



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KOMPETENSI GURU DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU RAISSALAM KECAMATAN RAMBAH KABUPATEN ROKAN HULU

TESIS

Diajukan untuk melengkapi salah satu syarat guna memperoleh Gelar
Magister Pendidikan Islam (M.Pd) Pada Program Studi Manajemen
Pendidikann Islam Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan
Syarif kasim Riau



ANDRI SYAHPUTRA

NIM: 22290615958

**PROGRAM PASCASARJANA (PPs)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
SULTAN SYARIF KASIM RIAU**

1446 H / 2024 M



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PASCASARJANA
كلية الدراسات العليا
THE GRADUATE PROGRAMME

Alamat : Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 94 Pekanbaru 28129 PO.BOX. 1004
Phone & Facs, (0761) 858832, Site : pps.uin-suska.ac.id E-mail : pps@uin-suska.ac.id

Lembaran Pengesahan

Nama : Andri Syahputra
Nomor Induk Mahasiswa : 22290615958
Gelar Akademik : M.Pd. (Magister Pendidikan)
Judul : Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu

Tim Penguji:

Dr. Agustiar, M.Ag.
Penguji I/Ketua

Dr.Nandang Sarip Hidayat, M.A
Penguji II/Sekretaris

Dr. Sohiron, M.Pd.
Penguji III

Dr. Muhammad Fitriyadi, MA.
Penguji IV

Tanggal Ujian/Pengesahan : 27/12/2024

UIN SUSKA RIAU

Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 94 Pekanbaru (28129) PO. Box 1004 Telp./Faks.: (0761) 858832
Website: <http://pasca.uin-suska.ac.id> Email: pasca@uin-suska.ac.id

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGESAHAN PENGUJI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini selaku Tim Penguji Tesis mengesahkan dan menyetujui bahwa Tesis yang berjudul: **Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu**, yang ditulis oleh sdr:

Nama : Andri Syahputra
NIM : 22290615958
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Telah diperbaiki sesuai dengan saran Tim Pembimbing Tesis/Pascasarjana UIN Sultan Syarif Kasim Riau yang telah diujikan pada tanggal 27 Desember 2024

Penguji I,
Dr. Sohiron, M.Pd.I
NIP. 130211026

Tgl: 2 Januari 2025

Penguji II,
Dr. Drs. Muhammad Fitriyadi, M.A
NIP.196710081994021001

Tgl: 2 Januari 2025

Mengetahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Agama Islam

Dr. H. Agustiar, M.Ag
NIP. 197108051998031004

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengurnungkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


PENGESAHAN PEMBIMBING

Kami yang bertanda tangan di bawah ini selaku pembimbing Tesis mengesahkan dan menyetujui bahwa Tesis yang berjudul **Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu**, yang ditulis oleh sdr:

Nama : Andri Syahputra
NIM : 22290615958
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam


Telah diperbaiki sesuai dengan saran Tim Pembimbing Tesis Pascasarjana UIN Sultan Syarif Kasim Riau yang telah diujikan pada tanggal 27 Desember 2024.

Pembimbing I,
Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, S.Ag., MA
NIP.197407041990031001



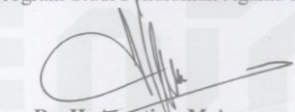
.....
Tgl.: 2 Januari 2025

Pembimbing II
Dr. Afriza, S.Ag M.Pd
NIP.197005141998032006



.....
Tgl.: 2 Januari 2025

Mengetahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Agama Islam



Dr. H. Agustia, M.Ag
NIP. 197108051998031004

UIN SUSKA RIAU

Prof. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., MA.g
DOSEN PASCASARJANA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN SYARIF KASIM

NOTA DINAS

Perihal : Tesis Saudara

Andri Syahputra

Kepada Yth.
Direktur Pascasarjana
UIN SUSKA RIAU
di
Pekanbaru

Assalamualaikum wr.wb.


Setelah kami membaca, meneliti, mengoreksi, dan mengadakan perbaikan terhadap isi tesis saudara :

Nama : Andri Syahputra
NIM : 22290615958
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Konsentrasi : -
Judul : STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN
KOMPETENSI GURU DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU
RAISSALAM KECAMATAN RAMBAH KABUPATEN ROKAN
HULU

Maka dengan ini dapat disetujui dan diuji untuk diberikan penilaian dalam sidang ujian tesis pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

wassalamualaikum wr.wb.

Pekanbaru, 26 November 2024
Pembimbing I


Prof. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., MA.
NIP. 197407041990031001

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Dr. Afriza, S.Ag., M.Pd
DOSEN PASCASARJANA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN SYARIF KASIM

NOTA DINAS
Perihal : Tesis Saudara
Andri Syahputra

Kepada Yth.
Direktur Pascasarjana
UIN SUSKA RIAU
di
Pekanbaru

Assalamualaikum wr.wb.

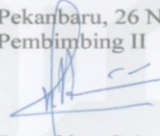
Setelah kami membaca, meneliti, mengoreksi, dan mengadakan perbaikan terhadap isi tesis saudara :

Nama : Andri Syahputra
NIM : 22290615958
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Konsentrasi : -
Judul : STRATEGI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN
KOMPETENSI GURU DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU
RAISSALAM KECAMATAN RAMBAH KABUPATEN ROKAN
HULU

Maka dengan ini dapat disetujui dan diuji untuk diberikan penilaian dalam sidang ujian tesis pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

wassalamualaikum wr.wb.

Pekanbaru, 26 November 2024
Pembimbing II


Dr. Afriza, S.Ag., M.Pd.
NIP. 97005141998032006

UIN SUSKA RIAU

PENGESAHAN PERSETUJUAN

Kami yang bertanda tangan dibawah ini selaku pembimbing Tesis dengan ini menyetujui bahwa tesis yang berjudul **“Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu”** yang ditulis oleh:

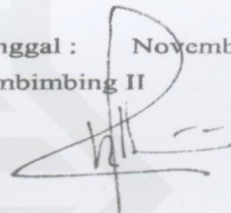
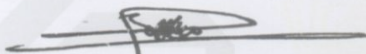
Nama : Andri Syahputra
NIM : 22290615958
Tempat/Tgl. Lahir : Sungai Guntung / 20 Maret 1997
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Untuk diajukan untuk sidang munaqasyah Tesis pada Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Tanggal : November 2024

Pembimbing I

Pembimbing II



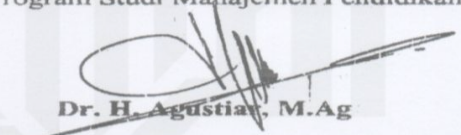
Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, S.Ag., MA.g **Dr. Afriza, S.Ag., M.Pd**

NIP. 197407041990031001

NIP. 197005141998032006

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



Dr. H. Agustia, M.Ag

NIP. 197108051998031004

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Andri Syahputra
NIM : 22290615958
Tempat/Tgl. Lahir : Sungai Guntung / 20 Maret 1997
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tesis yang saya tulis dengan judul “Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu” sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelas Magister Pendidikan pada Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau adalah karya saya sendiri. Adapun bagian-bagian tertentu yang terdapat di Tesis ini saya kutip dari hasil karya orang lain dan telah dituliskan sumbernya secara jelas sesuai norma, kaidah dan etika penulisan ilmiah.

Apabila di kemudian hari ditemukan seluruh data atau sebagian Tesis ini bukan hasil karya saya sendiri, atau adanya plagiat dalam bagian-bagian tertentu, saya bersedia menerima sanksi pencabutan Gelar Akademik yang saya sandang dan sanksi-sanksi lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pekanbaru, 20 November 2024,
Yang Membuat Pernyataan



Andri Syahputra
NIM: 22290615958



KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Alhamdulillah rabbil'alamin, Puji Syukur atas Kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tesis ini yang berjudul “Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru di SDIT Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu”. Tesis ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan gelar Magister Pendidikan (M.Pd) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Shalawat dan Salam tetap terlimpahkan kepada junjungan alam Nabi Muhammad SAW yang telah membimbing umat-Nya kearah yang benar.

Penulis menyadari bahwa penyusunan tesis ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, dorongan dan bantuan dari berbagai pihak. Ayah, Ibu, Istri dan anak-anak serta orang-orang yang memberikan semangat dan selalu mendo'akan saya. Terimakasih atas perhatian, pengertian, kasih sayang, serta cinta yang indah, dalam mewarnai hidup saya. Semoga semua senantiasa dalam lindungan Allah SWT. Seluruh keluarga besar saya atas dorongan dan motivasi secara moril maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan pendidikan magister Manajemen Pendidikan Islam ini. Ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya penulis ucapkan kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Khairunnas Rajab, M.Ag, sebagai Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Wakil Rektor I, Ibu Prof. Dr. Hj. Helmiati,



M.Ag, Wakil Rektor II Bapak Prof. Dr. H. Mas'ud Zein, M.Pd, Wakil Rektor III Bapak Prof. Edi Erwan,S.Pt., M.Sc., Ph.D.

2. Bapak Prof. Dr. Ilyas Husti, MA, selaku Direktur Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Ibu Dr. Hj. Zaitun, M.Ag sebagai Wakil Direktur Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberi izin dalam penelitian dan penulisan tesis in yang telah memberi izin dalam penelitian dan penulisan tesis ini.
3. Bapak Dr. H. Agustiar, M.Ag, selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam dan Bapak Dr. Drs. Muhammad Fitriyadi, M.A Selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, yang telah memberikan izin dalam penelitian dan penulisan tesis ini.
4. Bapak Dr. H. Agustiar, M.Ag, selaku pembimbing akademik yang telah banyak membantu, mengarahkan, membimbing serta memberikan saran kepada penulis dari awal perkuliahan sampai pada penulisan tesis.
5. Bapak Prof. Dr. Muhammad Syaifuddin, S.Ag.,M.Ag selaku pembimbing I yang senantiasa meluangkan waktu, tenaga dan pemikirannya untuk memberikan arahan dan bimbingan dalam pelaksanaan pembuatan tesis ini.
6. Ibu Dr. Afriza, S.Ag., M.Pd selaku pembimbing II yang senantiasa meluangkan waktu, tenaga dan pemikirannya untuk memberikan arahan dan bimbingan dalam pelaksanaan pembuatan tesis ini.
7. Bapak dan Ibu Dosen Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, terima kasih atas ilmu yang diajarkan, mudah-mudahan



menjadi amal baik dan pahala disisi Allah SWT, Amin.

8. orangtua saya, istri dan anak, serta kaum kerabat yang selalu mensupport saya dalam menempuh pendidikan.
9. Bapak dr. Zulmaini, Sp.M dan Ibu Hafni Rizalia yang telah banyak membantu saya dalam menyelesaikan pendidikan magister baik secara moril maupun materil.
10. Rekan-rekan seperjuangan mahasiswa S2 Jurusan Manajemen Pendidikan Islam tahun 2022, Semoga sehat selalu dan sukses.
11. Kepala sekolah dan semua guru serta pegawai SDIT Raissalam yang telah yang telah memberikan tempat dan waktu untuk penelitian.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan tesis ini banyak terdapat kekurangan. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis mengharapkan masukan berupa kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak sebagai perbaikan di masa yang akan datang. Akhir kata, semoga tesis ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca. Aamin Ya Rabbal ,alamin.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Pasir Pengaraian, 20 November 2024

Penulis

ANDRI SYAHPUTRA

NIM: 22290615958



DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPEL
SURAT PERNYATAAN	i
PENGESAHAN PERSETUJUAN.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
MOTTO	xiv
PEDOMAN LITERASI.....	xv
ABSTRAK	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Istilah	8
C. Permasalahan	
1. Identifikasi Masalah	9
2. Pembatasan Masalah	10
3. Fokus Penelitian	10
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	
1. Tujuan Penelitian.....	10
2. Manfaat Penelitian.....	11
BAB II KERANGKA TEORETIS	
A. Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah	
1. Strategi.....	12
a. Pengertian Strategi.....	12



b. Manajemen Strategi	14
1) Pemindaian Lingkungan (<i>Enviromental Scanning</i>)	15
2) Perumusan strategi (<i>Strategy formulation</i>)	17
3) Implementasi Strategi (<i>Strategy implementation</i>).....	21
4) Evaluasi Strategi (<i>Strategic Evaluation</i>).....	23
2. Kepala Sekolah	24
a. Pengertian Kepala Sekolah	24
b. Tugas dan Fungsi Kepala Sekolah.....	25
B. Kompetensi	
1. Pengertian Kompetensi	27
2. Aspek-Aspek Kompetensi	28
3. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kompetensi	29
4. Kompetensi Guru.....	33
5. Standar Kompetensi Guru	36
6. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kompetensi Guru	40
7. Strategi peningkatan kompetensi guru	42
C. Sumber Relevan.....	44
D. Kerangka Berfikir dan Proposisi	48
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian	50
B. Tempat dan Waktu Penelitian.....	50
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	50
D. Informan Penelitian	51
E. Teknik Pengumpulan Data	52
F. Teknik Analisis Data	61
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Deskripsi Wilayah Penelitian	63



1. Sejarah Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam	63
2. Identitas Sekolah	67
3. Letak Geografis	68
4. Visi, Misi, Tujuan Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam ...	68
5. Sarana Prasarana Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam	70
6. Struktur Organisasi	71
7. Keadaan Guru dan Karyawan	72
8. Keadaan Siswa Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam	74
9. Program Kegiatan	75
B. Temuan Penelitian	75
1. Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kompetensi Guru	75
a) Analisis Lingkunga Internal dan Eksternal	76
b) Perumusan Strategi	79
c) Implementasi Strategi	84
d) Evaluasi dan Kontrol	88
2. Faktor Pendukung dan Penghambat Peningkatan Kompetensi Guru	93
a) Faktor Pendukung	93
b) Faktor Penghambat	94
C. Pembahasan Penelitian	96
1. Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kompetensi Guru	96



a) Analisis Lingkungan.....	99
b) Perumusan Strategi.....	100
c) Implementasi Strategi.....	101
d) Evaluasi dan Kontrol.....	102
2. Faktor Pendukung dan Penghambat Peningkatan Kompetensi Guru.....	104
a) Faktor Pendukung.....	104
b) Faktor Penghambat.....	105
BAB V PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	106
B. Saran.....	107
DAFTAR PUSTAKA.....	108
LAMPIRAN.....	112

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR TABEL

3.1: Pedoman Observasi.....	53
3.2: Pedoman Wawancara Kepala Sekolah.....	54
3.3: Pedoman Wawancara Guru.....	55
3.4: Pedoman Dokumentasi	59
4.1: Profil Sekolah.....	67
4.2: Sarana dan Prasarana	70
4.3: Tingkat Pendidikan Guru	72
4.4: Tenaga Pendidik dan Kependidikan	73
4.5: Keadaan Siswa	74

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

2.1: Basic Elements Of The Strategic Management Process	14
2.2: Strategic Management Model	15
2.2: Model Analisa Mils dan Huberman.....	63
4.1: Struktur Organisasi SDIT Raissalam	71



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR LAMPIRAN

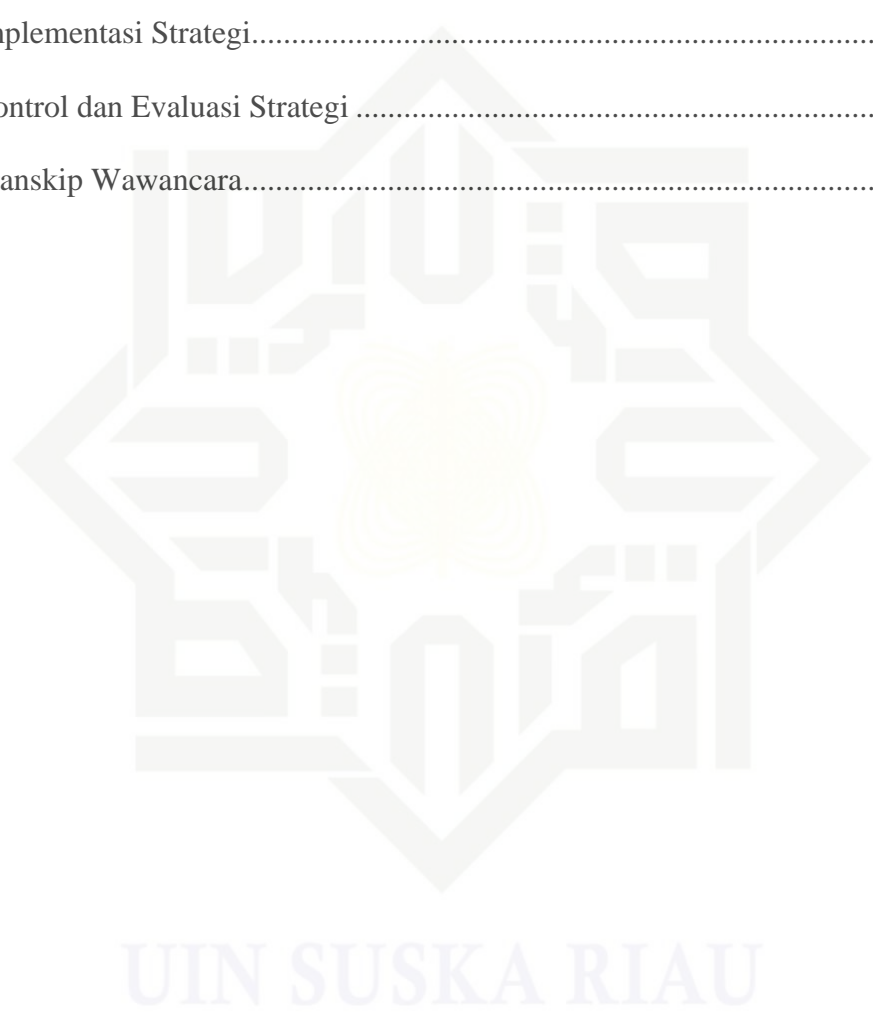
1. Dokumentasi Wawancara.....	118
2. Analisis Lingkungan Sekolah	123
3. Perumusan Strategi.....	125
4. Implementasi Strategi.....	129
5. Kontrol dan Evaluasi Strategi	139
6. Transkrip Wawancara.....	143

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



MOTTO

Teruslah menjadi pembelajar, karena luasnya ilmu seluas samudera. Jika ingin merasakan manisnya masa depan maka tahanlah pahitnya pembelajaran masa kini.

(Andri Syahputra)



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEDOMAN TRANSLITERASI

Pengalihan huruf Arab-Indonesia dalam naskah ini di dasarkan atas Surat Keputusan Bersama (SKB) Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia, tanggal 22 Januari 1988, No. 158/1987 dan 0543.b/U/1987, sebagaimana yang tertera dalam buku Pedoman Transliterasi Bahasa Arab (A Guide to Arabic TransliterationI), INIS Fellow 1992.

A. Konsonan

Arab	Latin	Arab	Latin
ﺍ	A	ﺙ	Th
ﺏ	B	ﺫ	Zh
ﺕ	T	ﻉ	”
ﺙ	Ts	ﻍ	Gh
ﺝ	J	ﻑ	F
ﺡ	H	ﻕ	Q
ﺦ	Kh	ﻙ	K
ﺩ	D	ﻝ	L
ﺫ	Dz	ﻡ	M
ﺭ	R	ﻥ	N
ﺯ	Z	ﻭ	W
ﺱ	S	ﻩ	H
ﺱ	Sy	ﻩ	”
ﺶ	Sh	ﻱ	Y
ﺩﻝ	Dl		

B. Vokal, panjang dan diftong

Setiap penulisan bahasa Arab dalam bentuk tulisan latin vokal *fathah* ditulis dengan “a”, *kasrah* dengan “i”, *dlomah* dengan “u”, sedangkan bacaan panjang masing-masing ditulis dengan cara berikut:

Vokal (a) panjang = \hat{A} misalnya قال menjadi qâla

Vokal (i) panjang = \hat{i} misalnya قىل menjadi qîla

Vokal (u) panjang = \tilde{U} misalnya دون menjadi dûna

Khusus untuk bacaan ya’ nisbat, maka tidak boleh digantikan dengan “i”, melainkan tetap ditulis dengan “iy” agar dapat menggambarkan ya’ nisbat diakhirnya. Begitu juga untuk suara diftong, wawu dan ya’ setelah *fathah* ditulis dengan ”aw” dengan “ay”. Perhatikan contoh berikut:

Diftong (aw) = وو misalnya قول menjadi qawlun

Diftong (ay) = ىي misalnya خير menjadi khayrun

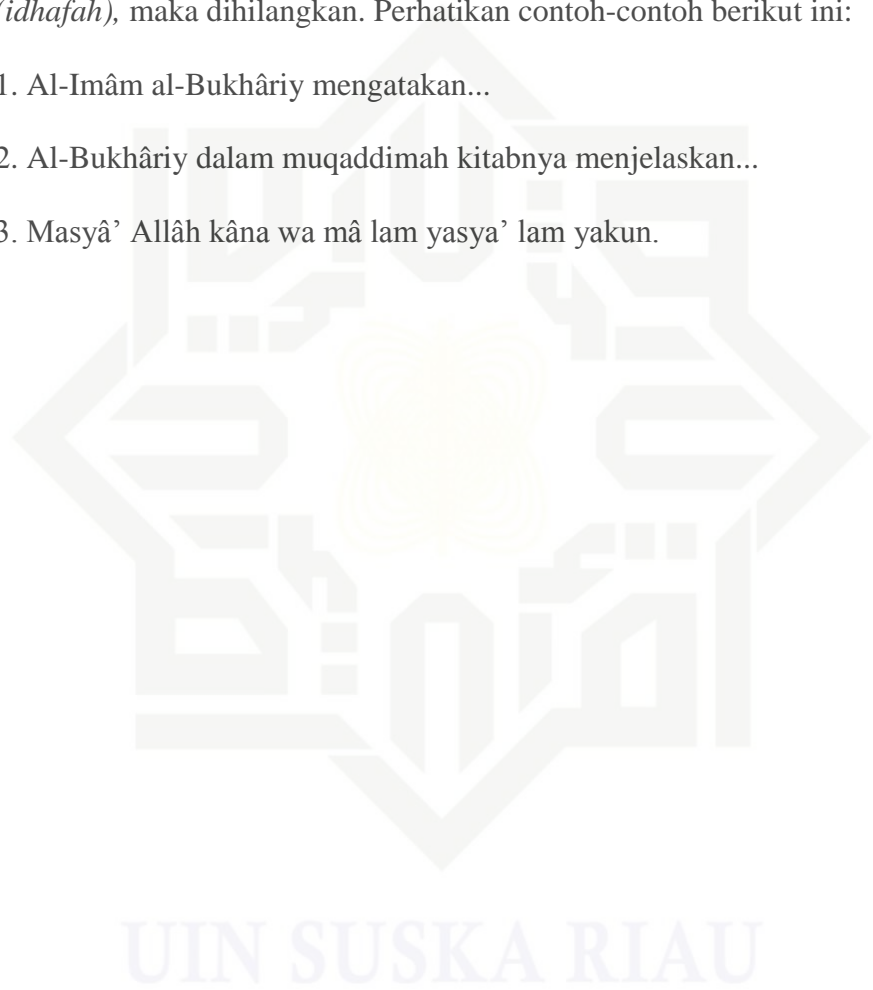
C. Ta’ marbûthah (ة)

Ta’ marbuthah ditransliterasikan dengan “t” jika berada di tengah kalimat, tetapi apabila *Ta’ marbuthah* tersebut berada diakhir kalimat, maka ditransliterasikan dengan menggunakan “h” misalnya رسالة ال مدرسة لل menjadi *arisalat li al-madrasah*, atau apabila berada di tengah-tengah kalimat yang berdiri dari susunan *mudlaf* dan *Mudlaf ilayh*, maka ditransliterasikan dengan menggunakan t yang disambungkan dengan kalimat berikutnya, misalnya رحمة في هلال menjadi fi rahmatillah.

D. Kata Sandang dan Lafdh Al-Jalalah

Kata Sandang dan Lafdh al-Jalâlah Kata Sandang berupa “al” (اَل) ditulis dengan huruf kecil, kecuali terletak diawal kalimat, sedangkan “al” dalam lafadh jalâlah yang berada di tengah-tengah kalimat yang disandarkan (*idhafah*), maka dihilangkan. Perhatikan contoh-contoh berikut ini:

1. Al-Imâm al-Bukhâriy mengatakan...
2. Al-Bukhâriy dalam muqaddimah kitabnya menjelaskan...
3. Masyâ' Allâh kâna wa mâ lam yasya' lam yakun.



ABSTRAK

Andri Syahputra : Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di Sdit Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu

Tujuan penelitian ini adalah: 1) Untuk mengetahui strategi kepala sekolah dalam peningkatan kompetensi guru SDIT Raissalam Rokan Hulu, 2) Untuk mengetahui faktor pendukung dan penghambat dalam peningkatan kompetensi guru. Penelitian ini menggunakan metode Kualitatif dengan pendekatan deskriptif Teknik pengumpulan data menggunakan wawancara, observasi dan dokumentasi, sedangkan teknik analisis data terdiri dari pengumpulan data, reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Temuan penelitian ini menunjukkan bahwa 1) Strategi Kepala Sekolah dalam peningkatan kompetensi guru sudah berjalan dengan baik seperti pengamatan lingkungan, perumusan strategi, implementasi strategi, evaluasi dan kontrol. 2) Adapun Faktor pendukung Strategi Kepala Sekolah dalam meningkatkan kompetensi guru yaitu: a) Kepala sekolah dan yayasan mendukung penuh kegiatan-kegiatan dalam rangka peningkatan kompetensi guru. b) tenaga pendidik adalah sarjana pendidikan strata satu dan sebagian besar memiliki pengalaman dalam mengajar. c) adanya bimbingan dan pengawasan dari dinas pendidikan Kabupaten Rokan Hulu. Sedangkan faktor penghambat strategi kepala sekolah dalam digitalisasi pendidikan . a) memilih waktu pelaksanaan yang tidak mengganggu kegiatan belajar mengajar anak. b) adanya tenaga pendidik yang baru lulus kuliah dan merupakan bukan sarjana pendidikan guru. c) peraturan pemerintah yang berubah-ubah mengenai kurikulum pendidikan, d) kurangnya sarana prasarana yang menunjang pengimplementasian peningkatan kompetensi guru di kelas.

Kata Kunci: *Strategi, Kepala Sekolah, Kompetensi*



ABSTRACT

Andri Syahputra (2024): Principal's Leadership Strategy in Improving Teacher Competence at SDIT Raissalam, Rambah District, Rokan Hulu Regency

The study aims to ascertain the principal's approach to enhancing teacher competence at SDIT Raissalam Rokan Hulu. The second objective is to identify the factors that both support and hinder the improvement of teacher competence. This study employs a qualitative methodology, utilizing a descriptive approach. Data collection techniques use interviews, observation, and documentation, while data analysis techniques consist of data collection, data reduction, data presentation, and drawing conclusions. The study's findings reveal that the principal's strategy for enhancing teacher competence, which includes environmental observation, strategy formulation, strategy implementation, evaluation, and control, has been effective. 2) The principal's strategy to improve teacher competence is supported by the following factors: a) The principal and the foundation fully support activities aimed at enhancing teacher competence. b) Educators are undergraduate education graduates, and most of them have experience in teaching. The Rokan Hulu Regency Education Office provides guidance and supervision. While the inhibiting factors are the principal's strategy in digitalizing education. a) choosing a time of implementation that does not interfere with children's learning activities. b) college graduates who are not teacher education graduates attending. c) changing government regulations regarding the education curriculum; d) a lack of facilities and infrastructure that support the implementation of improving teacher competence in the classroom.

Keywords: *Strategy, Principal, Competence*





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ملخص

أندري شاه فوترا، (2024): إستراتيجي قيادة ناظر المدرسة لترقية كفاءة المدرسين في المدرسة الابتدائية المتكاملة رئيس السلام بمركز رامباه بمنطقة روكان هولو

هذا البحث يهدف إلى ما يأتي : الأول معرفة إستراتيجي قيادة ناظر المدرسة لترقية كفاءة المدرسين في المدرسة الابتدائية المتكاملة رئيس السلام بمركز رامباه بمنطقة روكان هولو، والثاني معرفة العوامل التي تؤيد وتعرقل ترقية كفاءة المدرسين في المدرسة الابتدائية المتكاملة رئيس السلام. هذا البحث بحث نوعي بالمدخل الوصفي. ومن أساليب جمع البيانات مقابلة وملاحظة ووثيقة. ومن أساليب تحليل البيانات جمع البيانات ثم تقديمها ثم الاستنتاج. ومن اكتشافات البحث ما يأتي : الأول أن إستراتيجي قيادة ناظر المدرسة لترقية كفاءة المدرسين جرى جيدا مثل ملاحظة البيئة، تكوين الإستراتيجي، تنفيذ الإستراتيجي، والتقويم والرقابة. والثاني أن من العوامل التي تؤيد إستراتيجي قيادة ناظر المدرسة لترقية كفاءة المدرسين ما يأتي : (أ) يدعم ناظر المدرسة ومدير المؤسسة تأدية الأنشطة لترقية كفاءة المدرسين، (ب) المدرسون متخرجون من مرحلة البكالوريوس ولهم خبرة تدريسية، (ج) الإشراف على المدرسين من الشؤون التربوية بمنطقة روكان هولو. ومن العوامل المعرقلة ما يأتي : (أ) اختيار وقت التنفيذ المناسب لكي لا يزعج وقت الدراسة، (ب) الخريج الجديد وليس لهم خبرة التدريس، (ج) نظام المناهج التدريسي المتغير، (د) نقصان التسهيلات التدريسية غير مؤيدة لدعم ترقية كفاءة المدرسين.

الكلمات الرئيسية: الإستراتيجي، ناظر المدرسة، الكفاءة

UIN SUSKA RIAU



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Lembaga pendidikan yang baik tentu berasal dari pengelolaan sekolah yang terstruktur, rapi dan mengikuti standar-standar pengelolaan sekolah. Dan yang menjadi pilar utama baiknya sebuah lembaga pendidikan karena adanya kepala sekolah atau pimpinan dan guru yang berkualitas serta memiliki kompetensi yang baik.

Kepala Sekolah juga disebut sebagai pemimpin, hal ini juga merujuk bahwa Allah merancang manusia tidak hanya untuk kepentingan dirinya sendiri tetapi juga untuk membimbing dan memimpin orang lain. Kepemimpinan meresapi setiap aspek keberadaan manusia. Tidak dapat dipungkiri bahwa keberhasilan suatu organisasi sangat bergantung pada kualitas kepemimpinannya. Oleh karena itu, peran kepemimpinan dalam suatu organisasi sangatlah penting dalam mencapai kesuksesan.¹

Kepala sekolah yang efektif harus memiliki kemampuan dan keterampilan yang diperlukan untuk memimpin, serta mewujudkan nilai-nilai moral dalam sistem pendidikan. Selain itu, pemimpin juga harus memiliki dan menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan perkembangan zaman. Hal ini menandakan bahwa kepemimpinan tidak semata-mata bertumpu pada pengorganisasian dan pelaksanaan mekanisme kepemimpinan, namun lebih menekankan pada nilai-nilai

¹ Hefniy Rozak, *Kepemimpinan Pendidikan Dalam Al-Qur'an: Tinjauan Sakralitas, Profanitas dan Gabungan*. (Yogyakarta: TERAS, 2014), hlm. 1.

spiritual. Pemimpin berperan sebagai panutan dan panutan bagi bawahannya.

Kepala sekolah adalah orang yang bertanggung jawab untuk mengatur semua aspek sekolah dengan menggunakan prinsip *teamwork*, yang berarti bahwa semua orang bekerja sama, merasa sama, membantu satu sama lain, penuh kedewasaan, mematuhi satu sama lain, teratur, dan menghormati satu sama lain.²

Sebagai orang yang bertanggung jawab atas pendidikan dan pembelajaran di sekolah, kepala sekolah harus dapat meyakinkan publik bahwa semua hal telah berjalan dengan baik, termasuk perencanaan dan pelaksanaan kurikulum, penyediaan dan pemanfaatan sumber daya guru, rekrutmen sumber daya murid, kerjasama antara sekolah dan orang tua, dan visi hasil akhir sekolah.

Sebagai pemimpin tertinggi yang memengaruhi kemajuan sekolah, kepala sekolah harus memiliki kemampuan administrasi, komitmen tinggi, dan fleksibel. Untuk meningkatkan kinerja guru, kepemimpinan kepala sekolah yang efektif harus menerapkan program pembinaan kemampuan tenaga kependidikan. Oleh karena itu, seorang kepala sekolah harus memiliki karakteristik, kemampuan, dan keterampilan yang diperlukan untuk memimpin sebuah institusi pendidikan.

Seorang kepala sekolah memiliki tanggung jawab untuk mengatur dan mendorong para guru yang berasal dari berbagai latar belakang,

² Donni Juni Priansah, *Menjadi Kepala sekolah Dan Guru Profesional: Konsep, Peran Strategis, dan Pengembangannya*. (Bandung : Pustaka Setia, 2017), hlm. 36.



perspektif, dan gaya hidup menuju pada peningkatan kompetensi guru tersebut. Sehubungan dengan hal itu, menurut Mulyasa, salah satu komponen pendidikan yang paling berperan dalam meningkatkan kualitas pendidikan adalah kepala sekolah. Kepala sekolah harus memiliki visi dan misi serta strategi manajemen pendidikan yang utuh dan berorientasi pada kualitas.³

Kepala sekolah harus memiliki kemampuan sebagai pemimpin karena mereka sangat berperan dalam membangun sistem pendidikan berkualitas tinggi di sekolah yang mereka pimpin. Pemerintah juga mengatur tentang kualifikasi kepala sekolah, sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2007 yang meliputi: Kepribadian, Manajerial, Kewirausahaan, Supervisi dan Sosial.⁴

Hal ini menjadi dasar bagi sekolah untuk memilih seorang kepala sekolah berdasarkan kemampuan yang telah ditetapkan. Dengan demikian, kepala sekolah memiliki kemampuan untuk membangun sistem pendidikan yang berkualitas tinggi yang memenuhi tujuan pendidikan yang diinginkan serta menguasai strategi dalam implementasinya.

Strategi kepala sekolah harus didasarkan pada proses perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi yang tepat karena pemahaman mereka tentang kondisi sekolah dan kemampuan untuk melihat secara jelas apa yang dapat

³ E. Mulyasa, *Ibid.*, hlm. 23

⁴ Kemendikbud. Undang-undang RI No.13 tahun 2007 tentang kualifikasi kepala sekolah. <https://peraturan.bpk.go.id/Details/216103/permendikbud-no-13-tahun-2007> Diunduh pada 30 Juni 2024



dilakukan untuk meningkatkan pelaksanaan pendidikan sekolah sangat penting.

Strategi didefinisikan sebagai rencana atau pola tindakan yang dirancang untuk mencapai tujuan tertentu melalui pengalokasian sumber daya yang efektif dan efisien. Menurut David, strategi adalah cara untuk mencapai tujuan jangka panjang organisasi melalui keputusan yang memanfaatkan peluang dan menghadapi tantangan di lingkungan eksternal, serta mengoptimalkan kekuatan internal organisasi.⁵

Menurut Siagian, strategi adalah serangkaian keputusan dan tindakan mendasar yang dibuat oleh manajemen puncak yang di implementasikan oleh seluruh jajaran dalam suatu organisasi dalam rangka mencapai tujuan organisasi tersebut.⁶

Di Indonesia, skor atau nilai kompetensi guru masih perlu ditingkatkan. karena guru tetap yayasan yang mengajar di sekolah swasta memiliki skor kompetensi yang lebih rendah daripada guru PNS, dengan rata-rata 50,64 poin. Kemendikbudristek membagi guru yang belum sarjana dan guru yang sudah sarjana (S1). Guru PNS yang sudah sarjana memiliki skor kompetensi 51,43 poin. Guru tetap yayasan, 52,82 poin, guru honorer daerah (Honda), 48,21 poin, dan guru tidak tetap (GTT) masing-masing memiliki skor 49,19 poin. Selanjutnya, guru PNS yang belum memiliki gelar sarjana mendapatkan skor 41,45, guru tetap yayasan yang belum memiliki gelar sarjana mendapatkan skor 46, honorer daerah

⁵ David, Fred R. *Strategic Management: Concepts and Cases*. Pearson Education, 2011

⁶ Siagian P.Sondang, *Manajemen Strategi*, (Jakarta:Bumi Aksara, 2004), hlm.20.



yang belum memiliki gelar sarjana mendapatkan skor 41,92, dan guru tidak tetap (GTT) yang belum memiliki gelar sarjana mendapatkan skor 42,63.⁷

Dari data di atas dapat diambil kesimpulan bahwa kompetensi guru di Indonesia secara umum masih rendah, dan butuh peningkatan kompetensi guru pengajar baik di sekolah negeri maupun swasta, baik guru yang PNS maupun yang Honorer.

Guru sangat berperan penting dalam peningkatan kualitas sebuah lembaga pendidikan, guru yang bisa menghasilkan lulusan yang berkualitas adalah guru-guru yang memiliki kompetensi yang mumpuni.

Kompetensi yang ada pada setiap guru akan terlihat pada kualitas guru dalam mengajar. Kompetensi itu bisa berupa kompetensi pedagogik, kompetensi sosial, kompetensi kepribadian, dan kompetensi profesional. Hal ini memberikan pandangan kepada masyarakat bahwa guru tidak hanya harus pintar akan tetapi bisa menyampaikan ilmunya kepada peserta didik.⁸

Kompetensi guru juga bermakna seperangkat penguasaan kemampuan yang harus ada dalam diri guru agar dapat mewujudkan kinerjanya secara tepat dan efektif. Kualitas guru terdiri dari keahlian pribadi, pengetahuan, teknologi, masyarakat, dan kepercayaan.

⁷ Bintang Pradewo, "Google." *Jawa Pos*. 19 November 2021 <https://www.jawapos.com/pendidikan/01355273/kemendikbudristek-ungkap-ratarata-skor-kompetensi-guru-5064-poin> (diakses 13 Januari 2024).

⁸ Pupuh Fathurrohman dan Sobry Sutikno, *Strategi Belajar Mengajar – Strategi Mewujudkan Pembelajaran Bermakna melalui Penanaman Konsep Umum & Konsep Islami*, (Bandung: Refika Aditama, 2007), hlm. 44.



Kompetensi standar guru termasuk penguasaan materi, pemahaman siswa, pembelajaran yang mendidik, pengembangan pribadi, dan profesionalisme.⁹

Guru profesional merupakan syarat mutlak untuk menciptakan sistem dan praktik pendidikan yang berkualitas. Hal tersebut menunjukkan bahwa guru sebagai komponen penting dan sebagai kunci utama dari proses pembelajaran yang berkualitas.¹⁰

Untuk menghadapi tuntutan tugas keprofesionalannya tersebut dibutuhkannya program-program pengembangan sebagai usaha untuk menambah pengetahuan dan meningkatkan keterampilan guru. Oleh sebab itu, pemerintah dan kepala sekolah sebagai pemegang wewenang harus mengadakan program terhadap peningkatan kompetensi guru. Adapun program-program pengembangan tersebut dapat melalui kegiatan pendidikan dan pelatihan (diklat) maupun bukan diklat.

Pentingnya sebuah program pengembangan sebagaimana disebutkan Sheal yang dikutip oleh Toni Setiawan bahwa ada empat alasan utama mengapa program pengembangan itu perlu dilakukan, yaitu: 1) perubahan-perubahan yang cepat dalam teknologi serta tugas-tugas yang dilakukan orang-orang, 2) kurangnya keterampilan langsung dan keterampilan-keterampilan jangka panjang, 3) perubahan-perubahan dalam harapan dalam harapan-harapan dan komposisi angkatan kerja, dan

⁹ Nasir Usman, *Manajemen Peningkatan Mutu Kerja Guru: Konsep, Teori, Model..* (Bandung: Citapustaka Media Perintis, 2012), hlm. 4.

¹⁰ Suyanto dan Asep Jihad, *Menjadi Guru Profesional: Strategi Meningkatkan Kualifikasi dan Kualitas Guru Di Era Global*, (Jakarta: Erlangga, 2013), hlm. 34



4) kompetisi dan tekanan-tekanan pasar demi peningkatanpeningkatan dalam kualitas produk maupun jasa-jasa.¹¹

Di sinilah peran kepala sekolah sangat penting sebagai pemimpin yang harus memiliki strategi atau tindakan yang tepat untuk meningkatkan kompetensi pendidik dan tetap mempertahankan standar pendidikan.

Sekolah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Raissalam adalah salah satu yang menerapkan prinsip manajemen dalam peningkatan kompetensi guru, yang mana di sekolah tersebut masih terdapat beberapa permasalahan berkaitan dengan kompetensi guru saat ini. Seperti adanya guru yang bukan lulusan pendidikan, termasuk kepala sekolah yang lulusan sarjana teknik. Adanya ketidaksamarataan kemampuan antar guru baik dalam mengelola kelas, menggunakan platform aplikasi pendidikan dan yang lainnya.

Akan tetapi dalam proses peningkatan kompetensi guru tersebut mengalami berbagai kendala, seperti pencarian waktu untuk mengadakan pelatihan, kemampuan guru yang berbeda-beda, bergantinya kurikulum. Dan dalam proses implementasinya masih terdapat permasalahan pada sarana dan prasarana.

Akan tetapi Kepala sekolah, Sekolah Dasar Islam Terpadu (SDIT) Raissalam merencanakan beberapa komponen dan strategi dalam peningkatan kompetensi guru di sekolah tersebut. Berupa pelatihan internal seperti pelatihan kurikulum merdeka, tahsin al quran, pengelolaan

¹¹ Toni Setiawan, Manajemen Sumber Daya Manusia: Kinerja, motivasi, Kepuasan Kerja dan Produktivitas, (Platinum, 2012), hlm. 102



kelas, dan juga melakukan pelatihan eksternal dengan mengadakan program magang guru di SDIT lainnya.

Berdasarkan paparan di atas, maka penelitian ini berfokus pada strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi guru di SD IT Raissalam. Oleh karena itu, peneliti mengangkat judul penelitian tentang “Strategi Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Di SD IT Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu”

B. Definisi Istilah

Peneliti memberikan batasan pengertian terhadap istilah-istilah berikut dalam judul tesis untuk mencegah kurang jelas atau salah paham dalam memahami konsep dan kata kunci yang dibahas dalam tesis: Adapun definisi istilah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Strategi

Strategi adalah pendekatan secara keseluruhan untuk menerapkan ide, merencanakan, dan melakukan sesuatu dalam jangka waktu tertentu. Strategi adalah teknik, dan taktik dapat diartikan sebagai nasihat yang diberikan oleh seorang komandan untuk memenangkan peperangan dan mencapai tujuan utamanya. Strategi adalah struktur yang membimbing dan mengawasi keputusan yang menentukan karakteristik dan arah organisasi perusahaan.

2. Kepala sekolah

Kepala sekolah adalah pemimpin di sebuah sekolah yang bertanggung jawab atas pengelolaan dan pengembangan kegiatan pendidikan.



Tugasnya meliputi pengawasan terhadap guru, siswa, dan staf sekolah, serta mengambil keputusan strategis untuk meningkatkan kualitas pendidikan.

3. Kompetensi Guru

Kompetensi guru adalah kemampuan atau kecakapan, sementara kompetensi sendiri memiliki banyak arti, seperti: kompetensi adalah seperangkat tindakan intelegen penuh tanggung jawab yang harus dimiliki seseorang untuk dianggap mampu melaksanakan tugas-tugas dalam bidang tertentu. Namun, guru harus memiliki empat kompetensi: pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.

C. Permasalahan

Permasalahan dalam penelitian ini terdiri dari yaitu sebagai berikut

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka identifikasi masalah dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Strategi kepala sekolah SD IT Raissalam.
- b. Kompetensi guru di SD IT Raissalam.
- c. Strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi guru di SD IT Raissalam.
- d. Kendala strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi guru.
- e. Faktor yang mempengaruhi kompetensi guru di SD IT Raissalam.



2. Pembatasan Masalah

Melihat begitu banyak masalah di atas, maka peneliti membatasi pembahasan dalam penelitian ini. Adapun batasan masalah dalam penelitian ini yaitu strategi kepala sekolah dalam peningkatan kompetensi guru serta kendala yang ditemui dalam peningkatan kompetensi guru.

3. Fokus Penelitian

Berdasarkan batasan masalah di atas, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut

- a. Bagaimana strategi kepala sekolah dalam peningkatan kompetensi guru Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam?
- b. Apa faktor pendukung dan penghambat strategi kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi guru Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam?

D. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1) Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Untuk mengetahui strategi kepala Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam dalam meningkatkan kompetensi guru.
- b. Untuk mengetahui apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam strategi peningkatan kompetensi guru yang ada di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam.



2) Manfaat Penelitian

Dalam suatu penelitian diharapkan selalu ada manfaat yang akan diperoleh. Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

- a. Secara akademisi untuk mengembangkan ilmu pengetahuan terutama dalam peningkatan kompetensi guru.
- b. Secara teoritis, penelitian ini merupakan pengembangan dari konsep pendidikan bahwa peserta didik seutuhnya harus diberikan pendidikan sesuai dengan potensi akademik.
- c. Secara praktis adalah untuk memberikan panduan yang lebih konkret kepada pelaksana manajemen sumber daya manusia di SD IT Raissalam dalam peningkatan kompetensi guru.
- d. Bagi lembaga yang memiliki masalah yang sama, dapat memanfaatkan hasil penelitian ini untuk memberikan kontribusi penting dalam memperkaya pengembangan pemikiran pendidikan.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

KERANGKA TEORETIS

A. Strategi Kepala Sekolah

1. Strategi

a. Pengertian Strategi

Strategi dalam Bahasa Yunani yaitu *strategos* yang berasal dari kata *stratos* yang berarti militer, *ag* yang berarti pemimpin. Strategi pada mulanya diartikan sebagai posisi jenderal dalam merumuskan rencana untuk mengalahkan musuh dan memenangkan perang. Strategi juga merupakan proses penentuan arah kemana suatu perusahaan harus bergerak untuk mencapai tujuannya.¹²

Strategi adalah pendekatan secara keseluruhan untuk menerapkan ide, merencanakan, dan melakukan sesuatu dalam jangka waktu tertentu. Strategi adalah teknik, dan taktik dapat diartikan sebagai nasihat yang diberikan oleh seorang komandan untuk memenangkan persaingan dan mencapai tujuan utamanya. Strategi adalah struktur yang membimbing dan mengawasi keputusan yang menentukan karakteristik dan arah organisasi perusahaan.¹³

¹² Abd. Rahman Rahim dan Enny Radjab, *Manajemen Strategi* (Makassar: Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan Universitas Muhammadiyah Makassar, 2017), hlm. 37.

¹³ Wahyusumidjo. *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoritik Dan Permasalahannya*. (Jakarta: PT Raja Grafindo, 2010), hlm. 5.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kata strategi mempunyai definisi yang merujuk pada hal-hal seperti kemenangan, kehidupan dan daya juang, yang dalam konteks kepemimpinan dimaknai tentang mampu atau tidaknya suatu organisasi menghadapi permasalahan-permasalahan yang muncul dari internal maupun eksternal.¹⁴

Menurut Umar strategi adalah tindakan yang bersifat *incremental*, yaitu meningkat dan terus-menerus, dengan fokus pada masa depan yang optimis. Pada titik ini, strategi didasarkan pada pendekatan dan mempertimbangkan kemungkinan (masa depan) daripada fakta (kini atau masa lalu). Karena itu, berdasarkan pemahaman ini, strategi organisasi harus dipilih dengan mempertimbangkan masa depan dan sesuai dengan kompetensi dan inovasi.¹⁵

Menurut Djamarah dan Syaiful Bahri, strategi dianggap sebagai garis besar haluan (GBH), atau acuan bertindak (mengambil tindakan), untuk mencapai sasaran atau target yang telah ditetapkan oleh sebuah organisasi.¹⁶ Menurut David Hunger dan Thomas L. Wheelen, strategi adalah seperangkat keputusan dan tindakan manajerial untuk penentuan kinerja jangka panjang suatu

¹⁴ Zainal Mukarom, Muhibudin Wijaya Laksana, *Manajemen Public Relation Panduan Efektif Pengelolaan Hubungan Masyarakat*, (Bandung: CV Pustaka Setia, 2015), hlm. 221

¹⁵ Dimas Hendika Wibowo, Zainul Arifin, Sunarti Sunarti, "Analisis Strategi Pemasaran Untuk Meningkatkan Daya Saing UMKM (Studi Pada Batik Diajeng Solo)", *Jurnal Administrasi Bisnis (JAB)* Vol.29 No. 1 (2015), 60

¹⁶ Aswan Zain Djaramah dan Syaiful Bahri, *Strategi Belajar Mengajar*. (Jakarta: PT Rineka Cipta, 2010.) hlm. 5.

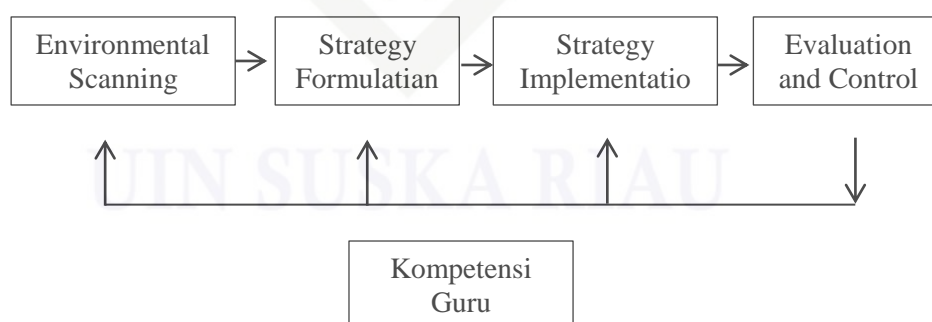
organisasi.¹⁷

Sebagai kesimpulan dari definisi sebelumnya, dapat dikatakan bahwa strategi adalah cara atau metode seseorang atau pemimpin dalam penerapan ide atau gagasan yang sudah ditetapkan. Menyangkut perihal bagaimana hal tersebut dilaksanakan dan kapan waktu pelaksanaannya dalam mencapai target dari yang digagas sebelumnya.

Oleh karena itu, setiap pemimpin di lingkup sekolah harus memiliki strategi yang diharapkan dapat diterapkan untuk mempertahankan nama baik sekolah atau organisasi pendidikan terutama yang berkaitan dengan peningkatan kompetensi guru.

b. Manajemen Strategi

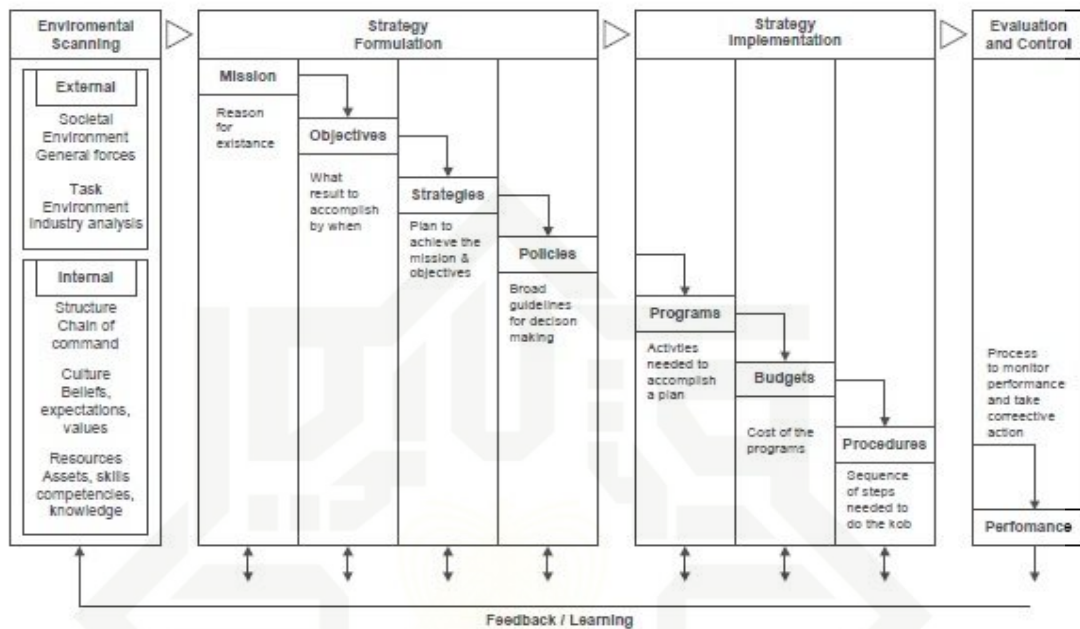
Elemen dasar dari manajemen strategi menurut David J. Hunger, and Thomas L. Wheelen.¹⁸ digambarkan sebagai berikut:



Gambar 2.1 :Basic elements of the strategic management process

¹⁷ David Hunger dan Thomas L. Wheelen, *Manajemen Strategi* (Yogyakarta: Andi, 2020), hlm. 4.

¹⁸ *Ibid.*, hlm. 11.



1) Pemindaian Lingkungan (*Environmental Scanning*)

Pemindaian lingkungan berarti melacak, mengevaluasi, dan mengumpulkan data tentang orang-orang penting dalam perusahaan dari lingkungan internal dan eksternal. Tujuannya adalah untuk menemukan elemen strategis internal dan eksternal yang akan memengaruhi masa depan perusahaan. Visi, misi, dan kebijaksanaan suatu instansi biasanya terkait dengan penyusunan strategi. Biasanya, penyusunan strategi dimulai dengan melakukan analisis situasi untuk mengetahui bagaimana peluang dan kekuatan eksternal sebanding dengan ancaman dan kelemahan internal.

Analisis SWOT merupakan sebuah proses dalam manajemen strategi, satu alat yang paling sering digunakan dalam analisa peluang-peluang eksternal dan kekuatan internal di samping memperhatikan ancaman-ancaman eksternal dan kelemahan-kelemahan internal.¹⁹ Adapun penjelasan yang lebih rinci dari masing-masing faktor tersebut adalah sebagai berikut:

a. Kekuatan (*Strengths*)

Sumber daya, keterampilan, atau keunggulan lain yang dimiliki perusahaan terhadap pesaing dan kebutuhan dasar yang dipenuhi. Untuk perusahaan di pasar, kekuatan adalah komplementer.

b. Kelemahan (*Weaknesses*)

Keterbatasan atau kekurangan sumber daya, keterampilan, atau kemampuan yang secara signifikan menghambat kinerja positif organisasi dikenal sebagai kelemahan.

c. Peluang (*Opportunities*)

Peluang adalah situasi penting yang menguntungkan di perusahaan. Kecenderungan-kecenderungan penting merupakan salah satu sumber peluang.

d. Ancaman (*Threats*)

Ancaman merupakan pengganggu utama bagi posisi

¹⁹ *Ibid.* hlm. 193



sekarang maupun yang diinginkan perusahaan.

Lingkungan internal adalah setiap variabel dalam organisasi termasuk dalam lingkungan internal. Seperti: Struktur, Budaya dan Sumber daya.

Kedua, lingkungan eksternal mengacu pada lingkungan di luar organisasi. Dalam analisis, lingkungan eksternal ini diperlukan untuk menentukan peluang dan ancaman yang dihadapi organisasi. Ada dua jenis lingkungan eksternal. *Pertama* adalah lingkup kerja atau industri, yang mencakup kelompok orang yang dipengaruhi oleh operasi utama di dalam organisasi (seperti pemegang saham, pemerintah, serikat buruh, dan lain-lainnya). *Kedua* adalah lingkup sosial, yang mencakup kekuatan yang ada di luar organisasi tetapi berdampak padanya dalam jangka panjang (seperti teknologi, sosio budaya, politik, dan lain-lain).

2) Perumusan strategi (*Strategy formulation*)

Strategi adalah rencana jangka panjang untuk menangani kesempatan dan ancaman lingkungan dengan baik. Setelah mengetahui ancaman yang dihadapi perusahaan, peluang atau kesempatan yang dimiliki, dan kekuatan dan kelemahan perusahaan, kita dapat menentukan atau merumuskan strategi perusahaan.



Perencanaan dan strategi terkait. Rencana (*planning*) didefinisikan sebagai tindakan adaptif atas tuntutan (*demand*) atau masalah (*problem*), serta perubahan (*change*) di lingkungan lembaga atau organisasi. Dengan adanya strategi yang terencana, organisasi dapat mengatasi berbagai tuntutan perubahan sehingga organisasi dapat bertahan dan berkembang.²⁰

Konsep perencanaan strategi (*strategic planning*) disebut berhasil didasarkan pada empat asumsi yang sangat mendasar. Dengan kata lain, apabila keempat asumsi dasar tersebut dapat dipenuhi, maka strategi yang dijalankan dapat dikatakan berhasil secara efektif dan efisien, meliputi:

- a. Pemahaman atas visi, misi, dan tujuan, dilanjutkan ke dalam wujud strategi.
- b. Pemahaman terhadap perubahan dan tuntutan yang datang dari lingkungan eksternal lembaga/organisasi (meliputi peluang dan ancaman atau tantangan)
- c. Pemahaman atas kemampuan sumber daya (*resource capacity*) yang dimiliki internal organisasi, dalam hal ini meliputi kemampuan sumber daya manusia, kemampuan finansial, teknologi dan asumsi-asumsi yang mendasar
- d. Penguasaan efektifitas manajemen meliputi kemampuan

²⁰ Stefanus Supriyanto and Nyoman Anita Damayanti, *Perencanaan Dan Evaluasi*. (Surabaya: Airlangga University Press, 2007), hlm. 26.



organisasi dalam perumusan strategi (*strategic formulation*), perencanaan strategi (*strategic planning*), penyusunan program (*program formulation*), anggaran (*budgetting*), implementasi (*implementation*) dan pengendalian yang efektif (*effective control*). Selain itu, terdapat juga budaya organisasi (*organization culture*) meliputi nilai, norma, komitmen organisasi, kepemimpinan, dan kewirausahaan.²¹

Perencanaan disusun secara sistematis dalam urutan fase. Ini dapat dilakukan secara terpisah atau sebagai bagian dari proses manajemen. Secara umum, model perencanaan strategi terdiri dari dua fase. Yang pertama adalah proses perumusan rencana, yang mencakup analisis situasi untuk menentukan prioritas, rencana strategi, dan operasional. Yang kedua adalah proses implementasi rencana, yang mencakup fase evaluasi. Keseluruhan rangkaian tindakan ini berjalan secara berurutan dengan dimensi waktu. Selain itu, rangkaian prosedur ini selalu berubah, yang berarti bahwa mereka dapat diubah setiap saat sesuai dengan kondisi lingkungan.²²

²¹ George R. Terry, *Prinsip-Prinsip Manajemen, Trj J Smith DFM*. (Jakarta: Bumi aksara, 2008), hlm. 19.

²² Supriyanto, *op.cit.* hlm. 31.



Penyusunan program yang melibatkan tindakan yang jelas dan nyata diperlukan untuk melaksanakan rencana strategi pengembangan. Ini diperlukan untuk menentukan jenis rencana apa pun atau untuk mewujudkan strategi. Oleh karena itu, perlu ada program jangka pendek (1 tahun) dan jangka menengah (2-4 tahun), yang membantu melaksanakan program jangka panjang. Selanjutnya, program jangka panjang (5 tahun), yang dirancang khusus untuk melaksanakan strategi jangka panjang.²³

Menentukan misi perusahaan, menentukan tujuan yang dapat dicapai, mengembangkan strategi, dan menetapkan pedoman kebijakan adalah semua bagian dari perumusan strategi.

1. Misi

Misi organisasi adalah tujuan atau alasan di balik keberadaan organisasi. Pernyataan misi yang disusun dengan baik mencakup identifikasi tujuan mendasar yang membedakan organisasi tersebut dari organisasi lain, serta jangkauan operasi organisasi.

²³ Richardus Eko Indrajit & Djokopranoto, R. *Manajemen Perguruan Tinggi Modern*. (Yogyakarta: C.V ANDI OFFSET, 2006), hlm. 73.





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Tujuan

Tujuan adalah hasil akhir dari aktivitas perencanaan. Tujuan merumuskan apa yang harus dilakukan dan kapan harus dilakukan, dan jika memungkinkan, harus diukur.

3. Strategi

Untuk mencapai tujuan dan misi perusahaan, strategi perusahaan adalah rencana komprehensif yang dirancang untuk memaksimalkan keunggulan kompetitif dan meminimalkan keterbatasan kemampuan bersaing.

4. Kebijakan

Kebijakan memberikan pedoman yang luas untuk pengambilan keputusan organisasi secara keseluruhan dan merupakan pedoman yang menghubungkan perumusan strategi dan implementasi. Strategi dan tujuan divisi masing-masing menerapkan dan menginterpretasikan kebijakan tersebut.

3) Implementasi Strategi (*Strategy implementation*)

Implementasi strategi adalah proses di mana manajemen mewujudkan strategi dan kebijakannya dalam tindakan melalui pengembangan program, anggaran, dan prosedur. Proses tersebut mungkin meliputi perubahan budaya secara menyeluruh, struktur dan sistem manajemen dari

organisasi secara keseluruhan.

Menurut Taufiqurokhman (Taufiqurokhman 2016, 44) implementasi strategi adalah langkah berikutnya dalam manajemen strategik. Maksudnya, fase ini melibatkan mobilisasi karyawan dan manajer dengan tujuan melaksanakan rencana strategi.²⁴

Secara keseluruhan, tahapan yang diperlukan untuk menerapkan formulasi strategi terdiri dari alokasi sumber, pengelolaan kebijakan, motivasi karyawan, dan penentuan sasaran tahunan. Pengembangan budaya juga diperlukan. Pengembangan budaya dapat membantu strategi, struktur organisasi yang efektif, penganggaran, pemanfaatan sistem informasi, pengarahannya pemasaran, dan kompensasi karyawan berdasarkan kinerja organisasi.²⁵

Menurut Abd Rahim strategi dapat berhasil jika digunakan sesuai dengan aktivitas sehari-hari karyawan. perusahaan berkomitmen untuk menerapkan strategi dalam setiap tindakan, perusahaan menjamin bahwa aktivitas kerja sesuai dengan tujuan (*goal*) perusahaan.

Dalam menunjang hal di atas, beberapa langkah implementasi strategi diperlukan yaitu:

²⁴ Taufiqurokhman, *Manajemen Strategik*. (Jakarta: Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Prof. Dr. Moestopo Beragama, 2016), hlm. 44.

²⁵ *Ibid.* hlm. 27.



- a. Tentukan tujuan tahunan sebagai pedoman dalam menerapkan strategi untuk mencapai tujuan jangka panjang.
- b. Membangun strategi fungsional, yang mengubah strategi umum ke dalam unit melalui rencana tindakan.
- c. Mengkomunikasikan kebijakan untuk membantu manajer operasional dan stafnya menjalankan strategi.

4) Evaluasi Strategi (*Strategic Evaluation*)

Ada sejumlah tindakan yang harus dilakukan selama tahap evaluasi strategi. Menurut Abd. Rahim ada tiga aktifitas utama yang terlibat dalam tahap evaluasi strategi. Yang pertama adalah melihat faktor-faktor eksternal dan internal yang membangun strategi saat ini; yang kedua adalah melakukan evaluasi prestasi; dan yang ketiga adalah melakukan upaya untuk mengambil tindakan koreksi.²⁶

Sebagai hasil akhir dari proses manajemen strategik, suatu aktivitas termasuk dalam kinerja. Strategi manajemen, terutama yang diukur melalui laba dan tingkat pengembalian investasi, dianggap konsisten dalam meningkatkan kinerja perusahaan. Untuk melakukan evaluasi dan kontrol yang efektif, manajer harus mendapatkan informasi yang akurat dan tidak bias dari karyawan mereka. Semua yang terjadi dan yang

²⁶ *Ibid.* hlm. 134.



telah direncanakan dapat diketahui dari informasi ini.

2. Kepala Sekolah

a. Pengertian Kepala Sekolah

Kepala sekolah adalah gabungan dari kata kepala dan sekolah, yang secara makna berarti pimpinan sebuah institusi, sehingga berarti institusi pendidikan. Dengan demikian, kepala sekolah berfungsi sebagai pimpinan institusi pendidikan di mana proses pembelajaran dilaksanakan secara formal.²⁷

Berikutnya, Mulyasa mengatakan bahwa kepala sekolah adalah orang yang memiliki peran tertinggi dan paling banyak pengaruh dalam menentukan kemajuan institusi pendidikan. Sederhananya, seorang kepala sekolah adalah seorang pemimpin yang bertanggung jawab untuk memimpin, membimbing, dan mendorong semua anggota sekolah untuk mencapai tujuan akademik.²⁸

Selanjutnya, menurut Ginting kepala sekolah sebagai pimpinan tertinggi dalam sebuah institusi pendidikan, kepala sekolah harus menjadi orang yang paling bertanggung jawab untuk menentukan rencana pengelolaan pendidikan yang paling cocok untuk seluruh siswa. Ginting jelas menekankan bahwa kepala

²⁷ Wahjosumidjo. *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*. (Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2002), hlm. 83.

²⁸ E. Mulyasa, *Manajemen Pendidikan Karakter*. (Jakarta: PT Bumi Askara, 2012), hlm, 67.



sekolah harus memiliki kemampuan yang diperlukan untuk mengelola institusi pendidikan.²⁹

Dengan mempertimbangkan pendapat-pendapat di atas, peneliti mencapai kesimpulan bahwa, sebagai kepala institusi pendidikan tertinggi, kepala sekolah harus memiliki kemampuan untuk mengelola dan mengoptimalkan sumber daya yang tersedia di sekolah untuk mencapai semua tujuan pendidikan.

b. Tugas dan Fungsi Kepala Sekolah

Sebagai bagian penting dari sistem pendidikan, kepala sekolah harus memahami tanggung jawab dan fungsi mereka.

Beberapa tanggung jawab yang paling penting termasuk:

1. memimpin dan mengatur keadaan, mengawasi kegiatan kelompok, organisasi, atau lembaga, dan bertindak sebagai perwakilan kelompok.
2. Meyakinkan orang lain bahwa perubahan diperlukan untuk mengubah keadaan.
3. Mengingat tujuan akhir dari perubahan.
4. Membantu proses perubahan berjalan lancar, terutama dalam hal menyelesaikan masalah dan membina hubungan dengan pihak yang relevan.
5. Menghubungkan orang dengan sumber dana yang diperlukan.

²⁹ Brista Ginting, *Hubungan Budaya Organisasi Sekolah Dan Kepemimpinan Kepala Sekolah Dengan Kinerja Guru Sman Kota Binjai*. (Jurnal Tabularasa Pps Unimed Vol.8 No.1, 2011), hlm. 65.



Dalam peran mereka sebagai kepala sekolah, mereka harus mengawasi dan menerapkan tugas kepemimpinan yang berkaitan dengan kehidupan sekolah, seperti yang tercantum di bawah ini.:

1. Menghentikan diskriminasi dengan memperlakukan semua bawahannya dengan cara yang sama. Sebaliknya, dapat menumbuhkan semangat solidaritas di antara guru, karyawan, dan siswa.
2. Memberikan saran atau masukan kepada para bawahan Anda, seperti guru, staf, dan siswa, untuk mempertahankan, bahkan meningkatkan semangat, rela berkorban, dan rasa kebersamaan saat melakukan tugas.
3. bertanggung jawab untuk memenuhi atau memberikan dukungan kepada guru, staf, dan siswa dalam hal dana, peralatan, waktu, dan lingkungan yang mendukung.
4. katalisator, yang berarti dapat mendorong guru, karyawan, dan siswa untuk mencapai tujuan.
5. Menciptakan rasa aman di lingkungan sekolah.
6. Memberi penghargaan dan pengakuan kepada setiap bawahannya dalam bentuk kenaikan pangkat, fasilitas, kesempatan pendidikan, dll. (Hasan 2014, 43-44)

Menurut Muwahid Sulhan dan Soim sebagai pemimpin lembaga pendidikan, seorang kepala sekolah minimal harus memiliki kemampuan untuk bertindak sebagai pendidik, manajer,



administrator, supervisor, leader, inovator, dan motivator.³⁰

B. Kompetensi

1. Pengertian Kompetensi

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia, kompetensi berarti kemampuan untuk membuat keputusan. Menurut Mc. Ashan dalam Sutrisno, kompetensi merupakan pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan yang dikuasai oleh seseorang yang telah menjadi bagian dari dirinya, sehingga ia dapat melakukan tindakan kognitif, afektif, dan psikomotorik dengan sebaik-baiknya.³¹

Wibowo berpendapat bahwa kompetensi adalah suatu kemampuan melaksanakan sebuah pekerjaan yang dilandasi dengan ketrampilan dan pengetahuan serta didukung dengan sikap kerja yang dituntut oleh pekerjaan itu sendiri.³²

Kompetensi yaitu sifat dasar yang dimiliki atau bagian kepribadian yang mendalam dan melekat kepada seseorang serta perilaku yang dapat diprediksi pada berbagai keadaan dan tugas pekerjaan sebagai dorongan untuk mempunyai prestasi dan keinginan berusaha agar melaksanakan tugas dengan efektif.³³

³⁰ Muwahid Sulhan dan Soim. *Manajemen Pendidikan Islam*. (Yogyakarta: Teras, 2013), hlm. 48-56.

³¹ Edy Sutrisno, *Manajemen Sumber Daya Manusia* (Jakarta: Kencana, 2010), hlm. 203.

³² Wibowo, *Manajemen Kinerja* (Jakarta: Rajawali Pers, 2016), hlm. 271-272.

³³ Melly Suziani, Tesis: "Pengaruh Hasil Pelatihan, Motivasi Berprestasi Dan Pengalaman Kerja Terhadap Kompetensi Fasilitator Family Development Session (Fds) (Survey Terhadap Peserta Pelatihan FDS BBPPKS Regional II) (Bandung: UPI, 2017), hlm. 11.

Dengan melihat dari berbagai definisi tentang kompetensi maka dapat diambil kesimpulan bahwa kompetensi adalah kemampuan seseorang untuk melakukan sebuah pekerjaan berdasarkan ketrampilan dan pengetahuan yang akan menghasilkan efektifitas dalam suatu pekerjaan.

2. Aspek-Aspek Kompetensi

Ada beberapa aspek kompetensi yang menggambarkan tentang kemampuan yang perlu dimiliki oleh seseorang, antara lain sebagai berikut:³⁴

- a. *Flexibility* (Fleksibilitas) adalah kemampuan melihat perubahan sebagai kesempatan menarik daripada sebagai hambatan, seperti kesiapan untuk mengadopsi teknologi modern
- b. "*Information-Seeking Motivation and Ability to Learn* (motivasi mencari informasi dan kemampuan belajar) adalah dorongan untuk menemukan kesempatan mempelajari teknologi baru serta mengembangkan keterampilan dalam interaksi antar pribadi. Pembelajaran berkelanjutan tentang pengetahuan dan keterampilan baru sangat diperlukan untuk menghadapi perubahan persyaratan pekerjaan di masa depan.
- c. *Achievement Motivation* (motivasi berprestasi) adalah dorongan untuk melakukan inovasi dan perbaikan terus menerus dalam kualitas dan produktivitas yang diperlukan untuk menghadapi

³⁴ Wibowo, *op.cit.* hlm. 282-283.



peningkatan kompetensi.

- d. *Work Motivation under Time Pressure* (motivasi kerja dalam tekanan waktu) adalah kombinasi dari fleksibilitas, motivasi berprestasi, resistensi terhadap stres, dan komitmen organisasi yang memungkinkan individu bekerja memenuhi permintaan yang meningkat atas produk dan jasa baru dalam waktu yang lebih singkat.
- e. *Collaborativeness* (kesediaan bekerja sama) adalah kemampuan untuk bekerja secara kolaboratif dalam tim yang bersifat multidisiplin dan dengan rekan kerja yang beragam. Hal ini menunjukkan sikap positif terhadap orang lain, pemahaman yang baik tentang hubungan antarpribadi, serta komitmen terhadap organisasi.
- f. *Customer Service Orientation* (orientasi pada pelayanan pelanggan) adalah keinginan untuk membantu orang lain, memahami hubungan antarpribadi, mendengarkan kebutuhan dan perasaan pelanggan, serta memiliki inisiatif yang cukup untuk mengatasi hambatan organisasi dalam menyelesaikan masalah pelanggan.

3. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kompetensi

Menurut Moehariono kompetensi seseorang dapat sangat dipengaruhi oleh berbagai faktor, baik dari dalam (internal) maupun dari luar (eksternal). Faktor-faktor tersebut meliputi antara lain sebagai



berikut.³⁵

- a. Bakat bawaan, yaitu bakat yang sudah ada dan melekat sejak mereka dilahirkan.
- b. Motivasi kerja yang tinggi.
- c. Sikap, motif, dan nilai cara pandang.
- d. Pengetahuan yang dimiliki, baik dari pendidikan formal maupun nonformal (seperti pelatihan, kursus, panel, dan lain-lain).
- e. Keterampilan atau keahlian yang dimiliki.
- f. Lingkungan hidup dari kehidupan sehari-hari mereka.

Menurut Zwell dalam Wibowo ada beberapa faktor yang dapat mempengaruhi keahlian kompetensi seseorang.³⁶

- a. Keyakinan dan nilai-nilai

Keyakinan seseorang terhadap dirinya sendiri dan orang lain memengaruhi perilaku mereka. Setiap orang harus menunjukkan sifat kreatif dan inovatif dan berpikir positif tentang dirinya sendiri dan orang lain. Dengan demikian, orang tidak akan berusaha mencari cara baru atau unik untuk melakukan sesuatu.

Keterampilan

Keterampilan memainkan peran penting dalam sebagian besar kompetensi. Pengembangan keterampilan yang secara spesifik berkaitan dengan kompetensi dapat berdampak positif pada budaya

³⁵ Moehariono, *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi Edisi Revisi* (Jakarta: Rajawali Pers, 2014), hlm. 17-18.

³⁶ Wibowo, *op.cit.* hlm. 283-286.



organisasi dan kompetensi individu.

b. Pengalaman

Keahlian dalam banyak kompetensi melibatkan pengalaman dalam mengorganisasi orang, berkomunikasi di depan kelompok, menyelesaikan masalah, dan sebagainya. Orang yang pekerjaannya membutuhkan sedikit pemikiran strategis biasanya kurang mengembangkan kompetensi dibandingkan dengan mereka yang telah menggunakan pemikiran strategis selama bertahun-tahun. Pengalaman merupakan elemen penting dalam pengembangan kompetensi, namun untuk menjadi ahli, pengalaman saja tidak cukup.

c. Karakteristik Kepribadian

Dalam kepribadian, terdapat banyak faktor yang sulit untuk berubah. Namun, kepribadian bukanlah sesuatu yang tidak bisa berubah. Kepribadian seseorang dapat berubah sepanjang waktu karena orang merespons dan berinteraksi dengan kekuatan serta lingkungan sekitarnya. Kepribadian memiliki potensi untuk memengaruhi kemampuan manajerial dan kompetensi pekerja dalam berbagai hal, termasuk dalam penyelesaian konflik, menunjukkan kepedulian interpersonal, kemampuan bekerja dalam tim, memberikan pengaruh, dan membangun hubungan. Meskipun dapat berubah, perubahan kepribadian tidak terjadi dengan mudah. Oleh karena itu, tidak bijaksana untuk mengharapkan bahwa





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

seseorang dapat meningkatkan kompetensinya dengan mengubah kepribadiannya secara langsung.

d. Motivasi

Faktor dalam kompetensi yang dapat berubah adalah motivasi seorang bawahan. Memberikan dorongan, apresiasi terhadap pekerjaan, memberikan pengakuan, dan memberikan perhatian individual dari atasan dapat memiliki pengaruh positif terhadap motivasi seorang bawahan. Motivasi ini memengaruhi orientasi kerja seseorang terhadap hasil, kemampuan untuk memengaruhi orang lain, meningkatkan inisiatif, dan lain sebagainya. Melalui peningkatan kompetensi ini, kinerja bawahan dapat meningkat, serta kontribusi mereka terhadap organisasi juga akan bertambah.

e. Isu Emosional

Hambatan emosional dapat membatasi penguasaan kompetensi seseorang. Rasa takut membuat kesalahan, rasa malu, perasaan tidak disukai atau tidak menjadi bagian dari kelompok, semuanya cenderung mengurangi motivasi dan inisiatif seseorang. Perasaan terkait otoritas juga dapat memengaruhi kemampuan dalam berkomunikasi dan menyelesaikan konflik dengan manajer. Mengatasi pengalaman yang tidak menyenangkan dapat membantu meningkatkan penguasaan dalam berbagai kompetensi.

f. Kemampuan Intelektual

Kompetensi bergantung pada pemikiran kognitif seperti pemikiran konseptual dan analitis. Tidak dapat ditingkatkan melalui setiap intervensi yang diimplementasikan oleh suatu organisasi.

g. Budaya Organisasi

Budaya organisasi memengaruhi kompetensi sumber daya manusia dalam berbagai kegiatan, antara lain:

- 1) Praktik rekrutmen dan seleksi
- 2) Sistem penghargaan
- 3) Praktik pengambilan keputusan
- 4) Filosofi organisasi, visi-misi, dan nilai-nilai
- 5) Kebiasaan dan prosedur dalam memberikan informasi kepada pekerja
- 6) Komitmen terhadap pelatihan dan pengembangan
- 7) Proses organisasional yang mengembangkan pemimpin Proses organisasi.

4. Kompetensi Guru

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia, kompetensi mengacu pada kemampuan atau kecakapan untuk menentukan atau memutuskan sesuatu. Namun, kompetensi adalah seperangkat tindakan intelektual penuh tanggung jawab yang diperlukan seseorang untuk dianggap mampu melaksanakan tugas-tugas dalam bidang tertentu. Dalam



pendidikan kompetensi, mengacu pada tindakan atau tindakan yang beralasan saat melakukan tugas tertentu.³⁷

Menurut Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, kompetensi didefinisikan sebagai seperangkat pengetahuan, ketrampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh guru atau dosen saat mereka melaksanakan tugas keprofesionalan.³⁸

Kompetensi guru adalah kumpulan pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dikuasai, dan diwujudkan oleh guru dalam menjalankan tugas profesionalnya, yang tercermin melalui kinerja mereka. Berdasarkan Kamus Besar Bahasa Indonesia, kompetensi diartikan sebagai kewenangan atau kekuasaan untuk menentukan atau memutuskan sesuatu.³⁹

Hager menyatakan bahwa kompetensi adalah perspektif dari penampilan dan perilaku atau kapasitas seseorang dalam bekerja dan bertingkah laku. Kompetensi mencakup perpaduan antara pengetahuan, sikap, keterampilan, dan nilai-nilai yang ditunjukkan seseorang dalam menjalankan pekerjaannya.⁴⁰

³⁷ Depdikbud. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. (Balai Pustaka, 2016), hlm. 453.

³⁸ Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen. Diunduh <https://peraturan.bpk.go.id/Details/40266/uu-no-14-tahun-2005>

³⁹ Jamil Suprihatiningrum, *Guru Profesional: Pedoman Kinerja, Kualifikasi dan Kompetensi Guru*, (Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2014), hlm. 7.

⁴⁰ *Ibid.* hlm. 100.



Kompetensi guru mencakup keterampilan, sikap, dan nilai-nilai yang diwujudkan dalam kebiasaan berpikir dan bertindak, yang merupakan kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang guru.⁴¹

Kompetensi guru adalah hasil dari penggabungan berbagai kemampuan, yang mencakup pengetahuan, keterampilan, dan perilaku, yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh guru atau dosen dalam menjalankan tugas profesionalnya.

5. Standar Kompetensi Guru

Standar kompetensi guru ini diatur dalam Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 74 Tahun 2008 tentang Guru, bahwa “Kompetensi merupakan seperangkat pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dikuasai, dan diaktualisasikan oleh Guru dalam melaksanakan tugas keprofesionalan”⁴² adapun standar kompetensi guru dijabarkan sebagai berikut:

a. Kompetensi Pedagogik

Tugas utama seorang guru adalah mengajar dan mendidik siswa baik di dalam maupun di luar kelas. Menurut Badan Standar Nasional Pendidikan, kompetensi pedagogis merujuk pada kemampuan dalam mengelola peserta didik, yang meliputi berbagai aspek pengelolaan seperti:

1) Pemahaman wawasan atau landasan kependidikan

⁴¹ Dr. Shilphy A. Octavia, Sikap Guru Profesional. (Yogyakarta: Budi Utama, 2019), hlm. 129.

⁴² Peraturan Pemerintah (PP) No. 14 Tahun 2005 tentang Guru. Diunduh pada 07 Juli 2024. <https://peraturan.bpk.go.id/Details/4892/pp-no-74-tahun-2008>



Seorang guru harus memahami hakikat pendidikan dan konsep-konsep terkait. Ini mencakup pemahaman tentang fungsi dan peran lembaga pendidikan, konsep pendidikan seumur hidup serta berbagai implikasinya, peranan keluarga dan masyarakat dalam pendidikan, hubungan timbal balik antara sekolah, keluarga, dan masyarakat, sistem pendidikan nasional, dan inovasi pendidikan.

2) Pemahaman tentang peserta didik

Guru harus mengenal dan memahami siswa dengan baik, termasuk tahap perkembangan yang telah mereka capai, kemampuan, keunggulan dan kelemahan, hambatan yang dihadapi, serta faktor-faktor dominan yang mempengaruhi mereka.

3) Pengembangan kurikulum/ silabus

Setiap guru menggunakan buku sebagai bahan ajar. Buku pelajaran dan buku penunjang tersedia dalam jumlah yang banyak. Guru dapat mengadaptasi materi yang akan diajarkan dari buku-buku yang telah distandarisasi oleh Depdiknas, khususnya oleh Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP). Dengan demikian, guru tidak perlu repot menulis buku sendiri sesuai dengan bidangnya.

4) Perancangan pembelajaran

Guru yang efektif mengatur kelas mereka dengan prosedur



yang telah dipersiapkan sebelumnya. Pada hari pertama masuk kelas, mereka sudah memikirkan apa yang mereka ingin siswa lakukan dan bagaimana hal itu harus dilakukan.⁴³

5) Pelaksanaan pembelajaran yang mendidik dan dialogis

Pada anak-anak dan remaja, inisiatif belajar harus muncul dari para guru karena mereka umumnya belum memahami pentingnya belajar. Oleh karena itu, guru harus mampu menyiapkan pembelajaran yang dapat menarik rasa ingin tahu siswa. Pembelajaran tersebut harus menarik, menantang, dan tidak monoton, baik dari segi penyajian maupun isi materinya.

6) Evaluasi hasil belajar

Kesuksesan seorang guru sebagai pendidik profesional tergantung pada pemahamannya terhadap penilaian pendidikan dan kemampuannya untuk bekerja secara efektif dalam melakukan penilaian.

7) Pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasikan berbagai potensi yang dimilikinya.

Pendidik harus memiliki kualifikasi dan kompetensi sebagai agen pembelajaran. Pendidik sebagai agen pembelajaran berarti berperan sebagai fasilitator, motivator, pemacu, dan

⁴³ Paula Naegle, *The New Teacher's Complete Sourcebook, Middle School* (Newyork: Scholastic, 2002), hlm. 8.





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pemberi inspirasi belajar bagi peserta didik.⁴⁴

b. Kompetensi Kepribadian

Kompetensi Kepribadian adalah kemampuan kepribadian yang meliputi:⁴⁵

- 1) Berperilaku sesuai dengan norma agama, hukum, sosial, dan kebudayaan nasional Indonesia
- 2) Menampilkan diri sebagai pribadi yang jujur, berakhlak mulia, dan teladan bagi peserta didik dan masyarakat.
- 3) Menampilkan diri sebagai pribadi yang mantap, stabil, dewasa, arif, dan berwibawa.
- 4) Menunjukkan etos kerja, tanggung jawab yang tinggi, rasa bangga menjadi guru, dan rasa percaya diri.
- 5) Menjunjung tinggi kode etik profesi guru.

c. Kompetensi Sosial

Beberapa aspek terkait dengan kompetensi sosial meliputi:⁴⁶

- 1) Bersikap inklusif, bertindak objektif, dan tidak diskriminatif terhadap jenis kelamin, agama, ras, kondisi fisik, latar belakang keluarga, dan status sosial ekonomi.
- 2) Berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan sesama pendidik, tenaga kependidikan, orang tua, dan

⁴⁴ Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan, Pasal 28 Ayat 1. Diunduh pada 07 Juli 2024. <https://peraturan.bpk.go.id/Details/49369/pp-no-19-tahun-2005>.

⁴⁵ Luluk Atirotu Zahroh, *Peningkatan Profesionalisme Guru Raudhatul Athfal*, (Tulungagung: Jurnal Ta'alam Vol. 2, No. 1, 2014) hlm. 119.

⁴⁶ *Ibid.* hlm. 119-120.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

masyarakat.

- 3) Beradaptasi di tempat tugas di seluruh wilayah Republik Indonesia yang memiliki keragaman sosial.
- 4) Berkomunikasi dengan komunitas profesi sendiri dan profesi lainnya secara lisan, tulisan, atau bentuk lain.

d. Kompetensi Profesional

Kompetensi profesional guru meliputi:⁴⁷

- 1) Penguasaan materi, struktur, konsep, dan pola pikir keilmuan yang mendukung mata pelajaran yang diampu.
- 2) Penguasaan standar kompetensi dan kompetensi dasar mata pelajaran yang diampu.
- 3) Pengembangan materi pembelajaran secara kreatif.
- 4) Pengembangan profesionalisme secara berkelanjutan dengan melakukan refleksi terhadap tindakan yang dilakukan.
- 5) Pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk pengembangan diri.

Kompetensi guru merupakan elemen krusial yang harus dimiliki untuk melaksanakan tugas mengajar di sekolah. Proses pendidikan di sekolah tidak dapat berjalan efektif tanpa kemampuan yang memadai dari seorang guru. Oleh karena itu, peningkatan kualitas dan kompetensi guru menjadi suatu keharusan yang harus diprioritaskan oleh sekolah untuk memastikan kelancaran dan keberhasilan proses pembelajaran.

⁴⁷ *Ibid.* hlm. 120.

6. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kompetensi Guru

Menurut Abd. Madjid Kompetensi seorang guru ditentukan oleh beberapa faktor, baik faktor dari internal maupun faktor dari eksternal. Faktor-faktor tersebut adalah sebagai berikut:⁴⁸

a. Faktor Internal

- 1) Tingkat Pendidikan. Tingkat pendidikan formal yang dimiliki guru dapat mempengaruhi kedalaman pemahaman mereka terhadap materi pelajaran dan kemampuan mereka dalam mengajar.
- 2) Partisipasi dalam Pelatihan dan Kegiatan Ilmiah. Keikutsertaan dalam pelatihan profesional, seminar, dan kegiatan ilmiah lainnya dapat membantu guru mengembangkan keterampilan baru dan memperbarui pengetahuan mereka.
- 3) Masa Kerja dan Pengalaman. Pengalaman mengajar yang luas dapat memperkaya keterampilan pedagogis dan strategi pengajaran guru.
- 4) Tingkat Kesejahteraan. Kesejahteraan guru, baik secara finansial maupun emosional, dapat mempengaruhi motivasi dan kinerja mereka dalam kelas.
- 5) Kesadaran akan Kewajiban dan Panggilan Hati Nurani. Kesadaran akan tanggung jawab profesional dan etika dalam

⁴⁸ Abd. Madjid, *Pengembangan Kinerja Guru Melalui : Kompetensi, Komitmen dan Motivasi Kerja* (Yogyakarta: Samudra Biru, 2016), hlm. 29.



mengajar juga berperan penting dalam membentuk kompetensi guru.

b. Faktor Eksternal

- 1) Besar Gaji dan Tunjangan yang Diterima: Kompensasi finansial yang memadai dapat memotivasi guru untuk meningkatkan kinerja dan kualitas pengajaran mereka.
- 2) Ketersediaan Sarana dan Media Pembelajaran. Sarana dan media pembelajaran yang memadai seperti buku teks, teknologi informasi, dan fasilitas kelas yang baik dapat mendukung efektivitas pengajaran.
- 3) Kepemimpinan Kepala Sekolah. Kepemimpinan yang efektif dari kepala sekolah dapat memberikan arah dan dukungan dalam pengembangan kompetensi guru serta menciptakan lingkungan kerja yang kondusif.
- 4) Kegiatan Pembinaan yang Dilakukan. Program pembinaan dan pengembangan profesional yang diselenggarakan oleh sekolah atau pemerintah dapat membantu guru meningkatkan keterampilan mereka.
- 5) Peran Serta Masyarakat. Dukungan dan partisipasi masyarakat dalam pendidikan, baik dalam bentuk dukungan moral, kehadiran di sekolah, atau keterlibatan dalam program pendidikan, dapat mempengaruhi motivasi dan kualitas pengajaran guru.



7. Strategi Peningkatan Kompetensi Guru

Gary Dessler dalam bukunya *Human Resource Management* mengatakan *"The process of teaching new employees the basic skills they need to perform their jobs. It is also used to improve the skills of existing employees and enhance their effectiveness in current or future roles."*⁴⁹. beliau menekankan pentingnya pengembangan sumber daya manusia (SDM) melalui pendekatan strategis yang berfokus pada pelatihan dan pengembangan. Dalam konteks pendidikan, strategi ini dapat diadaptasi untuk peningkatan kompetensi guru, sebagai berikut:

a. Analisis Kebutuhan Pelatihan (Training Needs Analysis)

Dessler menekankan bahwa langkah awal dalam pengembangan SDM adalah melakukan analisis kebutuhan pelatihan: *"Training needs analysis identifies the specific knowledge, skills, and behaviors that employees need to perform their jobs effectively."*⁵⁰ Dalam konteks guru, analisis ini membantu mengidentifikasi kesenjangan kompetensi antara kemampuan guru saat ini dengan yang diperlukan untuk mencapai tujuan pendidikan.

b. Perencanaan Program Pengembangan

Menurut Dessler, perencanaan program pelatihan yang efektif harus relevan dengan kebutuhan organisasi dan individu: *"Effective training programs are designed based on a clear*

⁴⁹ Gary Dessler, *Human Resource Management* (New York: Pearson Education, 2017), 278.

⁵⁰ *Ibid.*, hlm. 280.



understanding of the organization's goals, the tasks involved, and the employees' current skills."⁵¹ Untuk guru, perencanaan ini melibatkan desain pelatihan formal seperti lokakarya dan kursus, serta pelatihan informal seperti mentoring atau pembelajaran berbasis kerja.

c. Pelaksanaan Pelatihan dan Pengembangan

Dessler menyatakan bahwa metode pelatihan harus disesuaikan dengan kebutuhan peserta: *"The method of delivery can range from on-the-job training and coaching to simulation and e-learning, depending on the nature of the skills to be learned."*⁵²

Untuk guru, simulasi pengajaran, diskusi kelompok, dan pembelajaran berbasis teknologi dapat menjadi pendekatan yang relevan.

d. Evaluasi Hasil Pelatihan

Evaluasi pelatihan, menurut Dessler, adalah langkah penting untuk mengukur efektivitasnya: *"Training effectiveness should be evaluated by assessing changes in employees' knowledge, skills, and performance, as well as the overall impact on organizational goals."*⁵³ Untuk guru, evaluasi ini dapat dilakukan melalui asesmen kompetensi, pengamatan kinerja di kelas, dan umpan balik dari

⁵¹ *Ibid.*, hlm. 282.

⁵² *Ibid.*, hlm. 285.

⁵³ *Ibid.*, hlm. 288.



siswa atau kepala sekolah.

e. Pendekatan Berkelanjutan (Continuous Development)

Dessler juga menyoroti pentingnya pembelajaran berkelanjutan:

"Continuous development programs ensure employees stay current with emerging trends, technologies, and practices in their fields."

⁵⁴Bagi guru, ini dapat mencakup partisipasi dalam seminar, konferensi, atau pengembangan profesional berkelanjutan.

C. Sumber Relevan

Penulis telah melakukan penelusuran terhadap beberapa karya sebelumnya yang berkaitan dengan penelitian ini, termasuk:

1. Penelitian yang ditulis oleh Sugeng Pambudi Khaimi berjudul *Perilaku Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Mempersiapkan Sumber Daya Manusia (Studi Kasus di SMA Widya Gama Malang)*. berfokus pada kepemimpinan kepala sekolah dalam upaya meningkatkan sumber daya manusia, yang mencakup strategi dan gaya kepemimpinan mereka. Hasilnya menunjukkan bahwa kepala sekolah menggunakan gaya kepemimpinan demokratis untuk meningkatkan sumber daya manusia. Hasil penelitian menunjukkan bahwa gaya kepemimpinan kepala sekolah demokratis dan karismatik untuk meningkatkan sumber daya manusia (guru). Metode penelitian yang digunakan saat ini adalah

⁵⁴ *Ibid.*, hlm. 290.





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pendekatan kualitatif fenomenologi.⁵⁵

2. Penelitian Lesti Lestari yang berjudul *Peranan Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan (UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Serang 2019)*. Penelitian berfokus pada bagaimana kepala sekolah meningkatkan mutu pendidikan dan hasilnya. Penelitian ini menemukan bahwa kepala sekolah harus memiliki lebih banyak waktu di sekolah daripada pengontrol pendidik dan pengajar.⁵⁶
3. Tesis Tria Ratnasari yang berjudul *Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Pembudayaan Keberagamaan (Yogyakarta; UIN Sunan Kalijaga 2015.)* Penelitian ini berbicara tentang jenis kepemimpinan kepala sekolah dalam pembudayaan keberagamaan, teknik dan penilaian yang digunakan siswa dalam pembudayaan keberagamaan, dan faktor pendukung dan penghambat. Hasil demokratisnya sekolah adalah selalu memberikan siswa kesempatan untuk mengambil bagian dalam kegiatan keberagamaan. Metode dan evaluasi yang digunakan dalam pembudayaan keberagamaan adalah sebagai berikut: *pertama*, metode pembiasaan, di mana seluruh warga sekolah, terutama siswa, dibiasakan untuk mengikuti kegiatan keberagamaan yang ada di sekolah. *kedua*, metode keteladanan dari pihak sekolah

⁵⁵ Sugeng Pambudi Khaimi, *Perilaku Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Mempersiapkan Sumber Daya Manusia* (Studi Kasus di SMA Widya Gama Malang), (Malang: Tesis UIN Malang, 2005)

⁵⁶ Lesti Lestari, *Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Pembudayaan Keberagamaan (Yogyakarta; UIN Sunan Kalijaga 2015.)*

(kepala sekolah, guru, dan karyawan) kepada siswa; dan ketiga, metode, di mana siswa dilatih untuk mengikuti kegiatan.⁵⁷

4. Artikel yang ditulis oleh dr. Waryono, M.Or yang berjudul *Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Sumber Daya Manusia* Widyaiswara Madya LPMP D I Yogyakarta. Hasil dari peneilitan ini berupa bahwa keberhasilan kepala sekolah dalam melaksanakan tugasnya banyak ditentukan oleh faktor kepemimpinan. Kepemimpinan merupakan faktor yang paling penting dalam menunjang tercapainya tujuan organisasi sekolah. Keberhasilan kepala sekolah dalam mengelola kantor, mengelola sarana prasarana sekolah, membina guru, atau mengelola kegiatan sekolah lainnya banyak ditentukan oleh kepemimpinan kepala sekolah. Apabila kepala sekolah mampu mempengaruhi, menggerakkan/mengarahkan, mengembangkan dan memberdayakan anggota secara tepat, segala kegiatan yang ada dalam organisasi sekolah akan bisa terlaksana secara efektif. Sebaliknya, bila tidak bisa menggerakkan anggota secara efektif, tidak akan bisa mencapai tujuan secara optimal.⁵⁸

Dari penjelasan sebelumnya dapat peneliti uraikan dalam bentuk tabel di bawah ini:

⁵⁷ Tria Ratnasari *Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Pembudayaan Keberagaman* tesis (Yogyakarta; UIN Sunan Kalijaga 2015)

⁵⁸ Waryono, M.Or *Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Sumber Daya Manusia* (Widyaiswara Madya LPMP D I Yogyakarta 2015).





NO	Nama Peneliti, Judul dan Tahun Penelitian	Persamaan	Perbedaan	Orisinilitas Penelitian
1	Sugeng Pambudi Khaimi, <i>Perilaku Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Mempersiapkan Sumber Daya Manusia (Studi Kasus di SMA Widya Gama Malang. Malang: Tesis UIN Malang (2005).</i>	Tentang perilaku Kepemimpinan Kepala Sekolah	Fokus pada kepemimpinan kepala sekolah dalam upaya meningkatkan SDM - startegi kepemimpinan kepala sekolah dalam upaya meningkatkan SDM	Fokus pada Strategi kepemimpinan kepala sekolah dalam peningkatan kompetensi Guru -Fokus pada Problematika yang dihadapi kepala sekolah peningkatan kompetensi Guru
2	Lesti Lestari yang berjudul <i>Peranan Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan (UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten Serang 2019)</i>	Tentang Kepemimpinan Kepala Sekolah	Fokus penelitian peranan kepemimpinan Kepala Sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan Hasil peranan kepemimpinan Kepala Sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan	
3	Tesis Tria Ratnasari yang berjudul <i>Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Pembudayaan Keberagaman (Yogyakarta; UIN Sunan Kalijaga 2015.)</i>	Kepemimpinan Kepala Sekolah	-pada tipologi kepemimpinan kepala sekolah dalam pembudayaan keberagaman -evaluasi yang digunakan dalam pembudayaan keberagaman bagi siswa	
4	dr. Waryono, M.Or yang berjudul <i>Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam</i>	Kepemimpinan Kepala Sekolah	- berfokus pada peningkatan sumber daya manusia di sekolah	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

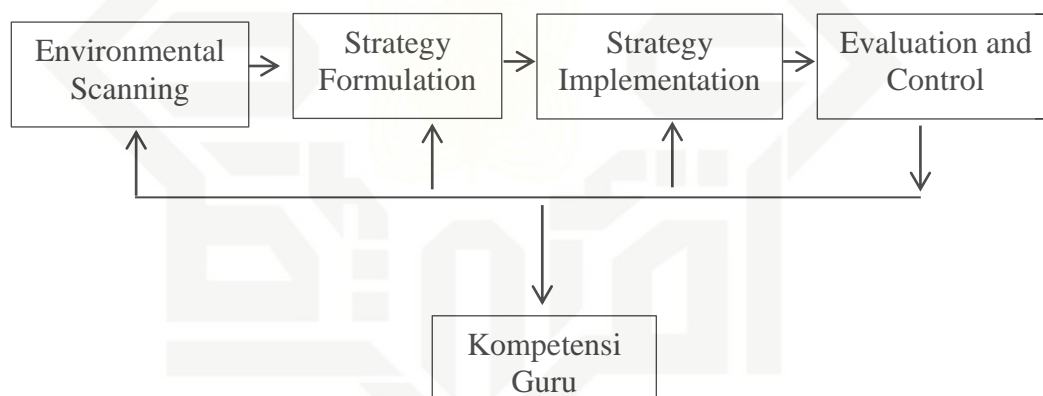
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	<i>Meningkatkan Sumber Daya Manusia.</i>			
--	--	--	--	--

D. Kerangka Berpikir dan Proposisi

Serangkaian model konseptual dan kejelasan hubungan antar konsep yang dibuat oleh peneliti berdasarkan tinjauan pustaka dikenal sebagai kerangka berpikir. Ini digunakan sebagai dasar untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan penelitian yang diselesaikan. Kerangka berpikir dalam penelitian ini bisa digambarkan sebagai berikut:



Implementasi strategi kepemimpinan kepala sekolah yang efisien, sesuai dengan teori J. Hunger, dapat meningkatkan kompetensi guru melalui perencanaan strategis, partisipasi aktif, dan pengembangan berkelanjutan, yang memberikan dampak positif pada kualitas pendidikan. Adapun tahapan dalam teori J. Hunger adalah:

1. Analisis lingkungan internal dan eksternal di sekolah, di mana kepala sekolah melakukan penilaian terhadap kompetensi guru,

sumber daya yang ada dan budaya organisasi, serta kepala sekolah menganalisis tentang perkembangan kebijakan pendidikan, teknologi dan kebutuhan masyarakat.

2. Memformulasikan strategi yang meliputi visi dan misi sekolah, tujuan dan pilihan strategis dalam meningkatkan kompetensi guru.
3. Implementasi strategi, kepala sekolah menyusun struktur organisasi yang dapat mendukung pelaksanaan strategi, mengalokasikan sumber daya yang memadai untuk mengadakan seminar, workshop, kursus dalam rangka peningkatan kompetensi guru, serta kepala sekolah memberikan contoh, mendukung inovasi dan mendorong budaya belajar di kalangan guru.
4. Tahapan terakhir adalah melakukan evaluasi dan pengendalian strategi. Hal ini mencakup pengukuran kinerja, dan penyesuaian serta perbaikan strategi yang diperlukan.
5. Faktor pendukung dan Penghambat dalam peningkatan kompetensi guru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan pendekatan studi kasus. Tujuan dari pendekatan ini adalah untuk memperoleh konsep dan penafsiran tentang makna, kenyataan, dan fakta yang relevan. Dengan menggunakan pendekatan ini peneliti dapat melakukan analisis data secara objektif dan kemudian menggunakan studi kasus yang sangat menarik untuk mendorong pemahaman yang lebih mendalam.

Menurut Hartono, metode penelitian kualitatif digunakan untuk mengungkapkan gejala secara holistik-kontekstual melalui pengumpulan data dari latar alami dengan memanfaatkan diri peneliti sebagai instrumen kunci.⁵⁹ Dalam pendekatan ini, alat pengumpulan data penelitian adalah observasi, wawancara, dan studi dokumentasi.⁶⁰

B. Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam, Desa Rambah Tengah Hilir, Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu yang dilakukan pada tahun 2024.

C. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek dalam penelitian ini terdiri dari yaitu Kepala Sekolah, wakil kepala sekolah bidang kurikulum, dewan guru. Sedangkan yang menjadi objeknya penelitian ini adalah strategi kepala sekolah dalam peningkatan

⁵⁹ Hartono, *Metodologi Penelitian* (Pekanbaru: Zanafa Publishing, 2019), hlm. 15.

⁶⁰ Sugiyono. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. (Bandung: Alfabeta, 2021), hlm. 297.

kompetensi guru di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam, Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu.

D. Informan Penelitian

Informan dalam penelitian ini adalah informan utama dan informan tambahan. Adapun informan informan utama adalah Kepala Sekolah, sedangkan informan tambahan adalah wakil kepala sekolah bidang kurikulum, ketua yayasan serta dewan guru.

Dalam penelitian ini sumber data yang digunakan peneliti ada dua jenis yakni sebagai berikut:

1. Sumber data primer, yakni sumber data utama dan langsung didapatkan dari sumber pertama secara langsung oleh peneliti yakni berupa data wawancara dan observasi yang dilakukan oleh peneliti.
2. Sumber data sekunder, yaitu sumber data yang tidak langsung, namun mendukung data primer. Dalam penelitian ini sumber data sekunder diperoleh dari sosial media resmi SD IT Raissalam, Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu, catatan-catatan, audio, video hingga benda-benda atau dokumentasi- dokumentasi lainnya yang berkaitan dengan objek penelitian.



E. Teknik Pengumpulan Data

1. Observasi:

Teknik observasi dalam penelitian kualitatif berguna untuk melakukan pengamatan mendalam dan pemerolehan data langsung. Teknik ini digunakan dengan menggunakan acuan observasi atau observasi terhadap kasus atau objek yang diteliti. Fokus penelitian ini adalah berbagai strategi untuk meningkatkan kualitas pendidikan, upaya kepala sekolah dalam merencanakan dan merancang program pendidikan, dan tahap pelaksanaan dan evaluasi program.

Teknik ini memerlukan partisipasi langsung peneliti di lokasi penelitian. Ini memungkinkan peneliti untuk mempelajari lebih lanjut tentang obyek penelitian, situasi, konteks, makna, dan elemen lain yang terlibat dalam pengumpulan data. Dalam konteks ini, subjek penelitian adalah program sekolah, berbagai tantangan, dan solusi dari masalah global yang dihadapi masyarakat. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui apakah program tersebut berdampak baik bagi siswa dan orang tua, meningkatkan kepuasan siswa dengan kualitas pendidikan sekolah. Peneliti juga mengamati kondisi infrastruktur sekolah, termasuk bangunan, kelas, berbagai fasilitas, dan lokasi sekolah secara keseluruhan.





3.1 Tabel observasi

NO	Aspek Yang Diobservasi	Temuan Lapangan
1	Analisis Lingkungan	
	A. Lingkungan internal sekolah	
	1) Kinerja dan Kompetensi Guru	
	2) Budaya Sekolah	
	3) Sumber Daya	
	4) Manajemen dan Kepemimpinan	
	B. Lingkungan eksternal sekolah	
	1) Kebijakan Pendidikan	
	2) Tren Pendidikan	
	3) Komunitas dan Hubungan dengan Stakeholder	
2	Perumusan Strategi Kondisi dan Kebutuhan Guru	
	1) Kompetensi Saat Ini	
	2) Kebutuhan Pengembangan	
	3) Motivasi dan Keterlibatan	
3	Implementasi Strategi	
	A. Kesiapan dan Komitmen Guru	
	B. Ketersediaan dan Pengelolaan Sumber Daya	
	C. Pelaksanaan Program Pelatihan	
	1) Desain dan Kurikulum Pelatihan	
2) Metode Pelatihan		
4	Control dan Evaluasi	
	A. Kinerja dan Kemajuan Guru	
	1) Pencapaian Target Kompetensi	
	2) Perubahan dalam Pengajaran	
	B. Efektivitas Program Pelatihan	
1) Kualitas Pelatihan		

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	2) Relevansi Pelatihan	
	C. Monitoring Implementasi	
	1) Keterlibatan dan Partisipasi	
	2) Kepatuhan terhadap Jadwal	

2. Wawancara

Wawancara sebagai teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang akan diteliti dan mengetahui hal-hal yang lebih konkret dan mendalam dari responden.⁶¹ Peneliti melakukan wawancara dengan kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kurikulum, untuk mengumpulkan data dan informasi tentang berbagai upaya sekolah untuk meningkatkan kualitas pendidikan.

Selain itu, peneliti membuat pedoman wawancara yang disesuaikan dengan kebutuhan penelitian sehingga data yang dikumpulkan tidak menyimpang dari kebutuhan penelitian.

Tabel 3.2
Pedoman Wawancara Kepala Sekolah

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah bapak selaku kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	
2	Hal apa saja yang bapak analisis di sekolah?	
3	Apakah analisis tersebut bapak data ?	

⁶¹ *Ibid.* hlm. 304.

4	Bagaimana bapak mendefinisikan peran bapak sebagai kepala sekolah dalam perumusan strategi untuk meningkatkan kompetensi guru?	
5	Apakah bapak melibatkan pengurus yayasan dalam merumuskan strategi peningkatan kompetensi guru?	
6	Bagaimana bapak mendefinisikan peran bapak sebagai kepala sekolah dalam perumusan strategi untuk meningkatkan kompetensi guru?	
7	Setelah strategi dirumuskan, bagaimana bapak mengkomunikasikan strategi tersebut kepada para guru?	
8	Bagaimana peran bapak sebagai kepala sekolah dalam proses kontrol dan evaluasi terhadap strategi yang diterapkan untuk meningkatkan kompetensi guru?	
9	Apa tantangan utama yang bapak hadapi dalam proses kontrol dan evaluasi terhadap strategi peningkatan kompetensi guru?	

Tabel 3.3
Pedoman Wawancara Guru

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses	

	implementasi strategi?	
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	
39	Bagaimana Anda menyesuaikan metode pengajaran Anda dengan karakteristik sosial dan budaya peserta didik di wilayah tertentu?	
40	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	
41	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	
42	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	

3. Studi Dokumentasi

Peneliti membutuhkan studi dokumentasi untuk melengkapi data dari observasi dan wawancara. Dokumen, menurut Sugiyono adalah catatan peristiwa yang sudah berlalu, yang dapat berupa tulisan, gambar, atau karya monumental. Teknik ini digunakan untuk mendapatkan data seperti profil sekolah, visi, misi, dan tujuan sekolah, serta data guru, sarana prasarana, dan jadwal kegiatan dan program. Dokumen yang terkumpul digunakan untuk menggambarkan subjek penelitian.⁶²

⁶² *Ibid.* hlm. 314.



Tabel 3.4
Pedoman Dokumentasi

NO	Jenis Dokumen	Objek	Status		Keterangan
			Ada	Tidak	
1	Profil Sekolah	1. Visi, Misi, Tujuan			
		2. Sejarah Sekolah			
		3. Struktur Organisasi			
		4. Prestasi sekolah			
2	Program Kerja	1. Rencana Kerja Sekolah			
		2. Rencana Anggaran Kerja Sekolah			
		3. Laporan Pelaksanaan Program Sekolah			
		4. Program Komite			
		5. Laporan kegiatan Komite			
		6. RPP			
		7. Absensi			
		8. Notulen Rapat			
3	Data Guru dan staf	1. Guru PNS			
		2. Guru bantu sementara			
		3. Kepala Tata Usaha			

		4. Staf Tata Usaha			
		5. Tenaga Kebersihan			
		6. Petugas Keamanan			
4	Jumlah siswa	1. Laki-laki			
		2. Perempuan			
5	Data sarana dan Prasarana	1. Bangunan			
		2. Ruang Kelas			
		3. Ruang Guru			
		4. Ruang Kepala sekolah			
		5. Ruang pertemuan/ rapat			
		6. Ruang TU			
		7. Ruang UKS			
		8. Masjid/ Mushalla			
		9. Lab. Komputer			
		10. Lab. Bahasa			
		11. Lab. Ipa			
		12. Aula			
		13. Dapur			
		14. Kamar Mandi Guru/ karyawan			
		15. Perpustakaan			
		16. Kantin			

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



F. Teknik Analisis Data

Analisis data adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang telah diperoleh dari hasil observasi, wawancara, dokumentasi, dan mengurutkan data ke dalam pola pengkategorian dan satuan uraian dasar. Setelah itu, data dapat dirumuskan untuk menghasilkan kesimpulan atau hipotesa berdasarkan data.⁶³

Menurut Miles dan Huberman dalam Sugiyono. Aktivitas analisis data kualitatif dilakukan selama penelitian berlangsung dan setelah data terkumpul. Aktivitas dalam analisis data, yaitu: *data collection*, *data reduction*, *data display*, dan *conclusion drawing/verification*.⁶⁴

1. Pengumpulan Data (*Data Collection*)

Pengumpulan data kualitatif dengan observasi, wawancara mendalam dan dokumentasi atau triangulasi. Pengumpulan data berlangsung selama penelitian tersebut dilakukan.

2. Reduksi Data (*Data Reduction*)

Peneliti memeriksa semua data hasil penelitian melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Kemudian, data dikelompokkan. Pada tahap reduksi, peneliti memilih, memokus, menyederhanakan, abstrakkan, dan mengubah data hasil penelitian. Memilih dan memilah yang relevan dan tidak relevan dengan penelitian adalah dasar dari proses reduksi data ini.

⁶³ *Ibid.* hlm. 320.

⁶⁴ *Ibid.* hlm. 322.



3. Penyajian Data (*Data Display*)

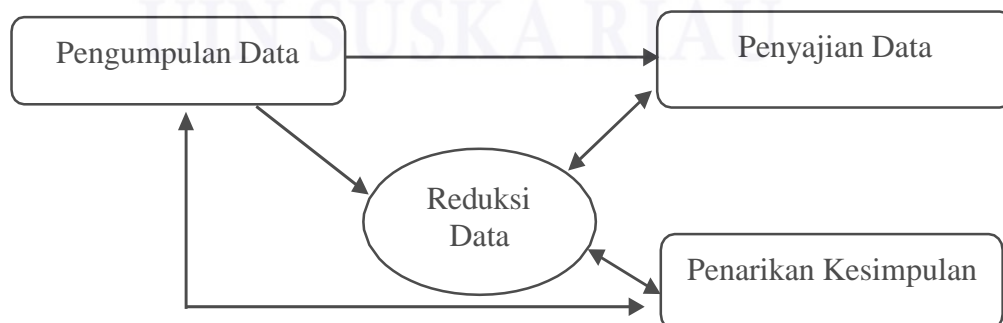
Setelah data direduksi, langkah selanjutnya adalah penyajian data. Dalam penelitian kualitatif, penyajian data dapat dilakukan dalam bentuk tabel, grafik, pie chart, pictogram dan sejenisnya.

4. Penarikan Kesimpulan (*Conclusion Drawing/Verification*)

Penarikan kesimpulan dan verifikasi data adalah langkah terakhir dalam analisis data kualitatif. Kesimpulan awal yang dibuat hanyalah sementara dan akan berubah jika tidak ditemukan bukti yang kuat pada tahap pengumpulan data berikutnya. Namun, jika kesimpulan yang dibuat pada tahap awal didasarkan pada bukti yang valid dan konsisten saat peneliti kembali ke lapangan mengumpulkan data, maka kesimpulan itu kredibel. Dengan demikian, peneliti dapat menarik kesimpulan dari data yang telah mereka kumpulkan.

Untuk lebih jelas mengenai analisis data model Miles dan Huberman dapat dilihat di bawah ini:

Gambar 3.1 Model Analisis Data Model Miles dan Huberman



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil dan pembahasan yang telah dilakukan pada penelitian ini, maka dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Strategi yang dilakukan kepala sekolah dalam peningkatan kompetensi guru sangat baik, dengan melakukan tahapan: analisis lingkungan internal dan eksternal, perumusan strategi, implementasi strategi, evaluasi dan kontrol yang dilakukan kepala sekolah dibantu oleh wakil kepala sekolah bidang kurikulum.
2. Faktor pendukung dalam Implementasi Strategi Peningkatan Kompetensi Guru SDIT Raissalam. *Pertama*, Yayasan sangat mensupport kegiatan-kegiatan peningkatan kompetensi guru dengan dukungan moral dan pendanaan. *Kedua* kepala sekolah sangat mendukung dan terus menyusun strategi agar bisa meningkatkan kompetensi guru setiap tahunnya. *Ketiga*, tenaga pendidik semuanya sarjana pendidikan sehingga mereka sudah ada bekal dari bangku perkuliahan, serta sebagian besar guru yang mengajar di SDIT Raissalam adalah guru-guru yang sebelumnya sudah pernah mengajar di sekolah lain. *Keempat*, guru di SDIT Raissalam rutin mendapatkan pelatihan, pengawasan dari petugas yang ditugasi oleh dinas pendidikan Rokan Hulu. Adapun faktor penghambat dalam Implementasi Strategi Peningkatan Kompetensi Guru SDIT Raissalam. *Pertama*, mencari waktu yang pas untuk melakukan pelatihan peningkatan

3. kompetensi guru. *Kedua*, adanya guru baru yang baru lulus kuliah yang tidak sarjana pendidikan. *Ketiga*, berubah-ubahnya kebijakan pemerintah terkait kurikulum pembelajaran, *Keempat*, kurangnya sarana dan prasarana yang mendukung untuk proses implementasi hasil dari peningkatan kompetensi guru.

B. Saran

1. Saran Untuk Kepala Sekolah selaku pimpinan, harus mempertahankan strategi dalam peningkatan kompetensi guru dengan terus memberikan fasilitas dalam mengupgrade kemampuan guru-guru melalui pelatihan berkaitan dengan kompetensi guru. Juga menambah dan melengkapi sarana prasarana yang menunjang untuk proses implementasi peningkatan kompetensi guru di kelas, seperti labor IPA, labor komputer, proyektor dan jaringan internet yang memadai di sekolah agar memudahkan guru mengakses platform yang menunjang dalam peningkatan kompetensi guru.
2. Guru perlu menyadari pentingnya untuk upgrade kemampuan dalam mengajar, memahami konsep pendidikan, mempelajari karakteristik peserta didik, memanfaatkan platform dan aplikasi yang bisa meningkatkan kompetensinya sebagai seorang guru.
3. Bagi peneliti selanjutnya hendaklah lebih memfokuskan pada pengawasan yang dilakukan oleh Kepala Sekolah dalam peningkatan kompetensi guru.



DAFTAR PUSTAKA

- Abd Rahman, B. P., Munandar, S. A., Fitriani, A., Karlina, Y., & Yumriani, Y. "Pengertian Pendidikan, Ilmu Pendidikan dan Unsur-Unsurnya." Al-Urwatul Wutsqa: Kajian Pendidikan Islam, Vol. 2, No. 1, 2022, hlm. 1-8.
- Adesemowo, P. O., & Sotonade, O. A. *Basic of Education: The Meaning and Scope of Education*. Ago-Iwoye: Olabisi Onabanjo University, 2022.
- Depdikbud. Kamus Besar Bahasa Indonesia. Jakarta: Balai Pustaka, 2016.
- Djamarah, Z.A & Syaiful Bahri. *Strategi Belajar Mengajar*, cet. ke-4. Jakarta: PT Rineka Cipta, 2010.
- Donni, J. P. *Menjadi Kepala Sekolah dan Guru Profesional: Konsep, Peran Strategis, dan Pengembangannya*. Bandung: Pustaka Setia, 2017.
- Fathurrohman, P., & Sutikno, M. S. *Strategi Belajar Mengajar: Strategi Mewujudkan Pembelajaran Bermakna melalui Penanaman Konsep Umum dan Konsep Islami*. Bandung: Refika Aditama, 2007.
- Dessler, G. *Human Resource Management (15th Edition)*. Boston: pearson, 2017.
- Ginting, B. "Hubungan Budaya Organisasi Sekolah dan Kepemimpinan Kepala Sekolah dengan Kinerja Guru SMA Negeri di Kota Binjai." *Jurnal Tabularasa*, Vol. 8, No. 1, 2011, hlm. 61-72.
- Hartono, *Metodologi Penelitian*, Zanafa Publishing; Pekanbaru, 2011
- Hunger, D., & Wheelen, T. L. *Manajemen Strategis: Terjemahan Julianto Agung*. Yogyakarta: Andi, 2020.
- Indrajit, R. E., & Djokopranoto, R. *Manajemen Perguruan Tinggi Modern*, Vol. 1. Yogyakarta: Andi, 2006.
- Kuncoro, Mudrajad, *Strategi Bagaimana Meriah Keunggulan Kompetitif?*, Erlangga, 2006.
- Madjid, A. *Pengembangan Kinerja Guru Melalui: Kompetensi, Komitmen dan Motivasi Kerja*. Yogyakarta: Samudra Biru, 2016.
- Moehariono. *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi, Edisi Revisi*. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada, 2014.
- Muhroji, M., & Yusrina, H. *Penggunaan Modul pada Pembelajaran Tematik di SDN 1 Jimbung Klaten*. *Profesi Pendidikan Dasar*, Vol. 5, No. 1, 2018, hlm. 1-9.
- Mukarom, Z., & Laksana, M. W. *Manajemen Public Relation: Panduan Efektif Pengelolaan Hubungan Masyarakat*. 2015.
- Mulyasa, H. E. *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: Remaja Rosdakarya, 2015.

- _____. *Manajemen Pendidikan Karakter*. Jakarta: PT Bumi Aksara, 2012.
- Naegle, P. *The New Teacher's Complete Sourcebook: Middle School*. New York: Scholastic Inc., 2002.
- Negara, P. K. U. U. D. Republik Indonesia Tahun 1945. Jakarta: Sekretariat Jenderal MPR RI, 2006.
- Octavia, Shilphy, A. *Sikap dan Kinerja Guru Profesional*. Yogyakarta: Deepublish Publisher, 2019.
- Purwanto, Ngalm. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 1995.
- Pradewo, B. "Google." Jawa Pos. 19 November 2021. <https://www.jawapos.com/pendidikan/01355273/kemendikbudristek-ungkap-ratarata-skor-kompetensi-guru-5064-poin> (diakses 13 Januari 2024).
- Rahim, A. R., & Radjab, E. *Manajemen Strategi*. Makassar: Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan Universitas Muhammadiyah Makassar, 2017.
- Republik Indonesia. Depdiknas. Undang-undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- _____. Undang-undang RI No. 13 Tahun 2007 tentang Kualifikasi Kepala Sekolah.
- _____. Peraturan Pemerintah (PP) No. 14 Tahun 2005 tentang Guru.
- _____. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan, Pasal 28 Ayat 1.
- _____. Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- Rozak, H. *Kepemimpinan Pendidikan dalam Al-Qur'an: Tinjauan Sakralitas, Profanitas dan Gabungan*. Yogyakarta: Teras, 2014.
- Setiawan, Toni, *Manajemen Sumber Daya Manusia (kinerja, motivasi, kepuasan kerja dan produktivitas)*. Platinum, 2012.
- Sulhan, M. & Soim. *Manajemen Pendidikan Islam*. Yogyakarta: Teras, 2013.
- Sugiyono. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta, 2021
- Sumidjo, W. *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*. Jakarta: PT Grafindo Persada, 2002.
- Suprihatiningrum, J. *Guru Profesional: Pedoman Kinerja, Kualifikasi, & Kompetensi Guru*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2014.
- Supriyadi. *Manajemen Pendidikan dan Pengawasan Sekolah*. Jakarta: Penerbit PT Suka, 2021.



- Supriyanto, S., & Damayanti, N. A. *Perencanaan dan Evaluasi*. Surabaya: Airlangga University Press. 2007.
- Sutrisno, E. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2010.
- Suyanto. *Strategi Pengawasan Pendidikan*. Yogyakarta: Penerbit Andi , 2020.
- Suziani, M. *Pengaruh Hasil Pelatihan, Motivasi Berprestasi, dan Pengalaman Kerja terhadap Kompetensi Fasilitator Family Development Session (FDS)*. Tesis: Bandung: UPI, 2017.
- Taufiqurokhman. *Manajemen Strategik*. Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Prof. Dr. Moestopo Beragama. Jakarta, 2016.
- Terry, G. R. *Prinsip-prinsip Manajemen, terjemahan J. Smith DFM*. Jakarta: Bumi Aksara, 2008.
- Usman, N. *Manajemen Peningkatan Mutu Kinerja Guru: Konsep, Teori, dan Model*. Bandung: Citapustaka Media Perintis, 2012.
- Wibowo, D. H., Zainul Arifin, Sunarti. "Analisis Strategi Pemasaran untuk Meningkatkan Daya Saing UMKM (Studi pada Batik Diajeng Solo)." *Jurnal Administrasi Bisnis (JAB)*, Vol. 29, No. 1, 2015.
- Wibowo, *Manajemen Kinerja*. Jakarta: Rajawali Pers. PT Raja Grafindo Persada, 2016.
- Wirawan, *Kepemimpinan - Teori, Psikologi, Perilaku Organisasi, Aplikasi dan Penelitian*. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada 2014.
- Zahroh, L. A. "Peningkatan Profesionalisme Guru Raudhatul Athfal." *Ta'allum: Jurnal Pendidikan Islam*, Vol. 2, No. 1, 2014, hlm. 114-126.
- "Data Dokumen, Daftar Sarana & Prasana SDIT Raissalam 2024."
- "Data Dokumen, Daftar Tenaga Pendidik dan Kependidikan Tahun 2024."
- "Data Dokumen, Data Siswa SDIT Raissalam 2024."
- "Hasil Wawancara, Ketua Yayasan (RA), Senin, 28 Oktober 2024."
- "Hasil Wawancara, Kepala Sekolah (ZS), Senin, 4 November 2024."
- "Hasil Wawancara, Guru Olahraga dan bendahara BOS (DS), Jum'at, 1 November 2024."
- "Hasil Wawancara, Guru (JS), Senin, 4 November 2024."
- "Hasil Wawancara, Guru (NE), Jum'at, 1 November 2024."



“Hasil Wawancara, Guru (MD), Selasa, 22 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Waka Kurikulum (SW), Selasa, 22 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (HW), Senin, 4 November 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (WP), Kamis, 24 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Koordinator Tahfizh (FA dan WIN), Kamis, 24 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (MR), Selasa, 22 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (WI), Selasa, 22 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (GP), Selasa, 22 Oktober 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (TS), Senin, 11 November 2024”

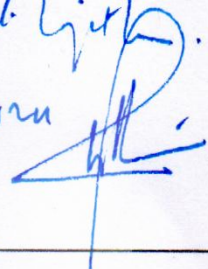
“Hasil Wawancara, Guru (TS), Senin, 11 November 2024”

“Hasil Wawancara, Guru (HL), Senin, 11 November 2024”

“Hasil Wawancara, Guru (NR), Jum’at, 1 November 2024.”

“Hasil Wawancara, Guru (LO), Selasa, 22 Oktober 2024.”



See with d. list
w/ to cover


KISI-KISI INSTRUMEN WAWANCARA

VARIABEL	INDIKATOR	BULIR SOAL	NOMOR BULIR SOAL
STRATEGI	1) Analisis lingkungan (<i>enviromental scanning</i>)	12	
	2) Perumusan Strategi (<i>formulation strategi</i>)	9	
	3) Implementasi Strategi (<i>strategy implementation</i>)	7	
	4) Kontrol dan Evaluasi (<i>Control and Evaluation</i>)	10	
KOMPETENSI GURU	1) Pedagogik	14	
	2) Profesional	10	
	3) Sosial	8	
	4) Kepribadian	10	

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU

NO	INDIKATOR	INFORMAN	DAFTAR PERTANYAAN
1	Analisis lingkungan (<i>enviromental scanning</i>)	Ketua Yayasan	1. Apakah bapak selaku ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah? 2. hal apa saja yang bapak analisis di sekolah? 3. apakah analisis tersebut bapak data ?
		Kepala Sekolah	4. Apakah bapak selaku kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah? 5. hal apa saja yang bapak analisis di sekolah? 6. apakah analisis tersebut bapak data ?
		Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum	7. apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah? 8. apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah? 9. Apa saja yang mereka analisis di sekolah?
		Guru	10. apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah? 11. apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah? 12. Apa saja yang mereka analisis di sekolah?
2	Perumusan Strategi (<i>formulation strategi</i>)	Ketua Yayasan	13. Bagaimana proses perumusan strategi dalam meningkatkan kompetensi guru di sekolah dilakukan? 14. Siapa saja yang terlibat dalam proses ini? 15. Apakah bapak memiliki kerangka atau metode khusus yang digunakan dalam perumusan strategi tersebut?
		Kepala Sekolah	16. Bagaimana Bapak mendefinisikan peran



			<p>bapak sebagai Kepala Sekolah dalam perumusan strategi untuk meningkatkan kompetensi guru?</p> <p>17. Apakah bapak melibatkan pengurus yayasan dalam merumuskan strategi peningkatan kompetensi guru?</p>
		Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum	<p>18. Apakah ibu dilibatkan dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?</p> <p>19. seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?</p>
		Guru	<p>20. Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?</p> <p>21. seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?</p>
3	Implementasi Strategi (<i>strategy implementation</i>)	Ketua Yayasan	<p>22. Bagaimana Ketua Yayasan memonitor dan mengevaluasi implementasi strategi yang telah dirumuskan</p> <p>23. Apa tantangan utama yang dihadapi dalam implementasi strategi tersebut?</p>
		Kepala Sekolah	<p>24. Setelah strategi dirumuskan, bagaimana bapak mengkomunikasikan strategi tersebut kepada para guru?</p>
		Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum	<p>25. Bagaimana peran Ibu sebagai Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum dalam mengimplementasikan</p>



			<p>strategi peningkatan kompetensi guru di sekolah?</p> <p>26. Apakah ada pelatihan atau pendampingan khusus yang disediakan?</p>
		Guru	<p>27. Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?</p> <p>28. Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?</p>
4	Kontrol dan Evaluasi (<i>Control and Evaluation</i>)	Ketua Yayasan	<p>29. Bagaimana mekanisme kontrol yang diterapkan oleh yayasan untuk memastikan bahwa strategi peningkatan kompetensi guru berjalan sesuai rencana?</p> <p>30. Seberapa sering yayasan melakukan kontrol terhadap implementasi strategi yang dilakukan oleh kepala sekolah?</p> <p>31. Seberapa sering evaluasi terhadap strategi peningkatan kompetensi guru dilakukan?</p> <p>32. Siapa saja yang terlibat dalam proses evaluasi strategi ini?</p>
		Kepala Sekolah	<p>33. Bagaimana peran bapak sebagai Kepala Sekolah dalam proses kontrol dan evaluasi terhadap strategi yang diterapkan untuk meningkatkan kompetensi guru?</p> <p>34. Apa tantangan utama yang bapak hadapi dalam proses kontrol dan evaluasi terhadap strategi peningkatan kompetensi guru?</p>



	Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum	<p>35. Bagaimana peran Anda sebagai Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum dalam kontrol dan evaluasi terhadap implementasi strategi peningkatan kompetensi guru?</p> <p>36. Apa saja indikator utama yang Anda gunakan untuk mengevaluasi efektivitas strategi peningkatan kompetensi guru dari perspektif kurikulum?</p>
	Guru	<p>37. Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?</p> <p>38. Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?</p>



INSTRUMEN WAWANCARA KOMPETENSI GURU

NO	INDIKATOR	SUB INDIKATOR	BULIR PERTANYAAN
1	Kompetensi Pedagogik	1. Pemahaman wawasan landasan kependidikan atau	1. Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum? 2. Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?
		2. Pemahaman tentang peserta didik	3. Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar? 4. Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?
		3. Pengembangan kurikulum/ silabus	5. Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik? 6. Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?
		4. Perancangan pembelajaran	7. Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran? 8. Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?
		5. Pelaksanaan pembelajaran yang mendidik dan dialogis	9. Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran? 10. Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk



			mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?
		6. Evaluasi hasil belajar	11. Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik? 12. Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?
		7. Pengembangan peserta didik untuk mengaktualisasikan berbagai potensi yang dimilikinya	13. Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik? 14. Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?
2	Kompetensi Profesional	6) Penguasaan materi, struktur, konsep, dan pola pikir keilmuan yang mendukung mata pelajaran yang diampu.	15. Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik? 16. Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?
		7) Penguasaan standar kompetensi dan kompetensi dasar mata pelajaran yang diampu.	17. Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan? 18. Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai



			peserta didik?
		8) Pengembangan materi pembelajaran secara kreatif.	19. Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik? 20. Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?
		9) Pengembangan profesionalisme secara berkelanjutan dengan melakukan refleksi terhadap tindakan yang dilakukan.	21. Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya? 22. Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?
		10) Pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk pengembangan diri	23. Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda? 24. Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?
3	Kompetensi Sosial	5) Bersikap inklusif, bertindak objektif, dan tidak diskriminatif terhadap jenis kelamin, agama, ras, kondisi fisik, latar belakang keluarga, dan status sosial ekonomi.	25. Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang? 26. Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?
		6) Berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun	27. Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang



		<p>dengan sesama pendidik, tenaga kependidikan, orang tua, dan masyarakat.</p>	<p>tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?</p> <p>28. Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?</p>
		<p>7) Beradaptasi di tempat tugas di seluruh wilayah Republik Indonesia yang memiliki keragaman sosial.</p>	<p>29. Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?</p> <p>30. Bagaimana Anda menyesuaikan metode pengajaran Anda dengan karakteristik sosial dan budaya peserta didik di wilayah tertentu?</p>
		<p>8) Berkomunikasi dengan komunitas profesi sendiri dan profesi lainnya secara lisan, tulisan, atau bentuk lain.</p>	<p>31. Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?</p> <p>32. Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?</p>
4	Kompetensi Kepribadian	<p>1. Berperilaku sesuai dengan norma agama, hukum, sosial, dan kebudayaan nasional Indonesia</p>	<p>33. Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk menjaga kesesuaian antara tindakan Anda dan norma sosial yang berlaku di masyarakat sekitar?</p> <p>34. Bagaimana Anda menanamkan kesadaran tentang pentingnya mematuhi norma agama, hukum, dan sosial kepada peserta didik?</p>



	<p>2. Menampilkan diri sebagai pribadi yang jujur, berakhlak mulia, dan teladan bagi peserta didik dan masyarakat.</p>	<p>35. Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?</p> <p>36. Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?</p>
	<p>3. Menampilkan diri sebagai pribadi yang mantap, stabil, dewasa, arif, dan berwibawa.</p>	<p>37. Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa keputusan yang Anda buat dalam pekerjaan mencerminkan kedewasaan dan kebijaksanaan?</p> <p>38. Bagaimana Anda mendukung dan membimbing peserta didik dalam mengembangkan sikap dewasa dan berwibawa mereka sendiri?</p>
	<p>4. Menunjukkan etos kerja, tanggung jawab yang tinggi, rasa bangga menjadi guru, dan rasa percaya diri.</p>	<p>39. Apa yang Anda lakukan untuk memastikan bahwa Anda selalu memenuhi tanggung jawab Anda dengan cara yang terbaik?</p> <p>40. Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?</p>
	<p>5. Menjunjung tinggi kode etik profesi guru</p>	<p>41. Bagaimana Anda memastikan bahwa tindakan dan keputusan Anda di dalam kelas sesuai dengan kode etik profesi guru?</p> <p>42. Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya kode etik dan nilai-nilai profesional kepada peserta didik?</p>



DOKUMENTSI WAWANCARA



**KEPALA SEKOLAH SDIT
RAISSALAM**



**KETUA YAYASAN RAISSALAM
BADAK RAISER.. ST. MM**



**WAKA KURIKULUM SDIT
RAISSALAM**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





**GURU SDIT RAISSALAM
IBU JELMITA SARI, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU TITIN SUMIATI, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU MISDALIA, S.Pd.I**



**GURU SDIT RAISSALAM
BAPAK WAHYU PRIMA
PRATAMA.S.Pd**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





**GURU SDIT RAISSALAM
IBU ADE IRMA SURYANI, S.Ag**

**GURU SDIT RAISSALAM
IBU FATIMAH AINI, S.Ag**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU WIRDA INSANI, S.Ag**



**GURU SDIT RAISSALAM
BAPAK DELPI SAPUTRA, SE**





**GURU SDIT RAISSALAM
IBU GUSTINA PUTRI, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU HUMAYROH LARA, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU LISKA OKTAVIANI, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU RILA AFRILA, S.Pd**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





**GURU SDIT RAISSALAM
IBU WIDIA ISLAMI, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
IBU YULIA RATRI, S.Pd**



**GURU SDIT RAISSALAM
BAPAK MUHAMMAD RIKO S.Pd**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 1

Analisis Lingkungan



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 2

Perumusan Strategi



RAPAT AWAL TAHUN AJARAN BARU DALAM MERUMUSKAN STRATEGI PENINGKATAN KOMPETENSI GURU BERSAMA YAYASAN



UIN SUSKA RIAU



YAYASAN RAISSALAM SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) RAISSALAM

AKTA PENDIRIAN NOMOR : 09/IV/2014/SK Menkum HAM RI No. AHU-04061.50.10.2014

Izin Operasional Nomor : 421.2/DPP0/Diknas-LB/1514/2015.NPSN : 69899834

Jalan Lingkar Simpang Tiga Pemda-Boter Kec Rambah Kab Rokan Hulu

HP. 08127617173/082284603637 Kode Pos 28457

DAFTAR HADIR KEGIATAN

Hari/ Tanggal : Rabu, 05 Juni 2024
 Pemateri : Tarmuji, S.Pd
 Materi : Pembuatan E-Report

NO	NAMA	PARAF
1	SEPTRIA WETI SARI, S.Pd.	<i>[Signature]</i>
2	Nisa Rosa, S.Pd	<i>[Signature]</i>
3	Herawati, S.Ag	<i>[Signature]</i>
4	Eva Sevia, S.Pd	<i>[Signature]</i>
5	Fatimah Aini, S.Ag	<i>[Signature]</i>
6	Widia Islami, S.Pd	<i>[Signature]</i>
7	WIEDA INSANI, S.Ag	<i>[Signature]</i>
8	Humayroh Lara, S.Pd	<i>[Signature]</i>
9	Jelmita Sari, S.Pd	<i>[Signature]</i>
10	Liska Oktaviani, S.Pd	<i>[Signature]</i>
11	Rila Afrila, S.pd	<i>[Signature]</i>
12	Nia Elwia, S.Ag	<i>[Signature]</i>
13	Deqi Saputra SE	<i>[Signature]</i>
14	M. Riva, S.Ag	<i>[Signature]</i>
15	WAHYU PRIMA PRATAMA, S.Pd	<i>[Signature]</i>
16	Gunina Putri, S. Pd	<i>[Signature]</i>
17	MISDALIA, S.pd-I	<i>[Signature]</i>
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





YAYASAN RAISSALAM

Jl. Ikhlas RT. 002/ RW. 004 Desa Pematang Berangan, Kec. Rambah
 Rokan Hulu, RIAU HP. 08126854423/081275703401 Kode Pos 28457
 AKTA PENDIRIAN NOMOR : 09/IV/2014 SK Menkum HAM RI No. AHU-
 04061.50.10.2014

DAFTAR HADIR

Hal : Rapat Yayasan Raissalam
 Hari/ Tanggal : Selasa, 02 Juli 2024
 Tempat : SMPIT Raissalam

NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1	Ir. H. Raiser, MM	Ketua Yayasan	
2	Hj. Fitriyati Is, SE, MM	Dewan Pengurus	
3	Adam Fajri, S.Ag	Kepala SMPIT Raissalam	
4	Zulfakhri Syarbaini, ST	Kepala SDIT Raissalam	
5	Iin Syafrianti, SE	Kepala TKIT Raissalam	
6	MISDALIA, s.pd	Guru Mapel PAI	
7	EVA SEVUA, s.Pi	TU SDIT RAISSALAM	
8	wirda Inani, s.Ah	Guru Mapel	
9	FATIMAH ALINI, S.Ag	guru Mapel	
10	KHOIRATUL ADAWIYAH	WALAS 6.	
11	Wirda Islami	Wali Kelas 3	
12	Nia Rosa	Wali Kelas 2	
13	SEPTRIA WENISARI	Wali kelas 2	
14	Elbu Yanti	Guru SMP	
15	Tebun Sumiati, Spd	Guru PA	
16	TITIN AGUSTINA, s.pd	TU TKIT RAISSALAM	
17	SAI ASYUKI	Penjaga Sekolah	
18	Yulia Ratri, s.Pd	Guru Kelas II	
19	Humayroh Lara, s.Pd	Guru Kelas 6	
20	Custina Putri, s.pd	Guru Kelas VB	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**DAFTAR HADIR PERPISAHAN SISWA KELAS VI AR-RASYID
TAHUN AJARAN 2021/2022
SD ISLAM TERPADU RAISSALAM**

NO	Nama Orang tua	Nama Anak	Tanda Tangan
1	ELIA	AHMAD SPAUZI	
2	Dhea Sandy	Azzahra Ghumairah	
3	Tri SYAHYUNI	RAHMA HASANAH	
4	LINDA NAULY	IRVAN ALVIANTO	
5	ALI AKBAR	FAIZ	
6	AMITA APOJSMAN	Pe. Fatih Bakarmah	
7	MARDEWITA	M. REZKY	
8	SURYA NINGSIH	NOYAYARI AJLAA	
9	UIN SYAFRIATI, SE	KEPSK TK IT RAISSALAM	
10	UMI SAHMI	M. DION FIRDAUS	
11	Hariani	Najwa Andini	
12	Slamet R	FILDA.	
13	M. NURZ	M. ARIF	
14	YENI MORIWA	ANDINI ZANIRAH . R	
15	Syamsara Alfarid	M. Firdy Alfarid	
16	M. Yusuf.	Maulana Hafid	
17	AYU WATIYUNI	FAIRUZ KH	
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 3

Implementasi Strategi



Sabtu, 20 Juli 2024

Pelatihan bersama ibu Nisdawati, S.Pd, M.Pd



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpankan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





PELATIHAN MENGGUNAKAN CANVA



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





PROGRAM MAGANG GURU DI SDIT RAUDHATUL JANNAH PAYAKUMBUH



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





RAPAT RANCANGAN ANGGARAN BELANJA SEKOLAH



PRESENTASI HASIL MAGANG GURU



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PROGRAM TAHSIN AL QURAN DALAM MENINGKATKAN KOMPETENSI GURU DALAM BIDANG AL QURAN



PELATIHAN KURIKULUM MERDEKA



COACHING MUTU PENDIDIKAN

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PELATIHAN BAHASA ARAB



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PELATIHAN KOMBEL PMM



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PELATIHAN PEMBUATAN RAPORT



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



SOSIALISASI LITERASI MEMBACA



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



LAMPIRAN 4

Kontrol dan Evaluasi

RAPAT EVALUASI BERSAMA SEKOLAH DAN YAYASAN



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

MONITORING RUTIN DARI PENGAWAS DINAS PENDIDIKAN ROKAN HULU



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Ir. H. Raiser. MM
 Jabatan : Ketua Yayasan
 Hari/Tanggal : Senin, 28 November 2024
 Waktu : 10.30 – 11.20
 Tempat : Kantor SMPIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah bapak selaku ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Pernah
2	Hal apa saja yang bapak analisis di sekolah?	IT Sekolah, sarana prasarana, perpustakaan sekolah, perkembangan belajar anak serta kompetensi guru
3	Apakah analisis tersebut bapak data ?	Saya hanya menuliskannya di kertas kecil dan saya simpan dan disampaikan ketika rapat evaluasi bersama guru dan yayasan
4	Bagaimana proses perumusan strategi dalam meningkatkan kompetensi guru di sekolah dilakukan?	Mengadakan rapat dengan majelis guru, rapat tiap semester, tiap awal tahun ajaran baru dan rapat situasional
5	Siapa saja yang terlibat dalam proses ini?	Pihak yayasan raissalam, kepala sekolah serta majelis guru
6	Apakah bapak memiliki kerangka atau metode khusus yang digunakan dalam perumusan strategi tersebut?	Tidak ada, saya hanya sering berdiskusi dengan teman-teman yang bergerak di dunia pendidikan, serta melihat sekolah-sekolah lain
7	Bagaimana Ketua Yayasan memonitor dan mengevaluasi implementasi strategi yang telah dirumuskan	Datang di pagi hari melihat kondisi sekolah, melihat hasil supervisi kepala sekolah dan waka kurikulum , melihat absensi digital.
8	Apa tantangan utama yang dihadapi dalam implementasi strategi tersebut?	Faktor lingkungan sekolah, biaya pelatihan dan magang guru, serta tidak semua hasil studi banding bisa diterapkan di sekolah kita
9	Bagaimana mekanisme kontrol yang diterapkan oleh yayasan untuk memastikan bahwa strategi peningkatan kompetensi guru berjalan sesuai rencana?	Guru yang mengikuti pelatihan atau magang harus mempresentasikan hasil pelatihan kepada guru yang lain dan membahas bersama-sama yang bisa diterapkan di sekolah, dan bertanya tentang penerapan hal tersebut kepada guru.



10	Seberapa sering yayasan melakukan kontrol terhadap implementasi strategi yang dilakukan oleh kepala sekolah?	Sering, rapat persemester, rapat tahunan, setelah guru mengikuti pelatihan
11	Seberapa sering evaluasi terhadap strategi peningkatan kompetensi guru dilakukan?	Sering, rapat persemester, rapat tahunan, setelah guru mengikuti pelatihan
12	Siapa saja yang terlibat dalam proses evaluasi strategi ini?	Ketua yayasan, kepala sekolah, waka kurikulum



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Zulfakhri Syarbaini
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Hari/Tanggal : Senin, 4 November 2024
 Waktu : 11.30 – 11.54
 Tempat : Kantor Kepala Sekolah SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah bapak selaku kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Pernah
2	Hal apa saja yang bapak analisis di sekolah?	Seluruh bangunan sekolah dan fasilitas di dalam kelas dan di luar kelas, hubungan orangtua dengan guru, guru dan siswa, serta kompetensi guru.
3	Apakah analisis tersebut bapak data ?	Tidak ada, hanya catatan kecil saja
4	Bagaimana bapak mendefinisikan peran bapak sebagai kepala sekolah dalam perumusan strategi untuk meningkatkan kompetensi guru?	Saya selaku kepala sekolah berkewajiban untuk meningkatkan kualitas sekolah, baik dari segi fasilitas sekolah maupun kompetensi guru
5	Apakah bapak melibatkan pengurus yayasan dalam merumuskan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melibatkan yayasan dan majelis guru
6	Setelah strategi dirumuskan, bagaimana bapak mengkomunikasikan strategi tersebut kepada para guru?	Saya menyampaikannya dalam rapat baik rapat tahunan, semester maupun situasional
7	Bagaimana peran bapak sebagai kepala sekolah dalam proses kontrol dan evaluasi terhadap strategi yang diterapkan untuk meningkatkan kompetensi guru?	Saya melakukan supervisi kelas, bisa dengan memberitahu jadwalnya dan juga bisa dadakan, kadang saya juga ditemani waka kurikulum
8	Apa tantangan utama yang bapak hadapi dalam proses kontrol dan evaluasi terhadap strategi peningkatan kompetensi guru?	Banyaknya kesibukan kepala sekolah maupun guru dalam melaksanakan tugas utamanya, sehingga ada program yang belum tuntas, dan saya mendorong guru untuk meningkatkan profesi mereka sebagai guru



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Misdalia, S.Pd.I
 Jabatan : GURU
 Hari/Tanggal : Selasa, 22 Oktober 2024
 Waktu : 09.30 – 10.00
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, ketua yayasan pernah melakukan analisis sekolah pada tahun 2015 sampai sekarang
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Fokus analisisnya: kondisi bangunan, kebersihan lingkungan, ketersediaan fasilitas dan kompetensi guru
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat, hasil diskusi tersebut kemudian dipertimbangkan dalam merancang program-program pelatihan dan pengembangan yang relevan
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Sekolah kami biasanya mengadakan rapat untuk merumuskan strategi peningkatan kompetensi guru setiap semester dan awal tahun ajaran baru
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi, pemilihan metode pelatihan, pelaksanaan pelatihan dan pendampingan serta evaluasi
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mencari sebab permasalahan, mencari solusi kreatif, evaluasi berkelanjutan dan adaptasi
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Sekolah biasanya melakukan, pemantauan rutin (RPP, Silabus, dll), evaluasi berkala, diskusi dan berkoordinasi dengan guru, pelatihan dan pengembangan mengikuti (KOMBEL dan KKG) Serta laporan berkala
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada	Biasanyadilakukan 6 bulan sekali, hasil evaluasinya dituangkan dalam bentuk laporan tertulis yang



	Anda?	berisi penilaian kinerja dalam mengerjakan administrasi guru.
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses yang melibatkan pembelajaran, pengajaran dan perolehan pengetahuan, keterampilan, nilai dan sikap
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Telah membawa perubahan tapi perlu kerjasama dengan pemerintah, orangtua, sekolah dan guru serta masyarakat untuk mengatasi tantangan yang ada
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Memahami gaya belajar mereka, minat bakatnya, perkembangan kognitif mereka, serta latar belakang sosialnya
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Membuat pelajaran lebih efektif, membangun hubungan dengan murid yang baik, memberi motivasi dan mendeteksi di mana kelemahan siswa tersebut
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Melihat dari hasil ulangan atau tugas, memperhatikan gaya belajar anak, berkomunikasi dan menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Keragaman peserta didik, keterbatasan sumber daya dan banyaknya jumlah siswa di kelas
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum, menganalisa peserta didik, menentukan tema, memilih metode pembelajaran, dan mempersiapkan media pembelajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Identitas modul, capaian pembelajaran, materi, kegiatan, media pembelajaran serta sistem penilaian
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membangun hubungan positif dengan siswa, memvariasikan metode pembelajaran
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Ciptakan suasana belajar yang aman dan nyaman, memulai dengan pertanyaan yang menarik dan diskusi serta memberikan reward kepada siswa
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk	Tes praktik dan lisan



	mengukur hasil belajar peserta didik?	
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa tersebut
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi, bertanya langsung ke anak, memberikan keleluasaan untuk memilih ekstrakurikuler yang mereka inginkan
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Melakukan pembelajaran personal, fokus pada proses, membina minat baca, mengikutkan anak pada kegiatan ekstrakurikuler
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Gunakan media ajar, melibatkan siswa secara aktif, memberi umpan balik
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering sekali terutama sesama wali kelas
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Menganalisis kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran, merancang kegiatan pembelajaran dan evaluasi
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Memahami peserta didik dari segi usianya, minat dan gaya belajarnya, menggunakan berbagai media pembelajaran, menciptakan suasana yang menyenangkan
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku pegangan guru, aplikasi seperti canva, youtube, quizizz dan gemini google
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Melakukan analisis data dari tugas, evaluasi tujuan pembelajaran, mengidentifikasi hambatan, dan mendapatkan umpan balik
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk	Saya selalu akses informasi dari berbagai sumber seperti kegiatan



	memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	KKG, Memberi saran tentang cara menerapkan teknologi dalam pembelajaran
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Memberikan informasi yang akurat dan terkini, membantu dalam proses pembelajaran, mendukung guru dalam mengembangkan materi pembelajaran
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	PMM, Goggle gemini, Quizziz, canva
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Dengan menerapkan prinsip dan strategi ang menciptakan suasana adil dan objektif bagi semua peserta didik
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang, membangun komunikasi yang efektif
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menyampaikan informasi dengan akurat, jelas, menggunakan analogi yang relevan dan gunakan bahasa yang sederhana
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling menghargai dan menghormati sesama
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dengan grup diskusi, media sosial, menghadiri acara KKG, bergabung dengan organisasi AGPAI dan komunitas belajar.
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, aplikasi, whatsapp, telegram, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan	Membahas tokoh inspiratif,



	peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	mengunjungi panti asuhan, membersihkan lingkungan sekolah
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Mempersiapkan materi dengan baik, aktif mencari pengalaman mengajar, terbuka terhadap umpan balik dari siswa dan rekan kerja



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Septria Wenisari S.Pd.
 Jabatan : Waka Kurikulum/Wali Kelas
 Hari/Tanggal : Senin, 28 Oktober 2024
 Waktu : 11.40 – 12.10
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, ketua yayasan pernah melakukan analisis sekolah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Fokus analisisnya: cara mengajar guru, perkembangan membaca anak, ketersediaan fasilitas dan kompetensi guru
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru serta situasional
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi guru, dan keadaan kelas masing-masing
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mencari sebab permasalahan, serta mencari solusi kreatif
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, pengawas sekolah tergantung pada jadwal PMM
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	6 bulan sekali, hasil evaluasinya dituangkan dalam bentuk laporan tertulis yang berisi penilaian kinerja dalam mengerjakan administrasi guru serta disampaikan langsung hasil evaluasinya
10	Apa pemahaman Anda	Pendidikan adalah proses belajar



	tentang konsep pendidikan secara umum?	mengajar
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Secara teori itu sangat bagus akan tetapi sulit dalam praktek karena keterbatasan sarana prasarana
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Memahami gaya belajar mereka, minat bakatnya, memberikan pendampingan
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Mencari tahu penyebabnya baik berkaitan di rumah maupun di sekolah
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak, mencari referensi tambahan
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Keragaman peserta didik, keterbatasan sumber daya dan banyaknya jumlah siswa di kelas
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum dan menyusun CP dan TP
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Buku induk/utama, buku sekolah dan buku dari kemendikbud
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membuat kesepakatan kelas, membuat kursi leter U
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Membuat kelompok belajar di kelas, dan memberikan reward
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes praktik dan lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	ditetapkan?	siswa tersebut, dan memberikan saran untuk diikuti les
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Dari perlombaan yang diikuti anak, memberikan keleluasaan untuk memilih ekstrakurikuler yang mereka inginkan
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Melakukan pembelajaran personal, fokus pada proses, membina minat baca, mengikutkan anak pada kegiatan ekstrakurikuler
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Gunakan media ajar, mencari referensi lain dan membuat PPT
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering sekali terutama sesama wali kelas
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Menganalisis kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran, merancang kegiatan pembelajaran dan evaluasi
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Melihat gaya belajar anak, , menciptakan suasana yang menyenangkan. menggunakan media pembelajaran
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku modul ajar, aplikasi seperti canva, video dari youtube
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Saya jarang melakukan refleksi diri
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti KKG, grup wali kelas dan grup waka kurikulum
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi	Membantu dalam membuat materi ajar

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



	informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, tiktok, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang, membangun komunikasi yang efektif dengan mengadakan pertemuan langsung dengan kegiatan buka puasa bersama setiap bulannya
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan terkadang saya wa pribadi untuk memastikan pesan itu semua tersampaikan
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, tiktok, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia	Memberikan contoh secara langsung



	kepada peserta didik?	
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat kesepakatan kelas tentang piket kebersihan, jadwal imam shalat dan ikut melakukannya bersama anak
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Sering bertanya kepada yang lebih berilmu



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Delpi Saputra, S.E
 Jabatan : Guru
 Hari/Tanggal : Jum'at, 1 November 2024
 Waktu : 09.00 – 09.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga ikut melakukan analisis lingkungan sekolah
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Administrasi guru, ruang belajar, sarana prasarana
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru serta situasional
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	melakukan analisis kebutuhan kompetensi guru, dan merumuskan serta mengimplementasikan
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mengidentifikasi masalah, analisis dan mencari solusinya
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum baik itu 3 bulan sekali atau seklai dalam 6 bulan.
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	1 kali dalam 6 bulan, hasil evaluasinya dituangkan dalam bentuk laporan tertulis serta disampaikan langsung hasil evaluasinya
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses pembelajaran, pendidikan disampaikan kepada murid
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Lebih baik KTSP karena lebih terstruktur dibandingkan Kurikulum Merdeka



12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Melihat tingkah laku sehari-hari, cara berkomunikasi dengan guru dan sesama teman
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Menguatkan mereka secara fisik dan mental di prakter belajar
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak, mencari referensi tambahan
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Anak belum terbiasa dengan kurikulum merdeka.
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum, peserta didik, kalender pendidikan dan metode pembelajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	CP, Materi, Media pembelajaran
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Mengelompokkan siswa secara kolaboratif
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Memberikannya kesempatan untuk berbicara dan memimpin diskusi
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes sumatif, formatif dan praktek lapangan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Menanyakan bagian mana yang siswa tidak fahami, dan mencari solusi
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi anak, wawancara dengan orangtua dan anak
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan	Akademik: fokus pada pemahaman pembelajaran, non akademik: ikut kegiatan ekstrakurikuler.



	potensi akademik dan non-akademik mereka?	
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Membuat jadwal bergantian antara teori dan praktek
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Ikut pada KKG PJOK sekecamatan rambah, rapat rutin bulanan sesama rekan
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	menentukan tujuan pembelajaran, merancang kegiatan pembelajaran dan evaluasi
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	menggunakan media pembelajaran, video youtube, menggunakan alat peraga
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Youtube, gemini google, canva
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Umpan balik dari anak anak dan tanya jawab
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti KKG PJOK
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Berkolaborasi dan menggunakan media
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	PMM, Canva, Chat gpt, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya



	menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang, membangun komunikasi yang efektif dengan mengadakan pertemuan langsung dengan kegiatan buka puasa bersama setiap bulannya
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan singkat, khusus kelas 4-5-6 saya tidak menggunakan WA tapi anak sendiri yang menyampaikan ke orangtuanya
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat piket shalat berjamaah, piket jaga wudhu
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Merasa kurang ilmu dan terus belajar



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Jelmita Sari, S.Pd
 Jabatan : Guru/Wali Kelas
 Hari/Tanggal : Senin, 4 November 2024
 Waktu : 10.00 – 10.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga ikut melakukan analisis lingkungan sekolah
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Sarana prasarana, kemampuan calistung anak kelas satu
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru, dan khusus kelas satu itu setiap bulan diadakan rapat
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Perencanaan pelatihan dan workshop, program supervisi serta monitoring dan evaluasi berkala
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mengidentifikasi masalah, analisis dan diskusi bersama guru yang lain untuk mencari solusi
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum baik itu 3 bulan sekali atau sekali dalam 6 bulan. Dan khusus kelas 1 setiap bulan dievaluasi
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	1 kali dalam 6 bulan, hasil evaluasinya disampaikan langsung oleh kepala sekolah
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Proses mencari sesuatu yang dari tidak tahu menjadi tahu
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan	Lebih baik menggunakan k13 karena saya sudah terbiasa dan lebih terstruktur dibandingkan



	dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Kurikulum Merdeka
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Melihat kebutuhan dan kemampuan anak, melakukan pendekatan emosional terhadap anak
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Pertama saya lihat dulu apakah materinya yang sulit atau tidak, kemudian menyesuaikan dengan kemampuan anak
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak, mencari referensi tambahan
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Anak kurang fokus, sumber daya kurang memadai
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum yang dipakai, tujuan yang akan dicapai, memilih metode pengajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	CP, ATP, Materi, Media pembelajaran
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Tegas terhadap kesepakatan kelas yang sudah disepakati bersama
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Menciptakan suasana yang nyaman terlebih dahulu.
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes tertulis dan tes lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Remedial dan pengayaan, serta mengidentifikasi penyebabnya
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi selama proses belajar, wawancara dengan orangtua dan anak
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi	Memberikan mereka kesempatan untuk ikut ekstrakurikuler yang mereka sukai, menyediakan waktu



	akademik dan non-akademik mereka?	lebih untuk mengasah kemampuan anak
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Menggunakan media seperti video edukasi
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama dengan sesama wali kelas satu
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	menentukan tujuan pembelajaran, dilihat dari buku panduan dan ditambah dari internet
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	menggunakan media pembelajaran, memahami minat anak, membacakan dongeng
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Youtube, gemini google, canva
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Berdiskusi dengan rekan sejawat
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti KKG, PMM, PPG
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Berkolaborasi dan menggunakan media, Ikut berdiskusi di grup grup profesional
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar



	belakang?	
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	membangun komunikasi yang efektif, mengenali karakter orangtua siswa
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan singkat, dan saya telpon atau wa pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat piket shalat berjamaah, piket kelas.
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	terus belajar dan saling support





LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Herawati, S.Ag
 Jabatan : Guru/Wali Kelas 1
 Hari/Tanggal : Senin, 4 November 2024
 Waktu : 11.00 – 11.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga ikut melakukan analisis lingkungan sekolah
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Kelengkapan kelas, fasilitas sekolah, kompetensi guru
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru, dan khusus kelas satu itu setiap bulan diadakan rapat satu kali satu bulan
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Perencanaan pelatihan dan workshop, program supervisi serta monitoring dan evaluasi berkala
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Menganalisis sebab terjadinya hambatan dan mencari solusi dengan berdisku sesama teman
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum baik itu 3 bulan sekali atau sekali dalam 6 bulan. Dan khusus kelas 1 setiap bulan dievaluasi karena ada program tiga bulan bisa calistung
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	Setiap bulan
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Proses pembelajaran, transfer pengetahuan
11	Apa pendapat Anda tentang	Lebih sulit untuk diterapkan

	perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	karena anak anak dan guru juga belum terbiasa dengan kurikulum baru
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Melakukan observasi masing-masing anak
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Berbincang dengan anak dan orangtua
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Dijalankan dulu sesuai buku panduan dari dinas kemudian diperjalanan dilihat apa yang mesti ditambah dan dikurangi
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Kami di kelas satu fokus mengenal karakter anak dulu.
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum yang dipakai, tujuan yang akan dicapai, memilih metode pengajaran serta alat peraga apa saja yang dibutuhkan
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Buku ajar dan alat peraga
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Melakukan ice breaking dulu baru belajar
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Lebih banyak menggunakan alat peraga
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Melakukan kuis setelah pelajaran selesai dan ulangan setiap habis satu pembahasan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Cari akar permasalahan dan bertanya kepada anak dan orangtua.
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta	Tidak ada ekstrakurikuler untuk kelas satu akan tetapi tetap saya tanya hobi mereka apa



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	didik?	
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Mencari waktu khusus untuk mengembangkan potensi anak
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Membuat kelompok belajar di kelas
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama dengan sesama wali kelas satu
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Mengulangi materi dan memberi kuis, atau mengulang materi secara khusus yang belum dikuasai kebanyakan siswa
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Improve dari buku induk dan dari internet
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	menggunakan alat peraga
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Youtube, instagram, canva
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Berdiskusi dengan rekan sejawat
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti KKG
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Berkolaborasi dan menggunakan media, share kegiatan anak, mencari informasi terbaru
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, youtube, instagram, tiktok



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	membangun komunikasi yang efektif, mengenali karakter orangtua siswa
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan singkat, dan saya telpon atau wa pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom, instagaram
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat piket shalat berjamaah, piket kelas.
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Menggali informasi terbaru untuk upgrade keilmuan



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Nia Elvia, S.Ag
 Jabatan : Guru/Wali Kelas 1
 Hari/Tanggal : Jumat, 1 November 2024
 Waktu : 10.00 – 10.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga ikut melakukan analisis lingkungan sekolah
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Sarana prasarana, kemampuan calistung anak kelas satu
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru, dan khusus kelas satu itu setiap bulan diadakan rapat
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Perencanaan pelatihan dan workshop, program supervisi serta monitoring dan evaluasi berkala
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mengidentifikasi masalah melalui observasi dan mencari solusinya dengan rekan sejawat
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum.
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	Beberapa kali dalam setahun
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Proses belajar mengajar
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Lebih baik menggunakan KTSP karena saya sudah terbiasa dan lebih terstruktur dibandingkan Kurikulum Merdeka
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Observasi berkelanjutan



13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Memanggil murid yang bersangkutan dan bertanya penyebabnya
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Mempelajari materi dan mengajarkannya kemudian mengevaluasinya
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Mengkondisikan agar anak-anak fokus
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Mempelajari materi dari beberapa buku
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	CP, ATP, Materi
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Dengan melakukan ice breaking
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Membuat games atau permainan dan membuat pertanyaan
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes tertulis dan tes lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Bertanya kepada orangtua dan mengadakan pengayaan bagi siswa tersebut
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Melihat kemampuan anak
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Membuat lomba di dalam kelas antar siswa di kelas saya
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Menggunakan media seperti video edukasi
25	Apakah Anda sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan	Sering terutama dengan sesama wali kelas satu



	rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala.
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	menentukan tujuan pembelajaran, dilihat dari buku panduan dan ditambah dari internet
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Membuat diskusi, menggunakan alat peraga
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Youtube, internet
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Berdiskusi dengan rekan sejawat wali kelas 1
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti PMM
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Berkolaborasi dan menggunakan media, Ikut berdiskusi di grup grup profesional
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, youtube, wa
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari	membangun komunikasi yang efektif, mengenali karakter orangtua siswa



	latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan singkat, dan saya telpon atau wa pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat piket shalat berjamaah, piket kelas, piket kebersihan
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	terus belajar dan saling support

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Wahyu Prima Pratama, S.Pd
 Jabatan : GURU
 Hari/Tanggal : Kamis, 24 Oktober 2024
 Waktu : 11.00 – 11.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Fokus analisisnya pada sarana prasarana dan kompetensi guru
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Sekolah kami biasanya mengadakan rapat untuk merumuskan strategi peningkatan kompetensi guru setiap semester dan awal tahun ajaran baru
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap dan berkelanjutan
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mencari sebab permasalahan, mencari solusi.
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Sekolah biasanya melakukan, pemantauan rutin (RPP, Silabus, dll), evaluasi berkala, diskusi dan berkoordinasi dengan guru, mengadakan pelatihan dan pengembangan
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	Persemester secara umum, secara personal saya tidak pernah dievaluasi karena masih guru baru di sini
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses transfer ilmu
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar	Telah membawa perubahan tapi perlu terus dilakukan pelatihan terutama kurikulum merdeka



	mengajar di sekolah?	
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Melihat dari cara mereka bersosialisasi
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Memanggil siswa tersebut dan menanyakan kendala yang dihadapi anak tersebut
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Melihat dari hasil ulangan atau tugas, kemudian menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Keragaman peserta didik, keterbatasan sumber daya dan banyaknya jumlah siswa di kelas
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	menganalisa peserta didik, melihat materi pelajaran, menyiapkan metode dan media pembelajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	CP dan materi pembelajaran
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membangun hubungan positif dengan siswa
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Ciptakan suasana belajar yang nyaman, dimulai dengan pertanyaan yang menarik.
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Ulangan, tanya jawab dan UAS
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa tersebut
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi, memberikan keleluasaan untuk memilih ekstrakurikuler yang mereka inginkan
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik	membina minat baca, mengikutkan anak pada kegiatan ekstrakurikuler



	dan non-akademik mereka?	
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Gunakan media ajar, membuat PPT agar bisa meringkas materi.
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering sekali terutama sesama wali kelas
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Menganalisis kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran.
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	menggunakan berbagai media pembelajaran, menciptakan suasananya yang menyenangkan
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku pegangan guru, aplikasi seperti canva, youtube.
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Melakukan analisis data hasil belajar siswa
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya selalu akses informasi dari berbagai sumber seperti kegiatan KKG, dan PMM
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Memberikan informasi terbaru tentang pembelajaran
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	PMM, Goggle gemini, chat GPT
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), tidak membedakan antar siswa
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Dengan menerapkan prinsip keadilan



36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang orangtua siswa, membangun komunikasi yang efektif
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menyampaikan informasi dengan akurat, jelas
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan lingkungan masyarakat, saling menghargai dan menghormati sesama
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dengan grup diskusi, menghadiri acara KKG.
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membahas tokoh inspiratif dan mengambil pelajaran dari cerita tersebut, membuat piket kelas dan piket jaga shalat
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Berdiskusi dengan sesama guru, meminta ajar kepada yang lebih senior



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Muhamad Riko S.Pd.
 Jabatan : Guru/Wali Kelas
 Hari/Tanggal : Selasa, 22 Oktober 2024
 Waktu : 10.10 – 10.40
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, ketua yayasan pernah melakukan analisis sekolah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Melihat cara mengajar guru, kelengkapan sarana prasarana sekolah
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru serta situasional
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi guru, dan keadaan kelas masing-masing
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Menemukan akar dari hambatan tersebut kemudian mencari solusinya
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	6 bulan sekali, hasil evaluasinya dan hasil evaluasi disampaikan secara pribadi
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses transfer ilmu dari guru ke siswa
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses	Kalau untuk kreatifitas anak saya akui kurikulum merdeka menuntut guru dan anak untuk kreatif akan tetapi pembinaan



	belajar mengajar di sekolah?	akhlak yang kurang
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Memahami gaya belajar mereka, minat bakatnya.
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Mencari tahu penyebabnya dan diberikan nasehat serta motivasi untuk murid tersebut
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak.
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Keragaman kemampuan peserta didik, keterbatasan sumber daya dan banyaknya jumlah siswa di kelas
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum dan menyusun CP dan TP
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Buku induk/utama, dan materi dari internet yang berkaitan
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membuat kesepakatan kelas tentang tata tertib belajar, memberikan reward bagi yang mengikuti pembelajaran dengan baik
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Rolling tempat duduk, dan diberikan kesempatan untuk berbicara
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Hafalan kosa kata, latihan, ulangan dan keseharian siswa apakah menggunakan bahasa arab
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa.
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Melihat dari ekstrakurikuler yang mereka inginkan dan ikuti
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi	Melatih pidato bahasa arab, muhadatsah arabaiyah



	akademik dan non-akademik mereka?	
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Menggunakan media ajar, baik berupa audio dan video pembelajaran bahasa arab
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama sesama wali kelas
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Menyusun materi sesuai tingkatan kelas dan murujuk pada buku dasar
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Menggunakan video dan audio sesuai tema
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku modul ajar, video dari youtube
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Saya melihat dari hasil belajar apakah ada peningkatan atau tidak dan model pembelajaran saya dapat dipahami atau tidak
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Belum ada ikut kelompok profesional
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Membantu dalam membuat materi ajar yang menarik bagi siswa
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Youtube, PMM
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar



	didik dari berbagai latar belakang?	
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang, membangun komunikasi yang efektif dengan mengadakan pertemuan langsung dengan kegiatan buka puasa bersama setiap bulannya
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan terkadang saya wa pribadi untuk memastikan pesan itu semua tersampaikan
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat kesepakatan kelas tentang piket kebersihan, jadwal imam shalat dan ikut melakukannya bersama anak
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Saling support dan terus belajar



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Fatimah Aini, S.Ag.
 Jabatan : Guru Tahfizh
 Hari/Tanggal : Kamis, 24 Oktober 2024
 Waktu : 13.00 – 30.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, ketua yayasan pernah melakukan analisis sekolah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Kebersihan, fasilitas dan peningkatan kompetensi guru
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru serta situasional
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi guru, dan keadaan kelas masing-masing
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Menemukan akar dari hambatan tersebut kemudian mencari solusinya
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Kontrol RPP dan silabus oleh kepala sekolah dan waka kurikulum
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	Satu kali per semester, hasil evaluasinya dan hasil evaluasi disampaikan secara pribadi
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses transfer ilmu dari guru ke siswa
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Saya tidak terlalu mendalami kurikulum merdeka ataupun yang berkaitan dengan kebijakan kurikulum hal ini dikarenakan saya hanya mengajar tahfizh dan pelajaran al Quran di MDTA Raissalam



12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Melihat selama proses mengajar
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Berkomunikasi dengan orangtua siswa dan memberikan motivasi kepada siswa
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Analisis dari hasil belajar anak
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Karena saya fokus dalam mengajar al quran dan waktunya tidak cukup dikarenakan anggota halaqah ramai
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Saya pelajari target hafalan anak-anak di sekolah dan saya memakai buku MDTA yang dicetak dari Kemenag untuk peajaran mdta raissalam
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Buku utama, dan materi dari internet yang berkaitan
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membuat kesepakatan kelas tentang tata tertib belajar, membuat kelompok belajar di kelas
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Saya mulai dengan bertanya keadaan anak-anak kemudian mengajak murajaah bersama-sama serta membuat kelompok-kelompok belajar ataupun murajaah
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes praktik dan lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa.
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Melihat dari hasil mereka mengikuti lomba-lomba berkaitan dengan al quran saja karena saya pengajar tahfizh
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik	Melakukan proses pembelajaran personal, mengikutkan anak



	mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	pada kegiatan ekstrakurikuler
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Karena saya hanya mengajar al quran atau tahfizh maka saya tidak menggunakan media yang banyak.
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama sesama guru tahfizh
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala.
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Melihat dari kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran.
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Melihat gaya belajar anak sesuai usiadan sesekali belajar menggunakan video di labor komputer terkait ilmu tajwid
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku pegangan guru dan siswa, aplikasi seperti youtube dan google
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Saya melihat dari hasil belajar siswa apakah sudah sesuai seperti apa yang sudah direncanakan
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti PMM
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Membantu dalam membuat materi ajar yang menarik bagi siswa
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, google, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri dan memberikan pemahaman kepada anak pentingnya saling menghormati
35	Bagaimana Anda menjaga	Menerapkan prinsip berkeadilan



	objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	dalam menilai siswa, melihat dari hasil belajar siswa
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami keberagaman dan berkomunikasi yang efektif
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan sederhana dan dicatat pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan sesama guru, saling bekerjasama dan menghargai
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Ikut terlibat aktif, grup-grup diskusi dan media sosial
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, PMM, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Menjelaskan nilai-nilai kejujuran dan menerapkannya dalam diri pribadi
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Mengajarkan tentang gotong royong
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Saya terus mengupgrade pengetahuan



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Wirda Insani, S.Ag.
 Jabatan : Guru Tahfiz
 Hari/Tanggal : Kamis, 24 Oktober 2024
 Waktu : 13.30 – 14.00
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Kepala sekolah ikut melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Fasilitas sekolah, kompetensi guru, dan perkembangan tahfiz
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru serta situasional
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi guru, dan keadaan kelas masing-masing
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mempelajari permasalahannya dan mencari solusinya
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Kontrol RPP dan silabus oleh kepala sekolah dan waka kurikulum
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	Beberapa kali dalam setahun, biasanya di awal semester
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses belajar dan mengajar
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Karena saya hanya mengajar tahfiz maka saya tidak terlalu mendalami mengenai perubahan kurikulum pelajaran
12	Bagaimana Anda memahami	Melihat selama proses mengajar



	karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Berkomunikasi dengan orangtua siswa dan memberikan motivasi kepada siswa
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Analisis dari hasil belajar anak
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Karena saya fokus dalam mengajar al quran dan waktunya tidak cukup dikarenakan anggota halaqah ramai
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Saya memakai buku MDTA yang dicetak dari Kemenag
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Buku utama, dan materi dari internet yang berkaitan
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membuat kesepakatan kelas tentang tata tertib belajar, membuat kelompok belajar di kelas
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Membuat kelompok belajar di kelas, dan memberikan reward
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes praktik dan lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa.
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Melihat dari ekstrakurikuler yang mereka inginkan dan ikuti
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Melakukan proses pembelajaran personal, mengikutkan anak pada kegiatan ekstrakurikuler
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang	Karena saya hanya mengajar al quran atau tahfizh maka saya tidak



	kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	menggunakan media yang banyak.
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama sesama guru tahfizh
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala.
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Melihat dari kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran.
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Melihat gaya belajar anak sesuai usiadan sesekali belajar menggunakan video di labor komputer terkait ilmu tajwid
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku pegangan guru dan siswa, aplikasi seperti youtube dan google
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Saya melihat dari hasil belajar siswa apakah sudah sesuai seperti apa yang sudah direncanakan
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti PMM
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Membantu dalam membuat materi ajar yang menarik bagi siswa
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	google, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri dan memberikan pemahaman kepada anak pentingnya saling menghormati
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menerapkan prinsip berkeadilan dalam menilai siswa, melihat dari hasil belajar siswa



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami keberagaman dan berkomunikasi yang efektif
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan sederhana dan dicat pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan sesama guru, saling bekerjasama dan menghargai
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Ikut terlibat aktif, grup-grup diskusi dan media sosial
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, PMM, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Menjelaskan nilai-nilai kejujuran dan menerapkannya dalam diri pribadi
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Mengajarkan tentang gotong royong
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Saya terus mengupgrade pengetahuan



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Humayroh Lara, S.Pd
 Jabatan : Guru/Wali Kelas
 Hari/Tanggal : Kamis, 7 November 2024
 Waktu : 13.00 – 13.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga ikut melakukan analisis lingkungan sekolah
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Sarana prasarana, kemampuan calistung anak kelas satu
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru, dan khusus kelas satu itu setiap bulan diadakan rapat
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Perencanaan pelatihan dan workshop, program supervisi serta monitoring dan evaluasi berkala
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mengidentifikasi masalah, analisis dan diskusi bersama guru yang lain untuk mencari solusi
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum baik itu 3 bulan sekali atau sekali dalam 6 bulan. Dan khusus kelas 1 setiap bulan dievaluasi
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada	1 kali dalam 6 bulan, hasil evaluasinya disampaikan langsung oleh kepala sekolah



	Anda?	
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Proses mencari sesuatu yang dari tidak tahu menjadi tahu
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Lebih baik menggunakan k13 karena saya sudah terbiasa dan lebih terstruktur dibandingkan Kurikulum Merdeka
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Melihat kebutuhan dan kemampuan anak, melakukan pendekatan emosional terhadap anak
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Pertama saya lihat dulu apakah materinya yang sulit atau tidak, kemudian menyesuaikan dengan kemampuan anak
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak, mencari referensi tambahan
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Anak kurang fokus, sumber daya kurang memadai
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum yang dipakai, tujuan yang akan dicapai, memilih metode pengajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	CP, ATP, Materi, Media pembelajaran
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Tegas terhadap kesepakatan kelas yang sudah disepakati bersama
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Menciptakan suasana yang nyaman terlebih dahulu.
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes tertulis dan tes lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Remedial dan pengayaan, serta mengidentifikasi penyebabnya
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi selama proses belajar, wawancara dengan orangtua dan anak



23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Memberikan mereka kesempatan untuk ikut ekstrakurikuler yang mereka sukai, menyediakan waktu lebih untuk mengasah kemampuan anak
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Menggunakan media seperti video edukasi
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama dengan sesama wali kelas satu
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	menentukan tujuan pembelajaran, dilihat dari buku panduan dan ditambah dari internet
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	menggunakan media pembelajaran, memahami minat anak, membacakan dongeng
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Youtube, gemini google, canva
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Berdiskusi dengan rekan sejawat
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti KKG, PMM, PPG
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Berkolaborasi dan menggunakan media, Ikut berdiskusi di grup grup profesional
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar



35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	membangun komunikasi yang efektif, mengenali karakter orangtua siswa
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan singkat, dan saya telpon atau wa pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat piket shalat berjamaah, piket kelas.
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	terus belajar dan saling support



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Nila Rosa S.Pd
 Jabatan : GURU
 Hari/Tanggal : Kamis, 7 November 2024
 Waktu : 13.30 – 14.00
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, ketua yayasan pernah melakukan analisis sekolah pada tahun 2015 sampai sekarang
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Fokus analisisnya: kondisi bangunan, kebersihan lingkungan, ketersediaan fasilitas dan kompetensi guru
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat, hasil diskusi tersebut kemudian dipertimbangkan dalam merancang program-program pelatihan dan pengembangan yang relevan
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Sekolah kami biasanya mengadakan rapat untuk merumuskan strategi peningkatan kompetensi guru setiap semester dan awal tahun ajaran baru
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi, pemilihan metode pelatihan, pelaksanaan pelatihan dan pendampingan serta evaluasi
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mencari sebab permasalahan, mencari solusi kreatif, evaluasi berkelanjutan dan adaptasi
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Sekolah biasanya melakukan, pemantauan rutin (RPP, Silabus, dll), evaluasi berkala, diskusi dan berkoordinasi dengan guru, pelatihan dan pengembangan mengikuti (KOMBEL dan KKG) Serta laporan berkala



9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	Biasanyadilakukan 6 bulan sekali, hasil evaluasinya dituangkan dalam bentuk laporan tertulis yang berisi penilaian kinerja dalam mengerjakan administrasi guru.
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses yang melibatkan pembelajaran, pengajaran dan perolehan pengetahuan, keterampilan, nilai dan sikap
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Telah membawa perubahan tapi perlu kerjasama dengan pemerintah, orangtua, sekolah dan guru serta masyarakat untuk mengatasi tantangan yang ada
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Memahami gaya belajar mereka, minat bakatnya, perkembangan kognitif mereka, serta latar belakang sosialnya
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Membuat pelajaran lebih efektif, membangun hubungan dengan murid yang baik, memberi motivasi dan mendeteksi di mana kelemahan siswa tersebut
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	Melihat dari hasil ulangan atau tugas, memperhatikan gaya belajar anak, berkomunikasi dan menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Keragaman peserta didik, keterbatasan sumber daya dan banyaknya jumlah siswa di kelas
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum, menganalisa peserta didik, menentukan tema, memilih metode pembelajaran, dan mempersiapkan media pembelajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Identitas modul, capaian pembelajaran, materi, kegiatan, media pembelajaran serta sistem penilaian
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membangun hubungan positif dengan siswa, memvariasikan metode pembelajaran
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta	Ciptakan suasana belajar yang aman dan nyaman, memulai



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	dengan pertanyaan yang menarik dan diskusi serta memberikan reward kepada siswa
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes praktik dan lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa tersebut
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi, bertanya langsung ke anak, memberikan keleluasaan untuk memilih ekstrakurikuler yang mereka inginkan
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Melakukan pembelajaran personal, fokus pada proses, membina minat baca, mengikutkan anak pada kegiatan ekstrakurikuler
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Gunakan media ajar, melibatkan siswa secara aktif, memberi umpan balik
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering sekali terutama sesama wali kelas
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Menganalisis kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran, merancang kegiatan pembelajaran dan evaluasi
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Memahami peserta didik dari segi usianya, minat dan gaya belajarnya, menggunakan berbagai media pembelajaran, menciptakan suasana yang menyenangkan
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan	Buku pegangan guru, aplikasi seperti canva, youtube, quizizz dan gemini google



	materi ajar?	
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Melakukan analisis data dari tugas, evaluasi tujuan pembelajaran, mengidentifikasi hambatan, dan mendapatkan umpan balik
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya selalu akses informasi dari berbagai sumber seperti kegiatan KKG, Memberi saran tentang cara menerapkan teknologi dalam pembelajaran
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Memberikan informasi yang akurat dan terkini, membantu dalam proses pembelajaran, mendukung guru dalam mengembangkan materi pembelajaran
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	PMM, Goggle gemini, Quizziz, canva
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Dengan menerapkan prinsip dan strategi ang menciptakan suasana adil dan objektif bagi semua peserta didik
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang, membangun komunikasi yang efektif
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menyampaikan informasi dengan akurat, jelas, menggunakan analogi yang relevan dan gunakan bahasa yang sederhana
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling menghargai dan menghormati sesama
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dengan grup diskusi, media sosial, menghadiri acara KKG, bergabung dengan organisasi AGPAI dan komunitas belajar.



40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, aplikasi, whatsapp, telegram, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membahas tokoh inspiratif, mengunjungi panti asuhan, membersihkan lingkungan sekolah
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Mempersiapkan materi dengan baik, aktif mencari pengalaman mengajar, terbuka terhadap umpan balik dari siswa dan rekan kerja

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Rila Afrila, S.Pd
 Jabatan : Guru/Wali Kelas
 Hari/Tanggal : Kamis, 24 Oktober 2024
 Waktu : 14.00 – 14.30
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, pernah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga ikut melakukan analisis lingkungan sekolah
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Sarana prasarana, kemampuan calistung anak kelas satu
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru, dan khusus kelas satu itu setiap bulan diadakan rapat
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Perencanaan pelatihan dan workshop, program supervisi serta monitoring dan evaluasi berkala
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mengidentifikasi masalah, analisis dan diskusi bersama guru yang lain untuk mencari solusi
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, dan waka kurikulum baik itu 3 bulan sekali atau sekali dalam 6 bulan. Dan khusus kelas 1 setiap bulan dievaluasi
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	1 kali dalam 6 bulan, hasil evaluasinya disampaikan langsung oleh kepala sekolah
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Proses mencari sesuatu yang dari tidak tahu menjadi tahu
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Lebih baik menggunakan k13 karena saya sudah terbiasa dan lebih terstruktur dibandingkan Kurikulum Merdeka
12	Bagaimana Anda memahami	Melihat kebutuhan dan



	karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	kemampuan anak, melakukan pendekatan emosional terhadap anak
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Pertama saya lihat dulu apakah materinya yang sulit atau tidak, kemudian menyesuaikan dengan kemampuan anak
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak, mencari referensi tambahan
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Anak kurang fokus, sumber daya kurang memadai
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum yang dipakai, tujuan yang akan dicapai, memilih metode pengajaran
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	CP, ATP, Materi, Media pembelajaran
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Tegas terhadap kesepakatan kelas yang sudah disepakati bersama
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Menciptakan suasana yang nyaman terlebih dahulu.
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes tertulis dan tes lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Remedial dan pengayaan, serta mengidentifikasi penyebabnya
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Observasi selama proses belajar, wawancara dengan orangtua dan anak
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Memberikan mereka kesempatan untuk ikut ekstrakurikuler yang mereka sukai, menyediakan waktu lebih untuk mengasah kemampuan anak
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Menggunakan media seperti video edukasi



25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering terutama dengan sesama wali kelas satu
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	menentukan tujuan pembelajaran, dilihat dari buku panduan dan ditambah dari internet
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	menggunakan media pembelajaran, memahami minat anak, membacakan dongeng
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Youtube, gemini google, canva
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Berdiskusi dengan rekan sejawat
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti KKG, PMM, PPG
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Berkolaborasi dan menggunakan media, Ikut berdiskusi di grup grup profesional
33	Apa saja platform atau aplikasi yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	Canva, youtube
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau	membangun komunikasi yang efektif, mengenali karakter orangtua siswa



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	bahasa yang berbeda?	
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan singkat, dan saya telpon atau wa pribadi
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat piket shalat berjamaah, piket kelas.
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	terus belajar dan saling support

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR WAWANCARA

Nama Responden : Titin Sumiati S.Pd.
 Jabatan : Guru/Wali Kelas
 Hari/Tanggal : Jum'at, 15 November 2024
 Waktu : 10.30 – 11.00
 Tempat : Ruang Guru SDIT Raissalam

NO	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah ketua yayasan pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Benar, ketua yayasan rutin melakukan analisis sekolah
2	Apakah kepala sekolah pernah melakukan analisis lingkungan sekolah?	Ya, kepala sekolah juga pernah melakukan analisis lingkungan
3	Apa saja yang mereka analisis di sekolah?	Fokus analisisnya: sarana prasarana sekolah, kemampuan mengajar guru, perkembangan pendidikan saat ini
4	Apakah pihak sekolah melibatkan majelis guru dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	Ya, melalui forum diskusi dan rapat.
5	Seberapa sering pihak sekolah mengadakan rapat dalam perumusan strategi peningkatan kompetensi guru?	setiap semester dan awal tahun ajaran baru serta situasional
6	Bagaimana proses implementasi strategi peningkatan kompetensi guru dijalankan di kelas Anda?	Prosesnya dilakukan secara bertahap, seperti analisis kebutuhan kompetensi guru, dan keadaan kelas masing-masing
7	Bagaimana Anda mengatasi hambatan atau tantangan yang muncul selama proses implementasi strategi?	Mencari sebab permasalahan, serta mencari solusi kreatif
8	Bagaimana proses kontrol terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda sebagai guru dilakukan oleh sekolah?	Supervisi dari kepala sekolah, pengawas sekolah tergantung pada jadwal PMM
9	Seberapa sering Anda dievaluasi dan bagaimana hasil evaluasi tersebut disampaikan kepada Anda?	6 bulan sekali, hasil evaluasinya dituangkan dalam bentuk laporan tertulis yang berisi penilaian kinerja dalam mengerjakan



		administrasi guru serta disampaikan langsung hasil evaluasinya
10	Apa pemahaman Anda tentang konsep pendidikan secara umum?	Pendidikan adalah proses belajar mengajar
11	Apa pendapat Anda tentang perkembangan kebijakan pendidikan nasional dan dampaknya terhadap proses belajar mengajar di sekolah?	Secara teori itu sangat bagus akan tetapi sulit dalam praktek karena keterbatasan sarana prasarana
12	Bagaimana Anda memahami karakteristik peserta didik di tingkat kelas yang Anda ajar?	Memahami gaya belajar mereka, minat bakatnya, memberikan pendampingan
13	Apa langkah-langkah yang Anda ambil jika menemukan peserta didik yang menunjukkan penurunan motivasi belajar atau masalah perilaku?	Mencari tahu penyebabnya baik berkaitan di rumah maupun di sekolah
14	Bagaimana Anda menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dan karakteristik peserta didik?	menyesuaikan isi materi dengan kemampuan anak, mencari referensi tambahan
15	Apa saja tantangan yang Anda hadapi dalam mengimplementasikan kurikulum di kelas?	Keragaman peserta didik, keterbatasan sumber daya dan banyaknya jumlah siswa di kelas
16	Bagaimana langkah awal Anda dalam merancang pembelajaran untuk satu tahun ajaran?	Memahami kurikulum dan menyusun CP dan TP
17	Apa saja komponen utama yang Anda perhatikan saat membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?	Buku induk/utama, buku sekolah dan buku dari kemendikbud
18	Bagaimana Anda menciptakan suasana kelas yang mendidik dan kondusif untuk pembelajaran?	Membuat kesepakatan kelas, dan yang paling utama adalah membangun kedekatan dengan murid
19	Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk mendorong peserta didik agar aktif berpartisipasi dalam diskusi kelas?	Membuat kelompok belajar di kelas, dan memberikan reward
20	Bagaimana Anda menentukan metode evaluasi yang tepat untuk mengukur hasil belajar peserta didik?	Tes praktik dan lisan
21	Apa pendekatan Anda dalam menangani peserta didik yang hasil belajarnya belum memenuhi standar yang ditetapkan?	Mencari penyebabnya mulai dari materi yang diajarkan maupun latar belakang anak, melakukan pengayaan, melibatkan orangtua siswa tersebut, dan memberikan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

		saran untuk diikuti les
22	Bagaimana Anda mengenali dan mengidentifikasi potensi unik yang dimiliki setiap peserta didik?	Dari perlombaan yang diikuti anak, memberikan keleluasaan untuk memilih ekstrakurikuler yang mereka inginkan
23	Apa strategi yang Anda gunakan untuk membantu peserta didik mengembangkan potensi akademik dan non-akademik mereka?	Melakukan pembelajaran personal, fokus pada proses, membina minat baca, mengikutkan anak pada kegiatan ekstrakurikuler
24	Apa strategi Anda dalam menyampaikan materi yang kompleks agar mudah dipahami oleh peserta didik?	Gunakan media ajar, mencari referensi lain dan membuat PPT
25	Apakah anda ini sering melakukan kolaborasi atau diskusi dengan rekan sejawat untuk memperdalam pemahaman mereka terhadap materi pelajaran?	Sering sekali terutama sesama wali kelas
26	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan bahwa setiap pembelajaran mencapai standar kompetensi yang telah ditetapkan?	Perencanaan pembelajaran yang matang, pelaksanaan pembelajaran yang efektif, penilaian berkala, adaptasi dan kolaborasi dengan teman sejawat
27	Bagaimana Anda menyusun materi ajar agar sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta didik?	Menganalisis kompetensi dasar, memilih materi yang relevan, menentukan tujuan pembelajaran, merancang kegiatan pembelajaran dan evaluasi
28	Bagaimana Anda mengembangkan materi pembelajaran yang kreatif dan menarik bagi peserta didik?	Melihat gaya belajar anak, , menciptakan suasana yang menyenangkan. menggunakan media pembelajaran
29	Apa saja sumber yang Anda gunakan untuk menginspirasi kreativitas dalam mengembangkan materi ajar?	Buku modul ajar, aplikasi seperti canva, video dari youtube
30	Bagaimana Anda melakukan refleksi terhadap praktik mengajar yang Anda lakukan setiap harinya?	Saya jarang melakukan refleksi diri
31	Sejauh mana Anda terlibat dalam komunitas profesional untuk memperkaya wawasan dan keterampilan mengajar?	Saya mengikuti seperti KKG, grup wali kelas dan grup waka kurikulum
32	Bagaimana Anda memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan kompetensi profesional Anda?	Membantu dalam membuat materi ajar
33	Apa saja platform atau aplikasi	Canva, tiktok, youtube



	yang sering Anda gunakan untuk belajar atau mencari sumber daya baru dalam pengajaran?	
34	Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya toleransi dan saling menghormati kepada peserta didik dari berbagai latar belakang?	Mulai dari diri sendiri (menjadi teladan), mengintegrasikannya dengan materi ajar
35	Bagaimana Anda menjaga objektivitas dalam mengevaluasi dan menilai peserta didik dengan latar belakang yang berbeda?	Menilai dari hasil evaluasi belajar, ulangan dan tugas-tugas
36	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memastikan komunikasi yang baik dengan orang tua siswa yang berasal dari latar belakang sosial, budaya, atau bahasa yang berbeda?	Memahami latar belakang, membangun komunikasi yang efektif dengan mengadakan pertemuan langsung dengan kegiatan buka puasa bersama setiap bulannya
37	Bagaimana Anda memastikan bahwa pesan atau informasi yang Anda sampaikan kepada siswa, orang tua, atau kolega dapat dipahami dengan baik?	Menggunakan bahasa yang jelas dan terkadang saya wa pribadi untuk memastikan pesan itu semua tersampaikan
38	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk memahami adat istiadat dan kebiasaan lokal di tempat Anda bertugas?	Berinteraksi dengan masyarakat, saling berkomunikasi
39	Bagaimana Anda menjalin komunikasi dengan komunitas profesi guru untuk berbagi informasi dan pengalaman mengajar?	Menjalin komunikasi dan berdiskusi
40	Apa platform atau media yang sering Anda gunakan untuk berkomunikasi dengan rekan seprofesi dan komunitas pendidikan lainnya?	Facebook, whatsapp, tiktok, google meet, zoom
41	Bagaimana Anda mengajarkan nilai-nilai kejujuran dan akhlak mulia kepada peserta didik?	Memberikan contoh secara langsung
42	Sejauh mana Anda melibatkan peserta didik dalam aktivitas yang mendorong perilaku positif dan teladan?	Membuat kesepakatan kelas tentang piket kebersihan, jadwal imam shalat dan ikut melakukannya bersama anak
43	Apa langkah-langkah yang Anda ambil untuk membangun dan mempertahankan rasa percaya diri dalam melaksanakan tugas mengajar?	Sering bertanya kepada yang lebih berilmu



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 PEKANBARU
Email : dpmptsp@riau.go.id



REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/68073
TENTANG

PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN TESIS



1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Direktur Program Pascasarjana UIN Suska Riau, Nomor : B-2799/Un.04/F.II/PP.00.9/07/2024** Tanggal 19 Juli 2024, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

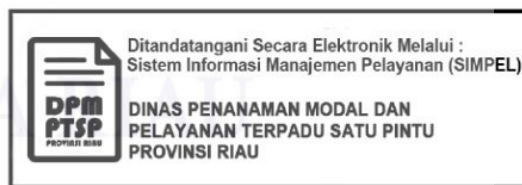
- | | | |
|----------------------|---|--|
| 1. Nama | : | ANDRI SYAHPUTRA |
| 2. NIM / KTP | : | 22290615958 |
| 3. Program Studi | : | MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM |
| 4. Konsentrasi | : | - |
| 5. Jenjang | : | S2 |
| 6. Judul Penelitian | : | STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KOMPETENSI GURU |
| 7. Lokasi Penelitian | : | SDIT RAISSALAM KECAMATAN RAMBAH KABUPATEN ROKAN HULU |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 5 Agustus 2024



Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Bupati Rokan Hulu
Up. Kaban Kesbang dan Linmas di PasirPengaraian
Up. DPMPSTP Kab. Rokan Hulu di PasirPengaraian
3. Direktur Program Pascasarjana UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan

PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HULU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Tuanku Tambusai Km. 4 Komp. Bina Praja Pemda Rokan Hulu Telp. 0813 7210 2755
Kode Pos: 28557 Email: dpmpptsp@rokanhulukab.go.id Website: <https://dpmpptsp.rokanhulukab.go.id>

REKOMENDASI

Nomor: 503/DPMPPTSP/NON-RISET/IX/2024/0145

TENTANG
PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN PENELITIAN

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Rokan Hulu, setelah membaca Surat dari UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU Nomor: B-2799/Un.04/F.II/PP.00.9/07/2024 tanggal 19 Juli 2024 tentang Rekomendasi Pelaksanaan Riset/Pra Riset dan pengumpulan data untuk SYARAT PENYELESIAN TUGAS AKHIR PROGRAM PASCA SARJANA (TESIS), dengan ini dapat diberikan Rekomendasi kepada:

Nama : ANDRI SYAHPUTRA
Nomor Induk Mahasiswa : 22290615958
Jurusan : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jenjang : S-2
Judul Penelitian : STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KOMPETENSI GURU
Lokasi Penelitian : SDIT RAISSALAM KECAMATAN RAMBAH KABUPATEN ROKAN HULU

Dengan Ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak Melakukan Kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan yang tidak ada hubungannya dengan kegiatan Riset dan Pengumpulan Data ini.
2. Pelaksanaan Kegiatan Riset ini berlangsung selama 6 bulan terhitung mulai tanggal Rekomendasi ini dibuat.

Demikian Rekomendasi ini diberikan, agar digunakan sebagaimana mestinya dan kepada pihak yang terkait diharapkan untuk dapat memberikan kemudahan dan membantu kelancaran kegiatan Riset ini. Terimakasih.

Ditetapkan di : Pasir Pengaraian
Pada Tanggal : 02 September 2024

Ditandatangani secara elektronik:
Pjt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN ROKAN HULU
H. MUNANDAR, S.F., M.M.
Pembina (IV/a)
NIP : 19730610 200701 1 008

Tembusan :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Rokan hulu
2. Kepala SDIT Raissalam Kecamatan Rambah Kabupaten Rokan Hulu
3. Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Rokan Hulu di Pasir Pengaraya
4. Direktur Program Pasca Sarjana UIN Suska Riau di Pekanbaru
5. Yang Bersangkutan



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau

YAYASAN RAISSALAM
SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) RAISSALAM

AKTA PENDIRIAN NOMOR : 09/IV/2014/SK Menkum HAM RI No. AHU-04061.50.10.2014
Izin Operasional Nomor : 421.2/DPPO/Diknas-LB/1514/2015.NPSN : 69899834
Jalan Lingkar Simpang Tiga Pemda-Boter Kec.Rambah Kab. Rokan Hulu
HP. 08127617173

SURAT KETERANGAN IZIN PENELITIAN

Nomor:042/SDIT.RS./IX/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZULFAKHRI SYARBAINI, ST
Jabatan : Kepala Sekolah
Nama Sekolah : SD ISLAM TERPADU RAISSALAM
NPSN : 69899834

Dengan ini memberikan izin untuk melakukan penelitian di Sekolah Dasar Islam Terpadu Raissalam kepada :

Nama : ANDRI SYAHPUTRA
NIM : 22290615958
Jurusan : S-2 Manajemen Pendidikan Islam
Universitas : Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Qasim II
Judul Penelitian : **STRATEGI KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KOMPETENSI GURU**
Waktu Penelitian : September – November 2024

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pasir Pengaraian, 01 September 2024

Mengetahui,

Kepala SDIT Raissalam



ZULFAKHRI SYARBAINI, ST

09 071284 15

Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

الشهادة اختبار كفاءات اللغة العربية لغير الناطقين بها

يشهد العلق بأن:
سيد/ة :
Andri Syahputra
رقم الهوية :
1404082003970001
تاريخ الاختبار :
20-07-2024
الصلاحية :
20-07-2026

قد حصل/ت على النتيجة في اختبار الكفاءات في اللغة العربية لغير الناطقين بها

الاستماع	: 49
القواعد	: 46
القراءة	: 48
المجموع	: 477



Izin No: 420/BID.PAUD.PNF.2/VIII/2017/6309

Under the auspices of:

Global Languages Course

At: Pekanbaru

Date: 22-07-2024

الترقيم التعريفي

No. 170/GLC/APT/VII/2024



Powered by e-festiva

الأمين العام

أدي خير الدين الماجستير



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



State Islamic University
of Sultan Syarif Hassan Riau

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Certificate Number: 180/GLC/EPT/VII/2024

ENGLISH PROFICIENCY TEST® CERTIFICATE OF ACHIEVEMENT

This is to certify that

Name : Andri Syahputra
 ID Number : 1404082003970001
 Test Date : 20-07-2024
 Expired Date : 20-07-2026

achieved the following scores:

Listening Comprehension : 46
 Structure and Written Expression : 44
 Reading Comprehension : 48
 Total : 460



Izin No: 420/BID.PAUD.PNF.2/VIII/2017/6309

Under the auspices of:
 Global Languages Course
 At: Pekanbaru
 Date: 22-07-2024



Linati Marta Kalisah, M. Pd
 Global Languages Course Director



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

