



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

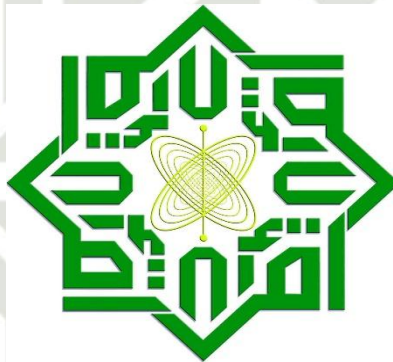
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



# PENGARUH KOMPETENSI KEPERIBADIAN TENAGA ADMINISTRASI TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI DI MADRASAH TSNAWIYAH AL-FAJAR PEKANBARU

Skripsi

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana S1  
pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



Disusun Oleh:

**RIJALUL HADI**  
**NIM.12110313854**

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**  
**PEKANBARU**  
**1447 H / 2025 M**



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


**PERSETUJUAN**

Skripsi ini dengan judul Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di MTs Al-Fajar Pekanbaru, yang disusun oleh Rijalul Hadi, NIM. 12110313854 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang Munaqosyah Fakultas Taribiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.


Pekanbaru , 25 Muharram 1447 H  
21 Juli 2025 M

Menyetujui,

Ketua Program Studi  
Manajemen Pendidikan Islam

  
Dr. Tuti Andriani, S.Ag., M.Pd.  
NIP. 197503142007102001

Pembimbing

  
Dra. Hj. Syarifah, M. M.  
NIP. 196702261997032001

UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PENGESAHAN**

Skripsi dengan judul Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di MTs Al-Fajar Pekanbaru, yang disusun oleh Rijalul Hadi, NIM: 12110313854 telah diujikan dalam sidang Munaqosyah Fakultas Tabiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 10 Oktober 2025, skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada jurusan Manajemen Pendidikan Islam.

Pekanbaru, 18 Rabi'ul Akhir 1447 H  
10 Oktober 2025 M

**Mengesahkan  
Sidang Munaqosyah**

Penguji I

**Prof. Dr. H. Salfen Hasri, M.Pd**  
NIP. 19620210198703 1 001

Penguji II

**Salmiah, M.Pd.E**  
NIP. 19911117202321 2 043

Penguji III

**Ahmad Ansori, M.Pd**  
NIP. 19910614202321 1 023

Penguji IV

**Dr. H. Umar Faruq, M.Pd**  
NIP. 19821122202521 1 002

Dekan  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons**  
NIP. 19751115 200312 2 001





**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Rijalul Hadi  
 NIM : 12110313854  
 Tempat/Tgl Lahir : Dabo Singkep, 13 Desember 2001  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Judul Skripsi : Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi Di MTs Al-Fajar Pekanbaru  
 Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 21 Juli 2025

Yang membuat pernyataan



Rijalul Hadi

NIM. 12110313854

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## KATA PENGANTAR

### الرَّحِيمِ الرَّحْمَنِ اللَّهُ بِسْمِ

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini dengan judul “ Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi Di MTs Al-Fajar Pekanbaru”. Sholawat dan salam senantiasa penulis curahkan kepada Rasulullah SAW, yang menjadi penuntun kehidupan dari zaman kegelapan menuju zaman yang penuh cahaya, semoga kita senantiasa selalu berada dalam lindungan Allah Aamiin.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan baik dari segi bahasa, pembahasan, dan pemikiran. Penulis sangat bersyukur jika skripsi ini dapat berguna dan bermanfaat bagi penulis sendiri pada khususnya dan pembaca pada umumnya. Sepenuhnya bahwa skripsi ini selesai berkat bantuan, petunjuk, dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan Ucapan Terimakasih dan penghargaan yang tertinggi untuk kedua orang tua tercinta, Saudara dan keluarga besar penulis atas do’a, Perjuangan, pengorbanan, tetesan keringat, kasih sayang kepada penulis yakni Ayahanda Zulkarnain, Ibunda Yusnaini, Abang kandung Egi Setiawan, Lc., dan keluarga besar penulis yang selalu mendukung dan memberikan do’a dan restu untuk penulis, Kemudian penulis ingin menyampaikan juga terima kasih kepada yang terhormat :

1. Prof. Dr. Hj. Leny Nofianti MS, SE, M.SI, AK, CA selaku Rektor Universitas Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Prof. H. Raihani, M. Ed., Ph.D selaku Wakil Rektor I, Prof. Dr. Alex Wenda, ST, M.Eng, selaku Wakil Rektor II, dan Prof. Dr. Harris Simaremare, M.T selaku Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd., Kons selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan , Dr. Sukma Erni, M.Pd. selaku Wakil Dekan I, Prof. Dr. Zubaidah Amir, MZ., M.Pd selaku Wakil Dekan II dan selaku Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Dr. Tuti Adriani, S.Ag., M.Pd selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam dan Salmiah, M.Pd.E. selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Prof. Dr. M. Syaifuddin, M.Ag., sebagai pembimbing akademik yang telah memberikan masukan dan dorongan yang tidak terhingga bagi penulis selama belajar di prodi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
5. Dra. Syarifah, M.M. sebagai pembimbing skripsi yang telah memberikan motivasi, masukan, bimbingan dan pengarahan selama penyusunan skripsi ini.
6. Segenap dosen dan staf Prodi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
7. Segenap dosen dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
8. Segenap dosen dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
9. Drs. H. Amri, sebagai Kepala Sekolah MTs Al-Fajar Pekanbaru yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian di MTs Al-Fajar Pekanbaru.
10. Sri Hartati., S.Pd.I sebagai bagian Kurikulum Sekolah MTs Al-Fajar Pekanbaru yang telah meluangkan waktunya untuk membantu dalam proses penelitian.
11. Seluruh Tenaga Pendidik dan Kependidikan Sekolah MTs Al-Fajar Pekanbaru.
12. Keluarga besar kelas Manajemen Pendidikan Islam Angkatan 2021 yang sama-sama berjuang dalam suka dan duka untuk menyelesaikan pendidikan Strata 1 dalam jurusan Manajemen Pendidikan Islam
13. Sahabat seperjuangan Lokal A Manajemen Pendidikan Islam yang tidak dapat disebutkan nama yang selalu memberikan dukungan dan bantuan kepada penulis untuk bisa menyelesaikan skripsi ini.
14. Sahabat sekaligus keluarga KKN Desa Koto Tuo Inhu dan PPL yang tidak dapat disebutkan nama selalu memberikan dukungan serta semangat kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Sahabat sekaligus keluarga diperantauan IMKL (Ikatan Mahasiswa Kabupaten Lingga) Khususnya Kamar Atas tidak dapat disebutkan nama yang selalu memberikan semangat dan membantu penulis untuk dapat menyelesaikan skripsi ini.

1. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan, doa, serta dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

Semoga segala bantuan dan bimbingan yang telah diberikan kepada penulis mendapatkan balasan dan kebaikan dari Allah SWT. Penulis menyadari bahwa skripsi ini sangat jauh dari kata sempurna, oleh karena itu penulis mengharapkan kritikan dan saran yang bersifat membangun sebagai masukan untuk penulis dimasa yang akan datang. Namun demikian penulis berharap skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Pekanbaru, 21 Juli 2025

Yang membuat pernyataan

Rijalul Hadi

NIM. 12110313854

UIN SUSKA RIAU

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## PERSEMBAHAN

Alhamdulillahhirobbil'alamin, segala puji syukur bagi Allah SWT atas limpahan rahmat, taufiq, hidayah dan inayah-Nya kepada penulis beserta keluarga dan saudara sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi ini penulis persembahkan untuk:

1. Kepada Ayahanda ku tercinta serta panutan ku. Ayahanda Zulkarnain, terima kasih untuk setiap hal-hal yang telah ayah berikan kepada penulis untuk menjaga, menyayangi, mendidik, membimbing, memberikan semangat dan motivasi. Terima kasih untuk setiap doa-doa sehingga skripsi ini dapat selesai dengan sangat baik.
2. Kepada ibunda ku tercinta dan pintu surgaku. Ibunda Yusnaini, terima kasih atas segala pengorbanan besar yang telah ibu dedikasikan kepada penulis, terima kasih untuk setiap pengorbanan tenaga, pikiran, kekuatan, kesabaran dan doa-doa yang selalu ibu panjatkan. Terima kasih karena sudah memperjuangkan dan memberikan semangat serta motivasi sampai akhirnya skripsi ini terselesaikan dengan sangat baik.
3. Kepada Abang saya Egi Setiawan, Lc beserta Istrinya Jelita Husni Setiawan dan Ponakan saya Aisyah Sofya Alkarimah dan Khadijah Nusaibah, terima kasih atas segala dukungan, semangat, dan nasehat yang selalu menguatkan saya dalam menjalani setiap proses pendidikan dan menyelesaikan skripsi ini.
4. Kepada keluarga besar terima kasih yang selalu memberikan dukungan baik, serta doa yang dipanjatkan untuk saya sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
5. Kepada Cantika Anjelita yang penting dalam hidup penulis dan menemani setiap proses penulis dari awal menginjak bangku perkuliahan sampai selesai kuliah ini terimakasih telah berkontribusi banyak dalam penulisan skripsi ini, yang menemani, meluangkan waktu, tenaga, pikiran untuk penulis dan memberikan semangat untuk terus maju tanpa kata menyerah dalam segala hal, semoga apa yang kita rencanakan dan Impian kita dipermudahkannya. Sekali lagi terimakasih menjadi bagian dari perjalanan hidup penulis.





**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepada diri saya sendiri Rijalul Hadi. Terima kasih sudah bertahan sejauh ini. Terima kasih tetap memilih berusaha dan berjuang di titik ini, walau sering kali merasa putus asa atas apa yang diusahakan dan belum berhasil, namun terima kasih tetap menjadi manusia yang selalu mau berusaha dan tidak lelah mencoba. Terima kasih karena memutuskan tidak menyerah sesulit apapun proses penyusunan skripsi ini , ini merupakan pencapaian yang patut di apresiasi untuk diri kita sendiri. Berbahagialah selalu dimanapun berada dan kejar terus apa yang diinginkan Ijal.



UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**MOTTO**

*"Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya"*

(Q.S Al-Baqarah, 2:286)

*"jangan kamu berputus asa dari rahmat Allah"*

(Q.S Yusuf : 87)

*"Jika Allah menolong kamu, maka tidak ada yang dapat mengalahkanmu"*

(Q.S Ali Imran 160)

*Kekuatan datang dari perjuangan. Ketika kamu belajar melihat perjuanganmu sebagai peluang untuk menjadi lebih kuat , lebih baik, lebih bijaksana , maka pemikiranmu bergeser dari " saya tidak bisa melakukan ini" menjadi , " saya harus melakukan ini"*

( Toni Sorenson )

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRAK

### Rijalul Hadi, (2025): Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi Di MTs AL-Fajar Pekanbaru

Penelitian ini termasuk penelitian korelasi yang terdiri atas variabel kompetensi kepribadian tenaga administrasi (X) dan variabel pelayanan administrasi (Y). Tujuan Penelitian ini adalah untuk: 1). Mengetahui seberapa besar pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru, 2). Mengetahui bagaimana pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru, 3). Mengetahui apakah terdapat pengaruh signifikan antara kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru. Subjek penelitian ini adalah Tenaga administrasi di Mts Al-fajar Pekanbaru dan objek pada penelitian ini adalah kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-fajar Pekanbaru. Populasi yang digunakan dalam penelitian ini stakeholder, guru, dan pegawai di Mts Al-fajar Pekanbaru sebanyak 40 guru dan pegawai. Karena hanya berjumlah 40 orang maka seluruh populasi dijadikan responden semua. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah dokumentasi dan angket. Data penelitian ini dianalisis menggunakan kuantitatif persentase dan analasi regresi sederhana. Berdasarkan hasil penelitian menunjukkan bahwa, 1). Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi yang diberikan di MTs Al-Fajar Pekanbaru tergolong “sangat baik” yaitu dengan persentase 89,7%, 2). Pelayanan Administrasi tergolong “sangat baik” yaitu dengan persentase 90,26%, 3). bahwa berpengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di MTs Al-Fajar Pekanbaru. Sebagaimana hal ini dibuktikan dengan nilai korelasi  $r^{Hitung} (648) > r^{Tabel} (0,312)$  pada tarif signifikan 5%. Dari hasil uji korelasi dapat diketahui nilai korelasi antara variabel Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi adalah sebesar 0,648. Dan berdasarkan perhitungan koefisien determinasi diperoleh nilai (R Square) sebesar 0,420. Hal ini menunjukkan bahwa pengaruh variabel X terhadap variabel Y adalah sebesar 42,0%. Sedangkan sisanya adalah 58% (100% - 58%) dipengaruhi oleh variabel lain yang tidak dimasukkan dalam penelitian ini. Jadi, semakin baik kompetensi kepribadian yang dimiliki oleh tenaga administrasi, seperti tanggung jawab, disiplin, kejujuran, dan etika kerja, maka semakin baik pula pelayanan administrasi yang diberikan.

**Kata kunci:** *Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi, Pelayanan Administrasi*



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### ABSTRACT

**Rajalul Hadi (2025): The Influence of Personality Competence of Administration Staff toward Their Administrative Services at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru**

It was correlational research consisting of the variables of personality competence of administration staff (X) and their administrative services (Y). This research aimed at finding out 1) the influence of personality competence of administration staff at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru, 2) the quality of administrative services at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru, and 3) whether there was a significant influence of personality competence of administration staff toward their administrative services at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru. The subjects of this research were administration staff at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru, and the object was personality competence of administration staff toward their administrative services at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru. Stakeholders—teachers and employees at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru were the population of this research, and they were 40 persons. Because there were only 40 persons, the entire population was selected as respondents. The techniques of collecting data were documentation and questionnaire. The data of this research were analyzed by using quantitative percentage and simple regression analysis. Based on the research findings, 1) the personality competence of administration staff provided at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru was in very good category with the percentage 89.7%, 2) their administrative services were in very good category with the percentage 90.26%, and 3) there was an influence of personality competence of administration staff toward their administrative services at Islamic Junior High School of Al-Fajar Pekanbaru. It was proven with the score of correlation that  $r_{\text{observed}}$  (648) was higher than  $r_{\text{table}}$  (0.312) at 5% significant level. Based on the results of the correlation test, it could be identified that the score of correlation between the personality competence of administration staff and their administrative services was 0.648. Based on the calculation of the determination coefficient, the score (R Square) was 0.420. This showed that the influence of X variable toward Y variable was 42.0%, and the rest 58% (100%-58%) was influenced by other variables not included in this research. Therefore, the better the personality competence was possessed by administration staff, such as responsibility, discipline, honesty, and work ethic, the better the administrative services would be provided.

**Keywords: Personality Competence of Administration Staff, Administrative Services**

## ملخص

رجال الهادي، (٢٠٢٥): تأثير كفاءة الشخصية لدى العاملين بالإدارة على جودة الخدمة الإدارية في مدرسة الفجر المتوسطة الإسلامية بكنبارو

أجري هذا البحث على أساس ارتباطي، حيث اشتمل على متغيري كفاءة الشخصية لدى العاملين بالإدارة (س) وجودة الخدمة الإدارية (ص). يهدف هذا البحث إلى: (١) معرفة مدى تأثير كفاءة الشخصية لدى العاملين بالإدارة في المدرسة، (٢) تقييم مستوى الخدمة الإدارية المقدمة، (٣) تحديد ما إذا كان هناك تأثير معنوي بين كفاءة الشخصية وجودة الخدمة الإدارية في المدرسة. استند البحث على منهج العلاقة الارتباطية بين متغير كفاءة الشخصية (س) ومتغير الخدمة الإدارية (ص)، وشمل جميع العاملين بالإدارة والمدرسين ومساهمي المدرسة وعددهم ٤٠ شخصاً، حيث تم اعتمادهم جميعاً كعينة شاملة. جُمعت البيانات عبر التوثيق والاستبانة، وتم تحليلها بأسلوب كمي باستخدام نسبة مئوية وتحليل انحدار بسيط. أظهرت النتائج: (1) أن كفاءة الشخصية لدى العاملين بالإدارة وصفت بأنها "جيدة جداً" بنسبة ٨٩,٧٪ (2) أن الخدمة الإدارية المقدمة وصفت بأنها "جيدة جداً" بنسبة ٩٠,٢٦٪. (3) أن وجود علاقة تأثير بين كفاءة الشخصية وجودة الخدمة الإدارية، حيث بلغت قيمة معامل ارتباط ر المحسوبة ٠,٦٤٨، وهي أكبر من قيمة ر الجدولية ٠,٣١٢ عند مستوى دلالة ٥٪، مما يشير إلى تأثير معنوي. ووفقاً لمعامل التحديد (ر تربيع) فقد بلغت قيمته ٠,٤٢٠، أي أن كفاءة الشخصية تفسر ٤٢,٠٪ من جودة الخدمة الإدارية، بينما تفسر المتغيرات غير المدرجة في الدراسة نسبة ٥٨٪. وعليه، كلما ارتفعت كفاءة عناصر الإدارة في الجوانب مثل المسؤولية، والانضباط، والنزاهة، وأخلاقيات العمل، زادت جودة الخدمة الإدارية المقدمة.

الكلمات المفتاحية: كفاءة الشخصية للعاملين بالإدارة، الخدمة الإدارية

# Hak Cipta Ditanggung Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR ISI

<b>PERSETUJUAN.....</b>	<b>i</b>
<b>PENGESAHAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>PERSEMBAHAN.....</b>	<b>vii</b>
<b>MOTTO .....</b>	<b>ix</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xvi</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>xvii</b>
<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Alasan Memilih Judul .....	6
C. Penegasan Istilah.....	6
D. Permasalahan.....	7
E. Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	8
<b>BAB II .....</b>	<b>11</b>
<b>KAJIAN TEORI.....</b>	<b>11</b>
A. Kajian Teori .....	11
B. Penelitian yang Relevan.....	24
C. Konsep Operasional .....	26
D. Hipotesis Penelitian.....	27
<b>BAB III.....</b>	<b>29</b>





**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

<b>METODE PENELITIAN .....</b>	<b>29</b>
A. Jenis Penelitian.....	29
B. Lokasi dan Waktu Penelitian .....	29
C. Objek dan Subjek Penelitian .....	29
D. Populasi dan Sampel Penelitian .....	30
E. Teknik Pengumpulan Data.....	31
F. Instrumen Penelitian.....	32
G. Teknik Analisis Data.....	39
<b>BAB IV .....</b>	<b>44</b>
<b>HASIL DAN PEMBAHASAN PENELITIAN .....</b>	<b>44</b>
A. Deskripsi Umum.....	44
<b>BAB V.....</b>	<b>70</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>70</b>
A. Kesimpulan .....	70
B. Saran.....	71
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>72</b>

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

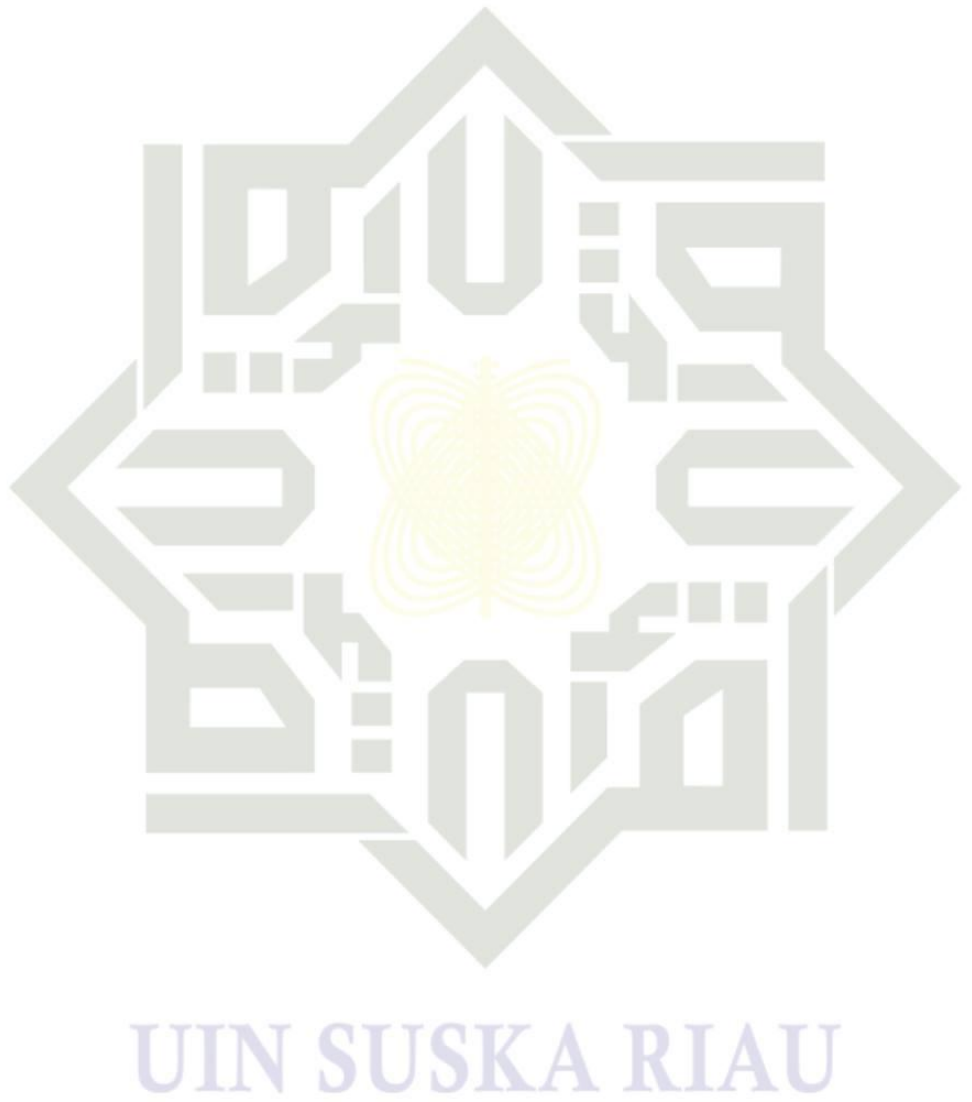
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR TABEL

Tabel III. 1 Skor Jawaban Alternatif Pada Angket.....	32
Tabel III. 2 Kisi-Kisi Instrumen.....	33
Tabel III. 3 Analisis Uji Validitas Angket Variabel X Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi .....	36
Tabel III. 4 Analisis Uji Validitas Angket Variabel Y Pelayanan Administrasi .	37
Tabel III. 5 Uji Reliabilitas Angket Variabel X.....	38
Tabel III. 6 Uji Reliabilitas Angket Variabel Y .....	39
Tabel III. 7 Tabel Rekapitulasi dan Kategori Data .....	40
Tabel III. 8 Tabel Kriteria Persentase r Product Moment.....	43
Tabel IV. 1 Data Tenaga Pengajar dan Jabatan MTs Al-Fajar Pekanbaru Tahun 2024/2025.....	50
Tabel IV. 2 Data Peserta Didik MTs Al-Fajar Pekanbaru Tahun Ajaran 2024/2025 .....	52
Tabel IV. 3 Sarana dan Prasarana MTs Al-Fajar Pekanbaru Tahun Ajaran 2024/2025.....	53
Tabel IV. 4 Rekapitulasi Hasil Angket Variabel X (Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi) .....	54
Tabel IV. 5 Tabel Rekapitulasi dan Kategori Data .....	56
Tabel IV. 6 Rekapitulasi Hasil Angket Variabel Y (Pelayanan Administrasi).....	56
Tabel IV. 7 Hasil Uji Normalitas Data One sample Kolmogorov-Smirnov Test ...	59
Tabel IV. 8 Hasil Analisis Regresi Sederhana .....	61
Tabel IV. 9 Hasil Uji Hipotesis Data .....	62
Tabel IV. 10 Hasil Koefisien Determinasi Model Summary .....	64

## DAFTAR GAMBAR

Gambar IV. 1 Struktur Organisasi Sekolah .....	49
--	----



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Kuesioner .....	75
Lampiran 2 Tabulasi Data Variabel X .....	80
Lampiran 3 Tabulasi Data Variabel Y .....	82
Lampiran 4 Hasil Uji Instrumen .....	84
Lampiran 5 Hasil Analisis Data.....	95
Lampiran 6 Acc Sinopsis .....	108
Lampiran 7 Lembar Disposisi .....	109
Lampiran 8 Surat Pembimbing Skripsi.....	110
Lampiran 9 Surat Izin Melakukan Pra Riset.....	111
Lampiran 10 Surat Balasan Pra Riset .....	112
Lampiran 11 Acc Proposal.....	113
Lampiran 12 Pengesahan Perbaikan Proposal .....	114
Lampiran 13 Surat Izin Melakukan Riset.....	115
Lampiran 14 Surat Balasan Riset.....	116
Lampiran 15 Cover Angket.....	117
Lampiran 16 Acc Skripsi.....	118
Lampiran 17 Blangko Bimbingan Skripsi .....	119
Lampiran 18 Dokumentasi.....	120

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Layanan administrasi menjangkau keseluruhan operasional organisasi. tercapainya suatu tujuan Pendidikan yang baik berhubungan dengan bagaimana kualitas administrasi di lembaga tersebut. Perkembangan siswa dapat dilakukan melalui aktifitas siswa dengan proses pembelajaran di sekolah yang baik, sehingga perlu memperhatikan faktor-faktor yang mendukung prosesnya pembelajaran agar dapat memberikan layanan yang berkualitas untuk siswa.

Sekolah harus memberikan layanan kepada siswanya, termasuk fasilitas belajar yang mendukung kegiatan siswa, kurikulum, dan administrasi sekolah yang teratur. Segala sesuatu yang dapat membantu dan mempermudah proses belajar mengajar dikenal sebagai fasilitas belajar. "Fasilitas belajar" adalah istilah yang mengacu pada sarana dan prasarana pendidikan yang ada di sekolah, seperti gedung atau ruang kelas, perabot dan peralatan pendukung, media pembelajaran, buku, dan sumber pendidikan lainnya.

Administrasi sekolah tidak dapat diabaikan begitu saja. Layanan administrasi yang baik sangat penting untuk mencapai tujuan sekolah. Dengan dukungan administrasi, sekolah dapat berkembang di masa depan dan kegiatan rutin dapat lebih mudah dilakukan. Sehingga tercapainya visi

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dan misi yang sudah ditetapkan disekolah serta dalam pengembangan sekolah kedepannya.

Karena pelayanan yang diberikan oleh sebuah organisasi akan menunjukkan kualitasnya, jika pelayanan yang diberikan oleh organisasi tersebut baik bagi pelanggannya, maka organisasi tersebut dapat dianggap baik sebaliknya, jika pelayanan yang diberikan oleh organisasi tersebut buruk, maka organisasi tersebut akan dianggap buruk, termasuk juga pelayanan dalam sebuah organisasi pendidikan.

Sebagaimana dinyatakan dalam pedoman penyusunan standar pelayanan minimal penyelenggaraan persekolahan bidang pendidikan dasar dan menengah, tenaga administrasi sekolah adalah sumber daya manusia di sekolah yang tidak terlibat langsung dalam pendidikan tetapi sangat membantu keberhasilan administrasi sekolah.

Kompetensi merupakan suatu tugas yang memadai atas kepemilikan pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan yang dituntut oleh jabatan seseorang.<sup>1</sup> Kompetensi yaitu kemampuan mewujudkan suatu tugas yang diberikan kepada seseorang, kompetensi terikat erat dengan standar seseorang dianggap kompeten dalam bidangnya jika pengetahuan, keterampilan, dan sikapnya serta hasil kerjanya sesuai dengan standar (ukuran) yang ditetapkan dan diakui oleh lembaganya atau didalam lembaga pendidikan

<sup>1</sup> Roestiyah N.K., *Masalah-masalah Ilmu Keguruan*, (Jakarta: Bina Aksara, 2006), h. 4



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepribadian sebenarnya adalah suatu masalah yang abstrak, hanya dapat dilihat lewat penampilan, tindakan, ucapan, cara berpakaian, dan dalam menghadapi setiap persoalan.<sup>2</sup> Misalnya dalam tindakannya, ucapan, cara bergaul, berpakaian, dan dalam menghadapi setiap persoalan atau masalah, baik yang ringan maupun yang berat.

Kompetensi kepribadian adalah sifat-sifat yang baik yang dimiliki seseorang. Misalnya, seseorang harus ulet, tangguh, atau tabah dalam menghadapi tantangan atau kesulitan, dan cepat bangkit saat menghadapi tantangan atau kesulitan. Mereka juga harus memiliki etos belajar dan kerja yang tinggi, berpikir positif tentang orang lain, memiliki komitmen atau tanggung jawab, dan seimbang antara mengambil dan memberi dalam hubungan sosial.

Kompetensi kepribadian merupakan serangkaian sifat yang selalu berubah dan terstruktur yang dimiliki seseorang disebut kualitas kepribadiannya. Karakteristik-karakteristik ini memengaruhi tingkah laku, kognisi, dan motivasi seseorang. Karena itu, kinerjanya dalam menjalankan tugasnya untuk memberikan pelayanan administrasi sekolah akan terpengaruh oleh kurangnya kepribadian tata usaha/administrasi yang baik. Selain karakteristik fisik, kecerdasan, kompetensi profesional, latar belakang akademik dan kultural, kompetensi kepribadian juga merupakan adaptasi sosial dan personal.

<sup>2</sup> Syaiful Bahri Djamarah, *Guru dan Anak Didik dalam Interaksi Edukatif*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2010), h. 39.

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kompetensi kepribadian juga berkaitan dengan layanan administrasi karena kompetensi adalah kemampuan kerja seseorang yang mencakup aspek pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja yang sesuai dengan standar yang ditetapkan. Kompetensi adalah definisi kualitatif dari perilaku tenaga administrasi.

Kemampuan untuk mengembangkan profesi seperti berpikir kreatif, dan mengambil keputusan serta kemampuan untuk mengaktualisasikan diri seperti disiplin, tanggung jawab, peka, berwawasan luas, dan kemampuan untuk berkomunikasi dengan orang lain. Kemampuan kepribadian lebih menyangkut jati diri seseorang seperti pribadi yang baik, tanggung jawab, terbuka dan terus menerus mau belajar untuk maju.<sup>3</sup>

Salah satu komponen yang terpenting dalam industri pendidikan adalah Tenaga administrasi sekolah memainkan peran penting dalam mendukung keberhasilan dan kelancaran sistem administrasi sekolah. Sumber daya manusia untuk tenaga administrasi ini sangat penting karena mereka membutuhkan keahlian dan kemampuan administrasi yang cukup. Oleh karena itu sumber daya manusia dalam hal ini tenaga administrasi menjadi komponen yang terpenting dalam suatu sekolah.

Berdasarkan hasil observasi penulis di Mts Al-Fajar Pekanbaru ditemukan gejala-gejala atau fenomena-fenomena yang berkaitan dengan Kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan

<sup>3</sup> peraturan pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang *Standar Nasional Pendidikan*

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

administrasi antara lain:

1. Masih terdapat tenaga administrasi sekolah yang belum hadir tepat waktu kesekolah
2. Adanya tenaga administrasi sekolah yang masih belum bersifat ramah dalam pelayanan administasi
3. Masih adanya pelayanan yang diberikan oleh pihak administrasi kurang dalam memperhatikan kenyamanan siswa, seperti lambatnya proses pengurusan surat-menyurat dan lambatnya proses administrasi disekolah.
4. Menumpuknya pekerjaan yang harus dikerjakan oleh pegawai administrasi sekolah,satu pekerjaan belum selesai tetapi sudah ada pekerjaan yang lain datang dan harus segera diselesaikan dengan waktu yang sudah ditentukan..
5. Masih ada tenaga administrasi yang kurang ramah saat memberikan pelayanan kepada siswa maupun tamu ( orang tua siswa).

Oleh karena itu, setelah penulis mengamati bahwa betapa pentingnya kualitas pelayanan administrasi, apakah pelayanan-pelayanan tersebut sudah baik dengan standar yang seharusnya.Sehingga penulis tertarik untuk meneliti tentang ***“Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi Di Mts Al-Fajar Pekanbaru”***



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### B. Alasan Memilih Judul

Adapun alasan memilih judul tersebut:

1. Masalah yang diteliti dalam penelitian ini penulis menganggap mampu untuk menelitinya dan sesuai dengan jurusan yang diampuh yaitu Manajemen Pendidikan Islam.
2. Judul ini sangat menarik untuk diteliti karena bawasannya permasalahannya masih belum terjawab dalam penelitian ini.
3. Masalah yang diangkat menurut penulis tidak terlalu dibahas oleh banyak orang sehingga penulis merasa tertarik dengan judul ini.

### C. Penegasan Istilah

1. Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi

Kompetensi kepribadian adalah kunci utama didalam sebuah kinerja, seseorang harus memiliki kemampuan untuk melakukan lebih dari apa yang ia pelajari dan dapat melakukannya, yang berarti kompetensi lebih ditekankan pada praktik atau tindakan dari pada apa yang telah dipelajari.<sup>4</sup>

2. Pelayanan administrasi

Pelayanan administrasi adalah kegiatan atau manfaat yang ditawarkan oleh pihak lain yang tidak memiliki kepemilikan disebut pelayanan administrasi.<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Kompri. *Standarisasi Kompetensi Kepala Sekolah, Pendekatan Teori untuk Praktik Profesional*. (Jakarta: Kencana, 2017). h. 35.

<sup>5</sup> Sri Rianti, Andi Mappincara, Andi Wahed, *Peran Tenaga Administrasi Sekolah Dalam Layanan Administrasi di SMP Cokroaminoto Tamalanrea Makassar*, Vol. 1, No. 3, Tahun 2022, h. 177

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### D. Permasalahan

#### 1. Identifikasi Masalah

Dari beberapa uraian yang dikemukakan pada latar belakang, maka dapat diidentifikasi masalah-masalah sebagai berikut:

- a. Kompetensi kepribadian tenaga administrasi pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru belum maksimal.
- b. Pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru belum maksimal
- c. Faktor-faktor yang mempengaruhi kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru.
- d. Lambatnya proses pengurusan persuratan, dan lambatnya proses administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru
- e. Masih terdapat tenaga administrasi sekolah yang belum hadir tepat waktu on time kesekolah
- f. Adanya tenaga administrasi sekolah yang masih belum bersifat ramah dalam pelayanan administrasi.

#### 2. Batasan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah peneliti tidak mengambil semua permasalahan untuk diidentifikasi. Hal ini disebabkan oleh keterbatasan waktu, tenaga, dan biaya. Maka masalah yang diteliti difokuskan pada: Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 3. Rumusan Masalah

Berdasarkan batasan masalah, penulis menyusun rumusan masalah penelitian ini sebagai berikut:

- a. Bagaimana pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru?
- b. Apakah terdapat pengaruh signifikan antara kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru?
- c. Seberapa besar pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru?

### E. Tujuan dan Manfaat Penelitian

#### 1. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah, maka tujuan penelitian ini adalah:

- a. Untuk mengetahui Bagaimana pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru?
- b. Untuk mengetahui Apakah terdapat pengaruh signifikan antara kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru?
- c. Untuk mengetahui Seberapa besar pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru?

#### 2. Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan wawasan dan ilmu



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pengetahuan bagi pihak-pihak yang membutuhkan, baik secara teoritis maupun praktis, diantaranya sebagai berikut :

a. Manfaat Teoritis

Manfaat dari penelitian ini adalah dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan penelitian yang sejenisnya, serta pengetahuan tentang kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru.

b. Manfaat Praktis

1) Bagi Sekolah

Bermanfaat sebagai masukan dan sangat membantu bagi sekolah untuk mengetahui lebih lanjut tentang pengaruh antara kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi. Ini akan memungkinkan pengambilan berbagai kebijakan untuk meningkatkan administrasi sekolah.

2) Bagi Penulis

Dapat dijadikan bahan masukan atau pertimbangan terkait dengan pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru.

3) Bagi Pembaca

Sebagai kontribusi pemikiran terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan dengan harapan dapat bermanfaat secara akademis bagi penulis lain yang terlibat dalam penelitian tentang kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap

pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar Pekanbaru.

#### 4) Bagi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi dalam perkembangan ilmu manajemen tentang pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II

### KAJIAN TEORI

#### A. Kajian Teori

##### 1. Layanan Administrasi

###### a. Pengertian Layanan Administrasi

Istilah pelayanan berasal dari kata “layan” yang artinya menolong menyediakan segala apa yang diperlukan oleh orang lain untuk perbuatan melayani. Pada dasarnya setiap manusia membutuhkan pelayanan, bahkan secara ekstrim dapat dikatakan bahwa pelayanan tidak dapat dipisahkan dengan kehidupan manusia.<sup>6</sup> Lebih lanjut Moenir mengatakan pelayanan adalah kegiatan yang dilakukan seseorang atau sekelompok orang dengan landasan faktor material melalui sistem prosedur dan metode tertentu dalam usaha memenuhi kepentingan orang lain sesuai dengan haknya.<sup>7</sup>

Pelayanan administrasi mengacu pada pelayanan yang berkaitan dengan pengelolaan keanggotaan, pengelolaan korespondensi dan literatur gratis. Dari segi pelayanan administrasi, pelayanan yang diberikan antara lain menerima sumbangan dari donatur, menerima surat, mengaktifkan anggota, membuat kartu anggota, dan lain-lain. Menurut definisinya, jasa atau pelayanan adalah suatu kegiatan yang tidak terlihat atau tidak berwujud yang terjadi sebagai akibat dari

<sup>6</sup> Sinambela, L.P., *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2010), h.3

<sup>7</sup> Moenir, *Manajemen Pelayanan Umum Indonesia*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), h.26



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

interaksi antara konsumen dengan karyawan atau hal lain yang disediakan oleh penyedia jasa untuk menyelesaikan suatu permasalahan konsumen/pelanggan.<sup>8</sup>

Setiap peserta didik memiliki kebutuhan dan harapan terhadap layanan administrasi, sekolah akan melakukan berbagai upaya untuk memenuhi kebutuhan dan harapan setiap siswa terhadap layanan administrasi yang mereka terima. Peserta didik akan merasa puas jika keinginan dan harapan mereka tercapai sebaliknya, jika keinginan dan harapan mereka tidak tercapai, peserta didik tidak akan merasa puas. Jika peserta didik merasa puas dengan pelayanan administrasi, peserta didik besar kemungkinan akan menjadi loyalitas yang kuat pada institusi tersebut dan akan merekomendasikan institusi tersebut kepada orang lain, yang juga dapat membantu meningkatkan masyarakat agar institusi tersebut menjadi lebih baik.<sup>9</sup>

## 2. Indikator Layanan Administrasi

Adapun indikator pelayanan yang baik menurut Tjiptono antara lain adalah<sup>10</sup>:

- a. Ketepatan waktu pelayanan, yang meliputi waktu tunggu dan waktu proses.
- b. Akuransi pelayanan, yang meliputi bebas dari kesalahan
- c. Kesopanan dan keramahan dalam memberikan pelayanan

<sup>8</sup> Ratminto & Atik Septi Winarsih, *Manajemen Pelayanan*, (Yogyakarta: Pustaka Belajar, 2012), h.5

<sup>9</sup> Fandy Tjiptono, *Prinsip-Prinsip Total Quality Service*, (2003), h. 125

<sup>10</sup> Tjiptono, F, *Total Quality Management*, (Yogyakarta: Andi Offset, 2004). h.25

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Kemudahan mendapatkan pelayanan dan Transparansi dalam memberikan pelayanan, misalnya banyaknya petugas yang melayani dan banyaknya fasilitas pendukung seperti komputer.
- e. Kenyamanan dalam memperoleh pelayanan, berkaitan dengan lokasi, ruang tempat pelayanan, tempat parkir, ketersediaan informasi dan lain-lain.
- f. Atribut pendukung pelayanan lainnya seperti ruang tunggu ber-AC, kebersihan dan lain-lain.

Pelayanan adalah suatu kegiatan atau rangkaian kegiatan yang terjadi dalam interaksi langsung antara manusia dengan manusia lain atau mesin fisik dan memberikan kepuasan pelanggan.<sup>11</sup> Selanjutnya menurut Gronross dalam buku Ratminto dan Atik. S.W mendefenisikan layanan adalah kreativitas yang terlihat (tidak dapat disentuh) atau serangkaian aktivitas yang terjadi sebagai akibat interaksi antara konsumen dan karyawan atau hal lain yang disediakan oleh penyedia layanan yang dirancang untuk memecahkan masalah konsumen/pelanggan.<sup>12</sup>

Pelayanan adalah suatu kegiatan atau manfaat yang diberikan oleh suatu pihak kepada pihak lain yang pada hakikatnya tidak berwujud dan tidak menimbulkan hak kepemilikan apapun.<sup>13</sup>

<sup>11</sup> Lukman., *Manajemen Kualitas Pelayanan*, (Jakarta: STIA-LAN Press, 1999), h.26

<sup>12</sup> Ratminto & Atik. S.W, *Manajemen Layanan: Pengembangan Layanan Model Konseptual, Penerapan Citizen's Character dan Standar Layanan Minimal*, (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2006), h.2

<sup>13</sup> Philip Kotler dan Kevin Lane, *Manajemen Pemasaran Edisi ke 13 Jilid 1 dan 2*. (Jakarta: Erlangga, 2009), h. 410

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Moenir menyatakan bahwa Pelayanan adalah proses dimana seseorang menggunakan pikiran, panca indera, dan anggota tubuh (dengan atau tanpa alat) untuk mendapatkan apa yang diinginkannya, baik berupa barang maupun jasa.<sup>14</sup>

**3. Kualitas Layanan Administrasi**

Kotler dalam Supranto mengusulkan lima faktor penentu kualitas pelayanan sebagai berikut:

- a. Kepercayaan atau Keandalan (*Reliability*) : Kemampuan untuk melaksanakan layanan yang dijanjikan secara akurat dan andal.
- b. Daya tanggap (*Responsiveness*): Kemampuan untuk membantu pelanggan dan memberikan pelayanan secara cepat atau tanggap.
- c. Jaminan (*Assurance*): Pengetahuan dan kesopanan para administrator serta kemampuan mereka untuk menimbulkan kepercayaan dan keyakinan, atau "jaminan".
- d. Empati (*Empathy*): Meminta perhatian dan memberikan perhatian pribadi kepada pelanggan.
- e. Berwujud (*Tangibles*): Penampilan fisik, fasilitas, peralatan, personel, dan media komunikasi.<sup>15</sup>

Menurut diana Setyaningsih dkk. Kompetensi kepribadian tenaga administrasi berpengaruh signifikan terhadap kualitas pelayanan administrasi sekolah. Kepribadian yang baik menciptakan perilaku kerja positif yang meningkatkan kepuasan pengguna layanan.

<sup>14</sup> H.A.S.Moenir, *Manajemen Pelayanan Umum di Indonesia*, (Jakarta: Bumi Aksara. 2002). h.38

<sup>15</sup> Tjiptono, F, *Total Quality Management*, (Yogyakarta: Andi Offset,2004). h.4



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### 4. Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi

##### a. Pengertian Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi

Menurut Sutrisno kompetensi adalah suatu kemampuan yang dilandasi oleh keterampilan dan pengetahuan yang didukung oleh sikap kerja serta penerapannya dalam melaksanakan tugas dan pekerjaan di tempat yang mengacu pada persyaratan kerja yang ditetapkan.<sup>16</sup> Selanjutnya Mulyasa kompetensi merupakan perpaduan dari pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap yang direfleksikan dalam kebiasaan berpikir dan bertindak.<sup>17</sup> Kompetensi menurut Usman yaitu suatu hal yang menggambarkan kualifikasi kemampuan seseorang baik yang kualitatif maupun yang kuantitatif.<sup>18</sup>

Istilah kepribadian dalam psikologi menggambarkan ciri-ciri dasar yang terlihat dalam perilaku seseorang. Kata ini berasal dari terjemahan istilah dalam bahasa Inggris, yaitu *personality*. *Personality* diartikan sebagai karakteristik dan perilaku unik yang membedakan satu individu dari yang lainnya. Namun, dalam praktiknya, istilah kepribadian menghadirkan makna yang rumit. Hal ini terlihat ketika para ahli psikologi mencoba menjelaskan definisi kepribadian secara akurat, jelas, dan mudah dipahami. Setiap psikolog mungkin memiliki definisi yang berbeda satu sama lain.<sup>19</sup>

<sup>16</sup> Edy Sutrisno, *Manajemen Sumber Daya*, (Jakarta: Kencana, 2011), h. 203

<sup>17</sup> Mulyasa, *Kapita Selekta Manajemen Pendidikan*, (Bandung: CV. Alfabeta, 2004), h. 4.

<sup>18</sup> Usman, *Menjadi Guru profesional*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2009), h. 4

<sup>19</sup> Kompri, *Standarisasi Kompetensi Kepala Sekolah*, Pendekatan Teori untuk Praktik Profesional, (Jakarta: Kencana, 2017), h. 68.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tentang kompetensi yang perlu dimiliki oleh tenaga administrasi sekolah, hal ini tercantum dalam peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2008, yang menjelaskan tentang kepribadian yang harus dimiliki oleh mereka yang bekerja dalam administrasi sekolah<sup>20</sup> ;

- a. Memiliki integritas dan akhlak mulia
- b. Memiliki etos kerja
- c. Mengendalikan diri
- d. Memiliki rasa percaya diri
- e. Memiliki fleksibilitas
- f. Memiliki ketelitian
- g. Memiliki kedisiplinan
- h. Memiliki kreativitas dan inovasi
- i. Memiliki tanggung jawab, jujur, dan amanah

Oleh karena itu, seorang tenaga administrasi harus memiliki kompetensi tertentu, termasuk didalamnya adalah kompetensi kepribadian, yang berkaitan dengan nilai-nilai serta pola perilaku yang diterapkan oleh guru, baik untuk dirinya sendiri, siswa, maupun masyarakat. Dalam kompetensi kepribadian ini, guru diharapkan memiliki kesadaran, pemahaman, dan sikap yang sesuai dengan nilai-nilai agama, hukum, sosial, serta bersikap jujur, berakhlak baik, memiliki kewibawaan, etos kerja yang tinggi, bangga dengan

<sup>20</sup> Republik Indonesia Permendiknas Nomor 24 Tahun 2008 tentang *Standar Tenaga Administrasi Sekolah/Madrasah*

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

profesinya, dan menghormati kode etik guru.

Selanjutnya, Sugiarto menjelaskan bahwa kepribadian adalah kombinasi dari sifat-sifat, kebiasaan, dan reaksi yang muncul dari kesadaran kita dan dianggap baik atau buruk tergantung pada bagaimana orang lain menanggapi ketika berinteraksi dengan kita. Ia juga menambahkan bahwa pembentukan kepribadian seseorang terjadi akibat kontribusi dari faktor alam dan faktor pendidikan, yaitu antara bakat bawaan yang dimiliki dan pengaruh lingkungan terhadap bakat tersebut.<sup>21</sup>

Kemampuan pegawai atau tenaga pendidikan berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan, serta sikap yang penting untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam dunia pendidikan. Dalam hal ini, kompetensi tersebut dapat dibagi menjadi beberapa aspek utama:

#### a. Kompetensi Profesional

Pemahaman tentang tugas dan tanggung jawab sesuai dengan bidang kerja. Serta Penguasaan teknologi dan alat bantu kerja dan Kemampuan dalam perencanaan dan evaluasi pekerjaan.

#### b. Kompetensi Pedagogik

Kompetensi pedagogik kemampuan yang berkaitan dengan pemahaman siswa dan pengelola pembelajaran yang mendidik dan dialogis.

<sup>21</sup> Sugiarto, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (PT. Remaja Rosdakarya, Bandung. 2013), h.10



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### c. Kompetensi Sosial

Kemampuan sosial pendidik mencakup keterampilan dalam berkomunikasi dan berinteraksi dengan peserta didik, tenaga kependidikan, orang tua murid, serta masyarakat di sekitarnya secara efektif.

### d. Kompetensi Kepribadian

Kompetensi kepribadian merupakan kemampuan personal yang mencerminkan kepribadian yang mantap, stabil, dewasa, arif, dan berwibawa menjadi teladan bagi peserta didik dan berahlak mulia. Kompetensi ini menjadi bagian dari *soft skills* yang harus dimiliki oleh seorang guru agar mampu menjadi teladan bagi semua peserta didiknya.

Faktor-faktor yang dapat memengaruhi kepribadian seseorang dapat dibagi menjadi dua kelompok berdasarkan Sjarkawi, yaitu faktor yang berasal dari dalam diri dan faktor yang datang dari luar;

- a. Faktor Internal adalah elemen yang muncul dari dalam diri individu itu sendiri. Umumnya, faktor ini bersifat genetis atau bawaan. Faktor genetis berarti karakteristik yang telah ada sejak kelahiran dan dipengaruhi oleh keturunan dari salah satu sifat yang dimiliki oleh salah satu orang tua, atau bisa juga merupakan hasil kombinasi sifat dari kedua orang tua. Itulah sebabnya kita sering mendengar pepatah “buah tidak jauh jatuh dari pohonnya”. Contohnya, jika seorang ayah memiliki sifat mudah marah, besar kemungkinan

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sifat tersebut juga akan diwarisi oleh anaknya.

- b. Faktor eksternal merujuk pada elemen yang muncul dari luar individu tersebut. Biasanya faktor-faktor ini datang dari lingkungan sekitar, mulai dari yang paling dekat, seperti keluarga, teman, dan tetangga, hingga pengaruh dari berbagai jenis media, seperti televisi, VCD, atau media cetak seperti surat kabar, majalah, dan lain-lain.<sup>22</sup>

Peran tenaga administrasi sekolah sangat penting untuk mencapai tujuan pendidikan. Tujuan-tujuan ini telah ditetapkan dalam peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia, yaitu Nomor 24 Tahun 2008 yang dikeluarkan pada tanggal 11 Juni 2008 mengenai standar tenaga administrasi sekolah.

Asmani menyatakan bahwa staf administrasi atau tata usaha melakukan tugas-tugas teknis di bidang ketatausahaan berdasarkan keahlian dan pendidikan mereka.<sup>23</sup> Supriadi berpendapat bahwa tenaga kependidikan memiliki peran dalam melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan memberikan pelayanan teknis guna mendukung proses dilembaga pendidikan.<sup>24</sup>

Nuraini dan Andrian mengatakan tenaga administrasi harus memiliki kompetensi kepribadian yang baik untuk dirinya sendiri

<sup>22</sup> Sjarkawi, *Pembentukan Kepribadian Anak (Peran Moral Intelektual, Emosional, dan Sosial Sebagai Wujud Integritas Membangun Jati Diri)*, (Jakarta: PT Bumi Aksara, 2009), h.19

<sup>23</sup> Asmani & Jamal Ma'mur, *Tips Praktis Membangun dan Mengolah Administrasi Sekolah*, (Jogjakarta: DIVA Press, 2011), h. 42

<sup>24</sup> Supriadi & Oding, *Pengantar Manajemen Pendidikan*, (Yogyakarta: Laks Bang PRESSindo, 2010), h.38

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

karena mereka bertanggung jawab untuk memberikan pelayanan administrasi di sekolah dalam meningkatkan kinerja akademik dan kualitas pendidikan.<sup>25</sup>

Dalam operasionalnya, kinerja tenaga administrasi sekolah mendukung kepala sekolah dalam berbagai aktivitas berikut<sup>26</sup>:

- a. Administrasi (urusan surat menyurat, ketatausahaan) sekolah yang berkaitan dengan pembelajaran.
- b. Kepegawaian yang baik serta pendidik maupun tenaga pendidik yang bertugas di sekolah.
- c. Mengelola keuangan sekolah.
- d. Mengelola perlengkapan logistik sekolah.
- e. Mengelola kesekretarian dan kesiswaan.
- f. Mengatur surat keluar.
- g. Memelihara dan memperbaiki fasilitas sekolah berupa bangunan, kelistrikan, dan peralatan praktik.

Tenaga administrasi sekolah merupakan staf pendidikan yang bertanggung jawab untuk memberikan bantuan dalam bidang administrasi di seluruh lingkungan pendidikan, termasuk tugas-tugas teknis seperti pengetikan, penyimpanan, dan inventarisasi, serta pengelolaan arsip dan surat menyurat. Staf ini juga mengurus aspek

<sup>25</sup> Nuraini & Andriani, *Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di sekolah*. (2023) h 45.

<sup>26</sup> Sudarwan Danim & Yunan Danim, *Administrasi Sekolah dan Manajemen Kelas*, (Bandung: CV Pustaka Setia), h. 55



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

akademis, kegiatan siswa, fasilitas dan infrastruktur, keuangan, hubungan masyarakat, dan sumber daya manusia. Tanpa adanya staf administrasi, akan sangat sulit untuk sekolah atau lembaga pendidikan mencapai tujuannya, dan banyak kendala yang akan dihadapi oleh guru serta kepala sekolah.<sup>27</sup> Sagala menjelaskan bahwa staf administrasi bertanggung jawab untuk mendukung kepala sekolah, pengajar, dan semua tenaga pendidik dalam menjalankan aktivitas administrasi. Ini mencakup pengelolaan urusan ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, peralatan, logistik, penyusunan surat, pengelolaan siswa, transportasi, dan berbagai hal lainnya yang berkaitan dengan tugas administratif.<sup>28</sup>

Pekerjaan administrasi di sekolah terdiri dari berbagai tugas utama yang dilakukan di dalam sekolah. Tugas-tugas tersebut antara lain:

- a. Menyusun program tahunan administrasi sekolah yang mengacu pada program tahunan sekolah dan program sekolah jangka menengah maupun jangka panjang.
- b. Menyusun rincian tugas administrasi sekolah sesuai dengan kondisi yang ada.
- c. Menyelesaikan permasalahan administrasi sekolah.
- d. Pekerjaan-pekerjaan lain yang berhubungan erat dengan urusan administrasi sekolah.<sup>29</sup>

<sup>27</sup> Seftiany Permata Hidayat, "Peran Tenaga Administrasi Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pelayanan Sekolah di MAN 1 Kota Mojokerto", Jurnal Inspirasi Manajemen. Vol. 4 No. 4, 2014, h. 152

<sup>28</sup> Sagala Syaiful, *Manajemen Strategi dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2010), h. 176

<sup>29</sup> Rosali, *Penerapan Teknologi Informasi Dalam Pelaksanaan Tugas Fungsi*

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 5. Administrasi

### a. Pengertian Administrasi

Kata administrasi berasal dari bahasa Latin yang terdiri dari dua bagian, yaitu *ad* dan *ministrare*. *Ad* memiliki arti "ke" (dalam bahasa Inggris "to"), sementara *ministrare* berarti melayani, membantu, atau mengatur.<sup>30</sup> Menurut Ngalim Purwanto, dalam buku mengenai administrasi dan pengawasan pendidikan, menyatakan bahwa "administrasi datang dari bahasa Latin, yang terdiri dari dua kata: *ad* dan *ministrare*. Kata *ad* memiliki arti yang serupa dengan kata *to* dalam bahasa Inggris, yang berarti ke atau kepada. Sedangkan *ministrare* berarti *to serve* atau *to conduct*, yang berarti melayani, membantu, atau mengarahkan."<sup>31</sup>

Pengertian administrasi bisa memiliki arti yang lebar atau yang sempit. Dalam konteks yang lebih luas, administrasi berarti proses mengelola kegiatan sebuah organisasi untuk mencapai tujuan yang telah ditentukan, dengan memanfaatkan sumber daya manusia dan sumber daya lainnya. Sementara itu, dalam konteks yang lebih sempit, administrasi adalah proses kegiatan yang dilakukan oleh beberapa orang dalam organisasi untuk mencapai target tertentu yang telah ditentukan.

*Tenaga Administrasi Sekolah Di SMK Negeri*, 7

<sup>30</sup> Husaini Usman, *Manajemen Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2011), h. 1

<sup>31</sup> Ngalim Purwanto, *Pedoman Pengembangan Administrasi dan Supervisi Pendidikan*, (Bandung: Rosdakarya, 2000), h. 10.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Istilah khusus untuk administrasi yang sempit ini adalah ketatausahaan. Administrasi merujuk pada "proses pengumpulan dan pencatatan data serta informasi secara teratur dengan tujuan untuk memberikan informasi dan mempermudah akses kembali secara keseluruhan serta dalam keterkaitan satu sama lain."<sup>32</sup> Dengan demikian, administrasi bisa dipahami sebagai aktivitas atau usaha untuk mendukung, melayani, mengarahkan, atau mengorganisir semua kegiatan dalam mencapai tujuan suatu organisasi. Atau dengan cara lain, administrasi merupakan sistem aturan dalam pengelolaan dan pelaksanaan organisasi dari aspek luar untuk mencapai tujuan secara efisien dan efektif.

Ukuran untuk menilai keberhasilan dalam administrasi pendidikan adalah seberapa produktif pendidikan tersebut. Hal ini terlihat dari hasil yang didapatkan atau seberapa efektif proses yang terjadi, suasana yang ada, serta efisiensi yang dicapai. Untuk mencapai efektivitas ini, sebuah proses yang mencakup perilaku manusia dalam berorganisasi sangat diperlukan. Perilaku ini dapat ditunjukkan melalui perencanaan, pelaksanaan, serta pengawasan atau pembinaan tugas dan kewajiban administratif.<sup>33</sup>

**b. Fungsi Administrasi**

Ada beberapa fungsi administrasi sebagai berikut:

<sup>32</sup> Hendi Haryadi. *Administrasi Perkantoran Untuk Manajer dan Staf*. (Jakarta Selatan: Transmedia Pustaka, 2009) h. 1.

<sup>33</sup> Daryanto, *Administrasi Pendidikan*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2011), h. 27



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 1. Fungsi Perencanaan

Merupakan sejumlah kegiatan yang ditentukan sebelumnya untuk dilaksanakan pada suatu periode tertentu guna mencapai tujuan yang telah ditetapkan

### 2. Fungsi Pengorganisasian

Merupakan proses yang melibatkan identifikasi tugas-tugas yang diperlukan, pengorganisasian tugas-tugas tersebut kedalam kelompok-kelompok, dan penugasan tanggung jawab kepada setiap anggota tim. .

### 3. Fungsi Pelaksanaan

Menggerakkan anggota kelompok sedemikian rupa sehingga mereka ingin dan berusaha mencapai tujuan sekolah dan anggota kelompoknya.

### 4. Fungsi Pengawasan

Merupakan proses melacak, menilai, dan melaporkan rencana untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan oleh administrasi<sup>34</sup>.

## B. Penelitian yang Relevan

1. Penelitian Asriadi (2019) “pengaruh Kompetensi Kepribadian Kepala Madrasah terhadap Pembinaan Karakter Peserta Didik di Madrasah Aliyah Pondok Pesantren Yasrib Lapajung Watansoppeng”. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kompetensi kepribadian Kepala

<sup>34</sup> Masrokan Mutohar, *Manajemen Mutu Sekolah*, (Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2013)

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Madrasah berada pada kategori sedang yakni 65%. Begitupun dengan pembinaan karakter peserta didik berada pada kategori sedang juga yakni 76%.

2. Penelitian Masripa (2020) tentang “Pengaruh Kompetensi Kepala Tata Usaha (KTU) terhadap Kualitas Pelayanan Administrasi di MTs Madani Alauddin Kabupaten Gowa”. Hasil analisis statistik deskriptif menunjukkan kompetensi Kepala Tata Usaha (KTU) berada pada kategori sedang yaitu dengan jumlah sampel 52 dengan persentase 64,2% dan kualitas pelayanan administrasi berada pada kategori sedang dengan jumlah sampel 58 dengan persentase 71,6%. Hasil analisis statistik inferensial menunjukkan nilai hitung = 18,477 > tabel = 1,990 maka  $H_a$  di terima dan  $H_o$  ditolak. Berdasarkan hasil tersebut, dapat disimpulkan bahwa kompetensi Kepala Tata Usaha (KTU) berpengaruh terhadap kualitas pelayanan administrasi di MTs Madani Alauddin Kabupaten Gowa.
3. Penelitian Khairul Anshari Siregar (2021) tentang “Pengaruh Kualitas Administrasi Tata Usaha Terhadap Layanan Pendidikan di Madrasah Aliyah Madinatussalam”. Kualitas Administrasi Terhadap Layanan Pendidikan di Madrasah Aliyah Madinatussalam. ” Hasil dari hipotesis menunjukkan bahwa nilai  $r^{Hitung}$  yang diperoleh adalah 0,984, sementara tabel memiliki nilai 0,344, dengan tingkat signifikan sebesar 0,000 yang kurang dari  $\alpha=0,05$ . Karena  $r^{Hitung}$  0,984 melebihi 0,344 dan nilai signifikan 0,000 kurang dari  $\alpha=0,05$ , maka  $H_o$  ditolak dan  $H_a$

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

diterima. Dengan demikian, bisa disimpulkan bahwa terdapat hubungan yang baik antara variabel kualitas administrasi (x) dan layanan pendidikan (y).

**C. Konsep Operasional**

Konsep operasional yang digunakan dalam penelitian ini terdapat dua variabel yaitu pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administrasi sebagai variabel X dan pelayanan administrasi sebagai variabel Y

**1. Variabel X**

Dapat dijadikan sebagai indikator atau pengukur dengan bentuk-bentuk yang diberikan oleh kompetensi kepribadian tenaga administrasi sebagai berikut:

- a. Memiliki integritas dan akhlak mulia
- b. Memiliki etos kerja
- c. Mengendalikan diri
- d. Memiliki rasa percaya diri
- e. Memiliki Fleksibilitas
- f. Memiliki ketelitian
- g. Memiliki kedisiplinan
- h. Memiliki kreativitas dan inovasi
- i. Memiliki tanggung jawab, jujur, dan amanah

**2. Variabel Y**

Dapat diukur dengan bentuk-bentuk yang diberikan oleh layanan administrasi sebagai berikut:



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Ketepatan waktu pelayanan, yang meliputi waktu tunggu dan waktu proses.
- b. Akurasi pelayanan, yang meliputi bebas dari kesalahan.
- c. Kesopanan dan keramahan dalam memberikan pelayanan.
- d. Kemudahan mendapatkan pelayanan dan Transparansi dalam memberikan pelayanan, misalnya banyaknya petugas yang melayani dan banyaknya fasilitas pendukung seperti komputer.
- e. Kenyamanan dalam memperoleh pelayanan, berkaitan dengan lokasi, ruang tempat pelayanan , tempat parkir, ketersediaan informasi dan lain-lain
- f. Atribut pendukung pelayanan lainnya seperti ruang ber-Ac, kebersihan dan lain-lain.

**D. Hipotesis Penelitian**

Hipotesis adalah jawaban atau dugaan sementara yang harus diuji lagi keberadaannya. Dengan demikian hipotesis yang diajukan pada penelitian ini yaitu:

$H_0$  : Tidak terdapat pengaruh signifikan antara kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-fajar Pekanbaru.

$H_a$  : Terdapat pengaruh signifikan antara kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-fajar Pekanbaru.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## **BAB III**

### **METODE PENELITIAN**

#### **A. Jenis Penelitian**

Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif. Menurut M. Subana dan Sudrajat, penelitian kuantitatif biasanya digunakan untuk menguji teori, memberikan fakta atau penjelasan statistik, dan juga untuk mengembangkan konsep, pemahaman, atau penjelasan tentang berbagai hal.<sup>35</sup>

Menurut Sugiyono pendekatan kuantitatif dengan jenis penelitian deskriptif, di mana data berupa angka yang dianalisis menggunakan metode statistik untuk mengetahui hubungan atau pengaruh antar variabel. Di sisi lain, metode atau pendekatan deskriptif menurut Sugiyono adalah cara yang digunakan untuk menjelaskan atau menganalisis hasil sebuah penelitian, namun tidak bertujuan untuk menarik kesimpulan yang lebih umum.<sup>36</sup>

#### **B. Lokasi dan Waktu Penelitian**

Lokasi penelitian ini dilakukan di Mts Al-Fajar Pekanbaru, Jl. Fajar No 5, Desa Labuh baru barat, Kecamatan Payung sekaki, Kota Pekanbaru. Lokasi ini dipilih karena relevan dengan masalah yang diteliti. Waktu pelaksanaan penelitian dimulai dari bulan Maret sampai bulan Oktober tahun 2025.

#### **C. Objek dan Subjek Penelitian**

##### **1. Objek**

Objek penelitian adalah pokok bahasan penelitian yang akan diteliti

<sup>35</sup> M. Subana dan Sudrajat, *Dasar-Dasar Penelitian Ilmiah*, (Bandung: CV. Pustaka setia, 2005) h. 25

<sup>36</sup> Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: PT Alfabet.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

oleh peneliti (yang menjadi titik perhatian suatu penelitian). Adapun yang menjadi objek penelitian ini adalah kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-fajar Pekanbaru.

#### 2. Subjek

Subjek penelitian adalah benda, hal atau orang tempat dan untuk penelitian melekat dan yang dipermasalahkan. Dalam penelitian ini subjeknya adalah Tenaga administrasi di Mts Al-fajar Pekanbaru.

### D. Populasi dan Sampel Penelitian

#### 1. Populasi

Populasi adalah kelompok umum yang terdiri dari objek atau subjek yang memiliki ciri dan kualitas tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dianalisis dan diambil kesimpulannya. Dengan demikian, populasi tidak terbatas pada manusia saja, tetapi juga mencakup barang dan objek yang berkaitan dengan subjek atau objek penelitian.<sup>37</sup> Adapun populasi pada penelitian ini adalah stakeholder, dan pegawai di Mts Al-fajar Pekanbaru sebanyak 40 pegawai.

#### 2. Sampel

Sampel adalah bagian dari jumlah individu atau objek dari populasi yang akan teliti, yang dipilih secara representatif untuk mewakili keseluruhan populasi. Oleh karena itu, penting untuk memilih sampel yang benar-benar mewakili populasi yang diteliti.<sup>38</sup> Dalam penelitian ini sampel

<sup>37</sup> Sugiono, *Metode Penelitian Koinasi*, (Bandung: Alfabeta, 2013), h. 119

<sup>38</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2014), h. 81.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

yang diambil berjumlah 40 orang pegawai di MTs Al-Fajar Pekanbaru. Sedangkan teknik pengambilan sampel pada penelitian ini adalah sampling total atau sensus, Menurut Sugiyono, penggunaan teknik sampling total atau sensus adalah ketika seluruh jumlah populasi digunakan sebagai sampel. Hal ini terjadi ketika jumlah populasi dalam penelitian tersebut kurang dari 100.<sup>39</sup>

#### Teknik Pengumpulan Data

Untuk mengumpulkan data, peneliti memakai beberapa teknik yaitu:

##### 1. Dokumentasi

Dokumentasi yaitu cara pengumpulan data melalui peninggalan tertulis (dokumen) yang berupa arsip-arsip yang ada hubungannya dengan penelitian.

##### 2. *Quesioner* (Angket)

*Quesioner* (Angket) adalah metode pengumpulan data yang dilakukan dengan memberikan seperangkat pertanyaan dan pernyataan tertulis kepada responden untuk meminta jawaban mereka, menurut Sugiyono.<sup>40</sup> Adapun Tujuan dari survei ini adalah untuk mengumpulkan informasi tentang kompetensi kepribadian tenaga administrasi terhadap pelayanan administrasi di Mts Al-Fajar, Pekanbaru.

<sup>39</sup> Sugiyono, Metode Penelitian Pendidikan (Kuantitatif, Kualitatif, Kombinasi, R&D Dan Penelitian Pendidikan (Bandung: Alfabeta, 2019), h. 155

<sup>40</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian Administrasi di Lengkapi dengan Metode R&D*, (Bandung: CV Alfabeta, 2010), h. 162

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Tabel III. 1 Skor Jawaban Alternatif Pada Angket**

Alternatif	Bobot (+)	Bobot (-)
Sangat Baik (SB)	5	1
Baik (B)	4	2
Kurang Baik (KB)	3	3
Tidak Baik (TB)	2	4
Sangat Tidak Baik (STB)	1	5

**F. Instrumen Penelitian**

Suatu instrumen penelitian akan digunakan untuk mengukur pelayanan administrasi . Uji instrument diberlakukan terhadap semua sampel yaitu 40 responden. Penelitian ini merupakan penelitian korelasional, oleh karena itu data yang terkumpul akan dianalisa secara korelasi. Oleh karena itu, kedua data ini merupakan jenis data ordinal yaitu pengaruh kompetensi kepribadian tenaga administasi (variabel bebas dengan symbol X) dan pelayanan administrasi (variabel terkait dengan symbol Y). Untuk mendapatkan instrument yang baik hendaknya dilakukan uji instrument yang meliputi uji validitas dan reliabilitas dengan bantuan program SPSS.

Adapun kisi-kisi instrument kusioner masing-masing variabel yang terdiri dari variabel X Kompetensi kepribadian tenaga administrasi 20 butir soal dan variabel Y Pelayanan administasi 13 butir soal adalah sebagai berikut:

**Tabel III. 2 Kisi-Kisi Instrumen**

No	Variabel penelitian	Indikator	Sub indikator	No butir soal
1	<b>Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi</b>	Memiliki Integritas dan akhlak mulia	1. Berprilaku sesuai kode etik	1
			2. Bertindak konsisten dengan nilai dan keyakinan	2
		Memiliki etos kerja	1. Mengikuti prosedur kerja (SOP)	3
			2. Mengupayakan hasil kerja yang bermutu	4
		Mengendalikan diri	1. Mengendalikan emosi	5
			2. Bersikap tenang	6
		Memiliki rasa percaya diri	1. Memahami diri sendiri	7
			2. Mempercayai kemampuan sendiri	8
		Memiliki Fleksibilitas	1. Mengupayakan keterbukaan	9
			2. Menghargai pendapat orang lain	10
			3. Memiliki keterbukaan dan ketentuan yang berlaku	11
		Memiliki ketelitian	1. Melaksanakan kaidah-kaidah yang terkait dengan tugas	12
			2. Memperhatikan kejelasan tugas	13

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

NO	Variabel penelitian	Indikator	Sub Indikator	No butir soal
		Memiliki Kedisiplinan	1. Mengatur waktu 2. Menaati aturan yang berlaku	14 15
		Memiliki Kreativitas dan inovasi	1. Berfikir alternatif	16
			2. Kaya ide / gagasan baru	17
		Memiliki tanggung jawab, Jujur, dan amanah	1. Melaksanakan tugas sesuai aturan	18
			2. Berani mengambil resiko	19
			3. Jujur dan amanah dalam bekerja	20
2	Pelayanan Administrasi	Ketepatan waktu pelayanan	1. Waktu tunggu	1
			2. WaktunProses	2
		Akurasi pelayanan	1. Bebas dari kesalahan	3
			2. Baik dalam penyimpanan berkas	4
		Kesopanan dan keramahan dalam memberikan pelayanan	1. Bersikap ramah dan sopan	5
			2. Penyimpanan informasi dengan benar	6
Kemudahan mendapatkan pelayanan dan Transparansi dalam memberikan pelayanan	1. Banyaknya petugas yang melayani	7		
	2. Banyaknya fasilitas pendukung seperti komputer	8		

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

			3. Memberikan akses informasi tentang pelayanan	9
		Kenyamanan dalam memperoleh pelayanan	1. Lokasi ruang dan tempat pelayanan 2. Tempat parkir	10 11
		Atribut pendukung pelayanan	1. Ruang tunggu ber-AC 2. Kebersihan	12 13

#### 1. Uji Validitas

Validitas merupakan ukuran yang menunjukkan seberapa tepat suatu alat ukur atau instrumen dalam mengukur apa yang seharusnya diukur. Instrumen yang valid memiliki tingkat validitas yang tinggi, sementara yang kurang valid memiliki tingkat validitas yang rendah. Sebuah instrumen dianggap valid jika mampu mengukur dengan tepat apa yang dimaksud dan mengungkapkan data dari variabel-variabel yang diteliti secara akurat. Tingkat validitas instrumen yang tinggi menunjukkan bahwa data yang dikumpulkan sesuai dengan deskripsi validitas yang diharapkan. Dengan demikian, semakin mendekati nilai koefisien validitas +1,00, instrumen tersebut dianggap semakin efektif.<sup>41</sup>

<sup>41</sup> Febrianawati Yusup, *Uji Validitas Dan Reliabilitas Instrumen Penelitian Kuantitatif*, Jurnal Tarbiyah: Jurnal Ilmiah Kependidikan, 7.1 (2018), h. 17–23.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hasil uji validitas yang dilakukan pada 40 responden dari sampel penelitian mencakup 20 pernyataan angket mengenai Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi (Variabel X) dan 13 pernyataan angket mengenai Pelayanan Administrasi (Variabel Y). Untuk perhitungan uji validitas ini, peneliti menggunakan SPSS Versi 25.0. Berikut adalah hasil penyajian uji validitas angket untuk variabel Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi di SMP Negeri 23 Pekanbaru:

**Tabel III. 3 Analisis Uji Validitas Angket Variabel X Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi**

No Item	r Hitung	r Tabel	Kepuasan	Keterangan
1	0,493	0,312	Valid	Digunakan
2	0,497	0,312	Valid	Digunakan
3	0,652	0,312	Valid	Digunakan
4	0,712	0,312	Valid	Digunakan
5	0,652	0,312	Valid	Digunakan
6	0,621	0,312	Valid	Digunakan
7	0,472	0,312	Valid	Digunakan
8	0,712	0,312	Valid	Digunakan
9	0,587	0,312	Valid	Digunakan
10	0,592	0,312	Valid	Digunakan
11	0,548	0,312	Valid	Digunakan
12	0,581	0,312	Valid	Digunakan
13	0,699	0,312	Valid	Digunakan
14	0,433	0,312	Valid	Digunakan
15	0,468	0,312	Valid	Digunakan
16	0,850	0,312	Valid	Digunakan
17	0,883	0,312	Valid	Digunakan
18	0,887	0,312	Valid	Digunakan
19	0,476	0,312	Valid	Digunakan
20	0,470	0,312	Valid	Digunakan

Sumber : Data olahan Uji Validitas Variabel X



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Berdasarkan tabel III. 3 Variabel X menunjukkan bahwa dari 20 pernyataan yang di Uji Validitasnya pada 40 responden, dengan nilai  $r^{Tabel} = 0,312$ , semua pernyataan terbukti valid. Artinya, 20 pernyataan memiliki nilai  $r^{Hitung}$  yang lebih besar dari  $r^{Tabel}$ . Jika  $r^{Hitung} > r^{Tabel}$ , maka data dianggap valid. Dengan demikian, hasil tersebut menunjukkan bahwa semua pernyataan dapat digunakan dalam penelitian ini.

**Tabel III. 4 Analisis Uji Validitas Angket Variabel Y Pelayanan Administrasi**

No Item	r Hitung	r Tabel	Kepuasan	Keterangan
1	0,609	0,312	Valid	Digunakan
2	0,610	0,312	Valid	Digunakan
3	0,839	0,312	Valid	Digunakan
4	0,588	0,312	Valid	Digunakan
5	0,575	0,312	Valid	Digunakan
6	0,733	0,312	Valid	Digunakan
7	0,622	0,312	Valid	Digunakan
8	0,707	0,312	Valid	Digunakan
9	0,524	0,312	Valid	Digunakan
10	0,664	0,312	Valid	Digunakan
11	0,844	0,312	Valid	Digunakan
12	0,464	0,312	Valid	Digunakan
13	0,799	0,312	Valid	Digunakan

Sumber : Data olahan Uji Validitas Variabel Y

Berdasarkan Tabel III. 4 dapat dijelaskan variable Y menunjukkan bahwa dari 13 pernyataan yang diuji validitasnya dengan melibatkan 40 responden, diperoleh nilai  $r^{Tabel} = 0,312$ . Semua 13 pernyataan tersebut memiliki nilai  $r^{Hitung}$  yang lebih besar dari  $r^{Tabel}$ , yang berarti bahwa semua pernyataan tersebut valid. Dengan demikian, hasil tersebut menunjukkan bahwa seluruh pernyataan dapat digunakan dalam penelitian ini.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Uji Reliabilitas

Reliabilitas mengacu pada kestabilan dan konsistensi alat ukur dari satu waktu ke waktu yang lain. Dalam istilah lain, reliabilitas mencerminkan kemampuan suatu alat ukur untuk menghasilkan hasil yang serupa atau konsisten ketika digunakan pada berbagai waktu. Fokusnya adalah pada kehandalan alat ukur dalam memberikan data yang dapat diandalkan dan mempertahankan kesamaannya saat diujicobakan pada waktu yang berbeda. Oleh karena itu, reliabilitas menjadi penanda penting dalam menilai sejauh mana suatu alat ukur dapat diandalkan dalam mengukur konsep atau variabel yang ditetapkan dalam suatu penelitian. Dalam penelitian pendidikan, nilai signifikan yang digunakan yaitu 0,01 atau 0,05

Adapun untuk menguji tingkat reliabilitas dalam penelitian ini, maka peneliti menggunakan metode Cronbach's Alpha dengan menggunakan SPSS versi 25.0 dimana suatu variabel dikatakan reliabel jika memberikan nilai Cronbach's Alpha  $> 0,60$ . Untuk lebih jelasnya dapat dilihat sebagai berikut:

**Tabel III. 5 Uji Reliabilitas Angket Variabel X  
(Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi)**

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.893	20

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Berdasarkan tabel rangkuman hasil uji reliabilitas yang ditampilkan, nilai *Cronbach's Alpha* untuk kompetensi kepribadian tenaga administrasi mencapai 0,893. Ini menunjukkan bahwa seluruh item pernyataan terkait kompetensi kepribadian tenaga administrasi dinilai memiliki kategori "Sangat Baik".

**Tabel III. 6 Uji Reliabilitas Angket Variabel Y  
(Pelayanan Administrasi)**

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.897	13

Berdasarkan hasil penilaian Non Numerik, nilai *Cronbach's Alpha* menunjukkan angka lebih besar dari 0,60, yaitu  $0,897 > 0,60$ . Hal ini menunjukkan bahwa seluruh item pernyataan terkait kinerja guru berada dalam kategori "Sangat Baik".

#### Teknik Analisis Data

Teknik analisis data menggunakan analisis data kuantitatif. Data kuantitatif dapat dianalisis dengan statistic deskriptif atau statistic infrensial menggunakan rumus-rumus matematika terapan (statistic). Data yang telah diperoleh terlebih dahulu dicari persentase jawabannya pada item pertanyaan masing-masing variabel dengan rumus (Bungin) yaitu:

$$p = \frac{F}{N} \times 100\%$$



### Hak Cipta Diilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Keterangan:

P = Angka Presentase

F = Frekuensi Jawaban Responden

N = Jumlah Frekuensi/individu

Data yang sudah dipersentasekan kemudian direkapitulasi dan diberi kriteria sebagai berikut:

**Tabel III. 7 Tabel Rekapitulasi dan Kategori Data**

No	Presentase	Kategori
1	81%-100%	Sangat Baik
2	61%-80%	Baik
3	41%-60%	Cukup Baik
4	21%-40%	Kurang Baik
5	0%-20%	Tidak Baik

### 1. Uji Normalitas

Uji normalitas digunakan untuk menguji apakah distribusi data pada suatu variabel berdistribusi normal atau tidak. Hal ini penting karena dalam analisis statistik parametrik, diasumsikan bahwa data mengikuti distribusi normal. Oleh karena itu, penggunaan uji normalitas penting untuk memverifikasi asumsi ini sebelum melakukan analisis statistik parametrik.<sup>42</sup> Penelitian ini akan menggunakan uji *Kolmogorof-Smirnof*

<sup>42</sup> Purbayu Budi Santoso and Ashari, *Analisis Statistik Dengan Microsoft Excel Dan SPSS* (Jogyakarta: Andi Offset, 2005), h. 231.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

yang akan digunakan untuk menguji apakah variabel dari distribusi yang sama.

Pengujian ini bertujuan untuk menilai apakah distribusi data pada setiap variabel bersifat normal atau tidak, dengan kriteria pengambilan keputusan sebagai berikut:

- a. Jika nilai signifikansi lebih dari 0,05 maka data dinyatakan berdistribusi normal.
  - b. Jika nilai signifikansi kurang dari 0,05 maka data dinyatakan tidak berdistribusi normal.
2. Uji Linearitas

Uji linieritas dimaksudkan untuk mengidentifikasi apakah terdapat hubungan linear antara variabel dalam analisis statistik yang lebih mendalam. Proses ini melibatkan pencarian persamaan antara variabel (X) dan variabel (Y), yang dapat diperiksa melalui garis regresi atau grafik. Selanjutnya, koefisien serta linieritas garis regresi diuji untuk mengevaluasi hipotesis yang diajukan. Hipotesis yang akan di uji adalah:

- a.  $H_\alpha$  : Distribusi yang diteliti tidak mengikuti bentuk yang linear
- b.  $H_0$  : Distribusi yang diteliti mengikuti bentuk yang linear

Jika probabilitas lebih besar dari 0,05  $H_\alpha$  diterima dan  $H_0$  ditolak.

Jika probabilitas lebih kecil dari 0,05  $H_0$  diterima dan  $H_\alpha$  ditolak.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 3. Regresi Linier Sederhana

Adapun dalam penelitian ini menggunakan teknik yang dipakai adalah regresi linier sederhana. Berdasarkan penjelasan Sugiyono, regresi linier sederhana berfokus pada pengaruh satu variabel independen terhadap satu variabel dependen, baik secara fungsional maupun kausal. Analisis regresi linier sederhana menjelaskan hubungan linear antara variabel independen (x) dan variabel dependen (y). Tujuan dari analisis ini adalah untuk mengetahui bagaimana pengaruh kompetensi tenaga administrasi (x) terhadap pelayanan administrasi (y) dengan menggunakan rumus regresi linier sederhana.

$$Y = \alpha + bX$$

Keterangan:

Y = Nilai yang diprediksikan

$\alpha$  = Harga Konstanta (Y apabila X = 0)

b = Koefisien Regresi (nilai peningkatan ataupun penurunan)

X = Nilai Variabel Independen

### 4. Uji Hipotesis

Pengujian yang berikutnya adalah dengan menguji  $r_h$  (pengujian hipotesis) yaitu membandingkan  $r_t$  (tabel) untuk mengetahui taraf signifikan hipotesis tersebut yaitu dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Jika  $r_h \geq r_t$  maka  $H_\alpha$  diterima dan  $H_0$  ditolak
- b. Jika  $r_h \leq r_t$  maka  $H_\alpha$  ditolak dan  $H_0$  diterima



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi

Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di MTs AL-Fajar Pekanbaru digunakan koefisien determinasi dengan rumus:

$$KD = r^2 \times 100\%$$

Keterangan:

$KD$  = Koefisien Determinasi

$r^2$  = Nilai Koefisien Korelasi

Data yang telah dipersentasikan kemudian diinterpretasikan dengan kriteria sebagai berikut:

**Tabel III. 8 Tabel Kriteria Persentase r Product Moment**

Besar r <i>Product Moment</i>	Interprestasi
0.00-0.20	Korelasi dianggap sangat rendah
0.20-0.40	Korelasi dianggap rendah
0.40-0.60	Korelasi dianggap sedang
0.60-0.80	Korelasi dianggap kuat
0.80-0.100	Korelasi dianggap sangat kuat

Untuk menganalisis data penulis menggunakan bantuan perangkat komputer melalui program SPSS (Statistical Program Society Science) versi 25.0 for window

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### A. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil analisis dan hasil penelitian, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Berdasarkan distribusi dari hasil penelitian diatas menunjukkan bahwa Pelayanan Administrasi tergolong “sangat baik” yaitu dengan persentase 90,26%.
2. Berdasarkan pengujian hipotesis yang diperoleh menunjukkan bahwa terdapat pengaruh yang signifikan antara Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di MTs Al-Fajar Pekanbaru. Sebagaimana hal ini dibuktikan dengan nilai korelasi  $r^{Hitung}$  (648)  $> r^{Tabel}$  (0,312) pada tarif signifikan 5%. Dari hasil uji korelasi dapat diketahui nilai korelasi antara variabel Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi adalah sebesar 0,648. Dan berdasarkan perhitungan koefisien determinasi diperoleh nilai (R Square) sebesar 0.420. Hal ini menunjukkan bahwa pengaruh variabel X terhadap variabel Y adalah sebesar 42,0%. Sedangkan sisanya adalah 58% (100% - 58%) dipengaruhi oleh variabel lain yang tidak dimasukkan dalam penelitian ini.
3. Dan Berdasarkan distribusi dari hasil penelitian diatas menunjukkan bahwa Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi yang diberikan di MTs Al-Fajar Pekanbaru tergolong “sangat baik” yaitu dengan persentase 89,7%

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## B. SARAN

Berdasarkan hasil penelitian ini ada beberapa saran yang ingin peneliti sampaikan:

1. Diharapkan tenaga administrasi terus meningkatkan kompetensi kepribadian seperti sikap disiplin, tanggung jawab, jujur dan etos kerja. Serta kepala sekolah memberikan pembinaan kepada tenaga administrasi dalam bentuk pelatihan kepribadian, motivasi kerja, serta penilaian kinerja yang mencakup aspek sikap dan perilaku. Hal ini penting agar tenaga administrasi dapat terus berkembang sejalan dengan kebutuhan pelayanan di sekolah.
2. Diharapkan tenaga administrasi MTs Al-Fajar Pekanbaru untuk selalu meningkatkan kualitas pelayanan administrasi dengan cara memberikan pelayanan yang cepat, tepat, ramah, dan profesional agar pelayanan administrasi sekolah semakin meningkat.
3. Dengan segala keterbatasan yang ada pada peneliti, tentunya hasil penelitian ini tidaklah sempurna, sehingga diharapkan dapat menerima kritik dan saran yang membangun dari peneliti selanjutnya.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### DAFTAR PUSTAKA

- Asmani&Jamal Ma'mur, *Tips Praktis Membangun dan Mengolah Administrasi Sekolah*, (Jogjakarta: DIVA Press, 2011)
- Daryanto, *Administrasi Pendidikan*, (Jakarta:Rineka Cipta, 2011)
- Edy Sutrisno,*Manajemen Sumber Daya*,(Jakarta: Kencana,2011)
- Fandy Tjiptono, *Prinsip-Prinsip Total Quality Service*,(2003),h. 125H.M Daryanto *Kompetensi Kepala Tata Usaha dalam mengelola Administrasi sekolah*.
- Febrianawati Yusup, *Uji Validitas Dan Reliabilitas Instrumen Pejnelitian Kuantitatif\**, Jurnal Tarbiyah: Jurnal Ilmiah Kependidikan, 7.1 (2018)
- Hendi Haryadi. *Administrasi Perkantoran Untuk Manajer dan Staf*. (Jakarta Selatan: Transmedia Pustaka, 2009)
- Husaini Usman, *Manajemen Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2011)
- H.A.S.Moenir, *Manjemen Pelayanan Umum di Indonesia*, (Jakarta: Bumi Aksara. 2002)
- Kompri, *Standarisasi Kompetensi Kepala Sekolah, Pendekatan Teori untuk Praktik Profesional*,(Jakarta: Kencana, 2017)
- Kompri. *Standarisasi Kompetensi Kepala Sekolah, Pendekatan Teori untuk Praktik Profesional*. (Jakarta: Kencana, 2017)
- Lukman., *Manajemen Kualitas Pelayanan*,(Jakarta: STIA-LAN Press,1999)
- Mulyasa,*Kapita Selekta Manjemen Pendidikan*,(Bandung: CV. Alfabeta,2004)
- Moenir,*Manajemen Pelayanan Umum Indonesia*, (Jakarta: Bumi Aksara,2006)
- Masrokan Mutohar, *Manajemen Mutu Sekolah*, (Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2013)
- M. Subana dan Sudrajat, *Dasar-Dasar Penelitian Ilmiah*, (Bandung: CV. Pustaka setia, 2005)
- Ngalim Purwanto, *Pedoman Pengembangan Administrasi dan Supervisi Pendidikan*, (Bandung: Rosdakarya, 2000)
- Nuraini & Andriani, *Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi di sekolah*. (2023)

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Peraturan pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang *Standar Nasional Pendidikan*
- Philip Kotler dan Kevin Lane, *Manajemen Pemasaran Edisi ke 13 Jilid 1 dan 2*. (Jakarta: Erlangga, 2009)
- Purbayu Budi Santoso and Ashari, *Analisis Statistik Dengan Microsoft Excel Dan SPSS* (Yogyakarta: Andi Offset, 2005)
- Roestiyah N.K., *Masalah-masalah Ilmu Keguruan*, (Jakarta: Bina Aksara, 2006)
- Republik Indonesia Permendiknas Nomor 24 Tahun 2008 tentang *Standar Tenaga Administrasi Sekolah/Madrasah*.
- Ratmiko dan Atik Septi Winarsih, *Manajemen Pelayanan*, (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2015)
- Ratminto & Atik. S.W, *Manajemen Layanan: Pengembangan Layanan Model Konseptual, Penerapan Citizen's Character dan Standar Layanan Minimal*, (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2006)
- Rosali, *Penerapan Teknologi Informasi Dalam Pelaksanaan Tugas Fungsi Tenaga Administrasi Sekolah Di SMK Negeri*, 7
- Syaiful Bahri Djamarah, *Guru dan Anak Didik dalam Interaksi Edukatif*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2010)
- Sri Rianti, Andi Mappincara, Andi Wahed, *Peran Tenaga Administrasi Sekolah Dalam Layanan Administrasi di SMP Cokroaminoto Tamalanrea Makassar*, Vol. 1, No. 3, Tahun 2022.
- Sugiarto, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (PT. Remaja Rosdakarya, Bandung. 2013)
- Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2014)
- Sjarkawi, *Pembentukan Kepribadian Anak (Peran Moral Intelektual, Emosional, dan Sosial Sebagai Wujud Integritas Membangun Jati Diri)*, (Jakarta: PT Bumi Aksara, 2009).
- Sinambela, L.P, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2010)
- Supriadi & Oding, *Pengantar Manajemen Pendidikan*, (Yogyakarta: Laks Bang PRESSindo, 2010)
- Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan (Kuantitatif, Kualitatif, Kombinasi, R&D Dan Penelitian Pendidikan* (Bandung: Alfabeta, 2019)

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sudarwan Danim & Yunan Danim, *Admnistrasi Sekolah & Manajemen Kelas*, (Bandung: CV Pustaka Setia)

Seftiany Permata Hidayat, “*Peran Tenaga Administrasi Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pelayanan Sekolah di MAN 1 Kota Mojokerto*”, Jurnal Inspirasi Manajemen. Vol. 4 No. 4, 2014, h. 152

Sagala Syaiful, *Manajemen Srategik dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2010)

Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: PT Alfabet

Sugiono, *Metode Penelitian Kobinasi*, (Bandung: Alfabeta, 2013).

Sugiyono, *Metode Penelitian Administrasi di Lengkapi dengan Metode R&D*, (Bandung:CV Alfabeta, 2010).

Tjiptono, F, *Total Quality Management*, (Yogyakarta: Andi Offset,2004)

Tjiptono, F, *Total Quality Management*, (Yogyakarta: Andi Offset,2004)

Usman,*Menjadi Guru profesional*,(Bandung: PT Remaja Rosdakarya,2009).



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Lampiran 1 kuesioner****KUESIONER**

**Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap  
Pelayanan Administrasi Di Mts Al-Fajar Pekanbaru**

Kepada:

Bapak/Ibu yang terhormat,

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,

Dalam rangka melaksanakan penelitian untuk skripsi saya Rijalul Hadi Mahasiswa prodi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, mengambil judul penelitian “ **Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi Di Mts Al-Fajar Pekanbaru** “. Untuk mendapatkan data penelitian yang diperlukan, saya mohon kesediaannya untuk menjawab dan mengisi kuesioner penelitian ini. Jawaban yang Bapak/Ibu berikan dijamin kerahasiannya, atas waktu dan bantuannya saya mengucapkan terimakasih.

**I. Identitas responden**

Nama :

Hari/Tanggal :

**II. Petunjuk pengisian**

Berilah tanda ceklis (✓) pada salah satu kolom dengan jawaban yang menunjukkan tingkat persetujuan Bapak/Ibu pada pernyataan dan pertanyaan dengan kategori jawaban adalah sebagai berikut:

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Sangat Baik : SB
2. Baik : B
3. Kurang Baik : KB
4. Tidak Baik : TB
5. Sangat Tidak Baik : STB

**KUESIONER KOMPETENSI KEPERIBADIAN (X)**

NO	PERTANYAAN	Skala Likert				
		SB	B	KB	TB	STB
		5	4	3	2	1
1	Tenaga administrasi melaksanakan ibadah seperti sholat berjamaah dengan guru dan siswa di sekolah					
2	Tenaga administrasi selalu konsisten dalam melaksanakan tugas yang telah diberikan					
3	Tenaga administrasi selalu memiliki motivasi dalam bekerja yang baik dalam eksternal maupun internal					
4	Tenaga administrasi rajin dan ulet dalam melaksanakan tugasnya					
5	Tenaga administrasi selalu menerapkan prosedur pelayanan dalam bekerja					
6	Tenaga administrasi sangat mengedepankan kepentingan sekolah dari pada kepentingan pribadi					
7	Tenaga administrasi memiliki keinginan dari dirinya untuk melakukan pekerjaan dengan baik					
8	Tenaga administrasi memiliki keyakinan bahwa dapat menyelesaikan tugas dengan baik					
9	Tenaga administrasi selalu memanfaatkan sumber daya yang ada disekolah dengan baik					
10	Tenaga administrasi selalu nyaman dengan jam yang fleksibel					

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1	Tenaga administrasi memiliki keterbukaan dalam pengelolaan dokumen dan data administrasi disekolah					
2	Tenaga administrasi selalu teliti dalam melaksanakan tugas yang diberikan					
3	Tenaga administrasi selalu mengevaluasi pekerjaan yang telah diselesaikan					
4	Tenaga administrasi harus one time datang kesekolah					
5	Tenaga administrasi harus mentaati aturan yang ada disekolah					
6	Tenaga administrasi berkordinasi kepada kepala sekolah ketika ada hal yang penting berkaitan dengan keperluan pelayanan					
17	Tenaga administrasi memberikan inovasi baru dalam mencapai visi dan misi sekolah yang baik					
18	Tenaga administrasi selalu berusaha keras untuk menyelesaikan tugannya					
19	Tenaga administrasi menggunakan waktu dengan efektif untuk menyelesaikan tugas-tugasnya					
20	Tenaga administrasi harus jujur dan amanah dalam mengerjakan tugas yang diberikan					



### KUESIONER PELAYANAN ADMINISTRASI (Y)

NO	PERTANYAAN	Skala Likert				
		SB	B	KB	TB	STB
		5	4	3	2	1
1	Tenaga administrasi menyelesaikan tugas dengan tepat waktu yang ditentukan					
2	Tenaga administrasi selalu ada ditempat dalam waktu proses pelayanan					
3	Tenaga administrasi menanyakan dengan baik ketika siswa memberikan data dirinya					
4	Tenaga administrasi bertanggung jawab dalam menyimpan berkas data diri siswa					
5	Tenaga administrasi harus bersikap ramah dan sopan kepada siswanya					
6	Tenaga administrasi memberikan informasi dengan benar dan sopan					
7	Tenaga administrasi membantu siswa ketika siswa membutuhkan informasi					
8	Tenaga administrasi mengajar siswanya bagaimana cara menggunakan komputer dengan baik dan benar					
9	Tenaga administrasi memahami segala aspek proses pelayanan bersifat terbuka dan mudah diakses oleh siswa yang membutuhkan					
10	Tenaga administrasi menyediakan ruang tunggu ketika siswa meminta berkas atau surat yang diperlukan					
11	Tenaga administrasi memberikan rasa aman dan perhatian sewaktu melakukan pelayanan kepada siswa / orang tua siswa					
12	Tenaga administrasi menyediakan wifi dan ruang ber-Ac agar mudah mengakses data dan informasi sehingga tidak kepanasan berada didalam ruangan					

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

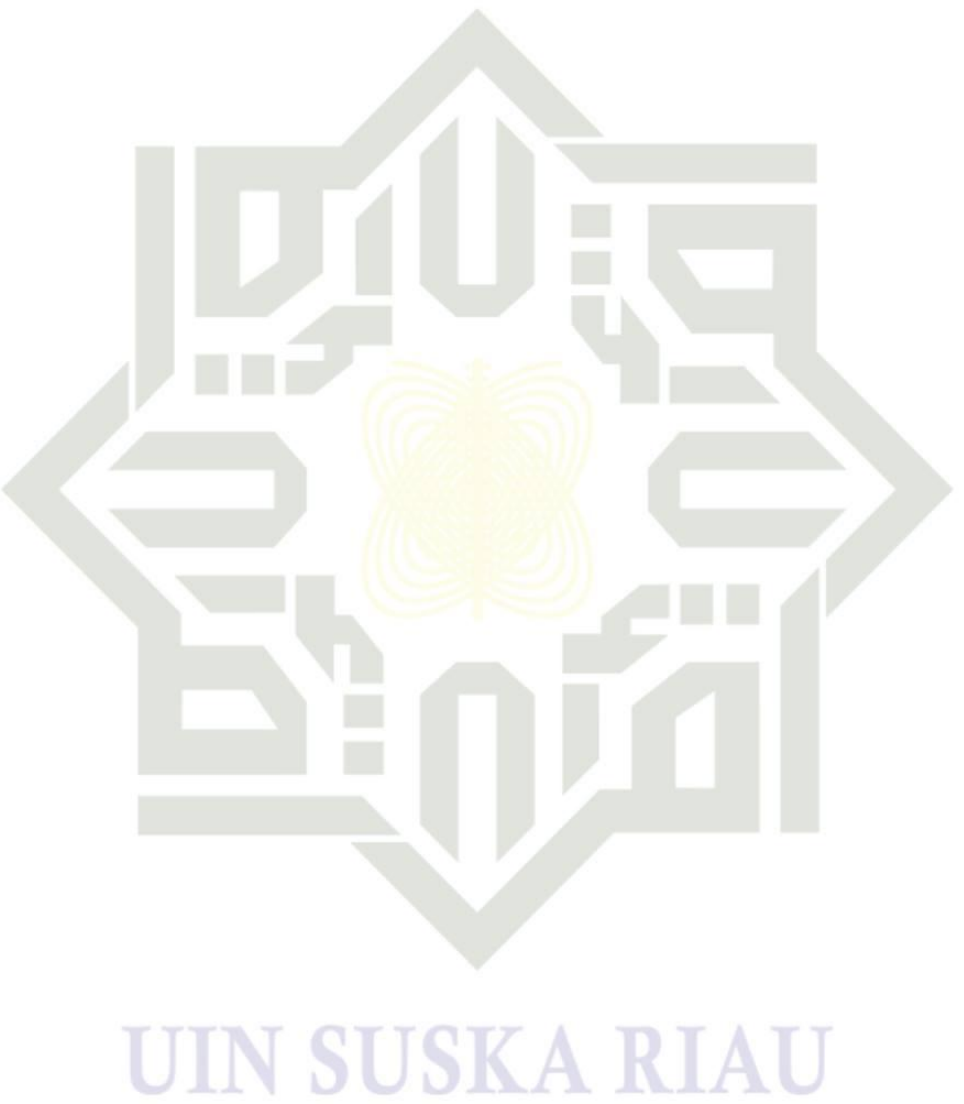
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

13	Tenaga administrasi selalu menjaga kebersihan diruang tata usaha sehingga saat memberikan pelayanan kepada siswa/orang tua merasa nyaman					
----	--	--	--	--	--	--



## Lampiran 2 TABULASI DATA VARIABEL X

### TABULASI DATA VARIABEL X

KOMPETENSI KEPRIBADIAN X																					
1X	2X	3X	4X	5X	6X	7X	8X	9X	10X	11X	12X	13X	14X	15X	16X	17X	18X	19X	20X	TOTAL X	
1	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	5	5	87	
2	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	90	
3	5	4	3	4	5	4	3	4	5	5	3	4	4	5	5	4	3	5	3	83	
4	5	5	4	4	5	3	5	4	5	3	4	5	3	5	5	4	4	5	4	87	
5	5	5	5	5	5	4	5	5	3	4	5	4	5	5	3	4	4	5	3	88	
6	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	93	
7	5	4	3	5	3	5	5	5	5	4	5	3	4	2	5	5	5	3	4	85	
8	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	89	
9	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	90	
10	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	5	4	88	
11	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	99	
12	4	5	4	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	4	5	5	89	
13	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	81	
14	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	83	
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	80	
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	80	
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	80	
18	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	81	
19	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	79	
20	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	77	
21	5	5	5	5	4	5	4	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	88	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



22	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	100
23	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	100
24	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	99
25	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	98
26	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	99
27	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	96
28	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	96
29	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	99
30	5	5	4	5	5	5	5	4	4	4	3	4	4	3	5	5	5	5	5	5	5	4	5	89
31	5	4	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	97
32	5	4	4	4	4	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	91
33	5	5	2	5	5	5	4	4	3	3	2	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	86
34	4	4	4	5	4	5	4	4	3	4	4	5	3	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	86
35	4	4	4	5	5	4	4	5	4	4	4	5	4	3	5	4	3	4	5	5	5	5	5	85
36	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	98
37	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	92
38	5	5	4	5	5	4	5	5	5	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	91
39	5	5	5	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	95
40	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	96
TOTAL	184	184	173	187	179	183	183	183	177	172	177	176	180	166	185	186	176	181	179	179	3590			

© Hak cipta milik UIN Suska Riau	2
UNIVERSITY OF SULTAN SYARIF KASIM RIAU	3
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	4
IVOT	5
	6
	7
	8
	9
	0
	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9
	0

© Hak cipta milik UIN Suska Riau	2
UNIVERSITY OF SULTAN SYARIF KASIM RIAU	3
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	4
IVOT	5
	6
	7
	8
	9
	0
	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9
	0

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### Lampiran 3 TABULASI DATA VARIABEL Y

#### TABULASI DATA VARIABEL Y

PELAYANAN ADMINISTRASI Y														
NO	Y1	Y2	Y3	Y4	Y5	Y6	Y7	Y8	Y9	Y10	Y11	Y12	Y13	TOTAL Y
1	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	64
2	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	62
3	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	4	60
4	5	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	4	60
5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	64
6	5	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	5	54
7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
8	4	5	5	5	5	5	4	3	5	5	5	3	5	59
9	5	5	5	4	5	5	5	3	5	5	5	3	5	60
10	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	63
11	4	4	4	5	5	4	4	4	3	5	5	5	5	57
12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
13	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	63
14	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	63
15	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	64
16	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	63
17	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
18	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
19	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	64
20	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	54
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
22	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	50

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	52
29	4	4	5	4	5	5	4	5	5	5	4	4	5	59
30	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	65
31	5	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	61
32	4	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	4	57
33	5	4	4	5	4	5	4	4	4	5	4	4	4	56
34	5	3	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	61
35	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	4	5	5	60
36	5	4	2	5	3	1	5	3	5	3	2	5	3	46
37	5	4	4	4	5	5	5	3	3	4	4	5	4	55
38	5	5	5	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4	61
39	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	59
40	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	4	59
TOTAL	186	177	183	184	182	187	182	172	179	177	181	177	180	2347





## Lampiran 4 HASIL UJI INSTRUMEN

### A HASIL UJI VALIDITAS VARIABEL X

Correlations																						
		x1	x2	x3	x4	x5	x6	x7	x8	x9	x10	x11	x12	x13	x14	x15	x16	x17	x18	x19	x20	Total
x1	Pearson Correlation	1	.246	.164	.305	.397*	.207	.398*	.227	.309	.064	.291	.035	.373*	.177	.478*	.364*	.512*	.207	.138	.046	.493*
	Sig. (2-tailed)		.125	.312	.056	.011	.200	.011	.159	.053	.696	.069	.830	.018	.274	.002	.021	.001	.200	.395	.780	.001
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x2	Pearson Correlation	.246	1	.285	.476*	.361*	.188	.362*	.301	.207	.276	.056	.191	.424*	.094	.174	.331*	.293	.346*	.126	.180	.497*
	Sig. (2-tailed)	.125		.075	.002	.022	.245	.022	.060	.200	.085	.733	.238	.006	.564	.283	.037	.066	.029	.440	.266	.001
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x3	Pearson Correlation	.164	.285	1	.407*	.360*	.304	.412*	.555*	.434*	.519*	.573*	.363*	.366*	.319*	.060	.042	.325*	.628*	.113	.099	.652*
	Sig. (2-tailed)				.002	.002		.002	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000			.000	.000		.000	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penerjemahan atau keperluan mendesak lainnya.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa



Hak

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penguipuan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarangi mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

x4	Sig. (2-tailed)	.312	.075		.009	.023	.056	.008	.000	.005	.001	.000	.021	.020	.044	.714	.797	.041	.000	.489	.542	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.305	.476*	.407*	1	.467*	.539*	.358*	.699*	.300	.492*	.202	.476*	.341*	.073	.313*	.386*	.515*	.616*	.196	.332*	.712*
	Sig. (2-tailed)	.056	.002	.009		.002	.000	.023	.000	.060	.001	.211	.002	.031	.653	.049	.014	.001	.000	.224	.036	.000
x5	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.397*	.361*	.360*	.467*	1	.240	.259	.349*	.399*	.284	.312*	.319*	.502*	.376*	.248	.412*	.346*	.288	.571*	.125	.652*
	Sig. (2-tailed)	.011	.022	.023	.002		.136	.107	.027	.011	.076	.050	.045	.001	.017	.123	.008	.029	.072	.000	.444	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x6	Pearson Correlation	.207	.188	.304	.539*	.240	1	.123	.352*	.237	.295	.085	.379*	.294	.370*	.400*	.488*	.667*	.462*	.318*	.418*	.621*
	Sig. (2-tailed)	.200	.245	.056	.000	.136		.451	.026	.142	.065	.603	.016	.065	.019	.011	.001	.000	.003	.046	.007	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.398*	.362*	.412*	.358*	.259	.123	1	.438*	.013	.182	.406*	.180	.514*	.193	-.167	.240	.334*	.566*	-.186	-.164	.472*
x7	Sig. (2-tailed)																					
	N																					
	Pearson Correlation																					
	Sig. (2-tailed)																					



Hak

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penerjemahan atau keperluan resmi yang lain.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

x8	Sig. (2-tailed)	.011	.022	.008	.023	.107	.451		.005	.934	.262	.009	.266	.001	.234	.303	.136	.035	.000	.252	.313	.002
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.227	.301	.555*	.699*	.349*	.352*	.438*	1	.421*	.561*	.548*	.416*	.508*	.187	.154	.323*	.263	.592*	.092	.307	.712*
	Sig. (2-tailed)	.159	.060	.000	.000	.027	.026	.005		.007	.000	.000	.008	.001	.249	.342	.042	.101	.000	.572	.054	.000
x9	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.309	.207	.434*	.300	.399*	.237	.013	.421*	1	.429*	.643*	.014	.327*	-.032	.401*	.330*	.458*	.342*	.332*	.233	.587*
	Sig. (2-tailed)	.053	.200	.005	.060	.011	.142	.934	.007		.006	.000	.933	.039	.846	.010	.038	.003	.031	.037	.148	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x10	Pearson Correlation	.064	.276	.519*	.492*	.284	.295	.182	.561*	.429*	1	.404*	.281	.285	.237	.110	.262	.377*	.443*	.152	.134	.592*
	Sig. (2-tailed)	.696	.085	.001	.001	.076	.065	.262	.000	.006		.010	.079	.075	.140	.500	.103	.016	.004	.349	.410	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.291	.056	.573*	.202	.312*	.085	.406*	.548*	.643*	.404*	1	.077	.377*	.133	.097	.311	.223	.449*	.059	-.060	.548*
x11	Sig. (2-tailed)																					
	N																					
	Pearson Correlation																					
	Sig. (2-tailed)																					





Hak

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, p

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarangi mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

x12	Sig. (2-tailed)	.069	.733	.000	.211	.050	.603	.009	.000	.000	.010		.636	.017	.413	.553	.051	.167	.004	.719	.712	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.035	.191	.363*	.476*	.319*	.379*	.180	.416*	.014	.281	.077	1	.391*	.347*	.241	.234	.287	.261	.464*	.537*	.561*
	Sig. (2-tailed)	.830	.238	.021	.002	.045	.016	.266	.008	.933	.079	.636		.013	.028	.134	.147	.073	.104	.003	.000	.000
x13	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.373*	.424*	.366*	.341*	.502*	.294	.514*	.508*	.327*	.285	.377*	.391*	1	.396*	.128	.574*	.509*	.425*	.193	.238	.699*
	Sig. (2-tailed)	.018	.006	.020	.031	.001	.065	.001	.001	.039	.075	.017	.013		.011	.430	.000	.001	.006	.233	.139	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x14	Pearson Correlation	.177	.094	.319*	.073	.376*	.370*	.193	.187	-.032	.237	.133	.347*	.396*	1	.017	.159	.242	.052	.315*	.170	.433*
	Sig. (2-tailed)	.274	.564	.044	.653	.017	.019	.234	.249	.846	.140	.413	.028	.011		.917	.326	.133	.750	.048	.294	.005
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Pearson Correlation	.478*	.174	.060	.313*	.248	.400*	-.167	.154	.401*	.110	.097	.241	.128	.017	1	.467*	.348*	.069	.565*	.568*	.468*
x15	Sig. (2-tailed)																					
	N																					
	Pearson Correlation																					
	Sig. (2-tailed)																					



Hak

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, p

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarangi mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

	Sig. (2-tailed)	.002	.283	.714	.049	.123	.011	.303	.342	.010	.500	.553	.134	.430	.917		.002	.028	.670	.000	.000	.002
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x16	Pearson Correlation	.364*	.331*	.042	.386*	.412*	.488*	.240	.323*	.330*	.262	.311	.234	.574*	.159	.467*	1	.545*	.474*	.412*	.442*	.650*
	Sig. (2-tailed)	.021	.037	.797	.014	.008	.001	.136	.042	.038	.103	.051	.147	.000	.326	.002		.000	.002	.008	.004	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x17	Pearson Correlation	.512*	.293	.325*	.515*	.346*	.667*	.334*	.263	.458*	.377*	.223	.287	.509*	.242	.348*	.545*	1	.440*	.267	.166	.683*
	Sig. (2-tailed)	.001	.066	.041	.001	.029	.000	.035	.101	.003	.016	.167	.073	.001	.133	.028	.000		.005	.096	.305	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x18	Pearson Correlation	.207	.346*	.628*	.616*	.288	.462*	.566*	.592*	.342*	.443*	.449*	.261	.425*	.052	.069	.474*	.440*	1	.002	.317*	.687*
	Sig. (2-tailed)	.200	.029	.000	.000	.072	.003	.000	.000	.031	.004	.004	.104	.006	.750	.670	.002	.005		.991	.046	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
x19	Pearson Correlation	.138	.126	.113	.196	.571*	.318*	-.186	.092	.332*	.152	.059	.464*	.193	.315*	.565*	.412*	.267	.002	1	.440*	.476*



## Hak

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, p

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

Sig. (2-tailed)	.395	.440	.489	.224	.000	.046	.252	.572	.037	.349	.719	.003	.233	.048	.000	.008	.096	.991		.004	.002
	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Pearson Correlation	.046	.180	.099	.332*	.125	.418*	-.164	.307	.233	.134	-.060	.537*	.238	.170	.568*	.442*	.166	.317*	.440*	1	.470*
						*						*			*	*			*		*
Sig. (2-tailed)	.780	.266	.542	.036	.444	.007	.313	.054	.148	.410	.712	.000	.139	.294	.000	.004	.305	.046	.004		.002
	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Pearson Correlation	.493*	.497*	.652*	.712*	.652*	.621*	.472*	.712*	.587*	.592*	.548*	.561*	.699*	.433*	.468*	.650*	.683*	.687*	.476*	.470*	1
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Sig. (2-tailed)	.001	.001	.000	.000	.000	.000	.002	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.005	.002	.000	.000	.000	.002	.002	
	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

\*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

\*\*. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).



### C. HASIL UJI VALIDITAS VARIABEL Y

Correlations															
		y1	y2	y3	y4	y5	y6	y7	y8	y9	y10	y11	y12	y13	Total
y1	Pearson Correlation	1	.346*	.306	.426**	.235	.359*	.639**	.294	.293	.258	.327*	.481**	.481**	.609**
	Sig. (2-tailed)		.029	.055	.006	.145	.023	.000	.066	.066	.108	.040	.002	.002	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y2	Pearson Correlation	.346*	1	.457**	.546**	.308	.353*	.338*	.333*	.384*	.236	.516**	.218	.350*	.610**
	Sig. (2-tailed)	.029		.003	.000	.053	.025	.033	.036	.014	.143	.001	.177	.027	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y3	Pearson Correlation	.306	.457**	1	.341*	.682**	.855**	.348*	.534**	.409**	.603**	.814**	.151	.639**	.839**
	Sig. (2-tailed)	.055	.003		.031	.000	.000	.028	.000	.009	.000	.000	.353	.000	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y4	Pearson Correlation	.426**	.546**	.341*	1	.356*	.198	.492**	.361*	.311	.169	.436**	.417**	.259	.588**
	Sig. (2-tailed)	.006	.000	.031		.024	.220	.001	.022	.051	.296	.005	.007	.107	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y5	Pearson Correlation	.235	.308	.682**	.356*	1	.646**	.359*	.297	.120	.562**	.685**	.051	.542**	.675**

1. Diarag mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, p
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarag mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa





Hak

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, p

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

	Sig. (2-tailed)	.145	.053	.000	.024		.000	.023	.062	.460	.000	.000	.756	.000	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y6	Pearson Correlation	.359*	.353*	.855**	.198	.646**	1	.220	.404**	.186	.545**	.759**	.031	.616**	.733**
	Sig. (2-tailed)	.023	.025	.000	.220	.000		.173	.010	.250	.000	.000	.849	.000	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y7	Pearson Correlation	.639**	.338*	.348*	.492**	.359*	.220	1	.326*	.387*	.245	.354*	.484**	.425**	.622**
	Sig. (2-tailed)	.000	.033	.028	.001	.023	.173		.040	.014	.127	.025	.002	.006	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y8	Pearson Correlation	.294	.333*	.534**	.361*	.297	.404**	.326*	1	.455**	.401*	.566**	.559**	.498**	.707**
	Sig. (2-tailed)	.066	.036	.000	.022	.062	.010	.040		.003	.010	.000	.000	.001	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y9	Pearson Correlation	.293	.384*	.409**	.311	.120	.186	.387*	.455**	1	.228	.269	.139	.393*	.524**
	Sig. (2-tailed)	.066	.014	.009	.051	.460	.250	.014	.003		.157	.093	.393	.012	.001
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y10	Pearson Correlation	.258	.236	.603**	.169	.562**	.545**	.245	.401*	.228	1	.589**	.139	.740**	.664**
	Sig. (2-tailed)	.108	.143	.000	.296	.000	.000	.127	.010	.157		.000	.391	.000	.000



Hak

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, p

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarangi mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

Hak	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y11	Pearson Correlation	.327*	.516**	.814**	.436**	.685**	.759**	.354*	.566**	.269	.589**	1	.207	.702**	.844**
	Sig. (2-tailed)	.040	.001	.000	.005	.000	.000	.025	.000	.093	.000		.199	.000	.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y12	Pearson Correlation	.481**	.218	.151	.417**	.051	.031	.484**	.559**	.139	.139	.207	1	.252	.464**
	Sig. (2-tailed)	.002	.177	.353	.007	.756	.849	.002	.000	.393	.391	.199		.117	.003
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
y13	Pearson Correlation	.481**	.350*	.639**	.259	.542**	.616**	.425**	.498**	.393*	.740**	.702**	.252	1	.799**
	Sig. (2-tailed)	.002	.027	.000	.107	.000	.000	.006	.001	.012	.000	.000	.117		.000
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Total	Pearson Correlation	.609**	.610**	.839**	.588**	.675**	.733**	.622**	.707**	.524**	.664**	.844**	.464**	.799**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.001	.000	.000	.003	.000	
	N	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).															
**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).															

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## C. HASIL UJI RELIABILITAS X

Case Processing Summary			
		N	%
Cases	Valid	40	100.0
	Excluded <sup>a</sup>	0	.0
	Total	40	100.0
a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.			

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.893	20

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
x1	85.1500	43.362	.435	.890
x2	85.1500	43.054	.433	.890
x3	85.4250	40.763	.587	.886
x4	85.0750	42.071	.675	.884
x5	85.2750	41.487	.597	.885
x6	85.1750	42.097	.568	.887
x7	85.1750	42.558	.390	.892
x8	85.1750	41.840	.673	.884
x9	85.3250	41.763	.521	.888
x10	85.4500	41.638	.525	.888
x11	85.3250	41.866	.472	.889
x12	85.3500	42.285	.497	.888
x13	85.2500	41.474	.653	.884
x14	85.6000	42.810	.344	.894
x15	85.1250	43.292	.403	.891
x16	85.1000	42.400	.607	.886
x17	85.3500	41.669	.637	.885
x18	85.2250	41.204	.636	.884
x19	85.2750	42.922	.404	.891
x20	85.2750	42.563	.387	.892

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## D. HASIL UJI RELIABILITAS Y

Case Processing Summary			
		N	%
Cases	Valid	40	100.0
	Excluded <sup>a</sup>	0	.0
	Total	40	100.0
a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.			

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.897	13

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
y1	54.0250	23.615	.538	.892
y2	54.2500	23.526	.536	.892
y3	54.1000	21.579	.796	.880
y4	54.0750	23.917	.520	.893
y5	54.1250	23.138	.610	.889
y6	54.0000	21.692	.656	.887
y7	54.1250	23.702	.557	.892
y8	54.3750	22.138	.631	.888
y9	54.2000	23.805	.432	.897
y10	54.2500	23.218	.598	.890
y11	54.1500	21.515	.802	.879
y12	54.2500	24.192	.366	.900
y13	54.1750	22.097	.751	.882



## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 5 hasil analisis data

## HASIL ANALISIS DATA

## A. REKAPITULASI FREKUENSI VARIABEL X

X1					
Tenaga administrasi melaksanakan ibadah seperti sholat berjamaah dengan guru dan siswa di sekolah					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Baik	16	40.0	40.0	40.0
	Sangat Baik	24	60.0	60.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

X2					
Tenaga administrasi selalu konsisten dalam melaksanakan tugas yang telah diberikan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	14	35.0	35.0	37.5
	Sangat Baik	25	62.5	62.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

X3					
Tenaga administrasi selalu memiliki motivasi dalam bekerja yang baik dalam eksternal maupun internal					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Kurang Baik	2	5.0	5.0	7.5
	Baik	20	50.0	50.0	57.5
	Sangat Baik	17	42.5	42.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

<b>X4</b>					
Tenaga administrasi rajin dan ulet dalam melaksanakan tugasnya					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Baik	13	32.5	32.5	32.5
	Sangat Baik	27	67.5	67.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X5</b>					
Tenaga administrasi selalu menerapkan prosedur pelayanan dalam bekerja					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
	Baik	17	42.5	42.5	47.5
	Sangat Baik	21	52.5	52.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X6</b>					
Tenaga administrasi sangat mengedepankan kepentingan sekolah dari pada kepentingan pribadi					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	15	37.5	37.5	40.0
	Sangat Baik	24	60.0	60.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X7</b>					
Tenaga administrasi memiliki keinginan dari dirinya untuk melakukan pekerjaan dengan baik					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	17	42.5	42.5	45.0
	Sangat Baik	22	55.0	55.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

<b>X8</b>					
Tenaga administrasi memiliki keyakinan bahwa dapat menyelesaikan tugas dengan baik					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Baik	17	42.5	42.5	42.5
	Sangat Baik	23	57.5	57.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X9</b>					
Tenaga administrasi selalu memanfaatkan sumber daya yang ada disekolah dengan baik					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	3	7.5	7.5	7.5
	Baik	17	42.5	42.5	50.0
	Sangat Baik	20	50.0	50.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X10</b>					
Tenaga administrasi selalu nyaman dengan jam yang fleksibel					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	4	10.0	10.0	10.0
	Baik	20	50.0	50.0	60.0
	Sangat Baik	16	40.0	40.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X11</b>				
Tenaga administrasi memiliki keterbukaan dalam pengelolaan dokumen dan data administrasi disekolah				
	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
Kurang Baik	1	2.5	2.5	5.0
Baik	18	45.0	45.0	50.0
Sangat Baik	20	50.0	50.0	100.0
Total	40	100.0	100.0	

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

<b>X12</b>					
Tenaga administrasi selalu teliti dalam melaksanakan tugas yang diberikan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
	Baik	20	50.0	50.0	55.0
	Sangat Baik	18	45.0	45.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X13</b>					
Tenaga administrasi selalu mengevaluasi pekerjaan yang telah diselesaikan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	18	45.0	45.0	47.5
	Sangat Baik	21	52.5	52.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X14</b>					
Tenaga administrasi harus one time datang kesekolah					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Kurang Baik	4	10.0	10.0	12.5
	Baik	23	57.5	57.5	70.0
	Sangat Baik	12	30.0	30.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>X15</b>					
Tenaga administrasi harus mentaati aturan yang ada disekolah					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	13	32.5	32.5	35.0
	Sangat Baik	26	65.0	65.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**X16**

Tenaga administrasi berkordinasi kepada kepala sekolah ketika ada hal yang penting berkaitan dengan keperluan pelayanan

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Baik	14	35.0	35.0	35.0
	Sangat Baik	26	65.0	65.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**X17**

Tenaga administrasi memberikan inovasi baru dalam mencapai visi dan misi sekolah yang baik

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	22	55.0	55.0	57.5
	Sangat Baik	17	42.5	42.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**X18**

Tenaga administrasi selalu berusaha keras untuk menyelesaikan tugasnya

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
	Baik	15	37.5	37.5	42.5
	Sangat Baik	23	57.5	57.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**X19**

Tenaga administrasi menggunakan waktu dengan efektif untuk menyelesaikan tugas-tugasnya

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
Baik	17	42.5	42.5	47.5
Sangat Baik	21	52.5	52.5	100.0
Total	40	100.0	100.0	

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

<b>X20</b>					
Tenaga administrasi harus jujur dan amanah dalam mengerjakan tugas yang diberikan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Kurang Baik	1	2.5	2.5	5.0
	Baik	16	40.0	40.0	45.0
	Sangat Baik	22	55.0	55.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**B. REKAPITULASI FREKUENSI VARIABEL Y**

<b>Y1</b>					
Tenaga administrasi menyelesaikan tugas dengan tepat waktu yang ditentukan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	12	30.0	30.0	32.5
	Sangat Baik	27	67.5	67.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

<b>Y2</b>					
Tenaga administrasi selalu ada ditempat dalam waktu proses pelayanan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	21	52.5	52.5	55.0
	Sangat Baik	18	45.0	45.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Y3					
Tenaga administrasi menanyakan dengan baik ketika siswa memberikan data dirinya					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	14	35.0	35.0	37.5
	Sangat Baik	25	62.5	62.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Y4					
Tenaga administrasi bertanggung jawab dalam menyimpan berkas data diri siswa					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Baik	16	40.0	40.0	40.0
	Sangat Baik	24	60.0	60.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Y5					
Tenaga administrasi harus bersikap ramah dan sopan kepada siswanya					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	16	40.0	40.0	42.5
	Sangat Baik	23	57.5	57.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Y6					
Tenaga administrasi memberikan informasi dengan benar dan sopan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Sangat Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	9	22.5	22.5	25.0
	Sangat Baik	30	75.0	75.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Y7					
Tenaga administrasi membantu siswa ketika siswa membutuhkan informasi					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Baik	18	45.0	45.0	45.0
	Sangat Baik	22	55.0	55.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Y8					
Tenaga administrasi mengajar siswanya bagaimana cara menggunakan komputer dengan baik dan benar					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	5	12.5	12.5	12.5
	Baik	18	45.0	45.0	57.5
	Sangat Baik	17	42.5	42.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Y9					
Tenaga administrasi memahami segala aspek proses pelayanan bersifat terbuka dan mudah diakses oleh siswa yang membutuhkan					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
	Baik	17	42.5	42.5	47.5
	Sangat Baik	21	52.5	52.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Y10**

Tenaga administrasi menyediakan ruang tunggu ketika siswa meminta berkas atau surat yang diperlukan

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	21	52.5	52.5	55.0
	Sangat Baik	18	45.0	45.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Y11**

Tenaga administrasi memberikan rasa aman dan perhatian sewaktu melakukan pelayanan kepada siswa / orang tua siswa

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Tidak Baik	1	2.5	2.5	2.5
	Baik	16	40.0	40.0	42.5
	Sangat Baik	23	57.5	57.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Y12**

Tenaga administrasi menyediakan wifi dan ruang ber-Ac agar mudah mengakses data dan informasi sehingga tidak kepanasan berada didalam ruangan

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
	Baik	19	47.5	47.5	52.5
	Sangat Baik	19	47.5	47.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

**Y13**

Tenaga administrasi selalu menjaga kebersihan diruang tata usaha sehingga saat memberikan pelayanan kepada siswa/orang tua merasa nyaman

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	Kurang Baik	2	5.0	5.0	5.0
	Baik	16	40.0	40.0	45.0
	Sangat Baik	22	55.0	55.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## C. UJI NORMALITAS

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test		
		Unstandardized Residual
N		40
Normal Parameters <sup>a,b</sup>	Mean	.0000000
	Std. Deviation	3.93298795
Most Extreme Differences	Absolute	.092
	Positive	.065
	Negative	-.092
Test Statistic		.092
Asymp. Sig. (2-tailed)		.200 <sup>c,d</sup>
a. Test distribution is Normal.		
b. Calculated from data.		
c. Lilliefors Significance Correction.		
d. This is a lower bound of the true significance.		

## D. UJI LINEARITAS

Case Processing Summary						
	Cases					
	Included		Excluded		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
pelayanan administrasi * Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi	40	100.0%	0	0.0%	40	100.0%

Measures of Association				
	R	R Squared	Eta	Eta Squared
pelayanan administrasi * Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi	-.648	.420	.869	.755

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Report			
pelayanan administrasi			
Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi	Mean	N	Std. Deviation
77	54.00	1	.
79	64.00	1	.
80	64.00	3	1.000
81	64.00	2	1.414
83	61.50	2	2.121
85	62.50	2	3.536
86	58.50	2	3.536
87	62.00	2	2.828
88	59.67	3	6.658
89	63.00	3	3.464
90	61.00	2	1.414
91	59.00	2	2.828
92	55.00	1	.
93	54.00	1	.
95	59.00	1	.
96	54.33	3	4.041
97	61.00	1	.
98	49.00	2	4.243
99	55.00	4	3.559
100	51.00	2	1.414
Total	58.68	40	5.166

ANOVA Table							
			Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
pelayanan administrasi * Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi	Between Groups	(Combined)	785.942	19	41.365	3.246	.006
		Linearity	437.508	1	437.508	34.337	.000
		Deviation from Linearity	348.434	18	19.357	1.519	.182
	Within Groups		254.833	20	12.742		
	Total		1040.775	39			

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## E. ANALISIS REGRESI SEDERHANA

Variables Entered/Removed <sup>a</sup>			
Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi <sup>b</sup>	.	Enter
a. Dependent Variable: pelayanan administrasi			
b. All requested variables entered.			

Model Summary				
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.648 <sup>a</sup>	.420	.405	3.984
a. Predictors: (Constant), Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi				

ANOVA <sup>a</sup>						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	437.508	1	437.508	27.559	.000 <sup>b</sup>
	Residual	603.267	38	15.875		
	Total	1040.775	39			
a. Dependent Variable: pelayanan administrasi						
b. Predictors: (Constant). Kompetensi Kepribadian tenaga administrasi						

Coefficients <sup>a</sup>					
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	Sig.
		B	Std. Error	Beta	
1	(Constant)	102.782	8.426		.000
	Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi	.491	.094	.648	.000
a. Dependent Variable: Pelayanan Administrasi					



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**F. UJI HIPOTESIS**

Correlations			
		Kompetensi kepribadian Tenaga Administrasi	Pelayanan Administrasi
Kompetensi kepribadian Tenaga Administrasi	Pearson Correlation	1	.648**
	Sig. (2-tailed)		.000
	N	40	40
Pelayanan Administrasi	Pearson Correlation	.648**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	
	N	40	40
**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).			

## Lampiran 6 Acc Sinopsis


### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

~~PENGARUH~~ KOMPETENSI PERSONALIA TERHADAP PELAYANAN  
TATA USAHA DI SMP 23 PEKANBARU

SINOPSIS

Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Mencapai Gelar Sarjana SI Pada  
Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



UIN SUSKA RIAU

Oleh:

RIJALUL HADI  
NIM: 12110313854

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
PEKANBARU  
2024

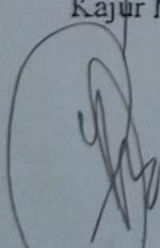
100  
22/6  
2024  
H. H. H.

1. LB di putar  
2. penerjemahan  
3. Setrap variabel  
4. tiori  
4. Informa.  
- Kependidikan  
- T.C  
- Staf  
5. Daftar pustaka  
Jurnal & jurnal  
6. Kertifikasi  
5. Hani  
7. penerjemahan

### Lampiran 7 Lembar Disposisi

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBARAN DISPOSISI	
<b>INDEKS BERKAS</b> KODE : <i>Khs Pendaftaran</i>	
Hal : Pengajuan Sinopsis (Judul Skripsi) Tanggal : <i>28 - Juni - 2024</i> Nama : <i>Rizalul Hadi</i>	
<b>INFORMASI</b> Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat diajukan, mohon agar ditunjuk sebagai pembimbing  <i>Pra: Syarifah, M.M.</i>	<b>DITERUSKAN KEPADA</b> 1. catatan Kajar MPI a. b. c.
Pekanbaru <i>28/6/24</i> Kajar MPI  Dr Hj Yuliharti, M.Ag NIP.197004041996032001	Diteruskan kepada 2. wakil Dekan I
1. Kepada bawahan "instruksi atau informasi" 2. Kepada atasan "informasi" coret instruksi:	





## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 8 Surat pembimbing skripsi

 UIN SUSKA RIAU	KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> كلية التربية والتعليم <b>FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING</b> <small>Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647          Fax. (0761) 561647 Web: www.ftk.uinsuska.ac.id E-mail: etak_uinsuska@yahoo.co.id</small>										
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">           Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/11856/2024            Sifat : Biasa            Lamp. : -            Hal : <i>Pembimbing Skripsi</i> </td> <td style="width: 40%; text-align: right; vertical-align: top;">           Pekanbaru, 05 Juli 2024         </td> </tr> </table>		Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/11856/2024 Sifat : Biasa Lamp. : - Hal : <i>Pembimbing Skripsi</i>	Pekanbaru, 05 Juli 2024								
Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/11856/2024 Sifat : Biasa Lamp. : - Hal : <i>Pembimbing Skripsi</i>	Pekanbaru, 05 Juli 2024										
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">           Kepada            Yth. Dra. Hj. Syarifah, M.M.             Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau            Pekanbaru         </td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table>		Kepada Yth. Dra. Hj. Syarifah, M.M.  Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau Pekanbaru									
Kepada Yth. Dra. Hj. Syarifah, M.M.  Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau Pekanbaru											
<p><i>Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh</i></p> <p>Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :</p> <table border="0" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nama</td> <td>: RIJALUL HADI</td> </tr> <tr> <td>NIM</td> <td>: 12110313854</td> </tr> <tr> <td>Jurusan</td> <td>: Manajemen Pendidikan Islam</td> </tr> <tr> <td>Judul</td> <td>: PENGARUH KOMPETENSI KEPRIBADIAN TERHADAP PELAYANAN TATA USAHA DI SMP 23 PEKANBARU</td> </tr> <tr> <td>Waktu</td> <td>: 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 20px;">Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam Redaksi dan teknik penulisan skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terimakasih.</p>		Nama	: RIJALUL HADI	NIM	: 12110313854	Jurusan	: Manajemen Pendidikan Islam	Judul	: PENGARUH KOMPETENSI KEPRIBADIAN TERHADAP PELAYANAN TATA USAHA DI SMP 23 PEKANBARU	Waktu	: 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini
Nama	: RIJALUL HADI										
NIM	: 12110313854										
Jurusan	: Manajemen Pendidikan Islam										
Judul	: PENGARUH KOMPETENSI KEPRIBADIAN TERHADAP PELAYANAN TATA USAHA DI SMP 23 PEKANBARU										
Waktu	: 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini										
<p>Wassalam            an. Dekan            Wakil Dekan I</p> <div style="display: flex; align-items: center;">  <div>               Zarkasih, M. Ag.              NIP. 197210171997031004           </div> </div>											
<p>Tembusan :</p> <p>Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau</p>											






### Lampiran 9 Surat izin melakukan prariset

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**كلية التربية والتعليم**  
**FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING**

Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0781) 561647  
 Fax. (0781) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: effak\_uinsuska@yahoo.co.id

---

Nomor : B-5505/Un.04/F.II.3/PP.00.9/2025  
 Sifat : Biasa  
 Lamp. : -  
 Hal : **Mohon Izin Melakukan PraRiset**

Pekanbaru, 17 Februari 2025

Kepada  
 Yth. Kepala Sekolah  
 MTs Al-Fajar Pekanbaru  
 di  
 Tempat

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :


Nama : RIJALUL HADI  
 NIM : 12110313854  
 Semester/Tahun : VIII (Delapan)/ 2025  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalam,  
 a.n. Dekan  
 Wakil Dekan III



Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons.  
 NIP. 19751115 200312 2 001

Tembusan:  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau



### Lampiran 10 Surat balasan prariset

#### Hak Cipta Diilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**YAYASAN AL - FAJAR**  
**MADRASAH TSANAWIYAH (MTs) AL- FAJAR**  
 Alamat : Jl. Fajar No. 5 Telp. (0761) 589135 Labuh Baru Barat  
 Kec. Payung Sekaki – Pekanbaru 28291  
 AKREDITASI A



NSM: 121214710017 NPSN: 10499301

---

**SURAT KETERANGAN**  
 Nomor : 76/MTs-AF/V/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala MTs Al Fajar Kecamatan Payung Sekaki Kota Pekanbaru, menerangkan bahwa nama dibawah ini :

Nama	: RIJALUL HADI
NIM	: 12110313854
Jurusan	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Universitas	: UIN SUSKA RIAU

Dengan ini kami bersedia menerima Mahasiswa tersebut diatas untuk melaksanakan riset guna yang berhubungan dengan judul penelitiannya : Pengaruh Kompetensi Kepribadian terhadap Pelayanan Administrasi di MTs Al Fajar Pekanbaru

Demikian surat Keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, atas bantuan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Pekanbaru, 22 Mei 2025  
 Kepala MTs Al Fajar



**Drs. ABDUL KHAIR**  
 NIP. 196909182005011004



## Lampiran 11 Acc proposal

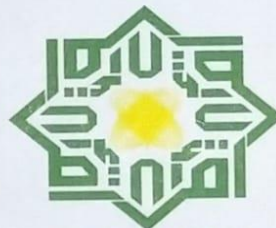
### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## PENGARUH KOMPETENSI KEPERIBADIAN TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI DI MTs AL-FAJAR PEKANBARU

### PROPOSAL

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau  
Untuk Memenuhi Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S1)  
Manajemen Pendidikan Islam (S.Pd)



UIN SUSKA RIAU

Disusun Oleh:

Rijalul Hadi  
NIM.12110313854

Dosen Pembimbing:

Dra. Hj. Syarifah, M.M.

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM  
PEKANBARU  
1446 H/ 2025 M


*Acc*  
*dapat di terima*  
*26/02-2025*  
*Dr. Hanifah*



### Lampiran 12 Pengesahan perbaikan proposal

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


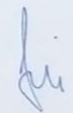


**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
 كلية التربية والتعليم  
**FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING**  
 Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129


---

### PENGESAHAN PERBAIKAN UJIAN PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Rijalul Hadi  
 Nomor Induk Mahasiswa : 12110313854  
 Hari/Tanggal Ujian : Senin, 17 Maret 2025  
 Judul Proposal Ujian : Pengaruh Kompetensi Kepribadian Terhadap Pelayanan Administrasi Di Mts Al-Fajar Pekanbaru  
 Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam Ujian proposal

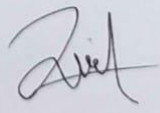
No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Prof. Raihani, M.Ed., PhD	PENGUJI I		
2.	Dr. Irawati, S.Pd.I., M.Pd.I	PENGUJI II		

Mengetahui  
a.n. Dekan



Zulkarnain M.Ag.  
NIM. 1017 199703 1 004

Pekanbaru, 27 Mei 2025  
Peserta Ujian Proposal



Rijalul Hadi  
NIM. 12110313854



## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 13 Surat izin melakukan riset



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
كلية التربية والتعليم  
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No. 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647  
Fax. (0761) 561647 Web. www.ftx.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak\_uinsuska@yahoo.co.id

---

Nomor : B-11113/Un.04/F.II/PP.00.9/06/2025 Pekanbaru, 05 Juni 2025  
 Sifat : Biasa  
 Lamp. : 1 (Satu) Proposal  
 Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Yth : Kepala  
 MTs Al-Fajar Pekanbaru  
 Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : Rijalul Hadi  
 NIM : 12110313854  
 Semester/Tahun : VIII (Delapan) / 2025  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : PENGARUH KOMPETENSI KEPRIBADIAN TENAGA ADMINISTRASI TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI DI MTs AL-FAJAR PEKANBARU  
 Lokasi Penelitian : MTs Al-Fajar Pekanbaru  
 Waktu Penelitian : 3 Bulan (05 Juni 2025 s.d 05 September 2025)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Wassalam  
 a. Rektor  
 dan Dekan  
 UIN SUSKA RIAU


Dr. H. Kadar, M.Ag. f  
 NIP 19650521 199402 1 001

Tembusan :  
 Rektor UIN Sultan Syarif Kasim Riau

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### Lampiran 14 Surat balasan riset



**YAYASAN AL - FAJAR**  
**MADRASAH TSANAWIYAH (MTs) AL- FAJAR**  
 Alamat : Jl. Fajar No. 5 Telp. (0761) 589135 Labuh Baru Barat  
 Kec. Payung Sekaki – Pekanbaru 28291  
**AKREDITASI A**



NSM: 121214710017

NPSN: 10499301

---

**SURAT KETERANGAN**  
 Nomor : 81/MTs-AF/VI/2025

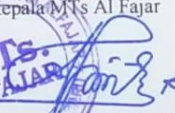
Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala MTs Al Fajar Kecamatan Payung Sekaki Kota Pekanbaru, menerangkan bahwa nama dibawah ini :

Nama	: RIJALUL HADI
NIM	: 12110313854
Jurusan	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Universitas	: UIN SUSKA RIAU

Dengan ini kami menyatakan nama diatas benar telah melakukan penelitian di MTs Al Fajar dengan judul penelitiannya : Pengaruh Kompetensi Kepribadian terhadap Pelayanan Administrasi di MTs Al Fajar Pekanbaru

Demikian surat Keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, atas bantuan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Pekanbaru, 13 Juni 2025  
 Kepala MTs Al Fajar



**Drs. ABDUL KHAIR**  
 NIP. 196909182005011004


**Lampiran 15 Cover angket**

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PEDOMAN PERNYATAAN ANGKET

PENGARUH KOMPETENSI KEPERIBADIAN TENAGA ADMINISTRASI TERHADAP  
PELAYANAN ADMINISTRASI DI MTs AL-FAJAR PEKANBARU



UIN SUSKA RIAU

Rijalul Hadi  
NIM.12110313854

Dosen Pembimbing  
Dra. Hj. Syarifah, M.M.

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM

1446 H/ 2025 M

*Hec*  
*untuk di Cabang*

*[Signature]*



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang


1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### Lampiran 16 Acc skripsi

PENGARUH KOMPETENSI KEPERIBADIAN TENAGA ADMINISTRASI  
TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI DI MTs AL-FAJAR  
PEKANBARU

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.)

  
 UIN SUSKA RIAU

Disusun Oleh:

**Rijalul Hadi**  
NIM.12110313854

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM  
PEKANBARU  
1447 H/ 2025 M


*Aec*  
*dpt di Gedung kom*  
*[Signature]*  
*21/02/2025*



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 17 Blangko bimbingan skripsi








UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
كلية التربية والتعليم  
**FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING**  
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

---

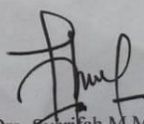
**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA  
SKRIPSI MAHASISWA**

1. Jenis yang dibimbing	: Skripsi
a. Seminar usul Penelitian	:
b. Penulisan Laporan Penelitian	:
2. Nama Pembimbing	: Dra. Syarifah, M.M.
a. Nomor Induk Pegawai (NIP)	: 196702261997032001
3. Nama Mahasiswa	: RijalulHadi
4. Nomor Induk Mahasiswa	: 12110313845
5. Kegiatan	: Bimbingan Skripsi

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	2 Juni 2025	Instrumen Penelitian.		
2	4 Juni 2025	Revisi Instrumen Penelitian.		
3	7 Juli 2025	Hasil Pembahasan dan Kesimpulan		
4	14 Juli 2025	Revisi Pembahasan dan Kesimpulan.		
5.	21 Juli 2025	Acc Skripsi		

Pekanbaru, 21 Juli 2025

Pembimbing,



Dra. Syarifah, M.M.

## Lampiran 18

### Dokumentasi



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

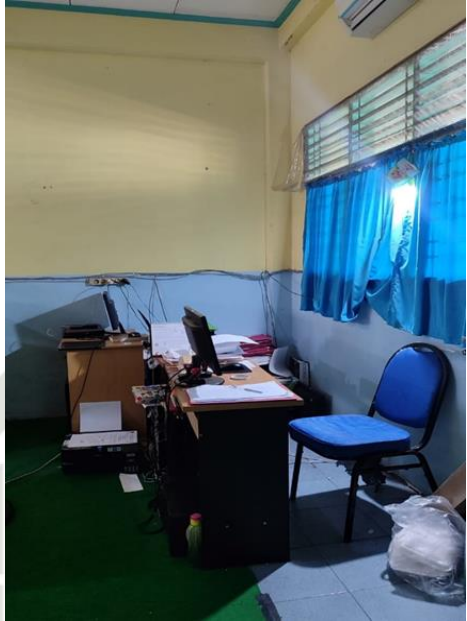
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



### © Hak cipta milik UIN Suska Riau

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



### State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

## © Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**DAFTAR RIWAYAT PENULIS**

Rijalul Hadi, lahir di Dabo Singkep, pada tanggal 13 Desember 2001 dari pasangan Ayahanda Zulkarnain dan Ibunda Yusnaini. Pendidikan formal yang ditempuh penulis adalah SDN 012 Pasir kuning Dabo Singkep dan tamat pada tahun 2014. Kemudian melanjutkan pendidikan ke MTs Negeri Lingga Dabo Singkep dan tamat pada tahun 2017. Selanjutnya penulis memutuskan untuk melanjutkan pendidikan di SMA Baitul Qur'an Lingga Dabo Singkep dan tamat pada tahun 2020. Kemudian pada tahun 2021 dinyatakan lulus dan diterima di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada fakultas Tarbiyah dan Keguruan Program Studi Manajemen Pendidikan Islam melalui jalur seleksi Mandiri. Dalam menyelesaikan studi, penulis menyusun skripsi yang berjudul "Pengaruh Kompetensi Kepribadian Tenaga Administrasi Terhadap Pelayanan Administrasi Di MTs Al- Fajar Pekanbaru" di bawah bimbingan ibu Dra. Syarifah, M.M., Karya ilmiah ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.) dan Alhamdulillah penulis akhirnya bisa menyelesaikan skripsi ini.

UIN SUSKA RIAU