

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **A. Sejarah Singkat Perusahaan**

Sejarah perusahaan bermula dari terjadinya pemindah tangan seluruh aset Perusahaan NV. Tampubolon Ltd ke pemilik yang baru yaitu Bapak Sutan Kasim dengan beberapa rekannya pada tahun 1974.

Setelah pemindaahan seluruh aset oleh Bapak Sutan Kasim dan beberapa rekannya maka nama perusahaan di ganti menjadi PT. Sutan Kasim Ltd dengan susunan pengurusnya Bapak Sutan Kasim, Bapak Moyardi Kasim, dan Bapak Djaswir Darwis sebagai dewan komisaris. Dewan Direksi terdiri dari Bapak Zairan Kasim dan Bapak M. Rani Ismail. PT. Sutan Kasim Ltd, pada waktu itu bergerak dibidang usaha perbengkelan dan perdagangan, kegiatan perdagangan terdiri dari perdagangan automotif merek Ford, ban intirub, *battey* (accu), oli dan lain-lain sesuai dengan bidang usaha yang dijalankan oleh NV. Tampubolon. Pada mulanya PT. Sutan Kasim Ltd menunjukkan perkembangan yang pesat setelah dikelola dengan prinsip manajemen yang benar, dan pada tahun 1977 PT. Sutan Kasim Ltd membangun usahanya dengan mendirikan kantor cabang yang pertama di Pekanbaru yang dipimpin oleh Bapak H.A.U. Khaidir dimana kantor cabang ini bergerak dibidang yang sama dengan kantor pusat.

Pada tahun 1978 terjadi masalah produksi kendaraan Ford sehingga produksinya berhenti. Untuk melanjutkan usahanya pihak manajemen PT. Sutan Kasim mengusahakannya ke *dealer* kendaraan lain yaitu “Kendaraan Hino” dan untuk dealer kendaraan Hino ini, maka didirikan PT. Suka Fajar pada tahun 1978. Susunana perusahaan pada waktu itu adalah Bapak Zainuri Kasim, Bapak M. Rani Ismail dan Bapak Sutan Kasim sebagai Dewan Komisaris dan Bapak Mayordi Kasim serta Bapak Djaswir Darwis sebagai Dewan Direksi. Namun kendaraan Hino ini pun mengalami nasib yang sama dengan kendaraan Ford sehingga produksinya terhenti, pada waktu itu pihak manajemen PT. Suka Fajar mengambil keputusan untuk menjadi broker kendaraan Mitstubishi, karena pemasarannya cukup baik pada waktu itu. Keberhasilan PT. Suka Fajar dalam memasarkan kendaraan Merek Mitsubishi bermula pada tahun 1980. Pada tahun ini juga PT. Suka Fajar di angkat menjadi dealer resmi kendaraan Mitsubishi oleh PT. Karma Yudha Berkian Motor ( PT. KTB) Jakarta. Setelah itu susunan kepengurusannya mengalami perubahan. Bapak Sutan Kasim, Bapak Moyardi Kasim dan Bapak Djaswir Darwis sebagai Dewan Komisaris. Dewan Direksi terdiri dari Bapak Zairin Kasim dan Bapak M. Rani Ismail. Pada tahun 1982 Bapak Djaswir Darwis keluar dari kepengurusan dan sesuai dengan keputusan organisasai perusahaan maka salah seorang Dewan Komisaris yaitu Bapak Moyardi Kasim diangkat sebagai General Manger sejak tahun 1985.

Sejalan dengan perkembangan perusahaan dari waktu ke waktu maka didirikan beberapa cabang di beberapa tempat yaitu:

1. PT. Sutan Kasim Ltd, Cabang Jambi didirikan pada tahun 1992
2. PT. Sutan Kasim Ltd, Cabang Medan didirikan pada tahun 1995
3. PT. Suka Fajar, Cabang Sorek didirikan pada tahun 1986
4. PT. Suka Fajar, Cabang Payakumbuh didirikan pada tahun 1988
5. PT. Suka Fajar, Cabang Pekanbaru didirikan pada tahun 1991
6. PT. Suka Fajar, Show Room jalan M. Yamin SH Bangkinang didirikan pada tahun 1993

Kantor perwakilan PT. Sutan Kasim Ltd dan PT. Suka Fajar , didirikan pada tahun 1988 di Jakarta. PT. Sutan Kasim Ltd Cabang Pekanbaru ini telah memiliki kantor dan bangunan permanen berlantai tiga yang berlokasi di Jl. Soekarno Hatta Kav. 140 Pekanbaru. Diresmikan tanggal 7 September 1995. Anak perusahaan dari PT. Sutan Kasim Ltd adalah UD. Suka Putra yang didirikan pada tahun 1989 di Padang dengan pimpinan Bapak Mayordi Kasim dan bergerak di bidang jual beli mobil bekas dan *spare part*.

Demikian sejarah singkat tentang perkembangan PT. Sutan Kasim Ltd dan PT. Suka Fajar serta UD. Suka Putra. Untuk lebih mudah dalam penyebutan nama ketiga perusahaan ini dapat disebut sebagai PT. Suka Group.

## **B. Visi dan Misi**

### 1. Visi Perusahaan

Visi dari PT. Suka Fajar Cabang Pekanbaru adalah menjadi perusahaan distributor otomotif khususnya “Mitshubishi”, yang paling sukses di Indonesia dengan memberikan kepuasan pelanggan dalam kepemilikan kendaraan.

### 2. Misi Perusahaan

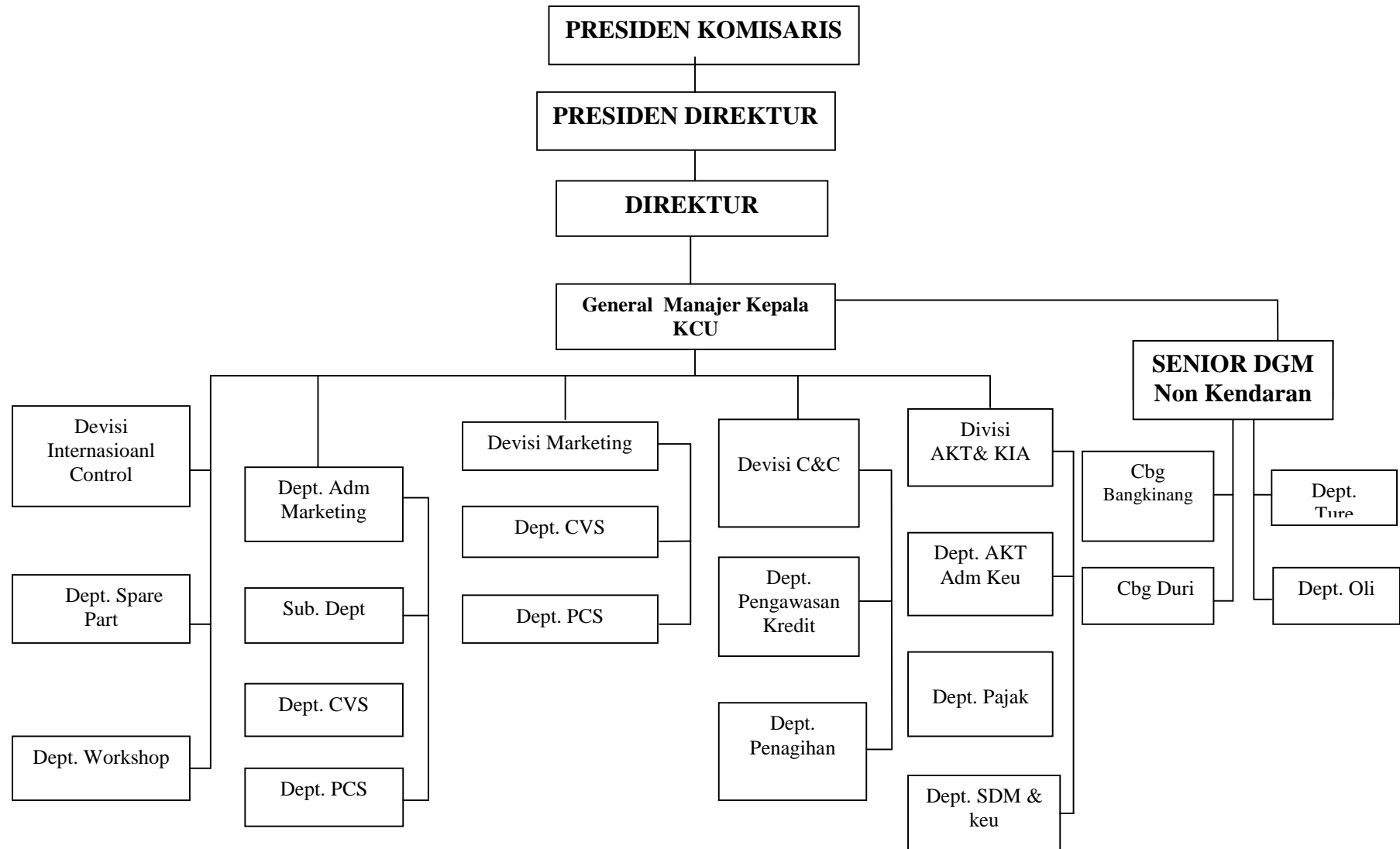
Adapun misi PT. Suka Fajar Cabang Pekanbaru adalah sebagai berikut:

- a. Secara berkesinambungan menyediakan produk dan jasa yang berkualitas tinggi serta memenuhi kebutuhan pelanggan melalui program pemasaran yang terbaik
- b. Mengembangkan karyawan yang kompeten dengan menciptakan lingkungan kerja yang baik untuk tercapainya kepuasan pelanggan.
- c. Memperkuat kerja sama dengan produsen, dealer-dealer lain melalui komunikasi yang baik.
- d. Mewujudkan sistem manajemen yang efektif dan efisien, transparan dan akuntabel.
- e. Mengembangkan operasi perusahaan yang seha dalam segala aspek.

## **C. Struktur Organisasi Perusahaan**

Untuk lebih mengetahui tentang PT. Suka Fajar dan PT. Sutan Kasim Ltd Pekanbaru maka dapat dilihat dengan memperhatikan struktur organisasi perusahaan ini. Struktur organisasi ini menjelaskan tentang tingkat manajemen yang diuraikan sebagai berikut:

**GAMBAR II.1**  
**STRUKTUR ORGANISASI PT. SUKA FAJAR CABANG PEKANBARU**



Untuk lebih jelasnya fungsi tiap-tiap dari struktur organisasi PT. Suka Fajar tersebut, dapat dijabarkan sebagai berikut:

#### 1. Dewan Direksi

Tugas dan wewenang direksi meliputi pengaturan tugas operasional perusahaan dan hubungan dengan pihak-pihak diluar perusahaan. Tugas dan tanggung jawab Direksi dapat dijabarkan sebagai berikut:

- a. Menetapkan kebijakan dan rencana strategi perusahaan
- b. Menetapkan sasaran dan target penjualan untuk seluruh unit-unit usaha dipusat dan dicabang-cabang perusahaan.
- c. Membina dan mengembangkan sumber daya manusia agar dapat dan mampu berdaya guna secara optimal sesuai dengan harapan perusahaan,
- d. Membina hubungan yang akrab dengan pemasok, masyarakat dan pemerintah dengan cara pelayanan yang baik terhadap pihak-pihak tersebut guna pengembangan usaha.
- e. Mengusahakan efektifitas dan efisiensi dalam setiap bidang operasi yang tercermin dalam produktivitas dan laba perusahaan.
- f. Menjajaki dan merencanakan perluasan wilayah pemasaran, sesuai dengan potensi pasar yang memungkinkan.

Semua tugas dan wewenang tersebut dilimpahkan kepada bawahan dan dalam pengambilan keputusan umumnya setelah pembahasan dengan pimpinan yang terkait.

## 2. Staf Direksi

Staf Direksi merupakan tenaga kerja yang membantu membantu dalam memberikan saran-saran dan pertimbangan bagi Direksi dalam mengambil keputusan ataupun menyusun rencana yang dianggap penting.

## 3. Manger Umum

Bertanggung jawab langsung kepada Dewan Direksi dan menjalankan tugasnya dibantu oleh Manjer Pemasaran, Manajer Sumber Daya Manusia dan Umum serta Manajer Keuangan. Tugas tanggung jawab Manjer Umum adalah:

- a. Memimpin jalannya perusahaan
- b. Bertugas dan bertanggung jawab menjabarkan dan menatalaksankan kebijakan perusahaan.
- c. Bertanggung jawab mengkoordinir bawahannya untuk melaksanakan kebijakan perusahaan serta mendiskusikan seluruh masalah, baik yang timbul dari pekerjaan rutin maupun terobosan-terobosan baru perusahaan
- d. Mengawasi dan memeriksa semua laporan yang menyangkut seluruh kegiatan perusahaan.

## 4. Manajer Perusahaan

Melaporkan dan bertanggung jawab langsung kepada Manajer Umum dan membawahi bagian penjualan serta bagian kredit dan penagihan. Tugasnya adalah:

- a. Mengkoordinasikan dan mengawasi kegiatan penjualan para salesmen.

- b. Mengawasi agar target penjualan bisa tercapai
- c. Merencanakan stock termasuk mengkoordinir order karoseri serta mengkoordinir pengiriman dari produsen di jakarta.

#### 5. Manajemen Sumber Daya Manusia

Manajer SDM bertanggung jawab langsung kepada Manajer umum dan membawahi bagian bagian administrasi dan umum, perbengkelan dan suku cadang, Tugasnya :

- a. Mengawasi dan mengkoordinir kegiatan administrasi perbengkelan dan suku cadang
- b. Menerima laporan yang dibuat oleh masing-masing bawahan
- c. Mengkoordinir dan mengawasi kegiatan perbengkelan dan pemesanan suku cadang ke produsen di jakarta
- d. Mengkoordinir bidang personalia dan pegawai yang meliputi perekrutan pegawai, absensi, lembur, dan lain-lain.

#### 6. Manajer Keuangan

Manajer Keuangan melaporkan dan bertanggung jawab langsung kepada Manajer Umum dan membawahi bagian Administrasi Pembukuan dan Keuangan yang tugasnya adalah:

- a. Menerima laporan dan bertanggung jawab dari bagian pembukuan dan keuangan
- b. Bertanggung jawab atas pengawasan uang perusahaan
- c. Bertanggung jawab mengawasi keluar-masuknya uang perusahaan.



Adapun penjelasan dan tanggung jawab masing-masing divisi dan subdivisi adalah sebagai berikut:

1. Divisi Pemasaran dikepalai oleh seorang manager pemasaran yang bertanggung jawab dalam memecahkan, mengkoordinir serta mengawasi kegiatan pemasaran.

a. *Sales*

Bertanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan penjualan kendaraan pada konsumen

b. *Sales Used Car*

Bertugas melakukan kegiatan jual beli kendaraan bekas dan perawatan bodi dan mesin kendaraan bekas pakai

c. *Credit and Collektion*

Memegang peran vital dalam menjalankan aktivitas perusahaan dengan 90% penjualan berbentuk kredit dan hanya 10% dalam cash. Dan demikian perusahaan mempunyai piutang dalam jumlah yang besar dan harus dikumpulkan. Disinilah peran departemen credit collektion ini untuk mengumpulkan, mengawasi dan menganalisa piutang agar resiko piutang tak tertagih dapat dihindari.

2. Divisi ASS, Sumber Daya Manusia dan Umum

a. Departement *Spare Part*

Berfungsi sebagai pendukung Departemen Sales. Yaitu melayani kebutuhan *Spare part* bagi kendaraan Mitshubiishi. Dikepalai oleh seorang Manjer dan dibantu oleh tiga orang kepala

bagian, yaitu bagian Administrasi, kepala bagian Penjualan dan kepala bagian Gudang.

b. Departemen *Workshop*

Merupakan departemen yang melaksanakan fungsi *service* yaitu memberikan pelayanan pemeliharaan dan perbaikan kendaraan secara profesional, membina dan mempertahankan hubungan antar dealer dengan pelanggan sejak membeli kendaraan baru sampai pembelian berikutnya. Serta mengatasi masalah teknik dan mencari informasi teknik yang mutakhir mengenai kesalahan produksi untuk disampaikan pada distributor. Departemen ini dikepalai oleh seorang manajer dibantu oleh beberapa orang kepala bagian: Bengkel, *injection pump*, las, *service station* dan *front office*.

#### **D. Bidang Usaha Perusahaan dan Perkembangan**

Dari kegiatan yang dilakukan PT. Suka Fajar yaitu menyimpan dan kemudian mengeluarkannya tanpa melakukan proses produksi, maka perusahaan itu dapat dikatakan bergerak dalam bidang perniagaan selain bergerak dibidang perniagaan atau perdagangan, PT. Suka Fajar juga bergerak dibidang pemberian jasa melalui perbengkelan yang bertujuan untuk memperbaiki serta merawat kendaraan dari pelanggan yang mengalami kerusakan. PT. Suka Fajar juga menyediakan *spare part* Mitsubishi untuk dijual secara bebas., maupun menggunakan untuk keperluan bengkel, guna memperbaiki serta merawat kendaraan yang rusak tersebut.