



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

OLEH :

LAILATUL MUBAROKAH
NIM. 11910620185

UIN SUSKA RIAU

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

1444 H/2023 M



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**ANALISIS PERBEDAAN EFISIENSI PEMBELAJARAN SISWA DENGAN
MENGUNAKAN MEDIA *FORM* BUKU BESAR PADA MATA
PELAJARAN AKUNTANSI DASAR DI SEKOLAH
MENENGAH KEJURUAN PGRI PEKANBARU**

Skripsi

Diajukan untuk Memperoleh Gelar Sarjana

Sarjana Pendidikan (S.Pd)



UIN SUSKA RIAU

Oleh :

LAILATUL MUBAROKAH
NIM. 11910620185

UIN SUSKA RIAU

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

1444 H/2023 M



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul *Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media Form Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru*, yang ditulis oleh **Lailatul Mubarakah** NIM. 11910620185 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang munaqasah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 18 Zulhijjah 1444 H
06 Juli 2023 M

Menyetujui,

Mengetahui

Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi

Ansharullah, S.P., M.Ec.
NIP. 19790707 200801 1 017

Pembimbing

Naskah, S.Pd., M.Pd.E.
NIP. 130 1 17009

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media Form Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru*, oleh Lailatul Mubarakah NIM. 11910620185 telah diujiakan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 06 Juli 2023 M. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada jurusan Pendidikan Ekonomi.

Pekanbaru, 18 Zulhijjah 1444 H
06 Juli 2023 M

Mengesahkan,
Sidang Munaqasyah

Penguji I

(Yulia Novita, S.Pd.I., M.Par)

Penguji II

(Indah Wati, S.Pd., M.Pd.E)

Penguji III

(Mahdar Ermita, S.Pd., M.Ed)

Penguji IV

(Dr. Dicki Hartanto, MM)

Dekan

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Kadar, M. Ag
NIP. 19650521 199402 1 001



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Lailatul Mubarakah
 NIM : 11910620185
 Tempat/Tanggal Lahir : Buatan II/16 Mei 2001
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Program Studi : Pendidikan Ekonomi
 Judul Skripsi : Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media *Form* Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Pekanbaru, 06 Juli 2023

Saya, yang membuat pernyataan



Lailatul Mubarakah
 NIM. 11910620185



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul *Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media Form Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru*, yang ditulis oleh Lailatul Mubarakah NIM. 11910620185 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang munaqasah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 18 Zulhijjah 1444 H
06 Juli 2023 M

Menyetujui,

Mengetahui

Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi

Pembimbing


Ansharullah, S.P., M.Ec.
NIP. 19790707 200801 1 017

Naskah, S.Pd., M.Pd.E.
NIP. 130 1 17009

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

(Yulia Novita, S.Pd.I., M.Par)

(Indah Wati, S.Pd., M.Pd.E)

(Mahdar Ernita, S.Pd., M.Ed)

(Dr. Dicki Hartanto, MM)

Dekan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Dr. H. Kadar, M. Ag
NIP. 19650521 199402 1 001

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media Form Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru*, oleh Lailatul Mubarakah NIM. 11910620185 telah diujiakan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 06 Juli 2023 M. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada jurusan Pendidikan Ekonomi.

Pekanbaru, 18 Zulhijjah 1444 H
06 Juli 2023 M

Mengesahkan,
Sidang Munaqasyah

Penguji I

Penguji II

Penguji III

Penguji IV



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama	: Lailatul Mubarakah
NIM	: 11910620185
Tempat/Tanggal Lahir	: Buatan II/16 Mei 2001
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi	: Pendidikan Ekonomi
Judul Skripsi	: Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media <i>Form</i> Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Pekanbaru, 06 Juli 2023

Yang membuat pernyataan

Lailatul Mubarakah
NIM. 11910620185



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Alhamdulillah rabbil'alamin wassalatu wassalamu'ala asrofil anbiya-i wal mursalin wa'ala alihi washahbihi rasulillahi ajma'in. Puji syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini tepat pada waktu yang telah ditargetkan penulis. Shawalat dan salam penulis kirimkan kepada baginda nabi Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dari alam kegelapan menuju alam yang terang benderang dan penuh dengan ilmu pengetahuan. Skripsi ini berjudul “Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media *Form* Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru”, yang merupakan hasil karya tulis ilmiah untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Dalam penulisan skripsi ini, penulis banyak mendapatkan bimbingan, bantuan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, ucapan terimakasih yang tidak terhingga penulis sampaikan kepada kedua orangtua penulis yang sangat berjasa dalam hidup penulis yaitu kepada Ayahanda Tarmizi. AS dan Ibunda Siti Marfu'ah, Ama.Pd.Tk yang telah mendoakan dan memberikan dukungan serta nasehat-nasehat kepada penulis. Terimakasih banyak penulis ucapkan kepada Mbak Ihda Fuadiyah, S.I.Kom dan Alviatu Nicmah, Amd serta adik Imroatul Fadhillah dan Arjuna Dzikrullah yang telah menjadi sumber

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

kekuatan dan motivator terbesar bagi penulis. Terimakasih atas segala dukungan, kasih sayang, doa-doa yang diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat bersemangat untuk menyelesaikan pendidikan perguruan tinggi di Uin Suska Riau.

Skripsi ini tidak akan pernah selesai jika tidak adanya bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Maka dari itu, penulis sampaikan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. Hairunnas, M.Ag. selaku Rektor. Prof. Dr. Hj. Helmiati, M.Ag. selaku Wakil Rektor I. Dr. H. Mas'ud Zein, M.Pd. selaku Wakil Rektor II. Prof. Edi Erwan, S.Pt., M.Sc., Ph.D., selaku Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Dr. H. Kadar, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Dr. H. Zarkasih, M.Ag., selaku Wakil Dekan I, Dr. Zubaidah Amir, MZ., S.Pd., M.Pd., selaku Wakil Dekan II, dan Dr. Amirah Diniaty, M.Pd., Kons., selaku Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Ansharullah, S.P., M.Ec., selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Yulia Novita, S.Pd.I., M.Par., selaku Sekretaris Jurusan Pendidikan Ekonomi sekaligus Penguji I dalam ujian munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Naskah, S.Pd., M.Pd.E., selaku Penasehat Akademik dan Dosen Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga serta pemikirannya dengan ikhlas dalam membantu memberikan arahan dan masukan yang sangat berarti bagi penulis sehingga penulis menjadi lebih paham dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Terimakasih kepada Bapak/Ibu penguji sidang munaqasyah, Indah Wati, S.Pd., M.Pd.E. sebagai penguji II, Mahdar Ernita, S.Pd., M.Ed. sebagai penguji III, dan Dr. Dicki Hartanto, MM. sebagai penguji IV.
7. Seluruh dosen Jurusan Pendidikan Ekonomi dan dosen di lingkungan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberikan bimbingan dan ilmu kepada penulis.
8. Seluruh Staf Tata Usaha Fakultas Tarbiyah dan Keguruan terutama Staf Jurusan Pendidikan Ekonomi yang telah bersedia dalam membantu proses penyelesaian skripsi ini.
9. Drs. Shofrudin selaku Kepala SMK PGRI Pekanbaru yang telah memberikan masukan dan juga dukungan kepada penulis untuk melakukan penelitian di sekolah tersebut.
10. Iswandi, SE., selaku guru mata pelajaran Akuntansi Dasar di SMK PGRI Pekanbaru yang telah membantu penulis selama melakukan penelitian, memberikan arahan, masukan, motivasi dan dorongan dalam menyelesaikan skripsi.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
11. Siswa-siswi SMK PGRI Pekanbaru khususnya siswa/i kelas X Akuntansi Keuangan Lembaga Tahun Ajaran 2022/2023 yang telah membantu proses penelitian.
 12. Keluarga besar Pendidikan Ekonomi angkatan 2019 khususnya teman-teman kelas Akuntansi B yang telah memberikan semangat kepada penulis.
 13. Teman-teman KKN Kampung Sengkemang dan PPL di SMA PGRI Pekanbaru yang telah mendo'akan, memberi semangat, motivasi, dan dukungan kepada penulis.
 14. Kepada Ima Estra Prihatanti, Astri, Firda Ihzatul Yazida, Putri Ramadani, dan Winda Nirwana yang selalu mendukung serta mendo'akan penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
- Seluruh pihak yang telah banyak membantu yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu namanya. *Jazakumullah Khairan Katsiron* atas bantuan yang telah diberikan. Penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan pembaca pada umumnya. *Aamiin Allahumma Aamiin.*

Pekanbaru, 06 Juli 2023

Lailatul Mubarakah
NIM. 11910620185

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

PERSEMBAHAN

Alhamdulillahilahi rabbil'alamîn wassalatu wassalamu'ala asrofîl anbiya-i wal mursalin wa'ala alihi washahbihi rasulillahi ajma'in.

Ya Allah Engkaulah Dzat yang telah menciptakanku, memberikan karunia nikmat yang tak terhingga, melindungiku, membimbingku, dan mengajarkanku dalam kehidupanku, serta Wahai Engkau ya Rasulallah yang telah memberikanku pengetahuan akan ajaran Tuhanku dan membawaku dari kehidupan gelap gulita menuju kehidupan yang terang benderang.

Dan Allah SWT tidak menjadikan pemberian bala bantuan itu melainkan sebagai khabar gembira bagi (kemenagan)mu dan agar tenteram hatimu karenanya. Dan kemenanganmu itu hanyalah dari Allah SWT Yang Maha Perkasa lagi Maha Bijaksana.
(QS. Ali Imran:126)

Sesungguhnya, sesudah kesulitan itu ada kemudahan, amak apabila kamu telah selesai (dari sesuatu urusan), kerjakanlah dengan sungguh-sungguh (urusan) yang lain dan hanya kepada Rabb-mulah hendaknya kamu berharap.
(QS. Al-Insyirah:6-8)

Karya tulis ilmiah ini penulis persembahkan kepada

My First Love Ust. "Tarmizi. AS", My Angel Ibuk "Siti Marfu'ah, Ama.Pd.Tk", Mbah Kakung "Gunung", dan Mbah Putri "Tumijah".
Tercinta yang telah memberikan do'a, nasehat, kasih sayang, bimbingan, dan dukungan moril maupun materil sehingga penulis bisa melangkah sampai sejauh ini dan menyelesaikan pendidikan perguruan tinggi ini.
Ihda Fuadiyah, S.I.Kom, Alviatu Nicmah, Amd, Imroatul Fadhillah dan Arjuna Dzikrullah (Mbak-Mbak dan adik-adik)
Dan seluruh keluarga tersayang yang memberikan semangat kepada penulis.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Lailatul Mubarakah, (2023): Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Menggunakan Media *Form* Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa menggunakan Media *Form* Buku Besar pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru. Penelitian ini dilatar belakangi oleh kurangnya efisiensi dalam pembelajaran buku besar siswa. Jenis penelitian adalah kuantitatif dengan menggunakan studi komparatif. Subjek penelitian adalah siswa kelas X AKL. Sedangkan objek penelitian adalah perbedaan efisiensi pembelajaran siswa menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar. Populasi dalam penelitian berjumlah 24 siswa. Sampel penelitian berjumlah 24 siswa dengan menggunakan teknik *Nonprobability sampling* yaitu sampling jenuh. Teknik pengumpulan data dalam penelitian adalah tes (soal pilihan ganda dan essay) dan angket. Teknik analisis data yang digunakan adalah uji normalitas, uji linearitas, uji hipotesis dan uji N-Gain Score. Berdasarkan hasil penelitian dan analisis data perbedaan efisiensi pembelajaran siswa menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru memiliki perbedaan yang signifikan dapat dilihat dari nilai *pretest* 52,54 dengan indeks efisiensi pembelajaran 1.18 dan nilai *posttest* 79,63 dengan tingkat indeks efisiensi pembelajarannya 2.12 dari nilai tersebut terjadilah peningkatan sebesar 27,083 dengan tingkat perbedaan efisiensi pembelajaran siswa sebesar 13,93%. Sehingga dari hasil uji t diperoleh $T_{hitung} = 4,242 > T_{tabel} = 2,069$ pada taraf signifikan 0,05, sehingga dapat dikatakan bahwa H_a diterima dan H_o ditolak.

Kata Kunci: Efisiensi Pembelajaran Siswa, Media *Form* Buku Besar

ABSTRACT

Lailatul Mubarakah, (2023): Analysis of Differences in Student Learning Efficiency Using General Ledger Form Media in Basic Accounting Subjects at Vocational High School of PGRI Pekanbaru

This research aimed at finding out the differences in student learning efficiency using general ledger form media in basic accounting subjects at Vocational High School of PGRI Pekanbaru. This research was instigated with the lack of efficiency in student general ledger learning. It was quantitative research with comparative study. The subjects of this research were the tenth grade students of class AKL, and the object was the use of differences in student learning efficiency using general ledger form media in basic accounting subjects. 24 students were the population of this research. The samples were 24 students selected by using nonprobability sampling technique total sampling. The technique of collecting data was test (multiple choice and essay questions) and questionnaire. The techniques of analyzing data were normality test, linearity test, hypothesis test, and N-Gain Score test. Based on the research findings and data analyses, there was a significant differences in the student learning efficiency using general ledger form media in basic accounting subjects at Vocational High School of PGRI Pekanbaru, it could be identified from the pretest score 52.54 with the learning efficiency index 1.18 and the posttest score 79.63 with the learning efficiency index level 2.12. Based on these scores, the increase was 27.083 with a different level of student learning efficiency of 13.93%. Based on t test, t_{observed} 4.242 was higher than t_{table} 2.069 at 0.05 significant level, so it could be stated that H_a was accepted and H_0 was rejected.

Keywords: Student Learning Efficiency, General Ledger Form Media

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ملخص

ليلة المباركة، (2023): تأثير استخدام وسيلة استمارة دفتر الأستاذ على كفاءة تعلم التلاميذ في مدرسة اتحاد المدرسين للجمهورية الإندونيسية الثانوية المهنية بكنباو

يهدف هذا البحث إلى تحديد حجم تأثير استخدام وسيلة استمارة الكتاب الكبير على كفاءة تعلم التلاميذ في مدرسة اتحاد المدرسين للجمهورية الإندونيسية الثانوية المهنية بكنباو. هذا البحث مدفوع بنقص الكفاءة في تعلم دفتر الأستاذ للتلاميذ. هذا النوع من البحث تجريبي باستخدام تصميم مجموعة واحدة بالاختبار القبلي والبعدي. أفراد البحث من تلاميذ الصف 10 لقسم المحاسبة ومالية المؤسسة. في حين أن الموضوع من البحث هو استخدام وسيلة نموذج دفتر الأستاذ كمحاولة لتحسين كفاءة تعلم التلاميذ في مواد الوحدة الثانية (المحاسبة الأساسية). بلغ عدد السكان في الدراسة 24 تلميذاً. تكونت عينة البحث من (24) تلميذاً بتقنية أخذ العينات غير الاحتمالية وهي العينة الإجمالية. تقنيات جمع البيانات في البحث هي اختبارات (أسئلة متعددة الخيارات والمقالات). تقنية تحليل البيانات المستخدمة هي اختبار الحالة الطبيعية واختبار الخطية واختبار الفرضيات واختبار N-Gain Score. استناداً إلى نتائج البحث والتحليل للبيانات باستخدام وسيلة استمارة دفتر الأستاذ على كفاءة تعلم التلاميذ في مدرسة اتحاد المدرسين للجمهورية الإندونيسية الثانوية المهنية بكنباو، فإن لها تأثيراً كبيراً، ويمكن رؤيتها من خلال الاختبار القبلي 52.54 مع مؤشر كفاءة التعلم 1.18 ودرجة الاختبار البعدي 79.63 مع مؤشر كفاءة التعلم 2.12. من هذه القيمة كان هناك زيادة قدرها 27.083 بمسئولية من كفاءة تعلم الطلاب تبلغ 13.93%. لذلك من نتائج اختبار التي تم الحصول عليها حساب $t = 4,242 < t_{\text{جدول}} = 2.069$ عند مستوى كبير 0.05، لذلك يمكن القول إن الفرضية البديلة مقبولة والفرضية المبدئية مردودة.

الكلمات الأساسية: وسيلة استمارة دفتر الأستاذ وكفاءة التعلم

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN	i
PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
PERSEMBAHAN	viii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Penegasan Istilah	5
C. Permasalahan	6
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	7
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Konsep Teoritis	9
B. Penelitian Relevan	40
C. Konsep Operasional	43
D. Asumsi dan Hipotesis	45
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	46
B. Waktu dan Tempat Penelitian	46
C. Objek dan Subjek Penelitian	46
D. Populasi dan Sampel	47
E. Defenisi Operasional Variabel	48
F. Teknik Pengumpulan Data	48
G. Instrumen Penelitian	49
H. Data Uji Coba Instrumen Penelitian	50
I. Teknik Analisis Data	61



BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian	65
B. Pembahasan Hasil Penelitian.....	114

BAB V PENUTUP

A. Simpulan	121
B. Saran.....	122

DAFTAR PUSTAKA	123
----------------------	-----

LAMPIRAN.....	128
---------------	-----

RIWAYAT HIDUP PENULIS

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR TABEL

Tabel III.1 Keadaan Populasi Siswa	47
Tabel III. 2 Hasil Validasi Soal Pilihan Ganda	51
Tabel III. 3 Hasil Validasi Soal Essay.....	52
Tabel III. 4 Hasil Rekapitulasi Uji Validasi Angket	53
Tabel III. 5 Koefisien Reliabilitas	55
Tabel III. 6 Hasil Uji Reliabilitas Soal Pilihan Ganda	55
Tabel III. 7 Hasil Uji Reliabilitas Soal Essay.....	56
Tabel III. 8 Hasil Uji Reliabilitas Angket	56
Tabel III. 9 Klasifikasi Indeks Kesukaran.....	57
Tabel III. 10 Hasil Analisis Tingkat Kesukaran Soal Pilihan Ganda.....	57
Tabel III. 11 Hasil Analisis Tingkat Kesukaran Soal Essay	58
Tabel III. 12 Klasifikasi Daya Pembeda Soal	59
Tabel III. 13 Hasil Analisis Daya Pembeda Soal Pilihan Ganda	59
Tabel III. 14 Hasil Analisis Daya Pembeda Soal Essay.....	60
Tabel III. 15 Klasifikasi Nilai Normalitas Gain.....	64
Tabel III. 16 Klasifikasi Efektivitas Nilai Normalitas Gain.....	64
Tabel IV. 1 Tenaga Pengajar SMK PGRI Pekanbaru T.A 2022/2023.....	68
Tabel IV. 2 Tenaga Administrasi SMK PGRI Pekanbaru T.A 2022/2023	70
Tabel IV. 3 Jumlah Siswa SMK PGRI Pekanbaru T.A 2022/2023	70
Tabel IV. 4 Data Ruang Belajar	71
Tabel IV. 5 Data Ruang Kantor	71
Tabel IV. 6 Data Ruang Penjunjung	71
Tabel IV. 7 Lapangan Olahraga dan Upacara	72
Tabel IV. 8 Perlengkapan Kegiatan Belajar Mengajar	72
Tabel IV. 9 Perlengkapan Administrasi	73



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel IV. 10 Perlengkapan Ekstrakurikuler	73
Tabel IV. 11 Jadwal Kegiatan Pengumpulan Data	74
Tabel IV. 12 Distribusi Frekuensi Hasil <i>Pretest</i>	78
Tabel IV. 13 Distribusi Frekuensi Hasil <i>Posttest</i>	80
Tabel IV. 14 Perbandingan Nilai <i>Pretest Posttest</i>	81
Tabel IV. 15 Indeks Efisiensi Pembelajaran Siswa Hasil <i>Pretest</i>	82
Tabel IV. 16 Indeks Efisiensi Pembelajaran Siswa Hasil <i>Posttest</i>	83
Tabel IV. 17 Rekapitulasi Data Angket Pertama	95
Tabel IV. 18 Rekapitulasi Data Angket Kedua.....	108
Tabel IV. 19 Hasil Uji Normalitas Data dengan Bantuan <i>SPSS 18.0</i>	110
Tabel IV. 20 Hasil Uji Linearitas Data dengan Bantuan <i>SPSS 18.0</i>	111
Tabel IV. 21 Hasil Uji t-Test dengan Bantuan <i>SPSS 18.0</i>	112
Tabel IV. 22 Hasil Uji N-Gain Score dengan Bantuan <i>SPSS 18.0</i>	113
Tabel IV. 23 Hasil Perhitungan N-Gain Score.....	113



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1	Contoh Posting Buku Besar Saldo Rangkap	27
Gambar IV.1	Siswa lebih maksimal dalam pembelajaran buku besar menggunakan media buku paket	84
Gambar IV.2	Siswa menjadi lebih cepat dalam memahami pembelajaran buku besar dengan media buku paket	85
Gambar IV.3	Siswa lebih tepat waktu dalam pengumpulan latihan dengan membuat tabel akun secara satu per satu	85
Gambar IV.4	Materi yang disajikan guru dapat tersampaikan dengan cepat dengan penyampaian inti materi pembelajaran	86
Gambar IV.5	Siswa lebih cepat melakukan posting buku besar dengan membuat tabel akun secara satu per satu	87
Gambar IV.6	Mempersingkat waktu siswa dalam menyelesaikan latihan buku besar	87
Gambar IV.7	Meningkatkan pengalaman belajar siswa dalam belajar buku besar menggunakan media buku paket	88
Gambar IV.8	Siswa lebih mudah menerima pembelajaran dari guru dengan media buku paket	88
Gambar IV.9	Siswa menjadi lebih aman dan nyaman dalam belajar	89
Gambar IV.10	Siswa menjadi mudah menyampaikan kendala belajar yang dialaminya kepada guru	90
Gambar IV.11	Dengan membuat tabel akun buku besar secara satu per satu dapat meminimalisir tenaga yang dikeluarkan	90
Gambar IV.12	Dapat meningkatkan cara belajar siswa aktif melalui presentasi dan diskusi kelompok	91
Gambar IV.13	Menggunakan media buku paket dapat menarik perhatian siswa dalam pembelajaran	91
Gambar IV.14	Proses belajar mengajar siswa tidak monoton karena menggunakan media dalam pembelajaran	92



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar IV.15	Membuat tabel akun secara satu per satu dapat meminimalisir penggunaan alat tulis dan material lainnya.....	93
Gambar IV.16	Dengan menggunakan media buku paket siswa dapat meminimalisir biaya	93
Gambar IV.17	Dengan menggunakan media buku paket siswa dapat meminimalisir penggunaan sarana dan prasarana	94
Gambar IV.18	Meningkatkan efisiensi waktu dan ruang dalam pembelajaran buku besar	95
Gambar IV.19	Siswa lebih maksimal dalam pembelajaran buku besar menggunakan media <i>form</i> buku besar	97
Gambar IV.20	Siswa menjadi lebih cepat dalam memahami pembelajaran buku besar.....	98
Gambar IV.21	Siswa lebih tepat waktu dalam pengumpulan latihan dengan menggunakan media <i>form</i> buku besar	98
Gambar IV.22	Materi yang disajikan guru dapat tersampaikan dengan cepat dengan penyampaian inti materi pembelajaran	99
Gambar IV.23	Siswa lebih cepat melakukan posting buku besar dengan media <i>form</i> buku besar	100
Gambar IV.24	Mempercepat waktu siswa dalam menyelesaikan latihan buku besar.....	100
Gambar IV.25	Meningkatkan pengalaman belajar siswa dalam belajar buku besar.....	101
Gambar IV.26	Siswa lebih mudah menerima pembelajaran dari guru.....	101
Gambar IV.27	Siswa menjadi lebih aman dan nyaman dalam belajar	102
Gambar IV.28	Siswa menjadi mudah menyampaikan kendala belajar yang dialaminya kepada guru	103
Gambar IV.29	Dengan media <i>form</i> buku besar siswa dapat meminimalisir tenaga yang dikeluarkan	103
Gambar IV.30	Dapat meningkatkan cara belajar siswa aktif melalui presentasi dan diskusi kelompok	104

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar IV.31	Dengan menggunakan media <i>form</i> buku besar dapat menarik perhatian siswa dalam pembelajaran	104
Gambar IV.32	Proses belajar mengajar siswa tidak monoton karena menggunakan media dalam pembelajaran.....	105
Gambar IV.33	Siswa dapat meminimalisir penggunaan alat tulis dan material lainnya dalam belajar buku besar	106
Gambar IV.34	Siswa dapat meminimalisir biaya yang dikeluarkan dalam belajar buku besar	106
Gambar IV.35	Siswa dapat meminimalisir penggunaan sarana dan prasarana dalam belajar buku besar	107
Gambar IV.36	Meningkatkan efisiensi waktu dan ruang dalam pembelajaran buku besar	107



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

Sate Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Izin Penelitian.....	128
Lampiran 2. RPP dan Silabus.....	136
Lampiran 3. Materi Buku Besar	153
Lampiran 4. Soal Tes <i>Pretest Posttest</i>	157
Lampiran 5. Kunci Jawaban.....	163
Lampiran 6. Media <i>Form</i> Buku Besar Posttest.....	167
Lampiran 7. Nilai <i>Pretest Posttest</i> Siswa.....	170
Lampiran 8. Uji Validasi.....	171
Lampiran 9. Uji Reliabilitas	174
Lampiran 10. Tingkat Kesukaran Soal.....	177
Lampiran 11. Daya Pembeda Soal	178
Lampiran 12. Uji Normalitas	179
Lampiran 13. Uji Linearitas	179
Lampiran 14. Uji Hipotesis Uji-t.....	179
Lampiran 15. Uji N-Gain Score	180
Lampiran 16. Dokumentasi	180

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Mengikuti perkembangan teknologi merupakan salah satu cara untuk meningkatkan kualitas pendidikan.¹ Akibatnya, perubahan harus dilakukan, terutama yang berkaitan dengan faktor pengajaran sekolah. Media pembelajaran merupakan salah satu hal yang perlu dipelajari dan dikuasai oleh guru atau calon guru agar guru dapat secara efektif mengajarkan mata pelajarannya kepada siswanya.²

Media adalah alat yang dapat membantu dalam proses pembelajaran dengan cara membantu pendidik mengkomunikasikan pesannya dengan lebih baik kepada peserta didik dan mengkomunikasikan tujuan pembelajarannya dengan lebih baik.³ Media ini diperlukan dalam pembelajaran yang digunakan sebagai alat perantara bagi guru dalam penyampaian materi pembelajaran. Hal demikian tercantum dalam al-qur'an pada surat Al-Baqarah ayat 31:

¹Aviva Aurora dan Hansi Effendi, *Pengaruh Penggunaan Media Pembelajaran E-learning terhadap Motivasi Belajar Mahasiswa di Universitas Negeri Padang*, (Padang : Jurusan Teknik Elektro, Fakultas Teknik, Universitas Negeri Padang, 2019), Jurnal Teknik Elektro Dan Vokasional, Vol. 05, No. 02, hal. 11. <https://ejournal.unp.ac.id/index.php/jtev/article/view/105133>

²Usep Setiawan, dkk, *Media Pembelajaran*, (Bandung : Widina Bhakti Persada Bandung, 2022), cet. pertama, hal. 46.

³Aryadillah dan Fifit Fitriansyah, *Teknologi Media Pembelajaran : Teori dan Praktek*, (Bogor : CV. Herya Media, 2017), hal. 16.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

وَعَلَّمَ آدَمَ الْأَسْمَاءَ كُلَّهَا ثُمَّ عَرَضَهُمْ عَلَى الْمَلَائِكَةِ أَنْبَأُونِي فَقَالَ هَؤُلَاءِ بِأَسْمَاءٍ إِنْ تُمْكِنُ صَادِقِينَ

Artinya: *“Dan Dia mengajarkan kepada Adam nama-nama (benda-benda) seluruhnya, kemudian mengemukakannya kepada para Malaikat lalu berfirman: “Sebutkanlah kepada-Ku nama benda-benda itu jika kamu mamang benar orang-orang yang benar!” (QS. Al-Baqarah, 2:31).*

Tafsir Quraish Shihab menjelaskan bahwa, setelah menciptakan Adam, lalu mengajarkannya nama dan karakteristik benda agar ia dapat hidup dan mengambil manfaat dari alam, Allah memperlihatkan benda-benda itu kepada malaikat. *“Sebutkanlah kepada-Ku nama dan karakteristik benda-benda ini, jika kalian beranggapan bahwa kalian lebih berhak atas kekhalifahan, dan tidak ada yang lebih baik dari kalian karena ketaatan dan ibadah kalian itu memang benar,”* firman Allah kepada malaikat.⁴

Salah satu cara untuk mengatasi sejumlah masalah dengan belajar siswa adalah melalui penggunaan media. Siswa akan lebih memperhatikan materi yang dipelajari ketika media yang digunakan itu tepat, dan minat serta motivasi siswa akan meningkat sebagai hasilnya, siswa juga dapat berkonsentrasi dengan lebih baik, dan membuat proses belajar menjadi lebih baik sehingga akan membantu siswa dalam memahami materi pelajaran. Guru dapat menciptakan pembelajaran yang efisien dan efektif dengan memilih media pembelajaran yang tepat. Selain itu, proses belajar mengajar akan lebih menarik dan terorganisir.⁵

⁴Abdul Haris Pito, *Media Pembelajaran Dalam Perspektif Al-Qur'an*, (Banten: Pusdiklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan, 2018), Jurnal Diklat Teknis, vol. VI, no. 2, hal. 107. <https://pusdiklattekniskemenag.e-journal.id/andragogi/article/view/59>

⁵Abdul Istiqlal, *Manfaat Media Pembelajaran Dalam Proses Belajar Dan Mengajar Mahasiswa Di Perguruan Tinggi*, (Bukittinggi: Sekolah Tinggi Keguruan Dan Ilmu Pendidikan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Adapun media yang paling sering digunakan oleh guru adalah media cetak. Media cetak merupakan suatu media yang bersifat statis dan mengutamakan pesan-pesan visual yang terdiri dari lembaran kertas. Media cetak meliputi buku teks, buku penunjang pembelajaran, Lembar Kerja Siswa (LKS), Buku Paket, lembaran lepas dan buku bacaan lainnya.⁶ Media cetak lembaran lepas yang digunakan dalam penelitian ini adalah media *form* yang merupakan produk media yang dirancang dan diproduksi dalam berbagai format media.⁷ Dalam hal ini, format buku besar yang dapat digunakan dalam belajar buku besar yaitu *form* tabel T, *form* skontro, *form* saldo tunggal, dan *form* saldo rangkap.⁸

Dalam konteks belajar efisiensi berarti mempersingkat waktu belajar, meningkatkan kemampuan siswa, pembagian waktu belajar, tanpa mengurangi kualitas belajar mengajar dan hasil belajar.⁹ Jika hasil yang diinginkan dapat dicapai dengan sedikit usaha, maka suatu kegiatan belajar dapat dikatakan efisien. Dalam konteks ini yang dimaksud dengan “usaha” adalah segala sesuatu yang digunakan untuk mencapai hasil belajar yang memuaskan, seperti waktu, tenaga, pikiran, peralatan belajar, dan sumber daya lain yang berkaitan dengan kegiatan

Ahlussunnah, 2018), Jurnal Kepemimpinan Dan Pengurusan Sekolah, Vol. 3, No. 2, hal. 140. <https://ejurnal.stkip-pessel.ac.id/index.php/kp/article/view/264/0>

⁶Ujang Saepudin Rosyid, *Upaya Peningkatan Hasil Belajar Siswa Melalui Media Cetak Pada Mata Pelajaran Aqidah Akhlak (Penelitian Tindakan Kelas di MTs Al Hidayah Kelas I Tahun Pelajaran 2013/2014)*, (Banten: STAI La Tansa Mashiro Indonesia, 2014), Jurnal Aksioma Ad-Diniyah, Vol. 2, No. 1, hal. 35.

<https://ejurnal.latansamashiro.ac.id/index.php/JAD/article/view/301/297>

⁷<http://www.mediaknite.org/> diakses pada hari Rabu, 08 Februari 2023 pada pukul 14:50 WIB.

⁸Febrianti Hutasuht, *Pengaruh Keterampilan Guru Bertanya Terhadap Hasil Belajar Ekonomi Pada Materi Buku Besar Siswa Kelas XII IPS SMA Negeri 1 Angkola Selatan*, (Tapanuli Selatan : Program Studi Pendidikan Akuntansi, Institut Pendidikan Tapanuli Selatan, 2018), Jurnal Misi Institut Pendidikan Tapanuli Selatan, Vol. 1, No. 2, hal. 62. <https://journal.spada.ipts.ac.id/index.php/MISI/article/view/693>

⁹Puji Sumarsono, dkk, *Belajar dan Pembelajaran di Era Milenial*, (Malang : Universitas Muhammadiyah Malang, 2020), cet. pertama, hal. 7-8.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

belajar siswa.¹⁰ Baharudin dan Esa Nur Wahyuni mengatakan bahwa ada faktor internal, eksternal, mata pelajaran, dan pendekatan belajar yang berkontribusi pada efisiensi dalam proses pembelajaran.¹¹

Berdasarkan hasil pengamatan peneliti yang telah dilakukan, peneliti menemukan masalah di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru di dalam kegiatan belajar mengajar pada materi posting buku besar. Peneliti menemukan bahwa media pembelajaran yang digunakan guru sudah menggunakan media yang bervariasi berupa papan tulis, buku paket, dan *power point*. Akan tetapi, pada kegiatan pembelajaran materi buku besar yang dilakukan oleh guru belum menggunakan media *form*. Ketika guru memberikan latihan soal buku besar kepada siswa, siswa mengerjakan latihan buku besar itu dengan cara membuat tabel akun satu per satu. Hal ini tentunya akan memerlukan waktu pengerjaan yang lama sehingga menyebabkan siswa kurang efisien dalam pembelajaran. Oleh karena itu, dibutuhkan suatu media *form* yang membuat siswa menjadi lebih cepat, tepat dan akurat dalam memahami materi pembelajaran dan mengerjakan latihan tanpa harus membuat tabel akun secara satu per satu. Dalam hal ini, peneliti menemukan beberapa gejala yaitu sebagai berikut:

1. Masih ada sebagian siswa yang tidak membawa perlengkapan alat tulis seperti penggaris, pensil, pulpen ataupun penghapus.

¹⁰Fauzih, Yuditra Farmana, dan Fakhry Amin, *Optimalisasi Pembelajaran "E-Learning" Melalui Fitur Google Forms dan Add-On Dalam Meningkatkan Efisiensi Belajar Mahasiswa*, (Kendari: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Enam Enam Kendari, 2020), Jurnal Mirai Management, Vol. 6, No. 1, hal. 152. <https://www.journal.stieamkop.ac.id/index.php/mirai/article/view/702>

¹¹Zulkifli N, *Analisis Faktor Efisiensi Belajar Mahasiswa Program Studi PG-PAUD FKIP Universitas Riau*, (Pekanbaru: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Riau, 2018), EDUCHILD, Vol. 7, No. 1, hal. 77. <https://educhild.ejournal.unri.ac.id/index.php/JPSBE/article/download/5118/4797>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2. Masih terdapat siswa yang tidak menyelesaikan latihan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
3. Masih ada beberapa siswa yang kesulitan memahami penjelasan materi dari guru.

Berdasarkan latar belakang di atas penulis tertarik untuk melakukan penelitian dan mengangkat judul **“ANALISIS PERBEDAAN EFISIENSI PEMBELAJARAN SISWA DENGAN MENGGUNAKAN MEDIA FORM BUKU BESAR PADA MATA PELAJARAN AKUNTANSI DASAR DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PGRI PEKANBARU”**.

B. Penegasan Istilah

1. Perbedaan

Perbedaan adalah beda, selisih atau suatu hal yang memperdebatkan.¹²

Jadi, perbedaan ini merupakan suatu hal yang beda dari segi efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar.

2. Efisiensi Pembelajaran

Optimalisasi sumber daya yang paling mudah dilakukan, waktu tersingkat, paling ringan bebannya, dan menempuh jarak terpendek dikenal sebagai efisiensi pembelajaran.¹³ Jadi, efisiensi pembelajaran yang dimaksud adalah kemampuan siswa dalam menjawab pertanyaan dengan cepat, tepat, dan benar dengan menggunakan media *form* buku besar yang telah disediakan oleh guru.

¹²Sugiyono dan Yeyen Maryani, *Kamus Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Pusat Bahasa Departemen Pendidikan Nasional, 2008), hal. 154.

¹³Puji Sumarsono, dkk, *Op.Cit*, hal. 7.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Media *Form* Buku Besar

Media merupakan perantara dari suatu informasi yang berasal dari sumber informasi untuk diterima oleh penerima.¹⁴ *Form* atau formulir adalah lembaran kertas yang harus dilengkapi.¹⁵ Buku besar merupakan tahap akhir dalam akuntansi yang berisi ringkasan data dari jurnal yang telah dikelompokkan.¹⁶ Dengan demikian, media *form* buku besar yang ini adalah lembaran kertas yang harus diisi dari berbagai buku besar yang diberikan pendidik kepada peserta didik sebagai media dalam memposting buku besar.

C. Permasalahan

1. Identifikasi Masalah

Berikut adalah identifikasi masalah yang peneliti lakukan berdasarkan latar belakang sebelumnya:

- a. Kurangnya kesiapan siswa dalam belajar buku besar.
- b. Waktu pembelajaran siswa yang belum optimal.
- c. Kurangnya ketepatan waktu pengumpulan tugas siswa.

2. Batasan Masalah

Peneliti membatasi masalah dengan memfokuskan pada analisis perbedaan efisiensi pembelajaran siswa yang dilihat dari segi waktu pembelajaran dengan menggunakan media *form* buku besar pada mata

¹⁴Nunuk Suryani, Achmad Setiawan, dan Aditin Putra, *Media Pembelajaran Inovatif dan Pengembangannya*, (Bandung : PT. Remaja Rosdakarya, 2018), cet. pertama, hal. 2

¹⁵Sugiyono dan Yeyen Maryani, *Op.Cit*, hal. 420.

¹⁶Yana Maulana, *Ekualisasi SPT Tahunan Pajak Penghasilan Badan Atas Jasa Konstruksi Dengan Buku Besar Biaya Pada PT GI Tahun 2017*, (Bandung : Politeknik Praktisi Bandung, 2019), Jurnal Ekonomi dan Bisnis, Vol. 1, No. 1, hal. 11. <http://ojs.elearning-pintar.com/index.php/jebis/article/download/5/3>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pelajaran akuntansi dasar pada materi posting buku besar kelas X AKL di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru.

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan di atas, rumus masalah pada penelitian ini adalah apakah terdapat perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru?

D. Tujuan dan Manfaat

1. Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini, berdasarkan rumusan masalah di atas, adalah untuk mengetahui perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku.

2. Manfaat Penelitian

- a. Bagi siswa dapat mempermudah dalam memahami materi posting buku besar dan dapat membantu efisiensi dalam pengerjaan latihan buku besar.
- b. Bagi peneliti menambah pengetahuan dalam penggunaan *form* buku besar dan pengaruhnya terhadap efisiensi pembelajaran siswa.
- c. Bagi guru mata pelajaran akuntansi dasar dapat menambah penjelasan mengenai penggunaan *form* buku besar dan pengaruhnya terhadap efisiensi pembelajaran siswa.

- d. Bagi pihak sekolah, dapat menjadi salah satu upaya dalam meningkatkan semangat belajar siswa, dengan melihat perbedaan efisiensi pembelajaran siswa pada materi posting buku besar.
- e. Bagi peneliti lain, dapat menjadi bahan kajian dan referensi yang ingin melakukan penelitian tambahan dengan topik yang sama.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

KAJIAN TEORI

A. Konsep Teoritis

1. Efisiensi Pembelajaran

a. Pengertian Efisiensi Pembelajaran

Efisiensi merupakan perbandingan yang terbaik antara input (masukan) dengan output (hasil antara keuntungan dan sumber daya yang digunakan), dan hasil terbaik yang diperoleh dari sumber-sumber tersebut.¹⁷ Efisiensi merupakan suatu ukuran keberhasilan yang dinilai dari segi besarnya sumber atau biaya untuk mencapai hasil dari kegiatan yang dijalankan. Menurut Mulyamah, efisiensi merupakan suatu ukuran dalam membandingkan rencana penggunaan masukan dengan penggunaan yang direalisasikan atau perkataan lain penggunaan yang sebenarnya. Efisiensi dalam ilmu ekonomi digunakan untuk merujuk pada sejumlah konsep yang terkait pada kegunaan pemaksimalan serta pemanfaatan seluruh sumber daya. Dengan demikian efisiensi dapat diukur berdasarkan jumlah komponen yang digunakan untuk mewujudkan hasil yang ingin dicapai. Dengan kata lain, efisiensi merupakan sebuah konsep yang mencerminkan perbandingan antara usaha dengan hasilnya. Steven M. Sheffrin menyatakan tujuan dari efisiensi adalah:¹⁸

¹⁷Fauzih, Yuditra Farmana, dan Fakhry Amin, *Loc.Cit*, hal. 152.

¹⁸Taufik Hidayat, Lia Fitrianingrum, dan Kodar Hudiwasono, *Penerapan Efektif dan Efisien dalam Pelaksanaan Monitoring Kegiatan Penelitian*, (Bandung: Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Kota Bandung, 2021), hal. 46-47. <https://mediaperencana.perencanapembangunan.or.id/index.php/mmp/article/download/15/12>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 1) Dapat meningkatkan tercipta keluaran yang diinginkan dapat dihasilkan secara optimal dengan hanya masukan yang relative tetap atau jika masukan yang sekecil mungkin dapat menghasilkan keluaran yang optimal.
- 2) Dengan meningkatkan efisiensi maka keseimbangan antara penyediaan dan kebutuhan akan sumber-sumber terjaga sehingga upaya pencapaian tujuan tidak mengalami hambatan.

Dalam hal ini, proses belajar yang dipercepat merupakan proses belajar yang efisien. Membuat siswa mau belajar merupakan suatu proses, metode, atau tindakan yang dikenal dengan pembelajaran.¹⁹ Pembelajaran diartikan sebagai proses interaksi antara siswa dengan guru dan sumber belajar dalam suatu lingkungan belajar, menurut Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.²⁰ Gie menyatakan bahwa, efisiensi pembelajaran merupakan sebuah konsepsi yang menggambarkan perbandingan terbaik antara usaha yang dilakukan dan hasil yang ingin dicapai dalam pembelajaran.²¹ Efisiensi proses pembelajaran menurut Dageng terlihat pada:

- 1) Peningkatan kualitas belajar atau tingkat penguasaan pembelajar.
- 2) Penghematan waktu belajar guna mencapai tujuan.
- 3) Peningkatan daya tampung tanpa mengurang-ngurangi kualitas belajar.

¹⁹Ihsan El Khuluqo dan Istaryatiningtias, *Modul Pembelajaran Manajemen Pengembangan Kurikulum*, (Sulawesi Tengah: CV. Feniks Muda Sejahtera, 2022), hal. 100.

²⁰Ni Nyoman Parwati, I Putu Pasek Suryawan, dan Ratih Ayu Apsari, *Belajar dan Pembelajaran*, (Depok: PT. Raja Grafindo Persada, 2019), cet. ke- 2, hal. 108.

²¹Noer Rohmah, *Psikologi Pendidikan*, (Surabaya: CV. Jakad Media Publishing, 2020), cet. ke-1, hal. 185.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 4) Penurunan biaya tanpa mengurangi kualitas belajar siswa.

Efisiensi proses pembelajaran bisa dicapai apabila interaksi pembelajaran mengacu pada aktivitas belajar dan situasi belajar sesuai dengan kemampuan pembelajar.²² Berdasarkan beberapa pengertian di atas penulis berpendapat bahwa efisiensi pembelajaran merupakan suatu aktivitas pembelajaran yang dilakukan oleh siswa dalam mempelajari materi pelajaran dengan meminimalisir waktu pembelajaran, tenaga, dan sumber belajar.

b. Ciri-ciri Efisiensi Pembelajaran

Berikut ini adalah beberapa ciri-ciri proses efisiensi pembelajaran di sekolah:²³

- 1) Berfokus pada siswa.
- 2) Interaksi di dalam kelas antara guru dan siswa.
- 3) Menggunakan berbagai pendekatan pengajaran.
- 4) Sarana belajar yang mendukung.

c. Indikator Efisiensi Pembelajaran

Efisiensi pembelajaran siswa diukur melalui rasio keefektifan dan jumlah waktu yang dipakai siswa dan sumber-sumber belajar yang

²²Mohammad Harijanto, *Pengembangan Bahan Ajar Untuk Peningkatan Kualitas Pembelajaran Program Pendidikan Pembelajaran Sekolah Dasar*, (Surabaya: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Terbuka Surabaya, 2007), Didiktika, vol. 2, no. 1, hal. 218. <https://utsurabaya.files.wordpress.com/2010/08/harijanto1-pengembangan-bahan-ajar-sd.pdf>

²³Nurma Listya Purnamasari, Abdul Haris Indrakusuma, dan Ajar Dirgantoro, *Efektivitas dan Efisiensi Pembelajaran Berbasis Jejaring Sosial Edmodo (Social Learning Network) Pada Mahasiswa STKIP PGRI Tulungagung*, (Tulungagung: Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi, STKIP PGRI, 2018), *Jurnal of Education and Information Communication Technology*, Vol. 2, No. 1, hal. 3. <https://core.ac.uk/download/pdf/328198625.pdf>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

digunakan. Oleh karena itu, terdapat tiga indikator untuk menentukan tingkat efisiensi, sebagai berikut:²⁴

- 1) Waktu, mengandung pengertian bahwa efisiensi diukur melalui kesesuaian penguasaan materi dengan waktu yang telah disediakan.
- 2) Personalia, mengacu pada fakta bahwa efisiensi pembelajaran siswa dapat diperkirakan berdasarkan jumlah individu yang terlibat dalam perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian/evaluasi.
- 3) Sumber belajar, mengandung arti bahwa sumber belajar juga dapat menentukan efisiensi pembelajaran siswa. Secara spesifik penggunaan sumber belajar, seperti ruang kelas, media, biaya yang dikeluarkan dan material lainnya yang dapat menggambarkan tingkat efisiensi pembelajaran siswa.

Degeng menjelaskan cara lain yang dapat digunakan untuk mengukur efisiensi pembelajaran siswa yaitu dengan membandingkan jumlah siswa yang memanfaatkan media dalam kurun waktu yang telah ditentukan.²⁵

d. Faktor Efisiensi Pembelajaran

Ada sejumlah faktor internal dan faktor eksternal yang dapat membantu siswa belajar lebih efisien.²⁶

²⁴Wasis D. Dwiyoga, *Pembelajaran Visioner*, (Jakarta: PT. Bumi Aksara, 2016), cet. ke-1, hal. 29.

²⁵Singgih Subiyantoro, *Monograf Pengembangan Mobile Learning Menggunakan Model Dick, Carey, and Carey*, (Klaten: Lakeisha, 2021), cet. ke-1, hal. 15

²⁶Syahriani Sirait, dkk, *Media dan ICT Dalam Pembelajaran Matematika*, (Padang: PT. Global Eksekutif Teknologi, 2023), cet.ke-1, hal. 112-114.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1) Faktor Internal

Faktor internal merupakan faktor yang berpengaruh pada pembelajaran dari dalam diri siswa. Faktor internal dibagi menjadi dua bagian, yaitu faktor psikologis dan faktor fisiologis.

a) Faktor Psikologis

Adapun beberapa faktor yang termasuk kedalam faktor psikologis sehingga mempengaruhi pembelajaran siswa seperti kecerdasan siswa, minat, bakat, motivasi, kematangan, dan percaya diri.

b) Faktor Fisiologis

Faktor fisiologis yaitu faktor fisik yang berkenaan dengan kesehatan jasmani siswa. Kemampuan siswa untuk belajar akan terhambat jika kondisi kesehatannya terganggu.

2) Faktor Eksternal

Faktor eksternal yaitu hal-hal dari luar diri siswa yang berdampak pada cara belajarnya. Faktor eksternal ini dibagi menjadi tiga bagian, yaitu sebagai berikut:

a) Lingkungan Sosial

Lingkungan sosial ada tiga seperti lingkungan sosial sekolah yang meliputi teman sekelas, guru, dan administrasi yang dapat mempengaruhi proses belajar siswa. Selanjutnya proses belajar siswa akan dipengaruhi oleh lingkungan sosial masyarakat, seperti keadaan lingkungan tempat tinggalnya. Selain itu, lingkungan sosial keluarga memiliki dampak yang signifikan terhadap kegiatan belajar siswa

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

antara lain ketegangan dalam keluarga, karakteristik orangtua, demografi keluarga, serta manajemen di dalam keluarga.

b) Lingkungan Non Sosial

Faktor yang termasuk kedalam lingkungan non sosial dibagi menjadi tiga faktor, yaitu sebagai berikut:

1. Lingkungan Alam

Udara segar, cahaya yang tidak terlalu terang, dan suasana yang tenang semuanya akan berdampak pada kegiatan belajar siswa. Selain itu, jika kondisi lingkungan alam tidak mendukung maka akan dapat menghambat proses belajar siswa.

2. Faktor Instrumental

Faktor instrumental dapat dibagi menjadi dua kategori. Pertama, *hardware* seperti gedung sekolah, sarana belajar, lapangan olahraga, dan lain-lain. Kedua, *software* seperti kurikulum sekolah, peraturan sekolah, buku panduan, silabus, dan lain-lain.

3. Faktor Materi Pelajaran

Faktor materi pelajaran ini dapat diubah sesuai dengan usia siswa dan juga cara mengajar guru yang disesuaikan dengan keadaan siswa. Oleh karena itu, guru dapat meningkatkan aktivitas belajar siswa dengan menguasai materi pelajaran dan berbagai strategi pengajaran yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan siswa

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

e. Saran-saran Belajar yang Efisien

Berikut ini merupakan saran-saran yang dikemukakan Crow and Crow untuk mencapai hasil belajar yang lebih efisien:²⁷

- 1) Miliki tujuan belajar yang pasti.
- 2) Usahakan adanya tempat belajar yang memadai.
- 3) Jaga kondisi fisik jangan sampai mengganggu konsentrasi dan keaktifan mental.
- 4) Rencanakan dan ikutilah jadwal waktu untuk belajar.
- 5) Selingilah belajar dengan waktu-waktu istirahat yang teratur.
- 6) Carilah kalimat-kalimat topik atau inti pengertian dari tiap paragraf.
- 7) Selama belajar gunakan metode pengulangan dalam hati.
- 8) Lakukan metode keseluruhan jika memungkinkan.
- 9) Usahakan agar dapat membaca cepat tetapi cermat.
- 10) Buatlah rangkuman yang tersusun rapi.
- 11) Adakan penilaian terhadap kesulitan bahan untuk dipelajari lebih lanjut.
- 12) Susunlah dan buatlah pertanyaan-pertanyaan yang tepat.

2. Media Form Buku Besar

a. Pengertian Media

Bentuk jamak dari kata "media", yang berarti "perantara" atau "pengantar" itu berasal dari bahasa Latin. Dalam kebanyakan kasus, diasumsikan bahwa media berfungsi sebagai saluran bagi penerima untuk

²⁷ Arif S. Sadiman, *Media Pendidikan: Pengertian, Pengembangan, dan Pemanfaatannya*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2014), cet. ke-17, hal. 120.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menerima informasi dari suatu sumber informasi. Asosiasi Komunikasi dan Teknologi Pendidikan (AECT) berpendapat bahwa semua bentuk dan saluran penyajian informasi termasuk dalam kategori media.²⁸ Suryani & Agung S menjelaskan bahwa media adalah segala sesuatu yang dapat digunakan untuk menyampaikan pesan dan dapat merangsang pikiran, semangat, perhatian, dan kemauan siswa sehingga dapat mendorong proses pembelajaran pada diri siswa.

Musfiqon mengatakan bahwa media pembelajaran adalah alat untuk menjelaskan bagian-bagian program pembelajaran yang sulit dijelaskan secara lisan.²⁹ Berdasarkan pemaparan tersebut penulis menyimpulkan bahwa, media pembelajaran merupakan suatu alat atau bahan pelajaran untuk membantu dan memudahkan guru atau siswa dalam menyampaikan dan menerima materi pelajaran dalam kegiatan belajar di sekolah.

b. Fungsi Media

Menurut Sanaky media pembelajaran berfungsi untuk merangsang pembelajaran yaitu dengan:³⁰

- 1) Menghadirkan objek sebenarnya
- 2) Membuat tiruan dari objek sebenarnya
- 3) Membuat konsep abstrak ke konsep lebih konkrit
- 4) Menyamakan persepsi.

²⁸Nunuk Suryani, Achmad Setiawan, dan Aditin Putra, *Media Pembelajaran Inovatif dan Pengembangannya*, (Bandung : PT. Remaja Rosdakarya, 2018), cet. pertama, hal. 2

²⁹*Ibid*, hal. 2

³⁰*Ibid*, hal. 10.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 5) Mengatasi kendala waktu, tempat, jumlah, dan jarak.
- 6) Konsisten dalam menyajikan informasi.
- 7) Menjadikan pembelajaran menyenangkan dan menarik untuk mencapai tujuan pembelajaran.

c. Jenis-jenis Media

1) Media berbasis manusia

Media berbasis manusia merupakan media tertua untuk mengirimkan dan mengkomunikasikan pesan atau informasi. Media ini bermanfaat apabila tujuannya adalah ingin mengubah sikap atau memantau langsung kegiatan belajar siswa. Media ini bisa membantu guru dalam memberikan pengalaman belajar yang akan membantu pencapaian tujuan pembelajaran karena guru mampu secara intuitif merasakan kebutuhan siswanya sebagai media.

2) Media berbasis visual

Media berbasis cetak dan media berbasis visual sangat mirip. Kesamaan paling mendasar antara keduanya terletak pada cara mereka dikembangkan dan digunakan di sebagian besar materi pembelajaran lainnya. Media berbasis visual dapat membangkitkan minat siswa dan dapat memberikan hubungan antara isi materi pelajaran dan kejadian terkini.

3) Media berbasis audio visual

Media berbasis audio visual merupakan cara menghasilkan atau menyampaikan materi dengan menggunakan mesin-mesin mekanis dan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

elektronik, untuk menyampaikan pesan-pesan audio visual. Jadi, pembelajaran melalui media berbasis audio visual lebih menuntut pembuatan materi dan penerapannya melalui audio dan visual daripada pemahaman simbol atau kata-kata yang serupa.

4) Media berbasis komputer

Media berbasis komputer merupakan cara memproduksi dan menyampaikan materi dengan menggunakan sumber-sumber yang berbasis digital. Oleh karena itu, desain pembelajaran berbasis komputer memerlukan persiapan meliputi penggunaan media pembelajaran, penyiapan alat pendukung pembelajaran, dan rencana perencanaan pembelajaran tersebut.

5) Media berbasis cetakan

Media berbasis cetakan yang paling umum dikenal adalah buku teks, buku pelajaran, jurnal, majalah, dan lembaran kertas. Media berbasis cetakan memiliki keunggulan yaitu:

- a) Mampu menyajikan informasi atau pesan dalam jumlah banyak.
- b) Siswa dapat mempelajari pesan atau informasi sesuai dengan kecepatannya sendiri, sesuai dengan preferensi, kebutuhan dan minatnya.
- c) Mudah dibawa-bawa sehingga memungkinkan untuk belajar dimana saja.

Kekurangan media berbasis cetakan antara lain:

- a) Prosedur pembuatannya memakan banyak waktu.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b) Siswa mungkin tidak tertarik untuk belajar dari cetakan tebal karena dapat membuat mereka bosan.
- c) Bahan cetakan akan mudah sobek dan rusak jika penjilidan kertasnya kurang baik.³¹

d. Manfaat Media

Adapun manfaat media pembelajaran bagi guru dan siswa adalah sebagai berikut:³²

1) Guru mendapat manfaat dari media pembelajaran dengan cara sebagai berikut :

- a) Menarik perhatian dan membangkitkan minat siswa untuk belajar.
- b) Terdiri dari pedoman, petunjuk dan urutan pengajaran yang telah ditentukan.
- c) Menggunakan variasi metode dan media agar pembelajaran tetap menarik.
- d) Menciptakan lingkungan belajar yang menyenangkan dan tanpa tekanan.
- e) Membantu efisiensi waktu dengan menyajikan inti informasi secara sistematis dan mudah disampaikan.

2) Siswa mendapat manfaat dari media pembelajaran dengan cara berikut :

- a) Membangkitkan minat untuk belajar.
- b) Memotivasi siswa untuk belajar baik di kelas maupun mandiri.

³¹*Ibid*, hal. 48-54.

³²*Ibid*, hal. 15

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c) Memudahkan siswa untuk memahami materi yang disampaikan secara sistematis melalui media.
- d) Menciptakan lingkungan yang menarik dan tidak melelahkan sehingga lebih fokus pada pembelajaran.
- e) Menginstruksikan siswa tentang cara memilih media pembelajaran yang paling efektif dari pilihan yang tersedia.

e. Indikator Media

Indikator yang mendukung pembelajaran dengan menggunakan media ada 5 menurut Rivai, yaitu:³³

- 1) Relevansi atau kesesuaian artinya bahwa media pembelajaran tersebut memiliki kesesuaian dengan bahan ajar.
- 2) Kemampuan guru, memiliki arti dengan adanya media pembelajaran tersebut, guru dapat lebih mudah dalam menyampaikan materi kepada peserta didik.
- 3) Kemudahan penggunaan memiliki arti bahwa media pembelajaran tersebut mudah penggunaannya bagi guru dan siswa.
- 4) Ketersediaan memiliki arti bahwa ketersediaan media pembelajaran yang digunakan saat pembelajaran di kelas.
- 5) Kebermanfaatan memiliki arti bahwa manfaat penggunaan media pembelajaran dapat dirasakan siswa sehingga dapat meningkatkan proses pembelajaran.

³³Inesa Tri Mahardika Pratiwi & Rini Intansari Meilani, *Peran Media Pembelajaran Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa*, (Bandung: Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia, 2018), Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran, Vol. 3, No. 2, hal. 176.
<https://ejournal.upi.edu/index.php/jpmanper/article/view/11762>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

f. Pengertian *Form* Buku Besar

Dalam bahasa Inggris *form* adalah bentuk, macam, jenis, atau formulir.³⁴ Dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia formulir adalah lembaran kertas yang harus diisi.³⁵ Dalam arti sempit formulir dapat diartikan sebagai bukti transaksi atau sering disebut dengan dokumen. Sedangkan dalam arti luas, formulir dapat diartikan sebagai secarik kertas yang telah diformat sehingga dapat diisi sesuai kebutuhan tertentu.³⁶ Mulyadi, mendefinisikan formulir sebagai secarik kertas dengan ruang untuk mengisi rincian.³⁷

Pada situs <http://www.mediaknife.org/> mendefinisikan *media form* is *media products are designed and produced in a wide variety of media form. The construction of a media product is dependent on the style and genre of the product and the intended audience, location, context and time in which the product was created, produced, distributed, consumed and read by audiences.*³⁸ Media form merupakan produk media yang dirancang dan diproduksi dalam berbagai format media. Pengembangan item media bergantung pada gaya dan klasifikasi item serta waktu yang direncanakan untuk item tersebut dibuat, diproduksi, didistribusikan, digunakan dan dibaca oleh pembaca.

³⁴Wahyu Untara, *Kamus Inggris Terlengkap dan Ter-update*, (Yogyakarta: Indonesia Tera, 2015), cet. pertama, hal. 169.

³⁵Sugiyono dan Yeyen Maryani, *Loc.Cit*, hal. 420.

³⁶Nono Supriatna, *Sistem Informasi Akuntansi*, 2010, <https://nonosun.wordpress.com/2010/08/04/form-formulir/> diakses pada hari Kamis, 22 Desember 2022 pada pukul 11: 32 WIB.

³⁷Indrayati, *Sistem Informasi Akuntansi*, (Malang: Aditya Media Publishing, 2016), cet. ke-2, hal. 20.

³⁸<http://www.mediaknife.org/> diakses pada hari Rabu, 08 Februari 2023 pada pukul 14:50 WIB.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dapat ditarik kesimpulan bahwa media *form* buku besar adalah salah satu jenis media cetak berupa cetakan atau lembar kertas dari berbagai bentuk buku besar antara lain bentuk tabel T sederhana, bentuk skontro, bentuk saldo tunggal, dan bentuk saldo rangkap yang disiapkan oleh guru untuk alat bantu media dalam posting buku besar.

g. Manfaat *Form* atau Formulir

Mulyadi menjelaskan bahwa formulir tersebut memiliki manfaat diantaranya adalah sebagai berikut:

- 1) Menetapkan tanggung jawab timbulnya transaksi bisnis perusahaan.
- 2) Mencatat rincian transaksi perusahaan.
- 3) Menuliskan setiap peristiwa untuk memperkecil kemungkinan terjadinya kesalahan.
- 4) Untuk menyediakan informasi mendasar kepada orang lain.

h. Tujuan Penggunaan *Form* atau Formulir

Formulir dapat dimasukkan ke dalam salah satu dari dua kategori berdasarkan tujuan penggunaannya.³⁹

- 1) Formulir yang dibuat untuk meminta dilakukannya suatu tindakan, misalnya bukti permintaan dan pengeluaran barang gudang.
- 2) Formulir seperti faktur penjualan, faktur pembelian, dan lainnya digunakan untuk mencatat tugas yang telah diselesaikan.

³⁹Indrayati, *Loc.Cit*, hal. 21.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

i. Form (bentuk) Buku Besar

Bentuk-bentuk buku besar yang digunakan oleh guru ada empat bentuk diantaranya :

1) Tabel T Sederhana

Form (bentuk) paling sederhana dari buku besar adalah tabel T dengan sisi debit di sebelah kiri dan sisi kredit di sebelah kanan.⁴⁰ Kedua ruang (sisi) ini untuk mencatat peningkatan jumlah transaksi terkait serta untuk menjaga penurunan jumlah transaksi terkait.⁴¹

D		Kas	K	
3 Nov	80.000.000	4 Nov	6.000.000	
12 Nov	2.500.000	5 Nov	1.900.000	
28 Nov	750.000	15 Nov	200.000	
		20 Nov	750.000	
		30 Nov	900.000	
		31 Nov	1.600.000	
		31 Nov	500.000	
Total	83.250.000	Total	11.850.000	
Saldo	71.400.000			

2) Skontro atau Dua Kolom

Di antara sisi debit dan kredit *form* (bentuk) skontro diposisikan secara berdampingan. Adapun kolom keterangan di sebelah debit dan kredit.

D				Piutang Usaha				No. 112				K
Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	
10/11	Piutang	JU	950.000	28/11	Menerima piutang	JU	750.000					
	Total		950.000		Total		750.000					
	Saldo		200.000									

⁴⁰Ismawanto, *Ekonomi 3 untuk kelas XII SMA dan MA Kelompok Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*, (Solo : PT Tiga Serangkai Pustaka Mandiri, 2015), hal. 111.

⁴¹Febrianti Hutahut, *Loc.Cit*, hal. 62.



3) Saldo Tunggal atau Tiga Kolom

Form (bentuk) saldo tunggal dibutuhkan jika memerlukan banyak penjelasan, baik dari transaksi debit atau transaksi kredit. Dengan penggunaan itu, kita dapat mengetahui saldo akhir kapan saja.

Hutang Usaha

No. 211

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					D/K	Jumlah
8 Nov	Membeli peralatan secara kredit	JU	-	2.000.000	K	2.000.000
15 Nov	Membayar hutang	JU	200.000	-	D	1.800.000

4) Saldo Rangkap atau Empat Kolom

Form (bentuk) saldo rangkap sama dengan *form* saldo tunggal, yang membedakan kolom saldo rangkap dibagi menjadi 2 (dua) yaitu debit dan kredit. Maka dari itu, saldo disamakan sesuai sifat masing-masing akun.⁴²

Pendapatan Jasa

No. Akun : 411

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
10 Nov	Piutang usaha	JU	-	950.000	-	950.000.
12 Nov	Menerima pendapatan	JU	-	2.500.000	-	3.450.000

j. Pengertian Buku Besar

Sekumpulan akun-akun yang saling berhubungan satu sama lain dan memiliki satu kesatuan yang disebut dengan buku besar.⁴³ Mulyadi mengatakan, buku besar ialah kumpulan akun yang dipakai dalam memilah dan meringkas informasi dari jurnal. Buku besar juga dapat dianggap sebagai tahap akhir dalam akuntansi, dimana jurnal memberikan ringkasan

⁴²Ismawanto, *Loc. Cit*, hal. 111.

⁴³Ismawanto, *Op.Cit*, hal. 110.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

data yang telah dikelompokkan dan diklasifikasikan.⁴⁴ Akun dari jurnal yang disajikan ke dalam buku besar yaitu akun aktiva atau kas, utang, kewajiban, modal, pendapatan dan beban-beban.

Ada empat bentuk buku besar yang dapat digunakan dalam memposting akun atau rekening yaitu *form* tabel T, *form* skontro, *form* saldo tunggal, dan *form* saldo rangkap. Adapun bentuk buku besar yang digunakan perusahaan pasti akan berbeda-beda, karena bentuk buku besar ini harus dicocokkan dengan keperluan dalam perusahaan. Dengan adanya bentuk-bentuk buku besar dimaksudkan dalam memudahkan pekerjaan dalam suatu perusahaan.⁴⁵

k. Fungsi Buku Besar

Buku besar memiliki fungsi yang menjadi dasar dipertahankannya buku ini untuk digunakan selama proses penjurnalan dan pencatatan akuntansi. Beberapa fungsi posting buku besar yaitu:

- 1) Mengumpulkan informasi tentang transaksi keuangan yang sedang berlangsung yang terjadi di dalam perusahaan selama periode akuntansi tertentu.
- 2) Pengelempokkan dan pengkodean data informasi transaksi yang berasal dari akun.
- 3) Memeriksa transaksi yang sudah dikumpulkan untuk di validasi.
- 4) Menambah informasi baru ke file transaksi dan akun buku besar.
- 5) Mencatat perubahan sesuai dengan akun.

⁴⁴Yana Maulana, *Loc.Cit*, hal. 11.

⁴⁵Febrianti Hutasuht, *Loc.Cit*, hal. 62.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 6) Sumber data penyusunan neraca saldo dan laporan keuangan.

1. Manfaat Buku Besar

Buku besar ini tidak hanya memiliki fungsi pencatatan, tetapi juga memiliki manfaat seperti:

- 1) Mengerjakan pembukuan pada transaksi dengan prinsip ketelitian dan memastikan transaksi dicatat adalah benar.
- 2) Memposting dengan benar setiap transaksi sesuai dengan masing-masing akun.
- 3) Menjaga agar kolom debit ataupun kredit tetap seimbang.
- 4) Membuat *entry* untuk jurnal penyesuaian jika diperlukan.
- 5) Merencanakan dan menghasilkan laporan keuangan yang benar dan disajikan tepat waktu pada setiap periode pembukuan.⁴⁶

m. Tahapan Pencatatan Buku Besar

Ada beberapa fase pencatatan ke dalam posting buku besar antara lain:

- 1) Mencatat saldo awal berdasarkan data pada neraca awal (jika perusahaan sudah berdiri sebelum periode bersangkutan). Akun di sisi debit dicatat di saldo debit dan akun di sisi kredit dicatat di saldo kredit. Menuliskan tanggal transaksi yang diambil dari tanggal transaksi pada jurnal, ke kolom tanggal akun buku besar yang bersangkutan.
- 2) Menuliskan keterangan dari keterangan jurnal ke kolom keterangan pada akun buku besar.

⁴⁶Sri Wahyuni Nur, *Akuntansi Dasar Teori dan Teknik Penyusunan Laporan Keuangan*, (Makassar: Cendekia Publisher, 2020), hal. 76.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 3) Menuliskan jumlah debit dalam jurnal ke kolom debit rekening yang bersangkutan, dan mencatat jumlah kredit dalam jurnal ke kolom kredit rekening yang bersangkutan.
- 4) Pencatatan nomor halaman jurnal ke kolom referensi (ref) rekening Buku Besar yang bersangkutan.

Pada kolom referensi jurnal, catat nomor kode akun. Jika digunakan rekening yang berbentuk tiga kolom atau empat kolom, cara mencari saldonya dengan cara membandingkan antara jumlah saldo dengan pencatatan transaksi tersebut. Mencatat debit akan menambah atau mengurangi saldo kredit, dan mencatat kredit akan menambah atau mengurangi saldo kredit.⁴⁷ Berikut ini merupakan contoh posting buku besar dengan menggunakan bentuk saldo rangkap atau empat kolom:⁴⁸

GAMBAR II.1
CONTOH POSTING BUKU BESAR SALDO RANGKAP

Nama rekening : Kas					Kode Rekening : 1.1.1	
Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit	Saldo	
					Debet	Kredit
10/7/19	Biaya Sewa	J1		24.000.000		24.000.000
30/7/19	Pendapatan usaha		50.000.000		74.000.000	

Saldo akhir

Keterangan :

- 1) Pada jurnal transaksi tanggal 1 Juli 2019, rekening kas berada pada kolom kredit, sehingga pada posting buku besar ditulis pada kolom kredit.

⁴⁷Yana Maulana, *Op.Cit*, hal. 11-12.

⁴⁸Ani Rakhamanita, *Modul Akuntansi Dasar dan Praktik*, (Jakarta: Program Studi Administrasi Perkantoran Universitas Bina Sarana Informatika, 2019), hal. 16.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Sebaliknya, jurnal transaksi tanggal 5 Juli 2019, rekening kas berada pada kolom debet, sehingga pada buku besar posting juga ditung pada kolom debet.
- 3) Jika saldo buku besar adalah debet dan bertemu dengan postingan dikolom debet, maka saldo akan bertambah. Sebaliknya, ketika bertemu dengan posting di kolom kredit, maka saldo akan berkurang.
- 4) Pada kasus rekening kas di atas, saldo awal kas berada di kredit (lihat tanggal 1 Juli 2019), dan bertemu posting selanjutnya berupa transaksi debet pada tanggal 5 juli 2019, maka saldo kas menjadi bertambah.
- 5) Hal ini juga berlaku sama bagi semua rekening akun, seperti piutang, perlengkapan kantor, kendaraan, dan lain-lain.

n. Lembar Kerja Siswa**1) Pengertian Lembar Kerja Siswa**

LKS merupakan stimulus atau bimbingan guru dalam pembelajaran yang akan disajikan secara tertulis sehingga dalam penulisannya perlu memperhatikan kriteria media grafis sebagai media visual untuk menarik perhatian peserta didik. Penggunaan LKS di kelas diharapkan dapat memudahkan siswa dalam mempelajari suatu materi secara mandiri. Dengan LKS siswa akan merasa mengerjakannya, terlebih lagi apabila guru memberikan perhatian penuh terhadap hasil pekerjaan siswa dalam LKS tersebut. Lembar Kerja Siswa merupakan salah satu bahan ajar yang sering digunakan oleh guru dalam kegiatan instruksional.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Ernawati, Ibrahim & Afiif menyatakan bahwa LKS dapat mempermudah peserta didik untuk memahami materi yang diberikan, kaya akan tugas untuk berlatih dan melatih kemandirian belajar siswa. Melalui LKS peserta didik merasa diberi tanggung jawab untuk menyelesaikan tugas dan merasa harus mengerjakannya, terlebih lagi jika guru memberikan perhatian penuh terhadap hasil pekerjaan mereka, sehingga peserta didik terlibat aktif dalam pembelajaran. LKS berisi ringkasan materi dan soal-soal latihan yang membantu dan mempermudah siswa dalam kegiatan pembelajaran. LKS tersebut berupa petunjuk atau langkah-langkah yang dibuat oleh guru atau instruktur kepada siswa untuk menyelesaikan tugas. Hal ini senada dengan Trianto yang mengatakan bahwa LKS merupakan lembar panduan bagi siswa yang digunakan untuk melakukan kegiatan penyelidikan atau pemecahan masalah.

Menurut Hariyanto, Lembar Kerja Siswa adalah lembaran-lembaran berisi tugas yang harus dikerjakan oleh peserta didik. Dimana suatu tugas yang diperintahkan dalam LKS tersebut harus jelas kompetensi dasar yang akan dicapainya, agar siswa dapat mengerjakan atau menyelesaikan tugas-tugas tersebut. Sedangkan menurut Prastowo, Lembar Kerja Siswa merupakan suatu bahan ajar cetak yang berupa lembar-lembar kertas yang berisi materi, ringkasan, dan petunjuk pelaksanaan tugas pembelajaran yang harus dikerjakan siswa, baik bersifat teoritis atau praktis, yang mengacu pada kompetensi dasar yang harus dicapai siswa, dan penggunaannya tergantung dengan bahan ajar lain. Dalam LKS siswa akan mendapatkan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

materi, ringkasan, tugas yang berkaitan dengan materi dan terdapat arahan untuk memahami materi yang diberikan sehingga akan membuat siswa belajar mandiri.⁴⁹

Berdasarkan pendapat tersebut dapat dipahami bahwa lembar kerja siswa adalah lembaran kertas yang intinya berisi informasi dan instruksi dari guru kepada peserta didik agar dapat mengerjakan sendiri atau kelompok suatu kegiatan belajar melalui praktek atau mengerjakan latihan yang diberikan dengan materi yang diajarkan untuk mencapai tujuan pembelajaran.

2) Jenis-jenis Lembar Kerja Siswa

Prastowo dan Imran menjelaskan bahwa apabila dilihat dari segi tujuan disusunnya LKS, maka LKS dibedakan menjadi 5 bagian:⁵⁰

- a) Lembar kerja siswa membantu siswa menemukan suatu konsep
- b) Lembar kerja siswa membantu siswa menerapkan dan mengintegrasikan berbagai konsep yang telah ditemukan.
- c) Lembar kerja siswa berfungsi sebagai penuntun belajar.
- d) Lembar kerja siswa berfungsi sebagai penguatan.
- e) Lembar kerja siswa berfungsi sebagai petunjuk praktikum.

Salah satu fungsi lembar kerja siswa selain fungsi di atas adalah membuat siswa lebih mudah dalam menguasai materi. Hal ini diperkuat oleh

⁴⁹Yeni Haryonik dan Yoga Budi Bhakti, *Pengembangan Bahan Ajar Lembar Kerja Siswa Dengan Pendekatan Matematika Realistik*, (Jakarta: Universitas Indraprasta PGRI Jakarta, 2018), Jurnal Matematika dan Pembelajaran, vol. 6, no. 1, hal. 42-43.
<https://doi.org/10.24252/mapan.2018v6n1a5>

⁵⁰Muhammad Irwansyah dan Magfirah Perkasa, *Scientific Approach dalam Pembelajaran Abad 21*, (Pekalongan: PT. Nasya Expanding Management, 2022), cet. ke-1, hal. 75-77.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Prastowo yang menyatakan fungsi lembar kerja siswa adalah sebagai bahan ajar yang mempermudah peserta didik untuk memahami materi yang diberikan. Kemudahan dalam mempelajari lembar kerja siswa ini dikarenakan langkah-langkah yang telah ada dalam lembar kerja siswa yang dapat memandu siswa belajar secara mandiri. Selain itu, lembar kerja yang baik selalu disertai dengan petunjuk kerja. Untuk siswa yang kebingungan dalam memulai pengerjaan lembar kerja siswa, hanya perlu untuk membaca petunjuk kerja tersebut.⁵¹

3) Karakteristik Lembar Kerja Siswa

Terdapat beberapa karakteristik dari lembar kerja siswa yaitu sebagai berikut:⁵²

- a) Dapat memudahkan guru dan siswa dalam pembelajaran.
- b) Siswa dapat belajar secara berkelompok dan mandiri, belajar memahami dan menjalankan tugas secara tertulis.
- c) Harus sesuai dengan kompetensi yang harus dicapai oleh siswa.
- d) Tugas harus ditulis secara jelas, mudah dipahami dan tidak menimbulkan penafsiran ganda.
- e) Harus mampu mengembangkan minat dan mengajak siswa untuk berpikir.

⁵¹Fimmatur Rizka Ardina dan Cholisa Sa'dijah, *Analisis Lembar Kerja Siswa Dalam Meningkatkan Komunikasi Matematis Tulis Siswa*, (Malang: Pendidikan Matematika Pascasarjana Universitas Negeri Malang, 2016), Jurnal Pendidikan, vol. 1, no. 2, hal. 172.
<http://journal.um.ac.id/index.php/jptpp/article/download/6119/2576>

⁵²Parenta, *Model Pembelajaran Advance Organizer Collaboration*, (Gowa: Aksara Timur, 2020), cet. ke-1, hal. 65.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4) Fungsi Lembar Kerja Siswa

Lembar kerja siswa selain sebagai media pembelajaran juga mempunyai beberapa fungsi yang lain, yaitu:⁵³

- a) Merupakan alternatif bagi guru untuk mengarahkan pengajaran atau memperkenalkan suatu kegiatan tertentu sebagai kegiatan belajar mengajar.
- b) Dapat digunakan untuk mempercepat proses pengajaran dan menghemat waktu penyajian suatu topik.
- c) Dapat untuk mengetahui seberapa jauh materi yang telah dikuasai siswa.
- d) Dapat mengoptimalkan alat bantu pengajaran yang terbatas.
- e) Membantu siswa lebih aktif dalam proses belajar mengajar.
- f) Dapat membangkitkan minat siswa jika LKS disusun secara rapi, sistematis mudah dipahami oleh siswa sehingga mudah menarik perhatian siswa.
- g) Dapat menumbuhkan kepercayaan pada diri siswa dan meningkatkan motivasi belajar dan rasa ingin tahu.
- h) Dapat mempermudah penyelesaian tugas perorangan dan kelompok karena siswa dapat menyelesaikan tugas sesuai dengan kecepatan belajarnya.
- i) Dapat digunakan untuk melatih siswa menggunakan waktu seefektif mungkin.
- j) Dapat meningkatkan kemampuan siswa dalam memecahkan masalah.

⁵³Tri Astari, *Pengembangan LKS Matematika Realistik di Sekolah Dasar*, (Jakarta: CV. Eudopedia Publisher, 2023), cet. ke-1, hal. 72-73.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5) Manfaat Lembar Kerja Siswa

Salirawati menjelaskan bahwa, ada beberapa manfaat yang diperoleh dengan penggunaan LKS dalam kegiatan belajar mengajar yaitu:⁵⁴

- a) Memudahkan siswa dalam mengelola proses belajar.
- b) Membantu guru mengarahkan siswa untuk dapat menemukan konsep-konsep melalui aktivitasnya sendiri dan kelompok.
- c) Dapat digunakan untuk mengembangkan keterampilan proses, mengembangkan sikap ilmiah serta membangkitkan minat siswa terhadap alamnya.
- d) Memudahkan guru memantau keberhasilan siswa untuk mencapai sasaran belajar.

Manfaat LKS selain untuk meningkatkan hasil belajar siswa, LKS juga bermanfaat bagi guru. LKS memudahkannya dalam melaksanakan pembelajaran, menjadi pedoman dalam mengarahkan aktivitas pembelajaran, menambah pengetahuan dan pengalaman guru dalam menulis, serta menjadi tantangan bagi guru untuk menyiapkan bahan ajar yang inovatif.

o. Penggunaan Media *Form* Buku Besar

Adapun contoh soal transaksi dari penggunaan media *form* buku besar dalam pembelajaran siswa pada mata pelajaran akuntansi dasar adalah sebagai berikut:

⁵⁴Muhammad Irwansyah dan Magfirah Perkasa, *Op.Cit*, hal. 77-78.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pada tanggal 1 November 2022, Tn. Arjuna memutuskan membuka sebuah bengkel mobil dengan nama Smart Jaya. Berikut adalah transaksi yang terjadi selama bulan November 2022 sebagai berikut:

- a) 3 November Tn. Arjuna memulai usaha dengan menginvestasikan uang tunai sebesar 80.000.000 dan peralatan 35.000.000
- b) 4 November di sewa ruangan untuk 1 tahun 6.000.000
- c) 5 November di beli perlengkapan 1.900.000 secara tunai
- d) 8 November di beli peralatan 2.000.000 secara kredit
- e) 10 November di selesaikan pekerjaan customer sejumlah 950.000 jumlah tersebut telah difakturkan untuk ditagih
- f) 12 November diterima tunai hasil usaha sebesar 2.500.000
- g) 15 November di bayar sebagai utang atas pembelian peralatan pada 8 November sebesar 200.000
- h) 20 November Tn. Arjuna mengambil uang tunai untuk kepentingan pribadi sebesar 750.000
- i) 28 November di terima sebagian tagihan sebesar 750.000 lihat transaksi 10 November lalu
- j) 30 November di bayar gaji pegawai 900.000
- k) 31 November di bayar rekening listrik, air dan telepon 1.600.000, persediaan perlengkapan yang ada di gudang 750.000, penyusutan peralatan untuk bulan November 2022 sebesar 250.000 dan beban sewa untuk bulan November 2022 sebesar 500.000.

Postinglah jurnal umum tersebut kedalam buku besar bentuk staffle berkolom saldo rangkap atau empat kolom!

JURNAL UMUM
SMART JAYA
Periode November 2022

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debet	Kredit
3 Nov	Kas	111	Rp 80.000.000	-
	Peralatan	121	Rp 35.000.000	-
	Modal Tn. Arjuna	311	-	Rp 115.000.000
4 Nov	Bebas Sewa	512	Rp 6.000.000	-
	Kas	111	-	Rp 6.000.000
5 Nov	Perlengkapan	113	Rp 1.900.000	-
	Kas	111	-	Rp 1.900.000
8 Nov	Peralatan	121	Rp 2.000.000	-
	Hutang Usaha	211	-	Rp 2.000.000
10 Nov	Piutang Usaha	112	Rp 950.000	-
	Pendapatan Jasa	411	-	Rp 950.000
12 Nov	Kas	111	Rp 2.500.000	-
	Pendapatan Jasa	411	-	Rp 2.500.000
15 Nov	Hutang Usaha	211	Rp 200.000	-
	Kas	111	-	Rp 200.000
20 Nov	Prive Tn. Arjuna	312	Rp 750.000	-
	Kas	111	-	Rp 750.000
28 Nov	Kas	111	Rp 750.000	-
	Piutang Usaha	112	-	Rp 750.000
30 Nov	Beban Gaji	511	Rp 900.000	-
	Kas	111	-	Rp 900.000
31 Nov	Beban listrik, air dan telepon	514	Rp 1.600.000	-
	Kas	111	-	Rp 1.600.000
	Beban Perlengkapan	515	Rp 1.150.000	-
	Perlengkapan	113	-	Rp 1.150.000
	Beban Penyusutan Peralatan	513	Rp 250.000	-
	Akm. Penyusutan Peralatan	112	-	Rp 250.000
	Beban Sewa	512	Rp 500.000	-
	Kas	111	-	Rp 500.000
	TOTAL		Rp 134.450. 000	Rp 134.450. 000

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang

Penjiwaan atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**BUKU BESAR
SMART JAYA
Periode November 2022**

Kas

No. Akun : 111

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
3 Nov	Investasi uang tunai	JU	80.000.000	-	80.000.000	-
4 Nov	Membayar sewa ruangan	JU	-	6.000.000	74.000.000	-
5 Nov	Membeli perlengkapan tunai	JU	-	1.900.000	72.100.000	-
12 Nov	Pendapatan usaha	JU	2.500.000	-	74.600.000	-
15 Nov	Pembayaran hutang	JU	-	200.000	74.400.000	-
20 Nov	Pengambilan untuk pribadi	JU	-	750.000	73.650.000	-
28 Nov	Menerima piutang	JU	750.000	-	74.400.000	-
30 Nov	Membayar gaji	JU	-	900.000	73.500.000	-
31 Nov	Membayar listrik, air dan telepon	JU	-	1.600.000	71.900.000	-
	Membayar sewa	JU	-	500.000	71.400.000	

Piutang Usaha

No. Akun : 112

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
10 Nov	Piutang	JU	950.000	-	950.000	-
28 Nov	Menerima piutang	JU	-	750.000	200.000	

Perlengkapan

No. Akun : 113

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
5 Nov	Membeli perlengkapan tunai	JU	1.900.000	-	1.900.000	-
31 Nov	Persediaan perlengkapan	JU	-	1.150.000	750.000	-

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Peralatan

No. Akun : 121

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
3 Nov	Investasi peralatan	JU	35.000.000	-	35.000.000	-
8 Nov	Membeli peralatan secara kredit	JU	2.000.000	-	37.000.000	-

Akm. Penyusutan Peralatan

No. Akun : 122

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31 Nov	Penyusutan peralatan	JU	-	250.000	-	250.000

Hutang Usaha

No. Akun : 211

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
8 Nov	Membeli peralatan secara kredit	JU	-	2.000.000	-	2.000.000
15 Nov	Membayar hutang	JU	200.000	-	-	1.800.000

Modal Tn. Arjuna

No. Akun : 311

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
3 Nov	Investasi uang tunai dan peralatan	JU	-	115.000.000	-	115.000.000

Prive Tn. Arjuna

No. Akun : 312

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
20 Nov	Pengambilan uang pribadi	JU	750.000	-	750.000	-

Pendapatan Jasa

No. Akun : 411

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
10 Nov	Piutang usaha	JU	-	950.000	-	950.000.
12 Nov	Menerima pendapatan	JU	-	2.500.000	-	3.450.000

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Beban Gaji

No. Akun : 511

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30 Nov	Membayar gaji	JU	900.000	-	900.000	-

Beban Sewa

No. Akun : 512

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
4 Nov	Membayar sewa ruangan	JU	6.000.000	-	6.000.000	-
31 Nov	Membayar sewa	JU	500.000	-	6.500.000	-

Beban Penyusutan Peralatan

No. Akun : 513

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31 Nov	Penyusutan peralatan	JU	250.000	-	250.000	-

Beban Listrik, Air dan Telepon

No. Akun : 514

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31 Nov	Membayaran listrik, air, dan telepon	JU	1.600.000	-	1.600.000	-

Beban Perlengkapan

No. Akun : 515

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31 Nov	Persediaan perlengkapan	JU	1.150.000	-	1.150.000	-

NERACA SALDO SMART JAYA Periode November 2022

Kode Akun	Nama Akun	Debit	Kredit
111	Kas	71.400.000	-
112	Piutang Usaha	200.000	-
113	Perlengkapan	750.000	-
121	Peralatan	37.000.000	-
122	Akumulasi Penyusutan Peralatan	-	250.000

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

211	Hutang Usaha	-	1.800.000
311	Modal Tn. Arjuna	-	115.000. 000
312	Prive Tn. Arjuna	750.000	-
411	Pendapatan Jasa	-	3.450.000
511	Beban Gaji	900.000	-
512	Beban Sewa	6.500.000	-
513	Beban Penyusutan Peralatan	250.000	-
514	Beban listrik, air dan telepon	1.600.000	-
515	Beban Perlengkapan	1.150.000	-
TOTAL		Rp 120.500.000	Rp 120.500.000

3. Teori Pendukung (*Grand Theory*)

Menurut Gie, konsep efisiensi pembelajaran adalah cara terbaik untuk membandingkan upaya yang dilakukan dan hasil yang diharapkan dari pembelajaran.⁵⁵ Efisiensi proses pembelajaran menurut Dageng terlihat pada peningkatan kualitas belajar atau tingkat penguasaan pembelajar, penghematan waktu belajar guna mencapai tujuan, peningkatan daya tampung tanpa mengurangi-ngurangi kualitas belajar serta penurunan biaya tanpa mengurangi kualitas belajar siswa.⁵⁶

Sanaky menjelaskan bahwa, salah satu tujuan dari penggunaan media sebagai alat pembelajaran adalah untuk menjadikan proses belajar siswa menjadi lebih efisien dalam pembelajaran.⁵⁷ Berdasarkan hal tersebut efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar yaitu dapat memperjelas pesan dalam pembelajaran, mempersingkat waktu

⁵⁵Noer Rohmah, *Loc.Cit.* hal. 185.

⁵⁶Mohammad Harijanto, *Loc.Cit.*, hal. 218

⁵⁷Nunuk Suryani, Achmad Setiawan, dan Aditin Putra, *Op.Cit.*, hal. 9.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pembelajaran tanpa mengurangi kualitas belajar, meningkatkan kualitas pembelajaran yang akhirnya akan dapat meningkatkan kualitas hasil belajar siswa.

B. Penelitian Relevan

- 1) Fauzih, Yuditra Farmana, dan Fakhry Amin pada tahun 2020 *“Optimalisasi Pembelajaran “E-Learning” Melalui Fitur Google Forms Dan Add-On Dalam Meningkatkan Efisiensi Belajar Mahasiswa”*.⁵⁸

Dari hasil penelitiannya diketahui bahwa penggunaan kuis online melalui *google form* dan *add-on* sangat membantu mahasiswa dalam mengerjakan tugas yang diberikan karena dapat mengifisiensikan biaya bagi mahasiswa, dan pemeriksaan hasil jawaban mahasiswa relatif cepat karena tidak memerlukan pemeriksaan secara manual yang membutuhkan waktu lama serta membantu pengajar dalam memberikan tugas maupun pembelajaran lebih efisien baik dari aspek waktu maupun dari aspek biaya. Persamaan penelitian relevan dengan penelitian peneliti yaitu sama-sama mencari pengaruh terhadap efisiensi belajar. Perbedaan penelitian Fauzih, Yuditra Farmana, Fakhry Amin dengan penelitian peneliti yaitu penggunaan media multimedia. Sedangkan peneliti menggunakan media berbasis cetakan (lembar kerja siswa) dalam bentuk *form* atau lembaran kertas yang berisi tabel-tabel. Dan perbedaan selanjutnya yang paling

⁵⁸Fauzih, Yuditra Farmana, dan Fakhry Amin, *Optimalisasi Pembelajaran “E-Learning” Melalui Fitur Google Forms dan Add-On Dalam Meningkatkan Efisiensi Belajar Mahasiswa*, (Kendari: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Enam Enam Kendari, 2020), Jurnal Mirai Management, Vol. 6, No. 1, hal. 148.

<https://www.journal.stieamkop.ac.id/index.php/mirai/article/download/702/410>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Al-Malik Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mendasar adalah objek penelitian, tempat penelitian, dan waktu penelitian yang berbeda.

- 2) Zulkifli. N pada tahun 2018 “*Analisis Faktor Efisiensi Belajar Mahasiswa Program Studi PG-PAUD FKIP Universitas Riau*”.⁵⁹

Dari hasil penelitiannya diketahui bahwa efisiensi belajar mahasiswa dalam aspek usaha belajar berada pada kategori tinggi (79,97%). Sedangkan, kategori IPK mahasiswa berada pada kategori baik (75,19%) dan sangat baik (24.03%). Adapun, faktor efisiensi belajar mahasiswa PG-PAUD FKIP Universitas Riau lebih dominan dipengaruhi oleh faktor eksternal (71,1550) dibandingi faktor internal (68,75). Persamaan penelitian relevan dengan penelitian peneliti yaitu sama-sama mencari hasil efisiensi belajar. Perbedaan penelitian Zulkifli N dengan penelitian peneliti yaitu faktor efisiensi belajar. Sedangkan peneliti mencari perbedaan efisiensi pembelajaran siswa. Dan perbedaan selanjutnya yang paling mendasar adalah objek penelitian, tempat penelitian, dan waktu penelitian yang berbeda.

- 3) Sean M. Hennessey, et al, pada tahun 2010 “*The Effects of Advertising Awareness and Media Form on Travel Intentions*”.⁶⁰

⁵⁹Zulkifli N, *Analisis Faktor Efisiensi Belajar Mahasiswa Program Studi PG-PAUD FKIP Universitas Riau*, (Pekanbaru: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Riau, 2018), EDUCHILD, Vol. 7, No. 1, hal. 75.

<https://educhild.ejournal.unri.ac.id/index.php/JPSBE/article/download/5118/4797>

⁶⁰Sean M. Hennessey, et al, *The Effects of Advertising Awareness and Media Form on Travel Intentions*, (Canada: Tourism Research Centre, School of Business Administration, University of Prince Edward Island, Charlottetown, Prince Edward Island, Canada, 2010), Journal of Hospitality Marketing & Management, ISSN: 1936-8623 print/1936-8631 online, DOI: 10.1080/19368621003591335, hal. 217.

<https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/19368621003591335>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dari hasil penelitiannya diketahui bahwa niat untuk mengunjungi *Prince Edward Island* (PEI) sangat terkait dengan bagaimana calon wisatawan mempelajari situs resmi pengunjung PEI dan kemampuan untuk mengingat bentuk iklan tertentu yang dilihat atau didengar. Ingatan pengunjung terhadap PEI, diukur melalui keterpaparan terhadap satu atau lebih jenis iklan, memiliki dampak yang jelas terhadap niat untuk berkunjung. Persamaan penelitian relevan dengan penelitian peneliti yaitu sama-sama menggunakan media *form*. Perbedaan penelitian yaitu penelitian relevan menggunakan media *form* berbasis iklan website dan mencari pengaruh kesadaran iklan dan bentuk media terhadap niat berwisata sedangkan peneliti mencari perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* berbasis cetak (lembar kerja siswa). Dan perbedaan yang paling mendasar adalah objek penelitian, tempat penelitian, dan waktu penelitian yang berbeda.

4. Masriskidah pada tahun 2012 "*Pengaruh Penggunaan Media Form Jurnal Khusus Terhadap Ketuntasan Belajar Jurnal Khusus Siswa Kelas XI Jurusan Akuntansi Di Sekolah Menengah Kejuruan Labor Pekanbaru*".⁶¹

Dari hasil penelitiannya ditemukan bahwa kontribusi penggunaan media *form* jurnal khusus sebesar $0,452 \times 100\% = 45,2\%$ dan selebihnya dipengaruhi oleh faktor lain. Dimana r_o (observasi) = 0,672 lebih besar dari r_t (tabel) pada taraf signifikan 5% maupun 1% yaitu $0,320 < 0,672 > 0,413$

⁶¹Masriskidah, *Pengaruh Penggunaan Media Form Jurnal Khusus Terhadap Ketuntasan Belajar Jurnal Khusus Siswa Kelas XI Jurusan Akuntansi Di Sekolah Menengah Kejuruan Labor Pekanbaru*, (Pekanbaru: Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Pekanbaru, 2012), Jurnal Pendidikan, vol. 1, no. 2, hal. 63. http://repository.uin-suska.ac.id/8200/1/2012_2012503.pdf

ini berarti H_a diterima, H_o ditolak. Persamaan penelitian relevan dengan penelitian peneliti yaitu sama-sama menggunakan media *form* dalam pembelajaran. Perbedaan penelitian Masriskidah dengan penelitian peneliti yaitu penelitian relevan mencari pengaruh terhadap ketuntasan belajar jurnal khusus sedangkan peneliti mencari perbedaan efisiensi belajar siswa. Dan perbedaan yang paling mendasar adalah objek penelitian, tempat penelitian, dan waktu penelitian yang berbeda.

C. Konsep Operasional

Konsep teori secara konkrit dikembangkan menjadi konsep operasional, sehingga lebih dimengerti dan dipakai yang menjadi rujukan dalam penelitian. Konsep operasional juga berfungsi sebagai batasan untuk kerangka teori yang ada supaya mudah dimengerti, diukur dan mudah mempraktikkannya saat mengumpulkan data lapangan.

1. Indikator efisiensi pembelajaran siswa (variabel mandiri)

a. Waktu

- 1) Siswa lebih maksimal dalam pembelajaran buku besar menggunakan media *form* buku besar dibandingkan dengan media buku paket.
- 2) Siswa menjadi lebih cepat dalam memahami pembelajaran buku besar.
- 3) Siswa lebih tepat waktu dalam pengumpulan latihan dengan menggunakan media *form* buku besar dibandingkan dengan membuat tabel akun secara satu per satu.
- 4) Materi yang disajikan guru dapat tersampaikan dengan cepat dengan penyampaian inti materi pembelajaran.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

5) Siswa lebih cepat melakukan posting buku besar dengan media *form* buku besar dibandingkan dengan membuat tabel akun secara satu per satu.

6) Mempersingkat waktu siswa dalam menyelesaikan latihan buku besar.

b. Personalia

1) Meningkatkan pengalaman belajar siswa dalam belajar buku besar.

2) Siswa lebih mudah menerima pembelajaran dari guru.

3) Siswa menjadi lebih aman dan nyaman dalam belajar.

4) Siswa menjadi mudah menyampaikan kendala belajar yang dialaminya kepada guru.

5) Dengan media *form* buku besar siswa dapat meminimalisir tenaga yang dikeluarkan dalam mengerjakan latihan buku besar.

6) Dapat meningkatkan cara belajar siswa aktif melalui presentasi dan diskusi kelompok.

c. Sumber Belajar

1) Dengan menggunakan media *form* buku besar dapat menarik perhatian siswa dalam pembelajaran.

2) Proses belajar mengajar siswa tidak monoton karena menggunakan media dalam pembelajaran.

3) Siswa dapat meminimalisir penggunaan alat tulis dan material lainnya dalam belajar buku besar.

4) Siswa dapat meminimalisir biaya yang dikeluarkan dalam belajar buku besar.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 5) Siswa dapat meminimalisir penggunaan sarana dan prasarana dalam belajar buku besar.
- 6) Meningkatkan efisiensi waktu dan ruang dalam pembelajaran buku besar.

D. Asumsi dan Hipotesis

1. Asumsi Dasar

- a. Perbedaan efisiensi pembelajaran siswa di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru dipengaruhi oleh indikator berdasarkan teorinya.

2. Hipotesis Penelitian

- a. H_a : Ada perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru.
- b. H_o : Tidak ada perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru.



BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Adapun jenis penelitian ini adalah kuantitatif dengan menekankan analisisnya menggunakan data-data *numerical* atau angka yang diolah dengan metode statistik. Dan penelitian ini menggunakan studi komparatif yang merupakan penyelidikan empiris yang sistematis dimana peneliti tidak mengendalikan variabel bebas secara langsung karena eksistensi dari variabel tersebut telah terjadi atau karena variabel tersebut pada dasarnya tidak dapat dimanipulasi. Lebih singkatnya, penelitian studi komparatif adalah penelitian yang mencari tahu mengenai hubungan sebab-akibat.⁶²

B. Waktu dan Tempat Penelitian

Waktu pengambilan data dilakukan bulan Maret-Mei 2023. Penelitian ini dilakukan di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru yang beralamat Jalan Brigjend Katamso atau Jalan Panda No.44, Tengkerang Utara, Kec. Bukit Raya, Kota Pekanbaru, Riau.

C. Objek dan Subjek Penelitian

Subjek penelitian yaitu siswa kelas X AKL di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru. Objek penelitian yaitu perbedaan efisiensi pembelajaran siswa menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru.

⁶²Ratna Wijayanti Daniar Paramita, *Metode Penelitian Kuantitatif: Buku Ajar Perkuliahan Metodologi Penelitian Bagi Mahasiswa Akuntansi & Manajemen Edisi Ketiga*, (Lumajang: Widya Gama Press, 2021), cet.ke-3, hal. 14.

D. Populasi dan Sampel

1. Populasi

Sugiyono mengatakan bahwa, populasi adalah suatu wilayah umum yang terdiri dari obyek atau subjek yang mempunyai jumlah dan ciri tertentu yang ingin diteliti oleh peneliti dan kemudia ditarik kesimpulannya.⁶³ Populasi yang ada pada penelitian ini adalah berjumlah 24 orang. Untuk lebih jelas dapat dilihat pada tabel berikut:

TABEL III.1
KEADAAN POPULASI SISWA

Kelas	Jenis Kelamin		Jumlah
	P	L	
X AKL	21	3	24

Sumber : data olahan peneliti, 2023

2. Sampel

Teknik sampling adalah *nonpropability sampling* yang merupakan metode pengambilan sampel di mana tidak semua populasi memiliki peluang yang sama untuk dipilih sebagai sampel.⁶⁴ Adapun *nonpropability sampling* yang digunakan adalah sampling jenuh yang merupakan suatu teknik yang semua anggota populasi dijadikan sampel.⁶⁵ Sampel dalam penelitian ini sebanyak 24 siswa sehingga semua populasi akan dijadikan sampel.

⁶³Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2022), cet. ke-27, hal. 80.

⁶⁴*Ibid*, hal. 84.

⁶⁵*Ibid*, hal. 85.

E. Definisi Operasional Variabel

Sugiyono mendefinisikan bahwa apa pun yang peneliti pilih untuk diselidiki untuk mengumpulkan data dan sampai pada suatu kesimpulan disebut sebagai variabel penelitian.⁶⁶ Definisi dalam penelitian ini mengacu pada desain penelitian komparatif dengan efisiensi pembelajaran siswa sebagai variabel mandiri (satu variabel) yaitu dari hasil nilai *pretest* siswa dan nilai *posttest* siswa. Adapun definisi operasional variabel dalam penelitian ini adalah:

1. Variabel bebas ke 1 (X1) : Efisiensi pembelajaran siswa dari hasil nilai *pretest*.
2. Variabel bebas ke 2 (X2) : Efisiensi pembelajaran siswa dari hasil nilai *posttest*

F. Teknik Pengumpulan Data

Proses atau kegiatan yang peneliti gunakan untuk mengungkap atau merekam data, fenomena atau kondisi lokasi penelitian sesuai dengan ruang lingkup penelitian disebut dengan teknik pengumpulan data.⁶⁷ Teknik pengumpulan data yang digunakan peneliti adalah:

1. Tes

Sanjaya mengatakan bahwa tes adalah suatu cara untuk mengumpulkan informasi tentang kemampuan kognitif siswa atau tingkat penguasaan mata pelajaran.⁶⁸ Dari penjelasan di atas dapat disimpulkan bahwa tes merupakan alat untuk menilai tingkat kemampuan kognitif, afektif, maupun psikomotorik siswa. Soal ujian yang diberikan sebanyak 25, termasuk 20 soal pilihan ganda dan 5 soal essay.

⁶⁶*Ibid*, hal. 38.

⁶⁷Sidik Priadana dan Denok Sunarsi, *Metode Penelitian Kuantitatif*, (Ciputat: Pascal Books, 2021), cet. ke-1, hal. 188.

⁶⁸Nizamuddin, dkk, *Metodologi Penelitian*, (Bengkalis: DOTPLUS Publisher, 2021), cet. ke-1, hal. 154.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Angket

Teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara memberi seperangkat pertanyaan atau pernyataan tertulis kepada responden untuk dijawab disebut dengan angket. Skala yang digunakan pada angket adalah skala likert merupakan skala untuk pengukuran sikap, pendapat, dan persepsi seseorang atau sekelompok orang tentang fenomena sosial. Peneliti menggunakan skala likert dengan lima interval yaitu:

Sangat setuju	: 5 poin
Setuju	: 4 poin
Ragu-ragu	: 3 poin
Tidak setuju	: 2 poin
Sangat tidak setuju	: 1 poin

G. Instrumen Penelitian

Menurut Sugiyono, instrumen penelitian merupakan alat untuk mengukur fenomena alam dan sosial, fenomena ini disebut variabel penelitian.⁶⁹ Instrumen penelitian yang digunakan adalah:

1. Tes

Tes ini dilakukan untuk mengetahui efisiensi pembelajaran siswa yang dilihat dari hasil belajar siswa terkait materi posting buku besar. Uji tes ini akan diberikan kepada siswa berupa sejumlah 25 butir soal.

⁶⁹Sugiyono, *Op.Cit*, hal. 102.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Angket

Angket ini diberikan untuk mengetahui efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar. Angket ini diberikan kepada siswa berupa sejumlah pernyataan/pertanyaan sebanyak 18.

H. Data Uji Coba Instrumen Penelitian

1. Uji Validitas

Validasi adalah keakuratan data objek penelitian yang dapat dilaporkan oleh peneliti.⁷⁰ Peneliti menggunakan validitas isi yaitu validitas berdasarkan butir-butir yang berguna untuk menunjukkan sejauh mana instrumen sesuai dengan isi yang diharapkan.⁷¹ Dengan rumus korelasi *product moment* menggunakan program SPSS 18.0 for windows.⁷²

$$r_{xy} = \frac{n(\sum XY) - (\sum X) \cdot (\sum Y)}{\sqrt{\{n \cdot \sum X^2 - (\sum X)^2\} \cdot \{n \cdot \sum Y^2 - (\sum Y)^2\}}}$$

Keterangan:

r_{xy}	: koefisien korelasi
$\sum X$	: jumlah skor item X
$\sum Y$	: jumlah skor item Y
$\sum XY$	: jumlah skor item XY
$\sum X^2$	: jumlah skor X setelah dikuadratkan
$\sum Y^2$	: jumlah skor Y setelah dikuadratkan
n	: jumlah responden

⁷⁰Ibid, hal. 267.

⁷¹Sugiyono, *Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Methode)*, (Bandung: Alfabeta, 2010), hal.173.

⁷²Aziz Alimul Hidayat, *Menyusun Instrumen Penelitian dan Uji Validitas-Reliabilitas*, (Surabaya: Health Books Publishing, 2021), cet.ke-1, hal. 12.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Apabila instrumen valid, maka indeks korelasinya adalah sebagai berikut:

- 1) 0,800 – 1,000 : sangat tinggi
- 2) 0,600 – 0,799 : tinggi
- 3) 0,400 – 0,599 : cukup tinggi
- 4) 0,200 – 0,399 : rendah
- 5) 0,000 – 0,199 : sangat rendah

Adapun kriteria dari pengujian uji validitas antara lain:

- a. Jika $r_{hitung} > r_{tabel}$, maka instrumen penelitian dikatakan valid.
- b. Jika $r_{hitung} < r_{tabel}$, maka instrumen penelitian dikatakan invalid.

Uji validitas butir soal ini menggunakan korelasi *product moment* dengan bantuan program *SPSS 18.0 for windows* untuk mengetahui alat ukur yang digunakan valid atau tidak. Dalam penelitian ini menggunakan soal tes yang berjumlah 20 butir soal objektif dengan menggunakan 5 pilihan opsi jawaban dan 5 butir soal essay. Setelah soal diujicobakan, instrumen dianalisis untuk mencari validasi dan reliabilitas. Instrumen soal yang valid kemudian digunakan sebagai alat ukur efisiensi pembelajaran siswa.

TABEL III.2
HASIL VALIDASI SOAL PILIHAN GANDA
DENGAN BANTUAN MICROSOFT EXCEL

Variabel	No. Soal	r_{tabel}	r_{hitung}	Keterangan	Indeks Korelasi
Efisiensi Pembelajaran Siswa	1	0,404	0,437	Valid	Cukup Tinggi
	2	0,404	0,705	Valid	Tinggi
	3	0,404	0,474	Valid	Cukup Tinggi
	4	0,404	0,642	Valid	Tinggi
	5	0,404	0,500	Valid	Cukup Tinggi
	6	0,404	0,635	Valid	Tinggi
	7	0,404	0,533	Valid	Cukup Tinggi

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

8	0,404	0,582	Valid	Cukup Tinggi
9	0,404	0,532	Valid	Cukup Tinggi
10	0,404	0,469	Valid	Cukup Tinggi
11	0,404	0,624	Valid	Tinggi
12	0,404	0,409	Valid	Cukup Tinggi
13	0,404	0,474	Valid	Cukup Tinggi
14	0,404	0,446	Valid	Cukup Tinggi
15	0,404	0,409	Valid	Cukup Tinggi
16	0,404	0,509	Valid	Cukup Tinggi
17	0,404	0,418	Valid	Cukup Tinggi
18	0,404	0,548	Valid	Cukup Tinggi
19	0,404	0,435	Valid	Cukup Tinggi
20	0,404	0,478	Valid	Cukup Tinggi

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil uji coba instrumen yang telah dilaksanakan dengan peserta uji coba sebanyak 24 siswa ($N = 24$) dan taraf signifikan 5% didapat $r_{\text{tabel}} = 0,404$. Item soal dapat dikatakan valid jika $> 0,404$ sehingga dapat dikatakan bahwa setiap butir soal mendapatkan data valid. Dari perhitungan di atas terdapat 20 soal valid, sehingga soal tersebut digunakan sebagai alat ukur tes.

TABEL III.3
HASIL VALIDASI SOAL ESSAY
DENGAN BANTUAN MICROSOFT EXCEL

Variabel	No. Soal	r_{tabel}	r_{hitung}	Keterangan	Indeks Korelasi
Efisiensi Pembelajaran Siswa	1	0,404	0,255	Tidak Valid	Rendah
	2	0,404	0,632	Valid	Tinggi
	3	0,404	0,875	Valid	Sangat Tinggi
	4	0,404	0,905	Valid	Sangat Tinggi
	5	0,404	0,831	Valid	Sangat Tinggi

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil uji coba instrumen telah dilaksanakan dengan peserta uji coba sebanyak 24 siswa ($N = 24$) dan taraf signifikan 5% didapat $r_{\text{tabel}} = 0,404$. Item soal dapat dikatakan valid jika $> 0,404$ sehingga dapat dikatakan setiap butir soal mendapatkan data yang valid. Dari perhitungan di atas terdapat 4 butir

soal yang valid yaitu soal nomor 2, 3, 4, dan 5. Sedangkan soal nomor 1 dinyatakan tidak valid, sehingga soal yang tidak valid tidak digunakan dalam penelitian.

TABEL III.4
HASIL REKAPITULASI UJI VALIDITAS ANGKET
DENGAN BANTUAN MICROSOFT EXCEL

Butir Item	ΣX	ΣX^2	ΣXY	ΣY	ΣY^2	r_{hitung}	r_{tabel}	Ket	Indeks Korelasi
1	88	338	6408	1726	125476	0,55185	0,404	Valid	Cukup Tinggi
2	98	404	7080	1726	125476	0,44751	0,404	Valid	Cukup Tinggi
3	102	448	7436	1726	125476	0,71889	0,404	Valid	Tinggi
4	99	417	7182	1726	125476	0,57735	0,404	Valid	Cukup Tinggi
5	96	408	7047	1726	125476	0,79508	0,404	Valid	Tinggi
6	83	315	6050	1726	125476	0,41684	0,404	Valid	Cukup Tinggi
7	99	411	7151	1726	125476	0,52537	0,404	Valid	Cukup Tinggi
8	101	433	7334	1726	125476	0,6799	0,404	Valid	Tinggi
9	99	415	7183	1726	125476	0,66934	0,404	Valid	Tinggi
10	98	410	7097	1726	125476	0,42707	0,404	Valid	Cukup Tinggi
11	100	432	7297	1726	125476	0,73271	0,404	Valid	Tinggi
12	97	401	7024	1726	125476	0,43759	0,404	Valid	Cukup Tinggi
13	94	374	6833	1726	125476	0,8214	0,404	Valid	Sangat Tinggi
14	96	396	69878	1726	125476	0,65263	0,404	Valid	Tinggi
15	90	358	6568	1726	125476	0,57452	0,404	Valid	Cukup Tinggi
16	95	387	6927	1726	125476	0,781	0,404	Valid	Tinggi
17	93	367	6762	1726	125476	0,78046	0,404	Valid	Tinggi
18	98	406	7110	1726	125476	0,7011	0,404	Valid	Tinggi

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil uji coba instrumen telah dilaksanakan dengan peserta uji coba sebanyak 24 siswa ($N = 24$) dan taraf signifikan 5% didapat $r_{tabel} = 0,404$. Item angket dapat dikatakan valid jika $> 0,404$ sehingga dapat dikatakan setiap item angket mendapatkan data yang valid. Dari perhitungan di atas terdapat 8 item angket yang dikategorikan cukup tinggi yaitu item nomor 1, 2, 4, 6, 7, 10, 12 dan 15. Selanjutnya terdapat 9 item angket yang dikategorikan tinggi yaitu item nomor 3, 5, 8, 9, 11, 14, 16, 17 dan 18. Sedangkan yang dikategorikan sangat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tinggi yaitu item nomor 13. Berdasarkan hasil perhitungan di atas maka, semua pernyataan angket dapat dijadikan alat ukur dalam penelitian.

2. Uji Reliabilitas

Reliabilitas merupakan sejauh mana hasil pengukuran dapat diandalkan dan tidak terpengaruh oleh alat pengukuran. Sebaliknya, uji reliabilitas instrumen untuk menentukan apakah data yang dihasilkan kuat atau dapat diandalkan. Pertanyaan atau pernyataan yang digunakan dalam uji reliabilitas ini pada dasarnya mengukur variabel yang digunakan. Uji reliabilitas dilakukan dengan membandingkan nilai *Cronbach's Alpha* dengan tingkat atau taraf signifikan yang digunakan. Berikut rumus alpha yang digunakan adalah KR 20 (*Kuder Richardon*) sebagai berikut:⁷³

$$r_{11} = \left[\frac{k}{k-1} \right] \left[\frac{\sum S_t^2}{S_t^2} \right]$$

Keterangan :

- r_{11} = nilai reliabilitas tes
 $\sum S_t^2$ = jumlah varians skor tiap item
 k = banyaknya item
 S_t^2 = varians total

⁷³Sugiyono, *Op.Cit*, hal. 364.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

TABEL III.5
KOEFISIEN RELIABILITAS⁷⁴

No	Koefisien Reliabilitas	Tingkat Reliabilitas
1	0,80 - 1,00	Sangat Tinggi
2	0,60 – 0,79	Tinggi
3	0,40 – 0,59	Sedang
4	0,20 – 0,39	Rendah
5	0,00 – 0,19	Sangat Rendah

Sumber : Arikunto, 2013

Adapun kriteria pengujian sebagai berikut:⁷⁵

- a. Jika nilai *Cronbach's Alpha* > tingkat signifikan, maka instrumen dikatakan reliabel.
- b. Jika nilai *Cronbach's Alpha* < tingkat signifikan, maka instrumen dikatakan tidak reliabel.

TABEL III.6
HASIL UJI RELIABILITAS SOAL PILIHAN GANDA
DENGAN BANTUAN MICROSOFT EXCEL

Efisiensi Pembelajaran Siswa	Jumlah Item	Nilai Cronbach Alpha	Kesimpulan
	20	0,85195	Reliabel

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Setelah melakukan uji validasi peneliti melakukan uji reliabilitas. Uji reliabilitas digunakan untuk mengetahui apakah butir soal yang digunakan dapat dipercaya sebagai alat ukur. Hasil perhitungan koefisien reliabilitas 20

⁷⁴Arikunto S, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, (Jakarta : Rineka Cipta, 2013), hal. 184.

⁷⁵Budi Darma, *Statistik Penelitian Menggunakan SPSS*, (Jakarta: Guepedia, 2021), hal. 17.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

butir soal dengan menggunakan bantuan program *Microsoft Excel* diperoleh $r = 0,852$. Nilai koefisien korelasi tersebut terdapat pada interval 0,80-1,00 dan dapat dikategorikan bahwa tingkat reliabilitasnya sangat tinggi.

TABEL III.7
HASIL UJI RELIABILITAS SOAL ESSAY
DENGAN BANTUAN MICROSOFT EXCEL

Efisiensi Pembelajaran Siswa	Jumlah Item	Nilai Cronbach Alpha	Kesimpulan
	4	0,758	Reliabel

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil perhitungan koefisien reliabilitas terhadap 4 butir soal essay dengan menggunakan bantuan program *Microsoft Excel* diperoleh $r = 0,758$. Nilai koefisien korelasi tersebut terdapat pada interval 0,60-0,79 dan dapat dikategorikan bahwa tingkat reliabilitasnya tinggi.

TABEL III.8
HASIL UJI RELIABILITAS ANGKET
DENGAN BANTUAN MICROSOFT EXCEL

Efisiensi Pembelajaran Siswa	Jumlah Item	Nilai Cronbach Alpha	Kesimpulan
	18	0,89595	Reliabel

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil perhitungan koefisien reliabilitas terhadap 18 item pernyataan angket dengan menggunakan bantuan program *Microsoft Excel* diperoleh $r = 0,89595$. Nilai koefisien korelasi tersebut terdapat pada interval 0,80-1,00 dan dapat dikategorikan bahwa tingkat reliabilitasnya sangat tinggi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

3. Tingkat Kesukaran Soal

Soal ujian tidak boleh terlalu sulit atau terlalu mudah.⁷⁶ Hal ini dikarenakan soal yang terlalu sederhana tidak dapat mendorong siswa untuk dapat bekerja lebih baik dalam menangani soal tersebut. Siswa juga akan merasa putus asa saat mengerjakan soal yang terlalu sulit dan mereka tidak mau mengerjakan soal itu lagi karena mereka percaya bahwa soal tersebut berada diluar kemampuan mereka untuk dapat dikerjakan. Program *SPSS 18.0 for windows* digunakan untuk menghitung tingkat kesulitan soal. Arifin mengatakan bahwa, tingkat kesulitan pertanyaan dapat diklasifikasi sebagai berikut:⁷⁷

TABEL III.9
KLASIFIKASI INDEKS KESUKARAN SOAL

Nilai P (tingkat kesukaran)	Klasifikasi
0,00 – 0,30	Soal Sukar
0,31 – 0,70	Soal Sedang
0,71 – 1,00	Soal Mudah

Sumber : Zainal Arifin, 2016

TABEL III.10
HASIL ANALISIS TINGKAT KESUKARAN SOAL PILIHAN GANDA

No. Soal	P (Tingkat Kesukaran)	Indeks Kesukaran
1	17	Sukar
2	42	Sedang
3	63	Sedang
4	38	Sedang
5	38	Sedang
6	50	Sedang
7	21	Sukar
8	67	Sedang

⁷⁶Zainal Arifin, *Evaluasi Pembelajaran*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2016), hal. 266.

⁷⁷*Ibid*, hal. 272.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

9	50	Sedang
10	54	Sedang
11	25	Sukar
12	42	Sedang
13	63	Sedang
14	25	Sukar
15	42	Sedang
16	33	Sedang
17	67	Sedang
18	42	Sedang
19	54	Sedang
20	46	Sedang

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil tabel di atas berdasarkan bantuan program *SPSS 18.0 for windows* diketahui bahwa soal 1, 7, 11 dan 14 dikategorikan memiliki tingkat kesukaran yang sukar sedangkan untuk soal 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, dan 20 dikategorikan memiliki tingkat kesukaran yang sedang.

TABEL III.11

HASIL ANALISIS TINGKAT KESUKARAN SOAL ESSAY

No. Soal	P (Tingkat Kesukaran)	Indeks Kesukaran
1	7,17	Mudah
2	4,96	Mudah
3	3,79	Mudah
4	1,83	Mudah
5	1,25	Mudah

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil tabel di atas berdasarkan bantuan program *SPSS 18.0 for windows* diketahui bahwa soal 1, 2, 3, 4 dan 5 dikategorikan memiliki tingkat kesukaran yang mudah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. Daya Pembeda Soal

Perhitungan daya pembeda merupakan pengukuran sejauh mana suatu butir soal mampu membedakan siswa yang sudah menguasai kompetensi dengan siswa yang belum atau kurang menguasai kompetensi berdasarkan kriteria tertentu. Semakin tinggi koefisien daya pembeda butir soal, maka semakin baik daya pembeda antara siswa yang menguasai kompetensi dan yang tidak. Program *SPSS 18.0 for windows* digunakan untuk menghitung daya pembeda soal. Menurut Ebel, klasifikasi daya pembeda soal sebagai berikut.⁷⁸

TABEL III.12

KLASIFIKASI DAYA PEMBEDA SOAL

Nilai DP (Daya Pembeda)	Klasifikasi
> 0,40	Sangat Baik
0,30 – 0,39	Baik
0,20 – 0,29	Cukur Baik
< 0,19	Kurang Baik

Sumber : Zainal Arifin, 2016

TABEL III.13

HASIL ANALISIS DAYA PEMBEDA SOAL PILIHAN GANDA

No. Soal	R _{hitung}	Keterangan
1	0,372	Baik
2	0,648	Sangat Baik
3	0,391	Baik
4	0,578	Sangat Baik
5	0,420	Sangat Baik
6	0,567	Sangat Baik
7	0,469	Sangat Baik
8	0,512	Sangat Baik
9	0,452	Sangat Baik
10	0,383	Baik

⁷⁸Ibid, hal. 274.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

11	0,565	Sangat Baik
12	0,319	Baik
13	0,391	Baik
14	0,370	Baik
15	0,319	Baik
16	0,432	Sangat Baik
17	0,334	Baik
18	0,471	Sangat Baik
19	0,346	Baik
20	0,393	Baik

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil tabel di atas berdasarkan bantuan program *SPSS 18.0 for windows* diketahui bahwa soal 1, 3, 10, 12, 13, 14, 15, 17, 19 dan 20 dikategorikan memiliki tingkat daya pembeda baik sedangkan soal 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 16, dan 18 dikategorikan sangat baik.

TABEL III.14
HASIL ANALISIS DAYA PEMBEDA SOAL ESSAY

No. Soal	R_{hitung}	Keterangan
1	- 0,408	Kurang Baik
2	0,500	Sangat Baik
3	0,717	Sangat Baik
4	0,785	Sangat Baik
5	0,671	Sangat Baik

Sumber : data olahan peneliti, 2023

Dari hasil tabel di atas berdasarkan bantuan program *SPSS 18.0 for windows* diketahui bahwa soal nomor 2, 3, 4, dan 5 dikategorikan memiliki tingkat daya pembeda sangat baik sedangkan soal nomor 1 dikategorikan kurang baik. Sehingga, soal nomor 1 tidak digunakan sebagai alat ukur penelitian.

I. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data yaitu kegiatan analisis dalam penelitian yang dilakukan dengan cara menelaah semua data dari instrumen penelitian seperti catatan, dokumen, hasil tes, rekaman, dan lain-lain.⁷⁹ Berikut ini merupakan langkah-langkah analisis data dalam penelitian ini:

1. Mencari Persentase Pernyataan Angket

Adapun rumus distribusi frekuensi yang digunakan untuk mencari data yang dikategorikan untuk persentase setiap alternatif jawaban:

$$P = \frac{F}{N} \times 100\%$$

Keterangan:

P : angka persentase

F : frekuensi yang sedang dicari persentasenya

N : *number of case* (jumlah frekuensi/banyaknya individu).⁸⁰

Adapun kriteria dalam ringkasan data yang telah disajikan adalah sebagai berikut:

- 1) 81% - 100% dikategorikan sangat baik
- 2) 61% - 80% dikategorikan baik
- 3) 41% - 60% dikategorikan cukup baik
- 4) 21% - 40% dikategorikan kurang baik
- 5) 0% - 20% dikategorikan tidak baik.⁸¹

⁷⁹Sidik Priadana dan Denok Sunarsi, *Op.Cit*, hal. 201.

⁸⁰Anas Sudijono, *Pengantar Statistik Pendidikan*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2011), hal. 43.

⁸¹Riduwan dan Sunarto, *Pengantar Statistik Untuk Penelitian Pendidikan, Sosial, Ekonomi Komunikasi, Dan Bisnis*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hal. 23.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Saif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Uji Normalitas

Uji normalitas data merupakan sebuah uji prasyarat untuk menentukan apakah data dapat dianalisis dengan statistik parametrik atau statistik nonparametrik. Dengan uji ini, maka data hasil penelitian dapat diketahui berdistribusi normal atau tidak.⁸² Uji normalitas data menggunakan metode *Shapiro-Wilk*. Nilai signifikan yang diperoleh terlihat pada output dan diambil keputusan sebagai berikut:⁸³

- a. Jika nilai sig > 0,05 berarti data berdistribusi normal.
- b. Jika nilai sig < 0,05 berarti data tidak berdistribusi normal.

3. Uji Linieritas

Uji linearitas dilakukan untuk menentukan hubungan antara variabel bebas dan tidak bebas apakah linear atau tidak. Nilai signifikan yang diperoleh terlihat pada output dan diambil keputusan sebagai berikut:⁸⁴

- a. Jika nilai *Sig deviation from linearity* > 0,05 maka, terdapat hubungan yang linier antara kedua variabel.
- b. Jika nilai *Sig deviation from linearity* < 0,05 maka, tidak terdapat hubungan yang linier antara kedua variabel.

4. Uji Hipotesis

Uji hipotesis yang digunakan berbentuk uji t atau *t-test*. Uji t adalah uji koefisien regresi secara parsial yang mengasumsikan bahwa variabel independen lainnya dianggap konstan untuk mengetahui signifikansi parsial

⁸²I Wayan Widana dan Putu Lia Muliani, *Uji Persyaratan Analisis*, (Lumajang: Klik Media, 2020), cet. ke-1, hal. 1.

⁸³*Ibid*, hal. 18.

⁸⁴*Ibid*, hal. 53.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

pengaruh variabel independen terhadap variabel dependen. Jenis uji t yang digunakan adalah *paired sample t-Test* (uji-t 2 sampel berpasangan). Rumus yang digunakan untuk menguji sebuah hipotesis adalah sebagai berikut:

$$t = \frac{\bar{D}}{\left(\frac{SD}{\sqrt{N}} \right)}$$

Keterangan:

- t : nilai t_{hitung}
- D : rata-rata selisih pengukuran sebelum dan sesudah
- SD : standar deviasi selisih pengukuran
- N : jumlah sampel

Adapun kriteria keputusan hipotesisnya adalah sebagai berikut:⁸⁵

- Jika nilai sig. < 0,05 maka H_0 ditolak dan H_a diterima atau $t_{hitung} > t_{tabel}$.
- Jika nilai sig. > 0,05 maka H_0 diterima dan H_a ditolak atau $t_{hitung} < t_{tabel}$.

5. Uji Normalitas Gain (N-Gain) Score

Uji Normalitas Gain (N-Gain) Score digunakan untuk menentukan efektivitas suatu perlakuan tertentu dalam penelitian desain *one group pretest-posttest* (*eksperimen design* atau *pre-eksperimental design*) atau dengan kelompok kontrol (*quasi eksperimen* atau *true eksperimen*). Uji N-Gain ini dilakukan ketika terdapat perbedaan yang signifikan antara rata-rata nilai *pretest* (sebelum adanya perlakuan) dan nilai *posttest* (setelah adanya perlakuan). Berikut adalah rumus yang digunakan untuk menghitung N-Gain menurut Meltzer.

⁸⁵ Muhammad Yusuf dan Lukman Daris, *Analisis Data Penelitian*, (Bogor: IPB Press, 2018), cet. ke-1, hal. 135.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

$$N \text{ Gain} = \frac{S_{\text{posttest}} - S_{\text{pretest}}}{S_{\text{maks}} - S_{\text{pretest}}}$$

Keterangan:

N Gain : nilai uji normalitas gain

S_{posttest} : nilai posttest

S_{pretest} : nilai pretest

S_{maks} : nilai maksimal

Adapun kriteria keefektivan yang terinterpretasi dari nilai normalitas gain menurut Meltzer adalah sebagai berikut:

TABEL III.15
KLASIFIKASI NILAI NORMALITAS GAIN

Nilai N-Gain	Kriteria
$0,70 \leq n \leq 1,00$	Tinggi
$0,30 \leq n \leq 0,70$	Sedang
$0,00 \leq n \leq 0,30$	Rendah

Sumber : Mirani Oktavia, dkk (2019)

Adapun klasifikasi tafsiran nilai N-Gain dalam bentuk persen (%) dapat dikategorikan sebagai berikut:⁸⁶

TABEL III.16
KLASIFIKASI EFEKTIVITAS NILAI NORMALITAS GAIN

Persentase	Klasifikasi
< 40 %	Tidak Efektif
40 – 55 %	Kurang Efektif
56 – 75 %	Cukup Efektif
> 76%	Efektif

Sumber : Mirani Oktavia, dkk (2019)

⁸⁶Mirani Oktavia, dkk, *Uji Normalitas Gain Untuk Pemantauan dan Modul Dengan One Group Pretest Posttest*, (Jakarta : Program Studi Teknik Industri, Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, Universitas Indraprasta PGRI, 2019), Simposium Nasional Ilmiah, ISBN : 978-623-90151-7-6, DOI : 10.30998/simponi.v0i0.439, hal. 598.

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

Dari penelitian yang telah dilaksanakan diketahui bahwa efisiensi pembelajaran siswa kelas X AKL di SMK PGRI Pekanbaru memiliki perbedaan yang signifikan yang dilihat dari segi waktu, personalia dan sumber belajar. Hal ini dibuktikan dengan perbedaan hasil angket, nilai siswa dan efisiensi pembelajaran siswa yang ditandai dengan rata-rata indeks efisiensi waktu pembelajaran siswa dan nilai siswa pada saat *posttest* lebih besar dari pada rata-rata *pretest*. Hal demikian bisa dilihat dari rata-rata nilai *posttest* sebesar 79.62 dengan tingkat indeks efisiensi waktu pembelajaran sebesar 2.12. Sedangkan rata-rata nilai *pretest* sebesar 52.54 dengan tingkat indeks efisiensi waktu pembelajaran siswa sebesar 1.18. Dan hasil angket dari segi waktu terdapat perbedaan sebesar 0,13%, dari segi personalia/tenaga terdapat perbedaan sebesar 0,01% dan dari sumber belajar/biaya memperoleh hasil yang sama yaitu sebesar 20,00% maka, dapat dikatakan bahwa Efisiensi Pembelajaran Siswa pada mata pelajaran Akuntansi Dasar di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru tergolong “Baik” dengan tingkat perbedaan yang diperoleh sebesar 13,93%.

Berdasarkan hasil uji t diperoleh $T_{hitung} = 4,242$ sedangkan $T_{tabel} = 2,069$ dengan kriteria pengujian jika $T_{hitung} > T_{tabel}$ maka H_0 ditolak dan H_a diterima. Sehingga hipotesis alternatif yang diajukan dapat diterima yaitu adanya perbedaan efisiensi pembelajaran siswa yang signifikan dengan menggunakan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar kelas X AKL di SMK PGRI Pekanbaru. Hal demikian juga didukung dari hasil uji efektivitas efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar pada mata pelajaran akuntansi dasar materi posting buku besar kelas X AKL di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru yang diperoleh sebesar 64,0490 atau 64,04% dan dapat dikategorikan “cukup efektif”. Dengan demikian dapat ditarik kesimpulan bahwa, perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dalam proses belajar mengajar pada mata pelajaran akuntansi dasar materi posting buku besar kelas X AKL di SMK PGRI Pekanbaru dinilai cukup efektif dalam pembelajaran siswa.

B. Saran

Dari hasil penelitian, maka peneliti dapat mengemukakan beberapa saran yaitu sebagai berikut:

1. Perbedaan efisiensi pembelajaran siswa dengan menggunakan media *form* buku besar memberikan perbedaan yang signifikan dalam pembelajaran. Oleh karena itu, guru dapat terus menggunakan media *form* buku besar dalam pembelajaran.
2. Siswa hendaknya lebih rajin dan lebih teliti lagi dalam belajar buku besar dan memposting dari jurnal umum ke buku besar.
3. Untuk peneliti selanjutnya dapat melanjutkan penelitian serupa dengan materi yang berbeda.

DAFTAR PUSTAKA

- Alimul Hidayat, Aziz. 2021. *Menyusun Instrumen Penelitian dan Uji Validitas-Reliabilitas*. Surabaya: Health Books Publishing. cet.ke-1.
- Arifin, Zainal. 2016. *Evaluasi Pembelajaran*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Arikunto. S. 2013. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta : Rineka Cipta.
- Aryadillah dan Fifit Fitriansyah. 2017. *Teknologi Media Pembelajaran : Teori dan Praktek*. Bogor : CV. Herya Media.
- Astari, Tri. 2023. *Pengembangan LKS Matematika Realistik di Sekolah Dasar*, (Jakarta: CV. Edupedia Publisher. cet. ke-1.
- Aurora, Aviva dan Hansi Effendi. 2019. *Pengaruh Penggunaan Media Pembelajaran E-learning terhadap Motivasi Belajar Mahasiswa di Universitas Negeri Padang*. Padang : Jurusan Teknik Elektro, Fakultas Teknik, Universitas Negeri Padang. Jurnal Teknik Elektro Dan Vokasional. Vol.05.No.02. <https://ejournal.unp.ac.id/index.php/jtev/article/view/105133>
- D. Dwiyooga, Wasis. 2016. *Pembelajaran Visioner*. Jakarta: PT. Bumi Aksara. cet. ke-1.
- Darma, Budi. 2021. *Statistik Penelitian Menggunakan SPSS*. Jakarta: Guepedia.
- El Khuluqo, Ihsan dan Istaryatiningtias. 2022. *Modul Pembelajaran Manajemen Pengembangan Kurikulum*. Sulawesi Tengah: CV. Feniks Muda Sejahtera.
- Fauzih, Yuditra Farmana, dan Fakhry Amin. 2020. *Optimalisasi Pembelajaran “E-Learning” Melalui Fitur Google Forms dan Add-On Dalam Meningkatkan Efisiensi Belajar Mahasiswa*. Kendari: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Enam Enam Kendari. Jurnal Mirai Management. Vol. 6. No. 1. <https://www.journal.stieamkop.ac.id/index.php/mirai/article/view/702>
- Hariyanto, Mohammad. 2007. *Pengembangan Bahan Ajar Untuk Peningkatan Kualitas Pembelajaran Program Pendidikan Pembelajaran Sekolah Dasar*. Surabaya: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Terbuka Surabaya. Didiktika, vol. 2, no. 1, hal. 218. <https://utsurabaya.files.wordpress.com/2010/08/hariyanto1-pengembangan-bahan-ajar-sd.pdf>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- Haris Pito, Abdul. 2018. *Media Pembelajaran Dalam Perspektif Al-Qur'an*. Banten: Pusdiklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan. Jurnal Diklat Teknis. vol. VI. no. 2.
<https://pusdiklattekniskemenag.e-journal.id/andragogi/article/view/59>
- Haryonik, Yeni dan Yoga Budi Bhakti. 2018. *Pengembangan Bahan Ajar Lembar Kerja Siswa Dengan Pendekatan Matematika Realistik*. Jakarta: Universitas Indraprasta PGRI Jakarta. Jurnal Matematika dan Pembelajaran. vol. 6. no. 1. <https://doi.org/10.24252/mapan.2018v6n1a5>
- Hidayat, Taufik. Lia Fitrianingrum dan Kodar Hudiwasono. 2021. *Penerapan Efektif dan Efisien dalam Pelaksanaan Monitoring Kegiatan Penelitian*. Bandung: Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Kota Bandung.
<https://mediaperencana.perencanapembangunan.or.id/index.php/mmp/article/download/15/12>
- <http://www.mediaknite.org/> diakses pada hari Rabu, 08 Februari 2023 pada pukul 14:50 WIB.
- Hutasuhut, Febrianti. 2018. *Pengaruh Keterampilan Guru Bertanya Terhadap Hasil Belajar Ekonomi Pada Materi Buku Besar Siswa Kelas XII IPS SMA Negeri 1 Angkola Selatan*. Tapanuli Selatan : Program Studi Pendidikan Akuntansi, Institut Pendidikan Tapanuli Selatan. Jurnal Misi Institut Pendidikan Tapanuli Selatan. Vol. 1. No. 2.
<https://journal.spada.ipts.ac.id/index.php/MISI/article/view/693>
- Indrayati. 2016. *Sistem Informasi Akuntansi*. Malang: Aditya Media Publishing. cet.ke-2.
- Irwansyah, Muhammad dan Magfirah Perkasa. 2022. *Scientific Approach dalam Pembelajaran Abad 21*. Pekalongan: PT. Nasya Expanding Management. cet. ke-1.
- Ismawanto. 2015. *Ekonomi 3 untuk kelas XII SMA dan MA Kelompok Peminatan Ilmu-ilmu Sosial*. Solo: PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri.
- Istiqbal, Abdul. 2018. *Manfaat Media Pembelajaran Dalam Proses Belajar Dan Mengajar Mahasiswa Di Perguruan Tinggi*. Bukittinggi: Sekolah Tinggi Keguruan Dan Ilmu Pendidikan Ahlussunnah. Jurnal Kepemimpinan Dan Pengurusan Sekolah. Vol. 3. No. 2.
<https://ejurnal.stkip-pessel.ac.id/index.php/kp/article/view/264/0>

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Listya Purnamasari, Nurma, Abdul Haris Indrakusuma, dan Ajar Dirgantoro. 2018. *Efektivitas dan Efisiensi Pembelajaran Berbasis Jejaring Sosial Edmodo (Social Learning Network) Pada Mahasiswa STKIP PGRI Tulungagung*. Tulungagung: Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi, STKIP PGRI. *Jurnal of Education and Information Communication Technology*. Vol. 2. No. 1. <https://core.ac.uk/download/pdf/328198625.pdf>
- Masriskidah. 2012. *Pengaruh Penggunaan Media Form Jurnal Khusus Terhadap Ketuntasan Belajar Jurnal Khusus Siswa Kelas XI Jurusan Akuntansi Di Sekolah Menengah Kejuruan Labor Pekanbaru*. Pekanbaru: Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Pekanbaru. *Jurnal Pendidikan*. vol. 1. no. 2. hal. 63. http://repository.uin-suska.ac.id/8200/1/2012_2012503.pdf
- Maulana, Yana. 2019. *Ekualisasi SPT Tahunan Pajak Penghasilan Badan Atas Jasa Konstruksi Dengan Buku Besar Biaya Pada PT GI Tahun 2017*. Bandung : Politeknik Praktisi Bandung. *Jurnal Ekonomi dan Bisnis*. Vol. 1. No. 1. <http://ojs.elearning-pintar.com/index.php/jebasis/article/download/5/3>
- Nizamuddin, dkk. 2021. *Metodologi Penelitian*. Bengkalis: DOTPLUS Publisher. cet. ke-1.
- Nono Supriatna. *Sistem Informasi Akuntansi*. 2010. <https://nonosun.wordpress.com/2010/08/04/form-formulir/> diakses pada hari Kamis, 22 Desember 2022 pada pukul 11: 32 WIB.
- Nyoman Parwati, Ni, I Putu Pasek Suryawan, dan Ratih Ayu Apsari. 2019. *Belajar dan Pembelajaran*. Depok: PT. Raja Grafindo Persada. cet. ke- 2.
- N, Zulkifli. 2018. *Analisis Faktor Efisiensi Belajar Mahasiswa Program Studi PG-PAUD FKIP Universitas Riau*. Pekanbaru: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Riau. *EDUCHILD*. Vol. 7. No. 1. <https://educhild.ejournal.unri.ac.id/index.php/JPSBE/article/download/5118/4797>
- Oktavia, Mirani. dkk. 2019. *Uji Normalitas Gain Untuk Pemantaoan dan Modul Dengan One Group Pretest Posttest*. Jakarta : Program Studi Teknik Industri, Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, Universitas Indraprasta PGRI. Simposium Nasional Ilmiah. ISBN : 978-623-90151-7-6. DOI : 10.30998/simponi.v0i0.439.
- Parenta. 2020. *Model Pembelajaran Advance Organizer Collaboration*. Gowa: Aksara Timur. cet. ke-1.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Priadana, Sidik dan Denok Sunarsi. 2021. *Metode Penelitian Kuantitatif*. Ciputat: Pascal Books. cet. ke-1.
- Rakhmanita, Ani. 2019. *Modul Akuntansi Dasar dan Praktik*. Jakarta: Program Studi Administrasi Perkantoran Universitas Bina Sarana Informatika.
- Riduwan dan Sunarto. 2011. *Pengantar Statistik Untuk Peneltian Pendidikan, Sosial, Ekonomi Komunikasi, Dan Bisnis*. Bandung: Alfabeta.
- Rizka Ardina, Fimmatur dan Cholisa Sa'dijah. 2016. *Analisis Lembar Kerja Siswa Dalam Meningkatkan Komunikasi Matematis Tulis Siswa*. Malang: Pendidikan Matematika Pascasarjana Universitas Negeri Malang. Jurnal Pendidikan. vol. 1. no. 2.
<http://journal.um.ac.id/index.php/jptpp/article/download/6119/2576>
- Rohmah, Noer. 2020. *Psikologi Pendidikan*. Surabaya: CV. Jakad Media Publishing. cet. ke-1.
- Sean M. Hennessey, et al. 2010. *The Effects of Advertising Awareness and Media Form on Travel Intentions*. Canada: Tourism Research Centre, School of Business Administration, University of Prince Edward Island, Charlottetown, Prince Edward Island, Canada. Journal of Hospitality Marketing & Management, ISSN: 1936-8623 print/1936-8631 online, DOI: 10.1080/19368621003591335.
<https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/19368621003591335>
- Saepudin Rosyid, Ujang. 2014. *Upaya Peningkatan Hasil Belajar Siswa Melalui Media Cetak Pada Mata Pelajaran Aqidah Akhlak (Penelitian Tindakan Kelas di MTs Al Hidayah Kelas I Tahun Pelajaran 2013/2014)*. Banten: STAI La Tansa Mashiro Indonesia. Jurnal Aksioma Ad-Diniyah. Vol. 2. No. 1. <https://ejurnal.latansamashiro.ac.id/index.php/JAD/article/view/301/297>
- Setiawan, Usep. dkk. 2022. *Media Pembelajaran*. Bandung : Widina Bhakti Persada Bandung. cet. pertama.
- Sirait, Syahrani. dkk. 2023. *Media dan ICT Dalam Pembelajaran Matematika*. Padang: PT. Global Eksekutif Teknologi. Cet. ke-1.
- Subiyantoro, Singgih. 2021. *Monograf Pengembangan Mobile Learning Menggunakan Model Dick, Carey, and Carey*. Klaten: Lakeisha. cet. ke-1.
- Sudijono, Anas. 2011. *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Per.
- Sugiyono. 2010. *Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Methode)*. Bandung: Alfabeta.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
- Tri Mahardika Pratiwi, Inesa & Rini Intansari Meilani. 2018. *Peran Media Pembelajaran Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa*. Bandung: Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia. Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran. Vol. 3. No. 2. <https://ejournal.upi.edu/index.php/jpmanper/article/view/11762>
- Untara, Wahyu. 2015. *Kamus Inggris Terlengkap dan Ter-update*. Yogyakarta: Indonesia Tera. cet. pertama.
- Wahab, Gusnarib dan Rosnawati. 2021. *Teori-teori Belajar dan Pembelajaran*. Indramayu: CV. Adanu Abimata. cet. ke- 1.
- Wahyuni Nur, Sri. 2020. *Akuntansi Dasar Teori dan Teknik Penyusunan Laporan Keuangan*. Makassar: Cendekia Publisher.
- Wayan Widana, I dan Putu Lia Muliani. 2020. *Uji Persyaratan Analisis*. Lumajang: Klik Media. cet. ke-1.
- Wijayanti Daniar Paramita, Ratna. 2021. *Metode Penelitian Kuantitatif: Buku Ajar Perkuliahan Metodologi Penelitian Bagi Mahasiswa Akuntansi & Manajemen Edisi Ketiga*. Lumajang: Widya Gama Press. Cet.ke-3.
- Yusuf, Muhammad dan Lukman Daris. 2018. *Analisis Data Penelitian*. Bogor: IPB Press. cet. ke-1.
- Yuwanto, Listyo. 2019. *Metode Penelitian Eksperimen Edisi 2*. Yogyakarta: Ghara Ilmu. cet. ke-1.



Lampiran 1

Surat Izin Penelitian

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web www.ik.ainsuska.ac.id, E-mail: eftak_ainsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.3/PP.00.9/5588/2023
Sifat : Biasa
Lamp : -
Hal : *Mohon Izin Melakukan PraRiset*

Pekanbaru, 03 Maret 2023

Kepada
Yth. Kepala SMK PGRI Pekanbaru
di
Tempat

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau
dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

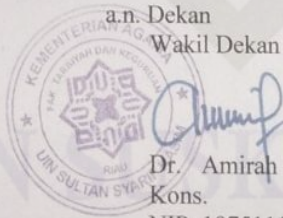
Nama : Lailatul Mubarakah
NIM : 11910620185
Semester/Tahun : VIII (Delapan)/ 2023
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan
Wakil Dekan III



Dr. Amirah Diniaty, M.Pd.
Kons.
NIP. 19751115 200312 2 001

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN (YPLP) PGRI PROVINSI RIAU
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

SMK PGRI PEKANBARU

(BIDANG KEAHLIAN BISNIS MANAJEMEN, TEKNOLOGI INFORMATIKA DAN PARIWISATA)
Program Keahlian : Akuntansi, Adm. Perkantoran, Pemasaran, Teknik Komputer Jaringan (TKJ)
Usaha Perjalanan Wisata (UPW), Rekayasa Perangkat Lunak (RPL), Perbankan Syariah dan Multimedia

TERAKREDITASI A



Nomor : 3330/SMK-PGRI/05-03/2023
Lamp : —
Hal : **Balasan Surat Izin Pelaksanaan Pra Riset**

Kepada
Yth : Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Sultan Syarif Kasim Riau
di
Pekanbaru

Assalamu'alaikum ww.

Sehubungan dengan surat Bapak nomor Un.04/F.II.4/PP.00.9/5588/2023 perihal izin Melakukan Pra Riset Mahasiswa Program Strata Satu (S1) tahun 2019, maka dengan surat ini kami menyatakan bersedia untuk memberikan izin pelaksanaan Pra riset di SMK PGRI Pekanbaru atas nama :

Nama : LAILATUL MUBAROKAH
Nim : 11910620185
Semester / Tahun : VIII (delapan) / 2023
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Demikian surat ini disampaikan, terima kasih.

Pekanbaru, 15 Maret 2023

Kepala Sekolah

Drs. SHOFRUDIN

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bapak Ketua YPLP PGRI Propinsi Riau
2. Peninggal

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/6170/2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (Satu) Proposal
Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN كلية التربية والتعليم FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftar_uinsuska@yahoo.co.id

Pekanbaru, 15 Maret 2023 M

Kepada
Yth. Gubernur Riau
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

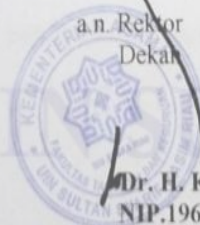
Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : **Lailatul Mubarakah**
NIM : 11910620185
Semester/Tahun : VIII (Delapan)/ 2023
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : Pengaruh Penggunaan Media Form Buku Besar terhadap Efisiensi Pembelajaran Siswa di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru
Lokasi Penelitian : SMK PGRI Pekanbaru
Waktu Penelitian : 3 Bulan (15 Maret 2023 s.d 15 Juni 2023)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Dr. H. Kadar, M.Ag.
NIP.19650521 199402 1 001

Tembusan :
Rektor UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PEMERINTAH PROVINSI RIAU DINAS PENDIDIKAN

JL. CUT NYAK DIEN NO. 3 TELP. 076122552 / 076121553
PEKANBARU

Pekanbaru, 16 MAR 2023

Nomor : 800/Disdik/1.3/2023/ 4590
Sifat : Biasa
Lampiran :
Hal : Izin Riset / Penelitian

Kepada
Yth. Kepala SMK PGRI PEKANBARU
di-
Tempat

Berkenaan dengan Surat Rekomendasi dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau Nomor : 503/DPMTSP/NON IZIN-RISET/54898 Tanggal 16 Maret 2023 Perihal Pelaksanaan Izin Riset, dengan ini disampaikan bahwa:

Nama : LAILATUL MUBAROKAH
NIM/KTP : 11910620185
Program Studi : PENDIDIKAN EKONOMI
Jenjang : S1
Alamat : PEKANBARU
Judul Penelitian : PENGARUH PENGGUNAAN MEDIA FORM BUKU BESAR TERHADAP EFISIENSI PEMBELAJARAN SISWA DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PGRI PEKANBARU
Lokasi Penelitian : SMK PGRI PEKANBARU

Dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Untuk dapat memberikan yang bersangkutan berbagai informasi dan data yang diperlukan untuk penelitian.
2. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan dan memaksakan kehendak yang tidak ada hubungan dengan kegiatan ini.
3. Adapun Surat Izin Penelitian ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini dibuat.

Demikian disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.

An. KEPALA DINAS PENDIDIKAN
PROVINSI RIAU
SEKRETARIS

TATULINDAWATI, SH, M.SI
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19660717 198603 2 002

Tembusan:
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



State Islamic University of Sultan Syarif Qasim Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Qasim Riau

YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN (YPLP) PGRI PROVINSI RIAU
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

SMK PGRI PEKANBARU

(BIDANG KEAHLIAN BISNIS MANAJEMEN, TEKNOLOGI INFORMATIKA DAN PARIWISATA)
Program Keahlian : Akuntansi, Adm. Perkantoran, Pemasaran, Teknik Komputer Jaringan (TKJ)
Usaha Perjalanan Wisata (UPW), Rekayasa Perangkat Lunak (RPL), Perbankan Syariah dan Multimedia

TERAKREDITASI A



SURAT KETERANGAN

Nomor : 3389SMK-PGRI/05-06/2023

Kepala Sekolah Menengah Kejuruan (PGRI) Pekanbaru Bidang Keahlian Bisnis Manajemen
Teknologi Informatika dan Pariwisata menerangkan :

Nama : LAILATUL MUBAROKAH
Nomor Induk Mahasiswa : 11910620185
Fakultas / Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan / Pendidikan Ekonomi
Alamat Kampus : Jl. Hr. Subrantas nomor 155 KM. 18 Tampan
Pekanbaru Riau

benar nama tersebut di atas telah melaksanakan Riset/Penelitian pada SMK-PGRI
Pekanbaru tanggal 28 Maret 2023 s.d 17 Mei 2023 dengan Judul **Pengaruh Penggunaan
Media Form Buku Besar Terhadap Efisiensi Pembelajaran Siswa di Sekolah Menengah
Kejuruan PGRI Pekanbaru**

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan dapat dipergunakan
sebagaimana mestinya, terimakasih.

Pekanbaru, 8 Juni 2023
Kepala Sekolah,



Drs. S HO FRUDIN



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No. 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/10142/2023
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : **Pembimbing Skripsi (Perpanjangan)**

Pekanbaru, 21 Juni 2023

Kepada
Yth.
1. Naskah, S.Pd. M.Pd.E

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : Lailatul Mubarakah
NIM : 11910620185
Jurusan : Pendidikan Ekonomi
Judul : Pengaruh Penggunaan Media Form Buku Besar Terhadap Efisiensi Pembelajaran Siswa di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru
Waktu : 3 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Pendidikan Ekonomi dan dengan Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.

Wassalam

an. Dekan

Wakil Dekan I



Dr. Zarkasih, M.Ag.

IP. 19721017 199703 1 004

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
PROPOSAL MAHASISWA**

Nama Pembimbing : Naskah, M.Pd.E
Nomor Induk Pegawai (NIP) : 130 1 17009
Nama Mahasiswa : Lailatul Mubarakah
Nomor Induk Mahasiswa : 11910620185
Kegiatan : Bimbingan Proposal

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	14 September 2022	Bimbingan Bab I		
2.	15 September 2022	Revisi Bab I		
3.	30 Desember 2022	Bimbingan Bab II dan Bab III		
4.	06 Januari 2023	Acc Proposal		

Pekanbaru, 06 Januari 2023
Pembimbing,

Naskah, M.Pd.E
NIP. 130 1 17009

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA**

Nama Pembimbing : Naskah, M.Pd.E
Nomor Induk Pegawai (NIP) : 130 1 17009
Nama Mahasiswa : Lailatul Mubarakah
Nomor Induk Mahasiswa : 11910620185
Kegiatan : Bimbingan Skripsi

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	24 Mei 2023	Bimbingan Bab IV		
2.	29 Mei 2023	Bimbingan Revisi Bab IV dan V		
3.	31 Mei 2023	Bimbingan Revisi Bab IV dan V		
4.	5 Juni 2023	Acc Skripsi		

Pekanbaru, 05 Juni 2023
Pembimbing,

Naskah, M.Pd.E
NIP. 130 1 17009

1. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 - a. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 - b. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran 2

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK PGRI Pekanbaru

Mata Pelajaran : Modul 2

Kelas / Semester : X AKL/ 2 Genap

Materi Pokok : Posting Buku Besar

Alokasi Waktu : 4 x 40 menit

A. Kompetensi Inti (KI)

KI-1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI-2: Menghayati, mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, gotong royong, kerjasama, toleran, damai, santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia luar.

KI-3: Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI-4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. Menerapkan posting dari jurnal umum ke buku besar.
2. Melakukan posting dari jurnal umum ke buku besar dan neraca saldo.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan buku besar
2. Menjelaskan fungsi dan manfaat buku besar
3. Mengklasifikasikan buku besar dan bentuk-bentuk buku besar.
4. Melaksanakan prosedur penyusunan buku besar.
5. Melaksanakan posting dari jurnal umum ke buku besar.
6. Menjelaskan pengertian dan fungsi neraca saldo
7. Mengklasifikasikan jenis-jenis neraca saldo.
8. Menyusun neraca saldo.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menjelaskan pengertian dan tujuan buku besar
2. Siswa dapat menjelaskan fungsi dan manfaat buku besar
3. Siswa dapat mengklasifikasikan buku besar dan bentuk-bentuk buku besar
4. Siswa dapat melaksanakan prosedur penyusunan buku besar
5. Siswa dapat melaksanakan posting dari jurnal umum ke buku besar
6. Siswa dapat menjelaskan pengertian dan fungsi neraca saldo
7. Siswa dapat mengklasifikasikan jenis-jenis neraca saldo.
8. Siswa dapat menyusun neraca saldo

E. Materi Pembelajaran

1. Pengertian dan tujuan buku besar
2. Fungsi dan manfaat buku besar
3. Klasifikasi buku besar dan bentuk-bentuk buku besar
4. Prosedur posting buku besar
5. Posting transaksi jurnal ke dalam buku besar
6. Pengertian dan fungsi neraca saldo
7. Mengklasifikasikan jenis-jenis neraca saldo
8. Menyusun neraca saldo.

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : saintifik (*scientific*)
2. Model : *project based learning*
3. Metode : ceramah dan diskusi

G. Media Pembelajaran

1. Media : *form* buku besar
2. Alat : Papan tulis dan spidol
3. Sumber Belajar :

- a. Buku paket akuntansi dasar dari Kemendikbud
- b. Diah Santi Hariyani. 2016. Pengantar Akuntansi 1 (Teori dan Praktik). Malang: Aditya Media Publishing.
- c. Internet.
- d. Sumber lain yang relevan.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Pertemuan I

- Indikator :**
- Menjelaskan pengertian dan tujuan buku besar
 - Menjelaskan fungsi dan manfaat buku besar
 - Mengklasifikasikan bentuk-bentuk buku besar.

Kegiatan Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Guru melakukan pembukaan dengan salam pembuka, berdoa, menanyakan kabar siswa dan melakukan absensi. b. Guru melakukan apersepsi dan menyampaikan tujuan pembelajaran. c. Guru memotivasi siswa dan menjelaskan tentang media yang akan diterapkan, yakni media <i>form</i> buku besar. d. Guru membagikan <i>form</i> buku besar kepada siswa dan guru	10 Menit



Kegiatan Inti

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumbernya.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

menyampaikan garis besar materi tentang buku besar.

- a. Mengamati
 - a) Guru menjelaskan materi pengertian, tujuan, fungsi, manfaat buku besar, klasifikasi buku besar, dan bentuk-bentuk buku besar.
 - b) Siswa mengamati apa yang dijelaskan guru dan mencatat hal yang belum mereka pahami tentang pengertian, tujuan, fungsi, manfaat buku besar, klasifikasi buku besar, dan bentuk-bentuk buku besar.
- b. Menanya
 - a) Guru berkolaborasi dengan siswa terkait bentuk-bentuk buku besar.
- c. Mengeksplorasi
 - a) Guru membantu siswa dalam menyajikan literature atau referensi yang mendukung jalannya kegiatan pembelajaran.
 - b) Guru memonitor aktivitas siswa selama proses pembelajaran.
 - c) Guru meminta siswa untuk menganalisis setiap bentuk-bentuk buku besar dan akun-akun yang ada pada buku besar.
- d. Mengasosiasi
 - a) Guru meminta siswa untuk mengasosiasikan jawaban dari analisis yang telah dilakukan.
 - b) Guru melakukan evaluasi tentang apa yang telah dipelajari siswa.
- e. Mengkomunikasikan
 - a) Siswa bergantian mempresentasikan hasil jawabannya tentang hasil analisisnya.

140 Menit

Penutup

- a. Guru bersama siswa membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari.
- b. Guru menanyakan pendapat siswa mengenai proses belajar yang dilakukan.
- c. Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari selanjutnya dan siswa diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya di rumah.
- d. Mengakhiri pembelajaran dengan doa.

10 Menit

Pertemuan II

Indikator :

1. Melaksanakan prosedur penyusunan buku besar

Kegiatan Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Guru melakukan pembukaan dengan salam pembuka, berdoa, menanyakan kabar siswa dan melakukan absensi. b. Guru melakukan apersepsi dan menyampaikan tujuan pembelajaran. c. Guru memotivasi siswa dan menjelaskan tentang media yang akan diterapkan, yakni media <i>form</i> buku besar. d. Guru membagikan <i>form</i> buku besar kepada siswa dan guru menyampaikan garis besar materi tentang buku besar.	10 Menit
Kegiatan Inti	a. Mengamati a) Guru menjelaskan materi prosedur penyusunan buku besar. b) Siswa mengamati apa yang dijelaskan guru dan mencatat hal yang	140



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- belum mereka pahami tentang prosedur penyusunan buku besar.
- b. Menanya
 - a) Guru berkolaborasi dengan siswa terkait prosedur penyusunan buku besar.
 - c. Mengeksplorasi
 - a) Guru membantu siswa dalam menyajikan literature atau referensi yang mendukung jalannya kegiatan pembelajaran.
 - b) Guru memonitor aktivitas siswa selama proses pembelajaran.
 - c) Guru meminta siswa untuk menganalisis setiap transaksi sesuai prosedur penyusunan buku besar.
 - d. Mengasosiasi
 - a) Guru meminta siswa untuk mengasosiasikan jawaban dari analisis yang telah dilakukan.
 - b) Guru melakukan evaluasi tentang apa yang telah dipelajari siswa.
 - e. Mengkomunikasikan
 - a) Siswa bergantian mempresentasikan hasil jawabannya tentang hasil analisisnya.

Menit

- Penutup
- a. Guru bersama siswa membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari.
 - b. Guru menanyakan pendapat siswa mengenai proses belajar yang dilakukan.
 - c. Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari selanjutnya dan siswa diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya di rumah.
 - d. Mengakhiri pembelajaran dengan doa.

10 Menit

Pertemuan III

Indikator : - Melaksanakan posting dari jurnal umum ke buku besar.

Kegiatan Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Guru melakukan pembukaan dengan salam pembuka, berdoa, menanyakan kabar siswa dan melakukan absensi. b. Guru melakukan apersepsi dan menyampaikan tujuan pembelajaran. c. Guru memotivasi siswa dan menjelaskan tentang media yang akan diterapkan, yakni media <i>form</i> buku besar. d. Guru menyampaikan garis besar materi tentang posting dari jurnal umum ke buku besar.	10 Menit
Kegiatan Inti	a. Mengamati a) Guru menjelaskan materi posting dari jurnal umum ke buku b) Siswa mengamati apa yang dijelaskan guru dan mencatat hal yang belum mereka pahami tentang posting dari jurnal umum ke buku besar. b. Menanya a) Guru berkolaborasi dengan siswa terkait posting dari jurnal umum ke buku besar.	140 Menit



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan sumber dan menyebutkan nama penulis.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan buku, atau untuk keperluan lain.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- b) Guru bersama dengan siswa mengerjakan soal transaksi posting dari jurnal umum ke buku besar.
- c. Mengeksplorasi
- a) Guru membagi siswa menjadi 4 kelompok masing-masing kelompok terdiri dari 6 orang siswa.
- b) Guru memberikan *form* buku besar kepada tiap-tiap kelompok untuk di posting dari jurnal umum ke buku besar.
- c) Guru memotivasi siswa untuk mengerjakan soal transaksi dengan topik pembahasan tentang posting dari jurnal umum ke buku besar untuk mencari jawaban secara berkelompok.
- d) Guru membantu siswa dalam menyajikan literature atau referensi yang mendukung jalannya kegiatan pembelajaran.
- e) Guru memonitor aktivitas siswa selama proses pembelajaran.
- f) Guru meminta siswa untuk menganalisis setiap transaksi dan menanyakan kepada guru apabila ditemukan kesulitan dalam posting dari jurnal umum ke buku besar.
- d. Mengasosiasi
- a) Guru meminta siswa untuk mengasosiasikan jawaban dari setiap soal transaksi posting dari jurnal umum ke buku besar.
- b) Siswa secara berkelompok mengerjakan dan menjawab soal transaksi yang akan di posting dari jurnal umum ke buku besar.
- c) Guru melakukan evaluasi tentang apa yang telah dipelajari siswa.
- e. Mengkomunikasikan
- a) Siswa secara berkelompok bergantian mempresentasikan hasil diskusinya tentang posting dari jurnal umum ke buku besar.

10 Menit

Pertemuan IV

Indikator :

- Menjelaskan pengertian dan fungsi neraca saldo
- Mengklasifikasikan jenis-jenis neraca saldo
- Menyusun neraca saldo.

Kegiatan Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Guru melakukan pembukaan dengan salam pembuka, berdoa, menanyakan kabar siswa dan melakukan absensi. b. Guru melakukan apersepsi dan menyampaikan tujuan pembelajaran. c. Guru memotivasi siswa dan menjelaskan tentang media yang akan diterapkan, yakni media <i>form</i> buku besar.	10 Menit



d. Guru menyampaikan garis besar materi tentang neraca saldo dan prosedur penyusunan neraca saldo dan menyusun neraca saldo.	
Kegiatan Inti a. Mengamati a) Guru menjelaskan materi pengertian, fungsi, jenis-jenis neraca saldo dan menyusun neraca saldo. b) Siswa mengamati apa yang dijelaskan guru dan mencatat hal yang belum mereka pahami tentang pengertian, fungsi, jenis-jenis neraca saldo dan menyusun neraca saldo. b. Menanya a) Guru berkolaborasi dengan siswa terkait menyusun neraca saldo. b) Guru bersama dengan siswa mengerjakan soal transaksi menyusun neraca saldo. c. Mengeksplorasi a) Guru membagi siswa menjadi 4 kelompok masing-masing kelompok terdiri dari 6 orang siswa. b) Guru memberikan <i>form</i> buku besar kepada tiap-tiap kelompok untuk panduan menyusun neraca saldo. c) Guru memotivasi siswa untuk mengerjakan soal transaksi dengan topik pembahasan tentang menyusun neraca saldo dan mencari jawaban secara berkelompok. d) Guru membantu siswa dalam menyajikan literature atau referensi yang mendukung jalannya kegiatan pembelajaran. e) Guru memonitor aktivitas siswa selama proses pembelajaran. f) Guru meminta siswa untuk menganalisis setiap transaksi dan menanyakan kepada guru apabila ditemukan kesulitan dalam menyusun neraca saldo. d. Mengasosiasi a) Guru meminta siswa untuk mengasosiasikan jawaban dari setiap soal transaksi dalam menyusun neraca saldo. b) Siswa secara berkelompok mengerjakan dan menjawab soal transaksi yang akan di masukan ke dalam neraca saldo. c) Guru melakukan evaluasi tentang apa yang telah dipelajari siswa. e. Mengkomunikasikan a) Siswa secara berkelompok bergantian mempresentasikan hasil diskusinya tentang penyusunan neraca saldo.	140 Menit
Penutup a. Guru bersama siswa membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. b. Guru menanyakan pendapat siswa mengenai proses belajar yang dilakukan. c. Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari selanjutnya dan siswa diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya di rumah. d. Mengakhiri pembelajaran dengan doa.	10 Menit



I. Penilaian Hasil Belajar

a. Jenis dan Teknik Penilaian:

- 1) Jenis penilaian aspek pengetahuan dengan teknik tes tertulis.
- 2) Jenis penilaian keterampilan dengan teknik pengamatan dan portofolio
- 3) Prosedur evaluasi: soal latihan

b. Bentuk Instrumen

1) Penilaian Sikap

- a) Bentuk : Pengamatan sikap
- b) Instrumen : Jurnal Penilaian Sikap
- c) Aspek :
 - Menunjukkan rasa syukur kepada tuhan YME
 - Memiliki rasa ingin tahu
 - Berani mengemukakan pendapat
 - Memiliki sikap percaya diri
 - Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar

2) Penilaian Pengetahuan

- a) Bentuk : Test tertulis
- b) Instrumen : Pilihan ganda dan essay
- c) Aspek :
 - Kemampuan siswa dalam mengerjakan soal tertulis

3) Penilaian Keterampilan

- a) Bentuk : Lembar Pengamatan
- b) Instrumen : Skala Nilai Observasi
- c) Portofolio : Kumpulan tugas siswa
- d) Aspek :
 - Siswa mampu mengerjakan tugas dengan tepat waktu
 - Keterampilan siswa dalam melakukan posting buku besar.

Pekanbaru, 31 Maret 2023

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Iswandi, S.E

Lailatul Mubarakah

SILABUS

Nama Sekolah : SMK PGRI Pekanbaru
Mata Pelajaran : Modul 2 (Akuntansi Dasar)
Kelas/ Semester : X / 1 dan 2
Tahun Pelajaran : 2022/2023
Kompetensi Keahlian : Akuntansi dan Keuangan Lembaga

KI.1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI.2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), bertanggung-jawab, responsif, dan proaktif melalui keteladanan, pemberian nasehat, penguatan, pembiasaan, dan pengkondisian secara berkesinambungan serta menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI.3 : Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

KI.4 : Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
3.1 Memahami pengertian, tujuan, peran akuntansi dan pihak-pihak yang membutuhkan informasi akuntansi	- Menerangkan pengertian akuntansi - Mengemukakan tujuan akuntansi - Menjabarkan peran akuntansi	Pengertian, tujuan, peran, dan pihak-pihak yang membutuhkan informasi akuntansi: - Pengertian akuntansi - Tujuan akuntansi - Peran akuntansi - Pihak-pihak yang membutuhkan informasi akuntansi	Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengesplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait
4.1 Mengelompokkan pihak-pihak yang membutuhkan informasi akuntansi sesuai perannya			



2. Diarangi mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun t

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan
b. Pengutipan tidak menimbulkan kerugian kepada pihak lain

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic U

			materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3. Memahami jenis-jenis profesi akuntansi (bidangbidang spesialisasi akuntansi, pentingnya etika profesi) 4. Mengelompokkan profesi akuntansi (bidang-bidang spesialisasi akuntansi, pentingnya etika profesi)	- Menjabarkan jenis jenis profesi akuntansi - Mendiskripsikan bidang spesialisasi akuntansi - Menguraikan pentingnya etika profesi dalam akuntansi	Jenis-jenis profesi akuntansi. - Jenis-jenis profesi akuntansi - Bidang spesialisasi akuntansi - Etika profesi dalam akuntansi	Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengum pulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya



			Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.3 Memahami jenis dan bentuk badan usaha 4.3 Mengelompokkan jenis dan bentuk badan usaha	- Menjelaskan mengenai badan usaha dan perusahaan - Menjelaskan jenis kombinasi badan usaha - Mengidentifikasi bentuk penggabungan badan usaha	Badan Usaha - Pengertian badan usaha - Jenis badan usaha - Bentuk-bentuk badan usaha	Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.4 Memahami asumsi, prinsip-prinsip dan konsep dasar	Menjelaskan Asumsi kegiatan akuntansi	Konsep dasar akuntansi Asumsi dan kegiatan akuntansi	Mengamati Mempelajari buku teks dan sumber lain



akuntansi 4.4 Mengelompokkan prinsip-prinsip dan konsep dasar akuntansi	Menjelaskan prinsip dan konsep dasar akuntansi	- Prinsip dasar akuntansi - Konsep dasar akuntansi	tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.5 Memahami tahapan siklus akuntansi 4.5 Mengelompokkan tahapan siklus akuntansi	- Menjelaskan tahapan siklus akuntansi - Menguraikan bagan alur siklus akuntansi	Siklus akuntansi - Tahapan siklus akuntansi - Alur siklus akuntansi	Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengum



2. Diarag mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun t

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic U

			pulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.6 Menerapkan persamaan dasar akuntansi 4.6 Membuat persamaan dasar akuntansi	persamaan persamaan dasar	- Mengklasifikasi jenis-jenis transaksi yang mempengaruhi persamaan dasar akuntansi - Menerangkan prinsip dasar akuntansi	Persamaan dasar akuntansi - Prinsip persamaan dasar akuntansi - Tabel persamaan dasar akuntansi - Analisis persamaan dasar akuntansi - Mencatat/membuat persmaan dasar akuntansi Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengum pulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan untuk tujuan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, atau mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
b. Pengutipan untuk tujuan komersial atau keuntungan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

			pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3. Memahami transaksi bisnis perusahaan baik perusahaan jasa, dagang dan manufacture 4. Mengelompokkan transaksi bisnis perusahaan baik perusahaan jasa, dagang dan manufacture	- Menjelaskan traksaksi bisnis perusahaan - Macam-macam transaksi bisnis perusahaan	Transaksi bisnis perusahaan - Transaksi bisnis perusahaan jasa - Transaksi bisnis perusahaan dagang - Transaksi bisnis perusahaan manufaktur	Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya



			• Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.8 Menerapkan buku jurnal, konsep debit dan kredit, saldo normal, sistematika pencatatan, dan bentuk jurnal 4.8 Melakukan pencatatan buku jurnal, konsep debit dan kredit, saldo normal, sistematika pencatatan, dan bentuk jurnal	• Menjelaskan transaksi bisnis perusahaan • Menjelaskan jenis-jenis transaksi perusahaan jasa, dagang dan manufaktur	Jurnal • Bentuk jurnal • Analisis transaksi bisnis • Mencatat transaksi kedalam jurnal	Mengamati • Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok • Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar • Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan • Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan • Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya. • Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.9 Menerapkan posting. 4.9 Melakukan posting.	• Menjelaskan pengertian dan tujuan buku besar • Menjelaskan fungsi dan manfaat buku besar • Mengklasifikasikan buku	Posting Buku Besar • Pengertian dan tujuan buku besar • Fungsi dan manfaat buku besar • Klasifikasi buku besar dan bentuk-bentuk buku besar	Mengamati • Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok • Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok



besar dan bentuk-bentuk buku besar. • Melaksanakan prosedur penyusunan buku besar. • Melaksanakan posting dari jurnal umum ke buku besar. • Menjelaskan pengertian dan fungsi neraca saldo • Mengklasifikasikan jenis-jenis neraca saldo. • Menyusun neraca saldo.	• Prosedur posting buku besar • Posting transaksi jurnal ke dalam buku besar • Pengertian dan fungsi neraca saldo • Mengklasifikasikan jenis-jenis neraca saldo • Menyusun neraca saldo.	Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar • Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan • Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan • Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya • Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.10 Menganalisa transaksi jurnal penyesuaian 4.10 Membuat jurnal penyesuaian.	Jurnal penyesuaian • Pengertian jurnal penyesuaian • Data informasi dalam jurnal penyesuaian • Membuat jurnal penyesuaian	Mengamati • Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok • Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan menyebar banyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

			guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah lainnya Mengomunikasikan/ Menyimpulkan - Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya - Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya
3.11 Menganalisis perkiraan untuk menyusun laporan keuangan 4.11 Menyusun laporan keuangan.	- Menjelaskan pengertian neraca lajur - Menjelaskan bentuk-bentuk neraca lajur - Menerapkan prosedur penyusunan neraca lajur	Laporan keuangan - Prosedur penyusunan neraca lajur - Jenis-jenis laporan keuangan - Menyusun laporan keuangan	Mengamati - Mempelajari buku teks dan sumber lain tentang materi pokok - Menyimak tayangan/demo tentang materi pokok Menanya Merumuskan pertanyaan untuk mengidentifikasi masalah terkait dengan materi pokok Mengeskplorasi/Mengumpulkan Informasi Mengumpulkan data/informasi Melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok Mencoba/Menalar - Mempraktekkan langkah-langkah pemecahan masalah didasarkan pada solusi yang ditentukan - Memilih alternatif pemecahan masalah



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun t

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Iswandi, S.E

lainnya
Mengomunikasikan/ Menyimpulkan
• Membuat kesimpulan tentang masalah dan solusinya • Mengaitkan dengan konsep dan masalah lainnya

Pekanbaru, 31 Maret 2023

Peneliti

Lailatul Mubarokah

A. Buku besar dan bentuk-bentuk buku besar

1. Pengertian dan Tujuan Buku Besar

Buku besar (*general ledger*) adalah suatu kumpulan akun-akun yang digunakan untuk meringkas transaksi yang telah dicatat dalam jurnal. Buku besar dapat diartikan sebagai sebuah tahapan catatan terakhir dalam akuntansi atau *book of final entry* yang menampung ringkasan data yang sudah dikelompokkan atau diklasifikasikan yang berasal dari jurnal. Buku ini berisi tentang perkiraan-perkiraan yang mengikhtisarkan pengaruh adanya transaksi keuangan terhadap perubahan sejumlah akun. Akun-akun yang tercatat di dalamnya merupakan akun-akun yang berbeda seperti akun aktiva, kewajiban, dan modal. Buku ini mencatat perubahan-perubahan yang terjadi pada masing-masing rekening dan pada akhir periode akan tampak saldo dari rekening-rekening tersebut. Setiap transaksi yang telah dicatat dalam jurnal akan diposting atau dipindahkan ke Buku Besar secara berkala.

Buku besar juga memiliki beberapa tujuan diantaranya adalah sebagai berikut:

- 1) Mencatat semua transaksi akuntansi secara akurat dan benar.
- 2) Memposting transaksi-transaksi ke akun yang tepat.
- 3) Menjaga keseimbangan debit dan kredit pada akun.
- 4) Mengakomodasi entry jurnal penyesuaian yang dibutuhkan.
- 5) Menghasilkan laporan keuangan yang dapat dipercaya dan tepat waktu untuk setiap periode akuntansi.

2. Fungsi dan Manfaat Buku Besar

Beberapa fungsi dari buku besar dalam akuntansi yaitu adalah sebagai berikut ini:

- 1) Sebagai alat untuk menggolongkan data keuangan serta dapat untuk mengetahui jumlah atau keadaan rekening (akun) yang sebenarnya apakah ada perbedaan atau tidak.
- 2) Sebagai alat untuk meringkas data transaksi yang telah dicatat dalam jurnal umum.
- 3) Sebagai dasar penggolongan transaksi yang ada atau telah dicatat dalam jurnal.
- 4) Sebagai bahan atau informasi untuk menyusun laporan keuangan.
- 5) Sebagai bukti atau validasi dari semua data yang telah terkumpul.
- 6) Pembaharuan terhadap akun yang terdapat pada buku besar umum dan berkas-berkas data transaksi.
- 7) Sebagai pencatatan penyesuaian terhadap akun-akun perusahaan.
- 8) Persiapan laporan keuangan sederhana excel di akhir periode akuntansi.
- 9) Media klasifikasi dan pencatatan kode data transaksi yang bersumber dari akun-akun perusahaan.

Selain itu, ada pula manfaat dari buku besar dalam akuntansi yaitu sebagai berikut:

- 1) Pencatatan data transaksi bisnis yang akurat yang terjadi selama periode akuntansi. Setiap data tersebut akan lebih mudah dipertanggungjawabkan ketika akhir periode yaitu pada saat pembuatan laporan keuangan. Dengan catatan data transaksi yang tepat dan akurat, maka pembuatan laporan keuangan akan lebih mudah juga.
- 2) Memposting semua transaksi yang terjadi dalam bisnis dengan benar berdasarkan akun-akun perusahaan.
- 3) Menyeimbangkan debit dan kredit dalam akun perusahaan.
- 4) Mempermudah proses pembuatan jurnal penyesuaian dengan catatan data transaksi yang akurat.



3. Klasifikasi dan Bentuk-bentuk Buku Besar

Klasifikasi buku besar yang biasanya digunakan di dalam perusahaan ialah sebagai berikut:

- 1) Buku Besar Umum seringkali disebut dengan istilah buku besar induk. Buku besar ini berisi semua perkiraan yang kalian dalam suatu periode tertentu, seperti kas, piutang usaha, hutang usaha dan juga modal. Perkiraan-perkiraan ini berdiri sendiri dan berfungsi untuk mengikhtisarkan pengaruh transaksi terhadap perubahan aktiva, kewajiban dan modal perusahaan.
- 2) Buku Besar Pembantu seringkali disebut dengan istilah buku tambahan, didalamnya terdapat sekelompok rekening yang khusus untuk mencatat piutang usaha dan utang usaha secara detail. Buku besar pembantu dibagi lagi menjadi dua jenis:
 - a. Buku Besar Pembantu Piutang Usaha seringkali disebut sebagai buku piutang yang khusus merinci langganan kredit, kepada siapa perusahaan melakukan transaksi penjualan secara kredit, dimana lokasi alamat dan berapa jumlah transaksinya.
 - b. Buku Besar Pembantu Utang seringkali disebut sebagai buku utang yang khusus mencatat tiap-tiap pemasok secara terperinci, siapa saja pemasok yang memberikan pinjaman kredit dan berapa jumlah utangnya.

Pada umumnya bentuk-bentuk buku besar terdiri dari empat macam bentuk diantaranya :

- 1) Bentuk tabel T Sederhana merupakan bentuk yang paling sederhana, di mana sebelah kiri menyatakan sisi debit dan sisi kanan menyatakan sisi kredit. Kedua ruang (sisi) ini untuk mencatat peningkatan jumlah pos atau item yang bersangkutan serta untuk mencatat penurunan jumlah pos yang bersangkutan.

D	Nama Akun	K

- 2) Bentuk Skontro atau Dua Kolom yaitu sebelah-menyebelah, yang mana sebelah debit dan sebelah kredit. Bentuk ini mempunyai kolom keterangan yang terletak di sebelah debit dan kredit.

D	Nama Akun				No. Akun		K
Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah	Tgl	Keterangan	Ref	Jumlah

- 3) Bentuk Saldo Tunggal atau Tiga Kolom digunakan apabila memerlukan penjelasan yang banyak, baik untuk transaksi debit maupun transaksi kredit. Dengan menggunakan bentuk saldo tunggal, kita dapat mengetahui informasi saldo setiap saat.

Nama Akun

No. Akun

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					D/K	Jumlah
2.						

4) Bentuk Saldo Rangkap atau Empat Kolom ini mirip dengan bentuk saldo tunggal, hanya saja kolom saldo pada bentuk saldo rangkap dibagi menjadi dua belas kolom yaitu kolom debit dan kolom kredit. Sementara untuk saldo disesuaikan dengan sifat masing-masing akun.

Nama Akun

No. Akun

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

B. Prosedur posting buku besar

Posting atau pemindah bukuan adalah memindahkan transaksi yang telah dicatat dalam jurnal ke dalam setiap akun buku besar yang sesuai. Berikut adalah prosedur posting buku besar:

- 1) Rekening yang ada di sisi debit neraca dicatat sebagai saldo debit dan rekening yang di sisi kredit neraca dicatat sebagai saldo kredit.
- 2) Pencatatan tanggal terjadinya transaksi yang diambilkan dari tanggal transaksi pada jurnal, ke kolom tanggal rekening buku besar yang bersangkutan.
- 3) Pencatatan keterangan yang diambil dari keterangan/uraian dari jurnal ke kolom keterangan pada rekening buku besar yang bersangkutan.
- 4) Pencatatan jumlah debit dalam jurnal ke kolom debit rekening yang bersangkutan, dan mencatat jumlah kredit dalam jurnal ke kolom kredit rekening yang bersangkutan.
- 5) Pencatatan nomor halaman jurnal ke kolom referensi (Ref) rekening buku besar yang bersangkutan.
- 6) Jika rekening dalam jurnal sudah dibukukan ke dalam rekening buku besar, di kolom referensi jurnal dicatat nomor kode rekening yang bersangkutan.
- 7) Pencatatan debit akan menambah saldo debit atau mengurangi saldo kredit, sedangkan pencatatan kredit akan mengurangi saldo debit atau menambah saldo kredit.

C. Posting transaksi jurnal ke dalam buku besar

Berikut ini adalah cara memposting atau memindahkan data dari jurnal umum ke buku besar yang perlu diketahui:

- 1) Pindahkan tanggal transaksi pada jurnal umum ke dalam kolom tanggal pada buku besar.
- 2) Pindahkan jumlah debit dan jumlah kredit pada jurnal umum ke dalam kolom debit dan kredit pada buku besar.
- 3) Masukkan nomor halaman pada jurnal dalam kolom referensi dalam buku besar.
- 4) Pindahkan informasi dan keterangan singkat pada jurnal umum ke dalam buku besar.

D. Pengertian dan fungsi neraca saldo

Dalam buku Pengantar Akuntansi oleh V Wiratna Sujarweni dijelaskan bahwa neraca saldo adalah buku yang berisi daftar seluruh akun dengan sejumlah uang. Uang dalam buku besar tersebut terbagi ke dua sisi yakni debit dan kredit. Fungsi dari neraca saldo adalah untuk mendeteksi setiap kesalahan penjumlahan yang telah terjadi dalam pembukuan yang ada dalam sisi debit dan kredit. Jika terdapat perbedaan artinya terjadi kesalahan.

E. Jenis-jenis neraca saldo dan prosedur penyusunan neraca saldo

Terdapat 3 jenis neraca saldo yaitu sebagai berikut:

- 1) *Unadjusted Trial Balance* merupakan laporan akuntansi internal yang disiapkan sebelum mencatat entri penyesuaian. Tujuannya untuk memverifikasi bahwa jumlah total saldo debit dalam akun buku besar sama dengan jumlah total saldo kredit.
- 2) *Adjusted Trial Balance* ini digunakan oleh akuntan untuk menunjukkan entri penyesuaian yang diperlukan. Contoh neraca saldo ini yakni saat perusahaan menerima beberapa produk dari vendor, tetapi faktur tidak diproses pada akhir periode akuntansi. Setelah neraca saldo adjusted atau yang sudah disesuaikan dibuat, nantinya digunakan untuk menyiapkan laporan keuangan.
- 3) *Post Closing Trial Balance* ini disusun pada akhir periode akuntansi. Neraca ini digunakan untuk memastikan bahwa buku besar telah memiliki saldo untuk awal periode berikutnya, dan memastikan apakah akun dan saldo dalam laporan sudah sama dengan laporan pada akhir periode.

Prosedur dalam membuat neraca saldo yaitu sebagai berikut:

- 1) Sumber penyusunan neraca saldo adalah dari data buku besar. Dasar penyusunan neraca saldo atau langkah menyusun neraca saldo adalah diawali dengan nomor kode akun.
- 2) Dilanjutkan dengan kolom baru yang berisi nama akun, aset, utang, modal, pendapatan, hingga beban. Hitung setiap saldo akun buku besar dan catat debit kredit di neraca saldo.
- 3) Dilanjutkan dengan kolom debit yang berisi nilai debit buku besar, kemudian kolom kredit yang berisi nilai kredit buku besar. Jumlahkan total debit dan kredit di masing-masing kolom, pastikan angka di kolom debit sama dengan di kolom kredit.

F. Menyusun neraca saldo

Adapun cara yang dapat dilakukan untuk menyusun neraca saldo adalah sebagai berikut:

- 1) Lajur nomor akun diisi dengan nomor-nomor akun yang dicatat saldonya.
- 2) Lajur nama akun diisi dengan nama-nama akun yang terjadi pada periode tersebut.
- 3) Lajur debit dan kredit diisi dengan saldo-saldo akun.
- 4) Jumlahkan kolom debit dan juga kolom kredit.

Lampiran 4

Soal Tes *Pretest Posttest*

Pilihlah salah satu jawaban yang tepat antara a, b, c, d, atau e dengan memberi tanda (X)!

1. Perhatikan jurnal berikut!

Tgl 1 - Kas	Rp 5.000.000	
Piutang Usaha		Rp 5.000.000
Tgl 2 - Piutang Usaha	Rp 2.000.000	
Pendapatan Usaha		Rp 2.000.000
Tgl 3 - Perlengkapan	Rp 1.000.000	
Kas		Rp 1.000.000
Tgl 4 - Beban perlengkapan	Rp 500.000	
Perlengkapan		Rp 500.000

Berdasarkan jurnal di atas posting pada salah satu akun buku besar yang salah adalah...

a. D	Kas	K
Tanggal 1	Rp 5.000.000	Tanggal 3 Rp 1.000.000
b. D	Piutang Usaha	K
Tanggal 1	Rp 5.000.000	
Tanggal 2	Rp 2.000.000	
c. D	Perlengkapan	K
Tanggal 3	Rp 1.000.000	Tanggal 4 Rp 500.000
d. D	Beban Perlengkapan	K
Tanggal 4	Rp 500.000	
e. D	Pendapatan Usaha	K
		Tanggal 2 Rp 2.000.000

2. Perhatikan jurnal berikut!

Tgl 1 - Kas	Rp 25.000.000	
Utang bank		Rp 25.000.000
Tgl 2 - Perlengkapan	Rp 10.000.000	
Kas		Rp 5.000.000
Utang usaha		Rp 5.000.000
Tgl 3 - Pendapatan jasa	Rp 5.000.000	
Kas		Rp 5.000.000

Berdasarkan jurnal di atas posting pada salah satu akun buku besar yang benar adalah...

a. D	Pendapatan	K
		Tgl 3 Rp 5.000.000
b. D	Kas	K
Tgl 1	Rp 5.000.000	Tgl 2 Rp 25.000.000
Tgl 3	Rp 5.000.000	
c. D	Utang Bank	K
Tgl 1	Rp 25.000.000	Tgl 2 Rp 5.000.000
d. D	Perlengkapan	K
		Tgl 2 Rp 10.000.000

e. D	Kas	K
Tgl 1 Rp 25.000.000	Tgl 2 Rp 5.000.000	
	Tgl3 Rp 5.000.000	

3. Berikut adalah transaksi pada perusahaan jasa

- 1) Pembelian peralatan secara tunai
- 2) Pembelian perlengkapan secara kredit
- 3) Penerimaan pendapatan atas jasa yang diberikan
- 4) Menerima kredit dari Bank

Manakah buku besar yang tidak dibuat dari transaksi-transaksi di atas...

- a. Kas
- b. Perlengkapan
- c. Piutang Usaha
- d. Peralatan
- e. Hutang Usaha

4. Berikut disajikan sebagian dari transaksi Salon Andini di Bulan Desember 2022

- 1) Tgl 5 Desember membeli perlengkapan salon dengan kredit sebesar Rp 1.500.000;
- 2) Tgl 14 Desember Salon Andini memberikan jasa cat rambut dan kreambat kepada customer sebesar 600.000 akan tetapi pembayaran akan diterima 1 bulan kemudian;
- 3) Tgl 17 Desember diterima pendapatan atas jasa salon sebesar Rp 500.000;
- 4) Tgl 22 Desember membayar tagihan listrik salon senilai Rp 350.000;
- 5) Tgl 31 Desember Andini meminjam uang ke Bank BCA sebesar 25.000.000

Manakah dari transaksi di atas yang tidak diposting ke buku besar Kas adalah...

- a. Tanggal 5 dan 14
- b. Tanggal 14 dan 31
- c. Tanggal 5 dan 17
- d. Tanggal 17 dan 22
- e. Tanggal 22 dan 31

5. Buku besar yang datanya tidak bersumber dari jurnal pengeluaran kas adalah...

- a. Pembelian
- b. Potongan angkut pembelian
- c. Beban gaji
- d. Retur pembelian dan potongan harga
- e. Kas

6. Berikut ini disajikan sebagian transaksi PD. Cahaya dalam bulan Mei 2021

- 1) Tgl 6 Mei Membeli peralatan secara kredit pada CV Terang sebesar Rp 4.500.000 dengan syarat 2/10, n/30
- 2) Tgl 7 Mei Menjual barang dagangan secara tunai pada Toko Sinar seharga Rp 400.000
- 3) Tgl 11 Mei Membeli barang dagangan secara tunai pada CV. Terang Rp 2.000.000
- 4) Tgl 16 Mei Membeli barang dagangan PT Pelita seharga Rp 6.500.000 dengan syarat 5/10, n/30
- 5) Tgl 19 Mei Membayar sebagian utang pada CV. Terang sebesar Rp 1.500.000
- 6) Tgl 21 Mei Menjual barang dagangan pada Toko Sinar seharga Rp 2.500.000 dengan syarat 2/10, n/30

Dari transaksi di atas, yang harus dibukukan ke Buku Besar Pembantu Utang adalah.....

- a. Transaksi tanggal 7, 6, dan 11
- b. Transaksi tanggal 6, 11, dan 19
- c. Transaksi tanggal 6, 7, dan 21
- d. Transaksi tanggal 6, 16, dan 19
- e. Transaksi tanggal 11, 16, dan 21

7. Buku yang berisi semua perkiraan yang ada dalam suatu periode tertentu disebut....

- a. Buku jurnal
- b. Buku kas
- c. Buku besar umum

- d. Buku besar neraca
e. Buku akun
8. Perhatikan pernyataan di bawah ini!
- 1) *Unadjusted Trial Balance*
 - 2) *Worksheet*
 - 3) *Adjusted Trial Balance*
 - 4) *Post Closing Trial Balance*
 - 5) *Adjusting journal entry*

Berdasarkan pernyataan di atas yang termasuk ke dalam jenis-jenis neraca saldo ditunjukkan oleh nomor...

- a. 1), 2), dan 3)
 - b. 1), 3), dan 5)
 - c. 1), 3), dan 4)
 - d. 2), 4), dan 5)
 - e. 1), 4), dan 5)
9. Apakah yang dimaksud dengan neraca saldo?
- a. Memindahkan transaksi dari jurnal ke buku besar
 - b. Buku yang berisi daftar seluruh akun dengan sejumlah uang
 - c. Memindah transaksi dari dokumen ke jurnal
 - d. Memindahkan transaksi dari buku saldo ke kertas kerja
 - e. Memindahkan transaksi dari buku besar ke jurnal
10. Tahapan yang dilakukan setelah mencatat transaksi dalam jurnal adalah....
- a. Membuat perhitungan rugi/laba
 - b. Memindah bukukan dari jurnal ke buku besar
 - c. Menuju rencana saldo
 - d. Membuat perkiraan transaksi
 - e. Memperhitungkan akumulasi depresiasi
11. Kolom referensi (Ref) pada buku jurnal dan buku besar ketika dilakukan posting diisi dengan...
- a. Nomor halaman jurnal dan nomor bukti pencatatan
 - b. Nomor akun buku besar yang bersangkutan dan nomor halaman buku jurnal
 - c. Nomor bukti pencatatan dan nomor akun buku besar yang bersangkutan
 - d. Nomor urut transaksi dan nomor bukti pencatatan
 - e. Nomor akun buku besar yang bersangkutan dan nomor urut transaksi
12. Sumber data pencatatan buku besar adalah
- a. Dokumen transaksi
 - b. Faktur pembelian
 - c. Neraca saldo
 - d. Laporan keuangan
 - e. Buku harian jurnal
13. Apakah yang dimaksud dengan posting buku besar?
- a. Memindah transaksi dari dokumen ke jurnal
 - b. Memindah transaksi dari jurnal ke buku besar
 - c. Memindahkan dari buku besar ke neraca sisa
 - d. Memindahkan transaksi dari buku saldo ke kertas kerja
 - e. Memindahkan transaksi dari buku besar ke jurnal
14. Buku besar penbantu diisi berdasarkan
- a. Jurnal umum
 - b. Jurnal pembelian
 - c. Bukti-bukti transaksi
 - d. Jurnal penjualan

- e. Bukti pengeluaran / penerima kas
15. Buku yang berfungsi sebagai tempat mencatat perincian piutang perusahaan kepada masing-masing langganannya (debitur), yaitu . . .
- Buku besar pembantu piutang
 - Buku besar pembantu utang
 - Accounts payable subsidiary ledger
 - Buku piutang dagang
 - Buku utang dagang
16. Buku besar biasanya digunakan di dalam perusahaan. Berdasarkan klasifikasinya buku besar terbagi menjadi dua yaitu...
- Buku besar induk dan buku jurnal
 - Buku besar umum dan buku besar pembantu
 - Buku jurnal dan buku besar umum
 - Buku besar pembantu dan buku besar induk
 - Buku besar pembantu piutang dan buku jurnal
17. Perhatikan pernyataan berikut ini
- Pencatatan data transaksi bisnis yang akurat yang terjadi selama periode akuntansi.
 - Memposting semua transaksi yang terjadi dalam bisnis dengan benar berdasarkan akun-akun perusahaan.
 - Mengurangi resiko pengubahan data transaksi pada jurnal.
 - Menyeimbangkan debit dan kredit dalam akun perusahaan.
 - Mempermudah proses pembuatan jurnal penyesuaian dengan catatan data transaksi yang akurat.
- Berdasarkan pernyataan di atas yang termasuk ke dalam manfaat atau kegunaan dari buku besar ditunjukkan pada nomor...
- 1, 2, 3, dan 4
 - 1, 3, 4 dan 5
 - 2, 3, 4 dan 5
 - 1, 2, 4 dan 5
 - 1, 2, 3, dan 5
18. Buku besar memiliki bentuk yang beragam dan memiliki fungsi yang sama bagi perusahaan. Di bawah ini yang termasuk ke dalam bentuk-bentuk buku besar adalah...
- Bentuk satu kolom, bentuk dua kolom, bentuk tiga kolom dan bentuk empat kolom.
 - Bentuk satu kolom, bentuk T, bentuk tiga kolom dan bentuk empat kolom.
 - Bentuk T, bentuk dua kolom, bentuk tiga kolom dan bentuk empat kolom.
 - Bentuk satu kolom, bentuk dua kolom, bentuk T dan bentuk empat kolom.
 - Bentuk satu kolom, bentuk dua kolom, bentuk tiga kolom dan bentuk T.
19. Perhatikan pernyataan berikut ini
- Mengentry jurnal penyesuaian yang diperlukan.
 - Pindahkan tanggal transaksi pada jurnal umum ke dalam kolom tanggal pada buku besar.
 - Pindahkan jumlah debit dan jumlah kredit pada jurnal umum ke dalam kolom debit dan kredit pada buku besar.
 - Masukkan nomor halaman pada jurnal dalam kolom referensi dalam buku besar.
 - Pindahkan informasi dan keterangan singkat pada jurnal umum ke dalam buku besar.
- Berdasarkan pernyataan di atas yang termasuk ke dalam prosedur posting transaksi jurnal ke buku besar ditunjukkan pada nomor...
- 1, 2, 4 dan 5
 - 1, 3, 4 dan 5
 - 1, 2, 3, dan 4
 - 2, 3, 4 dan 5
 - 1, 2, 3, dan 5

20. Menutup akun buku besar dalam siklus akuntansi termasuk dalam tahapan ...

- Analisis
- Laporan
- Pencatatan
- Penggolongan
- Pengikhtisaran

Tuliskanlah jawaban yang tepat dan benar pada transaksi-transaksi dibawah ini!

1. Diketahui saldo kas awal Pusat Kebugaran Hwaiting adalah Rp 5.000.000 dan selama bulan Januari 2022, Pusat Kebugaran Hwaiting menyelesaikan transaksi sebagai berikut:

- Pada tanggal 4 Januari membeli perlengkapan secara kredit Rp 850.000
- Pada tanggal 5 Januari membeli air minum untuk anggota latihan Rp 250.000
- Pada tanggal 11 Januari membayar transaksi tanggal 4 Januari 2022
- Pada tanggal 14 Januari diambil kas untuk keperluan pribadi Suga Rp 750.000
- Pada tanggal 28 Januari membayar premi asuransi untuk 1 tahun 2022 Rp 2.400.000

Jurnal Umum
Pusat Kebugaran Hwaiting
Periode Januari 2022

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debet	Kredit
1 Jan	Kas	111	Rp 5.000.000	-
	Modal awal Tn. Suga	301	-	Rp 5.000.000
4 Jan	Perlengkapan	114	Rp 850.000	-
	Hutang usaha	211	-	Rp 850.000
5 Jan	Beban air minum	512	Rp 250.000	-
	Kas	111	-	Rp 250.000
11 Jan	Hutang Usaha	211	Rp 850.000	-
	Kas	111	-	Rp 850.000
14 Jan	Prive Tn. Suga	312	Rp 750.000	-
	Kas	111	-	Rp 750.000
28 Jan	Asuransi dibayar dimuka	113	Rp 2.400.000	-
	Kas	111	-	Rp 2.400.000
	TOTAL		Rp 10.100.000	Rp 10.100.000

Berdasarkan jurnal umum di atas postinglah transaksi tersebut ke dalam buku besar bentuk 4 kolom!

2. Yusuf membuka usaha kantor Akuntan dengan nama “Yusuf Akuntan” transaksi-transaksi selama bulan Oktober 2022 adalah sebagai berikut :

- Pada tanggal 2 Oktober Yusuf menginvestasikan sebagai modal pertama uang tunai Rp 1.750.000, peralatan kantor Rp 1.500.000 dan gedung kantor Rp 4.250.000.
- Pada tanggal 8 Oktober diterima pendapatan jasa Rp 1.450.000
- Pada tanggal 20 Oktober dibeli dari Toko “JYP” peralatan kantor Rp 750.000 secara tunai
- Pada tanggal 27 Oktober dibayar beban kebersihan kepada petugas pemerintah daerah Rp 150.000.
- Pada tanggal 30 Oktober dibayar beban gaji yang akan dibayarkan bulan depan Rp 300.000

Jurnal Umum
Yusuf Akuntan
Periode Oktober 2022

Tanggal	Keterangan / Perkiraan	ref	Debit	Kredit
Okt 2	Kas	101	1.750.000	-
	Peralatan Kantor	103	1.500.000	-
	Gedung Kantor	104	4.250.000	-
	Modal Tn. Yusuf	301	-	7.500.000
8	Kas	101	1.450.000	-
	Pendapatan Jasa	401	-	1.450.000

20	Peralatan Kantor	103	750.000	-
	Kas	101	-	750.000
27	Beban Kebersihan (Retribusi Sampah)	502	15.000	-
	Kas	101	-	15.000
30	Beban Gaji	501	300.000	-
	Hutang Gaji	402	-	300.000
			Rp 10.015.000	Rp 10.015.000

Berdasarkan jurnal umum di atas postinglah transaksi tersebut ke dalam buku besar bentuk 4 kolom!

3. Pada tanggal 1 November 2022, Tn. Arjuna memutuskan membuka sebuah bengkel mobil dengan nama Smart Jaya. Berikut adalah transaksi yang terjadi selama bulan November 2022 sebagai berikut:

- 1) Pada tanggal 3 November – Tn. Arjuna memulai usaha dengan menginvestasikan uang tunai sebesar 80.000.000 dan peralatan 35.000.000
- 2) Pada tanggal 8 November – Di beli peralatan 2.000.000 secara kredit
- 3) Pada tanggal 10 November – Di selesaikan pekerjaan customer sejumlah 950.000 jumlah tersebut telah difakturkan untuk ditagih
- 4) Pada tanggal 28 November – Di terima sebagian tagihan sebesar 750.000 lihat transaksi 10 November lalu.

**Jurnal Umum
Smart Jaya
Periode November 2022**

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debet	Kredit
3 Nov	Kas	111	Rp 80.000.000	-
	Peralatan	121	Rp 35.000.000	-
	Modal Tn. Arjuna	311	-	Rp 115.000.000
8 Nov	Peralatan	121	Rp 2.000.000	-
	Hutang Usaha	211	-	Rp 2.000.000
10 Nov	Piutang Usaha	112	Rp 950.000	-
	Pendapatan Jasa	411	-	Rp 950.000
28 Nov	Kas	111	Rp 750.000	-
	Piutang Usaha	112	-	Rp 750.000
TOTAL			Rp 118.700.000	Rp 118.700.000

Berdasarkan jurnal umum di atas postinglah transaksi tersebut ke dalam buku besar bentuk 4 kolom!

4. Bu Santi akan membuka sebuah usaha Salon yang diberi nama “Beauty Salon” yang dibuka pada bulan Mei 2021. Berikut merupakan transaksi-transaksi di Beauty Salon, yang terjadi pada bulan Mei 2021:

- 1) 4 Mei untuk menambah kas Salon, Ny. Santi meminjam uang ke Bank BSI sebesar 25.000.000
- 2) 9 Mei Ny. Santi mengambil uang kas Salon sebesar 5.000.000 untuk keperluan pribadi jalan-jalan dan liburan keluarga
- 3) 12 Mei Ny. Santi membeli perlengkapan, dari toko Istana cosmetic senilai 20.000.000 secara kredit.
- 4) 29 Mei Tagihan pemakaian listrik PLN Beauty Salon sebesar 600.0000.
- 5) 30 Mei Tagihan pemakaian air PDAM sebesar 120.000.

**Jurnal Umum
Beauty Salon
Periode Mei 2021**

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debet	Kredit
4 Mei	Kas	111	Rp 25.000.000	-
	Hutang Bank BSI	611	-	Rp 25.000.000
9 Mei	Prive Tn. Sehun	412	Rp 5.000.000	-
	Kas	111	-	Rp 5.000.000
12 Mei	Perlengkapan	113	Rp 20.000.000	-
	Hutang Usaha	511	-	Rp 20.000.000

29 Mei	Beban Listrik	713	Rp 600.000	-
	Kas	111	-	Rp 600.000
30 Mei	Beban Air PDAM	714	Rp 120.000	-
	Kas	111	-	Rp 120.000
TOTAL			Rp 50.720.000	Rp 50.720.000

Berdasarkan jurnal umum di atas postinglah transaksi tersebut ke dalam buku besar bentuk 4 kolom dan buatlah neraca saldo!

Lampiran 5

Kunci Jawaban

1. B	2. E	3. C	4. A	5. E
6. D	7. C	8. C	9. B	10. B
11. B	12. E	13. B	14. C	15. A
16. B	17. D	18. C	19. D	20. E

1. Soal kedua

BUKU BESAR PUSAT KEBUGARAN HWAITING PERIODE JANUARI 2022

Kas

No. Akun : 111

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
1 Jan	Kas awal Tn. Suga		5.000.000	-	5.000.000	-
5 Jan	Membeli air minum		-	250.000	4.750.000	-
11 Jan	Membayar hutang usaha		-	850.000	3.900.000	-
14 Jan	Pengambilan pribadi Tn. Suga		-	750.000	3.150.000	
28 Jan	Membayar premi asuransi		-	2.400.000	750.000	

Asuransi Dibayar Dimuka

No. Akun : 113

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
28 Jan	Membayar asuransi		2.400.000	-	2.400.000	-

Perlengkapan

No. Akun : 114

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
4 Jan	Membeli perlengkapan kredit		850.000	-	850.000	-

Hutang Usaha

No. Akun : 211

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
4 Jan	Membeli perlengkapan kredit		-	850.000	-	850.000
11 Jan	Pelunasan hutang usaha		850.000	-	-	0

Modal Tn. Suga

No. Akun : 301

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
1 Jan	Modal Awal Tn. Suga		-	5.000.000	-	5.000.000

Prive Tn. Suga

No. Akun : 312

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
14 Jan	Pengambilan pribadi		750.000	-	750.000	-

Beban Air Minum

No. Akun : 512

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
5 Jan	Membeli air minum		250.000	-	250.000	-

2. Soal ketiga

**Buku Besar
Yusuf Akuntan
Periode Oktober 2022**

Kas

No. Akun : 101

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2 Okt	Investasi awal uang tunai		1.750.000	-	1.750.000	-
8 Okt	Menerima pendapatan jasa		1.450.000	-	3.200.000	-
20 Okt	Pembelian peralatan kantor		-	750.000	2.450.000	-
27 Okt	Membayar uang kebersihan		-	15.000	2.435.000	-

Peralatan kantor

No. Akun : 103

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2 Okt	Investasi awal peralatan kantor		1.500.000	-	1.500.000	-
20 Okt	Pembelian peralatan kantor		750.000	-	2.250.000	-

Gedung kantor

No. Akun : 104

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2 Okt	Investasi awal gedung kantor		4.250.000	-	4.250.000	-

Hutang Gaji

No. Akun : 202

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30 Okt	Gaji yang akan dibayarkan		-	300.000	-	300.000

Modal Tn. Yusuf

No. Akun : 301

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2 Okt	Modal Awal Tn. Yusuf		-	7.500.000	-	7.500.000

Pendapatan Jasa

No. Akun : 401

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
8 Okt	Diterima pendapatan jasa		-	1.450.000	-	1.450.000

Beban Gaji

No. Akun : 501

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30 Okt	Gaji yang dibayar bulan depan		300.000	-	300.000	-

Beban Kebersihan

No. Akun : 502

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
27 Okt	Membayar uang kebersihan		15.000	-	15.000	-

3. Soal keempat

BUKU BESAR SMART JAYA Periode November 2022

Kas

No. Akun : 111

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
3 Nov	Investasi uang tunai Tn.Arjuna		80.000.000	-	80.000.000	-
28 Nov	Menerima pendapatan transaksi tanggal 10		750.000	-	80.750.000	-

Piutang Usaha

No. Akun : 112

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
10 Nov	Faktur customer utk ditagih		950.000	-	950.000	-
28 Nov	Dibayar sebagian tagihan tgl 10		-	750.000	200.000	

Peralatan

No. Akun : 121

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
3 Nov	Investasi awal peralatan		35.000.000	-	35.000.000	-
8 Nov	Membeli peralatan secara kredit		2.000.000	-	37.000.000	-

Hutang Usaha

No. Akun : 211

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
8 Nov	Membeli peralatan secara kredit		-	2.000.000	-	2.000.000

Modal Tn. Arjuna

No. Akun : 311

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
3 Nov	Modal awal Tn. Arjuna		-	115.000.000	-	115.000.000

Pendapatan Jasa

No. Akun : 411

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
10 Nov	Menerima penyelesaian pekerjaan customer		-	950.000	-	950.000.

4. Soal kelima

BUKU BESAR Beauty Salon Periode Mei 2021

Kas

No. Akun : 111

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
4 Mei	Meminjam uang ke Bank BSI		25.000.000	-	25.000.000	-
9 Mei	Pengambilan untuk pribadi		-	5.000.000	20.000.000	-

29 Mei	Membayar listrik		-	600.000	19.400.000	-
30 Mei	Membayar air PDAM		-	120.000	19.280.000	

Perlengkapan

No. Akun : 113

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
12 Mei	Membeli perlengkapan secara kredit		20.000.000	-	20.000.000	-

Hutang Usaha

No. Akun : 511

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
12 Mei	Membeli perlengkapan secara kredit		-	20.000.000	-	20.000.000

Hutang Bank

No. Akun : 512

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
4 Mei	Meminjam uang ke Bank BSI		-	25.000.000	-	25.000.000

Prive Ny. Santi

No. Akun : 612

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
9 Mei	Pengambilan untuk pribadi		5.000.000	-	5.000.000	-

Beban Listrik

No. Akun : 713

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
29 Mei	Membayar listrik		600.000	-	600.000	-

Beban Air PDAM

No. Akun : 714

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30 Mei	Membayar air PDAM		120.000	-	120.000	-

NERACA SALDO Beauty Salon Periode Mei 2021

No. Akun	Nama Akun	Debit	Kredit
111	Kas	19.280.000	-
113	Perlengkapan	20.000.000	-
511	Hutang Usaha	-	20.000.000
512	Hutang Bank	-	25.000.000
612	Prive Ny. Santi	5.000.000	-
713	Beban Listrik	600.000	-
714	Beban Air PDAM	120.000	-
TOTAL		Rp 45.000.000	Rp 45.000.000

Media Form Buku Besar Posttest

Buku Besar
Pusat Kebugaran Hwaiting
Periode Januari 2022

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

2. Soal ketiga

Buku Besar
Yusuf Akuntan
Periode Oktober 2022

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit



No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

3. Soal keempat

**BUKU BESAR
SMART JAYA**
Periode November 2022

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit



No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

4. Soal kelima

BUKU BESAR Beauty Salon Periode Mei 2021

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

No. Akun :

Tgl	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit

NERACA SALDO

Beauty Salon

Periode Mei 2021

No. Akun	Nama Akun	Debit	Kredit
2. Diarangi mengemukakan dan memperbah			

Lampiran 7

Nilai Pretest Posttest Siswa

No	Nama Siswa	KKM	Pretest	Ket.	Posttest	Ket.
S1	Alaysa Safira	75	29	Tidak tuntas	79	Tuntas
S2	Axl Ruza Ramansyah	75	43	Tidak tuntas	65	Tidak tuntas
S3	Citra Junia Restu	75	39	Tidak tuntas	86	Tuntas
S4	Diva Anggie	75	57	Tidak tuntas	83	Tuntas
S5	Dyah Melani	75	68	Tidak tuntas	80	Tuntas
S6	Eka Kurnia Elsa Puspita Sari	75	47	Tidak tuntas	79	Tuntas
S7	Elisabet Manurung	75	62	Tidak tuntas	79	Tuntas
S8	Frida Rifa	75	90	Tuntas	96	Tuntas
S9	Indah Agustin	75	72	Tidak tuntas	91	Tuntas
S10	Intan Nuraini	75	66	Tidak tuntas	86	Tuntas
S11	Laila Saputri	75	54	Tidak tuntas	79	Tuntas
S12	Lorenza Trie Anggraini	75	42	Tidak tuntas	75	Tuntas
S13	Muhammad Dharma Rizky	75	76	Tuntas	88	Tuntas
S14	Nadiyah Adelina Putri	75	40	Tidak tuntas	72	Tidak tuntas
S15	Nur Adita Syahfitri	75	41	Tidak tuntas	82	Tuntas
S16	Puji Astuti	75	29	Tidak tuntas	66	Tidak tuntas
S17	Putri Balqis	75	43	Tidak tuntas	69	Tidak tuntas
S18	Rigina Firgianti	75	72	Tidak tuntas	90	Tuntas
S19	Sri Rahmi Yuliandra	75	43	Tidak tuntas	75	Tuntas
S20	Tiya Anggrayini	75	47	Tidak tuntas	88	Tuntas
S21	Uci Ramadani	75	63	Tidak tuntas	89	Tuntas
S22	Wahyuda	75	40	Tidak tuntas	66	Tidak tuntas
S23	Widya Okta Ramadhani	75	40	Tidak tuntas	69	Tidak tuntas
S24	Zhafira Indah Syafiq	75	58	Tidak tuntas	79	Tuntas

Hasil Uji Validasi Soal Pilihan Ganda dengan Bantuan *Microsoft Excel*

1. Dianggap mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber: a. Dianggap mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber: b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dianggap mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun t

		Butir Soal																			Total
Kode	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	5
2	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4
3	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
4	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	10
5	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	13
6	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
7	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	10
8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	18
9	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	14
10	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	14
11	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
12	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	4
13	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	17
14	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	11
15	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	5
16	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3
17	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
18	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	18
19	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	7
20	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	8
21	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	14
22	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
23	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4
24	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
Jumlah	4	10	15	9	9	12	5	16	12	13	6	10	15	6	10	8	16	10	13	11	210
r hitung	0,437	0,705	0,474	0,642	0,500	0,635	0,533	0,582	0,532	0,469	0,624	0,409	0,474	0,446	0,409	0,509	0,418	0,548	0,435	0,478	
r tabel	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	
Simpulan	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	



Hasil Uji Validasi Soal Essay dengan Bantuan *Microsoft Excel*

Kode	Butir Soal					Total
	Soal 1	Soal 2	Soal 3	Soal 4	Soal 5	
S1	6	5	2	0	0	15
S2	6	4	0	2	1	13
S3	8	4	0	0	0	12
S4	8	5	1	0	0	14
S5	8	5	1	0	0	14
S6	8	5	2	0	0	15
S7	6	5	8	8	8	35
S8	8	8	8	6	7	37
S9	7	6	7	4	2	26
S10	6	7	5	1	0	19
S11	8	5	2	0	0	15
S12	8	5	4	0	0	17
S13	8	0	0	0	0	8
S14	8	5	8	8	0	29
S15	5	6	8	0	0	19
S16	8	5	2	0	0	15
S17	8	5	8	1	0	22
S18	6	5	2	0	0	13
S19	8	5	4	0	0	17
S20	8	5	5	0	0	18
S21	6	7	8	8	5	34
S22	8	2	0	0	0	10
S23	7	5	0	0	0	12
S24	6	5	6	6	7	30
Jumlah	173	119	91	44	30	459
rhitung	0,255	0,632	0,875	0,905	0,831	
rtabel	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	
Simpulan	Tidak Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hasil Uji Validasi Instrumen Angket dengan Bantuan *Microsoft Excel*

Kode Siswa	Butir Pernyataan Angket																		ΣY	ΣY ²
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72	5184
2. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan sumber:	3	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	3	4	4	4	74	5476
a. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian, penulisan buku, atau artikel	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	4	5	4	5	4	3	4	4	72	5184
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau	4	4	5	4	3	2	4	4	4	5	5	5	4	5	3	4	4	4	73	5329
	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	57	3249
	3	5	3	4	3	3	4	4	5	3	3	4	4	5	4	4	4	4	69	4761
	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	79	6241
	4	4	5	4	5	3	4	4	5	3	4	5	4	4	5	4	4	4	75	5625
	4	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	76	5776
	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	73	5329
	3	4	4	5	3	3	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	4	3	66	4356
	4	4	4	5	5	1	4	5	4	4	5	3	4	4	4	4	4	4	72	5184
	2	4	5	4	5	4	4	4	4	4	3	5	4	3	5	5	4	4	73	5329
	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	82	6724
	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	66	4356
	4	4	5	5	4	3	4	5	4	5	5	3	4	5	3	5	5	4	77	5929
	3	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	3	4	69	4761
	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	88	7744
	2	4	3	5	3	2	4	5	4	5	3	4	4	3	4	4	4	4	67	4489
	3	4	4	3	2	3	4	4	4	4	4	4	3	3	1	3	3	4	60	3600
	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	79	6241
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72	5184
	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	55	3025
	4	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	80	6400
ΣX	88	98	102	99	96	83	99	101	99	98	100	97	94	96	90	95	93	98	1726	125476
ΣX²	338	404	448	417	408	315	411	433	415	410	432	401	374	396	358	387	367	406		
ΣXY	6408	7080	7436	7182	7047	6050	7151	7334	7183	7097	7297	7024	6833	6987	6568	6927	6762	7110		
rhitung	0,55185	0,44751	0,71889	0,57735	0,79508	0,41684	0,52537	0,6799	0,66934	0,42707	0,73271	0,43759	0,8214	0,65263	0,57452	0,781	0,78046	0,7011		
rabel	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404	0,404		
Ket.	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid	Valid		



Lampiran 9

Hasil Uji Reliabilitas Soal Pilihan Ganda dengan Bantuan *Microsoft Excel*

		Butir Soal																				Total
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1. Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang	Kode	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	5	
	2	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4
	3	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
	4	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	0	1	10
	5	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	13
	6	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
	7	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	10
	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	18
	9	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	14
	10	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	14
	11	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	6
	12	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	4
	13	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	17
	14	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	11
	15	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	5
	16	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3
	17	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
	18	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	18
	19	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	7
20	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	8	
21	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	14	
22	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	
23	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	
24	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	6	
Jumlah	4	10	15	9	9	12	5	16	12	13	6	10	15	6	10	8	16	10	13	11	210	
Varian Item	0,1449	0,2536	0,2446	0,2446	0,2446	0,2609	0,1721	0,2319	0,2609	0,2591	0,1957	0,2536	0,2446	0,1957	0,2536	0,2319	0,2319	0,2536	0,2591	0,2591		
Jumlah Var Item	4,6957																					
Jumlah Var Total	24,63																					
Reliabilitas	0,852																					



Hasil Uji Reliabilitas Soal Essay dengan Bantuan *Microsoft Excel*

Kode					Total
	Soal 1	Soal 2	Soal 3	Soal 4	
S1	5	2	0	0	7
S2	4	0	2	1	7
S3	4	0	0	0	4
S4	5	1	0	0	6
S5	5	1	0	0	6
S6	5	2	0	0	7
S7	5	8	8	8	29
S8	8	8	6	7	29
S9	6	7	4	2	19
S10	7	5	1	0	13
S11	5	2	0	0	7
S12	5	4	0	0	9
S13	0	0	0	0	0
S14	5	8	8	0	21
S15	6	8	0	0	14
S16	5	2	0	0	7
S17	5	8	1	0	14
S18	5	2	0	0	7
S19	5	4	0	0	9
S20	5	5	0	0	10
S21	7	8	8	5	28
S22	2	0	0	0	2
S23	5	0	0	0	5
S24	5	6	6	7	24
Varian Item	2,389492754	9,9112	8,9275	6,7174	284
Jumlah Var Item	27,94565217				
Jumlah Var Total	74,66666667				
Reliabilitas	0,758				

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Sultan Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hasil Uji Reliabilitas Instrumen Angket dengan Bantuan *Microsoft Excel*

UIN SUSKA RIAU

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun t



State Islamic U

Kode Siswa	Butir Pernyataan Angket																		Total
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
S1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72
S2	3	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	3	4	4	4	74
S3	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	4	5	4	5	4	3	4	4	72
S4	4	4	5	4	3	2	4	4	4	5	5	5	4	5	3	4	4	4	73
S5	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	57
S6	3	5	3	4	3	3	4	4	5	3	3	4	4	5	4	4	4	4	69
S7	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	79
S8	4	4	5	4	5	3	4	4	5	3	4	5	4	4	5	4	4	4	75
S9	4	4	5	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	76
S10	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	73
S11	3	4	4	5	3	3	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	4	3	66
S12	4	4	4	5	5	1	4	5	4	4	5	3	4	4	4	4	4	4	72
S13	2	4	5	4	5	4	4	4	4	4	3	5	4	3	5	5	4	4	73
S14	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	82
S15	4	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	66
S16	4	4	5	5	4	3	4	5	4	5	5	3	4	5	3	5	5	4	77
S17	3	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	3	4	69
S18	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	88
S19	2	4	3	5	3	2	4	5	4	5	3	4	4	3	4	4	4	4	67
S20	3	4	4	3	2	3	4	4	4	4	4	4	3	3	1	3	3	4	60
S21	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	5	79
S22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72
S23	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	55
S24	4	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	80
Jumlah	88	98	102	99	96	83	99	101	99	98	100	97	94	96	90	95	93	98	1726
Varians Item	0,63889	0,15972	0,60417	0,35938	1	1,16493	0,10938	0,3316	0,27604	0,40972	0,63889	0,37326	0,24306	0,5	0,85417	0,4566	0,27604	0,24306	
Jumlah Var Item	8,63889																		
Jumlah Var Total	56,1597																		
Reliabilitas	0,89595																		



Tingkat Kesukaran Soal Pilihan Ganda

Statistics																					
		Soal 1	Soal 2	Soal 3	Soal 4	Soal 5	Soal 6	Soal 7	Soal 8	Soal 9	Soal 10	Soal 11	Soal 12	Soal 13	Soal 14	Soal 15	Soal 16	Soal 17	Soal 18	Soal 19	Soal 20
N	Valid	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		,17	,42	,63	,38	,38	,50	,21	,67	,50	,54	,25	,42	,63	,25	,42	,33	,67	,42	,54	,46

Tingkat Kesukaran Soal Essay

Statistics						
		Soal1	Soal2	Soal3	Soal4	Soal5
N	Valid	24	24	24	24	24
	Missing	0	0	0	0	0
Mean		7,17	4,96	3,79	1,83	1,25



Daya Pembeda Soal Pilihan Ganda

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Soal1	8,58	23,123	,372	,848
Soal2	8,33	21,362	,648	,836
Soal3	8,13	22,549	,391	,847
Soal4	8,38	21,723	,578	,839
Soal5	8,38	22,418	,420	,846
Soal6	8,25	21,674	,567	,840
Soal7	8,54	22,607	,469	,844
Soal8	8,08	22,080	,512	,842
Soal9	8,25	22,196	,452	,845
Soal10	8,21	22,520	,383	,848
Soal11	8,50	22,087	,565	,840
Soal12	8,33	22,841	,319	,850
Soal13	8,13	22,549	,391	,847
Soal14	8,50	22,870	,370	,848
Soal15	8,33	22,841	,319	,850
Soal16	8,42	22,428	,432	,845
Soal17	8,08	22,862	,334	,849
Soal18	8,33	22,145	,471	,844
Soal19	8,21	22,694	,346	,849
Soal20	8,29	22,476	,393	,847

Daya Pembeda Soal Essay

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
Soal1	11,83	74,667	-,408	,834
Soal2	14,04	54,389	,500	,678
Soal3	15,21	32,520	,717	,545
Soal4	17,17	32,493	,785	,504
Soal5	17,75	39,587	,671	,578



Lampiran 12

Uji Normalitas data Efisiensi Pembelajaran Siswa dengan Bantuan SPSS 18.0

Tests of Normality						
	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Efisiensi Pembelajaran Siswa	,153	24	,153	,948	24	,241

a. Lilliefors Significance Correction

Lampiran 13

Uji Linearitas data Efisiensi Pembelajaran Siswa dengan Bantuan SPSS 18.0

ANOVA Table							
			Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Efisiensi Pembelajaran Siswa	Between Groups	(Combined)	1091,833	17	64,225	1,189	,444
		Linearity	16,128	1	16,128	,299	,604
		Deviation from Linearity	1075,705	16	67,232	1,245	,418
	Within Groups		324,000	6	54,000		
	Total		1415,833	23			

Lampiran 14

Uji Hipotesis t Test dengan Bantuan SPSS 18.0

Paired Samples Statistics					
		Mean	N	Std. Deviation	Std. Error Mean
Pair 1	Pretest	59,38	24	13,118	2,678
	Posttest	71,92	24	7,655	1,563

Paired Samples Correlations				
		N	Correlation	Sig.
Pair 1	Pretest & Posttest	24	,104	,629

Paired Samples Test									
		Paired Differences					t	df	Sig. (2-tailed)
		Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
					Lower	Upper			
Pair 1	Pretest Posttest	-12,542	14,485	2,957	-18,658	-6,425	-4,242	23	,000



Lampiran 15

Uji N-Gain Score dengan Bantuan SPSS 18.0

Descriptive Statistics								
	N	Range	Minim	Maxim	Mean		Std. Deviation	Variance
	Statistic	Statistic	Statistic	Statistic	Statistic	Std. Error	Statistic	Statistic
N-gain Score	24	,58	,42	1,00	,6405	,02986	,14628	,021
N-gain Persen	24	58,49	41,51	100,00	64,0490	2,98589	14,62779	213,972
Valid N (listwise)	24							

Lampiran 16

Dokumentasi Foto Kegiatan Pembelajaran Menggunakan Media *Form* Buku Besar





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

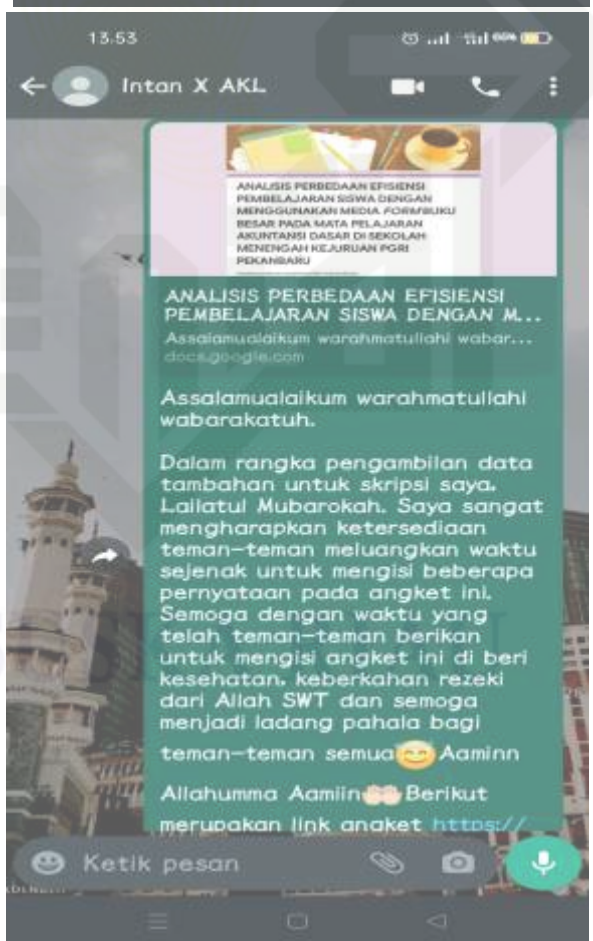
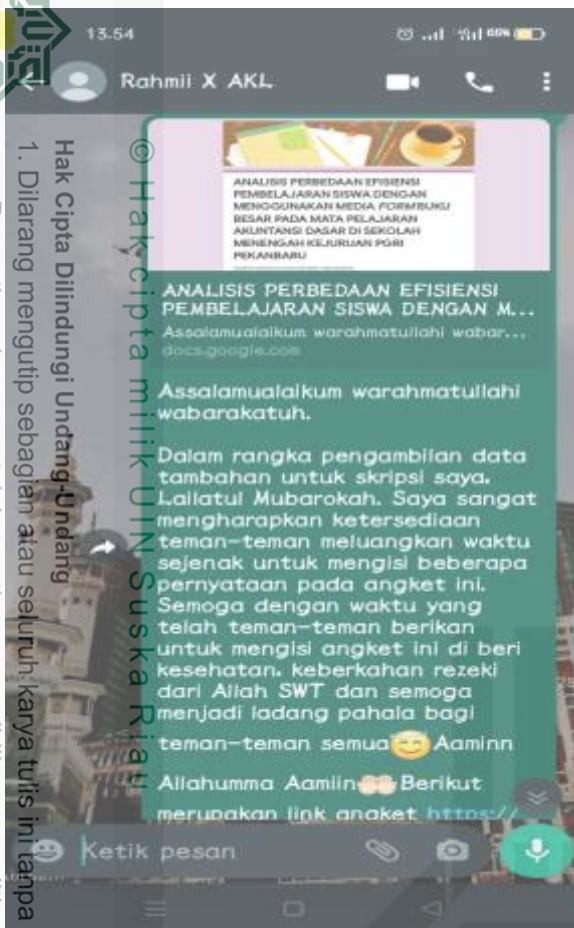
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

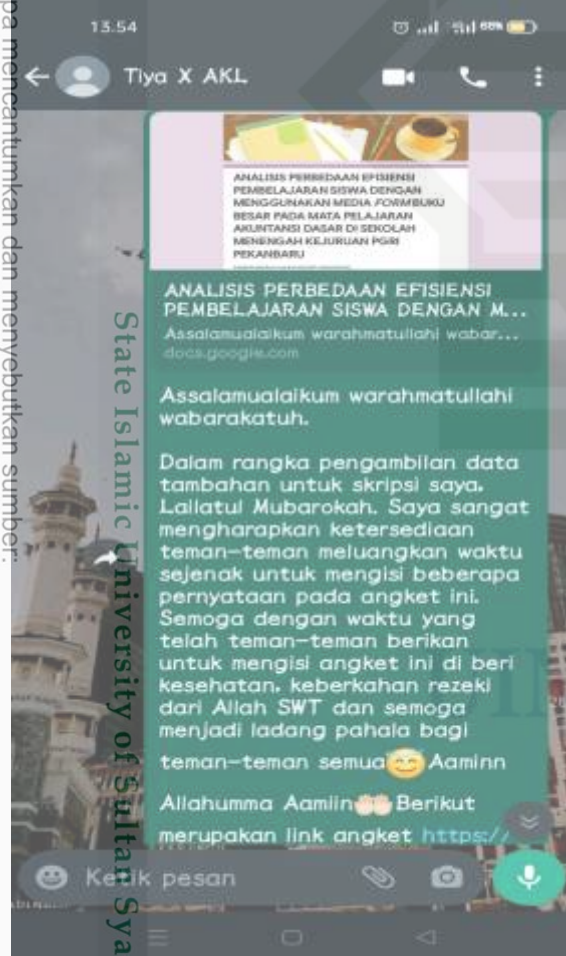
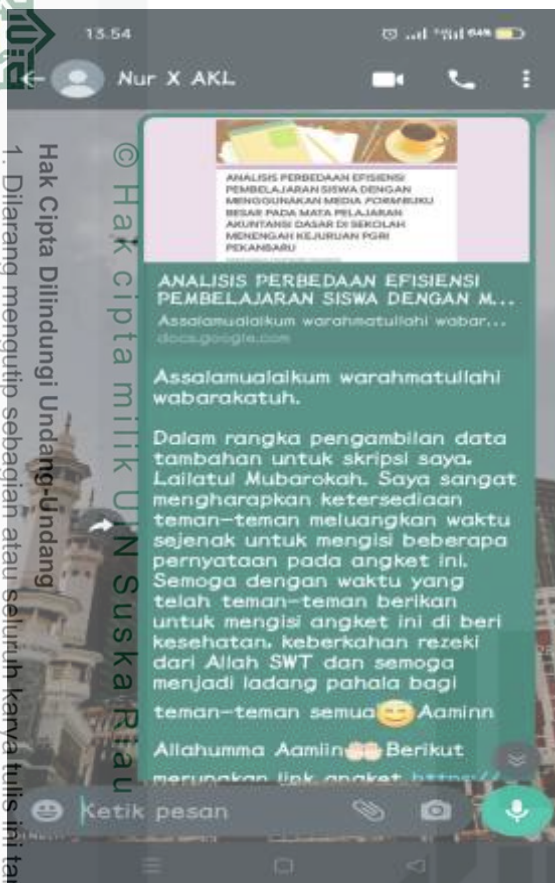


State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.







Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Assalamualaikum Wr. Wb



Penulis bernama Lailatul Mubarakah, lahir di Buatan II 16 Mei 2001, merupakan anak ketiga dari lima bersaudara pasangan Ayahanda Tarmizi.AS dan Siti Marfu'ah. Pada tahun 2007 penulis memulai pendidikan di Sekolah Dasar Negeri 003 Buatan II dan tamat pada tahun 2013. Kemudian pada tahun 2013 penulis melanjutkan pendidikan di SMP Negeri 1 Koto Gasib dan tamat pada tahun 2016. Selanjutnya pada tahun 2016

tahun 2016 penulis melanjutkan pendidikan di SMA Negeri 1 Koto Gasib dan tamat pada tahun 2019. Pada tahun 2019 penulis melanjutkan pendidikan di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, pada Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. Setelah menjalani proses perkuliahan maka pada tanggal 02 Juli sampai 30 Agustus melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Kampung Sengkemang, Kecamatan Koto Gasib, Kabupaten Siak. Kemudian pada tanggal 26 sampai 14 Desember 2022 penulis melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA PGRI Pekanbaru.

Sebagai tugas akhir perkuliahan penulis mengadakan penelitian dengan Judul : *"Analisis Perbedaan Efisiensi Pembelajaran Siswa Dengan Menggunakan Media Form Buku Besar Pada Mata Pelajaran Akuntansi Dasar Di Sekolah Menengah Kejuruan PGRI Pekanbaru"* dibawah bimbingan Bapak Naskah, S.Pd., M.Pd.E. Berkat rahmat dan karunia Allah SWT, Alhamdulillah pada tanggal 18 Zulhijjah 1444 H/06 Juli 2023 M penulis mengikuti sidang munaqasyah. Penulis berhasil memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada sidang Sarjana Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

UIN SUSKA RIAU