

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

TUGAS AKHIR

PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN DAN PENERAPAN SANKSI KARYAWAN PADA PT. PLN (PERSERO) UP3 DUMAI

Diajukan Sebagai Syarat Untuk Memperoleh Gelar Akademi Ahli Madya (A.md) Pada Program Studi D III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negri Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU

OLEH:

CALEIN ANUGRAH

NIM: 02070215921

PROGRAM STUDI D3 MANAJEMEN PERUSAHAAN

FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS ISLAM NEGRI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

2023



LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

: CALFIN ANUGRAH
: 02070215921
: D-III MANAJEMEN PERUSAHAAN
: PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN DAN PENERAPAN SANKSI KARYAWAN PADA PT. PLN (PERSERO) UP3 DUMAI

NAMA
NIM
PRODI
JUDUL

Hari/Tanggal Ujian : Senin , 17 Juli 2023

DISETUJUI OLEH

Pembimbing

Fitri Hidayati, SE, M.M
NIK. 130411018

MENGETAHUI

Dekan

Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

Ketua Program Studi

D-III Manajemen Perusahaan



Dr. H. Mahyarni, S.E, M.M
NIP. 19700826 199903 2 001

Henni Indravani, SE, MM
NIP. 19700802 199803 2 003

- Hak Cipta dilindungi Undang-undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan disertasi atau sejenisnya atau penyediaan materi pengajaran.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Calfin Anugrah
NIM : 02070215921
Jurusan : Diploma III Manajemen Perusahaan
Fakultas : Ekonomi Dan Ilmu Sosial
Tugas Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Karyawan Dan Penerapan Sanksi Karyawan Pada PT.PLN (Persero) UP3 Dumai.
Tanggal Ujian : 17 Juli 2023

Tim Penguji

Ketua Penguji

Henni Indrayani, SE, MM.
 NIP. 19700802 199803 2 003

Penguji I

Zulhaida, S.E, M.M.
 NIP. 19741204 201411 2 001

Penguji II

Ilham Chanra Putra, S.E, M.M
 NIP. 19890329 201903 1 008

Sekretaris

Zikri Aidilla Syarli, SE, M.Ak
 NIP. 19940523 202203 2 004

- Hak Cipta Dinding Janda - Uniq
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran Surat :

Nomor : Nomor 25/2021

Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : CALFIN Anugrah
 NIM : 0207 0215921
 Tempat/Tgl. Lahir : Pekanbaru, 28 Juni 2001
 Fakultas/Pascasarjana : Ekonomi dan ilmu sosial
 Prodi : D3 manajemen Perusahaan

Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

Penerapan Disiplin kerja dan Penerapan sanksi
 Pegawai Pada PT. PLN (Persero) UP3 Dumai

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan ~~Disertasi/Thesis/Skripsi~~/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu ~~Disertasi/Thesis/Skripsi~~/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apa bila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan ~~Disertasi/Thesis/Skripsi~~(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 26.07.2023
 Yang membuat pernyataan



NIM: 02070215921

* pilih salah satu sesuai jenis karya tulis

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang
 1. Dilarang mengutip, memperbanyak atau menyebarkan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN DAN PENERAPAN SANKSI KARYAWAN PADA PT. PLN (PERSERO) UP3 DUMAI

Oleh

CALFIN ANUGRAH

NIM: 02070215921

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana penerapan disiplin kerja dan penerapan sanksi karyawan pada PT. PLN (Persero) UP3 Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai. Untuk itu diperlukan penerapan disiplin kerja dan penerapan sanksi karyawan yang baik. Pengertian disiplin kerja adalah kesadaran, kemauan, kesediaan kerja orang lain agar dapat taat serta tunduk terhadap semua peraturan dan norma belaku. Sedangkan sanksi adalah hukuman atas pelanggaran disiplin kerja dan/kode etik yang dilakukan karyawan dalam bentuk teguran, peringatan tertulis dengan tujuan untuk memperbaiki dan mendidik karyawan yang bersangkutan, serta pengakhiran hubungan kerja apabila karyawan sudah tidak bisa dibina. Penerapan disiplin kerja antara lain, dilakukannya pengawasan secara berkala oleh pimpinan, lalu diberikan penghargaan kepada karyawan yang telah melakukan pekerjaan dengan baik dan diberikan sanksi hukuman apabila karyawan melanggar peraturan yang telah ditetapkan oleh perusahaan.

Kata kunci : Penerapan, Disiplin, Kerja, Sanksi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillah segala Puji dan Syukur hanya milik Allah SWT yang senantiasa memberikan Taufik dan Hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini, Shalawat dan salam senantiasa kita persembahkan kepada Rasulullah SAW yang telah berhasil mereformasikan kehidupan umat manusia menuju tuntunan nilai-nilai islam, yang terdapat dalam Al-qur'an dan Hadist yang merupakan rujukan menjadi pegangan umat islam didalamnya setiap gerak dan langkah menuju dunia dan akhirat. Penulisan tugas akhir ini juga tidak terlepas dari bantuan yang diberikan oleh berbagai pihak, baik bantuan berupa moral maupun material, pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Khairunnas Rajab, M.Ag. sebagai Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Ibu Dr. Mahyarni, SE., M.M sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Bapak Dr. Kamaruddin, S.Sos, M.si sebagai Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Bapak Dr. Mahmuzar, M. Hum selaku Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
5. Ibu. Hj. Julina, SE, M. Si Selaku Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi dan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
6. Ibu Henni Indrayani, S.E. M.M selaku Ketua Jurusan D3 Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 7. Ibu Zulhaida, S.E. M.M selaku Sekretaris Program Studi D3 Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 8. Ibu Meri Sandora, S.E, M.M selaku Penasehat Akademik.
 9. Ibu Fitri Hidayati, S.E, M.M selaku dosen pembimbing.
 10. Bapak/Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberikan banyak ilmu kepada penulis.
 11. Staf Karyawan/I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah membantu dan mempermudah penulis menyelesaikan penelitian ini.
 12. Pimpinan PT. PLN (Persero), Kabupaten Dumai yang telah membimbing penulis selama penelitian berlangsung dengan mengarahkan, memberi masukan, membantu memberikan informasi dan data yang dibutuhkan penulis.
 13. Bapak, Ibu dan Adik, mereka adalah sosok yang menginspirasi sehingga penulis dapat melanjutkan ke perguruan tinggi Universitas Islam Negeri. Sebagai anak saya mengucapkan terima kasih kepada Ayah dan Ibu yang selalu mendoakan di setiap perjalanan penulis sehingga penulis dapat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menyelesaikan tugas akhir dengan lancar.

14. Sahabat saya Dina Assyifa Rahmah yang telah membantu saya dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
15. Saudara/saudari teman-teman seperjuangan manajemen perusahaan yang telah memberikan penulis banyak ilmu, pengalaman dan wawasan.

Penulis menyadari dalam penulisan tugas akhir ini merupakan hasil maksimal yang dapat diperoleh, dimana hasilnya masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu penulis sangat mengharapkan saran-saran dan kritikan dari pembaca demi untuk kesempurnaan tugas akhir ini. Akhir kata penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi pembacanya.

Pekanbaru, 17 Juli 2023.

CALEIN ANUGRAH
NIM. 0207021592



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR	
ABSTRAK	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Tujuan Penelitian	4
1.4 Manfaat Penelitian	4
1.5 Metode Penelitian	5
1.6 Analisis Data	6
1.7 Lokasi dan Waktu Penulisan	6
1.8 Sistematika Penulisan	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1 Sejarah Perusahaan	8
2.2 Deskripsi PT PLN UP3 Dumai	9
2.3 Logo PLN	10
2.3.1 Bidang Persegi Panjang Vertikal	10
2.3.2 Petir Atau Kilat	11
2.3.3 Tiga Gelombang	11



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau	2.4 Visi dan Misi PT PLN UP3 Dumai	12
	2.4.1 Visi	12
	2.4.2 Misi	12
	2.5 Tata Nilai PT PLN	12
	2.6 Struktur Organisasi PT PLN UP3 Dumai	13
	2.7 Uraian Tugas Unit Kerja	13
	2.7.1 Manajer Umum	13
	2.7.2 Manajer Keuangan SDM dan Administrasi	15
	2.7.3 Manajer Bagian Jaringan dan Kontruksi	16
	2.7.4 Manajer Bagian Energi Listrik	16
	2.7.5 Bagian Perencanaan	17
	2.7.6 Manajer Bagian Pembangkitan	18
	2.7.7 Manajer Bagian Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan	18
	BAB III TUJUAN TEORI DAN PRAKTEK	20
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau	3.1 Tinjauan Teori	20
	3.1.1 Pengertian Disiplin Kerja	20
	3.1.2 Tujuan Disiplin Kerja	25
	3.1.3 Prinsip Disiplin Kerja	27
	3.1.4 Faktor Pengaruh Disiplin Kerja	33
	3.1.5 Macam-Macam Disiplin Kerja	35
	3.1.6 Tindakan Disiplin Kerja	39
	3.1.7 Pendekatan Disiplin Kerja	40
	3.1.8 Sanksi Disiplin Kerja	41



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3.1.9 Pandangan Islam	47
3.2 Tinjauan Praktek	48
3.2.1 Aturan Disiplin Pegawai	48
3.2.2 Penerapan Disiplin Kerja Pegawai pada PT.PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota,Kabupaten Dumai	49
3.2.3 Penerapan Sanksi Pegawai pada PT.PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota,Kabupaten Dumai	50
3.2.4 Upaya yang dilakukan PT.PLN (Persero) UP3 DUMAI Untuk Menerapkan Kedisiplinan dan Sanksi Pegawai.....	53
3.2.5 Perbandingan Teori dan Praktek pada PT.PLN (Persero) UP3 Dumai	56
BAB IV PENUTUP	57
4.1 Kesimpulan	57
4.2 Saran	58
DAFTAR PUSTAKA	59
LAMPIRAN	60

DAFTAR TABEL

Table 1.1 Persentase Kehadiran dan Pelanggaran Pegawai pada PT PLN (Persero) UP3 Dumai.....	3
Table 3.1 Jadwal Operasional PT PLN UP3 Dumai	48
Table 3.2 Jumlah Pegawai PT PLN UP3 Dumai	48
Table 3.3 Perbandingan Teori dan Praktek	56

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PLN.....	10
Gambar 2.2 Struktur Organisasi.....	11



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada dasarnya tujuan suatu tujuan organisasi atau perusahaan tidak terlepas dari peran serta manusia sebagai pegawai yang memiliki kemampuan dan kesediaan membantu berbagai aktivitas instansi sebagaimana ditetapkan, sehingga dapat dikatakan bahwa keberadaan pegawai di dalam perusahaan merupakan salah satu daya yang penting dalam menentukan keberhasilan perusahaan.

Hamali (2016), Disiplin kerja merupakan kekuatan yang berkembang dalam tubuh pegawai dan dapat menyebabkan pegawai menyesuaikan diri secara sukarela untuk keputusan peraturan dan nilai tinggi dari pekerjaan dan perilaku. Disiplin pada dasarnya adalah kemampuan untuk mengendalikan diri berupa tidak melakukan tindakan yang tidak tepat dan mendukung sesuatu itu telah dibuat. Beberapa ahli berpendapat bahwa pengertian disiplin kerja adalah suatu tindakan manajemen untuk menjunjung tinggi standar organisasi.

Disiplin sangat penting dalam pertumbuhan organisasi, disiplin digunakan sebagai alat untuk memotivasi karyawan melaksanakan ini secara individu atau kelompok. Disiplin adalah tingkah laku seseorang yang sesuai dengan peraturan, tata kerja yang ada atau disiplin adalah sikap, tingkah laku, dan perbuatan yang sesuai dengan peraturan perundang undangan organisasi baik tertulis maupun tidak tulis. Manfaat disiplin adalah mendidik karyawan mematuhi peraturan, prosedur dan kebijakan yang ada, serta melaksanakannya dengan benar sehingga



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

dapat menghasilkan penampilan yang bagus. Disiplin kerja sangat erat kaitannya dengan kepemimpinan seseorang dalam organisasi yang dipimpinnya. Pemimpin harus mencerminkan sifat kepemimpinan yang baik untuk menjadi teladan bagi karyawan.

Dalam menegakkan disiplin, perusahaan perlu melakukan tindakan pengawasan kepada karyawan agar dapat melaksanakan pekerjaannya mereka dengan sebaik mungkin. Pengawasan diperlukan untuk mengarahkan karyawan agar melaksanakan pekerjaan dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan perusahaan. Jika dalam menjalankan kegiatan kerja suatu organisasi atau perusahaan tanpa pengawasan dapat dilakukan mengakibatkan disiplin kerja menurun dan secara langsung akan mempengaruhi kegiatan lainnya, sehingga dapat menghambat pencapaiannya tujuan organisasi atau perusahaan. Oleh karena itu, diperlukan pengawasan untuk menghasilkan hal yang berdampak positif pada perusahaan dalam hal disiplin kerja karyawan.

Penerapan kedisiplinan dalam perusahaan juga dapat dilakukan dengan memberikan peringatan atau sanksi kepada karyawan yang melanggar peraturan. Pemberian denda kepada pegawai juga dapat berupa surat teguran, pemotongan gaji, skorsing atau pemecatan. Hal ini dilakukan untuk memberikan efek jera kepada pegawai yang tidak disiplin dan tidak mengambil tindakan disipliner lagi di masa depan. Kedisiplinan adalah kunci keberhasilan suatu perusahaan dalam mencapai tujuannya, kedisiplinan merupakan manajemen operatif sumber daya manusia yang terpenting, karena semakin baik disiplin pegawai, semakin tinggi prestasi kerja yang dicapainya.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Saifur Kasim Riau

Tabel 1.1 Persentase Kehadiran dan Pelanggaran Pegawai pada PT PLN (Persero) UP3 Dumai tahun 2022

Bulan	Karyawan Terlambat	Karyawan Izin/Sakit	Jumlah Hari	Persentase Pelanggaran/Bulan	Persentase Kehadiran/Bulan
Januari	2	2	23	6.1%	91.4%
Februari	0	0	20	0%	100%
Maret	3	3	23	9.2%	87%
April	4	2	22	9.2%	91%
Mei	3	1	23	6.1%	95.7%
Juni	2	0	22	3%	100%
Juli	0	0	23	0%	100%
Agustus	1	2	23	4.6%	91%
September	2	1	22	4.6%	95.7%
Oktober	0	1	23	1.5%	95.7%
November	1	0	22	1.5%	100%
Desember	0	0	23	0%	100%
Rata-rata/tahun	18	12	269	1%	96%

Sumber PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai 2022

Jam masuk kerja karyawan ditetapkan mulai pukul 07.30 sampai dengan 16.00 atau 17.00. Dari tabel diatas menjelaskan bahwa persentase keterlambatan karyawan PT. PLN pada tahun 2022 sebanyak 1% dan persentase kehadiran sebanyak 96%.

Adapun penegakan peraturan dalam rangka disiplin kerja pegawai yaitu tentang pelaksanaan kegiatan-kegiatan pekerjaan pada PT.PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai. Dengan adanya disiplin diharapkan perusahaan berjalan dengan baik dan lancar. Pada dasarnya perusahaan ini telah melaksanakan peraturan-peraturan yang mengikat pegawai untuk disiplin. Namun, masih ada karyawan yang tidak mematuhi peraturan-peraturan yang telah ditetapkan. Walaupun tidak banyak yang melanggar, tetapi tetap berpengaruh terhadap perusahaan. Dari fenomena ini penulis mengambil judul:

“Penerapan Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi Karyawan Pada PT.PLN



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

(Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai". Penulis mendapatkan data dari hasil wawancara dengan salah satu pegawai terkait masalah kedisiplinan kerja karyawan mulai dari tata tertib, kehadiran, jadwal masuk, jadwal istirahat, jadwal pulang kerja pegawai pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang dikemukakan diatas, maka dapat dirumuskan suatu masalah sebagai berikut:

1. Bagaimana penerapan disiplin kerja dan penerapan sanksi pegawai pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kabupaten Dumai?
2. Apa upaya yang dilakukan perusahaan dalam menerapkan Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kabupaten Dumai?

1.3 Tujuan Penelitian

1. Untuk mengetahui Bagaimana Penerapan Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi Pegawai Pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.
2. Untuk mengetahui upaya yang dilakukan perusahaan dalam Penerapan Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi Pegawai Pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kecamatan Dumai

1.4 Manfaat Penulisan

1. Bagi Akademik

Dapat memberikan deskripsi untuk mahasiswa tentang Penerapan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi Pegawai Pada PT.PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.

2. Bagi Penelitian

Menambah wawasan dan pengetahuan mengenai Penerapan Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi Pegawai Pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.

3. Bagi Perusahaan

Sebagai pedoman dan pertimbangan bagi Perusahaan dalam menyusun peraturan yang berhubungan dengan Penerapan Disiplin Kerja dan Penerapan Sanksi Pegawai dan sebagai bahan untuk perkembangan pada masa yang akan datang di PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.

1.5 Metode Penelitian

1. Jenis data

Adapun jenis dan sumber data yang di gunakan oleh penulis yaitu data primer dan data sekunder.

a. Data Primer

Data primer merupakan data mentah yang di dapatkan dari hasil penelitian langsung di lapangan dan diolah kembali menjadi informasi yang terstruktur sehingga mudah untuk di pahami oleh 6 pengguna informasi. Oleh karena itu penulis mendapatkan informasi melalui wawancara langsung dengan narasumber.

b. Data Sekunder

Data sekunder merupakan sebuah data yang dapat di peroleh dari



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

studi kepustakaan, dari buku-buku, arsip, dan catatan penting lainnya yang berhubungan langsung dengan masalah yang di teliti. Dalam hal ini penulis mendapatkan data dari perusahaan secara langsung berupa sejarah berdirinya perusahaan, struktur organisasi, visi dan misi perusahaan dan lain sebagainya.

2. Sumber data Adapun sumber-sumber data yang di pakai oleh penulis adalah sebagai berikut :

- a. Observasi Yaitu dengan melakukan penelitian langsung lapangan, untuk memperoleh informasi dan data-data pendukung pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.
- b. Wawancara Yaitu dengan mewawancarai langsung narasumber yang terkait baik secara tatap muka maupun online pada PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai.

1.6 Analisis Data

Dalam melakukan analisis data, penulis menggunakan metode analisis deskriptif yaitu data yang terkumpul kemudian di olah serta di analisis dengan memberikan gambaran secara akurat berdasarkan pernyataan yang ada di lapangan dan mengaitkan dengan teori-teori yang sesuai dengan semua permasalahan yang ada.

1.7 Lokasi dan Waktu Penulisan

Lokasi pada penelitian ini yaitu di PT. PLN (Persero) Jl. Jend. Sudirman No.187. RW, Bintan, Kec. Dumai Kota, Kota Dumai, Riau 28826. Waktu Penulisan di lakukan dari Mei - Juni 2023



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.8 Sistematika Penulisan

Dalam penulisan Tugas Akhir ini penulis melakukan pembagian pada beberapa bab, dan setiap bab penulis membagi lagi dalam beberapa sub bab yang penulis uraikan sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Dalam bab ini dibahas mengenai latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode penelitian, serta sistematika penulisan.

BAB II : GAMBARAN UMUM INSTANSI

Pada bab ini penulis menguraikan tentang gambaran umum perusahaan atau perusahaan yang meliputi sejarah singkat struktur organisasi perusahaan serta aktivitas perusahaan.

BAB III : TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Dalam bab ini penulis akan mengemukakan teori mengenai disiplin kerja dan sanksi pegawai pada PT. PLN (Persero) UP3 Dumai antara lain, pengertian disiplin kerja, pengertian sanksi hukuman, indikator disiplin kerja, jenis bentuk kedisiplinan, dan faktor yang mempengaruhi kedisiplinan dan sanksi hukuman.

BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam penelitian ini diberikan kesimpulan serta saran yang diharapkan dapat bermanfaat dalam membentuk memecahkan masalah pada instansi.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Berdirinya Perusahaan

Berawal di akhir abad 19, bidang pabrik gula dan pabrik ketenagalistrikan di Indonesia mulai ditingkatkan saat beberapa perusahaan asal Belanda yang bergerak di bidang pabrik gula dan pabrik teh mendirikan pembangkit tenaga listrik untuk keperluan sendiri.

Antara tahun 1942-1945 terjadi peralihan pengelolaan perusahaan-perusahaan Belanda tersebut oleh Jepang, setelah Belanda menyerah kepada pasukan tentara Jepang di awal Perang Dunia II. Proses peralihan kekuasaan kembali terjadi di akhir Perang Dunia II pada Agustus 1945, saat Jepang menyerah kepada Sekutu. Kesempatan ini dimanfaatkan oleh para pemuda dan buruh listrik melalui delegasi Buruh/Pegawai Listrik dan Gas yang bersama-sama dengan Pemimpin KNI Pusat berinisiatif menghadap Presiden Soekarno untuk menyerahkan perusahaan-perusahaan tersebut kepada Pemerintah Republik Indonesia. Pada 27 Oktober 1945, Presiden Soekarno membentuk Jawatan Listrik dan Gas di bawah Departemen Pekerjaan Umum dan Tenaga dengan kapasitas pembangkit tenaga listrik sebesar 157,5 MW.

Pada tanggal 1 Januari 1961, Jawatan Listrik dan Gas diubah menjadi BPU-PLN (Bada Pemimpin Umum Perusahaan Listrik Negara) yang bergerak di bidang listrik, gas dan kokas yang dibubarkan pada tanggal 1 Januari 1965. Pada saat yang sama, 2 (dua) perusahaan negara yaitu Perusahaan Listrik Negara (PLN) sebagai pengelola tenaga listrik milik negara dan Perusahaan Gas Negara



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

(PGN) sebagai pengelola gas diresmikan.

Pada tahun 1972, sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 18, status Perusahaan Listrik Negara (PLN) ditetapkan sebagai Perusahaan Umum Listrik Negara dan sebagai Pemegang Kuasa Usaha Ketenagalistrikan (PKUK) dengan tugas menyediakan tenaga listrik bagi kepentingan umum.

Seiring dengan kebijakan Pemerintah yang memberikan kesempatan kepada sektor swasta untuk bergerak dalam bisnis penyediaan listrik, maka sejak tahun 1994 status PLN beralih dari Perusahaan Umum menjadi Perusahaan Perseroan (Persero) dan juga sebagai PKUK dalam menyediakan listrik bagi kepentingan umum hingga sekarang

2.2 Deskripsi Singkat PT. PLN (Persero) UP3 Dumai

PT. PLN (Persero) UP3 Dumai merupakan salah satu cabang di lingkungan PT. PLN wilayah Riau dan Kepulauan Riau yang terletak di jalan Sudirman no. 173 kota Dumai. PT PLN Persero Area Dumai adalah perusahaan jasa pelayanan pelanggan di bidang kelistrikan, yang selalu berusaha meningkatkan mutu pelayanan sesuai dengan target kinerja dan peraturan yang berlaku melalui sistem manajemen mutu dan perbaikan berkesinambungan untuk mencapai kepuasan pelanggan..

PT. PLN Persero Area Dumai bertekad menjadi perusahaan listrik negara dengan kelas dunia yang berorientasi kepada : pelanggan, unggul dan mandiri, serta diakui sebagai perusahaan kelas dunia yang bertumbuh-kembang, terpercaya dengan bertumpu pada potensi perusahaan. PT. PLN Persero Area Dumai menerapkan sistem manajemen mutu ISO 9001:2000 SNI 19-9001-2001

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dalam lingkup proses antara lain pelayanan, pelanggan, pembacaan meter, dan pencetakan rekening.

Semua persyaratan standar dipenuhi kecuali pasal 7.3 (Desain dan pembangunan), karena proses tersebut tidak diterapkan dan apabila dikemudian hari diterapkan maka akan dilakukan pemenuhan terhadap persyaratan tersebut. Pengecualian tersebut tidak mempengaruhi terhadap kemampuan atau tanggung jawab dalam menyediakan jasa yang memenuhi persyaratan pelanggan dan peraturan yang berlaku. **Motto PLN: “Listrik untuk Kehidupan yang Lebih Baik”**

2.3 Logo PLN



Gambar 2.1 Logo PLN

Sumber : www.pln.co.id

2.3.1 Bidang Persegi Panjang Vertikal

Menjadi bidang dasar bagi elemen-elemen lambang lainnya, melambangkan bahwa PT. PLN (Persero) merupakan wadah atau organisasi



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

yang terorganisir dengan sempurna. Berwarna kuning untuk menggambarkan pencerahan, seperti yang diharapkan PLN bahwa listrik mampu menciptakan pencerahan bagi kehidupan masyarakat. Kuning juga melambangkan semangat yang menyala-nyala yang dimiliki tiap insan yang berkarya di perusahaan ini.

2.3.2 Petir atau Kilat

Melambangkan tenaga listrik yang terkandung di dalamnya sebagai produk jasa utama yang dihasilkan oleh perusahaan. Selain itu petir pun mengartikan kerja cepat dan tepat para insan PT. PLN (Persero) dalam memberikan solusi terbaik bagi para pelanggannya. Warnanya yang merah melambangkan kedewasaan PLN sebagai perusahaan listrik pertama di Indonesia dan kedinamisan gerak laju perusahaan beserta setiap insan perusahaan serta keberanian dalam menghadapi tantangan perkembangan zaman.

2.3.3 Tiga Gelombang

Memiliki arti gaya rambat energi listrik yang dialirkan oleh tiga bidang usaha utama yang digeluti perusahaan yaitu pembangkitan, penyaluran dan distribusi yang seiring sejalan dengan kerja keras para insan PT PLN (Persero) guna memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya. Diberi warna biru untuk menampilkan kesan konstan (sesuatu yang tetap) seperti halnya listrik yang tetap diperlukan dalam kehidupan manusia. Di samping itu biru juga melambangkan keandalan yang dimiliki insan-insan perusahaan dalam memberikan layanan terbaik bagi para pelanggannya.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2.4 Visi dan Misi PT. PLN(Persero)UP3 Dumai

2.4.1 Visi

1. PT PLN (Persero) Area Dumai bertekad menjadi perusahaan listrik negara Dengan kelas dunia yang berorientasi kepada: pelanggan, unggul dan Mandiri serta diakui sebagai perusahaan kelas dunia yang bertumbuh Kembang, terpercaya dengan bertumpu pada potensi insani.
2. PT. PLN Persero Area Dumai menjadi unit pelayanan terbaik yang berorientasi kepada kepuasan pelanggan dan stakeholder.

2.4.2 Misi

1. PLN Persero Area Dumai melakukan usaha penjualan tenaga listrik bagi masyarakat yang berorientasi pada kepuasan pelanggan.
2. Menjadikan tenaga listrik sebagai media untuk meningkatkan kualitas Kehidupan masyarakat.
3. Mengupayakan agar tenaga listrik menjadi pendorong kegiatan ekonomi.
4. Menjalankan kegiatan usaha yang berwawasan lingkungan.

2.5 Tata Nilai PT. PLN

Tata Nilai PLN adalah AKHLAK. AKHLAK merupakan akronim dari:

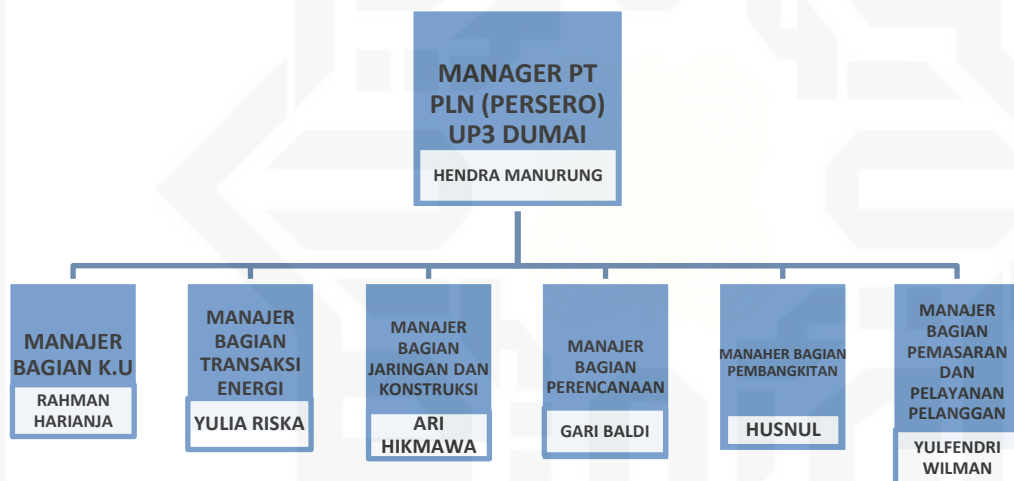
1. AMANAH : Memegang teguh kepercayaan yang diberikan
2. KOMPETEN : Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas
3. HARMONIS : Saling peduli dan menghargai perbedaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. LOYAL : Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara
5. ADAPTIF : Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan
6. KOLABORATIF : Membangun kerjasama yang sinergis

2.6 Struktur Organisasi PT. PLN (Persero) UP3 Dumai



Gambar 2.2 Struktur Organisasi

Sumber PT. PLN (Persero) Kecamatan Dumai Kota Kabupaten Dumai 2022

2.7 Uraian Tugas (Job description) Bagian/Unit Kerja

Adapun tugas pokok dan deskripsi jabatan masing-masing unsur adalah:

2.7.1 Manajer Umum

Bertanggung jawab atas koordinasi pengelolaan operasi dan



pemeliharaan jaringan distribusi tenaga listrik dan mengelola transaksi energy serta mengelola niaga dan pelayanan pelanggan, Administrasi Keuangan, Administrasi Perbekalan, serta mengelola Sumberdaya Manusia (SDM) sesuai dengan kewenangannya dalam rangka meningkatkan pelayanan ketenagalistrikan secara efisien dan efektif dengan mutu dan keandalan untuk mencapai target kinerja unit.

Hasil/Output : Laporan Perusahaan Area.

Tugas Pokok :

- a. Menyusun konsep kebijakan teknis berdasarkan target perusahaan.
- b. Menganalisa sasaran kerja unit berdasarkan target perusahaan dengan berpedoman pada ketentuan PT. PLN pusat.
- c. Memberi petunjuk kepada supervisor layanan pelanggan serta supervisor administrasi.
- d. Mengendalikan kegiatan pemeliharaan dan penanganan pencurian penagihan serta supervisor administrasi.
- e. Mengendalikan kegiatan pemeliharaan dan penanganan pencurian tenaga listrik secara terpadu sebagai upaya mengurangi susunan KWh (Kilo Watt Hour) teknis maupun non teknis.
- f. Mengkaji laporan-laporan yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan pelayanan untuk mengetahui hambatan-hambatan dan usaha penyesuaiannya.
- g. Memeriksa secara uji mendadak terhadap bukti pengiriman uang penjualan rekening ke bank PLN pusat dan mengecek hasil pencatatan stand meter

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

konsumen untuk kebenaran pelaksana.

- h. Mengendalikan kegiatan pelanggan.
- i. Mengevaluasi data statistik yang berkaitan dengan perkembangan daerah setempat.
- j. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai kewajiban dan tanggung jawab pokoknya.
- k. Membuat laporan berkala sesuai dengan tugasnya

2.7.2 Manajer Bagian Keuangan, SDM, dan Administrasi

Manajer Bagian Keuangan, SDM dan Administrasi bertanggung jawab atas kelancaran pengelolaan dan pengendalian kegiatan bidang administrasi dan keuangan yang meliputi sumber daya manusia, kesekretariatan, anggaran, keuangan dan akuntansi untuk mendukung laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu serta mencapai target kinerja sesuai tujuan perusahaan.

Hasil/Output: Laporan proses pengelolaan keuangan, SDM dan administrasi

Tugas Pokok:

- a. Mengelola peningkatan Integritas Layanan Publik (ILP).
- b. Mengkoordinasikan dan mengevaluasi pengelolaan tenaga kerja.
- c. Mengkoordinasikan pengelolaan kegiatan administrasi umum, SDM dan pelanggan.
- d. Memonitor data pendapatan.
- e. Memverifikasi dan validasi terhadap kelengkapan transaksi pembayaran.
- f. Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan pencatatan transaksi keuangan.
- g. Mengkoordinir dan mengelola anggaran investasi, anggaran operasi dan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

cash budget.

2.7.3 Manajer Bagian Jaringan dan Konstruksi

Manager Bagian Konstruksi bertanggung jawab atas rencana dan pelaksanaan kegiatan Pembangunan Jaringan Distribusi dan Pembangkitan Tenaga Listrik Mikro Hidro (PLTMH) serta pengelolaan logistik untuk mendukung kinerja jaringan distribusi dan extensifikasi pasar.

Hasil / Output : Laporan pembangunan jaringan distribusi.

Tugas Pokok:

- a. Mengkoordinasikan dengan bagian terkait dalam rangka pengoperasian PB/PD pengukuran tidak langsung.
- b. Merencanakan dan mengendalikan pelaksanaan pekerjaan peningkatan efisiensi, mutu dan keandalan system distribusi maupun PLTMH.
- c. Mengkoordinasikan dengan bagian terkait dalam rangka pengoperasian jaringan distribusi baru.
- d. Memvalidasi pelaksanaan Serah Terima Fisik Teknik (STFT) dan Serah Terima Operasi (STOP).
- e. Melaksanakan pengelolaan logistik meliputi tata usaha gudang dan pengendalian ketersediaan material.

2.7.4 Manajer Bagian Transaksi Energi Listrik

Manager Bagian Transaksi Energi Listrik bertanggung jawab dalam Kegiatan transaksi energi pelanggan dan Area/Rayon/Unit terkait pengendalian susut dan pemeliharaan meter transaksi untuk memenuhi standar operasional yang berlaku.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hasil/Output : Laporan transaksi energy, susut dan pemeliharaan meter transaksi.

Tugas Pokok:

- a. Mengkoordinasikan dan mengevaluasi Pelaksanaan Manajemen Billing.
- b. Mengkoordinasikan dengan A2PT (Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat) terkait dengan proses billing.
- c. Menyusun biaya operasi dan investasi serta data pendukung RKAP.
- d. Memonitoring dan mengendalikan realisasi penggunaan anggaran SKKI/SKKO.
- e. Mengkoordinasikan kegiatan operasional di bagian transaksi energy listrik.

2.7.5 Bagian Perencanaan

Manager Bagian Perencanaan bertanggung jawab atas perencanaan pembangunan jaringan yang terkait dengan jaringan distribusi, termasuk merencanakan anggaran operasi dan investasi untuk mencapai target kinerja unit Area serta mengelola Data Induk Jaringan (DIJ), aplikasi dan infrastrukturnya untuk menunjang operasional di area.

Hasil/Output : RKAP Area.

Tugas Pokok :

- a. Menyusun dan mengavaluasi RKAP Area.
- b. Menyusun dan mengevaluasi alokasi, mengendalikan dan melaporkan realisasi anggaran operasi dan investasi.
- c. Menyusun dan mengevaluasi usulan/revisi SKK.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- d. Menyusun dan mengevaluasi Pedoman Rencana Kerja (PRK) Area serta memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaannya.
- e. Mengevaluasi dan mengembangkan Sistem dan Kontruksi Distribusi Tenaga Listrik Area dan Rayon.

2.7.6 Manajer Bagian Pembangkitan

Tugas pokok bertanggung jawab atas pengoperasian dan pemeliharaan unit pembangkit agar sesuai dengan target kinerja perusahaan, membantu pencapaian tenaga listrik secara efisien dengan mutu dan keandalan yang baik serta menjaga seluruh aset yang menjadi tanggung jawab seluruh unitnya.

2.7.7 Manajer Bagian Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan

Manager Bagian Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan bertanggung jawab terhadap pelaksanaan pengelolaan pemasaran dan pelayanan pelanggan lama ataupun baru yang berhubungan dengan kegiatan perencanaan, pelaksanaan pembelian, penjualan energi listrik, riset pasar, pengembangan produk dan jasa baru, promosi dan komunikasi, pengendalian mutu pelayanan serta perubahan data pelanggan sehingga dapat mendukung pelaksanaan kerja unit dengan baik.

Hasil/Output : Kepuasan Pelanggan melalui Riset Pasar.

Tugas Pokok:

- a. Menyusun rencana kerja bagian pemasaran sebagai pedoman kerja.
- b. Riset pasar dengan mengumpulkan informasi bisnis dan menganalisa untuk membantu dalam pengambilan keputusan.
- c. Mengevaluasi data statistik yang berkaitan dengan perkembangan daerah

setempat untuk penetapan rencana penjualan.

d. Melakukan segmentasi pasar dengan melakukan manajemen proaktif bagi konsumen potensial untuk mempertahankan, mengembangkan penjualan dan kepuasan pelanggan.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

1. Penerapan disiplin kerja Pegawai pada PT.PLN (Persero) sebagai berikut:
 - a. Melakukan absensi dengan (*finger print*)
 - b. Melakukan *briefing* pagi
 - c. Selama jam kerja pegawai bekerja dengan sungguh-sungguh dan tekun
 - d. Selama jam kerja pegawai tidak diperbolehkan meninggalkan pekerjaan
 - e. Menggunakan seragam sesuai hari yang telah ditentukan
 - f. Setiap *supervisor* bagian bidang melakukan laporan berkala mengenai pekerjaan mulai dari mingguan, bulanan dan tahunan.
 - g. Jam pulang sesuai waktu yang telah ditentukan
2. Penerapan sanksi pada PT.PLN (Persero) sebagai berikut:
 - a. Teguran lisan atau tertulis
 - b. Pemotongan gaji atau bonus
 - c. Penundaan atau promosi kenaikan jabatan
 - d. Mutasi ke posisi yang lebih rendah
 - e. Pemberhentian dengan rasa hormat atau tanpa rasa hormat
3. Upaya yang dilakukan untuk menerapkan disiplin kerja dan penerapan sanksi pada PT.PLN (Persero) sebagai berikut:
 - a. Penyusunan Kebijakan dan Aturan Perusahaan
 - b. Sosialisasi dan Pelatihan
 - c. Pengawasan dan Evaluasi Kinerja
 - d. *Reward* dan Pengakuan atas Kedisiplinan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Penyediaan Fasilitas dan Sarana yang Dukung
- f. Mekanisme Banding dan Pengaduan
- g. Penegakan Sanksi yang Tegas
- h. Pembinaan dan Pengembangan Karyawan

4.1 Saran

1. Sebaiknya manajer PT.PLN (Persero) UP3 Dumai harus memiliki sikap tegas terhadap pegawai yang melanggar aturan disiplin kerja
2. Seorang manajer PT.PLN (Persero) UP3 Dumai perlu memiliki kepribadian yang baik sebagai contoh dan panutan bagi para pegawai dengan menunjukkan perilaku, dedikasi dan etika kerja yang baik.
3. Sebagai manajer PT.PLN (Persero) UP3 Dumai memberikan pengawasan dan motivasi kepada pegawai agar meningkatkan disiplin kerja serta semangat dalam melaksanakan pekerjaan.



DAFTAR PUSTAKA

Al-Quran dan Terjemahannya

Hamali, A. Y. (2016). *Pemahaman Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: CAPS (*Center for Academic Publishing Service*).

Hasibuan, M. (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.

Helmi, A.F. (1996) *Disiplin Kerja*. Buletin Psikologi. Tahun IV. No. 2:

Lemon L.L & Palenchar, M. (2018). *Public Relations and Zones of engagement : Employees' lived Experiences and the Fundamental Nature of Employee Engagement*. *Public Relation Review*, 142 - 155.

Mangkunegara, A. P. (2015). *Effect Of Work Discipline, Work Motivation and Job Satisfaction on Employee Organizational Commitment In The Company (Case Study In PT. Dada Indonesia)*. *Universal Journal of Management*, 318 - 328.

Pandi, A. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia : Teori, Konsep dan Indikator*. Pekanbaru: Zanafa.

Sinambela, L. P. (2019). *Manajemen Sumber Daya Manusia, Membangun Kerja Tim yang Solid untuk Meningkatkan Kinerja*. Jakarta: Bumi Aksara.

Siswanto, S. (2019). *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta Milik UIN Suska Riau

Stasiun Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LAMPIRAN

Dokumentasi Wawancara



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau



Evaluasi data ketidakhadiran tiap bulan

Penyebab munculnya data ketidakhadiran

- Pegawai lupa absen dan lupa/tidak melakukan koreksi absen
- Atasan tidak melakukan approval absen bawahan sampai batas waktu yang ditentukan (tanggal to bulan berikutnya)
- Permasalahan sistem (data cuti, izin dll, tidak ter-recor)
- Pegawai tidak masuk tanpa keterangan dan tanpa izin atasan

DONT FORGET

ATURAN DISIPLIN PEGAWAI TERKAIT KEHADIRAN KERJA

Klasifikasi Pelanggaran Disiplin Pegawai terkait Kehadiran

Kategori Pelanggaran Disiplin terkait ketidakhadiran pegawai

- Pelanggaran Disiplin Berat
- Pelanggaran Disiplin Sedang
- Pelanggaran Disiplin Ringan
- PKK dengan kualifikasi pelanggaran disiplin

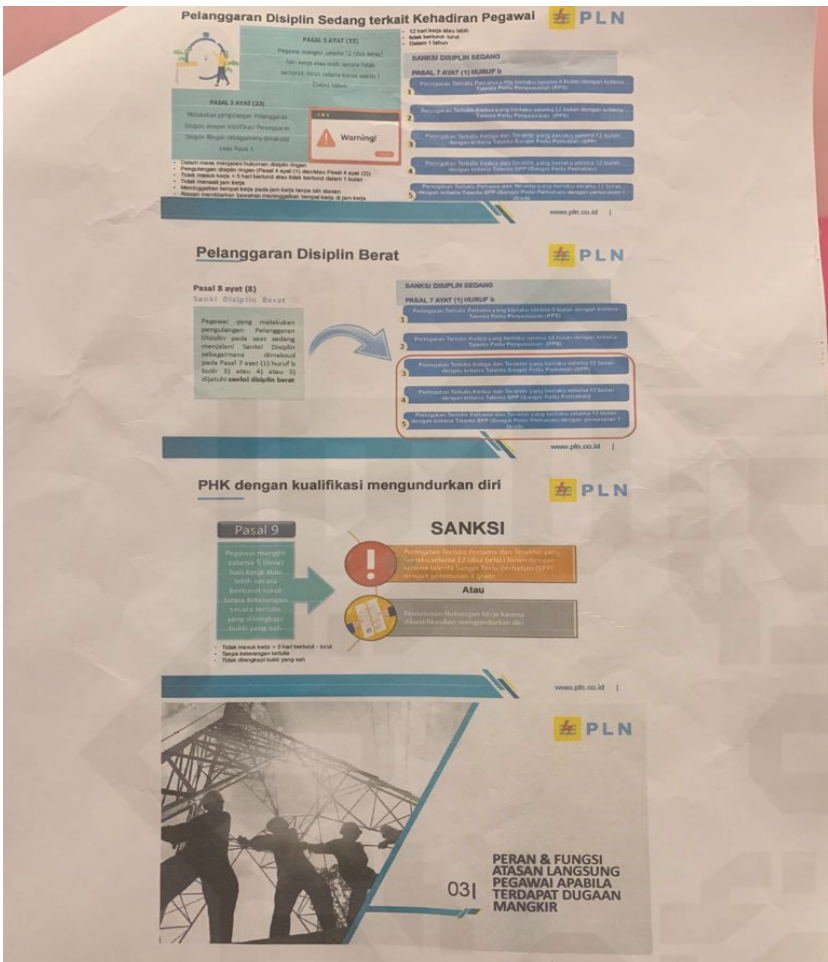
Pelanggaran Disiplin Ringan

SANKSI DISIPLIN RINGAN

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Pelanggaran Disiplin Sedang terkait Kehadiran Pegawai PLN

Pasal 4 ayat (2)
Pegawai melanggar apabila:
1. terlambat masuk kerja
2. tidak masuk kerja
3. tidak berangkat kerja
4. tidak berangkat kerja
5. tidak berangkat kerja
6. tidak berangkat kerja
7. tidak berangkat kerja
8. tidak berangkat kerja
9. tidak berangkat kerja
10. tidak berangkat kerja
11. tidak berangkat kerja
12. tidak berangkat kerja
13. tidak berangkat kerja
14. tidak berangkat kerja
15. tidak berangkat kerja
16. tidak berangkat kerja
17. tidak berangkat kerja
18. tidak berangkat kerja
19. tidak berangkat kerja
20. tidak berangkat kerja
21. tidak berangkat kerja
22. tidak berangkat kerja
23. tidak berangkat kerja
24. tidak berangkat kerja
25. tidak berangkat kerja
26. tidak berangkat kerja
27. tidak berangkat kerja
28. tidak berangkat kerja
29. tidak berangkat kerja
30. tidak berangkat kerja
31. tidak berangkat kerja
32. tidak berangkat kerja
33. tidak berangkat kerja
34. tidak berangkat kerja
35. tidak berangkat kerja
36. tidak berangkat kerja
37. tidak berangkat kerja
38. tidak berangkat kerja
39. tidak berangkat kerja
40. tidak berangkat kerja
41. tidak berangkat kerja
42. tidak berangkat kerja
43. tidak berangkat kerja
44. tidak berangkat kerja
45. tidak berangkat kerja
46. tidak berangkat kerja
47. tidak berangkat kerja
48. tidak berangkat kerja
49. tidak berangkat kerja
50. tidak berangkat kerja
51. tidak berangkat kerja
52. tidak berangkat kerja
53. tidak berangkat kerja
54. tidak berangkat kerja
55. tidak berangkat kerja
56. tidak berangkat kerja
57. tidak berangkat kerja
58. tidak berangkat kerja
59. tidak berangkat kerja
60. tidak berangkat kerja
61. tidak berangkat kerja
62. tidak berangkat kerja
63. tidak berangkat kerja
64. tidak berangkat kerja
65. tidak berangkat kerja
66. tidak berangkat kerja
67. tidak berangkat kerja
68. tidak berangkat kerja
69. tidak berangkat kerja
70. tidak berangkat kerja
71. tidak berangkat kerja
72. tidak berangkat kerja
73. tidak berangkat kerja
74. tidak berangkat kerja
75. tidak berangkat kerja
76. tidak berangkat kerja
77. tidak berangkat kerja
78. tidak berangkat kerja
79. tidak berangkat kerja
80. tidak berangkat kerja
81. tidak berangkat kerja
82. tidak berangkat kerja
83. tidak berangkat kerja
84. tidak berangkat kerja
85. tidak berangkat kerja
86. tidak berangkat kerja
87. tidak berangkat kerja
88. tidak berangkat kerja
89. tidak berangkat kerja
90. tidak berangkat kerja
91. tidak berangkat kerja
92. tidak berangkat kerja
93. tidak berangkat kerja
94. tidak berangkat kerja
95. tidak berangkat kerja
96. tidak berangkat kerja
97. tidak berangkat kerja
98. tidak berangkat kerja
99. tidak berangkat kerja
100. tidak berangkat kerja

Pelanggaran Disiplin Berat PLN

Pasal 8 ayat (5)
Sanksi Disiplin Berat

PHK dengan kualifikasi mengundurkan diri PLN

Pasal 9
Pegawai melanggar apabila:
1. melanggar disiplin berat
2. melanggar disiplin berat
3. melanggar disiplin berat
4. melanggar disiplin berat
5. melanggar disiplin berat
6. melanggar disiplin berat
7. melanggar disiplin berat
8. melanggar disiplin berat
9. melanggar disiplin berat
10. melanggar disiplin berat
11. melanggar disiplin berat
12. melanggar disiplin berat
13. melanggar disiplin berat
14. melanggar disiplin berat
15. melanggar disiplin berat
16. melanggar disiplin berat
17. melanggar disiplin berat
18. melanggar disiplin berat
19. melanggar disiplin berat
20. melanggar disiplin berat
21. melanggar disiplin berat
22. melanggar disiplin berat
23. melanggar disiplin berat
24. melanggar disiplin berat
25. melanggar disiplin berat
26. melanggar disiplin berat
27. melanggar disiplin berat
28. melanggar disiplin berat
29. melanggar disiplin berat
30. melanggar disiplin berat
31. melanggar disiplin berat
32. melanggar disiplin berat
33. melanggar disiplin berat
34. melanggar disiplin berat
35. melanggar disiplin berat
36. melanggar disiplin berat
37. melanggar disiplin berat
38. melanggar disiplin berat
39. melanggar disiplin berat
40. melanggar disiplin berat
41. melanggar disiplin berat
42. melanggar disiplin berat
43. melanggar disiplin berat
44. melanggar disiplin berat
45. melanggar disiplin berat
46. melanggar disiplin berat
47. melanggar disiplin berat
48. melanggar disiplin berat
49. melanggar disiplin berat
50. melanggar disiplin berat
51. melanggar disiplin berat
52. melanggar disiplin berat
53. melanggar disiplin berat
54. melanggar disiplin berat
55. melanggar disiplin berat
56. melanggar disiplin berat
57. melanggar disiplin berat
58. melanggar disiplin berat
59. melanggar disiplin berat
60. melanggar disiplin berat
61. melanggar disiplin berat
62. melanggar disiplin berat
63. melanggar disiplin berat
64. melanggar disiplin berat
65. melanggar disiplin berat
66. melanggar disiplin berat
67. melanggar disiplin berat
68. melanggar disiplin berat
69. melanggar disiplin berat
70. melanggar disiplin berat
71. melanggar disiplin berat
72. melanggar disiplin berat
73. melanggar disiplin berat
74. melanggar disiplin berat
75. melanggar disiplin berat
76. melanggar disiplin berat
77. melanggar disiplin berat
78. melanggar disiplin berat
79. melanggar disiplin berat
80. melanggar disiplin berat
81. melanggar disiplin berat
82. melanggar disiplin berat
83. melanggar disiplin berat
84. melanggar disiplin berat
85. melanggar disiplin berat
86. melanggar disiplin berat
87. melanggar disiplin berat
88. melanggar disiplin berat
89. melanggar disiplin berat
90. melanggar disiplin berat
91. melanggar disiplin berat
92. melanggar disiplin berat
93. melanggar disiplin berat
94. melanggar disiplin berat
95. melanggar disiplin berat
96. melanggar disiplin berat
97. melanggar disiplin berat
98. melanggar disiplin berat
99. melanggar disiplin berat
100. melanggar disiplin berat

PERAN & FUNGSI ATASAN LANGSUNG PEGAWAI APABILA TERDAPAT DUGAAN MANGKIR

DAFTAR WAWANCARA

- a. Bagaimana penerapan disiplin kerja dan penerapan sanksi pada PT PLN (Persero) UP3 Dumai?
- b. Apa upaya yang dilakukan perusahaan dalam penerapan disiplin kerja dan penerapan sanksi?
- c. Apa saja jenis-jenis pelanggaran pegawai PT PLN (Persero) UP3 Dumai?
- d. Apa saja sanksi dari jenis jenis pelanggaran yang tidak menaati peraturan kedisiplinan?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.