



KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 XIII KOTO KAMPAR

Skripsi

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana S1
pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



Disusun Oleh:

M. ZAMRI
NIM: 12110314022

UIN SUSKA RIAU

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1446 H / 2025 M

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Sultan Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul “Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah dalam Membangun Motivasi Kerja Guru di SMAN 1 XIII Koto Kampar” yang disusun oleh M. Zamri NIM 12110314022 dapat diterima dan disetujui untuk diajukan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 09 Jumadil Akhir 1446 H
11 Desember 2024

Menyetujui,

Ketua Program Studi
Manajemen Pendidikan Islam

Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag
NIP. 19700404 199602 2 001

Pembimbing

Dra. Hj. Syarifah, M.M
NIP. 19670226 199703 2 001

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

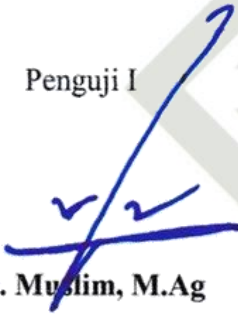
PENGESAHAN

Skripsi dengan judul “Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 XIII Koto Kampar” yang ditulis oleh M. Zamri, NIM 1110314022 telah diujikan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 10 Januari 2025. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada program studi Manajemen Pendidikan Islam.

Pekanbaru, 10 Rajab 1446 H
10 Januari 2025

**Mengesahkan
Sidang Munaqasyah**

Penguji I


Dr. Muslim, M.Ag

Penguji II


Dra. Hj. Eli Sabrifha, M.Ag

Penguji III


Zuhri Mahnun, M.Pd., PhD

Penguji IV


Dr. Irawati, S.Pd.I., M.Pd.I

Dekan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan


Dr. H. Kadar, M.Ag
NIP. 19650521 199402 1 001





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta ini dilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : M. Zamri
 NIM : 12110314022
 Tempat/Tgl. Lahir : Koto Tuo/18 November 2002
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul Skripsi :

Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 XII Koto Kampar

Menyatakan dengan sebenar-benarnya:

1. Penulisan skripsi dengan judul sebagaimana disebutkan di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu skripsi saya ini, saya sampaikan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 11 Desember 2024
 Yang membuat pernyataan



M. ZAMRI
 NIM. 12110314022



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGHARGAAN

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Alhamdulillahirobbil'alamin, segala puji syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, nikmat, taufik, serta hidayah dan karunia dari Allah SWT sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan sebaik-baiknya. Sholawat beserta salam kepada sayyidul anbiya' wal mursalin yakni baginda Rasulullah Nabi Muhammad SAW dengan melafazhkan "*allahumma sholli'ala sayyidina Muhammad wa 'ala alihi sayyidina muhammad*". Semoga kita semua mendapatkan syafa'at dan pertolongan dari baginda Nabi Muhammad SAW di yaumul mahsyar kelak.

Atas izin dan rahmat Allah SWT peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "**Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Membangun Motivasi Kerja Guru Di SMAN 1 XIII Koto Kampar**" merupakan karya tulis ilmiah yang disusun sebagai bentuk pemenuhan tugas dan melengkapi syarat-syarat untuk mencapai gelar sarjana pada fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan, baik dalam hal bahasa, pembahasan, maupun pemikiran. Peneliti sangat berharap skripsi ini dapat memberikan manfaat, baik bagi diri peneliti sendiri maupun bagi para pembaca pada umumnya. Skripsi ini dapat terselesaikan berkat bantuan, bimbingan, serta dukungan yang diberikan oleh berbagai pihak, baik dalam bentuk moril maupun materil. Oleh karena itu, peneliti ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Ayahanda Amri dan Ibunda Nurjalita, yang telah menjadi teladan sekaligus penasihat terbaik, senantiasa memberikan dukungan, kasih sayang, doa, dan segala dukungan yang tak terhingga kepada



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

peneliti. Untuk itu sebagai ungkapan rasa syukur dan berterima kasih peneliti sampaikan kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. Hairunnas Rajab, M.Ag selaku Rektor Universitas Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Prof. Dr. Hj. Helmiati, M. Ag selaku Wakil Rektor I, Prof. Dr. H. Mas'ud Zein, M.Pd selaku Wakil Rektor II, dan Prof. Dr. H. Edi Erwan, S.Pt., M.Sc., Ph.D selaku Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Dr. Kadar M. Yusuf, M.Ag selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Dr. H. Zarkasih, M.Ag selaku Wakil Dekan I, Prof. Dr. Zubaidah Amir, MZ., M.Pd selaku Wakil Dekan II dan Prof. Dr. Amirah Diniaty, M.Pd, Kons selaku Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam dan Drs. Mudasir, M.Pd selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Dra. Hj. Syarifah, M.M selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan begitu banyak pelajaran dan bimbingan yang sangat berharga dalam proses penyusunan skripsi ini.
5. Prof. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., M. Ag selaku Penasehat Akademik yang telah memberikan masukan dan dorongan tidak terhingga bagi penulis.
6. Segenap Dosen dan Staff Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
7. Segenap Dosen dan Karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 8. Romawati, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMAN 1 XIII Koto Kampar, Harianto, M.Pd selaku Wakil Kepala Sekolah bagian kurikulum, Warnida, S.Ag selaku Guru Mata Pelajaran Sejarah, Irma Wahyuni, S.H selaku Wali Kelas, dan Neni Iryanti, S.Si selaku Guru Mata Pelajaran yang telah mengizinkan peneliti untuk melakukan penelitian dan memberikan bantuan serta dukungan untuk menyelesaikan skripsi ini.
 9. Teristimewa Amri (Ayahanda), Nurjalita (Ibunda), Nur Fitri Yanti, Amd. Keb (Kakak), dan Ns. Desi Asneritha, S.Kep (Kakak) yang telah menjadi motivasi peneliti dalam menempuh pendidikan di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Serta terima kasih atas dukungan baik itu dukungan materi maupun dukungan non materi dan segala do'a yang telah diutarakan kepada Allah untuk kesuksesan dan keberkahan dalam kehidupan peneliti khususnya selama menjalani pendidikan di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 10. Terkhusus untuk diri sendiri, apresiasi yang sebesar-besarnya karna telah bertanggung jawab menyelesaikan apa yang telah dimulai. Terimakasih sudah berusaha keras dan berjuang sejauh ini serta mampu mengendalikan diri dari berbagai tekanan diluar keadaan sehingga dapat selesai dengan sebaik dan semaksimal mungkin.
 11. Kepada sahabatku Stefhani, Putra Jonatan Arbi, Windari, Hendrizal, sahabat Piw-Piw, sahabat Ayok gas, sahabat Sesad, KKN Desa Tuah Indra Pura, dan PPL SMA Az zuhra yang menjadi teman seperjuangan penulis dalam menempuh pendidikan.
 12. Kepada Keluarga besar Manajemen Pendidikan Islam kelas (B) Angkatan 2021 yang telah sama-sama berjuang dalam suka maupun duka untuk menyelesaikan Pendidikan Strata Satu.
 13. Terakhir Untuk Semua pihak yang tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan, do'a, serta dukungan kepada peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

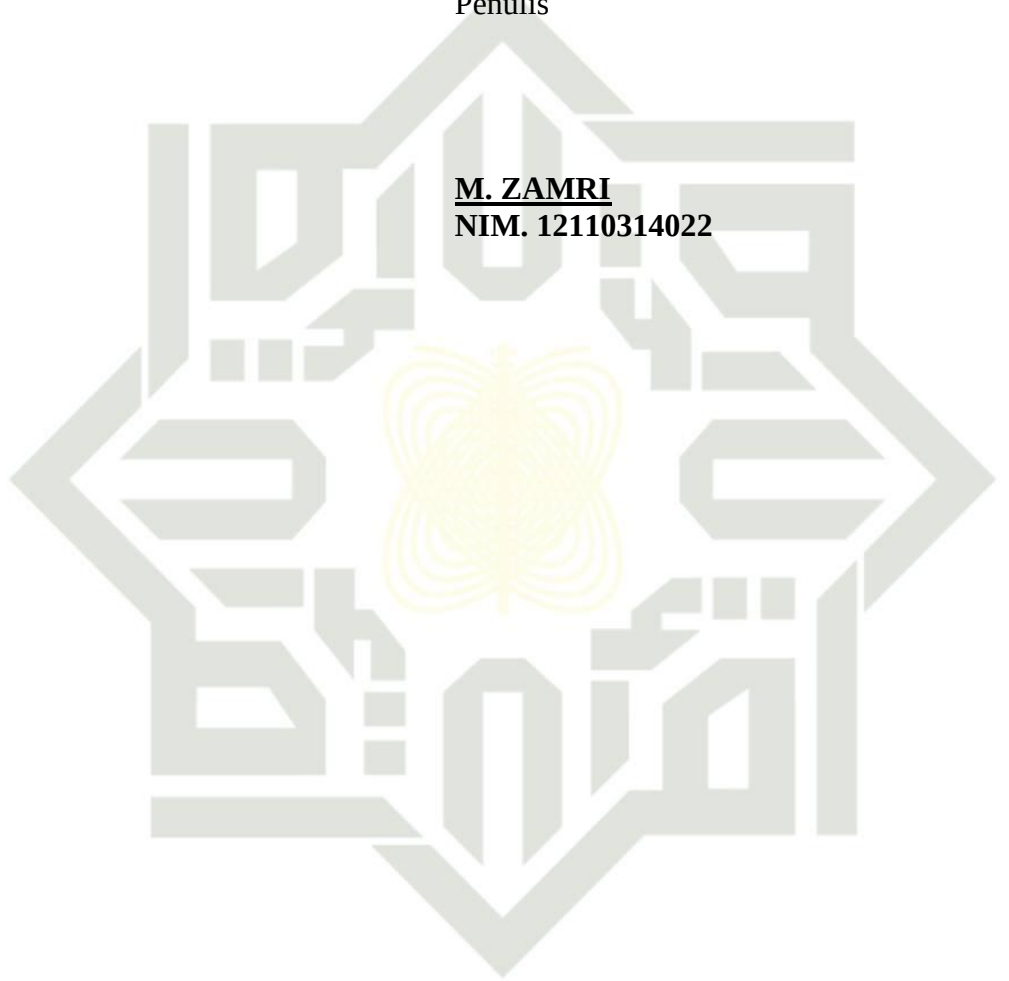
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Semoga Allah SWT membalas segala kebaikan yang telah diberikan dan selalu membimbing kita ke jalan yang di Ridhoi Allah menuju surga-Nya. Demikianlah, semoga karya ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua. Aamiin.

Wa'alaikummussalam Warahmatullahi Wabarakatuh

Pekanbaru, 20 November 2024
Penulis

M. ZAMRI
NIM. 12110314022



UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil'alamin, Segala puji dan syukur tiada terhingga kuanturkan Kepada Allah tuhan semesta alam. Atas limpahan rahmat, hidayah dan kasih sayang-Mu aku bisa terus melangkah hingga mengantarkanku pada sebuah titik dalam pencapaian hidupku dengan menyelesaikan skripsi ini. semoga hamba selalu menjadi orang yang selalu bersujud dan bersyukur kepada- Mu. Aamiin yaa Rabb.

Tak lupa shalawat dan salam teruntuk insan Mulia kekasih Allah nabi Muhammad Sholallahu Alaihi Wa Salam yang selalu menjadi inspirasi yang terbaik di dunia. Rindu kami selalu akan budi pekerti dan wajah muliamu, alangkah bahagianya hidup ini bila engkau izinkan kami untuk bersua akan engkau ya Rasulullah. Karya kecil ini kupersembahkan teruntuk orang-orang yang selalu ada dalam setiap keluh kesahku, memberi semangat dalam setiap langkahku. Yang tak kenal lelah dalam mendo'akanku disetiap sujudnya.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Terkhusus Kepada:

Kedua Orang Tuaku Ayahanda Amri

Ayah, Terima kasih telah menjadi cahaya dalam setiap langkah hidupku. Ayah adalah sosok yang diam-diam mengorbankan segala hal, bahkan tanpa pernah meminta imbalan. Setiap tetes keringat yang jatuh, setiap langkah yang Ayah tempuh dalam panas dan hujan, semua Ayah lakukan demi aku – demi memastikan aku memiliki hidup yang lebih baik. Aku tahu, tidak ada kata yang cukup untuk membalas semua cinta, pengorbanan, dan kerja keras Ayah. Tapi izinkan aku berterima kasih dari lubuk hati terdalam. Terima kasih telah menjadi tempat saat aku rapuh, menjadi sandaran saat aku lelah, dan menjadi alasan terbesarku untuk terus berjuang. Semoga kelak, ilmu dan usaha yang ku jalani bisa membuat Ayah bangga. Aku ingin menjadi anak yang Ayah lihat dengan senyum penuh rasa syukur. Semoga Allah senantiasa melindungi dan memuliakan Ayah, sebagaimana Ayah telah memuliakan hidupku.

Ibunda Nurjalita

Ibu, Terima kasih karena telah menjadi alasan aku mengenal cinta tanpa syarat. Dari pertama kali aku membuka mata, tangan lembut Ibu selalu ada untuk menggenggam dan menuntunku dalam setiap langkah. Ibu adalah pelita di setiap gelapku, peneduh di setiap resahku, dan rumah paling nyaman yang selalu menemukanku tanpa syarat. Setiap peluh yang Ibu keluarkan, setiap doa yang Ibu bisikkan dalam sunyi, adalah alasan aku bisa berdiri di sini hari ini. Ibu, aku tahu tak ada yang bisa membalas semua ketulusan dan kasih sayangmu. Bahkan jika seluruh hidupku kupersembahkan, itu tak akan cukup untuk menggantikan semua yang telah Ibu korbankan untukku. Namun, Ibu izinkan aku berjanji, akan kujaga setiap ajaran dan nasihatmu dalam setiap langkah hidupku. Aku ingin menjadi anak yang tak hanya membuatmu bangga, tapi juga menjadi ladang amal yang kelak bisa menggiring kita menuju surga-Nya. Terima kasih Ibu, atas cinta tanpa batas yang terus kau curahkan. Semoga Allah memeluk Ibu dalam kasih sayang-Nya, sebagaimana Ibu memelukku sepanjang hidupku.

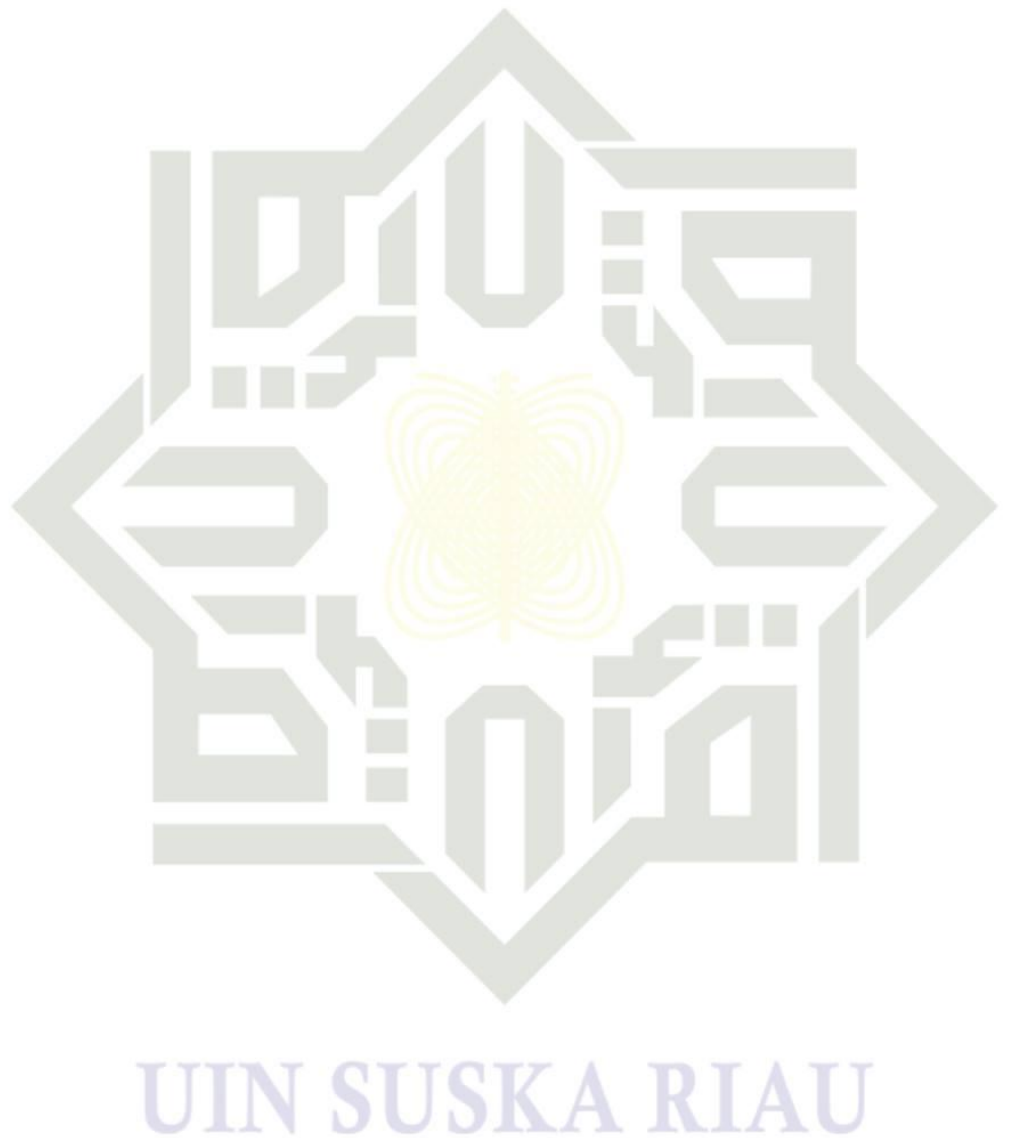
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

MOTTO

“Sebab Hidup Terlalu Singkat Menunggu Orang Lain Menentukan Apa Yang Membuat Kita Bahagia”

~M.ZAMRI~





ABSTRAK

M. Zamri (2024): Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Di SMAN 1 XIII Koto Kampar

Tujuan penelitian ini: Untuk mengetahui Bagaimana Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Di SMAN 1 XIII Koto Kampar. Penelitian ini menggunakan penelitian deskriptif kualitatif. Adapun informan penelitian ini adalah kepala sekolah, wakil kepala sekolah bagian kurikulum, dan tiga orang guru. Teknik yang digunakan yaitu wawancara, observasi, dan dokumentasi. Adapun hasil dalam penelitian ini, yaitu kompetensi manajerial kepala sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar telah menunjukkan kualitas yang baik. Kepala sekolah telah menyusun rencana kegiatan sekolah dengan terlebih dahulu membentuk tim kerja serta menggunakan pedoman perencanaan seperti kurikulum dan rencana strategis (renstra) yang disusun oleh pihak sekolah untuk mendukung program ke depan. Dalam proses perencanaan tersebut, kepala sekolah melibatkan seluruh personel sekolah pada setiap tahap, sehingga mampu memotivasi guru dan staf untuk bersama-sama berupaya mencapai tujuan yang telah direncanakan. Sebagai seorang pemimpin, kepala sekolah memberikan arahan dan instruksi dengan pendekatan kekeluargaan, menyampaikan informasi yang dimilikinya dengan jelas, serta memberikan teladan kepada bawahannya. Selain itu, kepala sekolah mampu mengoordinasikan tugas-tugas guru sesuai dengan tanggung jawab masing-masing berdasarkan peraturan yang berlaku. Pengendalian terhadap guru dan staf dilakukan melalui supervisi, monitoring, serta pelaporan pelaksanaan program sekolah yang mengikuti prosedur yang ditetapkan, termasuk merancang tindak lanjut untuk memastikan keberlanjutannya. Tidak hanya itu, kepala sekolah juga menyediakan pelatihan atau *workshop* untuk meningkatkan kompetensi dan pengetahuan guru demi mendukung kinerja yang lebih optimal.

Kata kunci: Kompetensi, Manajerial, Kepala Sekolah

UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ABSTRACT

M. Zamri (2024): The Headmaster Managerial Competence at State Senior High School 1 XIII Koto Kampar

This research aimed at finding out how the headmaster managerial competence at State Senior High School 1 XIII Koto Kampar was. It was qualitative descriptive research. The informants of this research were the headmaster, the vice of headmaster of curriculum affairs, and three teachers. The techniques used were interview, observation, and documentation. Based on the research findings, the headmaster managerial competence at State Senior High School 1 XIII Koto Kampar showed good quality. The headmaster prepared a school activity plan by first forming a work team and using planning guidelines such as curriculum and strategic plan prepared by the school to support future programs. In the planning process, the headmaster involved all school personnel at every stage, so he could motivate teachers and staff to work together to achieve the planned goals. As a leader, the headmaster provided direction and instructions with a family approach, conveyed the information he had clearly, and provided an example to his subordinates. In addition, the headmaster was able to coordinate the tasks of teachers according to their respective responsibilities based on applicable regulations. Controlling over teachers and staff was carried out through supervision, monitoring, and reporting on the implementation of school programs that followed established procedures, including designing follow-up actions to ensure their sustainability. Not only that, but the headmaster also provided training or workshops to increase teacher competence and knowledge in order to support more optimal performance.

Keywords: Competence, Managerial, Headmaster

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ملخص

محمد زمري، (٢٠٢٤): الكفاءات الإدارية لرئيس المدرسة في المدرسة الثانوية الحكومية ١ ب XIII كوتو كامبار

هدف البحث هو لمعرفة الكفاءات الإدارية لرئيس المدرسة في المدرسة الثانوية الحكومية ١ ب XIII كوتو كامبار. اعتمد البحث على المنهج الوصفي الكيفي. المشاركون في البحث هم رئيس المدرسة، ونائب الرئيس للشؤون الأكاديمية، وثلاثة معلمين. وتقنيات جمع البيانات المستخدمة هي مقابلة وملاحظة وتوثيق. أظهرت نتائج البحث أن الكفاءات الإدارية لرئيس المدرسة في المدرسة الثانوية الحكومية ١ ب XIII كوتو كامبار تتميز بجودة جيدة. قام الرئيس بإعداد خطة أنشطة المدرسة بعد تشكيل فريق عمل واستخدام أدلة التخطيط مثل المنهاج والخطة الاستراتيجية (Renstra) التي أعدتها المدرسة لدعم البرامج المستقبلية. في عملية التخطيط، أشرك الرئيس جميع أفراد المدرسة في كل مرحلة، مما ساعد على تحفيز المعلمين والموظفين للعمل معًا لتحقيق الأهداف المحددة. كقائد، يعتمد الرئيس نهجًا عائليًا في توجيه التعليمات، حيث يقدم المعلومات بشكل واضح ويكون قدوة يحتذى بها من قبل الموظفين. كما أن الرئيس يتمكن من تنسيق مهام المعلمين وفقًا لمسؤولياتهم بناءً على اللوائح المعمول بها. يتم التحكم في أداء المعلمين والموظفين من خلال الإشراف والمتابعة وتقديم تقارير تنفيذ برامج المدرسة وفقًا للإجراءات المعتمدة، بالإضافة إلى تصميم إجراءات متابعة لضمان استمرارية البرامج. علاوة على ذلك، يوفر الرئيس تدريبًا أو ورش عمل لتحسين كفاءات المعلمين ومعارفهم، مما يساهم في دعم الأداء الأمثل للمدرسة.



الكلمات الأساسية: كفاءة، إدارة، رئيس المدرسة



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

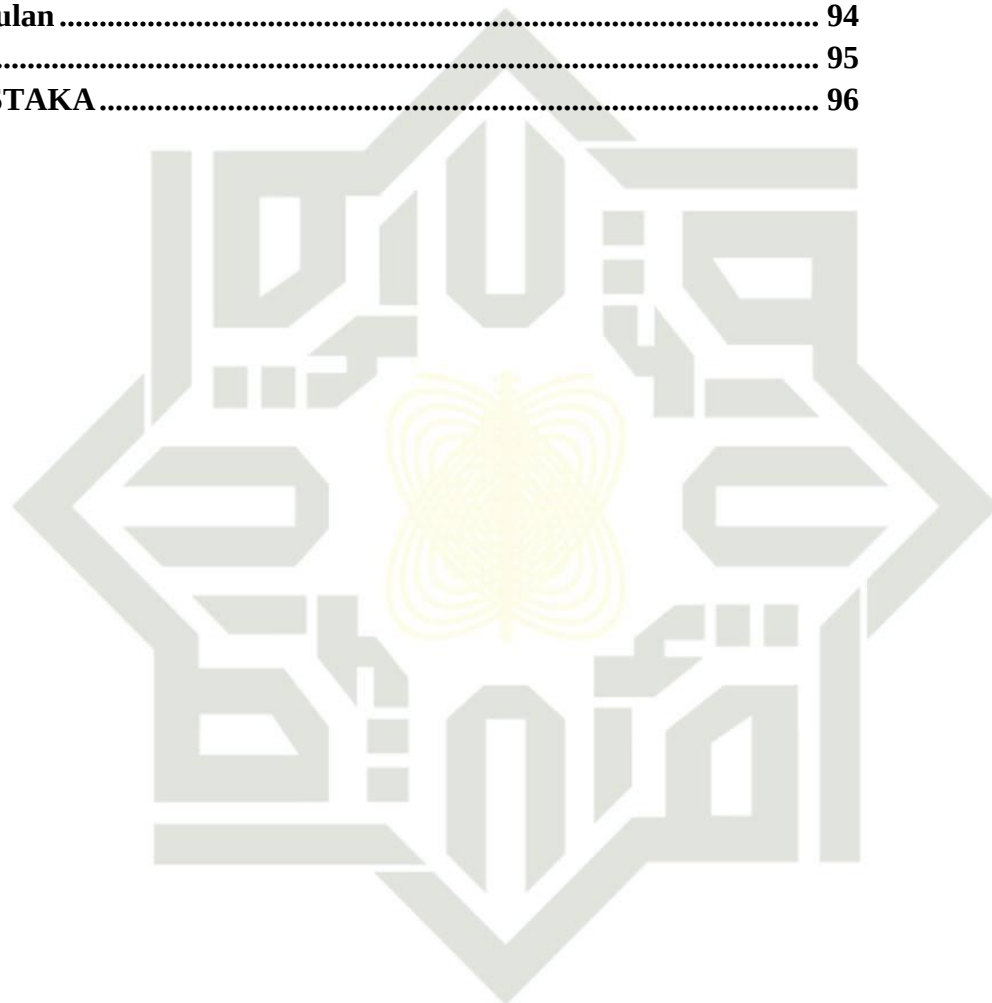
PERSETUJUAN	i
PENGESAHAN	ii
PERNYATAAN	iii
PENGHARGAAN	iv
PERSEMBAHAN	vi
MOTTO	viii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Alasan Memilih Judul	5
C. Penegasan Istilah	6
1. Kompetensi Manajerial.....	6
D. Permasalahan	6
1. Identifikasi Masalah.....	6
2. Batasan Masalah.....	7
3. Fokus Penelitian.....	7
E. Tujuan dan Manfaat	8
1. Tujuan penelitian.....	8
2. Manfaat Penelitian.....	8
BAB II KERANGKA TEORI	9
A. Konsep Dasar Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah	9
1. Pengertian Kompetensi.....	9
2. Pengertian Manajerial.....	18
3. Pengertian Kepala Sekolah.....	22
4. Kompetensi Kepala Sekolah.....	31
5. Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah.....	35
B. Kompetensi Manajerial	38
C. Penelitian Relevan	45
D. Proposisi	48
BAB III METODE PENELITIAN	51
A. Jenis Penelitian	51
B. Tempat dan Waktu Penelitian	51
C. Subjek dan Objek Penelitian	51
D. Informan Penelitian	52
E. Teknik Pengumpulan Data	52



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang	
A.	Teknik Analisis Data..... 53
B.	Triangulasi Data..... 55
C.	 58
BAB IV HASIL PENELITIAN..... 58	
A.	Deskripsi Lokasi Penelitian..... 58
B.	Hasil Penelitian..... 71
C.	Pembahasan Hasil Penelitian 81
BAB V PENUTUP 94	
A.	Kesimpulan 94
B.	Saran 95
DAFTAR PUSTAKA..... 96	



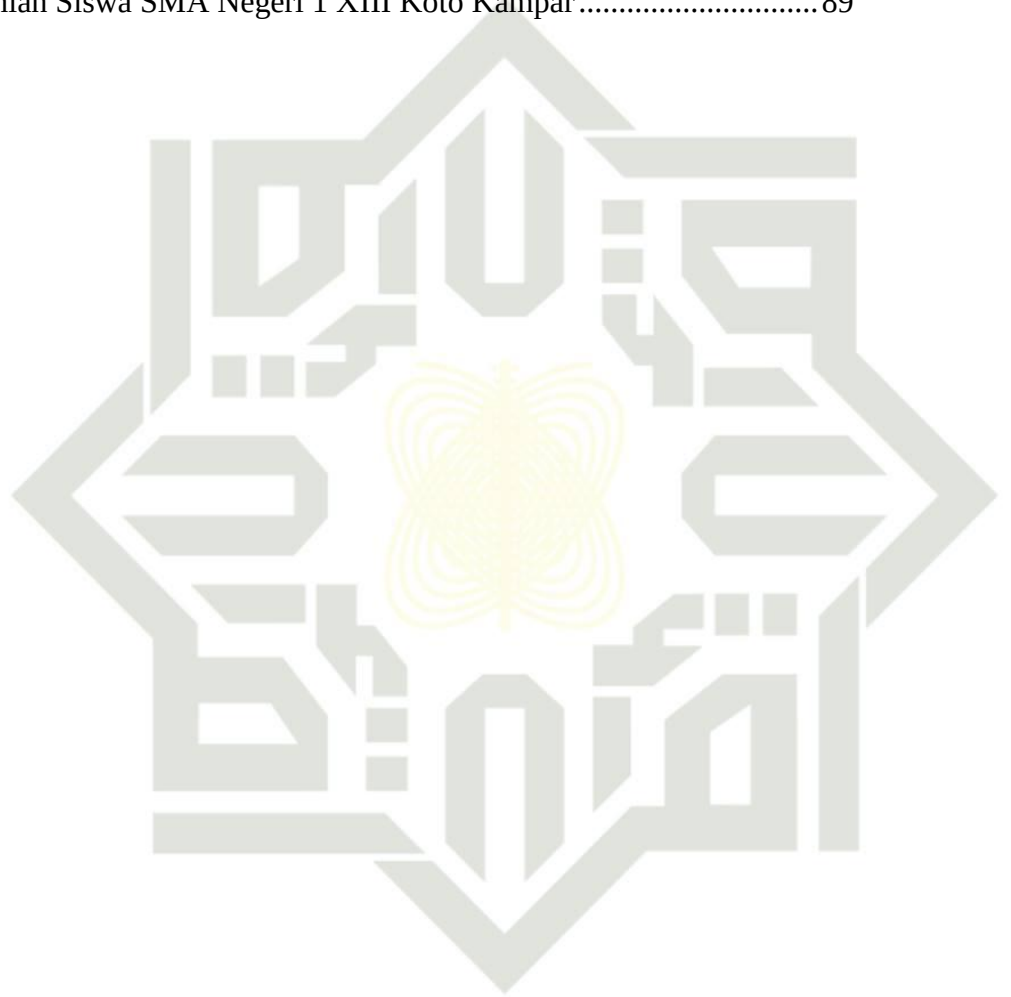


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR TABEL

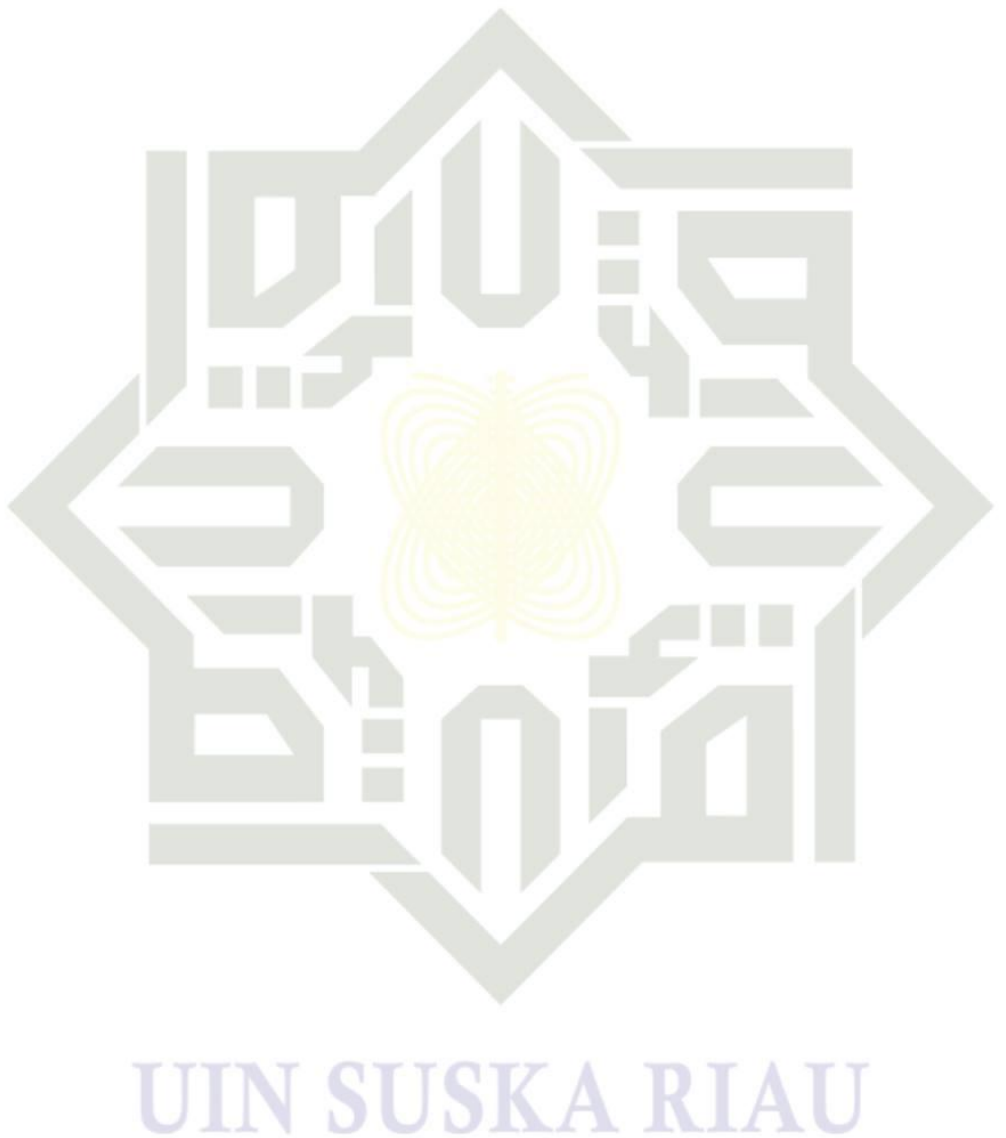
Tabel IV.1 Daftar Kepala Sekolah Di SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar.....	80
Tabel IV. 2 Daftar Sarana dan Prasarana SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar.....	83
Tabel IV. 3 Daftar Tanaga Pendidik SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar	87
Tabel IV. 4 Tenaga Administrasi Sekolah SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar.....	88
Tabel IV. 5 Jumlah Siswa SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar	89



UIN SUSKA RIAU

DAFTAR GAMBAR

Gambar: Peranan Manajerial (Stoner & Freeman)	33
---	----



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Pedoman Wawancara
- Lampiran 2 Transkrip Wawancara
- Lampiran 3 Catatab Observasi
- Lampiran 4 ACC Sinopsis
- Lampiran 5 SK Pembimbing
- Lampiran 6 Surat Pra Riset SMAN 1 XIII Koto Kampar
- Lampiran 7 Surat Balasan Pra Riset SMAN 1 XIII Koto Kampar
- Lampiran 8 ACC Proposal
- Lampiran 9 Lembar Pengesahan Seminar Proposal
- Lampiran 10 Surat Riset Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
- Lampiran 11 Surat Rekomendasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Prov. Riau
- Lampiran 12 Surat Riset Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Kampar
- Lampiran 13 Surat Riset Dinas Pendidikan Prov. Riau
- Lampiran 14 Surat Balasan Riset dari SMAN 1 XIII Koto Kampar
- Lampiran 15 Blanko Bimbingan Skripsi
- Lampiran 16 ACC Skripsi
- Lampiran 17 Foto Dokumentasi

UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sekolah merupakan institusi formal yang bertujuan untuk mendidik dan mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi individu yang berkompeten, berkarakter, dan mampu menghadapi tantangan masa depan. Sebagai tempat berlangsungnya proses belajar-mengajar, sekolah memiliki peran penting dalam membangun sumber daya manusia yang berkualitas. Dalam konteks ini, sekolah tidak hanya berfungsi sebagai tempat pembelajaran akademik, tetapi juga sebagai lingkungan yang membentuk karakter dan nilai-nilai moral peserta didik. Untuk mencapai tujuan tersebut, pengelolaan sekolah yang baik sangat diperlukan. Pengelolaan ini melibatkan berbagai aspek, mulai dari pengelolaan sumber daya manusia, fasilitas, hingga budaya kerja yang mendukung terciptanya lingkungan belajar yang kondusif.¹

Sebagai pemimpin utama di sekolah, kepala sekolah memiliki tanggung jawab besar dalam mengelola institusi pendidikan. Kepala sekolah tidak hanya bertindak sebagai administrator, tetapi juga sebagai pemimpin yang harus mampu menginspirasi dan memotivasi seluruh elemen sekolah. Kompetensi manajerial kepala sekolah menjadi aspek kunci dalam memastikan keberhasilan pengelolaan sekolah. Kompetensi ini mencakup kemampuan dalam merencanakan, mengorganisasikan, mengarahkan,

¹ Abd Rahman And Others, 'Pengertian Pendidikan, Ilmu Pendidikan Dan Unsur-Unsur Pendidikan', Jurnal Al Urwatul Wutsqa: Kajian Pendidikan Islam, 2.1 (2022), H.1–8.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Saifuddin Kasim Riau

mengawasi, dan mengevaluasi berbagai kegiatan yang ada di sekolah.² Dengan kompetensi manajerial yang baik, kepala sekolah dapat menciptakan suasana kerja yang harmonis, meningkatkan produktivitas guru, dan memastikan siswa mendapatkan pengalaman belajar yang optimal.

Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Pasal 3 menyatakan bahwa pendidikan bertujuan untuk mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman, bertakwa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Selain itu, Permendikbud Nomor 6 Tahun 2018 tentang Penugasan Guru sebagai Kepala Sekolah juga menegaskan pentingnya kepala sekolah memiliki kompetensi manajerial, supervisi, kewirausahaan, dan sosial sebagai dasar dalam memimpin sekolah.³

Kompetensi manajerial kepala sekolah mencakup berbagai aspek yang saling berkaitan untuk memastikan tercapainya tujuan pendidikan. Beberapa aspek utama kompetensi manajerial kepala sekolah meliputi:⁴

1. Merencanakan Program Sekolah Kepala sekolah harus mampu menyusun visi, misi, dan tujuan sekolah yang sejalan dengan kebijakan pendidikan

² Ariadna Mulyati, 'Peran Kepala Sekolah Dalam Pendidikan', *Jurnal El-Idarah Manajemen Pendidikan Islam*, 8.2 (2022), h.04–05.

³ Sara Indah Elisabet Tambun, Goncalwes Sirait, and Janpatar Simamora, 'Analisis Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional Mencakup Bab Iv Pasal 5 Mengenai Hak Dan Kewajiban Warga Negara, Orang Tua Dan Pemerintah', *Jurnal Visi Ilmu Sosial Dan Humaniora (VISH)*, 01.01 (2020), h.82–89.

⁴ I Hastiningrum, 'Kompetensi Kepala Sekolah Dalam Membina Profesional Guru IPA', *Jurnal Manajer Pendidikan*, 10.5 (2016), H.483–88.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

nasional serta kebutuhan masyarakat lokal. Perencanaan yang baik menjadi dasar bagi pelaksanaan program pendidikan yang efektif.

2. Mengorganisasikan Sumber Daya Kepala sekolah bertanggung jawab dalam mengelola sumber daya manusia, fasilitas, dan anggaran sekolah. Pengelolaan yang efektif akan mendukung terciptanya proses pendidikan yang optimal dan efisien.
3. Mengembangkan Profesionalisme Guru dan Staf Salah satu tugas penting kepala sekolah adalah meningkatkan kompetensi guru dan staf melalui pelatihan, bimbingan, dan evaluasi. Langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa tenaga pendidik mampu menghadirkan pembelajaran yang berkualitas.
4. Menciptakan Budaya Kerja yang Positif Kepala sekolah harus mampu menciptakan lingkungan kerja yang kolaboratif, kondusif, dan berorientasi pada peningkatan kualitas pendidikan. Budaya kerja yang positif akan mendorong semangat dan motivasi guru serta siswa.

SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar merupakan salah satu sekolah unggulan di Kabupaten Kampar yang memiliki peran penting dalam mencetak lulusan berkualitas. Namun, dalam pelaksanaannya, terdapat sejumlah gejala yang menunjukkan adanya tantangan dalam pengelolaan sekolah. Gejala-gejala tersebut meliputi:

1. Adanya kelompok-kelompok guru yang eksklusif, yang cenderung menghambat komunikasi dan kolaborasi di lingkungan sekolah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2. Guru yang kurang disiplin, seperti malas masuk kelas, sehingga mengganggu proses pembelajaran.
3. Hubungan antara guru dan kepala sekolah yang terlihat kurang harmonis, sehingga memengaruhi efektivitas kerja sama di sekolah.
4. Kepala sekolah yang kurang berinisiatif dalam menegur atau memberikan solusi terhadap siswa yang berkelian selama jam pelajaran.
5. Minimnya upaya kepala sekolah dalam melakukan evaluasi menyeluruh terhadap kinerja guru dan staf, yang berdampak pada stagnasi kualitas pembelajaran.
6. Kurangnya pendekatan personal yang dilakukan kepala sekolah untuk membangun kepercayaan dan motivasi di antara para guru dan staf.

Gejala-gejala ini mencerminkan adanya tantangan dalam aspek manajerial, khususnya dalam membangun budaya kerja yang kondusif, mengelola sumber daya manusia, dan menciptakan sinergi di lingkungan sekolah. Gejala-gejala yang ditemukan di SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar mengarah pada permasalahan inti, yaitu kurang optimalnya kompetensi manajerial kepala sekolah dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

SMAN 1 XIII Koto Kampar adalah sebuah institusi pendidikan di Kabupaten Kampar yang memiliki standar khusus dalam pengelolaannya, dan termasuk salah satu sekolah yang meraih predikat akreditasi A.

Berdasarkan hasil observasi awal peneliti ke SMAN 1 XIII Koto Kampar pada hari Selasa tanggal 30 Januari 2024 bersama Ibu R selaku

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

kepala sekolah dan Ibu W guru sejarah di SMAN 1 XIII Koto Kampar dan berdasarkan fenomena yang telah dijelaskan sebelumnya, peneliti merasa tertarik untuk menjalankan penelitian dengan judul "Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Di SMAN 1 XIII Koto Kampar".

Permasalahan ini menunjukkan perlunya peningkatan kompetensi manajerial kepala sekolah untuk mengatasi berbagai tantangan yang ada. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Di Sma Negeri 1 Xiii Koto Kampar, serta memberikan rekomendasi untuk meningkatkan kinerja kepala sekolah. Dengan demikian, diharapkan penelitian ini dapat memberikan kontribusi dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan di SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar.

B. Alasan Memilih Judul

Adapun alasan memilih judul ini adalah sebagai berikut:

1. Persoalan-persoalan yang dikaji dalam judul di atas sesuai dengan bidang ilmu yang penulis pelajari, yaitu Manajemen Pendidikan Islam.
2. Masalah-masalah yang dikaji dalam judul di atas, penulis mampu menelitinya.
3. Menurut sepengetahuan penulis judul ini belum pernah di teliti oleh mahasiswa uin suska riau.
4. Sekolah tempat peneliti teliti menerima peneliti untuk melakukan penelitian di sana.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Penegasan Istilah

1. Kompetensi Manajerial

Menurut Abuddin, kompetensi manajerial adalah kemampuan teknis kepala sekolah dalam melaksanakan peran sebagai manajer pendidikan. Kompetensi manajerial tersebut terlihat dalam tindakan konkret yang dijalankan oleh kepala sekolah. Ini mencakup kegiatan yang diorganisir dari beberapa fungsi manajemen fundamental menjadi suatu proses yang memiliki keunikan. Kemampuan manajerial kepala sekolah dapat dilihat dari cara dia mengelola fungsi fundamental manajemen.⁵

1. Identifikasi Masalah

Sebagaimana yang telah dipaparkan dalam latar belakang masalah bahwa persoalan-persoalan yang mengitari kajian ini dapat diidentifikasi sebagai berikut:

- a. Kurangnya kemampuan kepala sekolah dalam menciptakan sinergi dan kolaborasi di antara guru, sehingga muncul kelompok-kelompok eksklusif yang menghambat koordinasi.
- b. Rendahnya efektivitas kepala sekolah dalam mengawasi dan memastikan disiplin guru serta siswa di sekolah, yang berujung pada terganggunya proses pembelajaran.

⁵ Nurhalimah Matondang Dkk, 'Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Di SMP Negeri 27 MEDAN', *HIJRI - Jurnal Manajemen Pendidikan Dan Keislaman*, 7.1 (2018), h.15–27.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Keterbatasan kepala sekolah dalam membangun hubungan interpersonal yang baik dengan guru, yang berdampak pada rendahnya tingkat kepercayaan dan kerja sama di lingkungan sekolah.
- d. Minimnya inisiatif kepala sekolah dalam menangani permasalahan siswa yang berkeliaran selama jam pelajaran, yang menunjukkan kurangnya perhatian terhadap pengawasan lingkungan sekolah.
- e. Ketidakteraturan dalam pelaksanaan evaluasi dan tindak lanjut terhadap kinerja guru, yang mengakibatkan tidak adanya peningkatan yang signifikan dalam kualitas pengajaran.
- f. Tidak adanya inovasi atau terobosan baru dari kepala sekolah untuk meningkatkan mutu pendidikan, baik dari sisi akademik maupun non-akademik.

2. Batasan Masalah

Untuk mempermudah penelitian agar lebih terarah dan mencapai sasaran dari segi waktu dan biaya, maka penulis membatasi masalah yaitu: “Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar”.

3. Fokus Penelitian

Adapun fokus dalam penelitian ini adalah Bagaimana Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar?

E. Tujuan dan Manfaat

1. Tujuan penelitian

Untuk mengetahui Bagaimana Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar.

2. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini berguna untuk:

- a. Manfaat akademis: hasil penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan pemahaman penulis tentang implementasi kompetensi manajerial kepala sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar.
- b. Secara umum: hasil penelitian ini diharapkan menjadi catatan untuk kepala sekolah bagaimana pentingnya kompetensi manajerial kepala sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar.
- c. Manfaat untuk pembaca: hasil penelitian ini diharapkan menambah wawasan bagi pembaca terutama bagaimana pentingnya menguasai kompetensi manajerial kepala sekolah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

KERANGKA TEORI

A. Konsep Dasar Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah

1. Pengertian Kompetensi

Secara umum, kompetensi merujuk pada kombinasi aspek pengetahuan, keterampilan, sikap, dan perilaku yang memungkinkan seseorang mencapai keberhasilan dalam menjalankan tugas atau mencapai tujuan tertentu. Dalam konteks pekerjaan atau pendidikan, kompetensi menunjukkan kualifikasi dan kemampuan yang diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan atau tugas dengan efektif. Dengan kata lain, kompetensi mencakup beragam elemen yang memungkinkan individu atau organisasi berkinerja optimal dalam suatu lingkungan. Ini melibatkan gabungan pengetahuan (memahami fakta dan konsep), keterampilan (mampu melaksanakan tugas atau aktivitas tertentu), sikap (mental atau emosional yang mendukung kinerja), dan perilaku (cara individu bertindak atau merespon situasi).

Dalam konteks pekerjaan atau bisnis, proses identifikasi dan pengukuran kompetensi sering kali menjadi langkah kunci dalam perekrutan, penilaian karyawan, dan pengembangan sumber daya manusia. Menemukan kompetensi yang diperlukan membantu organisasi dalam memilih individu yang paling sesuai untuk suatu posisi atau proyek, sambil juga mendukung perencanaan pengembangan karyawan untuk meningkatkan kinerja mereka.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Charles dalam Nurhalimah, kompetensi dapat diartikan sebagai perilaku yang rasional untuk mencapai tujuan yang dibutuhkan sesuai dengan kondisi yang diharapkan. Dalam Undang-Undang Guru dan Dosen Nomor 14 tahun 2005, kompetensi didefinisikan sebagai kumpulan pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dipahami, dan dikuasai oleh guru dan dosen dalam menjalankan tugas dan profesi mereka.⁶

Kompetensi pada dasarnya mencerminkan apa yang seharusnya dapat dilakukan oleh seseorang dalam suatu pekerjaan, termasuk kegiatan, perilaku, dan hasil yang seharusnya dapat ditunjukkan atau dicapai. Untuk dapat melaksanakan tugasnya dengan baik, seseorang harus memiliki kemampuan dalam bentuk pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang sesuai dengan bidang pekerjaannya. Moeheriono menjelaskan bahwa kompetensi merupakan gabungan dari pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap yang tercermin dalam pola pikir dan tindakan sehari-hari.

Berdasarkan definisi di atas, dapat disimpulkan bahwa kompetensi merupakan deskripsi mengenai apa yang dapat dilakukan seseorang dalam konteks pekerjaan mencakup kegiatan, perilaku, dan hasil yang dapat ditunjukkan. Dengan merujuk pada konsep kompetensi tersebut, kompetensi kepala sekolah dapat diartikan sebagai gambaran mengenai apa yang seharusnya dilakukan oleh seorang kepala sekolah dalam

⁶ Nurhalimah Matondang Dkk. *Op.cit.,h.16-17*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menjalankan tugasnya, baik dalam bentuk kegiatan, perilaku, maupun hasil yang dapat diperlihatkan.

Dalam referensi lain kompetensi adalah keterampilan atau kapabilitas yang ditunjukkan oleh seseorang ketika sedang melakukan suatu tindakan. Kompetensi merujuk pada keterampilan atau kapabilitas yang dapat secara jelas terlihat atau diperlihatkan oleh seseorang saat terlibat dalam suatu aktivitas atau tugas. Ini melibatkan kemampuan untuk mengeksekusi tugas dengan efektif, menunjukkan keahlian khusus, dan mencapai hasil yang diinginkan. Kompetensi mencakup berbagai elemen, termasuk pengetahuan, keterampilan teknis, sikap, dan perilaku yang mendukung kesuksesan dalam suatu konteks tertentu. Dengan kata lain, kompetensi tidak hanya mencakup pemahaman atau potensi, melainkan juga melibatkan tindakan nyata atau kinerja praktis yang dapat diamati.

Secara keseluruhan, kompetensi dapat diartikan sebagai jaminan terhadap kinerja, kualitas, serta pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran. Posisi atau jabatan apa pun yang diisi oleh individu dengan kompetensi yang memadai akan menciptakan harapan terkait kemajuan institusi yang dipimpinnya. Kompetensi mencerminkan suatu bentuk kepastian terkait dengan kinerja, standar kualitas, serta pencapaian dari visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan. Apabila seseorang menempati posisi atau jabatan dengan tingkat kompetensi yang memadai, hal tersebut memberikan keyakinan akan potensi kemajuan yang dapat dicapai oleh

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

organisasi atau lembaga yang dipimpinnya. Dengan kata lain, keberadaan kompetensi menjadi faktor krusial dalam menimbulkan harapan terkait dengan pertumbuhan dan perkembangan positif dari institusi yang bersangkutan.⁷

Michael Zwell dalam Hanafie Das dan Halik mendefinisikan lima kategori kompetensi, yaitu sebagai berikut:

- a. *Task achievement* adalah kategori kompetensi yang terkait dengan penampilan yang baik. Kompetensi ini tercermin melalui: fokus pada hasil, manajemen kinerja, pengaruh, inisiatif, efisiensi produksi, fleksibilitas, inovasi, perhatian terhadap kualitas, perbaikan berkelanjutan, dan keahlian teknis.
- b. *Relationship* merupakan kategori kompetensi yang terkait dengan kemampuan berkomunikasi dan membangun hubungan kerja yang baik dengan orang lain. Kompetensi ini mencakup kerja sama, fokus pada pelayanan, kepedulian interpersonal, kecerdasan organisasional, pengembangan hubungan, penyelesaian konflik, perhatian terhadap komunikasi, dan sensitivitas terhadap perbedaan budaya.
- c. *Personal attribute* adalah kompetensi yang bersifat intrinsik pada tingkat individu dan menyangkut bagaimana seseorang berpikir, merasakan, belajar, dan tumbuh. Kompetensi ini mencakup integritas

⁷ Wardah Hanafie Das and Abdul Halik, *Kompetensi Manajerial Kepala Madrasah & Relevansinya Terhadap Profesionalisme Gur*, (Jawa Timur: Uwais Inspirasi Indonesia, 2021). h.27.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dan kejujuran, pengembangan diri, ketegasan, kualitas keputusan, manajemen stres, pemikiran analitis, dan pemikiran konseptual.

- d. *Managerial* adalah kompetensi yang khusus terkait dengan manajemen, pengawasan, dan pengembangan sumber daya manusia. Kompetensi manajerial mencakup kemampuan dalam memotivasi, memberdayakan (*empowering*), dan mengembangkan orang lain.
- e. *Leadership* adalah kompetensi yang terkait dengan memimpin organisasi dan orang menuju pencapaian maksud, visi, dan tujuan organisasi. Kompetensi ini mencakup kepemimpinan visioner, pemikiran strategis, orientasi kewirausahaan, manajemen perubahan, membangun komitmen organisasi, pembangunan fokus dan tujuan, serta nilai-nilai.⁸

Kompetensi bisa juga diartikan sebagai karakteristik dasar individu yang biasanya dipilih untuk mencapai kinerja unggul dalam suatu pekerjaan atau dapat diartikan sebagai sifat dasar individu yang secara alamiah terkait dengan pelaksanaan tugas secara efektif. Kompetensi dapat mencakup sikap atau nilai, tujuan, penguasaan masalah, konsep diri, keterampilan perilaku, dan keterampilan kognitif yang dapat diukur atau dihitung dengan jelas, serta dapat ditunjukkan untuk membedakan dengan tepat antara pelaku utama, pelaku berprestasi rata-rata, atau pelaku efektif dan tidak efektif.

⁸ *Ibid.*,h.28.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Dessler, kompetensi adalah atribut pribadi yang dapat ditunjukkan, seperti pengetahuan, keterampilan, dan perilaku pribadi seperti kepemimpinan. Wibowo menyatakan bahwa kompetensi adalah kemampuan untuk melaksanakan atau menjalankan suatu pekerjaan atau tugas, didasarkan pada pengetahuan dan keterampilan, serta didukung oleh sikap kerja yang dibutuhkan oleh pekerjaan tersebut.

Edison, Anwar, dan Komariyah dalam Setia juga mendefinisikan kompetensi sebagai kemampuan individu untuk melakukan suatu pekerjaan dengan benar dan memiliki keunggulan berdasarkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap. Dari ketiga definisi yang diberikan oleh para ahli tentang kompetensi, dapat disimpulkan bahwa kompetensi adalah kemampuan dan karakteristik individu dalam menjalankan pekerjaan atau tugas, yang didukung oleh pengetahuan, keterampilan, dan perilaku dengan tingkat efektivitas.⁹

Menurut Darmayanti dan Andiani Kompetensi adalah fondasi dasar yang memungkinkan seseorang melaksanakan tugas atau pekerjaannya dengan memanfaatkan keterampilan yang dimilikinya, yang pada dasarnya merupakan kemampuan dasar pribadi dari seorang karyawan.¹⁰ Ini melibatkan pemanfaatan keterampilan yang dimiliki individu, yang pada dasarnya mencakup kemampuan dasar pribadi dari seorang

⁹ Setia Tjahyanti And Nurafni Chairunnisa, Kompetensi, Kepemimpinan, Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Human Resources And Facility Management Directorate Setia, *Jurnal Media Bisnis*, 12.2 (2020), h.127–132.

¹⁰ K P Darmayanti and N D Andiani, Pengaruh Kompetensi Kerja Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Hotel Bintang Tiga Di Kawasan Pantai Lovina Kabupaten Buleleng, *Bisnis: Jurnal Manajemen*, 6.2 (2020), h.103-109.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

karyawan. Dengan kata lain, kompetensi menjadi landasan yang mendukung pelaksanaan tugas atau pekerjaan dengan memanfaatkan keterampilan personal yang dimiliki oleh karyawan tersebut.

Dalam definisi di atas kompetensi memiliki banyak pandangan di sisi lain kompetensi juga diartikan sebagai penghubung esensial antara skenario utama organisasi, seperti visi, misi, dan strategi, dengan strategi pengelolaan sumber daya manusia di dalam organisasi. Selain itu, kompetensi juga merujuk pada karakteristik dasar individu yang berhubungan dengan pencapaian kinerja yang efektif atau unggul dalam suatu jabatan atau situasi tertentu. Definisi alternatif menyatakan bahwa kompetensi mencakup kondisi internal dan aspek-aspek kepribadian seseorang yang cenderung stabil dan dapat digunakan untuk meramalkan perilaku individu dalam berbagai situasi atau pekerjaan (karakteristik dasar yang mendasar).

Winardi menjelaskan bahwa kemampuan berkaitan dengan kompetensi seseorang, dan salah satu aspek dari kemampuan tersebut adalah keterampilan (*skill*), yang mencakup kemampuan dan pengetahuan yang memungkinkan seseorang untuk melaksanakan tugas. Di samping itu, dimensi kemampuan lainnya adalah pengetahuan (*knowledge*), yang merujuk pada informasi atau pemahaman mengenai suatu hal yang dimiliki oleh individu, mungkin karena adanya pelatihan bagi pegawai yang bertugas melayani masyarakat. Dengan melihat tingkat pendidikan dan pelatihan yang telah diikuti oleh aparat di Dinas

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kependudukan dan Pencatatan Sipil (*Disdukcapil*), diharapkan dapat meningkatkan mutu pelayanan yang diberikan kepada masyarakat. Hal ini penting karena kualitas pelayanan yang baik mencakup aspek bukti langsung (*tangible*), kehandalan (*reliable*), responsif (*responsiveness*), jaminan (*assurance*), dan empati (*empathy*), di butuhkan peran dari kepala sekolah.¹¹

Berdasarkan teori di atas dapat kita tarik bahwa kompetensi mencakup gabungan kemampuan memahami pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap yang tercermin dalam kebiasaan berpikir dan bertindak saat menjalankan suatu tugas atau pekerjaan. Ini juga menunjukkan keahlian individu dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab yang diberikan padanya dengan hasil yang memuaskan. Jadi, kompetensi sangat penting bagi setiap orang apalagi manajer harus punya kompetensi karna pengambilan keputusan yang di ambil sangat berpengaruh di organisasinya.

Manajer dapat diartikan sebagai seseorang yang berupaya mencapai tujuan yang dapat diukur, sementara administrator merupakan individu yang berusaha mencapai tujuan yang tidak dapat diukur tanpa mempertimbangkan konsekuensi akhir dari pencapaian tersebut. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa, kompetensi merujuk pada kemampuan kepala sekolah dalam mengorganisir dan mengembangkan

¹¹ Syamsidar, Lukman Hakim, and Ihyani Malik, Pengaruh Kompetensi Terhadap Disiplin Kerja Pegawai Di Dinas Kependudukan Dan Catatan Sipil Kabupaten Enrekang, *Jurnal Unismuh*, 2.1 (2021), h.126-139.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sumber daya sekolah untuk menciptakan lingkungan belajar yang efektif dan efisien.

Dalam ranah manajerial sekolah, seorang kepala sekolah diharapkan memiliki sejumlah keterampilan kunci, termasuk keahlian dalam merencanakan kegiatan sekolah, kemampuan merancang struktur organisasi sekolah, kepemimpinan yang efektif terhadap guru dan staf, kompetensi dalam mengelola keberlanjutan kinerja guru dan staf, kemampuan mengelola fasilitas dan infrastruktur sekolah, strategi untuk menjaga hubungan yang baik antara sekolah dan masyarakat, keahlian dalam mengelola aspek kesiswaan, dan keterampilan dalam pengembangan kurikulum.

Peran kepala sekolah sebagai administrator pendidikan melibatkan pembinaan disiplin terhadap para guru dan staf administrasi. Upaya tersebut juga dapat diarahkan pada pengembangan profesi guru secara institusional. Dalam konteks ini, kepala sekolah dan supervisor memiliki peran penting dalam merangsang motivasi dan mewujudkan harapan-harapan para guru di sekolah melalui implementasi berbagai langkah pengembangan institusional:

- a. Tugas pendidik dalam lingkup tugasnya dan partisipasi dalam pertemuan-pertemuan mengenai pengembangan karier, kegiatan organisasi, serta pertemuan di dalam organisasi profesional diimplementasikan melalui saling kunjungan antar pendidik dalam

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

proses pembelajaran, keterlibatan dalam kepanitiaan, dan demonstrasi pengajaran.

- b. Mengunjungi lembaga atau institusi yang dapat dijadikan sebagai lapangan studi perbandingan bagi para pendidik dan pimpinan.
- c. Laboratorium yang dibuat untuk memperluas pengetahuan dan keterampilan dengan menerapkan kurikulum dalam praktik pembelajaran dan menyediakan perpustakaan untuk digunakan oleh pendidik dalam pengembangan profesional mereka.
- d. Berbagi pengalaman antar pendidik yang diorganisir oleh lembaga atau dilakukan atas inisiatif sendiri, lokakarya yang diadakan untuk meningkatkan profesionalisme pendidik melalui partisipasi dalam diskusi panel, seminar, dan simposium.
- e. Menerbitkan buletin, majalah, atau surat kabar sebagai bagian dari pelaksanaan kursus dan penyelenggaraan program pelatihan.
- f. Pemberian layanan konseling kepada pendidik, baik secara perorangan maupun dalam bentuk kelompok.

2. Pengertian Manajerial

Istilah manajerial merujuk pada karakteristik yang terkait dengan kepemimpinan dan pengelolaan. Beberapa referensi menyebut kata "manajerial" berasal dari kata "*management*," yang artinya melatih kuda. Secara harfiah, istilah tersebut dapat diartikan sebagai "*to handle*," yang berarti mengurus, menangani, atau mengendalikan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Manajemen adalah suatu proses pengelolaan sumber daya yang melibatkan empat fungsi utama, yaitu perencanaan, pengorganisasian, penggerakan, dan pengawasan.¹² Proses manajemen terdiri dari empat fungsi pokok yang saling terkait:

- a. Perencanaan merupakan tahap di mana tujuan dan langkah-langkah yang diperlukan untuk mencapainya dirumuskan. Ini melibatkan identifikasi sasaran, pengembangan strategi, serta penentuan kebijakan dan prosedur yang diperlukan.
- b. Pengorganisasian merupakan fokus pada strukturisasi sumber daya yang ada, termasuk manusia, keuangan, dan fisik, untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Proses ini mencakup pembentukan tim kerja, alokasi tugas, dan pembagian tanggung jawab.
- c. Penggerakan merupakan (*Leading atau Directing*) Melibatkan upaya untuk menginspirasi, memotivasi, dan membimbing anggota tim untuk melaksanakan rencana dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Ini mencakup komunikasi efektif, kepemimpinan yang baik, dan pemecahan masalah secara aktif.
- d. Pengawasan merupakan tahap ini mencakup pemantauan pelaksanaan rencana dan kegiatan, serta evaluasi hasilnya. Pengawasan membantu memastikan bahwa semua berjalan sesuai rencana dan memberikan dasar untuk perbaikan atau penyesuaian jika diperlukan.

¹² Norma Puspitasari, Kemampuan Manajerial Kelala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru (Study Kasus SMK Batik 1 Surakarta), *Jurnal INFORMA Politeknik Indonusa Surakarta*, 1.1 (2015), h.29-36.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Keempat fungsi tersebut saling berhubungan dan saling melengkapi, membentuk suatu siklus yang terus-menerus dalam upaya mencapai efektivitas dan efisiensi dalam pengelolaan sumber daya organisasi.

George R. Terry, sebagaimana dikutip dalam Puspitasari, menyatakan bahwa fungsi manajemen mencakup serangkaian kegiatan kunci yaitu:

- a. Perencanaan, dalam konteks manajemen, mencakup beberapa kegiatan esensial seperti penyusunan anggaran, perencanaan program, pengambilan keputusan, dan peramalan.
- b. Pengorganisasian, dalam ranah manajemen, melibatkan tindakan struktural, pengelompokan sumber daya, dan penempatan staf.
- c. Penggerakan, dalam konteks manajemen, melibatkan kegiatan seperti koordinasi, pengarahan, perintah, motivasi, kepemimpinan, dan memotivasi.
- d. Pengawasan, dalam konteks manajemen, mencakup kegiatan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan yang bertujuan mencapai tujuan yang telah ditetapkan dengan memanfaatkan sumber daya manusia dan sumber daya lainnya.¹³

Menurut Husaini Usman, istilah "manajemen" berasal dari bahasa Latin, yaitu gabungan kata "*manus*" yang berarti "tangan" dan "*agere*" yang berarti "melakukan". Dua kata tersebut, dengan arti masing-masing, mengandung makna etimologi. Selanjutnya, kata "*manus*" dan "*agere*" digabungkan menjadi kata kerja "*managere*" yang memiliki arti

¹³ *Ibid.*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

"menangani". Dalam ilmu ketatabahasa, pengertian ini disebut sebagai pengertian terminologi. "*Managere*" diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris sebagai "*to manage*" dengan kata benda "*management*". Orang yang melakukan kegiatan manajemen disebut sebagai *manager* atau manajer dalam bahasa Indonesia. Di bahasa Prancis, istilahnya adalah "*ménagement*" yang merujuk pada seni melaksanakan dan mengatur. Dalam bahasa Indonesia, kata "*management*" diterjemahkan sebagai "manajemen" yang memiliki makna "pengelolaan".¹⁴

Menurut Widinia Manajemen diartikan sebagai suatu proses karena setiap manajer, tanpa memandang tingkat keahlian atau kecakapan khususnya, harus melaksanakan serangkaian kegiatan terkait untuk mencapai tujuan yang diinginkan. Proses tersebut melibatkan kegiatan manajemen, seperti perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan. Dalam praktiknya, istilah "manajemen" digunakan untuk organisasi yang besar dan mandiri, dengan perbedaan yang jelas dari organisasi lain. Jika dikaitkan dengan administrasi, manajemen dianggap sebagai suatu proses kerja sama yang melibatkan dua orang atau lebih untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.¹⁵

Berdasarkan definisi tersebut, dapat disimpulkan bahwa manajemen sama artinya dengan manajerial hal itu dapat di tarik kesimpulan yaitu suatu disiplin ilmu atau keterampilan seni yang dimiliki oleh individu

¹⁴ Husaini Usman, *Manajemen Teori Praktik Dan Riset Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2014). h.5

¹⁵ Muslichah Erma Widiana, *Pengantar Manajemen Pendidikan*, (Jawa Tengah: CV. Perti Persada, 2020).h.01-02

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

untuk mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya dalam tahapan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan. Proses tersebut dilakukan secara efektif dengan melibatkan seluruh anggota organisasi, dengan tujuan akhir mencapai tujuan bersama.

3. Pengertian Kepala Sekolah

Kepala sekolah dapat diartikan sebagai pemimpin atau kepemimpinan. Menurut Hemhil dalam Rahmi, kepemimpinan diartikan sebagai perilaku individu yang memandu kegiatan kelompok menuju tujuan bersama. Sementara itu, menurut Jacques dan Jasques dalam buku yang sama, kepemimpinan dijelaskan sebagai suatu proses yang memberikan makna pada usaha bersama dan menciptakan kesiapan untuk berusaha mencapai tujuan yang diharapkan.¹⁶

Peran kepemimpinan kepala sekolah memiliki peran signifikansi penting dalam mencapai keberhasilan manajemen sekolah secara khusus, dan manajemen pendidikan secara umum. Banyak literatur yang menegaskan bahwa kepemimpinan merupakan inti dari manajemen. Oleh karena itu, kepala sekolah dengan kepemimpinan yang efektif dianggap sebagai kunci untuk membawa sekolah mencapai perbaikan guna mencapai tujuan secara efektif dan efisien menurut Harris dan Lambert; Reynolds, Bollen, Cremers, Hopkins, Stoll, dan Lagerwij dalam Arismunandar. Pendapat ini diperkuat oleh penelitian Botha dalam buku yang sama dia menyimpulkan bahwa peran kepala sekolah sangat

¹⁶ Sri Rahmi, *Kepala Sekolah Dan Guru Profesional*, (Ulee Kareng-Banda Aceh: Naska Aceh & Pascasarjana UIN Ar-Raniry, 2018), h. 02.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menonjol dalam meraih keberhasilan sekolah, bahkan dalam kondisi keberhasilan yang berbeda. Selain itu, penelitian oleh Heck, Marcoulides, dan Lang dalam buku ini juga menunjukkan bahwa beberapa aspek kepemimpinan kepala sekolah dapat menjadi pembeda antara sekolah berprestasi tinggi dan sekolah berprestasi rendah.¹⁷ Aspek-aspek tersebut melibatkan:

- a. Terlibatnya staf dalam pengambilan keputusan penting dalam pembelajaran.
- b. Melindungi guru dari tekanan eksternal.
- c. Memberikan kemandirian kepada guru dalam mengajar.
- d. Mengomunikasikan harapan prestasi tinggi kepada siswa.
- e. Mengakui pencapaian akademis siswa.
- f. Mengkoordinasikan program pengajaran.
- g. Terlibat dalam diskusi mengenai isu-isu pengajaran.
- h. Mengamati metode pengajaran guru di kelas.
- i. Menyediakan sumber daya pembelajaran.
- j. Melakukan kunjungan kelas secara rutin.
- k. Memberikan bantuan kepada guru dalam meningkatkan kualitas pengajaran.¹⁸

Kepala sekolah adalah sebuah posisi karir yang diperoleh seseorang setelah memiliki pengalaman cukup lama sebagai guru. Seseorang yang dipilih untuk menjabat sebagai kepala sekolah diharapkan memenuhi

¹⁷ Arismunandar Dkk, *Manajemen Kepala Sekolah* (Makasar: Badan Penerbit Universitas Negeri Makassar, 2018), h.06-07.

¹⁸ *Ibid.*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sejumlah kriteria yang telah ditetapkan. Menurut Davis G.A. dan Thomas M.A. seperti yang diungkapkan dalam buku karya Wahyudi, kepala sekolah yang efektif memiliki karakteristik sebagai berikut:

- a. Memiliki kemampuan kepemimpinan dan keahlian dalam mengelola atau memimpin sekolah.
- b. Mampu menangani dan menyelesaikan masalah.
- c. Memiliki keterampilan sosial yang baik.
- d. Profesional dan kompeten dalam melaksanakan tugasnya.

Berdasarkan definisi tersebut, dapat disimpulkan bahwa kepemimpinan kepala sekolah merupakan upaya dan metode yang dilakukan oleh kepala sekolah untuk memengaruhi, mendorong, membimbing, mengarahkan, serta memotivasi guru, staf, siswa, orang tua siswa, dan pihak terkait agar berpartisipasi aktif dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Peran kepala sekolah sangat vital dalam meningkatkan kualitas pendidikan, dengan tanggung jawab yang mencakup penyelenggaraan kegiatan pendidikan, administrasi sekolah, pembinaan tenaga kependidikan, serta pemeliharaan sarana dan prasarana. Menghadapi peran tersebut, kepala sekolah dihadapkan pada tantangan untuk mengelola pendidikan di sekolah secara terarah, terencana, dan berkelanjutan. Hal ini melibatkan penetapan kebijakan serta kontribusi ide yang mampu meningkatkan mutu pendidikan secara keseluruhan.

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia dalam Muspawi, kepala sekolah adalah individu, biasanya seorang guru, yang bertanggung jawab

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

memimpin suatu sekolah dan juga dikenal sebagai guru kepala. Wahjosumidjo dalam jurnal yang sama menjelaskan bahwa kepala sekolah merupakan seorang guru yang berfungsi dan diberi tanggung jawab untuk memimpin suatu sekolah dimana proses belajar mengajar dilaksanakan atau sebagai tempat terjadinya interaksi antara guru yang mengajar dan murid yang menerima pelajaran. Menurut Asmani, kepala sekolah dapat didefinisikan sebagai pemimpin sekolah atau lembaga tempat pendidikan berlangsung dengan pemberian dan penerimaan pelajaran. Sementara itu, Yahya menyatakan bahwa kepala sekolah adalah seorang guru yang diangkat untuk menduduki jabatan struktural tertinggi sebagai kepala sekolah di suatu lembaga pendidikan.¹⁹

Kepala sekolah menurut Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No.28 Tahun 2010 adalah seorang guru yang diberi tanggung jawab tambahan untuk memimpin lembaga pendidikan seperti Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal (TK/RA), Taman Kanak-Kanak Luar Biasa (TKLB), Sekolah/Madrasah Ibtidaiyah (SD/MI), Sekolah Dasar Luar Biasa (SDLB), Sekolah Menengah Pertama/Madrasah Tsanawiyah (SMP/MTs), Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa (SMPLB), Sekolah Menengah Atas/Madrasah Aliyah (SMA/MA), Sekolah Menengah Kejuruan/Madrasah Aliyah Kejuruan (SMK/MAK), dan Sekolah Menengah Atas Luar Biasa (SMALB) yang bukan Sekolah Bertaraf

¹⁹ Mohamad Muspawi, 'Strategi Menjadi Kepala Sekolah Profesional', *Jurnal Ilmiah Universitas Batanghari Jambi*, 20. 2, (2020), h.403.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Internasional (SBI) atau tidak mengembangkan diri menjadi Sekolah Bertaraf Internasional (SBI).²⁰

Dari pengertian di atas dapat ditarik bahwa kepala sekolah adalah seorang pendidik yang ditugaskan untuk memimpin sebuah lembaga pendidikan. Dengan demikian, peran kepala sekolah melibatkan berbagai tingkatan pendidikan dan membawa tanggung jawab terhadap pengelolaan pendidikan di lembaga yang dipimpinnya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Seorang kepala sekolah perlu memiliki keterampilan dalam menyerahkan tanggung jawab kepada individu yang tepat, menetapkan batas waktu dan lokasi yang sesuai untuk berbagai program sekolah. Selain itu, kepala sekolah juga harus memiliki kemampuan untuk memberikan dorongan kepada setiap guru dan staf pendidikan agar mereka menjalankan tugas mereka sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Penting bagi kepala sekolah untuk memiliki kemampuan komunikasi yang efektif dengan bawahan guna menghindari kesalahpahaman dalam berkomunikasi. Plunkett dan Attner mengidentifikasi beberapa peran kepemimpinan, termasuk sebagai pendidik, penasihat, penilai, dan juru bicara.

Menurut Usaman mengatakan bahwa peran kepala sekolah Sebagai seorang pemimpin yang memegang peranan utama dalam mengarahkan sekolah/madrasah untuk memanfaatkan sumber dayanya secara efektif.

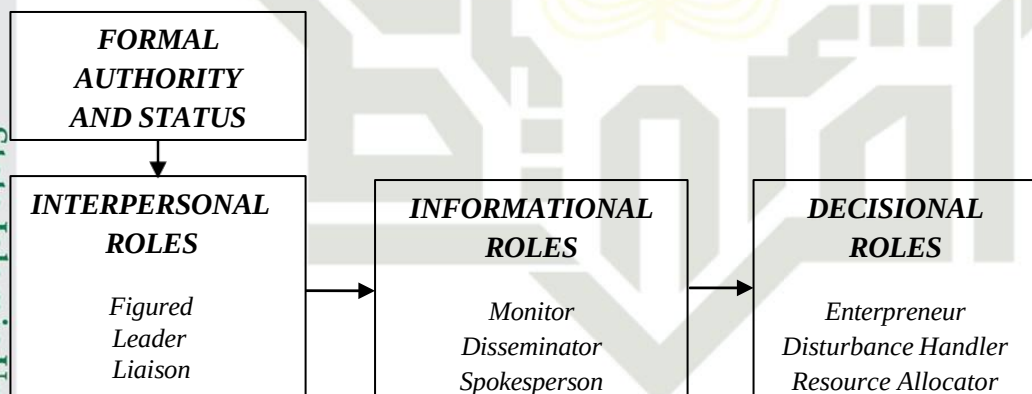
²⁰ *Ibid.*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 mengenai Standar Kepala Sekolah/Madrasah, peran kepala sekolah/madrasah mencakup fungsi sebagai individu, pengelola, pengawas, sosial, dan pengusaha (*primavisiante*).²¹

Stoner & Freeman dalam usman menyatakan bahwa peran manajerial timbul karena adanya pemberian otoritas formal dalam bentuk surat keputusan kepada seseorang, sekaligus dengan status atau kedudukannya. Untuk melaksanakan otoritas formal dan menjalankan statusnya, setiap manajer setidaknya memiliki tiga peran utama, yakni peran interpersonal, peran informasional, dan peran dalam pengambilan keputusan. Keterkaitan antara otoritas formal, status, dan ketiga peran tersebut dijelaskan dalam konteks hubungan manajerial. Digambarkan sebagai berikut.²²



Gambar: Peranan Manajerial (Stoner & Freeman)

²¹ Husaini Usman, Peranan Dan Fungsi Kepala Sekolah/Madrasah, *Jurnal Ptk Dikmen*, 3.1 (2014), h.4–14.

²² *Ibid.*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

a. Peranan *interpersonal*

Dalam konteks peran interpersonal, kepala sekolah/madrasah terlibat sebagai: (1) *figurehead* (simbol atau lambang), (2) pemimpin (*leader*), dan (3) penghubung (*liaison*).

b. Peranan *informational*

Aspek yang paling krusial bagi setiap manajer, sesuai dengan saran Mintzberg, adalah penerimaan dan penyampaian informasi. Peran informasional, menurut Mintzberg dalam Usman, mencakup tiga peran, yaitu sebagai pemantau (*monitor*), penyebar (*disseminator*), dan juru bicara (*spokesperson*).

c. Peranan *decisional*

Mintzberg dalam Usman mengidentifikasi peran keputusan yang mencakup: (1) pengusaha (*entrepreneur*), (2) penanganan gangguan (*disturbance handler*), (3) pengalokasi sumber daya (*resources allocator*), dan (4) negosiator (*negotiator*).

Seperti yang telah disebutkan sebelumnya, peranan merujuk pada pola perilaku yang diharapkan dari setiap individu dalam organisasi untuk menjalankan tugas dan fungsi tertentu. Berdasarkan peran-peran kepala sekolah/madrasah yang telah dijelaskan, dapat disimpulkan bahwa secara umum peran kepala sekolah/madrasah adalah *primavisiante*. Oleh karena itu, secara keseluruhan, kepala sekolah/madrasah bertanggung jawab atau berfungsi atas: (1) pengembangan diri, (2) manajemen sekolah/madrasah,

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

(3) pengawasan, (4) kegiatan sosial, dan (5) pengembangan sekolah/madrasah.

Peran kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan mencakup perannya sebagai pendidik, pengelola, administrator, pengawas, pemimpin, inovator, dan pemberi motivasi. Beberapa pendapat dari Mulyasa sebagai berikut:

- a. Sebagai *edukator*, tugas kepala sekolah melibatkan bimbingan terhadap guru, tenaga kependidikan, dan siswa, serta memantau perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Kepala sekolah juga diharapkan memberikan teladan positif. Pentingnya kerjasama dan hubungan harmonis di antara semua anggota sekolah ditekankan, dan kepala sekolah harus mendorong guru untuk berprestasi melalui partisipasi dalam pendidikan lanjutan serta memberikan ruang kreativitas.
- b. Peran manajerial, kepala sekolah memiliki fungsi seperti perencanaan, koordinasi kegiatan, pengawasan, evaluasi, pengambilan keputusan, pengaturan proses pembelajaran, administrasi, dan manajemen sumber daya sekolah seperti siswa, tenaga kependidikan, sarana, prasarana, dan keuangan.
- c. Sebagai administrator, kepala sekolah bertanggung jawab atas kelancaran pekerjaan administratif di sekolah. Pengetahuan dan sikap antisipatif terhadap perubahan, khususnya dalam kebijakan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pendidikan, menjadi penting untuk kepala sekolah dalam kategori administrasi pendidikan.

- d. Peran sebagai supervisor melibatkan kegiatan pengamatan untuk mengidentifikasi hal-hal yang sudah benar, yang belum benar, dan yang perlu perbaikan. Tujuannya adalah memberikan pembinaan untuk mencapai hasil yang lebih baik.
- e. Sebagai *leader*, kepala sekolah memiliki peran penting dalam mendorong sekolah untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran melalui program-program yang terencana dan bertahap.
- f. Sebagai *inovator*, kepala sekolah harus memiliki strategi untuk menjalin hubungan harmonis dengan lingkungan, mencari gagasan baru, mengintegrasikan kegiatan, memberikan teladan, dan mengembangkan model-model pembelajaran yang inovatif.
- g. Sebagai motivator, kepala sekolah perlu memiliki strategi yang efektif untuk memberikan motivasi kepada tenaga kependidikan agar dapat melaksanakan tugas dan fungsinya dengan baik.

Secara keseluruhan, kepala sekolah memiliki peran yang kompleks dan beragam dalam mencapai tingkat pendidikan yang optimal. Dalam fungsi-fungsinya sebagai pendidik, manajer, administrator, supervisor, pemimpin, inovator, dan motivator, kepala sekolah diharapkan tidak hanya memberikan arahan dan panduan, tetapi juga mengelola sumber daya, menjamin efisiensi administratif, memberikan pembinaan, memimpin dengan visi, mendorong inovasi, dan memberikan motivasi kepada seluruh

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

staf pendidikan. Keberhasilan kepala sekolah sebagai pemimpin yang memiliki beragam keterampilan dianggap sebagai kunci utama dalam membentuk lingkungan sekolah yang kondusif dan berhasil.

4. Kompetensi Kepala Sekolah

Menurut rahmi dalam Yusutria Kompetensi kepala sekolah merupakan pengetahuan, keterampilan, dan nilai-nilai dasar yang tercermin dalam kebiasaan berpikir dan bertindak secara konsisten. Hal ini memungkinkan kepala sekolah untuk memiliki kemampuan dalam mengambil keputusan terkait penyediaan, pemanfaatan, dan peningkatan potensi sumber daya guna meningkatkan kualitas pendidikan di lingkungan sekolah.²³

Menurut peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2007 mengenai Standar Kepala Sekolah/Madrasah, disebutkan bahwa terdapat lima kompetensi yang wajib dimiliki oleh kepala sekolah untuk menghadapi tantangan abad ke-21. Kompetensi-kompetensi tersebut mencakup dimensi kepribadian, manajerial, kewirausahaan, supervisi, dan sosial.²⁴

Sebagai pemimpin utama di lingkungan sekolah, kepala sekolah diharapkan dapat efektif menjalankan tugas dan perannya dalam upaya menciptakan sekolah yang unggul dan memiliki standar kualitas yang tinggi. Oleh karena itu, diharapkan bahwa kepala sekolah menunjukkan

²³ Yusutria and Dkk, *Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah* (Yogyakarta: Jivaloka, 2022), h.31.

²⁴ Rais Hidayat, Vichayu Dyah M, and Himmatul Ulya, *Kompetensi Kepala Sekolah Abad 21: Sebuah Tinjauan Teoretis, Jurnal Kepemimpinan Dan Pengurusan Sekolah*, 4.1 (2019).

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

semua kompetensi yang diperlukan untuk mencapai tujuan tersebut.

Berikut aspek aspek yang ada di dalam kompetensi kepala sekolah:²⁵

a. Kompetensi Kepribadian

- 1) Menunjukkan sikap berakhlak mulia dan memupuk budaya serta tradisi akhlak mulia, berperan sebagai teladan akhlak mulia bagi seluruh komunitas di sekolah/madrasah.
- 2) Menyandang integritas kepribadian yang tinggi sebagai pemimpin.
- 3) Menunjukkan keinginan kuat untuk terus mengembangkan diri sebagai kepala sekolah/madrasah.
- 4) Bersikap terbuka dan transparan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab pokok.
- 5) Mampu mengendalikan diri ketika menghadapi tantangan atau masalah dalam konteks kepemimpinan di sekolah/madrasah.
- 6) Menunjukkan bakat dan minat yang jelas terhadap jabatan sebagai pemimpin pendidikan.

b. Kompetensi Manajerial

- 1) Memotivasi guru di sekolah untuk meningkatkan kinerjanya di sekolah
- 2) Merancang perencanaan untuk sekolah/madrasah di berbagai tingkatan perencanaan.
- 3) Mengembangkan struktur organisasi sekolah/madrasah sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan.

²⁵ H.M. Jufri Dolong, Standar Kualifikasi Dan Kompetensi Kepala Sekolah, *Jurnal Uin Alauddin*, VIII.2, (2019), h.320–322.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 4) Memimpin sekolah/madrasah dalam optimalisasi pemanfaatan sumber daya.
- 5) Mengelola perubahan dan pengembangan sekolah/madrasah menuju organisasi pembelajaran yang efektif.
- 6) Menciptakan budaya dan iklim sekolah/madrasah yang kondusif dan inovatif bagi proses pembelajaran peserta didik.
- 7) Mengelola sumber daya manusia, sarana, prasarana, serta keuangan sekolah/madrasah secara efisien dan optimal.
- 8) Menjalin hubungan yang baik dengan masyarakat untuk mendapatkan dukungan dalam berbagai aspek.
- 9) Mengelola penerimaan peserta didik baru, penempatan, dan pengembangan kapasitas peserta didik.
- 10) Mengelola pengembangan kurikulum dan kegiatan pembelajaran sesuai dengan arah dan tujuan pendidikan nasional.
- 11) Mengelola keuangan sekolah/madrasah secara akuntabel, transparan, dan efisien.
- 12) Mengelola ketatausahaan sekolah/madrasah untuk mendukung pencapaian tujuan.
- 13) Mengelola unit layanan khusus dan sistem informasi sekolah/madrasah.
- 14) Memanfaatkan kemajuan teknologi informasi untuk peningkatan pembelajaran dan manajemen sekolah/madrasah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

15) Melakukan monitoring, evaluasi, dan pelaporan program kegiatan sekolah/madrasah dengan prosedur yang tepat.

c. Kompetensi Kewirausahaan

- 1) Menciptakan inovasi yang berkontribusi pada pengembangan sekolah/madrasah.
- 2) Berkomitmen untuk mencapai kesuksesan sekolah/madrasah sebagai organisasi pembelajaran yang efektif.
- 3) Memiliki motivasi tinggi untuk sukses dalam melaksanakan tugas dan fungsi sebagai pemimpin sekolah/madrasah.
- 4) Tetap gigih dan proaktif dalam mencari solusi terbaik saat menghadapi kendala.
- 5) Menunjukkan naluri kewirausahaan dalam mengelola kegiatan produksi/jasa sekolah/madrasah sebagai sumber belajar peserta didik.

d. Kompetensi Supervisi

- 1) Menyusun program supervisi akademik untuk meningkatkan profesionalisme guru.
- 2) Melaksanakan supervisi akademik terhadap guru dengan menggunakan pendekatan dan teknik supervisi yang sesuai.
- 3) Melakukan tindak lanjut hasil supervisi akademik terhadap guru untuk meningkatkan profesionalisme.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

e. Kompetensi Sosial

- 1) Berkolaborasi dengan pihak lain untuk kepentingan sekolah/madrasah.
- 2) Terlibat aktif dalam kegiatan sosial dan kemasyarakatan.
- 3) Menunjukkan kepekaan sosial terhadap individu atau kelompok lain.

Jadi, dapat kita simpulkan bahwa kompetensi kepala sekolah ada 5 yaitu kepribadian, manajerial, kewirausahaan, supervisi, dan sosial, seluruh kompetensi tersebut harus dikuasai oleh kepala sekolah guna meningkatkan mutu sekolah dan menjalankan tugasnya sebagai kepala dari sekolah. Tanpa memiliki kompetensi, seorang kepala sekolah akan mengalami kesulitan dalam merumuskan visi dan strategi yang efektif, serta menginspirasi para bawahannya, termasuk guru dan tenaga kependidikan lainnya. Kompetensi manajerial yang esensial untuk seorang kepala sekolah mencakup kemampuan untuk merencanakan strategis, mengembangkan, dan memotivasi bawahannya (guru dan tenaga kependidikan lainnya), serta mengambil keputusan dengan kreativitas dan rasionalitas.

5. Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah

Menurut Wahjosumidjo dalam Dian Ardiansah, kompetensi kepala sekolah mempunyai dampak yang signifikan terhadap peningkatan kinerja guru dalam lingkungan organisasi pendidikan. Untuk itu, kepala sekolah harus siap memimpin sekolahnya. Kesiapan di sini mengacu pada

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kapasitas manajemen kepala sekolah terkait Peraturan Menteri Nomor 13 Tahun 2007 Tentang Standar Kepala Sekolah Dan Madrasah.²⁶

Peran kepala sekolah memiliki dampak signifikan dalam meningkatkan kinerja guru. Kepala sekolah memiliki tanggung jawab terhadap pelaksanaan kegiatan pendidikan, manajemen administrasi sekolah, pembinaan tenaga kependidikan, serta pengelolaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana menurut Ismuha. Kompetensi, sebagai unsur kunci, mencakup penguasaan pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap yang tercermin dalam cara seseorang berpikir dan bertindak terkait tugas atau pekerjaan. Lebih lanjut, kompetensi mencerminkan kecakapan individu dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan hasil yang baik.²⁷

Menurut Sagala, kompetensi pada dasarnya merupakan kombinasi dari pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki oleh seorang kepala sekolah dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Kompetensi ini mencakup seluruh aspek pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap dasar yang perlu dimiliki oleh kepala sekolah, yang tercermin dalam cara berpikir dan bertindak mereka. Penting untuk dicatat bahwa kompetensi ini bersifat dinamis, terus berkembang, dan dapat diakses serta diimplementasikan setiap saat. Spesifikasi kemampuan tersebut ditetapkan

²⁶ Dian Ardiansah and Siti Amirah Makari, Pengaruh Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Terhadap Kinerja Guru Di SMA Serba Bakti Suryalaya, *Multidisciplinary Indonesian Center Journal (MICJO)*, 1.1 (2024), h.327.

²⁷ Kustomo, Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Program Sekolah Penggerak Di SMP Negeri 4 Jombang, *Jurnal Pendidikan Berkarakter*, 1.3 (2023), h.169-175.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

untuk memastikan bahwa kepala sekolah mampu menjalankan tugas mereka dengan baik dan memberikan kualitas yang optimal.²⁸

Kemampuan dan pengetahuan dalam mengelola aspek operasional dan administratif sekolah merupakan esensi dari kompetensi manajerial kepala sekolah. Seorang kepala sekolah yang memiliki kompetensi manajerial yang unggul dapat dengan efektif merencanakan, mengorganisir, dan mengoordinasikan berbagai kegiatan sekolah. Dalam konteks ini, keterampilan dalam perencanaan dan pengorganisasian menjadi kunci utama, memungkinkan kepala sekolah untuk menetapkan tujuan pendidikan yang jelas dan merancang strategi untuk mencapainya dengan efisiensi tinggi.

Kompetensi manajerial kepala sekolah juga memiliki peran penting dalam memotivasi, membimbing, dan memberdayakan staf sekolah guna mencapai kinerja yang optimal. Pengelolaan sumber daya, termasuk keuangan, fasilitas, dan sumber daya manusia, juga merupakan aspek krusial dari kompetensi manajerial. Ini mengharuskan kepala sekolah untuk membuat keputusan cerdas terkait alokasi dan pemanfaatan sumber daya.

Menurut Rosalina dan Sudharta dalam konteks kompetensi manajerial kepala sekolah, terdapat standar yang harus dipenuhi, yang mencakup dimensi kompetensi seperti kepribadian, sosial, kewirausahaan, supervisi, dan manajerial. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 13 Tahun

²⁸ Ibid.,

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2007 tentang Standar Kepala Sekolah menyatakan bahwa untuk menjadi kepala sekolah, seseorang harus memenuhi standar nasional yang berlaku. Proses ini melibatkan kegiatan nyata yang diambil dari beberapa fungsi pokok dan membentuk suatu proses yang khas.²⁹

Jadi, kompetensi manajerial kepala sekolah adalah Kemampuan manajerial kepala sekolah dalam keterampilannya mengelola fungsi-fungsi manajemen yang mendasar, termasuk penyusunan perencanaan sekolah untuk berbagai tingkat perencanaan, pengembangan organisasi sekolah sesuai kebutuhan, kepemimpinan dalam memanfaatkan sumber daya sekolah secara optimal, manajemen perubahan dan pengembangan menuju organisasi pembelajar yang efektif, serta menciptakan iklim sekolah yang mendukung dan inovatif untuk pembelajaran peserta didik.

B. Kompetensi Manajerial

Menurut Henry Fayol, manajerial terdiri dari 4 kriteria manajemen yaitu:

a. Perencanaan (*Planning*)

Suatu usaha atau upaya untuk merencanakan kegiatan yang akan dilaksanakan guna mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Perencanaan ini biasanya dituangkan dalam bentuk konsep atau suatu program kerja sehingga organisasi dengan berupa penentuan langkahlangkah yang memungkinkan organisasi mencapai tujuan-tujuannya.

b. Pengorganisasian (*Organizing*)

²⁹ Meta Rostiani and others, Implentasi Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Di SDN Ciapus 2 Kabupaten Bandung, *Al-Ifkar: Journal for Islamic Studies*, 6.2 (2023), h.457.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kegiatan yang meliputi penetapan struktur, tugas, dan kewajiban, fungsi pekerjaan dan hubungan antar fungsi. Penetapan struktur organisasi beserta bagian-bagian dan tugas serta wewenang akan membantu pihak top manajemen untuk memantau setiap bagian dalam organisasi dan dapat dengan cepat mengkoordinir karyawan untuk menyelesaikan tugas dan kewajibannya. Dalam arti mobilisasi bahan materil dan sumber daya manusia guna melaksanakan rencana.

Penggerakan (*Actuating*)

Penggerakan atau memberikan perintah atau arahan. Merupakan kegiatan manajemen yang berhubungan dengan usaha memberikan bimbingan, saran-saran, perintah-perintah dan instruksi-instruksi kepada bawahan dengan baik dan benar-benar terarah pada tujuan yang telah ditetapkan sebelumnya. Fungsi pengarah lebih menjurus kepada fungsi kepemimpinan sebuah organisasi dimana seorang pemimpin dituntut untuk mampu menggerakkan, mempengaruhi, memotivasi, mengajak, mengarahkan, membimbing, menasehati, menyuruh, memerintah, melarang, dan bahkan manajemen mau bekerja dalam rangka mencapai tujuan administrasi secara efektif.

d. Pengendalian (*Controlling*)

Pengendalian merupakan fungsi yang memberikan penilaian, koreksi dan evaluasi atas semua kegiatan. Secara terus-menerus melakukan monitoring atas pekerjaan yang sedang dilakukan. Fungsi ini bertujuan untuk menyesuaikan rencana yang telah dicapai dengan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pelaksanaan kegiatan. Hasil dari evaluasi pengawasan ini dijadikan sebagai bahan rekomendasi untuk kegiatan berikutnya. Dengan memantau rencana untuk membuktikan apakah rencana itu sudah dilaksanakan sebagaimana mestinya.³⁰

Kemampuan manajemen mengacu pada kemampuan kepala sekolah dalam mengatur dan mengembangkan sumber daya sekolah untuk menciptakan lingkungan belajar yang efektif dan efisien. Dalam konteks manajemen sekolah, kepala sekolah harus mampu:

1. Menyusun rencana sekolah/madrasah yang sesuai dengan berbagai tingkat perencanaan .
2. Menyelenggarakan sekolah/madrasah yang sesuai dengan kebutuhan
3. Mengelola sekolah/madrasah dari segi pemanfaatan sumber daya, kinerja pendidikan sekolah/madrasah secara optimal.
4. Mengelola perubahan dan mengembangkan sekolah/madrasah menjadi organisasi pembelajaran yang efektif;
5. Memberikan kontribusi terhadap pembelajaran siswa dan menciptakan budaya dan iklim sekolah/madrasah yang inovatif;
6. Mengelola guru dan pegawai dalam kaitannya dengan pendayagunaan sumber daya manusia secara optimal,
7. Meningkatkan sarana dan prasarana sekolah/madrasah Mengelola sarana prasarana untuk pemanfaatan secara optimal.

³⁰ Dayat Hidayat, dkk, Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Menengah Kejuruan dalam Peningkatan Mutu Sekolah di SMK Negeri se-kota Tangerang Selatan, Jurnal Ilmiah Hukum Manajemen, p-ISSN 2350-2005, E-ISSN 2259998-4950

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

8. Mengelola hubungan antar manusia dan masyarakat dalam rangka mencari dukungan, ide, sumber belajar dan pendanaan sekolah
9. Pengelolaan siswa dalam rangka penerimaan dan penempatan siswa baru serta pembinaan siswa.
10. Pengembangan kurikulum dan pengelolaan kegiatan pembelajaran sejalan dengan arah dan tujuan pendidikan nasional;
11. Pengelolaan keuangan sekolah/madrasah sejalan dengan prinsip pengelolaan yang bertanggung jawab, transparan, dan efisien;
12. Pengelolaan keuangan sekolah/madrasah; pengelolaan keuangan mendukung tercapainya tujuan sekolah/madrasah.
13. Pengelolaan unit layanan khusus sekolah/madrasah menunjang kegiatan pembelajaran dan kegiatan siswa di sekolah/madrasah.
14. Mendukung sekolah dalam penyusunan program dan pengambilan keputusan/ pengelolaan sistem informasi di madrasah.
15. Memanfaatkan kemajuan teknologi informasi untuk meningkatkan pembelajaran dan pengelolaan sekolah/madrasah.
16. Memantau, dengan menggunakan prosedur yang tepat, terhadap pelaksanaan program kegiatan sekolah/madrasah; melakukan dan merencanakan evaluasi, pelaporan dan kegiatan tindak lanjut.³¹

³¹ Jeihan Zhahira, Shalahudin, and Jamilah, Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru, *Journal of Educational Research (Jer)*, 1.1 (2022), h. 88-89.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kemampuan manajemen kepala sekolah dalam meningkatkan motivasi kinerja guru dilaksanakan melalui tahapan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan solusi. Berikut penjelasannya:

1. Merencanakan kepemimpinan kepala sekolah untuk meningkatkan kinerja guru

Kompetensi kepala sekolah sebagai manajer dalam upaya peningkatan kinerja guru menjadi acuan dalam melaksanakan serangkaian kegiatan dan rencana. Peningkatan kinerja guru di sekolah dasar didasarkan pada suatu rencana. Kepala sekolah sebagai manajer melakukan analisis kebutuhan untuk meningkatkan kinerja guru. Berdasarkan visi dan misi sekolah, proses rekrutmen guru baru dilakukan berdasarkan persyaratan kompetensi, bukan berdasarkan kepercayaan atau kekeluargaan, dan dibuat Rencana Kerja Sekolah Tahunan (RKTS) dengan mempertimbangkan delapan kriteria pengajaran.

Standar SKP (Tujuan Kinerja Pegawai) yang disajikan pada awal tahun sebagai pedoman evaluasi guru, dikembangkan oleh DP3, yang berkaitan dengan evaluasi perilaku kepala sekolah dan guru, penyusunan rencana supervisi, dan pemeriksaan administratif. Rencana evaluasi guru termasuk BinteK, seminar, KKG dan rencana guru oleh kepala sekolah, atau pemberian izin melanjutkan pelatihan guru dan rasionalisasi masih belum linier.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Memperkenalkan kompetensi manajemen kunci untuk meningkatkan kinerja guru

Dalam rangka meningkatkan kinerja guru inti sebagai administrator, maka implementasi (aktivasi) merupakan tahapan yang sangat penting sebagai tindak lanjut dari rencana yang sudah ada yang dikembangkan oleh pihak sekolah dasar untuk meningkatkan kinerja guru.

Sebagai pengelola peningkatan kinerja guru, kepala sekolah melibatkan guru dalam konteks akademik seperti pendidikan dan pelatihan (pendidikan/pelatihan lanjutan, *workshop*, seminar) dan menyediakan fasilitas yang mendukung proses pembelajaran guru untuk mendorong guru meningkatkan kinerjanya dan guru yang berpartisipasi dalam program sertifikasi guru, yang memberikan kesempatan kepada guru untuk melanjutkan pelatihan formal mereka.

3. Untuk mengevaluasi kemampuan manajemen kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja guru

Menilai kemampuan manajerial kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja guru. Evaluasi kepala sekolah sebagai pengelola untuk meningkatkan kinerja guru ditujukan untuk memahami tingkat pelaksanaan kegiatan di sekolah, status pencapaian tujuan yang telah ditetapkan, dan status pelaksanaan. Manajer berupaya meningkatkan kinerja perbaikan guru. Peningkatan guru dilakukan pada saat proses pembelajaran sedang berlangsung atau pada akhir tahun ajaran untuk memastikan keberhasilan program. Tujuan dan aspek yang dinilai adalah

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kehadiran guru dan kinerja guru, kinerja dan perkembangan siswa. Catatan kelas dalam hal ini adalah hasil tes siswa, kurikulum dan RPP guru, media dan metode yang digunakan guru, serta ada tidaknya kompetensi yang dimiliki guru. Jika ada masalah, kepala sekolah akan berdiskusi secara pribadi dan mendiskusikan masalah apa yang dihadapi guru dan akan dicarikan solusinya.

4. Solusi keterampilan manajemen tingkat lanjut untuk meningkatkan kinerja guru

Dalam peran kepemimpinan pimpinan sekolah dilakukan upaya untuk mengatasi faktor-faktor penghambat yang timbul dalam meningkatkan kinerja guru. Memaksimalkan ketersediaan infrastruktur sekolah yang ada dan mendorong guru berkreasi dengan media pendidikan untuk mendukung peningkatan kinerja guru dalam proses pembelajaran.

Dalam konteks program sertifikasi guru, kepala sekolah memberikan solusi kepada beberapa guru mata pelajaran, antara lain: Siswa yang mencari kekurangan waktu kelas di lembaga pendidikan yang tidak jauh dari sekolahnya berkolaborasi dengan pihak swasta untuk mengatasi kurangnya alokasi sumber daya, mendukung guru untuk meningkatkan kinerjanya melalui berbagai kegiatan, dan kami telah menjalin

komunikasi yang baik dengan dewan sekolah meningkatkan partisipasi masyarakat dalam dukungan penyelenggaraan pendidikan.³²

Penelitian Relevan

Penelitian yang relevan mengacu pada suatu studi atau penyelidikan yang memiliki hubungan yang signifikan dengan topik atau masalah yang sedang dibahas. Penelitian dianggap relevan ketika memiliki keterkaitan langsung dengan pertanyaan penelitian atau tujuan yang sedang dicapai. Dengan kata lain, penelitian yang dianggap relevan dapat memberikan kontribusi yang berarti terhadap pemahaman suatu fenomena atau isu tertentu.

Dalam merancang penelitian, penting untuk secara rinci menjelaskan mengapa penelitian tersebut dianggap relevan dalam konteks yang lebih luas, tujuan, dan potensi kontribusinya terhadap literatur atau praktik yang sudah ada. Hal ini memastikan bahwa penelitian memiliki nilai tambah dan manfaat yang dapat diakui oleh komunitas ilmiah atau praktisi terkait. Dengan demikian, pengertian penelitian yang relevan mencakup pemahaman bahwa penelitian tersebut tidak hanya bertujuan untuk menjawab pertanyaan atau mencapai tujuan internal, tetapi juga memiliki dampak dan keterkaitan dengan pemahaman yang lebih luas dalam bidang pengetahuan atau aplikasi praktis.

1. Rahman Tanjung, dkk (2021), dengan judul penelitian “Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kinerja Guru Sekolah Dasar”. Hasil penelitian ini adalah: Kompetensi manajerial kepala

³² Rahman Tanjung and Dkk, Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Dasar, *JIIP-Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan*, 4.4 (2021), h.291-296.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sekolah di Sekolah Dasar dalam meningkatkan kinerja guru telah menyelenggarakan sesuai dengan tahapan-tahapan manajemen dengan baik. Fungsi manajerial Kepala Sekolah sebagai salah satu upaya dalam meningkatkan kinerja guru, penyelenggaraan fungsi manajerial Kepala Sekolah dengan pendekatan manajemen pendidikan yang dilakukan oleh Kepala Sekolah sudah menjalankan tahapantahapan dari manajemen yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi namun secara fungsi manajemen belum dioptimalkan, dalam menjalankan pendekatan manajemen pendidikan pada proses fungsi manajerial Kepala Sekolah tersebut, Kepala Sekolah sebagai manajer sudah menjalankan setiap tahapan manajemen pada penyelenggaraan pendidikan dalam rangka meningkatkan kinerja guru.

2. Asmui, dkk (2019)., dengan judul penelitian “Peran Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Peningkatan Profesionalisme Guru” hasil penelitian ini adalah: Peran kepala sekolah di MA Darussholihin NW Kalijaga, yaitu a) Guru-guru tidak semua aliran NW dan kepala sekolah sangat menjunjung tinggi demokrasi, b) kepala sekolah sangat mendukung dalam peningkatan profesinya dengan berinovasi dalam proses pembelajaran, c) melibatkan guru dalam kegiatan dilingkungan sekolah guru, memberikan ide, diperkuat dengan dana/anggaran untuk berinovasi dalam pembelajaran dan menumbuhkan motivasi siswa. Peningkatkan profesionalisme guru di MA Darussholihin NW Kalijaga, yaitu: a) Melakukan komunikasi positif dalam proses belajar maupun

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

diluar kelas, dan guru-guru sangat intens melakukan komunikasi dengan wali murid, b) Guru memiliki komitmen untuk meningkatkan IMTAQ, memiliki tanggung jawab dan kewajiban dalam melaksanakan tugas professional, c) Guru melakukan perencanaan pembelajaran yang disusun bersama MGMP, mengadakan penilaian, dan melakukan remedial bagi siswa yang belum tuntas, hasil penilaian untuk perbaikan secara berkelanjutan. Peran kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru di MA Darussolihin NW Kalijaga, yaitu: a) Mengambil keputusan yang berani dan tegas secara psikologis, b) pengambilan keputusan melalui musyawarah mufakat, c) fokus program sekolah merupakan turunan dari visi misi sekolah, d) menjalin komunikasi dengan stakeholder dalam merencanakan, melaksanakan, mengawas, dan evaluasi tentang program sekolah, e) Kepala sekolah dan manajemen sekolah sebagai wadah pendukung proses terlaksananya sekolah yang baik, f) Kontrol kepala sekolah, g) Menjaga nama baik dan marwah sekolah, h) Imbalan/gaji yang cukup jika dibandingkan dengan sekolah lain, i) Semua permasalahan diputuskan secara kekeluargaan, dan j) Membudaya pola komunikasi yang baik dengan top down bottom up.

3. Fitri Wahyuni Rizky. Tobing, (2018)., judul penelitian “Kompetensi Manajerial Kepala Madrasah Dalam Membangun Motivasi Kerja Guru Di Mas Pab-2 Helvetia” hasil penelitiannya adalah:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Kompetensi manajerial kepala madrasah, hasil temuan penelitian bahwa kepala madrasah berusaha keras dalam menerapkan kompetensi manajerial yang dimilikinya dengan mengelola sistem manajerial madrasah dengan semaksimal mungkin.
- b. Upaya kepala madrasah dalam membangun motivasi kerja guru begitu besar, terbukti dari hasil temuan penelitian bahwa dari upaya-upaya tersebut mampu menciptakan suasana yang harmonis diantara para guru; sehingga berdampak pada terbangunnya semangat kerja serta motivasi guru dalam mengajar.
- c. Hasil temuan peneliti mengenai Kompetensi Manajerial yang telah diterapkan kepala madrasah dalam rangka membangun motivasi kerja guru di MAS PAB-2 Helvetia ditemukan adanya kenyamanan serta semangat kerja dari para guru dalam menjalankan tugas sehari-harinya mengajar dan mendidik di madrasah tersebut. Telihat dari hubungan harmonis yang terjalin di antara para guru serta tingkat kehadiran guru dalam memberikan pengajaran di dalam kelas.

D. Proposisi

Proposisi adalah suatu konsep yang dapat membantu dalam merinci dan membatasi kerangka teoritis suatu penelitian. Hal ini penting untuk menghindari kesalahpahaman dan memudahkan pengumpulan data di lapangan. Dalam konteks penelitian mengenai kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru, konsep kajian ini melibatkan penggunaan indikator sebagai berikut:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah

a. *Planning* (Perencanaan):

- 1) Penyusunan visi, misi, dan tujuan sekolah yang jelas
- 2) Perencanaan program pendidikan sesuai kebutuhan lokal dan kebijakan nasional.
- 3) Penyusunan strategi peningkatan mutu pendidikan.
- 4) Pembuatan rencana kerja tahunan dan jangka panjang.

b. *Organizing* (Pengorganisasian):

- 1) Pengelolaan sumber daya manusia (guru, staf, dan siswa) secara efektif.
- 2) Pembagian tugas dan tanggung jawab yang jelas di antara guru dan staf.
- 3) Pengelolaan fasilitas dan infrastruktur sekolah secara optimal.
- 4) Penataan struktur organisasi sekolah yang mendukung kolaborasi.

c. *Actuating* (Penggerakan):

- 1) Motivasi kepada guru dan staf untuk meningkatkan kinerja.
- 2) Peningkatan profesionalisme melalui pelatihan dan pembinaan.
- 3) Penerapan kepemimpinan yang partisipatif dan inspiratif.
- 4) Kemampuan membangun hubungan interpersonal yang baik dengan guru dan staf.

d. *Controlling* (Pengawasan):

- 1) Pemantauan disiplin guru, staf, dan siswa secara rutin.
- 2) Evaluasi terhadap pelaksanaan program kerja dan kegiatan pembelajaran.
- 3) Pemberian umpan balik yang konstruktif kepada guru dan staf.
- 4) Penegakan aturan dan regulasi sekolah secara konsisten.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Metode penelitian yang diterapkan dalam penelitian ini adalah metode penelitian kualitatif.³³ Penelitian kualitatif yang digunakan oleh peneliti ini menggunakan desain penelitian deskriptif yang bertujuan untuk merangkum, menjabarkan, dan menjelaskan kejadian atau peristiwa yang sesungguhnya terjadi di lapangan. Penelitian ini akan menjabarkan secara jelas dan mendalam mengenai “Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar”.

B. Tempat dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian dilakukan di SMAN 1 XIII Koto Kampar. Lokasi tersebut dipilih karena peneliti merasa sanggup dan tertarik dengan sekolah tersebut dan peneliti juga pernah bersekolah di sana sehingga pernah merasakan kendala-kendala yang terjadi di sekolah tersebut. Penelitian ini mulai pada bulan September sampai Desember 2024.

C. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek dalam penelitian ini adalah kepala sekolah. Sedangkan objek penelitiannya adalah Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar.

³³ Tohirin, *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Pendidikan Dan Bimbingan Konseling* (Depok: PT. RajaGrafindo Persada, 2012). h.3.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

D. Informan Penelitian

Informan utama dalam penelitian ini adalah kepala sekolah dan informan pendukung adalah wakil kepala sekolah bagian kurikulum, dan 3 orang guru.

E. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah:

1. Observasi

Observasi merupakan kegiatan pengamatan dan pencatatan terhadap fakta-fakta yang diperlukan oleh peneliti. Hal ini dianggap sebagai dasar utama dalam ilmu pengetahuan, mengingat para ilmuwan melibatkan diri dalam proses kerja yang didasarkan pada data.³⁴

2. Wawancara

Menurut Esterberg dalam Pahleviannur, wawancara dapat diartikan sebagai suatu pertemuan antara dua individu dengan tujuan untuk saling bertukar informasi dan ide melalui proses tanya jawab terkait dengan topik tertentu. Melalui interaksi ini, makna dapat dikonstruksi dalam konteks topik yang sedang dibahas. Penggunaan teknik wawancara dalam pengumpulan data ini bergantung pada laporan diri atau *self-report*, serta pada keyakinan pribadi atau pengetahuan subjek yang terlibat dalam wawancara tersebut.³⁵

3. Dokumentasi

³⁴ Rifa'i Abubakar, *Pengantar Metodologi Penelitian* (Yogyakarta: Suka Press, 2021), h.9.

³⁵ Pahleviannur and Dkk, Op.cit., h.124.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dokumentasi adalah metode pengumpulan data yang digunakan untuk data yang telah ada, sudah terjadi, atau disebut juga sebagai data sekunder. Dalam teknik ini, peneliti mengambil atau menyalin data yang sudah ada dan berkaitan dengan variabel penelitian. Pengumpulan data melalui dokumentasi dapat mencakup berbagai bentuk, seperti tulisan seperti catatan harian, sejarah kehidupan, cerita, biografi, serta aturan kebijakan.³⁶

F. Teknik Analisis Data

Analisis data merupakan upaya mencari dan menata secara sistematis catatan hasil observasi, wawancara dan lainnya untuk meningkatkan pemahaman peneliti tentang kasus yang diteliti dan menyajikan sebagai temuan kepada orang lain. Menurut Sugiono analisis data dalam penelitian kualitatif terdiri dari beberapa alur kegiatan yaitu reduksi data, penyajian data, verifikasi data dan penarikan kesimpulan.³⁷

1. Pengumpulan Data

Peneliti dalam konteks ini melaksanakan proses pengumpulan data penelitian dengan menghimpun informasi melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi di lapangan dengan pendekatan yang obyektif. Dalam pelaksanaannya, peneliti berusaha untuk memperoleh data secara akurat dan netral, tanpa adanya pengaruh atau penilaian pribadi yang dapat memengaruhi interpretasi hasil.

³⁶ Sulaiman Saat and Sitti Mania, *Pengantar Metodologi Penelitian Panduan Bagi Peneliti Pemula* (Gowa: Pustaka Almaida, 2020). h.147.

³⁷ Sustiyo Wandu, Tri Nurharsono, and Agus Raharjo, 'Pembinaan Prestasi Ekstrakurikuler Olahraga Di Sma Karangturi Kota Semarang', *Journal of Physical Education, Sport, Health and Recreations*, 2.8 (2013), h.527.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Reduksi Data

Mereduksi data berarti melakukan rangkuman, pemilihan elemen-elemen pokok, serta pemfokusan pada aspek-aspek yang signifikan, dengan tujuan mencari tema dan pola tertentu. Reduksi data merupakan bentuk analisis yang mengoptimalkan informasi dengan mengklasifikasikan, mengarahkan, mengeliminasi unsur yang tidak esensial, dan mengorganisasikan data sehingga memungkinkan penarikan dan verifikasi kesimpulan akhir. Pada tahap ini, peneliti melakukan proses penyaringan, pemilihan, serta pemberian fokus pada upaya menyederhanakan, mengabstraksi, dan mentransformasi data mentah dari catatan lapangan.

3. Penyajian Data

Langkah yang sangat signifikan setelah melalui proses analisis data adalah penyajian data. Penyajian data merujuk pada kumpulan informasi yang terstruktur sedemikian rupa sehingga memungkinkan adanya penarikan kesimpulan dan pengambilan tindakan. Dalam konteks ini, data yang telah dianalisis disusun secara sistematis untuk memberikan gambaran yang jelas dan dapat dimengerti, sehingga memfasilitasi proses interpretasi dan penggunaan informasi untuk mengambil keputusan atau tindakan selanjutnya.³⁸

4. Penarikan Kesimpulan/Verifikasi

³⁸ Ibid. h.528.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Verifikasi data dalam konteks ini mengacu pada upaya untuk mencari, menguji, mengecek ulang, atau memahami makna atau arti, keteraturan, pola-pola, penjelasan, alur, sebab-akibat, atau preposisi dalam data penelitian. Proses verifikasi bertujuan untuk memastikan kevalidan dan keakuratan informasi yang terkumpul. Sementara itu, kesimpulan yang dihasilkan dari penelitian bisa berupa deskripsi atau gambaran suatu objek yang sebelumnya mungkin masih samar atau kurang jelas. Kesimpulan tersebut dapat menggambarkan hubungan kausal atau interaktif, hipotesis, atau bahkan membentuk teori setelah objek tersebut diteliti secara mendalam. Dengan demikian, kesimpulan tersebut memberikan pencerahan pada informasi yang sebelumnya mungkin tidak begitu terang atau terinci.

G. Triangulasi Data

Triangulasi data dalam konteks pengujian kredibilitas diinterpretasikan sebagai suatu pendekatan pengecekan data yang melibatkan penggunaan berbagai sumber dan dilakukan pada berbagai waktu. Dalam penelitian kualitatif, triangulasi data terdiri dari tiga aspek, yaitu triangulasi sumber, triangulasi teknik pengumpulan data, dan triangulasi waktu. Triangulasi sumber melibatkan pengecekan data dari berbagai sumber yang berbeda, sedangkan triangulasi teknik pengumpulan data melibatkan penggunaan metode pengumpulan data yang beragam. Sementara itu, triangulasi waktu mencakup pengecekan data pada berbagai waktu untuk memastikan konsistensi dan validitas informasi yang terkumpul. Pendekatan ini dirancang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

untuk memperkuat kredibilitas hasil penelitian dengan melibatkan keragaman dalam sumber, metode, dan waktu pengumpulan data.

1. Triangulasi Sumber

Triangulasi sumber, sebagai tahapan pertama dalam pengujian data, membahas penggunaan beberapa informan untuk memverifikasi informasi yang mereka sampaikan. Dalam proses ini, data yang diperoleh selama penelitian diperiksa melalui berbagai sumber atau informan. Pendekatan ini bertujuan untuk meningkatkan kredibilitas data dengan mengonfirmasi dan membandingkan informasi dari beberapa sumber yang independen. Dengan melibatkan berbagai pihak atau sumber, keandalan data dapat diperkuat, dan kesan validitas informasi yang diperoleh menjadi lebih kuat.³⁹

2. Triangulasi Teknik

Untuk menguji kredibilitas data, pendekatan yang dapat digunakan adalah dengan memeriksa data yang sama menggunakan teknik yang berbeda. Sebagai contoh, data dapat diverifikasi melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Jika penerapan teknik pengujian kredibilitas data ini menghasilkan informasi yang berbeda, peneliti dapat melakukan diskusi lebih lanjut dengan sumber data yang bersangkutan untuk memastikan kebenaran data yang diperoleh. Pendekatan ini membantu untuk menyeleksi dan memvalidasi data dengan mencari konsistensi dan keandalan informasi.

³⁹ Dedi Susanto, Risnita, and M. Syahrani Jailani, Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data Dalam Penelitian Ilmiah, *Jurnal QOSIM: Jurnal Pendidikan, Sosial & Humaniora*, 1.1 (2023), h.51-61.

3. Triangulasi Waktu

Data yang dikumpulkan dengan teknik wawancara pada pagi hari ketika pada saat narasumber masih segar, karena dengan ini akan memberikan data lebih valid sehingga kredibel. Selanjutnya dapat dilakukan dengan observasi, wawancara atau teknik lain dalam waktu atau situasi yang berbeda, maka dilakukan secara berulang-ulang sehingga sampai ditemukan kepastian datanya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan temuan penelitian dan pembahasan hasil penelitian mengenai Kompetensi Manajerial Kepala sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar, maka Peneliti menyimpulkan bahwa: kompetensi manajerial kepala sekolah di SMAN 1 XIII Koto Kampar telah menunjukkan kualitas yang baik. Kepala sekolah telah menyusun rencana kegiatan sekolah dengan terlebih dahulu membentuk tim kerja serta menggunakan pedoman perencanaan seperti kurikulum dan rencana strategis (renstra) yang disusun oleh pihak sekolah untuk mendukung program ke depan. Dalam proses perencanaan tersebut, kepala sekolah melibatkan seluruh personel sekolah pada setiap tahap, sehingga mampu memotivasi guru dan staf untuk bersama-sama berupaya mencapai tujuan yang telah direncanakan. Sebagai seorang pemimpin, kepala sekolah memberikan arahan dan instruksi dengan pendekatan kekeluargaan, menyampaikan informasi yang dimilikinya dengan jelas, serta memberikan teladan kepada bawahannya. Selain itu, kepala sekolah mampu mengoordinasikan tugas-tugas guru sesuai dengan tanggung jawab masing-masing berdasarkan peraturan yang berlaku. Pengendalian terhadap guru dan staf dilakukan melalui supervisi, monitoring, serta pelaporan pelaksanaan program sekolah yang mengikuti prosedur yang ditetapkan, termasuk merancang tindak lanjut untuk memastikan keberlanjutannya. Tidak hanya itu, kepala sekolah juga menyediakan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

pelatihan atau *workshop* untuk meningkatkan kompetensi dan pengetahuan guru demi mendukung kinerja yang lebih optimal.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan dan data yang ditemukan di lapangan , peneliti memberikan beberapa saran yang perlu di sampaikan oleh berbagai pihak terkait, sebagai berikut:

1. Kepala sekolah perlu mengoptimalkan penerapan kompetensi manajerialnya secara menyeluruh demi mencapai kualitas sekolah yang diharapkan. Selain itu, penting bagi kepala sekolah untuk terus memperluas wawasan mengenai kompetensi manajerial agar dapat menerapkannya dengan lebih efektif dan profesional.
2. Kepala sekolah secara konsisten berupaya mengembangkan potensi guru yang dimiliki dan terus memberdayakan sumber daya manusia secara optimal.
3. Kepala sekolah terus berupaya menemukan inovasi baru untuk meningkatkan kompetensi yang ada pada dirinya.



DAFTAR PUSTAKA

- Abubakar, R. (2021). *Pengantar Metodologi Penelitian*. Suka Press. [https://idr.uin-antasari.ac.id/10670/1/Pengantar Metodologi Penelitian.pdf](https://idr.uin-antasari.ac.id/10670/1/Pengantar%20Metodologi%20Penelitian.pdf)
- Adinda, T. N., Firdaus, M. A., & Agung, S. (2024). Pengaruh Motivasi Kerja Dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan. *Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Digital*, 1(3), h.417.
- Alamsyah, & Dkk. (2024). Kepemimpinan dan motivasi pengaruhnya terhadap kinerja pegawai di kantor kecamatan pontang. *Jurnal Ilmiah Ilmu Manajemen Dan Kewirausahaan Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bina Bangsa*, 4(1), h.105-106.
- Alhanis. (2014). Upaya kepala sekolah dalam meningkatkan motivasi guru dalam mengajar di sekolah. *Jurnal Bahana Manajemen Pendidikan*, 2(1), h.40-44.
- Ardiansah, D., & Makari, S. A. (2024). Pengaruh Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Terhadap Kinerja Guru Di SMA Serba Bakti Suryalaya. *Multidisciplinary Indonesian Center Journal (MICJO)*, 1(1), h.327.
- Arismunandar, & Dkk. (2018). *Manajemen Kepala Sekolah*. Badan Penerbit Universitas Negeri Makassar.
- Basyir, M., & Sulaiman. (2022). Fungsi Pengawasan dan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Pegawai: Peran Tingkat Pendidikan Sebagai Pemoderasi. *Jurnal Ekonomi Dan Manajemen Teknolog (EMT)*, 6(1), h.73-74.
- Darmayanti, K. P., & Andiani, N. D. (2020). Pengaruh Kompetensi Kerja dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Hotel Bintang Tiga Di Kawasan Pantai Lovina Kabupaten Buleleng. *Bisma: Jurnal Manajemen*, 6(2), h.103-109.
- Das, W. H., & Halik, A. (2021). *Kompetensi Manajerial Kepala Madrasah & Relasinya Terhadap Profesionalisme Guru*. Uwais Inspirasi Indonesia.
- Dejong, M. J. (2019). Standar Kualifikasi dan Kompetensi Kepala Sekolah. *Jurnal Uin Alaudin*, VIII(2), h.320-322.
- Ferren, & Silitonga, B. N. (2024). Peran Guru sebagai Penuntun dalam Mengembangkan Sikap Tanggung Jawab Murid: Sebuah Kajian Epistemologi Kristen. *Diligentia: Journal of Theology and Christian Education*, 6(1), h.40-52.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Hasibuan, S. M., & Bahri, S. (2018). Pengaruh Kepemimpinan, Lingkungan Kerja dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja. *Maneggio: Jurnal Ilmiah Magister Manajemen*, 1(1), h.71-80.
- Hastiningrum, I. (2016). Kompetensi Kepala Sekolah dalam Membina Profesional Guru IPA. *Manajer Pendidikan*, 10(5), h.483-488.
- Hidayat, R., Dyah M, V., & Ulya, H. (2019). Kompetensi Kepala Sekolah Abad 21: Sebuah Tinjauan Teoretis. *Jurnal Kepemimpinan Dan Pengurusan Sekolah*, 4(1), h.66.
- Husaini Usman. (2014). *Manajemen Teori Praktik Dan Riset Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara, h.5.
- Julihah, S. (2019). Konsep Kepemimpinan Kepala Sekolah. *Tarbiyah Wa Ta'lim: Jurnal Penelitian Pendidikan Dan Pembelajaran*, 6(3), h.51-62.
- Kustomo. (2023). Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Program Sekolah Penggerak di SMP Negeri 4 Jombang. *Jurnal Pendidikan Berkarakter*, 1(3), h.169-175.
- Matondang, N., & Dkk. (2018). Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Di SMP NEGERI 27 Medan. *HIJRI - Jurnal Manajemen Pendidikan Dan Keislaman*, 7(1), h.15-27.
- Mukrodi. (2019). Membangun Motivasi Kerja. *Scientific Journal Of Reflection: Economic, Accounting, Management and Business*, 2(4), h.431-440.
- Mulyati, A. (2022). Peran Kepala Sekolah Dalam Pendidikan. *Jurnal El-Idarah Manajemen Pendidikan Islam*, 8(2), h.04-05.
- Muspawi, M. (2020). Strategi Menjadi Kepala Sekolah Profesional. *Jurnal Ilmiah Universitas Batanghari Jambi*, 20(2), h.403.
- Pahleviannur, M. R., & Dkk. (2022). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Pradina Pustaka.
- Pinta, A. R., & Dkk. (2024). Implementasi Penggunaan Media Wordwall Pada Mata Pelajaran PAI Untuk Meningkatkan Motivasi Dan Minat Belajar Siswa di SMPN 3 Kecamatan Guguk. *Ta'rim : Jurnal Pendidikan Dan Anak Usia Dini*, 5(1), h.126-134.
- Puspitasari, N. (2015). Kemampuan Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru (Study Kasus SMK Batik 1 Surakarta). *Jurnal INFORMA Politeknik Indonusa Surakarta*, 1(1), h.29-36.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Puri, E. N., & Dkk. (2019). Peranan Motivasi Dalam Upaya Meningkatkan Kinerja Karyawan (Studi Pada Bandung Super Model Malang). *Jurnal Universitas Islam Malang*, 8(1), h. 31.

Rachmadika, A. A., Saputro, A. H., & Ismail, G. D. (2024). Pengaruh Motivasi Kerja dan Budaya Organisasi terhadap Kepuasan Kerja Karyawan PT Auto Technology. *JJEMSI: Ural Ekonomi, Manajemen, Dan Akutansi*, 10(1), h.454-461.

Rahman, A., Munandar, S. A., Fitriani, A., Karlina, Y., & Yumriani. (2022). Pengertian Pendidikan, Ilmu Pendidikan dan Unsur-Unsur Pendidikan. *Al Urwatul Wutsqa: Kajian Pendidikan Islam*, 2(1), h.1-8.

Rahmi, S. (2018). *Rahmi_Buku Kepala Sekolah dan Guru Profesional* (p. h.02). Naska Aceh & Pascasarjana UIN Ar-Raniry.

Rohman, A. (2017). *Dasar-dasar Manajemen*. Inteligensia Media.

Rostiani, M., Syaodih, C., Aisyah, I., Azizah, A. T. N., & Wulansari. (2023). Implentasi Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Di SDN Ciapus 2 Kabupaten Bandung. *Al-Ifkar: Journal for Islamic Studies*, 6(2), h.457.

Rosyadi, Y. I., & Pardjono. (2015). Peran Kepala Sekolah Sebagai Manajer Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di SMP 1 Cilawu Garut. *Jurnal Akuntabilitas Manajemen Pendidikan*, 3(1), h.123-133.

Saat, S., & Mania, S. (2020). *Pengantar Motodologi Penelitian Panduan Bagi Peneliti pemula*. Pustaka Almaida.

Sholeh, A. A., Kristiawati, I., Gs, A. D., Dewi, R., Susanti, R., & Hidayat, R. (2024). Kompensasi Terhadap Motivasi Kerja Karyawan Pada PT . Insolent Raya Di Surabaya. *JMCBUS: Journal of Management and Creative Business*, 2(1), h.83-95.

Siharmata, R. H. (2014). Upaya Peningkatan Motivasi Kerja Guru Sekolah Dasar. *Jurnal Administrasi Pendidikan*, 2(1), h.654-831.

Solehati, D. T., & Dkk. (2024). Pengaruh Lingkungan Kerja, Motivasi Kerja, Dan Disiplin Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan Pada Pt. Xyz. *Sentri: Jurnal Riset Ilmiah*, 3(1), h.330.

Sulistiani, I., & Syahrinullah. (2023). Pengaruh Pemberian Insentif Dan Motivasi Kerja Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Pada Perusahaan Ekspedisi J&T Sampit. *JForecasting: Ural Ilmiah Ilmu Manajemen*, 2(1), h.213-214.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- Susanto, D., Risnita, & Jailani, M. S. (2023). Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data Dalam Penelitian Ilmiah. *Jurnal QOSIM : Jurnal Pendidikan, Sosial & Humaniora*, 1(1), h.53-61.
- Syamsidar, Hakim, L., & Malik, I. (2021). Pengaruh Kompetensi terhadap Disiplin Kerja Pegawai di Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Enrekang. *Jurnal Unismuh*, 2(1), h.126-139.
- T, N. A., Mukhlisa, N., Rahmawati, F., & Mukramin, S. (2024). Mengatasi Kenakalan Remaja Melalui Pendidikan Agama Islam: Peran Guru yang Signifikan di SMP Negeri 26 Makassar. *Jurnal Ilmu Pendidikan Dan Sosial (JIPSI)*, 2(4), h.558.
- Tambun, S. I. E., Sirait, G., & Simamora, J. (2020). Analisis Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional Mencakup Bab Iv Pasal 5 Mengenai Hak Dan Kewajiban Warga Negara, Orang Tua Dan Pemerintah. *Visi Ilmu Sosial Dan Humaniora (VISH)*, 01(01), h.82-89.
- Tanjung, R., & Dkk. (2021). Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kinerja Guru Dasar. *JiIP-Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan*, 4(4), h.291-296.
- Tasrim, T., & Elihami, E. (2020). Motivasi Kerja Pendidik Dalam Meningkatkan Manajemen Lembaga Pendidikan Dasar. *Mahaguru: Jurnal Pendidikan Guru Sekolah Dasar*, 1(1), h.42-47.
- Tjahyanti, S., & Chairunnisa, N. (2020). Kompetensi, Kepemimpinan, Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Human Resources And Facilty Management Directorate Setia. *Jurnal Media Bisnis*, 12(2), h.127-132.
- Tahirin. (2012). *Metode penelitian kualitatif dalam pendidikan dan bimbingan konseling*. PT. RajaGrafindo Persada.
- Usman, H. (2014). Peranan dan Fungsi Kepala Sekolah/Madrasah. *Jurnal Ptk Dikmen*, 3(1), h.4-14.
- Wandi, S., Nurharsono, T., & Raharjo, A. (2013). Pembinaan Prestasi Ekstrakurikuler Olahraga Di Sma Karangturi Kota Semarang. *Journal of Physical Education, Sport, Health and Recreations*, 2(8), h.524-535.
- Win, C. K. N., & Astuti, C. W. R. (2021). Analisis Perbedaan Motivasi Kerja Dan Kinerja Guru Pada Guru Yang Bersertifikat Dan Tidak Bersertifikat Di Sma Negeri 1 Dan 2 Nubatuan Kabupaten Lembata. *Jurnal Pendidikan Ekonomi Dan Akuntansi*, 15(1), h.43-54.
- Widiana, M. E. (2020). *Pengantar Manajemen Pendidikan*. CV: Pena Persada.



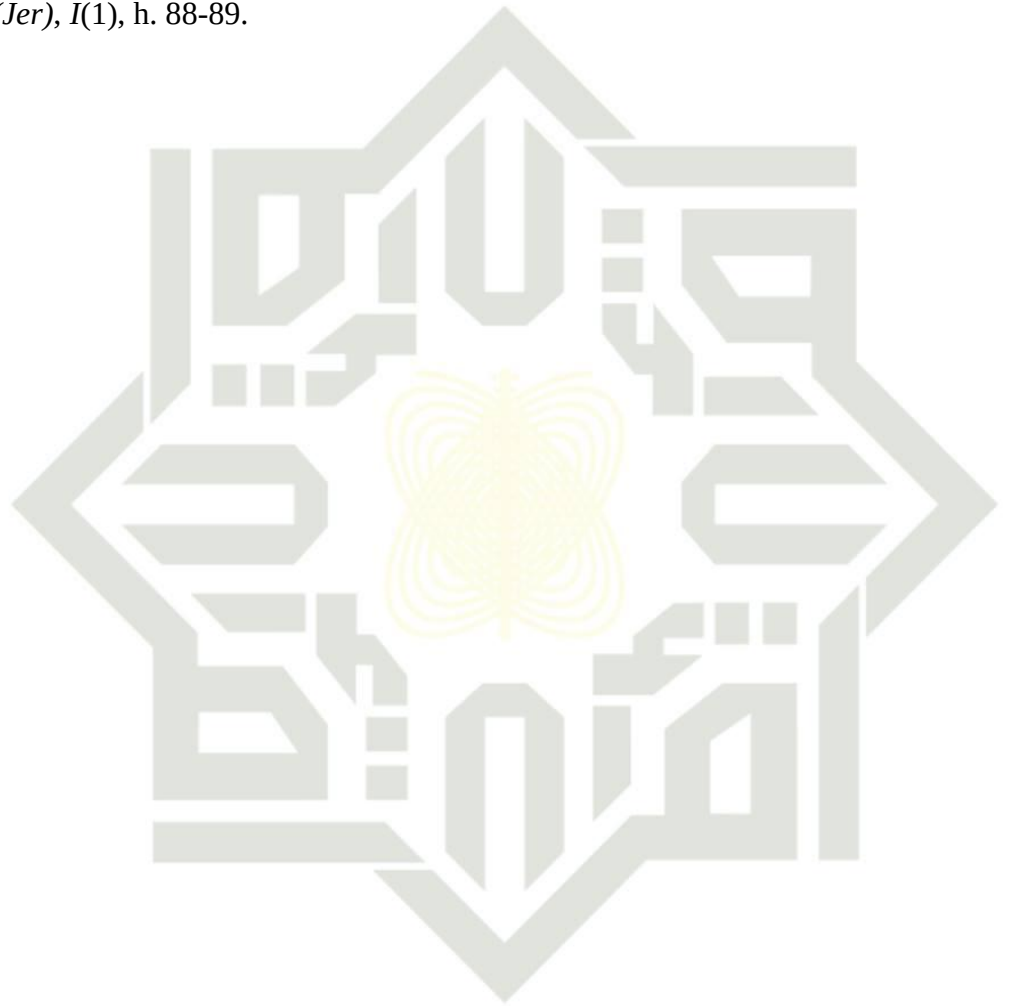
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Wahodo, M. A., & Sari, E. P. (2024). Pengaruh Motivasi, Disiplin dan Fasilitas terhadap Kinerja Pegawai Dinas Perhubungan Provinsi Sumatera Utara. *El-Mal: Jurnal Kajian Ekonomi & Bisnis Islam*, 5(3), h.1141.

Yusutria, & Dkk. (2022). *Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah*. Jivaloka.

Zuhira, J., Shalahudin, & Jamilah. (2022). Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kinerja Guru. *Journal of Educational Research (Jer)*, I(1), h. 88-89.



UIN SUSKA RIAU



Lampiran 1

PEDOMAN WAWANCARA

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM

MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU

DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Romawati, M.Pd
 Umur : 45 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan Terakhir : S2 Ilmu Pendidikan Alam
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Tanggal : 14 November 2024
 Tempat Wawancara : Ruang Kepala Sekolah

NO	DAFTAR PERTANYAAN
1	Menurut bapak/ibu seberapa penting kepala sekolah menguasai kompetensi manajerial yang dia miliki?
2	Menurut bapak/ibu seberapa penting kompetensi manajerial kepala sekolah terhadap motivasi kerja guru?
3	Bagaimana cara yang bapak lakukan dalam meningkatkan kompetensi manajerial kepala sekolah, terkait sikap dan membuat keputusan selama ini?
4	Kompetensi manajerial seperti apa si yang menurut Bapak/Ibu paling penting dalam memimpin sekolah ini?

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

9	Bagaimana cara ibu melakukan perencanaan sekolah di berbagai tingkatan perencanaan, seperti perencanaan pengembangan sekolah, sumber daya manusia?
10	Bagaimana cara ibu mengkoordinasikan guru dan staf di sekolah ini?
11	Bagaimana Bapak/Ibu menjalin komunikasi dan hubungan dengan guru-guru untuk membangun motivasi mereka?
12	Menurut ibu selaku kepala sekolah apakah pembagian kerja guru sudah tepat?
13	Bagaimana Bapak/Ibu melakukan evaluasi terhadap kinerja guru di sekolah ini?
14	Kompetensi manajerial seperti apa yang suda bapak/ibu terapkan di sekolah SMAN 1 XIII Koto Kampar?
15	Bagaimana cara bapak/ ibu dalam mengambil atau membuat keputusan di sekolah ini?
16	Apakah ada <i>reward</i> atau pun Sanksi yang bapak/ibu berikan kepada guru yang melakukan sesuatu di sekolah ini?
17	Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah di sekolah ini?



PEDOMAN WAWANCARA
KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM
MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU
DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Harianto, M.Pd
 Umur : 52 Tahun
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 Pendidikan Terakhir : S2 Administrasi Pendidikan
 Jabatan : Waka Kurikulum
 Tanggal : 14 November 2024
 Tempat Wawancara : Ruang beliau

NO	DAFTAR PERTANYAAN
1	Bagaimana cara yang dilakukan kepala sekolah dalam menyusun perencanaan kegiatan sekolah?
2	Menurut pandangan bapak/ibu selama ini hubungan seperti apa yang diterapkan oleh kepala sekolah dengan guru di sekolah ini?
3	Menurut bapak/ibuk, bagaimana gaya kepemimpinan kepala sekolah mempengaruhi motivasi kerja guru?
4	Bagaimana bapak menilai kompetensi manajerial kepala sekolah dalam menciptakan lingkungan kerja yang positif?
5	Bagaimana cara yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi manajerial kepala sekolah?

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Bagaimana untuk pembagian kerja yang dilakukan kepala sekolah bagi guru atau tenaga yang ada dalam pembagian tugas, apakah sudah dilakukan dengan profesional yang dilakukan kepala sekolah?
	Menurut bapak/ibu liat ataupun rasakan apa strategi/Upaya yang di terapkan kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? Apakah upaya tersebut suda maksimal?
	Menurut bapak/ibu apakah kepala sekolah suda menguasai dan menerapkan kompetensi manajerial yang dia miliki? Apa saja kompetensi manajerial yang suda di terapkan tersebut untuk memotivasi kerja guru di sini pak/buk?
9	Menurut pandangan bapak/ibu apakah kepala sekolah suda menerapkan kepemimpinannya di sekolah ini dengan baik dan benar? Apa saja yang suda di lakukannya?
	Menurut pandangan bapak/ibu apa yang di lakukan oleh kepala sekolah setiap hari dalam melakukan pendekatan di sekolah ini?
	Di dalam tahap perencanaan atau pengambilan keputusan siapa saja yang di libatkan oleh kepala sekolah biasanya?
	Menurut pandangan bapak/ibu apa yang dilakukan oleh kepala sekolah ketika melihat guru melakukan kesalahan dan memberikan prestasi yang positif di sekolah ini?
	Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?

PEDOMAN WAWANCARA
KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM
MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU
DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Warnida, S.Ag
Umur : 51 Tahun
Jenis Kelamin : Perempuan
Pendidikan Terakhir : S1 Sejarah
Lama Bekerja di Institusi : 17 Tahun
Jabatan : Guru Bidang Studi
Tanggal : 14 November 2024
Tempat Wawancara : Meja Bundar

NO	DAFTAR PERTANYAAN
1	Menurut bapak/ibu bagaimana pandangan bapak/ibu terhadap kompetensi manajerial kepala sekolah dalam penerapannya terhadap guru di sekolah ini?
2	Bagaimana bapak\ibu menilai peran kepala sekolah dalam mempengaruhi motivasi kerja bapak\ibu?
3	Apakah kepala sekolah sering memberikan dukungan atau bimbingan dalam pekerjaan bapak\ibu?
4	Bagaimana komunikasi antara bapak\ibu dan kepala sekolah dalam hal tugas-tugas professional ataupun dalam kegiatan apa pun di sekolah ini?

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak cipta milik UIN Suska Riau	Bagaimana cara yang dilakukan kepala sekolah dalam mengorganisasikan guru dan staf?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apa saja strategi atau upaya yang diinisiasi atau di terapkan oleh kepala sekolah menurut bapak\ibu rasakan dalam memotivasi guru? Apakah itu berdampak pada motivasi kerja guru?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kinerja guru?
9	Apakah umpan balik yang diberikan oleh kepala sekolah membantu dalam meningkatkan kinerja dan motivasi kerja guru?
10	Apakah ibu/bapak suda merasa sesuai dengan strategi/upaya yang di gunakan kepala sekolah dalam membangun motivasi guru di sekolah?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apa yang di lakukan setiap hari oleh kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? dan ketika guru melakukan kesalahan dan prestasi di sekolah ini bagaimana tanggapan kepala sekolah atas hal itu?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah kepala sekolah sering melibatkan bapak/ibu dalam perencanaan atau pengambilan keputusan di sekolah ini sekolah di SMAN 1 ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?



PEDOMAN WAWANCARA
KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM
MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU
DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Irma Wahyuni, S.H
 Umur : 41 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan Terakhir : S1 Ilmu Hukum
 Lama Bekerja di Institusi : 19 Tahun
 Jabatan : Wali Kelas
 Tanggal : 14 November 2024
 Tempat Wawancara : Depan Labor

NO	DAFTAR PERTANYAAN
1	Menurut bapak/ibu bagaimana pandangan bapak/ibu terhadap kompetensi manajerial kepala sekolah dalam penerapannya terhadap guru di sekolah ini?
2	Bagaimana bapak\ibu menilai peran kepala sekolah dalam mempengaruhi motivasi kerja bapak\ibu?
3	Apakah kepala sekolah sering memberikan dukungan atau bimbingan dalam pekerjaan bapak\ibu?
4	Bagaimana komunikasi antara bapak\ibu dan kepala sekolah dalam hal tugas-tugas professional ataupun dalam kegiatan apa pun di sekolah ini?

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Sejauh mana kepala sekolah terlibat dalam mengidentifikasi kebutuhan bapak\ibu sebagai guru di sekolah ini?
	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
	Apa saja strategi atau upaya yang diinisiasi atau di terapkan oleh kepala sekolah menurut bapak\ibu rasakan dalam memotivasi guru? Apakah itu berdampak pada motivasi kerja guru?
	Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kinerja guru?
9	Apakah umpan balik yang diberikan oleh kepala sekolah membantu dalam meningkatkan kinerja dan motivasi kerja guru?
10	Apakah ibu/bapak suda merasa sesuai dengan strategi/upaya yang di gunakan kepala sekolah dalam membangun motivasi guru di sekolah?
	Apa yang di lakukan setiap hari oleh kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? dan ketika guru melakukan kesalahan dan prestasi di sekolah ini bagaimana tanggapan kepala sekolah atas hal itu?
	Apakah kepala sekolah sering melibatkan bapak/ibu dalam perencanaan atau pengambilan keputusan di sekolah ini sekolah di SMAN 1 ini?
	Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?



PEDOMAN WAWANCARA
KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM
MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU
DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Neni Iryanti, S.Si
 Umur : 42 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan Terakhir : S1
 Lama Bekerja di Institusi : 19 Tahun
 Jabatan : Guru Mata Pelajaran
 Tanggal : 14 November 2024
 Tempat Wawancara : Pandopo Sekolah

NO	DAFTAR PERTANYAAN
1	Menurut bapak/ibu bagaimana pandangan bapak/ibu terhadap kompetensi manajerial kepala sekolah dalam penerapannya terhadap guru di sekolah ini?
2	Bagaimana bapak\ibu menilai peran kepala sekolah dalam mempengaruhi motivasi kerja bapak\ibu?
3	Apakah kepala sekolah sering memberikan dukungan atau bimbingan dalam pekerjaan bapak\ibu?
4	Bagaimana komunikasi antara bapak\ibu dan kepala sekolah dalam hal tugas-tugas professional ataupun dalam kegiatan apa pun di sekolah ini?

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak cipta milik UIN Suska Riau	Sejauh mana kepala sekolah terlibat dalam mengidentifikasi kebutuhan bapak\ibu sebagai guru di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
10	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?
9	Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?



Lampiran 2

TRANSKIP WAWANCARA KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Romawati, M.Pd
Umur : 45 Tahun
Jenis Kelamin : Perempuan
Pendidikan Terakhir : S2 Ilmu Pendidikan Alam
Jabatan : Kepala Sekolah
Tanggal : 14 November 2024
Tempat Wawancara : Ruang Kepala Sekolah

1. Menurut bapak/ibu seberapa penting kepala sekolah menguasai kompetensi manajerial yang dia miliki?

Jawaban:

Membahas tentang pemahaman tentang kompetensi manajerial sangat penting bagi seorang kepala sekolah. Kompetensi ini menjadi bekal utama bagi kepala sekolah untuk dapat mengelola sekolah dengan efektif. Kompetensi manajerial ini berfungsi sebagai panduan yang membantu kepala sekolah dalam mengkoordinasi dan mengorganisir berbagai sumber daya yang tersedia di sekolah. Dengan memiliki kompetensi manajerial yang baik,

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

kepala sekolah dapat mengetahui apa saja yang perlu dikelola dan bagaimana cara menerapkannya secara efektif di sekolah.

2. Menurut bapak/ibu seberapa penting kompetensi manajerial kepala sekolah terhadap motivasi kerja guru?

Jawaban:

Sangat penting, karna Kompetensi manajerial yang diterapkan dapat mendorong kinerja guru dan meningkatkan motivasi kerja. Hal ini dikarenakan kemampuan kepala sekolah dalam menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan mendorong kolaborasi.

3. Bagaimana cara yang bapak lakukan dalam meningkatkan kompetensi manajerial kepala sekolah, terkait sikap dan membuat keputusan selama ini?

Jawaban:

Saya sebagai kepala sekolah selalu berusaha meningkatkan kompetensi manajerial yang saya miliki apalagi dalam segi keputusan saya selalu melibatkan guru dalam perencanaan dan pengambilan keputusan, serta mengadakan rapat berkala.

4. Kompetensi manajerial seperti apa si yang menurut Bapak/Ibu paling penting dalam memimpin sekolah ini?

Jawaban:

Menurut saya kompetensi yang dianggap paling penting adalah kemampuan untuk mengoordinasikan dan mengorganisasi sumber daya secara optimal.

Karna hal itu melibatkan bagaimana hubungan kita dengan rekan kerja kita atau bawahan kita.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Bagaimana cara ibu melakukan perencanaan sekolah di berbagai tingkatan perencanaan, seperti perencanaan pengembangan sekolah, sumber daya manusia?

Jawaban:

Perencanaan kegiatan sekolah itu diawali dengan membentuk tim yang disebut dengan RKS, pedoman perencanaannya yaitu kurikulum dan renstra yang dibuat oleh sekolah untuk program ke depan. Semua rencana kerja sudah tersusun. mulai rencana strategis yang disusun 4 tahun sekali, rencana operasional, kurikulum dan RKS disusun 1 tahun sekali. Rencana operasional ada di strategis, RKS dan pembiayaan ada kurikulumnya. Rencana anggaran tahunan semua ada di dalamnya. dalam menjalankan rencana strategis sudah ada tim-timnya dan wakil-wakilnya dalam pengembangan kurikulum juga sudah ada tim-timnya.

6. Bagaimana cara ibu mengkoordinasikan guru dan staf di sekolah ini?

Jawaban:

Cara mengkoordinasikan guru dan staf karena guru harus berkoordinasi dengan waka sekolah, berkoordinasi dengan KPK (Kepala Program Keahlian) juga akan berkoordinasi dengan pembina/pembina lain. Waka sekolah terlebih dahulu membuat program katakanlah itu di dalam PBM, wakil kurikulum membuat rancangan apa yang mau dilakukan untuk satu tahun kemudian setelah membuat program baru disampaikan kepada guru untuk dijalankan bersama, kalau program keahlian masing-masing juga KPK juga membuat program setelah itu baru diundang rapat dikoordinasikan akan dijalankan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

keputusannya. Jadi artinya koordinasi di dahului dengan pembuatan program kegiatan baru disosialisasikan dan disepakati untuk dijalankan.

7. Bagaimana Bapak/Ibu menjalin komunikasi dan hubungan dengan guru-guru di sekolah ini?

Jawaban:

Saya sebagai Kepala sekolah menjalin komunikasi dengan baik, sehingga menciptakan suasana kerja harmonis dan memotivasi guru, sering berkomunikasi langsung dan bertanya dengan guru serta pertemuan rapat itu membuat kami sering menjalin komunikasi dengan semua guru dan staf yang ada di sekolah ini.

8. Menurut ibu selaku kepala sekolah apakah pembagian kerja guru sudah tepat?

Jawaban:

Dan untuk pembagian kerja kalau dikatakn tepat barang kali perlu pengkajian lebih dalam, tetapi kita selalu berupaya dalam pembagian tugas berdasarkan aturan-aturan yang berlaku. Untuk pembagian tugas kita berpedoman kepada peraturan nomor 15 tahun 2018 tentang pembagian tugas guru

9. Apa kebijakan yang Bapak/Ibu terapkan untuk mendukung pengembangan profesional guru?

Jawaban:

Saya selalu mengikutsertakan guru dalam pelatihan, seminar, dan kegiatan seperti bimbingan khusus program dari sekolah untuk mendukung pengembangan profesional. Karna menurut saya itu sangat penting dalam

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

mencapai tujuan dari sekolah ini apalagi kualitas dari guru kita yang ada di sekolah ini.

10. Bagaimana Bapak/Ibu melakukan evaluasi terhadap kinerja guru di sekolah ini?

Jawaban:

Saya sebagai kepala sekolah melakukan evaluasi kinerja guru secara berkala dan memberikan umpan balik untuk perbaikan biasanya dilakukan setiap kali rapat diadakan.

11. Kompetensi manajerial seperti apa yang suda bapak/ibu terapkan di sekolah ini untuk membangun motivasi kerja guru di SMAN 1 XIII Koto Kampar?

Jawaban:

Tidak banyak kompetensi manajerial yang mampu saya terapkan di sekolah ini tapi setidaknya dalam hal mengelola guru dan staf dalam rangka pemberdayaan sumber daya manusia secara optimal selalu saya upayakan hal tersebut misalnya dengan mengikutsertakan para guru untuk penataran, mengikuti pelatihan BIMTEK, seminar dan lain-lain demi pemberdayaan guru dan staf secara optimal selain itu bertujuan untuk mengisi ulang semangat para guru yang mulai menurun. Sejauh ini tidak ada guru yang saya dapati mengeluh dengan tanggung jawabnya di sekolah ini, dan walaupun ada yang sedikit mengeluh, Insyaa Allah masih bisa kita atasi.

12. Bagaimana cara bapak/ ibu dalam mengambil atau membuat keputusan di sekolah ini?

Jawaban:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Saya selalu melibatkan guru dalam perencanaan dan pengambilan keputusan untuk menciptakan rasa memiliki dan tanggung jawab dan ikut andil dalam segala hal.

13. Apakah ada *reward* atau pun Sanksi yang bapak/ibu berikan kepada guru yang melakukan sesuatu di sekolah ini?

Jawaban:

Penghargaan itu perlu. Sebab setiap orang butuh dihargai. Hampir setiap saat motivasi itu kita usahakan untuk kita berikan. Sekecil-kecilnya penghargaan itu dalam bentuk pujian, sanjungan, ataupun dengan menyemangati secara langsung untuk bentuk penghargaan lainnya, misalnya di libur semester guru” dan staf yang lain diajak untuk jalan-jalan bersama membawa keluarganya juga setidaknya dalam bentuk pujian ketika guru melakukan pekerjaannya dengan baik kepala sekolah memberikan pujian berbentuk kata kata. Dan ketika guru melakukan kesalahan saya tidak akan segan untuk memberikan teguran bahkan SP.

14. Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?

Jawaban:

Berbicara faktor pendukung dan penghambat mungkin yang menjadi faktor pendukung bagi saya yaitu komunikasi dan semangat guru dalam menjalankan tugas itulah saya sering memberikan pujian walaupun berbentuk kata kata menurut saya itu suda cukup lebih baik untuk menumbuhkan

semangat guru dalam menjalankan tugas dan menjadi faktor penghambat yaitu fasilitas yang tidak mendukung sebenarnya tetapi saya selalu berusaha untuk memaksimalakan hal yang ada bersama rekan2 kerja saya di sekolah ini.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

TRANSKIP WAWANCARA

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Harianto, M.Pd
 Umur : 52 Tahun
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 Pendidikan Terakhir : S2 Administrasi Pendidikan
 Jabatan : Waka Kurikulum
 Tanggal wawancara : 15 November 2024
 Tempat Wawancara : Ruang waka kurikulum

1. Bagaimana cara yang dilakukan kepala sekolah dalam menyusun perencanaan kegiatan sekolah?

Jawaban:

Dalam penyusunan perencanaan baik itu perencanaan strategis, operasional, rencana tahunan, rencana anggaran rencana program kegiatan proposal semuanya di rapatkan terlebih dahulu. Jadi dalam menyusun perencanaan sekolah, kepala sekolah selalu melibatkan wawa-waka, guru beserta staf dalam pengambilan keputusan.

2. Menurut pandangan bapak/ibu selama ini hubungan seperti apa yang di terapkan oleh kepala sekolah dengan guru di sekolah ini?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Jawaban:

Yang saya lihat Kepala sekolah menciptakan hubungan yang harmonis dengan guru melalui komunikasi yang baik dan interaksi yang tidak kaku. Hal ini membantu membangun keakraban yang memotivasi guru di sekolah ini.

- 3 Menurut bapak/ibuk, bagaimana kompetensi manajerial yang di terapkan oleh kepala sekolah selama ini?

Jawaban:

“Selama menjabat sebagai kepala sekolah, beliau telah melaksanakan tugas kepemimpinannya dengan sangat baik. Kompetensi manajerial yang dimilikinya juga telah diterapkan di sekolah ini, meskipun tidak semuanya, namun beberapa aspek pengelolaan sudah berhasil diterapkan. Beliau mengelola sekolah dengan efektif dan selalu bekerja sama dengan para guru.

4. Bagaimana bapak menilai kompetensi manajerial kepala sekolah dalam menciptakan lingkungan kerja yang positif?

Jawaban:

Yang saya lihat Kepala sekolah tegas, sabar, dan penuh pengertian mampu memotivasi guru untuk bekerja dengan baik. Gaya kepemimpinan yang inklusif dan kolaboratif memberikan dampak positif pada motivasi guru hal ini yang diterapkan oleh kepala sekolah.

- 5 Bagaimana cara yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi manajerial kepala sekolah?

Jawaban:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Cara meningkatkan kompetensi manajerial kepala sekolah yaitu dengan cara mengikuti pelatihan, seminar atau worksop di sekolah kemudian juga mendatangkan kepala sekolah teladan ke sekolah.

6. Bagaimana untuk pembagian kerja yang dilakukan kepala sekolah bagi guru atau tenaga yang ada dalam pembagian tugas, apakah sudah dilakukan dengan profesional yang dilakukan kepala sekolah?

Jawaban:

Sudah, kepala sekolah dalam menentukan keputusan beliau selalu konfirmasi mengadakan musyawarah sehingga didapatkan keputusan yang benar-benar disepakati oleh semua anggota.

7. Menurut bapak/ibu liat ataupun rasakan apa strategi/Upaya yang di terapkan kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? Apakah upaya tersebut suda maksimal?

Jawaban:

Dalam membangun motivasi Kepala sekolah sering berkoordinasi langsung dengan seluruh guru lainnya apabila didapati guru yang bermasalah. Lalu ketika kami tidak mampu menyelesaikannya, beliau yang langsung turun tangan untuk menyelesaikannya. Beliau juga rutin untuk terjun langsung ke kelaskelas setiap pagi dan mengontrol guru dalam menjalankan tugasnya. Apakah semua guru sudah masuk ke kelas dan memberikan pelajaran, apabila didapati guru yang tidak hadir, maka beliau langsung mencari tahu alasan ketidakhadiran guru tersebut baik melalui guru-guru yang lain ataupun



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

kepada guru yang bersangkutan tersebut. Hal ini suda cukup efektif tapi masi perlu peningkatan.

8. Menurut bapak/ibu apakah kepala sekolah suda menguasai dan menerapkan kompetensi manajerial yang dia miliki? Apa saja kompetensi manajerial yang suda di terapkan tersebut untuk memotivasi kerja guru di sini pak/buk?

Jawaban:

Kepala sekolah telah menerapkan kompetensi seperti pengelolaan sumber daya manusia, pengembangan program sekolah, dan evaluasi kinerja guru untuk meningkatkan motivasi.

9. Menurut pandangan bapak/ibu apakah kepala sekolah suda menerapkan kepemimpinannya di sekolah ini dengan baik dan benar? Apa saja yang suda di lakukannya?

Jawaban:

Terciptanya komunikasi yang baik sehingga timbul rasa nyaman dan harmonis sehingga para guru semangat dalam menjalankan kewajibannya. Selain itu kepala sekolah juga senantiasa membantu dalam mengelola dan mendukung penyusunan programprogram sekolah sehingga dalam hal ini beliau tidak lepas tangan dan terus berkoordinasi dengan setiap personel sekolah. Dalam perencanaan rencana sekolah untuk berbagai tingkatan perencanaan yang dibuat kepala sekolah juga testruktur dengan baik sehingga para personel sekolah memahami apa saja tugas dan tanggung jawabnya. Serta dapat dilihat pula dari tingkat kehadiran guru di dalam kelas.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

10 Menurut pandangan bapak/ibu apa yang dilakukan oleh kepala sekolah setiap hari dalam melakukan pendekatan di sekolah ini?

Jawaban:

Kepala sekolah melakukan pendekatan langsung, mengadakan rapat secara rutin, dan berinteraksi dengan guru untuk menjaga hubungan mereka tetap tinggi.

11 Di dalam tahap perencanaan atau pengambilan keputusan siapa saja yang di libatkan oleh kepala sekolah biasanya?

Jawaban:

Dalam merencanakan kegiatan sekolah, kepala sekolah selalu melibatkan wakil kepala sekolah dan para guru. Beliau juga telah berhasil menciptakan budaya dan iklim sekolah yang positif. Namun, dalam hal pemberdayaan sumber daya manusia, terutama guru dan staf sekolah, masih terdapat beberapa kekurangan, di mana beliau belum sepenuhnya dapat mengelola secara optimal.

12 Menurut pandangan bapak/ibu apa yang dilakukan oleh kepala sekolah ketika melihat guru melakukan kesalahan dan memberikan prestasi yang positif di sekolah ini?

Jawaban:

Kepala sekolah memberikan penghargaan berupa pujian dan hadiah kecil serta memberikan teguran secara bijaksana jika ada kesalahan. Hal ini dilakukan untuk mempertahankan motivasi dan mencegah kesalahan berulang.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

12 Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?

Jawaban:

Mungkin kalau kita bahas segi teori banyak faktor pendukung dalam memotivasi kerja itu sebenarnya yaitu keterampilan kepala sekolah, komunikasi, hubungan yang harmonis, penghargaan, fasilitas, sumberdaya manusia dll, dan faktor penghambat nya yaitu kurang fasalitas, kurang komunikasi, beban kerja, tuntutan. Tetapi kalau kita bahas di sekolah ini yang di terapkan yaitu komunikasi dan hubungan kepala sekolah sangat bagus dengan semua yang ada di sekolah ini dan yang menjadi penghambat sekarang dalam segi fasilitas.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

TRANSKIP WAWANCARA

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Warnida, S.Ag
 Umur : 51 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan Terakhir : S1 Sejarah
 Lama Bekerja di Institusi : 17 Tahun
 Jabatan : Guru Bidang Studi
 Tanggal wawancara : 14 November 2024
 Tempat Wawancara : Meja Bundar Dekat kantor guru

1. Menurut bapak/ibu bagaimana pandangan bapak/ibu terhadap kompetensi manajerial kepala sekolah dalam penerapannya terhadap guru di sekolah ini?

Jawaban:

Menurut pandangan saya, “Secara umum, kepemimpinan kepala sekolah sudah cukup baik. Namun, dalam hal penerapan kompetensi manajerial, kepala sekolah belum sepenuhnya mampu mengimplementasikannya secara efektif dan maksimal. Bukan karena ketidakmampuan atau kegagalan, tetapi ada beberapa aspek yang masih perlu diperbaiki dalam pengelolaan sekolah.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Meski demikian, hal ini wajar terjadi karena tidak ada yang sempurna, dan secara keseluruhan, kinerjanya sudah cukup baik..”

2. Bagaimana bapak\ibu menilai peran kepala sekolah dalam mempengaruhi motivasi kerja bapak\ibu?

Jawaban:

Beliau adalah orang yang selalu memberikan motivasi dan semangat kepada anggotanya, terutama dalam hal meningkatkan pendidikan guru. Beliau ingin agar para guru dapat melanjutkan program studinya ke jenjang yang lebih tinggi (jangan mandeg di S.1). Disamping itu beliau juga memotivasi guru agar meningkatkan metodenya dalam mengajar, agar pembelajaran lebih bermakna dan mengutus guru untuk mengikuti pnataran, seminat, dll demi kuliatas guru.

3. Apakah kepala sekolah sering memberikan dukungan atau bimbingan dalam pekerjaan bapak\ibu?

Jawaban:

Ya, beliau setiap semester selalu melaksanakan program supervisi (observasi mengajar) seperti yang diperintahkan oleh pemerintah (Kemendikbud), setelah itu beliau memberikan arahan dan bimbingan kepada guru agar kinerja guru lebih baik lagi.

4. Bagaimana komunikasi antara bapak\ibu dan kepala sekolah dalam hal tugas-tugas professional ataupun dalam kegiatan apa pun di sekolah ini?

Jawaban:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Sejauh ini komunikasi yang dibangun kepala sekolah dengan para guru begitu baik. Beliau tidak sungkan untuk berbincang dengan bawahannya dan saat seorang guru melakukan kesalahanpun, beliau menegurnya dengan begitu hati-hati tanpa mencelanya.

5. Bagaimana cara yang dilakukan kepala sekolah dalam mengorganisasikan guru dan staf?

Jawaban:

Menjalankan SOP secara maksimal sehingga terbentuk kedisiplinan diri maka semua perangkat SDM yang ada di sekolah dan itu di sepakati bersama. Dan kebijakan apapun yang dilakukan kepala sekolah disepakati oleh guru dan itu akan menjadi aturan. Dan pembagian kerja yang dilakukan oleh kepala sekolah ini sudah sesuai dengan ijazahnya masing-masing, insya allah sesuai dengan kompetensinya.

6. Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?

Jawaban:

Ya, kepala sekolah selalu menawarkan program beasiswa pemerintah bagi guru yang ingin mengambil kuliah S.2 agar para guru dapat meningkatkan pendidikannya ke jenjang yang lebih tinggi. Disamping itu, beliau juga mendukung guru-guru untuk ikut pelatihan-pelatihan guru, agar guru lebih profesional dalam mencerdaskan anak bangsa. memperhatikan hal-hal tentang proses pembelajaran.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Apa saja strategi atau upaya yang diinisiasi atau diterapkan oleh kepala sekolah menurut bapak/ibu rasakan dalam memotivasi guru? Apakah itu berdampak pada motivasi kerja guru?

Jawaban:

Kepala sekolah memberikan contoh-contoh sebagai gambaran bagaimana yang seharusnya dilakukan guru dalam membina siswa. Sangat termotivasi, karena para guru merasa didukung oleh kepala sekolah.

8. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kinerja guru?

Jawaban:

Beliau melakukan supervisi atau observasi mengajar yang secara otomatis memberikan penilaian terhadap guru tentang cara mengajar, dan memberikan bimbingan agar guru bisa meningkatkan kinerjanya.

9. Apakah umpan balik yang diberikan oleh kepala sekolah membantu dalam meningkatkan kinerja dan motivasi kerja guru?

Jawaban:

Ya, karena umpan balik tersebut memberikan semangat dan motivasi kepada guru untuk bagaimana guru lebih kreatif lagi dalam mengajar.

10. Apakah ibu/bapak suda merasa sesuai dengan strategi/upaya yang di gunakan kepala sekolah dalam membangun motivasi guru di sekolah?

Jawaban:

Ya. Jika memang ada tambahan dari strategi kepala sekolah tersebut, maka kami akan menyampaikannya dalam forum terbuka.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

11. Apa yang dilakukan setiap hari oleh kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? dan ketika guru melakukan kesalahan dan prestasi di sekolah ini bagaimana tanggapan kepala sekolah atas hal itu?

Jawaban:

Kepala sekolah mengadakan rapat rutin bersama guru dengan agenda membangun semangat kinerja guru untuk mengetahui sejauhmana kinerja guru dan problematika apa saat mengajar, ketika guru bagus dalam melaksanakan tugas kepala sekolah sering memberikan pujian dan sanjungan kepada guru ketika memimpin. Jika guru melakukan kesalahan, maka kewajiban kepala sekolah untuk menasihati dan memberi bimbingan agar kesalahan tersebut terulang.

12. Apakah kepala sekolah sering melibatkan bapak/ibu dalam perencanaan atau pengambilan keputusan di sekolah ini sekolah di SMAN 1 ini?

Jawaban:

Iya, dengan seringnya diadakan pertemuan rutin dengan guru, TU, dan seluruh stakeholder yang ada di sekolah, maka terdapat kerjasama yang baik diantara semuanya dan komunikasi yang harmonis dengan seluruh stakeholder yang ada di sekolah.

13. Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?

Jawaban:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Berbicara faktor pendukung dan penghambat yang menjadi faktor pendukung dari hal itu adalah keterampilan kepemimpinan kepala sekolah, hubungan dan komunikasi yang baik, serta pujian yang dilakukan oleh kepala sekolah bahkan fasilitaspun menjadi pendukung dalam memotivasi kerja dan kalau berbicara faktor penghambat yaitu keterbatasan sumber daya, kurangnya pelatihan, beban kerja, kurangnya fasilitas tetapi hal itu menjadi kendala di sekolah ini kepala sekolah bisa memaksimalkan hal itu dan beliau selalu berusaha untuk melakukan hal yang terbaik.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

TRANSKIP WAWANCARA

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Irma Wahyuni, S.H
 Umur : 41 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan Terakhir : S1 Ilmu Hukum
 Lama Bekerja di Institusi : 19 Tahun
 Jabatan : Wali Kelas
 Tanggal wawancara : 15 November 2024
 Tempat Wawancara : Depan Labor

1. Menurut bapak/ibu bagaimana pandangan bapak/ibu terhadap kompetensi manajerial kepala sekolah dalam penerapannya terhadap guru di sekolah ini?

Jawaban:

Secara keseluruhan, kepala sekolah sudah menunjukkan kepemimpinan yang cukup baik. Namun, ada ruang untuk meningkatkan kompetensi manajerialnya agar dapat diterapkan lebih efektif.

2. Bagaimana bapak\ibu menilai peran kepala sekolah dalam mempengaruhi motivasi kerja bapak\ibu?

Jawaban:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Kepala sekolah adalah sosok yang selalu mendorong dan memotivasi kami, para guru, terutama dalam hal pengembangan pendidikan. Beliau kerap mendorong kami untuk memperbarui metode pengajaran agar lebih interaktif dan sering kali mengutus kami mengikuti berbagai pelatihan dan seminar demi kemajuan profesional.

3. Apakah kepala sekolah sering memberikan dukungan atau bimbingan dalam pekerjaan bapak\ibu?

Jawaban:

Beliau sering mengamati proses mengajar, beliau memberikan saran-saran konstruktif agar kami bisa meningkatkan kinerja dan pembelajaran lebih berkualitas.

4. Bagaimana komunikasi antara bapak\ibu dan kepala sekolah dalam hal tugas-tugas professional ataupun dalam kegiatan apa pun di sekolah ini?

Jawaban:

Menurut yang saya liat dan rasakan Interaksi kepala sekolah dengan para guru sangat hangat dan terbuka. Beliau mudah diajak berbincang, dan ketika ada kesalahan, beliau menegur dengan pendekatan yang penuh empati tanpa mencela.

5. Sejauh mana kepala sekolah terlibat dalam mengidentifikasi kebutuhan bapak\ibu sebagai guru di sekolah ini?

Jawaban:

Kepala sekolah selalu memperhatikan kebutuhan guru demi mendukung pembelajaran yang optimal hal itu juga yang saya rasakan sebagai guru.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

6. Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?

Jawaban:

Beliau tidak hanya memberikan dukungan moral, tetapi juga secara aktif menawarkan program beasiswa bagi guru yang ingin melanjutkan studi ke jenjang S2. Selain itu, kepala sekolah mendorong partisipasi kami dalam kegiatan seperti MGMP dan pelatihan lainnya demi meningkatkan kompetensi dan profesionalitas.

7. Apa saja strategi atau upaya yang diinisiasi atau di terapkan oleh kepala sekolah menurut bapak\ibu rasakan dalam memotivasi guru? Apakah itu berdampak pada motivasi kerja guru?

Jawaban:

Sebagai pemimpin, beliau sering memberikan contoh konkret tentang praktik mengajar yang baik, sehingga kami, para guru, merasa lebih terinspirasi dan percaya diri dalam menjalankan tugas sehari-hari.

8. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kinerja guru?

Jawaban:

Dalam pelaksanaan supervisi, beliau melakukan evaluasi terhadap cara mengajar dan menyampaikan umpan balik yang membantu kami meningkatkan performa di kelas.

9. Apakah umpan balik yang diberikan oleh kepala sekolah membantu dalam meningkatkan kinerja dan motivasi kerja guru?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Jawaban:

Umpan balik yang kami terima benar-benar membangkitkan semangat. Kepala sekolah selalu mendorong kami untuk terus mencari cara kreatif dan inovatif dalam mengajar.

10. Apakah ibu/bapak suda merasa sesuai dengan strategi/upaya yang di gunakan kepala sekolah dalam membangun motivasi guru di sekolah?

Jawaban:

Kami selalu didorong untuk menyampaikan ide atau tambahan strategi dalam forum-forum diskusi terbuka yang diadakan sekolah, agar ada perbaikan dan inovasi terus menerus.

11. Apa yang di lakukan setiap hari oleh kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? dan ketika guru melakukan kesalahan dan prestasi di sekolah ini bagaimana tanggapan kepala sekolah atas hal itu?

Jawaban:

Melalui rapat rutin, kepala sekolah memotivasi kami dengan mengenali sejauh mana kemajuan kinerja dan apa saja kendala yang dihadapi. Beliau sering memberikan apresiasi bagi guru yang sudah bekerja keras, sementara untuk yang membutuhkan bimbingan, beliau hadir dengan nasihat yang membangun.

12. Apakah kepala sekolah sering melibatkan bapak/ibu dalam perencanaan atau pengambilan keputusan di sekolah ini sekolah di SMAN 1 ini?

Jawaban:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Seringnya pertemuan dan rapat bersama dengan para guru, staf, dan stakeholder membuat lingkungan sekolah penuh kolaborasi dan komunikasi yang harmonis. Hal ini menciptakan iklim kerja yang mendukung dan menyatukan semua pihak untuk tujuan bersama.

12 Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?

Jawaban:

Tentu saja, ada beberapa faktor yang sangat mendukung upaya kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja kami sebagai guru. Di antaranya adalah keterampilan kepemimpinan kepala sekolah yang kuat, hubungan dan komunikasi yang baik antara beliau dengan kami, serta apresiasi yang sering beliau berikan dalam bentuk pujian. Semua itu membuat kami merasa dihargai dan semakin bersemangat dalam bekerja. Selain itu, fasilitas yang ada di sekolah juga menjadi salah satu pendukung penting karena membantu kami dalam melaksanakan tugas sehari-hari. Namun, tentu ada juga beberapa faktor penghambat. Misalnya, keterbatasan sumber daya yang kadang membuat beberapa program pengembangan tidak berjalan maksimal. Ada juga keterbatasan fasilitas di beberapa area yang sedikit banyak memengaruhi proses belajar-mengajar. Tapi, meski ada tantangan-tantangan ini, kepala sekolah selalu berusaha memaksimalkan segala yang ada dan membantu kami untuk tetap termotivasi.



TRANSKIP WAWANCARA

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

Identitas Informan

Nama : Neni Iryanti, S.Si
 Umur : 42 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan Terakhir : S1
 Lama Bekerja di Institusi : 19 Tahun
 Jabatan : Guru Mata Pelajaran
 Tanggal wawancara : 14 November 2024
 Tempat Wawancara : Pandopo Sekolah

14. Menurut bapak/ibu bagaimana pandangan bapak/ibu terhadap kompetensi manajerial kepala sekolah dalam penerapannya terhadap guru di sekolah ini?

Jawaban:

Kepala sekolah sudah menunjukkan kepemimpinan yang cukup baik, meskipun dalam aspek manajerial masih bisa ditingkatkan agar lebih efektif.

15. Bagaimana bapak/ibu menilai peran kepala sekolah dalam mempengaruhi motivasi kerja bapak/ibu?

Jawaban:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Beliau selalu memotivasi guru untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang lebih tinggi dan meningkatkan metode pengajaran melalui pelatihan.

16. Apakah kepala sekolah sering memberikan dukungan atau bimbingan dalam pekerjaan bapak\ibu?

Jawaban:

Setiap semester, supervisi dilakukan untuk mengevaluasi pengajaran, dilanjutkan dengan saran perbaikan yang membangun.

17. Bagaimana komunikasi antara bapak\ibu dan kepala sekolah dalam hal tugas-tugas professional ataupun dalam kegiatan apa pun di sekolah ini?

Jawaban:

Yang saya liat bahkan rasakan komunikasi dengan guru berjalan baik, kepala sekolah selalu mengedepankan pendekatan yang ramah dalam memberikan teguran.

18. Sejauh mana kepala sekolah terlibat dalam mengidentifikasi kebutuhan bapak\ibu sebagai guru di sekolah ini?

Jawaban:

Beliau mendukung kebutuhan pengajaran dengan menyediakan berbagai alat bantu seperti infokus dan buku.

19. Apakah bapak\ibu merasa didukung oleh kepala sekolah dalam hal pengembangan profesional dan motivasi kerja di sekolah ini?

Jawaban:

Kepala sekolah menginformasikan program beasiswa S2 dan mendorong partisipasi dalam pelatihan untuk meningkatkan profesionalisme.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

20. Apa saja strategi atau upaya yang diinisiasi atau di terapkan oleh kepala sekolah menurut bapak\ibu rasakan dalam memotivasi guru? Apakah itu berdampak pada motivasi kerja guru?

Jawaban:

Beliau memberi contoh yang baik dalam membina siswa, membuat guru merasa termotivasi dan didukung.

21. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kinerja guru?

Jawaban:

Supervisi yang dilakukan membantu guru memahami kelemahan dan memperbaiki kinerja mengajar.

22. Apakah umpan balik yang diberikan oleh kepala sekolah membantu dalam meningkatkan kinerja dan motivasi kerja guru?

Jawaban:

Umpan balik dari kepala sekolah mendorong guru untuk lebih kreatif dan inovatif.

23. Apakah ibu/bapak suda merasa sesuai dengan strategi/upaya yang di gunakan kepala sekolah dalam membangun motivasi guru di sekolah?

Jawaban:

Kami bisa memberikan masukan di forum terbuka, jika ada tambahan strategi dari kepala sekolah.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

24. Apa yang dilakukan setiap hari oleh kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah? dan ketika guru melakukan kesalahan dan prestasi di sekolah ini bagaimana tanggapan kepala sekolah atas hal itu?

Jawaban:

Rapat rutin membahas kinerja dan memberi apresiasi atau nasihat saat diperlukan.

25. Apakah kepala sekolah sering melibatkan bapak/ibu dalam perencanaan atau pengambilan keputusan di sekolah ini sekolah di SMAN 1 ini?

Jawaban:

Pertemuan berkala membantu membangun kerjasama dan komunikasi yang baik di lingkungan sekolah."

26. Menurut bapak/ibu apa faktor pendukung dan penghambat kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di sekolah ini?

Jawaban:

Menurut saya, ada beberapa faktor yang mendukung kepala sekolah dalam memotivasi kami. Kepemimpinan beliau yang baik, komunikasi yang terbuka, serta apresiasi yang sering diberikan membuat kami merasa dihargai. Fasilitas yang memadai juga membantu kami dalam bekerja. Meski ada kendala, seperti keterbatasan sumber daya, dan beban kerja yang tinggi, serta fasilitas yang tidak memenuhi kepala sekolah selalu bisa memaksimalkan yang ada sehingga kami tetap semangat.



Lampiran 3

Field Note (Catatan Observasi)

Di SMAN 1 XIII Koto Kampar

Tempat : SMAN 1 XIII Koto Kampar

Waktu : Kamis, 14 November 2024

Jam : 08.30 - 11.30 wib

Observasi Ke : 1 (Satu)

Sebelum saya melakukan observasi ke sekolah saya menghubungi ibu kepala sekolah terlebih dahulu karna kebetulan saya punya nomor ibu kepala sekolah tersebut, kata beliau saya datang aja besok ke sekolah jam 08.30, pada jam 08.00 saya suda berada di sekolah. Ketika itu saya berjumpa dengan seorang guru kebetulan saya juga kenal dengan bapak tersebut, “assalamualaikum pak” waalaikumsalam zamri, apa yang bisa kami bantu zam” gini pak zamri ingin berjumpa dengan kepala sekolah pak untuk melakukan wawancara guna untuk data penelitian zamri pak” iya silakan ibu kepala sekolah ada di dalam ruangan nya zamri”

Lalu saya langsung bergegas ke ruangan kepala sekolah tetapi saya mampir dulu ke ruangan administrasi sekolah dan menyalami semua yang ada di sana sambil menjelaskan maksud dan tujuan saya di sana, setelah itu bapak petugas di sana mengarahkan saya langsung masuk ke ruangan kepala sekolah untuk bertemu beliau.

Setalah itu saya masuk ke ruangan Ibu kepala sekolah, assalamualaikum ibu, iya zamri masuk jawab ibu tersebut, setelah itu saya di suruh duduk. Sebelum

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

membahas terkait penelitian ibu kepala sekolah dan saya dan kepala sekolah kami sedikit bercerita tentang kabar karna kami suda jarang untuk bertemu seperti itu.

Singkat cerita setelah lalu kami bahas tentang penelitian yang ingin saya lakukan tersebut, lalu saya mengeluarkan dokumen yang telah saya persiapkan, jadi saya melakukan wawancara dengan kepala sekolah di ruangan ibu tersebut. Setelah selesai wawancara kepala sekolah lalu ibu itu bertanya apa yang perlu kami bantu lagi zamri?" saya menjawab " saya perlu mewawancara wakil kepala sekolah bagian kurikulum dan 3 orang guru bu" "untuk bapak wakil kurikulum tidak berada di sekolah hari ini zamri karna ada kegiatan di luar, untuk 3 orang guru zamri bisa pilih siapa yang mau zamri jadikan informan untuk wawancara.

Karna sebelumnya saya suda pernah observasi dengan salah satu guru yang ada di sekolah itu saya bilang" zamri pilih ibu warnida, ibu Irma, dan ibu neni aja bu kalau ibu tu bersedia" lalu ibu itu kasi satu kertas dan langsung menyuruh saya melihatkan ke guru yang saya sebut tadi.

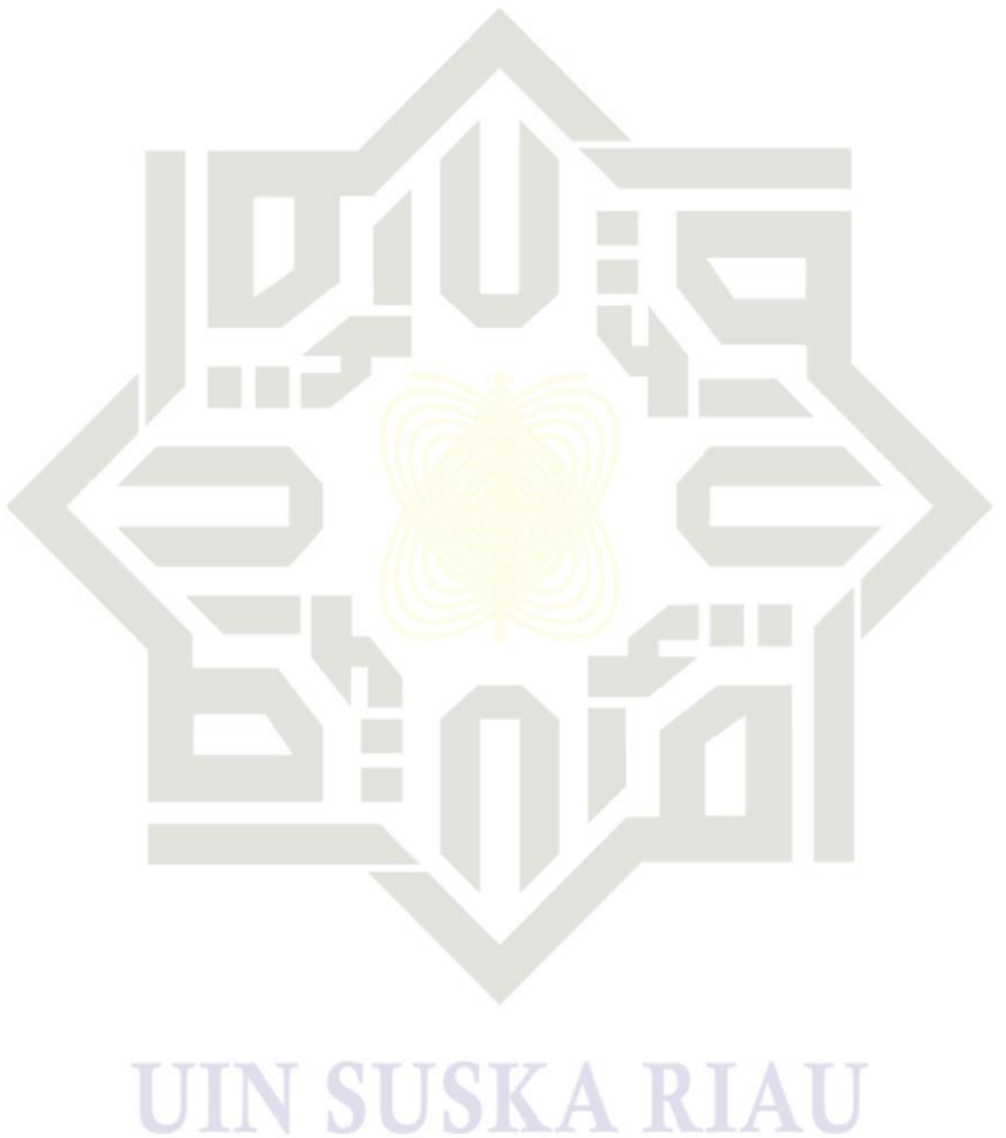
Kebetulan yang bisa hari itu untuk di lakukan wawancara 2 orang guru ibu Irma dan ibu neni. Lalu saya melakukan wawancara kedua guru tersebut. Assalamualakum bu zamri ingin mewawancara ibu untuk data penelitian zamri ini kertas tembusan dari kepala sekolah bu.

Lalu saya melakukan wawancara dengan ibu Irma di depan ruangan labor karena di sana ada tempat duduk yang nyaman, selesai itu saya melanjutkan wawancara dengan ibu neni di dalam Pandopo sekolah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Selesai wawancara saya pamit dengan kepala sekolah, “zamri pamit ya bu sambil menyalami beliau, besok zamri kesini lagi bu, “baik zamri kesini aja besok wakil kepala sekolah pasti datang zamri kalau tidak halangan yang mendadak” lah saya pergi dan akan melanjutkan wawancara besok di SMAN 1 XIII koto Kampar.





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Field Note (Catatan Observasi)

Di SMAN 1 XIII Koto Kampar

Tempat : SMAN 1 XIII Koto Kampar

Waktu : Jumat, 15 November 2024

Jam : 08.30 - 11.30 wib

Observasi Ke : 2 (Dua)

Pada jumat pukul 08.00 saya sudah sampai di sekolah SMAN 1 XIII Koto Kampar, lalu saya langsung datang ke ruangan administrasi di sekolah itu sambil salam ke seluruh yang ada di ruangan, assalamualaikum pak” waalaikumsalam ehk iya zamri apa yang bisa kami bantu zam” saya ingin melanjutkan wawancara saya pak karena kemaren belum selesai” oh iya zamri sama siapa lagi zamri?” ibu Warnida dan bapak wakil kurikulum pak” lalu bapak itu mengarahkan saya untuk bertemu kepala sekolah dulu kebetulan kepala sekolah waktu itu lagi keliling untuk cek keadaan kelas lalu saya langsung cari kepala sekolah ternyata ibu tersebut lagi ikut melatih upacara untuk hari senin besok. Assalamualaikum bu apa kabar?” “oo iyaa waalaikumsalam zamri alhamdulillah baik zamri, langsung saja zamri datang ke bapak wakil kurikulum zam karna ibu sudah bilang tadi” lalu saya langsung berjumpa sama bapak tersebut dan langsung melakukan wawancara di ruangan bapak itu. Lalu saya jelaskan data apa yang ingin saya cari di sekolah tersebut tentang judul penelitian saya yaitu kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi guru di SMAN ini. Lalu saya melakukan wawancara dengan beliau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Selesai itu saya langsung menemui ibu Warnida yang hari kemarin belum sempat melakukan wawancara, lalu saya dengan beliau melakukan wawancara di depan ruangan guru tepatnya di meja bundar, sambil mengeluarkan bahan yang saya siapkan saya bertanya tentang kabar, kendala, bahkan kegiatan ibu tu selain mengajar. Cukup lama kami melakukan wawancara tetapi Alhamdulillah poin-poin yang ingin dicari dapat terjawab semua.

Lalu saya diajak oleh ibu tersebut untuk keliling sekolah bahkan melihat guru-guru yang sedang mengajar, bahkan melihat fasilitas-fasilitas yang ada di sekolah tersebut dan kami berjumpa kepala sekolah di dekat kelas 12 lalu kami bercerita tentang sekolah itu dengan ibu kepala sekolah dan guru tersebut. Terlihat akrab hubungan kepala sekolah dan guru tersebut. Karna waktu sudah mulai masuk jumatana saya pamit dengan ibu tersebut.



Lampiran 4

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERAN KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN *WORK MOTIVATION* DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

SINOPSIS

Revisi
2/11/2024
Sekolah



UIN SUSKA RIAU

M.ZAMRI

NIM : 12110314022

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

2023

sebagai CB
SK. Kompetensi
1. 2. 3.
menurut Masrur
Bagaimana?
Kerangka teori
1. Cernipue
2. 1. 2.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Lampiran 5

© Ha



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail. eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/1659/2024
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : *Pembimbing Skripsi*

Pekanbaru, 26 Januari 2024

Kepada
Yth. Dra. Hj. Syarifah, M.M.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : M.ZAMRI
NIM : 12110314022
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : Peran kompetensi manajerial kepala sekolah dalam meningkatkan work motivation di SMAN 1 XIII koto kampar
Waktu : 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam Redaksi dan teknik penulisan skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terimakasih.

Wassalam

an. Dekan

Wakil Dekan I



Zarkasih, M.Ag.

IP. 19721017199703 1 004

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau



Lampiran 6

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrandt No. 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: ftk_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.3/PP.00.9/21105/2024
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : *Mohon Izin Melakukan PraRiset*

Pekanbaru, 13 September 2024

Kepada
Yth. Kepala SMA N 1 XIII Koto Kampar
di
Tempat

Assalamu'alaikum warhamatullahi wabarakatuh

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : M. Zamri
NIM : 12110314022
Semester/Tahun : VII (Tujuh)/ 2024
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons.
NIP. 19751115 200312 2 001



Lampiran 7

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 XIII KOTO KAMPAR
 Alamat : Jalan Pelajar No. 03 Batu Bersurat Kec. XIII Koto Kampar Kode Pos – 28453
 E-Mail : smantu.kotokampar@gmail.com Telp/Fax : -
 AKREDITASI : A NPSN : 10400359 NSS : 301140601001



Nomor : 421.3/SMAN I XIII KK/330
 Lamp : -
 Hal : Izin Melaksanakan PraRiset

Batu Bersurat, 25 Oktober 2024

Kepada Yth :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 UIN Sultan Syarif Kasim Riau
 Di-
 Pekanbaru

Menindaklanjuti surat bapak Nomor : Un.04/F.II.3/PP.00.9/21105/2024 tanggal 13 September 2024 mohon izin melakukan PraRiset, dengan ini kami menerangkan bahwa :

Nama	: M. ZAMRI
NIM	: 12110314022
Semester/Tahun	: VII (Tujuh)/2024)
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Pada prinsipnya kami pihak sekolah mengizinkan untuk melakukan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitian.

Demikian Surat Keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Sekolah,

ROMAWATI, M.Pd
 Pembina (IV/A)
 NIP. 19790624200801 2 016



Lampiran 8

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

PROPOSAL

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas
Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Untuk Memperoleh
Gelara Sarjana Pendidikan (S.Pd)



UIN SUSKA RIAU

M. ZAMRI

NIM. 12110314022

Dosen Pembimbing

Dra. Syarifah, M.M.

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1445 H/2024 M

*Acc
Saput Muzinta
Simfita
26/02/2024*



Lampiran 9

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

PENGESAHAN PERBAIKAN UJIAN PROPOSAL

Nama Mahasiswa : M. ZAMRI
Nomor Induk Mahasiswa : 12110314022
Hari/Tanggal Ujian : 02 APRIL 2024
Judul Proposal Ujian : kompetensi manajerial kepala sekolah dalam membangun motivasi kerja guru di SMAN 1 XII KOTO KAMPOR
Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam Ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Dr. Umar Faruq, M.Pd	PENGUJI I		
2.	Dra. Hj. Syarifah M.M	PENGUJI II		

Mengetahui
a.n. Dekan
Wakil Dekan I

Dr. Zarkasih M.Ag.
NIP. 19731017 199703 1 004

Pekanbaru, ... 2024
Peserta Ujian Proposal

M. ZAMRI
NIM. 12110314022



Lampiran 10

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftar_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : B-23372/Un.04/F.II/PP.00.9/11/2024
Sifat : Biasa
Lamp. : 1 (Satu) Proposal
Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Pekanbaru, 07 November 2024 M

Kepada
Yth. Gubernur Riau
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
Provinsi Riau
Di Kamper

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : M. Zamri
NIM : 12110314022
Semester/Tahun : VII (Tujuh)/ 2024
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah Dalam Membangun Motivasi Kerja Guru Di SMAN 1 XIII Koto Kampar
Lokasi Penelitian : SMAN 1 XIII Koto Kampar
Waktu Penelitian : 3 Bulan (07 November 2024 s.d 07 Februari 2025)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalam
a.n. Rektor
Dekan



Dr. H. Nidar, M.Ag.
NIP.19650521 199402 1 001

Tembusan :
Rektor UIN Suska Riau

Lampiran 11



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 **PEKANBARU**
 Email : dpmtsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMTSP/NON IZIN-RISET/70111
 TENTANG

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**



1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : B-23372/Un.04/F.II/PP.00.9/11/2024 Tanggal 7 November 2024**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

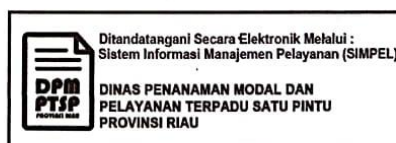
- | | | |
|----------------------|---|--|
| 1. Nama | : | M. ZAMRI |
| 2. NIM / KTP | : | 121103140220 |
| 3. Program Studi | : | MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM |
| 4. Jenjang | : | S1 |
| 5. Alamat | : | PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : | KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR |
| 7. Lokasi Penelitian | : | SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 12 November 2024



Tembusan :
Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Riau di Pekanbaru
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Lampiran 12

© Ha

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH KABUPATEN KAMPAR
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 JALAN H. R SOEBRANTAS NOMOR..... TELP. (0762) 20146
BANGKINANG Kode Pos : 28412

REKOMENDASI
 Nomor: 071/BKBP/2024/675
 Tentang

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET/RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kampar setelah membaca Surat dari Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau Nomor : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : 503/DPMP/TS/NON IZIN RISET/70111** Tanggal 7 November 2024 dengan ini memberi Rekomendasi /Izin Penelitian kepada :

1. Nama : **M. ZAMRI**
2. NIM : **12110314022**
3. Universitas : **UIN SUSKA RIAU**
4. Program Studi : **MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**
5. Jenjang : **S1**
6. Alamat : **PEKANBARU**
7. Judul Penelitian : **KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMA NEGERI 1 XIII KOTO KAMPAR**
8. Lokasi Penelitian : **SMA NEGERI 1 XIII KOTO KAMPAR**

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan Penelitian yang menyimpang dari ketentuan dalam proposal yang telah ditetapkan atau yang tidak ada hubungannya dengan kegiatan riset/prariset dan pengumpulan data ini.
2. Pelaksanaan kegiatan penelitian/pengumpulan data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini dikeluarkan.

Demikian rekomendasi ini diberikan, agar digunakan sebagaimana mestinya dan kepada pihak yang terkait diharapkan untuk dapat memberikan kemudahan dan membantu kelancaran kegiatan Riset ini dan terima kasih.

Dikeluarkan di Bangkinang
 pada tanggal 15 November 2024

a.n. **KEPALA BADAN KESBANGPOL KAB. KAMPAR**
 SEKRETARIS


YULIANTO, SE
 Pembina/IV a
 NIP. 19720721 199303 1 003

Rekomendasi ini disampaikan Kepada Yth

1. Kepala SMA Negeri 1 XIII di Koto Kampar.
2. Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru.
3. Yang Bersangkutan.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Lampiran 13

© Ha



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS WILAYAH III
Pekanbaru, Kampar dan Rokan Hulu

Jl. Raya Pekanbaru Bangkinang Km. 16 Tambang Email : cabangdinaswilayahiii@gmail.com

SURAT IZIN

Nomor : 000.9.2/Cabdisdik.III/1/2024/1758

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Cabang Dinas Wilayah III Dinas Pendidikan Provinsi Riau, dengan ini memberikan izin kepada :

Nama : M. ZAMRI
NIM : 12110314022
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : S1
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Untuk melakukan Riset/Pra Riset di SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar , dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan dan memaksakan kehendak yang tidak ada hubungannya dengan kegiatan ini.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kampar, 18 November 2024
KEPALA CABANG DINAS WILAYAH III
DINAS PENDIDIKAN PROVINSI RIAU
ALDELA S.Ag., M.Pd.I
Pembina (IV/a)
NIP. 19740615 200801 1 025

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Lampiran 14

© Ha

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU DINAS PENDIDIKAN **SMA NEGERI 1 XIII KOTO KAMPAR**

Alamat : Jalan Pelajar No. 03 Batu Bersurat Kec. XIII Koto Kampar Kode Pos – 28453

E-Mail : smantu.kotokampar@gmail.com

AKREDITASI : A

NPSN : 10400359

Telp/Fax : -

NSS : 301140601001



SURAT KETERANGAN RISET

Nomor 421.3 / SMAN 1 XIII KK /375

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROMAWATI,M.Pd
Jabatan : Kepala SMA N 1 XIII Koto Kampar
Alamat : Jln. Pelajar No.01 Batu Bersurat
Kecamatan XIII Koto Kampar

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : M. ZAMRI
NIM : 12110314022
Semester/Tahun : VII (Tujuh)/2024
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Adalah benar Mahasiswa Universitas Islam Negeri Suska Riau yang telah melakukan Riset Penelitian di SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar terhitung mulai tanggal 25 Oktober 2024 s/d 16 Desember 2024, dengan judul penelitian :**"KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR."**

Demikian Surat Keterangan Riset ini kami perbuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Sekolah,



ROMAWATI,M.Pd

Pembina (IV/A)

NIR.19790624200801 2 016



Lampiran 15

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0781) 7077307 Fax. (0781) 21129

KEGIATAN BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA

1. Jenis yang dibimbing : Skripsi
 - a. Seminar usul Penelitian :
 - b. Penulisan Laporan Penelitian : ...
2. Nama Pembimbing : Dra. Hs. Syarifah M.M.
- a. Nomor Induk Pegawai (NIP) :
3. Nama Mahasiswa : M. Zamri
4. Nomor Induk Mahasiswa : 12110314022
5. Kegiatan : bimbingan

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	1 Okt 2024	Bab 1		
2	29 Okt 2024	Bab 2		
3.	8 Nov 2024	Bab 3		
4	13 Nov 2024	Bab 4.5		
5	20 Nov 2024	Abstrak bab 4.5 sampai akhir		
6.	24 Des 2024	Melengkapi persyaratan		

Pekanbaru, 20. Nov 2024
Pembimbing,

Dra. Hs. Syarifah M.M.
NIP. 196702261997032001



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KOMPETENSI MANAJERIAL KEPALA SEKOLAH DALAM MEMBANGUN MOTIVASI KERJA GURU DI SMAN 1 XIII KOTO KAMPAR

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan
Syarif Kasim Riau Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)



UIN SUSKA RIAU

Acc
dimungkinkan
20/11-2024
Syarifah

M.ZAMRI

NIM: 12110314022

Dosen Pembimbing

Dra. Syarifah, M.M.

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1445 H/2023 M

DOKUMENTASI

© Hak cipta



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BIODATA PENULIS



Penulis dilahirkan di Desa Koto Tuo Barat, Kabupaten Kampar, Provinsi Riau, pada tanggal 18 November 2002. Penulis merupakan anak ketiga dari tiga bersaudara dan satu-satunya anak laki-laki dari pasangan Bapak Amri dan Ibu Nurjalita.

Penulis mengawali pendidikan formal di SD Negeri 01 Koto Tuo Barat dan menyelesaikannya pada tahun 2014. Kemudian, penulis melanjutkan pendidikan ke SMP Negeri 2 XIII Koto Kampar dan lulus pada tahun 2017. Pendidikan menengah atas ditempuh di SMA Negeri 1 XIII Koto Kampar, yang diselesaikan pada tahun 2021.

Dalam perjalanan hidup dan pendidikannya, penulis senantiasa memegang teguh prinsip hidup: "Sebab hidup terlalu singkat untuk menunggu orang lain menentukan apa yang membuat kita bahagia." Moto ini menjadi inspirasi bagi penulis untuk terus berusaha dan meraih kebahagiaan sesuai dengan pilihan dan keyakinan diri.