

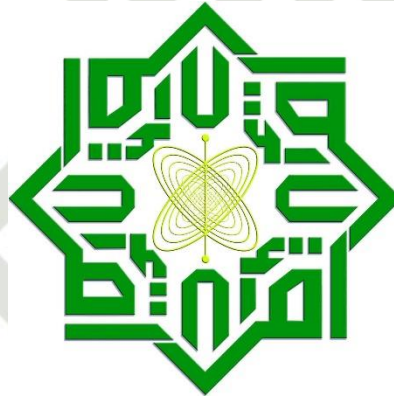


No: skrps/mpi/ftk/Uin.479/23

**IMPLEMENTASI FUNGSI *CONTROLLING* DALAM MANAJEMEN
KESEWAAN DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 4 PINGGIR
KECAMATAN TALANG MUANDAU
KABUPATEN BENGKALIS**

Skripsi

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana S1
pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



Disusun Oleh:

YUNITA ANGGRAINI**NIM. 12010324739****FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN****UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU****PEKANBARU****1445 H / 2024 M**

Hak cipta dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Penyalinan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Makasidipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



PERSETUJUAN

Kripsi ini berjudul “Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis” yang disusun oleh Yunita Anggraini NIM. 12010324739 dapat diterima dan disetujui dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 30 Rabiul Awal 1445 H
15 Oktober 2023 M

Menyetujui

Pembimbing

Ketua Prodi
 Manajemen Pendidikan Islam

Dr. Hj. Yulharti, M.Ag
 NIP. 19700404 199603 2 001

Dr. Yundri Akhyar, M. Pd
 NIP. 19800812 200901 1 1085

UIN SUSKA RIAU

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan atau menyebutkan sumber:

 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Implementasi Fungsi Cntrollling dalam Manajemen Kesiswaan di*

Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis

yang ditulis oleh Yunita Anggraini NIM.12010324739 telah diujikan dalam sidang

munaqasyah Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim

Riau pada tanggal 22 Jumadil Akhir 1445 H / 4 Januari 2024. Skripsi ini diterima sebagai

salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S. Pd) Pada Jurusan

Manajemen Pendidikan Islam.

Pekanbaru, 26 Jumadil Akhir 1445 H

8 Januari 2024

Mengesahkan
Sidang Munaqasyah

Penguji I

Dr. Mudasir, M. Pd
NIP. 1966110819940201001

Penguji II

Irawati, S. Pd. I., M. Pd. I
NIP. 198312302023212023

Penguji III

Nunu Mahnun, S. Ag., M. Pd., Ph. D
NIP. 197604082001121002

Penguji IV

Dr. Tuti Andriani, S. Ag., M. Pd
NIP. 197503142007102001

Dekan
Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan



Dr. H. Kadar, M. Ag.
NIP. 19650521 199402 1 001

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
Cipta Citra Miliik UIN Suska Riau
UIN SUSKA RIAU



SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Yunita Anggraini
 NIM : 12010324739
 Tempat/Tgl. Lahir : Tasik Serai, 13 Februari 2003
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul Skripsi : Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 8 Januari 2024
 Yang membuat pernyataan



Yunita Anggraini
 12010324739

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalammu 'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Alhamdulillah Robbil 'Alamin, puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah menimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat serta salam senantiasa tercurahkan kepada baginda Nabi Muhammad SAW yang telah membawa alam kegelapan menuju alam yang terang benderang yang disinari iman, Islam, dan ihsan seperti sekarang ini. sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul: **Implementasi Fungsi Controlling dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis**. Penulisan skripsi ini disusun untuk memenuhi persyaratan mencapai gelar sarjana pendidikan pada jurusan manajemen Pendidikan Islam konsentrasi Administrasi Pendidikan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Dalam penyusunan penelitian ini, penulis banyak mendapatkan bantuan bimbingan, saran, motivasi dan masukan dari berbagai pihak untuk membantu penulis dalam menyelesaikan dan mendukung perkuliahan serta menyelesaikan skripsi ini.

Ucapan terimakasih dan penghargaan tertinggi untuk kedua orang tua tercinta, sanak saudara dan keluarga besar penulis atas doa, pengorbanan, perjuangan, dan kasih sayang kepada ayanda dan ibunda yang selalu mensupport



- di dalam segala urusan termasuk dalam penyelesaian skripsi ini agar senantiasa lancar dan mudah. Selain itu, pada kesempatan ini penulis juga ingin menyatakan dengan ucapan penuh hormat ucapan terimakasih kepada :
1. Prof. Dr. Hairunas, M. Ag., Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Prof. Dr. Hj. Helmiati, M. Ag., Wakil Rektor I, Dr. H. Mas'ud Zein, M. Pd., Wakil Rektor II, dan Prof. Edi Erwan, S. Pt., M. Sc, Ph. D., Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, yang telah memfasilitasi penulis dalam proses perkuliahan di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 2. Dr. H. Kadar M. Ag., Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Dr. H. Zarkasih M.A Wakil Dekan I, Dr. Zubaidah Amir, MZ., M. Pd., Wakil Dekan II, dan Dr. Amirah Diniaty, M. Pd., Kons., Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, yang telah memfasilitasi penulis dalam proses perkuliahan di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 3. Dr. H. Yuliharti, M. Ag., selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam dan Dr. Drs. Mudasir, M.Pd selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.
 4. Dr. Yandri Akhyar, M. Pd., selaku dosen pembimbing yang telah memberikan banyak petunjuk dan arahan kepada penulis selama proses penyusunan tugas akhir ini berlangsung.
 5. Dra. Suhertina, M. Pd., penasehat Akademik (PA) yang selalu membimbing



motivasi agar penulis menyelesaikan perkuliahan dengan baik dan cepat.

Kepada SMA Negeri 4 Pinggir yang telah memberikan kesempatan yang luas kepada penulis untuk bisa melakukan penelitian di sekolah yang dipimpinnya.

Semua tenaga pendidik dan kependidikan yang ada di SMA Negeri 4 Pinggir, yang telah mendukung penelitian yang penulis laksanakan di SMA Negeri 4 Pinggir.

Teristimewa untuk kedua orang tua tercinta. Ayahanda Minoto dan Ibunda Sri Maheani yang telah membesarkan dan mendukung saya hingga saat ini.

Kepada abang Fajar Bakti dan adik-adik tersayang Riski, Dwi Amanda Putri, dan Fadhilah Alfi Zahira yang telah memberikan dukungan.

Keluarga besar MPI angkatan 2020 khususnya kelas AP E angkatan 2020 yang telah memberikan dukungan, motivasi, serta rasa kekeluargaan yang sangat luar biasa selama ini.

Kepada teman-teman tercinta yang saling mendo'akan yang terbaik, yang selalu ada dikala suka maupun duka, selalu membantu, memotivasi, memperhatikan, memberikan kasih sayang, dan memberikan masukan dalam penyelesaian proses penyusunan skripsi ini yakni Nisa Hastini, Mardiana, dan Sukmeiyanti.

12. Kepada kakak tingkat terbaik yang selalu mendukung, membantu, dan memotivasi yakni kk Sri Winarsih.

13. Seluruh pihak yang terlibat yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis berharap semoga segala bantuan dan bimbingan yang diberikan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kepada penulis akan mendapatkan balasan pahala yang berlipat ganda dan menjadi amal jariyah disisi Allah Swt. Hanya kepada Allah Swt. kita berserah diri dan mohon ampunan serta pertolongan. Semoga skripsi ini bermanfaat bagi semua pihak. *Aamin yaa rabbal'alamin.*

Pekanbaru, 14 September 2023

Penulis,

Yunita Angraini

Nim. 12010324739

UIN SUSKA RIAU



PERSEMBAHAN

*“Barangsiapa menempuh suatu jalan untuk mencari ilmu,
Allah akan memudahkan baginya jalan menuju surga.” (HR. Muslim)*

Perjalanan menuju sarjana ini penulis banyak sekali mendapatkan pengalaman yang sangat berharga yang senantiasa patut di syukuri. Banyak sekali lika liku perjalanan yang membuat jatuh bangun penulis untuk mencapai di titik saat ini, dengan senantiasa berserah diri kepada sang Pencipta Allah SWT yang memberikan ketenangan dan jalan kemudahan dalam proses pendidikan penulis.

Skripsi ini penulis persembahkan spesial dengan segenap rasa hormat, kasih sayang yang tidak terhingga kepada kedua orang tua ku, ayahnda (Minoto) dan bunda (Sri Maherani) yang sejak ananda dilahirkan selalu memberikan yang terbaik walaupun dalam keadaan apapun. Ananda bersyukur mempunyai orang tua hebat seperti ayahnda dan ibunda. Kepada abang dan adik-adik yang selalu mensupport tak henti – hentinya kepada penulis hingga sampai saat ini, semua jasa perjuangan dan pengorbanan serta dukungan dari keluarga besar penulis yang senantiasa tidak bosan-bosannya mendengarkan keluh kesah dan tangisan penulis, akhirnya saya dapat menyelesaikan pendidikan di perguruan tinggi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

MOTTO

“Linta pertolongan dengan sabar dan shalat. Sesungguhnya Allah bersama orang – orang yang sabar”

(Q.S Al-Baqarah, 153)

“Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya....”

(Q.S. Al- Baqarah 2 : 286)

“Jika kamu tidak tahan lelahnya belajar, maka kamu harus siap menanggung perihnya kebodohan”

(Imam Syafi'i)

“Kamu adalah pikiran kamu, bertindaklah seperti yang kamu katakan, katakan seperti yang kamu lakukan. Buat kesalahanmu jalan menuju kesuksesan. Insyaa

Allah, segala sesuatu sesuai dengan rencana-Nya”

(Yunita Anggraini)

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ABSTRAK

Yunita Anggraini, (2023): Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Kecamatan Talang Muandau Pinggir Kabupaten Bengkalis

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui: 1) implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan dan 2) faktor yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis. Jenis penelitian adalah penelitian kualitatif. Subjek utama dalam penelitian yang dilakukan adalah Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan dan objeknya adalah fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi. Hasil penelitian implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis: 1) dilakukan dengan indikator pengawasan yaitu akurat, tepat waktu, obyektif dan menyeluruh, terpusat pada titik-titik pengawasan strategic, realistik secara ekonomis, realistic secara organisasional, koordinasi dengan aliran kerja organisasi, fleksibel bersifat sebagai petunjuk dan operasional dan dapat diterima para anggota organisasi dalam perencanaan kesiswaan, penerimaan peserta didik baru dan pembinaan disiplin peserta didik. 2) Faktor yang memengaruhi dalam implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan yaitu; a) faktor lingkungan adalah teknologi dan sistem informasi; b) faktor sumber daya manusianya adalah kerjasama tim yang solid dan kolaboratif dan kemampuan yang cukup baik dan ketersediaan atau jumlah tenaga administrasi yang memadai; c) dan faktor informasi, sekolah selalu mendapatkan informasi dengan mudah.

Kata Kunci: *Controlling*, dan Manajemen Kesiswaan

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ABSTRACT

Yunita Anggraini, (2023): The Implementation of Controlling Function in Student Management at State Senior High School 4 Pinggir, Talang Muandau Pinggir District, Bengkalis Regency

This research aimed at determining: 1) the implementation of controlling function in student management and 2) the factors influencing the implementation of controlling function in student management at State Senior High School 4 Pinggir, Talang Muandau District, Bengkalis Regency. It was qualitative research. The main subject of this research was the vice of headmaster of student affairs, and the object was the controlling function in student management. The techniques of collecting data were observation, interview, and documentation. The results of research on the implementation of the controlling function in student management at at State Senior High School 4 Pinggir, Talang Muandau District, Bengkalis Regency : 1) were carried out with monitoring indicators, namely accurate, timely, objective and comprehensive, centered on strategic monitoring points, economically realistic, organizationally realistic, coordinating with organizational work flow, flexible in nature as guidance and operations and can be accepted by members of the organization in student planning, accepting new students and developing student discipline. 2) The factors influencing the implementation of controlling function in student management were; a) the environment technology and information systems; b) the human resource solid and collaborative teamwork, fairly good capabilities, and the availability or adequate number of administration staff; and c) the information schools always getting information easily.

Keywords: Controlling, Student Management

- Hak Cipta dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ملخص

يونيتا أنجرايني، (٢٠٢٣): تنفيذ وظيفة التحكم في إدارة التلاميذ في المدرسة الثانوية الحكومية
بينجير في مديرية تالانج موانداو بينجير بمنطقة بينجكالييس

تم تطويره من أجل تحقيق ما يلي: (١) تنفيذ الفطريات التي تتحكم في إدارة الفطريات و (٢) العمل الذي يحفظ الفطريات التي تتحكم في إدارة الفطريات في إدارة الطلاب في المدرسة الثانوية الحكومية مديرية تالانج موانداو بينجير بمنطقة بينجكالييس. نوع البحث هو البحث النوعي. وأفراد البحث رئيس المدرسة في مجال التلاميذ، وموضوع البحث وظيفة التحكم في إدارة التلاميذ. وتقنيات المستخدمة لجمع البيانات هي ملاحظة ومقابلة وتوثيق. ونتيجة البحث في تنفيذ وظيفة التحكم في إدارة التلاميذ في المدرسة الثانوية الحكومية ٤ بينجير في مديرية تالانج موانداو بينجير بمنطقة بينجكالييس هي ما يلي: (١) مع مؤشرات مراقبة، وهي دقيقة وفي الوقت المناسب وموضوعية وشاملة، تتمحور حول نقاط مراقبة استراتيجية وواقعية اقتصاديًا واقعية تنظيميًا، تنسق مع تدفق العمل التنظيمي، مرنة بطبيعتها في التوجيه والعمليات ويمكن قبولها من قبل أعضاء المنظمة في التخطيط الطلابي، وقبول الطلاب الجدد وتطوير العوامل التي تؤثر على تنفيذ وظيفة التحكم في إدارة التلاميذ هي: (أ) العوامل البيئية وهي التكنولوجيا ونظم المعلومات؛ (ب) عامل الموارد البشرية هو العمل الجماعي القوي والتعاوني والقدرات الجيدة إلى حد ما وتوافر أو عدد كاف من الموظفين الإداريين؛ (ج) وعامل المعلومات، فالمدرسة تحصل دائما على المعلومات بسهولة.

الكلمات الأساسية: التحكم وإدارة التلاميذ



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengacukan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR ISI

PERSETUJUAN ii

PENGESAHAN ii

PERNYATAAN iii

KATA PENGANTAR iv

PERSEMBAHAN vi

MOTTO ix

ABSTRAK x

DAFTAR ISI xi

DAFTAR TABEL xii

DAFTAR LAMPIRAN xi

BAB I PENDAHULUAN 1

 A. Latar Belakang 1

 B. Alasan Memilih Judul 4

 C. Penegasan Istilah 5

 D. Masalah Penelitian 6

 E. Tujuan dan Manfaat Penelitian 7

BAB II KAJIAN TEORI 12

 A. Landasan Teori 12

 1. *Controlling* 12

 2. Manajemen Kesiswaan 18

 B. Proposisi 34

 C. Penelitian Relevan 37

BAB III METODE PENELITIAN 40

 A. Pendekatan Penelitian 40

 B. Lokasi dan Waktu Penelitian 40

 C. Subjek dan Objek Penelitian 41

 D. Teknik Pengumpulan Data 41

 E. Teknik Analisis Data 43

 F. Triangulasi Data 45

- Hak Cipta dan Hak Moral UIN Suska Riau
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

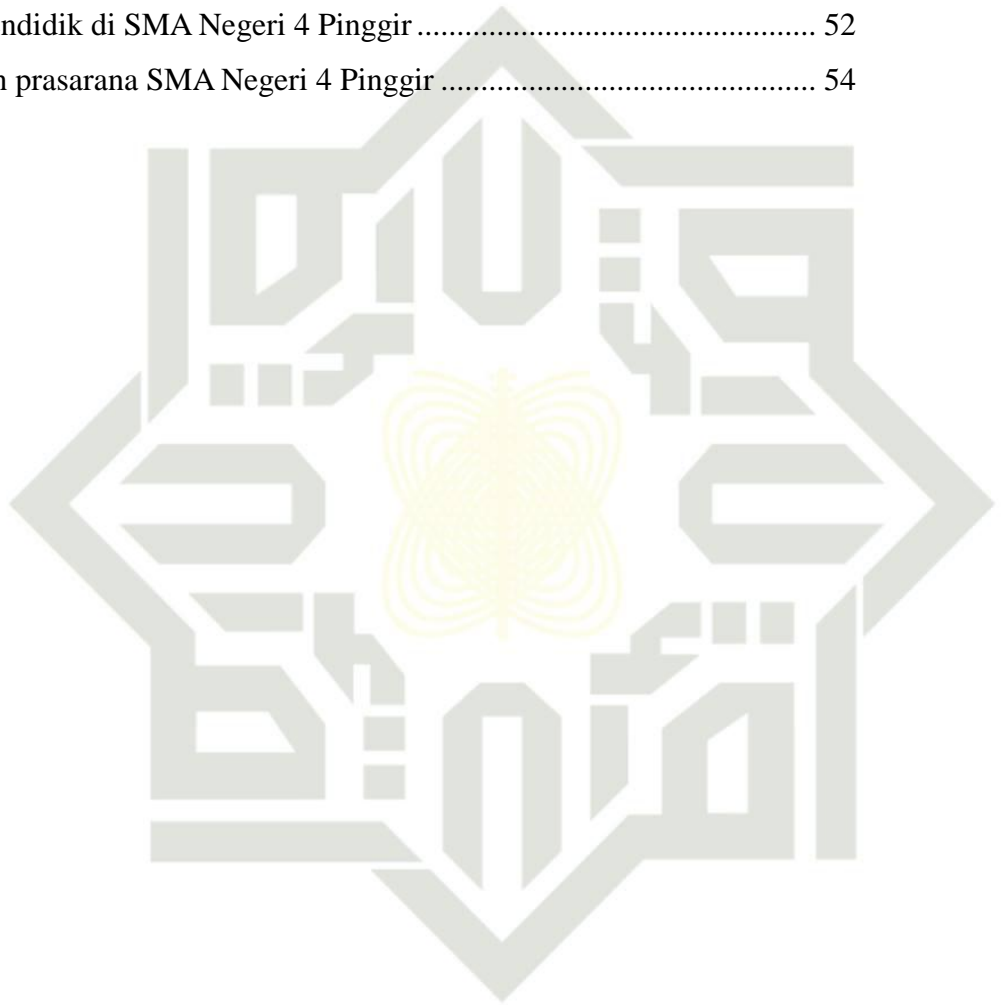


- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	48
A. Deskripsi Lokasi Penelitian	48
1. Sejarah Sekolah.....	48
2. Visi SMA Negeri 4 Pinggir	49
3. Misi SMA Negeri 4 Pinggir	49
4. Ekstrakurikuler SMA Negeri 4 Pinggir.....	49
5. SDM SMA Negeri 4 Pinggir	51
6. Sarana dan Prasarana SMA Negeri 4 pinggir	54
B. Penyajian Data.....	54
C. Pembahasan Hasil Penelitian.....	91
BAB V PENUTUP	139
A. KESIMPULAN	139
B. SARAN.....	140
DAFTAR PUSTAKA	141
LAMPIRAN	
BIOGRAFI PENULIS	

DAFTAR TABEL

Tabel IV.1	Data Pokok SMA Negeri 4 Pinggir.....	49
Tabel IV.2	Jumlah peserta didik 2023/2024 SMA Negeri 4 Pinggir	49
Tabel IV.3	Jumlah guru dan tendik SMA Negeri 4 Pinggir.....	49
Tabel IV.4	Tenaga Kependidikan SMA Negeri 4 Pinggir.....	51
Tabel IV.5	Tenaga pendidik di SMA Negeri 4 Pinggir	52
Tabel IV.6	sarana dan prasarana SMA Negeri 4 Pinggir	54



UIN SUSKA RIAU

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang menyalin sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Pedoman Wawancara
- Lampiran 2 Lembaran Disposisi
- Lampiran 3 Permohonan SK Pembimbing
- Lampiran 4 Surat Pra Riset
- Lampiran 5 Surat balasan Pra Riset
- Lampiran 6 Surat Lampiran Berita Acara Ujian Proposal
- Lampiran 7 ACC perbaikan ujian proposal
- Lampiran 8 Pengesahan Perbaikan Ujian Proposal
- Lampiran 9 Surat Riset
- Lampiran 10 Surat Rekomendasi
- Lampiran 11 Surat balasan Riset
- Lampiran 12 Dokumentasi

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan diakui sebagai suatu kekuatan (*education as power*) yang menentukan prestasi dan produktivitas dalam bidang lain. Oleh karena itu, menurut Theodore Brameld dalam Anwar, pendidikan sebagai sebuah kekuatan berarti memiliki otoritas yang cukup kuat bagi kita, bagi masyarakat luas, untuk menentukan suatu dunia, bagaimana kita menginginkannya dan bagaimana mencapai dunia tersebut. Tidak ada fungsi atau kedudukan dalam masyarakat tanpa melalui proses pendidikan. Singkatnya, seluruh aspek kehidupan memerlukan proses pendidikan baik di dalam maupun di luar lembaga formal.¹ Dalam organisasi pendidikan yaitu sekolah dan perguruan tinggi merupakan suatu bentuk organisasi yang melibatkan berbagai komponen dan kegiatan dalam bidang pendidikan yang harus dikelola dengan manajemen yang baik. Proses kegiatan manajemen dalam dunia pendidikan merupakan suatu sistem yang terdiri dari sub-sistem yang saling mendukung, berkaitan erat, dan saling mempengaruhi untuk mencapai tujuan.² Maka manajemen dalam penyelenggaraan suatu lembaga pendidikan mutlak diperlukan.³ Adapun fungsi manajemen yang disebut dengan istilah “POAC”,

¹ M. Anwar. *Filsafat Pendidikan*. (Jakarta: Kencana, 2015). hlm. 123.

² Muhammad Kristiawan, Dian Safitri dan Rena Lestari. *Manajemen Pendidikan*. (Yogyakarta: Deepublish, 2017). hlm. 14.

³ Soni Ariawan dkk. *Manajemen Pendidikan*. (Solok: Mitra Cendikia Medika, 2023). hlm 128.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



yaitu *Planning, Organizing, Actuating, dan Controlling*.⁴ Dalam penelitian ini, peneliti hanya mengkaji tentang fungsi *controlling*.

Controlling (pengawasan) adalah keseluruhan kegiatan mengawasi, memeriksa, mengkoordinasikan dan mengendalikan seluruh kegiatan agar berlangsung sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan dan hasil yang diinginkan.⁵ Dalam tahap implementasi, penerapan *controlling* juga perlu memperhatikan beberapa persyaratan atau prinsip penting yang dapat memperkuat kedudukan sesuai fungsi yang diharapkan.⁶ *Controlling* menjadi penting karena merupakan jembatan terakhir dalam rantai fungsional kegiatan pengelolaan. *Controlling* merupakan salah satu cara manajer untuk mengetahui apakah tujuan organisasi tercapai atau tidak dan mengapa tujuan tersebut tercapai atau tidak tercapai. Selain itu *controlling* merupakan suatu konsep pengendalian, pemantauan efektivitas perencanaan, pengorganisasian dan kepemimpinan serta melakukan perbaikan apabila diperlukan.⁷

Keberhasilan penyelenggaraan suatu lembaga pendidikan (sekolah) sangat bergantung pada pengelolaan komponen-komponen pendukung pelaksanaan kegiatan seperti kurikulum, peserta didik, pembiayaan, tenaga pelaksana dan sarana prasarana. Keberadaan komponen siswa sangat diperlukan, apalagi dalam pelaksanaan kegiatan pendidikan di sekolah, siswa merupakan subjek sekaligus objek dalam proses

⁴ Martinus Tukiran dan Nugraheni Puspita Sari. *Membangun Sistem Manajemen Organisasi Pendidikan: Berdasarkan ISO 21001: 2018*. (Yogyakarta: Kanisius, 2021). hlm. 7.

⁵ Iin Meriza. "Pengawasan (*Controlling*) dalam Institusi Pendidikan." *At-Ta'dib: Jurnal Ilmiah Prodi Pendidikan Agama Islam*. Vol 10. No 1. 2018. hlm 38.

⁶ Endah Tri Wisudaningsih. "*Controlling Organisasi dalam Perspektif Al-Qur'an dan Hadits*." *HUMANISTIKA: Jurnal Keislaman*. Vol 4. No 2. 2018. hlm. 41.

⁷ Samsirin. "*Konsep Manajemen Pengawasan dalam Pendidikan Islam*." *At-Ta'dib*. Vol 10. No 2. 2015. hlm. 345.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ransfer informasi pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan. Oleh karena itu, keberadaan peserta didik bukan sekedar pemenuhan kebutuhannya saja, namun harus menjadi bagian dari mutu lembaga pendidikan (sekolah). Artinya pengelolaan peserta didik yang berkualitas sangat diperlukan bagi lembaga pendidikan (sekolah) itu sendiri.⁸

Manajemen kesiswaan adalah suatu proses pengelolaan segala sesuatu yang berkaitan dengan siswa di suatu sekolah mulai dari perencanaan, penerimaan siswa, pelatihan yang dilaksanakan selama siswa berada di sekolah, hingga siswa menyelesaikan pendidikannya di sekolah melalui penciptaan suasana belajar yang membangun dan konstruktif menuju keberlangsungan pendidikan yang efektif.⁹ Tujuan *controlling* dalam manajemen kesiswaan adalah mengusahakan agar pekerjaan-pekerjaan atau kegiatan manajemen kesiswaan terlaksana sesuai dengan rencana yang ditetapkan dan atau hasil yang dikehendaki.

Berdasarkan studi pendahuluan yang penulis lakukan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis, dengan mewawancarai wakil kepala sekolah bidang kesiswaan yaitu Ibu Noni Imelda, S. Pd bahwa masih terdapat masalah mengenai *controlling* dalam manajemen kesiswaan. Hal ini ditandai dengan gejala-gejala sebagai berikut:

1. Terdapat siswa yang belajar di perpustakaan karena kekurangan ruang kelas.

⁸ Ulil Azmi. "Manajemen Peserta Didik di Sekolah Berbasis Sistem Pesantren." *Nizāmulilmi: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*. Vol 5. No 1. 2020. hlm. 2.

⁹ Qomaruddin. "Manajemen Kesiswaan dalam Membentuk Karakter Siswa." *Jurnal Ilmu Pendidikan Islam*. Vol 20. No 1. 2022. hlm. 76.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 © Hak Cipta milik UIN Suska Riau
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Informasi tentang penerimaan peserta didik baru belum tersampaikan secara menyeluruh pada masyarakat.

Masih terdapat siswa yang datang terlambat; masih ada siswa yang berani membawa *handphone*; membuang sampah sembarangan; datang terlambat; bolos sekolah dan bolos pelajaran. sanksi atau hukuman yang diberikan terkadang tidak membuat jera para siswa dan kembali melakukan kesalahan.¹⁰

Berdasarkan latar belakang dan gejala di atas, maka penulis merasa tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul **“Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.”**

B. Alasan Memilih Judul

Adapun alasan penulis meneliti tentang implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis adalah:

1. Karena terdapat masalah tentang implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.
2. Belum ada yang meneliti tentang implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.

¹⁰ Wawancara dengan Ibu Noni S. Pd selaku Wakil Kepala Sekolah bidang Kesiswaan SMA Negeri 4 Pinggir, 7 Januari 2023.



- Aspek yang diteliti, seperti fungsi *controlling*, memiliki relevansi dengan jurusan Manajemen Pendidikan Islam karena salah satu bagian di dalamnya yaitu mengenai *controlling* (pengawasan).
- Masalah-masalah yang dikaji dalam judul di atas penulis memiliki asumsi mampu untuk menelitinya.

Penegasan Istilah

Untuk menghindari kekeliruan dalam memahami judul penelitian ini maka perlu adanya penegasan istilah, maka penulis menegaskan beberapa istilah yang berkaitan.

1. *Controlling*

Menurut Besse Marhawati, *controlling* adalah suatu kegiatan yang berupaya mengendalikan agar pelaksanaan dapat berjalan sesuai rencana dan menjamin tercapainya tujuan organisasi. Jika terjadi penyimpangan, dimanakah letak penyimpangan tersebut dan tindakan apa yang diperlukan untuk mengatasinya.¹¹

Berdasarkan penjelasan tersebut, *controlling* menurut penulis merupakan pengawasan sekaligus pengkoreksian pada kegiatan yang dilaksanakan apakah terlaksana dengan baik sesuai prosedur dan rencana yang ditetapkan.

2. Manajemen Kesiswaan

Menurut Mujamil Qomar dalam Abdul Majir, mendefinisikan Manajemen kesiswaan adalah pengelolaan kegiatan yang berkaitan dengan peserta didik dari

¹¹ Besse Marhawati. *Pengantar Pengawasan Pendidikan*. (Yogyakarta: Deepublish, 2018). hlm. 14.



awal masuk (bahkan sebelum masuk) hingga akhir (kelulusan) suatu lembaga pendidikan.¹²

Menurut penulis manajemen kesiswaan merupakan suatu proses atau upaya untuk memberikan pelayanan yang sebaik mungkin kepada peserta didik semenjak dari proses penerimaan siswa baru sampai peserta didik menyelesaikan pendidikan di lembaga pendidikan tersebut.

D. Masalah Penelitian

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka masalah dalam penelitian ini dapat diidentifikasi sebagai berikut:

- a. Kedisiplinan siswa masih rendah.
- b. Faktor yang memengaruhi kedisiplinan siswa belum diidentifikasi.
- c. Implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan belum maksimal.
- d. Faktor yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan belum diidentifikasi.
- e. Evaluasi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan belum maksimal.

2. Batasan Masalah

Dari identifikasi masalah di atas menunjukkan bahwa masalah yang terkait dengan penelitian ini sangat luas. Mengingat keterbatasan peneliti dari berbagai

¹² Abdul Majir. *Paradigma Baru Manajemen Pendidikan Abad 21*. (Yogyakarta: Deepublish, 2020). hlm. 73.



Aspek, peneliti tidak meneliti keseluruhannya. Adapun masalah yang akan diteliti dibatasi yaitu Implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pekanbaru Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan batasan masalah di atas, maka dapat disusun rumusan masalah sebagai berikut:

- a. Bagaimana implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis?
- b. Apa faktor yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis?

4. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka tujuan penelitian ini adalah:

- a. Untuk mengetahui implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.
- b. Untuk mengetahui faktor yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

2.

Manfaat Penelitian

Adapun manfaat penelitian adalah:

a. Bagi Peneliti

- 1) Pengembangan wawasan keilmuan tentang implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan.
- 2) Pengembangan wawasan keilmuan administrasi pendidikan dalam tatanan praktik.
- 3) Mampu mengembangkan ilmu dan keterampilan yang dimiliki peneliti.
- 4) Sebagai bentuk pengabdian peneliti dan menguji kualitas diri.
- 5) Sebagai motivasi untuk dapat menyelesaikan tugas seberat apapun bentuknya.
- 6) Sebagai dokumentasi atas apa yang telah diteliti dan sebagai sarana pengucapan terima kasih kepada semua pihak yang memiliki peran tersendiri dalam menyelesaikan perkuliahan.
- 7) Sebagai syarat menyelesaikan studi S1 di Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.

b. Bagi Sekolah

- 1) Sebagai informasi tentang implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan, karena tidak selamanya sekolah mengetahui secara persis apa masalah yang ada di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- 2) Sebagai referensi dan informasi serta masukan bagi sekolah agar dapat melakukan fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.
- 3) Sekolah diharapkan dapat membuat konsep fungsi *controlling* manajemen kesiswaan dengan matang sehingga dapat maksimal saat pelaksanaannya.

c. Bagi Program Studi

- 1) Sebagai informasi tentang implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan disuatu institusi pendidikan yaitu di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.
- 2) Sebagai masukan dan pengembangan ilmu Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, khususnya bagi Program Studi Manajemen Pendidikan Islam untuk menjadi masukan bagi mahasiswa yang penelitiannya terkait dengan penelitian ini dimasa yang akan datang.

d. Bagi Sumber Data

Dapat memberikan dan merefleksikan efektivitas pada implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan, terutama bagi kepala sekolah dan wakil kepala sekolah bidang kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis.

e. Bagi User

Sebagai bahan pertimbangan bagi pemerintah khususnya Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Riset Teknologi untuk dapat meningkatkan mutu pendidikan.

f. Bagi Peneliti Lain

Manfaat penelitian ini bagi peneliti lain yaitu peneliti lain dapat menyoroti fungsi manajemen yang lain seperti aspek perencanaan, pengorganisasian, dan pelaksanaan dalam manajemen kesiswaan untuk meningkatkan kedisiplinan siswa.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB II

KAJIAN TEORI

A. Landasan Teori

1. *Controlling*

a. Pengertian *Controlling*

Controlling dalam bahasa Indonesia dapat diartikan sebagai pengawasan atau pengendalian, sehingga dalam bahasa Inggris pengertian pengawasan dan pengendalian masih digunakan dengan istilah *controlling*. Menurut Besse Marhawati, pengendalian adalah suatu kegiatan yang berupaya mengendalikan agar pelaksanaan dapat berjalan sesuai rencana dan menjamin tercapainya tujuan organisasi. Jika terjadi penyimpangan, dimanakah letak penyimpangan tersebut dan tindakan apa yang diperlukan untuk mengatasinya.¹³

Istilah pengendalian yang mempunyai arti pengendalian atau pengawasan dalam konteks ilmu manajemen mengalami perkembangan definisi dari waktu ke waktu. Adapun yang cukup populer adalah pendapat Usury dan Hammer dalam Maharani Wicahyaningtyas yang menyatakan bahwa: “*Controlling is management’s systematic efforts to achieve objectives by comparing performances to plan and taking appropriate action to correct important differences*” (pengendalian adalah sebuah usaha sistematis dari manajemen untuk mencapai tujuan dengan membandingkan kinerja dengan rencana awal

¹³ Besse Marhawati. *Loc.Cit.*



dan kemudian melakukan langkah perbaikan terhadap perbedaan-perbedaan penting dari keduanya).¹⁴

Pengawasan adalah proses pemantauan kegiatan untuk memastikan kegiatan tersebut selesai sesuai rencana dan memperbaiki setiap penyimpangan yang signifikan. Dengan kata lain apakah kegiatan tersebut sesuai rencana atau tidak, jika tidak maka perlu dilakukan revisi.¹⁵

Dari beberapa pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa *controlling* (pengawasan) adalah suatu kegiatan yang dilakukan dengan tujuan agar tujuan yang telah ditetapkan tercapai dengan lancar tanpa adanya penyimpangan yang berarti, dan bila dalam pelaksanaannya terdapat penyimpangan atau kekurangan maka dilakukan perencanaan ulang (revisi) diperlukan.¹⁶

b. Tujuan *Controlling*

Menurut Ranupandojo dalam Amran Suadi, tujuan pengawasan adalah untuk menjamin agar pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan dan/atau hasil yang diinginkan. Sedangkan menurut Soekarno dalam Amran Suadi, tujuan pengawasan antara lain sebagai berikut:¹⁷

- a) Untuk mengetahui apakah suatu kegiatan telah berjalan sesuai rencana;
- b) Untuk mengetahui apakah suatu kegiatan telah sesuai dengan petunjuk;
- c) Untuk mengetahui apakah kegiatan berjalan efisien;

¹⁴ Maharani Wicahyaningtyas. "Controlling dalam Perspektif Al-Qur'an dan Al-Hadits." *Al-Idaroh: Jurnal Studi Manajemen Pendidikan Islam*. Vol 6. No. 1. 2022. hlm. 32.

¹⁵ Samsirin. *Op. Cit.* hlm. 342.

¹⁶ Sofyan Tsauri. "Controlling dalam Persepektif Tafsir Al-Qur'an (Kajian Al-Qur'an dan Hadits Tematik)." *Edukasi*. Vol 5. No 1. 2016. hlm. 2.

¹⁷ Amran Suadi. *Sistem Pengawasan Badan Peradilan di Indonesia*. (Depok: Raja Grafindo Persada, 2014). hlm. 17.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d) Untuk mengetahui kesulitan dan kelemahan kegiatan;
- e) Untuk mencari jalan keluar apabila terdapat kesulitan, kelemahan atau kegagalan terhadap perbaikan.¹⁸

Tujuan utama pengawasan adalah memastikan apa yang direncanakan menjadi kenyataan. Untuk benar-benar mewujudkan tujuan utama tersebut, pengawasan pada tingkat pertama bertujuan untuk memastikan bahwa pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan petunjuk yang telah dikeluarkan dan untuk mengidentifikasi kelemahan dan kesulitan yang dihadapi dalam melaksanakan rencana berdasarkan temuan tersebut sehingga dapat dilakukan diambil tindakan untuk perbaikan baik pada saat itu maupun di masa yang akan datang.¹⁹

c. Faktor-faktor yang Memengaruhi *Controlling*

Menurut Handoko dalam Ahmad Subhan, faktor-faktor yang dapat mempengaruhi keberhasilan pelaksanaan pengawasan yang dapat terjadi pada lingkungan internal dan eksternal suatu organisasi antara lain:²⁰

1) Faktor Lingkungan

Disebutkan bahwa tujuan organisasi memerlukan kejelasan dalam pelaksanaan kerja baik dari lingkungan eksternal (publik) maupun lingkungan internal (organisasi). Artinya segala sesuatu yang dipersiapkan

¹⁸ *Ibid.* hlm. 18.

¹⁹ M. Anang Firmansyah dan Budi W. Mahardhika. *Pengantar Manajemen*. (Yogyakarta: Deepublish, 2018). hlm. 143.

²⁰ Subhan, Ahmad. (2019). *Pengaruh Disiplin, Motivasi dan Pengawasan Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Aceh Tamiang*. Medan: (Tesis Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (UMSU) Medan Tidak Diterbitkan). hlm. 42.

dalam suatu organisasi mampu menunjang kegiatan di luar organisasi. Maka pemimpin sebagai pengambil keputusan perlu menyesuaikan kebutuhan eksternal dengan kondisi internal. Karena hal ini dapat berdampak pada organisasi, pihak-pihak yang berkepentingan dan masyarakat.²¹

2) Faktor Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia tidak dapat dipisahkan dari suatu organisasi, karena merupakan faktor yang sangat penting dalam menentukan keberhasilan suatu organisasi. Dalam arti sempit, sumber daya manusia adalah individu atau kepribadian seseorang yang mempunyai ciri jasmani dan rohani. Hubungan jasmani dan rohani dapat memunculkan potensi kemampuan dan keterampilan seseorang. Karena kepercayaan dan konsentrasi pada diri sendiri memberikan semangat dalam beraktivitas atau memberikan pikiran positif. Berpikir positif merupakan hal mendasar untuk mengelola dan menggerakkan individu secara optimal dalam menjalankan aktivitas untuk mencapai tujuan organisasi. Beragamnya peran masing-masing individu mampu saling mengisi dan melengkapi kekurangan yang ada dalam organisasi.²²

3) Faktor Informasi

Komunikasi yang mendapat respon baik adalah penyampaian informasi yang tepat, jelas, mudah dipahami, dan langsung pada sasaran. Informasi berupa berita atau data memberikan pengetahuan bagi penerima

²¹ *Ibid.*

²² *Ibid.* hlm. 42-43.

informasi tersebut. Transmisi data yang jelas mampu memberikan timbal balik antara pemberi informasi (komunikator) dan penerima informasi (komunikan).²³

d. Indikator Fungsi *Controlling*

Untuk mengawasi pelaksanaan kegiatan agar lebih efektif, maka setiap perusahaan harus merencanakan dan menyusun suatu sistem pengawasan. Sistem pengawasan yang disusun oleh suatu organisasi belum tentu sama dengan organisasi lainnya. Indikator pengawasan merupakan ukuran atau kriteria baik buruknya pelaksanaan di organisasi. Menurut Handoko indikator pengawasan adalah sebagai berikut:

1) Akurat.

Informasi tentang pelaksanaan keterangan harus akurat, data yang tidak akurat dari sistem pengawasan dapat menyebabkan organisasi mengambil tindakan koreksi yang keliru atau bahkan menciptakan masalah yang tidak ada.

2) Tepat waktu

Informasi harus dikumpulkan, disampaikan dan di evaluasi secepatnya bila kegiatan perbaikan harus dilakukan segera.

3) Obyektif dan menyeluruh

Informasi harus mudah dipahami dan bersifat obyektif serta lengkap.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

²³ *Ibid.* hlm. 43.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- 4) Terpusat pada titik-titik pengawasan strategic
Sistem pengawasan harus memusatkan perhatian pada bidang-bidang dimana penyimpangan-penyimpangan dari standart paling sering terjadi atau yang akan mengakibatkan kerusakan paling fatal.
- 5) Realistik secara ekonomis
Biaya pelaksanaan sistem pengawasan harus lebih rendah atau paling tidak sama, dengan kegunaan yang diperoleh dari sistem tersebut.
- 6) Realistik secara organisasional
Sistem pengawasan harus cocok atau harmonis dengan kenyataan-kenyataan organisasi.
- 7) Koordinasi dengan aliran kerja organisasi
Informasi pengawasan harus terkoordinasi dengan aliran kerja dengan organisasi, karena setiap tahap dari proses pekerjaan dapat mempengaruhi akses atau kegagalan dan keseluruhan operasi informasi pengawasan harus sampai pada seluruh personalia yang memerlukannya.
- 8) Fleksibel
Pengawasan harus mempunyai fleksibilitas untuk memberikan tanggapan atau reaksi terhadap ancaman ataupun kesempatan dari lingkungan.
- 9) Bersifat sebagai petunjuk dan operasional
Sistem pengawasan harus efektif harus menunjukkan, baik deteksi atau deviasi dari standart, tindakan koreksi apa yang seharusnya diambil.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

0) Diterima para anggota organisasi

Sistem pengawasan harus mampu mengarahkan pelaksanaan kerja para anggota organisasi dengan mendorong perasaan otonomi, tanggung jawab dan berprestasi.²⁴

Manajemen Kesiswaan

a. Pengertian Manajemen Kesiswaan

Ada beberapa pengertian manajemen kesiswaan menurut para ahli sebagai berikut:

- 1) Menurut Shoimatul Ula dalam Abdul Majir, manajemen kesiswaan adalah sistem pengelolaan terhadap siswa, yang dimulai dari perencanaan penerimaan siswa baru, pengorganisasian siswa, MOS, pembinaan dan pelayanan siswa, penilaian siswa, mutasi, hingga perencanaan alumni siswa.²⁵
- 2) Menurut Mujamil Qomar dalam Abdul Majir, mendefinisikan Manajemen kesiswaan adalah pengelolaan kegiatan yang berkaitan dengan peserta didik dari awal masuk (bahkan sebelum masuk) hingga akhir (kelulusan) suatu lembaga pendidikan.²⁶
- 3) Menurut Sobry Sutikno dalam Abdul Majir, menjelaskan Manajemen kesiswaan merupakan suatu kegiatan pencatatan siswa mulai dari proses penerimaan siswa hingga siswa tersebut keluar dari sekolah karena telah lulus. Namun perlu diketahui bahwa tidak semua pengaturan terkait siswa

²⁴ Hani Handoko. *Manajemen*. (Yogyakarta: BPFE, 2012). hlm 274-275.

²⁵ Abdul Majir. *Loc. Cit.*

²⁶ *Ibid.*

ditangani oleh Manajemen kesiswaan. Pembinaan kesiswaan terkadang dimasukkan dalam pengelolaan keuangan, seperti pemberian biaya pendidikan hingga pengaturan penarikan dana.²⁷

Berdasarkan pengertian manajemen siswa yang telah diuraikan oleh para ahli di atas, maka dapat disimpulkan bahwa manajemen siswa adalah suatu upaya memberikan pelayanan kepada siswa mulai dari proses penerimaan hingga siswa tersebut keluar dari lembaga pendidikan (sekolah). Tidak hanya berupa kegiatan pencatatan siswa tetapi juga aspek operasional yang dapat dimanfaatkan untuk membantu kelancaran tumbuh kembang siswa.²⁸ Dengan demikian, pengelolaan peserta didik tidak sekedar sekedar bentuk kegiatan pencatatan peserta didik, namun mencakup aspek yang lebih luas, yang secara operasional dapat digunakan untuk membantu kelancaran pertumbuhan dan perkembangan peserta didik melalui proses pendidikan.²⁹

b. Fungsi Manajemen Kesiswaan

Fungsi manajemen kesiswaan adalah sebagai wadah bagi peserta didik untuk mengembangkan dirinya seoptimal mungkin, baik secara individu, sosial, aspirasi, kebutuhan dan potensi lainnya. Hal ini sesuai dengan penjelasan Imron dalam Desi Eri Kusumaningrum, Djum Djum Noor B dan Imam Gunawan bahwa secara umum fungsi manajemen kesiswaan adalah sebagai wahana bagi peserta didik untuk mengembangkan dirinya semaksimal

²⁷ *Ibid.*

²⁸ *Ibid.* hlm. 74.

²⁹ Na Deniyati. "Manajemen Rekrutmen Peserta Didik". *Jurnal Islamic Education Manajemen*. Vol 2. No 1. 2017. hlm 38



4) Fungsi yang berkaitan dengan penyediaan kebutuhan dan kesejahteraan peserta didik. Fungsi ini menjadikan siswa sejahtera dalam menjalani kehidupannya, karena jika kehidupan seorang siswa sejahtera maka ia akan memikirkan kesejahteraan teman-temannya.³⁵

c. Tujuan Manajemen Kesiswaan

Tujuan manajemen peserta didik menurut Meysin dalam Desi Eri Kusumaningrum dkk adalah untuk mengatur kegiatan-kegiatan dalam bidang kesiswaan agar proses pembelajaran yang dilaksanakan di suatu sekolah dapat berjalan dengan lancar, tertib dan teratur sedemikian rupa sehingga apa yang menjadi tujuan utama dari suatu program pembelajaran di sekolah dapat tercapai secara optimal. Tujuan umum manajemen peserta didik adalah mengatur kegiatan-kegiatan peserta didik agar kegiatan-kegiatan tersebut menunjang proses belajar mengajar di sekolah, lebih lanjut proses belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar, tertib, dan teratur, sehingga dapat memberikan kontribusi bagi pencapaian Sedangkan tujuan khusus manajemen kesiswaan adalah sebagai berikut:³⁶

- 1) Meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan keterampilan psikomotorik siswa.
- 2) Menyalurkan dan mengembangkan kemampuan umum (kecerdasan), bakat dan minat peserta didik.
- 3) Menyalurkan aspirasi, harapan dan memenuhi kebutuhan peserta didik.

³⁵ *Ibid.*

³⁶ *Ibid.* hlm 6.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dengan tercapainya tujuan pada poin 1, 2, dan 3 di atas, diharapkan peserta didik dapat mencapai kebahagiaan dan kesejahteraan hidup, selanjutnya dapat belajar dengan baik dan mencapai tujuannya.³⁷

Berdasarkan penjelasan di atas dapat dipahami bahwa tujuan manajemen kesiswaan adalah menyelenggarakan kegiatan siswa untuk menunjang proses belajar mengajar di sekolah dalam mencapai tujuan sekolah dan tujuan pendidikan yang optimal. Dengan kata lain tujuan kesiswaan adalah menyelenggarakan kegiatan siswa sejak mulai bersekolah hingga lulus sekolah.

d. Ruang Lingkup Manajemen Kesiswaan

Adapun ruang lingkup dari manajemen kesiswaan adalah sebagai berikut:

1) Perencanaan Kesiswaan

Aktivitas pertama yang dilakukan dalam manajemen peserta didik adalah melakukan perencanaan (*planning*). Mondy & Premeaux dalam Hasrian Rudi Setiawan menjelaskan "*planning is the process of determining in advance what should be accomplished and how it should be realized*". Pendapat tersebut menjelaskan bahwa perencanaan merupakan proses menentukan apa yang seharusnya dicapai dan bagaimana mewujudkannya dalam kenyataan. Berarti pada perencanaan ditentukan apa yang akan dicapai dengan membuat rencana dan cara-cara melakukan rencana untuk mencapai tujuan yang ditetapkan para manajer di setiap level manajemen.³⁸

³⁷ *Ibid.* hlm 7.

³⁸ Hasrian Rudi Setiawan. *Manajemen Peserta Didik: (Upaya Peningkatan Kualitas Lulusan)*. (Medan: UMSU Press, 2021). hlm. 67.

Adapun langkah-langkah perencanaan peserta didik yang dikemukakan oleh Sudadi yaitu:

a) Analisis kebutuhan peserta didik

Analisis kebutuhan peserta didik yaitu penetapan siswa yang dibutuhkan oleh lembaga pendidikan yang meliputi;

(1)Merencanakan jumlah peserta didik yang akan diterima dengan pertimbangan daya tampung kelas/jumlah kelas yang tersedia, serta pertimbangan rasio murid dan guru. Secara ideal rasio murid dan guru adalah 1:30.

(2)Menyusun program kegiatan kesiswaan yaitu visi dan misi sekolah, minat dan bakat siswa, sarana dan prasarana yang ada, anggaran yang tersedia dan tenaga kependidikan yang tersedia.³⁹

b) Rekrutmen peserta didik

Rekrutmen peserta didik pada hakikatnya proses pencarian, menentukan peserta didik yang nantinya akan menjadi peserta didik di lembaga sekolah yang bersangkutan. Langkah-langkah dalam kegiatan ini adalah

- 1) Membentuk panitia penerimaan peserta didik baru yang meliputi dari semua unsur guru, tenaga TU dan dewan sekolah/komite sekolah;
- 2) pembuatan dan pemasangan pengumuman penerimaan peserta didik baru yang dilakukan secara terbuka.⁴⁰

³⁹ Sudadi dkk. *Buku Ajar Manajemen Peserta Didik*. (Jambi: Sonpedia Publishing Indonesia, 2023). hlm. 84.

Adapun prinsip-prinsip dalam rekrutmen peserta didik baru Menurut Yusup dan Abdul Qodir adalah sebagai berikut:

- (a)Objektif dalam perekrutan peserta didik. Objektif ini berarti pengambilan keputusan saat penerimaan siswa baru tidak dapat diintervensi oleh pandangan pribadi/orang lain terhadap peserta didik, atau orang tua didik. Contohnya seperti perasaan senang atau benci pada peserta didik, orang tua, atau pihak lain yang terlibat dengan peserta didik.
- (b)Transparansi. Transparansi adalah sebuah prinsip yang menjamin kebebasan bagi semua orang untuk dapat memperoleh informasi tentang penyelenggaraan perorangan, seperti program, keuangan, penerimaan manfaat, dan lain sebagainya. Wujud transparansi yang ada pada perekrutan peserta didik adalah: (1) ketersediaan informasi yang jelas dalam bentuk apapun, untuk semua yang memerlukan informasi mengenai perekrutan peserta didik. (2) Memiliki akses secara langsung untuk bertemu dengan pihak phak yang berkepentingan dalam kegiatan penerimaan siswa baru, jika memang memerlukan penjelasan atau klarifikasi lebih lanjut. (3) Penyebarluasan inforamasi yang diterima melalui surat resmi sekolah mengenai perekrutan peserta didik. (4) adanya mekanisme masyarakat

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

untuk mengadakan berbagai persoalan terkait dengan keluhan terhadap proses rekrutmen.

(c) Akuntabilitas. Akuntabilitas dalam perekrutan calon peserta didik adalah pertanggungjawab tim PSB dan sekolah terhadap proses dan juga hasil rekrutmen peserta didik yang dilaksanakan. Rekrutmen peserta didik yang akuntabel dilakukan melalui kejujuran dalam melaksanakan rekrutmen peserta didik, ketepatan dalam manajerial pelaksanaan perekrutan peserta didik, dan ketepatan serta kesesuaian finansial yang ada atau diadakan untuk kepentingan rekrutmen peserta didik.

(d) Tidak diskriminatif atau berkeadilan Bersikap adil dan tidak diskriminatif adalah prinsip untuk memberikan kesempatan yang sama secara adil kepada peserta didik untuk menempuh proses yang seharusnya ditempuh.⁴¹

c) Seleksi peserta didik

Seleksi peserta didik merupakan kegiatan pemilihan calon peserta didik untuk menentukan diterima atau tidaknya calon peserta didik menjadi peserta didik di lembaga pendidikan berdasarkan ketentuan yang berlaku.⁴²

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

⁴¹ Yusup dan Abdul Qodir. *Manajemen Pendidikan: Perspektif dalam Pendidikan Dan Pelatihan Jurnalistik*. (Pagar Alam: LD Media, 2021). hlm 25-26.

⁴² Sudadi dkk. *Op. Cit.* hlm. 84-85.

d) Orientasi peserta didik baru

Orientasi peserta didik baru merupakan kegiatan mengenalkan situasi dan kondisi lembaga pendidikan tempat peserta didik menempuh pendidikan. Lingkungan yang dimaksud adalah lingkungan fisik sekolah dan lingkungan sosial sekolah.⁴³

e) Penempatan Peserta Didik (Pembagian Kelas)

Penempatan peserta didik (pembagian kelas) yaitu kegiatan pengelompokan peserta didik yang dilakukan dengan sistem kelas, pengelompokan peserta didik bisa dilakukan berdasarkan kesamaan yang ada pada peserta didik yaitu jenis kelamin dan umur. Selain itu juga pengelompokan berdasar perbedaan yang ada pada individu peserta didik seperti minat, bakat dan kemampuan.⁴⁴

f) Pencatatan dan pelaporan

Pencatatan dan pelaporan peserta didik dimulai sejak peserta didik diterima di sekolah sampai dengan tamat atau meninggalkan sekolah. Tujuan dilakukannya pencatatan agar sekolah maksimal dalam melakukan pembimbingan secara optimal, sementara pelaporan ditujukan sebagai bentuk pertanggungjawaban sekolah dalam pengembangan peserta didik.⁴⁵

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

⁴³ Sudadi dkk. *Op. Cit.* hlm. 85.

⁴⁴ *Ibid.*

⁴⁵ *Ibid.*



2) Penerimaan Peserta Didik Baru

Penerimaan peserta didik merupakan proses pencarian, menentukan, dan menarik calon pelamar yang mampu untuk menjadi peserta didik di lembaga pendidikan (sekolah) yang bersangkutan. Selanjutnya dijelaskan oleh Mustari dalam Hasrian Rudi Setiawan bahwa penerimaan peserta didik merupakan proses pendataan dan pelayanan kepada peserta didik yang baru masuk sekolah, setelah mereka memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan sekolah menjelang tahun ajaran baru. Dengan demikian, penerimaan peserta didik merupakan kegiatan mencari peserta didik baru untuk dapat mendaftar di suatu sekolah.⁴⁶

Berdasarkan Permendiknas Nomor 19 Tahun 2007 Tentang Standar Pengelolaan Pendidikan oleh Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah dinyatakan bahwa sekolah menyusun dan menetapkan petunjuk pelaksanaan operasional mengenai proses penerimaan peserta didik yang meliputi kriteria calon peserta didik, tata cara penerimaan peserta didik di sekolah, dan orientasi peserta didik baru.⁴⁷

Adapun langkah-langkah dalam penerimaan peserta didik baru yang dikemukakan oleh Sudadi yaitu:

- a) Melakukan pembentukan panitia penerimaan peserta didik baru.
- b) Melakukan rapat penerimaan peserta didik.

⁴⁶ Hasrian Rudi Setiawan. *Op. Cit.* hlm 75-76.

⁴⁷ Abdul Rahmat dan Rusmin Husain. *Manajemen Berbasis Sekolah Untuk Perbaikan Mutu Pendidikan Sekolah Dasar.* (Yogyakarta: Zahir Publishing, 2020). hlm 63.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- a) Pembuatan, pengiriman atau pemasangan pengumuman dan penyediaan formulir.
- b) Melakukan pendaftaran calon peserta didik baru. Dalam melakukan pendaftaran panitia menyediakan tempat pendaftaran dan formulir pendaftaran.
- c) Melakukan seleksi pada peserta didik baru sesuai ketentuan yang ditetapkan, misalnya seleksi administratif, tes tulis, wawancara, dan sebagainya
- d) Penentuan peserta didik yang diterima berdasarkan hasil tes yang dilakukan sebelumnya.
- e) Melakukan pendaftaran ulang. Calon peserta didik melakukan pendaftaran ulang dengan membawa semua persyaratan dan perlengkapan yang diminta oleh panitia.⁴⁸

3) Pengelompokan Peserta Didik

Penempatan peserta didik baru adalah tahapan yang dilakukan sebelum peserta didik aktif belajar di sekolah. Penempatan ini merupakan salah satu jenis layanan berupa pengaturan kelas, kelompok belajar, program studi, program latihan, berdasar pada bakat dan minat siswa. Sejatinya penempatan atau pengelompokan peserta didik tidak dimaksudkan untuk membuat sekat-sekat antar peserta didik namun penempatan peserta didik ini bertujuan untuk memudahkan dalam pengelolaan peserta didik dan merancang program-

⁴⁸ Desi Eri Kusumaningrum, Djum Djum Noor B dan Imam Gunawan. *Op. Cit.* hlm. 27.



© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
 Siswa yang taat atau taat terhadap peraturan yang ada di lingkungan sekolah.⁵²

Menurut teknik-teknik alternatif yang dapat dilakukan dalam pembinaan disiplin peserta didik yaitu *external control*, *internal control*, dan *cooperative control*.

a) *External control* adalah suatu teknik di mana disiplin peserta didik harus dikendalikan dari luar peserta didik. Artinya peserta didik senantiasa diawasi dan dikontrol terus, agar tidak terjerembab ke dalam kegiatan-kegiatan yang destruktif dan tidak produktif. Menurut teknik ini, peserta didik harus terus menerus didisiplinkan, dan kalau perlu ditakuti dengan ancaman dan ganjaran.⁵³

Konseling atau mentoring sebagai salah satu bentuk tindakan perbaikan pada kedisiplinan peserta didik sesuai dengan yang dikemukakan Gunawan dalam Kiki Saputra dan Wahidah Fitriani bahwa fungsi bimbingan dan konseling yakni membantu individu untuk menghadapi situasi lingkungannya. Keikutsertaan guru BK dalam membimbing para siswa agar siswa yang mempunyai kedisiplinan yang kuat tidak lepas dari dukungan para guru dan kepala sekolah. Adapun peran yang dilakukan oleh guru BK dalam mendidik kedisiplinan siswa adalah sebagai berikut:

(1) Pemberian peringatan kepada siswa. Peringatan dilakukan oleh guru bimbingan dan konseling kepada siswa jika ditemukan pelanggaran yang

⁵² Badrus Soleh dan Riayatul Husnan. "Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kualitas Beragama Siswa MTs Unggulan Nuris Jember." *JIEMAN: Journal Of Islamic Educational Management* Vol 2. No. 1. 2020. hlm. 70.

⁵³ *Ibid.*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dilakukan oleh siswa, peringatan ini diberikan sampai batas maksimal tiga kali kesalahan yang sama yang dilakukan oleh para siswa. Dengan menggunakan peringatan para siswa diharapkan tidak melakukan kesalahan yang sama. Pemberian peringatan ini tidak hanya semata-mata dari guru bimbingan dan konseling saja, tetapi juga dilakukan oleh guru-guru yang lain, atau teman-teman di sekolah.

(2)Pemberian hukuman kepada siswa. Hukuman diberikan kepada siswa jika ke tiga langkah diatas sudah tidak mampu membuat para siswa jera untuk tidak melakukan kesalahan yang sama.

(3)Pemanggilan orangtua siswa. Pemanggilan orangtua siswa dilakukan ketika guru sudah dirasa tidak sanggup lagi untuk menangani kesalahan yang telah dilakukan oleh siswa di sekolah. Sebelum pemanggilan dilakukan, guru bimbingan dan konseling berkon sultasi terlebih dahulu kepada kepala sekolah mengenai kesalahan yang dilakukan oleh siswa. Setelah pemanggilan orangtua, guru bimbingan dan konseling meminta kerja sama kepada orangtua siswa untuk pemantauan kegiatan siswa di rumah.⁵⁴

) *Internal control* adalah suatu teknik dengan mengupayakan agar peserta didik dapat mendisiplinkan diri sendiri. Peserta didik disadarkan akan

⁵⁴ Kiki Saputra dan Wahidah Fitriani. “Deskripsi Peran Guru Bimbingan dan Konseling dalam Mengatasi Masalah Kedisiplinan Siswa.” *Realita: Jurnal Bimbingan dan Konseling*. Vol. 7. No. 2. (2022). hlm. 1790-1791.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



pentingnya disiplin. Sesudah sadar, dia akan mawas diri dan berusaha mendisiplinkan diri sendiri.⁵⁵

c) *Cooperative control* adalah teknik di mana pendidik dan peserta didik harus saling bekerjasama dengan baik dalam menegakkan disiplin. Guru dan peserta didik lazimnya membuat semacam kontrak perjanjian yang berisi aturan-aturan kedisiplinan yang harus ditaati bersama-sama. Sanksi atas pelanggaran disiplin juga ditaati dan dibuat bersama. Dalam suasana demikian maka peserta didik juga merasa dihargai.⁵⁶

5) Kehadiran Peserta Didik

Kehadiran siswa di sekolah dan di dalam kelas sangat penting dalam upaya melanjutkan tujuan pendidikan melalui kegiatan atau proses pembelajaran di dalam dan di luar kelas. Kehadiran siswa di kelas biasanya ditunjukkan melalui daftar kehadiran siswa.⁵⁷ Kehadiran dan ketidakhadiran di sekolah khususnya di dalam kelas tidak hanya berdampak pada kelangsungan proses pembelajaran, tetapi juga terhadap tingkat keterlaksanaan suatu sekolah. Berkaitan dengan hal tersebut, sekolah hendaknya mencermati faktor-faktor penyebab ketidakhadiran siswa dan sumber-sumber penyebab ketidakhadiran tersebut. Tugas manajer pendidikan di sekolah adalah mengidentifikasinya.⁵⁸

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

⁵⁵ Badrus Soleh dan Riayatul Husnan. *Loc. Cit.*

⁵⁶ *Ibid.* hlm 71

⁵⁷ *Ibid.*

⁵⁸ *Ibid.*

6) Kenaikan Kelas dan Evaluasi Hasil Belajar Peserta Didik

Kenaikan kelas merupakan refleksi akhir evaluasi untuk mengetahui keberhasilan peserta didik dalam proses belajar mengajar selama setahun sebelumnya, dengan tujuan menguasai/mengikuti pelajaran pada satu tingkat kelas di atasnya.⁵⁹ Evaluasi hasil belajar peserta didik adalah suatu proses yang sistematis dan berkelanjutan untuk mengumpulkan, mendeskripsikan, menginterpretasikan dan menyajikan informasi terhadap hasil yang telah dicapai peserta didik dengan menggunakan acuan atau kriteria penilaian. Evaluasi hasil belajar siswa dilakukan agar sekolah dapat mengetahui perkembangan siswa dari waktu ke waktu. Maksud dilakukannya evaluasi hasil belajar siswa ialah untuk mengetahui sejauh mana siswa dapat mencapai performansi yang sesuai dengan kompetensi yang ditetapkan. Guru memiliki tanggung jawab melaksanakan evaluasi terhadap peserta didik. Evaluasi yang dilakukan oleh guru, menjadi bahan dalam memberikan pembelajaran selanjutnya.⁶⁰

7) Perpindahan Peserta Didik

Perpindahan adalah perpindahan siswa dari satu kelas ke kelas lain yang setingkat, atau perpindahan siswa dari satu sekolah ke sekolah lain yang setingkat. Peralihan ini dapat dilakukan oleh pelajar, karena mereka berhak

⁵⁹ Cucun Sunaengsih. *Buku Ajar Pengelolaan Pendidikan*. (Sumedang: UPI Sumedang Press, 2017). hlm. 136.

⁶⁰ Desi Eri Kusumaningrum, Djum Djum Noor B dan Imam Gunawan. *Op. Cit.* hlm. 75.

⁷¹ Maryami Balqis Ardani dkk. *Reka Baru Media Pembelajaran PPKN*. (Semarang: Cahya Ghani, 2023). hlm 18.



memperoleh layanan pendidikan sesuai dengan kebutuhan dan minatnya. Namun ia harus memenuhi syarat-syarat tertentu yang ditentukan oleh tempat diterimanya pelajar tersebut. Penetapan persyaratan tersebut sangat penting, karena jika tidak, siswa akan berpindah ke sekolah favorit, sedangkan sekolah yang tidak favorit akan semakin kehilangan siswanya.⁶¹

B. 3) **Kelulusan**

Proses kelulusan adalah kegiatan paling akhir dari manajemen kesiswaan. Kelulusan adalah pernyataan dari sekolah sebagai suatu lembaga tentang telah diselesaikannya program pendidikan yang harus diikuti oleh siswa. Setelah seorang siswa selesai mengikuti seluruh program pendidikan di suatu sekolah, dan berhasil lulus dalam UN, maka kepadanya diberikan surat keterangan atau sertifikat, yang umumnya disebut Ijazah atau Surat Tanda Tamat Belajar (STTB).⁶²

B. 4) **Proposisi**

Berdasarkan paparan definisi dan konsep-konsep teoretis yang telah dikemukakan, untuk lebih memudahkan dalam mengoperasionalkan konsep-konsep teoretis tersebut, maka berikut ini dikembangkan proposisi serta indikator dari variabel penelitian. Adapun konsep yang perlu dioperasionalkan dalam penelitian ini adalah implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan tersebut adalah:

⁶¹ Irwan Fathurrochman dan Oktafian Histori S. "Implementasi Manajemen Peserta Didik dalam Meningkatkan Mutu." *Jurnal Islamic Education Manajemen*. Vol. 7. No. 2. 2022. hlm. 132.

⁶² Rusdiana dan Abdul Kodir. *Pengelolaan Madrasah Diniyah Kontemporer*. (Bandung: Yayasan Darul Hikam, 2022). hlm 273.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan
 - a. Akurat
 - 1) Akurat dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Akurat dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Akurat pada pembinaan disiplin peserta didik
 - b. Tepat waktu
 - 1) Tepat waktu dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Tepat waktu dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Tepat waktu pada pembinaan disiplin peserta didik
 - c. Obyektif dan menyeluruh
 - 1) Obyektif dan menyeluruh dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Obyektif dan menyeluruh dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Obyektif dan menyeluruh pada pembinaan disiplin peserta didik
 - d. Terpusat pada titik-titik pengawasan strategic
 - 1) Terpusat pada titik-titik pengawasan strategic dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Terpusat pada titik-titik pengawasan strategic dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Terpusat pada titik-titik pengawasan strategic pada pembinaan disiplin peserta didik
 - e. Realistik secara ekonomis
 - 1) Realistik secara ekonomis dalam perencanaan kesiswaan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- © Hak Cipta dilindungi Undang-Undang UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
- 2) Realistik secara ekonomis dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Realistik secara ekonomis pada pembinaan disiplin peserta didik
 - f. Realistik secara organisasional
 - 1) Realistik secara organisasional dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Realistik secara organisasional dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Realistik secara organisasional pada pembinaan disiplin peserta didik
 - g. Koordinasi dengan aliran kerja organisasi
 - 1) Koordinasi dengan aliran kerja organisasi dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Koordinasi dengan aliran kerja organisasi dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Koordinasi dengan aliran kerja organisasi pada pembinaan disiplin peserta didik
 - h. Fleksibel
 - 1) Fleksibel dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Fleksibel dan menyeluruh dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Fleksibel pada pembinaan disiplin peserta didik
 - i. Bersifat sebagai petunjuk dan operasional
 - 1) Bersifat sebagai petunjuk dan operasional dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Bersifat sebagai petunjuk dan operasional dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Bersifat sebagai petunjuk dan operasional pada pembinaan disiplin peserta didik



- © Hak Cipta milik UIN Suska Riau
- j. Diterima para anggota organisasi
- 1) Diterima para anggota organisasi dalam perencanaan kesiswaan
 - 2) Diterima para anggota organisasi dalam penerimaan peserta didik baru
 - 3) Diterima para anggota organisasi pada pembinaan disiplin peserta didik
- k. Faktor yang memengaruhi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan
- a. Faktor lingkungan
 - b. Faktor sumber daya manusia
 - c. Faktor informasi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

C. Penelitian Relevan

Penulis menyadari secara substansial penelitian ini bukan hal baru di dunia akademik. Setelah penulis mencari dan mencermati hasil penelitian yang berkaitan dengan implementasi fungsi *controlling* manajemen kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis, penulis tidak menemukan judul yang sama. Namun, dalam penulisan ini mempunyai relevansi dengan sejumlah tulisan yang ada dan selanjutnya dijadikan sebagai referensi.

1. Asnani (2021) meneliti dengan judul: Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Siswa di SMP Negeri 4 Awangpone Kabupaten Bone. Hasil penelitian Asnani adalah: a) Manajemen kesiswaan di SMP Negeri 4 Awangpone terdiri dari kegiatan perencanaan kesiswaan, pelaksanaan kesiswaan dan evaluasi kesiswaan. b) Kontribusi manajemen kesiswaan dalam meningkatkan kedisiplinan siswa dilakukan melalui kegiatan pembinaan terhadap tata tertib sekolah dengan memberikan surat pernyataan mengenai kesiapan siswa dalam

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



mematuhi tata tertib sekolah dan apabila melanggarnya maka dikenakan sanksi sesuai skor pelanggaran.⁶³

Perbedaan penelitian Asnani dengan penelitian yang peneliti lakukan adalah Asnani mengkaji seluruh fungsi manajemen kesiswaan dan terdapat variabel kedua yakni kedisiplinan siswa. Sedangkan penelitian yang dilaksanakan oleh peneliti fokus pada fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan dan tidak ada variabel kedua.

2. Rina Andriany (2020) meneliti dengan judul: Implementasi Manajemen Kesiswaan dalam Pemberdayaan Organisasi Siswa Intra Sekolah di Sekolah Menengah Atas Negeri 2 Rimba Melintang. Hasil penelitian Rina Andriany adalah: a) Implementasi manajemen kesiswaan dalam pemberdayaan organisasi siswa intra sekolah di SMAN 2 Rimba Melintang didasarkan pada aspek analisis kebutuhan, rekrutmen, seleksi, orientasi, penempatan, pembinaan dan pengembangan siswa, serta pencatatan dan pelaporan. Artinya, kesiswaan di SMAN 2 Rimba Melintang telah menerapkan aspek-aspek tersebut dalam pemberdayaan Organisasi Siswa Intra Sekolah. b) Faktor pendukung dan penghambat implementasi manajemen kesiswaan dalam pemberdayaan organisasi siswa intra sekolah di SMAN 2 Rimba Melintang antara lain biaya, waktu, kenampunan atau kompetensi penyelenggara, dan lain-lain, sedangkan

⁶³ Asnani. *Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Siswa di SMP Negeri 4 Awangpone Kabupaten Bone*. Bone: (Skripsi IAIN Bone tidak diterbitkan, 2021). hlm. 42-72.



pendukungnya adalah dukungan, partisipasi siswa, dukungan guru-guru dan semangat kerja atau motivasi dari para pengurus OSIS.⁶⁴

Perbedaan penelitian Rina Andriany dengan penelitian yang peneliti lakukan adalah Rina Andriany mengkaji seluruh fungsi manajemen kesiswaan dan terdapat variabel kedua yakni pemberdayaan organisasi siswa intra sekolah. Sedangkan penelitian yang dilaksanakan oleh peneliti fokus pada fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan dan tidak ada variabel kedua.

3. Maya Khoirun Ayu (2018) meneliti dengan judul: Implementasi Manajemen Kesiswaan MTs N 3 Lampung Selatan. Hasil penelitian Maya Khoirun Ayu membahas tentang: pemberdayaan organisasi siswa intra sekolah yang dilihat dari indikator manajemen kesiswaan, yaitu: analisis kebutuhan peserta didik, rekrutmen peserta didik, seleksi peserta didik, orientasi, pengelompokan peserta didik, pembinaan dan pengembangan peserta didik, pencatatan dan pelaporan, dan kelulusan dan alumni.⁶⁵

Perbedaan penelitian Maya Khoirun Ayu dengan penelitian yang peneliti lakukan adalah Maya Khoirun Ayu mengkaji seluruh fungsi manajemen kesiswaan. Sedangkan penelitian yang dilaksanakan oleh peneliti fokus pada fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan.

⁶⁴ Rina Andriany. *Implementasi Manajemen Kesiswaan dalam Pemberdayaan Organisasi Siswa Intra Sekolah di Sekolah Menengah Atas Negeri 2 Rimba Melintang*. Pekanbaru: (Skripsi UIN Sultan Syarif Kasim Riau tidak diterbitkan, 2020). hlm. 9.

⁶⁵ Maya Khoirun Ayu. *Implementasi Manajemen Kesiswaan MTs N 3 Lampung Selatan*. Lampung: (Skripsi UIN Raden Intan Lampung tidak diterbitkan, 2018). hlm. 66.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan Penelitian

Penelitian ini menggunakan metode kualitatif dengan jenis penelitian deskriptif. Penelitian kualitatif adalah pengumpulan data pada suatu latar alamiah dengan maksud menafsirkan fenomena yang terjadi dimana peneliti adalah sebagai instrument kunci, pengambilan sampel sumber data dilakukan secara *purposive* dan *snowball*, teknik pengumpulan dengan triangulasi (gabungan), analisis data bersifat induktif/kualitatif, hasil penelitian kualitatif lebih menekankan makna dari pada generalisasi dan lebih mengutamakan proses daripada hasil.⁶⁶

Alasan penulis memilih metode penelitian kualitatif dengan jenis penelitian deskriptif, karena data dalam bentuk kata-kata atau kalimat, data disajikan secara naratif, tidak menguji teori dan tidak menggunakan analisis statistik.

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

a. Lokasi

Penelitian ini dilakukan di SMA Negeri 4 Pinggir yang terletak di Jl. Gajah Mada Km 31, Desa Tasik Serai, Kecamatan Talang Muandau, Kabupaten Bengkalis, Provinsi Riau.

⁶⁶ Albi Anggito dan Johan Setiawan. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. (Suka Bumi: CV Jejak, 2018). hlm. 8.



5. Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan setelah seminar proposal penelitian.

Subjek dan Objek Penelitian

1. Subjek Penelitian

Subjek penelitian ini adalah kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, dan guru.

2. Objek Penelitian

Sedangkan objek penelitian ini adalah fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan. Dalam penelitian ini yang menjadi informan utama adalah wakil kepala sekolah bidang kesiswaan, data yang akan diperoleh dari informan utama adalah mengenai fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan. Sedangkan informan pendukungnya adalah kepala sekolah dan guru, data yang diperoleh dari informan pendukung untuk memperkaya informasi yang diperoleh dari informan utama.

D. Teknik Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini untuk mendapatkan data yang akurat menggunakan beberapa bentuk pengumpulan data, di antaranya:

1. Observasi

Observasi atau pengamatan adalah proses sistematis merekam pola perilaku aktual orang, benda, dan peristiwa yang terjadi apa adanya. Dalam melakukan observasi, peneliti mengamati situasi penelitian dengan cermat dan mencatat serta



memeriksa semua hal yang ada di seputar objek penelitian yang berkaitan dengan informasi yang ingin diperoleh dari objek amatan.⁶⁷

Jadi dapat disimpulkan bahwa tujuan observasi adalah untuk memperoleh data ilmiah yang akan digunakan untuk penelitian maupun untuk tujuan assesmen. Untuk melakukan observasi, peneliti menggunakan instrumen pedoman observasi.

Wawancara

Wawancara adalah tanya jawab yang dilakukan oleh pewawancara untuk memperoleh informasi dari narasumber. Ditinjau dari pelaksanaannya, wawancara dibedakan menjadi dua macam, yaitu: wawancara terstruktur dan wawancara bebas. Wawancara terstruktur adalah sejenis wawancara yang dilakukan oleh pewawancara dan narasumber dengan menggunakan pedoman pertanyaan. Sedangkan wawancara bebas yaitu wawancara yang dilakukan dengan bebas, tanpa menggunakan pedoman pertanyaan.⁶⁸

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan wawancara terstruktur yaitu penulis menggunakan pedoman pertanyaan pada saat melakukan wawancara pada informan penelitian.

3. Dokumentasi

Menurut Widodo, dokumentasi adalah kegiatan pengumpulan data yang dilakukan melalui penelusuran dokumen. Teknik ini dilakukan dengan

⁶⁷ Sugiarto. *Metodologi Penelitian Bisnis*. (Yogyakarta: ANDI, 2022). hlm. 158.

⁶⁸ Islachuddin Yahya. *Bahasa Indonesia Untuk Perguruan Tinggi*. (Yogyakarta: Nas Media Pustaka, 2022). hlm. 194.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



memanfaatkan dokumen-dokumen tertulis, gambar, foto atau benda-benda lainnya yang berkaitan dengan aspek-aspek yang diteliti.⁶⁹

Jadi dapat disimpulkan bahwa dokumentasi merupakan cara atau teknik yang dapat dilakukan untuk mengumpulkan data dan menganalisis berbagai dokumen yang berkaitan dengan masalah penelitian. Untuk melakukan dokumentasi, peneliti menggunakan instrumen pedoman dokumentasi.

F. Teknik Analisis Data

Analisis data yang dilakukan dalam penelitian ini adalah analisis data kualitatif secara induktif, yaitu penelitian kualitatif tidak dimulai dari deduksi teori tetapi dimulai dari fakta empiris. Peneliti terjun ke lapangan, mempelajari, menganalisis, menafsirkan dan menarik kesimpulan dari fenomena yang ada di lapangan. Peneliti dihadapkan kepada data yang diperoleh dari lapangan dan dilakukan secara terus menerus sampai data yang didapatkan sudah jenuh. Dari data tersebut, peneliti harus menganalisis sehingga menemukan makna yang kemudian makna itulah menjadi hasil penelitian.⁷⁰ Menurut Miles dan Humberman dalam Umrati dan Hengki Wijaya, terdapat beberapa langkah yang menjadi aktivitas dalam menganalisis data yaitu: *data reduction* (reduksi data), *data display* (penyajian data), dan *conclusion drawing/verivication* (penarikan kesimpulan dan verifikasi).⁷¹

⁶⁹ Widodo. *Metodologi Penelitian Populer & Praktis*. (Depok: Rajawali Pers, 2021). hlm. 75.

⁷⁰ Sandu Siyoto. *Dasar-dasar Metodologi Penelitian*. (Yogyakarta: Media Publishing, 2015). hlm. 122.

⁷¹ Umrati dan Hengki Wijaya. *Analisis Data Kualitatif Teori Konsep dalam Penelitian Pendidikan*. (Makasar: Sekolah Tinggi Theologia Jaffray, 2020). hlm. 87-88.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
Sateh Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. *Data reduction* (reduksi data)

Data yang diperoleh dari lapangan jumlahnya cukup banyak, sehingga perlu dicatat secara teliti dan rinci. Seperti telah dikemukakan sebelumnya, semakin lama peneliti ke lapangan, maka jumlah data yang diperoleh akan semakin banyak, kompleks, dan rumit. Untuk itu perlu segera dilakukan analisis data melalui reduksi data. Mereduksi data berarti merangkum, memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting, serta dicari tema dan polanya. Dengan demikian data yang telah direduksi akan memberikan gambaran yang lebih jelas, dan mempermudah peneliti untuk melakukan pengumpulan data selanjutnya, dan mencarinya apabila diperlukan. Reduksi data dapat dibantu dengan peralatan, seperti *computer, notebook* dan lain sebagainya.⁷²

b. *Data display* (penyajian data)

Setelah data direduksi, maka langkah selanjutnya adalah menyajikan data. Dalam penelitian kualitatif, penyajian data dilakukan dalam bentuk uraian singkat, bagan, hubungan antarkategori, dan sejenisnya. Yang paling sering digunakan untuk menyajikan data dalam penelitian kualitatif adalah dengan teks yang bersifat naratif. Dengan adanya penyajian data, maka akan memudahkan untuk memahami apa yang terjadi, dan merencanakan kerja selanjutnya berdasarkan apa yang telah dipahami tersebut.⁷³

⁷² *Ibid.*

⁷³ *Ibid.* hlm 89.

2. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Conclusion drawing/verivication (penarikan kesimpulan dan verifikasi)

Langkah ketiga dalam analisis data dalam penelitian kualitatif adalah penarikan kesimpulan dan verifikasi. Kesimpulan awal yang dikemukakan masih bersifat sementara, dan akan mengalami perubahan apabila tidak ditemukan bukti-bukti yang kuat yang mendukung pada tahap pengumpulan data berikutnya. Kesimpulan dalam penelitian kualitatif merupakan temuan baru yang sebelumnya belum pernah ada. Kesimpulan ini dapat berupa hubungan kausal atau interaktif, maupun hipotesis atau teori.⁷⁴

4. Triangulasi Data

Untuk menjamin validitas data dalam penelitian digunakan teknik triangulasi data. Triangulasi data yaitu menganalisis jawaban subjek dengan meneliti kebenarannya dengan data empiris (sumber data lain) yang tersedia. Dengan demikian terdapat triangulasi sumber, triangulasi teknik, dan triangulasi waktu.⁷⁵

1. Triangulasi sumber

Triangulasi sumber untuk mengulangi kredibilitas data yang dilakukan dengan cara mengecek data yang telah diperoleh melalui beberapa sumber.⁷⁶

2. Triangulasi teknik

Triangulasi teknik untuk menguji kredibilitas data dilakukan dengan cara mengecek data kepada sumber yang sama dengan teknik yang berbeda. Misalnya, data diperoleh dengan cara wawancara, lalu dicek dengan observasi, dan

⁷⁴ *Ibid.*

⁷⁵ Endang Widi Winarni. *Teori dan Praktik Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, PTK, R & D.* (Jakarta: Bumi Aksara, 2018). hlm 183.

⁷⁶ *Ibid.* hlm 184.



dokumentasi. Bila dengan teknik pengujian kredibilitas data tersebut, menghasilkan data yang berbeda-beda, maka peneliti melakukan diskusi lebih lanjut kepada sumber data yang bersangkutan atau yang lain, untuk memastikan data mana yang dianggap benar, atau mungkin semuanya benar, karena sudut pandangnya berbeda-beda.⁷⁷

3. Triangulasi waktu

Waktu juga sering memengaruhi kredibilitas data. Data yang dikumpulkan dengan teknik wawancara di pagi hari pada saat narasumber masih segar, belum banyak masalah, akan memberikan data yang lebih valid sehingga lebih kredibel.

Untuk itu, dalam rangka pengujian kredibilitas data dapat dilakukan dengan cara melakukan pengecekan dengan observasi, wawancara, atau teknik lain dalam waktu atau situasi yang berbeda. Bila hasil uji menghasilkan data yang berbeda, maka dilakukan secara berulang-ulang sehingga sampai menemukan kepastian data.⁷⁸

Pada penelitian ini, peneliti menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi teknik. Triangulasi sumber dilakukan untuk menguji kredibilitas data, dengan mengecek data yang diperoleh dari beberapa sumber. Dalam penelitian ini peneliti memperoleh data dari yang menjadi sumber yaitu, kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kesiswaan dan guru. Data yang diperoleh dianalisis oleh peneliti kemudian disimpulkan. Triangulasi teknik dilakukan untuk menguji kredibilitas data, dengan cara mengecek data kepada sumber yang sama dengan teknik yang

⁷⁷ *Ibid.*

⁷⁸ *Ibid.* hlm 185.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

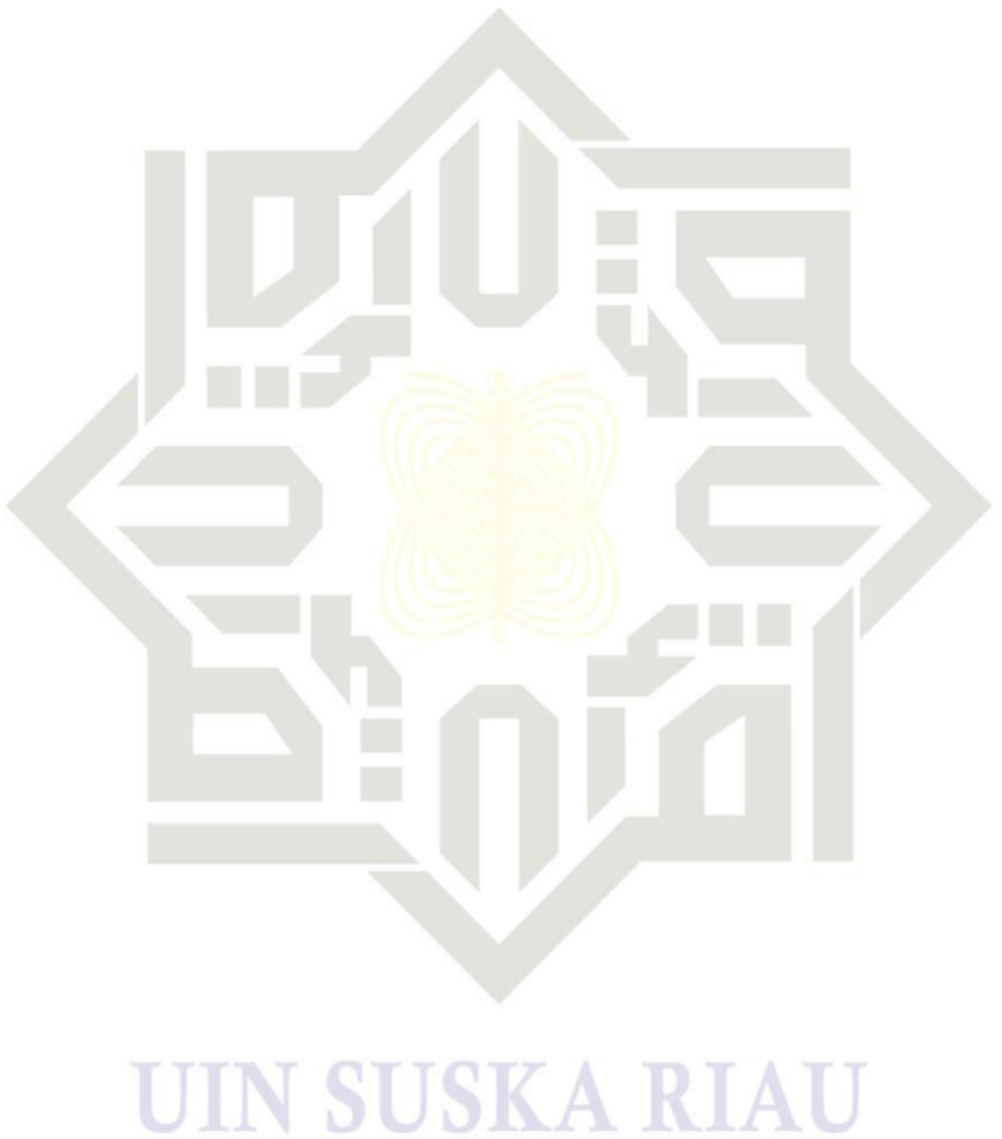
bebeda. Dalam penelitian ini data diperoleh dengan cara wawancara, lalu dicek dengan observasi dan dokumentasi.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





AKESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan peneliti dengan judul Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir. Dengan ini disimpulkan bahwa sekolah sudah mengimplementasikan fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan dengan baik yang didapati hasil penelitian yaitu:

1. Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir dilakukan dengan indikator akurat, tepat waktu, obyektif dan menyeluruh, terpusat pada titik-titik pengawasan strategic, realistik secara ekonomis, realistic secara organisasional, koordinasi dengan aliran kerja organisasi, fleksibel bersifat sebagai petunjuk dan operasional dan dapat diterima para anggota organisasi dalam perencanaan kesiswaan, penerimaan peserta didik baru dan pembinaan disiplin peserta didik.
2. Faktor yang memengaruhi dalam implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan yaitu; a) faktor lingkungan adalah teknologi dan sistem informasi; b) faktor sumber daya manusianya adalah kerjasama tim yang solid dan kolaboratif dan kemampuan yang cukup baik dan ketersediaan atau jumlah tenaga administrasi yang memadai; c) dan faktor informasi, sekolah selalu mendapatkan informasi dengan mudah.

BAB V

PENUTUP



SARAN

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan peneliti dengan judul Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir. Maka terdapat beberapa saran yang diperlukan untuk mampu melakukan *controlling* dalam manajemen kesiswaan yaitu:

1. Sebaiknya memanfaatkan teknologi untuk mengelola, memantau perkembangan, dan berkomunikasi dengan berbagai pihak terkait. Karena sistem manajemen siswa berbasis teknologi dapat memudahkan dalam penyebaran informasi dan membuat pengelolaan menjadi lebih efektif dan efisien.
2. Dan perlu diadakan atau diikutsertakan para staf pada pelatihan dan pengembangan berkelanjutan untuk meningkatkan kompetensi mereka terutama dalam menggunakan atau pemanfaatan Teknologi Informasi Komunikasi.

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR PUSTAKA

- Andriani, Ayu. (2018). *Praktis Membuat Buku Kerja Guru: Menyusun Buku Kerja 1, 2, 3 dan 4 Dengan Mudah dan Sistematis*. Sukabumi: Jejak.
- Andriany, Rina. (2020). *Implementasi Manajemen Kesiswaan dalam Pemberdayaan Organisasi Siswa Intra Sekolah di Sekolah Menengah Atas Negeri 2 Rimba Melintang*. Pekanbaru: (Skripsi UIN Sultan Syarif Kasim Riau tidak diterbitkan)
- Anggito, Albi dan Johan Setiawan. (2018). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Suka Bumi: CV Jejak.
- Anwar, M. (2015). *Filsafat Pendidikan*. Jakarta: Kencana.
- Ardani, Maryami Balqis dkk. (2023). *Reka Baru Media Pembelajaran PPKN*. Semarang: Cahya Ghani.
- Ariawan, Soni dkk. (2023). *Manajemen Pendidikan*. Solok: Mitra Cendikia Medika.
- Asnani. (2021). *Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Siswa di SMP Negeri 4 Awangpone Kabupaten Bone*. Bone: (Skripsi IAIN Bone tidak diterbitkan)
- Ayu, Maya Khoirun. (2018). Implementasi Manajemen Kesiswaan MTs N 3 Lampung Selatan. *Lampung*. (Skripsi UIN Raden Intan Lampung tidak diterbitkan, 2018). hlm. 66.
- Azmi, Ulil. (2020). "Manajemen Peserta Didik di Sekolah Berbasis Sistem Pesantren." *Nizāmulilmi: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*. Vol 5. No 1. hlm. 2.
- Deniyati, Nia. (2017). "Manajemen Rekrutmen Peserta Didik". *Jurnal Islamic Education Manajemen*. Vol 2. No 2. hlm 38.
- Fathurrochman, Irwan dan Oktafian Histori S. (2022). "Implementasi Manajemen Peserta Didik Dalam Meningkatkan Mutu." *Jurnal Islamic Education Manajemen*. Vol. 7. No. 2. hlm. 132.
- Firmansyah, M. Anang dan Budi W. Mahardhika. *Pengantar Manajemen*. (2018). Yogyakarta: Deepublish.
- Imron, A. (2011). *Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.



2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengacukan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
- Hak Cipta
Undi
-Un
g
1. Kustiawan, Muhammad, Dian Safitri dan Rena Lestari. (2017). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Deepublish.
- Kusumaningrum, Desi Eri, Djum Djum Noor B dan Imam Gunawan. (2019). *Manajemen Peserta Didik Suatu Pengantar*. Depok: Raja Grafindo.
- Majir, Abdul. (2020). *Paradigma Baru Manajemen Pendidikan Abad 21*. Yogyakarta: Deepublish.
- Marhawati, Besse. (2018). *Pengantar Pengawasan Pendidikan*. Yogyakarta: Deepublish.
- Mayasari, Nanny dkk. (2023). *Manajemen Pendidikan*. Makassar: Tohar Media.
- Meriza. In. (2018). "Pengawasan (*Controlling*) dalam Institusi Pendidikan." *At-Ta'dib: Jurnal Ilmiah Prodi Pendidikan Agama Islam*. Vol 10. No 1. hlm 37-46.
- Qomaruddin. (2022): "Manajemen Kesiswaan dalam Membentuk Karakter Siswa." *Jurnal Ilmu Pendidikan Islam*. Vol 20. No 1. hlm. 76.
- Rahmat, Abdul dan Rusmin Husain. (2020). *Manajemen Berbasis Sekolah Untuk Perbaikan Mutu Pendidikan Sekolah Dasar*. Yogyakarta: Zahir Publishing.
- Rusdiana dan Abdul Kodir. (2022). *Pengelolaan Madrasah Diniyah Kontemporer*. Bandung: Yayasan Darul Hikam.
- Samsirin. (2015). "Konsep Manajemen Pengawasan dalam Pendidikan Islam." *At-Ta'dib*. Vol 10. No 2. hlm. 343.
- Saputra, Kiki dan Wahidah Fitriani. (2022) "Deskripsi Peran Guru Bimbingan Dan Konseling Dalam Mengatasi Masalah Kedisiplinan Siswa." *Realita: Jurnal Bimbingan dan Konseling*. Vol.7. No. 2. hlm.1790-1791.
- Setiawan, Hasrian Rudi. (2021). *Manajemen Peserta Didik: (Upaya Peningkatan Kualitas Lulusan*. Medan: UMSU Press.
- Soleh, Badrus dan Riayatul Husnan. (2020). "Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Kualitas Beragama Siswa MTs Unggulan Nuris Jember." *JIEMAN: Journal Of Islamic Educational Management* Vol 2. No. 1. 2020. hlm. 70.
- Suadi, Amran. (2014). *Sistem Pengawasan Badan Peradilan di Indonesia*. Depok: Raja Grafindo Persada.
- Subhan, Ahmad. (2019). *Pengaruh Disiplin, Motivasi dan Pengawasan Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Aceh Tamiang*. Medan: (Tesis Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (UMSU) Medan Tidak Diterbitkan).
- Sudadi dkk. (2023). *Buku Ajar Manajemen Peserta Didik*. Jambi: Sonpedia Publishing Indonesia.
- Sugiarto. (2022). *Metodologi Penelitian Bisnis*. Yogyakarta: ANDI.



1. Sunaengsih, Cucun. (2017). *Buku Ajar Pengelolaan Pendidikan*. Sumedang: UPI Sumedang Press.
2. Tsauri, Sofyan. (2016). "Controlling dalam Persepektif Tafsir Al-Qur'an (Kajian Al-Qur'an dan Hadits Tematik)." *Edukasi*. Vol 5. No 1. hlm. 2.
3. Tukiran, Martinus dan Nugraheni Puspita Sari. (2021). *Membangun Sistem Manajemen Organisasi Pendidikan: Berdasarkan ISO 21001: 2018*. Yogyakarta: Kanisiusus.
4. Umrati, dan Hengki Wijaya. (2020). *Analisis Data Kualitatif Teori Konsep dalam Penelitian Pendidikan*. Makasar: Sekolah Tinggi Theologia Jaffray.
5. Wicahyaningtyas, Maharani. (2022). "Controlling dalam Perspektif Al Qur'an dan Al Hadits." *Al-Idaroh: Jurnal Studi Manajemen Pendidikan Islam*. Vol 6. No. 1. hlm. 32.
6. Widodo (2021). *Metodologi Penelitian Populer & Praktis*. Depok: Rajawali Pers
7. Siyoto, Sandu. (2015). *Dasar-dasar Metodologi Penelitian*. Yogyakarta: Media Publishing.
8. Winarni, Endang Widi. (2018). *Teori dan Praktik Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, PTK, R & D*. Jakarta: Bumi Aksara.
9. Wisudaningsih, Endah Tri. (2018). "Controlling Organisasi dalam Perspektif Al-Qur'an dan Hadits." *HUMANISTIKA: Jurnal Keislaman*. Vol 4. No 2. hlm. 41.
10. Yahya, Islachuddin. (2022). *Bahasa Indonesia Untuk Perguruan Tinggi*. Yogyakarta: Nas Media Pustaka.
11. Yusup dan Abdul Qodir. (2021). *Manajemen Pendidikan: Perspektif Dalam Pendidikan Dan Pelatihan Jurnalistik*. Pagar Alam: LD Media.



LAMPIRAN 1

LAMPIRAN

PEDOMAN WAWANCARA

: Waka Kesiswaan, Kepala Sekolah dan Guru

: SMA N 4 Pinggir

1. Apakah SMA N 4 Pinggir akurat dalam perencanaan kesiswaan? Bagaimana Bapak/Ibu melakukan perencanaan kesiswaan?
2. Apakah SMA N 4 Pinggir akurat dalam penerimaan peserta didik baru? Bagaimana Bapak/Ibu melakukan penerimaan peserta didik baru?
3. Apakah SMA N 4 Pinggir akurat dalam pembinaan disiplin peserta didik? Bagaimana Bapak/Ibu melakukan pembinaan disiplin peserta didik?
4. Apakah SMA N 4 Pinggir tepat waktu dalam perencanaan peserta didik?
5. Apakah SMA N 4 Pinggir tepat waktu dalam penerimaan peserta didik baru?
6. Apakah SMA N 4 Pinggir tepat waktu dalam pembinaan disiplin peserta didik?
7. Bagaimana keobyektifan SMA N 4 Pinggir dalam perencanaan kesiswaan?
8. Bagaimana keobyektifan SMA N 4 Pinggir dalam penerimaan peserta didik?
9. Bagaimana keobyektifan SMA N 4 Pinggir dalam pembinaan disiplin peserta didik?
10. Apakah pengawasan terpusat pada titik-titik pengawasan strategic dalam perencanaan kesiswaan?
11. Apakah controlling terpusat pada titik-titik pengawasan strategic dalam penerimaan peserta didik baru?
12. Apakah controlling terpusat pada titik-titik pengawasan strategic dalam pembinaan disiplin peserta didik?
13. Apakah controlling realistik secara ekonomis dalam perencanaan kesiswaan?
14. Apakah controlling realistik secara ekonomis dalam penerimaan peserta didik baru?
15. Apakah controlling realistik secara ekonomis dalam pembinaan disiplin peserta didik?
16. Apakah controlling realistik secara organisasional dalam perencanaan kesiswaan?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang menyalin, mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengizinkan dan menyebutkan sumber.
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Apakah controlling realistik secara organisasional dalam penerimaan peserta didik baru?
2. Apakah controlling realistik secara organisasional dalam pembinaan disiplin peserta didik?
3. Bagaimana koordinasi dengan aliran kerja organisasi dalam perencanaan kesiswaan?
4. Bagaimana koordinasi dengan aliran kerja organisasi dalam penerimaan peserta didik baru?
5. Bagaimana koordinasi dengan aliran kerja organisasi dalam pembinaan disiplin peserta didik?
6. Apakah controlling dalam perencanaan kesiswaan fleksibel?
7. Apakah controlling dalam penerimaan peserta didik baru fleksibel?
8. Apakah controlling dalam pembinaan disiplin peserta didik fleksibel?
9. Apakah controlling dalam perencanaan kesiswaan bersifat sebagai petunjuk dan operasional?
10. Apakah controlling dalam penerimaan peserta didik baru bersifat sebagai petunjuk dan operasional?
11. Apakah controlling dalam pembinaan disiplin peserta didik bersifat sebagai petunjuk dan operasional?
12. Apakah controlling dalam perencanaan kesiswaan diterima para anggota organisasi?
13. Apakah controlling dalam penerimaan peserta didik baru diterima para anggota organisasi?
14. Apakah controlling dalam pembinaan disiplin peserta didik diterima para anggota organisasi?
15. Apa saja faktor lingkungan yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan?
16. Apa saja faktor sumber daya manusia yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan?

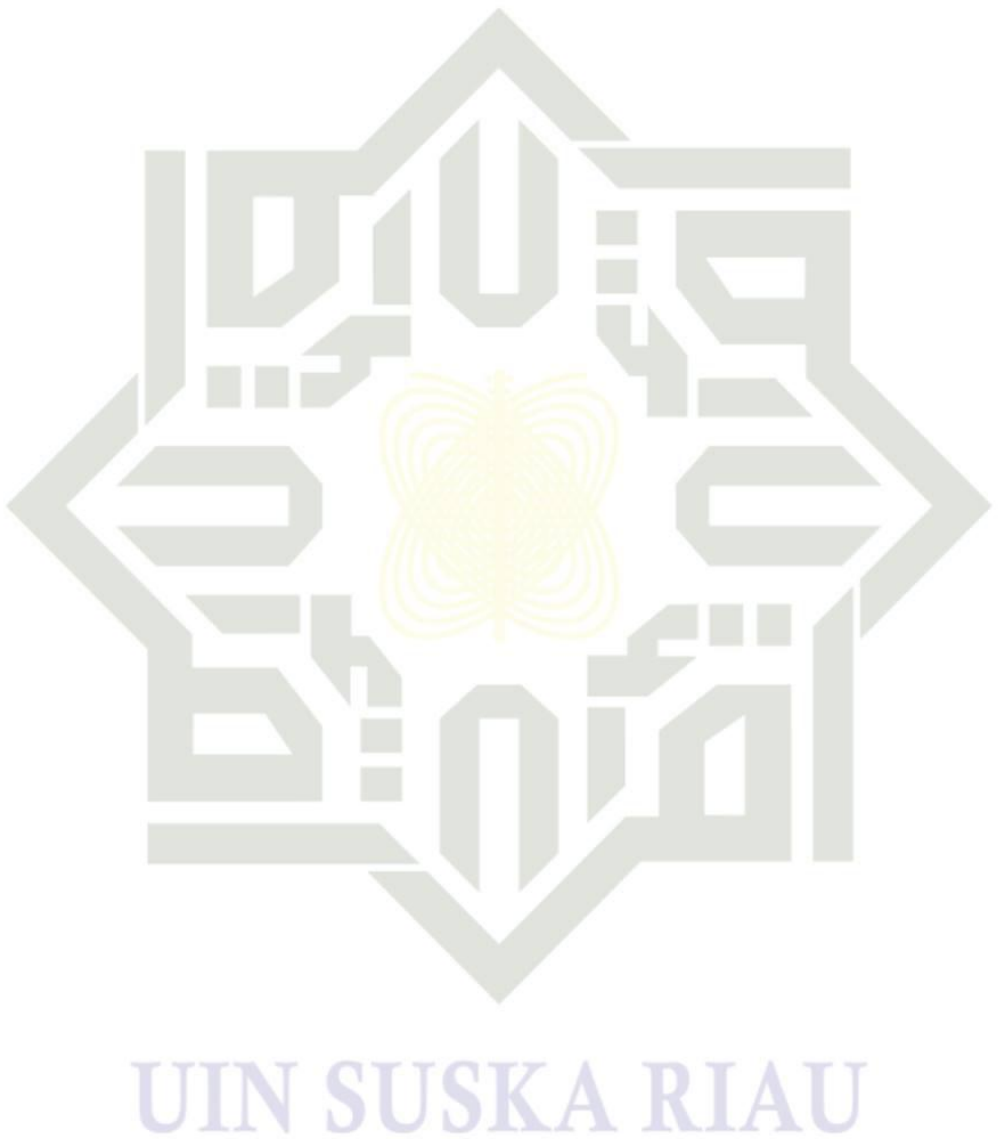
3. Apa saja faktor informasi yang memengaruhi implementasi fungsi *controlling* dalam manajemen kesiswaan?

© Hakcipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.






© Hak cipta mi

Hak Cipta Dilindungi Ur

LEMBARAN 2

LEMBARAN DISPOSISI

LEMBARAN DISPOSISI

<p>INDEKS BERKAS KODE :</p>	
<p>Hal : Pengajuan Sinopsis (Judul S... Tanggal : 11 Januari 2023 Nama : Yunita Anggraini</p>	
<p>INFORMASI Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat diajukan, mohon agar ditunjuk sebagai pembimbing</p> <p>Dr. Yundri Akhyar, M.Pd</p>	<p>DITERUSKAN KEPADA 1. catatan Kajor MPI</p> <p>a. b. c.</p>
<p>Pekanbaru 15/1/23 Kajor MPI</p>  <p>Dr Hj Yuliharti, M.Ag NIP.197004041996032001</p>	<p>Diteruskan kepada 2. wakil Dekan 1</p>
<p>1. Kepada bawahan "instruksi atau "informasi" 2. Kepada atasan "informasi" coret instruksi:</p>	

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa izin atau ijin dari penerbit.
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sim Riau



LAMPIRAN 3

PERMOHONAN SK PEMBIMBING

Pekanbaru, 18 Januari 2023

Hal : Permohonan SK Pembimbing

Lamp : -

Kepada Yth

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

Assalamua 'laikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dengan Hormat, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Yunita Anggraini
 NIM : 12010324739
 Semester : V (Lima)
 Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Mengajukan permohonan SK pembimbing proposal/skripsi dengan judul:

“IMPLEMENTASI FUNGSI CONTROLLING DALAM MANAJEMEN
 KESISWAAN UNTUK MENINGKATKAN KEDISIPLINAN SISWA DI SMA
 NEGERI 4 PINGGIR”

Dan dosen pembimbing : Dr. Yundri Akhyar, M.Pd.

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan

1. Kartu Rencana Studi (KRS) terbaru
2. Kartu Hasil Studi (KHS) terbaru
3. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
4. Sinopsis yang telah disetujui

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, atas perhatian
 Bapak/Ibu, saya ucapkan terimakasih.

*Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*Menyetujui,
Ketua prodi MPI

Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag
 NIP. 19700404 199603 2 001

Hormat Saya

Yunita Anggraini
 NIM. 12010324739

Hak cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta

Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 5

SURAT PRARISSET



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/1718/2023
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : **Mohon Izin Melakukan PraRiset**

Pekanbaru, 31 Januari 2023

Kepada
 Yth. Kepala Sekolah
 SMA Negeri 4 Pinggir
 di
 Tempat

Assalamu'alaikum warhmatullahi wabarakatuh

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

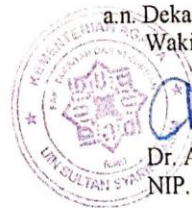
Nama : **Yunita Anggraini**
 NIM : 12010324739
 Semester/Tahun : VI (Enam)/ 2023
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan
 Wakil Dekan III



Amirah Diniaty
 Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons.
 NIP. 19751115 200312 2 001


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LAMPIRAN 7

BERITA ACARA UJIAN PROPOSAL

1. Diharang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

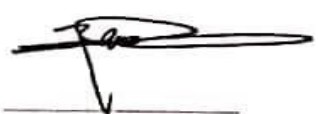
KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat: J. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1064 Telp. (0781) 7077307 Fax. (0781) 211229

**LAMPIRAN BERITA ACARA
UJIAN PROPOSAL**

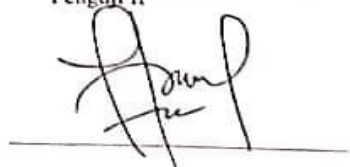
Nama: Janita Anggraini
 Nomor Induk Mahasiswa: 120103247390
 Hari/ Tanggal: Senin, 13 Februari 2023
 Judul Proposal Penelitian: Implementasi Fungsi Controlling dan Motivasi Resolusi Konflik Mencegah Ketidaksihan Siswa di SMAN 9 Pesisir

NO	URAIAN PERBAIKAN
1.	memilih judul penuh pertanggung
2.	penyusunan masalah di paragraf awal
3.	studi pustaka harus di dukung oleh data yg akurat,
4.	penelitian harus terstruktur?
5.	penelitian berawal problem yg mendasar
6.	Teori harus sesuai

Penguji I



Pekanbaru,
Penguji II



Note:
Dengan harapan Dosen Pembimbing dapat memperhatikan keputusan seminar ini dalam memperbaiki proposal mahasiswa yang dibimbing



AMPIRAN 8

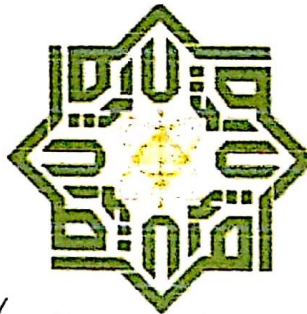
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ACC PERBAIKAN UJIAN PROPOSAL

**IMPLEMENTASI FUNGSI *CONTROLLING* DALAM MANAJEMEN
KESISWAAN DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI
4 PINGGIR KECAMATAN TALANG MUANDAU
KABUPATEN BENGKALIS**

PROPOSAL

Diserahkan Untuk Melengkapi Pengajuan Proposal Penelitian Skripsi
Guna Memperoleh Sarjana Tarbiyah dan Keguruan



UIN SUSKA RIAU

Oleh:

**YUNITA ANGGRAINI
NIM. 12010324739**

Prof. Yunita Anggraini
31/03-2023
Fakultas I
Prof. Dr. H. M. H. H. H.

JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

1444 H / 2023 M



LAMPIRAN 9

PENGESAHAN PERBAIKAN UJIAN PROPOSAL



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعاليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Alamat : Jl. H. R. Soebrandta Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

PENGESAHAN PERBAIKAN
 UJIAN PROPOSAL

Nama Mahasiswa : Yunita Anggraini
 Nomor Induk Mahasiswa : 12020324739
 Hari/Tanggal Ujian : Senin/13 Februari 2023
 Judul Proposal Ujian : Implementasi Fungsi *Controlling* dalam Manajemen Kesiswaan Untuk Meningkatkan Kedisiplinan Siswa di Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Pinggir
 Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam Ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Prof. Dr. H. Muhammad Syaifudin, M.Ag.	PENGUJI I		
2.	Dra. Syarifah. MM	PENGUJI II		

Mengetahui
 a.n. Dekan
 Wakil Dekan I

Dr. Zarkasih, M.Ag.
 NIP. 19721017 199703 1 004

Pekanbaru, 10 April 2023
 Peserta Ujian Proposal

Yunita Anggraini
 NIM. 12010324739

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 10

Hak cipta dilindungi

1. Dilarang mengutip atau sebarang cara lain tanpa izin dari penerbit untuk menyalin, mendistribusikan, atau menyebarkan isi buku ini.
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT RISET



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
 FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/7418/2023
 Sifat : Biasa
 Lamp. : 1 (Satu) Proposal
 Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Pekanbaru, 12 April 2023 M

Kepada
 Yth. Gubernur Riau
 Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
 Satu Pintu
 Provinsi Riau
 Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : **Yunita Anggraini**
 NIM : 12010324739
 Semester/Tahun : VI (Enam)/ 2023
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : Implementasi Fungsi Controlling dalam Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir Kabupaten Bengkalis
 Lokasi Penelitian : Jln. Gajah Mada km 31. Kec. Talang Muandau, Kab. Bengkalis, Prov. Riau
 Waktu Penelitian : 3 Bulan (12 April 2023 s.d 12 Juli 2023)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Dr. H. Kadar, M.Ag.
 NIP.19650521 199402 1 001

Tembusan :
 Rektor UIN Suska Riau



LAMPIRAN 11

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT REKOMENDASI



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 **PEKANBARU**
 Email : dpmpstsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPSTSP/NON IZIN-RISET/55815
 TENTANG



PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/7418/2023 Tanggal 12 April 2023**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

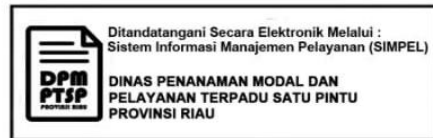
- | | |
|----------------------|--|
| 1. Nama | : YUNITA ANGGRAINI |
| 2. NIM / KTP | : 120103247390 |
| 3. Program Studi | : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM |
| 4. Jenjang | : S1 |
| 5. Alamat | : PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : IMPLEMENTASI FUNGSI CONTROLLING DALAM MANAJEMEN KESISWAAN DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 4 PINGGIR KECAMATAN TALANG MUANDAU KABUPATEN BENGKALIS |
| 7. Lokasi Penelitian | : SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 4 PINGGIR KECAMATAN TALANG MUANDAU KABUPATEN BENGKALIS |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 17 April 2023



Tembusan :
Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Riau di Pekanbaru
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan



LAMPIRAN 12

Hak Cipta Dili

© ak ci

1. Dilarang menyalin, mengutip, atau sebarkan karya tulis ini tanpa izin dari penerbit. Penyalinan atau penyalinan yang tidak sah akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT BALASAN RISET



**PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN**

SMA NEGERI 4 PINGGIR KEC. TALANG MUANDAU

Alamat : Jalan Gajah Mada KM.31 Tasik Seral Kode Pos : 28784
Email : smanempatpinggir@yahoo.com web : http://sman4pinggir.sch.id
Telp :085261270300 NSS : 301090213004 NIS : 300040 NPSN :10400876



Akreditasi : B

SURAT KETERANGAN

Nomor : 422/SMAN- 4-PINGGIR / 2023/522

Menindaklanjuti Surat dari Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Nomor : Un.04/ F.II.4/PP.00.9/1718/2023, tanggal 12 April 2023, tentang Permohonan izin melakukan Riset maka Kepala SMA Negeri 4 Pinggir, Kecamatan.Pinggir, Kabupaten.Bengkalis, Provinsi.Riau :

Nama : Dra. NURLELI, M.Pd
NIP : 19700805 199703 2 005
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I / IV b
Jabatan : Kepala Sekolah
Tempat Tugas : SMA Negeri 4 Pinggir

Dengan ini menerangkan :

Nama : Yunita Anggraini.
NPM : 12010324739
Jenjang Pendidikan : S1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi : **Implementasi Fungsi Controlling dalam Manajemen**

Kesiswaan di SMA Negeri 4 Pinggir, Kabupaten Bengkalis

Mahasiswa tersebut telah selesai melakukan Riset dari tanggal 12 April 2023 s.d 12 Juli 2023 di SMA Negeri 4 Pinggir.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pinggir, 18 Desember 2023

Kepala SMA Negeri 4 Pinggir,

Dra. NURLELI, M.Pd
NIP: 19700805 199703 2 005

AMPIRAN 13

DOKUMENTASI

© Hak cipta

Hak Cipta Dilindungi

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumbernya.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara dengan Ibu Noni Imelada, S. Pd. Selaku Waka Kesiswaan di SMA N 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis



Wawancara dengan Bapak Adi, S. Pd. Selaku Guru (BK) di SMA N 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis



Wawancara dengsn Ibu Dra. Nurleli. M. Pd. Selaku Waka Kesiswaan di SMA N 4 Pinggir Kecamatan Talang Muandau Kabupaten Bengkalis



Wawancara dengsn Bapak Nordin, S. Ag untuk menanyakan Sejarah sekolah

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



BIOGRAFI PENULIS

Yunita Anggraini, lahir di Tasik Serai, 13 Februari 2003. Anak kedua dari 5 bersaudara dari pasangan Bapak Minoto dan Ibu Sri Maherani. Pendidikan Formal yang ditempuh oleh penulis adalah SD Negeri 8 Tasik Serai dan lulus pada tahun 2014, selanjutnya penulis melanjutkan pendidikan kejenjang SMP Negeri 13 Kec. Pinggir lulus pada tahun 2017, penulis melanjutkan kejenjang SMA Negeri 1 Kec. Pegajahan, lulus pada tahun 2020. Kemudian pada tahun 2020 penulis melanjutkan studi pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau (UIN SUSKA RIAU). Penulis mengikuti program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Desa Serai Wangi, Kec. Talang Muandau, dan selanjutnya penulis melaksanakan Praktik Lapangan Pendidikan (PPL) di SMA Negeri 4 Pekanbaru.

1. Dilarang mengumpil sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.