



UIN SUSKA RIAU

© Hak Cipta milik UIN Suska



Ian menyebutkan sumber:
ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa izin.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan personal.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL**

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

2025



TUGAS AKHIR

**ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN
KAS PADA PT. NIAT SUCI KE-BAITULLAH PEKANBARU**

Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md)

Program Studi Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

Nama : Silvi Opianti

Nim : 02270423296

Program Studi : D-III Akuntansi

Fakultas : Ekonomi dan Ilmu Sosial

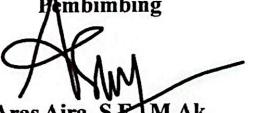
Judul : **Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada PT. Niat Suci Ke-baitullah Pekanbaru**

Setelah kami teliti dan memberikan bimbingan sebagaimana mestinya, maka kami berpendapat bahwa laporan ini sudah disetujui.

Pekanbaru, 11 juni 2025

Disetujui

Bembimbing


Aras Aira, SE, M.Ak

NIP. 19870910202321 2 048

MENGETAHUI

Dekan

Ketua Prodi




Dr. Hariza Hasyim, SE, M.Si

19760910 200901 2 003

- b. Pengutipan tidak mengikuti kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

NAMA : Silvi Opiani
NIM : 02270423296
FAKULTAS : Ekonomi dan Ilmu Sosial
PROGRAM STUDI : D-III AKUNTANSI
JUDUL : Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada
PT. Niat Suci Kebaitullah Pekanbaru
TANGGAL UJIAN : Rabu, 25 Juni 2025

Tim Pengaji

Ketua Pengaji

Dr. Hariza Hasyim, SE., M.Si
19760910 200901 2 003

Sekretaris

Irdayanti, S.I.P., M.A
19860311 202321 2 036

Pengaji I

Dr. Jasmina Syafei, SE., M.Ak,CA
19750307 200701 2 019

Pengaji II

Hijratul Aswad, M.Ak
19860912 202012 1 006



UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran Surat :
Nomor : Nomor 25/2021
Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini
Nama : Silvi Opiani
NIM : 02270423296
Tempat/Tgl. Lahir : Tanjung, 27 November 2003
Fakultas/Pascasarjana : Ekonomi dan Ilmu Sosial
Prodi : D-III Akuntansi

Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

Analisis sistem akuntansi penciriman dan pengeluaran kas pada

PT. Hati Suci Kebaitullah Pekanbaru.

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesua peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 11 juli 2025
Yang membuat pernyataan



NIM : 02270423296



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS PADA PT. NIAT SUCI KE-BAITULLAH PEKANBARU

OLEH

SILVI OPIANTI

NIM. 02270423296

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas pada PT Niat Suci Ke Baitullah Pekanbaru, sebuah perusahaan jasa perjalanan umroh dan haji. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif komparatif, membandingkan teori akuntansi dengan praktik yang diterapkan perusahaan. Data dikumpulkan melalui wawancara dan observasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem yang ada telah berjalan efektif dalam mendukung operasional, namun belum efisien karena pencatatan manual menggunakan Microsoft Excel dan kurangnya pemisahan tugas formal. Prosedur penerimaan dan pengeluaran kas telah terstruktur, namun pengendalian internal perlu diperkuat. Perusahaan berencana mengimplementasikan software akuntansi terintegrasi. Disarankan agar perusahaan memprioritaskan implementasi software akuntansi, formalisasi pemisahan tugas, peningkatan prosedur pengendalian internal, pelatihan staf, dan evaluasi berkelanjutan untuk meningkatkan efisiensi, akurasi, dan pengendalian internal dalam pengelolaan kas.

Kata Kunci: Sistem Akuntansi, Penerimaan Kas, Pengeluaran Kas, Pengendalian Internal, Efisiensi, Software Akuntansi.

UIN SUSKA RIAU



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRACT

ANALYSIS OF THE CASH RECEIPTS AND DISBURSEMENTS ACCOUNTING SYSTEM AT PT. NIAT SUCI KE-BAITULLAH PEKANBARU

BY
SILVI OPIANTI
NIM 02270423296

This study aims to analyze the cash receipts and disbursements accounting system at PT Niat Suci Ke Baitullah Pekanbaru, a company engaged in umrah and hajj travel services. The research employs a descriptive-comparative method by comparing accounting theory with the practices implemented by the company. Data were collected through interviews and observations. The results indicate that the current system has been effective in supporting operational activities; however, it is not yet efficient due to manual recording using Microsoft Excel and the lack of formal task segregation. The procedures for cash receipts and disbursements are structured, but internal controls need to be strengthened. The company plans to implement an integrated accounting software system. It is recommended that the company prioritize the implementation of accounting software, formalize the segregation of duties, enhance internal control procedures, provide staff training, and conduct continuous evaluations in order to improve efficiency, accuracy, and internal control in cash management.

Keywords: Accounting System, Cash Receipts, Cash Disbursements, Internal Control, Efficiency, Accounting Software.

UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Syukur Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul “Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Pada Pt. Niat Suci Ke-Baitullah Pekanbaru”. Shalawat dan salam kepada Nabi Besar Muhammad SAW yang telah berjuang membawa umatnya dari alam kenistaan dan kebodohan ke alam yang penuh dengan kedamaian dan kebaikan yaitu Islam yang kita miliki seperti sekarang ini.

Penulisan Tugas Akhir ini merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Selama proses menyelesaikan tugas akhir ini penulis banyak sekali mendapatkan perhatian, bantuan, bimbingan, motivasi, serta masukan-masukan dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih yang sebanyak-banyaknya dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Ibu Prof. Dr. Leny Nofianti MS., S.E., M.Si., Ak, CA, selaku Rektor UIN Suska Riau beserta Staf.
2. Ibu Dr. Hj. Mahyarni, SE.MM., selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, beserta Pembantu Dekan I, II dan III.
3. Ibu Dr. Hariza Hasyim, SE, M.Si selaku Ketua Jurusan D-III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau.
4. Ibu Dr. Hariza Hasyim, SE, M.Si selaku Pembimbing Akademik.



UN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

5. Ibu Febri Rahmi, SE, M.Sc, Ak Selaku Sekretaris Program Studi Diploma III Akuntansi.
6. Ibu Aras Aira, S.E.,M.Ak selaku Dosen Pembimbing TA yang tidak pernah bosannya membimbing penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan tepat waktu.
7. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Karyawan/I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, yang senantiasa memberikan banyak Ilmu kepada penulis.
8. Teristimewa kepada keluarga tercinta, Jamaris (Ayah), Rubiati (Amak), Fitri Fiola (Adek), Muhammad Nadhif Akbar (Adek) terima kasih untuk doa, kasih sayang, motivasi, nasehat, semangat, dorongan yang selalu diberikan untuk membuat penulis menjadi orang yang lebih baik lagi untuk melakukan sesuatu yang berguna, membahagiakan, dan membanggakan keluarga.
9. Kepada Abang Irfan Muhammad terimakasih sudah memberikan semangat, motivasi, bantuan yang dibutuhkan oleh penulis serta perhatiannya yang luar biasa.
10. Sahabat-sahabat seperjuangan saya Mardia Rahmadani, Rindyani, Isratul Husna.
11. Terimakasih Staf-staf PT Niat Ke Baitullah yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian di perusahaan tersebut serta telah mempermudah dalam pengambilan data yang digunakan penelitian ini baik dan jelas.



UN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

12. Teman-teman seperjuangan D-III Akuntansi Angkatan 2022 dan pihak-pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan dukungan dan doa kepada penulis.
13. Semua pihak yang telah membantu dalam proses penulisan tugas akhir ini yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu, saya mengucapkan terimakasih banyak atas dukungan dan motivasi nya.

Semoga semua bantuan yang telah diberikan menjadi amal disisi Allah SWT. Dengan sebagai insan yang memiliki keterbatasan serta kekurangan, maka penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih terdapat kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan dan penulisannya. Untuk itu, penulis sangat berharap adanya kritik dan saran yang membangun dalam perbaikan Tugas Akhir selanjutnya, namun penulis tetap sangat berharap bahwa Tugas Akhir ini bermanfaat bagi kita semua. Aamiin Ya Allah.

Pekanbaru, 11 Juni 2025

SILVI OPIANTI

NIM. 02270423296



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian.....	6
1.5 Metode Penelitian.....	7
1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian	7
1.5.2 Jenis dan Sumber Data.....	7
1.5.3 Teknik Pengumpulan Data.....	7
1.5.4 Teknik Analisis Data	8
1.6 Sistematika Penulisan Tugas Akhir	8
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	10
2.1 Sejarah Singkat PT. Niat Suci Ke-Baitullah.....	10
2.2 Visi dan Misi PT. Niat Suci Ke-Baitullah.....	11
2.3 Struktur Divisi PT. Niat Suci Ke-Baitullah	11
2.4 Uraian Tugas PT. Niat Suci Ke-Baitullah.....	12
BAB III TINJAUAN TEORI & PRAKTIK	17
3.1 Tinjauan Teori.....	17
3.1.1 Sistem Penerimaan Kas	17
3.1.2 Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas	24
3.1.3 <i>Flowchart</i>	28
3.1.4 Pandangan Islam Terhadap Penerimaan dan Pengeluaran Kas.....	31
3.2 Tinjauan Praktik	33
3.2.1 Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan PT Niat Suci Ke-Baitullah.....	33



UN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang	
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:	
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.	
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.	
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.	
© Hak cipta milik UIN Sultan Syarif Kasim Riau	
BAB IV PENUTUP	43
5.1 Kesimpulan.....	43
5.2 Saran	43
DAFTAR PUSTAKA.....	45
LAMPIRAN.....	48



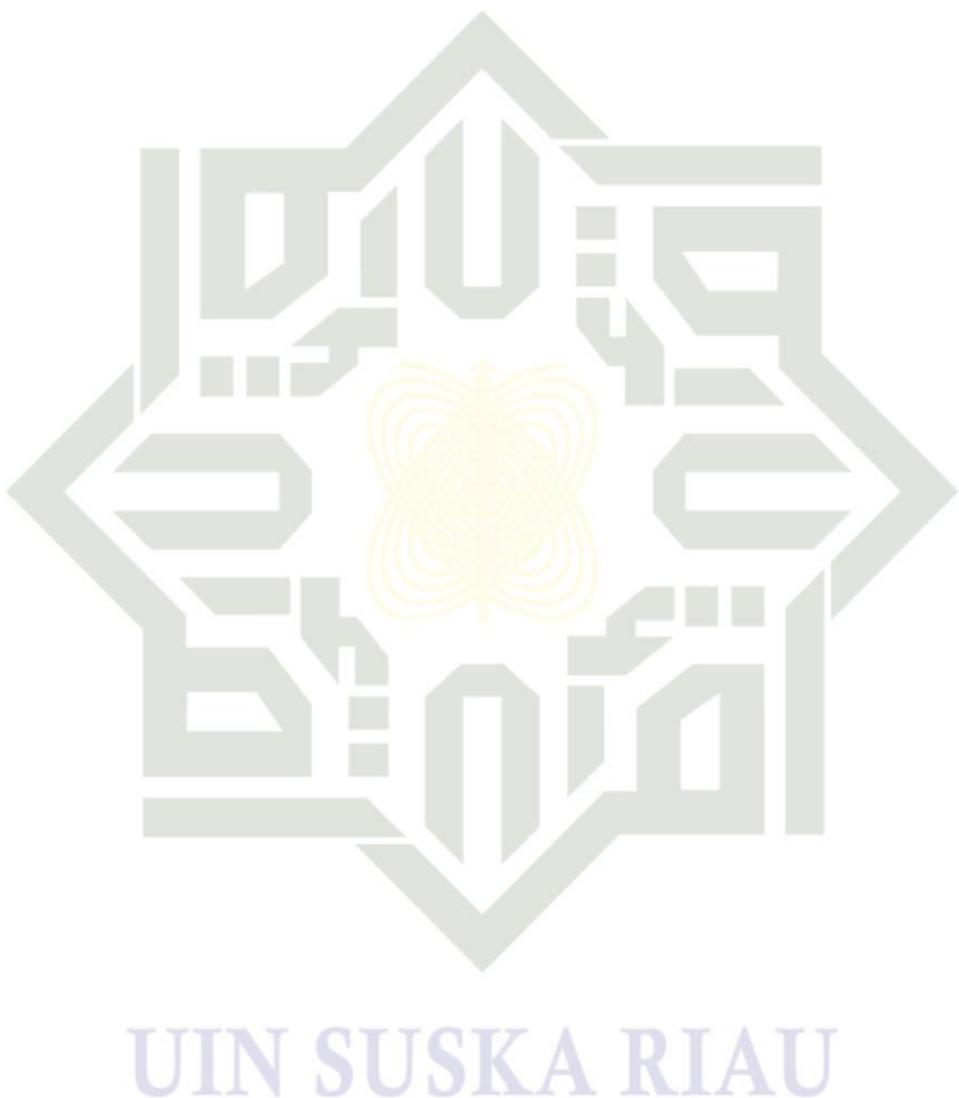
UIN SUSKA RIAU

© Hak Cipta milik UIN Sultan Syarif Kasim Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Komponen-komponen Penerimaan Kas	23
Tabel 3. 2 Komponen-komponen Pengeluaran Kas	27



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



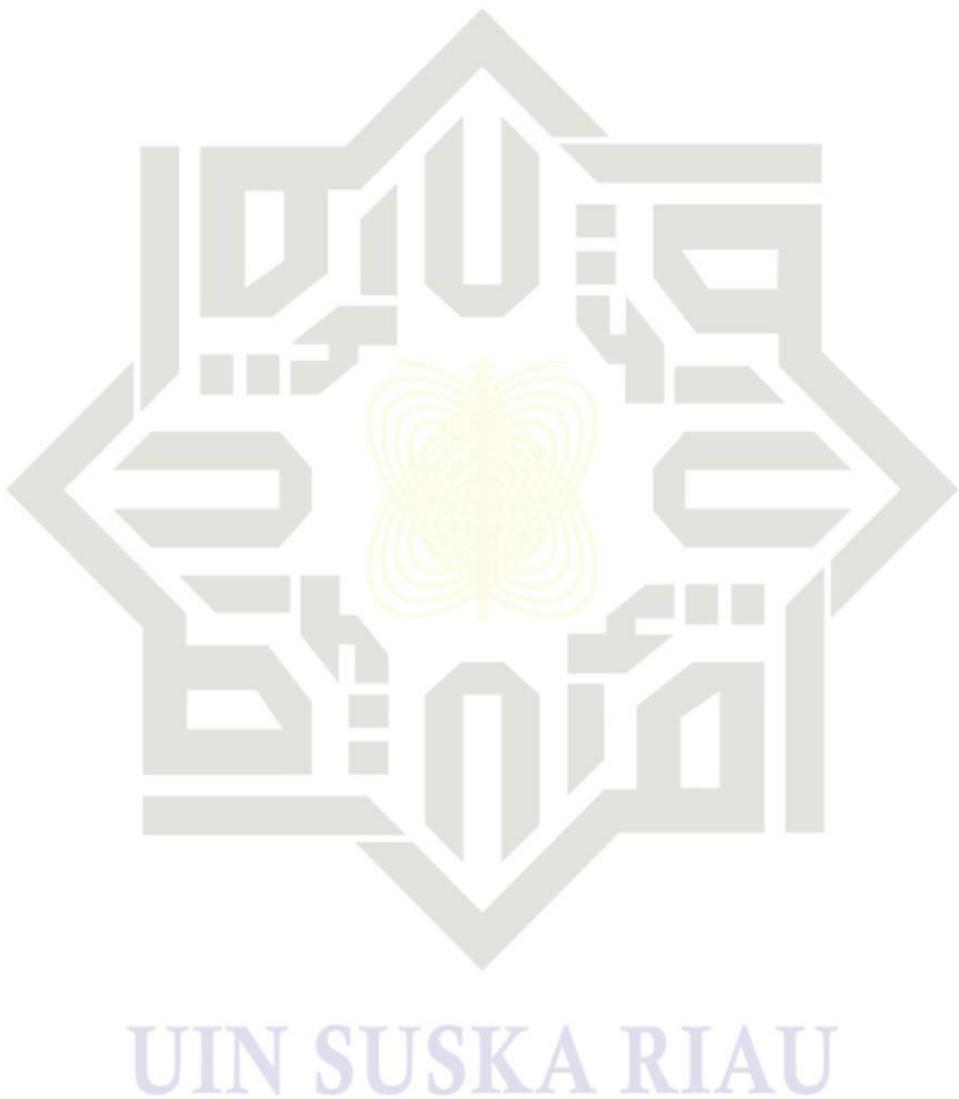
UIN SUSKA RIAU

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Devisi PT. Niat Suci Ke-Baitullah	12
Gambar 3. 1 <i>Flowchart</i> Penerimaan Kas PT Niat Ke Baitullah	35
Gambar 3. 2 <i>Flowchart</i> Pengeluaran Kas PT Niat Ke Baitullah	39



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I**PENDAHULUAN****1.1 Latar Belakang**

Sebuah perusahaan perlu memiliki sistem informasi yang efektif dan bermanfaat untuk menunjang daya saing dengan perusahaan lain. Sistem informasi yang diterapkan harus disesuaikan dengan jenis usaha dan aktivitas bisnis yang dijalankan. Keberadaan sistem informasi dalam perusahaan sangat penting karena dapat membantu dalam proses perencanaan, pengendalian, dan mempermudah para pemangku kepentingan dalam membuat keputusan. Salah satu jenisnya adalah sistem informasi akuntansi, yaitu sistem yang berfungsi untuk mengumpulkan dan menyimpan data terkait aktivitas organisasi, mengolah data tersebut menjadi informasi yang relevan bagi manajemen, serta menyediakan sistem pengendalian internal yang memadai untuk mendukung operasional Perusahaan (Herman, 2024).

Sistem informasi akuntansi merupakan bagian dari organisasi yang berperan dalam menghimpun, mengklasifikasikan, memproses, mengevaluasi, dan menyajikan informasi keuangan yang penting. Informasi ini dimanfaatkan oleh pihak internal, seperti manajemen, serta oleh pihak eksternal seperti investor, kreditor, dan instansi perpajakan, untuk mendukung proses pengambilan Keputusan (Tandek et al., 2024).

Sistem Informasi Akuntansi (SIA) merupakan seperangkat sumber daya manusia dan sistem yang ada dalam suatu organisasi, yang berfungsi untuk menyediakan informasi keuangan serta data yang berasal dari aktivitas

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pengumpulan dan pengolahan transaksi. SIA memegang peranan krusial dalam menyajikan informasi yang tepat, relevan, dan dapat dipercaya guna mendukung manajemen dalam proses pengambilan keputusan, sekaligus memenuhi tuntutan pelaporan keuangan bagi pihak eksternal seperti investor, kreditur, dan instansi pemerintah. Selain itu, sistem ini juga berkontribusi dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan proses akuntansi organisasi (Anggraeni et al., 2022).

Tujuan dari Sistem Informasi Akuntansi (SIA) adalah untuk mencatat, mengelompokkan, menghitung, menyampaikan, dan menyusun laporan terkait informasi keuangan maupun non-keuangan yang dibutuhkan dalam proses pengambilan keputusan di dalam organisasi. Salah satu tujuan utamanya adalah menyajikan laporan keuangan yang tepat dan relevan. Laporan-laporan seperti laporan laba rugi, neraca, dan arus kas memberikan informasi mengenai kondisi dan kinerja keuangan perusahaan yang berguna bagi pemilik usaha, investor, kreditur, serta pihak-pihak berkepentingan lainnya (Tuasika et al., 2024).

Sistem informasi akuntansi harus memiliki tingkat akurasi yang tinggi, artinya informasi yang disajikan harus bebas dari kesalahan. Selain itu, informasi tersebut harus disampaikan tepat waktu, yaitu sampai kepada pengguna sebelum melewati batas waktu yang telah ditentukan. Di samping itu, informasi juga harus relevan, yakni memiliki kegunaan dan nilai bagi pihak yang menggunakannya. Sistem ini berperan penting dalam mendukung kesuksesan jangka panjang suatu organisasi. Salah satu bentuk penerapan sistem informasi akuntansi dalam perusahaan adalah melalui sistem yang mengatur penerimaan dan pengeluaran

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kas, yang berfungsi untuk memastikan transaksi kas tercatat dengan baik dan dapat dikendalikan secara efektif (Nurlela & Salsa Bilia, 2023).

Permasalahan yang berkaitan dengan kas memerlukan perhatian khusus, baik pada perusahaan skala besar, menengah, maupun kecil. Hal ini disebabkan karena kas merupakan aset lancar yang paling likuid, sehingga mudah untuk dialihkan maupun disalahgunakan jika tidak dikelola dengan baik.

Sistem akuntansi penerimaan kas memegang peran yang sangat penting dalam siklus akuntansi perusahaan, karena penerimaan kas merupakan aspek utama dalam kegiatan operasional perusahaan. Untuk memastikan alur informasi transaksi berjalan dengan lancar, perusahaan perlu mengelola penerimaan kas secara efektif (Murniwati et al., 2023).

Sistem akuntansi penerimaan kas merupakan suatu rangkaian prosedur pencatatan yang dirancang untuk mengelola aktivitas penerimaan uang tunai dari berbagai sumber, seperti penjualan secara tunai, penjualan aset tetap, pinjaman dari bank, serta penambahan modal oleh pemilik. Secara umum, terdapat dua sumber utama penerimaan kas perusahaan, yaitu dari transaksi penjualan tunai dan pelunasan piutang hasil penjualan kredit (Alfi & Mulyani, 2024).

Sistem akuntansi pengeluaran kas juga memegang peranan penting dalam operasional perusahaan. Dengan adanya sistem ini, perusahaan dapat memantau efisiensi pengeluaran serta memperkirakan besarnya biaya yang akan dikeluarkan. Sistem akuntansi pengeluaran kas merupakan sistem yang berfungsi untuk mencatat dan mengawasi setiap pengeluaran uang tunai yang dilakukan oleh perusahaan. Dalam pengelolaannya, terdapat beberapa langkah penting yang perlu

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dilakukan, seperti penyusunan voucher pengeluaran kas, pencatatan dalam buku kas dan bank atau laporan mutasi kas dan bank, serta pelaksanaan stok opname kas secara rutin setiap hari. Proses ini bertujuan untuk memastikan kegiatan akuntansi berjalan tertib dan terkendali, sehingga mendukung kelancaran operasional Perusahaan (Noor Hayatie, 2024).

Kas merupakan elemen vital dalam setiap transaksi yang dilakukan oleh perusahaan atau organisasi. Oleh karena itu, dibutuhkan suatu sistem akuntansi kas yang dirancang secara sistematis untuk mengatur proses penerimaan dan pengeluaran kas, agar setiap transaksi yang berkaitan dengan kas dapat dicatat secara akurat. Karena kas bersifat likuid dan mudah digunakan sebagai alat pembayaran, pengelolaannya harus dilakukan secara cermat guna mencegah terjadinya penyalahgunaan atau kecurangan. Informasi kas yang dikelola dengan baik dapat membantu perusahaan menghindari potensi kerugian (Sabania et al., 2023).

PT Niat Suci Kebaitullah merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa perjalanan umroh dan haji, dengan menyediakan berbagai pilihan paket perjalanan. Paket yang ditawarkan mencakup umroh reguler, seperti umroh dekat, umroh arba'in, dan umroh hemat, serta layanan haji reguler dan haji plus yang disesuaikan dengan kebutuhan jamaah. Selain layanan ibadah, perusahaan ini juga menawarkan paket wisata muslim ke berbagai destinasi, seperti Turki dan Mesir, serta layanan pengurusan dokumen perjalanan, termasuk pembuatan paspor dan visa. Pada periode tahun 2020 hingga 2024, PT Niat Suci Kedokuloh melayani rata-rata sebanyak 1.500 jamaah dalam kurun waktu empat tahun tersebut.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PT Niat Suci Kebaitullah yang menggunakan pencatatan kas dengan Excel sering menghadapi berbagai permasalahan yang memengaruhi efisiensi operasional dan akurasi laporan keuangan. Permasalahan utama yang dihadapi oleh PT. Niat Suci Ke-Baitullah Pekanbaru dalam sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas terletak pada belum optimalnya penerapan prosedur pencatatan yang sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum. Dalam praktiknya, perusahaan masih mencatat transaksi penerimaan dan pengeluaran kas secara manual, tanpa sistem yang terintegrasi. Hal ini menyebabkan proses pencatatan menjadi rawan terhadap kesalahan pencatatan (human error), keterlambatan laporan keuangan, dan ketidaksesuaian data antara kas fisik dengan catatan pembukuan.

Oleh karena itu, penulisan ingin menyeliti ini dengan tujuan untuk menyesuaikan apakah Sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas yang diterapkan di PT. Niat Suci Ke-Baitullah sesuai dengan pedoman standar Akuntansi Keuangan No.24. Melalui analisis ini, penulis berusaha memahami praktik akuntansi penjualan yang diterapkan di perusahaan tersebut. Berdasarkan hal tersebut di atas, maka penulis tertarik memilih judul “**ANALISIS SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS PADA PT. NIAT SUCI KE-BAITULLAH**”

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian dari latar belakang diatas, maka perumusan masalah yang dapat dirumuskan dalam penelitian ini adalah :

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Apakah Sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas Pada PT. Niat Suci Ke-baitullah Pekanbaru telah berjalan secara efektif dan efisien?

1.3 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah:

Untuk mengetahui apakah Penerapan Sistem Akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas Pada PT. Niat Suci Ke-baitullah Pekanbaru telah berjalan dengan efektif dan efisien

1.4 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah :

1. Manfaat Teoritis

Penelitian ini diharapkan mampu memberikan sumbangsih pemikiran dalam memperluas wawasan teori yang dapat mendukung perkembangan ilmu pengetahuan akuntansi keuangan khususnya penerapan akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas.

1. Manfaat Praktis

- a. Bagi perusahaan, penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman untuk memperbaiki laporan keuangan perusahaan terutama terkait akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas.
- b. Bagi akademik, diharapkan mampu memberikan referensi untuk mengembangkan peneliti dimasa mendatang.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.5 Metode Penelitian

1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian

Penulisan melakukan penelitian ini di PT. Niat Suci Ke-Baitullah Pekanbaru yang beralamat di Jl. Naga Sakti No.288, Panam, Kota Pekanbaru, Riau.

1.5.2 Jenis dan Sumber Data

Dalam penulisan ini diperlukan data dan informasi yang lengkap, berikut adalah jenis data yang digunakan penulisan sebagai berikut :

- a. Data Primer. Yaitu data yang dikumpulkan langsung dari sumbernya untuk pertama kalinya, dan berkaitan dengan aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas Di PT. Niat Suci Ke-Baitullah Pekanbaru.
- b. Data Sekunder. Data yang telah dikumpulkan dari perusahaan dan berisi informasi terkait akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas

1.5.3 Teknik Pengumpulan Data

- a. Wawancara Yaitu Teknik pengumpulan data dengan cara melakukan tanya jawab langsung antara peneliti dan narasumber. Seiring perkembangan teknologi, metode wawancara dapat pula dilakukan melalui media-media tertentu seperti *telepon*, *email*, *Whatshapp*. Wawancara dalam penelitian dengan cara mengajukan pertanyaan.
- b. Observasi Yaitu mengumpulkan data yang kompleks karena melibatkan berbagai faktor dalam pelaksanaannya yaitu penulis melakukan pengamatan langsung di lokasi penelitian untuk mendapatkan gambaran yang tepat mengenai subjek yang di teliti.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.5.4 Teknik Analisis Data

Data yang dikumpulkan penulis dari perusahaan selanjutnya dianalisis dengan menggunakan metode deskriptif Komperatif, yaitu membandingkan antara teori-teori yang mendukung, yang ada hubungannya dengan pembahasan masalah, praktik yang terjadi di PT. Niat Suci Ke-baitullah, kemudian ditarik Kesimpulan dan disajikan dalam bentuk laporan penelitian.

1.6 Sistematika Penulisan Tugas Akhir

Dalam penulisan laporan ini dibagi empat bab, dimana dibagi atas beberapa sub bagian dengan sistematika penulisan sebagai berikut.

BAB : PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang datar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan dan manfaat, metode penelitian, Teknik pengumpulan data, Teknik analisis data dan sistematika penulisan tugas akhir.

BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini berisikan tentang sejarah singkat PT. Niat Suci Ke-Baitullah Pekanbaru Visi misi dan struktur organisasi Perusahaan yang diteliti.

BAB III : TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Pada bab ini menjelaskan hasil tugas akhir dan pembahasan tentang teori dan praktek Sitem Akuntansi penjualan pada PT. Niat Suci Ke-Baitullah.



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Sultan Syarif Kasim Riau

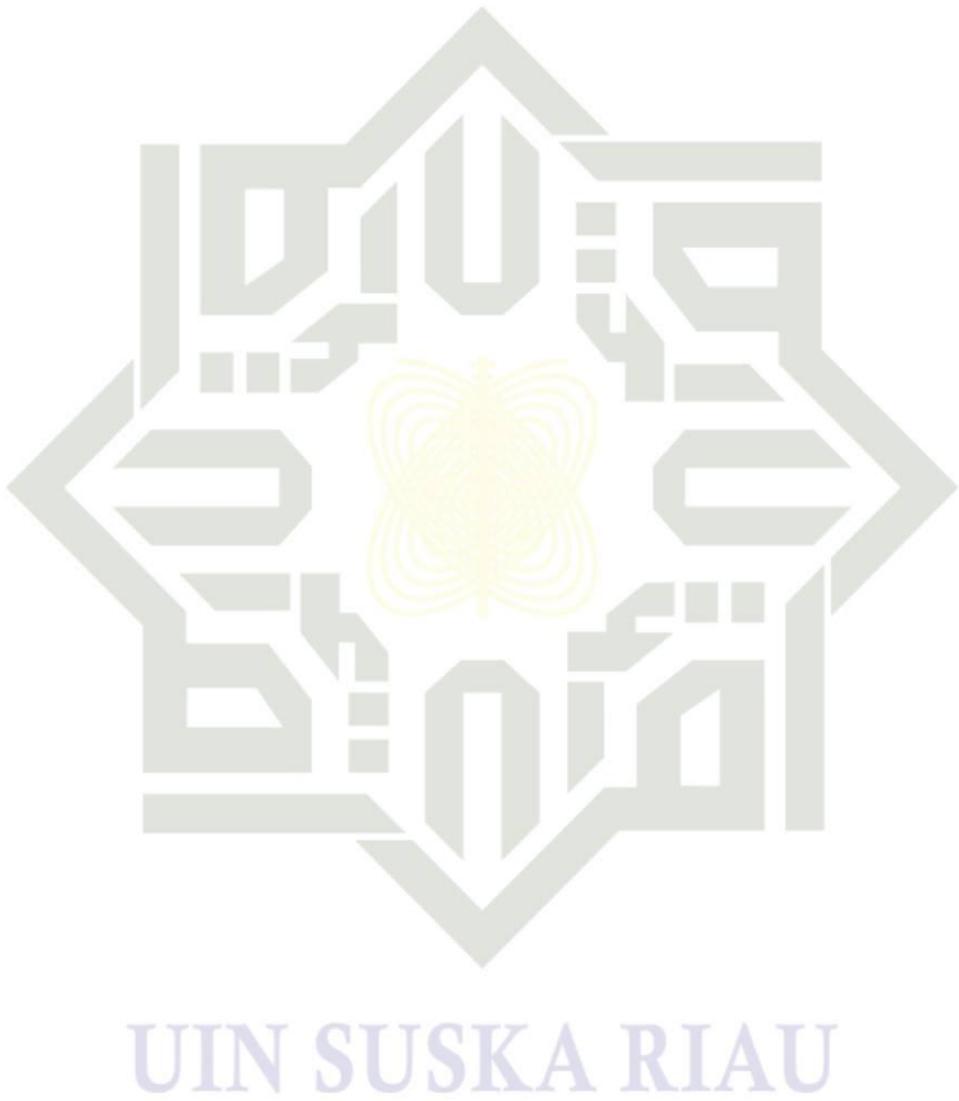
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV : PENUTUP

Pada bab ini penutup yang berisi tentang kesimpulan dan saran hasil penelitian sehubung dengan masalah yang diuraikan pada bab-bab sebelumnya.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II**GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN****2.1 Sejarah Singkat PT. Niat Suci Ke-Baitullah**

PT. NIAT SUCI KEBAITULLAH (NSK) adalah perusahaan swasta yang bergerak di bidang biro perjalanan wisata, umroh dan haji khusus, dan city tour mancanegara. Didirikan dengan spirit pembangunan yang profesional, efektif, efisien dan inovatif. Perusahaan ini berdiri pada tanggal 03 januari 2017 di kota pekanbaru berdasarkan akta notaris yang dibuat oleh Notaris syarif Gestunof SH. MKn, Notaris di kabupaten kampar, dan telah mengalami akta perubahan nomor 03, tanggal 13 Mei 2022, Notaris Regina Malviani SH.MKn, Notaris di kabupaten Bengkalis, serta telah memproleh persetujuan menteri hukum dan hak asasi manusia Republik Indonesia melalui surat keputusan terbaru nomor : AHU-0032977.AH.01.02. Tahun 2022. Melalui surat keputusan tersebut perusahaan ditetapkan sebagai perusahaan persero, Yaitu menjadi PT. Niat Suci Kebaitullah.

PT. Niat Suci Kebaitullah merupakan perusahaan yang sudah lama berdiri yang dipimpin oleh Direktur dalam hal ini Dr. H. Irma Romi Anto, S.H, M.H., CPL di bidang penyediaan jasa biro perjalanan wisata, bail sebagai perorangan maupun berkontribusi atau tergabung dalam lembaga tertentu.

Saat ini PT. Niat Suci Kebaitullah berkomitmen untuk memberi pelayanan dan kualitas kinerja yang terbaik kepada klien/konsumen, melalui manajemen teknologi, kualitas SDM (Tenaga Ahli dan Terampil), sistem informasi yang terintegrasi, sampai dengan manajemen tersebut dibangun dengan tujuan untuk

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

memberi kepuasan klien secara nyata dengan pelayanan yang berkualitas, berpengalaman, dan profesional.

2.2 Visi dan Misi PT. Niat Suci Ke-Baitullah

Adapun visi dan misi PT. Niat Suci Ke-Baitullah, Sebagai berikut :

a. Visi PT. Niat Suci Ke-Baitullah

Menjadi Biro Perjalanan Wisata Syariah dan tour mancanegara yang paling diakui dan bermutu tinggi.

b. Misi PT. Niat Suci Ke-Baitullah

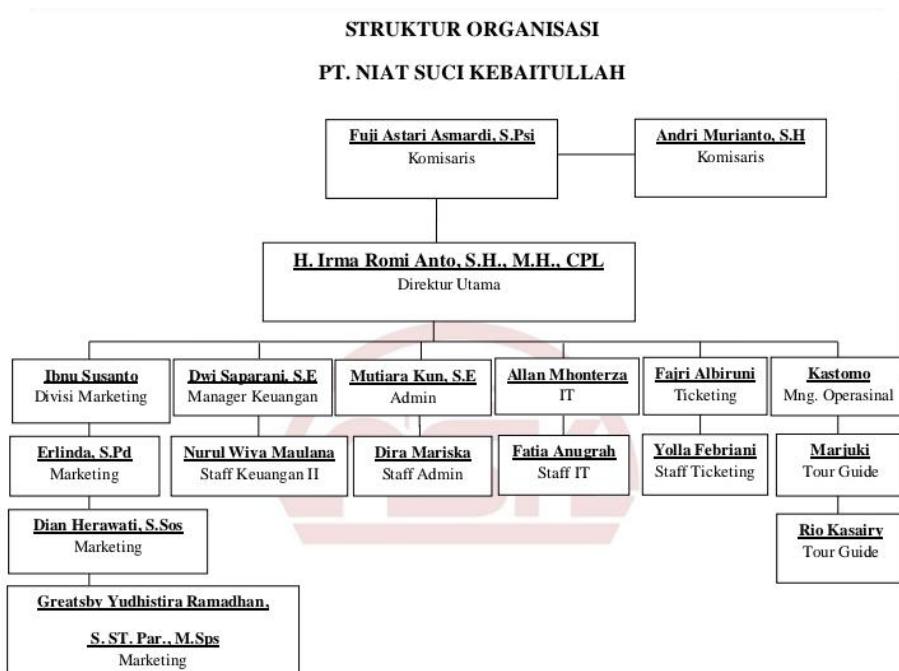
- a. Berorientasi pada kualitas pelayanan
- b. Mengembangkan Sumber Daya Manusia(SDM) yang Intelektual, berpengalaman,dan profesional.
- c. Menerapkan tatakelola perusahaan yang sistematis dan baik.

2.3 Stuktur Divisi PT. Niat Suci Ke-Baitullah

Struktur organisasi dibuat dengan tujuan untuk meningkatkan efisiensi, koordinasi, dan produktivitas perusahaan. Dengan menempatkan individu yang kompeten sesuai dengan bidang dan keahliannya, perusahaan dapat memastikan bahwa setiap bagian dari organisasi dapat berfungsi dengan baik dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar 2. 1 Struktur Devisi PT. Niat Suci Ke-Baitullah

Sumber : PT. Niat Suci Ke-Baitullah Pekanbaru 2025

2.4 Uraian Tugas PT. Niat Suci Ke-Baitullah

Struktur organisasi dibuat dengan tujuan untuk meningkatkan efisiensi, koordinasi, dan produktivitas perusahaan. Dengan menempatkan individu yang kompeten sesuai dengan bidang dan keahliannya, perusahaan dapat memastikan bahwa setiap bagian dari organisasi dapat berfungsi dengan baik dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Bagian yang ada didalam perusahaan antara lain :

1. Jabatan Komisaris
 - a. Melakukan pengawasan terhadap pengurusan perusahaan yang dilakukan oleh direksi.
 - b. Memberikan nasihat berkenaan dengan kebijakan direksi dalam menjalankan perusahaan.



UN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Memantau berbagai kebijakan perusahaan, kinerja dan proses pengambilan keputusan oleh direksi.
 - d. Menyetujui rencana perusahaan yang akan diajukan oleh pimpinan perusahaan
 - e. Memberikan masukan-masukan yang berguna bagi perusahaan.
 - f. Mengurus Segala urusan pajak perusahaan
2. Jabatan Direktur Utama
 - a. Membuat program kerja travel
 - b. Menyiapkan Program Umrah
 - c. Membuat Kontrak agen dengan agen Saudi
 - d. Penyusunan birokrasi dengan instansi terkait
 - e. Bertanggung jawab penuh dengan divisi Umrah & Haji
 - f. Marketing
 - g. Ticketing
 - h. Membuat LG & PO
 - i. Membuat *Invoice*
 - j. Customer Service
 - k. Penagihan
 - l. Refund Ticket
 3. Jabatan Manager Keuangan
 - a. Menyiapkan data hutang-piutang
 - b. Menyiapkan cek / transfer bank
 - c. Cek saldo bank



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Laporan keuangan
 - e. Menyusun dan menganalisis informasi keuangan
 - f. Mengawasi dan meriview laporan akutansi system yang ada
 - g. Marketin
4. Jabatan Manager Operasional
 - a. Menyiapkan perhitungan laba rugi & laporan akuntansi dan penutup
 - b. Menyusun dan menganalisis informasi keuangan untuk menyiapkan pemasukan perhitungan laba rugi
 - c. Membuat, menyimpan & mengkoordinasikan pelaksanaan akuntansi & pengawasan akuntansi
 - d. Menyiapkan & meriview anggaran, pendapatan, pengeluaran, penggajian dokumen akuntansi lainnya.
 - e. Mengawasi & meriview laporan akuntansi & system yang terkait untuk kesempurnaan
 - f. Marketing
 5. Jabatan Manifest
 - a. Mengerjakan administrasi perusahaan
 - Surat Menyurat
 - Membuat program perjalanan umrah (Itenerary)
 - Membuat muktamir data (Manifest)
 - Penerimaan pendaftaran jamaah
 - b. Menjawab telfon & menyambungkan dengan staf yang memerlukannya



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Menemui & menyapa klien & pengunjung
 - d. Mengkoodinasikan & memelihara ruang kantor, telfon, kunci Kantor
 - e. Mengatur & mengkoodinasikan meeting & pertemuan
 - f. Marketing
6. Jabatan : Pembimbing Ibadah
 - a. Memimpin dan memandu prosesi manasik umroh
 - b. Mengecek kesiapan jamaah dalam melakukan ibadah umroh
 - c. Memimpin dan Mengatur semua proses peribadahan selama di Arab Saudi
 - d. Menyiapkan Program Marketing
 - e. Bertanggung jawab penuh dengan divisi umrah
 - f. Marketing
 7. Jabatan Manager Marketing
 - a. Memimpin dan membuat program marketing
 - b. Marketing
 - c. Menyiapkan Program Marketing
 - d. Customer Service
 8. Jabatan Marketing
 - a. Marketing
 - b. Menyiapkan Program Marketing
 - c. Customer Service
 9. Jabatan Pramu Bakti
 - a. Menjaga kebersihan Gedung dan kantor



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Melayani segala keperluan para karyawan dan staf
10. Jabatan Tour Leader
 - a. Merencanakan rencana perjalanan wisata kepada para peserta wisata
 - b. Memandu para wisatawan di dalam dan luar negeri
 - c. Berkoordinasi dengan tim inti dalam persiapan perjalanan wisata
 - d. Menyiapkan Program Marketing
 - e. Customer Service
 - f. Marketing

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV
PENUTUP**5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan di PT Niat Suci Ke Baitullah dapat disimpulkan bahwa :

Berdasarkan hasil analisis terhadap sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas pada PT Niat Suci Ke Baitullah, dapat disimpulkan bahwa penerapan sistem akuntansi tersebut telah berjalan secara efektif, namun belum efisien. Efektivitas sistem tercermin dari adanya prosedur operasional yang jelas, pencatatan yang dilakukan secara sistematis, serta pengawasan dan audit internal yang rutin. Namun, dari sisi efisiensi, sistem masih menghadapi kendala karena pencatatan masih dilakukan secara manual dengan Microsoft Excel dan belum adanya pemisahan tugas secara formal antar bagian terkait, yang dapat meningkatkan risiko kesalahan dan melemahkan pengendalian internal.

5.2 Saran

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan, penulis mencoba memberikan saran yaitu:

Perusahaan sebaiknya mulai mengimplementasikan sistem akuntansi berbasis software yang terintegrasi, seperti MYOB guna meningkatkan efisiensi dalam pencatatan dan pelaporan keuangan serta mengurangi risiko kesalahan yang mungkin terjadi dalam sistem manual. Selain itu, perlu dilakukan pemisahan tugas secara formal dan terdokumentasi antara bagian administrasi, keuangan, dan akuntansi agar pengendalian internal dapat berjalan lebih optimal dan



UIN SUSKA RIAU

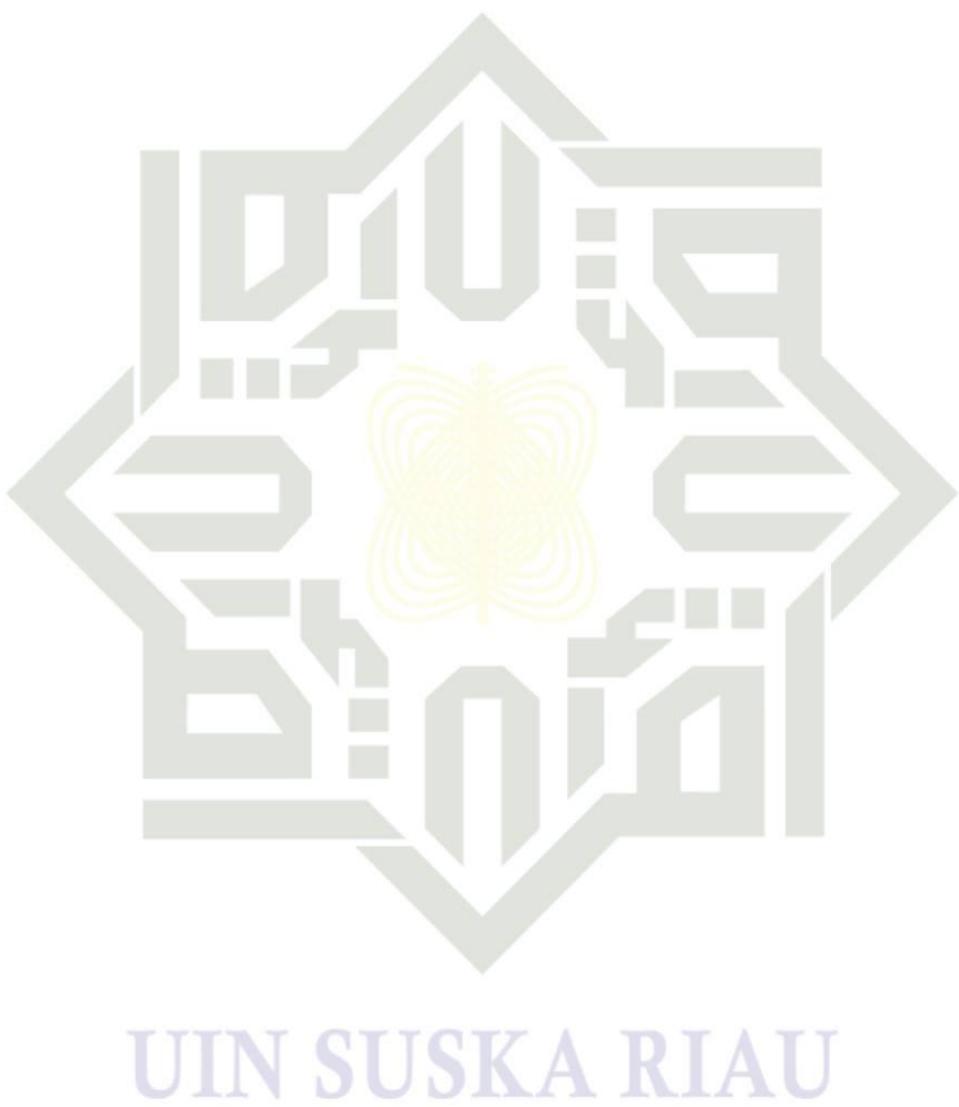
© Hak Cipta milik UIN Sultan Syarif Kasim Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

akuntabilitas keuangan dapat terjaga dengan baik. Langkah ini juga perlu diikuti dengan peningkatan pelatihan dan koordinasi antar bagian agar transisi ke sistem digital dapat berjalan lancar tanpa mengganggu operasional perusahaan.





UN SUSKA RIAU

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR PUSTAKA

- Alfi, D., & Mulyani. (2024). Analisis Pengendalian Internal Penerimaan dan Pengeluaran Kas Studi Kasus Pada PT. Pegadaian Cabang Blangpidie. *Jambura Accounting Review*, 5(2), 96–107.
- Aminah, S., & Sudrajat, A. (2025). SISTEM INFORMASI PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS PADA SINAR JAYA LESTARI INDAH BERBASIS WEB. *JIMEA / Jurnal Ilmiah MEA (Manajemen, Ekonomi, Dan Akuntansi)*, 9(1), 3144–3158.
- Anggraeni, N. S., Rahaningsih, N., & Basysyar, F. M. (2022). Rancang Bangun Sistem informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada BUMDes Agung Mandiri. *MEANS (Media Informasi Analisa Dan Sistem)*, 7(1), 10–16. <https://doi.org/10.54367/means.v7i1.1839>
- Ashari, R. S., Oktaria, SE., MM, E. T., SE., MM, D. S., Alie, M. S., & Febriani, E. (2024). Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan Kas Tunai dan Piutang Atas Jasa Service Pada Cv. Siger Elektro. *Journal of Accounting Taxing and Auditing (JATA)*, 5(2), 1–12. <https://doi.org/10.57084/jata.v5i2.1547>
- Astuti, W. P. (2025). Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Menggunakan Visual Basic 6 . 0 Studi Kasus pada PT BPRS Artha Amanah Ummat. *PENDEKAR: Jurnal Pendidikan Berkarakter*, 3(1), 21–40.
- Faisal, A., Yosepha, S. Y., Widodo, S., & Purnomo, L. B. (2025). *Analisis Penerapan Sistem Informasi Akuntasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas terhadap Pengendalian Internal Kas pada PT* . 5(6), 1645–1650.
- Fitriana, S. N., Wafirotin, K. Z., & Wijayanti, I. (2024). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada CV. Rekayasa Engineering di Ponorogo. *JURNAL ILMIAH RAFLESIA AKUNTANSI VOLUME*, 10(1), 326–334. <https://doi.org/10.53682/jaim.vi.1212>
- Hasmi, N., Nurjanna, & Andriyani, N. (2024). Sistem Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Pada Pt. Prima Unggul Global. *J-Aksi : Jurnal Akuntansi Dan Sistem Informasi*, 5(2), 259–269. <https://doi.org/10.31949/jaksi.v5i2.9445>
- Herman, S. (2024). Jurnal Mirai Management Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada Dealer Motor PT Astra Honda Sidrap. *Jurnal Mirai Management*, 9(1), 23–33.
- Hidayah, A. N. (2025). *Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas Dalam Menunjang Efektivitas Pengendalian Internal Pengelolaan Kas Berbasis Online*. 5(1), 362–384.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Mulyadi. (2016). *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Murniawati, M., Pujiati, H., & Erlika, N. (2023). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Dalam Pengendalian Pendapatan Pada Pt. Kolosal Mitra Terpercaya (Komite). *Remittance: Jurnal Akuntansi Keuangan Dan Perbankan*, 4(1), 81–91. <https://doi.org/10.56486/remittance.vol4no1.369>
- Noor Hayatie, M. (2024). PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS PADA ORGANISASI NIRLABA (Studi Kasus Unit Donor Darah PMI Kabupaten Tanah Laut). *Jurnal Ilmiah Ekonomi Bisnis*, 10(2), 121–131. <https://doi.org/10.35972/jieb.v10i2.1492>
- Nurlela, & Salsa Bilia, D. (2023). ANALISIS PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS PADA PT. YUDHISTIRA GHALIA INDONESIA CABANG RANTAU PRAPAT. *Jurnal Multimedia Dan Teknologi Informasi*, 05(02), 147–156.
- Sabania, D., Sari, M. R., & Menhard. (2023). Analisis Sistem Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Pada PT. Riau Terkini Utama. *Disclosure: Journal of Accounting and Finance*, 3(2), 203–216.
- Tandek, P. J., Suriani, S., & Thanwain. (2024). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Terhadap Pengendalian Internal Kas Pada PT. Aurora Mulia Sambaru Cabang Makassar. *Jurnal Informatika Kesatuan*, 2(3), 119–130. <https://doi.org/10.37641/jikes.v1i2.890>
- Tiasika, M. S. S., Rijal, A., & Hasyim, S. H. (2024). ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL ATAS PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS. *Bongaya Journal of Research in Accounting*, 7(2), 1–13. <https://doi.org/10.61656/sbamer.v2i1.67>
- Udianisa, F., Anwar, S., & Azis, F. (2024). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas dan Pengeluaran Kas pada PT Amaly Mitra Abadi Sulawesi di Kota Makassar. *Economic Reviews Journal*, 3(3), 942–950. <https://doi.org/10.56709/mrj.v3i3.214>
- Wairooy, M. A., & Rahmi. (2022). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada Grand Waterboom Mandai Maros. *Jurnal Mirai Management*, 7(3), 99–114. <https://doi.org/10.52434/jwe.v2i1.1478>
- Yunitasari, I. C., & Rahayu, E. S. (2024). PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELOUARAN KAS DALAM MENDUKUNG PENGENDALIAN INTERN KAS PADA PT SINAR MENTARI BUMI



UIN SUSKA RIAU

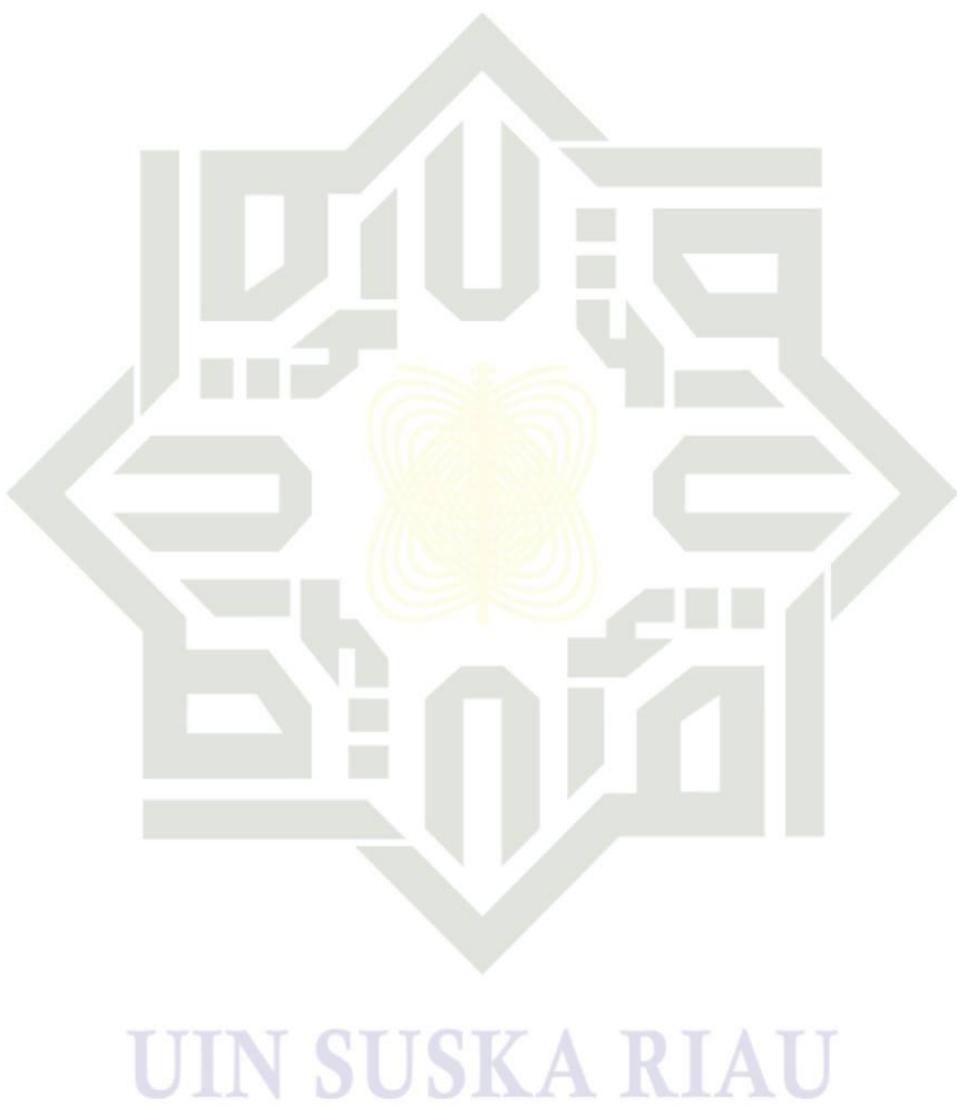
© Hak cipta milik UIN Sultan Syarif Kasim Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

INDONESIA TAHUN 2023. *Surakarta Accounting Review (SAREV)*, 6(2), 89–100.





UIN SUSKA RIAU

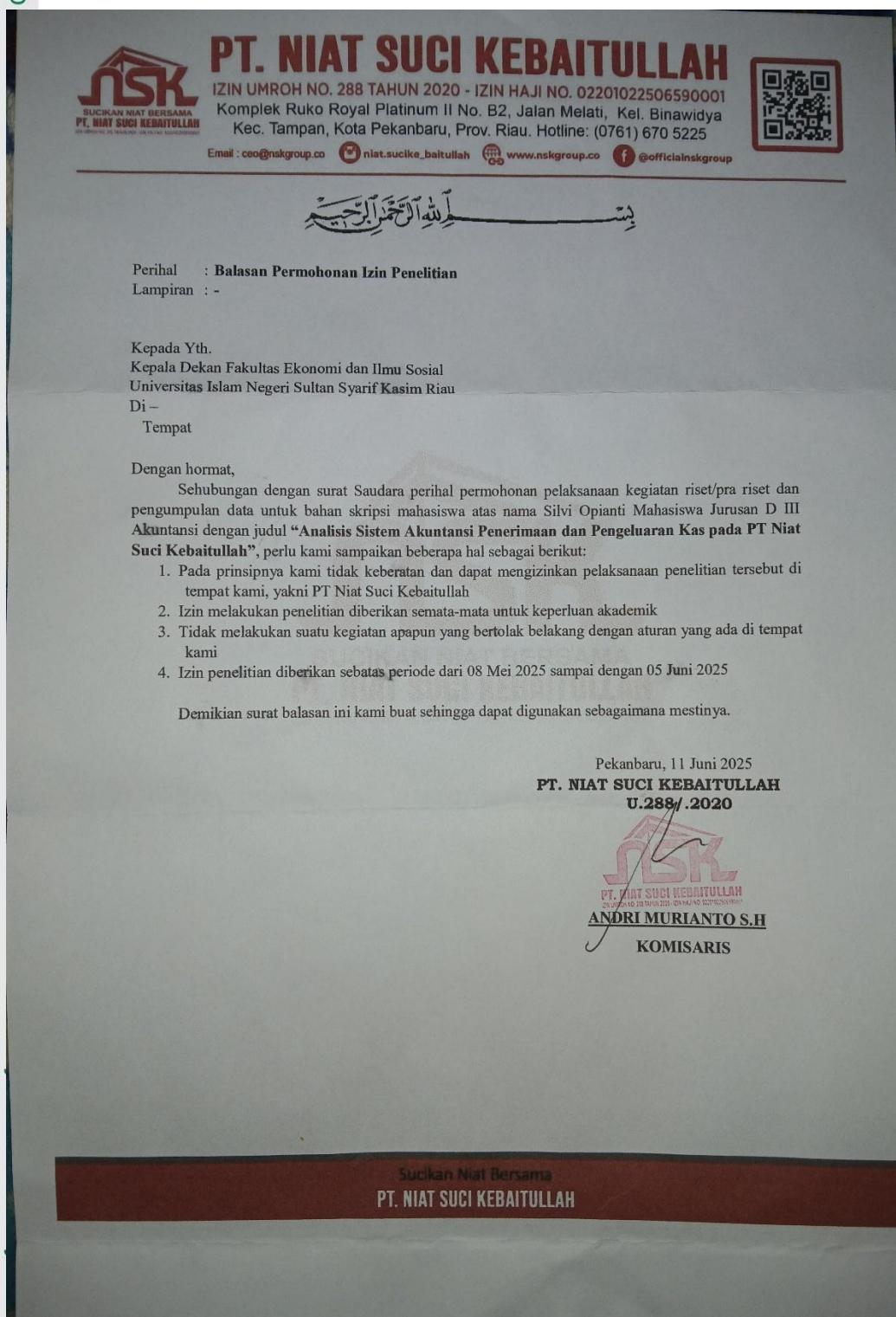
© Hak Cipta

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Izin Penelitian



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 2: Transkrip Pertanyaan

1 Berapa jumlah jamaah yang dilayani oleh perusahaan travel umroh pada periode 2020–2024?

Pada periode tahun 2020 hingga 2024, PT Niat Suci Kedokuloh melayani rata-rata sebanyak 1.500 jamaah dalam kurun waktu empat tahun tersebut.

2 Apakah perusahaan menggunakan sistem akuntansi manual, software akuntansi, atau keduanya?

Perusahaan masih menggunakan sistem akuntansi manual, yaitu dengan bantuan aplikasi Microsoft Excel. Namun terdapat rencana untuk mengadopsi software akuntansi seperti Mayob karena dinilai lebih efektif dalam pelaporan keuangan, termasuk dalam penyusunan jurnal transaksi.

3. Siapa yang bertanggung jawab dalam pencatatan penerimaan kas?

Pencatatan penerimaan kas dilakukan oleh bagian accounting dan dikoordinasikan dengan manajer keuangan. Selain itu, admin juga berperan dalam memverifikasi jumlah kas tunai sebelum disetorkan ke bank.

4 Apakah terdapat sistem kontrol internal dalam penerimaan kas (misalnya pemisahan tugas antara bagian penerima uang dan pencatat keuangan)?

Belum terdapat pemisahan tugas secara formal. Fungsi penerimaan dan pencatatan kas dijalankan secara bersama oleh accounting dan manajer keuangan dengan koordinasi aktif antara keduanya.

5 Apakah setiap penerimaan kas didukung oleh bukti transaksi seperti kwitansi atau invoice?

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Ya setiap transaksi penerimaan kas selalu dilengkapi dengan bukti transaksi berupa kwitansi dan/atau invoice sebagai bukti pembayaran resmi bagi jamaah.

6. Bagaimana alur penerimaan kas dari calon jamaah?

Alur penerimaan kas dilakukan melalui dua metode utama:

- Tunai
- Transfer bank (Bank Mandiri, BCA, BSI, dan Maybank)

7. Software akuntansi apa yang digunakan dan apakah sudah terintegrasi dengan sistem operasional lain?

Saat ini perusahaan menggunakan Microsoft Excel baik untuk pencatatan akuntansi maupun pendaftaran jamaah. Belum ada integrasi dengan sistem manajemen operasional lain seperti manajemen tiket dan hotel.

8. Apa saja sumber utama penerimaan kas perusahaan?

Sumber penerimaan kas utama berasal dari:

- Biaya keberangkatan umroh
- Biaya keberangkatan haji

9. Siapa saja yang terlibat dalam pencatatan dan pelaporan keuangan perusahaan?

Pencatatan dan pelaporan keuangan dilakukan oleh manajer keuangan dan bagian accounting. Seluruh laporan akan dilaporkan kepada pimpinan perusahaan.

10. Bagaimana pencatatan penerimaan kas dari calon jamaah dilakukan?

Pencatatan dilakukan melalui buku kas pemasukan dan pengeluaran, tanpa penggunaan jurnal akuntansi formal. Rekap harian dilakukan berdasarkan pemasukan dan pengeluaran kas serta saldo bank.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau Stat Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

11. Bagaimana sistem pencatatan dan otorisasi untuk pengeluaran dalam jumlah besar?

Pencatatan tetap menggunakan Excel, meskipun pengeluarannya besar. Otorisasi dilakukan langsung oleh manajer keuangan dan pimpinan perusahaan tanpa melalui pihak ketiga.

12. Apakah setiap pengeluaran kas didukung oleh bukti transaksi seperti faktur atau nota pembelian?

Ya, setiap pengeluaran harus disertai nota pembelian. Tanpa bukti tersebut, klaim pengeluaran tidak dapat diproses.

13. Apakah perusahaan menggunakan sistem kas kecil untuk pengeluaran rutin?

Perusahaan tidak menerapkan sistem kas kecil karena seluruh dana yang masuk berasal dari biaya pendaftaran jamaah, penjualan tiket umroh, dan pendaftaran haji. Oleh karena itu, dana operasional perusahaan tidak dikelola melalui kas kecil, melainkan langsung dari penerimaan utama perusahaan tersebut.

14. Bagaimana prosedur pengeluaran kas dilakukan? Apakah harus melalui persetujuan pihak tertentu?

Pengeluaran kas langsung diproses dan disetujui oleh manajer keuangan dan pimpinan perusahaan tanpa prosedur persetujuan tambahan dari pihak lain.

15. Apakah perusahaan mencatat penerimaan berdasarkan metode kas atau akrual?

Perusahaan menggunakan metode kas. Kuitansi hanya dikeluarkan setelah pembayaran diterima secara tunai pada hari yang sama.

16. Apa saja jenis pengeluaran kas utama perusahaan?

Jenis pengeluaran dibagi menjadi dua kategori:

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Pengeluaran Operasional Umum:
 - Gaji
 - Listrik dan internet
 - Transportasi dan perjalanan dinas
- Pengeluaran Terkait Umroh/Haji:
 - Pembayaran hotel
 - Visa
 - Transportasi dan tour di Tanah Suci
 - Vaksin

17. Apakah pemeriksaan internal dilakukan secara mendadak?

Ya, pemeriksaan internal dilakukan secara mendadak untuk memastikan keabsahan transaksi, terutama pada transaksi besar seperti pembayaran haji.

18. Apakah perusahaan memiliki fungsi pemeriksaan internal? Seberapa sering dilakukan?

Perusahaan memiliki fungsi audit internal yang aktif. Pemeriksaan dilakukan setiap hari dan setiap kali terjadi transaksi. Bila ditemukan ketidaksesuaian, akan dilakukan klarifikasi dan dilaporkan kepada pimpinan.

19. Apakah perusahaan menyusun laporan keuangan dari transaksi kas secara sistematis?

Ya, perusahaan menyusun laporan keuangan secara sistematis sebagai dasar pelaporan pajak. Laporan yang disusun meliputi:

- Laporan Laba Rugi
- Neraca

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Laporan Ekuitas

Semua laporan disusun menggunakan Excel

20. Bagaimana sistem pengendalian internal terhadap kas?

Sistem pengendalian internal kas telah berjalan secara efektif dan efisien. Seluruh transaksi dicatat dengan akurat, aset terlindungi, dan pelaporan mengikuti ketentuan hukum yang berlaku.

Lampiran 3: Bukti Penerimaan Kas



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 4: Dokumentasi Wawancara





UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



