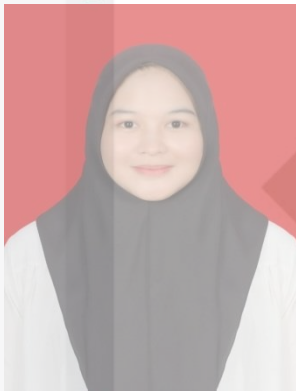




**PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN
Di MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU**

SKRIPSI

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar sarjana S1 pada
Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



Oleh:

MARDIAH SARI HARAHA

12010326495

UIN SUSKA RIAU

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGRI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**

1446 H / 2024 M

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSETUJUAN

Skripsi ini dengan judul Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru, yang di susun oleh Mardiah Sari Harahap, NIM.12010326495 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 17 Dzulhijjah 1445 H
24 Juni 2024 M

Menyetujui

Ketua Jurusan
Manajemen Pendidikan Islam

Pembimbing

Dr. Hj. Yuliharti, M. Ag.
NIP. 19700404 199603 2 001

Prof.Dr.H.Salfen Hasri,M.Pd.
NIP. 1962021019870310001

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru*, yang ditulis oleh Mardiah Sari Harahap dengan NIM 12010326495 telah diujikan dalam sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 19 Juli 2024. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pendidikan (S.Pd) pada jurusan Manajemen Pendidikan Islam.

Pekanbaru, 12 Muharram 1446 H
19 Juli 2024 M

**Pengesahan
Sidang Munaqasyah**

Penguji I

Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag.
NIP. 19700404 199603 2 001

Penguji II

Ahmad Anshori, M.Pd
NIP. 199106142023211023

Penguji III

Dr. Sohiro, M.Pd., CHQA
NIP. 198258042023211012

Penguji IV

Dr. Umar Faruq, M.Pd.
NIK.130117069

Dekan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Kadar, M.Ag.
NIP. 19650521 199402 1 001



Lampiran Surat :
 Nomor : Nomor 25/2021
 Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Mardiah Sari Harahap
 NIM : 12010326495
 Tempat Tgl. Lahir : Gunung Tua, 26 Mei 2002.
 Fakultas/Pascasarjana : Tarbiyah dan Keguruan
 Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah
Aliah Darul Hikmah Pekanbaru.

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apa bila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 24 Juli 2024.
 Yang membuat pernyataan



Mardiah Sari Harahap
 NIM : 12010326495

* pilih salah satu sesuai jenis karya tulis

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
 State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
2. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
3. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR



Assalamualaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Alhamdulillahirabbil'aalamiin, segala puji dan syukur selalu kita curahkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan kita berlimpah ruah nikmat dan rahmat, serta karunia-Nya yang memberikan kita nikmat iman, kesehatan dan kesempatan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan usaha semaksimal mungkin. Shalawat beserta salam tidak henti-hentinya peneliti sampaikan kepada sang *uswatun khasanah*, yakni Nabi Muhammad SAW, dengan mengucapkan *Allahumma Shalli 'alaa Sayyidina Muhammad Wa'ala aali Muhammad*. Semoga kelak di *Yaumul Mahsyar* nanti kita diberikan syafaat dan tetap menjadikan kita umatnya yang setia hingga hari akhir.

Dengan rahmat dan izin Allah SWT, penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru”**. Skripsi ini dibuat dan disusun untuk memenuhi syarat dalam mencapai gelar Sarjana Pendidikan pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Dalam menyelesaikan skripsi ini, penulis mendapatkan banyak dukungan, motivasi, bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan ribuan terimakasih dan memberikan cap label penghargaan kepada:

1. Prof. Dr. Hairunnas, M.Ag., selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, wakil Rektor I Prof. Dr. Hj. Helmiati, M.Ag, wakil Rektor



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

II Prof.Dr. H. Mas"ud Zein, M.Pd, wakil Rektor III Prof. Edi Erwan, S.Pt. M.Sc, Ph.D yang telah memberikan waktu kepada penulis untuk menuntut ilmu diperguruan tinggi ini.

2 Bapak Dr. H. Kadar, S.Ag., M.Ag. Selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Bapak Dr. H. Zarkasih, M.Ag selaku Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Prof. Zubaidah Amir MZ., S.Pd., M.Pd selaku Wakil Dekan II, Ibu Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons selaku Wakil Dekan III.

3 Ibu Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag selaku ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam beserta Bapak Dr. Mudasir, M.Pd selaku sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.

4. Bapak Prof. Dr. H. Salfen Hasri, M.Pd, selaku dosen pembimbing skripsi yang telah bersedia untuk membimbing penulis dalam menyelesaikan skripsi ini dari awal sampai akhir. Beribu kata terimakasih penulis sampaikan kepada bapak yang telah menjadi pembimbing, pengarah, memberikan dukungan serta motivasi dan rela meluangkan waktu sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.

5 Ibu Suci Habibah,M.Pd, selaku Penasehat Akademik (PA) yang juga telah memberikan motivasi, nasehat, serta bimbingan selama belajar di Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Sultan Syarif Kasim Riau.

6 Kepada seluruh Dosen Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan yang telah memberikan begitu banyak ilmu yang tidak ternilai harganya.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Bapak Muhammad Syarqawi Sebagai Kepala Sekolah di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru, dan seluruh anggota sekolah yang telah memberikan begitu banyak informasi dan memberikan banyak bantuan serta membimbing penulis selama penelitian.
8. Teristimewa kepada cinta pertama penulis yang penulis cintai, sayangi dan hormati, yaitu Ayahanda Rahim Harahap terimakasih selalu memberikan bimbingan, kasih sayang, nasihat, support kepada penulis, selalu memberikan dukungan serta selalu mendoakan keberhasilan penulis dalam segala kegiatan dan aktivitas. Dan berkat doa dan berbagai perjuangan beliau penulis dapat tetap bisa melanjutkan kuliah sampai saat ini hingga dapat menempuh semua perjalanan pendidikan penulis.
9. Kepada Ibunda Tercinta Juriah yang penulis cintai, sayangi dan hormati, terima kasih sudah menjadi ibu yang sangat luar biasa selama ini, terima kasih untuk semua kasih sayang, cinta, pengorbanan, perjuangan dan telinga yang selalu siap mendengarkan keluh kesah penulis. Terima kasih atas semua dukungan dan selalu menjaga saya dalam doa-doa ibu serta selalu mendukung penulis dalam mengejar impian.
10. Kepada Adik Saya Sohir Kurniawan Harahap Dan Indah Syahfitri Harahap yang selalu setia menjadi teman cerita sekaligus penyejuk hati penulis, terima kasih atas rasa sayang dan dukungan yang diberikan kepada penulis.
11. Untuk diri saya sendiri yang telah berjuang menempuh pendidikan dan bertahan dalam menikmati proses panjang setiap perjalanan pendidikan penulis.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
12. Terimakasih buat pemilik nama Bripda Endy Syahputra, terima kasih telah menjadi sosok rumah selalu ada buat saya, sudah mau mendengarkan keluh kesah sepanjang pembuatan skripsi ini. Terimakasih telah menjadi bagian dari hidup saya, harapan saya semoga kita bisa sukses bersama sesuai dengan apa yang diinginkan.
 13. Kepada keluarga besar penulis Harahap Bolon dan keluarga besar lainnya yang tidak bisa disebutkan satu persatu, terima kasih selalu mendukung penulis baik berupa dukungan motivasi, kasih sayang, maupun berupa materi sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
 14. Kepada sepupu perempuan satu satunya Cindy Anggaraini sudah memberikan dukungan dan motivasi kepada penulis.
 15. Kepada Sahabat tercinta dari penulis menempuh pendidikan SMP-SMA di Pondok Pesantren Al-Majidiyah untuk alumni angkatan ke-22 (Haddilitaz Generation), terutama Nisa Rahma Utami, Wahyu Syahputri Dan Eni Fantisa yang selalu membantu dan memberikan dukungan serta selalu mendengarkan keluh kesah penulis.
 16. Kepada Sahabat terbaik Risky Wirdana Putri, Dan Widya Anasta Pamelen dan Selvi May Sepriani yang sudah menjadi keluarga kedua bagi penulis yang sering memberikan motivasi untuk semangat, selalu merangkul dalam keadaan senang maupun susah dari awal kuliah sampai akhir ini.
 17. Teman-teman Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Angkatan 2020 (khususnya AP D) yang telah memberikan pelajaran yang berharga selama perkuliahan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

18 Serta semua pihak yang turut serta dalam membantu diriku selama masa perkuliahan sampai penyusunan skripsi ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga kebaikan serta dukungan dari pihak terkait dibalas oleh Allah SWT dan menghadiahkan Surga seperti yang dijanjikan Allah SWT bagi orang-orang yang meringankan beban saudaranya. Dan semoga Allah SWT menunjukkan kita jalan orang-orang yang di Ridhoi menuju Jannah. Aamiin Allahumma Aamiin.

Pekanbaru, 24 Juni 2024

Penulis

Mardiah Sari Harahap
NIM.12010326495

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil'amin...

Ungkapan terima kasih dan rasa syukur ini takkan pernah cukup disampaikan kepada-MU yang telah menghendaki diri ini untuk menyelesaikan skripsi. Terima kasih, ya Kariim, ya Jabbar, ya Rahman ya Rahiim... engkau tidak pernah membiarkan diri ini lepas dari semua nikmat, rahmat, karunia, dan hidayah-Mu. Ya Allah engkaulah tempat bersandar dan berpulang diri ini, maka dari ini senantiasa mengharapkan kebaikan dan arahan-Mu dalam menjalankan setiap langkah di kehidupan ini.

Sang kekasih dan cahaya bagi alam semesta, Rasulullah SAW yang merupakan suri tauladan bagi umat manusia. Salam dan shalawat ini saya kirimkan kepada engkau, sang manusia penuh kasih sayang. Seluruh wujud kasih sayangmu yang kau ajarkan kepada kami, menjadi pedoman bagi kami dalam menjalankan kehidupan. *Shollu'alan nabi Muhammad.*

Terkhusus Kepada;

Ayah Dan Ibu Tercinta

Teruntuk ayah dan ibu tercinta, sosok yang telah mencurahkan segala hal sehingga anakmu mampu menyelesaikan pendidikan tingginya saat ini. Izinkan kakak persembahkan sebuah karya tulis kecil ini untuk ayah dan ibu sebagai hadiah sederhana dan wujud ungkapan terima kasih atas segala kasih sayang yang telah diruahkan kepadaku. Kakak tau bahwa dengan ucapan terima kasih saja



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tidak akan mampu untuk membayar dan menggantikan seberapa besar perjuangan yang telah ayah dan ibu berikan. Hanya Allah yang mampu membalas segala kebaikan, kasih sayang dan perjuanganmu. Ya Allah, mohon senantiasa jaga ayah dan ibu saya, berkahi setiap langkah mereka dan berikan kesehatan dan umur yang panjang kepada ayah dan ibu saya. Ayah dan ibu walaupun hanya dengan karya kecil ini kakak berharap semoga dengan hal ini akan menjadi sebuah kebanggaan tersendiri untuk ayah dan ibu, sebagai obat rasa lelah yang selama ini ayah dan ibu rasakan. Kakak berharap hal ini dapat mengukir senyuman indah di wajah ayah dan ibu. Mengobati segala lelah letih setiap tetes keringat yang telah ayah dan ibu korbankan untuk kakak. Kakak ucapkan terima kasih sebesar-besarnya untuk ayah dan ibu, yang telah menjadikan kakak seperti sekarang ini. Inilah salah satu wujud bakti kakak pada ayah dan ibu. Terima kasih untuk segala doa dan ridho yang ayah dan ibu berikan kepada kakak, tanpa kedua hal tersebut kakak tidak akan sampai pada titik ini. Semoga Allah menghadihkan surge tanpa hisab untuk ayah dan ibu. Ayah dan ibu sehat selalu ya, temanin terus proses kakak sampai bisa bahagiakan ayah dan ibu. *Aamiin ya robbal 'alamin.*

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

MOTTO

Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan, sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan”

(Q.S Al-Insyirah 5-6)

“Allah tidak akan membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya”

(Q.S Al-Baqarah, 2:286)

“Bermimpilah setinggi mungkin, jadikan orang tua sebagai motivasi terbesarmu dan libatkan Allah dalam segala urusan mu”

“Orang lain ga akan paham *struggle* dan masa sulitnya kita, yang mereka ingin tahu hanya bagian *success storiesnya*. Berjuanglah untuk diri sendiri walaupun ga ada yang tepuk tangan, kelak diri kita di masa depan akan sangat bangga dengan apa yang kita perjuangkan hari ini.”

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Mardiah Sari Harahap (2024): Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru, serta faktor pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan standar pengelolaan. Metode yang digunakan kualitatif deskriptif. Data dikumpulkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Penelitian ini dianalisis menggunakan teknik analisis data yaitu pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Hasil dari penelitian ini menyatakan bahwa 1) Pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru telah sesuai dengan Permendikbudristek No 47 Tahun 2023 yang meliputi: a) Perencanaan kegiatan b) Pelaksanaan kegiatan c) Pengawasan kegiatan. 2) adapun Faktor yang mendukung dalam pelaksanaan standar pengelolaan adalah kepemimpinan yang efektif, sumber daya yang memadai seperti finansial dan sumber daya manusia, dukungan dan komitmen dari seluruh pihak, kerja sama yang baik dan mempunyai sistem dan prosedur yang jelas. Sedangkan faktor penghambat nya yaitu keterbatasan anggaran, kurangnya sumber daya manusia, keterlambatan pada setiap bidang dalam mengumpulkan dokumen dan kurangnya komitmen dan partisipasi.

Kata kunci : Pelaksanaan, Standar Pengelolaan

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRACT

Mardiah Sari Harahap (2024): The Implementation of Educational Management Standards at Islamic Senior High School of Darul Hikmah Pekanbaru

This research aimed at finding out the implementation of educational management standards at Islamic Senior High School of Darul Hikmah Pekanbaru, as well as the factors supporting and obstructing the implementation of management standards. Qualitative descriptive method was used in this research. Observation, interview, and documentation were used to collect data. This research was analyzed by using the techniques of analyzing data—data collection, data reduction, data display, and drawing conclusions. The research findings stated that 1) the implementation of educational management standards at Islamic Senior High School of Darul Hikmah Pekanbaru was in accordance with Permendikbudristek No. 47 of 2023 including: a) planning, b) implementing, and c) supervising activities; 2) the factors supporting the implementation of management standards were effective leadership, adequate resources such as financial and human resources, support and commitment from all parties, good cooperation, and having clear systems and procedures. Meanwhile, the obstructing factors were budget limitations, the lack of human resources, delays in each field in collecting documents, and the lack of commitment and participation.

Keywords: Implementation, Management Standards

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

ملخص

مرضية ساري هاراهاف، (٢٠٢٤): تنفيذ معايير إدارة التعليم في مدرسة دار الحكمة الثانوية الإسلامية بكنبارو

هذا البحث يهدف إلى معرفة مدى تنفيذ معايير إدارة التعليم في مدرسة دار الحكمة الثانوية الإسلامية بكنبارو، ومعرفة العوامل الداعمة والمثبطة في تنفيذ معايير الإدارة. وطريقة مستخدمة في هذا البحث هي طريقة وصفية كمية. وتم جمع البيانات من خلال الملاحظة والمقابلة والتوثيق. وقد تم تحليل هذا البحث باستخدام تقنيات تحليل البيانات، وهي جمع البيانات وتقليل البيانات وعرض البيانات واستخلاص النتائج. وتشير نتائج هذا البحث إلى ما يلي: (١) تنفيذ معايير إدارة التعليم في مدرسة دار الحكمة الثانوية الإسلامية بكنبارو يتوافق مع لائحة وزير التعليم والثقافة والبحث والتكنولوجيا رقم ٤٧ لعام ٢٠٢٣ والذي يتضمن: (أ) أنشطة التخطيط، (ب) تنفيذ الأنشطة، (ج) الإشراف على الأنشطة. (٢) العوامل الداعمة في تنفيذ معايير الإدارة هي القيادة الفعالة، والموارد الكافية مثل الموارد المالية والبشرية، والدعم والالتزام من جميع الأطراف، والتعاون الجيد، ووجود أنظمة وإجراءات واضحة. والعوامل المثبطة هي قيواميزانية، ونقص الموارد البشرية، والتأخير في جمع الوثائق في كل مجال، وقلة المشاركة.

الكلمات الأساسية: تنفيذ، معايير الإدارة



UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN	i
PENGESAHAN	ii
PERNYATAAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
PERSEMBAHAN	ix
MOTTO	xi
ABSTRAK	xii
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Alasan Memilih Judul	4
C. Penegasan Istilah	5
D. Permasalahan	5
E. Tujuan dan Manfaat Peneliti	6
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Landasan Teori	9
B. Penelitian Yang Relevan	28
C. Proposisi	29
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian	31
B. Waktu dan Tempat	31
C. Informan Penelitian	31
D. Teknik Pengumpulan Data	32
E. Teknik Analisis Data	33
F. Uji Keabsahan Data	35



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

BAB IV HASIL PENELITIAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian	37
B. Penyajian Data	47
C. Pembahasan	65

BAB V PENUTUP

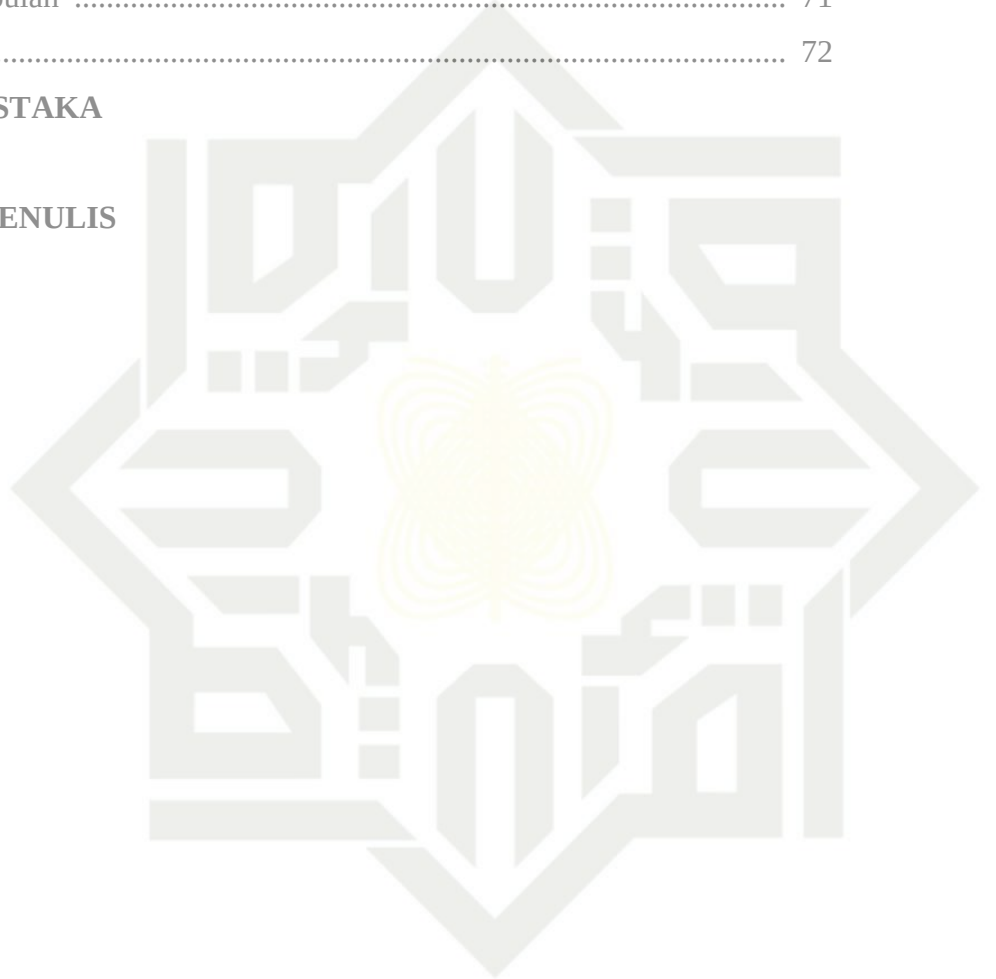
A. Kesimpulan	71
B. Saran	72

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

BIOGRAFI PENULIS

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU



DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1.....	42
Tabel 4. 2.....	43
Tabel 4. 3.....	44
Tabel 4. 4.....	45
Tabel 4. 5.....	45
Tabel 4. 6.....	46



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1	42
Gambar 4. 2	58



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dianggap mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	76
Lampiran 2 Pedoman Observasi	78
Lampiran 3 Transkrip Wawancara	79
Lampiran 4 Catatan Lapangan	88
Lampiran 5 Disposisi Pengajuan Judul	91
Lampiran 6 Permohonan Penunjukan Pembimbing	92
Lampiran 7 Pembimbing Skripsi	93
Lampiran 8 ACC Proposal	94
Lampiran 9 Pengesahan Perbaikan Proposal	95
Lampiran 10 Perpanjangan SK Pembimbing	96
Lampiran 11 Balasan Pra Riset	97
Lampiran 12 Surat Izin Riset	98
Lampiran 13 Surat Rekomendasi Penelitian	99
Lampiran 14 Surat Kesbangpol	100
Lampiran 15 Surat Kementerian Agama	101
Lampiran 16 Balasan Surat Riset Sekolah	102
Lampiran 17 Surat Keterangan Selesai Penelitian	103
Lampiran 18 Dokumentasi Wawancara	104
Lampiran 19 ACC Skripsi	106
Lampiran 20 Blanko Bimbingan	107



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan pada hakikatnya adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, ahklak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.¹ Tujuan pendidikan adalah mencerdaskan kehidupan bangsa, sesuai dengan tujuan pendidikan nasional yang tercantum dalam Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, yaitu pentingnya pengembangan kemampuan dan pembentukan watak serta adab bangsa yang bermartabat untuk mencerdaskan kehidupan bangsa, mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.²

Agar tujuan dari pendidikan tercapai maka dibentuklah sebuah lembaga pendidikan. Lembaga pendidikan menurut Undang-Undang No 20 Tahun 2003 mempunyai jenis, jalur dan jenjang pendidikan. Jenis pendidikan mencakup pendidikan umum, kejuruan, akademik, profesi, vokasi, keagamaan, dan khusus.

¹Desi Pristiwanti, Dkk, "Pengertian Pendidikan", *Jurnal Pendidikan Dan Konseling*, Vol.4 No.6, (2022), h.7912

²Undang-Undang Republik Indonesia No.20 tahun 2003 pasal (3) tentang Sistem Pendidikan Nasional, (Jakarta: Bidang DIKBUD KBRI),h.6

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sedangkan jalur pendidikan terdiri dari pendidikan formal, nonformal, dan informal.

Pendidikan formal adalah jalur pendidikan yang terstruktur dan berjenjang yang terdiri atas pendidikan dasar, pendidikan menengah, dan pendidikan tinggi.

Sedangkan Pendidikan nonformal adalah jalur pendidikan di luar pendidikan formal yang dapat dilaksanakan secara terstruktur dan berjenjang. Pendidikan informal adalah jalur pendidikan keluarga dan lingkungan.

Berikutnya jenjang pendidikan adalah tahapan pendidikan yang ditetapkan berdasarkan tingkat perkembangan peserta didik. Jenjang pendidikan terdiri dari pendidikan dasar, pendidikan menengah dan pendidikan tinggi. Setiap lembaga pendidikan memiliki program khusus yang dibuat dan dirancang guna meningkatkan pelayanan kepada masyarakat untuk meningkatkan kualitas mutu dari sekolah itu sendiri. Program pendidikan merupakan kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan dengan target mencapai tujuan-tujuan pendidikan sesuai dengan strategi dan kebijakan pendidikan yang telah ditetapkan. Program sekolah merupakan program pendidikan yang dilaksanakan khusus untuk sekolah yang disesuaikan sebagai ciri khas sekolah tersebut agar tujuan sekolah tercapai secara efektif dan efisien.

Standar Pengelolaan adalah kriteria minimal mengenai perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan pendidikan yang dilaksanakan oleh satuan pendidikan agar penyelenggaraan pendidikan efisien dan efektif.³ Perencanaan adalah suatu proses penyusunan serangkaian kebijakan pendidikan dalam

³ Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset Dan Teknologi Republik Indonesia No. 47 Tahun 2023 Pasal (1) Tentang Standar Pengelolaan, Jakarta, H.2

mengendalikan masa depan di bidang pendidikan sesuai dengan apa yang telah ditetapkan. Pelaksanaan kegiatan adalah tindakan untuk menggerakkan dan menggunakan seluruh sumber daya yang tersedia di satuan pendidikan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran sesuai dengan perencanaan kegiatan yang telah ditetapkan. Pengawasan adalah proses dalam menetapkan ukuran kinerja dan pengambilan tindakan yang dapat mendukung pencapaian hasil yang diharapkan sesuai kinerja yang telah ditetapkan.

Standar Pengelolaan Pendidikan biasanya disusun dengan memperhatikan prinsip efektivitas, efisiensi, akuntabilitas, dan kesetaraan dalam pendidikan. Hal ini membantu institusi pendidikan untuk mengembangkan rencana kerja tahunan yang terukur dan sesuai dengan tujuan pendidikan nasional. Selain itu, pengawasan yang ketat terhadap pelaksanaan standar ini juga menjadi bagian integral dalam memastikan tercapainya standar mutu pendidikan yang diinginkan.⁴ Standar pengelolaan pendidikan memberikan batasan-batasan berupa standar minimal yang harus dipenuhi oleh satuan pendidikan dasar dan menengah sehingga memberikan arahan yang jelas bagi pelaksanaan dan pengembangan dalam pengelolaan pendidikan yang berlaku secara nasional.

Berdasarkan penelitian awal yang dilakukan oleh peneliti bahwa MA Darul Hikmah Pekanbaru sebagai salah satu madrasah yang sudah terakreditasi A. Terdapat langkah-langkah atau bentuk pengelolaan yang menjadi faktor pendorong Madrasah tersebut mencapai nilai pada standar pengelolaan yang cukup signifikan dan juga hasil capaian bentuk kerjasama yang dilakukan oleh

⁴ Menteri Riset, dan Teknologi, and Republik Indonesia, "Menteri Riset Dan Teknologi Republik Indonesia" (2022): 1–26.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepala Sekolah dan Tenaga Pendidik lainnya. Namun tentunya masih ada hal yang perlu di uji kebenarannya, untuk itu penulis menjadikan beberapa gejala yang diperoleh pada studi pendahuluan yang dilakukan wawancara pada oktober 2023 menjadi acuan dalam penelitiannya, antara lain seperti Masih adanya perencanaan yang kurang matang sebelum melakukan pelaksanaan standar pengelolaan, adanya faktor penghambat dalam pelaksanaan standar, faktor pendukung kurang efektif dan kurangnya sumber daya manusia dalam pelaksanaan standar pengelolaan ini.

Berdasarkan penjelasan di atas maka peneliti akan melakukan penelitian dengan tema tentang “Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru”

B. Alasan Memilih Judul

Setelah memperhatikan latar belakang yang penulis paparkan diatas, ada beberapa alasan yang dapat dijadikan dasar bagi penulis memilih judul tersebut antara lain:

1. Judul yang diangkat peneliti sesuai dengan bidang ilmu yang dipelajari di jurusan Manajemen Pendidikan Islam yang berhubungan dengan mata kuliah keahlian tentang Manajemen Pendidikan Islam
2. Penulis mampu meneliti masalah yang dikaji dalam judul penelitian
3. Permasalahan yang dikaji ditemukan di MA Darul Hikmah Pekanbaru dan lokasinya dapat dijangkau oleh penulis
4. Persoalan menarik untuk diteliti

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau C Penegasan Istilah

Untuk membahas permasalahan dalam penelitian ini, perlunya penegasan. Beberapa kata kunci yang pengertiannya serta pembatasannya perlu dirincikan.

1. Pelaksanaan

Pelaksanaan atau pergerakan (*Actuating*) merupakan upaya untuk menjadikan perencanaan menjadi kenyataan, dengan melalui berbagai pengarahan dan pemotivasian agar setiap orang yang terlibat dalam organisasi tersebut dapat melaksanakan kegiatan secara optimal sesuai peran, tugas serta tanggungjawabnya.

2. Standar Pengelolaan Pendidikan

Standar Pengelolaan adalah kriteria minimal mengenai perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan pendidikan yang dilaksanakan oleh Satuan Pendidikan agar penyelenggaraan Pendidikan efisien dan efektif.

D Masalah Penelitian

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan penjelasan latar belakang di atas, maka dapat diidentifikasi beberapa permasalahan yang berkaitan dengan penelitian ini, diantaranya :

- Pelaksanaan standar pengelolaan di MA Darul Hikmah Pekanbaru
- Masih ada perencanaan yang kurang matang sebelum melakukan pelaksanaan standar pengelolaan
- Kurangnya sumber daya manusia yang ada disekolah

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Faktor yang mempengaruhi pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru

2. Batasan Masalah

Menimbang banyaknya permasalahan yang terdapat pada identifikasi masalah, dan tenggat waktu, tenaga, serta ruang lingkup penelitian, maka penulis membatasi permasalahan yang akan diteliti yaitu, “Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru.”

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi dan batasan masalah yang telah disebutkan diatas, maka masalah yang dapat dirumuskan adalah sebagai berikut:

- a. Bagaimana Pelaksanaan standar pengelolaann pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru?
- b. Apa faktor penghambat dan pendukung dalam pelaksanaan standar pengelolaan pendididkan di MA Darul Hikmah Pekanbaru?

1. Tujuan Dan Manfaat Peneliti

Dari beberapa rumusan masalah yang telah di rumuskan di atas, maka tujuan dan manfaat dari penelitian ini adalah:

1. Tujuan peneliti

- a. Untuk mengetahui Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Untuk mengetahui terkait Faktor penghambat dan pendukung dalam pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru.

2. Manfaat Penelitian

a. Manfaat Teoritis

Sebagai suatu karya tulis ilmiah, maka hasil penelitian ini diharapkan dapat memberi kontribusi bagi perkembangan ilmu pengetahuan dalam lembaga pendidikan serta menambah wawasan dan pengetahuan khususnya bagi penulis dan umumnya bagi para pembaca.

b. Manfaat Praktis

1) Bagi Sekolah

Hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi bahan kajian yang bermanfaat untuk peningkatan pelayanan pendidikan dan pengelolaan sumber daya sekolah dan Sekolah dapat mengetahui aspek-aspek secara lebih mendalam pada pengelolaan pendidikan, sehingga akan mampu meningkatkan kualitas pengelolaan manajemen sekolah secara lebih baik.

2) Bagi Jurusan Manajemen Pendidikan Islam

Menambah referensi bagi para mahasiswa khususnya jurusan Manajemen Pendidikan Islam dalam proses penelitian.

3) Bagi Peneliti

Sebagai syarat untuk mendapatkan gelar Strata (S1) Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

KAJIAN TEORI

A. Landasan Teori

1. Pengertian Pelaksanaan

Menurut Mashuri “Pelaksanaan adalah keseluruhan proses dalam memberikan dorongan untuk bekerja pada bawahan sehingga mereka mau bekerja secara tulus dalam rangka mencapai tujuan organisasi sesuai dengan rencana. Pelaksanaan merupakan fungsi yang paling penting dalam manajemen, karena dalam hal ini seorang manajer berusaha bagaimana supaya semua anggota yang telah terorganisir dapat berusaha dan berkerja sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing, sehingga dapat mencapai tujuan yang sudah ditetapkan bersama.”⁵

Dalam pelaksanaannya, manajer berfungsi sebagai penggerak. Penggerak dapat didefinisikan sebagai “keseluruhan proses pemberian motivasi kerja kepada para bawahan sedemikian rupa sehingga mereka mau bekerja dengan ikhlas demi tercapainya tujuan organisasi dengan efisien dan ekonomis.”

Mazmanian dan Sebatier yang dikutip dalam Solihin Abdul Wahab merumuskan proses pelaksanaan sebagai berikut:⁶ Impelementasi (Pelaksanaan) adalah pelaksanaan keputusan kebijakan dasar, biasanya dalam bentuk undang-undang, namun dapat pula berbentuk perintah atau keputusan

⁵ Meylani Aljeine, Dkk, *Buku Ajar Manajemen Pendidikan*, (Jambi: Pt.Sonpedia Publishing Indonesia:2024), h.44

⁶ Solihin Abdul Wahab, *Pengantar Analisis Kebijakan Public*, UPT Penerbitan Universitas Muhammadiyah, Malang: 2008. h.68

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

badan eksekutif yang penting ataupun keputusan pengadilan. Lazimnya dapat dikatakan keputusan tersebut mengidentifikasi masalah yang ingin diatasi, menyebutkan secara tegas tujuan atau sasaran yang ingin dicapai dan berbagai cara untuk menstrukturkan proses implementasinya. Proses ini langsung setelah melewati tahapan tertentu, biasanya diawali dengan pengesahan undang-undang, kemudian pelaksanaan oleh kelompok sasaran. Dampak nyata baik dikehendaki atau tidak dari hasil pelaksanaan tersebut dan akhirnya perbaikan-perbaikan penting (upaya untuk melakukan perbaikan). Adapun faktor-faktor yang dapat menunjang program pelaksanaan adalah sebagai berikut:⁷

a. Komunikasi

Merupakan suatu program yang dapat dilaksanakan dengan baik apabila jelas bagi para pelaksana. Hal ini menyangkut proses penyampaian informasi, kejelasan informasi dan konsistensi informasi yang disampaikan.

b. Resources (sumber daya)

Sumber daya dalam hal ini meliputi empat komponen yaitu terpenuhi jumlah staf dan kualitas mutu, informasi yang diperlukan guna pengambilan keputusan atau kewenangan yang cukup guna melaksanakan tugas sebagai tanggung jawab dan fasilitas yang dibutuhkan dalam pelaksanaan.

⁷ Meylani Aljeine, Dkk, *Buku Ajar Manajemen Pendidikan*, (Jambi: Pt.Sonpedia Publishing Indonesia:2024), h.45

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Disposisi, sikap dan komitmen dari pada pelaksanaan terhadap program khususnya dari mereka yang menjadi implementasi program khususnya dari mereka yang menjadi implementer program.
- d. Struktur birokrasi, yaitu SOP (Standar Operating Procedures) yang mengatur tata aliran dalam pelaksanaan program. Jika hal ini tidak sulit dalam mencapai hasil yang memuaskan, karena penyelesaian masalah-masalah akan memerlukan penanganan dan penyelesaian khusus tanpa pola yang baku.

Tujuan pelaksanaan adalah usaha atau tindakan dari pimpinan dalam rangka menimbulkan kemauan dan membuat bawahan tahu pekerjaannya, sehingga secara sadar menjalankan tugasnya sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan sebelumnya.

Sedangkan Fungsi pelaksanaan adalah :

- a. Mengimplementasikan proses kepemimpinan, pembimbingan, dan pemberian motivasi kepada tenaga kerja agar dapat bekerja secara efektif dan efisien dalam pencapaian tujuan.
- b. Memberikan tugas dan penjelasan rutin mengenai pekerjaan.
- c. Menjelaskan kebijakan yang ditetapkan.
- d. Proses implementasi program agar dapat dijalankan oleh seluruh pihak dalam organisasi serta proses memotivasi agar semua pihak tersebut dapat menjalankan tanggung jawabnya dengan penuh kesadaran dan produktifitas yang tinggi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Berdasarkan beberapa kutipan dan penjelasan di atas, maka dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan adalah suatu kegiatan untuk merealisasikan rencana-rencana yang telah ditetapkan sebelumnya, sehingga tujuan dapat tercapai dengan memperhatikan kesesuaian, kepentingan dan kemampuan dari implementor dan suatu kelompok sasaran.

2. Pengelolaan Pendidikan

Menurut D.Sudjana pengelolaan adalah kemampuan dan keterampilan untuk melakukan suatu kegiatan bersama orang lain atau melalui orang lain untuk mencapai tujuan organisasi.⁸ Pengelolaan pendidikan merupakan komponen integral dan tidak dapat dipisahkan dari proses pendidikan secara keseluruhan. Alasannya adalah tanpa manajemen tidak mungkin tujuan pendidikan dapat diwujudkan secara optimal. Dalam hal ini, tumbuhlan kesadaran akan pentingnya manajemen dalam mengatur pendidikan dan pengajaran yang sesuai dengan tujuan pendidikan. Satuan pendidikan menjelaskan bahwa pengelolaan satuan pendidikan pada jenjang pendidikan dasar dan menengah, menerapkan manajemen berbasis sekolah yang ditunjukkan dengan kemandirian, kemitraan, partisipasi, keterbukaan, dan akuntabilitas. Pengelolaan sekolah didasarkan pada perencanaan program, pelaksanaan rencana kerja, pengawasan serta evaluasi, kepemimpinan sekolah, dan sistem informasi manajemen. Sekolah mengembangkan perencanaan program dari penetapan visi, misi,

⁸Sudjana,D. *Manajemen Program Pendidikan: Untuk Pendidikan Nonformal dan pengembangan Sumber Daya Manusia*, (Bandung: Fatah Production 2010). H.7

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

tujuan dan rencana kerja. Kemudian setiap satuan pendidikan dipimpin oleh seorang kepala sekolah dan dibantu minimal oleh satu orang wakil kepala sekolah.

3. Standar Pengelolaan Pendidikan

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013, Standar Pengelolaan yaitu Standar Nasional Pendidikan yang berkaitan dengan perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan pendidikan pada tingkat satuan pendidikan, kabupaten/kota, provinsi, hingga nasional agar tercapai penyelenggaraan pendidikan secara efektif dan efisien.⁹ Standar Pengelolaan Pendidikan pada bagian kesatu tentang standar pengelolaan oleh satuan pendidikan dijelaskan bahwa pengelolaan satuan pendidikan pada jenjang pendidikan dasar dan menengah menerapkan manajemen berbasis sekolah yang ditunjukkan dengan kemandirian, kemitraan, partisipasi, keterbukaan, dan akuntabilitas.

Berdasarkan Permendiknas Nomor 19 tahun 2007, dinyatakan bahwa setiap satuan pendidikan wajib memenuhi standar pengelolaan pendidikan yang berlaku secara nasional. Setiap Madrasah harus merumuskan Visi Madrasah sebagai cita-cita bersama warga Madrasah dan segenap pihak yang berkepentingan pada masa yang akan datang, mampu memberikan inspirasi, motivasi dan kekuatan pada warga Madrasah dan segenap pihak yang berkepentingan, dirumuskan atas berbagai masukan dari warga Madrasah dan pihak pihak yang berkepentingan dan selaras dengan visi institusi di atasnya.

⁹ Muhammad Faisal Haq, "Analisis Standar Pengelolaan Pendidikan Dasar dan Menengah", Jurnal Evaluasi, Vol. 1 No. 1, Maret 2017, h. 28

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Visi dan Misi Madrasah hendaknya diputuskan dalam rapat dewan pendidik yang di pimpin oleh Kepala Madrasah dengan memperhatikan masukan dari komite, disosialisasikan pada warga Madrasah dan segenap pihak yang berkepentingan, serta ditinjau dan dirumuskan kembali secara berkala sesuai dengan perkembangan dan tantangan masyarakat.

Pengelolaan Pendidikan merupakan salah satu aspek penting yang harus diperhatikan dalam menjalankan proses atau aktivitas Pendidikan di unit organisasi yang dikelola. Ketercapaian tujuan Pendidikan di setiap unit Pendidikan tidak terlepas dari kajian teori dan penerapan pengelolaan Pendidikan. Jika pengelolaan Pendidikan dapat dilaksanakan dengan baik, sistematis, efektif dan efisien, maka seluruh komponen sumber daya yang ada dalam unit organisasi tersebut dapat digerakkan bersama untuk mencapai tujuan yang telah dirancang. Tentu, keberhasilan di setiap unit organisasi Pendidikan ini akan berkontribusi pada pencapaian tujuan Pendidikan secara nasional. Adapun fungsi standar pengelolaan adalah sebagai berikut.

1. Sebagai acuan untuk mengelola sistem pendidikan di tingkat sekolah/madrasah, baik dari sisi kurikulum, kesiswaan, sarana prasarana, pembiayaan, dan sebagainya.
2. Memudahkan sekolah/madrasah dalam mengembangkan rencana kerja tahunan.
3. Sebagai pedoman seluruh warga sekolah/madrasah dalam mengemban tugas dan tanggung jawabnya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Jadi dapat peneliti simpulkan bahwa Standar Pengelolaan berkaitan dengan Perencanaan, Pelaksanaan, Dan Pengawasan Berupa Kegiatan Pendidikan Pada Tingkat Satuan Pendidikan, Kabupaten/Kota, atau Nasional agar tercapai secara efektivitas penyelenggaraan pendidikan dan pengelolaan pendidikan menjadi tanggung jawab kepala satuan pendidikan.

4. Komponen Standar Pengelolaan Pendidikan

Berdasarkan Permendikbudristek nomor 47 tahun 2023 Tentang Standar Pengelolaan dinyatakan bahwa Standar Pengelolaan pendidikan digunakan sebagai pedoman bagi Satuan Pendidikan dalam mengelola potensi dan sumber daya pendidikan secara efektif dan efisien untuk mengembangkan potensi, prakarsa, kemampuan, dan kemandirian Peserta Didik secara optimal. Dan standar itu meliputi perencanaan kegiatan pendidikan, pelaksanaan kegiatan, dan pengawasan kegiatan.

a. Perencanaan Kegiatan Pendidikan

Perencanaan (*Planning*) adalah sebuah proses perdana ketika hendak melakukan pekerjaan baik dalam bentuk pemikiran maupun kerangka kerja agar tujuan yang hendak dicapai mendapatkan hasil yang optimal.¹⁰ Perencanaan adalah salah satu fungsi awal dari aktivitas pengelolaan dalam mencapai tujuan secara efektif dan efisien. Suatu perencanaan yang efektif merupakan aktifitas yang sangat penting dalam organisasi. Hal ini agar setiap individu / kelompok dapat bekerja sesuai dengan tujuan yang direncanakan dan diharapkan, dengan demikian perencanaan

¹⁰ Sugeng Kurniawan, Konsep Manajemen Pendidikan Islam Perspektif Al-Qur'an Dan Hadits. *Jurnal Nur EL-Islam*. Vol.02, No. 02 (2015).h.3

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

perlu dipahami dengan baik. Proses perencanaan merupakan langkah awal dalam kegiatan manajemen pada setiap organisasi, karena melalui perencanaan, ditetapkan terkait apa yang akan dilakukan, kapan melakukannya, serta siapa yang melakukannya. Namun sebelum sampai pada langkah ini, dibutuhkan informasi serta data yang cukup dan dianalisis, sehingga mampu menetapkan rencana yang tepat dan konkrit sesuai kebutuhan organisasi atau lembaga.

Perencanaan yang baik akan dicapai dengan mempertimbangkan kondisi di waktu yang akan datang dalam mana perencanaan dan kegiatan yang akan diputuskan akan dilaksanakan, serta periode sekarang pada saat rencana di buat. Perencanaan merupakan aspek penting dari pengelolaan, keperluan merencanakan ini terletak pada kenyataan bahwa manusia dapat mengubah masa depan menurut kehendaknya.¹¹

Adapun kegunaan perencanaan adalah sebagai berikut: (1) karena perencanaan meliputi usaha untuk memetakan tujuan atau memformulasikan tujuan yang dipilih untuk dicapai, maka perencanaan haruslah bisa membedakan poin pertama yang akan dilaksanakan terlebih dahulu, (2) dengan adanya perencanaan maka memungkinkan kita mengetahui tujuan-tujuan yang akan dicapai, (3) dapat memudahkan kegiatan untuk mengidentifikasi hambatan-hambatan yang akan mungkin timbul dalam usaha mencapai tujuan.¹²

¹¹ Dr.Kasman, *Pengelolaan Sekolah Unggul Kontruksi Pendidikan Masa Depan* (Sematera Utara : Madina Publisher, 2021), h.39

¹² *Ibid*, h.40

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Untuk menjamin tercapainya hasil akhir dari perencanaan, kepala sekolah harus berpijak pada data yang akurat dan cermat. Rencana memberikan arah sasaran bagi organisasi atau sekolah dan mencerminkan prosedur terbaik untuk mencapai sasaran tersebut. Selain itu rencana memungkinkan: (1) sekolah dapat memperoleh serta mengikat sumber daya yang diperlukan untuk mencapai tujuan; (2) anggota organisasi dapat melanjutkan kegiatan-kegiatan secara konsisten dengan tujuan prosedur yang telah dipilih dan; (3) kemajuan dapat dipantau dan diukur sehingga tindakan perbaikan dapat diambil apabila kemajuan itu tidak memuaskan.¹³

Kepala sekolah mesti menyusun dan merumuskan perencanaan dengan tepat. Setiap sekolah memerlukan adanya strategik dengan menyusun tujuan, visi, misi, sasaran, metode, program dan kegiatan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan tersebut. Baik jangka pendek maupun jangka panjang. Disini dibutuhkan analisis SWOT yaitu mengenai kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan. Untuk itu memerlukan tim kerja baik pimpinan sekolah, guru-guru masyarakat serta stake holders yang ada sehingga dapat ditampung inspirasi tentang masa depan sekolah.

Berdasarkan Permendikbudristek nomor 47 tahun 2023 tentang standar pengelolaan pendidikan bahwa perencanaan kegiatan bertujuan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran dan hasil belajar Peserta

¹³ Sudarwan Danim, Suparno, *Pengelolaan Kepemimpinan Transformasional Ke kepala Sekolah* (Jakarta; Rineka Cipta, 2009).h.9

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Didik secara berkelanjutan berdasarkan evaluasi diri Satuan Pendidikan.¹⁴

Perencanaan kegiatan ini berpedoman pada visi, misi, dan tujuan satuan pendidikan.

1) Visi

Setiap lembaga pendidikan pasti memiliki yang namanya visi. Visi merupakan gambaran tentang masa depan (*future*) yang realistis dan ingin diwujudkan dalam kurun waktu tertentu. Visi adalah pernyataan yang diucapkan atau ditulis hari ini, yang merupakan proses manajemen saat ini yang menjangkau masa yang akan datang. Sedangkan menurut Morrissey, visi adalah representasi dari apa yang diyakini sebagai bentuk organisasi di masa depan dalam pandangan pelanggan, karyawan, pemilik, dan stakeholder lainnya.¹⁵ Visi merupakan acuan yang digunakan sebagai cita-cita bersama warga sekolah dan segenap pihak yang berkepentingan pada masa yang akan datang. Secara sederhana visi dapat diartikan sebagai pandangan, keinginan, harapan, dan impian masa depan. Sekolah/Madrasah hendaknya merumuskan visi serta mengembangkannya dijadikan sebagai cita-cita bersama warga sekolah dan pihak yang berkepentingan pada masa yang akan datang.

2) Misi

¹⁴ Menteri Riset, dan Teknologi, and Republik Indonesia, "Menteri Riset Dan Teknologi Republik Indonesia" (2022): 1–26

¹⁵ E. Mukyasa, *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*, (Jakarta: Bumi Aksara, Cet.3, 2013) h.23

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Setiap lembaga pendidikan pasti juga memiliki misi. Dalam membentuk misi, sekolah harus merumuskan, menetapkan misi lalu kemudian mengembangkannya. Misi adalah fondasi dari rencana utama sekolah. Misi sekolah dimaksudkan untuk memberi arah dalam mewujudkan visi sekolah sesuai dengan tujuan pendidikan nasional. Misi menjadi dasar pokok sebuah sekolah. Misi dikembangkan berdasarkan saran/komentar semua pihak terkait termasuk komite sekolah dan ditentukan oleh rapat dewan pendidik dipimpin oleh Kepala Sekolah, hingga akhirnya misi disosialisasikan atau diimplementasikan kepada seluruh *stakeholder*.¹⁶

3) Tujuan sekolah

Tujuan sekolah yaitu menggambarkan tingkat kualitas yang perlu dicapai dalam jangka menengah (skala empat tahunan). mengacu pada visi, misi dan tujuan pendidikan Nasional serta relevan dengan kebutuhan masyarakat. Sasaran sekolah mengacu pada standar kompetensi lulusan yang ditetapkan oleh sekolah/madrasah dan pemerintah. Tinggal Pendapat dari semua pihak termasuk panitia Sekolah/madrasah diketuai oleh direksi oleh Kepala sekolah/madrasah. Mensosialisasikan kepada warga sekolah madrasah dan Semua pihak terkait. Dalam penyusunan tujuan harus memperhatikan skala prioritas. Penyusunan skala prioritas yang salah akan menghambat ketercapaian visi dan pemborosan sumber daya. Masing-masing tujuan

¹⁶ Aan Komariah & Cepi Triatna.(2006). *Visionary Leadership Menuju Sekolah Efektif*. Jakarta:Bumi Aksara.h.49

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kemudian dapat dikembangkan menjadi sasaran yang dicapai oleh unit atau bagian.

4) Rencana kerja sekolah

Rencana kerja sekolah adalah suatu dokumen sekolah yang menggambarkan tujuan yang akan dicapai dalam kurun waktu satu sampai empat tahun yang berkaitan dengan mutu lulusan yang ingin dicapai dan perbaikan komponen yang mendukung peningkatan mutu lulusan berdasarkan visi, misi dan tujuan sekolah.

Rencana kerja dilaksanakan berdasarkan rencana jangka menengah. Dinyatakan dalam rencana kegiatan dan anggaran sekolah/madrasah. Rencana kerja jangka menengah yaitu rencana kerja empat tahun dan tahunan. Rencana kerja empat tahun dan tahunan disesuaikan dengan persetujuan rapat dewan pendidik dan pertimbangan komite sekolah/madrasah. Rencana kerja dijadikan sebagai dasar pengelolaan sekolah/madrasah yang ditunjukan dengan kemandirian, kemitraan, partisipasi, keterbukaan dan akuntabilitas.

b. Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan

Pelaksanaan kegiatan sekolah merupakan fungsi manajemen yang paling utama, pelaksanaan kegiatan sekolah lebih menekankan pada kegiatan yang berhubungan langsung dengan orang-orang dalam sekolah. Kegiatan sekolah mengikuti aturan yang berlaku/yang ditetapkan antara lain: (1) dilaksanakan berdasarkan rencana kerja tahunan; (2) dilaksanakan oleh penanggung jawab kegiatan yang didasarkan pada ketersediaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sumber daya yang ada. Pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai dengan perencanaan yang sudah ditetapkan perlu mendapat persetujuan melalui rapat dewan pendidikan dan komite yang dipimpin oleh kepala sekolah.¹⁷

Kepala sekolah bertanggung jawabkan pelaksanaan pengelolaan sekolah baik bidang akademik maupun non akademik kepada dewan pendidikan, yang dilaksanakan pada rapat komite sekolah dalam bentuk laporan pada akhir tahun ajaran, sebelum menyusun rencana kerja berikutnya.

Pelaksanaan atau penggerakan (*Actuating*) merupakan upaya untuk menjadikan perencanaan menjadi kenyataan, dengan melalui berbagai pengarahan dan pemotivasian agar setiap orang yang terlibat dalam organisasi tersebut dapat melaksanakan kegiatan secara optimal sesuai peran, tugas serta tanggungjawabnya.¹⁸

Pelaksanaan kegiatan pendidikan merupakan tindakan untuk menggerakan dan menggunakan seluruh sumber daya yang tersedia di satuan pendidikan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran sesuai dengan perencanaan yang telah dicapai. Pada pelaksanaan kegiatan ini berdasarkan Permendikbudristek No 47 tahun 2023 pasal 14 standar pengelolaan pendidikan bahwa pelaksanaan kegiatan pendidikan dibagi

¹⁷Dr.Kasman, *Pengelolaan Sekolah Unggul Kontruksi Pendidikan Masa Depan* (Sematera Utara : Madina Publisher, 2021), h.39

¹⁸ Noer Rohmah dan Zaenal Fanani, *Pengantar Manajemen Pendidikan: Konsep dan Aplikasi Fungsi Manajemen Perspektif Islam* (Malang: Madani, 2015), h.56

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menjadi empat aspek, yaitu kurikulum dan pembelajaran, tenaga kependidikan, sarana dan prasarana dan anggaran.¹⁹

Pelaksanaan kegiatan bidang kurikulum dan pembelajaran ditujukan untuk menciptakan iklim satuan pendidikan, melaksanakan kurikulum satuan pendidikan, program pembelajaran, dan program penilaian secara berkala sebagai siklus reflektif untuk perbaikan kualitas hasil belajar secara berkelanjutan, melaksanakan pengembangan karakter peserta didik, mewujudkan pembelajaran yang kondusif dan aman serta melaksanakan pembinaan bakat dan minat peserta didik.²⁰

Pelaksanaan kegiatan bidang pendidik dan tenaga kependidikan ditujukan untuk memenuhi kebutuhan tenaga kependidikan, membagi tugas tenaga kependidikan secara profesional, melaksanakan program peningkatan kompetensi tenaga kependidikan dan menumbuhkan budaya gotong royong, saling peduli dan saling menghargai antar warga satuan pendidikan.

Pelaksanaan kegiatan bidang sarana dan prasarana ditujukan untuk menyediakan, memelihara, dan memanfaatkan sarana dan prasarana, serta berbagai sumber daya belajar secara efisien dan efektif sesuai dengan kebutuhan pembelajaran. Pelaksanaan kegiatan bidang sarana dan prasana meliputi penyusunan program pengelolaan sarana prasarana, pengelolaan sarana prasarana sekolah, dan pengelolaan perpustakaan sekolah.

¹⁹Menteri Riset, dan Teknologi, and Republik Indonesia, “Menteri Riset Dan Teknologi Republik Indonesia” (2022).h.8

²⁰*Ibid*, h.9

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pelaksanaan kegiatan pendidikan bidang penganggaran ditujukan untuk pemanfaatan anggaran satuan pendidikan dalam meningkatkan kualitas proses dan hasil belajar serta layanan lainnya. Pelaksanaan kegiatan bidang penganggaran ini dilakukan dengan menyelaraskan antara rencana kerja jangka pendek dengan rencana kegiatan dan anggaran satuan pendidikan.²¹

Pelaksanaan kegiatan ini akan memudahkan sekolah untuk mengetahui secara rinci tentang tindakan apa saja yang harus dilakukan supaya tujuan dan kewajiban sekolah tercapai.

Dalam pelaksanaan kegiatan ini terdapat yang namanya pelaksanaan rencana program kerja. Pelaksanaan program kerja tersebut juga merupakan salah satu fungsi manajemen yang merupakan sarana untuk merealisasikan perencanaan sekolah. Pada pelaksanaan program sekolah berdasarkan Permendiknas Nomor 19 Tahun 2007 Tentang Standar Pengelolaan oleh Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah dibagi menjadi tiga aspek penyusunan pedoman sekolah, aspek struktur organisasi, dan aspek pelaksanaan kegiatan.²² Dalam hal ini, Kepala Sekolah bertanggung jawab atas pelaksanaan pengelolaan bidang akademik dan non akademik pada rapat dewan pendidik dan komite sekolah dalam bentuk laporan pada akhir tahun ajaran berikutnya.

²¹ *Ibid*, h. 11

²² Kemendiknas (2015). *Permendiknas Nomor 19 Tahun 2017 Tentang Standar Pengelolaan Pendidikan*. Diakses Pada Tanggal 21 November 2023 Jam 19.00 Wib).

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

a. Pedoman Sekolah

Pedoman sekolah merupakan dokumen tertulis yang dibaca oleh pihak terkait yang mengatur berbagai aspek pengelolaan. Penyusunan pedoman sekolah dilakukan dengan dengan mempertimbangkan visi, misi, dan tujuan sekolah yang telah dirumuskan. Pedoman sekolah hendaknya juga dapat ditinjau dan dirumuskan kembali secara berkala sesuai dengan perkembangan masyarakat. Pedoman pengelolaan sekolah meliputi kurikulum tingkat satuan pendidikan (KTSP), kalender pendidikan/akademik, struktur organisasi, pembagian tugas mengajar guru, dan peraturan tata tertib sekolah.²³

b. Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan bentuk sistematis dari penyelenggaraan dan administrasi sekolah yang diuraikan secara jelas dan transparan. Pembagian tugas dan kewenangan pimpinan, pendidik dan tenaga kependidikan diuraikan secara jelas terkait dengan sistem penyelenggaraan dan administrasi sekolah. Hal ini dilakukan dalam rangka mengetahui pola komunikasi dan rentang kendali yang ada pada pengelolaan sekolah. Struktur organisasi sekolah dibuat agar dapat dilaksanakan dengan baik oleh pihak terkait dan diwujudkan dalam bentuk bagan struktur organisasi sekolah. Proses evaluasi terhadap struktur organisasi sekolah dengan memperhatikan tingkat efektifitas pelaksanaan dan mekanisme kerja.

²³ Didin Kurniadin & Imam Machali. (2013). *Manajemen Pendidikan: Konsep & Prinsip Pengelolaan Pendidikan*. (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media).h.373

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Pengawasan Kegiatan Pendidikan

Pengawasan kegiatan pendidikan bertujuan untuk memastikan pelaksanaan pendidikan secara transparan, akuntabel dan peningkatan kualitas proses dan hasil belajar secara berkelanjutan agar penyelenggaraan pendidikan efektif dan efisien. Pengawasan kegiatan pendidikan dilaksanakan secara berkala dan berkesinambungan melalui kegiatan pemantauan, supervisi, dan evaluasi.²⁴ Pemantauan yang dimaksud disini ialah dilakukan terhadap program kerja yang telah dirancang untuk memastikan kegiatan pendidikan terlaksana sesuai tujuan. Sedangkan maksud supervisi disini ialah dilakukan dalam bentuk pemberian saran atau rekomendasi, pembimbingan, pendampingan, dan pembinaan untuk umpan balik kegiatan pendidikan secara berkelanjutan. Dan evaluasi yang dimaksud adalah dilakukan sebagai proses penilaian secara kolaboratif terhadap kegiatan pendidikan yang telah dilaksanakan untuk menjadi dasar penyusunan perencanaan kegiatan pendidikan.

Pengawasan merupakan upaya yang dilakukan untuk mengamati secara sistematis serta berkesinambungan dengan merekam, memberi penjelasan, petunjuk, pembinaan dan meluruskan berbagai hal yang kurang tepat serta memperbaiki hal yang dirasa kurang tepat.²⁵ Pengawasan (*Controlling*) yang dapat dipahami kegiatan pemeriksaan apakah semua berjalan sesuai dengan rencana yang dibuat, instruksi-instruksi yang dikeluarkan, dan

²⁴ Menteri Riset, dan Teknologi, and Republik Indonesia, "Menteri Riset Dan Teknologi Republik Indonesia" (2022). h.11

²⁵ Muhammad Mustari, *Manajemen Pendidikan* (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2014),h.11

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

prinsip-prinsip yang ditetapkan. Sehingga dengan adanya pengawasan ini menjadi salah satu kegiatan mengetahui realisasi perilaku personal sekolah dan apakah tingkat dari pencapaian tujuan sesuai dengan yang dikehendaki, serta dari hasil pengawasan apakah dilakukan perbaikan.

Berdasarkan Permendikbudristek nomor 47 tahun 2023 tentang standar pengelolaan pendidikan menyatakan Pengawasan kegiatan pendidikan dilaksanakan oleh kepala satuan pendidikan, komite sekolah/madrasah, pemerintah pusat dan pemerintah daerah.²⁶

- 1) Kepala satuan pendidikan melaksanakan pemantauan dan supervisi terhadap:
 - a) Proses pelaksanaan kurikulum dan pembelajaran untuk memastikan tercapainya tujuan pembelajaran dan proses pembelajaran yang berpusat pada Peserta Didik
 - b) Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi Tenaga Kependidikan, Mengembangkan Kompetensi, Dan Upaya Melakukan Refleksi Pembelajaran Untuk Perbaikan Berkelanjutan
 - c) Penyediaan, Pemanfaatan, Dan Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Untuk Peningkatan Kualitas Proses Dan Hasil Pembelajaran Pengelolaan Dan Penggunaan Anggaran Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan PerundangUndangan.

²⁶*Ibid*, h. 12

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Komite Sekolah/Madrasah melaksanakan pemantauan terhadap kualitas layanan pendidikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 3) Pemerintah Daerah melaksanakan supervisi dan evaluasi terhadap:
 - a) Pengembangan Serta Pelaksanaan Kurikulum Dan Pembelajaran
 - b) Pemenuhan Kebutuhan, Distribusi, Pengembangan Kompetensi, Dan Kinerja Tenaga Kependidikan
 - c) Penyediaan, Pemanfaatan, Serta Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana
 - d) Pengelolaan Dan Penggunaan Anggaran Satuan Pendidikan Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.
- 4) Pemerintah Pusat melaksanakan evaluasi terhadap:
 - a) Pengembangan Serta Pelaksanaan Kurikulum Dan Pembelajaran
 - b) Pemenuhan Kebutuhan, Pengendalian Formasi, Pemindahan Lintas Provinsi, Pengembangan Kompetensi, Dan Pembinaan Karier Tenaga Kependidikan
 - c) Penyediaan Sarana Dan Prasarana
 - d) penggunaan anggaran Satuan Pendidikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

B. Penelitian Yang Relevan

Penelitian yang relevan merupakan kumpulan dari berbagai karya tulis ilmiah yang telah dilakukan oleh peneliti sebelumnya. Tujuan dari penelitian yang relevan ini adalah sebagai petunjuk tentang perbedaan dan persamaan dengan beberapa peneliti sebelumnya. Berikut ini adalah beberapa penelitian yang relevan, antara lain:

1. Penelitian yang dilakukan oleh Zulfiana Dessyka Putri, dengan judul *“Implementasi Standar Pengelolaan Pendidikan SMK Negeri 1 Bengkalis”* tahun 2020. Hasil penelitian yang disajikan peneliti ada 5 temuan: pertama, standar pengelolaan pendidikan sudah sesuai dengan standar, penelitian yang dihasilkan SMK Negeri 1 bengkalis memiliki rencana strategis madrasah, namun dalam perencanaan rencana strategis madrasah tidak berdasarkan analisa yang mendalam. Kedua, pelaksanaan program di SMK Negeri 1 merupakan aspek yang lebih dominan dibandingkan dengan komponen standar pengelsolaan pendidikan lainnya.
2. Penelitian yang dilaksanakan oleh Eci Sri Wahyuni, Muhammad Kristiawan, dan Wachidi, dengan judul *“Strategi Kepala Madrasah dalam Mengimplementasikan Standar Nasional Pendidikan di SMK Negeri 2 Bukittinggi”* (2019). Penelitian ini membahas tentang strategi kepala sekolah. Persamaan penelitian ini adalah implementasi standar pengelolaan namun peneliti sebelumnya menitik fokuskan tentang strategi kepala sekolah dalam mencapai standar pengelolaan pendidikan sedangkan penliti memfokuskan pada pelaksanaan standar pengelolaan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Penelitian Inayah Audia Wanti (2017). *Impelentasi Standar Pengelolaan Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di MAS AL Maksum Stabat Kabupaten Langkat*. Dalam penelitiannya, beliau menyimpulkan bahwa implementasi pengelolaan pendidikan sudah berjalan, tetapi belum sesuai dengan rencana kegiatan yang telah direncanakan oleh Kepala Sekolah. Oleh karena itu penelitian yang penulis lakukan masih merupakan penelitian yang baru dan berbeda dengan penelitian sebelumnya, sehingga semoga penelitian ini dapat memberikan referensi bagi masyarakat ilmiah.

C. Proposisi

Proposisi adalah pernyataan ataupun masalah yang harus dipecahkan, dan dibuktikan apakah hal itu benar atau tidak. Proposisi digunakan untuk menyampaikan argumen, mengajukan pendapat, atau menyampaikan fakta. Adapun kajian ini berkenaan dengan pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan.

Pada hakikatnya pengelolaan sekolah yang bermutu semestinya dinilai atas kontribusinya untuk mengembangkan siswa menjadi warga Negara yang bernilai yang dipersiapkan agar lebih baik menghadapi tantangan akademik dimasa akan datang. Pada pelaksanaan standar pengelolaan, diperlukan manajemen yang baik agar dapat mencapai tujuan yang diharapkan. Oleh karena itu, setiap standar memiliki aturan proses yang tertuang dalam peraturan perundang-undangan. Pada pelaksanaan standar Pengelolaan Pendidikan, tertuang pada Permendikbudristek Nomor 47 Tahun 2023 yang memberikan penjelasan tentang pelaksanaan pengelolaan satuan pendidikan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Pengelolaan yang dimaksud mencakup beberapa tahap yaitu perencanaan kegiatan, pelaksanaan kegiatan, dan pengawasan kegiatan pendidikan.

Untuk memudahkan peneliti dalam melakukan penelitian yang terkait dengan Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah Aliyah Pekanbaru, maka berikut poin-poin penting mengenai standar pengelolaan pendidikan.

1. Perencanaan kegiatan (*Planning*)
 - a) Kepala sekolah menetapkan rencana penyusunan visi misi dan tujuan sekolah bersama *stakeholder* dan Komite Sekolah lalu kemudian mensosialisasikan visi misi kepada seluruh masyarakat sekolah.
 - b) Kepala Sekolah menetapkan program sekolah yang akan dicapai bersama tenaga pendidik dan kependidikan.
2. Pelaksanaan kegiatan (*Actuating*)
 - a) Kepala sekolah menyusun atau membentuk struktur organisasi sesuai dengan pengalaman dan kompetensi yang dimiliki oleh *stakeholders*.
 - b) Kepala Sekolah melaksanakan program sekolah yang akan dicapai bersama tenaga pendidik dan kependidikan.
3. Pengawasan dan Evaluasi (*Controlling*)
 - a) Kepala Sekolah melakukan pengawasan langsung terkait pelaksanaan program yang telah ditetapkan.
 - b) Kepala Sekolah memonitoring secara langsung semua kegiatan yang dijalankan disekolah.

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan pendekatan kualitatif. Yaitu pendekatan yang berupa menghimpun data, mengelola data, dan menganalisis serta menafsirkan data secara kualitatif.²⁷ Penelitian kualitatif merupakan penelitian yang menggunakan latar alamiah, dengan maksud menafsirkan fenomena yang terjadi dan dilakukan dengan jalan melibatkan berbagai metode yang ada. Penelitian kualitatif ini bertujuan untuk memahami suatu fenomena ataupun gejala sosial dengan lebih lengkap tentang fenomena yang dikaji.

B. Tempat Dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan di MA Darul Hikmah Pekanbaru terletak di Jalan Manyar Sakti Km 12 Kota Pekanbaru. Hal ini berdasarkan atas permasalahan-permasalahan yang ditemukan di lokasi tersebut. Penelitian ini dilakukan pada bulan April-Juni 2024.

C. Informan Dan Objek Penelitian

Informan penelitian ini terdiri dari dua yaitu informan kunci dan tambahan. Informan kunci dalam penelitian ini adalah Kepala Sekolah. Sebagai informan tambahan adalah waka kurikulum, waka sarana dan prasarana. Sedangkan objek penelitian ini adalah pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru.

²⁷ Wardi Bachtiar, Metodologi Penelitian Ilmu Dakwah, (Jakarta: Media Akademik, 2014), h.21

© Hak cipta milik UIN Suska Riau D Teknik Pengumpulan Data

Menganalisis data adalah tahapan yang penting dilakukan sebagai kegiatan yang dilakukan untuk menyederhanakan data kedalam bentuk yang lebih mudah dipahami dan dimengerti. Untuk penelitian ini penulis memilih metode deskriptif yang artinya menyajikan dan menganalisis fakta secara sistematis dan bersifat menjelaskan agar lebih mudah untuk dipahami. Adapun teknik yang digunakan dalam pengumpulan data, yaitu :

1. Observasi

Observasi sebagai teknik pengumpulan data sangat banyak ditentukan pengamat sendiri, sebab pengamat melihat, mendengar, mencium, atau mendengarkan suatu objek penelitian dan kemudian ia menyimpulkan dari apa yg diamati. Penelitian ini melakukan observasi langsung yaitu terjun kelapangan untuk meninjau MA Darul Hikmah Pekanbaru, serta mengamati kegiatan kepala sekolah dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang mengacu pada standar pengelolaan pendidikan.

2. Wawancara

Wawancara adalah teknik yang digunakan untuk melakukan studi pendahuluan dan untuk mengetahui informasi yang lebih mendalam dari responden.²⁸ Teknik ini dilakukan peneliti untuk mendapatkan informasi melalui studi pendahuluan yang bertujuan untuk menemukan permasalahan yang hendak diteliti dan hal-hal mendalam lainnya terkait tempat penelitian. Dan wawancara dilakukan kepada beberapa informan,

²⁸ Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D*, (Bandung:Alfabeta, 2015),h.231

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

E. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data bertujuan untuk menganalisis data yang telah terkumpul dalam penelitian ini. Setelah data dari lapangan terkumpul dan disusun secara sistematis, maka langkah selanjutnya penulis mencari dan menganalisa data tersebut. Teknik analisis data adalah proses mencari dan menyusun sistematika data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dan dokumentasi dengan cara mengorganisasikan data kedalam suatu kategori, menjabarkan ke unit-unit, melakukan sintesis, menyusun kedalam pola, memilih mana yang penting dan mana yang akan dipelajari dan membuat kesimpulan hingga mudah dipahami oleh diri sendiri maupun orang lain. Yang terdiri dari:²⁹

1. Pengumpulan Data

Pengumpulan data adalah langkah yang strategis dalam penelitian yang disebabkan karena tujuan utama dari penelitian adalah untuk mendapatkan

yaitu informan kunci kepala sekolah dan informan tambahan wakil bidang kurikulum dan wakil bidang sarana dan prasarana MA Darul Hikmah Pekanbaru.

3. Dokumentasi

Dokumentasi berupa foto pada saat pelaksanaan wawancara dengan narasumber. Serta berupa foto-foto program yang terlaksana seperti dokumen visi, misi, kurikulum, dan dokumen penunjang lainnya yang berkaitan dengan fokus penelitian ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

²⁹Muri Yusuf, *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif, Dan Penelitian Gabungan*, (Jakarta: Kencana, 2021), h.407-409

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

data agar memenuhi standar yang sudah ditetapkan dalam menjawab rumusan permasalahan yang diungkapkan dalam penelitian.

2. Reduksi Data

Pada reduksi data ini peneliti mengelompokkan data-data yang telah didapatkan menjadi satu kesatuan, bahwa semakin peneliti lama dalam penelitiannya maka semakin banyak peneliti dapatkan data dan semakin luaslah peneliti tau data data nya, dengan begitu semua data yang telah terkumpulkan bisa dijadikan sebagai gambaran nantinya.

3. Penyajian Data

Setelah dilakukannya reduksi data tadi maka selanjutnya dilakukannya penyajian data yang sudah terkumpul menjadi satu supaya lebih jelas dan nyata. Peneliti akan menata satu persatu yang telah menjadi susunan awal dalam bentuk wawancara hingga penyajian data supaya tidak kacau ketika dalam penyusunan datanya.

4. Penarikan Kesimpulan.

Pada tahap ini peneliti akan melakukan kesimpulan yang mana telah peneliti dapatkan data datanya. Dengan demikian semua pertanyaan yang telah peneliti tanyakan terhadap pihak lembaga sekolah sudah terjawab semua maka akan diberi kesimpulan menyeluruh, tetapi apa yang telah diteliti nantinya tidak menutup kemungkinan terhadap apa yang telah diteliti karena itu hanya bersifat sementara.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau F Uji Keabsahan Data

Tringulasi adalah cara terbaik untuk menghilangkan perbedaan-perbedaan konstruksi kenyataan yang ada dalam konteks suatu studi sewaktu mengumpulkan data tentang berbagai kejadian dan hubungan dari berbagai pandangan. Dengan kata lain bahwa tringulasi dalam pengujian kreadibilitas ini diartikan sebagai pengecekan data dari berbagai sumber dengan cara, dan berbagai waktu.³⁰

1. Triangulasi sumber

Triangulasi sumber untuk menguji kredibilitas data dilakukan dengan cara mengecek data yang telah diperoleh melalui beberapa sumber yaitu pustakawan, kepala sekolah, guru dan siswa tentang pengelolaan semua jawaban yang peneliti peroleh dari beberapa sumber diatas sama. Kemudian data yang diperoleh dianalisis oleh penulis sehingga menghasilkan suatu kesimpulan kemudian selanjutnya dimintakan kesepakatan (*member check*) dengan tiga sumber data.

2. Tringulasi teknik

Triangulasi teknik untuk menguji kreadibilitas dengan cara mengecek data kepada sumber yang sama dengan teknik yang berbeda. Misalnya data diperoleh dengan wawancara, lalu dicek dengan observasi, dokumentasi, atau kuesinoer. Bila dengan teknik pengujian kredibilitas data tersebut, menghasilkan data yang berbeda-beda, maka peneliti melakukan diskusi lebih lanjut kepada sumber data yang bersangkutan atau yang lain. Untuk

³⁰Sugiono, *Metode Penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D)*, (Bandung: CV.Alvabeta, 2015), h.373-378.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

memastikan data mana yang dianggap benar. Atau mungkin semuanya benar, karena sudut pandangnya berbeda-beda.

3. Triangulasi waktu

Waktu juga sering mempengaruhi kredibilitas data, data yang dikumpulkan dengan teknik wawancara di pagi hari pada saat narasumber masih segar, belum banyak masalah, akan memberikan data yang lebih valid sehingga lebih kredibel. Untuk itu dalam rangka pengujian kredibilitas data dapat dilakukan dengan cara pengecekan wawancara, observasi, atau teknik lain dalam waktu atau situasi yang berbeda. Bila hasil uji menghasilkan data yang berbeda, maka dilakukan secara berulang-ulang sehingga sampai ditemukan kepastian datanya. Triangulasi dapat juga dilakukan dengan cara mengecek hasil penelitian, dari tim peneliti lain yang diberi tugas melakukan pengumpulan data.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah dipaparkan diatas, maka dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru yaitu sebagai berikut:

1. Pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru sudah terlaksana secara optimal. Sesuai dengan Permendikbudristek No.47 tahun 2023 tentang standar pengelolaan pendidikan yang meliputi perencanaan kegiatan, pelaksanaan kegiatan dan pengawasan.
 - a. Perencanaan kegiatan di MA Darul Hikmah Pekanbaru sudah sesuai dengan standar pengelolaan pendidikan karena meliputi perumusan dan penetapan visi, misi, serta tujuan sekolah, penyusunan rencana kerja sekolah jangka empat tahun dan satu tahunan serta aspek dan pedoman sekolah.
 - b. Pelaksanaan kegiatan di MA Darul Hikmah Pekanbaru merupakan aspek yang lebih dominan dibandingkan dengan komponen standar pengelolaan pendidikan lainnya. Hal ini berkaitan karena setiap program dijalankan oleh masing-masing warga sekolah sesuai dengan pembagian tugas yang telah ditetapkan.
 - c. Pengawasan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan pelaksanaan standar pengelolaan, pengawasan dilaksanakan secara berkala dan



berkesinambungan melalui kegiatan pemantauan, supervisi dan evaluasi. Pengawasan ini guna menilai bagaimana program yang telah dilaksanakan apakah sudah dilakukan secara efektif dan sesuai dengan yg telah direncanakan. Pengawasan ini dilakukan wajib setiap semester oleh kepala sekolah.

2. Faktor yang mendukung dalam pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan, yaitu a) sumber daya yang memadai seperti finansial dan sumber daya manusia, b) kepemimpinan yang efektif c) dukungan dan komitmen dari kepala madrasah beserta seluruh stakeholder, d) memiliki fasilitas yang memadai bagi seluruh stakeholder e) memiliki prosedur yang jelas dan d) memiliki kerja sama yang baik dalam mewujudkan pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan yang ada di madrasah ini. Sedangkan yang menghambat dalam pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di madrasah ini yaitu, a) finansial atau minimnya dana, b) keterlambat pada setiap bidang dalam menyiapkan dokumen yang diperlukan, c) kurang sumber daya manusia atau kurang personil dalam setiap bidangnya dapat menghambat pelaksanaan yang mereka lakukan d) tidak memiliki prosedur yang jelas.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan diatas, maka penulis menyampaikan saran dan kritik yang membangun dengan tujuan sebagai perbaikan mengenai pelaksanaan standar pengelolaan di MA Darul Hikmah Pekanbaru yaitu sebagai berikut :

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Sebagaimana hasil penelitian diatas, dapat disimpulkan bahwa Pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan sudah terlaksana dengan baik. Peneliti berharap seluruh stakeholder MA Darul Hikmah Pekanbaru dapat meningkatkan dan mengembangkan standar pengelolaan agar kualitas madrasah semakin maju kedepan nya. Dalam pengawasan kegiatan pendidikan perlu adanya forum pertemuan untuk meningkatkan pelaksanaan standar pemgelolaan di sekolah ini.
2. Saran kepada Kepala Sekolah kedepannya agar terus dapat meningkatkan kualitas sekolah di era perkembangan teknologi agar dapat menghasilkan kualitas mutu yang sekolah yang lebih baik lagi.
3. Sarana kepada pembaca, dalam penyusunan yang dirangkum peneliti pada tugas akhir dapat memeberi pemahaman yang baru serta memberi manfaat dalam lingkup pelaksanaan standar pengelolaan.

DAFTAR PUSTAKA

- Aan Komariah & Cepi Triatna. *Visionary Leadership Menuju Sekolah Efektif*. (2006)
- Anisa, Dwi. "Jurnal Pendidikan Dan Konseling." *Jurnal Pendidikan dan Konseling* 4, no. 1980 (2022): 1349–1358.
- Anisa, Muhsinah. "Analisis Pelaksanaan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar Mengacu Standar Nasional Pendidikan Di Wilayah Pesisir." *Journal of Education Research and Evaluation* 1, no. 4 (2017): 210.
- Aryadie Adnan, "Pemetaan Standar Nasional Pendidikan Pada Sekolah Dasar Dan Madrasah Ibtidaiyah Kota Payakumbuh Tahun 2013.
- Didin Kurniadin & Imam Machli. *Manajemen Pendidikan: Konsep & Prinsip Pengelolaan Pendidikan*. (Yogyakarta: Ar-ruzz Media 2013).
- Dr.Kasman, *Pengelolaan Sekolah Unggul Kontruksi Pendidikan Masa Depan* (Sumatera Utara : Madina Publisher, 2021)
- Desi Pristiwanti, *Dkk.2022 "Pengertian Pendidikan", Jurnal Pendidikan Dan Konseling, Vol.4 No.6, (2022)*
- E. Mulyasa, *Manajemen Dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*, (Jakarta: Bumi Aksara,Cet.3,2013)
- E. Mulyasa. *Impelementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan*.(Jakarta. Bumi Aksara 2010).
- E. Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah*.(Bandung: Remaja Rosdakarya 2007).
- Fishal Haq, "Analisis Standar Pengelolaan Pendidikan Dasar Dan Menengah." *journal evaluasi*,1,1.2017
- Imam Machli. *Manajemen Pendidikan: Konsep & Prinsip Pengelolaan Pendidikan*.(Yogyakarta : Ar-ruzz 2013).
- Kemendiknas (2015). *Permendiknas Nomor 19 Tahun 2017 Tentang Standar Pengelolaan Pendidikan*.Diakses pada tanggal 21 November jam 19.00 WIB).
- Oktabela, M. E.(2018). "Tinjauan Pelaksanaan Dan Fungsi Pelaksanaan." *Graha Ilmu*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Di larang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Meylani Aljeine, Dkk, (2024). *Buku Ajar Manajemen Pendidikan*, (Jambi: Pt.Sonpedia Publishing Indonesia.
- Mugi Rahayu, Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Sekolah Dasar *Jurnal Penelitian Ilmu Pendidikan*.(Volume 8 No 1, Maret 2015).
- Muhammad Mustari, *Manajemen Pendidikan* (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2014)
- Mari Yusuf, 2017. *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif Dan Penelitian Gabungan*, Jakarta: Kencana.
- Noer Rohmah dan Zaenal Fanani, "*Pengantar Manajemen Pendidikan: Konsep dan Aplikasi Fungsi Manajemen Perspektif Islam* (Malang: Madani, 2015)
- Rany Susilowati, Standar Pengelolaan Pendidikan, Diakses tanggal (10 Oktober 2023)
- Rahardjo Adisasmita, 2011. *Pengelolaan Pendapatan dan Anggaran Daerah*. Graha Ilmu:Yogyakarta
- Riset, Menteri, D A N Teknologi, and Republik Indonesia. "Menteri Riset Dan Teknologi Republik Indonesia" (2022): 1–26.
- Shell, Arbelaez-cruce. "Pengertian Pelaksanaan." *Paper Knowledge . Toward a Media History of Documents* (2016): 1–23.
- Sihhin Abdul Wahab, *Pengantar Analisis Kebijakan Public*, UPT Penerbitan Universitas Muhammadiyah, Malang: 2008.
- Sugiyono.(2015). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sugeng Kurniawan, Konsep Manajemen Pendidikan Islam Perspektif Al-Qur'an Dan Hadits. *Jurnal Nur EL-Islam*. Vol.02, No. 02 (2015).
- Undang-Undang Republik Indonesia No.20 tahun 2003 pasal (3) tentang Sistem Pendidikan Nasional, (jakarta: Bidang DIKBUD KBRI),h.6
- Wardi Bactiar, (2014), *Metodologi Penelitian Ilmu Dakwah*. Jakarta: Media Akademik.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Lampiran 1 Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

Pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru

1. Perencanaan kegiatan

- Bagaimana bentuk perencanaan kegiatan dalam pelaksanaan standar pengelolaan?
- Bagaimana penerapan penyusunan visi, misi dan tujuan sekolah?
- Apakah semua stakeholder dilibatkan dalam perencanaan kegiatan ini?
- Apakah visi, misi dituangkan dalam kalimat yang singkat dan mudah dipahami?
- Bagaimana bentuk sosialisasi visi yang dilakukan di sekolah ini?
- Kapan dilakukan perumusan penetapan kegiatan yang ada di sekolah ini?
- Siapa yang bertanggung jawab dalam perencanaan kegiatan sekolah ini?

2. Pelaksanaan kegiatan

- Bagaimana pelaksanaan kegiatan standar pengelolaan yang ada di sekolah ini ?
- Bagaimana menyusun dan membentuk struktur organisasi di sekolah ini?
- Siapa yang bertanggung jawab dalam pelaksanaan kegiatan ini ?

3. Pengawasan kegiatan

- Bagaimana bentuk pengawasan kegiatan yang dilakukan di sekolah ini ?
- Kapan dilaksanakan pengawasan di sekolah ini ?

1. Di larang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Siapa yang terlibat dalam pelaksanaan pengawasan kegiatan di sekolah ini?

4. Apakah ada faktor penghambat dan pendukung dalam pelaksanaan standar pengelolaan di sekolah ini ?



Lampiran 2 Pedoman Observasi

PEDOMAN OBSERVASI

Lokasi : Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru
 Tujuan : Untuk mengetahui informasi yang berkaitan dengan Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di MA Darul Hikmah Pekanbaru

No	Aspek yang diamati	Hasil		Keterangan
		Baik	Perlu diperbaiki	
1	Mengamati visi dan misi sekolah	✓		
2	Mengamati struktur organisasi di masing-masing bidang		✓	
3	Kegiatan ekstrakurikuler berjalan	✓		
4	Mengamati pemantauan pelaksanaan program	✓		
5	Mengamati evaluasi yang dilakukan saat terlaksananya program sekolah	✓		
6	Mengamati kendala dalam pelaksanaan standar pengelolaan		✓	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta dilindungi Undang-Undang UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran 3 Transkrip Wawancara

TRANSKIP WAWANCARA 1

“ PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

Nama Informan : Muhammad Syarqawi

Jenis Kelamin : Laki-Laki

Jabatan Informan : Kepala Sekolah

Tanggal Wawancara : 06 Mei 2024

Tempat Wawancara : Ruang Kepala Sekolah

Mardiah Sari :

“Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh, Selamat Pagi Pak?”

Bapak Muhammad Syarqawi :

“Wa’alaikumussalam Warahmatullahi Wabarakatuh, Pagi Nak, Silahkan, Ada Keperluan Apa? Silahkan Duduk Ya.”

Mardiah Sari :

“Maaf Pak Izin Sebelumnya, Perkenalkan Saya Mardiah Sari Mahasiswi Dari UIN Suska Riau, Di Sini Saya Ingin Melakukan Penelitian. Apakah Bapak Bersedia Saya Mengajukan Pertanyaan?”

Bapak Muhammad Syarqawi :

Ya Bersedia. Silakan Dimulai Saja, Nak”

Mardiah Sari :

Bagaimana Bentuk Perencanaan Kegiatan Dalam Pelaksanaan Standar Pengelolaan ?”

Bapak Muhammad Syarqawi :

Perencanaan Kegiatan Dalam Standar Pengelolaan Ini Mengacu Pada Penetapan Visi,Misi Dan Tujuan Sekolah ?”

Mardiah Sari :

Bagaimana Penerapan Penyusunan Visi, Misi Dan Tujuan Sekolah ?”

Bapak Muhamaad Syarqawi:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Langkah awal yang dilakukan adalah dengan membentuk tim, seperti tim inti dan tim umum atau keseluruhan. tim inti adalah tim yang bisa merumuskan visi dan misi madrasah. tetapi sebelum dilakukan nya penerapan visi ,misi ini dibentuk dahulu perencanaan yang akan di capai.”
Mardiah Sari :
Apakah Semua Stalkholder Dilibatkan Dalam Perencanaan Kegiatan Di MA Darul Hikmah Pekanbaru ?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Iya Semua Stakeholder Yang Ada Di Madrasah Ini Dilibatkan Berdasarkan Analisis SWOT.”
Mardiah Sari :
Apakah Visi, Misi Dituangkan Dalam Kalimat Yang Singkat Jelas Dan Mudah Dipahami?
Bapak Muhammad Syarqawi :
“ Alhamdulillah Visi Yang Ada Di Madrasah Sangat Mudah Di Pahami Dan Itulah Harapan Kami Semoga Pihak Lain Dapat Mengerti Dan Bisa Merealisasikan Apa Yang Sudah Tertuang Di Dalam Visi Dan Misi Tersebut.”
Mardiah Sari :
Bagaimana Bentuk Sosialisasi Visi Dan Misi Di MA Darul Hikmah Pekanbaru?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Sosialisasi Visi Dan Misi Ini Pertama Kali Di Sosialisasikan Kepada Guru Dan Pihak Sekolah Lainnya, Dan Selanjutnya Kepada Santri Dan Orangtua.”
Mardiah Sari :
Kapan Dilakukan Perumusan Penetapan Kegiatan Yang Ada Di MA Darul Hikmah Pekanbaru ?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Saya melakukan perumusan penetapan kegiatan itu sesuai dengan apa yg sudah tertera di dalam rencana kerja sekolah.”
Mardiah Sari :
Siapa yang bertanggung jawab dalam perencanaan kegiatan ini ?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Bapak Muhammad Syarqawi :
Saya sendiri yang bertanggung jawab dalam awal proses perencanaan kegiatan ini sampai terbentuk nya visi misi yang diwujudkan.”
Mardiah Sari :
Bagaimana pelaksanaan kegiatan standar pengelolaan Di MA Darul Hikmah ini?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Pelaksanaan kegiatan ini meliputi pedoman madrasah, dan pembuatan struktur organisasi madrasah yang di dalam nya terkait dengan bidang kurikulum, sarana prasarana dan tenaga kependidikan.”
Mardiah Sari :
Bagaimana menyusun dan membentuk struktur oraganisasi?
Bapak Muhammad Syarqawi :
“Dalam menyusun dan membentuk sturktur organisasi awal yang dilakukan adalah memahami visi dan tujuan yang akan dicapai setelah itu menentukan rencana yang jelas dan harus melibatkan stakeholder yang ada di sekolah.”
Mardiah sari :
Siapa yang bertanggung jawab dalam pelaksanaan kegiatan ini ?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Yang bertanggung jawab penuh saya sendiri sebagai kepala sekolah dan seluruh stakeholder yang sudah saya tunjuk atau sebuah tim yang sudah saya buat sebelumnya.”
Mardiah sari:
Bagaimana pengawasan kegiatan dalam pelaksanaan standar pengelolaan di ma darul hikmah pekanbaru ?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Pengawasan dilakukan langsung oleh kepala sekolah dalam meninjau terkait terlaksananya program yang telah di rencanakan.”
Mardiah sari:
Kapan dilaksanakan pengawasan terhadap standar pengelolaan di ma darul



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hikmah pekanbaru?
Bapak Muhammad Syarqawi :
biasanya di awal semester saya melakukan pengawasan di sekolah ini .”
Mardiah sari :
Siapa yang terlibat dalam pelaksanaan pengawasan kegiatan di ma darul hikmah pekanbaru ?
Bapak Muhammad Syarqawi :
Saya selalu melibatkan seluruh stakeholder yang ada di madrasah ini dalam pengawasan.”
Mardiah sari :
Apa faktor pendukung dan pengambat dalam pelaksanaan standar pengelolaan ini ?
Bapak Muhammad Syarqawi :
“Setiap lembaga pasti memiliki faktor pendukung dan penghambatnya itu dapat dilihat dari sumber daya yang memadai, keterlindungan stakeholder dan kebijakan yang mendukung dan faktor penghambat nya seperti kurangnya dana dan kurangnya dari stakeholder.”

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU



TRANSKIP WAWANCARA 2

“ PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

Nama Informan : Jelianovita
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Jabatan Informan : Waka Kurikulum
 Tanggal Wawancara : 09 Mei 2024
 Tempat Wawancara : Ruang Waka Kurikulum

Mardiah sari :

“Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh, Selamat Pagi buk?”

Ibu Jeliannovita :

“Wa’alaikumussalam Warahmatullahi Wabarakatuh, Pagi nak, silahkan, ada keperluan apa? Silahkan duduk ya.”

Mardiah sari :

“Maaf Pak izin sebelumnya, perkenalkan saya Mardiah sari mahasiswi dari UIN Suska Riau, di sini saya ingin melakukan penelitian. Apakah bapak bersedia saya mengajukan pertanyaan?”

Ibu Jeliannovita :

Ya bersedia. Silakan dimulai saja, nak?”

Mardiah sari

Bagaimana bentuk perencanaan kegiatan dalam pelaksanaan standar pengelolaan ?”

Ibu Jeliannovita :

perencanaan kegiatan ini mengacu pada penerapan visi, misi dan tujuan sekolah sesuai dengan yang ada didalam RKS.

Mardiah sari :

Bagaimana penerapan penyusunan visi, misi dan tujuan sekolah ?”

Ibu Jeliannovita :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta dilindungi Undang-Undang	penerapan visi, misi serta tujuan yang ingin dicapai tidak lepas dari adanya pengelolaan, awal dari penerapan ini harus membuat perencanaan nya dahulu agar kita mudah dalam melakukan penerapan visi,misi tersebut
Mardiah sari :	
Apakah semua stalkholder dilibatkan dalam perencanaan kegiatan di MA Darul Hikmah Pekanbaru ?	
Ibu Jeliannovita :	
“iya semua stakeholder yang ada di madrasah ini dilibatkan termasuk saya sebagai waka kurikulum karena kita membutuhkan masukan atau pendapat dari yang lainnya agar semua yang kita inginkan tercapai.”	
Mardiah sari :	
Apakah visi, misi dituangkan dalam kalimat yang singkat jelas dan mudah dipahami?	
Ibu Jeliannovita :	
“ iya sejauh ini visi misi sangat mudah dipahami oleh seluruh pihak yang ada di madrasah ini ”	
Mardiah sari :	
Bagaimana bentuk sosialiasi visi dan misi di MA Darul Hikmah Pekanbaru?	
Ibu Jeliannovita :	
visi madrasah disosialisasikan kepada seluruh warga sekolah dan segenap pihak ooleh pimpinan (kepala sekolah).	
Mardiah sari :	
Kapan dilakukan perumusan penetapan kegiatan yang ada di MA Darul Hikmah Pekanbaru ?	
Ibu Jeliannovita :	
dilakukan nya sesuai dengan yang telah dituangkan dalam rencana kerja satuan pendidikan yang mana ada rencana kerja jangka pendek, jangka menengah Dan harus sesuai dengan visi yang telah dirumuskan.”	
Mardiah sari :	
Siapa yang bertanggung jawab dalam perencanaan kegiatan ini ?	



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta dilindungi Undang-Undang
UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Ibu Jeliannovita :
kepala sekolah menjadi tombak utama yang punya tanggung dalam perencanaan kegiatan ini .”
Mardiah sari
Bagaimana pelaksanaan kegiatan standar pengelolaan di MA Darul Hikmah ini?
Ibu Jeliannovita :
Pelaksanaan kegiatan bidang kurikulum itu terdiri dari penyusunan dokumen kurikulum, kalender pendidikan, pelaksanaan program pembelajaran pengelolaan penilaian belajar siswa dan pengembangan kerakter peserta didik.”
Mardiah sari:
Bagaimana pengawasan kegiatan dalam pelaksanaan standar pengelolaan di MA Darul Hikmah Pekanbaru ?
Ibu Jeliannovita:
Pengawasan dilakukan kepala sekolah dalam ranah kurikulum seperti pemantauan jadwal pelajaran siswa disertai guru pengampu dalam setiap mata pelajaran dan pembelajaran langsung.”
Mardiah sari:
Kapan dilaksanakan pengawasan terhadap standar pengelolaan di MA Darul Hikmah Pekanbaru?
Ibu Jeliannovita:
Biasanya kepala sekolah melakukan pengawasan setiap semester ”
Mardiah sari :
Siapa yang terlibat dalam pelaksanaan pengawasan kegiatan di MA Darul Hikmah Pekanbaru ?
Ibu Jeliannovita:
Semua dilibatkan dalam pengawasan ini bersama stakeholder yang ada di madrasah ini akan tetapi menjadi rahasia dan tidak dipublikasikan.



TRANSKIP WAWANCARA 3

“ PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

Nama Informan : HendriyamonA.Md
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 Jabatan Informan : Wakil Bidang Sarana Dan Prasana
 Tanggal Wawancara : 11 Mei 2024
 Tempat Wawancara : Ruang Tata Usaha

Mardiah sari :
“Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh, Selamat Pagi pak?”
Bapak Hendriyamon:
“Wa’alaikumussalam Warahmatullahi Wabarakatuh, Pagi nak, silahkan, ada keperluan apa? Silahkan duduk ya.”
Mardiah sari
“Maaf Pak izin sebelumnya, perkenalkan saya Mardiah sari mahasiswi dari UIN Suska Riau, di sini saya ingin melakukan penelitian. Apakah bapak bersedia saya mengajukan pertanyaan?”
Bapak Hendriyamon:
Ya bersedia. Silakan dimulai saja, nak”
Mardiah sari :
Apakah sarana prasarana yang ada di sekolah ini sudah menunjang proses pelaksanaan standar pengelolaan ?
Bapak Hendriyamon:
Ya kalau dilihat sejauh ini sudah maksimal dalam menunjang proses standar pengelolaan pendidikan.”
Mardiah sari :
Bagaimana bentuk pelaksanaan dalam bidang sarana prasarana ?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta dilindungi Undang-Undang

Bapak Hendriyamon:
Pelaksanaan dalam bidang sarana prasarana meliputi perencanaan kebutuhan barang pengadaan barang sampai pelaporan barang.”
Mardiah sari :
Bagaimana bentuk pengawasan yang dilakukan?
Bapak Hendriyamon :
Pengawasan yang dilakukan kepala sekolah biasanya dengan pengecekan apakah ada barang atau sarana yang rusak atau yang harus diperbaiki.”
Mardiah sari :
Kapan dilakukan pengawasan terhadap sarana prasarana?
Bapak Hendriyamon :
Pengawasan dilakukan jika sarana prasarana mengalami kerusakan, maka perlu pengadaan atau penghapusan barang baru lagi. Jika hanya rusak ringan masih bisa diperbaiki lagi.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU



Lampiran 4 Catatan Lapangan

CATATAN LAPANGAN

‘PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU’

Hari/tanggal : Senin/06 Mei 2024

Tempat : Ruang Kepala Sekolah

Jam : 09.00 Wib

Peneliti memulai wawancara pertama pada hari itu. Sebelum peneliti menemui informan, peneliti menunggu kesiapan informan di gazebo depan kantor madrasah. Pada saat itu, peneliti menemukan bahwa siswa-siswi berlalu lalang karena pada saat itu waktu nya shalat dhuha yang mana shalat dhuha menjadi kewajiban bagi santri yang ada di MA ini. Setelah beberapa menit kemudian, akhirnya peneliti menemui informan di ruang kepala sekolah.

Ketika memasuki ruang kepala sekolah, peneliti dapat melihat ada lemari yang isinya semua piala yang diraih oleh sekolah dan siswa dan menemukan struktur organisasi yang dipajang didalam ruang kepala sekolah dan buku tentang pelaksanaan standar pengelolaan. Setelah selesai melakukan wawancara dengan kepala sekolah peneliti keliling untuk mengamati keadaan yang ada disekolah tersebut seperti melihat dimana ruang kelas dan ruang lainnya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

CATATAN LAPANGAN

‘PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU’

Hari/tanggal : Kamis/09 Mei 2024
Tempat : Ruang Wakil Kurikulum
Jam : 11.00 WIB

Hari itu siswa dan siswi sedang melaksanakan hari terakhir ujian. Pada hari itu peneliti melakukan wawancara dengan informan kedua di ruang wakil kurikulum. Saat itu di ruang wakil kurikulum ada beberapa siswa yang sedang meminta izin pulang kerumah kepada salah satu guru yang ada disana. Berdasarkan pertemuan peneliti dengan wakil kurikulum dapat ditemukan bahwa di dalam ruang kurikulum belum ada nya struktur organisasi yang terpajang di ruangan itu.

Setelah peneliti selesai melakukan wawancara dan keluar dari ruangan wakil kurikulum, peneliti menemukan bahwa ada beberapa guru yang lagi kumpul bersama siswa.

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

CATATAN LAPANGAN

‘PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU’

Hari/tanggal : Sabtu/11 Mei 2024

Tempat : Ruang Tata Usaha

Jam : 08.15 WIB

Pada hari itu peneliti melakukan wawancara dengan informan ketiga di ruang tata usaha. Saat itu, di dalam ruang tata usaha ada beberapa guru yang ada disana yang lagi mengisi rapor. Diruang tata usaha terdapat beberapa sarana dan prasarana seperti infokusi, computer dan printer. Dan didalam ruang tata usaha ini juga terdapat beberapa sarana dan prasarana yang sering digunakan para siswa seperti infokus, kabel data dan lainnya. Biasanya siswa yang hendak meminjam alat-alat tersebut dapat mendatangi ruang tata usaha kemudian mengisi buku peminjaman sarana.

Berdasarkan penuturan wakil bidang sarana dan prasarana bahwa ruang tata usaha ini juga menjadi ruang sarana dan parasana, wakil sarana dan prasana tidak memiliki ruang khusus. Wakil sarana dan prasarana mengatakan bahwa pada hari ini sedang dilakukan nya pemeliharaan berupa pengeceatan kembali gedung-gedung di MA Darul Hikmah Pekanbaru.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau
Lampiran 5 Disposisi Pengajuan Judul

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBARAN DISPOSISI

INDEKS BERKAS	
KODE :	
Hal :Pengajuan Sinopsis (Judul Skripsi)	
Tanggal : 27 - Februari 2023	
Nama : MARDIAH SARI HARAHAP	
INFORMASI	DITERUSKAN KEPADA
Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat diajukan, mohon agar ditunjuk sebagai pembimbing	1. catatan Kajor MPI
	a.
	b.
Prof. Dr. Salfen Rasri, M.Pd.	
Pekanbaru 22-3 Kajor MPI	Diteruskan kepada
	2. wakil Dekan I
Dr Hj Yuliharti, M.Ag NIP.197004041996032001	
1. Kepada bawahan "instruksi atau informasi"	
2. Kepada atasan "informasi" coret instruksi:	



Lampiran 6 Permohonan Penunjukan Pembimbing

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pekanbaru, 26 juni 2023

Hal : Permohonan Penunjukkan Pembimbing Skripsi

Kepada,
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sultan Syarif Kasim Riau
di-

Tempat

Assalamu'alaikum.
Bismillahirrahmanirrahim.

Sebelumnya saya mendoakan semoga Bapak dalam keadaan sehat wal'afiat dan sukses dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARDIAH SARI HARAHAP

NIM : 12010326495

Prodi/Semester : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM/6

Alamat : Dusun Kayangan, Kecamatan Balai Jaya, Kabupaten Rokan Hilir, RT. 009/RW.003.

dengan ini mengajukan permohonan penunjukkan pembimbing skripsi, dengan judul "PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MTS SWASTA ASSYAKIRIN"

Pembimbing yang direkomendasikan oleh ketua jurusan adalah Prof.Dr.Salfen Nasri,M.Pd Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

1. Foto copy lembar disposisi
2. Foto copy KRS
3. Foto copy KHS
4. Foto copy KTM
5. Foto copy pembayaran UKT
6. Sinopsis yang telah disetujui ketua jurusan

Demikian surat ini saya buat dengan sebenarnya. Atas perhatian dan perkenan Bapak, saya ucapkan terimakasih.

Mengetahui
Ketua Jurusan MPI

Dr. H. Yuliharti, M. Ag
NIP. 197604041996032001

Hormat Saya,

MARDIAH SARI HARAHAP
NIM. 12010326495



Lampiran 7 Pembimbing Skripsi



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web: www.fk.uinsuska.ac.id E-mail: effak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/20910/2023

Pekanbaru, 09 November 2023

Sifat : Biasa

Lamp. : -

Hal : *Pembimbing Skripsi*

Kepada

Yth. Prof. Dr. Salfen Hasri, M.Pd.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : MARDIAH SARI HARAHAP

NIM : 12010326495

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Judul : Pelaksanaan standar pengelolaan pendidikan di madrasah tsanawiyah swasta
assyakirin

Waktu : 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam Redaksi dan teknik penulisan skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terimakasih.

Wassalam

an. Dekan

Wakil Dekan I



Dr. Zarkasih, M.Ag.

NIP. 19721017199703 1 004

Tembusan :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Di larang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Di larang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 8 ACC Proposal

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Di MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

PROPOSAL

Untuk Memenuhi Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S1)



Oleh:

MARDIAH SARI HARAHAP

12010326495

Dosen Pembimbing :

Prof. Dr. H. SALFEN HASRI, M.Pd

JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGRI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

2023 M / 1444 H

UIN SUSKA RIAU



Lampiran 9 Pengesahan Perbaikan Proposal

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

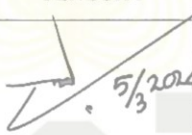


UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

PENGESAHAN PERBAIKAN UJIAN PROPOSAL

Nama Mahasiswa : MARDIAH SARI HARAHAP
Nomor Induk Mahasiswa : 12010326495
Hari/Tanggal Ujian : 5 Februari 2024
Judul Proposal Ujian : Pelaksanaan standar pengelolaan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru
Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam Ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Dr. H. Edi Iskandar, M. Pd	PENGUJI I		
2.	Dra. Hj. Syarifah, M. M	PENGUJI II		

Mengetahui
a.n. Dekan
Wakil Dekan I



Dr. Zarkasih, M. Ag.
NIP. 19721017 199703 1 004

Pekanbaru, 5 Maret 2024
Peserta Ujian Proposal



MARDIAH SARI HARAHAP
NIM. 12010326495



Lampiran 10 Perpanjangan SK Pembimbing

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax (0761) 561647 Web: www.rik.uinsuska.ac.id, E-mail: eifik_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/9463/2024 Pekanbaru, 31 Mei 2024
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : *Pembimbing Skripsi (Perpanjangan)*

Kepada
Yth. Prof. Dr. Salfen Hasri, M.Pd.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : MARDIAH SARI HARAHAP
NIM : 12010326495
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI
MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU
Waktu : 3 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam dan dengan Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.

Wassalam
an. Dekan
Wakil Dekan I
Dr. Zarkasih, M.Ag.
IP. 19721017 199703 1 004



Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau



Lampiran 11 Balasan Pra Riset

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH
PONDOK PESANTREN DAR EL HIKMAH PEKANBARU**
NSM : 13 12 14 71 000 7
AKREDITASI A

JL. MANYAR SAKTI KM. 12 SIMPANG PANAM, PEKANBARU - 28923 TELP. 0761 8419433 FAX. 64775

Nomor : 065/MA-DH/H-4/II/2024
Lamp : -
Hal : Balasan Izin Pra Riset

Kepada Yth :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN SUSKA RIAU
Di-
Tempat

Dengan hormat,
Sehubungan dengan surat Saudara dengan nomor Un.04/F.II.3/PP.00.9/4722/2024,
Perihal Izin melakukan Pra Riset, maka dengan surat ini kami menyatakan bersedia
untuk memberi izin melaksanakan Pra Riset di MA Darul Hikmah Pekanbaru. Ada
pun nama sebagai berikut:

Nama : **MARDIAH SARI HARAHAP**
NPM : **12010326495**
Jurusan : **Manajemen Pendidikan Islam**
Fakultas : **Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau**

Demikianlah surat balasan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya,
atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Pekanbaru, 26 Februari 2024
Kepala Madrasah,

M. H. H. SYARQAWI, S. H. I

UIN SUSKA RIAU



Lampiran 12 Surat Izin Riset

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Wwb www.ik.unsuska.ac.id, E-mail: eflak.unsuska@yahoo.co.id

Nomor : b-5564/Un.04/F.II/PP.00.9/03/2024
Sifat : Biasa
Lamp. : 1 (Satu) Proposal
Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Pekanbaru, 05 Maret 2024 M

Kepada
Yth. Gubernur Riau
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh
Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini
memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : Mardiah Sari Harahap
NIM : 12010326495
Semester/Tahun : VIII (Delapan)/ 2024
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan
judul skripsinya : Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan Di Madrasah Aliyah Darul
Hikmah Pekanbaru
Lokasi Penelitian : Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru
Waktu Penelitian : 3 Bulan (05 Maret 2024 s.d 05 Juni 2024)

Schubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang
bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Wassalam
a.n. Rektor
Dekan
Dr. H. Kadar, M.Ag.
NIP.19650521 199402 1 001

Tembusan :
Rektor UIN Suska Riau



Lampiran 13 Surat Rekomendasi Penelitian

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 PEKANBARU
 Email : dpmpstp@riau.go.id

REKOMENDASI
 Nomor : 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/63649
 TENTANG

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET DAN
 PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**



1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : B-5564/Un.04/F.II/PP.00.9/02/2024 Tanggal 5 Maret 2024**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

1. Nama	: MARDIAH SARI HARAHAP
2. NIM / KTP	: 120103264950
3. Program Studi	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
4. Jenjang	: S1
5. Alamat	: PEKANBARU
6. Judul Penelitian	: PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU
7. Lokasi Penelitian	: MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 7 Maret 2024



Ditandatangani Secara Elektronik Melalui :
 Sistem Informasi Manajemen Pelayanan (SIMPEL)
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN
 PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 PROVINSI RIAU**

Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Walikota Pekanbaru
 Up. Kaban Kesbangpol dan Linmas di Pekanbaru
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan



Lampiran 14 Surat Kesbangpol

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH KOTA PEKANBARU
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 GEDUNG LIMAS KAJANG LANTAI III KOMP. PERKANTORAN PEMKO. PEKANBARU
 JL. ABDUL RAHMAN HAMID KOTA PEKANBARU



SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : BL.04.00/Kesbangpol/887/2024



- a. Dasar :
 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik.
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik.
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah.
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.
 5. Peraturan Daerah Kota Pekanbaru Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pekanbaru.
- b. Menimbang : Rekomendasi dari Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, nomor 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/63649 tanggal 7 Maret 2024, perihal pelaksanaan kegiatan Penelitian Riset/Pra Riset dan pengumpulan data untuk bahan Skripsi.

MEMBERITAHUKAN BAHWA :

1. Nama : MARDIAH SARI HARAHAP
2. NIM : 120103264950
3. Fakultas : TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN SUSKA RIAU
4. Jurusan : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
5. Jenjang : S1
6. Alamat : DUSUN KAYANGAN DESA BALAM JAYA KEC. BALAI JAYA-ROKAN HILIR
7. Judul Penelitian : PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU
8. Lokasi Penelitian : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA PEKANBARU

Untuk Melakukan Penelitian, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan yang tidak ada hubungan dengan kegiatan Riset/Pra Riset/ Penelitian dan pengumpulan data ini.
 2. Pelaksanaan kegiatan Riset ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal Surat Keterangan Penelitian ini diterbitkan.
 3. Berpakaian sopan, mematuhi etika Kantor/Lokasi Penelitian, bersedia meninggalkan photo copy Kartu Tanda Pengenal.
 4. Melaporkan hasil Penelitian kepada Walikota Pekanbaru c.q Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Pekanbaru, paling lambat 1 (satu) minggu setelah selesai.
- Demikian Rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, 8 Maret 2024

a.n. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA
DAN POLITIK KOTA PEKANBARU

Sekretaris

BADAN KESATUAN BANGSA
DAN POLITIK

HADI SANJOYO, AP, M.Si

REMBINA TINGKAT I

NIP. 19740410 199311 1 001

Tembusan

- Yth :
1. Wakil Dekan Akademik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Riau di Pekanbaru.
 2. Yang Bersangkutan.



Lampiran 15 Surat Kementerian Agama

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA PEKANBARU

Jalan. Arifin Achmad Simpang Rambutan Nomor. 01 Pekanbaru
Telp. 0761 66513, 66504 FAX. 66513
Email : tu.pekanbaru@yahoo.co.id

Nomor : B- 111 /Kk.04.5/TL.00/03/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Pekanbaru, 13 Maret 2024 M

Yth. Kepala Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru

Dengan Hormat,

Memperhatikan maksud surat Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau Nomor : b-5565/Un.04/F.II/PP.00.9/03/2024 Tanggal 05 Maret 2024 M dan Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Pekanbaru Nomor: BL.04.00/Kesbangpol/887/2024, Tanggal 8 Maret 2024 Perihal seperti pokok surat, akan datang menghadap saudara :

Nama : **MARDIAH SARI HARAHAP**
NIM : 120103264950
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : S1
Alamat : Dusun Kayangan Desa Balam Jaya Kec.Balai Jaya-Rokan Hilir

Bermaksud melakukan riset di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru yang Saudara pimpin selama 3 bulan (dari tanggal 05 Maret 2024 s.d 05 Juni 2024), guna mendapatkan dan mengumpulkan data yang diperlukan dalam rencana penelitian dengan judul:

"PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU"

Untuk maksud tersebut kiranya Saudara dapat memberikan bantuan/informasi yang diperlukan sepanjang yang bersangkutan dapat mematuhi ketentuan/peraturan yang berlaku semata-mata untuk kepentingan ilmiah. Demikian surat izin riset/penelitian ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, atas bantuan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.


Syahrul Mauludi

Tembusan:
1. Ka. Kanwil Kementerian Agama Provinsi Riau
2. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Yang bersangkutan.



Lampiran 16 Balasan Surat Riset Sekolah

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PONDOK PESANTREN DAR EL HIKMAH PEKANBARU

NSM : 13 12 14 71 000 7
AKREDITASI A

JL. MANYAR SAKTI KM. 12 SIMPANG PANAM, PEKANBARU - 28923 Telp. 0761 8419433 FAX. 64775

Nomor : 099/MA-DH/H-4/III/2024
Lamp : -
Hal : Balasan Izin Penelitian

Kepada Yth :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN SUSKA RIAU
Di-
Pekanbaru

Dengan hormat,
Sehubungan dengan surat nomor: B-716/Kk.04.5/TL.00/03/2024, Tanggal 13 Maret 2024 dan B-5565/Un.04/F.II/PP.00.9/03/2024 Tanggal 05 Maret 2024, Perihal Izin melakukan Penelitian, maka dengan surat ini kami menyatakan bersedia untuk memberi izin melaksanakan Penelitian di MA Darul Hikmah Pekanbaru. Ada pun nama sebagai berikut :

Nama : MARDIAH SARI HARAHAP
NIM : 120103264950
Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jenjang : S1

Demikianlah surat balasan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Pekanbaru, 22 Maret 2024
Kepala Madrasah,

NUR IMAN
M. HANAD SYARQAWI, S.H.I

UIN SUSKA RIAU



Lampiran 17 Surat Keterangan Selesai Penelitian

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



**MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH
PONDOK PESANTREN DAR EL HIKMAH PEKANBARU**
NSM : 13 12 14 71 000 7
AKREDITASI A

JL. MANYAR SAKTI KM. 12 SIMPANG PANAM, PEKANBARU - 28923 Telp. 0761 8419433 FAX. 64775

SURAT KETERANGAN

Nomor : 361/MA-DH/11-4/VI/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini,

nama : **MUHAMMAD SYARQAWI, S.H.I**
NIP/NUPTK : **6033749652200003**
pangkat /golongan : **-**
jabatan : **KEPALA MADRASAH**
dengan ini menerangkan bahwa :

nama : **MARDIAH SARI HARAHAP**
N I M : **120103264950**
fakultas : **Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau**
jurusan : **Manajemen Pendidikan Islam**

Telah selesai melaksanakan Riset di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru pada tanggal
02 Maret - 14 Juni 2024 dengan judul :

**"PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN DI MADRASAH ALIYAH
DARUL HIKMAH PEKANBARU".**

Demikian Surat Keterangan Riset ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Pekanbaru, 14 Juni 2024
Kepala Madrasah,

MUHAMMAD SYARQAWI, S.H.I

UIN SUSKA RIAU

© Lampiran 18 Dokumentasi Wawancara

Hak cipta milik UIN Suska Riau



Wawancara Bersama Kepala Sekolah MA Darul Hikmah Pekanbaru



State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Wawancara Bersama Wakil Kurikulum MA Darul Hikmah Pekanbaru

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau



Wawancara Bersama Wakil Sarana Prasarana MA Darul Hikmah

Pekanbaru

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



Lampiran 19 ACC Skripsi

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PELAKSANAAN STANDAR PENGELOLAAN PENDIDIKAN Di MADRASAH ALIYAH DARUL HIKMAH PEKANBARU

SKRIPSI

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar sarjana S1 pada
Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



UIN SUSKA RIAU

Ace
Munagosalah
8/12/24
T24/24/6

Oleh:

MARDIAH SARI HARAHAP

12010326495

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGRI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
2024 M / 1445 H

UIN SUSKA RIAU

Lampiran 20 Blanko Bimbingan



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والعلوم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Alamat: Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tanjung Pekanbaru Riau 28293 PG. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 211229

KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA SKRIPSI MAHASISWA

1. Jenis yang dibimbing : SKRIPSI
 - a. Seminar usul Penelitian :
 - b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Prof.Dr.H Salfen Hasri,M.Pd
 - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 1962021019870310001
3. Nama Mahasiswa : Mardiah Sari Harahap
4. Nomor Induk Mahasiswa : 12010326496
5. Kegiatan : Bimbingan Skripsi

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	30 Mei 2024	Bimbingan instrumen wawancara.		
2.	10 Maret 2024	Bimbingan / revisi instrumen wawancara		
3.	5 Juni 2024	Bimbingan skripsi		
	13 Juni 2024	Bimbingan skripsi		
	20 Juni 2024	Bimbingan skripsi		
	24 Juni 2024			

Pekanbaru, 24/6/2024
 Pembimbing,


 Prof.Dr.H Salfen Hasri,M.Pd



BIOGRAFI PENULIS



Mardiah Sari Harahap, lahir di Gunung Tua, 26 Agustus 2002. Anak pertama dari tiga bersaudara, putri dari bapak Rahim Harahap dan ibu juriah. Pada 2008 masuk SD Bina Siswa. Penulis beralamat di Dusun Kayangan, kecamatan Balai Jaya, Kabupaten Rokan Hilir, Provinsi Riau. Pendidikan formal yang pernah ditempuh oleh penulis Sekolah Dasar Bina Siswa lulus pada tahun 2014, penulis melanjutkan pendidikan ke Pondok Pesantren Al-Majidiyah selama 6 tahun dan lulus pada tahun 2020. Kemudian pada tahun 2020 penulis melanjutkan pendidikan pada jenjang perkuliahan ke Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Penulis melaksanakan kuliah kerja nyata (KKN) di Desa Sencano Jaya Kecamatan Batang Peranap Kabupaten Indragiri hulu pada bulan Juli-Agustus tahun 2023. Penulis juga melaksanakan program praktek lapangan (PPL) di Sekolah Menengah Keturunan Negeri 3 Pekanbaru pada bulan September-November tahun 2023. Penulis melaksanakan penelitian di MA Darul Hikmah Pekanbaru dengan judul “Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pendidikan di Madrasah Aliyah Darul Hikmah Pekanbaru”.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU