

AKTIVITAS HUMAS MAN 1 INDRAGIRI HILIR DALAM MELAKSANAKAN FUNGSI HUMAS

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Strata Satu Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

OLEH:

SERPANI TRIANTO

NIM. 11743101793

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

2020

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
 FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
 كلية الدعوة و الاتصال
 FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION
 Jl. H.R. Soebrantas KM.15 No. 155 Tuah Madani Tampan - Pekanbaru 28293 PO Box. 1004 Telp. 0761-562051
 Fax. 0761-562052 Web.www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@Pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN UJIAN MUNAQASYAH

Yang bertanda tangan dibawah ini adalah Penguji Pada Ujian Munaqasyah Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa berikut ini:

Nama : Serpani Trianto
 NIM : 11743101793
 Judul : Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas

Telah dimunaqasyahkan pada Pada Sidang Ujian Sarjana Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sultan Syarif Kasim Riau pada:

Hari : Kamis
 Tanggal : 21 juli 2022

Dapat diterima dan disetujui sebagai salah satu syarat memperoleh gelar S.Ikom. pada Strata Satu (S1) Program Studi Ilmu Komunikasi di Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sultan Syarif Kasim Riau.



Pekanbaru, 25 juli 2022

Drs Imron Rosidi, S.Pd, M.A
 NIP/NIK.19811118 200901 1 006

Tim Penguji

Ketua/ Penguji I,

Artis, S.Ag, M.I.Kom
 NIP/NIK.19680607 2007 1 047

Penguji III,

Usman, S.Sos, M.I.Kom
 NIP/NIK.130 417 119

Sekretaris/ Penguji II,

Edison, S.Sos.M.I.Kom
 NIP/NIK.130 417 082

Penguji IV,

Rohayati, S.Sos.M.I.Kom
 NIP/NIK.19880801202012 2 018

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



UIN SUSKA RIAU

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
كلية الدعوة و الاتصال
FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION
Jl. H.R. Soebrantas KM.15 No. 155 Tuah Madani Tampan - Pekanbaru 28293 PO Box. 1004 Telp. 0761-562051
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: lain-sq@Pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN SEMINAR PROPOSAL

Kami yang bertandatangan dibawah ini adalah Dosen Penguji pada Seminar Proposal Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa berikut ini:

Nama : Serpani Trianto
NIM : 11743101793
Judul : Manajemen Humas Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Menjalin Hubungan Kerjasama Edukatif Dan Kultural Dengan Masyarakat Tempatan

Telah Diseminarkan Pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 13 Juli 2021

Dapat diterima untuk dilanjutkan menjadi skripsi sebagai salah satu syarat mencapai gelar sarjana Strata Satu (S1) Program Studi Ilmu Komunikasi di Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sultan Syarif kasim Riau.

Pekanbaru, 13 Juli 2021

Penguji Seminar Proposal,

Penguji I,

Muhammad Badri, SP, M. Si
NIP. 198103132011011004

Penguji II,

Mustafa, S.Sos, M. I.Kom
NIK. 130417024

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Manajemen Humas Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Menjalin
Hubungan Kerjasama Edukatif dan Kultural Dengan Masyarakat
Tempatan**

Disusun Oleh:

SERPANI TRIANTO

11743101793

Telah disetujui oleh Pembimbing pada tanggal 18 Juni 2021

Pembimbing,

Mardiah Rubani, M.Si.

NIP. 19790302200012023

Mengetahui :

Ketua Prodi Ilmu Komunikasi,

Dra. Atjih Sukaesih, M.Si.

NIP. 196911181996032001

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pekanbaru, 21 Juni 2022

No. : Nota Dinas
 Lampiran : 1 (satu) Eksemplar
 Hal : Pengajuan Sidang Sarjana

Kepada yang terhormat,
 Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi
 di-
 Tempat.

Assalamua'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh.

Dengan Hormat,

Setelah kami melakukan bimbingan, arahan, koreksi dan perbaikan sebagaimana mestinya terhadap skripsi Saudara:

Nama : Serpani Trianto
 NIM : 11743101793
 Judul Skripsi : Manajemen Humas Sekolah Man 1 Indragiri Hilir Dalam Menjalinkan Hubungan Kerjasama Edukatif Dan Kultural Dengan Masyarakat Tempatan

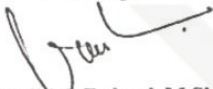
Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan untuk dimunaqasyahkan guna melengkapi tugas dan memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.Ikom.)

Harapan kami semoga dalam waktu dekat yang bersangkutan dapat dipanggil untuk diuji dalam sidang ujian munaqasyah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Uiniversitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Demikian persetujuan ini kami sampaikan. Atas perhatian Bapak, diucapkan terima kasih.

Wassalamua'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh.

Pembimbing,



Mardiah Rubani, M.Si
 NIP. 19790302 200701 2 023

Mengetahui:
 Ketua Prodi Ilmu Komunikasi,



Dr. Muhammad Badri, M.Si.
 NIP. 19810313 201101 1 004

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran Surat:
 Nomor :
 Tanggal : 11 juli 2022

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Serpani Trianto
 NIM : 11743101793
 Tempat/tanggal lahir : Tembilahan/21 September 1998
 Fakultas/pascasarjana : Dakwah dan Komunikasi
 Prodi : Ilmu Komunikasi
 Judul Skripsi : “Manajemen Humas Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir Dalam

Menjalinkan Hubungan Kerjasama Edukatif Dan Kultural Dengan Masyarakat
 Tempatan”

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi semua peraturan perundang-undangan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 11 Juli 2022



Membuat Pernyataan

Serpani Trianto

11743101793



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang UIN SUSKA RIAU

ABSTRAK

Nama : Serpani Trianto
Jurusan : Ilmu Komunikasi
Judul : **Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas**

Penelitian ini dilakukan untuk menggambarkan bagaimana Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas. Keberadaan humas di lembaga pendidikan sangatlah penting, karena ia adalah bagian dari kegiatan pendidikan dan fungsinya dapat memperlancar semua aktifitas pendidikan. Untuk mewujudkan tujuan pendidikan, semua komponen pendidikan harus menjalankan peran masing-masing dengan sebaiknya sebuah system yang baik maka akan menghasilkan proses yang baik, dalam hal ini tentu saja tidak lepas pada aktivitas humas dalam melaksanakan fungsi humas. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas. Metode penelitian yang peneliti gunakan yaitu kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data wawancara, observasi serta dokumentasi. Penelitian ini menggunakan “Teori Empat Langkah Public Relations” menurut Cutlip, Center, dan Broom Humas MAN 1 Indragiri Hilir menerapkan peran sebagai fungsi manajerialnya sangat baik dalam melakukan suatu kegiatan dengan mengutamakan kondisi sekolah terlebih dahulu sebelum melakukan suatu kegiatan, setelah mengetahui permasalahan-permasalahan yang terkait dengan sekolah humas melakukan tahapan berikutnya dengan melakukan perencanaan-perencanaan yang matang dalam melakukan programnya dengan memberikan informasi dan komunikasi yang baik agar mudah diterima dan dipahami oleh masyarakat, dan yang terakhir melakukan penilaian dari program yang sudah terlaksana sebagai bahan acuan kedepannya apakah program-program yang sudah terlaksana akan dilanjutkan atau tidak dilanjutkan.

Kata Kunci : **Aktivitas Humas, MAN 1 Indragiri Hilir, Fungsi Humas.**

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRACT

Name : Serpani Trianto
Major : Communication Studies
Title : Public Relations Activities of MAN 1 Indragiri Hilir in Carrying Out Public Relations Functions

This research was conducted to describe how the Public Relations Activities of MAN 1 Indragiri Hilir in carrying out the function of public relations. The existence of public relations in educational institutions is very important, because it is part of educational activities and its function can facilitate all educational activities. To realize the goals of education, all components of education must carry out their respective roles with preferably a good system that will produce a good process, in this case, of course, cannot be separated from public relations activities in carrying out public relations functions. The purpose of this study was to find out how the Public Relations Activities of MAN 1 Indragiri Hilir in carrying out the function of public relations. The research method that the researcher uses is descriptive qualitative with interview, observation and documentation data collection techniques. This research uses "The Four-Step Theory of Public Relations" by Cutlip, Center, and Broom. Public Relations of MAN 1 Indragiri Hilir implements the role as a managerial function very well in carrying out an activity by prioritizing the condition of the school first before carrying out an activity, after knowing the problems associated with the school, public relations carries out the next stage by doing careful planning in carrying out the program by providing good information and communication so that it is easily accepted and understood by the community, and finally evaluating the programs that have been implemented as a reference material in the future whether the programs that have been implemented will be continued or not.

Keywords : Public Relations Activities, MAN 1 Indragiri Hilir, Public Relations Function.

UIN SUSKA RIAU



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
 Skripsi ini merupakan karya tulis yang dihasilkan oleh mahasiswa Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Alhamdulillah rabbil'alam, dengan menyebut nama Allah SWT yang maha pengasih lagi maha penyayang. Penulis panjatkan puja dan puji syukur atas kehadiran Allah SWT atas segala hidayah dan karunia-Nya yang telah berlimpah dalam kehidupan ini, dan juga karena hidayah dan karunia-Nyalah penulis mendapatkan kekuatan, kesabaran, dan keikhlasan dalam menjalanin dunia yang hanya sementara ini. Shalawat beserta salam semoga senantiasa terlimpah kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dari zaman jahiliyah hingga kepada zaman yang maju ini, serta Nabi yang senantiasa umat manusia nantikan syafaatnya di *Yaumul Qiyamah*.

Dengan selesainya penulisan skripsi ini, penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini jauh dari kesempurnaan karena adanya kekurangan dan berbagai hambatan selama pengerjaan skripsi. Namun, banyak bantuan-bantuan dari berbagai pihak yang menguatkan, memberikan bimbingan, memberikan kritik dan saran serta nasihat, sehingga penulis mampu bertahan melalui setiap proses dalam pengerjaan skripsi hingga selesai. Penulis mengangkat judul skripsi yaitu “Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas”, yang mana skripsi ini merupakan salah satu syarat penulis untuk mendapatkan gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom) pada jurusan Ilmu Komunikasi di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Dan pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terimakasih dengan penuh rasa hormat kepada:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Bapak Prof. Dr. Khairunnas, M.Ag selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, dan Wakil Rektor I Dr. Hj. Helmiati, M.Ag, Wakil Rektor II Dr. H. Mas'ud Zein, M.Pd, Wakil Rektor III Edi Erwan, S.Pt.,M.Sc.,Ph.D
2. Bapak Dr. Imron Rosidi,S.Pd., MA selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, dan Wakil Dekan I Dr. Masduki, M.Ag, Wakil Dekan II Dr. Toni Hartono, M.Si, Wakil Dekan III Dr. H. Arwan, M.Ag.
3. Bapak Dr. Muhammad Badri, SP., M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi dan Bapak Artis, S.Ag., M.I.Kom selaku Sekretaris Jurusan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Ibu Mardiah Rubani, M.Si selaku Dosen Pembimbing Skripsi yang bersedia membimbing dan telah banyak membantu penulis untuk memberikan kritik dan saran yang membangun selama pengerjaan skripsi.
5. Bapak Dr. Muhammad Badri, SP., M.Si selaku Dosen Penasehat Akademik di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
6. Seluruh Dosen di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah menjadi pengajar yang baik selama masa perkuliahan.
7. Bapak/Ibu Rosmalinda selaku Humas MAN 1 Indragiri Hilir yang telah memberikan izin untuk melakukan penelitian, serta bersedia meluangkan waktu untuk peneliti melakukan wawancara dan dokumentasi.
8. Orang tua yang sangat penulis sayangi, Papa dan Mama yang telah membesarkan dan memberikan kasih sayang kepada penulis hingga saat ini. Serta dua Abang dan Adikku yang selalu menjadi teman dan semangat penulis selama pengerjaan skripsi ini.
9. Seluruh keluarga besar dari pihak Papa dan Mama yang telah menjadi keluarga yang sangat baik untuk penulis yang selalu memberikan arahan dan nasihat,dan sepupu-sepupu yang terus memberikan semangat kepada penulis.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

10. Teman-teman seperjuangan, Mutia Herliana yang terus memberikan semangat, tempat berbagi dan juga menemani proses dari awal hingga akhir pengerjaan skripsi penulis. Serta teman-teman dari semester 1 hingga semester terakhir yang membuat hari-hari perkuliahan terasa menyenangkan.

Akhirnya, semoga Allah SWT memberikan balasan kebaikan kepada semua pihak yang telah penulis sebutkan diatas maupun yang tidak tersebut namanya. Kemudian, dalam pengerjaan skripsi ini penulis menyadari masih sangat banyak kekurangan, oleh karena itu dengan segala kerendahan dan kelapangan hati penulis menerima apabila ada kritik dan saran yang membangun mengenai skripsi yang telah penulis kerjakan, agar nantinya penelitian ini dapat digunakan dan bermanfaat bagi para akademisi di jurusan Ilmu Komunikasi, bermanfaat bagi sekolah MAN I Indragiri Hilir tempat penulis meneliti, dan bahan bacaan bagi masyarakat, terakhir menjadikan penulis supaya termotivasi dengan lebih baik lagi dalam berkarya.

Pekanbaru, 12 Juli 2022

Penulis

SERPANI TRIANTO
NIM. 11743101793

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta dilindungi Undang-Undang
 UIN Suska Riau
 Universitas Islam Sumatera Utara
 Syarif Kasim Riau

DAFTAR ISI

ABSTRAK	iError! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	Error! Bookmark not defined.
A. Latar Belakang Masalah	Error! Bookmark not defined.
B. Penegasan Istilah	6
C. Rumusan Masalah	7
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	7
E. Sistematika Penulisan	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	9
A. Kajian Terdahulu	9
B. Landasan Teori	14
C. Konsep Operasional	26
D. Kerangka Berfikir	27
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	28
A. Desain Penelitian	28
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	29
C. Sumber Data Penelitian	29
D. Informan Penelitian	29
E. Teknik Pengumpulan Data	30
F. Validitas Data	31
G. Teknik Analisis Data	32
BAB IV GAMBARAN UMUM	34
A. MAN 1 Indragiri Hilir	34
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	42
A. Hasil Penelitian	42
B. Pembahasan	53
BAB VI PENUTUP	62
A. Kesimpulan	62
B. Saran	63
DAFTAR PUSTAKA	64
LAMPIRAN	

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Daftar Nama Kepala Sekolah Sejak Berdiri Hingga Sekarang.....39

Tabel 4.2 Keadaan Guru di MAN 1 Indragiri Hilir Tahun Ajaran 2021-2022.....43



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.3 Kerangka Pikir Peneliti.....	31
---	----



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Pedoman Wawancara
- Lampiran 2. Domentasi
- Lampiran 3. Izin Penelitian



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Komunikasi pada dasarnya merupakan proses pengiriman dan penerima pesan antara dua orang atau lebih dalam satu lingkungan dengan tujuan untuk mempengaruhi perilaku dalam suatu kelompok masyarakat. Tanpa adanya komunikasi kegiatan sehari-hari akan terhambat dan akan menimbulkan kesalahpahaman atau miskomunikasi, misalnya dalam dunia kerja, komunikasi antara atasan dan bawahan sangat diperlukan untuk menjamin kesuksesan dalam pekerjaan yang sedang dijalani. Komunikasi memiliki keterkaitan dengan humas atau public relations. Humas memiliki peranan yang sangat penting dalam perusahaan, lembaga pemerintahan, lembaga pendidikan, lembaga social kemasyarakatan karena humas tersebut menjadi penghubung antara lembaga-lembaga tersebut dengan masyarakat.

Esensi proses komunikasi adalah untuk memperoleh kesamaan makna diantara orang yang terlibat dalam proses komunikasi antarmanusia. Menurut pandangan Ruessch dan Bateson sebagaimana dikutip dalam buku Tommy Suprpto bahwa tingkatan yang paling penting dalam komunikasi adalah komunikasi antarpribadi yang diartikan sebagai relasi individual dengan orang lain dalam konteks sosialnya. Melalui proses ini, individu menyesuaikan dirinya dengan orang lain melalui proses yang disebut pengiriman dan penerimaan pesan.¹

Dalam kaitannya dengan komunikasi, Humas berfungsi dalam menjalankan komunikasi dengan tujuan untuk menciptakan sebuah efek, yaitu meningkatkan citra perusahaan atau organisasi di mata masyarakat. Komunikasi ini akan membangun citra perusahaan atau organisasi dengan tujuan untuk

¹ Tommy Suprpto, *pengantar ilmu komunikasi dan manajemen dalam komunikasi*, (Yogyakarta : CAPS, 2011), Hal 11



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

menumbuhkan saling pengertian diantara korporasi atau organisasi dan pihak luar tersebut. Bagi perusahaan atau organisasi, pihak luar yang dimaksudkan adalah masyarakat, baik sebagai konsumen, pemasok, agen, atau rekan perusahaan.

Humas merupakan suatu rangkaian kegiatan yang diorganisasikan suatu rangkaian kampanye atau program terpadu, dan semuanya berlangsung secara berkesinambungan dan teratur. Humas juga memiliki tujuan utama, yaitu untuk memastikan bahwa organisasi tersebut senantiasa dimengerti oleh pihak-pihak lain. Yang berkepentingan. Humas juga senantiasa berkenaan dengan kegiatan-kegiatan tersebut diharapkan akan muncul suatu dampak, yakni berupa perubahan yang positif.

Dalam kehidupan masyarakat pada saat ini, kegiatan humas merupakan kebutuhan yang pokok karena menjadi jembatan yang menghubungkan antara lembaga-lembaga pemerintahan dan lembaga swadaya dengan masyarakat sekitar. Humas akan terus berkembang sesuai dan sejalan dengan perkembangan masyarakat. Dalam keterkaitannya dengan pembangunan citra, humas menjalankan salah satu fungsi manajemen modern yang melekat pada manajemen perusahaan, yakni bagaimana berperan dalam melakukan komunikasi timbal balik untuk tujuan menciptakan saling pengertian, saling menghargai, saling mempercayai, memperoleh dukungan public dan sebagainya demi tercapainya citra yang positif bagi suatu lembaga perusahaan.

Keberadaan humas sangat dibutuhkan dan penting untuk membangun dan menjaga adanya saling pengertian antar organisasi dengan stakeholder dan masyarakat umum, dengan tujuan menyangkut tiga hal yaitu, reputasi, citra dan komunikasi mutual benefit relationship. Untuk berkomunikasi dengan public, humas juga mendekati diri dengan media, baik media iklan, social ataupun menyediakan informasi mengenai perkembangan organisasi terkini. Tidak hanya itu, humas juga perlu menyediakan layanan informasi dan juga berfungsi untuk mengetahui dan mengevaluasi opini-opini public yang berkaitan dengan organisasi, serta memanfaatkan komunikasi sebagai media untuk memberikan

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

informasi sesuai dengan fakta, disampaikan dengan cara yang baik dan benar untuk mengarahkan opini kearah yang diharapkan.

Humas memang memiliki peranan yang sangat penting dalam tubuh sebuah organisasi. Di kantor pemerintahan misalnya, humas akan berperan sebagai jembatan penghubung antara masyarakat dan pemerintah. Dalam menjalankan perannya sebagai bagian dari perusahaan atau organisasi, humas harus memiliki berbagai strategi untuk mendapatkan kepercayaan masyarakat atas perusahaan atau organisasi yang berjalan. Berbagai kegiatanpun dilakukan oleh pihak humas itu sendiri.

Dalam bidang pendidikan hubungan sekolah dengan masyarakat merupakan salah satu bentuk silaturahmi dengan tujuan agar terciptanya hubungan yang harmonis. Maka dari itu hubungan tersebut semaksimal mungkin harus dijaga dan terus dikembangkan agar kegiatan sekolah dan pendidikan dapat menjadi semakin efektif dan efisien. Sehingga dalam menjaga hubungan tersebut maka keberadaan humas sangat diperlukan di sekolah..² Untuk mewujudkan tujuan pendidikan, semua komponen pendidikan harus menjalankan peran masing-masing dengan sebaiknya sebuah system yang baik maka akan menghasilkan proses yang baik , dalam hal ini tentu saja tidak lepas pada peran humas dalam mensosialisasikan lembaga pendidikan ke masyarakat, disinilah pentingnya daripada system tersebut. Agar terciptanya hubungan dan kerjasama yang baik antara sekolah dengan masyarakat perlu mengetahui dan memiliki gambaran yang jelas tentang sekolah yang bersangkutan.³

Sebagaimana yang kita ketahui bersama, kebanyakan pihak sekolah sudah melakukan hubungan kejasama dengan masyarakat, namun hanya sebatas silaturahmi yang umum dan belum melibatkan secara penuh dalam pembuatan

² Judowibowo Poerwowidagolo, *pendidikan, pembangunan dan masa depan bangsa*(Jakarta : BPK Gunung Mulia,1994). 2.

³ Abdul Manaf, "MANAJEMEN HUBUNGAN SEKOLAH DENGAN MASYARAKAT PADA SMAN 7 KOTA BANJARMASIN," n.d., 11.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

program maupun pelaksanaan pembelajaran, misalnya orang tua siswa diundang hanya untuk menghadiri acara-acara keagamaan dan pentas kegiatan ekstrakurikuler siswa. Berbagai hambatan yang terjadi saat prakteknya, baik dari dalam maupun luar sekolah seperti keadaan sekolah, lingkungan sekolah dan masih kurangnya kepedulian orang tua dalam mengembangkan hubungan edukatif dengan sekolah, serta keterampilan tenaga pelaksana dan manajerial humas.

Sehingga dalam hal ini sedikit kasus mengenai persoalan-persoalan tersebut muncul kepermukaan, sekolah selalu disudutkan pada persoalan-persoalan dilematik terkait masalah model pemberdayaan yang dilakukan sekolah, contoh yang konkrit adalah sekolah selalu berupaya dalam meningkatkan mutu pendidikan dengan cara menjalin kerjasama dengan masyarakat namun pada gilirannya, masyarakat memiliki persepsi yang berbeda bahwa masyarakat hanya dijadikan sebagai salah satu alat atau kendaraan untuk mencapai keberhasilan program sekolah.

Jika kita lihat secara seksama, dapat kita ketahui bahwa hakikat sekolah dan masyarakat memiliki hal yang sangat berkaitan dengan kegiatan-kegiatan atau aktivitas perkembangan sekarang ini. Disinilah humas mendapatkan kewenangan untuk menjalin hubungan yang baik dengan masyarakat sekitar, karena masyarakatlah yang akan memberikan kepercayaan untuk bisa menitipkan anaknya ke sekolah bersangkutan. Masyarakat akan mempercayai keberadaan sekolah dan akan mendukung sepenuhnya jika pihak sekolah memberikan prestasi baik terhadap siswanya atau prestasi secara umum buat sekolah yang bersangkutan. Dengan adanya sistem kepercayaan ini, masyarakat akan terus-menerus mendukung segala kegiatan yang bersangkutan dengan sekolah.

Selain itu, humas juga harus bisa mendekati diri dengan tokoh-tokoh yang ada disekitarnya. Dengan upaya pendekatan ini dimaksudkan, supaya keberadaan sekolah bisa eksis keberadaannya dan adanya pengakuan dari tokoh-



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

tokoh terpercaya. Jalinan kerjasama bisa dilakukan dengan tokoh agama, perangkat organisasi pemerintahan, organisasi kepemudaan dan tokoh-tokoh lainnya yang masih berkaitan dengan lembaga pendidikan.

Dengan kasus di atas dapat dikatakan bahwa pentingnya untuk meninjau kembali bagaimana langkah yang harus di ambil oleh humas dalam menjalin hubungan kerjasama antara sekolah dengan siswa dan masyarakat, agar segala aktifitas humas dapat memberikan apresiasi yang baik dan dapat mendidik murid agar bisa berinteraksi dalam lingkungannya.

Menurut E. Mulyasa model hubungan sekolah dengan masyarakat merupakan seluruh proses kegiatan yang direncanakan dan diusahakan secara sengaja dan bersungguh-sungguh, disertai pembinaan secara kontinyu untuk mendapatkan simpati dari masyarakat pada umumnya, dan khususnya masyarakat yang berkepentingan langsung dengan sekolah. Simpati masyarakat akan tumbuh melalui upaya-upaya sekolah dalam menjalin hubungan secara intensif dan proaktif di samping membangun citra lembaga yang baik.⁴

Seperti yang dikatakan oleh E. Mulyasa diatas, Tujuan utama yang ingin dicapai dengan mengembangkan kegiatan humas adalah meningkatkan pemahaman masyarakat tentang tujuan serta sasaran yang ingin direalisasikan sekolah, menjalin hubungan antara orang tua siswa dan guru-guru dalam memenuhi kebutuhan anak didik serta meningkatkan kuantitas serta kualitas bantuan orang tua siswa dalam kegiatan pendidikan sekolah, meningkatkan kesadaran masyarakat tentang pentingnya peran mereka dalam memajukan pendidikan sekolah dalam era pembangunan, terpeliharanya kepercayaan masyarakat terhadap sekolah serta apa yang dilakukan oleh sekolah, pertanggungjawaban sekolah atas harapan yang dibebankan masyarakat kepada sekolah, dukungan serta bantuan dari masyarakat dalam memperoleh sumber-sumber yang diperlukan untuk meneruskan dan meningkatkan program sekolah.

⁴ E.Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Professional dalam Konteks Menyukkseskan MBS dan KBK* (Bandung : PT Remaja Rosdakarya,2003) Hlm.164



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dengan demikian masyarakat atau orang tua siswa tidak merasa bahwa mereka hanya dijadikan alat atau kendaraan untuk mencapai program sekolah atau bisa disebut mereka hanya di undang sebagai formalitas program sekolah. Dari pemahaman di atas pentingnya umpan balik yang sangat berguna bagi pengembangan program sekolah lebih lanjut dan diharapkan pula timbulnya rasa simpati masyarakat terhadap program-program sekolah yang dapat mengundang partisipasi yang aktif masyarakat. Berdasarkan beberapa permasalahan yang penulis temukan di atas, sehingga penulis tertarik untuk mengangkat judul penelitian yaitu **“Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas”**.

1.2. Penegasan Istilah

Untuk menghindari kesalah pahaman tentang konsep dan istilah yang digunakan dalam penelitian ini, maka akan digunakan penegasan istilah sebagai berikut:

1. Aktivitas merupakan kegiatan-kegiatan, kesibukan atau salah satu kegiatan kerja yang dilaksanakan tiap bagian dalam suatu organisasi atau lembaga
2. Humas atau hubungan masyarakat merupakan praktik mengelola penyebaran informasi antara individu atau organisasi dan masyarakat.
3. Fungsi merupakan gambaran terhadap peran yang ideal sebagai patokan dalam mengerjakan sesuatu tatanan tertentu.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.3. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah yang dijelaskan di atas, maka rumusan masalahnya adalah bagaimana Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas”?.?

1.4. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Adapun yang menjadi tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana humas MAN 1 Indragiri Hilir dalam Melaksanakan Fungsi Humas.

2. Kegunaan Penelitian

a. Secara Teoritis

Penelitian ini diharapkan Sebagai pengembangan Ilmu komunikasi umumnya, dan *Public Relations* khususnya dalam melaksanakan kinerja humas di lembaga pendidikan.

b. Secara Praktis

- 1) Hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi masukan bagi humas MAN 1 Indragiri Hilir dalam Melaksanakan Fungsi Humas..
- 2) Untuk meningkatkan wawasan peengetahuan pembaca pada umumnya dan penulis dalam rangka ikut memberikan sumbangan pikiran pada humas MAN 1 Indragiri Hilir yang diteliti.

1.5. Sistematika Penulisan

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini membahas tentang Latar Belakang, Penegasan Istilah, Rumusan Masalah , Tujuan dan Kegunaan Penelelitian, Sistematika Penelitian.

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Bab ini membahas tentang Kajian Teori, Kajian terdahulu dan Kerangka Pikir.

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

Bab ini membahas tentang Jenis dan Pendekatan Penelitian, Lokasi Dan Waktu Penelitian, Sumber Data, Informan Penelitian, Teknik Pengumpulan Data, Validitas Data, Teknik Analisis Data.

BAB IV : GAMBARAN UMUM

Bab ini membahas lokasi penelitian, menjelaskan sejarah, visi dan misi, dan struktur organisasi tempat penelitian.

BAB V : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Bab ini membahas hasil wawancara dengan informan penelitian, dan pembahasan mengenai Aktivitas Humas Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas.

BAB VI : PENUTUP

Bab ini membahas kesimpulan dan saran.

LAMPIRAN

DAFTAR PUSTAKA



- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Kajian Terdahulu

Penelitian terdahulu merupakan suatu penelitian yang memiliki kaitan dengan penelitian selanjutnya, serta sebagai tolak ukur dan acuan kedepannya. Selain itu juga sebagai bahan perbandingan. Disini peneliti mengambil penelitian terdahulu tidak lepas dengan konsep Manajemen Humas.

Yang pertama, skripsi yang berjudul “Aktivitas Humas dalam Membina Hubungan dengan Masyarakat (Studi di Kantor Pemerintahan Kabupaten Pidie), yang diteliti oleh Zikrul Khalis pada tahun 2019. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui strategi humas kantor bupati Kabupaten Pidie dalam membina hubungan dengan masyarakat. Hasil penelitian menunjukkan bahwa Humas Pemda Kabupaten Pidie dalam membina hubungan dengan masyarakat dilakukan dengan pendekatan-pendekatan dengan semua golongan, misalnya melalui media, kalangan muda, orang tua, dan sebagainya. strategi yang diterapkan dengan melakukan kegiatan-kegiatan peliputan berita dan mendokumentasikannya, membuat penyusunan program kerja, program peningkatan pelayanan kedinasan, program pelayanan informasi. Perbedaan penelitian ini dengan penelitian sekarang adalah penelitian ini membahas mengenai bagaimana aktivitas humas dalam membangun hubungan dengan masyarakat, sedangkan penelitian sekarang membahas tentang bagaimana aktivitas humas dalam melaksanakan fungsi humas dengan masyarakat yang ada disekitar. Persamaan penelitian dengan yang penulis lakukan terletak pada pembahasan masalah aktivitas humas, dan menggunakan metode penelitian kualitatif.

Yang kedua, skripsi yang berjudul “Aktivitas Humas Badan Narkotika Nasional Provinsi Sumatera Selatan dalam Mencegah Penyalahgunaan Narkoba di Kalangan Remaja” yang diteliti oleh Ardiansyah pada tahun 2017. Penelitian ini menggunakan metode pendekatan kualitatif. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana aktivitas humas Badan Narkotika Nasional. Hasil penelitian



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

ini dapat melihat Indonesia merupakan pangsa pasar potensial dalam penyebaran narkoba, dan bagaimana aktivitas humas dalam hal ini untuk mencegah penyalahgunaan narkoba di kalangan remaja. Perbedaan penelitian ini dengan penelitian sekarang adalah penelitian ini membahas mengenai bagaimana manajemen humas dalam membangun citra di sekolah, sedangkan penelitian sekarang membahas tentang bagaimana manajemen humas dalam melakukan hubungan kerjasama edukatif dan cultural dalam meningkatkan kualitas pendidikan. Persamaan penelitian dengan yang penulis lakukan terletak pada pembahasan masalah manajemen humas, dan menggunakan metode penelitian kualitatif.

Yang ketiga, Jurnal yang berjudul “Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam Mengembangkan Lembaga Pendidikan (Studi Kasus di SMK Negeri 1 Dlanggu Mojokerto)”. Yang diteliti oleh Muhammad Nur Hakim pada tahun 2019. Penelitian ini menggunakan metode penelitian deskriptif kualitatif yang langsung terjun kelapangan untuk mendapatkan sumber data dari penelitian. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana manajemen humas dalam membangun hubungan terhadap masyarakat di lembaga pendidikan. Teori yang digunakan pada penelitian ini adalah teori Manajemen Humas (*Public Relations*). Hasil dari penelitian ini adalah bahwasanya manajemen merupakan bidang atau fungsi tertentu yang diperlukan oleh setiap lembaga terutama lembaga pendidikan. Dalam lembaga pendidikan evaluasi diri untuk humas dapat dilakukan dengan berbagai cara, dan yang terpenting dapat mengamati dan menilai program yang telah dilakukan dengan seksama. Seperti evaluasi yang dilakukan dengan cara focus pada proses yang dilakukan oleh humas. Dengan adanya evaluasi ini sehingga humas di lembaga pendidikan dapat memahami situasi yang akan dihadapi nantinya, sehingga dapat meningkatkan kualitas pendidikan. Persamaan penelitian dengan yang penulis lakukan terletak pada manajemen ataupun aktivitas humas disekolah dan menggunakan metode deskriptif kualitatif. Sedangkan perbedaannya terletak pada teori, lokasi penelitian, hasil penelitian dan pembahasan yang berbeda

Yang keempat, skripsi yang berjudul “Manajemen Hubungan Masyarakat (Humas) di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Muaro Jambi”. Yang diteliti oleh

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Syahruul Ahmad Fahrudin pada tahun 2021. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif dengan pendekatan deskriptif analisis. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana manajemen hubungan masyarakat di sekolah menengah atas negeri 1 Muaro Jambi. Teori yang digunakan pada penelitian ini adalah teori manajemen humas. Hasil dari penelitian ini adalah implementasi manajemen hubungan masyarakat yang ada di SMA Negeri 1 Muaro Jambi sudah cukup berjalan dengan baik, kendala yang dihadapi dalam implementasi manajemen hubungan masyarakat yaitu kendala pandemic Covid-19 atau virus corona, upaya atau solusinya dengan cara bekerja sama dengan pihak kesehatan puskesmas simpang Sungai Duren, dengan agenda melaksanakan program vaksinasi Covid-19 untuk para peserta didik, guru dan semua anggota keluarga SMA Negeri Muaro Jambi. Persamaan dari penelitian ini dengan yang penulis lakukan yaitu terletak pada kegiatan humas di sekolah, penulis juga menggunakan metode penelitian kualitatif. Perbedaan dari penelitian ini dengan yang penulis lakukan terletak pada perbedaan teori dan keluasan pembahasan, penulis melakukan penelitian aktivitas humas disekolah dalam melaksanakan fungsi humas.

Yang kelima, skripsi yang berjudul “Manajemen Hubungan Masyarakat di SMKN 1 Purwokerto”. Yang diteliti oleh Achmad Al-Zaelani pada tahun 2021. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana manajemen hubungan masyarakat di SMKN 1 Purwokerto. Teori yang digunakan adalah teori manajemen humas. Hasil dari penelitian ini yaitu bahwa manajemen hubungan masyarakat di SMKN 1 Purwokerto sudah berjalan dengan baik yaitu dari mulai perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengawasan sudah dilakukan secara optimal sesuai dengan program kerja. Adapun hambatan-hambatan dalam manajemen humas sudah diatasi semaksimal mungkin. Persamaan penelitian dengan yang penulis lakukan yaitu membahas kegiatan atau aktivitas humas, dan menggunakan metode penelitian kualitatif. Sedangkan perbedaannya terletak pada teori yang digunakan, dan lokasi penelitian yang berbeda.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Yang keenam, skripsi yang berjudul “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Partisipasi Masyarakat di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 3 Terpadu Pekanbaru”. Diteliti oleh Kurnianingsih Dwi Putri pada tahun 2021. Penelitian ini menggunakan metode penelitian deskriptif kualitatif, dan penelitian ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan partisipasi masyarakat di sekolah menengah kejuruan muhammadiyah 3 terpadu pekanbaru. Teori yang digunakan yaitu teori manajemen humas. Hasil dari penelitian ini yaitu manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan partisipasi masyarakat di SMK Muhammadiyah 3 terpadu Pekanbaru dapat membangun citra sekolah dan partisipasi masyarakat dalam meningkatkan kualitas. Persamaan penelitian dengan yang penulis lakukan yaitu kegiatan humas disekolah, dan menggunakan metode penelitian kualitatif. Perbedaan penelitian yaitu menggunakan teori yang berbeda, lokasi penelitian, hasil penelitian dan pembahasan yang juga berbeda.

Yang ketujuh, skripsi yang berjudul “Analisis Manajemen Hubungan Sekolah dengan Masyarakat di Madrasah Tsanawiyah Hasanuddin Bandar Lampung. Yang diteliti oleh Eka Putra pada tahun 2017. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui mendeskripsikan bagaimana analisis analisis manajemen hubungan sekolah dengan masyarakat di madrasah tsanawiyah hasanuddin bandar lampung. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif dan menggunakan teori manajemen humas. Hasil penelitian ini adalah terkait hubungan edukatif yang dijalin dengan terbentuknya komite madrasah, pada tahap ini belum masuk pada tahap yang intensif. Belum adanya perencanaan, pelaksanaan serta evaluasi yang efektif. Hubungan kerja sama madrasah dengan instansi seperti BNN, Kepolisian, Puskesmas, Kecamatan dan Perguruan Tinggi sudah terjalin. Namun, belum sepenuhnya dilakukan. Dan kendala dalam manajemen humas disebabkan oleh dua faktor yakni faktor internal dan eksternal. Persamaan dalam penelitian ini yaitu kegiatan atau aktivitas humas disekolah, dan menggunakan metode penelitian kualitatif. Sedangkan perbedaan penelitian yaitu dari teori yang digunakan, lokasi penelitian, hasil penelitian dan pembahasan yang berbeda.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Yang kedelapan, skripsi ini berjudul “Aplikasi Manajemen Humas dalam Meningkatkan Partisipasi Masyarakat di Sekolah Dasar Insan Terpadu Sumberanyar Paiton Probolinggo. Yang diteliti oleh Uswatun Hasanah pada tahun 2008. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana aplikasi manajemen humas dalam meningkatkan partisipasi masyarakat di sekolah dasar insan terpadu sumberanyar paiton probolinggo. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif dan menggunakan teori manajemen humas. Hasil penelitian ini yaitu SD Insan Terpadu selalu membuat program atau menyusun program secara bersama-sama melalui rapat dengan semua pihak. Humas di SD Insan Terpadu bertugas untuk memberikan pelayanan dan informasi, menyediakan sarana dan prasarana yang memadai. Dan humas SD Insan Terpadu mempunyai program yang dilaksanakan diantaranya ada POMG, *Home visit*, *School Visitation*, kunjungan ke sekolah lain, halal bi halal, promosi, buka bersama dan sebagainya. Persamaan penelitian ini dengan yang penulis lakukan yaitu membahas kegiatan humas disekolah, dan menggunakan metode penelitian kualitatif. Perbedaannya yaitu teori yang digunakan, lokasi penelitian yang berbeda.

Kesembilan, skripsi ini berjudul “Pelaksanaan Manajemen Humas dalam Mempromosikan SMP Negeri 10 Palembang”. Yang diteliti oleh Kartini pada tahun 2018. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui bagaimana pelaksanaan manajemen humas dalam mempromosikan SMP Negeri 10 Palembang. Menggunakan metode penelitian kualitatif, dan hasil penelitiannya yaitu yang ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan humas semua pihak yang berada disekolah. Menciptakan agar semua pihak saling berkomunikasi serta memberikan *feedback*, dan terakhir selalu diadakannya evaluasi disetiap akhir pelaksanaan humas yang selalu dilakukan dengan mengadakan pertemuan dan rapat rutin. Kegiatan ini dilakukan untuk dapat melihat sebatas mana tingkat keberhasilan dan kesalahan yang terjadi selama pelaksanaan humas. Persamaan penelitian ini dengan penulis lakukan yaitu membahas kegiatan atau aktivitas humas disekolah, dan menggunakan metode penelitian kualitatif. Sedangkan perbedaannya terletak pada teori yang digunakan, lokasi penelitian yang berbeda, dan keluasan permasalahan yang berbeda.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Kesepuluh, skripsi ini berjudul “Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Jumlah Siswa MTS Swasta Lunto Kota Sawahlunto”. Yang diteliti oleh Salman Alfarezi pada tahun 2020. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui bagaimana manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan jumlah siswa MTS Swasta Lunto kota Sawahlunto. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif. Teori yang digunakan yaitu teori manajemen humas. Hasil penelitiannya yaitu perencanaan humas di MTS Swasta Lunto kota Sawahlunto memiliki program-program yang bertujuan untuk meningkatkan jumlah siswa yang didampingi oleh aksi humas di lapangan yang berjalan cukup baik dan mewajibkan bagi seluruh elemen yang berada di sekolah untuk berperan aktif. Persamaan penelitian dengan yang penulis lakukan yaitu membahas kegiatan humas di sekolah, dan menggunakan metode penelitian kualitatif. Sedangkan perbedaannya yaitu dari teori yang digunakan, hasil penelitian dan pembahasan, lokasi penelitian yang berbeda.

2.2 Landasan Teori

Dalam penelitian ini penulis menggunakan “Teori Empat Langkah Public Relations” menurut Cutlip, Center, dan Broom yang digunakan untuk menganalisis penelitian ini, diantaranya yaitu mendefinisikan masalah Humas (analisis situasi) apa yang terjadi sekarang ?, kemudian membuat rencana program (strategi) apa yang sebaiknya dilakukan?, lalu bertindak dan berkomunikasi (penerapan) dan yang terakhir mengevaluasi program (penilaian).

Dalam buku *Effective public relations*, berikut ini adalah penjelasan mengenai teori empat langkah proses *public relations* :

1. Analisis Situasi

Merupakan tahapan dalam menemukan fakta dilapangan atau hal-hal yang berkaitan dengan opini, sikap dan reaksi public dengan kebijaksanaan pihak organisasi atau perusahaan yang bersangkutan. Setelah menemukan fakta dilapangan, maka data, fakta dan informasi yang diperoleh dapat



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk pengambilan keputusan berikutnya.

2. Perencanaan dan program

Merupakan tahapan dalam menyusun perencanaan program kerja yang berupaya dilakukan untuk menentukan langkah selanjutnya yang sejalan dengan kepentingan public.

3. Penerapan

Proses ini merupakan dari tidak lanjut setelah melakukan perencanaan. Humas harus bisa melakukan tindakan berdasarkan rencana matang yang sudah dibuat dan menerapkannya dengan baik menggunakan komunikasi yang baik dengan publiknya.

4. Penilaian

Evaluasi merupakan tahap penilaian hasil dari riset awal hingga perencanaan program, serta keefektifan dari proses manajemen dan bentuk komunikasi yang digunakan. Tahapan ini dapat dikatakan sebagai tahap penafsiran hasil kerja yang akan dijadikan sebagai bahan acuan untuk melanjutkan suatu program kedepannya.⁵

Alasan penulis menggunakan teori ini , karena empat langkah proses *public relations* ini sangat tepat untuk mengetahui aktivitas humas Man 1 Indragiri hilir dalam melaksanakan fungsi humas.

1. Humas

Pengertian humas menurut The British Institute Of Public Relations dalam Morissan (2006) adalah suatu upaya untuk membangun dan mempertahankan saling pengertian antara organisasi dan publiknya.⁶ Dalam perkembangannya, humas memiliki berbagai definisi, ada definisi yang sangat singkat seperti humas adalah upaya melakukan hal-hal baik sehingga mendapatkan kepercayaan.

⁵ Cutlip,dkk, Ibid., 1982, hal 169

⁶ Morissan, *manajemen public relations, strategi menjadi humas professional*. (Jakarta : Kencana Prenada media grup.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Menurut Franks Jefkins (2003) humas begitu banyak definisi namun ia sendiri memberikan batasan humas yaitu adalah sesuatu yang merangkum keseluruhan komunikasi yang terencana, baik itu kedalam maupun keluar antara satu organisasi dengan semua khalayaknya dalam rangka mencapai tujuan-tujuan spesifik yang berlandaskan pada saling pengertian.⁷ Menurutnya, humas pada intinya senantiasa berkenaan dengan kegiatan penciptaan pemahaman melalui pengetahuan, dan melalui kegiatan-kegiatan tersebut diharapkan akan muncul suatu dampak yakni perubahan yang positif.⁸

Pada awalnya, humas merupakan fungsi dan keahlian tertentu yang harus ada dalam setiap organisasi, organisasi yang bersifat komersial (perusahaan) maupun organisasi yang bersifat non komersial. Kehadiran dan kebutuhan humas tidak dapat dihilangkan, terlepas kita menyenangi hal tersebut atau tidak. Karena kelangsungan organisasi merupakan tugas utama dari humas itu sendiri. Dalam artian humas sebagai sumber informasi yang paling terpercaya sehingga lebih terasa pada era globalisasi pada saat ini.⁹

2. Sejarah Humas

1. Perkembangan Humas

Awal sejarah dari munculnya manajemen humas ini muncul berkenaan dengan sebuah metode “*Public Relations*” ketika menghadapi puncak krisis pada tahun 1906. Saat itu terjadilah aksi mogok kerja para buruh di industri pertambangan batu bara di Amerika Serikat. Akibatnya pertambangan batu bara terbesar itu terancam mengalami kelumpuhan produksi.

⁷ Jefkins, Franks. *Public Relations*, (Jakarta : PT Gelora Aksara Pratama, 2003).

⁸ Christian S Tendean, “PERANAN HUMAS DALAM PENCITRAAN UNIVERSITAS SAM RATULANGI MANADO,” no. 4 (2013): 16.

⁹ Nur Izza Afkarina, “STRATEGI KOMUNIKASI HUMAS DALAM MEMBENTUK PUBLIC OPINION LEMBAGA PENDIDIKAN,” *Idarah: Jurnal Manajemen Pendidikan* 2, no. 1 (June 2, 2018), <https://doi.org/10.24252/idaarah.v2i1.5124>.



Saat itu Ivy Letbetter Lee yang notabene seorang penulis jurnalis muncul sebagai seorang tokoh public relations / Humas untuk pertama kalinya. Beliau merekomendasikan manajemen humas sebagai solusi untuk mengatasi permasalahan yang sedang terjadi di industry batu bara tersebut akibat mogok masal para pekerja yang meminta kenaikan gaji. Atas upayanya ini ia diangkat menjadi *The Father Of Public Relations*.¹⁰

Agar supaya permasalahan yang terjadi itu dapat terpecahkan maka Ive Lee memberikan beberapa usulan yang merupakan inovasi besar dalam peran PR/Humas untuk mengatasi permasalahan besar yang terjadi pada saat itu melalui konsep teori dasar sebagai berikut :

- a) Menciptakan manajemen humas mengatur perkembangan informasi terbuka
- b) Menjalin kerjasama dengan pihak pers.
- c) Menjadi pimpinan perusahaan dan menjadi pengambil keputusan tertinggi (Decision Maker) dan (Polisi Maker).
- d) Memiiliki kekuasaan penuh dalam menjalankan fungsi dan berkontribusi sebagai pejabat Humas untuk menata Humas.
- e) Manajemen humas harus bersifat informasi terbuka (*open communication*) terhadap masyarakat, pekerja maupun pihak pers.¹¹

2. Aktivitas Humas (Fungsi, Peranan dan Tujuan)

Aktivitas humas adalah komunikasi dua arah dengan public (perusahaan/organisasi), yang bertujuan untuk menumbuhkan saling pengertian, saling pengertian, dan saling membantu/kerjasama yaitu :

- a. Mengevaluasi sikap atau opini public

¹⁰ Syarifuddin, *perkembangan konsep public relation yang lebih konkret di amerika serikat dimulai sekitar tahun 90an yang dipelopori oleh ivy lee dengan "declaration of principle"*. 2016:7

¹¹ Abdul Hadi, "Perkembangan dan Konsep Dasar Manajemen Humas dalam Dunia Pendidikan: Tinjauan Historis," *At- Ta'lim : Jurnal Pendidikan* 4, no. 2 (June 15, 2018): 67–84, <https://doi.org/10.36835/attalim.v4i2.55>.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- b. Mengidentifikasi kebijakan dan prosedur organisasi atau perusahaan dengan kegiatan kepentingan publiknya.
- c. Merencanakan dan melaksanakan aktivitas humas

Peranan umum Public Relations dalam manajemen suatu lembaga/ organisasi itu terlihat dengan adanya beberapa aktivitas pokok Public Relations yaitu :

- a. Mengevaluasi sikap atau opini publik
- b. Mengidentifikasi kebijakan dan prosedur instansi dengan kepentingan publiknya
- c. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan aktivitas public relations atau humas.

Dalam spesialis kerja ada beberapa macam peranan seorang humas dan peran dalam pekerjaan itu sendiri tidak bisa dianggap mudah membutuhkan adanya ketelitian dan keuletan sehingga menghasilkan pencapaian yang maksimal yang antara lain :

- a. Menyusun rilis berita dalam bentuk cetak atau siaran, cerita feature, newsletter untuk karyawan dan stakeholder eksternal, korespondensi, pesan website dan pesan media online lainnya, laporan tahunan shareholder, pidato, brosur, film dan scripts slide-show, artikel publikasi perdagangan, iklan institusional, dan materi-materi pendukung teknis lainnya.
- b. Hubungan Media dan Penempatan Media: Mengkontak media Koran, majalah, splemen mingguan, penulis freelance, dan publikasi perdagangan agar mereka memublikasikan atau menyiarkan berita, dan feature tentang organisasi yang di tulis oleh organisasi itu sendiri atau oleh orang lain. Merespons permintaan informasi oleh media, memverifikasi berita, dan membuka akses ke sumber otoritatif.
- c. Mengumpulkan informasi tentang opini publik, tren, isu yang sedang muncul, iklim politik dan peraturan-peraturan perundangan, liputan media, opini kelompok kepentingan dan pandangan-pandangan lain berkenaan dengan stakeholder organisasi. Mencari database di internet, jasa online, dan



data pemerintah elektronik. Mendesain riset program, melakukan survey, dan menyewa perusahaan riset.

- d. Manajemen dan Administrasi merupakan Pemrograman dan perencanaan dengan bekerja sama manger lain; menentukan kebutuhan, menentukan prioritas, mendefinisikan publik, setting dan tujuan, dan mengembangkan strategi dan taktik. Menata personal, anggaran dan jadwal program.
- e. Konseling yaitu Memberi saran kepada manajemen dalam masalah sosial, politik, dan peraturan, berkonsultasi dengan tim manajemen mengenai cara menghindari atau merespons krisis; dan bekerja bersama pembuat keputusan kunci untuk menyusun strategi untuk mengelola atau merespons isu-isu yang sensitif dan kritis.
- f. Mengatur dan mengelola konferensi pers, open house, konvensi, pemotongan pita dan grand opening, perayaan ulang tahun, acara pengumpulan dana, mengunjungi tokoh terkemuka, mengadakan kontes, program penghargaan, dan kegiatan khusus lainnya.
- g. Tampil di depan kelompok, melatih orang untuk memberikan kata sambutan dan mngelola biro juru bicara untuk menjelaskan platform organisasi di depan audien penting.
- h. Membuat saluran komunikasi dengan menggunakan keahlian dan pengetahuan multimedia, termasuk seni, tipografi, fotografi, tata letak dan computer desktop publishing; perekaman audio dan video dan editing, dan menyiapkan presentasi audiovisual.
- i. Mempersiapkan eksekutif dan juru bicara lain untuk menghadapi media dan tampil dihadapan publik. Memberi petunjuk kepada orang lain dalam organisasi untuk meningkatkan keahlian menulis dan berkomunikasi. Membantu memperkenalkan perubahan kultur, kebijakan, struktur, dan proses organisasional.
- j. Sebagai penghubungan (liason) dengan media, komunitas dan kelompok internal dan eksternal lainnya. Sebagai mediator anantara organisasi dan stakeholder penting dengan bertugas untuk mendengarkan, menegosiasikan,

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mengelola konflik, dan menjalin kesepakatan. sebagai tuan rumah dengan melakukan pertemuan dan jamuan untuk tamu dan pengunjung.¹²

Public Relations adalah Fungsi manajemen dalam melaksanakan kegiatan komunikasi yang membangun dan mempertahankan hubungan yang baik dan bermanfaat bagi organisasi dengan publik, yang memengaruhi kesuksesan atau kegagalan organisasi tersebut. Maka kesuksesan sebuah instansi itu pada seorang public relations yang dapat menjaga instansi dengan baik serta menyalurkan nilai prestasi yang memuaskan terhadap publiknya. Menurut pakar Humas Internasional, Cutlip dan Centre and Canfield fungsi public relations dapat dirumuskan sebagai berikut :

1. Menunjang aktivitas utama manajemen dalam mencapai tujuan bersama (Fungsi melekat pada manajemen lembaga/ organisasi).
2. Membina hubungan yang harmonis antara lembaga/ organisasi dengan publiknya yang merupakan khalayak sasaran.
3. Mengidentifikasi segala sesuatu yang berkaitan dengan opini, persepsi dan tanggapan masyarakat terhadap lembaga/ organisasi yang diwakili atau sebaliknya.
4. Melayani keinginan publiknya dan memberikan sumbang saran kepada pimpinan manajemen demi tujuan dan manfaat bersama.
5. Menciptakan komunikasi dua arah timbal balik, dan mengatur arus informasi, publikasi serta pesan dari lembaga/ organisasi ke publiknya atau sebaliknya, demi tercapainya citra positif bagi kedua belah pihak.¹³

Dalam konsepnya, fungsi Public Relations officer ketika menjalankan tugas dan operasionalnya, baik sebagai komunikator dan mediator, maupun organisator, menurut Onong Uchjana Efendy dalam bukunya, Hubungan Masyarakat Suatu Komunikologis adalah sebagai berikut :

¹² Scoot M. Cutlip, Allen H. Center dan Glen M. Broom, Effective Public Relation, (Jakarta: Kencana, 2011), h. 40

¹³ Op.cit, h.19



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

1. Menunjang kegiatan manajemen dalam mencapai tujuan organisasi.
2. Membina hubungan harmonis antara organisasi dengan publik internal dan publik eksternal.
3. Menciptakan komunikasi dua arah dengan menyebarkan informasi dari organisasi kepada publiknya dan menyalurkan opini publik kepada organisasi.
4. Melayani publik dan menasihati pimpinan organisasi demi kepentingan umum.
5. Operasionalisasi dan organisasi public relations adalah bagaimana membina hubungan harmonis antara organisasi dengan publiknya, untuk mencegah terjadinya rintangan psikologis, baik yang ditimbulkan dari pihak organisasi maupun dari pihak publiknya.¹⁴

Jadi berdasarkan analisa dan penjabaran diatas mengenai fungsi dari Public Relations yang dikemukakan oleh Cutlip dan Centre and Canfield dan Onong Uchjana Effendy memiliki persamaan yaitu sama-sama berfungsi sebagai penunjang kegiatan, melakukan komunikasi dua arah, melayani publik dan penasehat pimpinan, serta membina hubungan yang harmonis antara lembaga dan publik. Selain itu bersikap terbuka terhadap publiknya agar dapat bekerja sama dalam memberikan prestasi yang memuaskan serta dapat menghasilkan nilai yang positif antara instansi dan publik. Sedangkan menurut Dozier dan Broom dalam buku Rosady Ruslan, peranan humas dalam suatu organisasi dibagi menjadi empat kategori yaitu :

1. Penasehat Ahli (Expert prescriber).
2. Fasilitator Komunikasi (Communication Fasilitator).
3. Fasilitator Proses Pemecahan Masalah (Problem solving process fasilitator).
4. Teknisi Komunikasi (Communication technician).¹⁵

¹⁴ Rosady Ruslan, Kiat dan Strategi Kampanye Public Relations, (Jakarta: PT Rajagrafindo Persada, 1997), h. 9

¹⁵ Rosady Ruslan, Manajemen Public Relations & Media Komunikasi, (Jakarta: Rajawali Pers, 2014), h. 20



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Penasehat ahli (Expert prescriber) adalah orang praktisi pakar public relations yang berpengalaman dan memiliki kemampuan tinggi dapat membantu mencari solusi dalam penyelesaian masalah hubungan dengan publiknya. Hubungan praktisi pakar public relations dengan manajemen organisasi seperti hubungan antara dokter dan pasiennya. Artinya pihak manajemen bertindak pasif untuk menerima atau mempercayai apa yang telah disarankan atau usulan dari pakar public relations (expert prescriber) tersebut dalam memecahkan dan mengatasi persoalan public relations yang tengah dihadapi oleh organisasi bersangkutan. Praktisi pakar bertugas mendefinisikan problem, mengembangkan program, dan bertanggung jawab penuh atas implementasinya.¹⁶

Fasilitator Komunikasi (Communication Facilitator) bertindak sebagai perantara (lasion), interpreter, dan mediator antara organisasi dan publiknya. Mereka menjaga komunikasi dua arah dan memfasilitasi percakapan dengan menyingkirkan rintangan dalam hubungan dan menjaga agar saluran komunikasi tetap terbuka. Tujuannya adalah memberikan informasi yang dibutuhkan oleh pihak manajemen maupun publik untuk membuat keputusan demi kepentingan bersama. Praktisi yang berperan sebagai fasilitator komunikasi ini bertindak sebagai sumber informasi dan agen kontak resmi antara organisasi dan publik. Fasilitator komunikasi menempati peran ditengah-tengah dan berfungsi sebagai penghubung antara organisasi dengan publik. Mereka beroperasi di bawah asumsi bahwa komunikasi dua arah akan meningkatkan kualitas keputusan yang diambil oleh organisasi dan publik dalam hal kebijakan, prosedur, dan tindakan demi kepentingan bersama. Sehingga dengan komunikasi timbal balik tersebut dapat tercipta saling pengertian, mempercayai, menghargai, mendukung dan toleransi yang baik dari kedua belah pihak.¹⁷

¹⁶ Scoot M. Cutlip, H. Center & Glen M. Broom, Efective Public Relations, Log.Cit.,

¹⁷ Rosady Ruslan, Manajemen Public Relations & Media Komunikasi, (Jakarta: Rajawali Pers, 2014), h. 20-21



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Fasilitator Proses Pemecah Masalah (Problem Solving Process) Peranan praktisi public relations dalam proses pemecahan persoalan public relations ini merupakan bagian dari tim manajemen. Hal ini dimaksudkan untuk membantu pimpinan organisasi baik sebagai penasihat (adviser) hingga mengambil tindakan eksekusi (keputusan) dalam mengatasi persoalan atau krisis yang tengah dihadapi secara rasional dan professional. Biasanya dalam menghadapi suatu krisis yang terjadi, maka dibentuk suatu tim posko yang di koordinir praktisi ahli PR dengan melibatkan berbagai departemen dan keahlian dalam satu tim khusus untuk membantu organisasi, perusahaan dan produk yang tengah menghadapi atau mengatasi persoalan krisis tertentu.

Teknisi komunikasi (Communication Tecnician) kebanyakan praktisi masuk kebidang teknisi komunikasi. Teknisi komunikasi disewa untuk menulis dan mengedit Newsletter karyawan, menulis news release dan feature, mengembangkan isi web, dan menangani kontak media. Praktisi yang melakukan peran ini biasanya tidak hadir saat manajemen mendefinisikan problem dan memilih solusi. Mereka baru bergabung untuk melakukan komunikasi dan mengimplementasikan program.¹⁸

6. Humas di Lembaga Pendidikan

Humas merupakan suatu proses dalam menangani perencanaan, pengorganisasian, mengkomunikasikan serta mengkordinasikan yang secara serius dan rasional dalam upaya pencapaian tujuan bersama dari lembaga pendidikan yang diwakilinya.¹⁹ Dan untuk merealisasikan itu semua banyak hal yang harus dilakukan humas di suatu lembaga pendidikan.

Dengan adanya humas, tentu kinerjanya sangat membantu lembaga pendidikan baik itu dari dalam lembaga ataupun dari luar lembaga. Akan tetapi, humas dalam sebuah lembaga tidak hanya bertugas untuk publisitas belaka, namun

¹⁸ Ibid, hal 21

¹⁹ Suharsimi Arikunto dan Lia Yuliana, manajemen penddikan, (Yogyakarta : Aditya media, 2012).



lebih bersifat agar bagaimana pihak lembaga dapat membangun hubungan kerjasama dengan pihak-pihak luar lembaga yang berupa *networking*. Yang mana yang mana hubungan kerjasama ini sangatlah penting untuk dilaksanakan terutama dengan kondisi zaman sekarang yang serba serba modern, dan tetap agar memudahkan dalam meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan di sebuah lembaga pendidikan.

Berdasarkan penjelasan di atas ini sudah jelas bahwa dalam konteks pendidikan ini humas termasuk salah satu elemen yang sangat penting dalam suatu lembaga pendidikan yang berkembang maupun yang sudah maju. Sebab untuk menarik kepedulian dan partisipasi masyarakat tidaklah mudah, karena persepsi setiap masyarakat terhadap lembaga pendidikan itu berbeda-beda, sehingga dengan adanya manajemen humas diharapkan semua kalangan masyarakat ikut peduli dan berpartisipasi bahkan berkontribusi dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan.²⁰

7. Jenis-jenis Hubungan Kerjasama Humas di Lembaga Pendidikan

Hubungan lembaga pendidikan/sekolah dengan masyarakat merupakan bentuk dari hubungan sosial antara pihak sekolah dengan masyarakat. Soekanto menyatakan "pengertian hubungan sosial dipergunakan untuk menggambarkan suatu keadaan dalam dua orang atau lebih terlibat dalam suatu proses perilaku."²¹ Proses perilaku tersebut terjadi berdasarkan tingkah laku para pihak yang masing-masing memperhitungkan perilaku pihak lain dengan cara mengandung arti bagi masing-masing".

Menurut Purwanto ada tiga jenis hubungan sekolah dengan masyarakat yaitu:

²⁰ Hakim, "Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam Mengembangkan Lembaga Pendidikan (Studi Kasus di SMK Negeri 1 Dlanggu Mojokerto)."

²¹ Soerjono Soekanto. Sosiologi suatu pengantar (Jakarta : Raja Grafindo Persada.2006).



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- 1) Hubungan Edukatif, merupakan hubungan kerjasama dalam hal mendidik murid antara guru dan wali siswa dalam keluarga.
- 2) Hubungan cultural, merupakan usaha kerjasama antara sekolah dan masyarakat yang memungkinkan adanya saling membina dan mengembangkan kebudayaan masyarakat tempat itu berada.
- 3) Hubungan institusional, merupakan hubungan kerjasama sekolah dengan lembaga-lembaga resmi baik swasta maupun pemerintah.²²

Menurut Arikunto, sundari dan solikhin apabila sekolah dipandang suatu organisasi sosial maka organisasi tersebut mempunyai lingkungan dimana ia memperoleh pengaruh dan membutuhkan hubungan, yaitu :

- 1) Hubungan masyarakat internal adalah hubungan masyarakat yang dijalin atas unsure-unsur yang ada di dalam ruang lingkup sekolah.
- 2) Humas eksternal adalah humas yang dijalin antara sekolah dengan lembaga negeri, lembaga swasta dan perseorangan diluar organisasi sekolah yang bersangkutan.

Berdasarkan jenis-jenis hubungan diatas nantinya akan berpengaruh pada pencapaian tujuan lembaga pendidikan dalam membina dan membangun komunikasi dengan masyarakat.²³

2.3 Konsep Operasional

Konsep operasional merupakan suatu bentuk proses dari keseluruhan proses penelitian. Konsep operasional digunakan untuk mengukur variable yang akan dijadikan tolak ukur penelitian dilapangan sesuai dengan rumusan masalah. Berdasarkan dari permasalahan yang diangkat oleh peneliti yaitu **“Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas”**.

²² Ngalm Purwanto, Administrasi dan Supervisi Pendidikan (Bandung : PT Remaja Rosdakarya,2014).

²³ Tim Penulis, S Pd, and M Pd, “PADA LEMBAGA PENDIDIKAN,” n.d., 161.

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan “Teori Empat Langkah Public Relations” menurut Cutlip, Center, dan Broom yang digunakan untuk menganalisis penelitian ini, diantaranya yaitu mendefinisikan masalah Humas (analisis situasi) apa yang terjadi sekarang ?, kemudian membuat rencana program (strategi) apa yang sebaiknya dilakukan?, lalu bertindak dan berkomunikasi (penerapan) dan yang terakhir mengevaluasi program (penilaian).

Dalam buku *Effective public relations*, berikut ini adalah penjelasan mengenai teori empat langkah proses *public relations* :

5. Analisis Situasi

Merupakan tahapan dalam menemukan fakta dilapangan atau hal-hal yang berkaitan dengan opini, sikap dan reaksi public dengan kebijaksanaan pihak organisasi atau perusahaan yang bersangkutan. Setelah menemukan fakta dilapangan, maka data, fakta dan informasi yang diperoleh dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk pengambilan keputusan berikutnya.

6. Perencanaan dan program

Merupakan tahapan dalam menyusun perencanaan program kerja yang berupaya dilakukan untuk menentukan langkah selanjutnya yang sejalan dengan kepentingan public.

7. Penerapan

Proses ini merupakan dari tidak lanjut setelah melakukan perencanaan. Humas harus bisa melakukan tindakan berdasarkan rencana matang yang sudah dibuat dan menerapkannya dengan baik menggunakan komunikasi yang baik dengan publiknya.

8. Penilaian

Evaluasi merupakan tahap penilaian hasil dari riset awal hingga perencanaan program, serta keefektifan dari proses manajemen dan bentuk komunikasi yang digunakan. Tahapan ini dapat dikatakan sebagai tahap

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

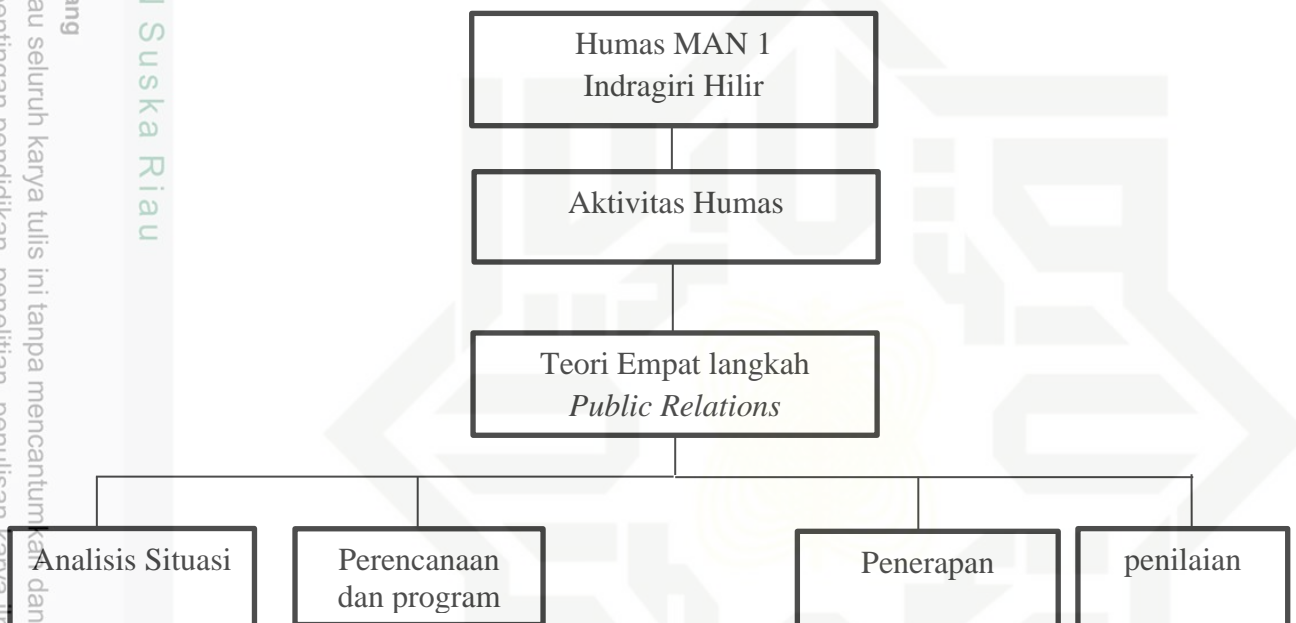
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

penafsiran hasil kerja yang akan dijadikan sebagai bahan acuan untuk melanjutkan suatu program kedepannya.²⁴

2.4 Kerangka Pemikiran

Gambar 2.1



²⁴ Cutlip,dkk, Ibid., 1982, hal 169

BAB III METODE PENELITIAN

3.1 Desain Penelitian

Berdasarkan suatu masalah yang penulis teliti serta dari tujuan penelitian yang telah dipaparkan bab sebelumnya, maka jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian kualitatif, dengan menggunakan pendekatan penelitian deskriptif. Yang mana penulis akan menggambarkan fenomena - fenomena serta hal-hal yang terjadi dilapangan. Selain itu, penelitian kualitatif adalah suatu jenis penelitian yang menghasilkan temuan-temuan yang tidak ditemukan oleh alat kuantitatif lainnya.²⁵Tujuan dari penelitian ini yaitu agar dapat mengetahui bagaimana Manajemen Humas Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Menjalin Hubungan Kerjasama Edukatif Dan Kultural Dengan Masyarakat Tempatan.

Adapun dalam penelitian ini penulis menggunakan langkah-langkah penelitian dari A.Muri Yusuf yaitu 1). Langkah pertama, dimulai dari pertanyaan yang timbul dalam pikiran terhadap suatu masalah yang terjadi, 2). Merumuskan masalah tersebut dan membagi-bagi submasalah secara jelas, 3). Merumuskan hipotesis atau pertanyaan terkait permasalahan, 4). Penyusunan instrumen penelitian, 5). Menentukan populasi dan sampel ataupun subjek penelitian, 6). Mengumpulkan data berupa informasi atau dokumentasi, 7). Menganalisis data yang sudah di dapatkan di lapangan sebelum menulis laporan.²⁶

²⁵Rulam Ahmadi, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Jakarta: Ar-Ruzz Media, 2016), Hlm. 15

²⁶A.Muri Yusuf, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan Penelitian Gabungan*, (Jakarta: Kencana,

2014), Hlm. 32



3.2 Lokasi dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian di MAN 1 Indragiri Hilir. Waktu mengadakan penelitian ini dilakukan dari bulan Februari 2021 sampai dengan selesainya penelitian.

3.3 Sumber Data

Dalam penelitian ini penulis akan menggunakan dua sumber data yaitu :

1. Data primer yaitu data yang penulis peroleh dari hasil wawancara dan observasi.
2. Data sekunder yaitu data yang di peroleh dari instansi yang terkait melalui laporan, buku-buku dan lain-lain yang terkait dengan permasalahan penelitian.

3.4 Informan Penelitian

Teknik informan penelitian dilakukan dengan *purposive*, yang mana teknik ini ialah teknik yang digunakan oleh peneliti jika memiliki pertimbangan-pertimbangan tertentu dalam pengambilan sampel.²⁷ Dalam teknik ini peneliti akan melakukan pengambilan data dari informan yang sesuai kriteria dalam permasalahan penelitian, karena informan tersebut dianggap mengetahui informasi yang dibutuhkan peneliti dalam melakukan proses penelitian.²⁸

Informan dalam penelitian ini terdiri dari dua kategori yakni informan kunci dan informan pendukung. Informan kunci berjumlah 1 (satu) orang yakni Humas MAN 1 Indragiri Hilir. Adapun Informan pendukung berjumlah 3 (Tiga) orang yakni Siswa/Siswi MAN 1 Indragiri Hilir, 3 orang warga/Wali siswa setempat.

3.5 Teknik Pengumpulan Data

²⁷ Muhammad Idrus, *Metode Penelitian Ilmu Sosial*, (Jakarta: Penerbit Erlangga, 2009) Hlm 96

²⁸ Lexi J. Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Remaja Roksdana, 2015), hlm.163



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Teknik pengumpulan data merupakan suatu langkah yang utama dalam proses penelitian, dikarenakan tujuan utama dari penelitian yaitu untuk mendapatkan data. Tanpa mengetahui teknik pengumpulan data seperti apa yang akan digunakan, maka peneliti tidak akan mendapatkan data yang memenuhi standar data yang telah ditetapkan.²⁹ Dalam pengumpulan data, penulis menggunakan teknik-teknik sebagai berikut :

1. Observasi

Observasi adalah kemampuan seseorang untuk menggunakan pengamatannya melalui hasil kerja pancaindra mata serta dibantu dengan pancaindra lainnya.³⁰ Adapun observasi yang dilakukan dalam penelitian ini adalah :

- a. Mengamati secara langsung kegiatan Humas MAN 1 Indragiri Hilir.
- b. Mengamati secara langsung keadaan yang ada di Humas MAN 1 Indragiri Hilir.

2. Wawancara

Wawancara yang digunakan pada penelitian ini ialah wawancara struktur, wawancara ini dilakukan oleh peneliti dengan cara terlebih dahulu mempersiapkan bahan pertanyaan yang akan diajukan dalam wawancara.³¹ Adapun teknik wawancara dengan menggunakan pertanyaan 5W + 1H antara lain : apa, siapa, kapan, dimana, mengapa dan bagaimana. Serta fokus wawancara ialah mengenai bagaimana Humas MAN 1 Indragiri Hilir dalam melakukan hubungan kerjasama berupa edukatif dan cultural demi meningkatkan kualitas pendidikan.

3. Dokumentasi

²⁹ Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan "Pendekatan kualitatif, kuantitatif, dan R&D"*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 308

³⁰ Burhan bungin, *Metodologi Penelitian kualitatif Komunikasi, Ekonomi dan Kebijakan Publik Serta Ilmu-Ilmu Sosial lainnya*, (Jakarta: Kencana, 2005), Hlm 133

³¹ Muhammad Idrus, Op. Cit Hlm 107



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Jenis dokumentasi yang penulis gunakan pada penelitian ini antara lain, buku, internet, jurnal, foto – foto, serta dokumentasi pemerintah. Penggunaan dokumentasi ini diberikan dengan apa yang disebut analisis isi. Cara menganalisis isi dokumentasi ialah memeriksa dokumen secara sistematis. Mengambil data penting di Humas MAN 1 Indragiri Hilir sebagai data panduan dan pendukung penelitian.

3.6 Validasi Data

Dalam melakukan pemeriksaan terhadap data penelitian yang telah didapat, maka digunakan langkah – langkah untuk menguji kesimpulan, dari hasil dan penelitian diperlukan pemeriksaan ulang terhadap data yang telah terkumpul. Teknik untuk memeriksa atau mengukur tingkat kredibilitas penelitian ini maka peneliti menggunakan :

1. Ketentuan pengamatan, yakni memfokuskan pada persoalan yang dibahas dalam penelitian. Ketekunan pengamatan juga dilakukan guna untuk memahami lebih dalam persoalan penelitian, serta untuk mengantisipasi keberadaan subjek apakah berdusta atau berpura – pura.
2. Triangulasi diartikan sebagai pengecekan data dari berbagai sumber dengan berbagai cara di berbagai waktu. Dengan demikian terdapat triangulasi sumber, triangulasi teknik pengumpulan data dan waktu.³² Pada dasarnya peneliti melakukan triangulasi ini dengan melakukan pengecekan data ulang informasi yang diperoleh dilapangan, baik dengan cara membandingkan (misalnya data hasil pengamatan dengan hasil wawancara), dan tentunya semakin banyak informan, tentu semakin banyak pul informasi yang diperoleh dalam penelitian.

³²Prof. Dr. Sugiyono, *metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2012). Hlm 237



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Harcipta rillia UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

3.7 Teknik Analisis Data

Analisis data merupakan upaya yang dilakukan dengan jalan bekerja dengan data, mengorganisasikan data, memilah - milahkan menjadi satuan yang dapat dikelola, mencari dan menemukan pola, menemukan apa yang penting dan apa yang di pelajari, dan memutuskan apa yang diceritakan kepada orang lain.³³

Mendeskripsikan data adalah menggambarkan data yang ada guna memperoleh bentuk nyata dari responden, sehingga lebih mudah dimengerti peneliti atau orang lain tertarik dengan hasil penelitian yang di lakukan. Jika data tersebut kualitatif, maka deskripsi ini dilakukan dengan menggambarkan peneliti berada pada tahap mendeskripsikan apa yang dilihat, didengar, dirasakan, dan ditanyakan sehingga segala yang diketahuinya serba sepintas. Sedangkan jika data itu bersifat kuantitatif dalam bentuk angka, maka cara mendeskripsikan data dapat dilakukan dengan menggunakan statistik deskriptif.

Tahapan yang harus dikerjakan dalam menganalisis data penelitian kualitatif, yaitu :

1. Reduksi data

Mereduksi data merupakan kegiatan merangkum, memilah hal – hal pokok, memfokuskan pada hal yang penting dan mencari tema dan polanya. Data yang telah direduksi akan memberikan gambaran lebih jelas dan memudahkan untuk melakukan pengumpulan data.

2. Paparan data

Pemaparan data sebagai sekumpulan informasi tersusun, dan memberi kemungkinan adanya penarikan kesimpulan dan pengambilan tindakan.

3. Penarikan Kesimpulan dan verifikasi Penarikan

³³*Ibid*, hal 200

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kesimpulan merupakan hasil penelitian yang menjawab fokus penelitian berdasarkan hasil analisa data.³⁴

Jadi, analisa yang digunakan oleh penulis adalah analisis data kualitatif. Setelah memperoleh data dari lapangan kemudian disusun secara sistematis, serta selanjutnya penulis akan menganalisa data tersebut dengan cara menggambarkan fakta dan gejala yang ada di lapangan, kemudian data tersebut dianalisis, sehingga dapat dipahami secara jelas kesimpulannya.

³⁴ Imam Gunawan, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Jakarta: PT. Bumi Aksara, 2013). Hal. 211-212



BAB IV GAMBARAN UMUM

4.1 Sejarah MAN 1 Indragiri Hilir

Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir adalah sekolah sederajat SLTA di bawah naungan kementerian Agama Republik Indonesia yang terletak di jalan pelajar no. 254 kelurahan Tembilahan Hulu kabupaten Indragiri Hilir Provinsi Riau. Madrasah Aliyah Negeri 1 indragiri Hilir bermula dari sekolah persiapan Institut Agama Islam Negeri (SPIAIN) yang berdiri pada tahun 1966. Maka pada surat keputusan (SK) Menteri Agama No. 39 Tahun 1979, Tertanggal 30 Mei 1979, SPIAIN di relokasi ke Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir.

Penerimaan siswa baru sudah dimulai sejak tahun pelajaran 1979/1980 yang diprakarsai oleh Bapak Mukhtar Awang BA. Sejak keluarnya SK kementerian Agama tersebut secara operasional Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir menerima peserta didik sebanyak 41 orang yang terdiri dari 1 (satu) local belajar dan secara bertahap terus mengembangkan diri. Seiring dengan berkembangnya waktu dan semangat antusias masyarakat terhadap sekolah ini, sehingga Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir secara bertahap mulai membuka kelas jauh serta menjadi induk KKM Madrasah Swasta yang ada di kabupaten Indragiri Hilir. Pada awalnya ada 35 Madrasah yang bergabung dibawah induk KKM tembilahan. Hingga sekarang ada dua MAN Filial sudah menjadi Madrasah Negeri yang berdiri sendiri dan delapan Madrasah Aliyah Swasta (MAS) sudah lepas dari induk KKM Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir.

Sejak awal berdirinya Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sampai saat ini, sudah mengalami beberapa pergantian kepemimpinan. Periode pertama mulai dari tahun 1980. Berikut nama-nama kepala sekolah yang pernah menjabat di MAN 1 Indragiri Hilir.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel 4.1

Kepala Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir
Sejak berdiri hingga tahun ajaran 2021-2022

1. Mukhar Awang, BA	tahun 1980 s/d 1985
2. Khalid Juhri, BA	tahun 1985 s/d 1995
3. Drs. Nasiban	tahun 1995 s/d 1999
4. H. Syarkowi Hasan, S.Pd.I	tahun 1999 s/d 2007
5. H. Kursanie, S.Pd.I	tahun 2007 s/d 2011
6. Drs. H. Afrizal, MM	tahun 2011s/d 2017
7. Drs. Abdullah, M.Pd.I	tahun 2017 s/d Sekarang

Adapun data secara umum gedung Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sebagai berikut :

Nama Sekolah	: Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir
Alamat Sekolah	: Jalan Pelajar Kelurahan Tembilahan Hulu, Kecamatan Tembilahan Hulu Kabupaten Indragiri Hilir Provinsi Riau
NSS	: 311.14.02.06.023
Tahun Pendirian	: 1980
Tahun Beroperasi	: 1980
Kepemilikan Tanah	: Pemerintah
Status Tanah	: Sertifikat Hak Pakai
Luas Tanah	: 8.680 m ²
No. Telepon	: (0768) 22057



Status Bangunan : Pemerintah100

1. Visi dan Misi Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir

a. Visi

Visi Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir yaitu “*Terciptanya masyarakat madrasah yang beriman, bertaqwa berakhlakul karimah dan berprestasi serta berkarakter yang tercermin dalam kehidupan sehari-hari*”.

b. Misi

Misi dari Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sebagai berikut :

- a) Terciptanya warga madrasah yang percaya diri, dapat diandalkan dalam penguasaan IMTAQ dan IPTEK.
- b) Berdedikasi tinggi dalam melaksanakan hak dan kewajiban.
- c) Lingkungan nyaman untuk bekerja, berrinovasi dan belajar.
- d) Terciptanya kehidupan yang harmonis penuh rasa kebersamaan dan tanggung jawab.
- e) Berprestasi dalam bidang olahraga seni dan budaya yang islami.
- f) Terciptanya warga madrasah mandiri dalam kewirausahaan.

c. Tujuan sekolah

Tujuan dari Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sebagai berikut :

- a) Mengembangkan potensi sumberdaya alam (SDM) di Kabupaten Indragiri Hilir.
- b) Menjadikan Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sebagai Madrasah yang islami.
- c) Menjadikan siswa-siswi Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir menjadi manusia yang beriman, bertaqwa dan berakhlak mulia.
- d) Mewujudkan Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sebagai suatu lembaga yang nyaman untuk bekerja, berinovasi dan belajar.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e) Menjadikan siswa-siswi Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir yang memiliki bakat-bakat dalam bidang olahraga.
- f) Meningkatkan prestasi akademik siswa dan siswi.
- g) Menjadikan Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir sebagai pusat pendidikan Agama Islam dan Pendidikan Umum.

2. Keadaan Guru dan Siswa Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir

Guru adalah jiwa, esensi, landasan pertama dan penopang terkuat proses pendidikan. Guru adalah sumbu utama dan pilar dalam system pendidikan. Dengan peran guru maka, proses pendidikan sebagai suatu system akan berjalan dengan baik. Guru juga dapat menjadi motivator dalam memberi semangat pada siswa untuk terus belajar, yang pada tujuan akhirnya adalah menjadi manusia mandiri dan dapat mengemban amanah sebagai makhluk yang dapat memakmurkan bumi.

Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir memiliki tenaga pengajar yang mempunyai potensi dibidang masing-masing. Berikut adalah guru yang bertugas sebagai tenaga pengajar di Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir.

Table 4.2

Keadaan Guru di Madrasah Aliyah Negeri 1 Indragiri Hilir Tahun Ajaran 2021-2022

no	Nama Guru	L/P	Jabatan
1.	Drs. Abdullah, M.Pd.I NIP. 196507011993031007	L	Kepala Sekolah
2.	Drs. Hasan, M.Pd.I NIP. 196203121992031002	L	Waka Kurikulum
3.	Drs. H. Erdi Indra, M.Pd.I NIP. 196612271993031003	L	Waka Kesiswaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4.	Rosmalinda, M,Pd NIP.150352016	p	Humas
5.	Drs. H. Kaspul Anwar, M.Pd.I. NIP.196911131995031001	L	Waka Sarana dan Prasarana
6.	H. Tarmizi Ahmad, S.Ag NIP.196104121982031006	L	Waka Keagamaan
7.	Hj. Suhaibah, S.Ag NIP.195902151992032001	P	Wali Kelas X Agama 1
8.	Abdul Hamid, MA NIP.196810302014111002	L	Wali Kelas X Agama 2
9.	Drs. M. Mufti NIP.196006211998031001	L	Wali Kelas X. IPA. 1
10.	Dra. Yusneti NIP.196806291997022001	P	Wali Kelas X. IPA. 2
11.	Masna, S.Pd.I. NIP.195907091987032001	P	Wali Kelas X. IPA. 3
12.	Ari Wira Azmianto, S.Pd.	L	Wali Kelas X. IPA. 4
13.	Thamrin,S.Pd.I. NIP.197707022007011015	L	Wali Kelas X. IPA. 5
14.	Ibrahim, S.Pd.I NIP.197812312007011091	L	Wali Kelas X. IPS. 1
15.	Drs. Ramli NIP.196605051997031003	L	Wali Kelas X. IPS. 2
16.	Herman Nizam L	L	Wali Kelas X. IPS. 3
17.	Kamilah Mistar, S.Pd.NIP.198612042009012004	p	Wali Kelas X. IPS. 4
18.	Supyani, S.Ag. NIP.197001112014111001	L	Wali Kelas XI. Agama. 1

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

19.	Nadira, S.Pd.	P	Wali Kelas XI. Agama. 2
20.	Risa Malahayati, Lc. NIP.198103242014112002	P	Wali Kelas XI. Agama. 3
21.	Muliyadi, S.Pd.I.	L	Wali Kelas XI IPA 1
22.	Dra. Nurjanah, M.Pd.I NIP.196608201997032001	P	Wali Kelas XI IPA 2
23.	Guis Mala Dewi, S.Pd.		Wali Kelas XI IPA 3
24.	Yateno, S.Pd.I	L	.Wali Kelas XI IPA 4
25.	Drs. H. Abu Hasan As'ari NIP.196512312000431050	L	Wali Kelas XI IPS 1
26.	Suriati, S.Ag.	P	Wali Kelas XI IPS 2
27.	Hayatun Nufus, S.Pd.	P	Wali Kelas XI IPS 3
28.	Ruslaini,S.Pd. NIP.198406102009011011	L	Wali Kelas XI IPS 4
29.	Nawawi, S.Pd. NIP.197502052005011013	L	Wali Kelas XII Agama 1
30.	Ibrahim, S.Ag. NIP.196906051998031006	L	Wali Kelas XII Agama 2
31.	Hj. Mispawati, S.Pd, M.Pd. NIP.197106211995122001	L	Wali Kelas XII IPA 1 Kepala perpustakaan
32.	Nur'aviyah, S.Pd, M.Pd.I. NIP.197202281997032003	P	Wali Kelas XII IPA 2
33.	Endang Murti Mulyasri, S.Pd. NIP.197101092003122002	P	Wali Kelas XII IPA 3
34.	Muhammad Hasbi, S.Pd.	L	Wali Kelas XII IPA

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	NIP.197203202005011003		4
35.	Syafaruddin, S.Pd. NIP.196512311997021007	L	Wali Kelas XII IPS 1
36.	Dra. Hj. Aziza 196504032005012003	P	Wali Kelas XII IPS 2
37.	Agus Wahidin, S.Pd., M.Pd.OR NIP.196808172005011013	L	Wali Kelas XII IPS 3
38.	Azhar, S.Ag NIP.197311122007011031	L	Wali Kelas XII IPS 4
39.	Hamdan, S.Si NIP.196902022000121007	L	Ka. Labor Komputer
40.	Hekmah, S.Pd.	P	Ka. Labor Fisika
41.	Dra. Syariatun. H NIP.196605131994032003	P	Bimb. Konsling
42.	Drs. Anasrul, M.P.Fis. NIP.196612171994031002	L	Guru Bidang Studi
43.	Drs. Alfian, MA NIP.196802012005011008	L	Guru Bidang Studi
44.	Ellina Dewi, S. Pd,M.Pd.I NIP.196808152005012007	P	Guru Bidang Studi
45.	Ahmad Syauqi.SY, S.Pd.I NIP.198212252009011021	L	Guru Bidang Studi
46.	Jumriah, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
47.	Dian Marisa, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
48.	Azizah, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
49.	Lidya Astuti, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
50.	Umi Mahmudah, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
51.	Miftah Faridl, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
52.	Mohd. Irsyad, S.Pd.	L	Guru Bidang Studi
53.	Syahrudin, S.Pd.	L	Guru Bidang Studi

54.	Fahlevi Al-ikhsanul Iqra, S.Pd.	L	Guru Bidang Studi
55.	Fuad Fazrin, SE.	L	Guru Bidang Studi
56.	Juliadi, SE.	L	Guru Bidang Studi
57.	Alvin Hidayatur Rahmika, S.Pd.	L	Guru Bidang Studi
58.	Annafi'ah,S.Pd	P	Guru Bidang Studi
59.	Nurul Adawiyah, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
60.	Fajria Ulfa, S.Pd.	P	Guru Bidang Studi
61.	Gusti Rahmat, S.Pd.I.	P	Guru Bidang Studi

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU



BAB VI PENUTUP

6.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang peneliti lakukan di lokasi penelitian, untuk melihat bagaimana humas dalam melaksanakan fungsi humas dengan melakukan kegiatan di MAN 1 Indragiri Hilir, maka dapat diambil kesimpulan bahwa humas MAN 1 Indragiri Hilir melakukan perannya dengan sangat baik sebagai alat persuasive atau sebagai komunikator dalam peyebarluasan informasi dan juga sebagai manajer yang professional dalam membina hubungan dengan masyarakatnya. Yang mana berdasarkan hasil wawancara, observasi dan dokumentasi peneliti yang menggunakan teori Empat Langkah *Public Relations* dalam Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas dengan serangkain proses komunikasi, penyebaran informasi dan program-program selama kegiatan berlangsung.

Pada kegiatan yang dilaksanakan di MAN 1 Indragiri Hilir banyak hal-hal yang meningkatkan dalam menjalin hubungan kerjasama edukatif dan kultural dengan masyarakat tempatan, karena adanya kegiatan-kegiatan yang sering dilakukan, sehingga sekolah sering berinteraksi dengan masyarakatnya. Sebagaimana dalam penelitian ini, peneliti menggunakan Teori Empat Langkah *Public Relations* dimana terdapat beberapa tahapan seperti Analisis Situasi, Penerapan dan diakhiri dengan Penilaian. Dan dapat dilihat dari hasil penelitian yang telah peneliti lakukan, bahwa humas menerapkan peran sebagai fungsi humas sangat baik dalam melakukan suatu kegiatan dengan mengutamakan kondisi sekolah terlebih dahulu sebelum melakukan suatu kegiatan, setelah mengetahui permasalahan-permasalahan yang terkait dengan sekolah humas melakukan tahapan berikutnya dengan melakukan perencanaan-perencanaan yang matang dalam melakukan programnya terhadap masyarakat tempatan berupa hubungan edukatif dan kultural dengan memberikan informasi dan komunikasi yang baik agar mudah diterima dan dipahami, dan yang terakhir melakukan



penilaian dari program yang sudah terlaksana sebagai bahan acuan kedepannya apakah program-program yang sudah terlaksana akan dilanjutkan atau tidak.

6.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian yang telah disimpulkan diatas, maka peneliti dapat menyampaikan dan memberikan saran guna meningkatkan kualitas, antara lain :

1. Humas MAN 1 Indragiri Hilir disarankan untuk selalu menjalin hubungan yang baik dengan masyarakat tempatan, guna memepererat hubungan yang baik dikalangan masyarakat.
2. Diharapkan humas MAN 1 Indragiri Hilir dapat saling bekerja sama dan saling mendukung segala kegiatan yang berhubungan dengan masyarakat.
3. Dan bagi peneliti selanjutnya, diharapkan hasil penelitian ini dapat dijadikan sebagai landasan untuk penelitian yang serupa. Dan untuk penelitian berikutnya dapat lebih mengembangkan apa yang sudah diteliti, tidak hanya focus kepada aktivitas humas saja, namun banyak hal-hal menarik yang dapat diteliti lebih jauh lagi dalam MAN 1 Indragiri Hilir.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR PUSTAKA

BUKU

- Andang, “*Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*”, Aruzzi Media, Yogyakarta”, 2014
- Burhan, bungin, “*Metodologi Penelitian kualitatif Komuikasi, Ekonomi dan Kebijakan Publik Serta Ilmu-Ilmu Sosial lainnya*”, Jakarta: Kencana, 2005
- Fatah, Nanang. “*Landasan Manajemen Pendidikan*”, Bandung : Remaja Rosdakarya, 2009
- Gunawan, Imam. “*Metode Penelitian Kualitatif*”, Jakarta: PT. Bumi Aksara, 2013
- Gibson, James L, Jhon M Ivancevich, James H Donnely Jr. “*Organizations (Organisasi dan Manajemen Prilaku-Struktur-Proses, Terjemahan : Nunuk Adriani*, Jakarta: Binaputra, 1996
- H. Malayu, Hasibuan, “*Dasar Pengertian dan Masalah*”, Jakarta : PT. Bumi Aksara, 2011
- Jhon J, Macionis. “*Konsep dan Teori Gerakan Sosial, terj. Oman Sukmana*”, Malang : Intrans Publishing, 2016
- Jenkins, Franks. “*Public Relations Edisi kelima*”, Jakarta: PT Gelora Aksara Pratama, 2003
- Keraf, Sony., “*Etika Lingkungan Hidup*”, Jakarta : Kompas Penerbit buku, 2010
- Kreitner, Rober dan Angelo Kinicki. “*Perilaku Organisasi*” Jakarta : Salemba Empat, 2011
- Kriyantono R, 2017. *Do the different tems affect the roles? A measurement of excellenct and managerial role business and government public relations*

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

practices in Indonesia, International Journal Of Applied Business and Economic Research.

Massie, Joseph L., “*Dasar-Dasar Manajemen*”, Jakarta: Erlangga, 1985.

Moleong, Lexi J. “*Metode Penelitian Kualitatif*”, Bandung: Remaja Roksdana, 2015

Mulyasa.E., “*Menjadi Kepala Sekolah Professional dalam Konteks Menyukkseskan MBS dan KBK*”, Bandung : PT Remaja Rosdakarya, 2003

Mulyasa, E., “*Standar Kommpetisi dan sertifikasi Guru*”, Bandung : PT Remaja Rosdakarya. 2008

Ngalim, Purwanto. “*Administrasi dan Supervisi Pendidikan*”, Bandung : PT Remaja Rosdakarya, 2014

Sugiyono, “*Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*”, Bandung: Alfabeta, 2012

Poerwowidagolo, Judowibowo. “*Pendidikan, pembangunan dan masa depan bangsa*”, Jakarta : BPK Gunung Mulia, 1994

Sisk, Henry L., “*Principles of Management: A System Approach To The Management Process*”, Ohio: South-Western Publishing Company, 1969.

Suharsimi, Arikunto dan Lia Yuliana. “*Manajemen pendidikan*”, Yogyakarta : Aditya media, 2012

Soekanto, Soerjono. “*Sosiologi suatu pengantar*”, Jakarta : Raja Grapindo Persada, 2006

Stoner, James AF., R. Edward Freeman, Daniel R. Gillbert, JR. 1995 “*Management, 6th Edition*” New Jersey : Prentice. Hall Inc, 1995

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Usman, Husaini., “*Manajemen Teori, Praktik dan Riset Pendidikan*”, Jakarta : Bumi Aksara, 2006

JURNAL

Afkarina, Nur Izza. “STRATEGI KOMUNIKASI HUMAS DALAM MEMBENTUK PUBLIC OPINION LEMBAGA PENDIDIKAN.” *Idaarah: Jurnal Manajemen Pendidikan* 2, no. 1 (June 2, 2018). <https://doi.org/10.24252/idaarah.v2i1.5124>.

Andi, Rosalina Nuriza. “PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM PASCASARJANA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG 2018,” n.d., 197.

Hadi, Abdul. “Perkembangan dan Konsep Dasar Manajemen Humas dalam Dunia Pendidikan: Tinjauan Historis.” *At- Ta’lim : Jurnal Pendidikan* 4, no. 2 (June 15, 2018): 67–84. <https://doi.org/10.36835/attalim.v4i2.55>.

Hakim, Muhammad Nur. “Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam Mengembangkan Lembaga Pendidikan (Studi Kasus di SMK Negeri 1 Dlanggu Mojokerto).” *Nidhomul Haq : Jurnal Manajemen Pendidikan Islam* 4, no. 1 (March 22, 2019): 121–39. <https://doi.org/10.31538/ndh.v4i1.245>.

Hanafi, Dr.Mamduh. “Konsep Dasar Dan Perkembangan Teori Manajemen,” n.d.

Manaf, Abdul. “MANAJEMEN HUBUNGAN SEKOLAH DENGAN MASYARAKAT PADA SMAN 7 KOTA BANJARMASIN,” n.d., 11.

Huang,2004, *Gauging an integrated model of public relations value assessment (PRVA) : scale development and cross-cultural studies*, journal of public relations society of America.

Suharyanti, Widiastuti Tuti dan Kania Dessy, 2012, “Reformasi Birokrasi Pemerintah dan Penerapan Excellence Theory”, *Jurnal Ilmu Komunikasi*, Vol.10 No.1 Januari.

Maulidia, Eka. “(STUDI DI KAMPUNG PONDOK BARU KECAMATAN BANDAR KABUPATEN BENER MERIAH),” 2018, 107.

Penulis, Tim, S Pd, and M Pd. “PADA LEMBAGA PENDIDIKAN,” n.d., 161.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Pomper, 2004, *Linking ethnic diversity & two-way symmetry : modeling female African American practitioners roles*, *journal of public relations research*.

Tendean, Christian S. "PERANAN HUMAS DALAM PENCITRAAN UNIVERSITAS SAM RATULANGI MANADO," no. 4 (2013): 16.

Syarifuddin, "Perkembangan konsep public relation yang lebih konkret di amerika serikat dimulai sekitar tahun 90an yang dipelopori oleh ivy lee dengan "declaration of principle", 2016

WAWANCARA

Rosmalinda. wawancara dengan Ibu Rosmalinda, Humas MAN 1 Indragiri Hilir, 22 januari 2022

Masjidah, Sity. wawancara dengan Ibu Sity Masjidah, Masyarakat Tempatan, 22 januari 2022

Rohayah. wawancara dengan Ibu Rohayah, Masyarakat Tempatan, 22 januari 2022

Iky. wawancara dengan Ibu Iky, Masyarakat Tempatan, 22 januari 2022

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LAMPIRAN DOKUMENTASI



Gambar 1. Acara Saban Tahun di MAN 1 Indragiri Hilir



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar 2. Kegiatan Baca surat Yasin Setiap Hari Jum'at di MAN 1 Indragiri Hilir



Gambar 3. Sosialisasi Terhadap Orang Tua Siswa dan Masyarakat Tempatan



Gambar 3. Kepala Sekolah, Waka Humas, Waka Kesiswaan, Waka Keagamaan MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Memberikan Informasi Yang Akan Di Sampaikan Terhadap Masyarakat Tempatan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Ha cipta milik UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Gambar 4. Wawancara Bersama Waka Humas MAN 1 Indragiri Hilir Ibu Rosmalinda S.Ag Beserta Waka Kesiswaan Bapak Muhammad Hasbi S.Pd



Gambar 5. Keadaan Sekolah MAN 1 Indragiri Hilir

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Gambar 6. Bersama Ibu Sity Masjidah Selaku Masyarakat Tempatan dengan melakukan wawancara mengenai aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir



Gambar 7. Youtube MAN TV

© Hak cipta milik UIN Suska Riau



Gambar 8. Kegiatan EEC

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

TRANSKIP WAWANCARA

Peneliti : Serpani Trianto
 NIM : 11743101793
 Jurusan/Fakultas : Ilmu Komunikasi/Dakwah Dan Komunikasi
 Judul Penelitian : Aktivitas Humas MAN 1 Indragiri Hilir Dalam Melaksanakan Fungsi Humas

Humas Umum :

1. Apa yang ada ketahui tentang humas ?
2. Bagaimana menurut anda tentang pelaksanaan humas di sekolah ?
3. Apakah Humas Man 1 Tembilahan melakukan sosialisasi terhadap siswa/wali mengenai kegiatan belajar mengajar di sekolah ?

“Teori Empat Langkah Public Relations” menurut Cutlip, Center, dan Broom

A. Analisis Situasi

1. Bagaimana menurut anda sebagai humas mengenai keadaan sekolah pada saat ini ?
2. Apa saja hambatan yang anda dapatkan selama menjadi humas di sekolah ini ?
3. Bagaimana menurut anda tentang pandangan masyarakat sekitar mengenai citra sekolah ini ?
4. Bagaimana menurut anda tentang hubungan kerjasama sekolah dengan masyarakat pada saat ini ?
5. Bagaimana respon anda mengenai keadaan-keadaan tersebut ?

B. Perencanaan dan Program

1. Bagaimana cara anda dalam menentukan wilayah sasaran humas ?
2. Apakah anggaran yang di dapatkan humas dalam menjalankan programnya berasal dari sekolah atau terdapat sumber anggaran lain ?

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

3. Siapa yang bertanggungjawab atas kegiatan-kegiatan humas ?
4. Apa langkah yang ingin anda rencanakan mengenai keberadaan humas dalam membangun citra yang positif di sekolah ini ?
5. Apa anda pernah mengadakan sosialisasi terhadap orang tua murid terkait system pembelajaran di sekolah ini untuk meningkatkan kualitas pendidikan ?
6. Bagaimana cara humas dalam menjaga komunikasi efektif dengan orang tua peserta didik ?
7. Apakah orang tua peserta didik ikut berpartisipasi dalam pemberian pembelajaran dirumah ?
8. Apakah humas dapat menjalin komunikasi yang baik antara warga sekolah dengan masyarakat terutama yang bukan orang tua peserta didik ?
9. Apakah pihak sekolah pernah mengadakan kegiatan/program yang melibatkan masyarakat tempatan ?
10. Bagaimana cara humas dalam menjaga komunikasi efektif dengan masyarakat tempatan yang bukan orang tua peserta didik ?
11. Apakah masyarakat tempatan yang bukan orang tua peserta didik ikut berpartisipasi dalam mendukung kegiatan yang diadakan oleh pihak sekolah ?
12. Apa program yang ingin anda lakukan dalam menjalin komunikasi yang baik terhadap masyarakat tempatan yang bukan orang tua peserta didik ?
13. Apa yang ingin anda rencanakan agar hubungan sekolah dengan masyarakat sekitar berjalan baik, sehingga sekolah memiliki citra yang positif di kalangan masyarakat tempatan ?

C. Penerapan

1. Bagaimana cara humas Man 1 Inhil dalam mengimplementasikan program-program yang sudah di rencanakan tersebut ?
2. Bagaimana cara bapak/ibuk dalam menanggapi jika terjadi perbedaan pendapat dengan orang tua siswa ?
3. Apakah humas pernah melakukan kunjungan ke masyarakat tempatan ?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. Apabila ada, apa maksud dan tujuan dari kunjungan tersebut ?
5. Apakah sekolah menggunakan media social dalam memberikan informasi terkait program serta kegiatan-kegiatan yang dilakukan sekolah ?
6. Apakah pihak sekolah memberikan informasi secara terbuka kepada masyarakat dan orang tua siswa baik informasi penting maupun tentang program sekolah ?
7. Langkah-langkah yang sudah dilakukan untuk mengimplementasikannya ?
8. Adakah pihak yang terkait dalam program tersebut ?

D. Penilaian

1. Setelah program itu di rencanakan apakah ada perubahan atau peningkatan yang signifikan ?
2. Bagaiman cara humas dalam menilai apakah program yang sudah dilakukan berhasil/ tidak dalam membentuk hubungan antara sekolah dengan siswa/I dan sekolah dengan masyarakat ?
3. Apabila program tersebut berhasil/ tidak bagaimana pandangan humas untuk kedepannya ?

E. Masyarakat Tempatan Sebagai Orang Tua Peserta Didik

1. Bagaimana menurut pandangan anda mengenai sekolah Man 1 Inhil ini ?
2. Apakah pihak sekolah pernah melakukan sosialisasi terhadap orang tua peserta didik mengenai kegiatan belajar mengajar di sekolah ?
3. Apakah anda menerapkan hasil dari sosialisasi tersebut untuk mendidik anak ?
4. Apakah pihak sekolah menggunakan media yang dapat mempermudah anda sebagai orang tua untuk mendapatkan informasi terkait program kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan sekolah, contohnya seperti informasi nilai rapor, kegiatan ekstrakurikuler dll ?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

9. Apakah pihak sekolah terbuka dalam memberikan informasi kepada masyarakat dan orang tua siswa baik informasi penting maupun tentang program sekolah ?
5. Bagaimana menurut pandangan anda terkait program kegiatan yang sudah terlaksana pada sekolah tersebut ?
6. Apakah ada suatu kegiatan yang pernah dilaksanakan oleh pihak sekolah yang bertentangan dengan pendapat anda ?
7. Apa saran yang ingin anda berikan terhadap sekolah tersebut ?

F. Masyarakat Tempatan Bukan Orang Tua Peserta Didik

1. Apakah pihak sekolah pernah melakukan kunjungan kerumah masyarakat ?
2. Apakah pihak sekolah pernah menjalin hubungan kerjasama dengan masyarakat untuk ikut serta dalam membantu terkait program kegiatan-kegiatan yang diadakan oleh pihak sekolah ?
3. Apakah pihak sekolah pernah mengundang masyarakat untuk menghadiri kegiatan-kegiatan sekolah seperti pentas seni, teater dan acara lainnya ?
4. Apakah pihak sekolah menggunakan media yang dapat memberikan informasi terkait program kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan sekolah, sehingga anda sebagai masyarakat juga dapat mengetahui kegiatan-kegiatan tersebut ?
5. Bagaimana menurut pandangan anda terkait program kegiatan yang sudah terlaksana oleh pihak sekolah selama ini ?
6. Apakah berdampak positif atau negative terhadap masyarakat ?
7. Apakah ada suatu program yang sudah dilaksanakan oleh pihak sekolah yang bertentangan dengan pendapat masyarakat tempatan ?
8. Apakah ada suatu program yang sudah terlaksanakan oleh pihak sekolah yang menjadi suatu kebiasaan masyarakat tanpa sadar juga ikut serta dalam melaksanakan program tersebut ?

9. Apa saran yang ingin anda berikan terhadap sekolah tersebut, agar hubungan sekolah dengan masyarakat tempatan tetap terjaga dengan baik ?

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 **PEKANBARU**
 Email : dpmptsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPTSP/NON IZIN-RISET/44582
 TENTANG



**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**

1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.VII/PP.00.9//2021 Tanggal 14 Oktober 2021**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

- | | | |
|----------------------|---|---|
| 1. Nama | : | SERPANI TRIANTO |
| 2. NIM / KTP | : | 11743101793 |
| 3. Program Studi | : | ILMU KOMUNIKASI |
| 4. Jenjang | : | S1 |
| 5. Alamat | : | PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : | MANAJEMEN HUMAS SEKOLAH MAN 1 INDRAGIRI HILIR DALAM MENJALIN HUBUNGAN KERJASAMA EDUKATIF DAN KULTURAL DENGAN MASYARAKAT TEMPATAN |
| 7. Lokasi Penelitian | : | MAN 1 INDRAGIRI HILIR |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

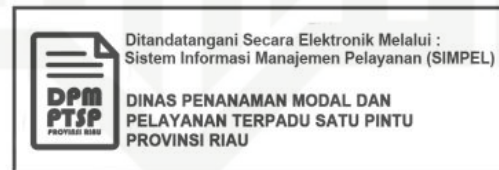
Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.

Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.

Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 27 Oktober 2021



Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

- Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
- Bupati Indragiri Hilir
- Up. Kaban Kesbangpol dan Linmas di Tembilahan
- Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau di Pekanbaru
- Yang Bersangkutan

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengemukakan sumbernya.
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, peninjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU