

BAB II

LOKASI PENELITIAN

2.1. Sejarah pujasera

Pujasera didirikan pada tahun 2011, dengan alasan masyarakat Pekanbaru yang sudah mulai berlaku konsumtif. Perilaku ini disebabkan karena berbagai kesibukan dan profesi pekerjaan yang menuntut mereka untuk bekerja on-time.

Pujasera dihadirkan untuk memberikan solusi bagi mereka yang memiliki kesibukan dan waktu luang yang harus dimanfaatkan sedemikian rupa, sehingga waktu luang atau waktu istirahat mereka berkesan.¹

Jadi pujasera hadir sebagai sosok yang digemari dan digandrungi semua kalangan karena menyenangkan dan serba ada.

Pujasera merupakan jelmaan dari masyarakat Pekanbaru yang hidup ditengah kota yang membangun, dimana pujasera masih melakukan pengembangan dan pembangunan untuk lebih megah dan lebih baik lagi dimasa mendatang. Begitu juga dengan sistem informasi akuntansi yang di terapkan sedang dibangun dan dirintis menuju kesempurnaan.

Sesuai dengan namanya pusat jajanan serba murah maka pujasera berusaha membangun nama dan kepercayaan dimata masyarakat yaitu dengan tujuan bahwa pujasera memang sebuah tempat jajanan yang serba murah dan digandrungi semua kalangan baik anak-anak, remaja, pegawai negeri, pegawai pemerintah atau mahasiswa sekalipun.

¹Wawancara Dengan Bapak Waskito Wakil Manager Pujasera Pekanbaru Tanggal 20 Mei 2014

Adapun fasilitas yang tersedia di pugasera adalah:²

1. Menyediakan jajanan yang serba ada;
2. Menyediakan tempat hiburan yang menyenangkan dari mulai hiburan anak-anak sampai hiburan remaja;
3. Menyediakan tempat belanja dan shopping yang mengasikan dan;
4. Menyediakan berbagai lowongan pekerjaan bagi mereka yang mau bekerja paruh waktu.

Dengan nama dan misi pugasera yang masuk kesemua kalangan diharapkan pendapatan dan masukan bagi perusahaan pugasera bisa lebih meningkat, sehingga secara tidak langsung membantu perekonomian masyarakat.

Untuk itu sistem informasi akuntansi pun sangat membantu kemajuan dan keberlangsungan pugasera, karena dengan sistem informasi akuntansi yang baik maka perusahaan akan mampu mengendalikan perusahaan untuk lebih baik lagi.

2.2. Setruktur dan personalia pugasera³

Direktur utama	: Juniap Tendency
General manager	: Peisilia Alodia
Wakil general manager	: Waskito
Administrasi	: Heri Herdianto
Personalia & prasarana	: Ade Herdiana
Markeketing & promosi	: Yeyet Supriatin
Keuangan	: Lia Yuliani

²Wawancara Dengan Bapak Waskito...

³Struktur dan Personalia Pugasera di Kota Pekanbaru, diambil dari dinas Tenaga Kerja Kota Pekanbaru.

Merchandise	: Riska Sri Diana
Supervisor A.Shoes	: Nendah .N
Supervisor A.Express	: Endah .N
Supervisor Pujasera	: Resi Resianti

2.3. Setruktur organisasi bagian PDE

Di pujasera sendiri untuk PDE bisa dibilang masih belum berjalan, namun pengolahan data yang dilakukan sebatas dilakukan oleh satu orang. Dimana orang tersebut selain menguasai akuntansi juga menguasai komputerisanya. Namun penggunaan program akuntansi belum digunakan, baru menggunakan program penghitungan data seperti exel.Jadi untuk struktur organisasi di bagian PDE belum ada

2.4. Komponen sistem informasi di pujasera

Berdasarkan observasi yang kami lakukan komponen-komponen yang kami temukan dan kami identifikasi di pujasera, menemukan komponen sebagai berikut:⁴

1. Masukan

Masukan atau infut yang kami identifikasi di pujasera adalah berupa data-data keuangan yang setiap harinya mengalir datang dari setipa bagian, baik bagian pembelian barang maupun penjualan dan bagian-bagian lainnya yang berkaitan dengan administrasi terutama keuangan.

⁴*Ibid*

2. Model

Model basis data yang diterapkan di pugasera berdasarkan data yang kami peroleh adalah menyerupai model basis data hirarkis. Namun lebih bersifat personal tidak berjaringan elektronik.

3. Keluaran

Untuk output di pugasera adalah berupa data laporan keuangan yang dipertanggungjawabkan kepada manager. Laporan keuangan ini berfungsi memberikan ikhtisar atau informasi tentang kuangan selama periode tertentu. Jenisnya yaitu neraca, laba rugi dan laporan lainnya yang diperlukan seperti laporan penggajian. Laporan-laporan yang disajikan di pugasera hampir sama dengan laporan-laporan yang disajikan di perusahaan lain walau pun lebih sederhana dan disesuaikan dengan keperluan manajemen.

2. Teknologi

a. Hardwere

Hardware yang ada di pugasera adalah sebagai berikut:

- a) 5 unit komputer PC di bagian administrasi;
- b) 2 unit komputer PC masing-masing di warnet, dan toko;
- c) 4 unit komputer khusus bagian kasir.
- d) Infra merah untuk kode bar
- e) 1 unit notebook
- f) 7 unit printer tinta
- g) 4 unit printer pitas

b. Software

- a) Microsoft office
- b) Dan aplikasi standar yang digunakan dimasing-masing perangkat komputer
- c) Software khusus kasir

c. Jaringan

Berdasarkan data yang kami peroleh pugasera tidak menerapkan jaringan secara terpadu antar komputer yang satu dengan yang lainnya. Mereka justru menggunakan perangkat komputer sendiri-sendiri tanpa ada satu komputer atau tanpa ada komputer yang dijadikan sentral untuk di link kan menjadi satu jaringan komputer yang lebih luas. Juga Proses pengiriman dan penerimaan data yang dilakukan di pugasera lebih bersifat manual dan personal.

3. Basis data

Di pugasera sendiri sesuai dengan model basis data yang digunakan yaitu model hirarkis, maka basis data nya pun lebis cenderung personal. Artinya masing-masing bagian memiliki basis data tersendiri dan tidak di link kan dengan bagian lainnya.

Data-data yang dimasukan adalah data-data yang memang berkaitan dengan masing-masing bagian. Contohnya saja bagian keuangan data yang dimasiukan adalah data-data yang memang berhubungan langsung dengan keuangan. Dan begitu juga dengan bagian lainnya.

4. Pengendalian

a. Karakteristik aktivitas pengawasan intern

a) Pengumpulan data

Pengendalian yang dilakukan saat pengumpulan data di perusahaan adalah dilakukan terlebih dahulu dengan berbagai slip yang dibuat ganda, slip-slip atau bukti-bukti transaksi tersebut nantinya akan dijadikan data mentah sebagai masukan atau data-data yang akan diolah oleh bagian yang berhubungan atau bagian yang berkaitan dengan jenis data tersebut.

Saat pengumpulan data bukti-bukti transaksi yang di buat rangkap akan jadi bukti tersendiri saat nanti dimasukan atau diproses, rangkap yang diserahkan ke manajemen akan selalu menjadi pengendali bagi setiap bagian yang mengurus bukti-bukti transaksi tersebut.

b) Pengolahan data

Pengendalian saat pengolahan data dilakukan dengan mengecek kembali data-data yang telah dimasukan, disesuaikan dengan data mentah yang tercatat di bukti pengeluaran atau bukti-bukti transaksi lain yang sudah dicetak terlebih dahulu.

c) Penyimpanan dan pembacaan

Salah satu cara pengendalian atau pengawasan terhadap data yang disimpan atau data yang akan di baca, salah satunya adalah dengan memiliki kopian data otentik atau data asli dari data yang dimasukan tersebut, sehingga kemungkinan-kemungkinan yang tidak diharapkan bisa diminimalisir apa bila memiliki data kopiannya. Jadi data yang disimpan

memiliki dua arsip satu arsip yang disimpan di hard disk dan data arsip yang disimpan di memori. Selain itu penyimpanan dan pembacaan data ini juga salah satunya dibantu dengan adanya pengawasan secara komputerisasi yaitu pengawasan dari virus-virus oleh antivirus.

d) Pembuatan informasi

Pembuatan informasi yang dibutuhkan oleh perusahaan juga tidak terlepas dari pengendalian salah satu pengendalian yang dilakukan terhadap laporan atau informasi yang dihasilkan adalah disesuaikan terlebih dahulu dengan data-data yang sebenarnya, atau sebelum disahkan laporan yang dihasilkan di cek ulang demi memperoleh kefasihan yang tepat. Pengawasan pembuatan informasi ini pun sangat dipengaruhi oleh profesionalitas yang dilakukan staf di perusahaan.

e) Pengiriman data dan informasi

Berdasarkan data yang kami peroleh di perusahaan, pengiriman data dan informasi tidak dilakukan dengan memanfaatkan jaringan, namun dilakukan dengan menggunakan data kopian dari masing-masing bagian. Jadi apa bila diperlukan data dari setiap bagian data kopianlah yang berperan dan akan sangat membantu.

f) Perlengkapan

Adapun demi menunjang keberhasilan dan ketercapaian tujuan yang telah ditetapkan, perusahaan menerapkan dan melengkapi diri dengan memberikan fasilitas-fasilitas yang sekiranya dapat menunjang masing-

masing bagian. Salah satu bukti adanya perhatian manajer akan perlengkapan yang menunjang adalah masing-masing bagian diberikan fasilitas yang standar yaitu diberikan fasilitas printer dan seperangkat komputer PC. Diharapkan dengan perlengkapan itu masing-masing bagian dapat bekerja dan meningkatkan kinerjanya dengan baik.

b. Unsur pengendalian intern setiap bagian

a) Pengawasan umum

1) Organisasi dan operasi

Pengendalian yang berkaitan dengan organisasi dan operasi ini sangat erat kaitannya dengan keberadaan manajer atas yang merupakan kunci atau sumber dari segala sumber. Artinya top manager lah yang berperan penting dalam pengendalian organisasi dan operasi di pujasera. Walau pun dalam kenyataannya masing masing bagian melakukan pengendaliannya masing-masing.

Bukti adanya pengendalian dalam organisasi adalah dengan memberikan tugas disesuaikan dengan kemampuan atau skill dari individu di suatu bagian. Jadi secara tidak langsung skill dan profesionalisme yang dimiliki masing-masing individu sangat membantu akan terjaganya pengawasan organisasi dan operasi di pujasera ini.

2) Sistem dan program

Sistem dan program informasi yang diterapkan dipujasera adalah sistem dan program yang sederhana, dimana sistem dan program tersebut

adalah sistem dan program yang memang dikuasai oleh penggunanya di masing-masing bagian.

Salah satu sistem dan program yang digunakan adalah Menggunakan program pengolahan data dan informasi yang standar yaitu (ms. Word dan ms.exel) dan program untuk kasir yang standar namun mudah dipahami. Dengan sistem dan program tersebut diharapkan para penggunanya menguasai dengan baik sehingga menghasilkan informasi yang baik dan terkuasai.

3) Fasilitas pengolahan data

Fasilitas-fasilitas pengolahan data yang ada di pugasera seperti yang disebutkan diatas adalah menggunakan seperangkan komputer yang setandar.

4) Fasilitas fisik komputer

Untuk fasilitas fisik komputer, agar lebih jelas bisa dilihat di lampiran-lampiran.

Hardware yang ada di pugasera adalah sebagai berikut:

- a) 5 unit komputer PC di bagian administrasi;
- b) 2 unit komputer PC masing-masing di warnet, dan toko;
- c) 4 unit komputer khusus bagian kasir.
- d) Infra merah untuk kode bar
- e) 1 unit notebook
- f) 7 unit printer tinta

g) 4 unit printer pitas

b) Pengawasan aplikasi

1) Pengawasan masukan

Masukan data yang akan diproses diawasi dengan menggunakan rumus-rumus dalam komputerisasi yang membantu pengguna dari kesalahan perhitungan atau kesalahan menjumlah angka-angka dan lainnya. Dan data yang telah dimasukan disimpan dalam disk dengan menggunakan kode. Langkah ini dimaksudkan data yang ada bisa terhindar dari campur tangan orang-orang yang tidak bertanggungjawab.

2) Pengawasan proses

3) Pengawasan saat memproses adalah salah satunya dilakukan dengan memasukan rumus yang tepat dan selalu dicek dan dipertimbangkan dengan kenyataan atau keadaan sebenarnya. Dengan langkah ini diharapkan proses yang dilakukan terhindar dari kesalahan. Pengawasan dalam proses ini pun sangat dipengaruhi oleh konsentrasi dan ketelitian bainwerenya atau penggunaanya.

4) Pengawasan keluaran

5) Keluaran atau output yang dihasilkan, selanjutnya diawasi lagi dengan diadakan pengecekan lebih lanjut. Seperti apa yang diungkapkan diatas. Pengawasan dalam keluaran ini berakhir dipengawasan langsung oleh

manager, yaitu dengan disahkannya laporan keuangan yang merupakan salah satu output atau keluaran yang dihasilkan.