



UIN SUSKA RIAU

**ANALISIS LAPORAN PENGGUNAAN ANGGARAN RUTIN PADA
BADAN PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
KABUPATEN KARIMUN**

Ditajuhkan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya Pada

Jurusan D III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau



Disusun Oleh :

EKA RISQI ILHAMIE

NIM : 01770423436

**JURUSAN DIII AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL**

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

2023

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengikis kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



**LEMBAR PERSETUJUAN
TUGAS AKHIR**

Nama : EKA RISQI ILHAMIE
 NIM : 01770423436
 Fakultas : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
 Judul : Analisis Laporan Penggunaan Anggaran Rutin pada Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Kabupaten Kampar.

Setelah kami teliti dan memberikan bimbingan sebagaimana mestinya, maka kami berpendapat bahwa sudah dapat di setujui.

Pekanbaru, Januari 2023

**Disetujui,
Pembimbing**

Faiza Muklis SE, M.Si, Ak
 NIP. 19741108 200003 2 004

Mengetahui,

Dr. Hi. Mahvarni, SE, MM
 NIP. 19700826 199903 2 001

Ketua Jurusan

Dr. Hariza Hasvim, SE, M.Si
 NIP. 19760910 200901 2 001

- a. Pengumpulan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengumpulan tidak menginkan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- a. Pengulipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengulipan tidak mengulikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengulikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

NAMA : Eka Risqi Ilhamie
 NIM : 01770423436
 Jurusan : Diploma III Akuntansi
 Fakultas : Ekonomi dan Ilmu Sosial
 Judul Tugas Akhir : Analisis Laporan Penggunaan Anggaran Rutin Pada
 Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia
 Kabupaten Karimun
 Tanggal Ujian : 30 Januari 2023

Tim Penguji

Ketua Penguji
 Dr. Hariza Hasyim, SE, M.si (.....)

Sekretaris : Nelsi Arisandy, SE, M.Ak. Ak (.....)

Penguji I : Dr. Dony Martias, SE, MM (.....)

Penguji II : Febri Rahmi, SE, M.Sc, Ak, CA (.....)



- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran Surat :
 Nomor : Nomor 25/2021
 Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : EKA RITA LHAMIE
 NIM : 01770423436
 Tempat/Tgl. Lahir : KELAPA-KAMPIT 19- Agustus 1999
 Fakultas/Pascasarjana : Ekonomi dan Ilmu Sosial
 Prodi : Diploma III Akuntansi

Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

Analisis Laporan Penggunaan Anggaran
Puluhan pada Badan pertanahan nasional
Republik Indonesia Kabupaten Karimun

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apa bila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 30 Januari 2023
 Saya membuat pernyataan

 EKA RITA LHAMIE
 NIM: 01770423436

* pilih salah satu sesuai jenis karya tulis



UIN SUSKA RIAU

ABSTRAK

ANALISIS LAPORAN PENGGUNAAN ANGGARAN RUTIN PADA BADAN PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

KABUPATEN KARIMUN

OLEH :

EKA RISQI ILHAMIE

01770423436

Penelitian ini berjudul “Analisis Laporan Penggunaan Anggaran Rutin Pada Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Kabupaten Karimun”. Badan Pertanahan Nasional (BPN) merupakan lembaga pemerintahan yang bertugas untuk melaksanakan dan mengembangkan administrasi pertanahan. Dalam melaksanakan tugas tersebut, penyelesaian masalah pertanahan merupakan salah satu fungsi yang menjadi kewenangan BPN. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui apakah Laporan Anggaran Rutin di Badan Pertanahan Nasional sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 71 Lampiran IV pernyataan no.02. Penulis menggunakan metode deskriptif dalam menganalisis data yang penulis peroleh dari Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun. Data tersebut seperti buku besar dan laporan pertanggungjawaban bendahara pengeluaran, dari data tersebut penulis lakukan analisis dan membuat satu kesimpulan yaitu tingkat realisasikan anggaran rutin di Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun seimbang antara yang direalisasikan dengan tidak. Dalam prakteknya penulis menemukan juga bahwa laporan penggunaan anggaran rutin pada Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun memenuhi Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 71 Lampiran IV pernyataan no.02.

Kata Kunci : Anggaran Rutin, Badan Pertanahan Nasional.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengizinkan penerbit untuk menyalin atau menjabarkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
Sulthan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU



KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmannirohim...

Puji syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT yang senantiasa melimpahkan karunia, rahmat dan kasih sayang-Nya, sehingga dengan rahmat dan kasih sayang-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik.

Sholawat dan salam tetap terlimpah curahkan kepada utusan-Nya tercinta dan terkasih, junjungan kita Rasullullah SAW yang dengan jiwa sucinya penuh pengorbanan dan keikhlasan telah membimbing dan menuntun umatnya kejalan yang penuh dengan cahaya ilmu yang di ridhoi oleh Allah SWT dan senantiasa Istiqomah berjuang menegakkan Islam.

Tugas Akhir ini dengan judul **“ANALISIS LAPORAN PENGGUNAAN ANGGARAN RUTIN PADA BADAN PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA KABUPATEN KARIMUN”**, adalah sebagai syarat untuk menyelesaikan studi dan mendapatkan gelar Ahli Madya pada program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Suksesnya Tugas Akhir ini tidak terlepas dari usaha dan Kerjasama, serta bimbingan dari berbagai pihak, baik moral maupun material. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang tidak terhingga kepada yang teristimewah ayahanda dan ibunda tercinta yang selama ini telah memberikan dukungan dan do'a yang tidak terhingga kepada penulis,



sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Serta penulis ucapkan terimakasih banyak yang setulusnya kepada :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak mengikinkan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Bapak DR. Hairunas, M.Ag. selaku Rektorat Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Ibu DR. Hj. Mahyarni, SE, MM. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, serta pembantu Dekan I,II,III.
3. Ibu Hariza Hasyim, SE, M.Si selaku Ketua Jurusan Akuntansi Diploma III Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Ibu Febri Rahmi, SE, M.Sc, Ak, CA Selaku sekretaris Jurusan yang member saran dan membantu dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
5. Ibu Faizah Muklis, S.sos, M.Si Selaku Penasehat Akademis serta Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu dan kesempatannya untuk mengarahkan dan membimbing penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
6. Bapak/Ibu Dosen dan seluruh Pegawai pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
7. Bapak Bayu Witopo, A.Md. selaku Kepala Urusan Umum dan Kepegawaian Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun.
8. Ibu Irene Dian Crissanti, S.E. selaku kepala urusan keuangan dan BMN Kepegawaian Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun.



9. Kepada Ayahanda Syamsul Bakhri, Ibunda Misna, Adik Dwie Suci Wahyuni dan Tri Muhammad Faqih yang selalu mensupport penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir.

10. Kepada teman rantau prastika mayangsari, vivi gusti, siti humaira, dan selli marsela yang selalu menemani dan membantu penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir.

11. Kepada sahabat saya Witri Apni Hermita dan Nur Atika yang telah banyak membantu dalam proses awal kuliah hingga menyelesaikan Tugas Akhir ini.

12. Kepada seluruh teman local A akuntansi Diploma III yang selalu membantu satu sama lainnya dan kebersamaan selama perkuliahan.

Penulis mendapatkan Limpahan Pahala Dari Allah SWT, Penulis menyadari dalam penulisan Tugas Akhir ini masih jauh dari kesempurnaan, maka dari itu penulis mengharapkan kritikan dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan Tugas Akhir ini.

Pekanbaru, Januari 2023

Penulis

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak mengikinkan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

©Hakcipta milik UIN Suska Riau
 State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU

DAFTAR ISI

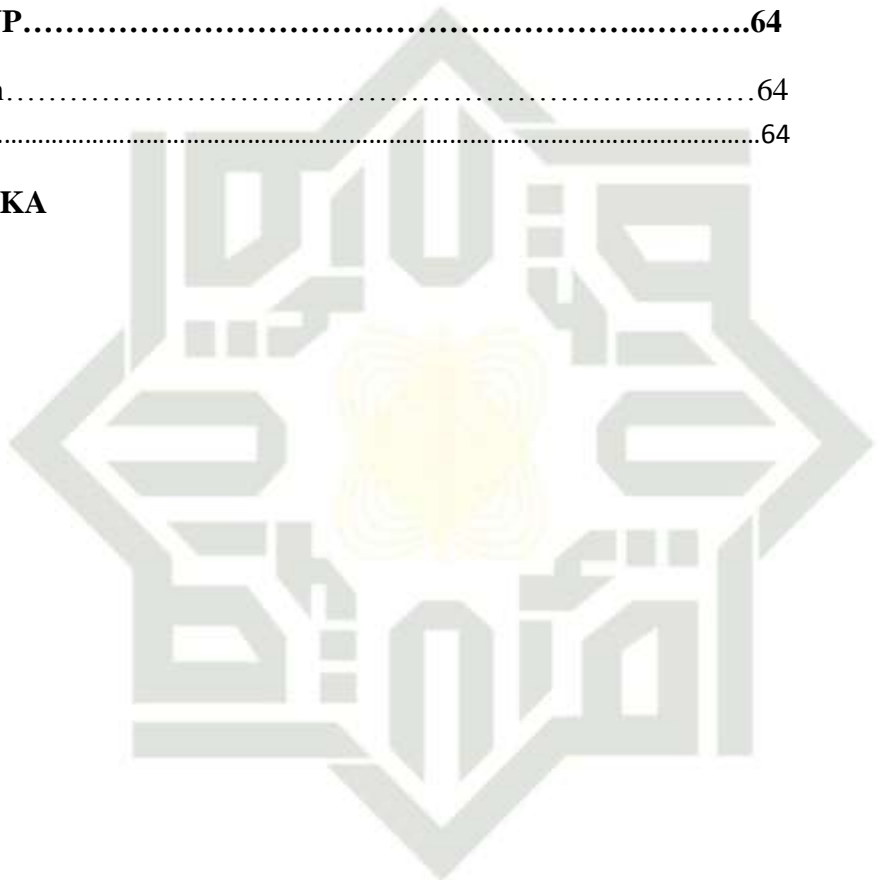
ABSTRAK.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
DAFTAR TABLE.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	7
1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	7
1.4 Metode Penelitian.....	8
1.5 Sistematika Penulisan.....	10
BAB II PENDAHULUAN.....	12
2.1 Sejarah Singkat Instansi.....	12
2.2 Arti Logo/Lambang.....	14
2.3 Visi dan Misi.....	16
2.4 Struktur Organisasi.....	17
2.5 Tugas dan Fungsi.....	20
BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTIK.....	31
3.1.1 Tinjauan Teori.....	31
Pengertian Anggaran.....	31
3.1.2 Tujuan Anggaran.....	34
3.1.3 Manfaat Anggaran.....	34
3.1.4 Kelemahan Anggaran.....	35
3.1.5 Fungsi Anggaran.....	36
3.1.6 Jenis-Jenis Anggaran.....	37
3.1.7 Karakteristik Anggaran.....	39
3.1.8 Proses penyusunan Anggaran.....	39
3.1.9 Laporan Realisasi Anggaran.....	41
3.1.10 Fungsi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.....	44
3.1.11 Pengertian Anggaran Rutin.....	47

Hak Cipta Ditanggung Undang-Undang
 . Dianggap sebagai atau seluruhnya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



3.1.12	Manfaat dan Tujuan Anggaran Rutin.....	48
3.1.13	Anggaran Dalam Pandangan Islam.....	50
3.2	Tinjauan Praktek.....	52
3.2.1	Pengetian Akuntansi.....	52
3.2.2	Siklus Akuntansi Anggaran Rutin Pada Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun.....	52
3.2.3	Isi Laporan Realisasi Anggaran.....	58
3.2.4	Pembahasan Masalah.....	60
BAB IV PENUTUP.....		64
A.	Kesimpulan.....	64
B.	Saran.....	64
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengurnankan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1	Butir Padi.....	14
Gambar II.2	Lingkaran Bumi.....	14
Gambar III.3	Sumbu.....	15
Gambar IV.4	Bidang Garfis Bumi.....	15
Gambar V.5	Logo Badan Pertanahan Nasional.....	16



UIN SUSKA RIAU

- Tabel I.1
Tabel II.1
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR TABEL

Struktur Organisasi.....	18
Laporan Realisasi Anggaran.....	60



DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran Laporan Realisasi Kantor Pertanahan Kabupaten Karimun
2. Surat Keterangan telah melakukan penelitian



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan kondisi perekonomian yang semakin pesat ini mengharuskan untuk sebuah negara melakukan hal yang lebih baik lagi terutama untuk Negara Indonesia agar dapat dipandang baik dimata dunia.

Salah satunya yang harus dilakukan oleh Negara Indonesia yaitu membuat suatu penyusunan anggaran terhadap suatu kegiatan yang akan dilakukan.

Dalam Perencanaan dan penganggaran yang baik di artikan sebagai fungsi utama dalam manajemen pembangunan dengan proses perencanaan dan penganggaran yang baik kegiatan pembangunan dapat dirumuskan secara efisiensi dan efektif dengan harapan untuk mencapai suatu tujuan dengan hasil yang optimal dan mampu memberikan kontribusi bagi masyarakat dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.

Anggaran adalah perencanaan keuangan untuk masa depan yang pada umumnya mencakup jangka waktu satu tahun dan dinyatakan dalam satuan moneter. Penyusunan anggaran dalam pembiayaan di suatu lembaga pendidikan merupakan salah satu elemen yang penting dalam pengelolaan lembaga tersebut dalam mencapai hasil yang maksimal. Penyusunan anggaran yang baik sebagai sistem perencanaan koordinasi dan pengendalian lembaga tersebut. Oleh karena itu suatu lembaga pendidikan dituntut mempunyai pimpinan yang dapat bekerja dengan efektif dan efisien, supaya mampu mengelola lembaga pendidikan tersebut dengan baik agar dapat menjamin

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengikis kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengurniakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tercapainya tujuan dan sasaran secara efektif, maka perlu adanya alat bantu untuk melaksanakannya salah satu alat tersebut adalah Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN).

Anggaran secara sederhana adalah suatu rencana tertulis untuk operasi- operasi perusahaan. Anggaran dapat berupa ikhtisar pendapatan atau ikhtisar neraca untuk keseluruhan organisasi perusahaan. Anggaran dapat disajikan untuk lingkup individual dari aktivitas perusahaan. Contohnya anggaran penjualan dapat memusatkan pada perencanaan pendapatan dan anggaran tenaga kerja langsung dapat merencanakan suatu bagian dari proses produksi, (Sadeli dan Siswanto,2021:135)

Untuk pencapaian hasil yang optimal tersebut sangat di perlukan sebuah laporan yang mampu memberikan suatu informasi kejadian peristiwa yang disusun secara sistematis dalam suatu periode tertentu yang berisikan data-data, baik yang bersifat kuantitatif maupun yang bersifat kualitatif. Sehingga dengan adanya data tersebut mampu membantu dan mengoptimalkan fungsi pengawasan, kontrol dan evaluasi penganggaran yang telah di rencanakan. Bersama dan sudah tentu dengan harapan untuk pencapaian tujuan yang sesuai dan tepat sasaran oleh suatu organisasi dan instansi tersebut. Penyusunan anggaran yang dilakukan tidak lepas dari peran pemerintah agar suatu kegiatan yang dilakukan dapat berjalan dengan baik, maka dibutuhkan lembaga pemerintah untuk melakukan kegiatan tersebut.

Tujuan penetapan standar laporan pencapaian adalah untuk menentukan dasar bagi pemerintah dalam menyajikan laporan pencapaian



anggaran dalam rangka pencapaian tujuan akuntabilitas public. Dengan menyusun laporan realisasi anggaran, informasi tentang realisasi dan anggaran entitas pelapor dapat di hasilkan.

Undang-undang Nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara menjelaskan bahwa Undang-Undang ini dimaksudkan untuk memberikan landasan hukum di bidang Administrasi Keuangan Negara. Dalam UndangUndang ini ditetapkan bahwa Perbendaharaan Negara adalah Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keangan Negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan yang ditetapkan dalam APBN dan APBD. Sejalan dengan ketentuan Undang-Undang tersebut Menteri Keuangan sebagai pembantu Presiden dalam bidang keuangan pada hakikatnya adalah Chief Financial Officer (CFO). Pemerintah Republik Indonesia, sementara setiap menteri/pimpinan lembaga pada hakikatnya adalah Chief Operational Officer (COO) untuk suatu bidang tertentu pemerintahan. Sesuai dengan prinsip tersebut Kementerian Keuangan berwenang dan bertanggung jawab atas pengelolaan aset dan kewajiban negara secara nasional, sementara kementerian negara/lembaga berwenang dan bertanggung jawab atas penyelenggaraan pemerintahan sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing. (Undang-Undang RI Nomor 1, 2004)

Mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Tentang Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 71 Lampiran IV No.02, SAP digunakan sebagai standar dalam penyajian laporan pertanggung jawaban berupa Realisasi Anggaran yang berbasis akrual oleh Pemerintah maupun

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengurniakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lembaga Pemerintahan. Laporan Realisasi Anggaran menyediakan informasi yang berguna dalam memprediksi sumber daya ekonomi yang akan diterima untuk mendanai kegiatan pemerintah pusat dan daerah dalam periode mendatang dengan cara menyajikan laporan secara komparatif. Lingkup penerapan peraturan pemerintah ini meliputi SAP berbasis Akrual dan SAP Berbasis Kas Menuju Akrual. SAP Berbasis Kas menuju Akrual pada Laporan Realisasi Anggaran berlaku selama masa transisi bagi entitas yang belum siap untuk menerapkan SAP berbasis Akrual.

Pelaporan anggaran merupakan tahap akhir dari siklus anggaran. Tahap pelaporan dan evaluasi anggaran ini terkait dengan aspek Akuntabilitas. Jika tahap implementasi telah didukung dengan sistem akuntansi dan sytem pengendalian manajemen yang baik, maka tahap laporan anggaran tidak akan menemui banyak masalah. Salah satu titik krisis dari sebuah anggaran adalah terletak pada penggunaan biaya rutin yang merupakan bagian dari anggaran rutin dari sebuah instansi. Biaya anggaran rutin sebagai sinonim dari biaya yang harus di keluarkan yang cenderung meningkat dari waktu kewaktu sehingga fungsi pengawasan dan evaluasi perlu diperhatikan sevara baik untuk menghindari kesalahan dalam penggunaan dana dari anggaran rutin tersebut. (Tamjon:2010)

Laporan penggunaan anggaran rutin juga perlu dilakukan pada Non kementerian dengan tujuan untuk melaksanakan fungsi pengawasan dan kontrol dalam pertanggung jawaban dari masing-masing jabatan dalam penggunaan anggaran rutin. Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) rencana

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



keuangan tahunan pemerintahan negara yang disetujui oleh DPR yang merupakan Sumber Pembiayaan dari Lembaga Pemerintah/Kementerian Negara yang juga mempunyai Rencana Kegiatan dan Program serta Kegiatan. UU Pokok Agraria (1960), Penyusunan Laporan anggaran merupakan siklus penting bagi perusahaan dan lembaga yaitu untuk membantu pelaksana dalam merencanakan kegiatan dan memberikan gambaran awal seberapa besar dana yang akan dikeluarkan untuk mewujudkan kegiatan tersebut yang dimonitori oleh pusat pertanggung jawaban sehingga penyimpangan-penyimpangan dapat diminimalisasi.

Menurut Perpres Nomor 10 tahun 2006, Badan Pertanahan Nasional (BPN) adalah Lembaga Pemerintah Non Departemen yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Presiden dan dipimpin oleh Kepala. Badan Pertanahan Nasional (BPN) mempunyai tugas dalam melaksanakan tugas pemerintahan di bidang Pertanahan secara nasional, regional, dan sektoral. Dalam melaksanakan tugas, Badan Pertanahan Nasional mempunyai salah satu fungsi yaitu sebagai lembaga yang berhak dalam Perumusan kebijakan nasional di bidang pertanahan, Perumusan kebijakan teknis di bidang pertanahan, Koordinasi kebijakan, perencanaan dan program di bidang pertanahan dan lain-lain

Badan pertanahan nasional melaksanakan tugas pemerintah di bidang pertanahan secara nasional, regional dan sektoral dan Badan Pertanahan Nasional juga tidak lepas dari fungsi yang harus dijalankan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dalam menjalankan kegiatan operasional, Instansi berkaitan dengan penggunaan anggaran rutin seperti gaji dan tunjangan pegawai, biaya jasa kantor, biaya pembelian alat-alat kantor dan biaya-biaya lainnya yang sering dilakukan untuk kepentingan kelancaran kegiatan operasioalnya. Sehingga sangat diperlukan sekali laporan penggunaan anggaran rutin yang telah dilakukan sehingga bisa dipertanggung jawabkan oleh Badan Pertanahan Nasional (BPN) yang menggunakannya.

Badan Pertanahan Nasional dalam membuat laporan penggunaan anggaran rutin melalui beberapa siklus dan tahap pencatatan akuntansi dan transaksi keungan yang dilakukan seperti, pencatatan dari transaksi berdasarkan kejadiannya ke dalam jurnal umum kemudian kebuku besar dan seterusnya sampai kepada bentuk laporan dari penggunaan anggaran rutin dilaporkan kepada Direktur Jendral Perbendaharaan.

Dalam penelitian ini sangat penting untuk mengetahui sebrapa banyak anggaran rutin yang telah terealisasikan. Berdasarkan uraian diatas terlihat jelas bahwa perencanaan dan pengendalian mempunyai peranan yang sangat penting dalam mendukung perusahaan maupun lembaga mencapai tujuannya. Oleh karena itu, penulis tertarik untuk mengetahui fungsi anggaran sebagai alat perencanaan dan pengendalian. Maka melalui tugas akhir ini penulis membahas mengenai anggaran yang berfokus pada fungsi perencanaan dan pengendalian. Adapun judul dari tugas akhir ini adalah “**ANALISIS LAPORAN PENGGUNAAN ANGGARAN RUTIN PADA BADAN**



PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA KABUPATEN

KARIMUN”

1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang permasalahan yang telah diuraikan diatas maka dapatlah ditarik suatu perumusan masalah yang akan menjadi bahan penulisan bagi penulis dalam tugas akhir ini yaitu: ”Apakah Penggunaan Anggaran Rutin pada Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia telah sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 71 Lampiran IV Pernyataan No.02?”

1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penulisan tugas akhir ini adalah mengetahui penggunaan anggaran rutin pada Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Kabupaten Karimun apakah sudah sesuai dengan ketentuan Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 71 Lampiran IV Pernyataan No.02.

1.3.2 Manfaat Penulisan

Bagi Peneliti, dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan yang lebih luas mengenai praktek akuntansi dalam penggunaan anggaran rutin yang diterapkan dalam suatu instansi pemerintah.

Bagi Instansi, dapat dijadikan sebagai masukan dalam melaksanakan penerimaan dan pengeluaran kas sesuai dengan peraturan yang telah ditetapkan, sehingga dapat menciptakan pemerintahan yang lebih baik.

Bagi penulis, dapat dijadikan referensi bagi yang ingin melakukan penelitian mengenai analisis laporan penggunaan anggaran rutin.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- d. Bagi akademik, dapat mengembangkan materi pengajaran serta meningkatkan reputasi kampus melalui hasil dari penelitian.

1.4 Metode Penelitian

1.4.1 Lokasi Penelitian dan Waktu

Penulis melakukan penelitian di BADAN PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA KABUPATEN KARIMUN yang terletak di Sungai Raya, Meral, Sei Raya, Kecamatan Karimun, Kabupaten Karimun, Kepulauan Riau. Penulis meneliti pada tahun 2020.

1.4.2 Jenis dan Sumber Data

Jenis dan sumber data yang penulis kumpulkan dalam penelitian dapat dikelompokkan atas dua bagian yaitu sebagai berikut:

- Data Primer, yaitu data yang belum diolah seperti wawancara yang dilakukan dengan Ka.Bagian keuangan,pemegang kas dan bagian staf urusan bagian keuangan pada BPN-RI melalui pertanyaan-pertanyaan yang penulis ajukan mengenai penggunaan anggaran rutin, sejarah singkat, struktur dan ruang lingkup kegiatan Dinas.
- Data sekunder, yaitu jenis data yang diperoleh dari pihak BPN-RI dalam bentuk telah jadi tanpa mengalami perubahan,jenis-jenis data yang diperoleh antara lain:jurnal belanja, buku besar pembantu dan daftar saldo.



1.4.3 Teknik Pengumpulan Data

Adapun metode pengumpulan data yang penulis gunakan dapat dibedakan atas 3 bagian :

a. Wawancara

Yaitu metode pengumpulan data melalui tanya jawab langsung dengan Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Kabupaten Karimun untuk memperoleh informasi mengenai laporan anggaran rutin keuangan.

b. Dokumentasi

Yaitu metode dengan cara mengumpulkan data melalui file-file, dokumen atau arsip yang ada pada objek penelitian yang dapat dijadikan pedoman, acuan dan bukti-bukti yang berkaitan dengan penulisan ini.

c. Observasi , yaitu penulisan melakukan pengamatan langsung di lokasi penelitian untuk mendapatkan gambaran yang tepat mengenai subjek yang diteliti.

1.4.4 Analisis Data

Dalam menganalisis data yang dikumpulkan, penulis menggunakan metode deskriptif yaitu metode meneliti dan membahas data yang ada kemudian menganalisis dengan membandingkan kenyataan pada BPN-RI dengan teori yang telah dipelajari kemudian dari analisis ini ditarik kesimpulan dan saran-saran yang diharapkan dimasa yang akan datang.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1.5 Sistematika Penulis

Secara garis besar dalam memberikan gambaran yang menyeluru dalam penyusunan dan pembahasan penelitian ini, maka dalam penulisan tugas akhir ini akan dibagi menjadi 4 (empat) bab. Adapun sistematika penulisan ini sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan secara garis besar mengenai latar belakang masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode penelitian, dan sistematika penulis.

BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini menguraikan tentang gambaran umum perusahaan, yang terdiri dari sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi perusahaan, wewenang serta tanggung jawab dan aktifitas perusahaan.

BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Bab ini membahas mengenai landasan teori dan praktek diantaranya pengertian anggaran dan penggunaan anggaran rutin baik secara teori maupun secara praktek.

BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini merupakan bab penutup yang menguraikan

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengurnikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tentang kesimpulan dan saran hasil penelitian yang penulis lakukan di Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Kabupaten Karimun



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB II

GAMBARAN UMUM BADAN PERTANAHAN NASIONAL

2.1 Sejarah Singkat Instansi

Menurut UUPA sejak masa penjajahan maupun pada masa kemerdekaan sampai diterbitkan/diberlakukannya undang-undang Pokok Agraria (UUPA) pada tanggal 24 September 1960 urusan pertanahan diselenggarakan mengikuti sistem yang diterapkan pada jaman penjajahan/kolonial belanda yang menganut sistem dualism, yaitu dua sistem yang berbeda dilaksanakan pada waktu yang bersamaan.

Kantor Pertanahan Kabupaten Karimun, adalah instansi vertikal Badan Pertanahan Nasional di Kabupaten yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan Pertanahan Nasional melalui Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kepulauan Riau, dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya melaksanakan sebagian tugas pokok dan fungsi Badan Pertanahan Nasional di Kabupaten. Keberadaan Kantor Pertanahan Kabupaten secara nyata di daerah menyelenggarakan penyusunan rencana, program pelaksanaan tugas pertanahan, pelayanan, perijinan, survey, pengukuran dan pemetaan bidang, penataan pertanahan, penetapan hak dan pendaftaran hak tanah, administrasi asset pemerintah, pelaksanaan pengendalian tanah terlantar, meningkatkan partisipasi pemberdayaan masyarakat serta penanganan konflik, sengketa dan perkara pertanahan.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pada awalnya Kabupaten Karimun merupakan Wilayah Kecamatan di bawah Kabupaten Kepulauan Riau, dengan keluarnya Undang-Undang No. 53 Tahun 1999 dibentuklah Kabupaten Karimun yang semula merupakan wilayah Kecamatan dimekarkan menjadi wilayah Kabupaten berkedudukan di Tanjung Balai Karimun Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2012, Kabupaten Karimun membentuk 12 wilayah Kecamatan yang terdiri dari 29 wilayah Kelurahan dan 42 wilayah Desa yang terdiri dari 250 pulau besar dan kecil diantaranya terdapat lima pulau besar :

1. Pulau Kundur
2. Pulau Karimun
3. Pulau Sugi bawah dan atas
4. Pulau Combol
5. Pulau Cik Lim

Secara Geografis Kabupaten Karimun terletak pada $0^{\circ} 35'$ Lintang Utara sampai dengan $1^{\circ} 10'$ Lintang Utara dan $103^{\circ} 30'$ Bujur Timur sampai dengan $104^{\circ} 10'$ Bujur Timur, dengan batas – batas sebagai berikut:

- | | |
|-----------------|---|
| Sebelah Utara | : Philip Channel, Singapura dan Semenanjung Malaysia |
| Sebelah Selatan | : Kecamatan Kateman dan Kabupaten Indragiri Hilir |
| Sebelah Barat | : Kabupaten Tebing Tinggi, Kabupaten Bengkalis
Dan Kecamatan Kuala Kampar Kabupaten Palalawan. |



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Halal cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- Sebalah Timur : Kota Batam

Luas Wilayah Kabupaten Karimun adalah 7.984 Km² yang meliputi Luas daratan 1.524 Km² , Luas lautan 6.460 Km² ,terdiri dari : 12 Kecamatan, 29 Kelurahan, 42 Desa dan terdiri dari 250 pulau besar dan kecil yang sebagian besar tidak berpenghuni.

2.2 Arti Logo/Lambang

Lambang Badan Pertanahan Nasional adalah bentuk suatu kesatuan gambar dan tulisan terdiri dari:

- Gambar 4 (empat) butir padi melambangkan Kemakmuran dan kesejahteraan. Memaknai atau melambangkan 4 (empat) tujuan Penataan Pertanahan yang akan dan telah dilakukan BPN RI yaitu kemakmuran, keadilan, kesejahteraan sosial dan keberlanjutan.



Gambar 2.1 Butir Padi

- Gambar lingkaran bumi melambangkan sumber penghidupan manusia. Melambangkan wadah atau area untuk berkarya bagi BPN RI yang berhubungan langsung dengan unsur-unsur yang ada didalam bumi yang meliputi tanah, air dan udara.



Gambar 2.2 Lingkaran Bumi



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- Gambar sumbu melambangkan poros keseimbangan. 3 (tiga) Garis Lintang dan 3 (tiga) Garis Bujur Memaknai atau melambangkan pasal 33 ayat 3 UUD 45 yang mendasari lahirnya Undang-undang Pokok Agraria (UUPA) nomor 5 tahun 1960.



Gambar 2.3 Sumbu

- Gambar 11(sebelas) bidang grafis bumi memaknai atau melambangkan 11 (Sebelas) agenda pertanahan yang akan dan telah dilakukan BPN RI. Bidang pada sisi sebelah kiri melambangkan bidang bumi yang berada diluar jangkauan wilayah kerja BPN RI



Gambar 2.4 Bidang Grafis Bumi

- Warna Coklat melambangkan bumi, alam raya dan cerminan dapat dipercaya dan teguh.
- Warna Kuning Emas melambangkan kehangatan, pencerahan, intelektual dan kemakmuran.
- Warna Abu-abu melambangkan kebijaksanaan, kedewasaan serta keseimbangan.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Gambar 2.5 Logo Badan Pertanahan Nasional

2.3 Visi dan Misi

2.3.1 VISI

Menjadi lembaga yang mampu mewujudkan tanah dan pertanahan untuk sebesar-besar kemakmuran rakyat, serta keadilan dan keberlanjutan sistem kemasyarakatan, kebangsaan dan kenegaraan Republik Indonesia.

2.3.2 MISI

Mengembangkan dan menyelenggarakan politik dan kebijakan pertanahan untuk:

1. Peningkatan kesejahteraan rakyat, penciptaan sumber-sumber baru kemakmuran rakyat, pengurangan kemiskinan dan kesenjangan pendapatan, serta pemantapan ketahanan pangan.
2. peningkatan tatanan kehidupan bersama yang lebih berkeadilan dan bermartabat dalam kaitannya dengan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah (P4T).
3. Perwujudan tatanan kehidupan bersama yang harmonis dengan mengatasi berbagai sengketa, konflik dan perkara pertanahan di seluruh tanah air dan penataan perangkat hukum dan sistem

pengelolaan pertanahan sehingga tidak melahirkan sengketa, konflik dan perkara di kemudian hari.

Keberlanjutan sistem kemasyarakatan, kebangsaa dan kenegaraan Indonesia dengan memberikan akses seluas-luasnya pada generasi yang akan datang terhadap tanah sebagai sumber kesejahteraan masyarakat. Memperkuat lembaga pertanahan sesuai dengan jiwa, semangat, prinsip dan aturan yang tertuang dalam UUPA dan aspirasi rakyat secara luas.

2.4 Struktur Organisasi

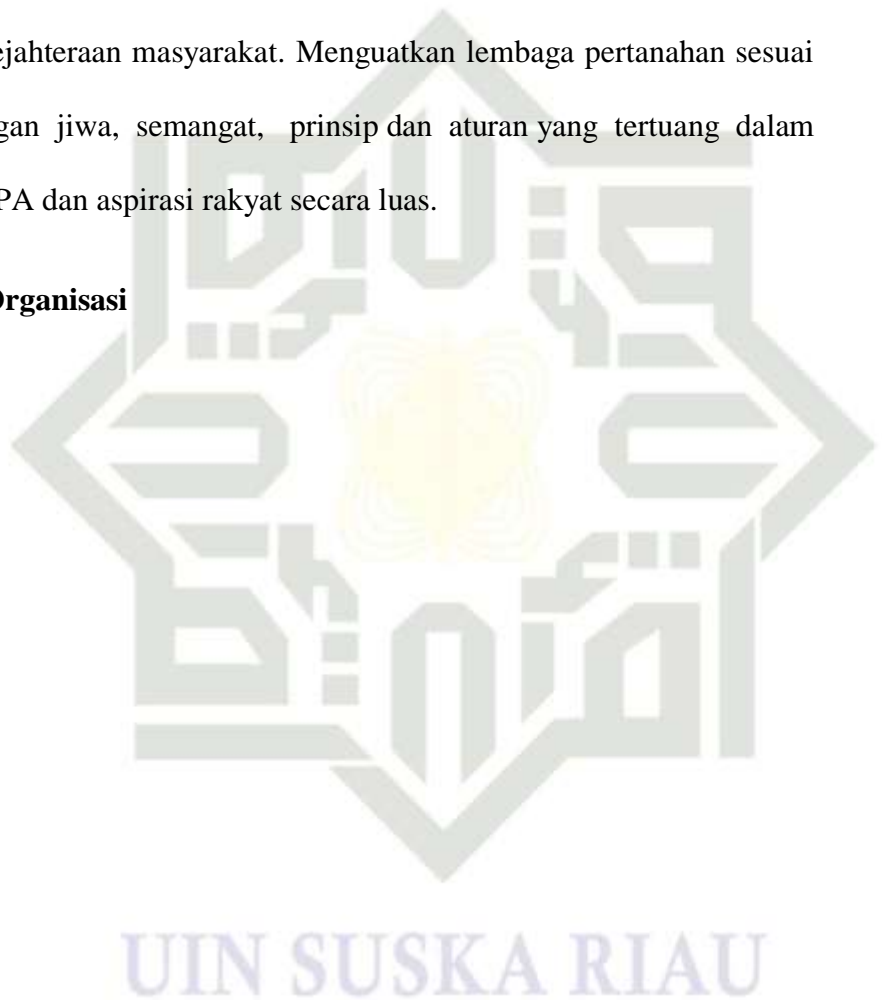


© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengikis kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KANTOR PERTANAHAN
TABEL II.1

Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Karimun Jemmy Dolly Winerungan, A.Ptnh. NIP. 19660626 198603 1 002 (IV/a)				
			Kepala Sub Bagian Tata Usaha Edwin Aprianto, S.P.,M.AP.,M.PP NIP. 19840421 201101 1 005 (III/b)	
	Kepala Urusan Perencanaan Pepy Yuspika Gumilar, S.H NIP. 19931005 201801 2 002 (III/a)	Kepala Urusan Umum dan Kepegawaian Bayu Witopo, A.Md. NIP. 19890804 201101 1 006 (III/a)	Kepala Urusan Keuangan dan BMN Irene Dian Crissanti, S.E. NIP. 19880408 201402 2 004 (III/b)	
	Pengadministrasi Umum Yakub NIP. 19820325 200911 1 002 (II/c)	Pengelola Sistem dan Jaringan Nadya Eka Hidayati, A.Md NIP. 19920804 201903 2 010 (II/c)	Bendahara Pengeluaran Syakartini NIP. 19830421 201408 2 001 (II/b)	
Kepala Seksi Infrastruktur Pertanahan Ary Wibowo, S.ST NIP. 19800103 200212 1 002 (III/c) Kelas 9	Kepala Seksi Hubungan Hukum Pertanahan Ramadhan Chrismana, S.Sos NIP. 19661225 200604 1 013 (III/d) Kelas 9	#REF! Taufik Maskat, S.H. NIP. 19630424 198301 1 001 (III/d) Kelas 9	Kepala Seksi Pengadaan Pertanahan Sutrisno NIP. 19620729 198903 1 001 (III/d) Kelas 9	Kepala Seksi Penanganan Masalah dan Pengendalian Pertanahan Yukroji NIP. 19621126 198301 1 001 (III/d) Kelas 9
Kepala Sub Seksi Pemetaan Dasar dan Tematik Candra Dwi Utama NIP. 19800519 200604 1 005 (II/d)	Kepala Sub Seksi Penetapan Hak Tanah dan Pemberdayaan Masyarakat Laharring Parenrengi, A.Md NIP. 19770405 200911 1 001 (III/c)	#REF! Edon Manurung NIP. 19710116 199503 1 002 (III/b)	Kasubsi Pemanfaatan Tanah Pemerintah dan Penilaian Tanah Habibah, S.ST NIP. 19850515 200604 2 001 (III/a)	Kepala Sub Seksi Penanganan Sengketa, Konflik dan Perkara Pertanahan Isnayati, S.E NIP. 19770218 200911 2 001 (III/a)
Kepala Sub Seksi Pengukuran dan Pemetaan Dasar Kadastral Ronny Dedi Santoso , S.Tr.	Kepala Sub Seksi Pendaftaran Hak Tanah Afriyazon Insteroh, S.H.	#REF! Jisby Rara Dualembang, S.T	Kasubsi Fasilitas Pengadaan dan Penetapan Tanah Pemerintah Isnayati, S.E	Kepala Sub Seksi Pengendalian Pertanahan dan Penertiban Tanah Terlantar Yahya

NIP. 19850518 200903 1 003
(III/a)

Petugas Ukur
Fabrian Kuncoro
NIP.19850609 200604 1 001
(II/b)

Petugas Ukur
Asep Mohendra
NIP. 19720503 201408 1
001 (II/b)

Petugas Ukur
Ibnu Kurniawan
Wibisono, A.P.
NIP. 19920314 201801 1
001 (II/a)

Petugas Ukur
Andyka Surya
Bhachhtiar, A.P.
NIP. 19950712 201801 1
001 (II/a)

Petugas Ukur
Jibril Yani Putra
NIP. 19891129 200912 1
001 (II/)

Petugas Ukur
Muhammad Dhahlan,
A.P
NIP. 19940804 201903 1
001 (II/a)

NIP. 19890414 200903 1 001 (III/a)

**Kepala Sub Seksi Pemeliharaan Data
Hak Tanah dan Pembebanan PPAT**
Dewi Yuliana, A.Md.
NIP. 19800716 200911 2 001 (III/a)

Pengelola Urusan Rumah Tangga
Zamrul Kasmadi
NIP. 19820824 201408 1 001 (I/b)

**Analisis Permohonan Hak Tanah dan
Pendaftaran Tanah**
Nurleni, S.I.P
NIP. 19930313 201903 2 007 (III/a)

NIP. 19921230 201801 2 001 (III/a)

**Analisis Penatagunaan Tanah dan
Kawasan Tertentu**

**Analisis Penggunaan dan Pemanfaatan
Tanah**
Annisa Anandita, S.P
NIP. 19950710 201903 2 005 (III/a)

NIP. 19770218 200911 2 001
(III/a)

Pengadministrasi Umum
Budi Santoso
NIP. 19731113 201408 1 001
(II/b)

NIP. 19700724 199403 1 004
(III/a)

Analisis Sengketa Pertanahan
Nauval Bahari, S.H
NIP. 19931114 201903 1 005
(III/a)

NOTE :

- I/b : JURU MUDA TK. I
- II/b : PENGATUR MUDA TK. I
- II/c : PENGATUR
- III/a : PENATA MUDA
- III/b : PENATA MUDA TK.I
- III/c : PENATA
- III/d : PENATA TK.I
- IV/a : PEMBINA

Sumber : Kantor Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2.5 Tugas dan Fungsi

Dibawah ini adalah uraian tugas dan wewenang dari gambar struktur organisasi Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kabupaten Karimun sebagai berikut:

2.5.1 Kepala Kantor Badan Pertanahan Kabupaten Karimun

Kepala Kantor Badan pertanahan Nasional Kabupaten Karimun memiliki tanggung jawab langsung kepada Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kepulauan Riau.

2.5.2 Sub Bagian Tata Usaha

Tugasnya: Memberikan pelayanan administrative kepada seluruh satuan organisasi Kantor Pertanahan, serta menyiapkan bahan evaluasi kegiatan, penyusunan program dan peraturan perundang-undangan.

Fungsinya:

- a. Pengolahan data dan informasi.
- b. Penyusunan rencana program, dan anggaran serta laporan akuntabilitas kinerja pemerintah.
- c. Pelaksanaan urusan kepegawaian.
- d. Pelaksanaan urusan keuangan dan kepegawaian.
- e. Pelaksanaan urusan tata usaha, rumah tangga, sarana dan perasarana.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- f. Penyiapan bahan evaluasi kegiatan dan penyusunan program.
- g. Koordinasi pelayanan pertanahan

Sub Bagian Tata Usaha terdiri dari

1. Urusan Perencanaan dan Keuangan

Tugasnya: Menyiapkan penyusunan rencana, program, dan anggaran laporan akuntabilitas kerja pemerintah serta urusan keuangan dan pelaksanaan anggaran.

2. Urusan Umum Dan Kepegawaian

Tugasnya: Melakukan urusan kepegawaian dan Pengembangan sumberdaya manusia pertanahan.

2.5.3 Sub Bagian Hak Tanah dan Pendaftaran Tanah

Tugasnya: Menyiapkan abhan dan melakukan penetapan hak dalam rangka pemberian, perpanjangan dan pembaruan hak tanah, pengadaan tanah, perijinan, pendataan dan penertipan bekas tanah hak; pendaftaran, peralihan, pembebanan hah atas tanah serta pembinaan pejabat pembuat akte tanah (PPAT)

Fungsinya:

- a. Pelaksanaan pengaturan dan penetapan di bidang hak tanah.
- b. Penyiapan rekomendasi pelepasan, penaksiran harga tukar-menukar, saran dan pertimbangan serta ,melakukan kegiatan perijinan, saran dan pertimbangan usulan penetapan hak pengolahan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Penyiapan telaahan dan pelaksanaan pemberian rekomendasi perpanjangan jangka waktu pembayaran uang pemasukan dan atau pendaftaran hak.
- d. Mengatminstrasikan atas tanah yang dikuasai dan atau milik Negara, daerah bekerjasama dengan pemerintah, termasuk tanah badan hukum pertanahan.
- e. Pendataan dan penertiban tanah bekas hak.
- f. Pelaksanaan pendaftaran hak dan koputerisasi pelayanan pertanahan.
- g. Pelaksanana penegasan dan pengakuan hak.
- h. Pelaksanaan, pembebanan hak atas tanah dan pembinaan PPAT.

Seksi Hak Tanah dan Pendaftaran Tanah terdiri dari:

1. Subseksi Penetapan Hak Tanah

Tugasnya: Menyiapkan pelaksanaan pemeriksaan, saran dan pertimbangan mengenai penetapan hak milik, hak guna bangunan dan hak pakai, perpanjang jangka waktu, pembaharuan hak, perijinan, peralihan hak atas tanah; penetapan dan atau rekomendasi perpanjang jangka waktu pembayaran uang pemasukan dan pendaftaran hak tanah perorangan.

2. ubseksi Pengaturan Tanah Pemerintah

Tugasnya: Menyiapkan pelaksanaan pemeriksaan, saran dan pertimbangan mengenai penetapan hak milik, hak guna bangunan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic Univers

Sultan Syarif Kasim Riau

dan hak pakai, dan hak pengolahan bagi instansi pemerintahan, badan hukum pemerintahan, perpanjangan jangka waktu, pembaharuan hak, perijinan, peralihan hak atas tanah; rekomendasi pelepasan dan tukar-menukar tanah pemerintah.

3. Subseksi Pendaftaran Hak

Tugasnya: Menyiapkan pelaksanaan pendaftaran hak atas tanah; pengakuan dan penegasan konversi hak-hak lain, hak milik atas satuan rumah susun, tanah hak pengelola, tanah wakaf, data lainnya, data fisik bidang tanah, data komputerisasi pelayanan pertanahan serta memelihara daftar buku tanah serta daftar lainnya di bidang pendaftaran tanah.

4. Subseksi Peralihan, Pembebanan Hak dan Pejabat Pembuat Akta Tanah

Tugasnya: Menyiapkan pelaksanaan pendaftaran, peralihan, pembebanan hak atas tanah, pembebanan hak tanggungan, dan bimbingan PPAT serta sarana daftar isian di bidang pendaftaran tanah.

2.5.4 Seksi Pengaturan dan Penataan Tanah

Tugasnya: Menyiapkan bahan dan melakukan penatagunaan tanah, landreform, konsolidasi tanah, penataan pertanahan wilayah pesisir, pulau-pulau kecil perbatasan dan wilayah tertentu lainnya.



Fungsinya:

- a. Penyusunan daerah bekas konflik, peruntukan, penggunaan dan pemeliharaan tanah, neraca penatagunaan tanah kabupaten/kota.
- b. Pemelihara basis data penatagunaan tanah kabupaten/kota.
- c. Pengusulan penetapan/penegasan tanah menjadi objek landreform.
- d. Penyediaan tanah untuk pembangunan.
- e. Pengolahan sumbangan tanah untuk pembangunan.
- f. Pengumpulan, pengolahan, penyajian dan dokumentasi data landreform.

Seksi Pengaturan dan Penataan tanah terdiri dari:

1. Subbagian Penatagunaan tanah dan kawasan tertentu

Tugasnya: Menyiapkan bahan penyusunan rencana persediaan, peruntukan, pemeliharaan, dan penggunaan tanah rencana penataan, kawasan, pelaksanaan koordinasi, monitoring dan evaluasi pemeliharaan tanah, perubahan penggunaan dan pemanfaatan tanah pada setiap fungsi kawasan penertiban penimbangan teknis, penanguhan tanah, penerbitan ijin perubahan penggunaan penetapan penggunaan dan pemanfaatan tanah, penyesuain penggunaan dan pemanfaatan tanah serta melaksanakan pengumpulan dan pengolahan dan pemeliharaan data tekstual.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



2. Subseksi Landreform dan Konsolidasi Tanah

Tugasnya: Menyiapkan bahan usul penetapan/penegasan tanah menjadi obyek landreform, penguasaan tanah obyek landreform, pemberian ijin peralihan atas tanah dan ijin redistribusi tanah luasan tertentu, usulan penerbitan surat keputusan redistribusi tanah dan pengeluaran tanah dari landreform, monitoring dan evaluasi redistribusi tanah, ganti kerugi, pemanfaatan tanah bersama dan penertiban administrasi landreform serta fasilitas bantuan keuangan/permodalan, teknis dan pemasaran, usulan penegasan obyek penataan tanah bersama untuk peremajaan permukiman kumuh, daerah bencana dan daerah bekas konflik serta permukiman kembali; penyediaan tanah dan pengelola sumbangan tanah untuk pembangaunan teknik dan metode, promosi dan sosialisasi, pengorganisasian dan pembimbingan masyarakat, kerja sama dan fasilitas, pengolahan basis data dan informasi monitoring dan evaluasi serta koordinasi dan pelaksanaan konsolidasi tanah.

2.5.5 Seksi Pengendalian dan Pemberdayaan

Tugasnya: Menyiapkan bahan dan melakukan kegiatan pengendalian pertanahan, pengolahan tanah Negara, tanah terlantar dan tanah kritis serta pemberdayaan masyarakat.

Fungsinya:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Penyiapan saran tindak dan langkah-langkah penanganan serta usulan rekomendasi, pembinaan, peringatan, harmonisasi, program pertanahan dan sector dalam pengolahan tanah negara, penanganan tanah terlantar dan kritis.
- b. Peningkatan partisipasi masyarakat marjinal, asistensi dan pembentukan kelompok masyarakat, fasilitas dan peningkatan akses ke sumberproduktif.
- c. Pemanfaatan tanah terlantar dan tanaha kritis untuk pembangunan.
- d. Pengolahan basis data dan hak atas tanah, tanah Negara, tanah, terlantar, dan tanah kritis serta pemberdayaan masyarakat.
- e. Penyiapan usulan keputusan pembatalan dan penghentian hubungan hukum atas tanah terlantar.

Seksi Pengendalian dan Pemberdayaan terdiri dari:

1. Subseksi Pengendalian Pertanaha.

Tugasnya: Menyiapkan pengolahan basis data, melakukan inventarisasi dan identifikasi, penyusunan saran tindak dan langkah penanganan serta menyiapkan bahan koordinasi usulan penertiban dan pendayagunaan dalam rangka penegakan hak dan kewajiban pemegang hak atas tanah, pemantauan, evaluasi, harmonisasi dan program pertanahan dan sector dalam pengolahan tanah Negara, penanganan tanah terlantar dan tanah kritis.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

2. Subseksi pemberdayaan Masyarakat.

Tugasnya: Menyiapkan bahan inventarisasi, asistensi, fasilitas dalam rangka penguatan penguasaan, dan pelaksanaan pembinaan partisipasi masyarakat, lembaga masyarakat, mitra kerja teknis dalam penolahan pertanahan, serta melakukan kerjasama pemberdayaan dengan pemerintah kabupaten/kota, lembaga keuangan dan dunia usaha, serta bimbingan dan pelaksanaan kerjasama pemberdayaan.

2.5.5 Seksi Sengketa, Konflik dan Perkara

Tugasnya: Menyiapkan bahan dan melakukan kegiatan penanganan sengketa, konflik dan perkara pertanaha.

Fungsinya:

- a. Pengkajian masalah, sengketa dan konflik pertanahan.
- b. Penyiapan bahan dan penanganan sengketa dan konflik pertanahan serta hukum dan non hukum, penanganan dan penyelesaian perkara, pelaksanaan alternatif, penyelesaian melalui mediasi, fasilitas dan sebagainya usulan dan rekomendasi pelaksanaan putusan lembaga peradilan serta usulan rekomendasi pembatalan dan penghentian hubungan hukum antar orang dan badan hukum dengan tanah.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Pengkoordinasian penanganan sengketa, konflik dan perkara pertanahan.
- d. Pelaporan penanganan dan penyelesaian konflik, sengketa dan perkara pertanahan.

Seksi Sengketa, Konflik dan Perkara terdiri dari:

1. Subseksi Sengketa dan Konflik Pertanahan

Tugasnya: Menyiapkan pengkajian hukum, sosial, budaya, ekonomi dan politik terhadap sengketa dan konflik pertanahan, usulan rekomendasi pembatalan dan penghentian hubungan hukum antara orang dan badan hukum dengan tanah, pelaksanaan alternatif penyelesaian sengketa melalui mediasi, fasilitas, koordinasi penanganan sengketa dan konflik.

2. Subseksi Perkara Pertanahan

Tugasnya: Menyiapkan penanganan dan penyelesaian perkara, koordinasi penanganan perkara, usulan rekomendasi pembatalan dan penghentian antar orang dan badan hukum dengan tanah sebagai pelaksanaan putusan lembaga peradilan.

2.5.7 Seksi Survei Pengukuran dan Pemetaan

Tugasnya: Mengkoordinasikan dan melaksanakan survey, pengukuran dan pemetaan bidang tanah dan pengukuran batas

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

wilayah, pemetaan tematik dan survey potensi tanah, pembinaan surveyor berlisensi.

Fungsinya:

- a. .Pelaksanaan kegiatan teknis survey, pengukuran dan pemetaan sebidang tanah. Pengukuran batas wilayah, dan survey potensi tanah, pembinaan surveyor berlisensi.
- b. Pelaksanaan dan pengukuran batas wilayah/kawasan.
- c. Pelaksanaan pengukuran, pemetaan dan pembukuan bidang tanah.
- d. Pelaksanaan, pengolahan, pemeliharaan, pengembangan peralatan teknik dan komputerisasi.
- e. Pelaksanaan bimbingan teknik, surveyor berlisensi dan pejabat penilaian tanah

Seksi Survei Pengukuran dan Pemetaan terdiri dari:

1. Subseksi Pengukuran dan Pemetaan

Tugasnya: Menyiapkan perapatan kerangka dasar orde 4, pemetaan batas bidang tanah dan pengukuran bidang tanah batas kawasan/wilayah, kerjasama teknis, surveyor berlisensi, pembinaan surveyor berlisensi dan memelihara peta pendaftaran, daftar tanah, peta bidang tanah, surat ukur, dan daftar lainnya dibidang pengukuran.

2. Subseksi Tematik dan Potensi Tanah
3. Tugasnya: Menyiapkan survey, pemetaan, pemeliharaan, pengembangan pemetaan tematik, survey potensi tanah, pemeliharaan peralatan teknis komputerisasi dan pembinaan pejabat penilai tanah.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak mengizinkan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan mengenai analisis laporan anggaran rutin yang penulis teliti di Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun maka penulis dapat memberikan beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. bahwa anggaran rutin yang dilakukan Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun sudah terealisasi dengan baik dilihat dari tercapainya hasil kinerja/keluaran (output) dari perencanaan alokasi biaya yang biaya telah ditetapkan berdasarkan ketentuan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri No.13 Tahun 2006 tentang anggaran pendapatan dan belanja Negara (APBN)
2. terlalu banyak ruang lingkup kegiatan yang dilakukan di Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun juga mengakibatkan besarnya anggaran yang harus dikeluarkan.
3. Laporan anggaran rutin sangat diperlukan dan memberikan banyak manfaat dalam kegiatan operasional pada Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun.

4.2 Saran

Setelah melaksanakan penelitian di Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Karimun penulis ingin memberikan saran sebagai berikut :



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dalam perencanaan anggaran harus baik, dengan mempertimbangkan kegiatan-kegiatan yang dapat direalisasikan. Sehingga anggaran yang disusun mendapat makna yang strategi.
2. Dalam pelaksanaan anggaran harus diawasi, sehingga anggaran yang di sediakan benar-benar telah dikeluarkan dan digunakan sebagaimana mestinya.
3. Badan Pertanahan Nasional hendaknya mengevaluasi penggunaan anggaran, sehingga penggunaan anggaran dapat dengan optimal digunakan dalam kegiatan operasional, maka anggaran yang disediakan optimal dan memperkecilkan anggaran yang belum terlealisasi.

UIN SUSKA RIAU



DAFTAR PUSTAKA

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- Al-Quran dan terjemahannya. 2019. Surah Al-Hasyr (59) ayat 18. Juz 28.
- Bashan, Indra. 2010. *Akuntansi Sektor Publik: Suatu pengantar Edisi ketiga*. Penerbit Erlangga.
- David Tuberta Sarontema Zebua, 2021. *Analisis Realisasi Anggaran Rutin pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Negara Daerah Kabuoaten Minahasa*. Fakultas Ekonomi, Jurusan Akuntansi, Universitas Negeri Manado, Manado.
- Desak Nyoman Yulia Astiti, 2016. *Pengaruh Belanja Rutin dan Belanja Modal Pada Kinerja Keuangan Pemerintah Daerah*, hal : 1924-1950
- Habibi. 2021. *Analisis realisasi anggaran pendapatan dan belanja Negara (APBN) pada Institut Agama Islam Negeri Bone*. Jurnal Manajemen Pendidikan Islam, Volume 11, No.2, Agustus.
- Hery. 2016. *Analisis Laporan Keuangan*. Jakarta: penerbit PT Gramedia Widiasarana Indonesia.
- Made Yudha Wismaya dan I Wayan Novy Purwanto, 2014. *peran badan pertanahan nasional dalam penyelesaian sengketa pertanahan melalui mekanisme mediasi*. VOL.02, No 05, Juli
- Ramlah Basri, 2013. "Analisis Penyusunan Anggaran dan Laporan Realisasi Anggaran Pada BPM-PD Provinsi Sulawesi Utara", Vol, 1 No.4 Desember 2013, Hal. 202-212
- Sahnan, 2019. *Kewenangan badan Pertanahan Nasional Dalam Penyelesaian sengketa Pertanahan*, Volume 7 No. 3, Desember.
- Siregar, Baldric. 2015. *Akuntansi Biaya*. Jakarta: Penerbit Salemba empat
- Standar Akuntansi Pemerintah. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 71 Tahun 2010. Penerbit focus media, Bandung.
- Sujarweni, V. Wiratna, 2015. *Akuntansi Sektor Publik*. Yogyakarta: Penerbit Pustaka Baru Press.
- Tamjon, 2010. "Laporan Penggunaan Anggaran Rutin Pada Kantor Dinas Pendapatan Daerah (Dispenda) Bagansiapiapi. Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, Jurusan D III Akuntansi, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim, Riau.



- Tita Djutaningsih, 2010. *Hubungan Penerapan PSAP Nomor 2 tentang Laporan Realisais anggaran dengan tingkat Kesejahteraan Masyarakat (study kasus pada pemerintah kota tangerang selatan)*
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2005 Tentang Standar Akuntansi Pemerintah Pernyataan No.02.
- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





BIOGRAFI PENULIS



2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak mengizinkan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Indonesi
n atau seluruh karya tulis ini tanpa pencantuman nama dan menyebutkan sumber.

UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Penulis bernama Eka Risqi Ilhamie Lahir di Kelapas Kampit 19 Agustus 1999. Ayahanda bernama Syamsul Bkhri dan Ibunda bernama Misnah Penulis anak Pertama dari tiga bersaudara.

Jenjang pendidikan dimulai dari SDN 012 Meral dan Lulus pada tahun 2011, kemudian melanjutkan pendidikan di SMPN 1 Meral dari tahun 2011-2014, dan melanjutkan pendidikan SMK N 2 Karimun dari tahun 2014-2017. Kemudian pada tahun 2017 penulis melanjutkan pendidikan perguruan tinggi di universitas islam negeri sultan syarif kasim riau pada fakultas ekonomi dan ilmu social jurusan d3 akuntansi.

Dengan berkat rahmat Allah SWT, penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan judul “Analisis Laporan Penggunaan Anggaran Rutin Pada Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Kabupaten Karimun.” dibawah bimbingan Ibu Faiza Muklis,SE,M.Si,Ak

UIN SUSKA RIAU