

**PEMBINAAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI SEKOLAH
MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU
AL-FATH SIAK SRI INDRAPURA**

SKRIPSI

**Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana S1
Pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam**



Disusun Oleh:

**M. RAMDHANI
NIM. 11910312086**

UIN SUSKA RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1444 H. / 2023 M.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul *Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura*, yang ditulis oleh M. Ramdhani dengan NIM. 11910312086 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang *Munaqasyah* Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 06 Ramadan 1444

28 Maret 2023

Menyetujui,

Pembimbing,

Ketua Jurusan,
Manajemen Pendidikan Islam

D. Hj. Yuliharti, M.Ag
NIP. 19700404 199603 2 001

Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, M.Ag
NIP. 19740704 199803 1 001

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura*, yang ditulis oleh M. Ramdhani, NIM 11910312086 telah diujikan dalam Sidang *Munaqasyah* Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 22 Juni 2023. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada jurusan Manajemen Pendidikan Islam, Konsentrasi Administrasi Pendidikan.

Pekanbaru, 3 Dzulhijjah 1444

22 Juni 2023

Mengesahkan**Sidang Munaqasyah**

Penguji I

Prof. Dr. H. Salfen Hasri, M. Pd

NIP. 19620210 198703 1 001

Penguji II

Rini Setyaningsih, M. Pd

NIP. 19910310 201801 2 002

Penguji III

Dr. Tuti Andriani, S. Ag., M. Pd

NIP. 19750314 200710 2 001

Penguji IV

Irawati, S. Pd.I., M. Pd.I

NIP. 130117004

Dekan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

**Dr. H. Kadar, M.Ag**

NIP. 19650521 199401 1 001



SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : M. Ramdhani
 NIM : 11910312086
 Tempat/Tgl. Lahir : Bengkalis, 23 Desember 1999
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul Skripsi : Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut diatas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 05 April 2023
 Yang Membuat Pernyataan



M. Ramdhani
M. Ramdhani
 NIM. 11910312086

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillahirabbil'Alamin, segala puja dan puji syukur kepada Allah

Subhanahu Wata'ala yang telah memberikan berbagai bentuk kenikmatan yang kita rasakan dan atas berkat rahmat, taufiq, hidayah, dan inayahnya sehingga peneliti bisa menyelesaikan karya ini. Sholawat serta salam semoga tercurah kepada nabi besar Muhammad Shallallahu 'alaihi Wasallam yang telah membawa cahaya Islam dalam kehidupan manusia. Dengan izin dan rahmat Allah Subhanahu Wata'ala penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul: *Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura*, merupakan karya tulis ilmiah yang disusun untuk memenuhi sebagai persyaratan untuk mencapai gelar sarjana pendidikan pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Konsentrasi Administrasi Pendidikan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Dalam menyelesaikan penelitian ini, penulis mendapatkan banyak bantuan, dorongan dan bimbingan dari berbagai pihak yang telah memberikan uluran tangan dan kemurahan hati kepada penulis. Terutama untuk itu yang paling terlayang kedua orang tua, terimakasih kepada Ayahanda Bustami, Ibunda Husni Hermilawati, beserta seluruh keluarga besar penulis yang dengan penuh kasih sayang dan pengorbanan, hingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Selain dari itu, penulis banyak mendapat bantuan baik moril maupun materil. Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bustami (Ayahanda) dan Husni Hernilawati, S. Pd.SD (Ibunda) yang sangat luar biasa memberikan pengaruh baik, selalu membantu disaat susah dan senang penulis.
2. Prof. Dr. Hairunas, M. Ag., selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Beserta Wakil Rektor I, Prof. Dr. Hj. Helmiati, M. Ag., Wakil Rektor II, Dr. H. Mas'ud Zein, M. Pd., Wakil Rektor III, Prof. Edi Erwan, S. Pt., M. Sc., Ph. D., yang telah memberikan izin dan waktu untuk menimba ilmu di perguruan tinggi ini.
3. Dr. H. Kadar, M. Ag., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Beserta Wakil Dekan I, Dr. Zarkasih, M. Ag., Wakil Dekan II, Dr. Zubaidah Amir MZ., M. Pd., Wakil Dekan III, Dr. Amira Diniaty, M. Pd., Kons., beserta staff dan karyawan Fakultas Tabiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberikan rekomendasi kepada penulis.
4. Dr. Hj. Yuliharti, M. Ag selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, dan Dr. H. Mudasir, M. Pd selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam, beserta staff.
5. Prof. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, M. Ag selaku pembimbing skripsi yang telah memberikan banyak bantuan, arahan, bimbingan, waktu, ilmu serta motivasi yang bermanfaat bagi penulis dari awal hingga selesainya penulisan skripsi ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

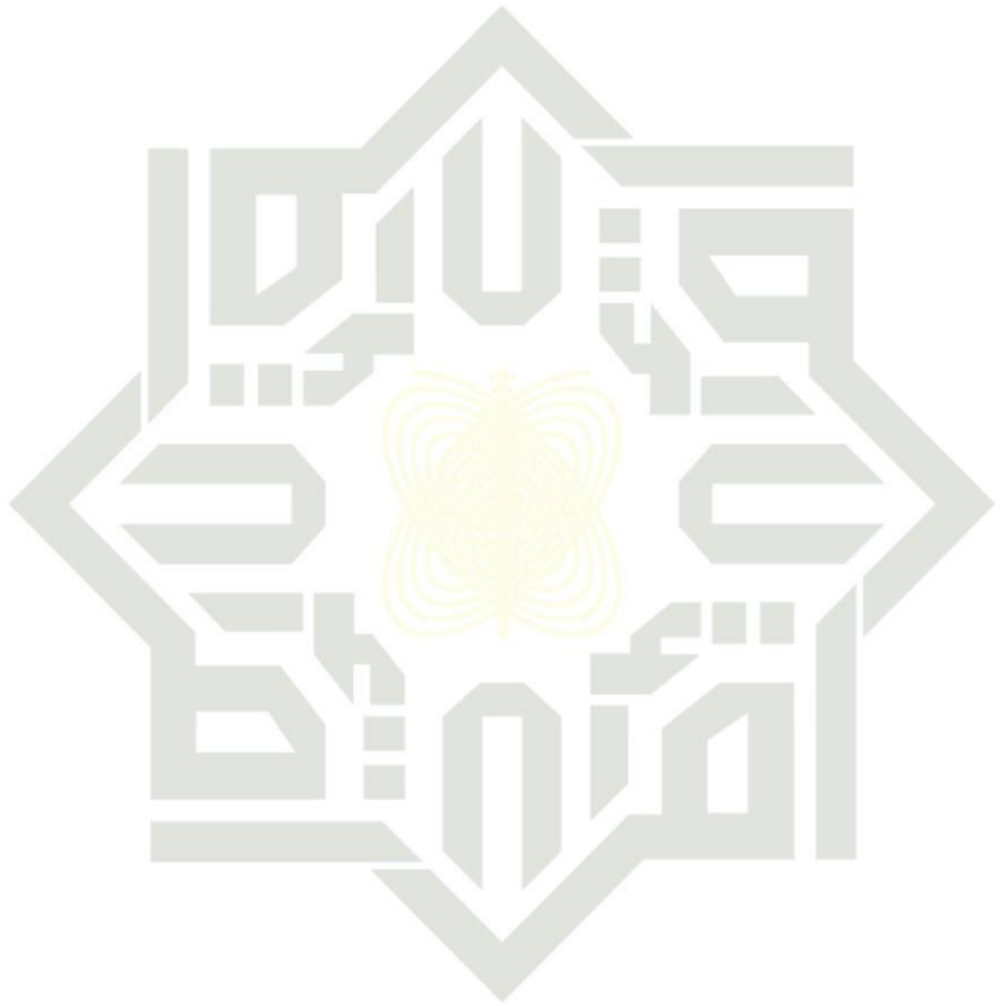
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
6. Dra. Suhertina, M.Pd. selaku penasehat akademis yang telah memberikan motivasi serta nasehatnya dalam penghafalan Juz 30 dan skripsi.
 7. Dosen dan karyawan/karyawati pustakawan dan seluruh civitas akademika Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, khususnya dosen jurusan Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan ilmu pengetahuan pada proses perkuliahan.
 8. Bapak ibu staf dan karyawan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 9. Ibu Riza Rachmita, S.Pd. selaku kepala sekolah di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura yang sangat membantu penulis dalam melakukan penelitian.
 10. Bapak dan Ibu guru, ibu wakil kepala sekolah, bapak tata usaha, bapak komite, dan siswa Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura yang sudah membantu penulis dalam melakukan wawancara.
 11. Teman-teman Squad Diamond 625 Generation pekanbaru dan mahasiswa jurusan Manajemen Pendidikan Islam angkatan 2019 atas dukungan, perhatian dan bantuannya selama ini.
 12. Semua pihak yang membantu dan tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu.

Demikian pengantar dari penulis, penulis menyadari dalam penulisan ini tidak luput dari kesalahan, kekurangan, dan kelemahan, untuk itu penulis mohon maaf. Akhirnya penulis berserah diri kepada Allah dan semoga kita semua dalam berkah. *Aamiin.*

Pekanbaru, 28 Maret 2023
Penulis,



M. RAMDHANI
NIM. 11910312086



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU



PERSEMBAHAN

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan kesehatan, rahmat dan hidayah sehingga senantiasa memungkinkan penulis menyelesaikan karya ini sebagai salah satu syarat untuk meraih gelar sarjana. Walaupun jauh dari kata sempurna, namun penulis bangga telah mencapai titik ini, yang akhirnya dapat menyelesaikan karya ini tepat waktu.

Skripsi atau Tugas akhir ini saya persembahkan untuk:

Ayahanda dan Ibunda, Bustami dan Husni Hernilawati, S.Pd.SD terimakasih atas doa, semangat, motivasi, pengorbanan, nasehat serta kasih sayang yang tidak pernah henti sampai saat ini.

- Seluruh persepupuan dari pihak ayahanda dan ibunda, terimakasih telah menjadi penyemangat dalam mengerjakan tugas akhir ini.
- Keluarga Besar H. Muslim dan H. M. Tahir serta semua keluarga yang tidak bisa disebutkan satu-persatu, terimakasih untuk doa, nasehat, masukan dan semangatnya selama ini.
- Kepada semua teman-teman, dan kenalan yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu, saya persembahkan skripsi ini untuk kalian semua.

“Try To Be A Successful Person And Become A Person Of Value”

Berusahalah untuk menjadi orang yang sukses dan jadilah orang yang bernilai

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

MOTTO

Karyamu adalah sebuah kebahagiaan bagi dirimu dan bagian tersendiri dari hidupmu, jangan pernah terbesit dalam hatimu tidak bisa diandalkan karna kegagalan itu berasal dari diri sendiri yang berfikir takut gagal, dan kegagalan terjadi karena dirimu terlalu banyak berencana serta sedikit berfikir sehingga tidak ada aksi nyata yang dirimu perbuat

“Determine Your Life Through Your Best Choice”

“Tentukan Hidupmu Melalui Pilihan Terbaikmu”

____ (~ M. Ramdhani ~) ____

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ABSTRAK

M. Ramdhani (2023): Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura

Pembinaan tenaga kependidikan merupakan usaha mendayagunakan, memajukan dan meningkatkan produktivitas kerja setiap tenaga kependidikan yang ada di seluruh tingkatan manajemen organisasi dan jenjang pendidikan sekolah. Berdasarkan hasil prasurvei di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura, bahwa ada beberapa gejala yang masih kerap terjadi, yaitu: pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan kepala sekolah masih kurang memuaskan, penyampaian informasi oleh kepala sekolah belum memuaskan, belum terciptanya profesionalitas tenaga kependidikan dalam pemberian layanan. Dengan demikian rumusan masalah yang penulis kemukakan adalah bagaimana pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura dan Bagaimana faktor pendukung dan penghambat pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura dan untuk mengetahui faktor pendukung dan penghambat pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura. Penelitian ini menggunakan jenis penelitian kualitatif dengan metode deskriptif, yaitu: pendekatan yang menghasilkan berupa hasil lisan atau kata-kata dari orang-orang dan perilaku yang diamati. Dengan mengambil latar belakang SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura. Adapun yang menjadi subjek penelitian ini adalah kepala sekolah, wakil kepala sekolah bidang kurikulum, 2 orang tenaga kependidikan, 2 orang tenaga pendidikan, 4 orang peserta didik. Pengumpulan data yang dilakukan dengan berbagai cara antara lain observasi, wawancara, dokumentasi, yang berhubungan dengan objek yang diteliti. Kemudian dianalisis dengan menggunakan analisis deskriptif kualitatif. Hasil penelitian ini diharapkan mampu memeberikan pengetahuan pada kepala sekolah dan tenaga kependidikan akan pentingnya pembinaan tenaga kependidikan untuk menghasilkan tenaga yang professional. Adapun hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: (1) Pembinaan tenaga kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu (SMP-IT) Al-Fath Siak Sri Indrapura belum sepenuhnya berjalan sesuai dengan konsep pembinaan tenaga kependidikan (2) Faktor pendukung yaitu: dukungan dari beberapa pihak baik dari yayasan, kepala sekolah dan kerjasama antar sesama warga sekolah, dan faktor penghambat yaitu: Belum adanya waktu yang khusus pembinaan, belum adanya keuangan khusus dalam memenuhi finansial dalam program pembinaan, belum terfasilitasi sarana dan prasarana, dan tenaga kependidikan belum sepenuhnya memenuhi kualifikasi akademik.

Kata Kunci : Pembinaan, Tenaga Kependidikan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

UIN Suska Riau

UIN Suska Riau

UIN Suska Riau

UIN Suska Riau

UIN Suska Riau

UIN Suska Riau



ABSTRACT

M. Ramdhani, (2023): *The Development of Educational staff at Integrated Islamic Junior High School of Al-Fath Siak Sri Indrapura*

The development of educational staffs were an effort to utilize, promote and increase the work productivity of every educational staff at all levels of organizational management and school education. Based on the results of the pre-survey at Integrated Islamic Junior High School of Al-Fath Siak Sri Indrapura, there were several phenomena that still occurred frequently, namely: the coaching of educational staffs by the school principal that was still unsatisfactory, the delivering of information by the principal was not satisfactory, the professionalism of educational staffs had not been created in providing services. The problems of this research: how the development of educational staffs and what are the supporting and inhibiting factors for the development of educational staffs at Integrated Islamic Junior High School of Al-Fath Siak Sri Indrapura. This research aimed at knowing the development of educational staffs, and to know the the supporting and inhibiting factors for the development of educational staffs at Integrated Islamic Junior High School of Al-Fath Siak Sri Indrapura. This research used descriptive method with qualitative approach that was approach producing results in the form of verbal or words from people and observed behavior. The subjects of this research were the school principal, the vice principal of curriculum, 2 educational staffs, 2 teacher staffs and 4 students. Observation, interview, and documentation techniques related to the object of this research were used for collecting the data. Descriptive qualitative technique was used for analyzing the data. The findings of this research were expected able to provide knowledge to school principals and educational staffs about the importance of developing educational staffs in producing professional staffs. The findings of this research showed that 1) the development of educational staffs had not been fully running in accordance with the concept of educational staffs' development, 2) the supporting factors namely: support from several parties, both from foundations, school principals and collaboration between fellow school members, and inhibiting factors, namely: there were no specific time, special finance to meet the financial in coaching program, facilities and infrastructures have not been facilitated, and educational staffs have not fully met academic qualifications.

Keywords: *Development, Educational Staffs*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
Sateh Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

ملخص

محمد رمضان، (2023): تدريب الموظفين التعليميين في مدرسة الفتح المتوسطة الإسلامية المتكاملة سيياك سري إندرابورا

تدريب الموظفين التعليميين محاولة للاستفادة من إنتاجية العمل وتطويرها وزيادتها لكل موظف تعليمي على جميع مستويات الإدارة التنظيمية ومستويات التعليم المدرسي. استنادًا إلى نتائج الملاحظة الأولية في مدرسة الفتح المتوسطة الإسلامية المتكاملة سيياك سري إندرابورا، هناك العديد من الأعراض التي لا تزال تحث بشكل متكرر، وهي: لا يزال تدريب الموظفين التعليميين من قبل مدير المدرسة غير مرضٍ، وإيصال المعلومات من قبل مدير المدرسة غير مرضٍ، لم يتم إنشاء الكفاءة المهنية لموظفي التعليم في تقديم الخدمة. وبالتالي فإن صياغة المشكلة التي طرحها المؤلف هي كيف تدريب الموظفين التعليميين في مدرسة الفتح المتوسطة الإسلامية المتكاملة سيياك سري إندرابورا وما هي العوامل التي الداعمة والمثبطة عليه. يهدف هذا البحث إلى معرفة تدريب الموظفين التعليميين في مدرسة الفتح المتوسطة الإسلامية المتكاملة سيياك سري إندرابورا ومعرفة العوامل التي الداعمة والمثبطة عليه. يستخدم هذا البحث نوعًا من البحث النوعي بالمنهج الوصفي، وهو: نخرج بنتائج في شكل كلمات منطوقة أو كلمات من الناس وسلوك ملاحظ من خلال أخذ خلفية مدرسة الفتح المتوسطة الإسلامية المتكاملة سيياك سري إندرابورا. أما بالنسبة لأفراد هذا البحث فكانوا المدير ونائب المدير في مجال المناهج، و2 الموظفين التعليميين، و2 الموظفين المعلمين و4 تلاميذ. تم جمع البيانات بطرق مختلفة بما في ذلك الملاحظة والمقابلة والتوثيق المتعلقة بالموضوع. ثم حللت باستخدام التحليل الوصفي النوعي. من المتوقع أن تكون نتائج هذا البحث قادرة على توفير المعرفة للمدارس والمدارس وموظفي التعليم حول أهمية تدريب الموظفين التعليميين لإنتاج موظفين محترفين. تشير نتائج هذا البحث إلى أن: (1) تدريب الموظفين التعليميين في مدرسة الفتح المتوسطة الإسلامية المتكاملة سيياك سري إندرابورا لم يتم بالكامل وفقًا لمفهوم تدريب الموظفين التعليميين، (2) العوامل الداعمة، وهي: الدعم من عدة جهات، من المؤسسات ومديري المدارس والتعاون بين زملائهم أعضاء المدرسة. والعوامل المثبطة هي: لا يوجد وقت محدد، لا يوجد تمويل خاص لتلبية الاحتياجات المالية في برنامج التدريب، لم يتم تسهيل المرافق والبنية التحتية، الموظفون التعليميون لم يستوفوا المؤهلات الأكاديمية بالكامل.

الكلمات الأساسية: تدريب، الموظفين التعليميين

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
PERSEMBAHAN	viii
MOTTO	ix
ABSTRAK.....	x
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Alasan Memilih Judul	7
C. Penegasan Istilah	7
D. Masalah Penelitian	9
Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	10
BAB II LANDASAN TEORI	12
A. Tinjauan Teoritis	12
1. Peran Kepala Sekolah Dalam Pembinaan Tenaga Kependidikan	12
2. Konsep Tenaga Kependidikan.....	16
3. Konsep Pembinaan Tenaga Kependidikan	21
Proposisi.....	40
Penelitian Relevan.....	42
BAB III METODE PENELITIAN.....	46
Pendekatan Penelitian	46
Lokasi dan Waktu Penelitian.....	46
Subyek dan Obyek Penelitian.....	47
Informan Penelitian	47

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Teknik Pengumpulan Data	47
Teknik Analisis Data	51
Triangulasi Data	53
BAB IV_PENYAJIAN DATA DAN HASIL PENELITIAN.....	55
A. Deskripsi Lokasi Penelitian	55
1. Profil Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath	55
2. Visi SMP IT Al-Fath	57
3. Misi SMP IT Al-Fath	57
4. Program Unggulan SMP IT Al-Fath.....	57
5. Ekstrakurikuler	58
6. SDM SMP IT Al-Fath	58
7. Sarana dan Prasana SMP IT Al-Fath	62
B. Penyajian Data	64
1. Pembinaan Tenaga Kepndidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura.....	65
2. Faktor Yang Mempengaruhi Pembinaan Tenaga Kependidikan di SMP IT Al-Fath	90
C. Analisis Data Penelitian	93
1. Pembinaan Tenaga Kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura.....	93
2. Faktor Yang Mempengaruhi Pembinaan Tenaga Kependidikan di SMP IT Al-Fath	99
BAB V_PENUTUP.....	101
A. KESIMPULAN	101
B. SARAN	103
DAFTAR PUSTAKA	104

DAFTAR TABEL

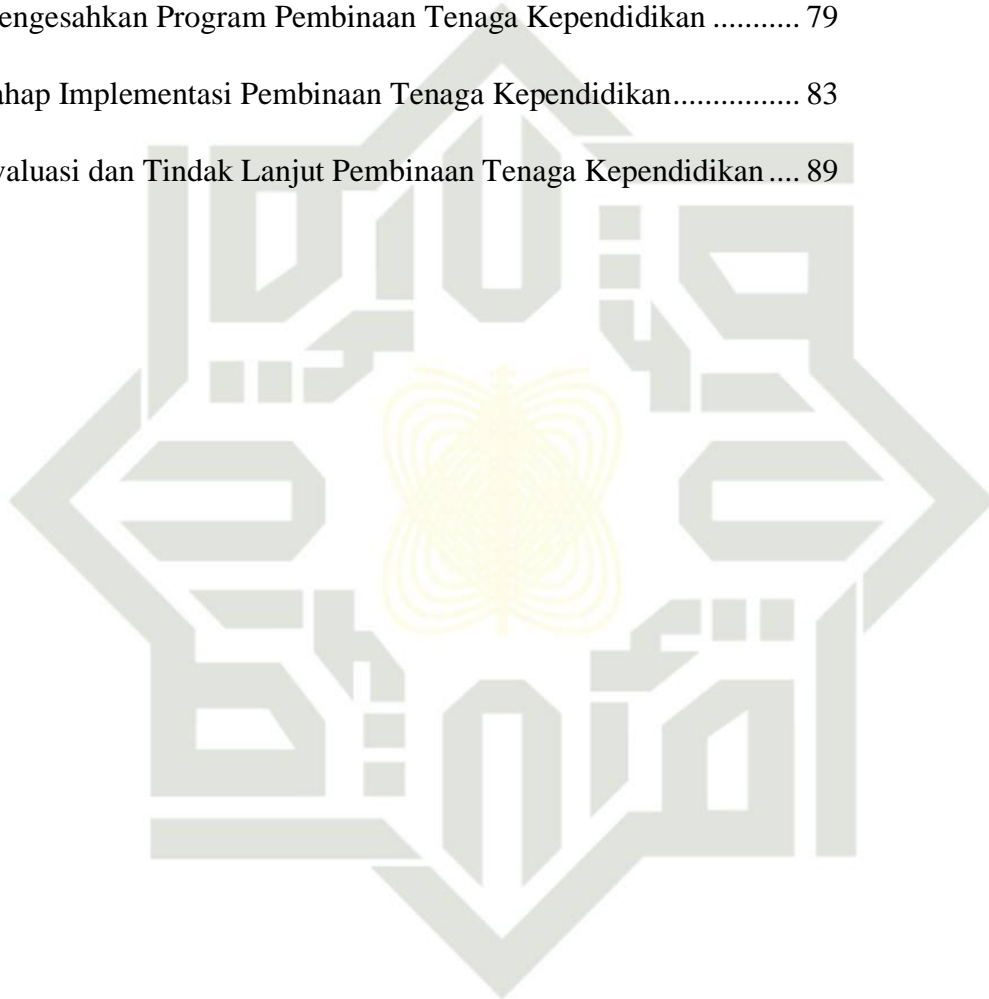
Tabel 4.1 Tenaga kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura	59
Tabel 4.2 Tenaga Pendidik Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura	60
Tabel 4.3 Peserta Didik Berdasarkan Jenis Kelamin.....	61
Tabel 4.4 Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura	62

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Mengalisis Kebutuhan Pembinaan Tenaga Kependidikan	69
Gambar 4.2 Menyusun Rancangan Instruksional Pembinaan Tenaga Kependidikan.....	74
Gambar 4.3 Mengesahkan Program Pembinaan Tenaga Kependidikan	79
Gambar 4.4 Tahap Implementasi Pembinaan Tenaga Kependidikan.....	83
Gambar 4.5 Evaluasi dan Tindak Lanjut Pembinaan Tenaga Kependidikan....	89



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR LAMPIRAN

<i>Lampiran 1: Instrumen Penelitian (Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi)</i>	106
<i>Lampiran 2: Transkrip Observasi</i>	114
<i>Lampiran 3: Transkrip Dokumentasi</i>	118
<i>Lampiran 4: Transkrip Wawancara Kepala Sekolah</i>	119
<i>Lampiran 5: Transkrip Wawancara Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum</i>	125
<i>Lampiran 6: Transkrip Wawancara Tenaga Kependidikan</i>	128
<i>Lampiran 7: Transkrip Wawancara Tenaga Pendidikan</i>	134
<i>Lampiran 8: Transkrip Wawancara Peserta Didik</i>	140
<i>Lampiran 9: Surat Pra Riset</i>	148
<i>Lampiran 10: Surat Balasan Pra Riset</i>	149
<i>Lampiran 11: Lembar Disposisi</i>	150
<i>Lampiran 12: Surat Permohonan Pembimbing Skripsi Jurusan</i>	151
<i>Lampiran 13: Surat Pembimbing Skripsi Fakultas</i>	152
<i>Lampiran 14: Blanko Kegiatan Bimbingan Proposal</i>	154
<i>Lampiran 15: Lembar ACC Proposal Penelitian</i>	155
<i>Lampiran 16: Lampiran Berita Acara Ujian Proposal</i>	157
<i>Lampiran 17: Lembar ACC Perbaikan Proposal</i>	158
<i>Lampiran 18: Surat Izin Melakukan Riset Dari Fakultas</i>	159
<i>Lampiran 19: Surat Rekomendasi Dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau</i>	160
<i>Lampiran 20: Surat Rekomendasi Dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Siak</i>	161
<i>Lampiran 21: Blanko Kegiatan Bimbingan Skripsi</i>	162
<i>Lampiran 22: Lembar ACC SKRIPSI Penelitian</i>	163
<i>Lampiran 23: Dokumentasi Penelitian</i>	164
<i>Lampiran 24: Biografi Penulis</i>	168

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Tercapainya mutu pendidikan akan terlihat apabila segala komponen-komponen telah memenuhi syarat tertentu. Dalam memajukan dan memenuhi komponen tersebut diperlukannya peran yang lebih terhadap tenaga kependidikan karena dengan peran tenaga kependidikan bermutu akan dapat menyelesaikan berbagai macam tantangan dan halangan yang akan dihadapi maka dari itu sebagai seorang tenaga kependidikan senantiasa harus meningkatkan dan menyesuaikan dengan era digital yang kian berkembang pesat.

Peran tenaga kependidikan juga sangat strategis dalam membentuk pengetahuan, keterampilan, dan karakter peserta didik. Hal ini mengharuskan tenaga kependidikan bersikap profesional, tenaga kependidikan yang profesional akan menjalankan tugasnya dengan sebaik mungkin dan seprofesional mungkin demi tercapainya sekolah yang bermutu. Menjadi seorang tenaga kependidikan yang profesional harus mengusahakan dan mengupayakan peningkatan dirinya dalam pelaksanaan tugasnya, maka dari itu seorang tenaga kependidikan memerlukan dukungan dari berbagai pihak yang berperan penting terutama seorang kepala sekolah, karena salah satu peran kepala sekolah adalah menjadi seorang pemimpin yang berhubungan langsung dengan keberlangsungan program pendidikan di sekolah yang dipimpin.

Seorang kepemimpinan sekolah merupakan suatu proses membimbing dan membangkitkan bakat dan energi guru, murid dan orang tua untuk mencapai tujuan pendidikan yang dikehendaki, serta hendaknya menggunakan kemampuan dan kecerdasannya dengan memanfaatkan lingkungan dan kecerdasannya dengan memanfaatkan lingkungan dan potensi yang ada pada sekolah yang dipimpinnya¹. Dalam melaksanakan tugasnya sehari-hari kepala sekolah memainkan beberapa peranan penting, yaitu sebagai manajer, administrator, motor penggerak hubungan dengan masyarakat, pemimpin dan pembina. Dengan demikian seorang kepala sekolah mampu mengelola sistem dan warga disekolah yang mereka pimpin dan juga dapat memberikan pembinaan bagi tenaga kependidikan.

Menurut Ngalim Purwanto mengemukakan pembinaan atau pengembangan tenaga kependidikan merupakan usaha mendayagunakan, memajukan dan meningkatkan produktivitas kerja setiap tenaga kependidikan yang ada di seluruh tingkatan manajemen organisasi dan jenjang pendidikan (sekolah). Tujuan dari kegiatan pembinaan ini adalah tumbuhnya kemampuan setiap tenaga kependidikan yang meliputi pertumbuhan keilmuannya, wawasan berpikirnya, sikap terhadap pekerjaannya dan keterampilan dalam pelaksanaan tugasnya sehari-hari sehingga produktivitas kerja dapat ditingkatkan.²

¹ Sri Rahmi, *Kepala Sekolah dan Guru Profesional*. (Banda Aceh: Lembaga Naskah Aceh & Pascasarjana UIN Ar-Raniry Anggota IKAPI, 2018). h. 43-44

² Ngalim Purwanto, *Administrasi Pendidikan*. (Bandung: Suka Jaya. 2007), h. 28

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2007 tentang standar kepala sekolah/madrasah mengamanatkan bahwa kepala sekolah/madrasah secara umum harus memiliki kualifikasi akademik Sarjana Strata Satu (S1) atau Diploma Empat (D-VI) kependidikan atau non kependidikan pada perguruan tinggi yang terakreditasi, pada waktu diangkat sebagai kepala sekolah berusia setinggi-tingginya 56 tahun, memiliki pengalaman mengajar sekurang-kurangnya 5 tahun menurut jenjang sekolah masing-masing, kecuali di Taman Kanak-kanak/Raudhatul Athfal (TK/RA) memiliki pengalaman mengajar sekurang-kurangnya 3 tahun di TK/RA, dan memiliki pangkat serendah-rendahnya III/c bagi Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan bagi non-PNS disetarakan dengan kepangkatan yang dikeluarkan oleh yayasan atau lembaga yang berwenang. Selain itu, kepala sekolah harus memiliki beberapa kompetensi di antaranya kompetensi kepribadian, kompetensi manajerial, kompetensi kewirausahaan, kompetensi supervisi, dan kompetensi sosial.³

Pendidik dan tenaga kependidikan memegang peranan penting dalam proses pendidikan, terutama dalam upaya membangun karakter bangsa melalui pengembangan pribadi dan nilai-nilai yang dapat dicapai. Dalam hal pembelajaran, peran tenaga pendidikan dan kependidikan mendominasi masyarakat Indonesia, padahal teknologi sudah sangat maju. Ini karena ada dimensi dalam pembinaan dan pembelajaran tenaga

³ Made Pidarta, *Manajemen Pendidikan Indonesia*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2011) h. 1.

pendidikan dan kependidikan yang tidak dapat digantikan oleh teknologi. Peran mereka sebagai tenaga pendidik dan kependidikan dalam mementori siswa tidak dapat diabaikan. Demikian pula tugas tenaga kependidikan adalah memberikan pelayanan administrasi, administrasi, bimbingan belajar, pelatihan dan teknis yang mendukung proses pembentukan satuan pendidikan.

Pencapaian tujuan pendidikan nasional diperlukan personil sekolah mulai dari kepala sekolah sampai kepada penjaga sekolah yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan tugasnya sehari-hari. Dalam struktur organisasi dijelaskan tugas dan kewenangan masing-masing komponen sekolah yang disesuaikan dengan hierarki jabatan. Kegiatan utama pendidikan di sekolah dalam rangka mewujudkan tujuannya adalah kegiatan pembelajaran, sehingga seluruh aktivitas organisasi sekolah bermuara pada pencapaian efisiensi dan efektivitas pembelajaran. Oleh karena itu, salah satu fungsi kepala sekolah adalah sebagai pembinaan, yang mana membina pekerjaan yang dilakukan oleh tenaga kependidikan.⁴ Namun, pada prinsipnya kepala sekolah tentunya tidak bekerja sendiri dalam mengelola sekolah yang dipimpinnya akan dibantu oleh tenaga pendidikan dan kependidikan. Tentunya dalam kepemimpinan kepala sekolah juga dituntut untuk menjadi pembina di sekolah tersebut, yang menjadi tolak ukur dalam pembinaan dan penilaian kinerja tenaga

⁴ E. Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Yang Profesional*, (Bandung: Rosda Karya, 2007),

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



pendidikan dan kependidikan di sekolah yang menjunjung profesionalitas tenaga pendidik dan kependidikan.

Sehubungan dengan tuntutan profesi tenaga kependidikan saat ini sedang digalakkan program peningkatan mutu pendidikan pada semua jenis dan jenjang pendidikan dan sudah menjadi kewajiban nasional. Selain itu, pemecahan masalah ini memerlukan pembinaan tenaga kependidikan yang diharapkan mampu meningkatkan mutu sistem pendidikan yang lebih maju.

Dilihat dari fenomena yang terjadi pada saat ini sesuai dengan peran kepala sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan adalah adanya kepala sekolah yang kurang menjalankan tugasnya secara kompleksitas dalam hal pembinaan sehingga sering terjadi miskomunikasi penyampaian informasi dan pembinaan tenaga kependidikan yang belum memiliki kemampuan yang profesional. Sering adanya terjadi kekurangan dan keterlambatan dalam penerimaan informasi yang diterima tenaga kependidikan dalam menjalankan tugasnya. Banyaknya keluhan kesah tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugasnya sehari-hari dalam pembuatan tugas yang dikejar *deadline* karena keterlambatan informasi yang diterima. Kurangnya kemampuan yang lebih oleh tenaga kependidikan dalam mengelola bidang yang mereka geluti, serta kurangnya keahlian khusus tenaga kependidikan yang belum sesuai dengan keahlian yang mereka geluti.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Dapat dipahami ada beberapa faktor yang menjadi sebuah gejala dalam mempengaruhi dalam pembinaan tenaga kependidikan. Penulis telah melakukan wawancara singkat bersama tenaga pendidik dan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura bertepatan pada tanggal 13 Juni 2022, dalam hal ini penulis merangkum beberapa gejala yang terjadi dari hasil wawancara tersebut, dan juga dapat dilihat dari latar belakang dalam acuan penelitian ini, di antaranya :

1. Pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan kepala sekolah masih kurang memuaskan sehingga berkurangnya profesionalitas tenaga kependidikan.
2. Penyampaian informasi oleh kepala sekolah belum memuaskan sehingga kurang informasi yang didapatkan oleh tenaga kependidikan.
3. Profesionalitas tenaga kependidikan dalam pemberian layanan administratif bagi konsumen administrasi pendidikan belum memuaskan.

Dengan mempelajari dari gejala-gejala yang ditemukan, maka penulis tertarik untuk mengkaji lebih jauh mengenai peran kepala sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan melalui sebuah penelitian dengan judul : *“Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura”*.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

B. Alasan Memilih Judul

Beberapa pertimbangan yang mendorong penulis sehingga tertarik di dalam pemilihan judul penelitian ini “Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura”, jadi dari judul tersebut dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Permasalahan yang ingin diteliti oleh penulis sudah sesuai dengan bidang keilmuan yang telah dipelajari oleh penulis di dalam dunia Manajemen Pendidikan Islam
2. Permasalahan yang dikemukakan oleh penulis di atas mampu diteliti oleh penulis
3. Banyak permasalahan belum bisa terjawab di dalam penelitian ini terutama dalam pembinaan tenaga kependidikan
4. Judul yang diambil penulis relevan dengan masalah dan gejala yang telah ditemukan oleh penulis melalui wawancara singkat bersama staf pendidik dan kependidikan
5. Waktu dan tempat penelitian mudah dijangkau oleh penulis sehingga memudahkan penulis dalam melaksanakan penelitian

C. Penegasan Istilah

Untuk lebih memudahkan dalam membahas permasalahan di dalam penelitian ini, penulis perlu memberikan beberapa penegasan pada kata kunci judul dengan membahas pengertian dan pembatasan penelitian, yaitu:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Pembinaan

Menurut Simamora mengemukakan pembinaan dan pengembangan adalah dua istilah yang terkadang digunakan secara bersama atau bergantian. Pembinaan berguna untuk menambah dan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan agar lebih produktif sedangkan pengembangan dilakukan untuk kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan dalam organisasi di masa depan.⁵ Maka dapat penulis simpulkan pembinaan tenaga kependidikan tidak lain adalah program kegiatan yang diperuntukkan untuk peningkatan pengetahuan dan keterampilan yang bersifat produktif untuk instansi di masa akan datang.

2. Tenaga kependidikan

Di dalam UU Sistem Pendidikan Nasional Bab I Ketentuan Umum Pasal 1 yang berbunyi Tenaga Kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan⁶. Maka dapat penulis simpulkan tenaga kependidikan adalah pekerja dari berbagai profesi di sekolah dan lembaga pendidikan tinggi yang disertai tugas penyelenggaraan administrasi, pembinaan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk

⁵ Lorensius Amon, dkk., Tugas dan Fungsi Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan, (Gaudium Vestrum: *Jurnal Kateketik Pastoral* - Vol. 5, No. 1, Januari-Juni 2021), h. 7

⁶ Tim Redaksi Laksana, *Himpunan Lengkap Undang-undang Republik Indonesia Tentang Sistem Pendidikan Nasional (SISDIKNAS) dan Standar Nasional Pendidikan*, (Yogyakarta: Laksana, 2019), h.8

menunjang proses pendidikan satuan pendidikan (sekolah dan perguruan tinggi).

D. Masalah Penelitian

1. Identifikasi Masalah

Dari judul yang telah dipaparkan, secara garis besar permasalahan pasti kerap terjadi dan timbul antara kepala sekolah dan tenaga kependidikan di antaranya adalah:

- a. Kepala sekolah kurang berperan secara kompleksitas sebagai manajerial sehingga tugas yang lain menjadi terbengkalai
- b. Kepala sekolah kurang berperan dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga menyebabkan menurunnya kinerja dan tidak sejalan dengan tugas sebagai tenaga kependidikan.
- c. Faktor penghambat dan pendukung dari peran kepala sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan
- d. Kurang profesionalitas tenaga kependidikan dalam meningkatkan profesionalisme diri dan mutu diri dalam menjalankan tugas

2. Pembatasan Masalah

Untuk mempermudah dalam penelitian ini dan juga lebih terarah maka pembatasan masalah sangat diperlukan dalam penelitian ini mengingat keterbatasan penulis. Untuk itu penulis membatasi masalah pada peran kepala sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Rumusan Masalah

- a. Bagaimana pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura?
- b. Bagaimana faktor pendukung dan penghambat pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura?

E. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Dari rangkaian latar belakang dan rumusan masalah telah dipaparkan, dapat penulis menentukan tujuan penulisan, yaitu :

- a. Untuk mengetahui pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura
- b. Untuk mengetahui faktor pendukung dan penghambat pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura

2. Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian ini diharapkan dapat memberikan bagi pihak-pihak yang membutuhkan baik ditinjau secara teoritis, praktis, dan administratif, diantaranya sebagai berikut :

a. Manfaat Teoritis

Hasil penelitian ini diharapkan dapat berguna dan menambah wawasan bagi penulis dan pembaca pada umumnya serta dapat dijadikan bahan rujukan bagi yang membutuhkan.

- b. Manfaat Praktis
 1. Penelitian ini diharapkan menjadi wahana pengembangan ilmu pengetahuan dalam dunia pendidikan khususnya, serta disisi lain di harapkan dapat memperkaya pengetahuan bacaan dalam disiplin keilmuan yang ada.
 2. Diharapkan kepada kepala sekolah agar dapat memperbaiki dan meningkatkan efektivitas pelaksanaan fungsinya sebagai supervisor pendidikan.
- c. Manfaat Administratif
 1. Sebagai bahan untuk melengkapi tugas perkuliahan dan sebagai syarat untuk menyelenggarakan studi meraih gelar Sarjana S1 di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Konsentrasi Administrasi Pendidikan, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
 2. Menambah dan memperluas wawasan penulis dalam membuat suatu karya ilmiah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Tinjauan Teoritis

1. Peran Kepala Sekolah Dalam Pembinaan Tenaga Kependidikan

a. Definisi Peran

Peran berarti sesuatu yang dimainkan atau dijalankan.⁷ Peran didefinisikan sebagai sebuah aktivitas yang diperankan atau dimainkan oleh seseorang yang mempunyai kedudukan atau status sosial dalam organisasi.

Peran menurut terminologi adalah seperangkat tingkah yang diharapkan dimiliki oleh yang berkedudukan dimasyarakat. Dalam bahasa Inggris peran disebut “*role*” yang definisinya adalah “*person’s task or duty in undertaking*”. Artinya “tugas atau kewajiban seseorang dalam suatu usaha atau pekerjaan”. Peran diartikan sebagai perangkat tingkah yang diharapkan dimiliki oleh orang yang berkedudukan dalam masyarakat. Sedangkan peranan merupakan tindakan yang dilakukan oleh seorang dalam suatu peristiwa.⁸

Dari beberapa pengertian di atas, penulis menyimpulkan bahwa pengertian peran adalah suatu sikap atau perilaku yang diharapkan oleh banyak orang atau sekelompok orang terhadap

⁷ Departemen Pendidikan Nasional, *Kamus Besar Bahasa Indonesia Edisi Keempat*, (Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama, 2014)

⁸ Syamsir, Torang, *Organisasi & Manajemen (Perilaku, Struktur, Budaya & Perubahan Organisasi)*, (Bandung: Alfabeta, 2014), h. 86.

seseorang yang memiliki status atau kedudukan tertentu. Berdasarkan hal di atas dapat diartikan bahwa peran tidak berarti sebagai hak dan kewajiban individu melainkan merupakan tugas dan wewenang media itu sendiri.

b. Definisi Kepala Sekolah

Secara etimologis, kepala sekolah merupakan padanan dari *school principal* yang bertugas menjalankan *principalship* atau kekepala sekolahan. Istilah kekepala sekolahan artinya segala sesuatu yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi sebagai kepala sekolah. Selain sebutan kepala sekolah, ada juga sebutan lain yaitu administrator sekolah (*school administrator*), pimpinan sekolah (*school leader*), manajer sekolah (*school manajer*).⁹

Kepala Sekolah adalah jabatan tertinggi dalam suatu organisasi bagi orang yang bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan dan pelaksanaan kurikulum. Kepala sekolah bertanggung jawab atas perkembangan lembaga pendidikan yang dipimpinnya, dan bertanggung jawab atas upaya pencapaian tujuan pendidikan yang direncanakan. Untuk mencapai tujuan tersebut kepala sekolah harus mampu melakukan hal-hal sebagai berikut. Mengarahkan dan mengkoordinasikan semua kegiatan lembaga pendidikan.

⁹ Rusyidi Ananda, *Profesi Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Telaah Terhadap Pendidik dan Tenaga Kependidikan)*, (Medan: Lembaga Peduli Pengembangan Pendidikan Indonesia (LPPPI), 2018) h. 72

Kegiatan ini merupakan tanggung jawab dan tanggung jawab kepala sekolah sebagai pemimpin.¹⁰

Sebagai pengambil keputusan, kepala sekolah melakukan analisis lingkungan secara menyeluruh dan menyusun strategi untuk mengubah dan meningkatkan sekolahnya. Hal ini sangat diperlukan karena kepala sekolah sebagai pemimpin harus mampu membimbing guru dan staf untuk melaksanakan tugas secara profesional. Kepala sekolah harus memiliki keterampilan menggunakan kekuatan manajerial satuan pendidikan sehingga dapat merencanakan dan melaksanakan program secara efektif dan efisien. Kekuasaan tersebut terkait dengan tanggung jawab kepala sekolah sebagai pengelola utama satuan pendidikan yang dipimpinnya.¹¹

Adapun seorang kepala sekolah harus memiliki kemampuan dalam memimpin sekolah secara keseluruhan. Dalam peraturan menteri pendidikan nasional Nomor 13 Tahun 2007, dijelaskan bahwa kompetensi kepala sekolah harus di tunjukan dalam aktivitas keseharian yang meliputi:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

¹⁰ Wahyu Sumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2011), h.81.

¹¹ Lia Yuliana, *Kepemimpinan Kepala Sekolah Efektif*, (Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta Pers, 2021) h. 1

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1) Kompetensi kepribadian,

Seperti akhlak mulia, sikap terbuka, mampu mengendalikan diri, dan memiliki bakat dan minat sebagai pemimpin pendidikan.

2) Kompetensi manajerial,

Yaitu kemampuan melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai kepala sekolah, seperti menyusun perencanaan, mengembangkan organisasi sekolah, mengelola sumberdaya sekolah, mengelola sarana dan prasarana, mengelola mengembangkan kurikulum dan pembelajaran, serta kemampuan melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan.

3) Kompetensi kewirausahaan,

Yaitu kemampuan menciptakan inovasi, dan memiliki motivasi kuat untuk sukses dalam kepemimpinannya, serta naluri kewirausahaan dalam mengelola sumber belajar.

4) Kompetensi supervisi,

Yaitu kemampuan melakukan bimbingan kepada guru, tenaga kependidikan dan siswa dalam rangka meningkatkan profesional guru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5) Kompetensi sosial,

Yaitu kemampuan untuk melakukan kerjasama dengan instansi dan organisasi terkait dan masyarakat untuk kemajuan sekolah.¹²

Dari Permendiknas Nomor 13 Tahun 2007 di atas, penulis menitikberatkan pada poin “keempat”. Ketika kepala sekolah dituntut memiliki kompetensi supervisi untuk mendukung dan menasihati tenaga kependidikan di bawah arahnya guna membina dan meningkatkan profesionalisme guru dan tenaga kependidikan.

2. Konsep Tenaga Kependidikan

a. Tenaga Kependidikan

Menurut Yahya profesi tenaga kependidikan adalah pekerjaan yang dilakukan seseorang berkaitan dengan proses penyelenggaraan pendidikan yang dapat menghasilkan dan dilakukan dengan kemahiran, keterampilan, dan kecakapan tertentu serta didasarkan pada norma yang berlaku.¹³

Dalam hal ini dapat diartikan sebagaimana yang dimaksud dengan tenaga kependidikan dan pendidik yang menurut Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, *Pasal 1 Berbunyi :*

¹² Permendiknas RI No. 13 Tahun 2007, *Tentang Standar Kepala Sekolah/Madrasah*, (Jakarta: Salinan Permendiknas, 2007), h. 5-7.

¹³ *Opcit.* Rusyidi Ananda, h. 16

Ayat (5): Tenaga Kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan

Ayat (6): Tenaga pendidik adalah tenaga kependidikan yang berkualifikasi sebagai guru, dosen, konselor, pamong belajar, widyaiswara, tutor, instruktur, fasilitator, dan sebutan lain yang sesuai dengan kekhususannya, serta berpartisipasi dalam menyelenggarakan pendidikan.¹⁴

Pasal 39 berbunyi :

Ayat (1): Tenaga Kependidikan bertugas melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan pada satuan pendidikan.

Ayat (2): Tenaga pendidik merupakan tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, terutama bagi pendidik pada perguruan tinggi¹⁵

¹⁴ Tim Redaksi Laksana, *Himpunan Lengkap Undang-undang Republik Indonesia Tentang Sistem Pendidikan Nasional (SISDIKNAS) dan Standar Nasional Pendidikan*, (Yogyakarta: Laksana, 2019), h.8-9

¹⁵ Ibid, h. 22

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Seperti yang tertera pada pasal 40 UU No. 20 Tahun 2003 Sisdiknas memuat ketentuan, sebagai berikut:¹⁶

- 1) Pendidik dan tenaga kependidikan berhak memperoleh:
 - a) Penghasilan dan jaminan kesejahteraan sosial yang pantas dan memadai.
 - b) Penghargaan sesuai dengan tugas dan prestasi kerja
 - c) Pembinaan karier sesuai dengan tuntutan pengembangan kualitas
 - d) Perlindungan hukum dalam melaksanakan tugas dan hak atas hasil kekayaan intelektual, dan
 - e) Kesempatan untuk menggunakan sarana, prasarana dan fasilitas.
- 2) Pendidik dan tenaga kepedidikan berkewajiban:
 - a) Menciptakan suasana pendidikan yang bermakna, menyenangkan, kreatif, dinamis, dan dialogis.
 - b) Mempunyai kometmen secara profesional untuk meningkatkan mutu pendidikan
 - c) Memberi teladan dan menjaga nama baik lembaga, profesi, dan kedudukan sesuai dengan kepercayaan yang diberikan kepadanya.

Dalam lingkungan masyarakat, tenaga kependidikan masih dianggap mempunyai dua arti yaitu guru yang ada dalam

¹⁶ Ibid. h. 23

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

masyarakat (informal) seperti guru mengaji, ustadz maupun orang tua atau disegani dalam masyarakat tersebut. Yang kedua yaitu tenaga kependidikan formal yaitu guru yang ada dalam sekolah-sekolah. Namun peran guru disini tidak hanya di sekolah saja tetapi juga di lingkungan masyarakatnya sehari-hari.

Tenaga kependidikan berbeda dengan tenaga pendidikan (tenaga lembaga pendidikan). Lembaga pendidikan merupakan organisasi pelaksana pendidikan dan pengelola penyelenggara pendidikan. Tenaga pendidikan termasuk personil yang ada di dalam lembaga pendidikan, tetapi tidak semua personil yang ada di dalam lembaga pendidikan dapat disebut tenaga pendidikan. Kemudian, tenaga kependidikan adalah tenaga- tenaga (personil) yang berkecimpung di dalam lembaga atau organisasi pendidikan yang memiliki wawasan pendidikan (memahami falsafah dan ilmu pendidikan), dan melakukan kegiatan pelaksanaan pendidikan (mikro atau makro) atau penyelenggaraan pendidikan.

b. Klasifikasi Tenaga Kependidikan

Klasifikasi tenaga kependidikan yang dikutip dari Rusyidi Ananda mengemukakan sebagaimana yang dimaksud dengan tenaga kependidikan dan pendidik yang menurut Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, berbunyi:¹⁷

¹⁷ *Opcit.* Rusyidi Ananda, h. 18

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1) Kepala Satuan Pendidikan

Kepala satuan Pendidikan adalah orang yang diberi wewenang dan tanggung jawab untuk memimpin instansi atau satuan Pendidikan, dalam hal ini masuk kedalam kategori tenaga kependidikan:

- a) Rektor
- b) Kepala Sekolah
- c) Direktur atau istilah lainnya.

2) Pendidik

Pendidik adalah tenaga kependidikan yang berpartisipasi dalam penyelenggaraan Pendidikan dengan tugas khusus sebagai profesi pendidik. Termasuk dalam kategori tenaga kependidikan:

- a) Guru
- b) Dosen
- c) Konselor
- d) Pengawas
- e) Pamong belajar
- f) Widyaiswara
- g) Tutor
- h) Fasilitator
- i) Ustad dan Sebutan dalam istilah lain yang berlaku di masyarakat

3) Tenaga Kependidikan Lainnya

Tenaga kependidikan lainnya adalah orang yang berpartisipasi dalam penyelenggaraan pendidikan pada satuan pendidikan atau institusi walaupun tidak secara langsung terlibat dalam proses pendidikan, dalam hal ini termasuk kedalam tenaga kependidikan:

- a) Wakil kepala sekolah
- b) Pustakawan
- c) Laboran
- d) Tata usaha
- e) Pelatih ekstrakurikuler
- f) Petugas keamanan

3. Konsep Pembinaan Tenaga Kependidikan

a. Konsep Pembinaan Tenaga Kependidikan

Pembinaan tenaga kependidikan merupakan salah satu upaya dalam pemenuhan kebutuhan dimasa akan datang, hal ini juga sangat perlu dilaksanakan karena adanya program dan kurikulum sekolah yang selalu harus berubah dan berkembang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan, masyarakat, dan kebudayaan sehingga perlu adanya perkembangan pengetahuan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

bagi tenaga kependidikan agar terciptanya pegawai yang berkualitas dalam meningkatkan kinerjanya.¹⁸

Pembinaan dan pengembangan adalah dua istilah yang terkadang digunakan secara bersama atau bergantian. Pembinaan berguna untuk menambah dan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan agar lebih produktif sedangkan pengembangan dilakukan untuk kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan dalam organisasi di masa depan.¹⁹ Dapat penulis simpulkan pembinaan tenaga kependidikan tidak lain adalah suatu program yang diperuntukkan untuk peningkatan pengetahuan dan keterampilan yang bersifat produktif untuk instansi di masa akan datang.

Menurut Fastino dalam Candra Wijaya menjelaskan bahwa pengembangan atau pembinaan adalah suatu proses perencanaan pendidikan, pelatihan, dan pengelolaan tenaga atau guru untuk mencapai suatu hasil yang optimal. Sedangkan menurut Wendell French, pengembangan merupakan penarikan, seleksi pembinaan, penggunaan, dan pemeliharaan sumber daya manusia oleh organisasi atau lembaga.²⁰

¹⁸ Amka, *Buku Ajar Manajemen dan Administrasi Sekolah*, (Sidoarjo: Nizamia Learning Center, 2021) h. 126

¹⁹ Lorensius Amon, dkk., Tugas dan Fungsi Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan, (*Gaudium Vestrum: Jurnal Kateketik Pastoral* - Vol. 5, No. 1, Januari-Juni 2021), h. 7

²⁰ Candra Wijaya, dkk., *Manajemen Sumber Daya Pendidikan dan Tenaga Kependidikan*, (Medan: Lembaga Peduli Pengembangan Pendidikan Indonesia (LPPPI), 2019) h. 14

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Tim Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (AP-UNY) menyatakan bahwa pembinaan adalah semua upaya yang dilakukan oleh lembaga di dalam mempertahankan para personel untuk tetap berada di lingkungan organisasi dan mengupayakan pula kedinamisan keterampilan, pengetahuan, serta sikapnya agar mutu kerjanya bisa tetap dipertahankan. Sesuai dengan amanat undang-undang dalam mengembangkan profesi pendidik dan tenaga kependidikan, maka perlu adanya pelatihan dan pengembangan profesi.²¹

Pembinaan adalah “segala sesuatu tindakan yang berhubungan langsung dengan perencanaan, penyusunan, pembangunan, pengembangan, pengarahan, serta pengendalian segala sesuatu secara berdaya guna dan berhasil”. Usaha-usaha yang dilakukan dengan sadar, terencana, teratur dan terarah untuk meningkatkan sikap dan keterampilan anak didik dengan tindakan-tindakan, pengarahan, pembimbingan, pengembangan, simulasi dan pengawasan untuk mencapai tujuan.²² Tujuan dari kegiatan pembinaan ini adalah tumbuhnya kemampuan setiap tenaga kependidikan yang meliputi pertumbuhan keilmuannya, wawasan berpikirnya, sikap terhadap pekerjaannya dan keterampilan dalam

²¹ Mukhlisoh, “Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Madrasah Tsanawiyah Sultan Kalijaga Siwuluh”, (*Jurnal Kependidikan*, Vol. 6 No. 2 November 2018). h.238-239

²² Yusep Budiansyah, “Prinsip-Prinsip Manajemen Pembinaan Akhlak Siswa Di Sd Laboratorium Upi Kampus Cibiru”, (*Jurnal Pendidikan Agama Islam -Ta’lim* Vol. 15 No. 2 – 2017) h.143

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pelaksanaan tugasnya sehari-hari sehingga produktivitas kerja dapat ditingkatkan. Suatu program pembinaan tenaga kependidikan biasanya diselenggarakan atas asumsi adanya berbagai kekurangan dilihat dan tuntutan organisasi, atau karena adanya kehendak dan kebutuhan untuk tumbuh dan berkembang di kalangan tenaga kependidikan itu sendiri.

Pembinaan juga merupakan proses tindakan positif, yaitu proses perawatan dan perbaikan. Ketiganya mengandung arti yang sama, yaitu terciptanya kondisi yang diharapkan. Proses pemeliharaan mengacu pada kegiatan menjaga kualitas sesuatu agar tidak musnah/rusak. Dalam konteks peningkatan, pelatihan berarti kepuasan dengan peningkatan kualitas. Secara fungsional, pelatihan merupakan peningkatan kualitas multidimensi, yaitu pemeliharaan, peningkatan dan perubahan ke arah yang lebih baik.

b. Jenis Pembinaan

Program pembinaan harus mencakup tujuan, kebijakan, prosedur, anggaran, peserta, kurikulum dan waktu pelaksanaan. Program pembinaan harus dirancang untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi setiap pegawai pada jabatannya. Program pembinaan organisasi harus dikomunikasikan secara terbuka kepada seluruh anggota (pegawai) agar mereka dapat mempersiapkannya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pembinaan (*development*) menurut Hasibuan adalah suatu usaha untuk meningkatkan kemampuan teknis, teoritis, konseptual dan moral karyawan sesuai dengan kebutuhan pekerjaan/jabatan melalui pendidikan dan latihan.²³

Menurut Sagala Pembinaan dan pengembangan profesi pendidik yang dapat dilakukan adalah menyempurnakan pengembangan sistem yang terus menerus, maka program yang harus dilalui adalah pengembangan profesional berbagai tenaga kependidikan dan pendidik diperlukan program yaitu:

(1) *Program Pre Service*

Tenaga pendidikan disiapkan melalui pre service teacher education sebagai lembaga pendidikan tenaga kependidikan (LPTK) dengan strategi pelaksanaan dan pengembangan yang ditangani oleh perguruan tinggi yang menghasilkan tenaga kependidikan dan pendidik kemampuan lembaga pendidikan tenaga kependidikan (LPTK) menangani program dan melakukan inovasi dengan menanamkan pemahaman yang mendalam tentang kurikulum pada calon pendidik dengan melakukan evaluasi pada tiap periode yang telah ditentukan untuk menjamin kesinambungan pengembangan staf.

²³ M. Hasibuan, *Manajemen Sumber Daya Manusia* (Jakarta: Bumi Aksara. 2002), h. 69.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

(2) Program In Service Education

Upaya peningkatan profesi guru/pendidik di Indonesia sekurang-kurangnya menghadapi dan memperhitungkan empat faktor yaitu, ketersediaan pendidik, mutu calon pendidik, pendidikan prajabatan dan peranan organisasi profesi. Dalam rangka meningkatkan mutu, baik mutu profesional maupun mutu layanan, pendidik harus pula meningkatkan sikap profesionalnya. Pengembangan sikap profesional ini dapat dilakukan baik selagi dalam pendidikan prajabatan maupun setelah bertugas (dalam jabatan).²⁴

c. Tujuan dan Pentingnya Pembinaan Tenaga Kependidikan

Tujuan dari kegiatan pembinaan ini adalah tumbuhnya kemampuan setiap tenaga kependidikan yang meliputi pertumbuhan keilmuannya, wawasan berpikirnya, sikap terhadap pekerjaannya dan keterampilan dalam pelaksanaan tugasnya sehari-hari sehingga produktivitas kerja dapat ditingkatkan. Suatu program pembinaan tenaga kependidikan biasanya diselenggarakan atas asumsi adanya berbagai kekurangan dilihat dan tuntutan organisasi, atau karena adanya kehendak dan kebutuhan untuk

²⁴ *Opcit*, Candra Wijaya, h. 233-234

tumbuh dan berkembang di kalangan tenaga kependidikan itu sendiri.

Tujuan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan adalah untuk memperbaiki efektivitas pegawai dalam mencapai hasil-hasil kerja yang telah ditetapkan dengan cara memperbaiki pengetahuan pegawai, ketrampilan pegawai maupun sikap pegawai itu sendiri terhadap tugas-tugasnya.

Pembinaan tenaga kependidikan perlu dilaksanakan karena adanya program dan kurikulum sekolah yang selalu harus berubah dan berkembang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan, masyarakat, dan kebudayaan sehingga perlu adanya perkembangan pengetahuan bagi guru sebagai tenaga kependidikan. Pengembangan tenaga kependidikan adalah untuk meningkatkan kemampuan dan kecakapan tenaga kependidikan dan atas dasar tersebut para tenaga kependidikan menjadi lebih produktif. Dalam usaha pengembangan dan peningkatan tenaga kependidikan biasanya dilakukan latihan-latihan tertentu sesuai dengan arah kemampuan yang telah dimiliki atau searah dengan bidang kerja dari masing-masing karyawan yang bersangkutan atau dalam menjalankan pekerjaannya lebih profesional.²⁵

Dalam pengembangan pegawai, ada beberapa macam latihan jabatan, yaitu latihan prajabatan dan latihan dalam jabatan.

²⁵ M. Manullang, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, (Yogyakarta: BPFE, 2001), h. 41

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Latihan prajabatan dibedakan menjadi dua, yaitu yang bersifat umum dan khusus, latihan prajabatan yang bersifat khusus hanya diikuti oleh calon pegawai negeri sipil yang ditunjuk oleh pimpinan instansi yang bersangkutan. Sedangkan latihan prajabatan yang bersifat umum adalah latihan yang diikuti oleh setiap calon pegawai negeri sipil yang baru diangkat. Latihan dalam jabatan terdiri dari latihan jabatan staf yang diberikan kepada para staf pimpinan atau para pembantu pimpinan, latihan jabatan lini yang diberikan kepada para pimpinan jabatan lini, dan latihan jabatan pimpinan diberikan kepada para pegawai yang menduduki jabatan kepala dan wakil kepala kantor, biro, dan sebagainya.

d. Prinsip Pembinaan Tenaga Kependidikan

Dalam pelaksanaan suatu program pembinaan dan pengembangan tenaga kependidikan maka biasanya harus melakukan hal yang diselenggarakan atas asumsi dari berbagai kekurangan yang dapat dilihat dan tuntutan organisasi atau suatu kehendak serta kebutuhan untuk pertumbuhan dan perkembangan tenaga kependidikan.

Program pembinaan biasanya dilakukan dengan asumsi bahwa berbagai kesenjangan terlihat pada tuntutan organisasi atau keinginan dan kebutuhan tenaga kependidikan itu sendiri untuk tumbuh dan berkembang. Dalam melaksanakan pembinaan tenaga

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kependidikan ada beberapa prinsip yang harus diperhatikan yang dikutip dari Eka Prihatin, yaitu²⁶:

- 1) Pembinaan tenaga kependidikan patut dilakukan untuk semua jenis tenaga kependidikan baik untuk tenaga struktural, tenaga fungsional maupun tenaga teknis pendidikan.
- 2) Pembinaan tenaga kependidikan berorientasi pada perubahan tingkah laku dalam rangka untuk peningkatan kemampuan professional dan atau teknis untuk pelaksanaan tugas sehari-hari sesuai dengan posisinya masing-masing.
- 3) Pembinaan tenaga kependidikan dilaksanakan untuk mendorong meningkatkan kontribusi setiap individu terhadap organisasi pendidikan; dan menyediakan bentuk-bentuk penghargaan, kesejahteraan dan intensif sebagai imbalnya guna menjamin terpenuhinya secara optimal secara kebutuhan sosial ekonomis maupun kebutuhan psikologi.
- 4) Pembinaan tenaga kependidikan dirintis dan diarahkan untuk mendidik dan dilatih seseorang sebelum maupun sesudah menduduki jabatan/posisi, baik karena kebutuhan-kebutuhan yang berorientasi terhadap lowongan jabatan yang akan datang.
- 5) Pembinaan tenaga kependidikan sebenarnya dirancang untuk memenuhi tuntutan pertumbuhan dalam jabatan,

²⁶ Eka Prihatin, *Teori Administrasi Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2011), h. 78

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pengembangan profesi, pemecahan masalah, kegiatan remedial, pemeliharaan motivasi kerja dan ketahanan organisasi pendidikan.

- 6) Khusus menyangkut pembinaan dan jenjang karier tenaga kependidikan disesuaikan dengan kategori masing-masing jenis tenaga kependidikan itu sendiri meskipun demikian, dapat saja berjalan karir seseorang menempuh penugasan yang silih berganti antara struktural dan fungsional hingga kepuncakan karirnya tentu saja untuk hal tersebut ditempuh prosedur-prosedur yang tidak mengurangi arti profesionalisme yang hendak diwujudkan.

Ajat Rukajat juga mengemukakan beberapa prinsip yang patut diperhatikan dalam penyelenggaraan pembinaan tenaga kependidikan ini yaitu²⁷ :

- 1) Pembinaan Tenaga Kependidikan Merupakan Bagian dari Program Pengembangan Sekolah

Pembinaan tenaga kependidikan bukan kegiatan yang berdiri sendiri, tetapi harus merupakan bagian integral dari upaya pengembangan sekolah sebagai konsekwensinya pembinaan tenaga kependidikan harus sesuai dengan tujuan, target, dan tahap pengembangan sekolah. Sebagai contoh, jika

²⁷ Ajat Rukajat, Strategi Pembinaan Profesionalisme Tenaga Pendidik Untuk Meningkatkan Mutu Lulusan (Studi Kasus pada SMK Al-Mukhtariyah, SMKN 5 Garut dan SMKN 6 Garut) , *al-Afkar, Journal for Islamic Studies*, Vol. 2, No.1, January 2019 E-ISSN :2614-4905, P-ISSN :2614-4883, h. 93-95

dalam pembinaan tenaga kependidikan terdapat pengiriman guru atau tata usaha untuk mengikuti pelatihan, jenis dan materi pelatihan tersebut harus sesuai dengan kebutuhan dan upaya pengembangan sekolah. Jika ada dua tawaran pelatihan dan sekolah harus memilih, maka kriteria pemilihan harus didasarkan kesesuaian dengan program pengembangan sekolah. Karena merupakan bagian integral dari program pengembangan sekolah, maka program pembinaan tenaga kependidikan disusun berdasarkan tujuan dan target-target dari program pengembangan sekolah yang telah ditetapkan. Misalnya dalam program pengembangan sekolah ditargetkan selama dua tahun, daya serap mata pelajaran Matematika mencapai 80%. Berdasarkan target tersebut, program pembinaan tenaga kependidikan perlu diarahkan untuk melakukan analisis dan upaya untuk meningkatkan kinerja gurunya, misalnya melalui pelatihan, mendorong untuk melakukan tes dianostik sehingga diketahui kesulitan yang di alami siswa dan kemudian dilakukan upaya untuk mengatasinya.

2) Tujuan Pembinaan Tenaga Kependidikan Adalah Meningkatkan Mutu Kinerja yang Bersangkutan

Tujuan pembinaan tenaga kependidikan bukan sekedar meingkatkan kemampuan dan keterampilan yang bersangkutan, tetapi yang pokok adalah meningkatkan kinerja. Oleh karena itu,

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

berhasil tidaknya pembinaan tenaga kependidikan harus diukur dari kinerja yang bersangkutan dan bukan dari tambahan pengetahuan dan atau keterampilan. Sebagai contoh, jika guru mengikuti program pembinaan melalui serangkaian kegiatan MGMP, maka hasilnya harus dilihat dari peningkatan mutu kegiatan pembelajaran yang dibina dan hasil belajar siswanya. Jika tata usaha mengikuti program pembinaan melalui pelatihan administrasi sekolah, maka hasil harus dilihat. Apakah setelah itu administrasi sekolah menjadi yang menjadi tanggung jawabnya menjadi lebih rapih, arsip/dokumen dapat dicari dengan cepat, seterusnya. Jika kepala sekolah mengikuti pelatihan manajemen, maka hasilnya harus dilihat dari peningkatan manajemen sekolah.

3) Pembinaan Profesionalisme Tenaga Kependidikan adalah Program Jangka Panjang dan Berkesinambungan

Tenaga kependidikan dan pendidikan diabad ke-21 harus memiliki pemahaman bahwa pelayanan dan pembelajaran di sekolah haruslah semenarik mungkin, untuk itu hadirnya teknologi di dalam proses pembelajaran itu merupakan suatu yang memungkinkan. Untuk dapat menggunakan peralatan teknologi yang digunakan sebagai media pembelajaran, maka tenaga kependidikan dan pendidikan diabad ke-21 dituntut untuk memiliki keahlian-keahlian standar abad ke-21, yaitu :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- a) Dapat mengoperasikan dan mengerti komputer atau laptop.
 - b) Menguasai berbagai software seperti Microsoft Office atau yang sejenisnya.
 - c) Dapat mengoperasikan kamera video, karena bagaimanapun rekaman atau foto ke dalam kelas dapat membantu siswa belajar.
 - d) Mampu mengedit gambar atau video (dapat membuat film sederhana untuk keperluan belajar).
 - e) Dapat membuat presentasi dan mempunyai keahlian untuk memberikan presentasi menarik.
 - f) Dapat menulis esai atau cerita sederhana, sebab kalau tidak bagaimana bisa mengajarkan siswa ber-esai ria.
 - g) Familiar dengan jejaring sosial dan internet.
 - h) Mengenal dunia blogging atau paling tidak mempunyai blog sendiri meski sederhana saja
- 4) Pelatihan Bukan Satu-satunya Pilihan dalam Pembinaan Profesionalisme Tenaga Kependidikan

Pembinaan tenaga kependidikan seharusnya dilakukan terus menerus, misalnya pertemuan profesi (MGMP, MGP, MKKTU, MKKS dan sebagainya), mendorong dan member kesempatan kepada guru/staf untuk mengajukan gagasan untuk meningkatkan kinerja sekolah, supervisi yang baik member reward bagi berprestasi dan sebagainya. Prinsipnya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pengembangan tenaga kependidikan di sekolah, mencakup berbagai upaya yang dapat meningkatkan kinerja mereka.

Sekolah seharusnya memiliki program pengiriman staf untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan, baik untuk jangka menengah maupun tahunan, yang dijabarkan dari pengembangan program sekolah. Dalam program tersebut harus tercantum, program pendidikan dan pelatihan apa yang bersangkutan berangkat mengikuti pendidikan atau pelatihan diluar sekolah. Agar tidak banyak mengganggu jalannya program sekolah, sebaiknya program pelatihan sedapat mungkin diletakkan pada sehari-hari libur atau sehari-hari tidak efektif. Pembinaan tenaga kependidikan patut dilakukan untuk semua jenis tenaga kependidikan baik untuk tenaga struktural, tenaga fungsional maupun tenaga teknis penyelenggara pendidikan.

Pembinaan tenaga kependidikan berorientasi pada perubahan tingkah laku dalam rangka peningkatan kemampuan profesional dan atau teknis untuk pelaksanaan tugas sehari-hari sesuai dengan posisinya masing-masing. Dan juga pembinaan tenaga kependidikan dilaksanakan untuk mendorong meningkatnya kontribusi setiap individu terhadap organisasi pendidikan atau sistem sekolah; dan menyediakan bentuk-bentuk penghargaan, kesejahteraan dan insentif sebagai imbalannya guna menjamin

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



terpenuhinya secara optimal kebutuhan sosial ekonomis maupun kebutuhan sosial-psikologi.

Pembinaan tenaga kependidikan dirintis dan diarahkan untuk mendidik dan melatih seseorang sebelum maupun sesudah menduduki jabatan/posisi, baik karena kebutuhan-kebutuhan yang berorientasi terhadap lowongan jabatan/posisi di masa yang kan datang. Pembinaan tenaga kependidikan sebenarnya dirancang untuk memenuhi tuntutan pertumbuhan dalam jabatan, pengembangan profesi, pemecahan masalah, kegiatan-kegiatan remedial, pemeliharaan motivasi kerja dan ketahanan organisasi pendidikan. Menyangkut pembinaan dan jenjang karier tenaga kependidikan disesuaikan dengan kategori masing-masing jenis tenaga kependidikan itu sendiri. Meskipun demikian, dapat saja berjalan karier seseorang menempuh puncak kariernya.

e. Proses Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Kependidikan

Dalam melaksanakan tugasnya seorang pegawai/karyawan, seorang pegawai tidak mungkin statis tetapi harus dinamis serta senantiasa berusaha untuk dapat meningkatkan prestasi/hasil karyanya, karir serta jabatannya. Untuk itulah kegiatan pengembangan pegawai akan terjadi baik di lingkungan pegawai negeri maupun swasta, menurut Ary Gunawan seorang pegawai telah memiliki bekal pengetahuan serta ketrampilan sebagai "*pre service training*" namun demi efektivitas dan efisiensi serta

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

peningkatan produktivitas keduanya, maka kemampuan-serta keterampilannya perlu terus dikembangkan dan ditingkatkan, bila tidak ingin ketinggalan zaman, melalui "*in service training*".²⁸

Dalam upaya pengembangan tenaga kependidikan ini, peran dan komitmen pimpinan sangat diperlukan. Karena tidak jarang aktivitas pembinaan tersebut terhambat karena tidak adanya komitmen dan pimpinan untuk mau mengembangkan stafnya. Dengan demikian kebutuhan pengembangan staf senantiasa menjadi agenda penting yang dapat dijalankan secara kooperatif antara pimpinan dengan pihak yang dipimpinnya.

Pembinaan profesional tenaga kependidikan bertujuan untuk memenuhi tiga kebutuhan yang, meskipun sangat beragam, memiliki banyak kesamaan. *Pertama*, kebutuhan sosial meningkatkan kemampuan sistem pendidikan yang efektif dan manusiawi, serta menyesuaikan dengan kebutuhan sosial. *Kedua*, cara harus ditemukan untuk membantu mengembangkan kepribadian mereka secara utuh. Dengan demikian, tenaga kependidikan dapat mengembangkan potensi sosial dan akademik generasi muda dalam interaksinya dengan lingkungan alam. *Ketiga*, kebutuhan untuk mengembangkan dan memupuk keinginan tenaga kependidikan untuk menikmati dan memelihara kehidupan pribadinya, serta membantu administrasi siswanya

²⁸ Ary Gunawan, *Administrasi Sekolah* (Jakarta: Rieneka Cipta, 2002), h. 62.

mengembangkan keinginan dan kepercayaan diri untuk memenuhi kebutuhan pribadi sesuai dengan potensi dasarnya.

Kebutuhan pertama berkaitan langsung dengan kesejahteraan sosial para tenaga kependidikan di tempat tinggalnya. Kebutuhan lain terkait dengan semangat dan moral para tenaga kependidikan di sekolah tempatnya bekerja. Persyaratan ketiga dan mungkin yang paling penting adalah proses seleksi untuk menentukan kualitas tenaga kependidikan yang terlibat dalam berbagai kegiatan pembinaan dan uraian tugas.

Menurut Hartati Sukirman, ditinjau dari sudut manajemen pembinaan tenaga kependidikan dapat dilakukan secara umum meliputi beberapa langkah yaitu²⁹:

1) Menganalisis kebutuhan.

Analisis kebutuhan dilakukan dengan cara mengidentifikasi ketrampilan kinerja, menyusun program yang sesuai, melaksanakan riset dalam meningkatkan kinerja.

2) Menyusun rancangan instruksional.

Rancangan instruksional meliputi sasaran, metode instruksional, media urutan dan gambaran mengenai materi pembinaan.

²⁹ *Opcit.* Candra Wijaya, h. 241-242

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 3) Mengesahkan program pembinaan.

Suatu program pembinaan harus mendapat persetujuan dan pertimbangan dari pihak instansi yang berwenang.

- 4) Tahap implementasi.

Merupakan tahap pelaksanaan program pembinaan yang menggunakan teknik pelatihan misalnya diskusi, lokakarya, dan seminar.

- 5) Tahap evaluasi dan tindak lanjut.

Melihat bagaimana program pembinaan yang telah dilakukan dinilai sejauh mana tingkat keberhasilan dan kegagalannya, misalnya keterampilan dan hasil belajar, respons peserta terhadap program pelatihan, dan perilaku kinerja setelah mengikuti program pelatihan.

Dalam hal pembinaan tenaga kependidikan dapat dilaksanakan dengan:

- a) Bimbingan berupa petunjuk yang diberikan pegawai, pada waktu melaksanakan tugas.
- b) Latihan-latihan berupa intern dan ekstern.
- c) Pendidikan formal.
- d) Promosi berupa pengangkatan jabatan ke yang lebih tinggi.
- e) Penataran.
- f) Lokakarya atau workshop.

Pembinaan tenaga kependidikan dapat dilakukan melalui jalur atau cara diklat dan jalur non diklat. Jalur diklat seperti melanjutkan pendidikan, penataran, kegiatan seminar, lokakarya, dan lain-lain, jalur non diklat misalnya dapat berbentuk promosi jabatan, pemberian bonus dan insentif, teguran dan hukuman³⁰. Pembinaan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan adalah tanggung jawab yang bersangkutan dan dapat dilakukan melalui beberapa alternatif yaitu dengan cara :

a. Pendidikan lanjutan

Yakni beralih karier sesuai dengan tuntutan lembaga akan tenaga penunjang, khususnya tenaga administrasi, pustakawan, serta tenaga di pusat informasi. Hal ini bertujuan untuk mendapatkan kualifikasi yang lebih tinggi sesuai dengan tuntutan karier dan jabatan.

b. Program penyegaran

Adalah mencakup pelatihan atau lokakarya atau studi banding dimaksudkan untuk memantapkan penguasaan materi dibidang keterampilan yang berkenaan dengan pekerjaan seperti keterampilan bahasa asing, program komputer, keterampilan komputer, keterampilan administrasi, keuangan serta pengelolaan laboratorium.

³⁰ Anas Harun, Pengembangan Tenaga Kependidikan, (*Jurnal Islamika*, Volume 13 Nomor 2 Tahun 2013). h.169

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Magang

Sesuai dengan keahlian yang diperlukan, seorang staf penunjang dicangkokkan atau magang di perguruan tinggi atau instansi lain

Cara yang lebih populer adalah melalui penataran (inservice training) baik dalam rangka penyegaran maupun dalam rangka peningkatan kemampuan tenaga kependidikan. Cara-cara lainnya dapat dilakukan sendiri-sendiri (*selfpropelling growth*) atau bersama-sama (*collaborative effort*), misalnya mengikuti kegiatan atau kesempatan; ore-service training, on the job training, seminar, workshop, diskusi panel, rapat-rapat, simposium, konferensi dan sebagainya.³¹

B. Proposisi

Proposisi secara *terminology* adalah pernyataan dalam bentuk kalimat yang dapat dinilai benar dan salahnya. Proposisi merupakan unit terkecil dari pemikiran yang mengandung maksud sempurna jika menganalisis suatu pemikiran, tarulah suatu buku, maka akan mendapati kesatuan pemikiran dalam buku tersebut, lebih khusus lagi dalam bab-bab nya, pada paragrafnya dan akhirnya pada unit yang tidak bisa dibagi lagi yakni yang disebut proposisi. Proposisi masih bisa dianalisis menjadi kata-

³¹ *Loc.cit*, Candra Wijaya, h.242

kata, tetapi kata-kata hanya menghadirkan pengertian sesuatu, bukan maksud atau pemikiran sesuatu tersebut.³²

Proposisi dalam kamus bahasa Indonesia merupakan rancangan usulan yang dapat dipercaya atau dibuktikan berdasarkan kenyataan. Konsep tersebut digunakan untuk menguraikan konsep teori agar tidak terjadi kesalahan dalam memahami materi dan lebih mudah dalam memahami materi. Dengan bantuan kegiatan penelitian ini dapat diketahui kondisi riil lapangan, dalam menganalisis perkembangan tenaga kependidikan. Informasi yang diperoleh kemudian digunakan untuk menganalisis bagaimana tenaga kependidikan dapat dikembangkan lebih lanjut.

Dalam penelitian ini, peneliti mengukur pelaksanaan pembinaan tenaga kependidikan oleh kepala sekolah dengan menggunakan indikator sebagai berikut:

1. Menganalisis kebutuhan.

Analisis kebutuhan dilakukan dengan cara mengidentifikasi ketrampilan kinerja, menyusun program yang sesuai, melaksanakan riset dan meningkatkan kinerja.

2. Menyusun rancangan instruksional.

Rancangan instruksional meliputi sasaran, metode instruksional, media urutan dan gambaran mengenai materi pembinaan.

³² Mundiri, *Logika*, (Jakarta: Rajawali Pres, 2017). h. 53.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Mengesahkan program pembinaan.

Suatu program pembinaan harus mendapat persetujuan dan pertimbangan dari pihak instansi yang berwenang.

4. Tahap implementasi.

Merupakan tahap pelaksanaan program pembinaan yang menggunakan teknik pelatihan misalnya diskusi, lokakarya, dan seminar.

5. Tahap evaluasi dan tindak lanjut.

Melihat bagaimana program pembinaan yang telah dilakukan dinilai sejauh mana tingkat keberhasilan dan kegagalannya.

C. Penelitian Relevan

Untuk menghindari kesamaan antara penelitian, penelitian tersebut dilakukan. Selain menunjukkan keaslian penelitian, juga membantu peneliti untuk memilih desain penelitian yang tepat karena dalam konteks yang sama peneliti belum pernah mempelajari topik tersebut. Beberapa penelitian yang relevan dengan penelitian ini adalah :

1. Penelitian yang dilakukan oleh Yashinta Maharani yang berjudul "*Pengelolaan Pembinaan Tenaga Kependidikan Di MAN Kendal*". Hasil penelitian ini bertujuan untuk Penelitian ini dilatar belakangi oleh adanya beberapa guru ada yang bukan berlatar sarjana pendidikan atau S.Pd namun tetap diperbantukan untuk menjadi

tenaga pengajar di dalam kelas. Serta lulusan menengah atas dapat diperbantukan sebagai tenaga staf tata usaha.

Persamaan penelitian terdahulu dengan yang saya teliti adalah terletak pada model yang diterapkan sama-sama pembinaan tenaga kependidikan, namun didalam penelitian ini banyak yang belum terjawab dalam proses pembinaan tenaga pendidikan terutama pada sekolah islam terpadu yang mengedepankan jiwa keislaman yang tinggi.

2. Penelitian yang dilakukan oleh Ridwan MK. yang berjudul “Kebijakan Kementerian Agama Tentang Program Profesionalisasi Guru Madrasah Aliyah Negeri dan Swasta Se Kabupaten Aceh Tengah”. Hasil penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana perencanaan, pelaksanaan serta hambatan-hambatan dalam program profesionalisasi guru Madrasah Aliyah oleh Kementerian Agama Kabupaten Aceh Tengah. Metode yang digunakan adalah metode diskriptif dengan pendekatan kualitatif. Pengumpulan data menggunakan teknik wawancara, Observasi dan Dokumentasi. Subjek penelitian adalah Kasi Madrasah Dan Pendidikan Agama (Mapenda).

Persamaan penelitian terdahulu dengan yang saya teliti adalah terletak pada model yang diterapkan sama-sama melibatkan pembinaan dan pengembangan. Sedangkan untuk perbedaannya yaitu penelitian yang dilakukan sebelumnya mencangkup kebijakan program

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

profesionalisasi guru di Kementerian Agama, sedangkan peneliti ingin melaksanakan penelitian hanya dalam pembinaan tenaga kependidikan

3. Penelitian yang dilakukan oleh Mukhlisoh yang berjudul “*Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Madrasah Tsanawiyah Sunan Kalijaga Siwuluh*”. Hasil penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan manajemen sumber daya manusia meliputi perencanaan, perekrutan, penempatan dan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan di Madrasah Tsanawiyah Sunan Kalijaga Siwuluh kecamatan Bulakamba kabupaten Brebes

Persamaan penelitian terdahulu dengan yang saya teliti adalah terletak pada model yang diterapkan sama-sama melibatkan kepala sekolah untuk diskusi saat melaksanakan perannya. Sedangkan untuk perbedaannya yaitu penelitian yang dilakukan sebelumnya dalam manajemen sumber daya manusia, sedangkan peneliti ingin melaksanakan penelitian hanya dalam pembinaan tenaga kependidikan

4. Penelitian yang dilakukan oleh Imam Nur Muhammad Dini yang berjudul “*Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Kinerja Guru di SMA Muhammadiyah WAY Jepara Kabupaten Lampung Timur*”. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa kepemimpinan kepala sekolah sebagai supervisor dalam meningkatkan kinerja guru dapat dibuktikan dengan meningkatnya keaktifan, keefisiensi, dan kerjasama antar guru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Persamaan penelitian terdahulu dengan yang saya teliti adalah terletak pada model yang diterapkan sama-sama melibatkan kepala sekolah untuk diskusi saat melaksanakan perannya. Sedangkan untuk perbedaannya yaitu penelitian yang dilakukan sebelumnya untuk meningkatkan kinerja guru, sedangkan peneliti ingin pembinaan tenaga kependidikan.

5. Penelitian yang dilakukan oleh Alimudin yang berjudul “*Peran Kepala Sekolah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Guru Pada SMK Al-Hidayah Lestari Lebak Bulus Jakarta Selakatan*”. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa kepemimpinan kepala sekolah sebagai supervisor dalam meningkatkan disiplin kerja guru dapat dibuktikan dengan meningkatnya peningkatan pribadi dan profesi guru untuk lebih disiplin kedepannya.

Persamaan penelitian terdahulu dengan yang saya teliti adalah terletak pada model yang diterapkan sama-sama melibatkan kepala sekolah untuk diskusi saat melaksanakan perannya. Sedangkan untuk perbedaannya yaitu penelitian yang dilakukan sebelumnya untuk meningkatkan kedisiplinan kerja guru, sedangkan peneliti ingin pembinaan tenaga kependidikan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan Penelitian

Berdasarkan judul yang telah penulis ajukan, yakni Pembinaan Tenaga Kependidikan di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura, penelitian ini menggunakan jenis penelitian kualitatif dengan metode deskriptif. Penelitian kualitatif ini merupakan penelitian yang bertujuan untuk memahami secara holistik fenomena yang dialami subjek, seperti perilaku, persepsi, motivasi, tindakan, dan lain-lain, melalui penggunaan kata-kata dan deskripsi bahasa dalam lingkungan khusus.³³

Dapat disimpulkan bahwa penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif, karena semua data yang diperoleh berdasarkan uraian yang disajikan dalam bentuk wawancara dan hasil personal. Penelitian ini merupakan jenis penelitian yang berbasis studi kasus. Penelitian ini akan menjabarkan secara jelas dan mendalam mengenai “Pembinaan Tenaga Kependidikan di SMP-IT Al-Fath Siak Sri Indrapura”.

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan berada di lokasi Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu (SMP-IT) Al-Fath Siak Sri Indrapura. Penelitian ini dilakukan 57 hari terhitung pada tanggal 25 Januari 2023 - 23 Maret 2023.

³³ Tohirin, *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Pendidikan dan Bimbingan Konseling*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, Cetakan ke-3, 2013), h. 3.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

C. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek penelitian ini adalah seorang kepala sekolah yang memiliki peran besar tersendiri dalam pembinaan tenaga kependidikan. Sedangkan untuk objeknya adalah Pembinaan Tenaga Kependidikan pada SMP IT Al Fath yang dilaksanakan oleh SMP IT Al-Fath Yayasan Sulthan Muhammad Abdul Jalil Muzaffar Syah Siak Sri Indrapura.

D. Informan Penelitian

Dalam penelitian ini yang menjadi informan utama adalah kepala sekolah selaku pembina. Sedangkan informan pendukung dari penelitian ini adalah wakil kepala sekolah bidang kurikulum, 2 orang tenaga kependidikan, 2 orang tenaga pendidikan, dan 4 orang peserta didik di SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura.

E. Teknik Pengumpulan Data

Pengumpulan data yang di laksanakan oleh penulis dalam pembinaan tenaga kependidikan di SMP IT Al Fath Siak Sri Indrapura dengan mengumpulkan sejumlah informasi yang dibuktikan berkenaan dengan program pembinaan tenaga kependidikan di lapangan hal ini agar dapat memahami kenyataan yang terjadi di lapangan sesuai tuntutannya.

Dalam pelaksanaan penelitian ini teknik di dalam pengumpulan data-data yang telah dilakukan penulis menggunakan metode-metode yang dapat dijabarkan berikut ini :

1. Observasi

Di dalam metode observasi ini diartikan sebagai pengalaman dan pencatatan secara sistematis mengenai segala hal yang tampak pada objek penelitian, dan juga metode ini dilakukan berguna untuk mendapatkan informasi tambahan sebelum wawancara yang akan dilakukan. Teknik digunakan untuk mendapatkan fakta-fakta yang tampak (empirik) dan guna memperoleh wawasan baru untuk pemahaman konteks maupun fenomena yang diteliti yang terlihat di ranah penelitian atau yang terkait dengan fokus atau variable yang akan diteliti.³⁴

Metode observasi dapat dilakukan dengan penglihatan, pendengaran, peraba. Observasi yang akan penulis gunakan adalah observasi nonpartisipatif, dimana penulis tidak ikut berperan dalam kegiatan melainkan penulis mengamati jalannya kegiatan tersebut. Jadi, penulis mengumpulkan data dengan mengamati objek yang dapat memperoleh gambaran secara menyeluruh bagaimana pembinaan tenaga kependidikan oleh kepala sekolah SMP IT Al Fath Siak Sri Indrapura.

2. Interview (Wawancara)

³⁴ Widodo, *Metodologi Penelitian Populer & Praktis*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada.2017) h. 74.

Metode penelitian *interview* atau wawancara digunakan sebagai suatu metode pengumpulan data, Esterberg mendefinisikan *interview* sebagai berikut: “*a meeting of two persons to exchange information and idea through question and a particular topic*”. Wawancara merupakan pertemuan antara dua individu untuk saling bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat dikonstruksikan makna dalam suatu topik tertentu.³⁵ Maka dengan demikian metode *interview* atau wawancara adalah alat pengumpulan data melalui tanya jawab secara bertahap untuk konsultasi mengenai sesuatu hal informasi atau permasalahan.

Jadi pada penelitian ini penulis menggunakan jenis wawancara semi terstruktur bebas terpimpin yakni penulis mempersiapkan kerangka pertanyaan sebelum *interview* terlaksanakan. Penulis juga memberikan kebebasan kepada responden dalam menjawab pertanyaan yang telah diajukan kepada narasumber, dalam memperoleh data yang akurat mengenai pembinaan tenaga kependidikan di SMP-IT Al-Fath Siak Sri Indrapura.

Dalam penelitian ini penulis melakukan *interview* dengan memberikan beberapa pertanyaan langsung kepada responden yang berkaitan dengan masalah yang akan diteliti. Dalam hal ini peneliti melakukan wawancara dengan kepala sekolah selaku pimpinan yang mempunyai peran dalam pembinaan tenaga kependidikan.

³⁵ Sugiono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, Cetakan Ke-2 2020), h. 195

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Disamping melakukan wawancara terhadap kepala sekolah peneliti juga melakukan wawancara terhadap wakil kepala sekolah bidang kurikulum, 2 orang tenaga kependidikan, 2 orang tenaga pendidikan, dimana mereka ini sebagai perpanjangan tangan kepala sekolah dalam melaksanakan kegiatannya di sekolah. Selain dari kepala sekolah dan bawahannya peneliti juga melakukan wawancara terhadap 4 orang siswa, dimana siswa sebagai penerima pelayanan administrasi di sekolah tersebut.

3. Dokumentasi

Dokumentasi merupakan kegiatan yang bersifat pengumpulan data melalui penelusuran dokumen dengan memanfaatkan dokumen-dokumen yang berupa tertulis, gambar, foto atau benda-benda yang bersifat sesuai dengan aspek yang diteliti³⁶. Dokumentasi digunakan untuk mengumpulkan data-data penelitian yang berupa dokumen-dokumen yang diperlukan, seperti deskripsi lokasi penelitian dan berkas-berkas lainnya yang terkait dengan penelitian.

Dengan metode dokumentasi ini peneliti mengambil data dari catatan-catatan proses pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan oleh SMP IT Al Fath Siak Sri Indrapura, serta catatan-catatan prestasi yang diperoleh tenaga kependidikan dalam pembinaan tenaga kependidikan. Untuk catatan pembinaan dan prestasi oleh tenaga

³⁶ *Opcit*, Widodo, h.75

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pendidikan penulis melihat catatan yang ada di bagian tata usaha yang direkap dalam bentuk arsip pegawai.

Maka dapat disimpulkan metode dokumentasi ini merupakan suatu cara pengambilan atau pengumpulan dan penghimpunan data dengan cara mengumpulkan berbagai bukti-bukti yang ada seperti bukti yang tertulis, gambar, cetak, dan lain sebagainya.

F. Teknik Analisis Data

Data yang diperoleh dalam penelitian ini, dianalisis dengan menggunakan analisis data kualitatif model Miles dan Huberman. Menurut Miles dan Huberman yang dikutip Sugiyono, menjelaskan bahwa aktivitas dalam analisis data kualitatif dimulai dengan menelaah sejak pengumpulan data, analisis data yang sudah terkumpul dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus menerus sampai tuntas, sehingga datanya jenuh. Adapun aktivitas dalam analisis data, yaitu:

1. Pengumpulan Data (*Data Collection*)

Pengumpulan data dalam penelitian kualitatif dilakukan dengan tiga cara yaitu: observasi, wawancara dan dokumentasi. Data yang diperoleh dari hasil ketiganya disebut triangulasi.

2. Reduksi Data (*Data Reduction*)

Perolehan data dilapangan jumlahnya cukup banyak, maka dari itu diperlukan di catat secara rinci dan teliti. Mereduksi juga

merupakan merangkum, pemilihan hal-hal pokok, memokuskan pada hal-hal yang diperlukan, dan membuang hal-hal yang kiranya tidak diperlukan, hal demikian dari hasil data yang telah direduksi memberikan gambaran penguat penelitian.

3. Penyajian Data (*Data Display*)

Setelah data diperoleh, data kemudian dipaparkan dengan cara uraian/narasi, bagan dan data yang telah diperoleh dari hasil dokumentasi dan observasi disajikan dalam bentuk tabel sehingga nantinya akan mudah untuk dipahami. Yang sering digunakan untuk menyajikan data dalam penelitian kualitatif ialah dengan teks yang bersifat naratif.

4. Penarikan Kesimpulan dan Verifikasi

Langkah ketiga dalam analisis data kualitatif, yaitu penarikan kesimpulan dan verifikasi. Kesimpulan yang di awal masih bersifat sementara, dan akan berubah ketika tidak ditemukannya bukti-bukti yang kuat yang mendukung pada pengumpulan data berikutnya. Tetapi, apabila kesimpulan yang dikemukakan pada tahap awal, didukung oleh bukti-bukti yang valid dan konsisten saat peneliti kembali ke lapangan mengumpulkan data, maka kesimpulan yang dikemukakan merupakan kesimpulan yang kredibel.³⁷

³⁷ *Opcit.* Sugiono, h. 323-330.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

G. Triangulasi Data

Triangulasi data juga digunakan untuk validasi data, yaitu penggunaan sesuatu selain data untuk tujuan memvalidasi atau membandingkan metode penelitian dan data. Triangulasi dengan sumber berarti untuk mendapatkan data dari sumber yang berbeda dengan teknik yang sama untuk menguji kredibilitas data dilakukan dengan cara mengecek data yang diperoleh melalui beberapa sumber³⁸. Informasi melalui berbagai cara:

1. Perbandingan data yang diamati dari berbagai pihak yang terlibat.
2. Perbandingan apa yang orang katakan secara publik dan pribadi tentang topik penelitian.
3. Perbandingan apa yang dikatakan pelaksana program (administrator).
4. Perbandingan isi dokumen tentang kepemimpinan kepala sekolah dan hasil wawancara.

Terakhir, peneliti terlebih dahulu melihat hubungan antara keduanya dalam satu pembahasan dan menarik kesimpulan atau validasi berdasarkan penyajian data. Selanjutnya Menafsirkan dan memahami fenomena/gejala yang terdeteksi. Proses validasi ini dilakukan untuk lebih memvalidasi hasil analisis yang dilakukan. Penelitian ini menggunakan tiga fase penelitian, yaitu:

- a. Fase pra-lapangan di mana peneliti melakukan penilaian lapangan untuk mengamati kinerja kepala sekolah untuk mendapatkan gambaran

³⁸ *Opcit.* Sugiono, h. 369.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sekolah secara keseluruhan. Pada langkah ini peneliti mempelajari apa yang dapat dijadikan bahan untuk mengidentifikasi masalah yang berkaitan dengan masalah yang diteliti.

- b. Tahap kedua yaitu kegiatan lapangan diserahkan kepada pembimbing skripsi berdasarkan hasil penelusuran yang diperoleh dari tahap pra lapangan SMP-IT Al-Fath Siak Sri Indrapura, dan peneliti membuat proposal sementara (dapat berubah sewaktu-waktu) pada saat pengambilan data
- c. Tahap ketiga adalah tahap analisis intensif, di mana peneliti melakukan penelitian sesuai dengan rencana yang tertuang dalam proposal. Implementasinya akan berkembang berdasarkan data yang akan didapatkan dari lapangan. Pengumpulan data dan analisis data merupakan kegiatan simultan, dan data yang terkumpul langsung dianalisis sesuai dengan metode analisis yang diunduh di atas.³⁹

UIN SUSKA RIAU

³⁹ Moeloeng, *Azas-azas Penelitian*, (Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 1990),

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





BAB V

PENUTUP

A KESIMPULAN

Berdasarkan hasil analisis data dan pembahasan tentang pembinaan tenaga kependidikan di sekolah menengah pertama islam terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura, maka penulis dapat mengambil kesimpulan dari hasil tersebut, yakni:

1. Pembinaan tenaga kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu (SMP-IT) Al-Fath Siak Sri Indrapura belum sepenuhnya berjalan sesuai dengan konsep indikator pembinaan tenaga kependidikan yaitu yang *pertama* dalam menganalisis kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan masih ada beberapa proses yang belum terealisasi yaitu mengadakan riset yang menjadi tolak ukur akan diadakan program pembinaan tersebut, yang *kedua* dalam menyusun rencana instruksional masih tidak sinkron dengan hasil yang didapati pada tahap menganalisis kebutuhan sehingga ada beberapa program yang seharusnya didahulukan malah tersingkirkan, yang *ketiga* mengesahkan program pembinaan dalam tahap ini pengesahan harus disahkan secara bersama pihak yayasan sehingga terlalu banyak program yang seharusnya dilaksanakan menjadi tidak terealisasi, yang keempat tahap implementasi program pembinaan dalam hal ini sudah sesuai dengan apa yang sudah disahkan secara bersama walaupun masih ada beberapa bahan pertimbangan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

setelah kegiatan dilaksanakan, dan yang *terakhir/kelima* tahap evaluasi dan tindak lanjut pembinaan tenaga kependidikan dalam hal ini sebelum dilaksanakan evaluasi ada suatu teknik tambahan yaitu melaksanakan riset kecil oleh seluruh pimpinan dan guru untuk menguji tingkat keberhasilan dari kegiatan yang telah mereka ikuti serta diberikan *reward* dan *punishment* dari apa yang mereka dapatkan.

2. Faktor pendukung dan penghambat dalam pembinaan tenaga kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu (SMP-IT) Al-Fath Siak Sri Indrapura, yaitu:

a. Faktor Pendukung

Dukungan dari beberapa pihak baik dari yayasan, kepala sekolah dan kerjasama antar sesama warga sekolah sebagai pendorong terlaksananya pembinaan tenaga kependidikan di sekolah.

b. Faktor Penghambat

Belum adanya waktu yang khusus dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga masih sering terjadi bentrok dengan kegiatan lain, belum adanya keuangan khusus dalam memenuhi finansial dalam program pembinaan, belum terfasilitasi sarana dan prasarana yang dikhususkan setiap instansi sehingga masih ada bentrok pemakaian sarana dan prasarana, dan tenaga kependidikan belum sepenuhnya memenuhi kualifikasi akademik yang sesuai dengan kompetensi akademik sehingga belum terciptanya profesionalitas yang baik bagi tenaga kependidikan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



B. SARAN

Berdasarkan hasil kesimpulan penelitian diatas, penulis mengajukan beberapa saran tentang Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura:

1. Kepala Sekolah SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura dapat menggunakan hasil penelitian ini untuk terus meningkatkan pelaksanaan pembinaan tenaga kependidikan.
2. Diharapkan kepada kepala sekolah untuk dapat memaksimalkan program pembinaan sesuai dengan standar operasional prosedur sehingga proses pembinaan tidak terjadi kekurangan dalam pengimplementasian dan dalam meningkatkan profesionalitas tenaga kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura.
3. Diharapkan kepala sekolah untuk meningkatkan motivasi, dorongan, dukungan, dan perhatiannya terhadap profesionalitas tenaga kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura.
4. Diharapkan kepala sekolah membuat aturan yang baru terkait pelaksanaan pemakaian sarana dan prasarana dengan bekerja sama dengan pihak yayasan agar terpenuhi pembinaan tenaga kependidikan yang lebih baik.
5. Diharapkan seluruh tenaga pendidik dan tenaga kependidikan untuk mendukung dan ikut melaksanakan keterlaksanaannya sebuah program yang telah direncanakan bukan hanya terkait pembinaan tenaga kependidikan namun semua kegiatan yang ada di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR PUSTAKA

- Amka, 2021. *Buku Ajar Manajemen dan Administrasi Sekolah*, Sidoarjo: Nizamia Learning Center
- Anas Harun, 2013. *Pengembangan Tenaga Kependidikan*, Jurnal Islamika, Volume 13 Nomor 2 Tahun 2013.
- Ajat Rukajat, 2019. Strategi Pembinaan Profesionalisme Tenaga Pendidik Untuk Meningkatkan Mutu Lulusan (Studi Kasus pada SMK Al-Mukhtariyah, SMKN 5 Garut dan SMKN 6 Garut), *al-Afkar Journal for Islamic Studies*, Vol. 2, No.1, January 2019 E-ISSN :2614-4905, P-ISSN :2614-4883.
- Ary Gunawan, 2002. *Administrasi Sekolah*, Jakarta: Rieneka Cipta
- Candra Wijaya, dkk., 2019. *Manajemen Sumber Daya Pendidikan dan Tenaga Kependidikan*, Medan: Lembaga Peduli Pengembangan Pendidikan Indonesia (LPPPI)
- Departemen Pendidikan Nasional, 2014. *Kamus Besar Bahasa Indonesia Edisi Keempat*, Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama
- E. Mulyasa, 2007. *Menjadi Kepala Sekolah Yang Profesional*, Bandung: Rosda Karya
- Eka Prihatin, 2011. *Teori Administrasi Pendidikan*, Bandung: Alfabeta,
- Lia Yuliana, 2021. *Kepemimpinan Kepala Sekolah Efektif*, Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta Pers
- Lorensius Amon, dkk., 2021. Tugas dan Fungsi Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan, *Gaudium Vestrum: Jurnal Kateketik Pastoral*-Vol. 5, No. 1, Januari-Juni 2021
- M. Hasibuan, 2002. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jakarta: Bumi Aksara
- M. Manullang, 2001. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Yogyakarta: BPFE 105
- Made Pidarta, 2011. *Manajemen Pendidikan Indonesia*, Jakarta: Rineka Cipta
- Moeloeng, 1990. *Azas-azas Penelitian*, Yogyakarta: Gadjah Mada University Press
- Mukhlisoh, 2018. “Manajemen Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Madrasah Tsanawiyah Sunan Kalijaga Siwuluh”, *Jurnal Kependidikan*, Vol. 6 No. 2 November 2018.
- Mundiri, 2017. *Logika*, Jakarta: Rajawali Pres
- Ngalim Purwanto, 2007. *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Suka Jaya.
- Permendiknas RI No. 13 Tahun 2007, *Tentang Standar Kepala Sekolah/Madrasah*, Jakarta: Salinan Permendiknas.
- Rusyidi Ananda, 2018. *Profesi Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Telaah Terhadap Pendidik dan Tenaga Kependidikan)*, Medan: Lembaga Peduli Pengembangan Pendidikan Indonesia (LPPPI)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Sri Rahmi, 2018. *Kepala Sekolah dan Guru Profesional*. Banda Aceh: Lembaga Naskah Aceh & Pascasarjana UIN Ar-Raniry Anggota IKAPI
- Sugiono, 2020. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, Bandung: Alfabeta, Cetakan Ke-2
- Syamsir, Torang, 2014. *Organisasi & Manajemen (Perilaku, Struktur, Budaya & Perubahan Organisasi)*, Bandung: Alfabeta
- Tim Redaksi Laksana, 2019. *Himpunan Lengkap Undang-undang Republik Indonesia Tentang Sistem Pendidikan Nasional (SISDIKNAS) dan Standar Nasional Pendidikan*, Yogyakarta: Laksana
- Tohirin, 2013. *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Pendidikan dan Bimbingan Konseling*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, Cetakan ke-3
- Wahjo Sumidjo, 2011. *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, Jakarta: Raja Grafindo Persada
- Widodo, 2017. *Metodologi Penelitian Populer & Praktis*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Yusep Budiansyah, “Prinsip-Prinsip Manajemen Pembinaan Akhlak Siswa Di Sd Laboratorium Upi Kampus Cibiru”, *Jurnal Pendidikan Agama Islam -Ta'lim* Vol. 15 No. 2 – 2017

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



Lampiran 1: Instrumen Penelitian (Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi)

a. Observasi

**LEMBAR INSTRUMEN OBSERVASI PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU**

Nama Responden : RIZA RACHMITA, S. Pd
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Hari/Tanggal : Senin, 06 Februari 2023 – Jum'at, 17 Februari 2023
 Tempat : SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura

No.	Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
	Menganalisis Kebutuhan Pembinaan Tenaga Kependidikan	Kepala sekolah mengidentifikasi keterampilan kinerja tenaga kependidikan Kepala sekolah menyusun program yang sesuai dengan kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan Kepala sekolah melaksanakan riset dalam meningkatkan kinerja tenaga	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

No.	Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
© Hak cipta milik UIN Suska Riau		kependidikan	
	Menyusun Rencana Instruksional Pembinaan Tenaga Kependidikan:	Kepala sekolah menentukan sasaran pembinaan tenaga kependidikan	
		Kepala sekolah merencanakan metode instruksional	
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau		Kepala sekolah merencanakan media urutan dan gambaran mengenai materi pembinaan tenaga kependidikan	
	Mengesahkan Program Pembinaan Tenaga Kependidikan:	Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan Kepala sekolah mengajukan persetujuan dan pertimbangan kepada pihak	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
	instansi yang berwenang	
Tahap Implementasi Pembinaan Tenaga Kependidikan:	Kepala sekolah melaksanakan program pembinaan tenaga kependidikan Kepala sekolah melaksanakan pembinaan dengan berbagai teknik pembinaan yang baik	
Evaluasi dan tindak lanjut pembinaan tenaga kependidikan :	Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut mengenai program pembinaan yang telah dilakukan Kepala sekolah melakukan penilaian tingkat keberhasilan dan kegagalannya program yang telah dijalankan	



b. Wawancara

➤ Kepala Sekolah

1. Dalam pembinaan tenaga kependidikan disuatu sekolah diperlukan menganalisis kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan, bagaimana cara ibu dalam menganalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan di instansi yang ibu pimpin?
 - Mengidentifikasi keterampilan kinerja tenaga kependidikan
 - Menyusun program kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan
 - Melakukan riset dalam meningkatkan kinerja tenaga kependidikan
2. Dalam menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan, Langkah apa yang ibu lakukan dalam penyusunan rencana instruksional terhadap pembinaan tenaga kependidikan di instansi yang ibu pimpin?
 - Menentukan sasaran pembinaan tenaga kependidikan
 - Merencanakan metode instruksional
 - Merencanakan media dan gambaran pembinaan
3. Dalam mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang, bagaimana cara yang ibu lakukan dalam mengesahkan program terhadap pembinaan tenaga kependidikan di instansi yang ibu pimpin?
 - Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan
 - Persetujuan dan pertimbangan kepada pihak lain
4. Setelah dilakukan pengesahan program dilanjutkan dengan tahap implementasi pembinaan tenaga kependidikan, bagaimana cara ibu dalam melakukan implementasi/penerapan program pembinaan tenaga kependidikan di sekolah yang ibu pimpin?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Pelaksanaan program pembinaan tenaga kependidikan
- Implementasi Teknik pembinaan tenaga kependidikan

5. evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan sangat diperlukan dalam segala hal yang telah dilaksanakan, bagaimana langkah atau cara yang ibu lakukan didalam evaluasi dan tindak lanjut terhadap program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan?
 - melakukan evaluasi dan tindak lanjut mengenai program pembinaan yang telah dilakukan
 - melakukan penilaian tingkat keberhasilan dan kegagaladari program yang telah dijalankan

➤ Wakil Kepala Sekolah

1. Kepala sekolah mengalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku wakil kepala sekolah di instansi sudah berjalan dengan baik?
2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal tersebut sudah sesuai dan berjalan dengan baik?
3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut dan faktor penghambat serta pendukung dalam pengesahkan program pembinaan ini?
4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai yang diharapkan semua tenaga kependidikan?

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan cara yang telah diterapkan kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan disekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapat hasil atas evaluasi program tersebut?

Tenaga Pendidikan dan Kependidikan

1. Pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal mengalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku tenaga kependidikan di sekolah ini apakah sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan sudah terealisasikan?
2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam penyusunan hal tersebut. Apakah dapat meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan setelah adanya rencana tersebut?
3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut. Dan faktor apa saja yang menghambat dan faktor pendukung dalam pengesahan program pembinaan?
4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai dengan yang diharapkan oleh tenaga kependidikan?
5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan cara yang telah diterapkan oleh kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan di



sekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapatkan hasil atas evaluasi program tersebut?

Peserta Didik

1. Bagaimana menurut adik selaku peserta didik disekolah ini mengenai pelayanan yang ada di sekolah ini?
2. Apakah menurut adik pelayanan yang ada disekolah ini cepat dan tanggap ?

Jawaban:

3. Bagaimana menurut peserta didik terhadap layanan administratif tenaga pendidikan sudah layak diacungi jempol? Berikan alasannya!
4. Apa faktor penghambat dan pendukung pihak sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga layanan administrasi masih kurang memuaskan?
5. Apa harapan kedepannya bagi peserta didik untuk tenaga kependidikan terutama bagi penyalur layanan administratif

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



© Hak cipta milik UIN Suska Riau
 c. *Dokumentasi*

**LEMBAR INSTRUMEN DOKUMENTASI PENELITIAN SKRIPSI
 PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
 FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
 UIN SUSKA RIAU**

Nama Sekolah: SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura

Alamat : Jl. Pemda/Pesantren, Kp. Benteng Hulu, Kec. Mempura, Kab.
 Siak Sri Indrapura

No.	Nama Dokumen	Temuan Lapangan	
		Ada	Tidak Ada
1	Profil, Visi, dan Misi Sekolah		
2	Struktur Organisasi Sekolah		
3	Data tenaga kependidikan		
4	Absensi hadir tenaga kependidikan dan tenaga pendidikan		
5	Data peserta didik		
6	Dokumen rapat kepala sekolah, tenaga kependidikan, guru dalam pembinaan tenaga kependidikan		
7	Dokumentasi perencanaan pembinaan tenaga kependidikan		
8	Dokumentasi analisis kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan		
9	Dokumentasi rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan		
10	Dokumentasi program pembinaan tenaga kependidikan		
11	Dokumentasi implementasi pembinaan tenaga kependidikan		
12	Dokumentasi evaluasi dan tindak lanjut pembinaan tenaga kependidikan		
13	Dokumentasi peralatan yang menunjang pelaksanaan pekerjaan		

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran 2: Transkrip Observasi

LEMBAR INSTRUMEN OBSERVASI PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Responden : RIZA RACHMITA, S. Pd
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Hari/Tanggal : Senin, 06 Februari 2023 – Jum'at, 17 Februari 2023
 Tempat : SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura

No.	Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
	Menganalisis Kebutuhan Pembinaan Tenaga Kependidikan	<p>Kepala sekolah mengidentifikasi keterampilan kinerja tenaga kependidikan</p> <p>Kepala sekolah menyusun program yang sesuai dengan kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan</p> <p>Kepala sekolah melaksanakan riset dalam meningkatkan</p>	<p>Kepala sekolah melakukan indentifikasi keterampilan dengan menerapkan cara pendekatan terhadap setiap individu tenaga kependidikan dengan melihat keseharian yang dilakukan oleh tenaga kependidikan tersebut agar sesuai dengan yang diharapkan. Kemudian disusun dengan sebaik mungkin mana yang harus didahulukan program yang sesuai dengan kebutuhan tenaga kependidikan. Setelah mendapatkan semua hal tersebut sesuai dengan riset atau analisis yang dilakukan pada tahap pendekatan tadi dianalisis kembali bersama seluruh majelis guru dan pihak yayasan yang menaungi</p>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
	kinerja tenaga kependidikan	sekolah tersebut agar sesuai dan sejalan dengan kebutuhan yang harus dimiliki untuk menciptakan profesionalitas tenaga kependidikan yang baik dan handal.
Menyusun Rencana Instruksional Pembinaan Tenaga Kependidikan:	Kepala sekolah menentukan sasaran pembinaan tenaga kependidikan	Dalam penyusunan suatu rencana kepala sekolah menentukan aspek aspek yang harus ditentukan dalam pembinaan ini serta sasaran nya kepada tenaga kependidikan. Setelah menentukan sasaran ini kepala sekolah
	Kepala sekolah merencanakan metode instruksional	menentukan metode yang bisa diterima pada pembinaan ini sesuai hasil yang dianalisis pada tahap awal sebelum menentukan perencanaan ini.
	Kepala sekolah merencanakan media urutan dan gambaran mengenai materi pembinaan tenaga kependidikan	Gambaran kecil dibuat oleh kepala sekolah untuk pembinaan ini dengan membuat peta pemikiran yang sesuai dengan pembinaan ini agar tidak lari dari kebutuhan yang harus diterapkan kepada tenaga kependidikan.
Mengesahkan Program Pembinaan Tenaga	Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan	Dalam pengesahan program kepala sekolah melakukan rapat bersama seluruh majelis guru dan tenaga kependidikan serta pihak yayasan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

 © Hak cipta milik UIN Suska Riau
 State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
	Kependidikan:	Kepala sekolah mengajukan persetujuan dan pertimbangan kepada pihak instansi yang berwenang	yang menaungi sekolah ini agar program pembinaan ini berjalan dengan sebaik mungkin dan mendapatkan dukungan dan dorongan dari pihak manapun sesuai dengan kebutuhan tenaga kependidikan.
4	Tahap Implementasi Pembinaan Tenaga Kependidikan:	<p>Kepala sekolah melaksanakan program pembinaan tenaga kependidikan</p> <p>Kepala sekolah melaksanakan pembinaan dengan berbagai teknik pembinaan yang baik</p>	<p>Dalam pelaksanaan program pembinaan ini kepala sekolah melaksakan dengan berbagai macam teknik pembinaan yang sangat baik, dengan menggunakan beberapa metode yang diantaranya pendekatan individual, pendekatan koperatif, pendekatan internal dan eksternal, serta berbagai macam teknik yang dilakukan oleh kepala sekolah demi tercapainya pembinaan yang membuahkan hasil.</p>
	Evaluasi dan tindak lanjut pembinaan tenaga kependidikan :	Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut mengenai program pembinaan yang	Dalam pengevaluasian dan tindak lanjut ini kepala sekolah melakukan riset kecil bersama majelis guru untuk menentukan keberhasilan yang dicapai oleh tenaga kependidikan. Kemudian hasil tersebut dibawa pada rapat evaluasi dan tindak lanjut apakah

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Indikator	Sub Indikator	Uraian Temuan Lapangan
	telah dilakukan Kepala sekolah melakukan penilaian tingkat keberhasilan dan kegalandari program yang telah dijalankan	program tersebut berhasil tidaknya dalam meningkatkan profesionalitas tenaga kependidikan, dan juga diberikan reward dan punishment kepada seluruh tenaga kependidikan sesuai arahan dari kepala skolah dan pihak yayasan.



Lampiran 3: Transkrip Dokumentasi

LEMBAR INSTRUMEN DOKUMENTASI PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Sekolah: SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura

Alamat : Jl. Pemda/Pesantren, Kp. Benteng Hulu, Kec. Mempura, Kab.
Siak Sri Indrapura

No.	Nama Dokumen	Temuan Lapangan	
		Ada	Tidak Ada
1	Profil, Visi, dan Misi Sekolah	√	-
2	Struktur Organisasi Sekolah	√	-
3	Data tenaga kependidikan	√	-
4	Absensi hadir tenaga kependidikan dan tenaga pendidikan	√	-
5	Data peserta didik	√	-
6	Dokumen rapat kepala sekolah, tenaga kependidikan, guru dalam pembinaan tenaga kependidikan	√	-
7	Dokumentasi perencanaan pembinaan tenaga kependidikan	-	√
8	Dokumentasi analisis kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan	-	√
9	Dokumentasi rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan	-	√
10	Dokumentasi program pembinaan tenaga kependidikan	√	-
11	Dokumentasi implementasi pembinaan tenaga kependidikan	√	-
12	Dokumentasi evaluasi dan tindak lanjut pembinaan tenaga kependidikan	√	-
13	Dokumentasi peralatan yang menunjang pelaksanaan pekerjaan	√	-

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 4: Transkrip Wawancara Kepala Sekolah

LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Informan : RIZA RACHMITA, S. Pd
 Hari / Tanggal : Kamis, 09 Februari 2023
 Jabatan Informan : Kepala Sekolah
 Tempat Wawancara : Ruang Tata Usaha/Tamu
 Waktu : 09.20-09.55

1. Dalam pembinaan tenaga kependidikan disuatu sekolah diperlukan menganalisis kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan, bagaimana cara ibu dalam menganalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan di instansi yang ibu pimpin?
 - Mengidentifikasi keterampilan kinerja tenaga kependidikan
 - Menyusun program kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan
 - Melakukan riset dalam meningkatkan kinerja tenaga kependidikan

Jawaban :

Untuk menganalisis kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan, kalau bahasa kami bagian TU berarti ini ya, yang pertama, umumnya yang kami lakukan itu mengidentifikasi keterampilan dari masing masing tenaga kependidikan. Kebetulan tenaga pendidikan kita ada beberapa yang SMP. Kita lihat misalnya yang bisa bergerak keluar di bagian humas, ini umumnya mereka yang mengantar file, mengantar data, yang mintai oleh bagian korwel, juga dinas, itu tugas luar ya, DL (Dinas Luar) ada. Nanti kita lihat juga yang keterampilan bagian mana yang dia ahli di bidang administrasi, surat menyurat ada juga. Berarti orangnya si ini misalnya gitu kan kemudian ada yang khusus dia bagian keuangan. Nah bagian

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

keuangan ini memang tugasnya pengaturan keuangan Yayasan. Karena sekolah kita kan sekolah Yayasan. Nah setelah kita mengidentifikasi keterampilan dari masing masing tenaga pendidik tadi, berikutnya kita susun program sesuai dengan kebutuhan pembinaan dia. Kita susun program ini yang pertama kita SK kan. Kita SK kan. Di SK itu kita buat tupoksi dari masing masing tenaga kependidikan tadi. Nama kita buat tugasnya masing masing. Kemudian ditata tangani dan disahkan di rapat yayasan setiap awal tahun ajaran baru. Kemudian juga nanti program itu juga kita susun, program pembinaan juga kita susun di program supervisi tenaga kependidikan. Supervisi oleh kepala sekolah dan tim penjamin mutu sekolah.

Pewawancara : Baik, terima kasih. Terima kasih jawaban Ibu. Dapat saya tangkap ini. Untuk yang dalam menyusun program tadi kan tentunya harus ada kesepakatan antara yayasan dan pihak sekolah. Apakah Ibu akan melakukan riset dulu terhadap tenaga kepedidikannya Ibu?

Narasumber : Kalau kita nggak ada ya. Kita hanya melakukan dengan pengamatan atau observasi biasanya secara langsung atau kasat mata.

2. Dalam menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan, Langkah apa yang ibu lakukan dalam penyusunan rencana instruksional terhadap pembinaan tenaga kependidikan di instansi yang ibu pimpin?

- Menentukan sasaran pembinaan tenaga kependidikan
- Merencanakan metode instruksional
- Merencanakan media dan gambaran pembinaan

Jawaban :

Dalam menyusun rencana instruksional tenaga kependidikan, yang saya instruksikan terhadap peminaannya, yang pertama adalah dengan cara merencanakan metode instruksional. Kita butuh perencanaan, biasanya



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

setiap ada tugas atau kegiatan yang sifatnya periodik, itu kita lakukan peminaan juga secara periodik. Misal ujian semester, itu kan kegiatan secara periodik. Itu nanti kita instruksikan pembinaan TU nya, kita kumpulkan, kita SK kan mereka sebagai tim pelaksana ujian, namanya tim pelaksana ujian, baik itu ujian semester maupun ujian sekolah, biasanya dua-duanya begitu. Nah, setelah kita kumpulkan, kita briefing, kita SK kan juga, nah kita bina disitu, kita instruksikan bahwa ujian itu mereka harus melakukan langkah langkah, pengumpulan soal, kemudian mereka yang menyusun, mengedit, mengeprint, mengepak, membagikan, mereka juga membuat jadwal tim yang ini. Itu kita ambil dari TU tim itu biasanya. Kemudian menentukan pengawasan dan mengawasi atau mengontrol jalannya ujian. Itu kita instruksikan.

Pewawancara : Berarti untuk merencanakan media dan gambaran pembinaan itu sudah terstruktur juga?

Narasumber : Iya tentu, dan juga untuk sampai terkadang dalam perekapan nilai kita juga melibatkan, kita instruksikan dari tenaga kependidikan . Perekapan nilai, membuat SKL, surat keterangan lulus, dan juga secara periodik mereka ini juga diinstruksikan untuk mempersiapkan para peserta didik yang mau mendaftar di sekolah unggulan. Itu kan mereka butuh tuh data data dan juga rekap nilai dari tenaga kependidikan. Itu dia instruksinya, perencanaan instruksi.

Pewawancara : Berarti untuk di sekolah ini, dalam menyusun perencanaan instruksional ini, sudah ada SOP nya yang telah ditentukan oleh Yayasan juga?

Narasumber : Iya, sudah ada SOPnya. Itu tertera di SK dan juga program supervisi.

3. Dalam mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang, bagaimana cara yang ibu lakukan dalam mengesahkan program terhadap pembinaan tenaga kependidikan di instansi yang ibu pimpin?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan
- Persetujuan dan pertimbangan kepada pihak lain

Jawaban :

Kalau mengesahkan itu tadi ya kita mulai rapat dulu dengan yayasan kemudian kita susun program, kemudian kita SK kan, tanda tangan Kepala Sekolah dan ketua yayasan ya itu program pertama yang kedua disahkan melalui program supervisi. Yang dicek oleh pengawas, juga pengawas sekolah kita, kemudian baru ditanda tangani oleh Kepala Sekolah.

Pewawancara : Untuk ini apakah ada persetujuan dari pihak lain selain yayasan?

Narasumber : Tentu ada persetujuan dari yayasan, dan juga pertimbangan dari Tim ya, kita ada tim penyusun kurikulum namanya Tim Penjamin Mutu Sekolah. Nah, jadi Tim Penjamin Mutu Sekolah ini yang membantu, membina, dan mendampingi tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugasnya.

Pewawancara : Berarti untuk persetujuan dan pertimbangan ini, apakah ada dari dinas lain untuk terapkan di program pembinaan?

Narasumber : Kalau dari dinas, nggak ada sih. Memang murni internal Sekolah saja.

Pewawancara : Berarti dari pihak yayasan?

Narasumber : Iya, pihak yayasan internal sekolah.

4. Setelah dilakukan pengesahan program dilanjutkan dengan tahap implementasi pembinaan tenaga kependidikan, bagaimana cara ibu dalam melakukan implementasi/penerapan program pembinaan tenaga kependidikan di sekolah yang ibu pimpin?

- Pelaksanaan program pembinaan tenaga kependidikan
- Implementasi Teknik pembinaan tenaga kependidikan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Jawaban :

kalau untuk pelaksanaan program pembinaan tenaga kependidikan itu kita lakukan secara langsung atau pendampingan oleh kepala sekolah dan wakil kepala sekolah

Pewawancara : Apakah menggunakan teknik kursus atau teknik sesuatu teknik yang bisa proses pembinaan tenaga pendidikan ini jalan dengan baik?

Narasumber : Terkait Teknik khusus tidak ada ya, kita melakukan pendampingan secara langsung, pembinaan secara langsung. Dengan ketentuan apa yang dilihat dilapangan apa kekurangannya langsung diterapkan

5. evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan sangat diperlukan dalam segala hal yang telah dilaksanakan, bagaimana langkah atau cara yang ibu lakukan didalam evaluasi dan tindak lanjut terhadap program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan?
 - melakukan evaluasi dan tindak lanjut mengenai program pembinaan yang telah dilakukan
 - melakukan penilaian tingkat keberhasilan dan kegagaladari program yang telah dijalankan

Jawaban :

Untuk evaluasi dan tindak lanjut, ini kita lakukan per 6 bulan sekali ya. Terutama tentu kita supervisi dulu pekerjaan tenaga kependidikan. Setelah 6 bulan, kita akan melakukan evaluasi melalui rapat evaluasi yayasan dan seluruh warga sekolah, guru dan tenaga kependidikan.

Pewawancara : Berarti untuk melakukan evaluasi ini berkaitan dengan pihak yayasan dan guru setempat?, dan Itu apakah ada dinilai juga tingkat keberhasilannya atau hanya sebatas evaluasi saja?

Narasumber : Iya benar, Kita nilai tingkat keberhasilan dan kegagalan dari program yang sudah berjalan selama 6

bulan itu, setelah dinilai tentu evaluasi tentu setelah melakukan penilaian, nah setelah kita nilai kita lihat dimana kurangnya dan kita evaluasi dan kita tindak lanjut.

Pewawancara : Apakah dalam evaluasi tersebut ada reward dan punishment dalam program pembinaan ini ?

Narasumber : Dalam program pembinaan ini tentunya kita memberikan reward lah ya, umumnya lebih ke reward ketimbang punishment. Kalau punishment hanya dalam bentuk teguran saja tidak ada dalam bentuk bentuk lain yang lebih berat. Kalau reward biasanya kita setiap setahun sekali Ketika hari PGRI itu biasanya kita memeberikan penghargaan dan hadiah sedikit untuk guru dan tenaga kependidikan teladan.

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 5: *Transkrip Wawancara Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum*

**LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
 PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
 FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
 UIN SUSKA RIAU**

Nama Informan : Mutiara Ardi, S. Pd
 Hari / Tanggal : Kamis, 09 Februari 2023
 Jabatan Informan : Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum
 Tempat Wawancara : Ruang Tata Usaha / Tamu
 Waktu : 10.15 – 10.48

1. Kepala sekolah menganalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku wakil kepala sekolah di instansi sudah berjalan dengan baik?

Jawaban :

Sudah, kepala sekolah telah melakukan pembinaan tenaga kependidikan dalam hal menganalisis kebutuhan dengan cara mengidentifikasi keterampilan kinerja tenaga kependidikan melalui pendekatan kepada tenaga kependidikan dan menyusun program kebutuhan pembinaan tenaga kependidikan dengan kesepakatan dari berbagai pihak terutama dari pihak yayasan yang menaungi sekolah ini.

2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal tersebut sudah sesuai dan berjalan dengan baik?

Jawaban :

Ya sudah, dengan menentukan sasaran pembinaan dan merencanakan metode instruksional. Penyusunan ini dilihat dari pendekatan awal kepada seluruh tenaga kependidikan demi terciptanya



rencana yang efektif dan efisien terhadap pembinaan tenaga kependidikan yang ada disekolah ini.

3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut dan faktor penghambat serta pendukung dalam pengesahan program pembinaan ini?

Jawaban :

Dukungan dan kerjasama dari semua pihak, juga sarana dan prasarana yang memadai. Kedua hal ini jika terpenuhi maka akan jadi faktor pendukung dan sebaliknya jika tidak memadai maka akan jd faktor penghambat. Namun, kepala sekolah tidak bisa mengesahkan program ini secara sepihak dikarenakan harus ada persetujuan dari pihak yayasan yang menaungi sekolah ini agar semuanya bisa menjadi bahan pertimbangan akan program yang akan dilaksanakan.

4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai yang diharapkan semua tenaga kependidikan?

Jawaban :

Sudah, dengan melaksanakan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah disusun dan ditetapkan secara bersama majelis guru maupun pihak yayasan, sehingga harus ada laporan yang tertulis serta dilaporkan kepada yayasan. Sejauh ini penerapan tersebut ada yang berjalan dengan baik dan ada juga belum berjalan sehingga masih menjadi bahan pertimbangan oleh pihak yayasan untuk melanjutkan program pembinaan yang lainnya.

5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



cara yang telah diterapkan kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan disekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapat hasil atas evaluasi program tersebut?

Jawaban :

Ada perubahan walau mungkin tidak terlalu signifikan, namun kegiatan yang dilakukan dengan perencanaan yang baik maka akan menunjukkan hasil. Kemudian melalui evaluasi dan tindak lanjut oleh kepala sekolah mengenai program pembinaan ini dilakukan dengan cara rapat bersama dan evaluasi individual terhadap tenaga kependidikan yang masih dinilai kurang mampu dalam melaksanakan tugasnya, serta memberikan reward kepada yang memiliki kompetensi tinggi dan juga punishment berupa teguran kepada yang masih kurang aktif dalam program yang dilaksanakan.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 6: *Transkrip Wawancara Tenaga Kependidikan*

**LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
 PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
 FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
 UIN SUSKA RIAU**

Nama Informan : Nasri, S.I.Kom
 Hari / Tanggal : Kamis, 16 Februari 2023
 Jabatan Informan : Tenaga Kependidikan
 Tempat Wawancara : Ruang Tata Usaha / Tamu
 Waktu : 08.15 - 08.38

1. Pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal mengalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku tenaga kependidikan di sekolah ini apakah sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan sudah terealisasikan?

Jawaban :

Dalam hal ini kepala sekolah melakukan analisis kepada kami terutama selaku tenaga kependidikan dengan metode pendekatan ke masing-masing individu setiap kami. Analisis yang beliau lakukan mengedepankan cara pendekatan harian sehingga dapat melihat kekurangan setiap kami, bagi kami dalam hal ini analisis yang dilakukan oleh kepala sekolah sudah sangat baik namun belum semuanya sesuai dengan metode analisis yang ada, sehingga masih juga kekurangan kami belum diketahui oleh kepala sekolah.

2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam penyusunan hal



tersebut. Apakah dapat meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan setelah adanya rencana tersebut?

Jawaban :

Dalam menyusun langkah tersebut tentunya kepala sekolah tetap berkoordinasi kepada kami mengenai apa yang harus kami dapatkan dalam pembinaan ini, sesuai dengan hasil analisis awal yang dilakukan oleh kepala sekolah terhadap kami sebelum disusun rencana instruksional pembinaan tersebut. Sehingga menurut kami pembinaan tersebut bisa meningkatkan profesionalitas diri kami walaupun belum semua program bisa dijalankan disekolah ini karna keterbatasan dana.

3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut. Dan faktor apa saja yang menghambat dan faktor pendukung dalam pengesahan program pembinaan?

Jawaban :

Dalam pengehasan program yang telah disepakati sesuai dengan kesepakatan bersama pihak kami selaku staf tata usaha, program tersebut sudah sejalan dengan yang kami butuhkan walaupun program ini harus juga disepakati oleh pihak yayasan yang menaungi sekolah ini. Ini juga menjadi faktor penghambat kami selaku tenaga pendidikan untuk mengedepankan professional kami dalam menajalankan tugas karna menyangkut pada keuangan untuk memenuhi sarana prasara yang akan kami gunakan. Sedangkan faktor pendukungnya kami disediakan fasilitas yang masih bisa digunakan dan sejalan dengan era digital sekarang ini walaupun sarana yang kami gunakan ini harus berbagi bersama dua instansi yang dinaungi pihak yayasan.

4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai dengan yang diharapkan oleh tenaga kependidikan?

Jawaban :

Pelaksanaan yang dilakukan oleh kepala sekolah sejauh ini sudah berjalan dengan baik, walaupun ada beberapa program yang masih belum bisa dijalankan namun tidak masalah bagi kami selaku tenaga kependidikan karna hal tersebut masih menjadi pertimbangan pihak yayasan. Dengan adanya penerepan program tersebut dapat bagi kami bekerja sesuai dengan profesi kami selaku tenaga kependidikan walaupun tidak sepenuhnya dijalankan.

5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan cara yang telah diterapkan oleh kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan di sekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapatkan hasil atas evaluasi program tersebut?

Jawaban :

Evaluasi dan tindak lanjut yang diberikan kepala sekolah dilakukan secara berkala 6 bulan sekali akan tetapi setelah program dilaksanakan kami dievaluasi per individu demi menghemat waktu dan tidak bersifat menyalahi tenaga pendidik, ini yang menjadi kami betah untuk tetap meningkatkan profesionalitas diri kami sebelum dilakukan rapat dan evaluasi besar bersama pihak yayasan yang menaungi sekolah ini. Sehingga kami mendapatkan hasil yang memuaskan dari tindakan ini, dengan dibuktikan pemberian reward dan punishment setiap kali rapat evaluasi program ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Informan : Okta Surya Fakhurrozi
 Hari / Tanggal : Kamis, 16 Februari 2023
 Jabatan Informan : Tenaga Kependidikan
 Tempat Wawancara : Ruang Tata Usaha / Tamu
 Waktu : 08.45 – 09.13

1. Pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal menganalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku tenaga kependidikan di sekolah ini apakah sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan sudah terealisasi?

Jawaban :

Menurut pandangan saya dalam hal ini kepala sekolah menganalisis kebutuhan sudah sangat baik dengan menerapkan berbagai cara, dan beberapa sudah direalisasikan kepada seluruh tenaga kependidikan melalui riset dengan cara pendekatan kepada tenaga kependidikan.

2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam penyusunan hal tersebut. Apakah dapat meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan setelah adanya rencana tersebut?

Jawaban :

Dalam penyusunan rencana instruksional tersebut menurut pandangan saya yang dilakukan oleh kepala sekolah melalui langkah pendekatan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

terhadap tenaga kependidikan apa yang menjadi kekurangannya itu yang akan disusun didalam rencana instruksional dengan melalui berbagai pendekatan kepada tenaga kependidikan. Namun, sejauh ini rencana tersebut belum semuanya terealisasikan kepada tenaga kependidikan karena minimnya biaya.

3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut. Dan faktor apa saja yang menghambat dan faktor pendukung dalam pengesahan program pembinaan?

Jawaban :

Dalam pengesahan program ini kepala sekolah tidak bisa mengesahkan sendiri dikarenakan harus melalui beberapa tahap karena sekolah ini dibawah naungan yayasan dan harus mendapat persetujuan dari yayasan untuk merealisasikan pengesahan program ini. Dalam hal ini yang menjadi pengahambat adalah dalam faktor pembiayaan pembinaan dan kurang termotivasinya dalam mengikuti program karena tidak semua tenaga kependidikan diikutsertakan dalam pembinaan. Sedangkan untuk faktor pendukungnya sarana dan prasana dinilai masih bisa untuk meningkatkan profesionalitas individu tenaga kependidikan.

4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai dengan yang diharapkan oleh tenaga kependidikan?

Jawaban :

Dalam pengimplementasian pembinaan ini, kepala sekolah melaksanakan program dengan langkah yang sudah direncanakan didalam tahap awal sebelum melakukan penerapan. Namun, pada kenyataannya pengimplementasian ini belum semuanya direalisasikan sepenuhnya dengan baik ada beberapa program yang dirancang belum bisa diterapkan karna faktor tadi yang sudah disebutkan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan cara yang telah diterapkan oleh kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan di sekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapatkan hasil atas evaluasi program tersebut?

Jawaban :

Dalam pengevaluasi dan tindak lanjut kepala sekolah melakukan beberapa cara agar tidak menjatuhkan para tenaga kependidikan, sehingga semua evaluasi yang diberikan oleh kepala sekolah dan pihak yayasan bisa diterima dan dijalankan oleh tenaga kependidikan. Untuk masalah hasil dari evaluasi ini sudah bisa diterima dan direalisasikan namun ada beberapa oknum yang masih belum merealisasikan sehingga evaluasi ini dinilai masih kurang memuaskan tapi membuahkan hasil bagi yang menjalankannya.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 7: Transkrip Wawancara Tenaga Pendidikan

**LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
 PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
 FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
 UIN SUSKA RIAU**

Nama Informan : Lana Yolanda Oktavini, S. Pd
 Hari / Tanggal : Kamis, 16 Februari 2023
 Jabatan Informan : Tenaga Pendidikan
 Tempat Wawancara : Ruang Tata Usaha / Tamu
 Waktu : 11.12 – 11.38

1. Pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal menganalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku tenaga kependidikan di sekolah ini apakah sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan sudah terealisasi?

Jawaban :

Belum semua aspek yang dianalisis oleh kepala sekolah. Namun, hal ini sudah banyak plan by plan hanya saja akan selalu ada hambatan dan rintangan dalam merealisasikan analisis kebutuhan pembinaan ini. Beberapa sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan sudah terealisasi dengan baik, melalui pendekatan ke masing-masing individu tenaga kependidikan.

2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam penyusunan hal tersebut. Apakah dapat meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan setelah adanya rencana tersebut?

Jawaban :



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Menurut pandangan yang telah saya amati mengenai langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah sudah berjalan dengan baik dan sesuai yang dianalisis oleh kepala sekolah. Namun, hal ini belum bisa terwujud hanya dianalisis, tentunya harus ada rencana yang bisa direalisasikan untuk pembinaan ini, dan untuk hal ini rencana yang dilakukan oleh kepala sekolah ditinjau dari sudut pandang lain pembinaan ini bisa meningkatkan profesionalitas dan mutu individual sebagai seorang tenaga kependidikan.

3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut. Dan faktor apa saja yang menghambat dan faktor pendukung dalam pengesahan program pembinaan?

Jawaban :

Dari pandangan saya dalam pengesahan program pembinaan ini, kepala sekolah sangat mempertimbangkan dengan sebaik mungkin agar dalam program tersebut bisa terealisasi dengan baik. Namun, disisi lain saya melihat ada sedikit hambatan dalam program pembinaan ini yaitu dari segi keterbatasan anggaran dan juga harus mendapat persetujuan dari pihak yayasan untuk bisa menjalankan program ini. Sedangkan untuk pendukungnya ada beberapa sarana dan prasarana yang bisa digunakan dan dinilai masih sesuai dengan perkembangan zaman dan pengembangan profesionalitas tenaga kependidikan.

4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai dengan yang diharapkan oleh tenaga kependidikan?

Jawaban :

Untuk hal ini, implementasi yang telah dilakukan oleh kepala sekolah melalui pendekatan ke masing-masing individu tenaga kependidikan agar bisa lebih memahami karakter dan kekurangan yang



dimiliki Ketika penerapan berlangsung. Namun penyusunan rencana diawal untuk diterapkan sudah berjalan dengan baik, akan tetapi sulitnya pada pengimplementasian tersebut tidak semua tenaga kependidikan bisa meningkatkan mutu sebagai tenaga kependidikan yang memiliki profesionaitas dan dedikasi yang tinggi.

5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan cara yang telah diterapkan oleh kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan di sekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapatkan hasil atas evaluasi program tersebut?

Jawaban :

Dalam menindak lanjuti program yang terlaksanakan maupun belum terlaksanakan, langkah yang diambil oleh kepala sekolah dalam evaluasi ini agar diterima dengan menerapkan langkah pendekatan yang lebih terhadap individu yang masih dinilai kurang dan yang masih belum bisa merealisasikan karna tenaga kependidikan di sekolah kita ini masih berusia tunas tauge karena belum mendapatkan pengalaman dan masih tahap awal dalam pekerjaan tersebut. Namun, evaluasi yang telah dilaksanakan sudah sangat diterima oleh tenaga kependidikan, akan tetapi sejauh ini program yang dijalankan tidak diteralisasikan dalam jangka waktu panjang hanya sebentar kemudian vakum kembali.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Informan : Nanda Zulfan Anugrah, S. Pd
 Hari / Tanggal : Jum'at, 17 Februari 2023
 Jabatan Informan : Tenaga Pendidikan
 Tempat Wawancara : Mushalla Al-Fath
 Waktu : 08.10 – 08.40

1. Pembinaan tenaga kependidikan yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam hal menganalisis kebutuhan terhadap pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu selaku tenaga pendidikan di sekolah ini apakah sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan sudah terealisasi?

Jawaban :

Sejauh ini menurut saya sudah dijalankan dengan baik, hanya saja belum semua bisa diterapkan oleh kepala sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan tersebut. Dikarenakan sekolah ini merupakan sekolah swasta yang harus mendapat persetujuan dari pihak Yayasan untuk melakukan suatu tindakan.

2. Kepala sekolah menyusun rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut pandangan Bapak/Ibu terhadap langkah yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam penyusunan hal tersebut. Apakah dapat meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan setelah adanya rencana tersebut?

Jawaban :

Dalam penyusunan rencana instruksional pembinaan tenaga kependidikan di sekolah ini sudah memiliki perkembangan untuk dilakukan. Namun, perencanaan ini belum semuanya direalisasikan kepada

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

seluruh tenaga kependidikan yang ada dan juga beberapa rencana instruksional masih dinilai kurang memuaskan dengan hasil yang didapatkan oleh tenaga kependidikan.

3. Kepala sekolah mengesahkan program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dirancang. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengesahan program pembinaan tersebut. Dan faktor apa saja yang menghambat dan faktor pendukung dalam pengesahan program pembinaan?

Jawaban :

Untuk dalam pengesahan program ini, kepala sekolah sudah mempertimbangkan dengan sangat baik dan sangat matang. Namun, semua kegiatan program pembinaan ini harus berdasarkan pengesahan bersama pihak yayasan yang menaungi sekolah, hal ini yang menjadikan pertimbangan yang sangat signifikan bagi kepala sekolah dalam pengesahan program ini. Dan untuk masalah faktor penghambat disini saya melihat dari kurangnya dari segi pendanaan yang menghususkan kepada pembinaan dan persemaian para tenaga kependidikan, sedangkan untuk faktor pendukung kepala sekolah selalu berupaya mencari jalan dan solusi untuk meningkatkan profesionalitas tenaga pendidik dan kependidikan yang ada disekolah ini melalui kerjasama dengan sekolah dan instansi lain.

4. Kepala sekolah melaksanakan implementasi pembinaan tenaga kependidikan. Bagaimana menurut Bapak/Ibu terhadap pengimplementasian program tersebut, apakah saat ini sudah sesuai dengan yang diharapkan oleh tenaga kependidikan?

Jawaban :

Sejauh ini kepala sekolah sudah mengimplementasikan pembinaan tenaga kependidikan dengan sebaik mungkin dan juga dirasa sudah cukup baik sesuai dengan keadaan keuangan sekolah ini. Hanya saja, tidak semua



program yang telah dirancang bisa diterapkan dengan baik dan terealisasi dengan baik.

5. Kepala sekolah melakukan evaluasi dan tindak lanjut program pembinaan tenaga kependidikan yang telah dilaksanakan. Bagaimana langkah dan cara yang telah diterapkan oleh kepala sekolah terhadap evaluasi tersebut apakah diterima oleh tenaga kependidikan di sekolah, dan sejauh ini apakah sudah mendapatkan hasil atas evaluasi program tersebut?

Jawaban :

Dalam hal evaluasi dan tindak lanjut terhadap program ini pasti ada yang namanya tindakan untuk menjadikan hal lebih baik kedepannya, namun untuk diterima apa tidaknya oleh tenaga kependidikan yang telah dievaluasi pastinya diterima, karena evaluasi ini bukan untuk menjatuhkan melainkan untuk memajukan profesionalitas individu dari tenaga kependidikan tersebut. Namun seringkali tenaga kependidikan belum sepenuhnya merealisasikan apa yang menjadi hasil evaluasi pada individunya dan beberapa kali menganggap remeh akan hal ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 8: *Transkrip Wawancara Peserta Didik*

LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Informan : Yogas Pratama
 Hari / Tanggal : Jum'at, 19 Februari 2023
 Jabatan Informan : Peserta Didik
 Tempat Wawancara : Mushalla Al-Fath
 Waktu : 13.25 - 13.55

1. Bagaimana menurut adik selaku peserta didik disekolah ini mengenai pelayanan yang ada di sekolah ini?

Jawaban :

Menurut pandangan yang saya lihat disekolah ini masih banyak pelayanan yang kurang baik dalam segi ketepatan waktu, karna dilihat dari fasilitas yang kami dapatkan masih sangat minim sekali .

2. Apakah menurut adik pelayanan yang ada disekolah ini cepat dan tanggap ?

Jawaban:

Dalam pelayanan disekolah ini masih ada beberapa aspek yang masih kurang memuaskan dalam pelayanan ini yaitu kurangnya ketangkasan dan kesigapan dalam pelayanan yang diberikan.

3. Bagaimana menurut peserta didik terhadap layanan administratif tenaga pendidikan sudah layak diacungi jempol? Berikan alasannya!

Jawaban :



Layanan administrasi sudah hampir baik , hanya saja ada beberapa hal yang perlu diberikan suatu inovasi baru sesuai perkembangan teknologi sesuai era globalisasi saat ini.

4. Apa faktor penghambat dan pendukung pihak sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga layanan administrasi masih kurang memuaskan?

Jawaban :

Kalau masalah faktor yang bapak sebutkan jika saya lihat bisa jadi faktor penghambat dan juga bisa jadi faktor pendukung, yaitu pada pengelolaan keuangan yang masih kurang dalam pemenuhan sarana dan prasana.

5. Apa harapan kedepannya bagi peserta didik untuk tenaga kependidikan terutama bagi penyalur layanan administratif

Jawaban :

Harapan saya kedepannya dengan perkembangan zaman saat ini semoga sekolah bisa meningkatkan ketangkasan dan kesigapan dalam memberikan layanan baik internal maupun eksternal yang dinilai masih memiliki kekurangan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU**

Nama Informan : Baraka Rahardian
 Hari / Tanggal : Jum'at, 19 Februari 2023
 Jabatan Informan : Peserta Didik
 Tempat Wawancara : Mushalla Al-Fath
 Waktu : 13.25 - 13.55

1. Bagaimana menurut adik selaku peserta didik disekolah ini mengenai pelayanan yang ada di sekolah ini?

Jawaban:

Menurut saya pelayanan yang ada disekolah ini hampir dikatakan baik, akan tetapi harus ditingkatkan lagi agar pelayanannya lebih baik, salah satu contohnya adalah dalam pengurusan surat yang masih tergolong kurang sigap.

2. Apakah menurut adik pelayanan yang ada disekolah ini cepat dan tanggap ?

Jawaban:

Pelayanan disekolah ini belum sepenuhnya cepat dan tanggap dikarenakan kurangnya kenyamanan pada pelayanan urusan administrasi yang masih dinilai kurang memuaskan.

3. Bagaimana menurut peserta didik terhadap layanan administratif tenaga pendidikan sudah layak diacungi jempol? Berikan alasannya!

Jawaban:

Masalah layanan administrasi memang belakangan ini sudah hampir baik, namun ada beberapa hal yang masih kurang dalam pelayanan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ini yakni pada tempat khusus pelayanan masih kurang nyaman dalam bertamu.

4. Apa faktor penghambat dan pendukung pihak sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga layanan administrasi masih kurang memuaskan?

Jawaban:

Dalam hal ini saya kurang tau lebihnya apakah ada faktor yang menjadi pendukung layanan ini. Namun , yang saya rasakan ada beberapa pelayanan yang masih kurang memuaskan dan keterbatasan waktu yang diberikan pihak sekolah.

5. Apa harapan kedepannya bagi peserta didik untuk tenaga kependidikan terutama bagi penyalur layanan administratif

Jawaban:

Yang saya harapkan untuk sekolah ini adalah, dalam pemanfaatan teknologi harap ditingkatkan lagi dengan mengupayakan beberapa fasilitas yang sudah disediakan agar mempermudah layanan yang cepat dan tanggap.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU**

Nama Informan : Dara Lutfiani
 Hari / Tanggal : Jum'at, 19 Februari 2023
 Jabatan Informan : Peserta Didik
 Tempat Wawancara : Mushalla Al-Fath
 Waktu : 10.15 – 10.48

1. Bagaimana menurut adik selaku peserta didik disekolah ini mengenai pelayanan yang ada di sekolah ini?

Jawaban:

Dalam hal ini yang saya rasakan adalah pelayanan yang sangat baik, pihak majelis guru dan staff yang ada di sekolah ini sangat baik dan bagus, namun ada beberapa hal yang kurang baik yakni pada pemenuhan sarana dan prasarana yang masih kurang.

2. Apakah menurut adik pelayanan yang ada disekolah ini cepat dan tanggap ?

Jawaban:

Pelayanan sekolah ini saya anggap sudah sangat cepat dan tanggap sesuai dengan fasilitas yang sudah disediakan, ya lumayan baik namun ada beberapa hal yang harus dibenahi yakni dalam hal kesigapan dan kesiapan ditempat.

3. Bagaimana menurut peserta didik terhadap layanan administratif tenaga pendidikan sudah layak diacungi jempol? Berikan alasannya!

Jawaban:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Saya anggap layanan sudah sangat baik, hal ini saya lihat dalam pemanfaatan fasilitas yang diberikan walaupun tergolong barang lama tapi masih bisa memberikan layanan yang baik.

4. Apa faktor penghambat dan pendukung pihak sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga layanan administrasi masih kurang memuaskan?

Jawaban:

Dalam hal ini menurut pandangan saya adalah masih adanya sarana dan prasana dalam memberikan pelayanan yang masih kurang dan menjadi penghambat dalam urusan administrasi. Sedangkan pendukung dari pemberian layanan ini adalah pemberian motivasi dari kepala sekolah sehingga membuat layanan tetap berjalan.

5. Apa harapan kedepannya bagi peserta didik untuk tenaga kependidikan terutama bagi penyalur layanan administratif

Jawaban:

Yang saya harapkan untuk kedepannya sekolah dan yayasan harus cepat dan sigap dalam penyiapan tenaga yang handal serta menyiapkan sarana dan prasana sesuai dengan perkembangan zaman agar bisa memudahkan proses dalam pelayan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LEMBAR INSTRUMEN WAWANCARA PENELITIAN SKRIPSI
PROGRAM SARJANA STRATA SATU (S1)
FAKULTAS TABIIYAH DAN KEGURUAN
UIN SUSKA RIAU

Nama Informan : Maya
 Hari / Tanggal : Jum'at, 19 Februari 2023
 Jabatan Informan : Peserta Didik
 Tempat Wawancara : Mushalla Al-Fath
 Waktu : 10.15 – 10.48

1. Bagaimana menurut adik selaku peserta didik disekolah ini mengenai pelayanan yang ada di sekolah ini?

Jawaban :

Pandangan saya yang saya lihat masih ada pelayanan sekolah ini yang kurang memuaskan namun hal ini masih saya anggap hal wajar dengan sarana dan prasarana yang didapatkan oleh para staf yang kurang canggih.

2. Apakah menurut adik pelayanan yang ada disekolah ini cepat dan tanggap ?

Jawaban:

Ada beberapa pelayanan yang cepat dan tanggap tapi disisi lain masih ada yang kurang dalam hal pelayanan ini.

3. Bagaimana menurut peserta didik terhadap layanan administratif tenaga pendidikan sudah layak diacungi jempol? Berikan alasannya!

Jawaban:

Kalau untuk diacungi jempol masih dalam satu jempol saja artian kata sudah baik, namun dalam hal ini masih sangat disayangkan masih ada kelalaian dalam proses pemberian layanan administrasi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

4. Apa faktor penghambat dan pendukung pihak sekolah dalam pembinaan tenaga kependidikan sehingga layanan administrasi masih kurang memuaskan?

Jawaban:

Kalau masalah penghambat yang saya lihat adalah dalam segi sarana dan prasana yang belum ada inovasi sesuai perkembangan teknologi, sedangkan pendukung adalah ada beberapa majelis guru yang senantiasa memberikan layanan pembantu dalam proses administrasi.

5. Apa harapan kedepannya bagi peserta didik untuk tenaga kependidikan terutama bagi penyalur layanan administratif

Jawaban:

Besar harapan saya untuk sekolah ini dalam mengembangkan pelayanan hendaknya lebih cepat, tanggap dan sigap. Jangan karna hal kekurangan fasilitas dalam pelayanan administrasi sekolah mengabaikan administrasi yang harus dipersiapkan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 9: Surat Pra Riset

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعاليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/690/2023
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : **Mohon Izin Melakukan PraRiset**

Pekanbaru, 13 Januari 2023

Kepada
 Yth. Kepala Sekolah
 SMP It Al-Fath Siak Sri Indrapura
 di
 Tempat

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh


Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : **M. Ramdhani**
 NIM : 11910312086
 Semester/Tahun : VII (Tujuh) 2023
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan
 Wakil Dekan III

 Dr. Amirah Diniaty, M.Pd. Kons.
 NIP. 19751115 200312 2 001

Lampiran 10: Surat Balasan Pra Riset



YAYASAN SULTAN MUHAMMAD ABDUL JALIL MUZAFFAR
SYAH
مدرسة ثانوية الإسلامية الموحدة الفتح
ISLAMIC INTEGRATED JUNIOR HIGH SCHOOL AL – FATH
SMP ISLAM TERPADU AL – FATH
Alamat : Jl. Penda/Pesantren, Kp. Benteng Hulu, Kec. Mempura, Kab.
Siak
Hp. 0811 7602 20 & 0853 7636 2571

SURAT IZIN

Nomor : 105/SMP IT AL FATH/I/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMP IT AL FATH Siak Sri Indrapura,
menerangkan bahwa :

Nama : **M. Ramdhani**
NIM : 11910312086
Semester/Tahun : VII (Tujuh)/ 2023
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Bahwa nama tersebut di atas kami izinkan untuk melakukan prariset di SMP IT AL FATH
Siak Sri Indrapura.

Demikian surat ini di buat untuk di pergunakan sebagai mestinya, terima kasih.

Siak Sri Indrapura, 16 Januari 2023

Kepala SMP IT AL FATH



RIZA RACHMITA, S.Pd

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang


1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Ha
 Lampiran 11: Lembar Disposisi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBARAN DISPOSISI

INDEKS BERKAS	
KODE :	
Hal : Pengajuan Sinopsis (Judul Skripsi)	
Tanggal : 25-2-2022	
Nama : M. RAMLIANJ	
INFORMASI	DITERUSKAN KEPADA
Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat diajukan, mohon agar ditunjuk sebagai pembimbing	1. catatan Kajur MPI
	a.
	b.
	c.
Dr. H. M. Syaifuddin, M. Ag.	
Pekanbaru	Diteruskan kepada
Kajur MPI	2. wakil Dekan 1
	
Dr. Hj. Yuliharti, M. Ag.	
NIP. 197004041996032001	
1. Kepada bawahan "instruksi atau "informasi"	
2. Kepada atasan "informasi" coret instruksi:	

Lampiran 12: Surat Permohonan Pembimbing Skripsi Jurusan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pekanbaru, 04 Maret 2022

Lampiran : 6 Lembar
Hal : Permohonan SK Pembimbing

Kepada Yth. Dekan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Di-
UIN Suska Riau

Assalamu'alaikum Wr. Wb.
Dengan hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : M. Ramdhani
Nim : 11910312086
Semester : VI (Enam)
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Konsentrasi : Administrasi Pendidikan
Alamat : Jl. Perumahan Unri, Garuda Sakti KM. 2, Air Putih, Tampan, Pekanbaru

Dengan ini saya mengajukan kepada Bapak/Ibu permohonan pengajuan SK Pembimbing untuk penelitian saya yang berjudul "**Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalitas Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura**". Sebagai persyaratan program S1. Adapun pembimbing yang ditunjuk untuk penelitian ini yaitu:

1. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, M. Ag.

Dengan ini saya melampirkan sebagai persyaratan:

1. Fotokopi lembar disposisi
2. Fotokopi Kartu Rencana Studi baru
3. Fotokopi Kartu Hasil Studi baru
4. Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa
5. Sinopsis yang telah disetujui oleh prodi
6. Mengisi Form Siasy

Demikianlah surat Permohonan Pengajuan SK Pembimbing. Atas bantuan Bapak, saya ucapkan terimakasih.

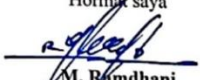
Wassalamua'alaikum Wr. Wb
Mengetahui

Wassalamua'alaikum Wr. Wb
Mengetahui

Ketua Jurusan MPI


Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag
NIP: 19700404199603 2 001

Hormat saya


M. Ramdhani
NIM: 11910312086



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Lampiran 13: Surat Pembimbing Skripsi Fakultas

a. Surat Pembimbing Lama



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

كلية التربية والتعليم

FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrandt No. 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web. www.fk.uinsuska.ac.id, E-mail: eflak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/3030/2022

Pekanbaru, 07 Maret 2022

Sifat : Biasa

Lamp. : -

Hal : *Pembimbing Skripsi*

Kepada

Yth. Dr. Muhammad Syaifuddin, M.Ag.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : M. RAMDHANI

NIM : 11910312086

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Judul : PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN
PROFESIONALITAS TENAGA KEPENDIDIKAN DI SEKOLAH
MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU AL-FATH SIAK SRI
INDRAPURA

Waktu : 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam Redaksi dan teknik penulisan skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terimakasih.

Wassalam

an. Dekan

Wakil Dekan I



Dr. Zarkasih, M. Ag.

NIP. 197210171997031004

Tembusan :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

© Ha
 b. Surat Pembimbing Perpanjangan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web.www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/6789/2023 Pekanbaru,29 Maret 2023
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : *Pembimbing Skripsi (Perpanjangan)*

Kepada
 Yth. Prof. Dr. M. Syaifuddin, M.Ag.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
 Pekanbaru

Assalamu'alaikum warhamatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : M. RAMDHANI
 NIM : 11910312086
 Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul : PEMBINAAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI SEKOLAH MENENGAH
 PERTAMA ISLAM TERPADU AL-FATH SIAK SRI INDRAPURA
 Waktu : 3 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam dan dengan Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.

Wassalam
 an. Dekan
 Wakil Dekan I



Dr. Zarkasih, M.Ag.
 NIP. 19721017 199703 1 004

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

Lampiran 14: Blanko Kegiatan Bimbingan Proposal

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.








UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

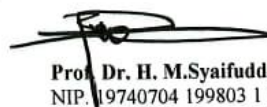
amat: J. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0781) 7077307 Fax. (0781) 21129

KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA

1. Jenis yang dibimbing :
 - a. Seminar usul Penelitian :
 - b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
 - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 19740704 199803 1 001
3. Nama Mahasiswa : M. Ramdhani
4. Nomor Induk Mahasiswa : 11910312086
5. Kegiatan :

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1	4/ April 2022	Proposal Bab 1 - 3		
2	27/ Mei 2022	Perbaikan proposal Bab 1-3		
3	18/ Juni 2022	Perbaikan proposal Bab 1-3		
4	10/ Okt 2022	Acc untuk di seminarikan		
5	09/ Jan 2023	Acc perbaikan oleh penguji semprom		

Pekanbaru, 10 Okt 2022
Pembimbing,



Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
NIP. 19740704 199803 1 001

NIP. 19740704 199803 1 001

Lampiran 15: Lembar ACC Proposal Penelitian

a. ACC Untuk Diseminarkan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PERAN KEPALA SEKOLAH SEBAGAI SUPERVISOR DALAM PEMBINAAN
TENAGA KEPENDIDIKAN DI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
ISLAM TERPADU AL-FATH SIAK SRI INDRAPURA**

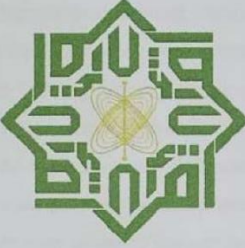
PROPOSAL

Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat Pengajuan Proposal Penelitian Skripsi
Guna Memperoleh Gelar Sarjana Tarbiyah dan Keguruan

Acc. untuk Diseminars

10-10-2022

Prof. Dr. H. M. Syaifuddin



M. RAMDHANI
NIM : 11910312086

Dosen Pembimbing
Prof. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, M. Ag

PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
KONSENTRASI ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1443 H. / 2022 M.

Acc Setelah Ujian Seminar Proposal

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PEMBINAAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
ISLAM TERPADU AL-FATH SIAK SRI INDRAPURA**

PROPOSAL

Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat Pengajuan Proposal Penelitian Skripsi
Guna Memperoleh Gelar Sarjana Tarbiyah dan Keguruan



M. RAMDHANI

NIM : 11910312086

Dosen Pembimbing

Prof. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, M. Ag

**PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
KONSENTRASI ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1444 H. / 2023 M.**



Lampiran 16: Lampiran Berita Acara Ujian Proposal

© Hak

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعاليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0781) 7077307 Fax. (0781) 21129

**LAMPIRAN BERITA ACARA
UJIAN PROPOSAL**

Nama : M. Ramdhani
Nomor Induk Mahasiswa : 119.10312.086
Hari/ Tanggal : Selasa, 22 NOV 22
Judul Proposal Penelitian : Peran Kepala Sekolah sebagai supervisor dalam
Pembinaan Tenaga Kependidikan di SMP IT
Al-Fath srik sri Indrapura

NO	URAIAN PERBAIKAN
1.	Judul terlalu panjang /ambigu. (Peran kepsk / supervisor / Pembinaan Tendik).
2.	Saran judul : Pembinaan Tendik di ...
3.	Rumusan Masalah disesuaikan dengan variabel pilihan
4.	Penelitian kualitatif harusnya tidak pakai konsep operasional.
5.	Metode Penelitian harus dijelaskan.
6.	Perlu diperhatikan dalam pengutipan langsung dan tidak langsung.

Penguji I

Dr. H. SyaFaruddin, M. Pd.

Pekanbaru, 22 NOV 22

Penguji II

Rini setyaningsih, M. Pd.

Note:

Dengan harapan Dosen Pembimbing dapat memperhatikan keputusan seminar ini dalam memperbaiki proposal mahasiswa yang dibimbing



Lampiran 17: Lembar ACC Perbaikan Proposal

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**PENGESAHAN PERBAIKAN
UJIAN PROPOSAL**

Nama Mahasiswa : M. Ramdhani
Nomor Induk Mahasiswa : 11910312086
Hari/Tanggal Ujian : Selasa, 22 November 2022
Judul Proposal Ujian : Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu (SMP-IT) Al-Fath Siak Sri Indrapura
.....
.....
Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam Ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Dr. H. Syafaruddin, M. Pd	PENGUJI I		
2.	Rini Setyaningsih, M. Pd	PENGUJI II		

Mengetahui
a.n. Dekan
Wakil Dekan I

Dr. Zarkasih, M.Ag.
NIP. 19721017 199703 1 004

Pekanbaru, 15 Desember 2022
Peserta Ujian Proposal

M. Ramdhani
NIM.11910312086

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 18: Surat Izin Melakukan Riset Dari Fakultas

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web www.flk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/983/2023
Sifat : Biasa
Lamp. : 1 (Satu) Proposal
Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Pekanbaru, 19 Januari 2023 M

Kepada
Yth. Gubernur Riau
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh
Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : **M. Ramdhani**
NIM : 11910312086
Semester/Tahun : VII (Tujuh)/ 2023
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura
Lokasi Penelitian : SMP IT Al-Fath Siak Sri Indrapura
Waktu Penelitian : 3 Bulan (19 Januari 2023 s.d 19 April 2023)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



AD. H. Kadar, M.Ag.
NIP.19650521 199402 1 001

Tembusan :
Rektor UIN Suska Riau

Lampiran 19: Surat Rekomendasi Dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 P E K A N B A R U
Email : dpmptsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPTSP/NON IZIN-RISET/52995
T E N T A N G



PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/983/2023 Tanggal 19 Januari 2023**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

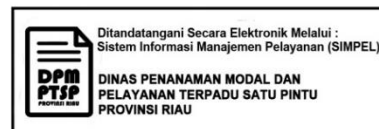
- | | |
|----------------------|--|
| 1. Nama | : M. RAMDHANI |
| 2. NIM / KTP | : 119103120860 |
| 3. Program Studi | : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM |
| 4. Jenjang | : S1 |
| 5. Alamat | : PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : PEMBINAAN TENAGA PENDIDIKAN DI SEKOLAH MENEGAH PERTAMA ISLAM TERPADU AL-FATAH SIAK SRI INDRAPURA |
| 7. Lokasi Penelitian | : SEKOLAH MENEGAH PERTAMA ISLAM TERPADU AL-FATAH SIAK SRI INDRAPURA |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 24 Januari 2023



Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Bupati Siak
Up. Kaban Kesbangpol dan Linmas di Siak Sri Indrapura
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan

Lampiran 20: Surat Rekomendasi Dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Siak



PEMERINTAH KABUPATEN SIAK
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (DPMPTSP)

Komplek Perkantoran Tanjung Agung Kel. Sungai Mempura, Kecamatan Mempura, Kode Pos : 28671
No. Telp/Fax : (0764) 8001013 e-Mail : info@dpmptsp.siakkab.go.id Website : dpmptsp.siakkab.go.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
NOMOR : 17/DPMTSP/SKP/II/2023

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Siak, setelah membaca Surat Pelaksanaan Kegiatan Riset/Pra Riset Dan Pengumpulan Data Untuk Bahan Skripsi dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau Nomor 503/DPMTSP/NON IZIN-RISSET/52995 tanggal 24 Januari 2023, dengan ini memberi Surat Keterangan Penelitian kepada :

Nama	: M. RAMDHANI
NIM/NIK KTP	: 1403042312997024
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang	: S1
Alamat	: Jl. Kamboja RT. 001 RW. 001 Kelurahan Teluk Belitung Kecamatan Merbau Kabupaten Kepulauan Meranti
Judul Penelitian	: Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al Fath Siak Sri Indrapura
Lokasi Penelitian	: SMP IT Al Fath Mempura Kabupaten Siak

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal surat keterangan penelitian ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian Surat Keterangan Penelitian ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Ditetapkan di : Siak Sri Indrapura
Pada tanggal : 02 Februari 2023

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN SIAK,



Ir. Hj. ROBIATI, MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19650325 199302 2 001

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Siak di Siak Sri Indrapura (sebagai laporan);
2. Kepala Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Siak di Siak Sri Indrapura;
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau di Pekanbaru;
4. Kepala SMP IT Al Fath Mempura Kabupaten Siak

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 21: Blanko Kegiatan Bimbingan Skripsi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang





1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
amat : J. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA**

1. Jenis yang dibimbing :
 - a. Seminar usul Penelitian :
 - b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
 - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 19740704 199803 1 001
3. Nama Mahasiswa : M. Ramdhani
4. Nomor Induk Mahasiswa : 11910312086
5. Kegiatan :

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	12/Jan 2023	Pedoman instrumen Penelitian		
2.	18/Jan 2023	ACC Pedoman instrumen		
3.	20/mar 2023	SKRIPSI Bab 4 dan 5 Perbaikan		
4.	28/mar 2023	ACC SKRIPSI		

Pekanbaru, 28 maret 2023
Pembimbing,



Prof. Dr. H. M. Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
NIP. 19740704 199803 1 001

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**PEMBINAAN TENAGA KEPENDIDIKAN DI SEKOLAH MENENGAH
PERTAMA ISLAM TERPADU AL-FATH SIAK SRI INDRAPURA**

SKRIPSI

Untuk memenuhi Sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana SI
Pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam

Ace. cekah Sumaryanto
28-03-2023
Prof. Dr. H. H. Asyraf, M.Pd



Disusun Oleh:

M. RAMDHANI

NIM : 11910312086

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**

PEKANBARU

1444 H. / 2023 M.

Lampiran 23: Dokumentasi Penelitian

FOTO DOKUMENTASI

1. WAWANCARA BERSAMA KEPALA SEKOLAH SMP IT AL-FATH



(Ibu Riza Rachmita, S, Pd)

2. WAWANCARA BERSAMA WAKAKUR SMP IT AL-FATH



(Ibu Mutiara Ardi, S. Pd)

3. WAWANCARA BERSAMA TENAGA KEPENDIDIKAN/TATA USAHA



(Bapak Nasri, S.I.Kom)



(Bapak Okta Surya Fakhurrozi)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. WAWANCARA BERSAMA TENAGA PENDIDIKAN



(Ibu Lana Yolanda Oktavini, S.Pd)



(Bapak Nanda Zulfan Anugrah)

5. WAWANCARA BERSAMA PESERTA DIDIK



(Adinda Yogas Pratama dan
Adinda Baraka Rahardian)



(Adinda Dara Lutfiani
dan Adinda Maya)

6. IKUT ANDIL DALAM ADMINISTRASI



(bersama menyelesaikan administrasi SISPENA dan administrasi lainnya)

7 KEGIATAN PEMBINAAN TENAGA KEPENDIDIKAN

a. Menganalisis Kebutuhan Pembinaan Tenaga Kependidikan



b. Menyusun Rancangan Instruksional Pembinaan Tenaga Kependidikan



c. Mengesahkan Program Pembinaan Tenaga Kependidikan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Ha

d. Tahap Implementasi Program Pembinaan Tenaga Kependidikan



e. Tahap Evaluasi dan Tindak Lanjut Pembinaan Tenaga Kependidikan



UIN SUSKA RIAU

Lampiran 24: Biografi Penulis

BIOGRAFI PENULIS



M. Ramdhani adalah nama penulis skripsi ini. Penulis lahir dari pasangan Bapak Bustami dan Ibu Husni Hernilawati yang merupakan anak pertama dan terakhir alias tunggal. Penulis dilahirkan di Bengkalis pada 23 Desember 1999. Penulis beralamat di Kelurahan Teluk Belitung, Kecamatan Merbau, Kabupaten Kepulauan Meranti, Provinsi Riau. Penulis dapat dihubungi melalui e-mail mr.ramdhani99@gmail.com. Awal mula penulis menempuh pendidikan formal bermula pada jenjang pendidikan Sekolah Dasar Negeri 48 Teluk Belitung (2006-2011), Sekolah Menengah Pertama Negeri 2 Merbau (2011-2014), Pondok Modern Nurul Hidayah (2014-2018), setelah selesai menempuh pendidikan menengah atas, penulis mengabdikan menjadi tenaga pendidik di Pondok Modern Nurul Hidayah (2018-2019), kemudian penulis melanjutkan Pendidikan ke perguruan tinggi untuk menempuh pendidikan Strata Satu (S1) Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Konsentrasi Administrasi Pendidikan (AP) pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan (FTK) Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau (2019-2023). Dengan ketekunan, motivasi tinggi untuk terus menggapai ilmu dan terus belajar tanpa mengenal batasan usia, berusaha dan berdo'a untuk menyelesaikan Srata Satu (S1), penulis berhasil menyelesaikan program studi yang ditekuni pada tahun 2023, dengan judul Skripsi "Pembinaan Tenaga Kependidikan di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Fath Siak Sri Indrapura". Semoga dengan penulisan tugas akhir skripsi ini mampu memberikan kontribusi positif bagi dunia pendidikan dan menambah khazanah ilmu pengetahuan serta bermanfaat dan berguna bagi sesama.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta

UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau