

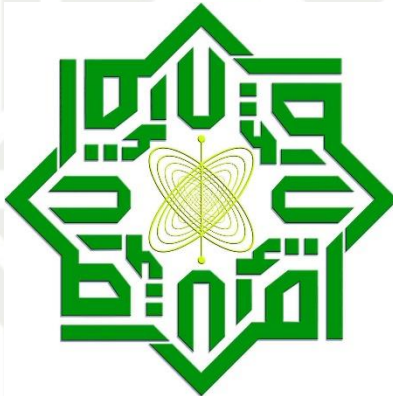
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PELAKSANAAN SISTEM PENERIMAAN MURID BARU DI  
SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH  
KECAMATAN UKUI**

**Skripsi**

**Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana S1  
pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam**



Disusun Oleh:

**TANWIRHOTUL HANNI  
NIM. 12210324877**

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
PEKANBARU  
1447 H / 2026 M**



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PERSETUJUAN**

Skripsi dengan judul Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru Di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui, yang disusun oleh Taqwirhotul hanni Nim 12210324877 dapat diterima dan disetujui untuk diajukan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 08 Sya'ban 1447 H


28 Januari 2026 M

Menyetujui,

Ketua Program Studi  
 Manajemen Pendidikan Islam

Pembimbing

  
Dr. Tuti Andriani, S.Ag., M.Pd  
 NIP. 197503142007102001

  
Ahmad Ansori, M.Pd  
 NIP. 199106142023211023

UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


**PENGESAHAN**

Skripsi dengan judul *Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah* yang ditulis oleh Tanwirhotul Hanni, NIM 12210324877 telah diujikan dalam sidang *Munaqasyah* Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada 12 Maret 2026. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam, Konsentrasi Administrasi Pendidikan.


Pekanbaru, 27 Syawal 1447 H  
16 April 2026 M

**Mengesahkan  
Sidang Munaqasyah**

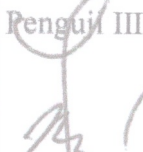
Penguji I

  
Dr. Tuti Andriani, S.Ag., M.Pd  
NIP. 19750314 200710 2 001

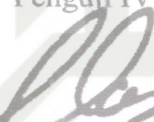
Penguji II

  
Salmiah, S.Pd., M. Pd.E  
NIP. 19911117 202321 2 043

Penguji III

  
Rini Setyaningsih, M.Pd  
NIP. 19910310 201801 2 002

Penguji IV

  
Dr. H. Umar Faruq, M.Pd  
NIP. 19821122 202521 1 002

**UIN SUSKA RIAU**

Dekan

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd., Kons  
NIP. 19751115 200312 2 001

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Tanwirhotul Hanni  
 NIM : 12210324877  
 Tempat/ Tgl. Lahir : Ukui, 03 Maret 2004  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Judul Skripsi : “Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru Di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui”

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 28 Januari 2026

Yang membuat pernyataan,



Tanwirhotul Hanni

NIM. 12210324877

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## KATA PENGANTAR



### *Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Alhamdulillah rabbil‘alamin, segala puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan limpahan rahmat dan karunia- Nya sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan sebaik-baiknya. Shalawat dan salam tidak lupa penulis ucapkan kepada Nabi besar Muhammad Shallallahu „Alaihi Wassalam, semoga kita semua kelak mendapatkan syafaat dan pertolongan dari beliau di hari kiamat nanti.

Atas izin dan rahmat Allah SWT, saya dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru Di Sekolah Negeri 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui“. Karya ilmiah ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Saya menyadari dengan sepenuhnya bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, baik dari segi bahasa, pembahasan, maupun pemikiran. Namun, saya berharap karya ini dapat memberikan manfaat, baik bagi diri saya pribadi maupun bagi para pembaca secara umum. terselesaiannya skripsi ini tidak lepas dari bantuan, arahan, dorongan serta bimbingan dari berbagai pihak yang memberikan dukungan baik secara moril maupun materil.

Pada kesempatan ini, saya ingin menyampaikan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada Ayahanda Agiel F Iqbal dan Ibunda Sa’diyah, yang telah menjadi teladan dan penasehat terbaik. Dengan penuh keikhlasan dan kebijaksanaan,



## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

mereka senantiasa memberikan dorongan, kasih sayang, doa serta segalanya kepada peneliti. Sebagai ungkapan rasa syukur dan terima kasih, izinkan peneliti menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. Hj. Leny Nofianti, MS, SE, M.Si, Ak, CA, selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Prof. H. Raihani, M.Ed, Ph.D., selaku Wakil Rektor I, Dr. Alex Wenda, ST, M.Eng., selaku Wakil Rektor II, dan Prof. Dr. Harris Simaremare, M.T., selaku Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Dr. Sukma Erni, M.Pd, selaku Wakil Dekan I, Prof. Dr. Zubaidah Amir, MZ., M.Pd, selaku Wakil Dekan II, dan Dr. Ismail Mulia Hasibuan, M.Si selaku Plt Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.
3. Dr. Tuti Andriani, S.Ag., M.Pd, selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, dan Salmiah, M.Pd. E, selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.
4. Umar Faruq, M.Pd., sebagai Penasehat Akademik yang telah memberikan masukan dan dorongan kepada penulis.
5. Ahmad Ansori, M.Pd., sebagai Dosen Pembimbing yang telah membimbing dan mengarahkan penlis dalam proses penyusunan skripsi ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen serta Staff Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan yang telah memberikan ilmu, pengalaman dan kemudahan selama penulis berada di Prodi Manajemen Pendidikan Islam

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

7. Diyan Pertiwi, S.Pd. sebagai Kepala Sekolah SDN 011 Bukit Gajah, Reni Agustina, S.Pd. sebagai Kepala Tata Usaha, Laila Nurjannah, S.Pd. sebagai Guru Sekolah, dan siswa yang telah meluangkan waktunya untuk membantu dalam proses penelitian di SDN 011 Bukit Gajah.

8. Saya ingin menyampaikan rasa terima kasih yang tulus kepada Ayahanda Agiel F Iqbal, yang telah menjadi kepala keluarga yang selalu menyayangi Ibu dan anak-anaknya dengan sepenuh hati. Setiap nasehat yang Ayah berikan selalu menjadi pedoman dan motivasi dalam kehidupan saya, serta doa-doa Ayah selalu menyertai langkah saya. Kehadiran Ayah dalam hidup saya adalah sumber kekuatan dan inspirasi. Beliau adalah sosok yang bijaksana dan penuh pengorbanan. Ayah sangat berarti dalam setiap pencapaian dan perjalanan hidup saya.

9. Saya mengucapkan terima kasih kepada Ibunda Sa'diyah, yang selalu mendukung, membimbing, dan memberi semangat agar saya dapat menyelesaikan skripsi ini. Doa, kesabaran, dan kasih sayang Ibu menjadi kekuatan yang membuat saya mampu melalui setiap tantangan. Kehadiran Ibu dalam hidup saya adalah sosok wanita yang bijaksana dan penuh kasih sayang. Terima kasih sudah menjadi tempatku untuk pulang, bu.

10. Terima kasih untuk adik tercinta, Naufal faiz, yang selalu berhasil menghibur saya di saat apa pun. Dukungan baik lewat candaan maupun semangat kecil

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

yang diberikan, menjadi sumber kekuatan bagi saya selama proses penyusunan skripsi ini.

11. Saya juga menyampaikan terima kasih yang tulus kepada teman-teman dekat saya, yang telah setia menemani saya selama proses penyusunan skripsi ini. Kehadiran kalian menjadi semangat saat menghadapi kesulitan maupun merayakan keberhasilan.
12. Seluruh teman-teman MPI angkatan 2022 terima kasih atas kebersamaan dan perjalanan yang telah dilalui bersama. Dukungan, tawa, diskusi, serta perjuangan selama masa studi menjadi bagian berharga yang tidak akan terlupakan, yang telah berperan banyak memberikan pengalaman dan pembelajaran selama dibangku kuliah ini. Semoga kita semua terus melangkah menjadi pribadi yang sukses dan membanggakan di masa depan.
13. Penulis juga ingin mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, namun telah memberikan bantuan, doa, serta dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini. Setiap bentuk perhatian, motivasi, dan bantuan yang diberikan menjadi kekuatan bagi penulis untuk terus melangkah hingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
14. Saya berterima kasih kepada sosok gadis yang selama ini diam-diam berjuang tanpa henti, seorang perempuan sederhana dengan hati kecil tetapi memiliki impian yang besar, sosok yang mampu menyelesaikan skripsi ini yaitu diri saya sendiri, Tanwirhotul Hanni. Anak perempuan pertama yang telah bertahan sejauh ini dan semoga selalu terus berjuang tanpa putus asa dalam

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menghadapi rintangan kedepan yang Tuhan berikan. Saya bangga menjadi apa yang saya bisa atas segala pencapaian-pencapaian kecil yang Tuhan berikan, saya selalu bersyukur dan menikmatinya. Semoga saya berbahagia, terus berusaha dimanapun dan kapanpun itu. saya berdoa setiap langkah kecilku ini selalu diperkuat dan dikelilingi oleh orang-orang yang baik dan hebat agar kelak mimpi itu dapat saya raih.

Sebagai penutup, izinkan saya menyampaikan apresiasi ini dengan penuh harapan bahwa karya yang telah disusun ini dapat memberikan manfaat, baik bagi penulis sendiri maupun bagi setiap pembaca. Semoga isi dari tulisan ini menjadi kontribusi kecil yang memberi dampak positif, serta dapat menjadi inspirasi maupun referensi yang bermanfaat di masa yang akan datang. Aamiin.

***Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

Pekanbaru, 28 Januari 2026

Penulis,

Tanwirhotul Hanni

NIM. 12210324877

UIN SUSKA RIAU

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## PERSEMBAHAN



*Alhamdulillahirobbil'alamin*

Duhai Allah SWT, Tuhan yang Maha Esa, yang telah memberikan saya kekuatan, petunjuk, dan segala rahmat-Nya sehingga saya bisa menyelesaikan skripsi ini. Segala puji dan syukur hanya bagi-Nya, yang tiada henti membimbing setiap langkahku, memberi ketenangan dalam setiap keraguan, dan melimpahkan nikmat yang tak terhingga.

Untuk Ayah dan Ibu tercinta, Kepada kalian yang telah memberi hidup dan harapan, yang selalu ada dalam setiap doa dan langkah, aku persembahkan setiap huruf dalam karya ini. Dengan setiap tetes keringat yang kalian curahkan, dengan setiap doa yang kalian panjatkan. Terima kasih, Ayah dan Ibu, atas setiap detik yang kalian berikan, dan atas cinta yang tak pernah berhenti mengalir. Semoga Allah selalu menjaga kalian, seperti kalian menjaga setiap langkahku, yang penuh kasih sayang dan ketulusan.

Untuk adikku tersayang, Sosoknya adalah kebahagiaan yang tak pernah pudar dari waktu ke waktu. Dengan keunikannya ditiap pertumbuhannya, memberi warna yang melengkapi kehidupanku. Dalam tawanya, aku melihat dunia yang jauh lebih menyenangkan, dan dalam setiap keributan kecil yang tercipta, tersimpan cinta yang tulus tak selalu terucap, namun selalu terasa. Sosoknya adalah penyemangat yang tidak pernah padam, menjadi sumber kebahagiaan di setiap langkah perjalanan ini.

Karya ini hadir bukan hanya sebagai bentuk akhir dari perjalanan panjang, tapi juga sebagai sebuah persembahan dari hati yang penuh rasa terima kasih. Semoga apa yang tertulis di sini tidak hanya menjadi sekadar tulisan, tapi juga memberikan manfaat dan inspirasi, menjadi sedikit cahaya dalam gelap, dan menambah khazanah pengetahuan yang berguna bagi kita semua.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**MOTTO**

*Di balik setiap kesulitan ada kemudahan,*

*Dan skripsi ini adalah buktinya. Allah berfirman:*

*“ Karena sesungguhnya bersama kesulitan itu ada kemudahan ”*

*(QS. Al-Insyirah: 6)*

*“ Pendidikan merupakan senjata paling ampuh yang bisa  
kamu gunakan untuk merubah dunia ”*

*(Nelson Mandela)*

*“ Sistem boleh berbeda, tetapi tujuan harus  
tetap adil dan merata ”*

*(Tanwirhotul Hanni)*

*“ Tidak ada mimpi yang gagal, yang ada hanyalah mimpi yang tertunda.*

*Cuma sekiranya kalau teman-teman merasa gagal dalam mencapai mimpi.*

*Jangan khawatir mimpi-mimpi lain bisa diciptakan ”*

*(Winda Basudara)*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRAK

### **Tanwirhotul Hanni (2026): Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru Di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui**

Setiap tahun ajaran baru, sekolah melaksanakan kegiatan penerimaan murid baru sebagai bentuk proses administrasi pendidikan. Namun, dalam pelaksanaannya, proses penerimaan murid baru belum sepenuhnya terintegrasi secara digital, masih banyak sekolah yang menerapkan sistem manual atau memadukan sistem manual dengan sistem digital. Oleh karena itu, Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru Di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui serta mengidentifikasi faktor pendukung dan faktor penghambat dalam pelaksanaannya. Jenis penelitian yang digunakan yaitu deskriptif kualitatif dengan pendekatan fenomenologis. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi. Analisis data dilakukan dengan beberapa tahapan yaitu pengumpulan data, reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan, serta dilakukan triangulasi untuk menjamin keabsahan data. Hasil penelitian menunjukkan bahwa pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru di SDN 011 Bukit Gajah meliputi tahap pengumuman, pendaftaran, seleksi, pengumuman hasil, dan daftar ulang. Namun pelaksanaan penerimaan murid baru di SDN 011 Bukit Gajah dilakukan secara digital dan manual. Pada tahap pengumuman, seleksi, dan pengumuman hasil dilakukan secara digital, sedangkan pada tahap pendaftaran dan daftar ulang dilakukan secara manual. Adapun yang menjadi faktor pendukungnya meliputi adanya regulasi yang jelas, peran aktif sumber daya manusia, tersedianya ruangan pelayanan, serta dukungan dan kerja sama orang tua. Sedangkan faktor penghambatnya adalah keterbatasan pemahaman sebagian orang tua terhadap prosedur pendaftaran digital, ketidaklengkapan dokumen dan ketidaksesuaian dokumen, keterbatasan waktu orang tua untuk datang ke sekolah, serta informasi yang belum merata kepada orang tua murid.

**Kata Kunci:** *Pelaksanaan, Sekolah Dasar, Sistem Penerimaan Murid Baru.*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRACT

### **Tanwirhotul Hanni (2026): The Implementation of New Student Admission System at State Elementary School 011 Bukit Gajah, Ukui District**

Every new academic year, schools conduct new student admissions as part of the educational administration process. However, in practice, the new student admission process has not been fully digitally integrated; many schools still use manual systems or combine manual and digital systems. Therefore, this research aimed at finding out the implementation of New Student Admission System at State Elementary School 011 Bukit Gajah, Ukui District, and identifying the factors supporting and obstructing its implementation. It was qualitative descriptive research with phenomenological approach. The techniques of collecting data were interview, observation, and documentation. Data analysis was carried out in several stages: data collection, data reduction, data display, and conclusion drawing. Triangulation was also used to ensure data validity. The research findings indicated that the implementation of New Student Admission System at State Elementary School 011 Bukit Gajah has been carried out in accordance with the provisions of Regulation of the Minister of Primary and Secondary Education of the Republic of Indonesia Number 3 of 2025, which includes the stages of announcement, registration, selection, announcement of results, and re-registration. However, the implementation of new student admission at State Elementary School 011 Bukit Gajah has been carried out digitally and manually. The stages of announcement, selection, and announcement of results have been carried out digitally, while the registration and re-registration stages have been carried out manually. The supporting factors were clear regulations, the active role of human resources, the availability of service rooms, and parental support and cooperation. Meanwhile, the obstructing factors were limited understanding of digital registration procedures by some parents, incomplete and inconsistent documents, limited time for parents to visit the school, and uneven distribution of information to parents.

**Keywords: Implementation, Elementary School, New Student Admission System**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ملخص

تنويرة الهني، (٢٠٢٦): تنفيذ نظام قبول التلاميذ الجدد في المدرسة الابتدائية الحكومية ١١ بوكيت

### عاجاه بمديرية أوكوي

في كل عام دراسي جديد، تقوم المدارس بتنفيذ نشاط قبول التلاميذ الجدد بوصفه جزءًا من عملية الإدارة التعليمية. غير أنّ تنفيذ عملية قبول التلاميذ الجدد لم يندمج بعد اندماجًا كاملاً في النظام الرقمي، إذ لا تزال العديد من المدارس تطبّق النظام اليدوي أو تمزج بين النظام اليدوي والنظام الرقمي. لذلك، يهدف هذا البحث إلى معرفة تنفيذ نظام قبول التلاميذ الجدد في المدرسة الابتدائية الحكومية ١١ بوكيت عاجاه بمديرية أوكوي، وكذلك إلى تحديد العوامل الداعمة والعوامل المعيقة في تنفيذ هذا النظام. نوع البحث المستخدم هو البحث الوصفي الكيفي بالمنهج الظاهراتي. وتم جمع البيانات من خلال المقابلة، والملاحظة، والتوثيق. أمّا تحليل البيانات فقد تم عبر عدة مراحل، وهي: جمع البيانات، وتقليص البيانات، وعرض البيانات، واستخلاص النتائج، إضافةً إلى إجراء التثليث لضمان مصداقية البيانات. وأظهرت نتائج البحث أنّ تنفيذ نظام قبول التلاميذ الجدد في المدرسة الابتدائية الحكومية ١١ بوكيت عاجاه بمديرية أوكوي قد تم وفقاً لأحكام لائحة وزير التربية الأساسية والمتوسطة لجمهورية إندونيسيا رقم ٣ لسنة ٢٠٢٥، والتي تشمل مراحل الإعلان، والتسجيل، والاختيار، وإعلان النتائج، وإعادة التسجيل. غير أنّ تنفيذ قبول التلاميذ الجدد في هذه المدرسة يتم باستخدام النظامين الرقمي واليدوي؛ حيث تُنفَّذ مراحل الإعلان، والاختيار، وإعلان النتائج بصورة رقمية، بينما تُنفَّذ مرحلتا التسجيل وإعادة التسجيل بصورة يدوية. أمّا العوامل الداعمة فتشمل وجود لوائح واضحة، والدور النشط للموارد البشرية، وتوفّر غرف الخدمة، إضافةً إلى دعم أولياء الأمور وتعاونهم. في حين تتمثل العوامل المعيقة في محدودية فهم بعض أولياء الأمور لإجراءات التسجيل الرقمي، وعدم اكتمال الوثائق أو عدم مطابقتها، وضيق وقت أولياء الأمور للحضور إلى المدرسة، وكذلك عدم وصول المعلومات بشكل متساوٍ إلى جميع أولياء أمور التلاميذ.

الكلمات المفتاحية: التنفيذ، المدرسة الابتدائية، نظام قبول التلاميذ الجدد







**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

B. Lokasi dan Waktu Penelitian.....	26
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	26
D. Informan Penelitian.....	26
E. Teknik Pengumpulan Data .....	27
F. Teknik Analisis Data .....	30
G. Triangulasi Data.....	32
<b>BAB IV .....</b>	<b>35</b>
<b>HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>35</b>
A. Deskripsi Lokasi Penelitian .....	35
B. Hasil Penelitian .....	47
1. Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui .....	47
2. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat.....	65
C. Pembahasan penelitian.....	69
1. Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui .....	69
2. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat.....	79
<b>BAB V .....</b>	<b>82</b>
<b>PENUTUP .....</b>	<b>82</b>
A. Kesimpulan .....	82
B. Saran.....	83
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>85</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Daftar Pimpinan SDN 011 Bukit Gajah.....	44
Tabel 4.2 Daftar Tenaga Pendidik SDN 011 Bukit Gajah.....	44
Tabel 4.3 Daftar Tenaga Kependidikan SDN 011 Bukit Gajah.....	46
Tabel 4.4 Daftar Pustakawan SDN 011 Bukit Gajah .....	46
Tabel 4.5 Daftar Peserta Didik SDN 011 Bukit Gajah.....	47

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Plang Nama SDN 011 Bukit Gajah.....	37
Gambar 4.2 Gerbang Depan SDN 011 Bukit Gajah .....	37
Gambar 4.3 Visi SDN 011 Bukit Gajah .....	37
Gambar 4.4 Misi SDN 011 Bukit Gajah .....	38
Gambar 4.5 Kurikulum SDN 011 Bukit Gajah.....	43
Gambar 4.6 Struktur Organisasi SDN 011 Bukit Gajah .....	47
Gambar 4.7 Pengumuman Pendaftaran Murid Baru .....	52
Gambar 4.8 Pendaftaran Penerimaan Murid Baru .....	56
Gambar 4.9 Seleksi Penerimaan Murid Baru.....	59
Gambar 4.10 Pengumuman Hasil Seleksi.....	62
Gambar 4.11 Pengukuran Seragam Saat Daftar Ulang.....	64

### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Instrumen Wawancara .....	88
Lampiran 2 Transkrip Wawancara Kepala Sekolah .....	90
Lampiran 3 Transkrip Wawancara Kepala Tata Usaha .....	94
Lampiran 4 Transkrip Wawancara Tenaga Pendidik.....	99
Lampiran 5 Pedoman Observasi .....	103
Lampiran 6 Pedoman Dokumentasi .....	104
Lampiran 7 Sinopsis.....	105
Lampiran 8 Lembar Disposisi.....	106
Lampiran 9 Pembimbing Skripsi .....	107
Lampiran 10 Perpanjangan Pembimbing Skripsi.....	108
Lampiran 11 ACC Sempro.....	109
Lampiran 12 Pengesahan Perbaikan Proposal .....	110
Lampiran 13 Surat Izin Melakukan Pra Riset.....	111
Lampiran 14 Balasan Surat Pra Riset.....	112
Lampiran 15 Surat Izin Melakukan Riset .....	113
Lampiran 16 ACC Munaqosah.....	114
Lampiran 17 Kegiatan Bimbingan Skripsi.....	115
Lampiran 18 Formulir Pendaftaran.....	116
Lampiran 19 Rekap data Penerimaan Murid Baru SDN 011 Bukit Gajah .....	117
Lampiran 20 Hasil Seleksi SPMB SDN 011 Bukit Gajah .....	118

UIN SUSKA RIAU

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

Pendidikan adalah suatu proses yang berlangsung secara sadar dan terencana untuk mengembangkan potensi individu, baik secara intelektual, emosional, spiritual, maupun sosial. Proses ini melibatkan perubahan sikap dan perilaku seseorang atau sekelompok orang menuju arah yang lebih dewasa dan bertanggung jawab. Pendidikan tidak hanya sekadar transfer ilmu pengetahuan, tetapi juga mencakup penanaman nilai-nilai moral, etika, dan keterampilan hidup yang diperlukan untuk berpartisipasi secara aktif dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. pendidikan dilakukan melalui berbagai upaya pengajaran, pelatihan, dan pembiasaan, yang dirancang untuk menciptakan lingkungan belajar yang mendorong perkembangan individu secara holistik. Tujuan akhir dari pendidikan adalah mencetak manusia yang mandiri, bertanggung jawab, dan mampu menghadapi tantangan kehidupan dengan cara yang bijaksana dan beretika.<sup>1</sup>

UU No. 20 tahun 2003 Pasal 3 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Sisdiknas) menyatakan bahwa *“Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat,*

---

<sup>1</sup> Ferdinan, Perdi Karuru, and Yudo Handoko, *Dasar-Dasar Ilmu Pendidikan*, (Jambi: PT. Sonpedia Publishing Indonesia, 2024), h. 35.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

*berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.*” Artinya, pendidikan di Indonesia tidak hanya menekankan aspek akademik, tetapi juga menekankan pembentukan karakter dan kepribadian secara utuh, agar peserta didik mampu menjadi pribadi yang berkualitas, bermoral, dan siap berkontribusi positif dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.<sup>2</sup>

Pendidikan akan berjalan secara optimal apabila dikelola dengan baik. Pengelolaan pendidikan mencakup berbagai aspek penting yang saling terkait, di antaranya pengelolaan peserta didik, kurikulum, pendidik dan tenaga kependidikan, sarana dan prasarana, serta pembiayaan pendidikan.<sup>3</sup> Salah satu aspek utama dalam pengelolaan peserta didik adalah sistem penerimaan murid baru yang menjadi pintu awal akses terhadap layanan pendidikan. Sistem Penerimaan Murid Baru yang disingkat menjadi SPMB adalah suatu mekanisme yang diselenggarakan oleh lembaga pendidikan pada setiap awal tahun ajaran baru untuk menjaring dan menyeleksi calon peserta didik yang akan masuk ke jenjang pendidikan tertentu.<sup>4</sup>

Menurut Peraturan Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia tentang Sistem Penerimaan Murid Baru Pasal 1 Nomor 3 Tahun 2025 menyatakan bahwa *“Sistem Penerimaan Murid Baru yang selanjutnya disingkat SPMB adalah keseluruhan rangkaian komponen penerimaan murid yang saling berkaitan dalam mewujudkan layanan pendidikan yang bermutu*

<sup>2</sup> Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, *Sistem Pendidikan Nasional*, Pasal 3.

<sup>3</sup> Lina Marliani, ‘Definisi Administrasi Dalam Berbagai Sudut Pandang’, *Jurnal Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Galuh*, 5.4 (2018), h. 17–18.

<sup>4</sup> Pathah Pajar Mubarak, Mia Tresnawulan, Irviyanti Permata Agustina, *Sistem Penerimaan murid Baru*, (Bandung: Plt. Sekretaris Dinas Pendidikan, 2025), h. 2.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

*bagi semua*” ketentuan ini menegaskan bahwa SPMB bukan sekadar kegiatan administratif, tetapi juga wujud upaya mewujudkan layanan pendidikan yang objektif, transparan, akuntabel, dan berkeadilan, sehingga setiap anak memperoleh kesempatan yang sama untuk mengakses pendidikan bermutu sesuai amanat Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.<sup>5</sup>

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 Pasal 6 tentang SPMB ditetapkan bahwa jalur penerimaan murid baru terdiri dari jalur domisili, jalur afirmasi, jalur prestasi, dan jalur mutasi. Hal ini menunjukkan bahwa pemerintah berupaya menghadirkan sistem seleksi yang lebih inklusif, adil, serta memberi ruang bagi berbagai kondisi dan pencapaian peserta didik.<sup>6</sup>

Berdasarkan wawancara awal peneliti tanggal 07 Mei 2025 kepada salah satu kepala tata usaha dijelaskan bahwa SPMB sudah diterapkan di SDN 011 Bukit Gajah, namun dalam pelaksanaannya belum sepenuhnya terintegrasi secara digital karena masih menggunakan formulir manual dalam proses pendaftaran awal peserta didik baru. Hal ini disebabkan oleh keterbatasan kemampuan sebagian besar orang tua dalam mengoperasikan teknologi digital, sehingga pihak sekolah perlu menyediakan alternatif konvensional agar proses penerimaan siswa baru tetap berjalan lancar dan tidak menimbulkan hambatan bagi masyarakat.

<sup>5</sup> Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia, *Peraturan Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 tentang Sistem Penerimaan Murid Baru*, (Jakarta: Permendikdasmen, 2025), Pasal 1.

<sup>6</sup> *Ibid.*, Pasal 6.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Penelitian ini didukung oleh penelitian terdahulu yang berkaitan dengan topik yang dibahas, seperti Rizky Wulandari dan rekannya yang dalam penelitiannya menunjukkan bahwa meskipun teknologi pendidikan semakin berkembang, tidak semua pihak memiliki kesiapan yang sama dalam memanfaatkannya. Banyak orang tua yang mengalami kesulitan dalam mengoperasikan perangkat digital, baik karena minimnya pengetahuan teknis maupun keterbatasan fasilitas pendukung seperti jaringan internet yang stabil.<sup>7</sup>

Hasil penelitian sebelumnya turut memberikan kontribusi dalam membangun pemahaman terhadap permasalahan yang diangkat dalam kajian ini. Adapun penelitian terdahulu yang memberikan gambaran mengenai pelaksanaan SPMB jika telah diterapkan di SDN 011 Bukit Gajah, seperti Hari Setiyani dan rekannya yang dalam Penelitiannya menunjukkan bahwa penerapan SPMB berbasis web dapat meningkatkan efisiensi operasional sekolah dan memperluas jangkauan akses informasi kepada masyarakat. Melalui pemanfaatan teknologi digital, proses pendaftaran peserta didik baru menjadi lebih mudah dilakukan, karena calon peserta didik dan orang tua tidak perlu lagi datang langsung ke sekolah untuk mengisi formulir secara manual.<sup>8</sup>

<sup>7</sup> Rizky Wulandari, Santoso Santoso, and Sekar Dwi Ardianti, 'Tantangan Digitalisasi Pendidikan Bagi Orang Tua Dan Anak Di Tengah Pandemi Covid-19 Di Desa Bendanpete', *Edukatif: Jurnal Ilmu Pendidikan*, 3.6 (2021), h. 3839–3851.

<sup>8</sup> Hari Setiyani, Anjeng Puspita Ningrum, and Ridho Syawali, 'Implementasi Aplikasi Penerimaan Peserta Didik Baru Berbasis Website Studi Kasus: SMA Plus Darul Hikmah', 3.1 (2024), h. 9–12.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pelaksanaan SPMB membawa sejumlah faktor pendukung antara lain adanya dasar hukum yang jelas melalui Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 yang menjamin transparansi dan akuntabilitas proses penerimaan peserta didik, kompetensi sumber daya manusia, serta dukungan orang tua dan masyarakat dalam memahami mekanisme pendaftaran. Namun, di balik manfaat tersebut masih terdapat kendala yang menjadi penghambat seperti Keterbatasan infrastruktur teknologi yang kurang memadai atau jaringan internet yang tidak stabil.

Berdasarkan gambaran yang telah dikemukakan di atas, pelaksanaan SPMB seharusnya dapat berjalan secara objektif, inklusif, serta memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan efisiensi dan memperluas akses layanan pendidikan. Oleh karena itu dalam penelitian ini peneliti akan mengkaji lebih dalam tentang Pelaksanaan SPMB beserta faktor pendukung dan faktor penghambat yang memengaruhinya.

**Alasan Memilih Judul**

Penulis memilih judul ini berdasarkan beberapa pertimbangan sebagai berikut:

1. Permasalahan yang dianalisis dalam judul mencerminkan fokus penelitian yang telah dijelajahi oleh penulis selama mengikuti program studi Manajemen Pendidikan Islam di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Penulis memiliki kemampuan untuk menyelidiki permasalahan yang ada di lapangan.

**Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Penulis dapat dengan mudah menjangkau lokasi penelitian ini untuk melaksanakan studi.
4. Judul ini belum pernah menjadi fokus penelitian oleh mahasiswa Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, terutama mereka yang terdaftar di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.

**C. Penegasan Istilah**

Untuk menghindari terjadinya kesalahpahaman terkait judul dalam penelitian ini, maka perlu adanya penegasan istilah. Oleh karena itu, penulis akan menegaskan beberapa istilah yang berkaitan dengan judul yaitu :

**1. Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB)**

SPMB merupakan keseluruhan rangkaian komponen yang saling berkaitan dan membentuk suatu kesatuan dalam proses penerimaan peserta didik pada suatu lembaga pendidikan.<sup>9</sup> Dalam penelitian ini dilaksanakan setiap menjelang tahun ajaran baru dengan tujuan menjaring siswa-siswi baru yang akan mengikuti proses pembelajaran pada satuan pendidikan SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui.

**D. Permasalahan**

**1. Identifikasi Masalah**

Sehubungan dengan Pelaksanaan SPMB Di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui, Maka terdapat masalah yang dapat diteliti yaitu Pelaksanaan SPMB belum sepenuhnya terintegrasi secara digital, sehingga

<sup>9</sup> Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia, *Peraturan Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 tentang Sistem Penerimaan Murid Baru*, Pasal 1.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

masih terdapat penggunaan sistem manual, Adanya kesenjangan antara kebijakan pemerintah yang mendorong digitalisasi SPMB dengan kondisi nyata di lapangan yang masih mengombinasikan sistem manual dan digital.

## 2. Batasan Masalah

Memudahkan penelitian dan mencapai tujuan yang ditetapkan dengan efisien dari segi waktu dan biaya, maka penulis memfokuskan masalah yang akan diteliti yaitu pada Pelaksanaan SPMB Di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui.

## 3. Rumusan Masalah

Berdasarkan batasan masalah diatas, maka fokus penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Bagaimana Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui?
- b. Apa saja faktor pendukung dan faktor penghambat Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui?

## 2. Tujuan dan Manfaat Penelitian

### 1. Tujuan Penelitian

Sesuai dengan rumusan masalah diatas penelitian ini bertujuan untuk mengetahui secara realita:

- a. Untuk mengetahui bagaimana Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui.
- b. Untuk mengetahui apa saja faktor pendukung dan faktor penghambat Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui.

**Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 2. Manfaat Penelitian

Hasil-hasil penelitian ini diharapkan berguna untuk:

- a. Secara akademis: Penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi signifikan dalam pengembangan literatur dan kajian ilmiah di bidang manajemen pendidikan, khususnya pada aspek SPMB di tingkat sekolah dasar. Hasil penelitian ini dapat menjadi referensi ilmiah bagi mahasiswa, dosen, maupun peneliti lain yang tertarik pada tema digitalisasi manajemen sekolah.
- b. Secara umum: Secara umum, penelitian ini memberikan manfaat praktis bagi dunia pendidikan, terutama bagi instansi penyelenggara pendidikan dasar. Temuan dalam penelitian ini dapat dijadikan sebagai dasar evaluasi dan pengembangan SPMB yang lebih adaptif terhadap perkembangan teknologi serta lebih responsif terhadap kebutuhan masyarakat. Penelitian ini juga dapat memberikan inspirasi bagi sekolah sekolah lain untuk mulai menerapkan sistem digital dalam proses penerimaan murid baru sebagai bentuk modernisasi layanan publik di bidang pendidikan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II

### LANDASAN TEORI

#### A. konsep Teoritis

##### 1. Pelaksanaan SPMB

###### a. Definisi Pelaksanaan

Pelaksanaan merupakan suatu proses yang diwujudkan dalam bentuk rangkaian kegiatan yang terstruktur. Proses ini berawal dari adanya kebijakan yang telah ditetapkan oleh pihak yang berwenang kemudian diturunkan ke dalam bentuk program dan proyek nyata agar tujuan yang telah dirumuskan sebelumnya dapat dicapai secara efektif.<sup>10</sup>

Menurut noneng sumiaty, Pelaksanaan merupakan suatu tahapan penting dalam manajemen yang berfungsi untuk merealisasikan berbagai rencana serta kebijakan yang telah ditetapkan sebelumnya. Pelaksanaan tidak hanya sekadar menjalankan keputusan yang ada, tetapi juga melibatkan berbagai aktivitas yang terarah dan terencana agar tujuan yang diharapkan dapat tercapai. Pelaksanaan juga harus memperhatikan aspek siapa yang bertanggung jawab menjalankan, di mana lokasi kegiatan berlangsung, kapan dimulai, serta bagaimana

---

<sup>10</sup> Pritha Marsha Elapuspita, Hery Sawiji, dan Cicilia Dyah Sulistyningrum Indrawati, Penerapan Sistem Penilaian E-Kinerja Di Sekretariat Daerah Kota Surakarta, *Jurnal Informasi dan Komunikasi Administrasi Perkantoran*, 5.2 (2021), h. 61.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mekanisme dan prosedur yang dipilih untuk dilaksanakan. Adapun pengertian pelaksanaan menurut para ahli, sebagai berikut:<sup>11</sup>

#### 1) Westra

Menurut Westra, pelaksanaan merupakan serangkaian usaha yang dilakukan untuk mewujudkan seluruh rencana dan kebijaksanaan yang telah dirumuskan serta ditetapkan sebelumnya.

#### 2) Bintoro Tjokroamidjojo

Menurut Bintoro Tjokroamidjojo, pelaksanaan merupakan suatu proses yang berbentuk rangkaian kegiatan yang saling berkesinambungan.

#### 3) Siagian S.P

Menurut Siagian S.P, pelaksanaan merupakan keseluruhan proses pemberian motivasi bekerja kepada para bawahan dengan sedemikian rupa sehingga pada akhirnya mereka mau bekerja secara ikhlas dalam rangka mencapai tujuan organisasi.

#### b. Konsep SPMB

SPMB merupakan keseluruhan rangkaian komponen yang saling berkaitan dan membentuk suatu kesatuan dalam proses penerimaan peserta didik pada suatu lembaga pendidikan. SPMB tidak hanya dipahami sebagai kegiatan administratif semata, melainkan juga sebagai suatu sistem yang dirancang secara terstruktur, mulai dari tahap perencanaan, sosialisasi, pendaftaran, seleksi, hingga penetapan

<sup>11</sup> Noneng Sumiaty, Partisipasi Politik Masyarakat Pada Pelaksanaan Pemilihan Bupati Dan Wakil Bupati Kabupaten Bandung Di Tengah Pandemi Covid-19, *Intelektiva*, 3.4 (2021), h. 58-59.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

hasil penerimaan. Setiap komponen dalam SPMB saling berhubungan dan memiliki peran penting dalam memastikan terselenggaranya layanan pendidikan yang bermutu, adil, transparan, dan akuntabel. Dengan adanya SPMB, lembaga pendidikan diharapkan mampu memberikan kesempatan yang sama bagi seluruh calon peserta didik untuk memperoleh akses pendidikan sesuai dengan ketentuan dan kapasitas yang tersedia.<sup>12</sup>

SPMB merupakan sebuah kebijakan yang dirancang untuk melakukan pembenahan terhadap mekanisme penerimaan peserta didik baru di satuan pendidikan. Kebijakan ini lahir sebagai upaya untuk menciptakan proses penerimaan yang lebih tertib, transparan, dan sesuai dengan prinsip pemerataan akses pendidikan. Pelaksanaan SPMB tidak dapat berjalan secara optimal tanpa adanya kerja sama dari berbagai pihak, terutama pemerintah daerah yang memiliki kewenangan dalam mengatur, mengawasi, serta menyediakan dukungan regulasi maupun fasilitas pendukung. Pemerintah daerah berperan penting dalam memastikan agar proses penerimaan peserta didik berjalan sesuai aturan yang berlaku, menghindari praktik diskriminasi, serta menjamin kesempatan yang adil bagi semua calon peserta didik.<sup>13</sup>

<sup>12</sup> Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia, *op.cit.*, pasal 1

<sup>13</sup> Gubernur Riau, *Keputusan Gubernur Riau Tentang Petunjuk Teknis Penerimaan Murid Baru Pada Jenjang Sekolah Menengah Atas dan Sekolah Menengah Kejuruan Di Provinsi Riau Tahun Pelajaran 2025/2026*, (Riau:Gubernur Riau, 2025), h. 1.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Nizarman SPMB merupakan suatu proses administrasi yang diselenggarakan oleh setiap satuan pendidikan pada periode tertentu setiap tahunnya untuk menjaring calon peserta didik. Proses ini umumnya dilakukan melalui tahapan seleksi yang berlandaskan pada kriteria tertentu, salah satunya adalah nilai akademik yang diperoleh calon siswa dari jenjang pendidikan sebelumnya.<sup>14</sup>

#### c. Dasar Hukum SPMB

Dasar hukum pelaksanaan SPMB secara resmi berlandaskan pada regulasi pemerintah, yaitu Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 tentang SPMB. Regulasi ini mulai diberlakukan pada tahun ajaran 2025/2026 dan menjadi pedoman utama bagi seluruh satuan pendidikan dalam menyelenggarakan proses penerimaan murid baru. Kehadiran peraturan tersebut merupakan bentuk penegasan komitmen pemerintah dalam menata kembali mekanisme penerimaan murid baru agar lebih sesuai dengan perkembangan kebutuhan masyarakat dan tantangan pendidikan di era modern.

#### d. Tujuan SPMB

Tujuan pelaksanaan SPMB sebagai berikut:<sup>15</sup>

1. Memberikan kesempatan yang adil bagi seluruh Murid untuk mendapatkan layanan pendidikan berkualitas yang dekat dengan domisili. Prinsip keadilan ini menegaskan bahwa setiap anak

<sup>14</sup> Nizarman, Manajemen Penerimaan Siswa Baru, *Jurnal Manajer Pendidikan*, 9.2 (2015), h. 225.

<sup>15</sup> Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia, *op.cit.*, Pasal 2.

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- bangsa, tanpa memandang latar belakang sosial, ekonomi, agama, maupun asal daerah, berhak memperoleh peluang yang sama dalam menempuh pendidikan.
2. Meningkatkan akses pendidikan bagi keluarga yang kurang mampu secara ekonomi maupun bagi penyandang disabilitas. Hal ini sejalan dengan amanat konstitusi dan Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional yang menegaskan bahwa setiap warga negara memiliki hak yang sama untuk memperoleh layanan pendidikan. Melalui kebijakan afirmasi dalam SPMB, kelompok masyarakat yang rentan tetap dapat berkesempatan melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi dengan dukungan kebijakan khusus yang berpihak pada mereka.
3. Mendorong peningkatan prestasi murid. Melalui mekanisme penerimaan yang terencana dengan baik, sekolah dapat menjangkau calon murid dengan potensi akademik maupun non-akademik yang unggul. Hal ini pada akhirnya akan menciptakan iklim kompetisi sehat di kalangan peserta didik, memotivasi mereka untuk terus meningkatkan prestasi, serta mendukung peningkatan mutu pendidikan secara keseluruhan.
4. Mengoptimalkan keterlibatan masyarakat dalam proses penerimaan murid baru. Masyarakat tidak hanya diposisikan sebagai penerima manfaat, tetapi juga sebagai mitra aktif dalam mengawasi, memberikan masukan, serta memastikan proses

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

penerimaan berlangsung transparan dan akuntabel. SPMB bukan hanya mekanisme administratif, melainkan juga instrumen kebijakan publik yang melibatkan partisipasi seluruh elemen, baik pemerintah, sekolah, orang tua, maupun masyarakat.

#### e. Jalur SPMB

Pelaksanaan SPMB terdapat beberapa jalur yang ditetapkan pemerintah untuk menjamin pemerataan akses pendidikan sekaligus memberikan kesempatan yang adil bagi semua calon peserta didik, yaitu sebagai berikut:<sup>16</sup>

##### 1. Jalur Zonasi

Jalur zonasi merupakan mekanisme penerimaan calon peserta didik dengan memprioritaskan jarak domisili yang tertera dalam Kartu Keluarga (KK) terhadap lokasi sekolah. Sistem ini bertujuan untuk memastikan bahwa anak-anak dapat bersekolah di wilayah terdekat dari tempat tinggal mereka, sehingga lebih efisien dalam hal waktu, biaya, dan tenaga. Kebijakan zonasi juga dirancang untuk menciptakan pemerataan pendidikan, mengurangi penumpukan siswa di sekolah-sekolah favorit, serta mendorong peningkatan mutu layanan pendidikan di seluruh sekolah tanpa terkecuali.

<sup>16</sup> Ismi Apriyulianti dan Saiful Anwar, Evaluasi Program Penerimaan Siswa Baru Menggunakan Metode Online Di Sma Negeri 6 Bengkulu Selatan, *Jurnal Manajer Pendidikan*, 15(2) (2021), h. 32.

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### 2. Jalur Afirmasi

Jalur afirmasi diperuntukkan bagi peserta didik yang berasal dari keluarga kurang mampu atau rentan secara ekonomi. Calon siswa yang mendaftar melalui jalur ini diwajibkan memiliki dokumen resmi, seperti Kartu Indonesia Pintar (KIP), Kartu Indonesia Sehat (KIS), atau Kartu Simpanan Keluarga Sejahtera (KSKS). Tujuan dari jalur afirmasi adalah sebagai bentuk kebijakan keberpihakan (*affirmative policy*) pemerintah dalam menjamin hak pendidikan bagi seluruh anak, termasuk mereka yang berasal dari kelompok ekonomi lemah. Sehingga diharapkan tidak ada anak bangsa yang tertinggal dalam memperoleh pendidikan hanya karena keterbatasan finansial.

#### 3. Jalur Perpindahan Orang Tua/Wali

Jalur ini ditujukan bagi calon peserta didik yang orang tua atau walinya mengalami perpindahan tugas kerja. Pendaftaran melalui jalur ini harus dibuktikan dengan surat penugasan atau surat mutasi resmi dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan tempat orang tua bekerja. Jalur ini memberikan fleksibilitas bagi keluarga yang harus berpindah domisili karena tuntutan pekerjaan, sehingga anak tetap mendapatkan akses pendidikan tanpa harus terhambat oleh aturan zonasi wilayah.

**Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### 4. Jalur Prestasi

Jalur prestasi adalah mekanisme seleksi yang memberikan kesempatan kepada calon peserta didik untuk masuk sekolah berdasarkan pencapaian akademik maupun non-akademik. Prestasi yang diakui tidak hanya nilai Ujian Nasional atau rapor, tetapi juga prestasi hasil perlombaan atau penghargaan di berbagai bidang, baik di tingkat internasional, nasional, provinsi, maupun kabupaten/kota. Bukti prestasi tersebut harus diterbitkan paling singkat 6 bulan dan paling lama 3 tahun sebelum pendaftaran murid baru. Jalur ini bertujuan untuk memberikan penghargaan atas usaha dan pencapaian siswa, sekaligus memotivasi generasi muda agar terus mengembangkan bakat dan potensinya secara optimal.

#### f. Proses Pelaksanaan SPMB

Proses pelaksanaan penerimaan murid baru, satuan pendidikan dilarang memungut biaya apapun dari calon peserta didik maupun orang tua/walinya. Ketentuan ini menegaskan bahwa pendidikan adalah hak dasar setiap warga negara yang wajib dijamin negara tanpa hambatan ekonomi. Larangan pungutan biaya dilakukan untuk mencegah terjadinya praktik komersialisasi pendidikan, pungutan liar, maupun diskriminasi yang merugikan calon peserta didik, khususnya mereka yang berasal dari keluarga kurang mampu. Dengan kebijakan ini, diharapkan proses penerimaan berjalan secara transparan,

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

akuntabel, dan adil.<sup>17</sup> Adapun tahapan proses pelaksanaan penerimaan murid baru sebagai berikut:<sup>18</sup>

#### 1. Pengumuman Pendaftaran Penerimaan Murid Baru

Pengumuman pendaftaran penerimaan murid baru sebagaimana diatur dalam Pasal 38 dilaksanakan secara terbuka oleh pemerintah daerah untuk satuan pendidikan negeri maupun swasta, serta sekolah yang bekerja sama dengan kementerian lain. Pengumuman dilakukan paling lambat minggu pertama bulan Mei dan wajib memuat informasi mengenai persyaratan calon murid, tanggal pendaftaran, jalur penerimaan (zonasi, afirmasi, prestasi, dan mutasi), jumlah daya tampung, jadwal pengumuman hasil seleksi, serta ketentuan bahwa pendaftaran tidak dipungut biaya. Publikasi dilakukan melalui papan pengumuman sekolah dan/atau media lain yang mudah diakses masyarakat agar proses penerimaan berjalan transparan dan akuntabel.

#### 2. Pendaftaran Penerimaan Murid Baru

Pendaftaran penerimaan murid baru pada dasarnya dilakukan melalui mekanisme daring yang diselenggarakan oleh pemerintah daerah dengan fasilitas jaringan yang memadai. Proses ini dilakukan dengan mengunggah dokumen sesuai persyaratan pada aplikasi resmi yang disediakan, sementara bagi

<sup>17</sup> Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia, *op.cit.*, Pasal 37, Ayat 2.

<sup>18</sup> Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik Indonesia, *op.cit.*, Pasal 37, Ayat 1.

calon murid yang kesulitan mengakses sistem online, pemerintah daerah maupun satuan pendidikan wajib menyediakan layanan pendampingan berupa akses laman, pembuatan akun, hingga unggah dokumen. Apabila fasilitas jaringan tidak tersedia, pendaftaran dapat dilakukan secara luring dengan menyerahkan fotokopi dokumen persyaratan yang dilengkapi dokumen asli untuk diverifikasi, dan dokumen yang belum ditandatangani elektronik wajib dilegalisasi oleh instansi terkait.

### 3. Seleksi Penerimaan Murid Baru

Seleksi penerimaan murid baru dilakukan oleh panitia satuan pendidikan melalui verifikasi dokumen yang diunggah secara daring maupun diserahkan langsung, termasuk pemeriksaan lapangan, dengan sanksi diskualifikasi bagi yang memalsukan dokumen. Untuk jenjang SD, seleksi hanya berdasarkan usia dan tidak boleh melalui tes baca, tulis, atau hitung. Sementara pada jalur domisili, prioritas seleksi ditentukan berbeda sesuai jenjang: usia dan jarak (SD), jarak dan usia (SMP), serta kemampuan akademik, jarak, dan usia (SMA). Pada jalur afirmasi, prioritas diberikan pada jarak tempat tinggal, jalur prestasi mengutamakan pembobotan prestasi dan jarak, sedangkan jalur mutasi ditentukan oleh jarak, dan jika ada sisa kuota dapat dialihkan ke jalur lain. Untuk SMK, seleksi

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mempertimbangkan nilai rapor lima semester terakhir, prestasi akademik maupun non akademik, serta tes bakat dan minat sesuai jurusan dengan melibatkan dunia usaha dan industri, sambil memprioritaskan minimal 15% bagi siswa dari keluarga tidak mampu atau penyandang disabilitas, serta hingga 10% bagi yang berdomisili terdekat.

#### 4. Pengumuman Penetapan Murid Baru

Pengumuman penetapan murid baru merupakan hasil keputusan kepala satuan pendidikan berdasarkan rapat dewan guru yang diumumkan secara terbuka atas seluruh calon murid yang lolos maupun tidak lolos seleksi pada setiap jalur penerimaan dengan jumlah penerimaan sesuai daya tampung yang telah ditetapkan.

#### 5. Daftar Ulang

Daftar ulang merupakan tahap akhir bagi calon murid yang telah diterima di satuan pendidikan untuk memastikan statusnya sebagai murid resmi dengan cara menunjukkan dokumen asli sesuai persyaratan pada jadwal yang ditetapkan pemerintah daerah. Proses ini wajib dilakukan agar keberadaan murid terverifikasi dan jika ada calon yang tidak melakukan daftar ulang maka kuota kosong akan dialihkan kepada calon cadangan. Selain itu, sekolah dilarang menerima murid yang tidak diumumkan lolos seleksi, bukan calon cadangan, atau tidak

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mengikuti daftar ulang, sehingga proses penerimaan tetap transparan, tertib, dan sesuai aturan.

## B. Proposisi

Proposisi merupakan suatu konsep yang memberikan batasan batasan dalam kerangka teoritis, sehingga dapat mengurangi kemungkinan terjadinya kesalahpahaman. Tujuannya adalah untuk membantu peneliti dalam memahami proses pengumpulan data dalam sebuah penelitian pelaksanaan sistem penerimaan murid baru di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah. Berdasarkan kerangka berpikir tersebut, maka proposisi penelitian adalah sebagai berikut :<sup>19</sup>

### 1. Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru

#### a. Pengumuman pendaftaran penerimaan Murid baru

Pengumuman dilakukan secara terbuka oleh pemerintah daerah maupun satuan pendidikan dengan memuat informasi mengenai persyaratan, jalur penerimaan, jumlah daya tampung, jadwal, serta ketentuan bebas biaya agar masyarakat memperoleh akses informasi yang jelas dan transparan.

#### b. Pendaftaran penerimaan Murid baru

Proses pendaftaran dilaksanakan baik secara daring melalui aplikasi resmi maupun secara luring bagi calon murid yang terkendala teknologi. Calon murid wajib melengkapi dokumen persyaratan sebagai dasar verifikasi.

<sup>19</sup> *Ibid.*, Pasal 37, Ayat 1.

**Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## c. Seleksi penerimaan Murid baru

Seleksi dilakukan oleh panitia sekolah melalui verifikasi dokumen dan pemeriksaan lapangan bila diperlukan. Mekanisme seleksi menyesuaikan jalur pendaftaran dengan ketentuan berbeda untuk SD, SMP, SMA, serta SMK namun tetap mengedepankan prinsip adil, transparan, dan bebas pungutan.

## d. Pengumuman penetapan Murid baru

Penetapan murid baru diumumkan secara terbuka berdasarkan hasil rapat dewan guru dan keputusan kepala sekolah dengan memastikan jumlah sesuai daya tampung. Pemerintah daerah juga menyalurkan calon murid yang tidak lolos ke sekolah lain yang masih memiliki kuota.

## e. Daftar Ulang

Tahap akhir yang dilakukan calon murid setelah dinyatakan diterima dengan menyerahkan dokumen asli sesuai syarat. Jika tidak melakukan daftar ulang sesuai jadwal, kuota dapat digantikan oleh calon cadangan dan sekolah dilarang menerima murid di luar ketentuan tersebut.

**C Penelitian yang relevan**

Penelitian terdahulu berfungsi sebagai acuan untuk membandingkan dan mengurangi kemungkinan terjadinya manipulasi dalam karya ilmiah. Penelitian ini juga memberikan penguatan bahwa topik yang sedang diteliti

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

oleh peneliti belum pernah dibahas sebelumnya oleh pihak lain. Beberapa penelitian terdahulu yang relevan adalah sebagai berikut:

1. Penelitian Muhammad Ismail (2022) dengan judul penelitiannya *“Implementasi Sistem Informasi Penerimaan Peserta Didik Baru di SMA N 6 Tanjung Jabung Timur”* menunjukkan bahwa Meskipun tahap awal pendaftaran dilakukan secara online melalui Google Form, calon peserta didik tetap diwajibkan untuk datang langsung ke sekolah guna melakukan registrasi ulang secara manual. Proses ini, meskipun telah memanfaatkan teknologi digital pada tahap awal, belum sepenuhnya menghilangkan ketergantungan terhadap sistem konvensional. Akibatnya, calon peserta didik yang berasal dari luar daerah mengalami kendala dalam hal waktu, biaya transportasi, serta keterbatasan akses ke lokasi sekolah.
2. Penelitian Laely Purnamasari dan Heri Ginanjar (2025) dengan judul penelitiannya *“Inovasi Sistem PPDB Berbasis Digital dalam Mewujudkan Pemerataan Akses Pendidikan di Era Transformasi Teknologi”* menunjukkan bahwa keberhasilan pelaksanaan PPDB berbasis teknologi sangat bergantung pada kesiapan infrastruktur digital, kompetensi sumber daya manusia (SDM), serta regulasi yang mendukung perkembangan teknologi. Sekolah-sekolah yang telah menerapkan sistem PPDB digital secara terintegrasi terbukti mampu meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas dalam proses seleksi peserta didik. Tantangannya seperti keterbatasan jaringan internet

dan kurangnya pelatihan SDM masih menjadi hambatan serius, sehingga pemerintah dan sekolah perlu memastikan kesiapan teknis maupun non-teknis sebelum menerapkan sistem ini secara menyeluruh.

3. Penelitian Winda Pratiwi (2021) dengan judul penelitiannya “*Efektivitas Sistem PPDB Online dalam Meningkatkan Transparansi dan Pelayanan Publik di Sekolah Dasar Negeri Kota Surakarta*” menunjukkan bahwa penerapan sistem PPDB berbasis daring secara signifikan meningkatkan transparansi dan akuntabilitas publik. Warga sekolah maupun masyarakat dapat memantau proses pendaftaran secara langsung melalui portal online, sehingga mengurangi praktik manipulasi data atau diskriminasi.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB III

### METODE PENELITIAN

#### A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian deskriptif kualitatif dengan pendekatan Fenomenologi. Pendekatan ini dipilih karena peneliti ingin mendeskripsikan fenomena yang terjadi pada proses Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah. Pendekatan penelitian fenomenologis bertujuan untuk memberikan gambaran atau deskripsi mendalam mengenai interaksi manusia baik sebagai individu maupun sebagai kelompok dalam menggunakan alat, tanda, atau simbol dalam proses komunikasi. Penelitian ini memiliki tujuan yang bersifat mikro-subjektif artinya fokus kajiannya bersifat spesifik, mendetail, dan menggali makna secara mendalam sesuai dengan pengalaman subjek. Hasil dari penelitian kualitatif disajikan dalam bentuk deskriptif seperti kata-kata, kalimat, dan gambar sehingga tidak memerlukan angka yang spesifik. Penggalan data yang digunakan dalam penelitian kualitatif berdasarkan apa yang diucapkan, dirasakan, dan dilakukan oleh sumber data.<sup>20</sup> Oleh karena itu, hasil penelitian ini akan disajikan dalam bentuk kutipan-kutipan data dari hasil wawancara, observasi dan dokumentasi untuk memberikan gambaran mengenai Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah.

---

<sup>20</sup> Abdul Fattah Nasution, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Harfa Creative, 2023), h.40-41.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**B. Lokasi dan Waktu Penelitian**

Penelitian ini dilakukan di SDN 011 Bukit Gajah, yang terletak di Desa Bukit Gajah, Kecamatan Ukui, Kabupaten Pelalawan, Provinsi Riau. Lokasi tersebut dipilih karena peneliti merasa memiliki akses langsung, sanggup dan tertarik dengan sekolah tersebut karena sekolah tersebut juga terjangkau oleh peneliti. Adapun waktu pelaksanaan penelitian ini dilaksanakan pada bulan desember hingga bulan maret tahun 2025-2026.

**C. Subjek dan Objek Penelitian**

Subjek dalam penelitian ini adalah pihak-pihak yang terlibat langsung dalam pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah yaitu kepala sekolah, kepala tata usaha sekolah, dan guru yang terlibat langsung dalam pelaksanaan SPMB, Sedangkan objek dalam penelitian ini adalah pelaksanaan SPMB di SDN 011 bukit gajah.

**D. Informan Penelitian**

Dalam penelitian ini informan dipilih secara purposive sampling yaitu berdasarkan pertimbangan siapa saja yang paling memahami dan terlibat langsung pada pelaksanaan SPMB di SDN 011 bukit gajah. Informan utama dalam penelitian ini adalah kepala tata usaha sekolah karena memiliki kewenangan dan pengetahuan paling mendalam mengenai kebijakan serta proses pelaksanaan SPMB di SDN 011 bukit gajah. Sedangkan informan pendukung dalam penelitian ini adalah kepala sekolah dan guru yang terlibat langsung dalam proses pelaksanaan SPMB.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## E. Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik dalam pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini, sebagai berikut:

### 1. Wawancara (*Interview*)

Wawancara adalah alat pengumpul informasi dengan cara mengajukan sejumlah pertanyaan secara lisan untuk dijawab secara lisan pula. Wawancara digunakan sebagai teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan dan mengetahui hal-hal yang lebih dalam dari responden. Hal ini dilakukan agar peneliti mendapatkan informasi dan informan terwawancara. Alat pengumpulan data disebut pedoman wawancara dan sumber datanya adalah informan. Wawancara dapat dilakukan secara tatap muka atau melalui telepon. Wawancara dapat dilakukan secara terstruktur, tidak terstruktur maupun semi terstruktur.<sup>21</sup>

- a. Wawancara terstruktur, yaitu apabila wawancara sudah mempersiapkan bahan wawancara terlebih dahulu.
- b. Wawancara tidak terstruktur, yaitu apabila prakarsa memilih topik bahasa diambil oleh orang yang diwawancarai.
- c. Wawancara semi terstruktur, yaitu bentuk wawancara yang sudah dipersiapkan, akan tetapi memberikan keleluasaan kepada

<sup>21</sup> *Ibid.*, h. 99-101.

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

responden untuk menerangkan agak panjang mungkin tidak langsung ke fokus bahasan/pertanyaan.

Pengumpulan data yang dilakukan dengan wawancara tidak hanya terbatas pada pokok masalah saja, tetapi juga ke hal-hal lain yang dianggap perlu dan berhubungan dengan masalah yang diteliti. Oleh karena itu dalam penelitian ini peneliti menggunakan wawancara semi terstruktur. Wawancara Semi terstruktur menjadi pilihan sebagai metode pengumpulan data apabila peneliti telah mengetahui dengan pasti tentang informasi apa yang akan diperoleh. Wawancara ini bertujuan untuk menentukan permasalahan secara lebih terbuka, dimana pihak yang diwawancarai diminta pendapat serta ide-idenya.

#### 2. Observasi (*Observation*)

Observasi merupakan teknik pengumpulan data dengan pengamatan langsung di lapangan dan memahami kondisi permasalahan yang ada secara detail. Teknik pengumpulan data dengan observasi digunakan oleh peneliti yang bersangkutan dengan perilaku manusia, proses kinerja, dan gejala-gejala. Pada saat akan melakukan observasi, penelitian akan menyiapkan beberapa hal untuk memudahkan pelaksanaan observasi, antara lain sebagai berikut:<sup>22</sup>

- a. Membuat pernyataan dengan menyesuaikan gambaran informasi yang ingin didapatkan.

<sup>22</sup> *Ibid.*, h. 96.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Menentukan sasaran dan target observasi serta waktu untuk melaksanakan kegiatan observasi.
- c. Mencatat hasil observasi sesuai dengan apa yang dilihat, di dengar, atau dirasakan dengan menampilkan deskripsi fakta yang sesuai.

Peneliti turun langsung ke SDN 011 Bukit Gajah untuk mengumpulkan data-data dengan cara menulis semua informasi yang didapatkan selama penelitian. Arah observasi dalam penelitian ini difokuskan pada beberapa aspek penting yang berkaitan dengan pelaksanaan sistem penerimaan murid baru. Faktor-faktor pendukung dan penghambat juga menjadi bagian penting dalam pengamatan ini, guna mendapatkan gambaran yang utuh tentang pelaksanaan sistem penerimaan murid baru.

### 3. Dokumentasi (*Documentation*)

Dokumentasi merupakan kegiatan yang sistematis dalam pengumpulan data dengan tujuan mendapatkan keterangan serta bukti dalam melakukan penelitian tersebut. Dokumentasi yang akan dikumpulkan berupa foto kegiatan proses pendaftaran peserta didik baru. Peneliti menggunakan teknik dokumentasi ini untuk memastikan bahwa data yang terkumpul valid. Dokumentasi ini hanya berfungsi sebagai alat tambahan untuk memperkaya data.<sup>23</sup> Melalui analisis dokumentasi ini, peneliti dapat memperoleh data yang akurat,

<sup>23</sup> *Ibid.*, h. 106.

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mendukung hasil observasi dan wawancara, serta memperkuat validitas temuan penelitian.

## F. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data merupakan sebuah teknik yang membahas tentang proses pengolahan data dan informasi yang telah didapatkan selama melakukan penelitian. Teknik menganalisis data jenis penelitian ini dilakukan saat pengumpulan data. Sebelum melakukan wawancara peneliti melakukan observasi dalam bentuk pengamatan terhadap analisis yang akan diwawancarai. Pada saat wawancara peneliti melanjutkan analisis dengan memberikan beberapa pertanyaan dan analisis jawaban yang diwawancarai. Apabila terdapat beberapa pendapat dan menganalisis yang mungkin belum lengkap dalam memberikan data maka akan diberikan pertanyaan lanjutan sehingga terpenuhi analisis data yang dapat dipercaya.

Menurut Miles dan Huberman mengemukakan bahwa teknik analisis data dilakukan melalui 3 tahap yaitu sebagai berikut:<sup>24</sup>

### 1. Pengumpulan Data (*Data Collection*)

Pengumpulan data adalah proses mengumpulkan informasi dari lapangan dan mencatatnya. Setelah mencatat, hasil tersebut akan dijelaskan dan ditambahkan catatan refleksi, yang berisi komentar, pendapat, atau interpretasi terhadap data yang diperoleh.

Pengumpulan data ini dilakukan dengan cara merangkum data dari

<sup>24</sup> *Ibid.*, h. 131-133.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

hasil observasi, wawancara, dan dokumentasi yang dianggap relevan dengan fokus penelitian.

#### 2. Reduksi Data (*Data Reduction*)

Data yang didapatkan di lapangan cukup banyak, maka harus dicatat secara teliti dan rinci. Mereduksi data berarti merangkum, memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting dan dicari temanya. Maka data yang direduksi memberikan gambaran yang jelas serta memudahkan peneliti untuk mengumpulkan data selanjutnya dan mencarinya bila diperlukan. Reduksi data dapat didukung dengan perangkat elektronik dengan memberikan kode pada aspek-aspek tertentu. Dalam penelitian ini mereduksi data akan difokuskan pada bagaimana pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah.

#### 3. Penyajian Data (*Data Display*)

Penyajian data merupakan kegiatan menyajikan data yang telah direduksi sebelumnya. Data pendekatan kualitatif dapat disajikan dalam bentuk uraian singkat, bagan, dan hubungan antar kategori. Penyajian data dalam penelitian ini diperoleh melalui teknik wawancara, observasi, dan dokumentasi yang dianalisis secara deskriptif untuk menggambarkan pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### 4. Penarikan kesimpulan (*Conclusion Drawing/Verifying*)

Verifikasi data dilakukan dengan mengecek ulang data yang diperoleh melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi untuk memastikan keabsahan dan konsistensi informasi yang didapat. Peneliti menggunakan triangulasi sumber, teknik, dan waktu agar data yang terkumpul benar-benar valid dan tidak bersifat subjektif semata. Proses ini dilakukan secara terus-menerus selama penelitian berlangsung, sehingga setiap kesimpulan yang diambil benar-benar mencerminkan kondisi nyata di lapangan. Penarikan kesimpulan dilakukan setelah semua data dianalisis secara menyeluruh, dengan mempertimbangkan keterkaitan antar informasi yang ditemukan dari berbagai sumber. Hasil kesimpulan yang diperoleh dalam penelitian ini bukan hanya bersifat deskriptif, tetapi juga mengungkapkan makna yang lebih dalam mengenai pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah, serta faktor-faktor yang mendukung dan menghambat pelaksanaannya.

#### G. Triangulasi Data

Menurut Hengki Wijaya Triangulasi adalah metode yang menggabungkan berbagai teknik dan sumber data yang sudah ada dalam proses pengumpulan data.<sup>25</sup> Peneliti menggunakan triangulasi dengan tujuan untuk mengumpulkan data yang diperlukan untuk penelitian dan juga untuk secara bersamaan menguji validitas data tersebut melalui

<sup>25</sup> Hengki Wijaya, *Analisis Data Kualitatif Ilmu Pendidikan Teologi*, (Makassar: Sekolah Tinggi Theologia Jaffray, 2018), h. 120.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

penerapan berbagai metode pengumpulan data dan pemanfaatan berbagai sumber data. Triangulasi bertujuan sebagai monitor perbedaan antara data yang didapatkan dari satu sumber informasi dengan sumber informasi lainnya. Hal ini dilakukan agar dapat mengatasi disparitas dalam data guna memastikan kesimpulan yang akurat dan tepat. Metode triangulasi mencakup tiga aspek, yakni triangulasi sumber, triangulasi teknik pengumpulan data, dan triangulasi waktu.

#### 1. Triangulasi Sumber

Triangulasi sumber dilakukan dengan membandingkan dan mengecek konsistensi data yang diperoleh dari berbagai narasumber. Dalam penelitian ini, data dikumpulkan dari kepala sekolah, kepala tata usaha sekolah, dan guru. Setiap informan memiliki sudut pandang dan pengalaman yang berbeda terkait pelaksanaan SPMB. Dengan membandingkan pernyataan dan persepsi dari berbagai pihak, peneliti dapat memperoleh gambaran yang lebih objektif dan menyeluruh tentang pelaksanaan SPMB, serta faktor penghambat dan pendukungnya.

#### 2. Triangulasi Teknik

Triangulasi teknik dilakukan dengan menggunakan beragam metode pengumpulan data terhadap sumber informasi yang sama. Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan wawancara semi terstruktur, observasi, dan dokumentasi untuk mengkaji satu fenomena yang sama. Sebagai contoh data mengenai proses pelaksanaan SPMB tidak hanya

diperoleh dari wawancara dengan kepala tata usaha sekolah saja, tetapi juga diamati langsung dalam pelaksanaan di lapangan, serta dikonfirmasi melalui dokumen seperti formulir pendaftaran.

### 3. Triangulasi Waktu

Keabsahan suatu data dapat dipengaruhi oleh faktor waktu. Proses ini dilakukan secara berulang hingga diperoleh data yang dapat diandalkan. Peneliti melakukan wawancara dan observasi dalam beberapa tahapan waktu seperti sebelum pelaksanaan SPMB, dan sesudah pendaftaran selesai. Ini berguna untuk melihat apakah ada perubahan sikap, perbaikan prosedur, atau perbedaan persepsi seiring dengan berjalannya waktu.<sup>26</sup>

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

<sup>26</sup> *Ibid.*, h. 120-121.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB V

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian, dapat disimpulkan bahwa Pelaksanaan SPMB Di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui yaitu sebagai berikut:

1. Pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui meliputi lima tahapan utama yaitu pengumuman pendaftaran, pendaftaran, seleksi, pengumuman hasil, dan daftar ulang. Pada tahap pengumuman, seleksi, dan pengumuman hasil telah dilaksanakan secara digital sehingga mendukung transparansi dan kemudahan akses informasi bagi masyarakat, sedangkan pada tahap pendaftaran dan daftar ulang masih dilakukan secara manual dengan menggunakan formulir fisik serta verifikasi langsung di sekolah. Perpaduan antara sistem digital dan manual tersebut dilakukan sebagai bentuk penyesuaian terhadap kondisi masyarakat, khususnya karena masih terdapat sebagian orang tua yang memiliki keterbatasan dalam memahami dan mengoperasikan teknologi digital, sehingga pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah dapat dikategorikan sebagai sistem semi digital yang bersifat adaptif terhadap kebutuhan dan kondisi lingkungan setempat.
2. Faktor pendukung dalam pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah meliputi adanya dasar hukum yang jelas yaitu Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Republik

**Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 tentang SPMB yang menjadi pedoman dalam pelaksanaan penerimaan murid baru, tersedianya sarana prasarana berupa ruang pelayanan untuk terlaksanannya SPMB, peran aktif sumber daya manusia, serta dukungan dan partisipasi orang tua murid dalam mengikuti seluruh prosedur penerimaan murid baru sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Sedangkan faktor penghambat dalam pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah berupa keterbatasan pemahaman dan kemampuan sebagian orang tua murid dalam menggunakan teknologi digital, ketidaklengkapan dokumen dan ketidaksesuaian dokumen, keterbatasan waktu orang tua untuk hadir ke sekolah, serta belum meratanya informasi yang disampaikan kepada orang tua. Kondisi tersebut menyebabkan sekolah perlu memberikan penjelasan tambahan secara langsung supaya informasi yang disampaikan dapat dipahami secara menyeluruh oleh masyarakat.

**B. Saran**

Berdasarkan hasil kesimpulan yang telah peneliti sajikan tentang Pelaksanaan SPMB Di SDN 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui, ada beberapa saran ataupun masukan yang ingin peneliti sampaikan, sebagai berikut:

1. Lembaga sekolah diharapkan dapat meningkatkan kualitas pelaksanaan SPMB dengan memperkuat kegiatan sosialisasi kepada masyarakat serta mengembangkan penerapan sistem pendaftaran berbasis digital secara bertahap. Sekolah juga diharapkan tetap menyediakan layanan

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pendampingan bagi orang tua murid yang mengalami kendala dalam proses pendaftaran dan pemenuhan persyaratan administrasi.

2. Peneliti selanjutnya diharapkan dapat mengembangkan penelitian ini dengan cakupan yang lebih luas, baik dari segi lokasi penelitian maupun pendekatan penelitian, sehingga dapat memberikan gambaran yang lebih komprehensif mengenai pelaksanaan SPMB.
3. Dengan segala keterbatasan yang ada pada peneliti, yang tentunya masih banyak kekurangan dan juga kesalahan pada penulisan skripsi ini, sehingga diharapkan dapat menerima kritik dan saran.

Demikian hasil penelitian yang ditemukan peneliti, meskipun peneliti menyadari bahwa hasil yang selesai masih jauh dari kesempurnaan, penyusunan skripsi ini dilakukan sebagai salah satu syarat untuk ujian akhir peneliti. Berbagai sumber dan referensi yang digunakan merupakan bahan pendukung yang relevan untuk mendukung skripsi ini. Peneliti sangat mengharapkan arahan dan masukan yang dapat memberikan perbaikan di masa yang akan datang serta peningkatan kualitas penelitian berikutnya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR PUSTAKA

- Amelia, M., Ramadan, Z. H. (2021). Implementasi Pendidikan Karakter Melalui Budaya Sekolah di Sekolah Dasar. *Jurnal Basicedu*. 5(6), 5548-5555.
- Anarki, L. Adi Fadli, A. & Al-Idrus, S. A. J. (2025). Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Pesantren. *Jurnal Pendidikan Riset dan Konseptual*, 9(1), 92-101.
- Apriyulianti, I., & Anwar, S. (2021). Evaluasi Program Penerimaan Siswa Baru Menggunakan Metode Online Di Sma Negeri 6 Bengkulu Selatan. *Jurnal Manajer Pendidikan*. 15(2), 32.
- Asidah, N., Nurtantiani, Zahratunnisa, F., Rosyidah, I., Putri, D. R. (2022). Problematika Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) pada Masa Pandemi Covid-19 di SMP Negeri 1 Sangatta Utara. *Jurnal Ilmu Multidisiplin*. 2(3), 110-118.
- Dalilah, D. D., Utami, N., Syauqiyyah, Y. A. (2023). Pola Komunikasi Guru Dan Orang Tua Untuk Meningkatkan Kualitas Belajar Peserta Didik. *Jurnal Penelitian Dan Ilmu Pendidikan*. 4(3), 349-362.
- Elapuspita, P. M., Sawiji, H., & Indrawati, C. D. S. (2021). Penerapan Sistem Penilaian E-Kinerja Di Sekretariat Daerah Kota Surakarta, *Jurnal Informasi dan Komunikasi Administrasi Perkantoran*. 5(2), 61.
- Ferdinan. Karuru, P., & Handoko, Y. (2024). *Dasar-Dasar Ilmu Pendidikan*. Jambi: PT. Sonpedia Publishing Indonesia.
- Gubernur Riau. (2025). *Keputusan Gubernur Riau Tentang Petunjuk Teknis Penerimaan Murid Baru Pada Jenjang Sekolah Menengah Atas dan Sekolah Menengah Kejuruan Di Provinsi Riau Tahun Pelajaran 2025/2026*. Riau: Gubernur Riau.
- Janaenah, W. W. (2024). Analisis Perbandingan Efektivitas Sistem PPDB Konvensional dan Online: Kajian terhadap Aspek Waktu, Biaya, dan Akurasi Data. *Journal of Human And Education*. 4(6), 433-438.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Mardhatillah, Marsidin, S., Anisah, Adi, N. (2021). Hubungan Komitmen Kerja dengan Kinerja\_Pegawaipada Dinas-Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Pariaman. *Jurnal Pendidikan Tambusai*. 5(2), 4396-4404.
- Marliani, L. (2018). 'Definisi Administrasi Dalam Berbagai Sudut Pandang'. *Jurnal Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Galuh*. 5(4), 17–18.
- Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia. (2025). *Peraturan Menteri Pendidikan Dasar Dan Menengah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2025 tentang Sistem Penerimaan Murid Baru*. Jakarta: Permendikdasmen. Pasal 1.
- Mubarok, P. P., Tresnawulan, M., & Agustina, I. P. (2025). *Sistem Penerimaan murid Baru*. Bandung: Plt. Sekretaris Dinas Pendidikan.
- Nasution, A. F. (2023). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Harfa Creative.
- Nizarman. (2015). Manajemen Penerimaan Siswa Baru. *Jurnal Manajer Pendidikan*. 9(2), 225.
- Nur'aeni, Surachman, A., Anggraini, I. (2022). Literasi Digital Orang Tua Murid PAUD Dalam Pembelajaran Daring Di Kabupaten Subang. *Jurnal ilmiah fakultas keguruan dan ilmu pendidikan*. 8(1), 102-109.
- Permana, M. A., Zahroh, I., Uriawan, W. (2025). Implementasi Penerimaan Peserta Didik Baru Berbasis Website Di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Bandung. *Jurnal Manajemen Pendidikan*. 7(1), 60-66.
- Santoso, I. T., Muna, A. F., Azizah, N., Fauziah, S. N., & Indrawan, S. (2025). Analisis Pengaruh Rendahnya Literasi Digital Orang Tua Terhadap Karakter Dan Arah Pendidikan Anak Di Era Digital. *Jurnal Sosial Dan Humaniora*. 3(1), 213-218.
- Sari, D. D. (2025). Pemanfaatan Whatsapp Group Sebagai Sarana Komunikasi Guru Dan Orangtua Siswaselama Masa Pandemi Covid 19. *Jurnal Pendidikan dan Teknologi Pembelajaran*. 2(1), 79-88.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Setiyani, H., Ningrum, A. P., & Syawali, R. (2024). 'Implementasi Aplikasi Penerimaan Peserta Didik Baru Berbasis Website Studi Kasus : SMA Plus Darul Hikmah'. 3(1), 9–12.
- Sihalahi, S., Nasution, T., Suriyani, Siregar, W. W. (2022). Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Membangun Kualitas Pendidikan. *Jurnal Pendidikan dan Konseling*. 4(3), 1835-1846.
- Simbolon, J. R. L., Utami, S. M., Lestari, A. (2025). Efektivitas Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru (Ppdb) Online Dalam Meningkatkan Transparansi Dan Mutu Layanan Pendidikan. *Jurnal Intelek Insan Cendikia*. 2(5), 8514-8521.
- Sulistyo, D. A., Rachmadyanti, P. (2025). Pola Komunikasi Guru Dengan Orang Tua: Studi Kasus Di Sekolah Dasar Dalam Konteks Pembentukan Karakter Sosial Siswa. *Jurnal Penelitian Pendidikan Guru Sekolah Dasar (Jppgsd)*. 13(11), 2986-2999.
- Sumiaty, N. (2021). Partisipasi Politik Masyarakat Pada Pelaksanaan Pemilihan Bupati Dan Wakil Bupati Kabupaten Bandung Di Tengah Pandemi Covid-19. *Intelektiva*. 3(4), 58-59.
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003. *Sistem Pendidikan Nasional*. Pasal 3.
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003. *Sistem Pendidikan Nasional*. Pasal 17. Ayat 1.
- Wijaya, H. (2018). *Analisis Data Kualitatif Ilmu Pendidikan Teologi*. Makassar: Sekolah Tinggi Theologia Jaffray.
- Wulandari, R., Santoso., & Ardianti, S. D. (2021). 'Tantangan Digitalisasi Pendidikan Bagi Orang Tua Dan Anak Di Tengah Pandemi Covid-19 Di Desa Bendanpete'. *Edukatif: Jurnal Ilmu Pendidikan*. 3(6), 3839–3851.
- Yana, F. Inayatillah, Agustina, M. (2021). Whatsapp Group: Media Komunikasi Orang Tua Dan Guru. *Jurnal Ilmiah Pendidikan Mi/Sd*. 6(1), 4-15.

Lampiran 1: Instrumen Wawancara

**INSTRUMEN PELAKSANAAN SISTEM PENERIMAAN MURID BARU  
DI SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH KECAMATAN UKUI**

**A.** Bagaimana pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah?

**B.** Tahap Pengumuman Pendaftaran

1. Bagaimana cara sekolah dalam menyampaikan informasi pendaftaran kepada masyarakat?
2. Media apa saja yang digunakan (papan pengumuman, WA grup, brosur, media sosial)?
3. Informasi apa saja yang biasanya dicantumkan dalam pengumuman?

**C.** Tahap Pendaftaran Peserta Didik Baru

1. Bagaimana mekanisme pendaftaran murid baru di sekolah ini (manual/daring)?
2. Dokumen apa saja yang wajib dilampirkan oleh calon murid pada saat pendaftaran?
3. Bagaimana proses verifikasi dokumen yang dilakukan oleh sekolah?

**D.** Tahap Seleksi

1. Bagaimana proses seleksi dilakukan di sekolah ini?
2. Apakah seleksi hanya berdasarkan usia atau ada faktor lain?

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

F Tahap Pengumuman Hasil Seleksi

1. Bagaimana cara sekolah mengumumkan hasil seleksi murid baru?
2. Apakah pengumuman dilakukan secara terbuka?
3. Bagaimana tanggapan orang tua setelah mengetahui hasil seleksi?

F Tahap Daftar Ulang

1. Apakah proses daftar ulang berjalan lancar setiap tahun?
2. Apakah ada persyaratan lain daftar ulang bagi murid yang telah diterima?  
Jika ada apa saja?
3. Bagaimana proses daftar ulang dilakukan oleh sekolah?
4. Apakah ada murid yang diterima tetapi tidak melakukan daftar ulang?

G. Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat

1. Apa saja faktor yang mendukung kelancaran pelaksanaan penerimaan murid baru di sekolah ini? (misal: sarana prasarana, ketersediaan SDM, dukungan masyarakat, regulasi)
2. Kendala apa saja yang sering dihadapi dalam pelaksanaan SPMB?



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Narasumber**

Melalui whatsapp group yang sudah kami bikin khusus untuk pengumuman penerimaan murid baru.

**Peneliti**

Informasi apa saja yang biasanya dicantumkan dalam pengumuman?

**Narasumber**

Informasi yang kami sampaikan ada jadwal pendaftaran, jadwal pengumuman, persyaratan yang harus dilengkapi, dan juga kapan mulai atau masuk tahun ajaran baru.

**Peneliti**

Bagaimana mekanisme pendaftaran murid baru di sekolah ini (manual/daring)?

**Narasumber**

Mekanisme pendaftarannya kami masih menggunakan sistem manual. Jadi, orang tua murid datang langsung ke sekolah untuk mengisi formulir pendaftaran yang sudah disediakan oleh sekolah.

**Peneliti**

Dokumen apa saja yang wajib dilampirkan oleh calon murid pada saat pendaftaran?

**Narasumber**

Dokumen yang harus dilampirkan fotokopi akta kelahiran calon murid, fotokopi kartu keluarga, fotokopi KTP orang tua, pas foto calon murid, serta ijazah terakhir jika ada.

**Peneliti**

Bagaimana proses verifikasi dokumen yang dilakukan oleh sekolah?

**Narasumber**

Setelah semua berkas diserahkan, pihak sekolah melakukan verifikasi dengan cara mengecek satu per satu kelengkapan dokumen yang diberikan oleh orang tua murid.

**Peneliti**

Bagaimana proses seleksi dilakukan di sekolah ini?

**Narasumber**

Proses seleksi dilakukan oleh panitia yang sudah ditunjuk yaitu kepala tata usaha dan guru sekolah yang sudah di tugaskan. Dari proses seleksi inilah nantinya akan ditentukan apakah calon murid baru dinyatakan diterima atau tidak. Setelah proses seleksi selesai, pihak penanggung jawab akan menyampaikan hasil seleksi



**Hak Cipta Ditindungi Undang-Undang**

**Peneliti**

Bagaimana proses daftar ulang dilakukan oleh sekolah?

**Narasumber**

Proses daftar ulang dilakukan dengan cara memverifikasi data calon peserta didik dan melakukan pengukuran seragam sekolah bagi peserta didik baru.

**Peneliti**

Apakah ada murid yang diterima tetapi tidak melakukan daftar ulang?

**Narasumber**

Tidak ada

**Peneliti**

Apa saja faktor yang mendukung kelancaran pelaksanaan penerimaan murid baru di sekolah ini? (misal: sarana prasarana, ketersediaan SDM, dukungan masyarakat, regulasi)

**Narasumber**

Faktor pendukung utama dalam SPMB di sekolah ini yaitu tersedianya sumber daya manusia yang cukup, adanya sarana dan prasarana yang mendukung, serta adanya regulasi yang jelas. SPMB ini juga mendapat dukungan yang baik dari masyarakat, sehingga seluruh rangkaian kegiatan dapat berjalan dengan lancar.

**Peneliti**

Apa saja faktor penghambat ataupun Kendala apa saja yang sering dihadapi dalam pelaksanaan SPMB?

**Narasumber**

kendala yang kami hadapi waktu orang tua peserta didik yang terbatas, kurangnya pemahaman orang tua terhadap penggunaan teknologi digital sehingga proses SPMB masih harus menggunakan sistem manual, dan juga masih ditemukannya ketidaklengkapan dokumen pada saat pendaftaran.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### Lampiran 3: Transkrip Wawancara Kepala Tata Usaha

#### TRANSKRIP WAWANCARA

Nama : Reni Agustina, S.Pd  
 Jabatan : Kepala Tata Usaha  
 Hari/Tanggal : Selasa, 09 Desember 2025  
 Waktu : 09.00 – 12.00 WIB  
 Tempat : Ruang Kepala Tata Usaha

#### Peneliti

Bagaimana pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah?

#### Narasumber

Pelaksanaan SPMB di sekolah ini menggunakan dua metode, yaitu secara digital dan manual. Untuk pengumuman pendaftaran, proses seleksi, pengumuman hasil seleksi sudah menggunakan media digital. Untuk proses pendaftaran dan daftar ulang masih dilakukan secara langsung di sekolah dengan mengisi formulir secara manual dan penyerahan berkas administrasi oleh orang tua calon murid. Metode manual ini dipilih karena sebagian besar orang tua murid belum memahami atau belum terbiasa menggunakan sistem pendaftaran berbasis digital. jadi sekolah menyesuaikan mekanisme pelaksanaan SPMB dengan kondisi sosial masyarakat sekitar, agar proses penerimaan murid baru tetap berjalan lancar dan dapat diikuti oleh seluruh calon peserta didik.

#### Peneliti

Bagaimana cara sekolah dalam menyampaikan informasi pendaftaran kepada masyarakat?

#### Narasumber

Sekolah menyampaikan informasi pendaftaran dengan memanfaatkan media komunikasi yang mudah diakses oleh masyarakat dan Informasi juga disampaikan secara langsung kepada orang tua murid agar dapat dipahami dengan baik.

#### Peneliti

Media apa saja yang digunakan (papan pengumuman, WA grup, brosur, media sosial)?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Ditindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Narasumber**

Media utama yang digunakan sekolah adalah WhatsApp Group karena dinilai praktis dan efektif untuk menyampaikan informasi secara serentak kepada orang tua murid. Sekolah juga menggunakan telepon untuk memberikan penjelasan kepada orang tua yang belum tergabung dalam WhatsApp Group atau yang masih mengalami kesulitan dalam memahami informasi pendaftaran.

**Peneliti**

Informasi apa saja yang biasanya dicantumkan dalam pengumuman?

**Narasumber**

Informasi yang biasanya dicantumkan jadwal pendaftaran, jadwal pengumuman hasil penerimaan, persyaratan pendaftaran, serta informasi mengenai tahun ajaran baru.

**Peneliti**

Bagaimana mekanisme pendaftaran murid baru di sekolah ini (manual/daring)?

**Narasumber**

Mekanisme pendaftaran yang kami gunakan yaitu secara manual, di mana Orang tua calon murid datang langsung ke sekolah untuk melakukan pendaftaran dan menyerahkan berkas persyaratan yang telah ditentukan oleh pihak sekolah.

**Peneliti**

Dokumen apa saja yang wajib dilampirkan oleh calon murid pada saat pendaftaran?

**Narasumber**

Dokumen yang wajib dilampirkan saat pendaftaran yaitu fotokopi akta kelahiran calon murid, fotokopi kartu keluarga, fotokopi kartu identitas orang tua atau wali, pas foto calon murid, serta ijazah terakhir jika ada.

**Peneliti**

Bagaimana proses verifikasi dokumen yang dilakukan oleh sekolah?

**Narasumber**

Setelah dokumen diserahkan ke panitia, pihak Sekolah melakukan verifikasi dengan cara memeriksa kelengkapan dan kesesuaian berkas yang diterima. Apabila ditemukan adanya ketidaksesuaian atau kekurangan dokumen, pihak sekolah akan memberitahukan kepada orang tua dan memberikan kesempatan untuk melengkapi berkas tersebut sebelum masa pendaftaran berakhir.

**Peneliti**

Bagaimana proses seleksi dilakukan di sekolah ini?

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Narasumber**

Proses seleksi di Sekolah dilaksanakan oleh Kepala Tata Usaha dan guru sekolah yang sudah ditugaskan. Seleksi dilakukan melalui verifikasi dokumen administrasi seperti akta kelahiran dan kartu keluarga untuk memastikan kesesuaian usia dan domisili calon murid. Jumlah calon murid yang mendaftar tercatat sebanyak 65 orang. Dari jumlah tersebut, terdapat 1 orang calon murid yang masih menjadi pertimbangan karena usia kurang satu hari untuk mencapai usia 7 tahun. terdapat 2 orang calon murid yang tidak dapat diterima karena belum memenuhi persyaratan usia minimal. terdapat 7 orang calon murid yang sempat menjadi bahan pertimbangan panitia, namun pada akhirnya tidak dapat diterima karena domisilinya terlalu jauh dari sekolah. Dan akhirnya keputusan akhir terdapat 56 orang calon murid yang dinyatakan diterima.

**Peneliti**

Apakah seleksi hanya berdasarkan usia atau ada faktor lain?

**Narasumber**

Seleksi tidak hanya berdasarkan usia saja. Sekolah juga menetapkan usia minimal calon murid adalah 7 tahun juga memprioritaskan calon murid yang berasal dari Desa Bukit Gajah.

**Peneliti**

Bagaimana cara sekolah mengumumkan hasil seleksi murid baru?

**Narasumber**

Biasanya pengumuman hasil seleksi penerimaan murid baru dilakukan secara langsung oleh pihak sekolah melalui WhatsApp Group. Daftar nama calon murid yang dinyatakan diterima diumumkan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Selain melalui WhatsApp Group, informasi hasil seleksi juga disampaikan secara lisan kepada orang tua yang datang langsung ke sekolah untuk menanyakan perkembangan hasil seleksi.

**Peneliti**

Apakah pengumuman dilakukan secara terbuka?

**Narasumber**

Iya, dilakukan secara terbuka agar dapat diakses dan diketahui oleh seluruh orang tua calon murid.

**Peneliti**

Bagaimana tanggapan orang tua setelah mengetahui hasil seleksi?

**Narasumber**

Orang tua yang anaknya dinyatakan diterima merasa terbantu dengan kejelasan informasi yang diberikan oleh pihak sekolah. Sementara orang tua yang anaknya



### **Peneliti**

Kendala apa saja yang sering dihadapi dalam pelaksanaan SPMB?

### **Narasumber**

Faktor penghambat yang sering dihadapi dalam pelaksanaan SPMB masih kurangnya pemahaman sebagian orang tua murid terhadap sistem pendaftaran berbasis digital, sehingga sekolah masih harus menggunakan metode konvensional ataupun manual. Masih ditemukan ketidaklengkapan dan ketidaksesuaian dokumen administrasi, seperti usia calon murid yang belum memenuhi ketentuan. Informasi yang belum merata yang mengakibatkan sebagian orang tua murid masih merasa kebingungan. Keterbatasan waktu orang tua murid untuk datang ke sekolah sesuai jadwal yang telah ditentukan.

#### **Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 4: Transkrip Wawancara Tenaga Pendidik

**TRANSKRIP WAWANCARA**

Nama : Agus Misbahul Munir, S.Pd

Jabatan : Tenaga Pendidik

Hari/Tanggal : Rabu, 10 Desember 2025

Waktu : 09.00 – 12.00 WIB

Tempat : Ruang Kepala Tata Usaha

**Peneliti**

Bagaimana pelaksanaan SPMB di SDN 011 Bukit Gajah?

**Narasumber**

Pelaksanaan SPMB di sekolah ini masih menggunakan metode digital dan juga metode konvensional Karena sebagian orang tua murid belum memahami dan belum terbiasa menggunakan sistem pendaftaran berbasis digital. Menurut kami, pelaksanaan pendaftaran secara langsung di sekolah masih dinilai lebih efektif dan lebih mudah dipahami oleh orang tua murid, sehingga seluruh tahapan penerimaan murid baru dapat diikuti dengan baik. Kami para guru juga berperan aktif dalam memberikan informasi, arahan, serta pendampingan kepada orang tua murid terkait alur dan persyaratan penerimaan murid baru. Meskipun masih menggunakan metode konvensional, proses pelaksanaannya tetap berjalan dengan tertib dan lancar.

**Peneliti**

Bagaimana cara sekolah dalam menyampaikan informasi pendaftaran kepada masyarakat?

**Narasumber**

Informasi pendaftaran disampaikan melalui WhatsApp Group, juga disampaikan secara lisan kepada orang tua murid yang datang langsung ke sekolah, juga disebarkan informasi dari mulut ke mulut antar wali murid.

**Peneliti**

Informasi apa saja yang biasanya dicantumkan dalam pengumuman?





Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### **Narasumber**

Seleksi tidak hanya didasarkan pada usia calon murid saja tetapi juga dari domisili yang mengutamakan warga desa bukit gajah. sesuai dengan ketentuan yang berlaku di sekolah Seleksi tidak dilakukan berdasarkan kemampuan akademik awal calon murid.

### **Peneliti**

Bagaimana cara sekolah mengumumkan hasil seleksi murid baru?

### **Narasumber**

Disampaikan melalui WhatsApp Group, juga disampaikan secara lisan kepada orang tua yang datang langsung ke sekolah untuk menanyakan perkembangan hasil seleksi. Daftar nama calon murid yang dinyatakan diterima diumumkan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Kemudian juga dijelaskan mengenai tahapan selanjutnya untuk proses daftar ulang bagi calon murid yang dinyatakan diterima.

### **Peneliti**

Apakah pengumuman dilakukan secara terbuka?

### **Narasumber**

Iya, pengumuman hasil seleksi memang sengaja dilakukan secara terbuka. Tujuannya untuk menjaga kepercayaan masyarakat terhadap sekolah, supaya tidak menimbulkan kesalahpahaman maupun kecurigaan dari pihak orang tua calon murid.

### **Peneliti**

Bagaimana tanggapan orang tua setelah mengetahui hasil seleksi?

### **Narasumber**

Tanggapan orang tua setelah mengetahui hasil seleksi cukup baik dan kooperatif. Orang tua yang anaknya dinyatakan diterima biasanya langsung menindaklanjuti dengan melakukan proses daftar ulang.

### **Peneliti**

Apakah proses daftar ulang berjalan lancar setiap tahun?

### **Narasumber**

Iya, proses daftar ulang penerimaan murid baru di sekolah ini berjalan dengan lancar setiap tahunnya. Seluruh murid yang dinyatakan diterima biasanya dapat melaksanakan daftar ulang tanpa adanya kendala.

### **Peneliti**

Apakah ada persyaratan lain daftar ulang bagi murid yang telah diterima? Jika ada apa saja?

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

**Narasumber**

tidak ada persyaratan tambahan yang memberatkan orang tua murid. Persyaratan yang diminta masih sesuai dengan ketentuan yang sudah ditetapkan sebelumnya.

**Peneliti**

Bagaimana proses daftar ulang dilakukan oleh sekolah?

**Narasumber**

Proses daftar ulang dilakukan di sekolah dengan memverifikasi data sekaligus melakukan pengukuran seragam sekolah untuk murid baru.

**Peneliti**

Apa saja faktor yang mendukung kelancaran pelaksanaan penerimaan murid baru di sekolah ini? (misal: sarana prasarana, ketersediaan SDM, dukungan masyarakat, regulasi)

**Narasumber**

Faktor pendukung pelaksanaan SPMB di sekolah ini adanya kerja sama yang baik antara pihak sekolah dengan orang tua murid. Guru juga aktif dalam memberikan informasi, arahan, dan pendampingan selama proses pendaftaran berlangsung. Adanya sosialisasi yang sudah dilakukan sejak awal dengan orang tua murid, regulasinya yang menjadi pedoman jelas, sehingga seluruh tahapan SPMB dapat diikuti dengan baik dan berjalan dengan lancar.

**Peneliti**

Kendala apa saja yang sering dihadapi dalam pelaksanaan SPMB?

**Narasumber**

Kendala yang sering dihadapi yaitu masih adanya kesulitan sebagian orang tua murid dalam memahami prosedur pendaftaran, penyampaian pengumuman kepada seluruh orang tua murid juga belum bisa dilakukan secara merata, Keterbatasan waktu orang tua murid untuk datang ke sekolah sesuai jadwal, dan juga dokumen pendaftaran yang tidak lengkap.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 5: Pedoman Observasi

Lokasi : SDN 011 Bukit Gajah

Tujuan : Untuk memperoleh informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan SPMB

Aspek	Indikator Yang Diamati	Hasil		Ket
		Ya	Tidak	
Pengumuman pendaftaran	Pengumuman ditempel pada papan informasi sekolah		✓	
	Pengumuman disebar melalui media sosial/WA grup	✓		
	Informasi pengumuman jelas (syarat, waktu, mekanisme)	✓		
Proses pendaftaran	Alur pendaftaran jelas	✓		
	Orang tua mendapat arahan saat tiba di sekolah	✓		
	Panitia membantu orang tua yang kesulitan	✓		
Proses seleksi	Panitia memeriksa dokumen dengan teliti	✓		
	Ada rekap data calon siswa	✓		
	Dokumen calon siswa tersimpan rapi	✓		
Pengumuman hasil seleksi	Hasil seleksi disampaikan secara terbuka	✓		
	Informasi mudah diakses orang tua	✓		
Daftar ulang	Orang tua memenuhi persyaratan daftar ulang	✓		
	Proses berjalan tertib dan sesuai jadwal	✓		

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 6: Pedoman Dokumentasi

Lokasi : SDN 011 Bukit Gajah

Tujuan : Untuk memperoleh informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan SPMB

Jenis Dokumentasi	Hasil		Ket
	Ada	Tidak	
Pengumuman pendaftaran	✓		
Formulir pendaftaran	✓		
Pelaksanaan pendaftaran	✓		
Seleksi	✓		
Pengumuman hasil seleksi	✓		
Daftar Ulang	✓		
Daftar seluruh murid baru yang diterima	✓		

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 7: Sinopsis

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

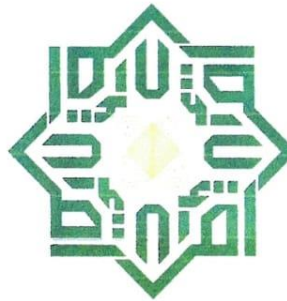
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## HUBUNGAN ANTARA DIGITALISASI ADMINISTRASI SEKOLAH DENGAN EFEKTIFITAS PENGELOLAAN SEKOLAH DI SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH

### SINOPSIS

*Diserahkan untuk Melengkapi Syarat Pengajuan Penelitian Skripsi*

*Guna Memperoleh Gelar Sarjana Tarbiyah dan Keguruan*



UIN SUSKA RIAU


Tanwirhotul Hanni

NIM. 122210324877

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
PEKANBARU  
1446 H/ 2025 M**

## Lampiran 8: Lembar Disposisi

## LEMBARAN DISPOSISI

<b>INDEK BERKAS</b>	
<b>KODE</b> :	
Prihal :Pengajuan Sinopsis (judul Sinopsis)	
Tanggal : 11-3-2025	
Nama : TANJUNGPURU (HAKKI)	
<b>INFORMASI</b> Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat diajukan mohon agar ditunjuk sebagai pembimbing	Diterukan kepada 1. Catatan Kajur MPI a. b. c.
Pekanbaru 11-3-25 Kajur MPI  Dr. Hj Yuliharti, Mag NIP.197004041996031001	Diteruskan Kepada 2. Wakil Dekan I
Kepada bawahan" instruksi atau informasi Kepada atasan"Informasi" coret instruksi	

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 9: Pembimbing Skripsi

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
كلية التربية والتعليم  
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING  
Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647  
Fax. (0761) 561647 Web: www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: effak\_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : B-7026/Un.04/F.II.1/PP.00.9/03/2025  
Sifat : Biasa  
Lampiran : -  
Hal : **Pembimbing Skripsi**

Pekanbaru, 19 Maret 2025

Kepada Yth.  
Ahmad Ansori, M. Pd  
Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

*Assalamu 'alaikum warhamatullahi wabarakatuh*

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : TANWIRHOTUL HANNI  
NIM : 12210324877  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Judul : Hubungan Antara Digitalisasi Administrasi Sekolah Dengan Efektivitas  
Pengelolaan Sekolah Di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah  
Waktu : 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terimakasih.

Wasalam  
Dekan  
Wakil Dekan I  
  
Dr. Zarkasih, M.Ag.  
NIP. 19721017 199703 1 004

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

## Lampiran 10: Perpanjangan Pembimbing Skripsi

### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
كلية التربية والتعليم  
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tandanjong Raya Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1094 Telp. (0761) 561547  
Fax. (0761) 561647 Web www.rik.uinsuska.ac.id, E-mail: rita@uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : B-3386/Un.04/F.II.1/PP.00.9/2026  
Sifat : Biasa  
Lampiran : -  
Hal : **Pembimbing Skripsi (Perpanjangan)**

Pekanbaru, 31 Januari 2026

Kepada Yth.

1. Ahmad Ansori, M. Pd
- 2.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

*Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : TANWIRHOTUL HANNI

NIM : 12210324877

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Judul : Pelaksanaan Sistem Penerimaan Murid Baru Di Sekolah Dasar Negeri 011 Bukit Gajah Kecamatan Ukui

Waktu : 3 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam dan Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.



W a s s a l a m

Dekan

Dekan I

Dr. Sukma Erni, M.Pd.

NTP. 19680515 199403 2 004

Tembusan :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

## Lampiran 11: ACC Sempro

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PELAKSANAAN SISTEM PENERIMAAN MURID BARU DI SEKOLAH  
DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH KECAMATAN UKUI**

**PROPOSAL**

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Untuk Memenuhi Syarat  
Memperoleh Gelar Sarjana (S.Pd)



*Ace Sempro  
25 Juni 2025  
Pembimbing*

Disusun Oleh:

**Tanwirhotul Hanni**

12210324877

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
PEKANBARU  
1446 H / 2025 M**



- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 12: Pengesahan Perbaikan Proposal





UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
كلية التربية والتعليم  
**FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING**  
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax (0761) 21129

### PENGESAHAN PERBAIKAN UJIAN PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Tanwirhotul Hanni  
 Nomor Induk Mahasiswa : 12210329877  
 Hari/Tanggal Ujian : Selasa / 15 Juli 2025  
 Judul Proposal Ujian : Pelaksanaan sistem penerimaan murid baru di sekolah dasar negeri 011 Gukit Majah Kecamatan ukui  
 Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam Ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	<u>Mhd. Subhan, M.Ed., Ph.D., chat</u>	PENGUJI I		
2.	<u>Dra. Afrida, M.Ag.</u>	PENGUJI II		



Mengetahui  
Dekan  
Wakil Dekan I

Dr. Zarkasih, M.Ag.  
NIP. 19721017 199703 1 004

Pekanbaru, 10 oktober 2025  
Peserta Ujian Proposal



Tanwirhotul Hanni  
NIM. 12210329877

## Lampiran 13: Surat Izin Melakukan Pra Riset

Hak Cipta Dilindungi

1. Dilarang men

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

 KEMENTERIAN AGAMA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
 كلية التربية والتعلیم  
 FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

 Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.19 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647  
 Fax. (0761) 561647 Web: www.ik.unsuka.ac.id, E-mail: eftak\_unsuka@yahoo.co.id

 Nomor : B-13534/Un.04/F.II.3/PP.00.9/2025  
 Sifat : Biasa  
 Lamp. : -  
 Hal : **Mohon Izin Melakukan PraRiset**

Pekanbaru, 17 Juli 2025

 Yth : Kepala  
 SD Negeri 01 Bukit Gajah Ukui Pelalawan  
 di  
 Tempat
*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini  
 memberitahukan kepada saudara bahwa :

 Nama : Tanwirhotul Hanni  
 NIM : 12210324877  
 Semester/Tahun : VI (Enam)/ 2025  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

 ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan  
 penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

 Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang  
 bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

 Wassalam,  
 a.n. Dekan  
 Wakil Dekan III

 Jon Pamil, S.Ag., MA.  
 19710627 199903 1 002

 Tembusan:  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau

## Lampiran 14: Balasan Surat Pra Riset

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN**  
**SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH**  
 KECAMATAN UKUI

NSS : 101040607011 - NPSN : 10404792  
 Desa Bukit Gajah Jlr. 7 Kec. Ukui Kab. Pelalawan Riau Kode Pos 28388

Nomor : 421/SDN.011/BG/VIII/2025/203  
 Hal : Balasan izin melakukan PraRiset

Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN SUSKA Riau  
 di  
 Pekanbaru

*Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Berkenaan dengan surat rekomendasi Pra Riset dari Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN SUSKA Riau nomor B-13534/Un.04/F.II.3/PP.00.9/2025 Tanggal 17 Juli 2025 perihal izin melakukan PraRiset. Maka melalui surat ini disampaikan bahwa :

Nama : Tanwirhotul Hanni  
 NIM : 12210324877  
 Semester : VI (Enam)/2025  
 Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan keguruan UIN Suska Riau

Telah diterima untuk melaksanakan PraRiset di SDN 011 Bukit Gajah guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya tersebut.

Demikianlah kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Bukit Gajah, 23 Agustus 2025

Kepala Sekolah




Dyan Pertiwi, S.Pd  
 NIP. 196901101992032004



## Lampiran 15: Surat Izin Melakukan Riset

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
كلية التربية والتعليم  
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING  
Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km. 16 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647  
Fax. (0761) 561647 Web www.fk.uinsuska.ac.id E-mail: eflak\_uinsuska@yahoo.co.id

---

Nomor : B-26220/Un.04/F.II/PP.00.9/12/2025 Pekanbaru, 04 Desember 2025  
 Sifat : Biasa  
 Lamp. : 1 (Satu) Proposal  
 Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Yth : Kepala  
 SD Negeri 011 Bukit Gajah Ukui  
 Di Pelalawan

*Assalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*  
 Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :


Nama	: Tanwirhotul Hanni
NIM	: 12210324877
Semester/Tahun	: VII (Tujuh)/ 2025
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : PELAKSANAAN SISTEM PENERIMAAN MURID BARU DI SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH KECAMATAN UKUI  
 Lokasi Penelitian : SD Negeri 011 Bukit Gajah Ukui  
 Waktu Penelitian : 3 Bulan (04 Desember 2025 s.d 04 Maret 2026)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalam,  
 a.n. Rektor  
 Dekan

  
 Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons. f  
 NIP 19751115 200312 2 001

Tembusan :  
 Rektor UIN Sultan Syarif Kasim Riau

## Lampiran 11: Acc Munaqasah

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PELAKSANAAN SISTEM PENERIMAAN MURID BARU DI SEKOLAH  
DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH KECAMATAN UKUI**

**SKRIPSI**

Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Mencapai Gelar Sarjana S1  
Pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



*Mace  
Munaqasah  
13 Februari 2020  
Dosen Pembimbing*

Disusun Oleh:

**TANWIRHOTUL HANNI**

NIM. 12210324877

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**

**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN**

**SYARIF KASIM RIAU**

**PEKANBARU**

**TAHUN 1447 H / 2026 M**

## Lampiran 12: Kegiatan Bimbingan Skripsi

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

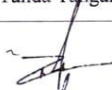





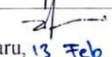
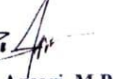
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



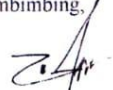
KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
كلية التربية والتعليم  
**FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING**  
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA  
SKRIPSI MAHASISWA**

1. Jenis yang dibimbing : Skripsi
  - a. Seminar usul Penelitian :
  - b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Ahmad Ansori, M.Pd
  - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 19910614202321
3. Nama Mahasiswa : Tanwirhotul Hanni
4. Nomor Induk Mahasiswa : 12210324877
5. Kegiatan : Bimbingan Skripsi

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	Rabu 26/2025 11	Pedoman wawancara		Revisi
2.	Selasa 23/2025 12	Hasil Penelitian		Revisi
3.	Senin 12/2026 01	Hasil dan Pembahasan Penelitian		Revisi
4.	Kamis 15/2026 01	Kesimpulan, saran & Abstrak		Revisi
5.	Rabais 12/2026 02	Abstrak, Motto		Revisi
6.	Jumat 13/2026 02	Abstrak		Acc
7.	Jumat 13/2026 02	Skripsi		Acc
8.	Jumat 13/02 2026	Pengesahan		Acc 2026

Pekanbaru, 13 Feb  
Pembimbing,

  
**Ahmad Ansori, M.Pd**  
NIP. 19910614202321

## Lampiran 18: Formulir Pendaftaran

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



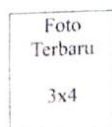
PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN  
 SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH  
 KECAMATAN UKUI  
 NSS : 101040607011 - NPSN : 10404792  
 Desa Bukit Gajah Jlr. 7 Kec. Ukui Kab. Pelalawan Riau Kode Pos 28388

**FORMULIR PENDAFTARAN SISWA BARU**

- I. SISWA
  1. Nama
    - a. Nama Lengkap : .....
    - b. Nama Panggilan : .....
    - c. NISN (Jika Sekolah TK) : .....
    - d. Tempat Tgl Lahir : .....
    - e. Jenis Kelamin : .....
    - f. Agama : .....
    - g. Anak Ke : .....
    - h. Status anak dalam keluarga : Anak Kandung/Anak Angkat/Lainnya : .....
    - i. Alamat Siswa : .....
    - j. Telepon/HP : .....
  2. Nama RA/TK Asal
    - a. Nama Sekolah : .....
    - b. Alamat Sekolah : .....
- II. ORANG TUA KANDUNG
  1. Nama Orang Tua
    - a. Nama Lengkap Ayah : .....
    - b. Nama Lengkap Ibu : .....
    - c. Alamat Orang Tua : .....
    - d. Telepon/HP : .....
    - e. Pekerjaan ayah : .....
    - f. Pekerjaan ibu : .....
  2. Pendidikan Terakhir Orang Tua
    - a. Ayah : .....
    - b. Ibu : .....
    - c. Penghasilan Perbulan Ayah : Rp.....
    - d. Penghasilan Perbulan Ibu : Rp.....
- III. ORANG TUA WALI
  1. Nama Orang Tua Wali
    - a. Nama Orang Tua Wali : .....
    - b. Alamat Orang Tua Wali : .....
    - c. Telepon/HP : .....
    - d. Pekerjaan Orang Tua Wali : .....
  2. Pendidikan Terakhir Orang Tua Wali
    - a. Ayah : .....
    - b. Ibu : .....
    - c. Penghasilan Perbulan Ayah : Rp.....
    - d. Penghasilan Perbulan Ibu : Rp.....

Bukit Gajah, ..... 2025

Wali Murid



Persyaratan : Pas Foto 3x4 (4 Lembar)  
 Fotocopy KK, KTP Orang Tua, Akta Kelahiran, Ijazah TK(Jika Ada)



## Lampiran 20: Hasil Seleksi SPMB SDN 011 Bukit Gajah

### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN  
SEKOLAH DASAR NEGERI 011 BUKIT GAJAH  
KECAMATAN UKUI**

NSS : 101040607011 - NPSN : 10404792  
Desa Bukit Gajah Jlr. 7 Kec. Ukui Kab. Pelalawan Riau Kode Pos 28388

**SURAT KEPUTUSAN  
KEPALA SD NEGERI 011 BUKIT GAJAH  
Nomor : 421/SDN011/BG/VI/2025/176**

**TENTANG  
HASIL SELEKSI PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)  
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

- Menimbang** : Bahwa dalam rangka seleksi penerimaan murid baru (SPMB) di SDN 011 Bukit Gajah Tahun Pelajaran 2025/2026 perlu menentukan pengumuman hasilnya dan ditetapkan dalam suatu surat keputusan.
- Mengingat** : a. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.  
b. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan.

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan :**

- Pertama** : Hasil Seleksi Murid Baru yang dinyatakan diterima/lulus seleksi administrasi sebagai Murid Baru Kelas I SDN 011 Bukit Gajah Tahun Pelajaran 2025/2026 sebagaimana tercantum dalam lampiran I surat keputusan ini.
- Kedua** : Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan catatan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bukit Gajah  
Tanggal : 19 Juni 2025  
Kepala Sekolah



*[Signature]*  
Rizkyan Pertiwi, S.Hd.  
NIP. 19690110 199203 2 004

**Tembusan :**

1. Ketua Koordinator Wilayah Kecamatan Ukui
2. Ketua Komite



### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran I  
 Nomor : 421/SDN011/BG/VI/2025/176

#### HASIL SELEKSI PENERIMAAN MURID BARU (SPMB) YANG DITERIMA SD NEGERI 011 BUKIT GAJAH TAHUN PELAJARAN 2025/2026

No	Nama Lengkap	L/P	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Keterangan
1	Narendra Andaru Althafarizqi	L	Pelalawan	12 Juni 2019	Diterima
2	Hafiza Zulma	P	Pelalawan	23 Desember 2018	Diterima
3	Syauqi Rabbani Al-Latif	L	Air Molek	22 Agustus 2018	Diterima
4	Ponco Darul Hidayat	L	Belimbing	12 Maret 2018	Diterima
5	Anindita Dwi Liandi	P	Pelalawan	06 Juni 2019	Diterima
6	Annas Zhakwan	L	Pelalawan	03 Februari 2019	Diterima
7	Dafa Cornelius Prayoga Marbun	L	Pelalawan	23 Juli 2018	Diterima
8	Muhammad Kenzie Rafisqy	L	Pelalawan	08 Februari 2019	Diterima
9	Azzahra Ghania Ananta	P	Pelalawan	23 Maret 2019	Diterima
10	Naura Jasmine Zaafarani	P	Pelalawan	20 Desember 2018	Diterima
11	Alvaro Gabriel Surbakti	L	Pelalawan	23 Agustus 2018	Diterima
12	Muhammad Haikal Al-Igram	L	Pelalawan	05 Januari 2018	Diterima
13	Hanum Sakhi Fazla	P	Pelalawan	18 September 2018	Diterima
14	Muhammad Dzaki Assyafiq	L	Pelalawan	30 Mei 2019	Diterima
15	Kenzie Dwi Saputra	L	Pelalawan	01 April 2019	Diterima
16	Rania Rashida Leticia	P	Pelalawan	03 Januari 2019	Diterima
17	Arka Rayyan Alfarezi	L	Pelalawan	17 Februari 2019	Diterima
18	Arfan Abdul Hafizh	L	Pelalawan	04 Januari 2019	Diterima
19	Prataya Hafizh Raffasha	L	Pelalawan	06 Agustus 2018	Diterima
20	Achazia Fidelya	P	Pelalawan	17 Desember 2018	Diterima
21	Inayah Almahyra	P	Pelalawan	16 Agustus 2019	Diterima
22	Arrasyid Zainal Dwi Andrico	L	Pelalawan	21 Januari 2019	Diterima
23	Azzam Wahyu	L	Pelalawan	16 Januari 2019	Diterima
24	Nazwa Aurora	P	Pelalawan	24 September 2018	Diterima
25	Laidatul Azura	P	Pelalawan	21 Juli 2019	Diterima
26	Muhammad Fahrurrozi	L	Pelalawan	25 Juni 2019	Diterima
27	Afdur Rohman	L	Indragiri Hulu	31 Oktober 2018	Diterima
28	Muhammad Falih Aqmar	L	Indragiri Hulu	11 Maret 2019	Diterima
29	Esra Debora Nainggolan	P	Pelalawan	09 Mei 2019	Diterima
30	Rio Pratama Ambarita	L	Pelalawan	15 Maret 2018	Diterima
31	Raja Rizky Ramadhan Hutagaol	L	Pelalawan	13 Mei 2019	Diterima
32	Labibah Safiya Azzahra	P	Demak	18 Oktober 2018	Diterima
33	Syifa Shakila Azkia	P	Pelalawan	06 Mei 2019	Diterima
34	Arsyidna Al Haqq	L	Kendal	21 Maret 2019	Diterima

35	Khaira Ovelia Syarah	P	Pelalawan	02 Agustus 2018	Diterima
36	Chika Oktaviani	P	Pelalawan	13 Oktober 2018	Diterima
37	Nazwa Khanza	P	Pelalawan	18 Januari 2019	Diterima
38	Nara Attila	P	Pelalawan	25 November 2018	Diterima
39	Hanna Alfathunnisa	P	Pelalawan	04 April 2019	Diterima
40	Miskah Kamilatunnisa	P	Pelalawan	21 Januari 2019	Diterima
41	Abizard Haikal Alindra	L	Pelalawan	20 Desember 2018	Diterima
42	Nazira Alula Shanin	P	Pelalawan	22 Februari 2019	Diterima
43	Thio Tavian Purba	L	Pelalawan	30 Desember 2018	Diterima
44	Rivan Hari Murti	L	Pelalawan	29 April 2019	Diterima
45	Muhammad Fahri Hamizan	L	Pelalawan	11 Mei 2019	Diterima
46	Raziq Naufal Hidayat	L	Pelalawan	24 Juni 2019	Diterima
47	Afnan Ramadhan	L	Pelalawan	10 Mei 2019	Diterima
48	Dinda Oktavia Syafirah	P	Deli Serdang	20 Oktober 2018	Diterima
49	Muhammad Alfi Habiburrahim	L	Pelalawan	14 Juni 2019	Diterima
50	Muhammad Alfa Habiburrahman	L	Pelalawan	14 Juni 2019	Diterima
51	Adelia Septiana Saputra	P	Pelalawan	18 September 2018	Diterima
52	Nadia Awalia	P	Pelalawan	11 September 2019	Diterima
53	Abrielle Ramin Damanik	P	Pelalawan	5 September 2018	Diterima
54	Adiva Ayudia Inara	P	Ukui	17 Desember 2018	Diterima
55	Hawa Nur Salamah	P	Pekanbaru	13 Juni 2019	Diterima
56	Deeana Adelia Putri	P	Pelalawan	24 April 2019	Diterima


 Bukit Gajah, 19 Juni 2025  
 Kepala Sekolah  
 An Pertiwi, S. Pd.  
 NIP. 19690110 199203 2 004

### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Dokumentasi

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





#### Hak Cipta Diilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.