

**EFEKTIFITAS PENGGUNAAN MODUL AKUNTANSI DALAM
PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN DI
SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1
KAMPAR TIMUR**



Oleh:

**HAIRUL AMIN
NIM. 11710614121**

UIN SUSKA RIAU

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1444 H./2023 M.**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**EFEKTIFITAS PENGGUNAAN MODUL AKUNTANSI DALAM
PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN DI
SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1
KAMPAR TIMUR**

Skripsi
Diajukan untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan (S.Pd.)



Oleh

HAIRUL AMIN
NIM. 11710614121

JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1444 H./2023 M

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul *Efektifitas Penggunaan Modul Akuntansi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur*, yang ditulis oleh Hairul Amin NIM. 11710614121 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 03 Jumadil Akhir 1444 H
09 Januari 2023 M

Menyetujui

Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi



Ansharullah, S.P.,M.Ec.

Pembimbing



Iqbal Lubis, M.Si., Ak.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Efektifitas Penggunaan Modul Akuntansi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur*, yang ditulis oleh Hairul Amin NIM. 11710614121 telah diujikan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 29 Dzulqa'idah 1444 H./12 Juni 2023 M. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada jurusan Pendidikan Ekonomi.

Pekanbaru, 29 Dzulqa'idah 1444 H.
12 Juni 2023 M.

Mengesahkan

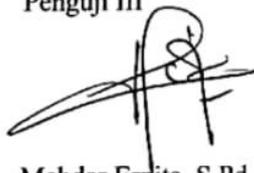
Sidang Munaqasyah

Penguji I



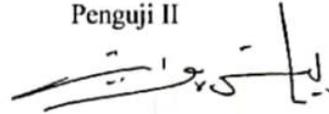
Ansharullah, S.P., M.Ec.

Penguji III



Mahdar Errita, S.Pd., M.Ed.

Penguji II



Indah Wati, S.Pd., M.Pd.E.

Penguji IV



Dr. Dicki Hartanto, MM.

Dekan
Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan



Dr. Kadar, M.Ag.
NIP. 19650521 199402 1 001

Ag
2 1 001

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT PERNYATAAN PLAGIASI

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Hairul Amin
NIM : 11710614121
Tempat/Tgl. Lahir : Pulau Rambai, 11 Juli 1999
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Prodi : Pendidikan Ekonomi
Judul Skripsi : Efektifitas Penggunaan Modul Akuntansi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru,

Yang membuat pernyataan



HAIRUL AMIN
NIM. 11710614121



iii



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Bapak Dr. H. Kadar, M.Ag., Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau. Bapak Dr. H. Zarkasih, M.A., Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau., Ibu Dr. Zubaidah Amir MZ, S.Pd.,M.Pd., Wakil Dekan II Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau., Bapak Dr. Amirah Diniaty, M.Pd., Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, beserta seluruh staf Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau.
3. Bapak Ansharullah, S.P.,M.Ec., selaku Ketua Program Studi dan Penguji I dan Ibu Yuli Novita, S.Pd.I.,M.Par., selaku Sekretaris Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan UIN Suska Riau.
4. Bapak Iqbal Lubis, M.Si., Ak., selaku Penasehat Akademik dan selaku dosen Pembimbing skripsi yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikirannya untuk memberikan bimbingan, pengarahan dan nasehat kepada penulis selama penyusunan skripsi ini.
5. Ibu Indah Wati, M.Pd.E selaku Penguji II, Ibu Mahdar Ernita, M.Ed selaku Penguji III, Bapak Dr. Dicki Hartanto, S.Pi, MM selaku Penguji IV. Terima Kasih kepada Bapak/Ibu Penguji yang telah sabar dan bersedia dalam membantu kami dalam memperbaiki hasil penelitian kami menjadi lebih baik.
6. Seluruh Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dan juga khusus untuk seluruh dosen Program Studi Pendidikan Ekonomi yang telah memberikan ilmu pengetahuan dan bimbingan sehingga penulis dapat menyelesaikan pendidikan Strata Satu (SI).
7. Seluruh Staf Akademik Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah banyak membantu penulis dalam urusan administrasi yang penulis butuhkan selama perkuliahan.
8. Seluruh Staf Perpustakaan UIN Suska Riau yang telah melayani dalam hal penyediaan buku, sehingga penulis sangat terbantu dalam mencari buku yang penulis butuhkan dalam penulisan skripsi ini.
9. Keluarga besar Program Studi Pendidikan selalu semangat dan selalu kompak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang sudah memberikan dukungan motivasi dalam menyelesaikan skripsi ini.

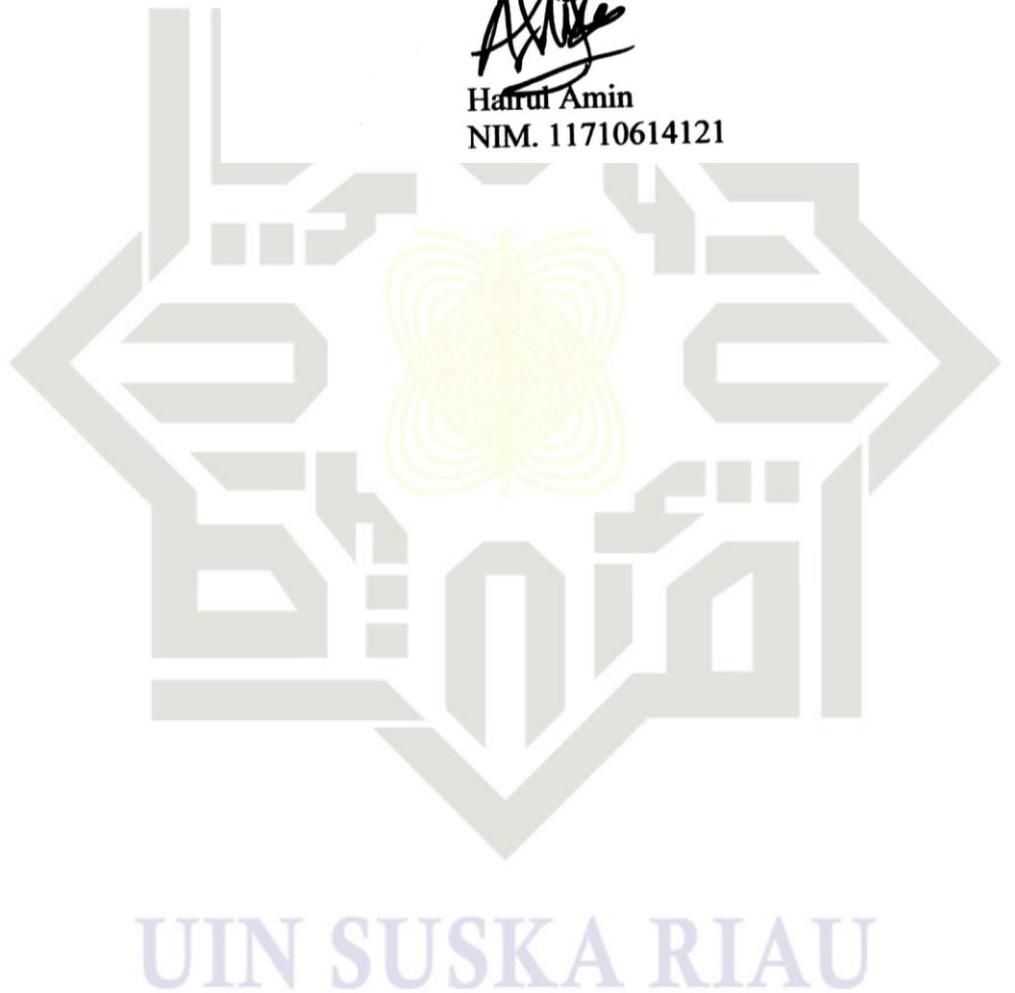
Penulis ucapkan terima kasih atas bantuan, bimbingan dan dorongan beserta do'anya kepada penulis selama ini. Semoga *Allah Subhanahu Wa Ta'ala* membalas kebaikannya serta mendapatkan kemuliaan disisi-Nya. *Aamiin Ya Rabbal 'Alamin*.

Pekanbaru, 10Juni 2023

Penulis



Hafidul Amin
NIM. 11710614121



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Harul Amin (2022) : Efektifitas Penggunaan Modul Akuntansi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur

Penelitian ini bertujuan untuk melihat efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur. Jenis penelitian ini adalah penelitian kualitatif. Subjek adalah siswa dan guru mata pelajaran ekonomi. Objek dalam penelitian ini adalah efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan. Informan penelitian ini yaitu siswa dan guru mata pelajaran ekonomi. Informan siswa yaitu siswa kelas XII IPS yang telah menggunakan dan memanfaatkan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan dengan mengambil informan di 2 kelas yaitu Kelas XII IPS 1 dan XI IPS 2. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu angket, wawancara, dan dokumentasi. Teknik analisis data yang digunakan yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Hasil analisis diperoleh bahwa efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur mampu berjalan secara efektif. Hasil ini diperoleh berdasarkan tanggapan siswa terhadap indikator penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan secara keseluruhan yang mencapai 75,17% yang terletak pada interval 61%-80%. Dari 6 indikator pengukuran efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan didapatkan hasil bahwa yang memiliki persentase tertinggi yaitu pada indikator guru secara aktif terlibat dalam pemberian arahan dan tuntunan dengan nilai persentase 79,38% dengan kategori efektif sedangkan yang terendah yaitu pada indikator orientasi pembelajaran modul akuntansi berfokus pada penguasaan isi pelajaran dan pengembangan keterampilan berfikir dengan nilai persentase 69,74% yang juga tergolong dalam kategori efektif.

Kata Kunci: Modul Akuntansi, dan Laporan Keuangan



ABSTRACT

Harul Amin (2022) : *The Effectiveness of Using the Accounting Module in Preparing Company Financial Statements at State Senior High School 1 Kampar Timur*

This study aims to see the effectiveness of the use of the accounting module in preparing company financial reports at State Senior High School 1 Kampar Timur. This type of research is qualitative research. Subjects are students and teachers of economics subjects. The object of this research is the effectiveness of the use of the accounting module in compiling company financial reports. The informants of this research are students and teachers of economics subjects. Student informants are class XII IPS students who have used and utilized the accounting module in compiling company financial reports by taking informants in 2 classes, namely Class XII IPS 1 and XI IPS 2. Data collection techniques used were questionnaires, interviews, and documentation. The data analysis technique used is data reduction, data presentation, and drawing conclusions. The results of the analysis show that the effectiveness of the use of the accounting module in the preparation of company financial statements at State Senior High School 1 Kampar Timur is able to run effectively. These results were obtained based on students' responses to indicators of the use of the accounting module in the preparation of the company's financial statements as a whole which reached 75.17% which was located at intervals of 61% -80%. Of the 6 indicators measuring the effectiveness of the effectiveness of using the accounting module in compiling company financial reports, it was found that the one with the highest percentage was the teacher indicator being actively involved in giving directions and guidance with a percentage value of 79.38% in the effective category while the lowest was the orientation indicator learning accounting module focuses on mastery of lesson content and development of thinking skills with a percentage value of 69.74% which also belongs to the effective category.

Keywords: *Accounting Module, and Financial Statements*

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ملخص

هيرول أمين (٢٠٢٢) : فعالية استخدام وحدة المحاسبة في إعداد البيانات المالية للشركة في مدرسة شرق كامبار ١ الثانوية العليا

تهدف هذه الدراسة إلى معرفة فعالية استخدام وحدة المحاسبة في إعداد التقارير المالية للشركة في مدرسة شرق كامبار ١ الثانوية العليا. هذا النوع من البحث هو بحث نوعي. المواد هي الطلاب والمعلمين للمواد الاقتصادية. الهدف من هذا البحث هو مدى فاعلية استخدام وحدة المحاسبة في إعداد التقارير المالية للشركة ، والمخبرون عن هذا البحث هم طلاب ومعلمون لمواد الاقتصاد. الطلاب المخبرون هم طلاب الصف الثاني عشر من الذين استخدموا واستخدموا وحدة المحاسبة في تجميع التقارير المالية للشركة من خلال أخذ المخبرين في فصلين ، وهما الفئة تقنيات جمع البيانات المستخدمة هي الاستبيانات والمقابلات والتوثيق. تقنية تحليل البيانات المستخدمة هي تقليل البيانات وعرض البيانات واستخلاص النتائج. تظهر نتائج التحليل أن فعالية استخدام وحدة المحاسبة في إعداد البيانات المالية للشركة في مدرسة شرق كامبار ١ الثانوية العليا قادرة على العمل بفعالية. تم الحصول على هذه النتائج بناءً على استجابات الطلاب لمؤشرات استخدام الوحدة المحاسبية في إعداد البيانات المالية للشركة ككل والتي بلغت ٧٥,١٧٪ والتي كانت تقع على فترات من ٦١٪ - ٧٠٪. من بين المؤشرات الستة التي تقيس فاعلية استخدام وحدة المحاسبة في تجميع التقارير المالية للشركة ، وجد أن المؤشر الذي يحتوي على أعلى نسبة هو أن مؤشر المعلم يشارك بنشاط في إعطاء التوجيهات والإرشادات بنسبة مئوية بقيمة ٤٩,٣٨٪. في الفئة الفعالة أما الأدنى كانت وحدة محاسبة تعلم مؤشر التوجيه تركز على التمكن من محتوى الدرس وتنمية مهارات التفكير بنسبة مئوية بقيمة ٦٩,٧٤٪. تنتمي أيضًا إلى الفئة الفعالة

الكلمات المفتاحية: وحدة المحاسبة ، والقوائم المالية

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR ISI

PERSETUJUAN	i
PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN PLAGIASI	ii
KATA PENGANTAR	iv
ABSTRAK	vii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Permasalahan.....	6
1. Identifikasi Masalah	6
2. Batasan Masalah.....	6
3. Rumusan Masalah	6
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian	6
1. Tujuan Penelitian	6
2. Manfaat Peniltian	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
A. Konsep Teoritis	8
1. Efektifitas	8
2. Modul Akuntansi.....	14
3. Kemampuan Siswa.....	21
4. Laporan Keuangan Perusahaan	25
B. Fokus Penelitian	31
BAB III METODE PENELITIAN	33
A. Jenis Penelitian	33
B. Lokasi dan Waktu Penelitian.....	33
C. Subjek dan Objek Penelitian	33
D. Informan Penelitian	33
E. Teknik Pengumpulan Data	34
F. Teknik Analisis Data	35
G. Uji Keabsahan data.....	38
H. Uji Validitas dan Realiabilitas.....	38
BAB IV PENYAJIAN HASIL PENELITIAN	42
A. Deskripsi Lokasi Penelitian.....	42
1. Sejarah Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	42
2. Profil Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	43
3. Visi, Misi dan Tujuan Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	46
4. Keadaan Guru Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	48
5. Keadaan Siswa Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	50

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

6. Keadaan Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	51
7. Struktur Organisasi Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	51
B. Penyajian Data.....	53
1. Peserta didik menjadi pengkaji yang aktif Siswa.....	54
2. Guru menyediakan materi di dalam modul sebagai fokus berfikir dan berinteraksi	59
3. Aktivitas-Aktivitas Peserta Didik Sepenuhnya Didasarkan Pada Pengkajian Modul.....	64
4. Guru Secara Aktif Terlibat Dalam Pemberian Arahan dan Tuntunan	68
5. Orientasi Pembelajaran Modul Akuntansi Berfokus Pada Penguasaan Isi Pelajaran Dan Pengembangan Keterampilan Berfikir	73
6. Guru menggunakan teknik pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan tujuan dan gaya pembelajaran.....	77
C. Analisis Data	84
D. Pembahasan.....	87
1. Peserta Didik Menjadi Pengkaji Yang Aktif.....	87
2. Guru Menyediakan Materi di Dalam Modul Sebagai Fokus Berfikir Dan Berinteraksi.....	89
3. Aktivitas-Aktivitas Peserta Didik Sepenuhnya Didasarkan Pada Pengkajian Modul.....	91
4. Guru Secara Aktif Terlibat Dalam Pemberian Arahan Dan Tuntunan	93
5. Orientasi Pembelajaran Modul Akuntansi Berfokus Pada Penguasaan Isi Pelajaran Dan Pengembangan Keterampilan Berfikir	94
6. Guru Menggunakan Teknik Pembelajaran yang Bervariasi Sesuai dengan Tujuan dan Gaya Pembelajaran	97
BAB V PENUTUP.....	99
A. Kesimpulan.....	99
B. Saran.....	99
DAFTAR PUSTAKA	101
LAMPIRAN.....	104



DAFTAR TABEL

Tabel III.1.	Pengujian Validitas Instrumen Angket Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan .	39
Tabel III.2.	Pengujian Reliabilitas Instrumen Angket Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan .	41
Tabel IV.1.	Keadaan Guru SMAN 1 Kampar Timur.....	48
Tabel IV.2.	Keadaan Kelas SMAN 1 Kampar Timur.....	50
Tabel IV.3.	Keadaan Siswa SMAN 1 Kampar Timur	50
Tabel IV.4.	Keadaan Sarpras Rusak Berat.....	51
Tabel IV.5.	Keadaan Sarpras Rusak Sedang.....	51
Tabel IV.6.	Keadaan Sarpras Rusak Ringan.....	51
Tabel IV.7.	Siswa Mengamati Materi yang Termuat dalam Modul Akuntansi dalam Menyusun Laporan Keuangan.....	54
Tabel IV.8.	Siswa Mempergunakan Modul Akuntansi Untuk Membandingkan Cara Penyusunan Laporan Keuangan	55
Tabel IV.9.	Siswa Memanfaatkan Modul Akuntansi Untuk Mencari Persamaan-Persamaan Dalam Penyusunan Laporan Keuangan .	56
Tabel IV.10.	Siswa Dapat Menemukan Konsep-Konsep Penyusunan Laporan Keuangan Dari Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru	57
Tabel IV.11.	Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Indikator Peserta Didik Menjadi Pengkaji Yang Aktif Siswa Pada Mata Pelajaran Akuntansi di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur	58
Tabel IV.12.	Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Memuat Penjelasan Materi Penyusunan Laporan Keuangan Dengan Jelas.....	59
Tabel IV.13.	Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Memuat Contoh-Contoh Penyusunan Laporan Keuangan.....	60
Tabel IV.14.	Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Dapat Mempermudah Dalam Menyusun Laporan Keuangan	61

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel IV.15. Modul Akutansi yang Diberikan Guru Dalam Dipahami Dengan Mudah.....	62
Tabel IV.16. Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Indikator Guru Menyediakan Materi di Dalam Modul Sebagai Fokus Berfikir Dan Berinteraksi Pada Mata Pelajaran Akuntansi Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur	63
Tabel IV.17. Modul yang Diberikan Guru Membuat Aktivitas Dalam Menyusun Laporan Keuangan Menjadi Lebih Mudah	64
Tabel IV.18. Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Memicu Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Yang Lebih Menarik.....	65
Tabel IV.19. Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Sesuai Dengan Materi Penyusunan Laporan Keuangan.....	66
Tabel IV.20. Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Indikator Aktivitas-Aktivitas Peserta Didik Sepenuhnya Didasarkan Pada Pengkajian Modul di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	67
Tabel IV.21. Guru Terlibat Dalam Memberikan Arahan Penyusunan Laporan Keuangan Yang Sesuai Dengan Modul.....	68
Tabel IV.22. Guru Bersama-Sama Siswa Memanfaatkan Modul Akuntansi Dalam Menyusun Laporan Keuangan	69
Tabel IV.23. Guru Terlibat Aktif Dalam Memberikan Pengarahan Dalam Mempergunakan Modul Akuntansi	70
Tabel IV.24. Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Indikator Guru Secara Aktif Terlibat dalam Pemberian Arahan Dan Tuntunan Pada Mata Pelajaran Akuntansi di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	71
Tabel IV.25. Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Mampu Mempermudah Dalam Penyusunan Laporan Keuangan	73
Tabel IV.26. Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Mempermudah Dalam Menguasai Keterampilan Penyusunan Laporan Keuangan	74



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel IV.27. Modul Akuntansi Yang Diberikan Guru Mampu Mengembangkan Kemampuan Dalam Menyusun Laporan Keuangan	75
Tabel IV.28. Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Indikator Orientasi Pembelajaran Modul Akuntansi Berfokus Pada Penguasaan Isi Pelajaran Dan Pengembangan Keterampilan Berfikir Siswa Pada Mata Pelajaran Akuntansi di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.....	76
Tabel IV.29. Guru Mengkombinasi Teknik Pembelajaran Dengan Modul Akuntansi Dalam Menjelaskan Materi Laporan Keuangan.....	77
Tabel IV.30. Guru Menggunakan Berbagai Teknik Pembelajaran Selama Menggunakan Modul Akuntansi Dalam Menjelaskan Materi Laporan Keuangan.....	78
Tabel IV.31. Setuju Guru Menggunakan Teknik Pembelajaran Yang Berbeda-Beda Disetiap Menggunakan Modul Akuntansi	79
Tabel IV.32. Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Indikator Guru Menggunakan Teknik Pembelajaran Yang Bervariasi Sesuai Dengan Tujuan dan Gaya Pembelajaran di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur	80
Tabel IV.33. Rekapitulasi Hasil Angket Berdasarkan Indikator Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur	82
Tabel IV.34. Rekapitulasi Hasil Angket Tentang Efektifitas Penggunaan Modul Akuntansi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur	84

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.	Kisi-Kisi Instrumen Penelitian	104
Lampiran 2.	Pedoman Wawancara	106
Lampiran 3.	Angket Uji Validitas Dan Reliabilitas	108
Lampiran 4.	Tabulasi Hasil Uji Coba Angket.....	110
Lampiran 5.	Hasil Uji Validitas dan Reliabilitas Angket	112
Lampiran 6.	Angket Penelitian	115
Lampiran 7.	Tabulasi Hasil Penelitian.....	117
Lampiran 8.	Dokumentasi Penelitian.....	121

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kemampuan yang dimiliki seseorang akan membuatnya berbeda dengan yang mempunyai kemampuan rata-rata atau biasa saja. Kemampuan berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki seseorang. Untuk meningkatkan kemampuan seseorang, diperlukan pengetahuan dan keterampilan yang memadai. Begitu juga halnya dengan kemampuan menyusun laporan keuangan perusahaan dagang. Menyusun laporan keuangan perusahaan dagang merupakan salah satu materi pelajaran yang bertujuan untuk menginformasikan kondisi keuangan perusahaan. Dengan demikian untuk menyusun laporan tersebut diperlukan kemampuan sungguh-sungguh agar tidak terjadi kesalahan dalam melakukan penyusunan laporan.

Penyusunan laporan keuangan merupakan praktik akuntansi dalam kehidupan bermuamalah. Allah SWT melalui Al-Qur'an dalam surat Al-Baqarah Ayat 282 berfirman:

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا إِذَا تَدَايَيْتُمْ بِدَيْنٍ إِلَىٰ آجَلٍ مَّسْمًّى فَآكْتُبُوهُ وَلْيَكْتُب بَيْنَكُمْ كَاتِبٌ بِالْعَدْلِ وَلَا يَأْب كَاتِبٌ أَنْ يَكْتُبَ كَمَا عَلَّمَهُ اللَّهُ

Artinya: *Hai orang-orang yang beriman, apabila kamu bermu'amalah tidak secara tunai untuk waktu yang ditentukan, hendaklah kamu menuliskannya. dan hendaklah seorang penulis di antara kamu menuliskannya dengan benar. dan janganlah penulis enggan menuliskannya sebagaimana Allah mengajarkannya*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Laporan keuangan merupakan suatu informasi yang menggambarkan kondisi keuangan suatu perusahaan, dimana informasi tersebut dapat dijadikan sebagai gambaran kinerja keuangan suatu perusahaan. Laporan keuangan adalah alat yang sangat penting untuk memperoleh informasi sehubungan dengan posisi keuangan dan hasil-hasil yang telah dicapai oleh perusahaan bersangkutan, dengan begitu laporan keuangan diharapkan akan membantu para pengguna (*user*) untuk membuat keputusan ekonomi yang bersifat finansial.¹

Menyusun laporan keuangan perusahaan merupakan bagian dari materi pelajaran akuntansi di tingkat Sekolah Menengah Atas (SMA). Materi tersebut menuntut siswa untuk menyelesaikan sebuah tugas harus paham, teliti dan mengerti apa yang diberikan oleh guru, bukan hanya pemahaman saja yang dituntut dalam hal ini, tetapi mereka harus menyusun laporan keuangan perusahaan dengan baik dan benar. Oleh karena itu diperlukan bahan ajar pembelajaran yang dapat menunjang proses pembelajaran, terutama dalam kegiatan pembelajaran akuntansi agar siswa tidak lagi kebingungan ketika menemui soal praktik yang tidak sejenis dengan soal praktik yang telah dikerjakan sebelumnya.

Penggunaan bahan ajar yang tepat berpengaruh terhadap pencapaian kompetensi siswa dalam menyelesaikan persoalan praktik akuntansi manual. Bahan ajar merupakan segala yang disusun secara sistematis dan menampilkan kompetensi yang akan dikuasai siswa secara utuh serta

¹Wastam Wahyu Hidayat, *Dasar-Dasar Analisa Laporan Keuangan*, Ponorogo, Uwais Inspirasi Indonesia, 2018, hal. 2

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

digunakan dalam proses pembelajaran dengan tujuan perencanaan dan penelaahan implementasi pembelajaran.²

Melalui bahwa bahan ajar memungkinkan siswa untuk mempelajari suatu materi secara runtut dan sistematis, sehingga secara akumulatif mampu menguasai semua keterampilan secara utuh dan terpadu. Peran guru bergeser dari pemberi informasi menjadi fasilitator belajar dengan menyediakan berbagai sumber belajar yang dibutuhkan, merangsang semangat belajar, memberi peluang untuk mempraktikkan hasil belajarnya, memberikan umpan balik tentang perkembangan belajar, dan membantu bahwa apa yang telah dipelajari akan berguna dalam kehidupannya, salah satunya yaitu melalui penggunaan modul pembelajaran.

Keberadaan modul dan penggunaannya dapat membuat peserta didik untuk belajar sendiri tanpa bantuan atau keberadaan pendidik yang biasanya ada dalam setiap pembelajaran. Ini akan menjadikan siswa memiliki keterampilan untuk menggali informasi maupun materi dan mengembangkannya secara mandiri yang tidak selalu bergantung kepada guru.³

Modul adalah suatu bahan ajar pembelajaran yang isinya relatif singkat dan spesifik yang disusun untuk mencapai tujuan pembelajaran. Modul biasanya memiliki suatu rangkaian kegiatan yang terkoordinir dengan baik berkaitan dengan materi dan media serta evaluasi. Modul sebagai salah

²Andi Prastowo, *Panduan Kreatif Membuat Bahan Ajar Inovatif*. Yogyakarta: DIVA Press, 2017, hal. 17

³Najuah, Pristi Suhendro Lukitoyo dan Winna Wirianti, *Modul Elektronik Prosedur Penyusunan dan Aplikasinya*, Medan: Yayasan Kita Menulis, 2020, hal. 6

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

satu bahan ajar mempunyai salah satu karakteristik adalah prinsip belajar mandiri.⁴ Adanya prinsip belajar mandiri dapat berguna bagi partisipasi siswa untuk mengembangkan dirinya masing-masing yang tidak terikat dengan kehadiran guru, pertemuan tatap muka di kelas, maupun kehadiran teman sekolah.

Penggunaan modul dapat memungkinkan siswa belajar secara mantap meski perlahan. Sebab, pada modul terkandung materi yang dipecah menjadi unit terkecil, sehingga memancing mereka untuk aktif dalam belajar. Ini sesuai dengan tujuan utama dari keberadaan modul yang menginginkan pembaca dapat menyerap materi atau bahan yang disajikan secara mandiri. Kemandirian yang dimaksud agar siswa memiliki tanggung jawab untuk mengatur dan menidisciplinkan dirinya serta mengembangkan kemampuan belajar atau kemampuan sendiri.⁵

Aisa Nur Fitri, dkk membuktikan bahwa modul yang dikembangkan juga lebih efektif karena dapat mencapai tujuan pembelajaran, terjadi peningkatan hasil belajar siswa dalam menyusun laporan keuangan.⁶ Hiddiyatul Islami dan Armiami, dalam penelitiannya membuktikan bahwa penggunaan modul pembelajaran berbasis kontekstual pada bidang keahlian bisnis dan manajemen itu layak digunakan dan efektif dijadikan sebagai sumber belajar bagi peserta didik di SMK sehingga dengan adanya modul

⁴Lasmiyati dan Idris Harta, Pengembangan Modul Pembelajaran untuk Meningkatkan Pemahaman Konsep dan Minat SMP, *Pythagoras: Jurnal Pendidikan Matematika Volume 9 – Nomor 2, Desember 2014, (161-174)*.

⁵Najuah, Pristi Suhendro Lukitoyo dan Winna Wirianti, *Op.Cit.*, hal. 7

⁶Aisa Nur Fitri, Sri Kantun, dan Titin Kartini, Pengembangan Modul Akuntansi Kompetensi Dasar Menusun Laporan Keuangan untuk Kelas XI Akuntansi di SMK Negeri 1 Jember, *Jurnal Pendidikan Ekonomi, Vol 14., No. 2, 2020*

berbasis kontekstual akan menambah motivasi belajar siswa, kemandirian siswa dalam belajar, dan peningkatan hasil belajar karena materi ajar yang disediakan telah dihubungkan dengan kehidupan nyata siswa.⁷

Pada kenyataannya, pembelajaran akuntansi khususnya dalam menyusun laporan keuangan perusahaan di SMA Negeri 1 Kampar Timur juga telah menggunakan bahan ajar termasuk modul yang memuat soal-soal praktik yang berasal dari buku ajar yang dimiliki sekolah dan menggunakan bantuan soal-soal praktik yang dimiliki sekolah dan lembar kerja untuk menyelesaikan soal tersebut. Modul yang dipergunakan tersebut menyajikan materi sesuai dengan pembelajaran Akuntansi khususnya dalam menyusun laporan keuangan perusahaan dan hasil pengamatan juga ditemukan siswa yang kesulitan dalam menyusun laporan keuangan.

Berdasarkan penjelasan di atas mendorong peneliti untuk melakukan pengujian terhadap efektifitas modul dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di SMA Negeri 1 Kampar Timur. Oleh karena itu, peneliti tertarik melakukan penelitian pengembangan modul Akuntansi dengan judul: **“EFEKTIFITAS PENGGUNAAN MODUL AKUNTANSI DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 KAMPAR TIMUR”**.

⁷ Hiddiyatul Islami dan Armiati, Efektivitas Penggunaan Modul Pembelajaran Berbasis Kontekstual Pada Bidang Keahlian Bisnis dan Manajemen di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK); *Literature Review, Jurnal Pendidikan Ekonomi, Vol. 3., No. 4, 2020*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

B. Permasalahan

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan permasalahan yang telah dipaparkan di dalam latar belakang di atas, maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut:

- a. Rendahnya kemampuan siswa menyusun laporan keuangan perusahaan.
- b. Kurangnya bahan ajar pembelajaran yang digunakan guru dalam pembelajaran akuntansi.

2. Batasan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah diuraikan, maka penelitian melakukan pembatasan masalah dengan menfokuskan pada efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, agar penelitian ini tidak menjadi luas maka permasalahan penelitian dapat dirumuskan yaitu Bagaimana efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur?

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian yaitu untuk melihat efektivitas efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan

laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

2. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

- a. Bagi siswa, diharapkan mampu mempermudah siswa dalam menyusun laporan keuangan perusahaan.
- b. Bagi guru, diharapkan dapat membantu guru dalam menjelaskan materi pelajaran, terutama dalam menyusun laporan keuangan perusahaan.
- c. Bagi Sekolah, diharapkan dapat menambah koleksi bahan ajar pembelajaran yang dapat dipergunakan dalam memberikan materi pelajaran akuntansi khususnya laporan keuangan perusahaan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

A. Konsep Teoritis

1. Efektifitas

a. Pengertian Efektifitas

Efektifitas merupakan hal yang menunjukkan taraf tercapainya tujuan suatu usaha dikatakan efektif jika sebuah usaha tersebut mencapai tujuannya.⁸ Pendapat lain juga mengatakan bahwa efektifitas adalah pengukuran dalam arti tercapainya sasaran atau tujuan yang telah ditentukan sebelumnya. Sejalan dengan itu sedarmayanti mendefinisikan konsep efektifitas sebagai suatu ukuran yang memberikan gambaran seberapa jauh target dapat tercapai.⁹ Menurut Mulyasa, efektivitas adalah adanya kesesuaian antara orang yang melaksanakan tugas dengan sasaran yang dituju.¹⁰

Berdasarkan dari pengertian diatas dapat dipahami bahwa efektifitas dalah menyangkut pencapaian atau sejauh mana suatu sasaran dapat dicapai atau diwujudkan dari suatu kegiatan sesuai dengan prosesnya, sehingga dapat disimpulkan bahwa dalam menilai tingkat efektifitas dapat digunakan perbandingan antara rencana awal dengan hasil kenyataan yang didapat. Semakin efektif jika tingkat kekeliruan atau kesalahan yang terjadi rendah. Efektifitas adalah suatu

⁸Handayanigrat, *Prilaku Organisasi*, Yogyakarta: Gajah Mada Unuversitas Perss, 2008, hal. 92

⁹Sadarmayanti, *Sumber Daya Manusia*, Bandung: CV . Mandar Maju, 2009. hal. 59

¹⁰Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2004, hal. 82.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ukuran tentang bagaimana suatu target atau sasaran yang telah ditentukan tercapai yang mengacu pada hasil akhir. Hasil akhir adalah tujuan utama. Semakin mencapai target yang ditentukan maka efektifitasnya semakin baik..

b. Indikator Efektifitas

Supardi di dalam bukunya yang berjudul sekolah efektif, menyatakan bahwa efektifitas pembelajaran dapat dilihat dari ciri-ciri sebagai berikut:

- 1) Peserta didik menjadi pengkaji yang aktif terhadap lingkungannya melalui mengobservasi, membandingkan, menemukan kesamaan-kesamaan dan perbedaan-perbedaan serta membentuk konsep dan generalisasi berdasarkan kesamaan-kesamaan yang ditemukan.
- 2) Guru menyediakan materi sebagai fokus berfikir dan berinteraksi dalam pelajaran.
- 3) Aktivitas-aktivitas peserta didik sepenuhnya didasarkan pada pengkajian.
- 4) Guru secara aktif terlibat dalam pemberian arahan dan tuntunan kepada peserta didik dalam menganalisis informasi.
- 5) Orientasi pembelajaran penguasaan isi pelajaran dan pengembangan keterampilan berfikir.
- 6) Guru menggunakan teknik pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan tujuan dan gaya pembelajaran guru.¹¹

¹¹ Supardi, *Sekolah Efektif*, Jakarta: PT. Raja Grafindo, 2013, hal. 166

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut David J. Lawless dalam Gibson, Invinceich dan Donnely mengatakan bahwa efektivitas memiliki tiga tingkatan yaitu:

1) Efektivitas individu;

Efektivitas individu didasarkan pada pandangan dari segi individu yang menekankan pada hasil karya karyawan atau anggota dari organisasi.

2) Efektivitas kelompok

Ada pandangan bahwa pada kenyatannya individu saling bekerja sama dalam kelompok. Jadi efektivitas kelompok merupakan jumlah kontribusi dari semua anggota dari organisasi.

3) Efektivitas organisasi;

Efektivitas organisasi terdiri dari efektivitas individu dan kelompok. Melalui pengaruh sinegritas, organisasi mampu mendapatkan hasil karya tiap-tiap bagiannya. Efektivitas organisasi dapat dirumuskan sebagai tingkat perwujudan sasaran yang menunjukkan sejauh mana sasaran telah dicapai.¹²

Menurut Bistri Basuni Yusuf bahwa terdapat lima indikator pembelajaran dikatakam efektif, yaitu sebagai berikut:¹³

1) Pengelolaan pelaksanaan pembelajaran.

Kegiatan pelaksanaan merupakan kegiatan inti dari setiap pertemuan, dengan demikian pengajar harus mengadakan persiapan

¹²Gibson JL JM Invinceich, JH Donnely, *Organisasi Terjemahan Agus Dharma*, Jakarta: Erlangga, 2001, hal. 121

¹³Bistri Basuni Yusuf, *Konsep dan Indikator Pembelajaran Efektif*, Jurnal Kajian Pembelajaran dan Keilmuan, Vol. 1 No. 2, Oktober 2017 - Maret 2018

yang matang, menguasai dengan baik semua materi yang akan disajikan, memberikan contoh dan ilustrasi yang jelas. Beberapa hal yang harus diperhatikan oleh guru pada tahap kegiatan inti adalah:

- a) Membagi materi dalam beberapa pokok bahasan atau topik, kemudian memberi penjelasan singkat tentang kaitan antartopik dan memberitahukan jika uraian topik berikutnya perlu dikuasai terlebih dahulu.
 - b) Menjelaskan materi dengan bahasan yang mudah dipahami peserta didik disertai dengan contoh.
 - c) Menuliskan kata-kata kunci, dengan demikian peserta didik dapat melihat dengan jelas struktur materi yang disajikan.
 - d) Setelah topik selesai, dapat dilanjutkan dengan mengadakan evaluasi singkat, untuk mengetahui daya serap peserta didik, kemudian dapat dilanjutkan dengan topik berikutnya.
 - e) Membedakan antara hal yang pokok dengan tambahan, peserta didik diberi tahu bagian pokok materi yang merupakan bagian penting, sedangkan yang lainnya adalah pelengkap saja.
 - f) Memberi tanggapan terhadap pertanyaan yang diajukan peserta didik.
- 2) Proses belajar mengajar komunikatif

Pembelajaran komunikatif adalah sistem pembelajaran yang menekankan pada aspek komunikasi, interaksi, dan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mengembangkan kompetensi kebahasaan, serta keterampilan berbahasa (menyimak, membaca, menulis, berbicara) sebagai tujuan pembelajaran bahasa dan mengakui bahwa ada kaitannya dengan kegiatan komunikasi dalam kehidupan sehari-hari. Ciri-ciri pembelajaran komunikatif, yaitu: (1) mengutamakan makna sebenarnya, (2) ada interaksi, (3) orientasi kompetensi, (4) menemukan kaidah berbahasa berkomunikasi, dan (5) materi ajar bermakna.

3) Respon peserta didik

Sikap positif terhadap peserta didik dapat dicerminkan dalam beberapa cara, antara lain: (1) Guru memberi bantuan, jika peserta didiknya mengalami kesulitan dalam memahami materi yang diberikan; (2) Guru mendorong para peserta didiknya untuk mengajukan pertanyaan atau memberi pendapat; (3) Guru dapat dihubungi oleh peserta didiknya di luar jam pelajaran; dan (4) Guru menyadari dan peduli dengan apa yang dipelajari peserta didiknya

4) Aktivitas belajar

Aktivitas belajar yang dimaksudkan disini adalah kegiatan belajar mengajar yang dilakukan pengajar dan peserta didik. Kegiatan tersebut dilakukan dengan cara memanfaatkan panca indera, mental dan intelektual. Diantara kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam proses belajar mengajar sebagai berikut.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a) Kegiatan mental yaitu berpikir dengan cara merenung, mengingat-mengingat, dan membuat keputusan.
 - b) Kegiatan mendengarkan yaitu menyimak audio/radio, mendengar penjelasan dan mendengar percakapan
 - c) Kegiatan visual yaitu melihat gambar, membaca, dan mengamati objek,
 - d) Kegiatan menulis yaitu mencatat, mengetik, merangkum, menyalin, mengerjakan tes, dan memproses dengan tulisan.
 - e) Kegiatan lisan yaitu mengemukakan ide, memberikan saran, wawancara, diskusi, bertanya, menjelaskan, dan bercerita.
 - f) Kegiatan menggambar yaitu membuat visual (grafik, diagram, baga, peta, skema, bangun datar, kurva dan pola), dan melukis.
 - g) Kegiatan motorik yaitu latihan fisik peragaan, eksperimen menggunakan alat, bermain disertai gerakan, dan menari.
 - h) Kegiatan emosional yaitu merasa bosan, tenang, gugup, kesal, antusias, berani, dan takut.
- 5) Hasil belajar
- Hasil belajar peserta didik adalah kemampuan (kognitif, afektif dan psikomotor) yang dimiliki peserta didik setelah mengalami proses pembelajaran dari pengajar.

2. Modul Akuntansi

a. Pengertian Modul

Modul merupakan bahan ajar yang disusun secara sistematis dengan bahasa yang mudah dipahami oleh siswa, sesuai usia dan tingkat pengetahuan mereka agar mereka dapat belajar secara mandiri dengan bimbingan minimal dari pendidik.¹⁴ Penggunaan modul dalam pembelajaran bertujuan agar siswa dapat belajar mandiri tanpa atau dengan minimal dari guru. Di dalam pembelajaran, guru hanya sebagai fasilitator.

Pandangan serupa juga dikemukakan oleh Sukiman yang menyatakan bahwa modul adalah bagian kesatuan belajar yang terencana yang dirancang untuk membantu siswa secara individual dalam mencapai tujuan belajarnya. Siswa yang memiliki kecepatan tinggi dalam belajar akan lebih cepat menguasai materi. Sementara itu, siswa yang memiliki kecepatan rendah dalam belajar bisa belajar lagi dengan mengulangi bagian-bagian yang belum dipahami sampai paham.¹⁵

Berdasarkan pendapat tersebut maka dapat disimpulkan bahwa modul adalah satu kesatuan bahan pembelajaran yang dapat dipelajari oleh peserta didik secara mandiri yang didalamnya terdapat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

¹⁴ Andi Prastowo, *Panduan Kreatif Membuat Bahan Ajar Inovatif*. Yogyakarta: Diva Press, 2013, hal. 106.

¹⁵ Sukiman, *Pengembangan Media Pembelajaran*. Yogyakarta : Pustaka Insan Madani, 2013, hlm. 131

komponen dan petunjuk yang jelas sehingga peserta didik dapat mengikuti secara runut tanpa campur tangan pengajar.

b. Struktur Penulisan Modul

Direktorat tenaga kependidikan) menjelaskan struktur penulisan suatu modul sering dibagi menjadi tiga bagian yaitu bagian pembuka, bagian isi, dan bagian penutup.¹⁶

1. Bagian pembuka

Bagian pembuka meliputi:

- a. Judul modul menarik dan memberi gambaran tentang materi yang dibahas dan mengambarkan isi materi
- b. Daftar isi menyajikan topik-topik yang akan dibahas
- c. Peta informasi berupa kaitan antara topik-topik yang dibahas
- d. Daftar tujuan kompetensi
- e. Tes awal

2. Bagian inti

- a. Pendahuluan/tinjauan umum materi
- b. Hubungan dengan materi atau pelajaran yang lain
- c. Uraian materi

Uraian materi merupakan penjelasan secara terperinci tentang materi pembelajaran yang disampaikan dalam modul. Apabila materi yang akan dituangkan cukup luas, maka dapat dikembangkan ke dalam beberapa Kegiatan Belajar (KB).

¹⁶ Direktorat Tenaga Kependidikan Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan Departemen Pendidikan Nasional 2008. Administrasi dan Pengelolaan Sekolah; Administrasi Kesiswaan. Jakarta, hlm. 21-26

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Setiap KB memuat uraian materi, penugasan, dan rangkuman.

Adapun sistematikanya misalnya sebagai berikut

- 1) Kegiatan belajar 1
 - a) Tujuan kompetensi
 - b) Uraian materi
 - c) Tes formatif
 - d) Tugas
 - e) Rangkuman
- 2) Kegiatan Belajar 2
 - a) Tujuan kompetensi
 - b) Uraian materi
 - c) Tes formatif
 - d) Tugas
 - e) Rangkuman dan seterusnya.
3. Bagian Penutup:
 - a. Glossary atau daftar istilah Glossary berisikan definisi-definisi konsep yang dibahas dalam modul. Definisi tersebut dibuat ringkas dengan tujuan untuk mengingat kembali konsep yang telah dipelajari
 - b. Tes Akhir

Tes akhir merupakan latihan yang dapat pembelajar kerjakan setelah mempelajari suatu bagian dalam modul. Aturan umum untuk tesakhir ialah bahwa tes tersebut dapat dikerjakan oleh

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pembelajar dalam waktu sekitar 20% dari waktu mempelajari modul. Jadi, jika suatu modul dapat diselesaikan dalam tiga jam maka tes akhir harus dapat dikerjakan oleh peserta belajar dalam waktu sekitar setengah jam.

c. Indeks

Indeks memuat istilah-istilah penting dalam modul serta halaman di mana istilah tersebut ditemukan. Indeks perlu diberikan dalam modul supaya pembelajar mudah menemukan topik yang ingin dipelajari. Indeks perlu mengandung kata kunci yang kemungkinan pembelajar akan mencarinya.

c. Contoh Modul Akuntansi

Berikut ini disajikan contoh modul akuntansi yang digunakan di tingkat Sekolah Menengah Atas.

Cover



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Daftar Isi

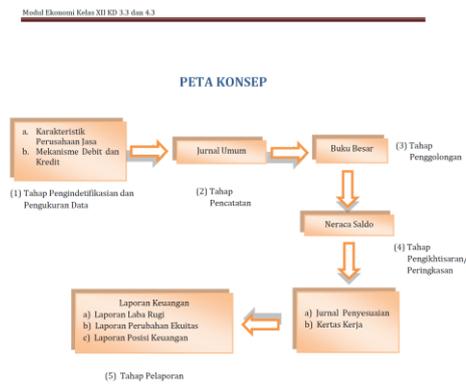
Modul Ekonomi Kelas XII KD 3.3 dan 4.3

DAFTAR ISI

PENYUSUN	ii
DAFTAR ISI	iii
GLOSARIUM	v
PETA KONSEP	vi
PENDAHULUAN	1
A. Identitas Modul	1
B. Kompetensi Dasar	1
C. Deskripsi Singkat Materi	1
D. Petunjuk Penggunaan Modul	1
E. Materi Pembelajaran	2
KEGIATAN PEMBELAJARAN 1	3
TAHAP PENCATATAN	3
A. Tujuan Pembelajaran	3
B. Uraian Materi	3
C. Rangkuman	12
D. Penugasan Mandiri	12
E. Latihan Soal	13
F. Penilaian Diri	16
KEGIATAN PEMBELAJARAN 2	17
TAHAP PENGIKHTISARAN	17
A. Tujuan Pembelajaran	17
B. Uraian Materi	17
C. Rangkuman	22
D. Penugasan Mandiri	23
E. Latihan Soal	24
F. Penilaian Diri	27
KEGIATAN PEMBELAJARAN 3	28
KERTAS KERJA (<i>WORKSHEET</i>)	28
A. Tujuan Pembelajaran	28
B. Uraian Materi	28
C. Rangkuman	31
D. Penugasan Mandiri	31

©2020, Direktorat SMA, Direktorat Jenderal PAIS, DIKDAS, dan DIKMEN

Peta Konsep



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Bagian Inti

Modul Ekonomi Kelas XII KD 3.3 dan 4.3

PENDAHULUAN

A. Identitas Modul

Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas / Semester : XII / Ganjil
Alokasi Waktu : 4 x 4 JP
Judul Modul : Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa

B. Kompetensi Dasar

3.3 Menganalisis penyusunan siklus akuntansi pada perusahaan jasa.
4.3 Membuat laporan keuangan pada perusahaan jasa.

C. Deskripsi Singkat Materi

Hal! Salam sehat dan semangat merdeka belajar! Senang berjumpa dengan kalian anak-anak hebat Indonesia. Selamat berjumpa dalam modul ekonomi Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa. Pada modul sebelumnya anda telah mempelajari persamaan dasar akuntansi. Pemahaman anda tentang persamaan dasar akuntansi merupakan prasyarat agar anda dapat memahami materi tentang siklus akuntansi perusahaan jasa.

Menurut kodratnya, manusia adalah makhluk ekonomi sekaligus makhluk sosial. Sebagai makhluk ekonomi, manusia berusaha memenuhi kebutuhan hidup melalui kegiatan ekonomi, salah satunya kegiatan produksi. Kegiatan produksi tidak hanya mengubah nilai guna barang, tetapi juga mengubah nilai guna jasa. Terlihat jasa berkaitan dengan kegiatan menciptakan sesuatu yang tidak berwujud, tetapi manfaatnya dapat dirasakan oleh manusia. Pihak atau lembaga yang menawarkan jasa disebut perusahaan jasa. Untuk lebih mengetahui dan memahami siklus akuntansi perusahaan jasa, yuk...pelajari modul ini dengan saksama.

Modul ini terbagi dalam 4 topik bahasan, yaitu:

1. Kegiatan 1: Tahap Pencatatan membahas materi tentang karakteristik perusahaan jasa, mekanisme debit kredit, jurnal umum, dan buku buku besar.
2. Kegiatan 2: Tahap Pengikhtisaran membahas materi tentang neraca saldo dan jurnal penyesuaian.
3. Kegiatan 3: Kertas kerja membahas tentang kertas kerja.
4. Kegiatan 4: Tahap Pelaporan membahas tentang laporan keuangan.

Selain penjelasan mengenai materi, modul ini juga dilengkapi dengan tugas mandiri dan latihan soal untuk menguji pemahaman dan penguasaan Anda terhadap materi yang telah dipelajari.

D. Petunjuk Penggunaan Modul

Anak-anak Indonesia yang hebat, modul adalah bahan ajar yang dipergunakan secara mandiri untuk membantu anda memahami materi. Agar pemanfaatan modul ini bisa efektif, perhatikan petunjuk berikut ini!

©2020, Direktorat SMA, Direktorat Jenderal PAUD, DIKDAS, dan DIKMEN

Uraian Kegiatan

Modul Ekonomi Kelas XII KD 3.3 dan 4.3

KEGIATAN PEMBELAJARAN 1 TAHAP PENCATATAN

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah kegiatan pembelajaran 1 ini diharapkan anak-anak dapat menjelaskan dan melakukan proses pencatatan pada perusahaan jasa dengan tekun, teliti, benar, dan rapi.

B. Uraian Materi



Gambar 1.1 Contoh perusahaan jasa

Perhatikan lingkungan sekitar anda, adakah perusahaan jasa? Salah satu contoh perusahaan jasa adalah hotel. Dalam melakukan kegiatan operasional, hotel akan mencatat segala transaksi ekonomi secara kronologis dan historis. Setiap transaksi yang berkaitan dengan perusahaan jasa dicatat sebagai bukti transaksi. Bukti transaksi inilah yang menjadi data pencatatan akuntansi bagi perusahaan. Selanjutnya, bukti transaksi dianalisis untuk mengetahui kondisi keuangan perusahaan dalam satu periode akuntansi.

Siklus akuntansi perusahaan jasa merupakan suatu kegiatan yang saling terkait dan tidak dapat dipisahkan. Siklus akuntansi perusahaan jasa terdiri dari beberapa tahapan, yaitu tahap pencatatan, tahap pengikhtisaran, dan tahap pelaporan. Namun, sebelum ke dalam pembahasan siklus akuntansi kita harus memahami terlebih dahulu tentang perusahaan jasa dan karakteristiknya karena yang akan kita pelajari adalah siklus akuntansi perusahaan jasa.

1. Karakteristik Perusahaan Jasa

Perusahaan jasa adalah perusahaan yang kegiatan utamanya melayani masyarakat di bidang jasa dengan memproduksi sesuatu yang tidak berwujud (jasa). Meskipun produk akhir perusahaan jasa tidak berwujud atau berupa layanan, perusahaan jasa tetap membutuhkan produk berwujud untuk mendukung kegiatan operasionalnya.

Berikut karakteristik perusahaan jasa:

- a. Tidak berwujud, artinya tidak memiliki bentuk fisik yang nyata, tidak dapat dilihat atau diraba, hanya dapat dirasakan manfaatnya.
- b. Berubah-ubah, maksudnya setiap jasa yang diperdagangkan tidak memiliki standarisasi. Semuanya tergantung pada selera konsumen.
- c. Tidak dapat dipisahkan.
- d. Tidak dapat disimpan.

©2020, Direktorat SMA, Direktorat Jenderal PAUD, DIKDAS, dan DIKMEN

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

d. Prinsip Pengajaran Modul

A.O.Simangunsong dalam Bahtiar Muslim mengatakan prinsip pengajaran modul agar bejalan dengan efektif adalah sebagai berikut:¹⁷

- 1) Lebih dulu diberikan ilustrasi sebagai motivasi peserta didik untuk mempelajari modul
- 2) Memberikan petunjuk tentang bagaimana mempelajari modul supaya peserta didik mengerti, memahami dan mampu menyelesaikan soal-soal yang berhubungan dengan materi dalam modul
- 3) Memberikan pengujian awal sebelum mempelajari uraian pokok bahasan
- 4) Pembahasan materi pelajaran secara bertahap diuraikan bagian-bagian yang seharusnya lebih dulu diajarkan sampai akhir pembahasan pokok bahasan yang ada didalam modul
- 5) Peserta didik diberikan soal untuk pengujian akhir untuk mengavaluasi sejauh mana pengertian, pemahaman dan kemampuan peserta didik setelah mempelajari materi di dalam modul.

¹⁷Bahtiar Muslim, Efektivitas Penggunaan Modul Pembelajaran Pendidikan Kewarganegaraan Dalam Upaya Pencapaian Hasil Belajar Siswa Kelas IX SMP Negeri 4 Kalasan, *Jurnal Pendidikan Kewarganegaraan Dan Hukum Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta*, 2012

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kemampuan Siswa

a. Pengertian Kemampuan Siswa

Secara etimologi kemampuan berarti kesanggupan, kecakapan, dan kekuasaan.¹⁸ Secara epistemologi, menurut Amin Daen Indra Kusuma “kemampuan dapat diartikan bahwa seseorang itu dapat melakukan sesuatu secara jeli, mudah, dan tepat, serta menguasai dengan kesungguhan.”¹⁹ Kemampuan menurut M. Shaleh Muntasir adalah “kecakapan, tindakan, atau pengetahuan yang dapat ditunjukkan oleh siswa dan yang berasal dari rumusan yang jelas tentang hasil belajar yang diinginkan”.²⁰

Kemampuan berasal dari kata mampu yang berarti kuasa, bisa atau sanggup, sedangkan kemampuan adalah kesanggupan, kecakapan, kekuasaan serta kebolehan untuk melakukan sesuatu. Kemampuan adalah sesuatu yang dimiliki oleh individu untuk melakukan tugas atau pekerjaan yang dibebankan kepadanya²¹ Menurut Dimiyati dan Mudjiono keinginan seorang anak perlu dibarengi dengan kemampuan atau kecakapan mencapainya.²² Menurut M. Ngalim Purwanto, tingkat kemampuan yang termasuk aspek kognitif dibagi menjadi enam

¹⁸W.J.S. Poerwardarmita, *Kamus Umum Bahasa Indonesia*, Jakarta: Balai Pustaka, 1987, hal.340

¹⁹Amin Daen Indra Kusuma, *Pengantar Ilmu Pendidikan*, Jakarta: Balai Pustaka, 1973, hal. 50

²⁰M. Shaleh Muntasir, *Pengajaran Terprogram*, Jakarta: Rajawali, 1985, hal. 46

²¹E.Mulyasa, *Kurikulum Berbasis Kompetensi*, Bandung Rosda Karya, 2006, hal. 39

²²Dimiyati dan Mudjiono, *Belajar dan Pembelajaran*, Jakarta: Rineka Cipta, 2009, hal. 98.

tingkat yaitu pengetahuan hafalan, pemahaman, penerapan aplikasi, analisis, sintesis dan evaluasi.²³

Berdasarkan defenisi yang telah diuraikan tersebut dapat disimpulkan bahwa kemampuan berarti penilaian terhadap hasil yang diterima siswa setelah dilaksanakan proses belajar yang ditunjukkan dengan kesanggupan seseorang unuk melakukan sesuatu. Jika dikatakan dalam proses pembelajaran artinya kesanggupan siswa dalam menyelesaikan tugas dengan sebaik-baiknya.

b. Pengukuran Kemampuan

Menurut Ahmad Rohani penilaian terhadap kemampuan siswa idealnya menggunakan pengukuran intelegensinya atau potensi yang dimilikinya.²⁴ Kemampuan siswa dalam menggunakan potensinya berhubungan kemampuan siswa dalam mengkontruksikan pengetahuanya yang dimlikinya termasuk dalam kemampuan siswa dalam mengolah kerajinan hiasan, karena kegiatan pembelajaran menekankan tersebut menekankan pada kemampuan siswa mengkontruksikan pengetahuanya sendiri, maka setiap siswa harus memiliki kemampuan untuk memberdayakan fungsi-fungsi psikis dan mental dimilikinya. Hal ini terkait dengan proses kontruksi yang menuntut beberapa kemampuan, sebagaimana yang dikemukakan Aunurrahman yaitu sebagai berikut:

²³M.Ngalim Purwanto, *Prinsip-prinsip Evaluasi Pengajaran*, Bandung: Rosdakarya, 2010, hal. 43

²⁴Ahmad Rohani, *Pengelolaan Pengajaran Sebuah Pengantar Profesional Menuju Guru Profesional*, Jakarta: Rineka Cipta, 2010, hal. 194

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 1) Kemampuan mengingat dan mengungkapkan kembali pengalaman.
- 2) Kemampuan membandingkan, mengambil keputusan (justifikasi) mengenai persamaan dan perbedaan
- 3) Kemampuan lebih menyukai pengalaman yang satu dari pada pengalaman yang lain.²⁵

Menurut Muhammad Thobrono & Arif Mustafa dalam bukunya yang berjudul belajar dan pembelajaran, membagi kemampuan dalam tiga kelompok, yaitu sebagai berikut:

- 1) Kemampuan memperoleh informasi yang diperlukan.
- 2) Kemampuan untuk mengolah dan menggunakan informasi hingga menjadi pengetahuan yang mendasari kebijakan (*wisdom*).
- 3) Kemampuan untuk membentuk sikap positif terhadap diri dan lingkungannya.²⁶

Lebih lanjut, Stephen P. Robbins & Timonthy A., menyatakan bahwa kemampuan keseluruhan seorang individu pada dasarnya terdiri atas dua kelompok faktor, yaitu :

- 1) Kemampuan Intelektual (*intellectual ability*), merupakan kemampuan yang dibutuhkan untuk melakukan berbagai aktifitas mental (berfikir, menalar dan memecahkan masalah).
- 2) Kemampuan fisik (*physical ability*), merupakan kemampuan melakukan tugas-tugas yang menuntut stamina, ketrampilan, kekuatan, dan karakteristik serupa.²⁷

²⁵Aunurrahman, *Belajar dan Pembelajaran*, Bandung: Alfabeta, 2012, hal. 17

²⁶Muhammad Thobrono & Arif Mustafa, *Belajar dan Pembelajaran*, Jogjakarta: Ar-Russ Media, 2013, hal. 50-51

Kemampuan dapat dibagi kedalam tiga aspek, kemampuan kognitif, kemampuan apektif (sikap), dan kemampuan psikomotor (perilaku). Aspek kognitif berkaitan dengan kemampuan penguasaan siswa terhadap materi pelajaran, kemampuan apektif berkaitan dengan sikap dan nilai. Aspek apektif tampak pada siswa dalam berbagai tingkah laku, sedangkan aspek psikomotor berkaitan dengan keterampilan dan kemampuan bertindak. Kemampuan anak didik berbeda-beda antara satu dengan yang lainnya menurut intelegensi yang dimiliki pribadi anak didik tersebut, bimbingan merupakan sebagian dari pendidikan yang menolong anak didik hanya mengenal dia dan kemampuannya tetapi juga mengenal alam sekitarnya. Tujuan bimbingan adalah untuk menolong anak didik dalam perkembangan seluruh kepribadian dan kemampuan.²⁸

Menurut Nana Sudjana kemampuan siswa dapat dikelompokkan menjadi enam tingkat yaitu sebagai berikut:

- 1) Keterampilan pada gerakan yang tidak sadar.
- 2) Keterampilan pada gerakan-gerakan dasar.
- 3) Kemampuan perseptual termasuk didalamnya membedakan visual, membedakan auditif motorik dan lain-lain.
- 4) Gerakan-gerakan *skill*, mulai dari keterampilan sederhana sampai pada keterampilan yang kompleks.

²⁷Stephen P. Robbins & Timonthy A. Judge, *Perilaku Organisasi*, Jakarta: Salemba Empat, 2009, hal. 57-61

²⁸M.Dalyono, *Psikologi Pendidikan*, Jakarta: Rineka Cipta, 2010, hak.172

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 5) Kemampuan berkenaan dengan *non decursive* komunikasi seperti gerakan ekspresif, interpretatif.²⁹

4. Laporan Keuangan Perusahaan

a. Pengertian laporan keuangan

Menurut Kasmir laporan keuangan merupakan laporan yang memiliki tujuan untuk memberikan informasi keuangan suatu perusahaan secara lengkap, baik kepada pemilik, manajemen maupun pihak luar yang berkepentingan terhadap laporan tersebut dalam hal pengambilan keputusan dan pertanggungjawaban.³⁰ Sementara itu menurut Adji, laporan keuangan adalah laporan yang berisi informasi keuangan suatu perusahaan yang ditujukan kepada pemilik, manajemen, dan pihak luar yang berkepentingan terhadap laporan tersebut.³¹ Berdasarkan beberapa definisi diatas laporan keuangan merupakan suatu informasi keuangan perusahaan yang bermanfaat dalam hal pengambilan keputusan dan pertanggungjawaban.

b. Tujuan laporan keuangan

Menurut Soemarso dalam Prinsip Akuntansi Indonesia tujuan pelaporan keuangan dinyatakan sebagai “Tujuan Akuntansi Keuangan dan Laporan Keuangan”. Tujuan tersebut terdiri dari dua tujuan pokok, yaitu Tujuan Umum dan Tujuan Kualitatif. Tujuan umum laporan

²⁹Nana Sudjana, *Dasar-Dasar Proses Belajar Mengajar*, Bandung: Sinar Baru, 2010, hal. 54

³⁰Kasmir, *Bank dan Lembaga Keuangan lainnya*, Jakarta: Rajagrafindo Persada, 2012, hal. 49.

³¹Wahyu Adji, *Ekonomi Jilid 2*, Jakarta: Erlangga, 2007, hal. 298

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

keuangan menurut PAI terdiri dari lima tujuan, masing-masing adalah sebagai berikut:

- 1) Untuk memberikan informasi keuangan yang dapat dipercaya mengenai aktiva dan kewajiban serta modal suatu perusahaan.
- 2) Untuk memberikan informasi yang dapat dipercaya mengenai perubahan dalam aktiva neto (aktiva dikurangi kewajiban) suatu perusahaan yang timbul dari kegiatan usaha dalam rangka memperoleh laba.
- 3) Untuk memberikan informasi keuangan yang membantu para pemakai laporan di dalam menaksir potensi perusahaan dalam menghasilkan laba.
- 4) Untuk memberikan informasi penting lainnya mengenai perubahan dalam aktiva dan kewajiban suatu perusahaan, seperti informasi mengenai aktivitas pembiayaan investasi.
- 5) Untuk mengungkapkan sejauh mungkin informasi lain yang berhubungan dengan laporan keuangan yang relevan untuk kebutuhan pemakai laporan, seperti informasi mengenai kebijakan akuntansi yang dianut perusahaan.³²

Sementara itu tujuan kualitatif dalam PAI sebenarnya merupakan syarat yang harus dipenuhi oleh informasi keuangan agar mampu mencapai tujuan laporan keuangan itu sendiri.³³ Berdasarkan uraian diatas dapat disimpulkan bahwa tujuan laporan keuangan

³²Soemarso, *Akuntansi Suatu Pengantar*, Jakarta: Salemba Empat, 2004, hal. 28

³³*Ibid.*, hal. 29

menurut PAI adalah suatu laporan yang menyediakan informasi keuangan mengenai suatu badan usaha yang akan dipergunakan oleh pihak-pihak yang berkepentingan sebagai bahan pertimbangan di dalam pengambilan keputusan ekonomi.

Menurut Hadri Mulya laporan keuangan untuk tujuan umum adalah laporan keuangan yang ditujukan untuk memenuhi kebutuhan bersama sebagian besar pengguna laporan. Laporan keuangan untuk tujuan umum memberikan informasi tentang posisi keuangan, kinerja dan arus kas perusahaan yang bermanfaat bagi sebagian besar kalangan pengguna laporan dalam rangka membuat keputusan-keputusan ekonomi serta menunjukkan pertanggungjawaban manajemen atas penggunaan sumber-sumber daya yang dipercayakan kepada mereka.³⁴

Berdasarkan PSAK No.1 (Revisi 1998), tujuan laporan keuangan untuk tujuan umum adalah sebagai berikut :

- 1) Memberikan informasi tentang posisi keuangan, kinerja, dan arus kas perusahaan yang bermanfaat bagi sebagian besar kalangan pengguna laporan dalam rangka membuat keputusan-keputusan ekonomi
- 2) Serta menunjukkan pertanggungjawaban (stewardship) manajemen atas penggunaan sumber-sumber daya yang dipercayakan kepada mereka.³⁵

³⁴Hadri Mulya, *Memahami Akuntansi Dasar*, Jakarta: Mitra Wacana Media, 2010, hal.14-15

³⁵Leny Sulistiyowati, *Panduan Praktis Memahami Laporan Keuangan*, Jakarta: PT. Gramedia, 2010, hal. 5

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Hery Tujuan khusus laporan keuangan adalah menyajikan secara wajar dan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengenai posisi keuangan, hasil usaha, dan perubahan lain dalam posisi keuangan. Sedangkan dalam Standar Akuntansi Keuangan dijelaskan tentang tujuan laporan keuangan yang isinya:

“Tujuan laporan keuangan adalah menyajikan informasi yang menyangkut posisi keuangan, kinerja, serta perubahan posisi keuangan suatu perusahaan yang bermanfaat bagi sejumlah besar pemakai dalam pengambilan keputusan ekonomi.”³⁶

Dalam *statement of Financial Accounting Concept No. 1*, tujuan dan manfaat laporan keuangan adalah :

- 1) Pelaporan keuangan harus menyajikan informasi yang dapat membantu investor, kreditor dan pengguna lainnya yang potensial dalam membuat keputusan lain yang sejenis secara rasional.
- 2) Pelaporan keuangan harus menyajikan informasi yang dapat membantu investor, kreditor dan pengguna lainnya yang potensial dalam memperkirakan jumlah waktu dan ketidakpastian penerimaan kas di masa yang akan datang yang berasal dari pembagian deviden ataupun pembayaran bunga dan pendapatan dari penjualan.
- 3) Pelaporan keuangan harus menyajikan informasi tentang sumber daya ekonomi perusahaan. Klaim atas sumber daya kepada perusahaan atau pemilik modal.

³⁶Hery, *Akuntansi dan Rahasia di Balikinya untuk Para Manajer Non-Akuntansi*, Jakarta: Bumi Aksara, 2012, hal. 18

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4) Pelaporan keuangan harus menyajikan informasi tentang prestasi perusahaan selama satu periode. Investor dan kreditor sering menggunakan informasi masa lalu untuk membantu menaksir prospek perusahaan.³⁷

c. Jenis-jenis laporan keuangan

Laporan keuangan terdiri atas laporan laba rugi, laporan perubahan modal, neraca dan arus kas.

1) Laporan laba rugi

Laporan laba rugi merupakan ikhtisar dari pendapatan dan beban-beban untuk suatu periode waktu atau masa tertentu, misalnya sebulan atau setahun. Dengan kata lain, laporan ini menunjukkan hasil usaha atau kinerja perusahaan pada kurun waktu tertentu.

Selama periode akuntansi, kegiatan perusahaan menghasilkan pendapatan dan mengeluarkan beban. Jika jumlah pendapatan lebih besar daripada jumlah beban maka perusahaan memperoleh laba. Sebaliknya, jika jumlah pendapatan lebih kecil daripada jumlah beban untuk satu periode tertentu maka perusahaan menderita kerugian.

2) Laporan perubahan modal

Laporan perubahan modal merupakan ikhtisar dari perubahan-perubahan dalam ekuitas atau modal yang terjadi selama

³⁷Dicki Hartanto, *Manajemen Keuangan Perusahaan Tinjauan Integratif*, Pekanbaru: Mutiara Pesisir Sumatra, 2014, hal. 21

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

periode waktu atau masa tertentu, misalnya sebulan atau setahun. Laporan ini hanya disusun untuk usaha perorangan, dan memiliki kaitan dengan neraca dan laporan laba rugi.

Perkembangan perusahaan dan hak kepemilikan (modal) selama satu periode dapat dilihat melalui laporan perubahan modal. Laporan perubahan modal menyajikan hal-hal mengenai jumlah modal awal, penambahan modal (investasi) selama satu periode, sisa laba atau rugi dan pengambilan uang (prive) untuk kepentingan pribadi.

3) Neraca

Neraca merupakan suatu daftar yang berkaitan dengan posisi keuangan (aktiva, kewajiban dan modal) pada tanggal tertentu, biasanya pada hari penutupan (hari terakhir suatu periode tertentu). Neraca adalah daftar harga dari hutang dan modal perusahaan pada suatu saat tertentu. Harta disusun berdasarkan likuiditas, atau dengan kata lain kecepatan atau kelancaran harta menjadi uang dalam kegiatan perusahaan. Kewajiban atau hutang disusun berdasarkan jangka waktu pembayaran. Modal disusun berdasarkan tingkat kekekalan atau lama akun tersebut bertahan dalam perusahaan.

4) Laporan arus kas

Laporan arus kas merupakan ikhtisar dari penerimaan dan pengeluaran kas untuk satu periode waktu atau masa tertentu.

Laporan arus kas dibuat untuk memberikan informasi tentang mengapa posisi kas perusahaan berubah selama periode akuntansi, berkaitan dengan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan menggunakan kas dan setara kas.³⁸

B. Fokus Penelitian

Fokus penelitian yaitu penjabaran dalam bentuk konkret dari konsep teoritis, agar mudah dipahami dan dapat diterapkan di lapangan sebagai acuan dalam penelitian. Untuk memberikan batasan terhadap kerangka teoritis yang ada agar lebih mudah untuk dipahami dan dapat diukur, hal ini perlu untuk memudahkan peneliti dalam penelitian untuk mengumpulkan data di lapangan. Adapun variabel yang akan dioperasikan adalah kemampuan inteligensi siswa, maka dirumuskan dalam fokus penelitian dengan indikator-indikator dari efektifitas penggunaan modul akuntansi yang diambil dari teori yang dikemukakan oleh Supardi yaitu sebagai berikut:

1. Peserta didik menjadi pengkaji yang aktif terhadap lingkungannya melalui kegiatan mengobservasi, membandingkan, menemukan kesamaan-kesamaan dan perbedaan-perbedaan serta membentuk konsep dan generalisasi berdasarkan kesamaan-kesamaan yang ditemukan penggunaan modul akuntansi.
2. Guru menyediakan materi di dalam modul akuntansi sebagai fokus berfikir dan berinteraksi dalam pelajaran.

³⁸Wahyu Adji, *op.cit.*, hal. 311-315

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

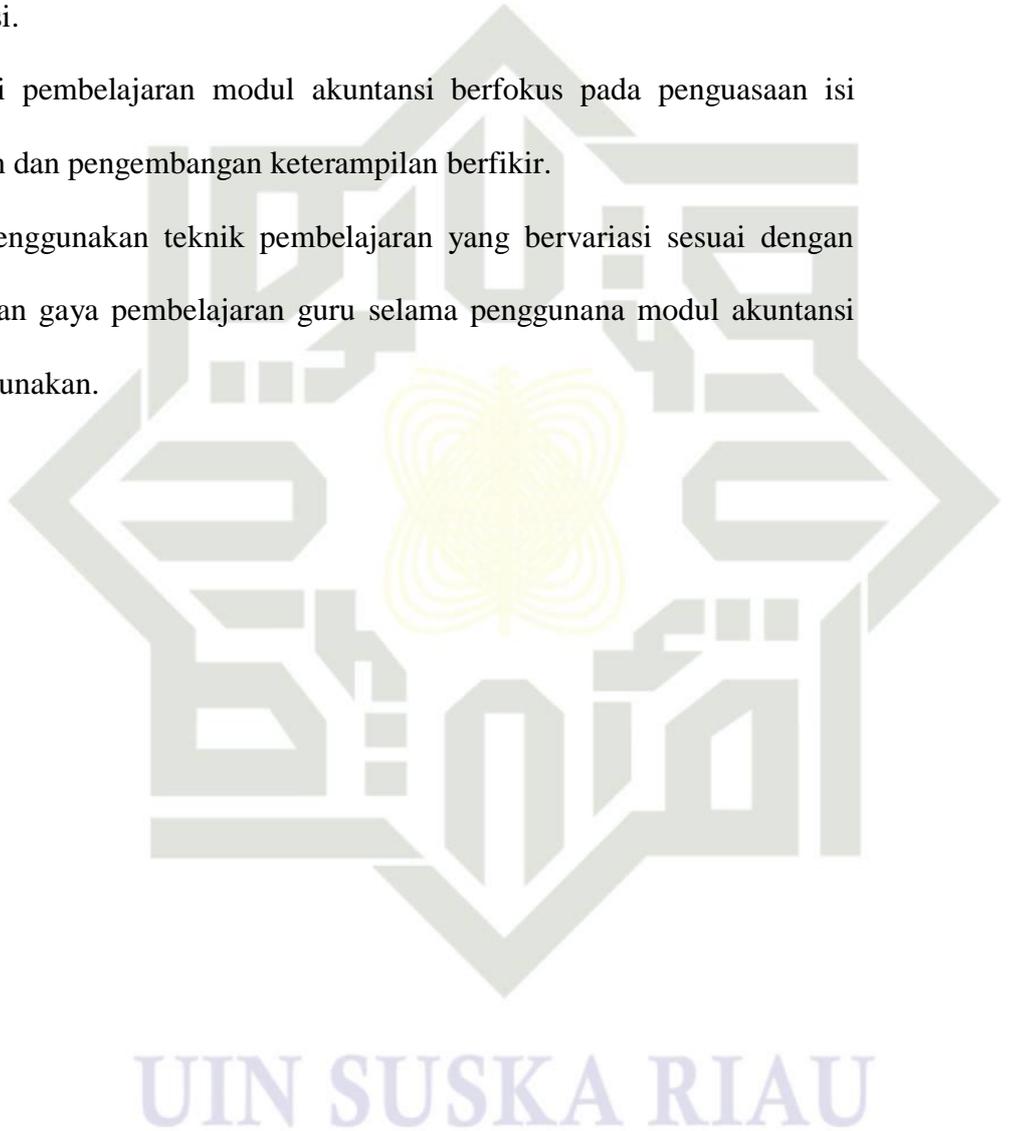
3. Aktivitas-aktivitas peserta didik sepenuhnya didasarkan pada pengkajian modul akuntansi.
4. Guru secara aktif terlibat dalam pemberian arahan dan tuntunan kepada peserta didik dalam menganalisis informasi yang terdapat dalam modul akuntansi.
5. Orientasi pembelajaran modul akuntansi berfokus pada penguasaan isi pelajaran dan pengembangan keterampilan berfikir.
6. Guru menggunakan teknik pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan tujuan dan gaya pembelajaran guru selama penggunaan modul akuntansi yang digunakan.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.




Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah menggunakan penelitian kualitatif. Pendekatan kualitatif adalah suatu pendekatan penelitian yang mengungkapkan situasi sosial tertentu dengan mendeskripsikan kenyataan secara benar, dibentuk oleh kata-kata berdasarkan teknik pengumpulan data dan analisis data yang relevan diperoleh dari situasi alamiah.³⁹

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur. Waktu penelitian ini dilakukan setelah proposal ini diseminarkan.

C. Subjek dan Objek Penelitian

Adapun yang menjadi Subjek dalam penelitian ini adalah siswa dan guru mata pelajaran ekonomi. Objek dalam penelitian ini adalah efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

D. Informan Penelitian

Dalam penelitian kualitatif tidak menggunakan populasi, karena penelitian kualitatif berangkat dari kasus tertentu yang ada pada situasi tertentu dan hasil kejadiannya tidak akan diberlakukan kepopulasi, tetapi di transferkan ketempat lain pada situasi yang memiliki kesamaan dengan situasi

³⁹Djam'an Satori dan Aan Komariah, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta, 2011, hal. 25

sosial pada kasus yang dipelajari. Sampel dalam penelitian kualitatif bukan dinamakan responden, tetapi sebagai narasumber atau partisipan, informan, teman dan guru dalam penelitian.⁴⁰

Berdasarkan kutipan diatas dapat diketahui bahwa dalam penelitian kualitatif tidak menggunakan populasi karena penelitian kualitatif berangkat dari kasus tertentu yang ada pada situasi sosial tertentu dan hasil kajiannya tidak akan diberlakukan ke populasi, tetapi ditransferkan ketempat lain pada situasi yang memiliki kesamaan dengan situasi sosial pada kasus yang dipelajari. Informan dalam penelitian ini yaitu siswa dan guru mata pelajaran ekonomi. Informan siswa dalam penelitian ini yaitu siswa kelas XII IPS dikarenakan kelas tersebut telah menggunakan dan memanfaatkan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan dengan mengambil informan di 2 kelas yaitu Kelas XII IPS 1 dan XII IPS 2 yang berjumlah 65 siswa, sedangkan informan gurunya yaitu guru mata pelajaran ekonomi kelas XII IPS yang berjumlah 1 orang.

E. Teknik Pengumpulan Data

1. Angket

Angket merupakan teknik pengumpulan data di mana responden mengisi pertanyaan atau pernyataan kemudian setelah diisi dengan lengkap mengembaikan kepada peneliti⁴¹. Angket ini akan diberikan kepada siswa kelas XI IPS yang berisi pernyataan tentang efektivitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan. Angket ini

⁴⁰Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, Bandung: Alfabeta, 2013, hlm. 215

⁴¹Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, Bandung : Alfabeta. 2016. hlm. 230

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

diberikan untuk mengetahui efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

2. Wawancara Terstruktur

Wawancara terstruktur adalah wawancara yang dilaksanakan secara terencana dengan berpedoman pada daftar pertanyaan yang telah dipersiapkan. Dalam penelitian, ini wawancara terstruktur dilakukan kepada guru ekonomi untuk mengetahui efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

3. Dokumentasi

Adalah ditujukan untuk memperoleh data langsung dari tempat penelitian, meliputi buku-buku yang relevan, peraturan-peraturan, laporan kegiatan, foto-foto, film documenter, data yang relevan penelitian.⁴²Dokumentasi dalam penelitian ini digunakan untuk mendapatkan sejumlah dokumen mengenai profil Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.

F. Teknik Analisis Data

1. Reduksi Data

Reduksi data berarti merangkum memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting, dicari tema dan polanya serta membuang yang tidak perlu. Dengan demikian data yang telah direduksi akan memberikan gambaran yang lebih jelas. Mereduksi data dalam

⁴²Riduwan, *Belajar Mudah Penelitian*, Bandung: Alfabeta, 2011, hal. 77

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

penelitian pendidikan bisa memfokuskan pada, efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur.⁴³ Peneliti dalam mereduksi data akan memlih dan menyeleksi data yang diperoleh dalam penelitian agar peneliti bisa menggambarkan penelitian ini lebih jelas. Peneliti mereduksi data dimulai dari menentukan fokus penelitian, menyusun pertanyaan penelitian, dan menentukan informan dalam penelitian.

2. Penyajian Data

Setelah data direduksi, maka langkah selanjutnya adalah menyajikan data, penyajian data dalam penelitian kualitatif berbentuk uraian singkat.⁴⁴ Penyajian data diperoleh setelah dirangkum berupa bentuk uraian, bukti fisik yang kemudian diolah dalam bentuk uraiannya. Penyajian data berbentuk laporan hasil observasi penelitian secara langsung yang disajikan dalam bentuk uraian, sedangkan hasil dokumentasi akan ditunjukkan dalam bentuk bukti fisik selama penelitian.

Data yang diperoleh terlebih dahulu dicari persentase jawaban pada item pertanyaan masing-masing variable dengan rumus:⁴⁵

$$P = \frac{f}{N} \times 100\%$$

Dimana :

P = angka persentase

F = frekuensi

⁴³Sugiyono, *op.cit.*, h. 298

⁴⁴*Ibid*, hlm. 341

⁴⁵ Anas Sudjiono, Pengantar Statistik Pendidikan, Rajawali Pers: Jakarta, 2010, hal. 43



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

N = jumlah frekuensi/jumlah individu

Data yang telah dipersentasekan kemudian direkapitulasi dan diberi kategori sebagai berikut:⁴⁶

- a. 81%-100% dikategorikan sangat baik/sangat tinggi
- b. 61%-80% dikategorikan baik/tinggi
- c. 41%-60% dikategorikan cukup baik/sedang
- d. 21%-40% dikategorikan kurang baik/rendah
- e. 0%-20% dikategorikan tidak baik/rendah

3. Penarikan Kesimpulan

Data yang terkumpul selanjutnya akan di analisis, dalam hal ini penulis menggunakan metode deskriptif kuantitatif dengan persentase. Caranya ialah apabila data telah terkumpul kemudian diklasifikasikan menjadi dua kelompok yaitu kualitatif dan kuantitatif. Data kualitatif yaitu menggunakan kata-kata atau kalimat, sedangkan data kuantitatif yaitu menggunakan angka-angka hasil perhitungan atau pengukuran dapat di proses dengan cara penjumlahan dan ditafsirkan. Kesimpulan analisis data atau hasil penelitian dalam bentuk kalimat.⁴⁷

Data kuantitatif dianalisis dengan menggunakan angka-angka hasil perhitungan atau pengukuran dari alternatif pilihan untuk angket. Mengingat penelitian ini merupakan penelitian deskriptif, maka teknik teknik analisis data yang digunakan adalah teknik deskriptif kuantitatif dengan persentase. Keabsahan Data

⁴⁶Riduwan, *Skala Pengukuram Variabel-variabel Penelitian*, Alfabeta:Bandung, 2011,hal.

⁴⁷Anas Sudijono, *Op.Cit.*, h. 43



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

G. Uji Keabsahan data

Keabsahan data yang digunakan penulis untuk pengecekan data melalui dua keabsahan data, yaitu:

1. Uji Kredibilitas Data dengan Menggunakan Bahan Referensi

Bahan referensi yang dimaksud di sini adalah adanya pendukung untuk membuktikan data yang telah ditemukan oleh peneliti, contohnya rekaman wawancara, foto interaksi dengan informan, dan lembar observasi. Penulis dalam penulisan skripsi ini, akan melampirkan bukti-bukti dokumentasi selama penelitian berlangsung. Pedoman observasi, pedoman wawancara, hasil observasi dan wawancara yang penulis lakukan.

2. Uji Kredibilitas dengan *Member Check*

Member Check adalah proses pengecekan data yang diperoleh peneliti kepada pemberi data. Tujuan *member check* adalah untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh pemberi data. Apabila data yang ditemukan disepakati oleh para pemberi data berarti datanya data valid, sehingga semakin kredibel atau dipercaya.⁴⁸

H. Uji Validitas dan Realiabilitas

1. Uji Validitas

Sugiyono menyatakan bahwa instrumen yang valid berarti alat ukur yang digunakan untuk mendapatkan data (mengukur) itu valid. Valid berarti alat instrument tersebut dapat digunakan untuk mengukur apa yang

⁴⁸Sugiyono, *Op.Cit.*, h. 375

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sebenarnya diukur.⁴⁹ Untuk memperoleh instrument yang valid, peneliti harus menguji validitas yang ada di instrument tersebut pada sasaran penelitian. Untuk uji validitas digunakan rumus *product moment* sebagai berikut.

$$r_{xy} = \frac{N \sum XY - (\sum X)(\sum Y)}{\sqrt{\{N \sum X^2 - (\sum X)^2\} \{N \sum Y^2 - (\sum Y)^2\}}}$$

r = Angka indeks korelasi “r” *product moment*

N = Sampel

$\sum XY$ = Jumlah hasil penelitian antara skor X dan skor Y

$\sum X$ = Jumlah seluruh skor X

$\sum Y$ = Jumlah seluruh skor Y⁵⁰

Angket dikatakan valid jika memiliki nilai $r_{hitung} > r_{tabel}$ (N=30, r_{tabel} taraf signifikan 5% sebesar 0,361), Hasil pengujian validitas angket terangkum pada penjelasan sebagai berikut:

Tabel III.1
Pengujian Validitas Instrumen Angket Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan

No Item	r _{hitung}	r _{table}	Kesimpulan	Ket
1	0,367	0,361	Valid	Digunakan
2	0,463	0,361	Valid	Digunakan
3	0,447	0,361	Valid	Digunakan
4	0,558	0,361	Valid	Digunakan
5	0,681	0,361	Valid	Digunakan
6	0,666	0,361	Valid	Digunakan
7	0,548	0,361	Valid	Digunakan
8	0,658	0,361	Valid	Digunakan
9	0,590	0,361	Valid	Digunakan
10	0,458	0,361	Valid	Digunakan
11	0,453	0,361	Valid	Digunakan

⁴⁹ Sugiyono, *Op.Cit.*, h. 121

⁵⁰ *Ibid.*, h. 286.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

No Item	r _{hitung}	r _{table}	Kesimpulan	Ket
12	0,443	0,361	Valid	Digunakan
13	0,171	0,361	Tidak Valid	Tidak Digunakan
14	0,548	0,361	Valid	Digunakan
15	0,475	0,361	Valid	Digunakan
16	0,584	0,361	Valid	Digunakan
17	0,511	0,361	Valid	Digunakan
18	0,662	0,361	Valid	Digunakan
19	0,468	0,361	Valid	Digunakan
20	0,441	0,361	Valid	Digunakan
21	0,631	0,361	Valid	Digunakan

Sumber: Data Olahan, 2021

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa dari 21 item pernyataan tentang penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan terdapat satu item yang memiliki nilai $r_{hitung} < r_{tabel}$, sehingga satu item tersebut dinyatakan tidak valid. Jadi seluruh item pernyataan yang dapat digunakan sebagai item pernyataan dalam pengumpulan data penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan adalah sebanyak 20 item.

2. Uji Reabilitas

Uji reabilitas adalah tingkat kestabilan suatu alat pengukur dalam mengukur suatu gejala atau kejadian. Alat ukur tersebut akan memberikan hasil pengukuran yang serupa apabila digunakan berkali-kali. Rumus yang digunakan untuk mengukur reliabilitas instrument adalah dengan teknik belah atau *Spearman Brown*, yaitu:

$$r_i = \frac{2r_b}{1+r_b}$$

Keterangan:

r_i = reliabilitas internal seluruh instrument

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

r_b = korelasi product moment antara belahan pertama dan kedua.⁵¹

Berdasarkan analisis yang dilakukan diperoleh hasil perhitungan reliabilitas dari tabel berikut:

Tabel III.2
Pengujian Reliabilitas Instrumen Angket Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan

No	Angket	Jumlah Item	Cronbach's Alpha	Ket
1	Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan	21	0,895	Reliabel

Sumber: Data Olahan, 2022

Berdasarkan tabel di atas diketahui bahwa nilai koefisien alpha hitung angket keaktifan belajar adalah sebesar $0,895 > 0,60$ maka dapat disimpulkan bahwa instrumen atau alat ukur data tersebut bersifat reliabel. Dengan demikian instrumen angket keaktifan belajar tersebut dapat digunakan untuk mengumpulkan data di lapangan.

⁵¹ *Ibid.*, h. 216 .

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan penelitian dan analisis data, dapat saya simpulkan bahwa efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur mampu berjalan secara efektif. Hasil ini diperoleh berdasarkan tanggapan siswa terhadap indikator penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan secara keseluruhan yang mencapai 75,17% yang terletak pada interval 61%-80%. Dari 6 indikator pengukuran efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan didapatkan hasil bahwa yang memiliki persentase tertinggi yaitu pada indikator guru secara aktif terlibat dalam pemberian arahan dan tuntunan dengan nilai persentase 79,38% dengan kategori efektif sedangkan yang terendah yaitu pada indikator orientasi pembelajaran modul akuntansi berfokus pada penguasaan isi pelajaran dan pengembangan keterampilan berfikir dengan nilai persentase 69,74% yang juga tergolong dalam kategori efektif.

B. Saran

Adapun saran-saran yang penulis sampaikan terkait penelitian tentang efektifitas penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur sebagai berikut:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Bagi siswa diharapkan untuk lebih meningkatkan kemampuannya dalam memahami materi penyusunan laporan keuangan dengan berupaya memanfaatkan penggunaan modul akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan.

Bagi guru diharapkan untuk memotivasi siswa untuk lebih memanfaatkan modul akuntansi dalam memahami materi laporan keuangan.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad Rohani, *Pengelolaan Pengajaran Sebuah Pengantar Profesional Menuju Guru Profesional*, Jakarta: Rineka Cipta, 2010
- Aini Nur Fitri, Sri Kantun, dan Titin Kartini, Pengembangan Modul Akuntansi Kompetensi Dasar Menusun Laporan Keuangan untuk Kelas XI Akuntansi di SMK Negeri 1 Jember, *Jurnal Pendidikan Ekonomi*, Vol 14., No. 2, 2020
- Amn Daen Indra Kusuma, *Pengantar Ilmu Pendidikan*, Jakarta: Balai Pustaka, 1973
- Aras Sudijono, *Pengantar Statistik Pendidikan*, Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2008
- Andi Prastowo, *Panduan Kreatif Membuat Bahan Ajar Inovatif*. Yogyakarta: DIVA Press, 2015
- Aunurrahman, *Belajar dan Pembelajaran*, Bandung: Alfabeta, 2012
- Bahtiar Muslim, Efektivitas Penggunaan Modul Pembelajaran Pendidikan Kewarganegaraan Dalam Upaya Pencapaian Hasil Belajar Siswa Kelas IX SMP Negeri 4 Kalasan, *Jurusan Pendidikan Kewarganegaraan Dan Hukum Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta*, 2012
- Dicki Hartanto, *Manajemen Keuangan Perusahaan Tinjauan Integratif*, Pekanbaru: Mutiara Pesisir Sumatra, 2014
- Diryati dan Mudjiono, *Belajar dan Pembelajaran*, Jakarta: Rineka Cipta, 2009
- Direktorat Tenaga Kependidikan Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan Departemen Pendidikan Nasional 2008. Administrasi dan Pengelolaan Sekolah; Administrasi Kesiswaan. Jakarta
- Djamil'an Satori dan Aan Komariah, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta, 2011
- E. Mulyasa, *Kurikulum Berbasis Kompetensi*, Bandung Rosda Karya, 2006
- Gibson JL JM Invancevich, JH Donnely, *Organisasi Terjemahan Agus Dharma*, Jakarta: Erlangga, 2001
- Harri Mulya, *Memahami Akuntansi Dasar*, Jakarta: Mitra Wacana Media, 2010

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Handayani, *Prilaku Organisasi*, Yogyakarta: Gajah Mada Unuversitas Perss, 2008
- Herly, *Akuntansi dan Rahasia di Baliknnya untuk Para Manajer Non-Akuntansi*, Jakarta: Bumi Aksara, 2012
- Hidayatul Islami dan Armiati, Efektivitas Penggunaan Modul Pembelajaran Berbasis Kontekstual Pada Bidang Keahlian Bisnis dan Manajemen di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK): *Literature Review, Jurnal Pendidikan Ekonomi, Vol. 3., No. 4, 2020*
- Kasmir, *Bank dan Lembaga Keuangan lainnya*, Jakarta: Rajagrafindo Persada, 2012
- Wahyu Adji, *Ekonomi Jilid 2*, Jakarta: Erlangga, 2007
- Lasmiyati dan Idris Harta, Pengembangan Modul Pembelajaran untuk Meningkatkan Pemahaman Konsep dan Minat SMP, Pythagoras: *Jurnal Pendidikan Matematika Volume 9 – Nomor 2, Desember 2014, (161-174)*.
- Leny Sulistiyowati, *Panduan Praktis Memahami Laporan Keuangan*, Jakarta: PT. Gramedia, 2010
- M. Shaleh Muntasir, *Pengajaran Terprogram*, Jakarta: Rajawali, 1985
- M.Dalyono, *Psikologi Pendidikan*, Jakarta: Rineka Cipta, 2010
- M.Ngalim Purwanto, *Prinsip-prinsip Evaluasi Pengajaran*, Bandung: Rosdakarya, 2010
- Mhammad Thobrono & Arif Mustafa, *Belajar dan Pembelajaran*, Jogjakarta: Ar-Russ Media, 2013
- Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2004
- Najwah, Pristi Suhendro Lukitoyo dan Winna Wirianti, *Modul Elektronik Prosedur Penyusunan dan Aplikasinya*, Medan: Yayasan Kita Menulis, 2020
- Nana Sudjana, *Dasar-Dasar Proses Belajar Mengajar*, Bandung: Sinar Baru, 2010
- Nana Sudjana, *Penilaian Hasil Proses Belajar Mengajar*, Bandung: PT Remaja Rosdakara, 2010.
- Riduwan, *Belajar Mudah Penelitian*, Bandung: Alfabeta, 2011
- Saefarmayanti, *Sumber Daya Manusia*, Bandung: CV . Mandar Maju, 2009

Soemarso, *Akuntansi Suatu Pengantar*, Jakarta: Salemba Empat, 2004

Stephen P. Robbins & Timonthy A. Judge, *Perilaku Organisasi*, Jakarta: Salemba Empat, 2009

Supriyono, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, Bandung: Alfabeta, 2013

Sukiman, *Pengembangan Media Pembelajaran*. Yogyakarta : Pustaka Insan Madani, 2011

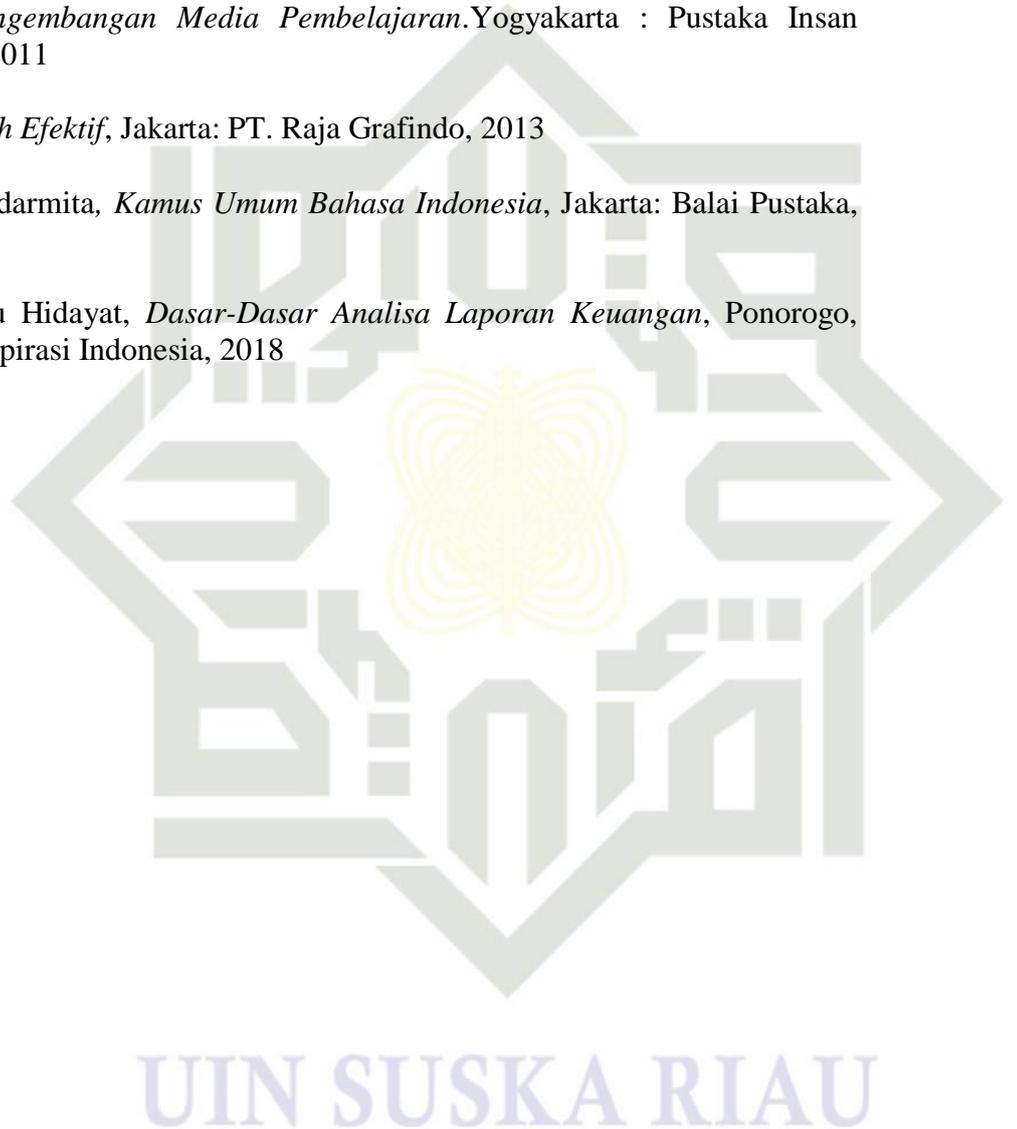
Supardi, *Sekolah Efektif*, Jakarta: PT. Raja Grafindo, 2013

W.S. Poerwardarmita, *Kamus Umum Bahasa Indonesia*, Jakarta: Balai Pustaka, 1987

Wastam Wahyu Hidayat, *Dasar-Dasar Analisa Laporan Keuangan*, Ponorogo, Uwais Inspirasi Indonesia, 2018

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran 1. Kisi-Kisi Instrumen Penelitian

Kisi – Kisi Intrumen Penelitian

No	UIN Suska Riau	State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
1	Peserta didik menjadi pengkaji yang aktif terhadap lingkungannya melalui kegiatan mengobservasi, membandingkan, menemukan kesamaan-kesamaan dan perbedaan-perbedaan serta membentuk konsep dan generalisasi berdasarkan kesamaan-kesamaan yang ditemukan penggunaan modul akuntansi.	Siswa mengamati materi yang termuat dalam modul akuntansi dalam menyusun laporan keuangan
		Siswa mempergunakan modul akuntansi untuk membandingkan cara penyusunan laporan keuangan
		Siswa memanfaatkan modul akuntansi untuk mencari persamaan-persamaan dalam penyusunan laporan keuangan
		Siswa dapat menemukan konsep-konsep penyusunan laporan keuangan dari modul akuntansi yang diberikan guru
2	Guru menyediakan materi di dalam modul akuntansi sebagai fokus berfikir dan berinteraksi dalam pelajaran.	Modul akuntansi yang diberikan guru memuat penjelasan materi penyusunan laporan keuangan dengan jelas
		Modul akuntansi yang diberikan guru memuat contoh-contoh penyusunan laporan keuangan
		Modul akuntansi yang diberikan guru dapat mempermudah dalam menyusun laporan keuangan
		Modul akuntansi yang diberikan guru dalam dipahami dengan mudah
3	Aktivitas-aktivitas peserta didik sepenuhnya didasarkan pada pengkajian modul akuntansi.	Modul yang diberikan guru membuat aktivitas dalam menyusun laporan keuangan menjadi lebih mudah
		Modul akuntansi yang diberikan guru memicu kegiatan penyusunan laporan keuangan yang lebih menarik
		Modul akuntansi yang diberikan guru sesuai dengan materi penyusunan laporan keuangan
4	Guru secara aktif terlibat dalam pemberian arahan dan tuntunan kepada peserta didik dalam menganalisis informasi yang terdapat dalam modul akuntansi.	Guru terlibat dalam memberikan arahan penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan modul
		Guru bersama-sama dengan siswa dalam menganalisis penyusunan laporan keuangan
		Guru bersama-sama siswa memanfaatkan modul Akuntansi dalam menyusun laporan keuangan
		Guru terlibat aktif dalam memberikan pengarahan dalam mempergunakan modul akuntansi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau	Orientasi pembelajaran modul akuntansi berfokus pada penguasaan isi pelajaran dan pengembangan keterampilan berfikir.	Modul akuntansi yang diberikan guru mampu mempermudah dalam penyusunan laporan keuangan
		Modul akuntansi yang diberikan guru mempermudah dalam menguasai keterampilan penyusunan laporan keuangan
© Hak cipta milik UIN Suska Riau	Guru menggunakan teknik pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan tujuan dan gaya pembelajaran guru selama penggunaan modul akuntansi yang digunakan.	Modul akuntansi yang diberikan guru mampu mengembangkan kemampuan dalam menyusun laporan keuangan
		Guru mengkombinasi teknik pembelajaran dengan modul akuntansi dalam menjelaskan materi laporan keuangan
		Guru menggunakan berbagai teknik pembelajaran selama menggunakan modul akuntansi dalam menjelaskan materi laporan keuangan
		Guru menggunakan teknik pembelajaran yang berbeda-beda disetiap menggunakan modul akuntansi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 2. Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

Nama Guru :
 Jabatan :
 Waktu/Tempat :
 Fokus Penelitian : Efektifitas Penggunaan Modul Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur

1. Bagaimana kemampuan siswa dalam menyusun laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur selama adanya pemanfaatan modul Akuntansi?
2. Sejauh mana kemampuan siswa dalam memanfaatkan modul Akuntansi dalam menyusun laporan keuangan perusahaan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kampar Timur?
3. Apakah siswa mampu menemukan cara-cara penyusunan laporan keuangan dari modul akuntansi yang diberikan?
4. Bagaiman keakfitasn siswa dalam melakukan kegiatan penyusunan laporan keuangan dari modul akuntansi yang diberikan?
5. Apakah modul akuntansi selalu dipersiapkan dalam penyusunan laporan keuangan?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
6. Sejauh mana pemahaman siswa dalam menyusun laporan keuangan setelah adanya \ modul akuntansi yang diberikan?
 7. Bagaimana aktivitas siswa selama pengkajian laporan keuangan dari modul akuntansi?
 8. Bagaimana keterlatan guru dalam pemberian arahan dan tuntunan kepada peserta didik selama menganalisis informasi yang terdapat dalam modul akuntansi?.
 9. Apa yang menjadi orientasi pembelajaran modul akuntansi terutama dalam materi laporan keuangan?.
 10. Apa saja teknik pembelajaran selama penggunaan modul akuntansi?.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 3. Angket Uji Validitas Dan Reliabilitas

A. Identitas Responden

1. Nama :
2. Kelas :

B. Petunjuk Pengisian

1. Isilah terlebih dahulu identitas saudara/i pada tempat yang telah disediakan.
2. Bacalah setiap pernyataan yang ada dalam kuesioner ini dengan teliti, karena semua jawaban tidak ada yang benar dan yang salah. Berikanlah jawaban yang sesuai dengan yang sesungguhnya terjadi selama ini pada saudara/i.
3. Berikan tanda silang (X) atau ceklis (√) pada jawaban yang ada pilih paling benar.

C. Pernyataan Angket

No	Pertanyaan	Sangat Setuju	Setuju	Netral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju
1	Siswa mengamati materi yang termuat dalam modul akuntansi dalam menyusun laporan keuangan					
2	Siswa mempergunakan modul akuntansi untuk membandingkan cara penyusunan laporan keuangan					
	Siswa memanfaatkan modul akuntansi untuk mencari persamaan-persamaan dalam penyusunan laporan keuangan					
	Siswa dapat menemukan konsep-konsep penyusunan laporan keuangan dari modul akuntansi yang diberikan guru					
	Modul akuntansi yang diberikan guru memuat penjelasan materi penyusunan laporan keuangan dengan jelas					
	Modul akuntansi yang diberikan guru memuat contoh-contoh penyusunan laporan keuangan					
	Modul akuntansi yang diberikan guru dapat mempermudah dalam menyusun laporan keuangan					
	Modul akuntansi yang diberikan guru dalam dipahami dengan mudah					
	Modul yang diberikan guru membuat aktivitas dalam menyusun laporan					

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Pertanyaan	Sangat Setuju	Setuju	Netral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju
	keuangan menjadi lebih mudah					
	Modul akuntansi yang diberikan guru memicu kegiatan penyusunan laporan keuangan yang lebih menarik					
	Modul akuntansi yang diberikan guru sesuai dengan materi penyusunan laporan keuangan					
	Guru terlibat dalam memberikan arahan penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan modul					
	Guru bersama-sama dengan siswa dalam menganalisis penyusunan laporan keuangan					
14	Guru bersama-sama siswa memanfaatkan modul Akuntansi dalam menyusun laporan keuangan					
15	Guru terlibat aktif dalam memberikan pengarahan dalam mempergunakan modul akuntansi					
16	Modul akuntansi yang diberikan guru mampu mempermudah dalam penyusunan laporan keuangan					
17	Modul akuntansi yang diberikan guru mempermudah dalam menguasai keterampilan penyusunan laporan keuangan					
	Modul akuntansi yang diberikan guru mampu mengembangkan kemampuan dalam menyusun laporan keuangan					
	Guru mengkombinasi teknik pembelajaran dengan modul akuntansi dalam menjelaskan materi laporan keuangan					
	Guru menggunakan berbagai teknik pembelajaran selama menggunakan modul akuntansi dalam menjelaskan materi laporan keuangan					
	Guru menggunakan teknik pembelajaran yang berbeda-beda disetiap menggunakan modul akuntansi					

Lampiran 4. Tabulasi Hasil Uji Coba Angket

No	Nama Responden	KLS	Jumlah Aitem Pernyataan																				Jumlah	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		21
1	Farhan	XII IPS 1	4	4	4	3	4	4	5	4	3	3	3	4	5	4	4	4	4	3	4	4	2	79
2	Siti Nur Hafidha	XII IPS 1	3	3	3	5	4	4	3	3	4	3	3	5	3	4	5	4	5	4	3	5	5	81
3	Yeni Yanti	XII IPS 1	4	4	4	3	4	4	5	4	3	3	3	4	5	4	4	4	3	4	3	4	2	78
4	Rendy	XII IPS 1	4	3	5	4	5	4	4	3	5	4	4	3	5	4	4	5	3	4	5	3	4	85
5	Manisa Nur	XII IPS 1	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	86
6	M. Kety Nur	XII IPS 1	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	5	5	3	4	5	4	4	83
7	Adi Rasyid	XII IPS 1	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	5	5	3	4	5	4	5	84
8	Cindy Alia	XII IPS 1	4	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	87
9	Dela Puspa	XII IPS 1	4	4	4	4	3	4	4	3	5	5	5	5	4	3	3	4	4	4	4	5	2	83
10	Pernika Candra	XII IPS 1	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	3	76
11	Alvin Yulianto	XII IPS 1	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	81
12	Teguh Hermansyah	XII IPS 1	5	5	3	4	5	3	2	3	5	3	4	4	5	2	4	4	5	3	5	4	3	81
13	Alvin Kholifah	XII IPS 1	5	4	4	3	3	4	4	3	3	3	4	5	5	5	4	4	4	3	3	3	3	79
14	Amal Islam	XII IPS 1	5	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	84
15	Sisy Liana Azzahra	XII IPS 1	5	5	4	4	4	5	4	4	4	3	4	5	4	4	5	5	4	4	4	4	4	89
16	Rahmi Puji	XII IPS 1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	105
17	Nadia	XII IPS 1	4	2	5	3	1	3	3	4	2	5	5	1	5	2	4	2	3	3	4	5	3	69
18	Jingga Hendriwati	XII IPS 1	5	4	5	4	4	4	4	5	4	5	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	5	95
19	Wulan R H	XII IPS 1	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5	96
20	Alfa R	XII IPS 1	4	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	3	3	3	91
21	Citra Dwi R	XII IPS 1	4	4	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	88

Diindungi Undang-
 ng mengutip sebag
 gutipan hanya unti
 gutipan tidak meru
 ng mengemukakan

cipta milik

Correlations

		p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	Total
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p13	Pearson Correlation	,241	,038	,287	-,444	,215	-,135	,331	,222	-,031	,198	,150	-,162	1	,066	,113	-,041	,180	-,040	,118	,000	-,165	,171
	Sig. (2-tailed)	,200	,842	,125	,014	,253	,476	,074	,238	,872	,293	,429	,393		,728	,553	,830	,340	,832	,536	1,000	,384	,366
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p14	Pearson Correlation	,112	,112	,183	,120	,371	,672	,396	,143	,003	,027	,042	,487	,066	1	,374	,453	,318	,524	,040	,025	,393	,548
	Sig. (2-tailed)	,554	,555	,334	,527	,043	,000	,030	,452	,987	,888	,826	,006	,728		,042	,012	,086	,003	,835	,897	,032	,002
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p15	Pearson Correlation	-,136	-,081	,338	,030	,360	,335	,088	,184	-,041	,164	-,125	,538	,113	,374	1	,243	,393	,165	,192	,129	,637	,475
	Sig. (2-tailed)	,473	,669	,068	,875	,051	,070	,645	,331	,830	,386	,509	,002	,553	,042		,195	,032	,383	,309	,498	,000	,008
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p16	Pearson Correlation	,130	,476	-,105	,330	,616	,416	,390	,135	,369	-,129	,179	,318	-,041	,453	,243	1	,197	,565	,307	,070	,373	,584
	Sig. (2-tailed)	,493	,008	,579	,075	,000	,022	,033	,478	,045	,498	,344	,086	,830	,012	,195		,297	,001	,098	,713	,043	,001
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p17	Pearson Correlation	-,056	,183	-,075	,135	,506	,277	,044	,172	,363	,264	,037	,484	,180	,318	,393	,197	1	,221	-,033	,359	,301	,511
	Sig. (2-tailed)	,769	,332	,695	,476	,004	,139	,818	,363	,049	,159	,845	,007	,340	,086	,032	,297		,241	,865	,051	,106	,004
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p18	Pearson Correlation	,122	,196	,134	,375	,386	,443	,401	,403	,413	,176	,422	,177	-,040	,524	,165	,565	,221	1	,279	,332	,479	,662
	Sig. (2-tailed)	,520	,300	,480	,041	,035	,014	,028	,027	,023	,352	,020	,350	,832	,003	,383	,001	,241		,136	,073	,007	,000
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p19	Pearson Correlation	,333	,195	,283	,222	,323	,041	,099	,222	,342	,139	,225	-,065	,118	,040	,192	,307	-,033	,279	1	,356	,545	,468
	Sig. (2-tailed)	,072	,303	,130	,238	,081	,831	,601	,238	,064	,464	,232	,734	,536	,835	,309	,098	,865	,136		,053	,002	,009
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p20	Pearson Correlation	,010	,045	-,018	,269	,184	,159	,290	,483	,161	,326	,237	-,110	,000	,025	,129	,070	,359	,332	,356	1	,423	,441
	Sig. (2-tailed)	,957	,814	,927	,150	,330	,401	,120	,007	,395	,079	,208	,564	1,000	,897	,498	,713	,051	,073	,053		,020	,015
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
p21	Pearson Correlation	,024	,058	,217	,402	,397	,319	,100	,299	,264	,184	,038	,286	-,165	,393	,637	,373	,301	,479	,545	,423	1	,631
	Sig. (2-tailed)	,898	,762	,249	,028	,030	,086	,598	,108	,158	,331	,842	,125	,384	,032	,000	,043	,106	,007	,002	,020		,000
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Total	Pearson Correlation	,367	,463	,447	,558	,681	,666	,548	,658	,590	,458	,453	,443	,171	,548	,475	,584	,511	,662	,468	,441	,631	1
	Sig. (2-tailed)	,046	,010	,013	,001	,000	,000	,002	,000	,001	,011	,012	,014	,366	,002	,008	,001	,004	,000	,009	,015	,000	
N		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

un tanpa izin UIN Suska Riau.
 poran, penulisan kritik atau tinjauan
 er:

University of Sultan Syarif

UIN SUSKA RIAU

Reliability Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100,0
	Excluded ^a	0	,0
	Total	30	100,0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
,861	21

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
p1	81,5667	66,116	,306	,859
p2	81,7667	64,254	,391	,857
p3	81,7667	64,737	,380	,857
p4	81,8667	62,947	,492	,853
p5	81,7667	59,978	,617	,848
p6	81,7000	62,907	,622	,850
p7	81,7333	62,409	,472	,854
p8	82,0667	61,720	,602	,849
p9	81,8333	61,316	,514	,852
p10	82,0667	63,651	,374	,858
p11	81,6667	64,299	,379	,857
p12	81,7333	62,823	,337	,861
p13	81,3000	67,872	,096	,866
p14	81,7333	62,409	,472	,854
p15	81,5667	64,047	,403	,857
p16	81,4333	63,220	,527	,853
p17	81,7000	63,390	,439	,855
p18	81,5667	62,254	,612	,850
p19	81,6333	64,309	,399	,857
p20	81,5333	64,120	,361	,858
p21	82,0000	59,793	,550	,851



Contoh 6. Angket Penelitian

A. Identitas Responden

1. Nama :
2. Kelas :

B. Petunjuk Pengisian

1. Isilah terlebih dahulu identitas saudara/i pada tempat yang telah disediakan.
2. Bacalah setiap pernyataan yang ada dalam kuesioner ini dengan teliti, karena semua jawaban tidak ada yang benar dan yang salah. Berikanlah jawaban yang sesuai dengan yang sesungguhnya terjadi selama ini pada saudara/i.
3. Berikan tanda silang (X) atau ceklis (√) pada jawaban yang ada pilih paling benar.

C. Pernyataan Angket

No	Pertanyaan	Sangat Setuju	Setuju	Netral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju
1	Siswa mengamati materi yang termuat dalam modul akuntansi dalam menyusun laporan keuangan					
2	Siswa mempergunakan modul akuntansi untuk membandingkan cara penyusunan laporan keuangan					
3	Siswa memanfaatkan modul akuntansi untuk mencari persamaan-persamaan dalam penyusunan laporan keuangan					
4	Siswa dapat menemukan konsep-konsep penyusunan laporan keuangan dari modul akuntansi yang diberikan guru					
5	Modul akuntansi yang diberikan guru memuat penjelasan materi penyusunan laporan keuangan dengan jelas					
6	Modul akuntansi yang diberikan guru memuat contoh-contoh penyusunan laporan keuangan					
7	Modul akuntansi yang diberikan guru dapat mempermudah dalam menyusun laporan keuangan					
8	Modul akuntansi yang diberikan guru dalam dipahami dengan mudah					
9	Modul yang diberikan guru membuat aktivitas dalam menyusun laporan keuangan menjadi lebih mudah					

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

No	Pertanyaan	Sangat Setuju	Setuju	Netral	Tidak Setuju	Sangat Tidak Setuju
10	Modul akuntansi yang diberikan guru memicu kegiatan penyusunan laporan keuangan yang lebih menarik					
11	Modul akuntansi yang diberikan guru sesuai dengan materi penyusunan laporan keuangan					
12	Guru terlibat dalam memberikan arahan penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan modul					
13	Guru bersama-sama siswa memanfaatkan modul Akuntansi dalam menyusun laporan keuangan					
14	Guru terlibat aktif dalam memberikan pengarah dalam mempergunakan modul akuntansi					
15	Modul akuntansi yang diberikan guru mampu mempermudah dalam penyusunan laporan keuangan					
16	Modul akuntansi yang diberikan guru mempermudah dalam menguasai keterampilan penyusunan laporan keuangan					
17	Modul akuntansi yang diberikan guru mampu mengembangkan kemampuan dalam menyusun laporan keuangan					
18	Guru mengkombinasi teknik pembelajaran dengan modul akuntansi dalam menjelaskan materi laporan keuangan					
19	Guru menggunakan berbagai teknik pembelajaran selama menggunakan modul akuntansi dalam menjelaskan materi laporan keuangan					
20	Guru menggunakan teknik pembelajaran yang berbeda-beda disetiap menggunakan modul akuntansi					

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 7. Tabel Hasil Penelitian

NO	Nama Siswa	Nomor Butir Angket																		Σ	%
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1	Siswa 1	4	4	4	3	4	4	3	4	3	3	5	3	3	4	4	4	4	4	75	75,00
2	Siswa 2	3	4	4	4	3	4	4	4	4	3	5	5	3	3	3	4	4	4	75	75,00
3	Siswa 3	4	4	5	4	4	3	4	3	3	3	5	5	4	3	2	4	4	5	76	76,00
4	Siswa 4	4	5	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	3	3	4	4	78	78,00
5	Siswa 5	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	77	77,00
6	Siswa 6	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	4	4	4	3	2	3	3	3	65	65,00
7	Siswa 7	4	4	4	4	5	4	3	3	4	3	4	4	5	4	2	4	4	4	77	77,00
8	Siswa 8	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	4	4	5	4	2	3	3	3	71	71,00
9	Siswa 9	3	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	5	4	4	3	3	3	3	71	71,00
10	Siswa 10	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	3	1	4	4	4	67	67,00
11	Siswa 11	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	5	3	3	3	2	3	3	3	64	64,00
12	Siswa 12	3	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	2	4	4	4	72	72,00
13	Siswa 13	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	5	4	4	3	3	3	3	3	68	68,00
14	Siswa 14	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	5	4	4	4	2	3	3	3	68	68,00
15	Siswa 15	2	4	3	3	4	3	3	3	3	3	5	3	4	4	2	3	3	3	65	65,00
16	Siswa 16	2	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	5	3	4	4	4	73	73,00
17	Siswa 17	3	4	5	3	3	3	4	3	3	3	5	3	3	3	2	4	5	5	71	71,00
18	Siswa 18	3	4	5	4	4	4	5	3	3	3	4	4	3	3	2	4	5	5	75	75,00
19	Siswa 19	3	5	4	3	3	4	4	4	3	4	5	4	3	4	3	3	4	4	75	75,00
20	Siswa 20	3	4	4	5	4	4	4	3	2	4	4	4	3	4	2	5	4	4	76	76,00
21	Siswa 21	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	3	4	2	5	4	4	72	72,00
22	Siswa 22	3	3	4	3	5	4	4	4	4	5	5	4	4	4	2	4	4	4	78	78,00
23	Siswa 23	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	3	5	3	4	5	5	89	89,00

NO	Nama Siswa	Nomor Butir Angket																	Σ	%	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			18
24	Siswa 24	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	5	3	5	3	3	77	77,00
25	Siswa 25	3	4	3	3	4	3	2	3	2	3	2	4	3	2	2	2	3	3	55	55,00
26	Siswa 26	3	4	4	5	4	5	3	4	2	3	4	4	3	4	2	4	4	4	74	74,00
27	Siswa 27	2	3	3	3	3	3	3	4	3	2	3	5	3	3	2	3	3	3	60	60,00
28	Siswa 28	2	4	4	4	4	3	3	3	3	2	3	5	3	4	2	4	4	4	69	69,00
29	Siswa 29	4	4	3	4	2	3	4	3	2	2	4	4	3	4	4	2	3	3	64	64,00
30	Siswa 30	2	4	3	3	2	3	3	3	2	3	4	3	4	2	3	2	3	3	56	56,00
31	Siswa 31	4	3	4	4	5	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	2	2	71	71,00
32	Siswa 32	3	5	4	4	3	3	4	3	3	5	4	5	4	5	3	4	5	5	78	78,00
33	Siswa 33	4	3	4	4	5	4	3	3	3	4	4	4	4	3	2	4	2	2	70	70,00
34	Siswa 34	5	4	5	4	4	3	5	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	79	79,00
35	Siswa 35	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	81	81,00
36	Siswa 36	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	5	4	3	2	4	4	4	75	75,00
37	Siswa 37	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	5	4	3	3	4	5	5	78	78,00
38	Siswa 38	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	81	81,00
39	Siswa 39	4	4	3	4	4	3	5	5	5	5	3	3	4	4	4	4	2	2	76	76,00
40	Siswa 40	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	4	4	3	3	72	72,00
41	Siswa 41	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	5	4	2	5	5	5	74	74,00
42	Siswa 42	3	4	5	3	2	3	5	3	4	4	2	4	4	5	2	3	3	3	72	72,00
43	Siswa 43	4	3	3	4	4	3	3	3	4	5	5	4	4	4	3	3	3	3	74	74,00
44	Siswa 44	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	77	77,00
45	Siswa 45	4	4	4	5	4	4	4	3	4	5	4	5	5	4	4	4	4	4	85	85,00
46	Siswa 46	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	99	99,00
47	Siswa 47	5	3	2	3	3	4	2	3	5	2	2	4	4	3	1	3	3	3	61	61,00
48	Siswa 48	5	4	4	4	4	5	4	2	4	4	5	5	4	4	5	5	2	2	81	81,00

NO	Nama Siswa	Nomor Butir Angket																		Σ	%
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
49	Siswa 49	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	3	4	5	5	5	91	91,00
50	Siswa 50	4	4	4	4	4	4	5	2	5	5	4	5	5	3	3	5	3	3	81	81,00
51	Siswa 51	4	4	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	79	79,00
52	Siswa 52	4	4	4	5	4	4	3	2	4	4	5	4	4	3	4	4	4	4	79	79,00
53	Siswa 53	4	4	3	5	3	3	4	2	5	4	5	3	4	3	2	5	3	3	75	75,00
54	Siswa 54	3	2	4	4	3	2	2	3	4	5	5	5	4	3	3	4	3	3	68	68,00
55	Siswa 55	5	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	4	3	2	5	5	5	86	86,00
56	Siswa 56	4	4	4	4	4	4	4	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	75	75,00
57	Siswa 57	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	5	5	95	95,00
58	Siswa 58	4	3	5	4	5	4	5	2	4	5	5	5	4	3	5	5	5	5	86	86,00
59	Siswa 59	3	4	5	4	5	4	4	3	4	2	4	3	4	4	3	5	3	3	77	77,00
60	Siswa 60	3	4	4	4	5	4	4	4	4	2	4	3	4	3	3	5	3	3	74	74,00
61	Siswa 61	4	4	4	4	4	4	4	2	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	73	73,00
62	Siswa 62	5	5	5	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	4	5	3	3	92	92,00
63	Siswa 63	4	3	5	4	5	4	5	3	5	5	5	5	5	3	5	5	3	3	85	85,00
64	Siswa 64	3	4	5	4	5	4	4	3	5	2	4	3	5	4	2	5	3	3	78	78,00
65	Siswa 65	3	4	4	4	5	4	4	2	5	2	4	3	5	4	3	5	3	3	75	75,00
	Frekuensi	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
	SS	9	9	16	11	17	6	12	3	12	14	22	20	10	9	4	18	11	12		
	S	26	29	31	36	28	37	31	19	26	25	33	30	40	28	12	30	24	22		
	CS	25	16	17	18	17	21	19	34	22	18	7	15	15	26	22	14	26	27		
	TS	5	1	1	0	3	1	3	9	5	8	3	0	0	2	25	3	4	4		
	STS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0		
	Jumlah	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65		
	Persentase																				
	SS	13,85	13,85	24,62	16,92	26,15	9,23	18,46	4,62	18,46	21,54	33,85	30,77	15,38	13,85	6,15	27,69	16,92	18,46		

Diindungi Undang-Undang
 cipta milik UIN Suska Riau
 ng mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 gutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat atau tinjauan kritis atau tinjauan
 ng mengemukakan dan memperhatikan sebagai acuan atau referensi.

NO	Nama Siswa	Nomor Butir Angket																		Σ	%
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
	S	5,88	6,00	47,69	55,38	43,08	56,92	47,69	29,23	40,00	38,46	50,77	46,15	61,54	43,08	18,46	46,15	36,92	33,85		
	CS	14,29	24,62	26,15	27,69	26,15	32,31	29,23	52,31	33,85	27,69	10,77	23,08	23,08	40,00	33,85	21,54	40,00	41,54		
	TS	1,18	1,54	1,54	0,00	4,62	1,54	4,62	13,85	7,69	12,31	4,62	0,00	0,00	3,08	38,46	4,62	6,15	6,15		
	STS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,08	0,00	0,00	0,00		
	Jumlah	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		



UIN SUSKA RIAU

Diindungi Undang-Undang
 cipta milik UIN Suska Riau
 State Islamic University of Sultan Syarif
 ng mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 gutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan
 gutipan tidak merugikan kepentingan umum. Sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
 ng mengemukakan dan menjabarkan secara objektif dan jujur.

Contoh 8. Dokumentasi Penelitian

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Gambar 1. Foto Penyebaran Angket Try Out (Uji Validitas dan Reliabilitas)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Gambar 1. Foto Penyebaran Angket Penelitian (Hasil Penelitian).



RIWAYAT HIDUP PENULIS

Nama lengkap Hairul Amin, lahir di pulau rambai pada tanggal 11 juli 1999. Penulis merupakan anak ke empat dari delapan bersaudara. Penulis menyelesaikan pendidikan di SDN 002 pulau rambai pada tahun 2011 dan kemudian melanjutkan pendidikan ke MTSm pulau rambai dan menyelesaikan pada tahun 2014 kemudian melanjutkan pendidikan ke SMAN 1 Kampar Timur dan menyelesaikan pada tahun 2017. Kemudian penulis melanjutkan program studi Starta-1(S1) di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau sebagai Mahasiswa Jurusan Pendidikan Ekonomi melalui jalur Mandiri pada tahun 2017 dan melaksanakan ujian munaqasah pada tanggal 16 juni 2023 alhamdulillah di nyatakan lulus dengan predikat memuaskan serta berhak memakai gelar Sarjana Pendidikan (Spd).

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.