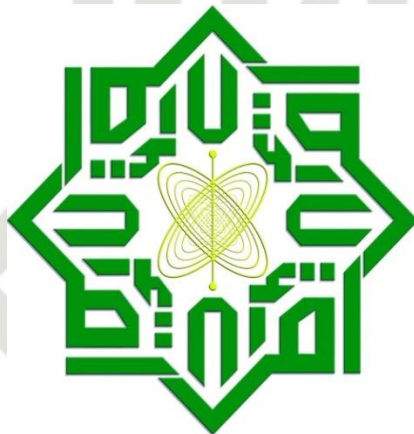


No: skrps/mpi/ftk/Uin.243/22

**IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL
DI SEKOLAH LUAR BIASA NEGERI
PELALAWAN**

Skripsi

**Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Sarjana S1
pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam**



UIN SUSKA RIAU

OLEH

ADIBAH HASNAH

NIM. 11810322789

UIN SUSKA RIAU

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

1443 H/2022 M



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul *Implementasi Supervisi Manajerial di SLB Negeri Pelalawan*, yang disusun oleh Adibah Hasnah, NIM 11810322789 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 17 Ramadan 1443 H.
18 April 2022 M.

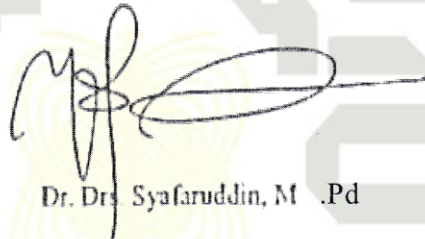
Menyetujui,

Ketua Jurusan
Manajemen Pendidikan Islam



Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag

Pembimbing



Dr. Drs. Syafaruddin, M. Pd

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Implementasi Supervisi Manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan*, yang disusun oleh Adibah Hasnah, NIM. 11810322789 telah diujikan dalam sidang *Munaqasyah* Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 26 Ramadhan 1443 H/28 April 2022 M. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pendidikan (S.Pd.) pada jurusan Manajemen Pendidikan Islam Kosentrasi Administrasi Pendidikan.

Pekanbaru, 26 Ramadhan 1443 H.
28 April 2022 M.

Pengesahan Sidang Munaqasyah

Penguji I

Dr. Amirah Diniaty, M.Pd.,Kons.

Penguji II

Nunu Mahnun, S.Ag.,M.Pd.

Penguji III

Dr. Tohifin, M.Pd.

Penguji IV

Dr. H. Umar Faruq, S.Pd.I.,M.Pd.I.

Dekan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Kadar, M.Ag.

NIP. 19650521 199402 1 001

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Campiran Surat :

Nomor : Nomor 25/2021
 Tanggal : 10 September 2021

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

: Adibah Hasnah .
 : 11810322789
 Lahir : Pangkalan Kerinci /02 Maret 2000
 Pendidikan : Tarbiyah dan Keguruan
 : Manajemen Pendidikan Islam .

Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya*:

IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL
 DI SEKOLAH LUAR BIASA BERGEDI
 PELALAWAN

Saya nyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

Penulisan Disertai/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.

Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.

Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.

Apa bila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/(Karya Ilmiah lainnya)* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 27 Mei 2022
 Yang membuat pernyataan



Adibah Hasnah
 Adibah Hasnah
 NIM : 11810322789

Pilih salah satu sesuai jenis karya tulis

1. Dilarang mengutip atau sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 © Hak cipta milik UIN Suska Riau

Sultan Syarif Kasim Riau



PENGHARGAAN

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Warrohmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillahirobbil'alamin segala puji syukur kehadiran Allah SWT karena atas berkat rahmat, hidayah, dan inayah-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini. Sholawat serta salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawakan karunia dan keberkahannya sampai sekarang saat ini. Dengan izin dan rahmat Allah SWT penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul : **Implementasi Supervisi Manajerial di SLB Negeri Pelalawan**, merupakan karya ilmiah yang disusun untuk memenuhi sebagai persyaratan untuk mencapai gelar sarjana pendidikan Pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Konsentrasi Administrasi Pendidikan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Dalam menyelesaikan penelitian ini, penulis mendapatkan banyak bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah memberikan uluran tangan dan kemurahan hati kepada penulis. Terutama untuk yang paling tersayang kedua orang tua, terimakasih kepada Ayahanda Nasrullah, Ibunda Susyenti, Fatyah Dwi Alfiani, Sarah El Hana dan adik bungsu kami Muhammad Aldriansyah tersayang beserta seluruh keluarga besar penulis yang dengan penuh perhatian dan pengorbanan, hingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini.

Selain dari itu, penulis banyak mendapatkan bantuan baik moril maupun materil. Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Hairunas, M. Ag, selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Beserta Wakil Rektor I, Dr. Hj. Helmiati, M.Ag, Wakil Rektor II, Dr. H. Mas'ud Zein, M.Pd, dan Wakil Rektor III, Edi Erwan, S.Pt., M.Sc., Ph.D., yang telah memberikan izin dan waktu untuk menimba ilmu di perguruan tinggi ini.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Dr. Kadar, M.Ag., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Beserta Wakil Dekan I, Dr. Zarkasih, M.Ag., Wakil dekan II, Dr. Zubaidah Amir MZ, M. Pd., dan Wakil Dekan III, Dr. Amirah Diniaty, M.Pd., kons., beserta staf dan Karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberikan rekomendasi kepada penulis.
3. Dr. Hj. Yuliharti, M.Ag Selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, dan Dr. Mudasir, M.Pd. Selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Beserta Staf.
4. Dr. Drs. Syafaruddin, M.Pd selaku pembimbing skripsi yang telah memberikan banyak bantuan, arahan, bimbingan, waktu ilmu serta motivasi yang bermanfaat bagi penulis dari awal hingga selesainya penulisan skripsi ini.
5. Penguji yaitu Dr. Amirah Diniaty, M.Pd selaku penguji I, Nunu Mahnun, S.Ag., M.Pd penguji II, Dr. Tohirin, M.Pd penguji III, Dr. H. Umar Faruq, S.Pd penguji IV. Yang banyak sudah banyak memberikan masukkan dalam penyempurnaan skripsi saya.
6. Raja Rahima Munawarah Raja Ahmad, S.Pd.I., M.Pd.Kons. selaku penasehat akademis yang telah memberikan motivasi serta nasehatnya dalam penghafalan Juz 30 dan skripsi.
7. Dosen dan karyawan/karyawati pustakawan dan seluruh civitas Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Khususnya Dosen Jurusan Administrasi Pendidikan yang telah memberikan ilmu pengetahuan pada proses perkuliahan.
8. Ibu Mimi Fitra Wati, S.Pd selaku kepala sekolah SLB Negeri Pelalawan yang sangat membantu penulis dalam melakukan penelitian.
9. Bapak/ibu staf dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
10. Teman-teman mahasiswa Jurusan Administrasi Pendidikan angkatan 2018 atas dukungan, perhatian, dan bantuan yang diberikan dalam penyusunan skripsi ini.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

11. Sahabat yang saya banggakan dan saya sayangi Lupyu (Asriyah Salsabila Rambe, She Amela Tessa, Nurathika, Melianda Auranda) yang sangat memberikan pengaruh yang baik, selalu membantu disaat susah dan senang penulis. Terimakasih sudah sabar mendengarkan keluh kesah.
12. Teman teman PPL SMAN 2 Pekanbaru, KKN Desa Tanjung Pauh, dan 4 saudara penulis dan Yuni Kartika Putri yang senantiasa selalu mendengarkan penulis.
13. Teruntuk Taufiqurrahman, terimakasih atas dukungan, bantuan, dan waktu yang sudah diberikan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan lancar.

Demikian pengantar dari penulis, penulis menyadari dalam penulisan ini tidak luput dari kesalahan, kekurangan, dan kelemahan, untuk itu peneliti mohon maaf. Akhirnya peneliti berserah diri kepada Allah SWT dan semoga kita semua dalam berkah dan kasih sayang Allah SWT. Aamiin.

Pekanbaru, 18 April 2022
Penulis,

Adibah Hasnah
NIM. 11810322789



PERSEMBAHAN

Hai orang-orang yang beriman, ingatlah kepada Allah sebanyak-banyaknya.

(Q.S Al-Azhab: Ayat 41)

Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan.

(Q.S Al-Insyirah: Ayat 5-6)

Dan bersabarlah kamu, sesungguhnya janji Allah adalah benar.

(Q.S Ar-Rum: Ayat 60)

Alhamdulillah, bersyukur kepada Allah SWT. Yang telah memberikan rahmat, nikmat dan kelancaran dalam menulis karya ilmiah ini. Shalawat beserta salam tetap tercurahkan kepada nabi

muhammad SAW. Yang selalu mencerminkan budi pekerti kepada umatnya.

Kupersembahkan karya sederhana (skripsi) ini kepada keluarga, teman-teman diperkuliahan dan teman-teman lainnya.

Terimakasih sudah memberikan do'a, dukungan, dan arahan, sehingga berjalannya dengan lancar selama perkuliahan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU

MOTTO

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Ya Allah, tidak ada kemudahan kecuali yang engkau buat mudah. Dan engkau pasti bisa merubah kesulitan menjadi kemudahan jika engkau berkehendak”

(HR. Shahih Ibnu Hibban 3/255)

Kalau hari ini aku berhasil, bukan karena aku yang hebat, tetapi do'a Ayah dan Ibuku yang sebenarnya kuat.

(penulis)



UIN SUSKA RIAU

ABSTRAK

Adibah Hasnah, (2022) : **Implementasi Supervisi Manajerial di SLB Negeri Pelalawan**

Penelitian ini mengkaji tentang Implementasi Supervisi Manajerial di SLB Negeri Pelalawan. Ada 4 pertanyaan penelitian yang menjadi rumusan masalah, yaitu : 1.) Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial. 2.) Bagaimana pelaksanaan supervisi manajerial. 3.) Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial. 4.) Upaya solusi apa yang diberikan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial. Jenis penelitian ini dilakukan dengan menggunakan metode kualitatif secara deskriptif. Subjek dalam penelitian ini adalah supervisor SLB Negeri Pelalawan sebagai informan kunci. Kepala sekolah, waka kurikulum, dan waka kesiswaan sebagai informan tambahan. Sedangkan objek dari penelitian ini adalah implementasi supervisi manajerial supervisor manajerial di SLB Negeri Pelalawan. Kemudian data penelitian diperoleh dengan teknik wawancara, observasi, dan dokumentasi. Melalui teknik analisis data, penyaringan data (reduksi), pemaparan data, dan penarikan kesimpulan. Hasil penelitian yang diperoleh dari supervisor dalam implementasi supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan. Data lapangan menunjukkan bahwa: 1.) Terkait dengan perencanaan supervisi manajerial di sekolah sudah cukup baik. Pengawas masih kurang maksimal dalam mengelola sekolah, dan waktu yang kurang dalam kunjungannya 2.) Sementara bahwa implementasi sudah berjalan cukup baik, tetapi masalah pengawas yaitu jarak domisili pengawas dengan sekolah binaanya yang terlalu jauh dan diharuskan untuk menginap di tempat tersebut, dan kurangnya jumlah pengawas pada sekolah luar biasa yang mana saat ini hanya berjumlah 2 orang. 3.) Upaya solusi yang diberikan dalam masalah implementasi supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan yaitu, dengan menyusun RPM (Rencana Pengawas Manajerial) untuk dana transportasi untuk mendatangi sekolah binaanya yang jauh tahun ini, serta untuk jumlah pengawas sekolah luar yang saat ini terbatas sudah diadakannya MKKS (Musyawarah Kerja Kepala Sekolah) untuk lebih mengedukasi kepala sekolah mengenai kepengawasan sekolah luar biasa, dan untuk upaya yang dilakukan oleh kepala sekolah untuk memonitoring tenaga pendidikanya dalam melengkapi administrasi sekolah yang belum lengkap.

Kata Kunci: *Implementasi, Supervisi, Manajerial*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ABSTRACT

Adibah Hasnah, (2022): The Implementation of Managerial Supervision at State Special School Pelalawan

This research investigated the implementation of managerial supervision at State Special School Pelalawan. There were 4 research questions which were the formulation of the problem: 1) how was implementation of managerial supervision planning?, 2) how was the implementation of managerial supervision?, 3) what problems were found in managerial supervision?, and 4) what solution efforts were given in solving managerial supervision problems?. This research used qualitative descriptively method. The subjects of this research were supervisor of State Special School Pelalawan as key informant. The principal, the vices of curriculum and student were as addition informants. The object of this research was the implementation of managerial supervision at State Special School Pelalawan. Interview, observation, and documentation techniques were used for collecting the data. Reduction, presentation, and conclusion data techniques were used for analyzing the data. The findings of this research were obtained from supervisor in implementing managerial supervision at State Special School Pelalawan showed that 1) managerial supervision planning in schools was in good enough, supervisors were still not optimal yet in managing schools, and less time visited, 2) the implementation of managerial supervision was running good enough, but the supervisors problems were the supervisor's residence with school was too far and they were required to stay at the place, and the lack of supervisors at special schools which were only 2 people, 3) the solution efforts given to the problem of implementing managerial supervision State Special School Pelalawan were preparing managerial supervision planning for transportation funds to visit the faraway fostered schools this year, principal work meeting was implemented to discuss the limited number of external school supervisors, and to educate principals about supervising special schools, and the efforts of principals in monitoring their teaching staff in completing incomplete school administration.

Keywords: *Implementation, Supervision, Managerial*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ملخص

أديبة حسنة، (٢٠٢٢): تنفيذ الإشراف الإداري في المدرسة الخاصة الحكومية بيلالاوان

هذا البحث يتحدث عن تنفيذ الإشراف الإداري في المدرسة الخاصة الحكومية بيلالاوان. هناك ٤ أسئلة بحثية أصبحت أسئلة لهذا البحث، وهي: (١) كيف تنفيذ تخطيط الإشراف الإداري؟ (٢) كيف تنفيذ الإشراف الإداري؟ (٣) ما مشكلات الإشراف الإداري؟ (٤) ما هي الحلول المقدمة لحل مشاكل الإشراف الإداري؟. ونوع هذا البحث هو بحث كيفي وصفي. وأفراده مشرف المدرسة الخاصة الحكومية بيلالاوان كمخبر أساسي، ومدير المدرسة ونائب مدير المدرسة لمجال المنهج الدراسي ونائب مدير المدرسة لمجال التلاميذ كمخبر ثانوي. وموضوعه تنفيذ الإشراف الإداري في المدرسة الخاصة الحكومية بيلالاوان وتم الحصول على البيانات من خلال المقابلة والملاحظة والتوثيق. وتقنيات مستخدمة لتحليل البيانات تقليل البيانات وعرض البيانات والاستنتاج. ونتيجة البحث تم الحصول عليها من المشرف لبرنامج تنفيذ الإشراف الإداري في المدرسة الخاصة الحكومية بيلالاوان. والنتيجة الميدانية دلت على ما يلي: (١) تنفيذ الإشراف الإداري في المدرسة جيد. لا يزال المشرف غير مثالي في إدارة المدارس ووقت الزيارة قليل. (٢) كان التنفيذ يسير على ما يرام، لكن المشكلة هي أن مسافة سكن المشرف عن المدرسة المستهدفة بعيدة جدا ويطلب منه المبيت في المكان، ونقص المشرفين في المدرسة حيث يكون العدد حاليا شخصين فقط. تتمثل جهود الحل التي تُعطى لمشكلة تنفيذ الإشراف الإداري في هذه المدرسة في تجميع خطة الإشراف الإداري لأموال النقل لزيارة مدارسهم المعززة البعيدة هذا العام، وكذلك للعدد المحدود من مشرفي المدارس الخارجيين، تم عقد استشارة عمل المدير لتثقيف مديري المدارس بشكل أفضل حول الإشراف على المدارس الخاصة، وللجهود التي يبذلها مديرو المدارس لمراقبة أعضاء هيئة التدريس في إكمال إدارة المدرسة غير المكتملة.

الكلمات الأساسية: تنفيذ، إشراف، إداري.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



DAFTAR ISI

| | |
|---|-------------|
| PERSETUJUAN | i |
| PENGESAHAN | ii |
| PERNYATAAN | iii |
| PENGHARGAAN | iv |
| PERSEMBAHAN | vii |
| MOTTO | viii |
| ABSTRAK | ix |
| DAFTAR ISI | xii |
| DAFTAR TABEL | xiv |
| DAFTAR GAMBAR | xv |
| DAFTAR LAMPIRAN | xvi |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Alasan Memilih Judul..... | 4 |
| C. Penegasan Istilah | 5 |
| D. Permasalahan..... | 5 |
| E. Tujuan dan Manfaat Penelitian..... | 7 |
| | |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA | 9 |
| A. Kajian Teori..... | 9 |
| 1. Implementasi | 9 |
| 2. Supervisi Manajerial | 10 |
| a. Pengertian Supervisi Manajerial | 10 |
| b. Syarat Supervisor Manajerial | 14 |
| c. Tujuan dan Fungsi Manajerial | 15 |
| d. Jenis-jenis Supervisi Manajerial | 16 |
| e. Prinsip Pelaksanaan Supervisi Manajerial | 18 |
| f. Metode Supervisi Manajerial | 19 |
| g. Tahapan Pelaksanaan Supervisi Manajerial | 24 |
| h. Hambatan Pelaksanaan Supervisi Manajerial..... | 27 |
| i. Tindak Lanjut Supervisi Manajerial | 28 |

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

| | | |
|----------------|--|-----------|
| BAB III | METODE PENELITIAN | 34 |
| | A. Jenis Penelitian | 34 |
| | B. Tempat dan Waktu Penelitian | 34 |
| | C. Subjek dan Objek Penelitian | 34 |
| | D. Informan Penelitian | 35 |
| | E. Teknik Pengumpulan Data | 35 |
| | F. Teknik Analisis Data..... | 36 |
| BAB IV | HASIL PENELITIAN..... | 38 |
| | A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian | 38 |
| | 1. Sejarah Berdirinya Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan | 38 |
| | 2. Profil Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan | 39 |
| | 3. Visi dan Misi Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan | 40 |
| | 4. Struktur Organisasi Sekolah..... | 42 |
| | 5. Sumber Daya Manusia | 43 |
| | B. Temuan Penelitian | 48 |
| | C. Pembahasan | 86 |
| BAB V | PENUTUP | 94 |
| | A. Kesimpulan..... | 94 |
| | B. Saran | 95 |

DAFTAR PUSTAKA

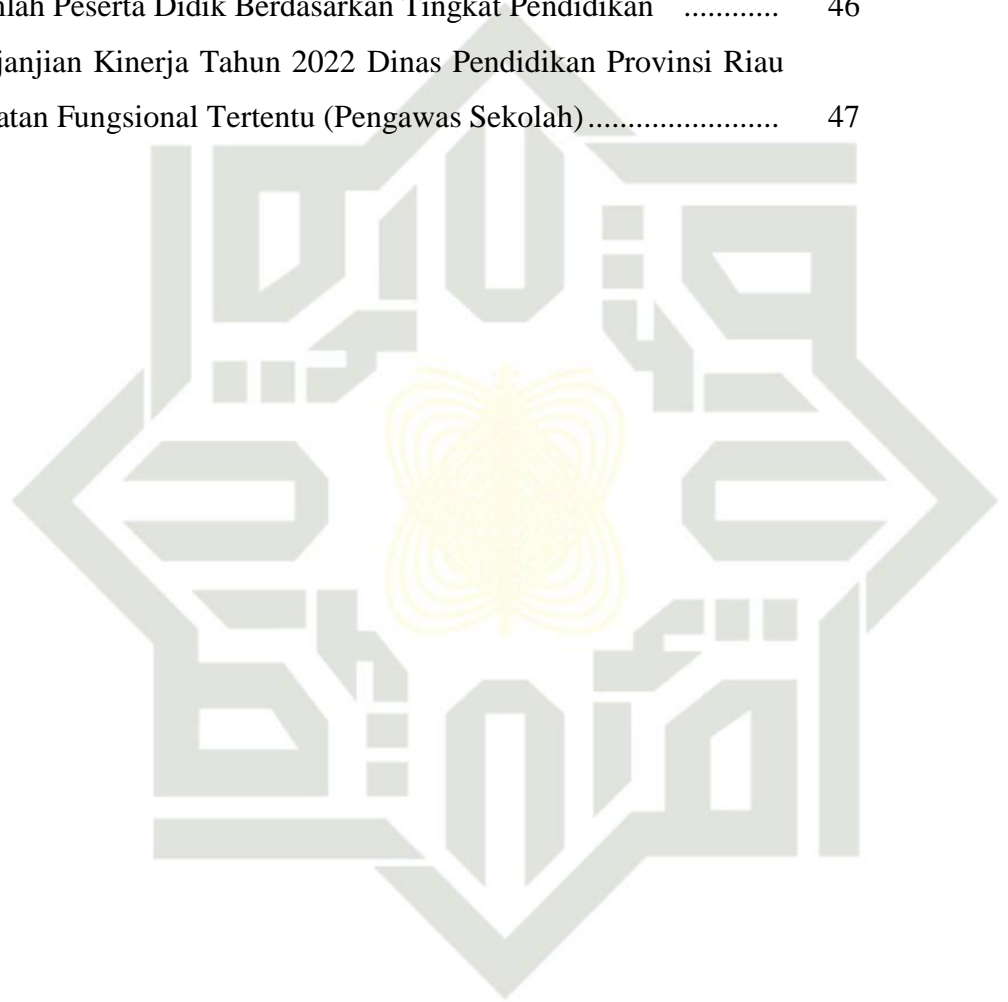
LAMPIRAN

BIOGRAFI PENULIS

UIN SUSKA RIAU

DAFTAR TABEL

| | | |
|-----------|--|----|
| Tabel 4.1 | Personal Kepala Sekolah Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan . | 43 |
| Tabel 4.2 | Struktur Kepemimpinan Sekolah Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan | 43 |
| Tabel 4.3 | Tenaga Kependidikan dan Pengajar Sekolah Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan..... | 44 |
| Tabel 4.4 | Jumlah Peserta Didik Berdasarkan Tingkat Pendidikan | 46 |
| Tabel 4.5 | Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Dinas Pendidikan Provinsi Riau Jabatan Fungsional Tertentu (Pengawas Sekolah)..... | 47 |

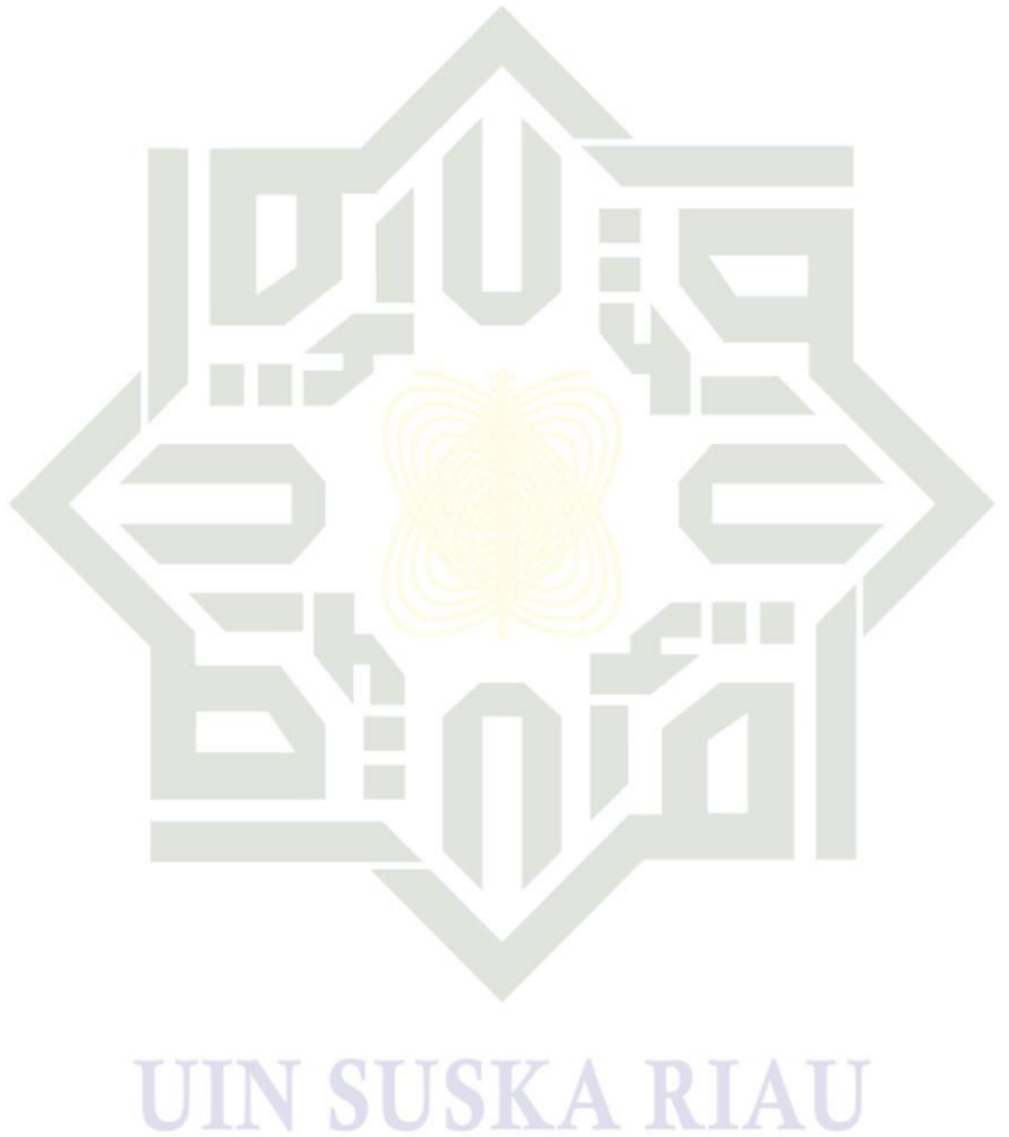


UIN SUSKA RIAU

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR BAGAN

| | |
|--|----|
| Bagan IV.1 Struktur Organisasi Sekolah | 42 |
|--|----|



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|-------------|--|
| Lampiran 1 | Lembar Pedoman Wawancara tentang Implementasi Supervisi Manajerial |
| Lampiran 2 | Lembar Transkrip Wawancara tentang Implementasi Supervisi Manajerial |
| Lampiran 3 | Lembar Disposisi |
| Lampiran 4 | Surat Izin Melakukan Prariset |
| Lampiran 5 | Surat Balasan dari Sekolah |
| Lampiran 6 | Surat Izin Melakukan Riset dari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan |
| Lampiran 7 | Surat Riset dari Pemerintah Kabupaten Pelalawan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu |
| Lampiran 8 | Lembar Pengesahan Perbaikan Ujian Proposal |
| Lampiran 9 | Lembar Kegiatan Bimbingan Proposal Mahasiswa |
| Lampiran 10 | Lembar ACC Proposal |
| Lampiran 11 | Blanko Kegiatan Bimbingan Skripsi Mahasiswa |
| Lampiran 12 | lembar ACC Skripsi |
| Lampiran 13 | Lembar Dokumentasi Penelitian |
| Lampiran 14 | Daftar Riwayat Hidup |

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan merupakan suatu proses yang mempengaruhi peserta didik untuk dapat menyesuaikan diri dengan lingkungannya, sehingga menimbulkan perubahan di dalam dirinya dalam menjalani kehidupan yang kuat dalam bermasyarakat.¹ Pendidikan juga diartikan sebagai usaha manusia dalam menumbuh kembangkan potensi-potensi yang ada pada diri seseorang, baik jasmani maupun rohani sesuai norma-norma yang berkembang dalam kebudayaan masyarakat.²

Maka dari itu dibutuhkan seorang supervisor dalam melakukan supervisi pendidikan di dalam suatu sekolah. Supervisi pendidikan pada hakikatnya adalah segenap bantuan yang ditujukan kepada perbaikan-perbaikan dan pembinaan aspek pembelajaran memahami lingkungan pendidikan yang lebih luas maka supervisi pendidikan meliputi semua fungsi dan masalah yang ada sangkut pautnya dengan peningkatan prestasi mengajar para guru atau prestasi yang di supervisi.³

Peran supervisi sebagai pengawas pendidikan juga mempunyai peran yang sama dalam memberikan mutu pelayanan, penilaian, dan pembinaan kepada anak berkebutuhan khusus di Sekolah Luar Biasa.

Berdasarkan UU Sistem Pendidikan Nasional (Sisdiknas) No. 20 Tahun 2003 pasal 5 ayat 2 menyebutkan bahwa, “Warga negara yang

¹ Oemar Hamalik, *Proses Belajar Mengajar*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2001), h. 79

² H. Fuad Ihsan, *Dasar-dasar Kependidikan*, (Jakarta: PT. Rineka Cipta, 2005), h. 1

³ Burhanuddin, *Analisis Administrasi Manajemen Kepemimpinan Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 1996), h. 284



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sufransarif Kasim Riau

memiliki kelainan fisik, emosional, mental, intelektual, dan/atau sosial berhak memperoleh pendidikan khusus”.⁴

Kompetensi supervisi manajerial adalah kemampuan pengawas sekolah dalam melaksanakan pengawasan manajerial yaitu menilai, membimbing, dan membina kepala sekolah, pendidik, dan tenaga kependidikan. Hal ini ditunjukkan untuk meningkatkan kinerja tenaga administrasi.⁵

Dalam kegiatan supervisi pengawas bukan hanya berfungsi sebagai supervisor, tetapi juga adanya pengawasan melekat yang meliputi dua hal yaitu *Built in Control* (pengawasan melekat) dan juga *Function Control* (fungsi pengawas). Senada dengan pendapat tersebut, Made Pidarta menyatakan bahwa pengawasan yang dilakukan kepala unit atau kepala sekolah disebut pengawasan melekat. Sebab pengawasan di sini merupakan salah satu kegiatan rutin sekolah ketika situasi dalam keadaan tenang atau tidak bergejolak.

Hal ini menunjukkan bahwa setiap anak memiliki hak yang sama, terutama di dunia pendidikan, baik pendidikan agama ataupun ilmu pengetahuan. Dalam istilah anak berkebutuhan khusus memiliki cakupan yang sangat luas. Anak dengan berkebutuhan khusus (*special needs children*) dapat diartikan secara sederhana sebagai anak yang

⁴ Undang-undang No. 20 Tahun 2003, Tentang Sistem Pendidikan Nasional, Bab IV Pasal 5.

⁵ Ekawaty Endah Agustina, Pelaksanaan Supervisi Manajerial oleh Pengawas Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di SDN 3 Percontohan Peasungan Kabupaten Bireuen. *Jurnal Magister Administrasi Pendidikan*. Vol.6. No. 3, Agustus 2018. h. 44

lambat (*slow*) atau mengalami gangguan (*retarded*) yang tidak akan pernah berhasil di sekolah sebagaimana anak-anak pada umumnya.⁶

Anak berkebutuhan khusus dalam pendidikan luar biasa, secara eksplisit ditujukan kepada anak yang dianggap memiliki kelainan yang menyimpang dari kondisi rata-rata anak normal pada umumnya, dalam hal fisik, mental, maupun karakteristik perilaku sosialnya, atau anak yang berbeda dari rata-rata umumnya, karena ada permasalahan dalam kemampuan berpikir, penglihatan, pendengaran, sosialisasi, dan bergerak.⁷

Selanjutnya Burhanuddin mengartikan pengawas atau supervisi pendidikan tidak lain dari usaha memberikan layanan kepada stakeholder pendidikan, terutama kepada guru-guru, baik secara individu maupun secara kelompok dalam usaha memperbaiki kualitas proses dan hasil pembelajaran.⁸

Di dalam meningkatkan mutu pendidikan anak berkebutuhan khusus peran pengawas harus lebih khusus dalam merencanakan pengembangan media pembelajaran, dan lebih berperan aktif di dalam beberapa bentuk atau cara, yaitu: mengoptimalkan supervisi akademik, pengawas sebagai motivator, pengawas sebagai peneliti, pengawas sebagai konsultan, pengawas sebagai sumber inspirasi, dan pengawas sebagai pelopor perubahan.

⁶ E Kosasih, *Cara Bijak Memahami Anak Berkebutuhan Khusus*, (Bandung: Yrama Widya, 2012), h. 1

⁷ Mohammad Effendi, *Pengantar Psikopedagogik Anak Berkelainan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2005), h. 2

⁸ Burhanuddin, *Op.Cit.*, h. 10

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Berdasarkan penelitian awal yang penulis lakukan di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan mengetahui gejala-gejala sebagai berikut:

1. Kurangnya jumlah pengawas sekolah.
2. Kurangnya pelaksanaan monitoring dari supervisor kepada kepala sekolah dan guru.
3. Guru-guru di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan juga mengalami kesulitan dalam mengajari anak berkebutuhan khusus ditambah lagi dengan masa pandemi ini yang dilakukan secara daring (dalam jaringan)

Berkaitan dengan penjelasan di atas, maka peneliti tertarik untuk mengkaji secara lebih rinci tentang: **Implementasi Supervisi Manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan.**

B. Alasan Memilih Judul

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan peneliti, terdapat alasan mendasar bagi peneliti memilih judul tersebut. Beberapa alasan tersebut ialah:

1. Permasalahan yang dikaji dalam judul sesuai dengan bidang keilmuan yang penulis pelajari selama ini pada program studi Manajemenn Pendidikan Islam di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Penulis mampu untuk meneliti masalah-masalah yang terdapat di lapangan.
3. Lokasi penelitian terjangkau oleh penulis untuk melakukan penelitian.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

C Penegasan Istilah

Untuk menghindari terjadinya kesalahpahaman dalam penelitian ini, maka penulis perlu menjelaskan istilah-istilah teknis yang berkenaan dengan judul penelitian ini agar tidak menimbulkan penafsiran yang berbeda. Adapun penjelasan istilah tersebut yaitu :

1. Implementasi

Implementasi merupakan suatu proses penerapan ide, konsep, kebijakan, atau inovasi dalam suatu tindakan praktis sehingga memberikan dampak, baik berupa perubahan pengetahuan, keterampilan, nilai dan sikap.

2. Supervisi Manajerial

Supervisi manajerial adalah supervisi yang berkenaan dengan aspek pengelolaan sekolah yang terkait langsung dengan peningkatan efisiensi dan efektivitas sekolah yang mencakup perencanaan, koordinasi, pelaksanaan, penilaian, pengembangan kompetensi sumber daya manusia (SDM) kependidikan dan sumber daya lainnya.

D Permasalahan

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan gejala-gejala yang telah dikemukakan pada latar belakang. Maka permasalahan yang ada dalam kajian ini diidentifikasi sebagai berikut:



- a. Implementasi belum optimal supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- b. Perencanaan supervisi manajerial masih belum optimal diterapkan di sekolah
- c. Pelaksanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan masih terkendala jarak supervisor
- d. Masalah supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan yaitu masih kurangnya jumlah supervisor dalam hal memonitoring sekolah
- e. Solusi yang akan diberikan dari masalah supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan

2. Batasan Masalah

- a. Implementasi perencanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- b. Pelaksanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- c. Masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- d. Solusi yang diterapkan dalam supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian diatas maka dalam penelitian ini penulis ingin mengungkapkan beberapa permasalahan sebagai berikut:

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- a. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan ?
- b. Bagaimana pelaksanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan ?
- c. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan ?
- d. Apa solusi yang dilakukan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan ?

E Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

- a. Untuk mengetahui perencanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- b. Untuk mengetahui pelaksanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- c. Untuk mengetahui masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- d. Untuk mengetahui solusi dari masalah supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan

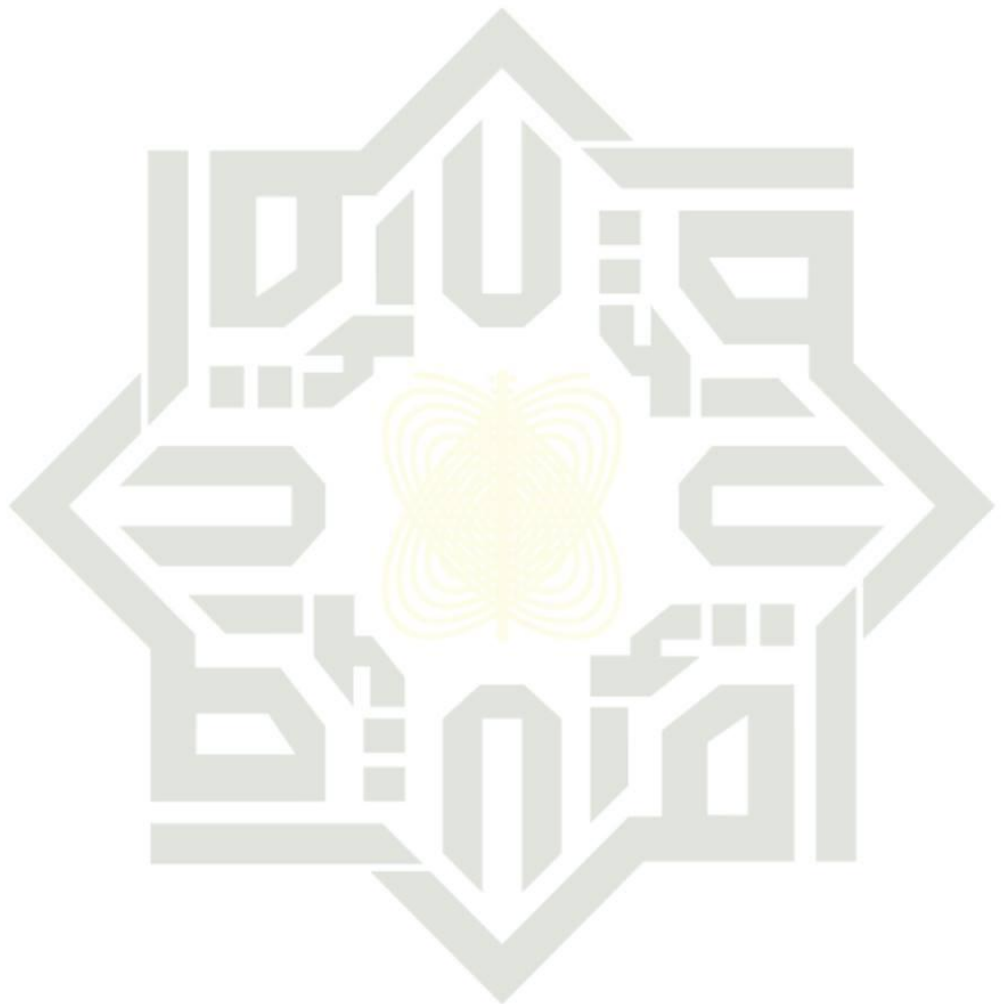
2. Manfaat Penelitian

- a. Sebagai syarat untuk meraih gelar S1 (Strata Satu) Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
- b. Sebagai pengembangan dan penambahan wawasan penulis dalam karya ilmiah. Terutama untuk mengetahui serta lebih memahami

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- tentang implementasi supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan
- c. Sebagai bahan informasi dan perbandingan penelitian berikutnya berhubungan dengan masalah yang berkaitan dengan penelitian.



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

A. Kajian Teori

1. Implementasi

Implementasi menurut bahasa berarti pelaksanaan atau penerapan.⁹ Implementasi merupakan suatu proses penerapan ide, kebijakan atau inovasi dalam suatu tindakan praktis sehingga memberikan dampak, baik berupa perubahan pengetahuan, keterampilan dan sikap maupun nilai.

Menurut Mulyasa mengatakan bahwa implementasi merupakan suatu penerapan yang memberikan efek dan dampak terhadap pencapaian tujuan yang telah ditetapkan.¹⁰

Implementasi secara sederhana dapat diartikan sebagai pelaksanaan atau penerapan. Menurut Browned dan Wildavsky dalam buku Arianda Firdianti implementasi adalah perluasan aktifitas yang saling menyesuaikan.¹¹

Implementasi merupakan fungsi manajemen yang menunjukkan proses penggerakan bawahan atau usaha mendapatkan hasil dengan menggerakkan orang lain melalui proses pelaksanaan atau bimbingan itu. Kegiatan ini dilakukan oleh manajer sebagai

⁹ Departemen Pendidikan Nasional, *Tesaurus Alfabetis Bahasa Indonesia*, (Bandung: Mizan, 2009), h. 246

¹⁰ E. Mulyasa, *Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan Kemandirian Guru dan Kepala Sekolah*. (Jakarta: Bumi Aksara, 2013), h. 178

¹¹ Arianda Firdianti, *Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa*, (Yogyakarta: CV Gre Publishing, 2018), h. 19



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

pimpinan kepada orang lain sebagai bawahan dalam struktur organisasi.

Implementasi dapat juga diartikan membimbing, memotivasi, dan memberi tuntunan atau arahan yang jelas bagi guru terhadap pelayanan belajar kepada peserta didiknya. Implementasi merupakan fungsi manajemen yang menunjukkan proses penggerakan bawahan atau usaha mendapatkan hasil dengan menggerakkan orang lain melalui proses pelaksanaan atau bimbingan itu. Kegiatan ini dilakukan oleh manajer sebagai pimpinan kepada orang lain sebagai bawahan dalam struktur organisasi.¹²

Dari pengertian di atas dapat diketahui bahwa implementasi adalah pelaksanaan atau penerapan suatu ide/kebijakan yang di dalamnya juga terdapat motivasi, pengarahan, supervisi dan pemantauan yang berdampak terhadap pencapaian tujuan yang telah ditetapkan secara efektif dan efisien.

2. Supervisi Manajerial

a. Pengertian Supervisi Manajerial

Supervisi secara etimologis berasal dari bahasa Inggris “*to supervise*” atau mengawasi. Menurut Merriam dalam *Webster’s Colligate Dictionary* bahwa supervisi merupakan “*A critical watching and directing*”. Beberapa sumber lainnya menyatakan bahwa supervisi berasal dari dua kata, yaitu “*super*” dan “*vision*”. Hasil analisis menunjukkan bahwa kepala sekolah digambarkan

¹² Sondang P. Siagian, *Kiat Meningkatkan Produktifitas Kerja*. (Jakarta: Rineka Cipta, 2002), h. 208

sebagai seorang “*expert*” dan “*superior*”, sedangkan guru digambarkan sebagai orang yang memerlukan kepala sekolah.

Supervisi ialah suatu aktifitas pembinaan yang direncanakan untuk membantu para guru dan pegawai sekolah lainnya dalam melakukan pekerjaan secara efektif.

Manullang menyatakan bahwa supervisi merupakan proses untuk menerapkan pekerjaan apa yang sudah dilaksanakan, menilainya dan bila perlu mengoreksi dengan maksud supaya pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan rencana semula. Supervisi merupakan usaha memberi pelayanan agar guru menjadi lebih profesional dalam menjalankan tugas melayani peserta didik.¹³

Menurut M. Ngalim Purwanto, supervisi adalah segala bantuan dari pemimpin sekolah, yang tertuju pada perkembangan kepemimpinan guru-guru dan personal sekolah lainnya di dalam mencapai tujuan-tujuan pendidikan.¹⁴ Supervisi juga diartikan sebagai usaha dari pengawas sekolah dalam membimbing guru-guru dan petugas lainnya dalam pengajaran.¹⁵

Inti supervisi pendidikan adalah bagaimana guru dapat melakukan proses pembelajaran yang sebaik-baiknya sehingga para peserta didik dengan mudah melakukan proses pembelajaran. Supervisi diartikan sebagai layanan yang bersifat membimbing,

¹³ Donni Juni Priansa, *Manajemen Supervisi & Kepemimpinan Kepala Sekolah*, (Bandung : Alfabeta), h. 84

¹⁴ M. Ngalim Purwanto, *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2014), h. 76

¹⁵ A A. Ketut Jelantik, *Menjadi Kepala Sekolah yang Profesional Panduan Menuju PKKS*, (Yogyakarta: Deepublish, 2012), h. 88



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Saifudin Kasim Riau

memfasilitasi, memotivasi serta menilai guru dalam pelaksanaan pembelajaran dan pengembangan profesi secara efektif.¹⁶

Menurut N.A. Ametembun dalam Pupuh Fathurrohman, supervisi pendidikan adalah supervisi kearah perbaikan situasi pendidikan. Pendidikan yang dimaksud adalah berupa bimbingan atau tuntunan kearah perbaikan situasi pendidikan pada umumnya, dan peningkatan mutu mengajar dan belajar pada khususnya.¹⁷

Menurut Kimbal Willes yang dikutip oleh Dadang Suharda, Supervisi pendidikan adalah merupakan usaha untuk membantu menciptakan situasi belajar mengajar kearah yang lebih baik.

Dalam Panduan Pelaksanaan Tugas Pengawas Sekolah/ Madrasah Direktorat Tenaga Kependidikan tahun 2009 dinyatakan bahwa supervisi manajerial adalah supervisi yang berkenaan dengan aspek pengelolaan sekolah yang terkait langsung dengan peningkatan efisiensi dan efektivitas sekolah yang mencakup perencanaan, koordinasi, pelaksanaan, penilaian, pengembangan kompetensi sumber daya manusia (SDM) kependidikan dan sumber daya lainnya.

Permenpan dan RB Nomor 21 Tahun 2010 menyatakan bahwa pengawas atau supervisor merupakan salah satu tenaga kependidikan yang memegang peran strategis dalam meningkatkan profesional guru, kepala sekolah dan mutu pendidikan di sekolah.”

¹⁶ Abd.Kadim Masaong, *Supervisi Pengembangan dan Pengembangan Kapasitas Guru:Memperdayakan Pengawas sebagai Gurunya Guru*, (Bandung: Alfabeta, 2013), h. 3

¹⁷ Pupuh Fathurrohman dan Aa Suryana, *Supervisi Pendidikan Dalam Pengembangan Proses Pengajaran*, (Bandung: Refika Aditama, 2011), h. 7

Dapat dijelaskan bahwa kegiatan supervisi manajerial merupakan salah satu kegiatan pengawas sekolah dalam mengarahkan pelaksanaan tugas semua personil sekolah agar mereka dapat melaksanakan tugas sesuai ketentuan yang sudah ditentukan.

Dan supervisi manajerial merupakan kegiatan pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan manajemen pendidikan yang dilakukan oleh supervisor terhadap tenaga administrasi sekolah dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya sehingga tujuan sekolah dapat berjalan secara efektif dan efisien serta dapat memenuhi standar pendidikan nasional. Supervisi manajerial memiliki fokus berupa bidang garapan manajemen sekolah.

Menurut Depdiknas fokus supervisi manajerial adalah manajemen kurikulum dan pembelajaran, manajemen kesiswaan, manajemen sarana prasarana, manajemen ketenagaan, manajemen keuangan, manajemen hubungan masyarakat, dan manajemen layanan khusus.¹⁸ Dari beberapa pendapat di atas maka dapat kita ketahui bahwa supervisi manajerial merupakan segala bentuk usaha supervisor dalam membina, membantu, dan mengawasi tenaga pendidik dan kependidikan dalam melakukan kegiatan manajemen sekolah demi tercapainya tujuan yang telah ditentukan serta memenuhi standar pendidikan nasional.

¹⁸ Nur Aedi, *Pengawasan Pendidikan tinjauan dan praktik*, (Jakarta : PT Raja Grafindo, 2014), h. 193

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



b. Syarat Supervisor Manajerial

Syarat untuk menjadi seorang supervisor atau pengawas sekolah sesuai dengan PERMEN PAN-RB No 21 Tahun 2010 Tentang Jabatan Kepala Sekolah dan Angka Kreditnya dan PERMENDIKNAS No 12 Tahun 2007 Tentang Standar Pengawas Sekolah/Madrasah sebagai berikut:

- 1) Masih berstatus sebagai guru dan memiliki sertifikat pendidik dengan pengalaman mengajar paling sedikit 4 (empat) tahun sesuai dengan satuan pendidikannya masing-masing;
- 2) Berijazah paling rendah sarjana (S1)/ diploma IV bidang pendidikan;
- 3) Memiliki keterampilan dan keahlian yang paling sesuai dengan bidang pengawasan;
- 4) Memiliki pangkat paling rendah Penata, golongan III/c;
- 5) Usia paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun;
- 6) Lulus seleksi calon pengawas sekolah;
- 7) Telah mengikuti pendidikan dan pelatihan fungsional calon pengawas sekolah dan memperoleh Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTTTP); dan
- 8) Setiap unsur penilaian pelaksanaan pekerjaan dalam Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan (DP3) paling rendah bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir.¹⁹

¹⁹ Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 21 Tahun 2010, Tentang Jabatan Fungsional Pengawas dan Angka Kreditnya, Bab IX, Pasal 31, Ayat 1.



c. Tujuan dan Fungsi Supervisi Manajerial

Sementara menurut Ametembun dalam buku E. Mulyasa mengungkapkan bahwa tujuan supervisi adalah:²⁰

- 1) Membina kepala sekolah dan guru-guru untuk lebih memahami tujuan pendidikan yang sebenarnya dan peranan sekolah dalam merealisasikan tujuan tersebut.
- 2) Memperbesar kesanggupan kepala sekolah dan guru untuk mempersiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang lebih efektif.
- 3) Membantu kepala sekolah dan guru mengadakan diagnosis secara kritis terhadap aktivitas-aktivitasnya dan kesulitan-kesulitan belajar mengajar serta menolong mereka merencanakan perbaikan.
- 4) Meningkatkan kesadaran kepala sekolah dan guru serta warga sekolah lain terhadap cara kerja yang demokratis dan komprehensif serta memperbesar kesediaan untuk tolong menolong.
- 5) Memperbesar semangat guru-guru dan meningkatkan motivasi berprestasi untuk mengoptimalkan kinerja secara maksimal dalam profesinya
- 6) Membantu kepala sekolah untuk mempopulerkan pengembangan program pendidikan disekolah kepada masyarakat.

²⁰ E. Mulyasa, *Manajemen Berbasis Sekolah: Konsep, Strategi dan Implementasi*, (Bandung: Rosdakarya, 2003), h. 157

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- 7) Melindungi orang-orang yang disupervisi terhadap tuntutan-tuntutan yang tidak wajar dan kritik-kritik yang tidak sehat dari masyarakat.
- 8) Membantu kepala sekolah dan guru dalam mengevaluasi aktivitasnya untuk mengembangkan aktivitas dan kreativitas peserta didik.
- 9) Mengembangkan rasa persatuan dan kesatuan di antara guru.

Selain itu, melaksanakan fungsi supervisi manajerial bertujuan untuk:

- 1) Kolaborator dan negosiator dalam proses perencanaan, koordinasi, pengembangan manajemen madrasah.
- 2) Asesor dalam mengidentifikasi kelemahan dan menganalisis potensi madrasah.
- 3) Pusat informasi pengembangan mutu.
- 4) Evaluator terhadap pemaknaan hasil pengawasan

d. Jenis-jenis Supervisi Manajerial

Menurut M. Ngalim Purwanto berpendapat bahwa supervisi dalam dunia pendidikan dapat dibedakan menjadi dua macam; yaitu supervisi umum dan supervisi pengajaran. Disamping kedua jenis supervisi tersebut dikenal pula istilah supervisi klinis.²¹ Penjelasannya sebagai berikut:

- 1) Supervisi umum dan supervisi pengajaran

²¹ M. Ngalim Purwanto, *Op.cit.* h. 89

Supervisi umum adalah supervisi yang dilakukan terhadap kegiatan-kegiatan atau pekerjaan yang secara tidak langsung berhubungan dengan usaha perbaikan pengajaran, seperti supervisi terhadap kegiatan pengelolaan bangunan dan perlengkapan sekolah atau kantor-kantor pendidikan, supervisi terhadap kegiatan pengelolaan administrasi kantor, supervisi pengelolaan keuangan sekolah atau kantor pendidikan, dan sebagainya.

Sedangkan supervisi pengajaran ialah kegiatan-kegiatan kepengawasan yang ditujukan untuk memperbaiki kondisi-kondisi baik personel maupun material yang memungkinkan terciptanya situasi belajar mengajar yang lebih baik demi tercapainya tujuan pendidikan. Dengan demikian, apa yang telah dikemukakan di dalam uraian terdahulu tentang pengertian supervisi beserta definisi-definisinya dapat digolongkan ke dalam supervisi pengajaran.

2) Supervisi klinis

Richard Waller memberikan definisi tentang supervisi klinis sebagaimana dikutip M. Ngalim Purwanto, sebagai berikut:”Supervisi klinis adalah supervisi yang difokuskan pada perbaikan pengajaran dengan melalui siklus yang sistematis dari tahap perencanaan, pengamatan, dan analisis intelektual yang intensif terhadap penampilan mengajar

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sebenarnya dengan tujuan untuk mengadakan modifikasi yang rasional”.²²

e. Prinsip Pelaksanaan Supervisi Manajerial

Beberapa prinsip dalam pelaksanaan supervisi manajerial, adalah sebagai berikut:²³

- 1) Supervisi tidak boleh otoriter, sehingga pelaksanaan supervisi manajerial harus komunikatif dan *partnership* antara kepala sekolah, guru dan staf terjalin komunikasi yang baik.
- 2) Supervisi harus mampu menciptakan hubungan kemanusiaan yang harmonis. Hubungan kemanusiaan yang harus diciptakan harus bersifat terbuka, kesetiakawanan, dan informal.
- 3) Supervisi harus dilakukan secara berkesinambungan. Supervisi bukan tugas temporer yang terputus, namun saling berkaitan dengan tugas supervisi sebelumnya.
- 4) Supervisi harus demokratis, supervisor tidak boleh mendominasi pelaksanaan supervisi. Titik tekan supervisi yang demokratis adalah aktif dan kooperatif.
- 5) Supervisi harus integral. Di dalam setiap organisasi pendidikan terdapat bermacam-macam sistem perilaku dengan tujuan sama, yaitu tujuan pendidikan.

²² *Ibid*, h.90

²³ Priansa Juni Doni dan Sonny Suntani, *Manajemen & Supervisi Pendidikan*, (Bandung: Pustaka Setia, 2018), h. 265-267



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 6) Supervisi harus komprehensif. Program supervisi harus mencakup keseluruhan aspek, karena hakikatnya suatu aspek pasti terkait dengan aspek lainnya.
- 7) Supervisi harus konstruktif. Supervisi bukanlah sekali-kali untuk mencari kesalahan-kesalahan guru ataupun staf lainnya.
- 8) Supervisi harus objektif. Dalam menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi, keberhasilan program supervisi harus objektif. Objektivitas dalam penyusunan program berarti bahwa program supervisi itu harus disusun berdasarkan persoalan dan kebutuhan nyata yang dihadapi sekolah.

f. Metode Supervisi Manajerial

Dalam melaksanakan supervisi manajerial, pengawas dapat menggunakan berbagai strategi, di antaranya monitoring dan evaluasi, refleksi dan diskusi kelompok, metode *delphi*, *workshop* dan pembelajaran dinamis. Di bawah ini akan dijelaskan secara singkat berbagai strategi tersebut.

1) Monitoring dan Evaluasi

Monitoring adalah model kegiatan pemantauan penyelenggaraan sekolah, apakah sudah sesuai dengan rencana, program, dan/atau standar yang telah ditetapkan, serta menemukan hambatan-hambatan yang harus diatasi dalam pelaksanaan program.

Kegiatan monitoring bertujuan untuk:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a) Menetapkan standar untuk mengukur prestasi
- b) Mengukur prestasi
- c) Menganalisis apakah prestasi memenuhi standar, dan
- d) Mengambil tindakan apabila prestasi kurang/tidak memenuhi standar.²⁴

Sasaran utama monitoring adalah untuk menghimpun informasi melalui pemotretan kondisi nyata sekolah sehingga data yang diperoleh dapat digunakan untuk bahan pengambilan keputusan perbaikan mutu.

Evaluasi adalah proses untuk menghimpun informasi mengenai peta proses dan progress penyelenggaraan sekolah dibandingkan dengan target yang direncanakan sehingga dapat diketahui peta keberhasilan dalam kurun waktu tertentu.

Tujuan evaluasi utamanya adalah untuk :

- a) Mengetahui tingkat keterlaksanaan program
 - b) Mengetahui keberhasilan program
 - c) Mendapatkan bahan/masukan dalam perencanaan tahun berikutnya
 - d) Memberikan penilaian (*judgement*) terhadap sekolah.
- 2) Refleksi dan Diskusi Kelompok

Prinsip utama manajemen sekolah adalah mengerahkan sumber daya dan meningkatkan partisipasi. Dalam strategi ini pengawas perlu menyampaikan hasil monitoring secara

²⁴ Direktorat Tenaga Kependidikan, Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan, *Modul Metode dan Teknik Supervisi*, (Depdiknas 2008), h. 45

terbuka kepada pihak sekolah, terutama kepala sekolah, wakil kepala sekolah, komite sekolah dan guru. Sekolah selanjutnya merefleksi data yang pengawas sampaikan sehingga pihak sekolah menemukan sendiri faktor-faktor penghambat serta pendukung mereka hadapi.

Diskusi kelompok ini merupakan bagian dari usaha menyatukan pandangan *stakeholder* mengenai realitas kondisi (kekuatan dan kelemahan) sekolah, serta menentukan langkah-langkah strategis maupun operasional untuk melakukan perbaikan mutu berkelanjutan.

3) Metode *Delphi*

Metode *Delphi* dapat digunakan oleh pengawas dalam membantu pihak sekolah merumuskan visi, misi dan tujuannya. Sesuai dengan konsep MBS, dalam merumuskan Rencana Pengembangan Sekolah. Metode *delphi* menurut Gorton adalah sebagai berikut:

- a) Mengidentifikasi individu atau pihak-pihak yang dianggap memahami persoalan dan hendak dimintai pendapatnya mengenai pengembangan sekolah;
- b) Masing-masing pihak diminta mengajukan pendapatnya secara tertulis tanpa disertai nama/identitas;
- c) Mengumpulkan pendapat yang masuk, dan membuat daftar urutannya sesuai dengan jumlah orang yang berpendapat sama.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d) Menyampaikan kembali daftar rumusan pendapat dari berbagai pihak tersebut untuk diberikan urutan prioritasnya.
- e) Mengumpulkan kembali urutan prioritas menurut peserta, dan menyampaikan hasil akhir prioritas keputusan dari seluruh peserta yang dimintai pendapatnya.

Metode *Delphi* merupakan cara yang efisien untuk melibatkan banyak stakeholder sekolah tanpa memandang faktor-faktor status yang sering menjadi kendala dalam sebuah diskusi atau musyawarah dengan target agar semua yang hadir dalam musyawarah mengungkapkan gagasan. Hal ini merupakan solusi dari masalah seringnya pertemuan didominasi oleh orang-orang tertentu.

4) Workshop

Workshop atau lokakarya merupakan salah satu metode yang dapat pengawas lakukan dalam melaksanakan supervisi manajerial. Strategi ini untuk mendorong dinamika kelompok dan dapat melibatkan beberapa kepala sekolah, wakil kepala sekolah dan/atau perwakilan komite sekolah.

Penyelenggaraan workshop ini tentu disesuaikan dengan tujuan yang hendak dicapai. Yang penting seorang pengawas memiliki kewajiban untuk mengarahkan workshop sekurang-kurangnya 3 kali dalam setahun.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



5) Pembelajaran Dinamis

Peningkatan mutu pendidikan bergantung tingkat penguasaan ilmu pengetahuan, keterampilan, dan penguasaan teknologi sebagai media pembelajaran. Berkat kemajuan dalam bidang teknologi informasi dan komunikasi saat ini sekolah atau sistem sekolah dapat mengintegrasikan diri dalam jejaring internet untuk melaksanakan peningkatan mutu diri melalui proses pembelajaran.

Model ini telah dilakukan pada beberapa sekolah. Penyediaan informasi untuk bahan belajar tidak hanya disediakan untuk siswa namun juga untuk stakeholders sekolah yang lain. Apabila dalam jejaring internet software khusus belum tersedia, sekolah dapat memanfaatkan media publik seperti *e-mail*, forum, atau web sekolah untuk mengintegrasikan orang-orang dalam dinamika belajar sehingga sekolah menjadi *learning organization*.

Dalam pelaksanaan supervisi manajerial, pengawas dapat menerapkan teknik supervisi individual dan kelompok. Teknik supervisi individual di sini adalah pelaksanaan supervisi yang diberikan kepada kepala sekolah atau personil lainnya yang mempunyai masalah khusus dan bersifat perorangan.

Teknik supervisi kelompok adalah satu cara melaksanakan program supervisi yang ditujukan pada dua orang atau lebih. Kepala-kepala sekolah yang diduga, sesuai dengan analisis

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kebutuhan, memiliki masalah atau kebutuhan atau kelemahan-kelemahan yang sama dikelompokkan atau dikumpulkan menjadi satu bersama-sama. Kemudian kepada mereka diberikan layanan supervisi sesuai dengan permasalahan atau kebutuhan yang mereka hadapi.

g. Tahapan Pelaksanaan Supervisi Manajerial

Proses supervisi merupakan rangkaian yang dilaksanakan ketika supervisi dilaksanakan. Menurut pakar manajemen pendidikan secara umum proses pelaksanaan supervisi dilaksanakan melalui tiga tahap yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi adalah sebagai berikut:²⁵

1) Perencanaan Kegiatan

Perencanaan mengacu pada kegiatan identifikasi permasalahan, yakni mengidentifikasi aspek-aspek yang perlu disupervisi. Identifikasi dilaksanakan dengan menganalisis kelebihan, kekurangan, peluang, dan ancaman dari aspek kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan oleh guru agar supervisi lebih efektif dan tepat sasaran. Perencanaan ini menggunakan instrument Rencana Pengawasan Manajerial (RPM). Langkah-langkah yang dilaksanakan dalam perencanaan supervisi adalah:

- a) Mengumpulkan data melalui kunjungan kelas, pertemuan pribadi, rapat staf.

²⁵ Doni Juni Priansa dan Sonny Suntani, *Op,Cit.*, h. 265-267



- b) Mengolah data dengan melakukan koreksi kebenaran terhadap data yang dikumpulkan.
- c) Mengklasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan
- d) Menarik kesimpulan tentang permasalahan sasaran sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
- e) Menetapkan teknik yang tepat digunakan untuk memperbaiki atau meningkatkan profesionalisme guru.

2) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan merupakan kegiatan nyata yang dilakukan untuk memperbaiki atau meningkatkan kemampuan guru. Kegiatan pelaksanaan merupakan kegiatan pemberian bantuan dari supervisor kepada guru agar pelaksanaan dapat efektif harus sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan. Supervisi tidak berhenti pada selesainya pemberian bantuan dan terlaksananya teknik supervisi melainkan ada *follow up* untuk melihat keberhasilan proses dan hasil pelaksanaan supervisi. Sehingga kegiatan evaluasi perlu dilaksanakan. Pelaksanaan supervisi pendidikan mengikuti beberapa kegiatan sebagai berikut :

- a) Pengumpulan data. Proses supervisi diawali dengan pengumpulan data untuk menemukan berbagai kekurangan dan kelemahan guru. Data yang dikumpulkan adalah mengenai keseluruhan situasi belajar mengajar.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b) Penilaian. Data yang sudah dikumpulkan diolah, kemudian dinilai. Penilaian ini dilakukan terhadap keberhasilan peserta didik, keberhasilan guru, serta faktor-faktor penunjang dan penghambat dalam proses pembelajaran.
 - c) Deteksi kelemahan. Pada tahap ini supervisor mendeteksi kelemahan atau kekurangan guru dalam mengajar. Dalam rangka mendeteksi kelemahan, supervisor memperhatikan beberapa hal yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas guru yaitu: penampilan guru didalam kelas, penggunaan metode, hubungan antar personil dan administrasi kelas.
 - d) Memperbaiki kelemahan. Jika melalui deteksi ditemukan kelemahan dan kekurangan, maka pada tahap ini dilakukan perbaikan atau peningkatan kemampuan²⁶
- 3) Evaluasi Kegiatan
- Evaluasi merupakan kegiatan untuk menelaah keberhasilan proses dan hasil pelaksanaan supervisi. Evaluasi dilaksanakan secara komprehensif. Sasaran evaluasi supervisi ditujukan kepada semua orang yang terlibat dalam proses pelaksanaan supervisi. Hasil dari evaluasi supervisi akan dijadikan pedoman untuk menyusun program perencanaan berikutnya. Evaluasi berpedoman pada tujuan yang telah ditetapkan dan tujuan supervisi dirumuskan sesuai dengan corak dan tujuan sekolah. Banyak ahli supervisi yang

²⁶ Kompri, Manajemen Pendidikan 3, (Cet. I; Bandung: Alfabeta, 2015), h. 215-

mengemukakan tiga langkah supervisi, yaitu pertemuan pendahuluan, observasi guru yang sedang mengajar, dan pertemuan.

h. Hambatan Pelaksanaan Supervisi Manajerial

Berkaitan dengan hambatan supervisi, maka kendala yang terjadi pada pelaksanaan supervisi adalah sebagai berikut:

- 1) Kurangnya pengalaman yang dimiliki supervisor,
- 2) Kurangnya kualitas dari personal, kepemimpinan dan profesional,
- 3) Insentif dari pemerintah yang masih kurang, dan
- 4) Motivasi yang masih kurang. Sehingga dapat kesuksesan pelaksanaan supervisi tidak terlepas dari kemampuan, keterampilan pengawas sekolah.²⁷

Selain itu, hambatan yang dialami oleh pengawas sekolah dalam pelaksanaan supervisi yaitu masih kurangnya kunjungan dalam melakukan supervisi.²⁸ Kemudian, tingkat pemahaman pengawas terhadap pelaksanaan kompetensi supervisi manajerial sesama pengawas belum seragam.²⁹ Pengawas sekolah harus mengembangkan keahlian diri dan berinovasi sehingga mampu mengubah permasalahan menjadi solusi dalam membantu

²⁷ Nur Aedi, *Op.Cit.*, h. 24

²⁸ Jamin Hanifuddin, dkk. Supervisi Pengawas Madrasah dalam Meningkatkan Kompetensi Profesional Guru MIN Meulaboh Kabupaten Aceh Barat, *Jurnal Administrasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala*, 2015, h. 49-59.

²⁹ Joni Syarwan, dkk. Pelaksanaan Supervisi Manajerial Pengawas Sekolah Pada Sekolah Menengah Atas Swasta Di Kota Banda Aceh, *Jurnal Administrasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala*, 2016, h. 148-157

peningkatan kinerja personil penyelenggara pendidikan ke arah perubahan yang lebih baik.

i. Tindak Lanjut Supervisi Manajerial

Tujuan program tindak lanjut supervisi adalah untuk menginventarisir kelemahan dan keunggulan program kegiatan disekolah dan mengetahui materi dan metode pembinaan yang diperlukan agar tepat sasaran. Hasil analisis supervisi dimanfaatkan dan ditindak lanjuti dengan pogram pembinaan dan pemantapan instrumen, sebagai berikut.³⁰

- 1) Pembinaan kegiatan pembinaan dapat berupa pembinaan langsung dan tidak langsung. Pembinaan langsung dilakukan terhadap hal-hal yang sifatnya khusus, yang perlu perbaikan dengan segera dari hasil analisis supervisi. Sedangkan pembinaan tidak langsung dilakukan terhadap hal-hal yang sifatnya umum yang perlu perbaikan dan perhatian setelah memperoleh hasil analisis supervisi.
- 2) Pemantapan instrumen supervisi kegiatan memantapkan instrumen supervisi dapat dilakukan dengan cara diskusi kelompok oleh para supervisor tentang instrumen supervisi akademik maupun instrumen supervisi non akademik .

Dari beberapa penjabaran tersebut dapat digambarkan peta konsep implementasi supervisi manajerial.

³⁰ Dede Mudzakir, "Implementasi Supervisi Manajerial Dan Akademik Pengawas Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Pendidikan Agama Islam Madrasah Ibtidaiyah", *jurnal Ilmiah Pendidikan*.2016, h. 37



B. Proposisi

Proposisi merupakan salah satu konsep yang dapat digunakan untuk menjabarkan dan memberikan batasan-batasan terhadap kerangka teoritis agar dapat menghindari terjadinya suatu kesalahpahaman. Serta memudahkan saat mengukur dan memahami dari pengumpulan data dilapangan untuk dilakukan penelitian. Dalam hal ini, konsep kajian dalam penelitian berkaitan dengan implementasi supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan. Maka memerlukan indikator yang digunakan sebagai berikut :

1. Perencanaan implementasi supervisi manajerial
 - a. Mengumpulkan data melalui kunjungan kelas, pertemuan pribadi, rapat staf.
 - b. Mengolah data dengan melakukan koreksi kebenaran terhadap data yang dikumpulkan.
 - c. Mengklasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan
 - d. Menarik kesimpulan tentang permasalahan sasaran sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
 - e. Menetapkan teknik yang tepat digunakan untuk memperbaiki atau meningkatkan profesionalisme guru.

2. Pelaksanaan implementasi supervisi manajerial

Pelaksanaan supervisi pendidikan mengikuti beberapa kegiatan sebagai berikut :

- a. Pengumpulan data. Proses supervisi diawali dengan pengumpulan data untuk menemukan berbagai kekurangan dan kelemahan guru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Data yang dikumpulkan adalah mengenai keseluruhan situasi belajar mengajar.

b. Penilaian. Data yang sudah dikumpulkan diolah, kemudian dinilai. Penilaian ini dilakukan terhadap keberhasilan peserta didik, keberhasilan guru, serta faktor-faktor penunjang dan penghambat dalam proses pembelajaran.

c. Deteksi kelemahan. Pada tahap ini supervisor mendeteksi kelemahan atau kekurangan guru dalam mengajar. Dalam rangka mendeteksi kelemahan, supervisor memperhatikan beberapa hal yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas guru yaitu: penampilan guru didalam kelas, penggunaan metode, hubungan antar personil dan administrasi kelas.

d. Memperbaiki kelemahan. Jika melalui deteksi ditemukan kelemahan dan kekurangan, maka pada tahap ini dilakukan perbaikan atau peningkatan kemampuan

3. Masalah dalam implementasi supervisi manajerial

a. Kurangnya pengalaman yang dimiliki supervisor,

b. Kurangnya kualitas dari personal, kepemimpinan dan profesional,

c. Insentif dari pemerintah yang masih kurang, dan motivasi yang masih kurang.

4. Upaya solusi untuk mengatasi masalah implementasi supervisi manajerial

a. Kegiatan pembinaan dapat berupa pembinaan langsung dan tidak langsung. Pembinaan langsung dilakukan terhadap hal-hal yang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sifatnya khusus, yang perlu perbaikan dengan segera dari hasil analisis supervisi. Sedangkan pembinaan tidak langsung dilakukan terhadap hal-hal yang sifatnya umum yang perlu perbaikan dan perhatian setelah memperoleh hasil analisis supervisi.

- b. Pemantapan instrumen supervisi kegiatan memantapkan instrumen supervisi dapat dilakukan dengan cara diskusi kelompok oleh para supervisor tentang instrumen supervisi akademik maupun instrumen supervisi non akademik .

C. Penelitian yang Relevan

Penelitian relevan adalah penelitian yang terdapat kaitannya dalam sebuah penelitian lain. Yang dijadikan sebagai perbandingan kajian yang tampak pada perbedaan, guna menghindari terjadinya penyelewengan dan manipulasi dari sebuah karya ilmiah dan juga sebagai pendorong dalam memberi penguat bahwa penelitian yang penulis teliti memang real belum pernah diteliti oleh penulis lain sebelumnya. Penelitian terdahulu yang relevan pernah dilakukan diantaranya adalah sebagai berikut :

1. Heri Susanto, mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Institut Agama Islam Negeri Madura, pada tahun 2020, meneliti dengan judul “ Implementasi Supervisi Manajerial Dalam Meningkatkan Pengelolaan Perpustakaan di Madrasah Tsnawiyah Negeri 1 Pemakasaan”. Dalam penelitian Heri menjelaskan tentang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



meningkatkan pengelolaan perpustakaan di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Pemakasaan

Persamaan : sama-sama membahas tentang implementasi supervisi manajerial.

Perbedaan : Heri Susanto meneliti tentang Implementasi Supervisi Manajerial Dalam Meningkatkan Pengelolaan Perpustakaan di Madrasah Tsanawiyah Negeri Pemakasaan. Sedangkan penulis lebih fokus kepada implementasi supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2. Fitri Mardiyanti, Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas UIN SUSKA Riau, 2020, meneliti judul “ Implementasi Supervisi Manajerial Dalam Peningkatan Kinerja Tenaga Administrasi di Sekolah Menengah Atas Muhammadiyah 1 Pekanbaru”.

Persamaan : sama-sama membahas tentang implementasi supervisi manajerial.

Perbedaan : Fitri Mardiyanti meneliti tentang Implementasi Supervisi Manajerial Dalam Peningkatan Kinerja Tenaga Administrasi di Sekolah Menengah Atas Muhammadiyah 1 Pekanbaru. Sedangkan penulis lebih fokus hanya kepada implementasi supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan.

3. Puput Ayu Wulandari, Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya, 2020. Meneliti

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

judul “ Supervisi Manajerial Dalam Meningkatkan Pelayanan Adminstrasi Pendidikan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Gedangan, Kabupaten Sidoarjo”.

Persamaan : sama-sama membahas tentang supervisi manajerial

Perbedaan : Puput Ayu Wulandari meneliti tentang Supervisi Manjerial Dalam Meningkatkan Pelayanan Administrasi Pendidikan di Sekolah Menengah Atas 1 Gedangan, Kabupaten Sidoarjo, sedangkan peneliti lebih fokus kepada Implementasi Supervisi Manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan penulis adalah penelitian deskriptif kualitatif yang bertujuan untuk mengetahui bagaimana implementasi supervisi manajerial. Jenis deskriptif kualitatif adalah suatu jenis penelitian yang mengungkapkan situasi sosial tertentu dengan mendeskripsikan kenyataan secara benar, dibentuk oleh kata-kata berdasarkan teknik pengumpulan data dan analisis sata relevan dan situasi masalah.³¹

B. Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan Kecamatan Pangkalan Kerinci, Kabupaten Pelalawan, Riau. Penelitian ini dilakukan pada tanggal 02 November 2021 sampai 28 Februari 2022.

C. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek dalam penelitian ini adalah pengawas SLB Negeri Pelalawan, Kecamatan Pangkalan Kerinci, Kabupaten Pelalawan, Riau. Sedangkan objek dari penelitian ini adalah implementasi supervisi manajerial supervisor manajerial di SLB Negeri Pelalawan. Kecamatan Pangkalan Kerinci, Kabupaten Pelalawan, Riau.

³¹ Dajam'an Satori dan Aan Komariah, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2011), h 25

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© **Hak cipta milik UIN Suska Riau**
D Informan Penelitian

Informan kunci dalam penelitian ini yaitu pengawas kemudian sebagai penguatan serta informan tambahan maka peneliti akan menggali informasi dari kepala sekolah, waka kurikulum, dan waka kesiswaan di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan

E Teknik Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini, peneliti melakukan pengamatan secara detail dan mendalam terhadap perencanaan supervisi di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan diantaranya:

1. Observasi

Nasution mendefinisikan observasi yaitu segala dasar ilmu pengetahuan. Sanah faisal mengemukakan bahwa ada 2 model observasi yaitu, observasi berpartisipasi, observasi yang secara terang-terangan dan tersamar dan observasi yang tak berstruktur.³²

2. Wawancara

Esterberg mengemukakan bahwa wawancara adalah merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat di konstruksikan makna dalam suatu topik tertentu.

³² Sugiyono, *Metodologi Penelitian Pendidikan* (Bandung : Alfabeta, 2017), h.



3. Dokumentasi

Dokumentasi merupakan pengumpulan data melalui dokumen, dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar atau karya-karya monumental.³³

F. Teknik Analisis Data

Data yang diperoleh dalam penelitian dianalisis dengan menggunakan analisis data kualitatif model Miles dan Huberman. Menurut Miles dan Huberman seperti yang dikutip Sugiyono, mengemukakan bahwa aktivitas dalam analisis data kualitatif dimulai dengan menelaah sejak pengumpulan data, analisis data sudah terkumpul dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus menerus sampai tuntas, sehingga datanya jenuh. Aktivitas dalam analisis data yaitu:

1. Pengumpulan Data (*Data Collection*)

Pengumpulan data dalam penelitian kualitatif dilakukan dengan cara observasi, wawancara mendalam dan dokumentasi atau gabungan ketiganya disebut trigulasi.

2. Reduksi Data (*Data Reduction*)

Data yang diperoleh dari lapangan jumlahnya cukup banyak, untuk itu maka perlu dicatat secara teliti dan rinci. Seperti telah dikemukakan, makin lama peneliti kelapangan maka data yang akan didapatkan akan banyak dan rumit.

³³ *Ibid.*, h. 329



3. Penyajian Data (*Data Display*)

Setelah data diperoleh data kemudian dipaparkan dengan cara uraian/narasi, bagan dan data yang telah diperoleh dari hasil dokumentasi dan observasi disajikan dalam bentuk tabel sehingga nantinya akan mudah untuk dipahami.

4. Menarik kesimpulan dan verifikasi (*Conclusion Drawing/verifying*)

Langkah ketiga dalam analisis data kualitatif adalah penarikan kesimpulan dan verifikasi. Kesimpulan yang diawal masih bersifat sementara, dan akan berubah ketika tidak ditemukannya bukti-bukti yang kuat yang mendukung pada pengumpulan data berikutnya. Tetapi apabila kesimpulan pada yang dikemukakan pada tahap awal, didukung oleh bukti-bukti yang valid dan konsisten saat peneliti kembali ke lapangan mengumpulkan data maka kesimpulan yang dikemukakan merupakan kesimpulan yang kredibel. Dengan demikian kesimpulan dalam penelitian kualitatif mungkin dapat menjawab rumusan masalah yang dirumuskan sejak awal, tetapi mungkin juga tidak, karena seperti telah dikemukakan bahwa masalah dan rumusan masalah dalam penelitian kualitatif masih bersifat sementara dan akan berkembang setelah peneliti berada di lapangan.³⁴

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

³⁴ *Ibid.*, h. 142

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan penyajian data, analisis data dan pembahasan yang disimpulkan :

1. Perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan masih terdapat beberapa kekurangan dalam hal perencanaannya. Tetapi hal itu pengawas dan kepala sekolah, waka kurikulum dan kesiswan juga sudah mengoptimalkan sebaik mungkin untuk dapat mencapai tujuan pendidikan yang sesuai dengan standar pendidikan nasional.
2. Pelaksanaan supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan pelaksanaan masih terdapat kendala, yaitu pengawas juga tidak bisa memantau secara langsung ke sekolah secara terus menerus dikarenakan keterbatasan jumlah pengawas sekolah luar biasa, serta waktu yang kurang memadai untuk dilakukannya kegiatan supervisi tersebut, namun hal itu tidak menutup kemungkinan untuk supervisor melakukan supervisi melalui secara luring dengan *wa grup* dan *zoom meeting*.
3. Masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan yaitu masalah pengawas jarak domisili pengawas dengan sekolah binaanya yang terlalu jauh dan di haruskan untuk menginap di tempat tersebut, serta pembiayaan untuk kegiatan supervisi tersebut masih ditanggung oleh supervisor, dan kurangnya jumlah pengawas pada sekolah luar biasa yang mana saat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



ini hanya berjumlah 2 orang. Dan masalah lainnya yaitu pada sekolah masih banyak tenaga pendidik yang masih belum melengkapi administrasi sekolahnya .

4. Upaya solusi yang diberikan dalam masalah implementasi supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan yaitu, para pengawas sudah mengajukan untuk dana transport atau dana pembiayaan untuk mendatangi sekolah binaanya yang jauh tahun ini, serta untuk jumlah pengawas sekolah luar biasa yang saat ini terbatas sudah diadakannya MKKS (Musyawarah Kerja Kepala Sekolah) untuk lebih mengedukasi kepala sekolah mengenai kepengawasan sekolah luar biasa, dan untuk upaya yang dilakukan oleh kepala sekolah yaitu dengan cara memonitoring tenaga pendidiknya untuk melengkapi administrasi sekolah serta memberikan pembinaan dan bimbingan dalam kegiatan supervisi manajerial.

B. Saran

Berdasarkan beberapa kesimpulan di atas, maka penulis mengajukan saran tentang implementasi supervisi manajerial di Sekolah Luar Biasa Negeri Pelalawan. Apa yang kita ketahui selama ini mengenai teori tidak selalu sama dengan keadaan lapangan. Maka dari sifat yang bijak dan rendah hati peneliti memberikan masukan sebagai berikut:

1. Sekolah harus mempertahankan dan meningkatkan mengenai supervisi manajerial yang ada di sekolah, salah satunya dengan mempertahankan kinerja pendidik dan kependidikan

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

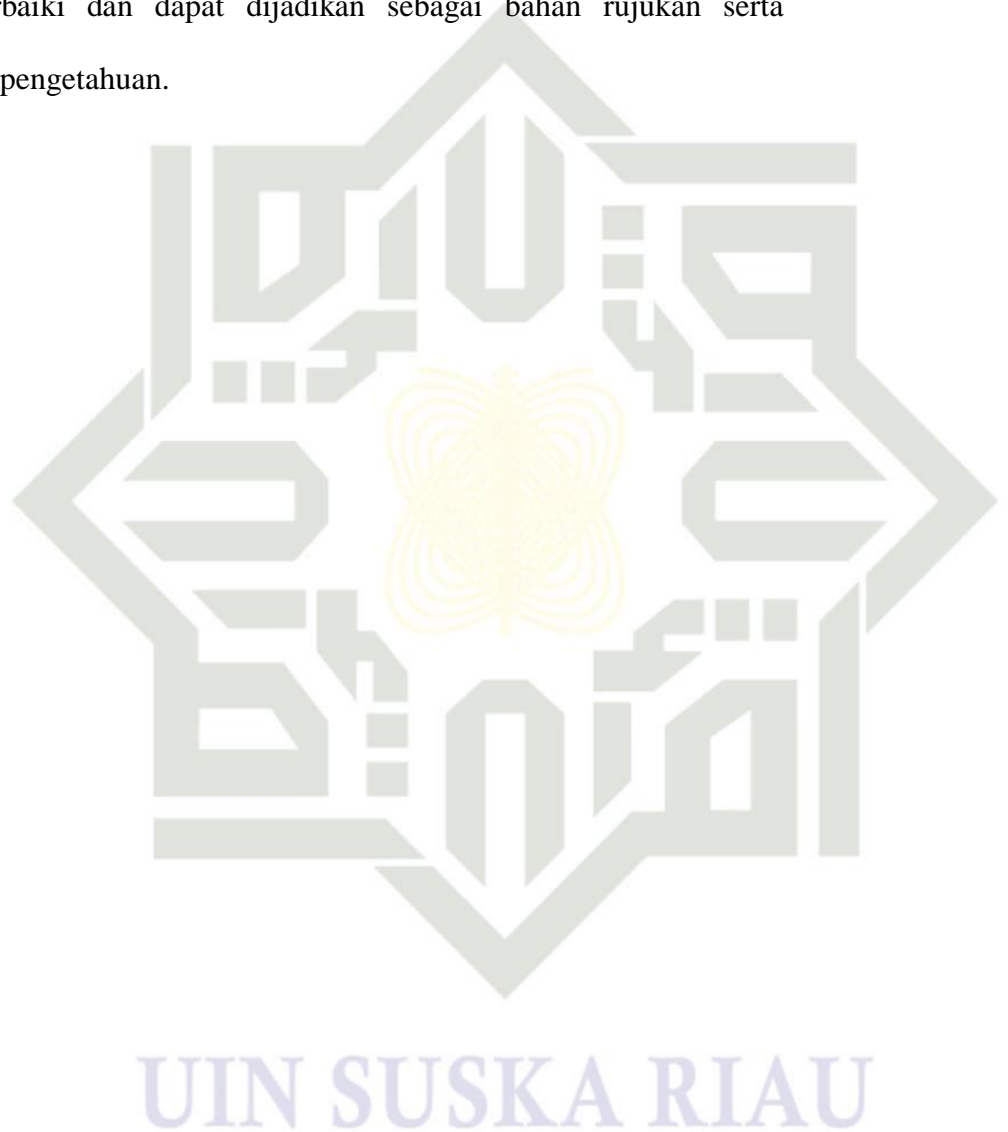
2. Diharapkan pengawas dan kepala sekolah lebih berusaha lagi dalam memberikan arahan dan edukasi yang baik mengenai kelengkapan administrasi sekolah kepada tenaga pendidik dan kependidikan.
3. Dalam penulisan skripsi yang peneliti lakukan masih terdapat banyak kekurangan. Sekiranya peneliti selanjutnya dapat memperbaiki dan dapat dijadikan sebagai bahan rujukan serta sebagai pengetahuan.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





DAFTAR PUSTAKA

- Agili, Nur. 2014. *Pengawasan Pendidikan Tinjauan Teori dan Praktik*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Agustina, dkk. 2018. Pelaksanaan Supervisi Manajerial oleh Pengawas Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di SDN 3 Percontohan Peasungan Kabupaten Bireuenl *Jurnal Magister Administrasi Pendidikan*. Vol.6. No. 3. h.
- Firdianti, Arianda. 2018. *Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa*. Yogyakarta: CV Gre Publishing.
- Burhanudin. 1994. *Analisis Administrasi, Manajemen, Dan Kepemimpinan Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Departemen Pendidikan Nasional. 2009. *Tesaurus Alfabetis Bahasa Indonesia*. Bandung: Mizan.
- Dini, Ahmad. 2019, *Supervisi Kepala Madrasah Upaya Meningkatkan Kinerja Guru Madrasah*. Jakarta: Kreasi Cendikia Pustaka.
- Direktorat Tenaga Kependidikan. 2008. *Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Modul Metode dan Teknik Supervisi*. Depdiknas.
- Direktorat Tenaga Kependidikan, 2009. *Panduan Pelaksanaan Tugas Pengawas Sekolah/Madrasah* Jakarta: Depdiknas
- Effendi, Mohammad. 2005. *Pengantar Psikopedagogik Anak Berkelainan*. Jakarta: Bumi Aksara.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Fathurrohman, Pupuh dan AaSuryana. 2011. *Supervisi Pendidikan dalam Pengembangan Proses Pengajaran*. Bandung: Refika Aditama.
- Hamalik, Oemar. 2001. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Haniffuddin., Jamin, Djailani, and Bahrnun. 2015. Supervisi Pengawas Madrasah dalam Meningkatkan Kompetensi Profesional Guru MIN Meulaboh Kabupaten Aceh Barat. *Jurnal Administrasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala*. Vol.4. No 1. h. 49-50
- Ihsan, Fuad H. 2005. *Dasar-dasar Kependidikan*. Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Jelantik, A A. Ketut. 2012. *Menjadi Kepala Sekolah yang Profesional Panduan Menuju PKKS*. Yogyakarta: Deepublish.
- Kompri. 2015. *Manajemen Pendidikan Komponen-komponen Elementer Kemajuan Sekolah*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.
- Kosasih, E. 2012. *Cara Bijak Memahami Anak Berkebutuhan Khusus*. Bandung: Yrama Widya.
- Masaong, Abd.Kadim. 2013. *Supervisi Pengembangan dan Pengembangan Kapasitas Guru: Memperdayakan Pengawas sebagai Gurunya Guru*. Bandung: Alfabeta.
- Mudzakir, Dede. 2016. Implementasi Supervisi Manajerial dan Akademik Pengawas Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Pendidikan Agama Islam Madrasah Ibtidayah. *Jurnal Ilmiah Pendidikan*.
- Mejyasa, E 2003. *Manajemen Berbasis Sekolah: Konsep, Strategi dan Implementasi*. Bandung: Rosdakarya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Mulyasa, E. 2013. *Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan Kemandirian Guru dan Kepala Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Informasi Birokrasi No.21 Tahun 2010 Tentang Jabatan Fungsional Pengawas Sekolah dan Angka Kreditnya BAB IX Pasal 31 Ayat 1.
- Pidarta, Made. 1986. *Pemikiran tentang Supervisi Pendidikan*, Jakarta: Sarana Press.
- Purwanto, M. Ngalim. 2014. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Pransa, Juni Doni dan Sonny, Suntani. 2018. *Manajemen & Supervisi Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia.
- Satori, Dajam'an dan Aan Komariah. 2011. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.
- Shulhah, Muwahid. 2012. *Supervisi Pendidikan: Teori dan Terapan dalam Mengembangkan Sumber Daya Guru*. Surabaya: Acima Publishing. cet 1.
- Sujiyono. 2017. *Metodoligi Penelitian Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Syarwan, Joni, Djailani, and Ibrahim. 2016. Pelaksanaan Supervisi Manajerial Pengawas Sekolah Pada Sekolah Menengah Atas Swasta Di Kota Banda Aceh. *Jurnal Administrasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala*. (skripsi tidak diterbitkan). h. 148-157
- Sodang P. Siagian. 2002. *Kiat Meningkatkan Produktifitas Kerja*. Jakarta: Rineka Cipta.

Undang-Undang No. 20 Tahun 2003, Tentang Sistem Pendidikan Nasional,
Bab IV, Pasal 5.

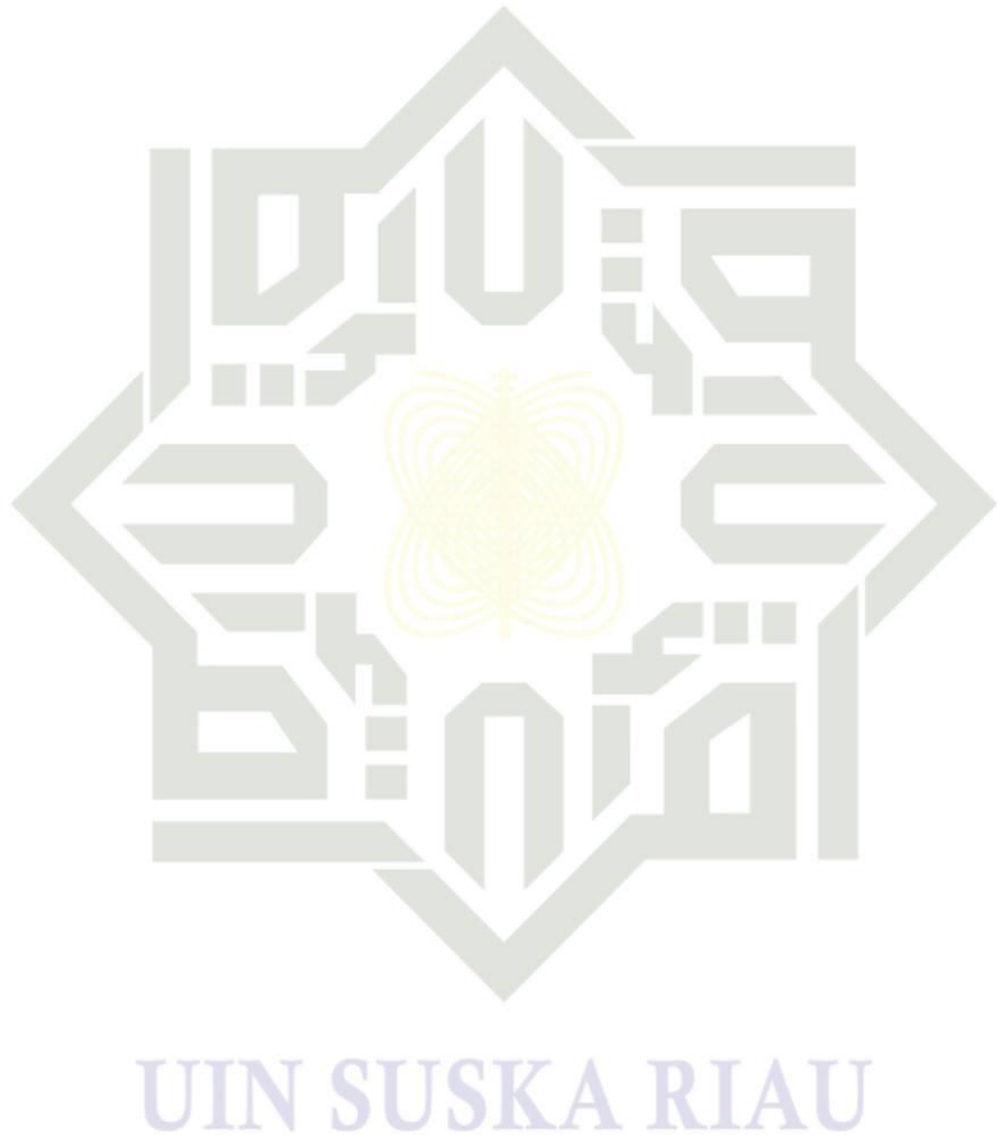
Winoto, Suhadi. 2020. *Dasar-dasar Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta:
CV. Bildung Nusantara,

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





LAMPIRAN 1

PEDOMAN WAWANCARA

Identitas Informan

Nama Informan : Yasni,M.Pd

Jabatan Informan : Pengawas SLB Se Provinsi Riau PK-PLK Dinas

Pendidikan Provinsi Riau

Tempat Wawancara : Sekolah

1. Apa latar belakang pendidikan ibu selaku supervisor di SLB Negeri Pelalawan ?
2. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
3. Bagaimana ibu selaku supervisor melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?
4. Bagaimana ibu melakukan koreksi kebenaran data yang dikumpulkan pada ibu ?
5. Bagaimana ibu selaku supervisor melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada ?
6. Bagaimana ibu selaku supervisor menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?
7. Bagaimana bentuk perencanaan yang ibu lakukan pada supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan?
8. Bagaimana perencanaan supervisor dalam mengedukasi kepala sekolah dan Tendik untuk lebih baik kreatif dan inovatif dalam implemetasi manajerial?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



9. Bagaimana pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
10. Teknik supervisi seperti apa yang ibu lakukan dalam supervisi manajerial di sekolah ?
11. Strategi seperti apa yang ibu lakukan dalam kegiatan supervisi di sekolah?
12. Bagaimana ibu menetapkan indikator keberhasilan dalam kegiatan supervisi di sekolah ?
13. Bagaimana ibu menindak lanjut supervisi manajerial saat ini ?
14. Bagaimana ibu selaku supervisor dalam memberikan dorongan dan komunikasi yang baik dalam kegiatan supervisi di sekolah ?
15. Apakah setiap tahun ada perubahan dalam pelaksanaan supervisi manajerial di sekolah ?
16. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
17. Bagaimana supervisor menganalisis masalah dalam hal manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
18. Bagaimana menjaga keharmonisan antara supervisor ketika melaksanakan monitoring kepada kepala sekolah dan tendik yang di monitoring ?
19. Upaya solusi apa yang di berikan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
20. Apa saja bentuk kemajuan dari sekolah SLB Negeri Pelalawan ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEDOMAN WAWANCARA

Identitas Informan

Nama Informan : Mimi Fitra Wati, S.Pd

Jabatan Informan : Kepala Sekolah

Tempat Wawancara : Sekolah

1. Apa latar belakang pendidikan ibu ?
2. Sudah berapa lama ibu menjabat sebagai kepala sekolah ini ?
3. Apa saja bentuk perencanaan supervisor sudah diterapkan oleh sekolah ?
Bagaimana ibu selaku kepala sekolah melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?
4. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah melakukan koreksi kebenaran data yang dikumpulkan pada ibu ?
5. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada?
6. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?
7. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah menanggapi perencanaan yang setiap tahun pasti berubah ?
8. Bagaimana bentuk pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
9. Teknik supervisi seperti apa yang ibu lakukan selaku kepala sekolah dalam supervisi manajerial di sekolah ?
10. Strategi seperti apa yang ibu lakukan selaku kepala sekolah dalam kegiatan supervisi di sekolah?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



11. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah dalam menetapkan indikator keberhasilan kegiatan supervisi di sekolah ?
12. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah menindak lanjut supervisi manajerial saat ini ?
13. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
14. Upaya solusi apa yang diberikan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial menurut ibu ?
15. Usaha-usaha apa yang ibu lakukan dalam menghambat masalah yang ditemui di supervisor manajerial ?
16. Kemajuan apa saja yang sudah sekolah dapatkan dari implementasi supervisi manajerial di sekolah ?
17. Bagaimana tanggapan ibu selaku kepala sekolah dalam kasus, supervisor hanya memberikan arahan saja, tetapi tidak langsung *action* dalam permasalahan saja?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEDOMAN WAWANCARA

Identitas Informan

Nama Informan : Febriani Sisma, M.Pd

Jabatan Informan : Waka Kurikulum

Tempat Wawancara : Sekolah

1. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
2. Apa saja bentuk perencanaan supervisor yang sudah diterapkan oleh sekolah ?
3. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?
4. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada?
5. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?
6. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum yang menanggapi perencanaan supervisor yang setiap tahun berubah ?
7. Bagaimana bentuk pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
8. Teknik supervisi seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam supervisi manajerial di sekolah ?
9. Pendekatan seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam kegiatan supervisi
10. Bagaimana ibu menanggapi ketika ada ketidakcocokan dalam pelaksanaan supervisi manajerial tersebut dengan supervisor?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



11. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum melihat indikator keberhasilan kegiatan supervisi di sekolah ?
12. Bagaimana dorongan yang diberikan oleh supervisor dalam kegiatan supervisi manajerial ?
13. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri pelalawan ?
14. Usaha-usaha apa yang ibu lakukan dalam menghambat masalah yang ditemui di supervisi manajerial ?
15. Upaya solusi apa yang ibu lakukan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial ?
16. Kemajuan apa saja yang sudah sekolah dapatkan dari implementasi supervisi manajerial di sekolah ?
17. Bagaimana cara ibu dalam memotivasi guru ketika ada kesalahan dari guru tersebut, setelah di adakannya supervisi manajerial ?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEDOMAN WAWANCARA

Identitas Informan

Nama Informan : Desy Lestari, S.Pd

Jabatan Informan : Waka Kesiswaan

Tempat Wawancara : Sekolah

1. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
2. Bagaimana bentuk perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
3. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?
4. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada?
5. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?
6. Bagaimana cara ibu untuk menanggapi perencanaan supervisor yang setiap tahunnya berubah ?
7. Bagaimana bentuk pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
8. Teknik supervisi seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam supervisi manajerial di sekolah?
9. Pendekatan seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam kegiatan supervisi ?
10. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan melihat indikator keberhasilan kegiatan supervisi di sekolah ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



11. Menurut ibu bagaimana tindak lanjut yang telah diterapkan oleh kepala sekolah saat ini dalam kegiatan supervisi ?
12. Bagaimana dorongan yang diberikan oleh supervisor dalam kegiatan supervisi manajerial ?
13. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
14. Upaya solusi apa yang ibu lakukan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial ini?
15. Usaha-usaha apa yang ibu lakukan dalam menghambat masalah yang ditemui di supervisi manajerial ?
16. Kemajuan apa saja yang sudah sekolah dapatkan dari implementasi supervisi manajerial di sekolah ?
17. Bagaimana ibu menanggapi ketika ada guru yang mengabaikan arahan dari supervisor ?
18. Bagaimana cara ibu dalam memotivasi guru ketika ada kesalahan dari guru tersebut, setelah diadakan supervisi manajerial tersebut?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LAMPIRAN 2

TRANSKIP WAWANCARA IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL DI SLB NEGERI PELALAWAN

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan Ibu Yasni, M.Pd selaku Pengawas

SLB Se-Provinsi Riau PK-PLK Dinas Pendidikan Provinsi Riau (pada hari rabu tanggal 03 february 2022 pukul 14.00 – sampai dengan selesai) beliau mengungkapkan bahwa :

1. Apa latar belakang pendidikan ibu selaku supervisor di SLB Negeri pelalawan ?

Pendidikan ibu D2 Sekolah Pendidikan Luar Biasa (SPLB) Selama 2 Tahun, Kemudian Setelah Ibu Mengajar Melanjutkan S1 karena dengar semua guru wajib S1, di karenakan tidak ada S1 di Riau yang PLB, di pendidikan Sekolah luar sekolah, dan setelah ibu bekerja lagi tahun 2008 itu melanjutkan lagi di UNP jurusan teknologi pendidikan sampai 2010, dan ibu mengajar dari tahun 1992 di sekolah luar biasa sri mujinab langsung mengajar dan sudah membawa SK, Jadi ibu tidak honor ibu mengajar selama 20 tahun sampai 2012, kemudian ibu pindah ke provinsi sebagai pengawas tapi sebelum menjadi pengawas ibu harus menjadi pengawas struktural dulu.

2. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri pelalawan ?

Ibu flashback kebelakang dulu, memang tadinya ibu satu-satunya pengawas SLB Se Provinsi Riau membawahi 47 sekolah terdapat di 12

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



kabupaten kota, terbayang bagaimana, dan Alhamdulillah 2019 kemarin ada teman ibu sebagai pengawas SLB, dan itu pun masih tidak tercover sedangkan sekolah SLB yang ada di pekanbaru ada 13 sekolah, dan negeri 1. Dan implementasi perencanaannya pada awal tahun kami di SK kan karena kita di provinsi ada 3 satuan pendidikan yaitu SMA, SMK. dan SLB. Yang ada di dinas pendidikan awalnya di SK kan dan di arahkan sekolah binaanya masing-masing, dan setelah itu pengawas itu harus tau program apa yang akan dibuat dalam hal perencanaan, untuk mengawasi sekolahan binaannya yang mengawasi 8 standar pendidikannya, dan setiap tahunnya membuat program semesternya.

3. Bagaimana ibu selaku supervisor melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?
Biasanya ibu setiap kunjungann sekolah akan memberikan tugas apa-apa saja yang diperlukan berbentuk instrumen pelaksanaan supervisi manajerial. Dan guru-guru akan menyerahkan kembali file tersebut, ketika waktu yang ibu bataskan untuk mengumpulkan berkas tersebut. Dan biasanya berkas-berkas tersebut bisa dikirim melalui email ibu atau menjumpai ibu secara langsung
4. Bagaimana ibu melakukan koreksi kebenaran data yang dikumpulkan pada ibu ?
Kalau untuk kebenaran data yang diberikan oleh kepala sekolah dan guru-guru, *insyallah* guru-guru akan amanah dengan tugas yang diberikan kepada mereka dan saya akan mengecek langsung jika terjadi ketidaksinambungan antara data tersebut dengan lapangannya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



bagaimana. Tetapi semenjak covid-19 melanda dan ibu hanya bisa memantau dari wa grup masing-masing sekolah, dan selalu mengingatkan untuk mengumpulkan data tersebut.

5. Bagaimana ibu selaku supervisor melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada ?

Mengklasifikasikan keperluan sesuai dengan bidang permasalahannya ialah : mengidentifikasi pekerjaan atau tugas yang dilakukan, mengelompokkan pekerjaan atau tugas yang sama dan fungsi yang sama, mengidentifikasi masalah yang ada dan mencari metode penyelesaian dari permasalahan yang sedang terjadi pada saat ini, dan dengan pendekatan apa yang bisa dilakukan untuk menyelesaikannya

6. Bagaimana ibu selaku supervisor menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?

Ibu sih kalau penetapkan teknik untuk supervisi, itu ibu sesuai kan dengan kendala yang ada ya, jadi tidak yang begitu ribet dalam menetapkan tekniknya, dan ibu juga harus siap dengan teknik-teknik ibu dan biasanya ibu sebelum ke sekolah ibu sudah menyiapkan segala keperluan kegiatan supervisi itu jadi tinggal ibu mengarahkannya bagaimana.

7. Bagaimana bentuk perencanaan yang ibu lakukan di SLB Negeri Pelalawan?

Bentuk perencanaan supervisi manajerial yang ibu lakukan yaitu awalnya ibu akan membuat apa saja program kegiatan yang akan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dilakukan, menganalisis masalah dan kelemahan, dan menonjolkan kemampuan sekolah, dan selanjutnya ibu akan menerapkannya atau melaksanakannya, tetapi sebelum melakukan pelaksanaannya, ibu akan membuat kelompok diskusi untuk membuat program perencanaan seperti MKKS (Muayarahw Kerja Kepala Sekolah) dan RPM (Rencana Pengawas Manajerial) guna dari kelompok diskusi ini untuk memberikan kesempatan kepada kepala sekolah dan pengawas untuk berbicara dan menambahkan apa saja poin-poin dalam program perencanaannya yang baik

8. Bagaimana perencanaan supervisor dalam mengedukasi kepala sekolah dan tendik untuk lebih baik kreatif dan inovatif dalam implemetasi manajerial?

Jadi harus sesuai dengan 8 standar pendidikan tadi. Yang pertama ada skl (standard kelulusan), standard isi, dan standard akhir. Jadi guru-guru harus melengkapi hal-hal tersebut.

9. Bagaimana pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan?

Secara supervisi manajerial ibu pertama membuat jadwal, sekali berapa ibu berkunjung ke sana, terus terang yang terjangkau selain kota Pekanbaru, di Kab Pelalawan, Siak, dan Kampar itu yang terjangkau, kalau yang lain kan agak jauh.tapi tidak tertutup kemungkinan ibu untuk menjalankan tugas sekaligus untuk membina sekolah tersebut juga, ke dua ketika ada pertemuan MKKS dan ada yang dekat-dekat ibu akan hadir kesekolah tersebut dan di situ ibu membina kepala sekolah.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



10. Teknik supervisi seperti apa yang ibu lakukan dalam supervisi manajerial di sekolah ?

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Teknik yang ibu lakukan itu biasanya banyak, tergantung permasalahan yang terjadi di lapangan, tekniknya supervisi langsung itu ibu yang akan mendatangi sekolah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan, sedangkan tidak langsung itu biasanya ibu melalui wa grup atau email sekolah, nah nantik mereka yang mingirimkan sama ibu hasilnya. dan ibu juga melakukan monitoring kepada kepala sekolah untuk memantau perkembangannya dan ibu juga nanti melakukan evaluasi akhir, supaya ibu tau apa hasilnya dan apa yang harus dibenahi di sekolah itu.

11. Strategi seperti apa yang ibu lakukan dalam kegiatan supervisi di sekolah?

Untuk startegi yang ibu lakukan biasanya ibu akan buat secara terencana dan berkelanjutan, selanjutnya dilakukan secara sistematis dan menggunakan prosedur dan teknik tertentu, selanjutnya ibu juga menggunakan intrumen untuk sebagai arah dan petunjuk dalam melakukan supervisi itu, dan kalau pendekatan yang ibu lakukan biasanya apa yang menjadi permasalahan mereka ibu akan bantu dan akan selalu *sharing* dalam kegiatan supervisi itu, jadi mereka tidak merasa dibebani dan ibu juga akan *enjoy* dalam melakukan supervisinya supaya kepala sekolah dan guru-guru lebih terarah dalam administrasi sekolahnya

12. Bagaimana ibu menetapkan indikator keberhasilan dalam kegiatan supervisi di sekolah ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Pertama kali yang kita lihat dari indikator keberhasilan itu ya berasal dari evaluasi akhir yang ibu lakukan apakah sudah sesuai apa belum dan biasanya ibu juga melihat pada instrumen supervisinya apakah sudah oke apa belum, kalau sudah itu merupakan indikator keberhasilannya, dan ibu akan memberikan *feedback* kepada guru-guru tersebut seperti motivasi atau tindakan seperti ancungkan jempol agar guru-guru kita lebih bersemangat lagi seperti itu

13. Bagaimana ibu menindak lanjut supervisi manjerial saat ini ?

Tindak lanjut yang ibu berikan setelah mereka mendapatkan hasil evaluasi masing-masing, dan ibu akan *sharing* kembali, memberikan saran dan petunjuk jika terjadinya masalah. Serta ibu akan membimbing mereka secara langsung, dan *alhamdulillah* sejauh ini SLB Negeri Pelalawan belum ada masalah dan kendala yang besar walaupun pada saat ini yang awalnya normal terus *daring* terus *luring* lagi. Jadi saya juga harus bisa memahami keadaan mereka. Pokoknya sesuaikan dengan kondisi saat ini saja lah

14. Bagaimana ibu selaku supervisor dalam memberikan dorongan dan komunikasi yang baik dalam kegiatan supervisi di sekolah ?

Komunikasi yang baik itu tentu dengan adanya timbal balik dari sekolah kepada ibu dan mereka menyampaikan keluh kesah mereka dalam kegiatan supervisi dan mereka selalu bertanya, ini bagaimana bu, ini sudah betul belum bu, seperti itu sih komunikasinya dua arah tidak satu arah. Dan untuk dorongan ibu selalu mengingat kepala

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



sekolah mengenai dokumen kelengkapan mereka dan kegiatan pembelajaran yang mereka lakukan

15. Apakah setiap tahun ada perubahan dalam pelaksanaan supervisi manajerial di sekolah ?

Untuk sekarang tidak ada perubahan dari pengawasnya juga tetap, cuman terkendala hanya jarak karena biasanya kan di kabupaten itu ya di situ aja kita membinakan, dan memang jam wajibnya untuk mengisi dapodik, dan jam wajib ibu membina sekolah hanya 7 sekolah saja, jadi karena kondisi yang lain tidak terjangkau ibu akan tetap akan mengisi dapodik sekolah yang di luar jangkauan ibu juga walapun tidak seinten yang ada di pekanbaru, dan kadang ibu juga melalu wa kalau ada hal yang perlu dan nanti ibu akan lihat.

16. Apa saja masalah-masalah yang di temui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Kendala ibu yang pertama adalah jarak, karena terbatasnya pengawas dan sekolah menyebar di 12 kabupaten kota sehingga tidak intens maksudnya tidak sesuai dengan jadwal program kadangkannya, seperti ke Bengkalis tidak bisa pulang hari. Rohil, Tembilahan, atau Inhil, Kuansing, tetapi kalau yang masih bisa di jangkau insyaallah ibu akan kesana, dan kekurangan pengawas ini di karenakan SDM kita juga yang kurang yang di SLB ini juga sama kurang dari sekolah yang regular.

17. Bagaimana supervisor menganalisis masalah dalam hal manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Dapat ibu lihat di akhir tahun pada penilaian kinerja kepala sekolah kan ada yang 8 standar itu, dan bisa ibu nilai dari segi standard isi, kelulusan, dan sampai standar penilaian.itukan ada instrumennya nanti ibu lihat dan ibu lihat bukti fisik dan realisasinya, itu juga bisa ibu lihat dari jarak jauh dengan melalui WA.

18. Bagaimana menjaga keharmonisan antara supervisor ketika melaksanakan monitoring kepada kepala sekolah dan tendik yang di monitoring ?

Kalau ibu turun biasanya ada yang ibu bawa misalnya sesuatu yang berguna untuk sekolah, kalau menyalahkan boleh, tetapi kasih penjelasannya dan kasih contoh yang benar. Dan ketika turun mereka bertanya dimana kurang cocoknya nntik ibu akan mengarahkannya.dan kalau benar ya diteruskan. Semejak ibu sering mengikuti kegiatan MKKS mereka lebih intens lagi untuk bertanya kearah yang lebih baiknya dan lebih mencocoknya dengan keadaan sekolah

19. Upaya solusi apa yang di berikan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Dengan kendala jarak tadi, dan sudah di ajukan ke kepala bidang keuangan, atau dalam RAK untuk dana turun kesekolah, atau uang transportnya ke sekolah, dan tentu dengan adanya itu mau tidka mau, harus turun kesekolah binaan ibu. Dan insyaallah dengan realnya kita tahu apanya yang kurang, dan apa yang harus dibenahi.

20. Apa saja bentuk kemajuan dari sekolah SLB Negeri Pelalawan ?

Bentuk kemajuannya memang ya dulu, memang dulu di pegang oleh kepala sekolah juga dan kebetulan dia juga tidak berdomisili disana, Jadi kurang terpantau. Kemudian berikutnya Alhamdulillah berkembang. Yang sekarang di pegang oleh ibu mimi banyak progresnya mulai dari kerja sama dengan dunia usaha, dunia industry, dan anak-anaknya di letakkan magang-magang kemudian ada MOU dengan perusahaan, CSR, ada dari dinas kesehatan. Dan sekarang ini ibu lihat bahwa SLB ini tidak lagi di pandang sebelah mata lagi ibu lihat di pelalawan ini. Dan ibu acungkan jempol ke ibu mimini, karena sudah banyak kerja samanya. Adanya peningkatan setiap tahunnya, semoga di tahun kedepanya sekolah SLB N Pelalawan ini bisa menjadi sekolah penggerak.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



TRANSKIP WAWANCARA IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL DI SLB NEGERI PELALAWAN

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan ibu Mimi Fitria Wati, S.Pd selaku kepala sekolah SLB Negeri Pelalawan (pada hari Kamis tanggal 4 Februari 2022 pukul 10.00 - sampai dengan selesai) beliau mengungkapkan bahwa :

1. Apa latar belakang pendidikan ibu ?

Ibu tamatan S1 PLB UNP

2. Sudah berapa lama ibu menjabat sebagai kepala sekolah ini ?

Sejak 2018 devinitifnya, PLTnya 2017

3. Apa saja bentuk perencanaan supervisor sudah diterapkan oleh sekolah ?

Perencanaan supervisor ini tentang supervisi kelas, supervisi administrasi, dan supervisi klinis. Setiap awal semester itu guru-guru sudah di kasih tau dulu apa tugas mereka, apa kewajiban mereka dan utama sekali di tahun ajaran baru, sebelum masuk PTM atau sekolah dimulai. Itu guru-guru biasanya sudah menyiapkan apa-apa yang mereka siapkan 1 semester dan selama 1 tahun itu namanya program semester dan program tahunan.

4. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?

Biasanya pengumpulan data atau berkas yang sudah diberikan oleh supervisor akan dikerjakan secara maksimal, dan biasanya ibu juga mengirim berkas-berkas tersebut secara email saja jika di keadaan

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



covid-19 pada saat ini, namun pada sebelum-sebelumnya kami bertemu setia kegiatan MKKS (Musyawarah kerja kepala sekolah)

5. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah melakukan koreksi kebenaran data yang dikumpulkan pada ibu ?

Kalau data ya kita kasih sesuai dengan keadaan sekolah kita tidak yang apa adanya, dan tidak mengada yang tidak ada dan tidak juga mengada yang ada, jadi kita transparan saja. Jadi sesuai aturan yang berlaku.

6. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada?

Biasanya supervisor kan menanyakan kesulitan apa saja yang terjadi, dan biasanya permasalahan yang kami alami itu kelengkapan administrasi sekolah dan administrasi guru itu sendiri, dan kami para guru-guru akan sharing untuk menyelesaikan permasalahan tersebut dan supervisor akan mencari solusi dari masalah yang kami alami

7. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?

Kalau untuk penetapan teknik ibu biasanya dapatkan ketika ada kegiatan atau rapat MKKS (musyawarah kerja kepala sekolah) dengan adanya perkumpulan seperti itu dapat menambah wawasan ibu tentang bagaimana dalam mengelolah sekolah yang baik dan benar itu bagaimana serta teknik yang digunakan juga bervariasi biasanya kalau ibu yang melakukan supervisi kepada guru-guru ya biasanya ibu menekankan dengan melihat apa kendala mereka ya ibu ingatkan untuk melengkapinya begitu

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

8. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah menanggapi perencanaan yang setiap tahun pasti berubah ?

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Kalau perencanaan berubah itu sepertinya berubah karena melihat kondisinya, karena sejak pandemi ini, tentu administrasi kelas sekarang berbeda sebelum pandemi. Administrasi kelas dan materi sekarang berdasarkan kurikulum K13 tapi sejak setelah pandemi ini. Sudah jelas guru belajar secara daring. Nah setelah masa perubahan-perubahan itu daring dan luring, tentu berbeda lagi perencanaannya supervisinya, kalau daring itu supervisi ibu tentu lewat pembicaraan waktu secara daring kepada siswa.

9. Bagaimana bentuk pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Bentuk pelaksanaannya, kalau di supervisi administrasi biasanya guru sudah di tentukan jadwalnya, nah guru berdasarkan jadwalnya satu persatu keruangan ibu. Nanti ibu periksa satu- satu dan harus di teliti betul, apa perencanaan mereka, apa administrasi mereka, tapi kalau supervisi kelas ibu akan mensupervisi di kelas. Kalau dahulu kan rame gurunya dan dulu ibu dibantu oleh guru senior mensupervisi guru. Tapi sekarang karena guru hanya sedikit jadi semuanya ibu yang mensupervisi

10. Teknik supervisi seperti apa yang ibu lakukan selaku kepala sekolah dalam supervisi manajerial di sekolah ?

Biasanya teknik yang dilakukan supervisor sebelum covid-19 ya mereka kunjungan ke sekolah dan memonitoring secara langsung

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



kepada ibu dan guru-guru lainnya. Namun pada saat ini mereka lakukann secara daring melalu wa grup atau email saja, dan kalau teknik supervisi ibu selaku kepala sekolah ketika melakukan supervisi kepada guru-guru yang ada di sini dengan cara ibu memanggil mereka satu persatu untuk masuk keruangan ibu atau ibu akan melakukan kunjungan kelas saat mereka mengajar.

11. Strategi seperti apa yang ibu lakukan selaku kepala sekolah dalam supervisi di sekolah?

Startegi atau pendekatan ya biasanya ibu melakukan pendekatan secara personal dan menanyakan kelengkapan administrasi mereka bagaimana terus apakah ada kendalam dalam kegiatan belajar mengejar mereka, dan mereka juga biasanya saling bertukar pikiran bagaimana kegiatan belajar menagajar yang bagus dan efektif itu. Saling support dan saling membantu lah seperti itu.

12. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah dalam menetapkan indikator keberhasilan kegiatan supervisi di sekolah ?

Indikator keberhasilannya yaitu dengan terpenuhinya kegiatan supervisi tadi dan adminitrasi sekolah lengkap dan proses belajar menjagar para guru-guru tidak terkendala apa pun, itu palingan ya dan siswa siswi disini juga mendapatkan pelayanan yang baik dan sekolah akreditasinya menjadi A itu kayaknya keberhasilan kami disekolah

13. Bagaimana ibu selaku kepala sekolah menindak lanjut supervisi manjerial saat ini ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Untuk tindak lanjut kita awal mulanya pandemi datang itu ya kita terima surat edarannya dari dinas pendidikan mengenai bagaimana pembelajaran kita pada saat itu, dan kami mengikuti saja bagaimana yang terbaiknya, dan kalau tidak salah kami awalnya juga diliburkan sekolah, setelah itu pembelajaran *daring* yang kami lakukan dan sekarang pertemuan dengan membagi siswa siswi menjadi 50% setiap harinya

1. Apa saja masalah-masalah yang di temui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Sebetulnya tidak ada sih.cuman terkendala dari hasil PBM itu, terutama sejak daring, kalau daring ini jangan kan anak SLB anak regular atau anak normal saja susah gitu.ada yang menanggapi ada yang tidak, kebanyakan siswa-siswa SLB ini gurunya terkendala kepada tujuan akhirnya tidak tercapai karena banyak anak-anak yang tidak bisa mengikuti pelajaran secara daring, nah kalau secara luring setelah PTM ini sejak September kemarin, nah masalah timbul juga karena masuk anak-anak justru pemahamanya, kemampuannya jauh merosot. Jadi di administrasi kelas tentu berubah lagi. Jadi administrasi kelasnya tidak berdasarkan kepada KD esensial, tapi berdasarkan kebutuhan anak-anak. Kalau sesuai dengan KD esensial tentu targert tidak akan tercapai. Jadi menyesuaikan keadaan kelas.

1. Upaya solusi apa yang diberikan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial menurut ibu ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Ibu lebih sering memonitoring guru-guru baik secara langsung maupun tidak langsung, secara langsung itu kadang ibu masuk kelas. Secara tidak ada jadwal, yang tidak langsung ibu memberikan mereka jadwal untuk di supervisi atau supervisi klinis dan hal nya yang bersifat mendadak dan penting itu mereka konsultasi, kemudian ada juga mereka yang belajar secara berkelompok jurusan masing-masing.

16. Usaha-usaha apa yang ibu lakukan dalam menghambat masalah yang di temui di supervisor manajerial ?

Ya mereka kerja berdasarkan kelompok sesama guru dan membahas masalah apa yang terjadi di kelas ketunaan ini, kemudian tunarungu juga begitu mereka membahas dalam bentuk diskusi kelompok. Kemarin ada juga kelompok kerja guru sudah jalan dan beberapa kali pertemuan. Dan kegiatan ini seharusnya di lakukan 1 kali sebulan, tetapi berdasarkan kebutuhan. Yang pertama kali itu adalah di awal smester dan kemudian di akhir smester.ada juga di pertengahan semester mereka ujian mid

17. Kemajuan apa saja yang sudah sekolah dapatkan dari implementasi supervisi manajerial di sekolah ?

Kalau sekarang anak-anak kita yang mengenai supervisi ya, dengan perubahan sistem adminsitration kelas yang disiapkan oleh guru-guru. Jadi kekurangan anak selama pemebelajaran secara daring itu, Alhamdulillah 70% bisa lah tercapai dan terkejar dengan sistem administrasi kelas yang berbeda, apa yang berbeda. Kalau dulu mereka berdasarkan K13 sekarang kan berdasarkan hasil *assesment* masing-

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

masing anak. Jadi kalau ada anak 7 orang 7 juga *assessment*-nya, 7 juga programnya. Dan menyesuaikan secara personalnya anak-anak itu dikarenakan anak-anak itu kan beda-beda kebutuhannya dan kemampuannya

18: Bagaimana tanggapan ibu selaku kepala sekolah dalam kasus, supervisor hanya memberikan arahan saja, tetapi tidak langsung action dalam permasalahan saja?

Kalau seperti itu kurang nampak hasilnya, memang kita harus mengarahkan sekaligus terjun, dengan cara apa ya kita cek hasil yang sudah dilakukan oleh guru, PBM yang di lakukan oleh guru seperti apa, kalau hanya membetikan arahan tidak secara kontrol tentu akan percuma saja. Karena belum tentu masing-masing guru itu bisa menerapkan arahan yang di berikan. Dia harus arahan sekaligus ada kontrolnya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



TRANSKIP WAWANCARA IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL DI SLB NEGERI PELALAWAN

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan Febriani Sisma, M.Pd Waka Kurikulum SLB Negeri Pelalawan (pada hari kamis tanggal 4 februari 2022 pukul 10.00 - sampai dengan selesai) beliau mengungkapkan bahwa :

1. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Kalau penerapan atau implementasinya tu ya,biasanya di lakukan oleh kepala sekolah sendiri,jadi kepala sekolah melaksanakan supervisi selama satu tahun dua kali, jadi supervisinya tu ada supervisi administrasi dan supervisi kelas, nah kalau di supervisi administrasi biasanya administrasi di kelas apa saja yang perlu di lengkapi dan kita juga di lihat cara mengajar dalam kelasnya, dan dilihat bagaimana keadaan anak-anaknya dalam kelas, dan materi apa yang mereka gunakan.jadi kepala sekolah rutin melaksanakannya setiap tahunnya

2. Apa saja bentuk perencanaan supervisor yang sudah diterapkan oleh sekolah ?

Perencanaannya itu ya itu tadi di kepala sekolah yang membuat poin-poin instrument supervisinya, nah itu dilaksanakan 2 kali yang administrasi apa-apa saja, kemudian supervisi kelas apa saja yang akan diperlukan dan itukan kepala sekolah yang membuat point-pointnya nah disitu kepala sekolah yang akan menilainnya dan mengevaluasinya

3. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Biasanya berkas-berkas instrumen pelaksanaan tersebut di bawa langsung oleh supervisor dan akan di berikan tengat waktu pengumpulannya dan pada masa daring ini, supervisor hanya mengirimkan file istrumennya saja, dan kepala sekolah yang akan mengarahkan lagi kepada kami.

4. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada?

Supervisor kan akan memeriksa berkas kelengkapan kami dan jika terjadinya permasalahan tentu nanti pengawas akan memerikan jalan keluar dari permasalahan tersebut.

5. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?

Dalam penetapan teknik meningkatkan profesionalisme guru ibu biasanya mengadakan workshop atau rapat dalam mengembangkan kinerja guru-guru itu sendiri dan biasanya juga guru-guru sudah mengikuti kegiatan MGMP (Musyawarah Guru Mata Pelajaran) dan ini sangat membantu dalam menigkatkan kinerja guru tersebut dan menambah ilmu pengetahuan dalam membuat pembelajaran yang bervariasi dalam kelas. Dan biasanya ibu juga mementor guru-guru baru dalam kegiatan tersebut dan ibu ikut mengarahkannya

6. Bagaimana ibu selaku wakur yang menanggapi perencanaan supervisor yang setiap tahun berubah ?

Kalau menurut saya supervisi itu memang bagus ya, untuk kepala sekolah tau ya mulai dari perkembangan para guru-guru di kelas dan

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



untuk penilaian kerjanya, dan juga untuk memotivasi guru-guru.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
 Mana guru yang bagus itu bisa di jadikan contoh jadi lebih bagus pelaksanaan supervisinya.

7. Bagaimana bentuk pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Ya itu tadi ada 2 sekali setahun dalam melakukan supervisi tadi, pertama supervisi adm dan supervisi kelas. Supervisi kelas itu contohnya adanya absen siswa, buku batas, RPP, dan pokoknya perangkat-perangkat pembelajaran semuanya. Jadi dilihat cara kita mengajarnya bagaimana, bagaimana menghadap siswanya, dan sesama teman sejawat bagaimana.

8. Teknik supervisi seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam supervisi manajerial di sekolah ?

Kalau teknik biasanya kepek akan memanggil guru-gurunya untuk melakukan supervisi dan kelengkapan bahan juga di tanyakan secara langsung, dan beliau juga akan memantau dalam proses belajar menjagarnya.

9. pendekatan seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam kegiatan supervisi ?

Kalau pendekatan sih, biasanya ibu kepek dia akan bertanya apa keluhan dari kami baik dari admintrasi kami dan kegiatan belajar kami.

Dan setelah kami mengutarakan keluhan kami beliau akan langsung memberikan arahan yang baiknya bagaimana dan selalu beliau juga

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



selalu support kami dalam segala hal yang berkaitan dengan sekolah pokoknya

10. Bagaimana ibu selaku waka kurikulum melihat indikator keberhasilan kegiatan supervisi di sekolah ?

Keberhasilan kami yaitu terpenuhnya tugas-tugas kami baik secara adminstarasi sekolah atau pun proses belajar mengajar kami, dan adanya timbal baik dari pengawas itu sangat bagus sekali

11. Bagaimana dorongan yang diberikan oleh supervisor dalam kegiatan supervisi manajerial ?

Seperti yang saya ketahui komunikasi kami *alhamdulillah* selalu berjalan dengan baik tidak ada kendala, kalau pun ada kesalahan itu hanya sekedar *misscommunication* aja jadi ya diperbaiki, diikuti arahan dari supervisor dan kepala sekolah apa yang mereka mau ya kita ikuti. Dan kalau untuk dorongan ya seperti saya bilang tadi apa yang diperintahkan itu yang kita kerjakan dengan baik, toh yang kita kerjakan juga untuk kebaikan kita bersama dan sekolah juga akna lebih bagus lagi akreditasinya jika kita sesuai itu

12. Bagaimana ibu menanggapi ketika ada ketidak cocokan dalam pelaksanaan supervisi manajerial tersebut dengan supervisor?

Biasanya sih, kalau ketidak cocokan itu. Mungkin saling berbagi, saling tukar pikiran. Misalnya ada kesalahan kita tanyakan sama kepek dan penilaian kita segini, jadi dimana kesalah kita. Saling bertukar pikiran bersama kepala sekolah dan guru yang lebih berpengalaman dalam hal ini.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

13. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri pelalawan ?

Ya kalau kita sebagai guru ya paling masalah administrasi nya kurang lengkap, RPP nya kurang lengkap. Kalau masalah yang terlalu apa ya tidak ada.paling masalah administrasi saja.

14. Usaha-usaha apa yang ibu lakukan dalam menghambat masalah yang ditemui di supervisi manajerial ?

Ya kita sebagai guru yang dinilai oleh kepala sekolah, ya semampu dan sekewajiban kita lah, apa-apa yang kita penuhi sebagai seorang guru itu. Jadi kita harus melengkapi administrasi semuanya, dan meningkatkan kinerja di sekolah gitu.

15. Upaya solusi apa yang ibu lakukan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial ?

Ya kita harus mengikuti arahan dari kepala sekolah, dan melengkapi apa saja kekurangan dari supervisi administrasi kita dan supervisi kelas kita.

16. Kemajuan apa saja yang sudah sekolah dapatkan dari implementasi supervisi manajerial di sekolah ?

Kan kalau supervisi itu kan memang harus dan wajib jadi ada penilaian bagi guru-guru dari kepala sekolahnya, dan nantinya dilaporkan ke pengawas juga. Nah itu kalau baik apanya lingkungan sekolah nya baik, dan mengajar juga baik. Otomatiskan sekolahnya akreditasinya juga bagus gitu, alhamdulillah kita mendapatkan akreditasi A

17. Bagaimana cara ibu dalam memotivasi guru ketika ada kesalahan dari guru tersebut, setelah di adakannya supervisi manajerial ?

Ya mungkin kita sebagai sesama guru saling support dan saling berbagi ilmu dan pengalaman. Misalnya ada guru yang satu ini lebih banyak pengalamannya dan administrasi nya lebih lengkap bisa kita belajar, dan saling berbagi saja.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



TRANSKIP WAWANCARA IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL DI SLB NEGERI PELALAWAN

Berdasarkan hasil wawancara penulis dengan Desy Lestari, S.Pd Waka Kesiswaan SLB Negeri Pelalawan (pada hari kamis tanggal 4 februari 2022 pukul 10.00 -sampai dengan selesai) beliau mengungkapkan bahwa :

1. Bagaimana implementasi perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
Terlaksana dengan baik, sesuai dengan aturan yang berlaku, dan pelaksanaannya juga sesuai dengan aturan yang ada dan selalu dilaksanakan oleh kepala sekolah kepada guru-gurunya.
2. Bagaimana bentuk perencanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?
Seperti menyiapkan administrasi itu, dan tugas-tugas guru, nah kan di beritahukan dulu dilaksanakan kegiatan supervisi. Lalu setelah itu kami menyiapkan dan melaksanakan kegiatannya.
3. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan melakukan pengumpulan data melalui kunjungan kelas ?
Pengumpulan data biasanya ibu hanya menyerahkan langsung kepada kepala sekolah, dan nantik kepala sekolah yang akan mengecek apakah masih ada kesalahan atau sudah oke, dan bila sudah oke. Kepala sekolah akan mengirimkan ke berkas tersebut ke supervisor untuk diberi penilaian kembali
4. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan melakukan klasifikasi data sesuai dengan bidang permasalahan yang ada?

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Klasifikasi data sesuai permasalahan yaa biasanya masalah yang ditemukan itu hanya berupa kelengkapan administrasi sekolah dan guru itu sendiri, dan tidak ada masalah yang terlalu berlebihan gitu

5. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan menetapkan teknik yang digunakan dalam meningkatkan profesionalisme guru?

Nah, biasanya dalam peningkatan profesionalime guru itu dibimbing langsung sama Ibu Febriani Sisma waka kurikulum seperti mengadakan seminar, workshop dan rapat-rapat langsung mengenai pembelajaran yang lebih aktif dan mudah dipahami. Dan kadang kami guru permata pelajaran mengadakan MGMP juga sebagai tempat *sharing* ilmu.

6. Bagaimana cara ibu untuk menanggapi perencanaan supervisor yang setiap tahunnya berubah ?

Tanggapanya ya kita positif saja dan mengikuti sesuai dengan peraturan yang ada, jadi kami mengikuti saja gitu dikarenakan perubahanya tidak jauh-jauh dari itu, itu juga.

7. Bagaimana bentuk pelaksanaan supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Bentuk pelaksanaanya itu datang ke kelas masing-masing dilihat bagaimana proses belajar mengajarnya, dilihat administrasinya baru diadakan wawancaranya.

8. Teknik supervisi seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam supervisi manajerial di sekolah
Teknik yang dilakukan ya, secara langsung atau tidak langsung ya supervisor itu, tergantung dari keadaanya biasanya sih secara langsung beliau datang ke sekolah dan melakukan supervisi kepada kami

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



9. pendekatan seperti apa yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam kegiatan supervisi ?

Pendekatannya paling saling bantu dan mengarahkan guru-guru gimana bagusnya, dan selalu kasih *support* atau semangat dalam melengkapi administrasi sekolah dan proses belajar mengajarnya

10. Bagaimana ibu selaku waka kesiswaan melihat indikator keberhasilan kegiatan supervisi di sekolah ?

Indikatornya keberhasilannya mungkin dari apa yang sudah dilakukan guru tersebut sesuai dengan instrumen dari pengawas dan kepala sekolah yang sudah memberikan tugas dan kita mampu untuk mengerjakannya, itu mungkin bagi guru-guru ya

11. Menurut ibu bagaimana tindak lanjut yang telah diterapkan oleh kepala sekolah saat ini dalam kegiatan supervisi ?

Tindak lanjut yang saya rasakan pada saat itu ya berupa petunjuk arah, dorongan dan bimbingan dari supervisor dalam menyelesaikan permasalahan yang ada, dan supervisor pun dengan tangan terbuka mau berbagi ilmu mereka jika kita terdapa kendala dalam administrasi kita atau proses belajar mengajar kita

12. Bagaimana dorongan yang diberikan oleh supervisor dalam kegiatan supervisi manajerial ?

Dorongan itu seperti ayok semangat, kerjakan lagi apa yang kurang dan belum atau dilengkapi terus supaya bagus buat sekolah dan anak-anak sekolah kita, dan kalau bimbingan itu biasanya supervisor secara langsung memberikan arahannya, ini begini, ini begitu dan ini yang

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



benar seperti ini. Begitu biasanya, kalau untuk menjalin komunikasi yang bagus itu ya kita saling sharing kembali, dan bertanya jika ada kendala dalam proses kita, intinya mau bersuara dan bertanya. Jika segan bertanya dalam rapat diskusi ya bisa kita bantu melalui teman sejawat kita yang sudah mempunyai pengalaman yang sama seperti itu

13. Apa saja masalah-masalah yang ditemui dalam supervisi manajerial di SLB Negeri Pelalawan ?

Paling kelengkapan administrasi, tapi itu pun tidak seratus persen ya, misalnyakan ada poin-poinnya yang harus dilengkapi gitu, nah beberapa guru mungkin terkendala gitu. Kurang paham gitu yang dimaksud materi pembelajaran apa yang kita maksudkan ini apa kaya gitu aja, tapi sejauh ini tidak ada masalah yang signifikan.

14. Upaya solusi apa yang ibu lakukan dalam menyelesaikan masalah supervisi manajerial ini?

Upaya yang dilakukan ya, kalau masalahnya administrasi dan kelengkapannya ya kita lengkapi, nah kalau yang lain sih masalahnya tidak ada sih, dan sudah menjadi kewajiban guru dan terus dilaksanakan. Dan istilahnya bentuknya kita memperbaiki, dan melengkapi kaya gitu

15. Usaha-usaha apa yang ibu lakukan dalam menghambat masalah yang ditemui di supervisi manajerial ?

Mencari informasi yang jelasnya misalnya sudah diketahui akan dilakukan supervisi, kita cari apa kebutuhan supervisi itu, dan sudah tau

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.



kan kita bisa melengkapinya untuk menghindari terjadinya masalahnya itu, makanya kita cari dulu.

16. Kemajuan apa saja yang sudah sekolah dapatkan dari implementasi supervisi manajerial di sekolah ?

Kemajuannya yang jelas gurunya makin terarah dalam mengajar dikarenakan perencanaan administrasi itu dibuatkan untuk guru melaksanakan mengajar, kalau administrasinya lengkap guru akan terarah ketika terjadinya proses pembelajaran, kalau sudah teratur kan goalnya atau tujuannya kan untuk keberhasilan murid seperti itu.

17. Bagaimana ibu menanggapi ketika ada guru yang mengabaikan arahan dari supervisor ?

Yang jelas kita ajak, dan kita nasehatin gitu aja.

18. Bagaimana cara ibu dalam memotivasi guru ketika ada kesalahan dari guru tersebut, setelah diadakan supervisi manajerial tersebut?

Kita kasih contoh yang benarnya, biasanya kesalahan itu berbentuk administrasi, nah kalau kita hanya mengasih tau saja dan tidak memberikan contoh kongkritnya. Dan ada tutorialnya dan setidaknya tu ada teman sebayanya yang bisa, nah itu nanti kita kasih tau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 3

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR DISPOSISI

| | |
|--|---|
| INDEKS BERKAS KODE | |
| Hal | Pengajuan Sinopsis (Judul Skripsi) |
| Tanggal | RAU, 7 APRIL, 2024 |
| Nama | ADIBAH HASNATI |
| Tanggal Penyelesaian : Sifat : | |
| INFORMASI Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat diajukan, mohon agar di tunjuk sebagai pembimbing: | DITERUSKAN KEPADA: 1. Kajur MPI Catatan Kajur MPI a. Judul dapat b. diterima. c. d. 8/4 - 2024 |
| Dr. Drs. Syafaruddin, M.Pd. Pekanbaru, 8/4 - 2024 Kajur MPI, | DITERUSKAN KEPADA: 2. Wakil Dekan I |
| Dr. Asmuri, S.Ag., M.Ag NIP. 197508052003121002 | |
| *) 1. Kepada bawahan "instruksi" atau "informasi" 2. Kepada atasan "informasi" coret "instruksi" | |

LAMPIRAN 4

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
 FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web.www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftk_uinsuska@yahoo.co.id

Pekanbaru, 02 Juli 2021

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/6435/2021
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : *Mohon Izin Melakukan PraRiset*

Kepada
 Yth. Kepala Sekolah
 SLB Negeri Pelalawan
 di
 Tempat

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

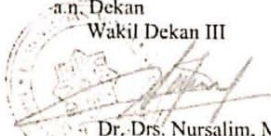
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : ADIBAH HASNAH
 NIM : 11810322789
 Semester/Tahun : VI (Enam)/ 2021
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan
 Wakil Dekan III

 Dr. Drs. Nursalim, M.Pd.
 NIP. 19660410 199303 1 005

LAMPIRAN 5

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH LUAR BIASA (SLB) NEGERI PELALAWAN

Alamat : Jl. Langgam II KM 5 Kel.Pkl.Kerinci Barat Kec.Pkl.Kerinci KodePos : 28300
 Email : slbnegeripelalawan@yahoo.com / slbnpelalawan@gmail.com Telp/ fax :
 NSS : 871 090 604 023 NIS :
 Akreditasi : A

SURAT REKOMENDASI PRARISSET
 Nomor: 422/ SLBN-PL /X/ 2021/ 099

Berdasarkan Surat dari Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Nomor. Un.04/F.II.4/PP.00.9/6435/2021 Tanggal 02 Juli 2021 tentang Permohonan Izin Melakukan PraRiset sebagaimana tersebut di bawah ini :

| | |
|---------------|--|
| Nama | : ADIBAH HASNAH |
| NIM | : 11810322789 |
| Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam |
| Fakultas | : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau |

Dengan ini kami yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah Luar Biasa (SLB) Negeri Pelalawan Kabupaten Pelalawan memberikan Izin untuk melaksanakan PraRiset di sekolah yang kami pimpin.

Demikian Surat rekomendasi ini kami terbitkan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pangkalan Kerinci, 29 Oktober 2021
 Kepala SLB Negeri Pelalawan



M. F. WATI, S.Pd
 NIP. 19750105 201001 2 013




LAMPIRAN 6

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|------|-----------------|-----|---------------|----------------|---------------------|---------------|------------------------------|----------|--|
|  UIN SUSKA RIAU | KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN كلية التربية والتعليم FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING <small>Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647 Fax. (0761) 561647 Web.www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: effak_uinsuska@yahoo.co.id</small> | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Nomor | : Un.04/F.II/PP.00.9/15060/2021 | | | | | | | | | | |
| Sifat | : Biasa | | | | | | | | | | |
| Lamp. | : 1 (Satu) Proposal | | | | | | | | | | |
| Hal | : Mohon Izin Melakukan Riset | | | | | | | | | | |
| | Pekanbaru,02 November 2021 M | | | | | | | | | | |
| Kepada Yth. Gubernur Riau Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau Di Pekanbaru | | | | | | | | | | | |
| <i>Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh</i> Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa : | | | | | | | | | | | |
| <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nama</td> <td>: ADIBAH HASNAH</td> </tr> <tr> <td>NIM</td> <td>: 11810322789</td> </tr> <tr> <td>Semester/Tahun</td> <td>: VII (Tujuh)/ 2021</td> </tr> <tr> <td>Program Studi</td> <td>: Manajemen Pendidikan Islam</td> </tr> <tr> <td>Fakultas</td> <td>: Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau</td> </tr> </table> | | Nama | : ADIBAH HASNAH | NIM | : 11810322789 | Semester/Tahun | : VII (Tujuh)/ 2021 | Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam | Fakultas | : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau |
| Nama | : ADIBAH HASNAH | | | | | | | | | | |
| NIM | : 11810322789 | | | | | | | | | | |
| Semester/Tahun | : VII (Tujuh)/ 2021 | | | | | | | | | | |
| Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam | | | | | | | | | | |
| Fakultas | : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau | | | | | | | | | | |
| ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : Implementasi Supervisi Manajerial di SLB Negeri Pelalawan Lokasi Penelitian : (SLB) Negeri Pelalawan Kecamatan Pangkalan Kerinci,Kabupaten Pelalawan, Riau Waktu Penelitian : 3 Bulan (02 November 2021 s.d 02 Februari 2022) | | | | | | | | | | | |
| Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan. | | | | | | | | | | | |
| Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih. | | | | | | | | | | | |
| <div style="text-align: center;">   H. Kadar, M.Ag. NIP.19650521 1994021 001 </div> | | | | | | | | | | | |
| Tembusan : Rektor UIN Suska Riau | | | | | | | | | | | |


LAMPIRAN 7

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang


1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 PEKANBARU
 Email : dpmtsp@riau.go.id

REKOMENDASI
 Nomor : 503/DPMTSP/NON IZIN-RISET/44874
 TENTANG

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**



1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/15060/2021 Tanggal 2 November 2021**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

| | |
|----------------------|---|
| 1. Nama | : ADIBAH HASNAH |
| 2. NIM / KTP | : 118103227890 |
| 3. Program Studi | : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM |
| 4. Jenjang | : S1 |
| 5. Alamat | : PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL DI SLB NEGERI PELALAWAN |
| 7. Lokasi Penelitian | : SLB NEGERI PELALAWAN |


Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 5 November 2021

Ditandatangani Secara Elektronik Melalui :
 Sistem Informasi Manajemen Pelayanan (SIMPEL)



**DINAS PENANAMAN MODAL DAN
 PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 PROVINSI RIAU**

Tembusan :
Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Bupati Pelalawan
 Up. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu di Pangkalankerinci
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan


LAMPIRAN 8

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

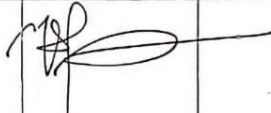



UIN SUSKA RIAU


KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat: Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0781) 7077307 Fax. (0781) 21129

**PENGESAHAN PERBAIKAN
UJIAN PROPOSAL**

Nama Mahasiswa : Adibah Hasnah
 Nomor Induk Mahasiswa : 11810322789
 Hari/Tanggal Ujian : Selasa, 28 September 2021
 Judul Proposal Ujian : Implementasi Supervisi Manajerial di SLB Negeri Pelalawan
 Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang Dalam Ujian proposal


| No | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
|----|-------------------------|------------|---|---|
| | | | PENGUJI I | PENGUJI II |
| 1. | Dr. Syafaruddin, M.Pd | PENGUJI I |  | |
| 2. | Dr. H. Umar Faruq, M.Pd | PENGUJI II | |  |

Mengetahui
a.n. Dekan
Wakil Dekan I



Dr. H. Zarkasih, M.Ag.
NIP. 197210171997031004

Pekanbaru, 18 Oktober 2021
Peserta Ujian Proposal



Adibah Hasnah
NIM. 11810322789

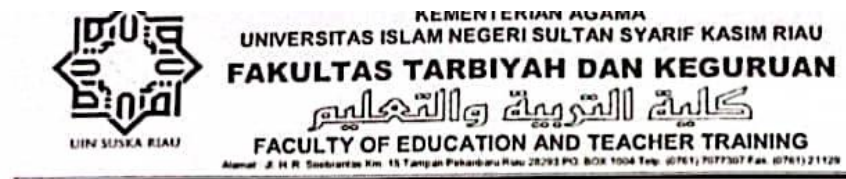
LAMPIRAN 9

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

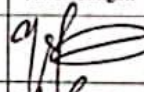
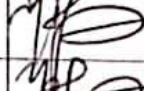

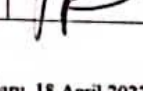
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

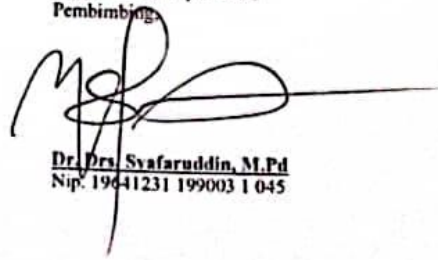
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA

1. Jenis yang dibimbing : Proposal
 - a. Seminar usul Penelitian :
 - b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Dr. Drs. Syafaruddin, M.Pd
 - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 19641231 199003 1 045
3. Nama Mahasiswa : Adibah Hasnah
4. Nomor Induk Mahasiswa : 11810322789
5. Kegiatan : Bimbingan Skripsi

| No | Tanggal Konsultasi | Materi Bimbingan | Tanda Tangan | Keterangan |
|----|--------------------|---------------------------|---|------------|
| 1 | 14 Juni 2021 | Konsultasi judul proposal |  | |
| 2 | 22 Juni 2021 | Perbaikan rumusan masalah |  | |
| 3 | 25 Juni 2021 | Memperbaiki kajian teori |  | |
| 4 | 29 Juni 2021 | ACC Proposal |  | |

Pekanbaru, 18 April 2022
Pembimbing,


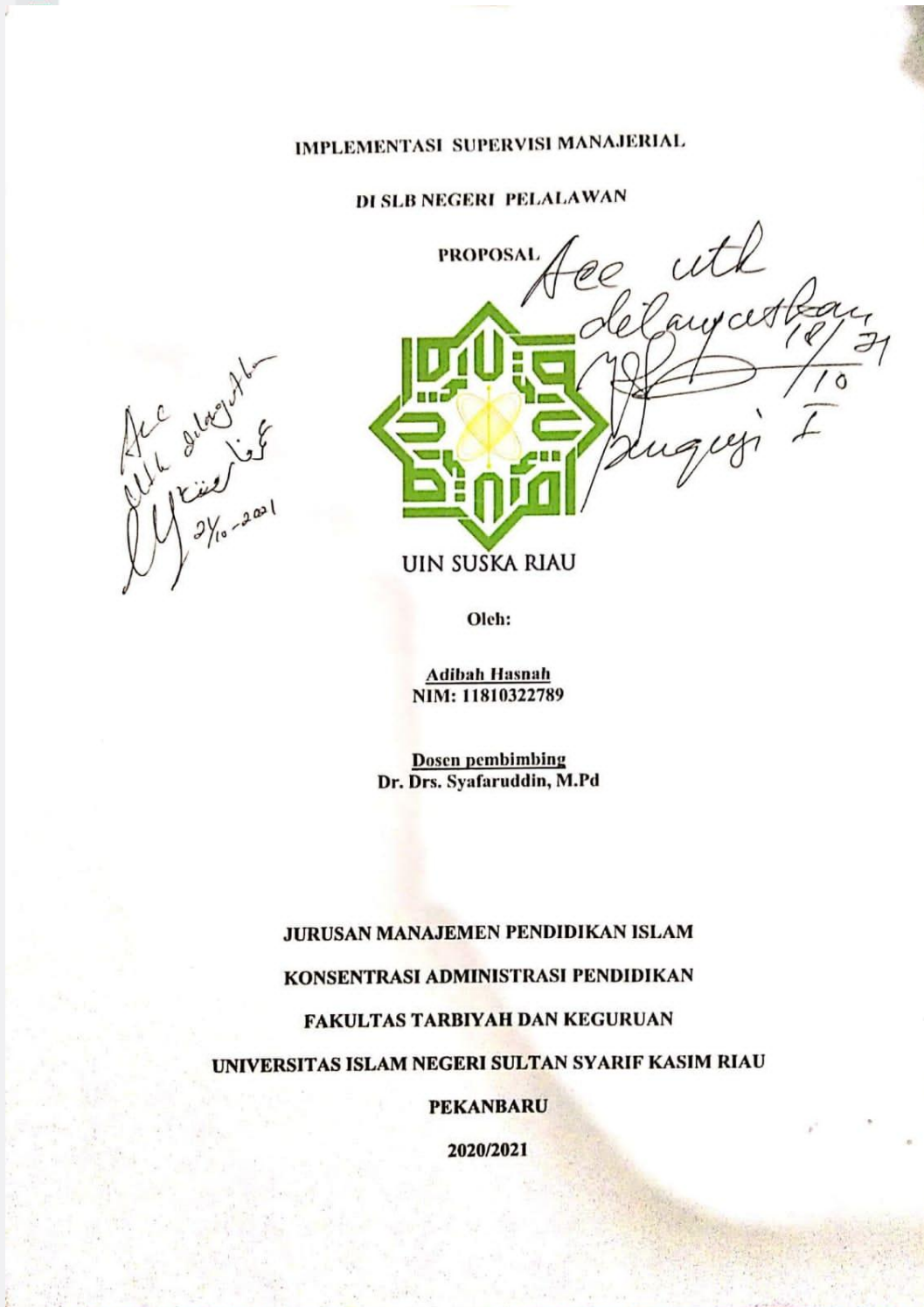
Dr. Drs. Syafaruddin, M.Pd
Nip. 19641231 199003 1 045

LAMPIRAN 10



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.




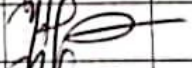
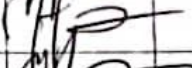
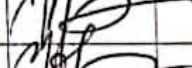



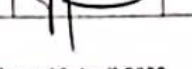
LAMPIRAN 11



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعاليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Alamat: J. H. R. Soebrandt Km. 15 Tanjung Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0781) 7077307 Fax (0781) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
 SKRIPSI MAHASISWA**

6. Jenis yang dibimbing : Skripsi
 c. Seminar usul Penelitian :
 d. Penulisan Laporan Penelitian :
 7. Nama Pembimbing : Dr. Drs. Syafaruddin, M.Pd
 b. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 19641231 199003 1 045
 8. Nama Mahasiswa : Adibah Hasnah
 9. Nomor Induk Mahasiswa : 11810322789
 10. Kegiatan : Bimbingan Skripsi

| No | Tanggal Konsultasi | Materi Bimbingan | Tanda Tangan | Keterangan |
|----|--------------------|---|---|------------|
| 1 | 1 Maret 2022 | Perbaikan abstrak |  | |
| 2 | 17 Maret 2022 | Perbaikan tulisan deskripsi sekolah menjadi gambaran umum |  | |
| 3 | 22 Maret 2022 | Perbaikan temuan penelitian poin perencanaan supervisi manajerial |  | |
| 4 | 29 Maret 2022 | Perbaikan temuan penelitian poin implementasi supervisi manajerial |  | |
| 5 | 4 April 2022 | Perbaikan temuan penelitian poin masalah dan upaya supervisi manajerial |  | |
| 6 | 7 April 2022 | Perbaikan temuan penelitian dengan menambahkan program kerja pengawas |  | |
| 7 | 15 April 2022 | Melengkapi lampiran pada bagian pedoman wawancara dan transkrip wawancara |  | |
| 8 | 18 April 2022 | ACC Skripsi |  | |

Pekanbaru, 18 April 2022
 Pembimbing.



Dr. Drs. Syafaruddin, M.Pd
 NIP. 19641231 199003 1 045

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



LAMPIRAN 12



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

IMPLEMENTASI SUPERVISI MANAJERIAL

DI SLB NEGERI PELALAWAN

Skripsi

Diajukan Sebagai Persyaratan Untuk
Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan
(S.Pd)



UIN SUSKA RIAU

Oleh:

ADIBAH HASNAH

NIM. 11810322789

JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
KONSENTRASI ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1443 H / 2022 M

LAMPIRAN 13

DOKUMENTASI PENELITIAN



Wawancara Bersama Pengawas Sekolah SLB Negeri Pelalawan



Wawancara Bersama Dengan Kepala Sekolah SLB Negeri Pelalawan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara Bersama Dengan Ibu Waka Kurikulum SLB Negeri Pelalawan



Wawancara Bersama Dengan Ibu Waka Kesiswaan SLB Negeri Pelalawan



Foto Bersama Kepala Sekolah Berserta Wakil Kepala Sekolah SLB Negeri Pelalawan

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

RIWAYAT HIDUP PENULIS



Adibah Hasnah, Anak pertama dari empat bersaudara lahir di Pangkalan Kerinci 02 Maret 2000 dari pasangan ayahanda Nasrullah dan ibunda Susyenti. Dan memiliki tiga saudara kandung yaitu Fathyah Dwi Alfiani, Sarah El Hana, dan Muhammad Aldriansyah. Penulis tumbuh kembang dan keluarga yang mencukupi.

Penulis mengawali pendidikan pada tahun 2006 masuk SDN 006 Pangkalan Kerinci, Kecamatan Pangkalan Kerinci, Kabupaten Pelalawan. Penulis melanjutkan ke SMP Taruna Andalan pada tahun 2012. Setelah itu penulis melanjutkan pendidikan ke jenjang SMA di MA Al-Washliyah Bandar tinggi Simalungun pada tahun 2015.

Setelah menamatkan studi di MA, penulis melanjutkan pendidikan ke Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam pada tahun 2018. Pada pertengahan Juli hingga akhir Agustus 2021 penulis mengikuti Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Desa Tanjung Pauh, Kecamatan Singing Hilir, Kabupaten Kuantan Singing. Setelah itu penulis melaksanakan Program Pengalaman Lapangan (PPL) di SMAN 2 pekanbaru selama tiga bulan dari Oktober hingga pertengahan Desember 2021.