



## TUGAS AKHIR

### PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENJUALAN ALAT-ALAT PERTANIAN PADA CV. BERDIKARI JAYA MALINDO

Disusun Dan Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Menyelesaikan Tugas-Tugas Akademik dan Memperoleh Gelar Ahli Madya



OLEH:

ARDIANSYAH  
NIM: 01770413725

PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

2021

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
  2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

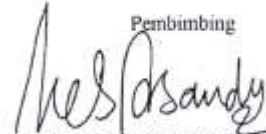
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR**

NAMA : ARDIANSYAH  
NIM : 01770413725  
JURUSAN : DIPLOMA III AKUNTANSI  
FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL  
JUDUL : PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI PENJUALAN  
ALAT ALAT PERTANIAN PADA CV  
BERDIKARIJAYA MALINDO

Pekanbaru, 30 Desember 2021

DISETUJUI OLEH

Pembimbing  
  
**NEL SARISANDY, SE, M.Ak, Ak.CA**  
NIP. 19791010 200710 2011

MENGETAHUI

DEKAN  
  
**Dr. Hj. Mahyarni, SE, MM**  
NIP.19700826 199903 2011

KETUA JURUSAN  
  
**Dr. Hj. Hariza Hasvim, SE, M.Si**  
NIP.19760910 200901 2003



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

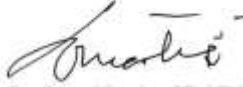
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR**

NAMA : ARDIANSYAH  
 NIM : 01770413725  
 JURUSAN : DIPLOMA III AKUNTANSI  
 FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL  
 JUDUL : PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
 PENJUALAN ALAT-ALAT PERTANIAN PADA  
 CV. BERDIKARI JAYA MALINDO  
 Tanggal Ujian : 30 Desember 2021

**Panitia Penguji**

**Ketua**

  
Dr. Donv Martias, SE, MM  
 NIP. 19760306200710 1004

**Anggota**

**Penguji I**  
  
Febri Rahmi, SE, M.Sc, Ak, CA  
 NIP.19720209200604 2002

**Penguji II**  
  
Andi Irfan, SE, M.Sc, Ak, CA  
 NIP.19830418200604 1001



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran Surat :  
 Nomor : Nomor 25/2021  
 Tanggal : 10 September 2021

### SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ARDIANSYAH  
 NIM : 01770413725  
 Tempat/Tgl. Lahir : KAMPAR / 09 MEI 1999  
 Fakultas/Pascasarjana : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL  
 Prodi : D-III AKUNTANSI  
 Judul Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya\*:  
Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Penguatan Alat Alat Perhitungan  
Pada cv. Berdikari Jaya Malinda

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

1. Penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya\* dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis saya ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu Disertasi/Thesis/Skripsi/Karya Ilmiah lainnya\* saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apa bila dikemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Disertasi/Thesis/Skripsi/(Karya Ilmiah lainnya)\* saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pelamburu, 28 DESEMBER 2021.  
 membuat pernyataan  
  
  
 ARDIANSYAH  
 NIM : 01770413725

\* pilih salah satu sesuai jenis karya tulis

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**ABSTRAK****PENERAPAN SISTEM AKUNTANSI PENJUALAN ALAT – ALAT  
PERTANIAN PADA CV. BERDIKARI JAYA MALINDO****OLEH****ARDIANSYAH****01770413725**

*Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana praktik sistem informasi akuntansi penjualan pada CV. Berdikari Jaya Malindo, baik penjualan secara kredit maupun secara tunai. Serta mengetahui sistem dan prosedur penjualan pada CV. Berdikari Jaya Malindo, apakah sudah dilaksanakan berdasarkan metode yang efektif dan efisien.*

*CV. Berdikari Jaya Malindo melaksanakan penjualan dengan dua sistem yaitu : sistem penjualan tunai dan sistem penjualan kredit. Penjualan tunai yaitu penjualan yang cara pembayarannya tunai / langsung lunas, sedangkan kredit penjualan yang cara pembayarannya secara cicilan / diangsur. Dalam jangka waktu tertentu.*

*Sistem Informasi akuntansi juga merupakan suatu kegiatan administrasi dalam penyelenggaraan akuntansi yang digunakan dalam suatu perusahaan.*

*Bagian yang terlibat dalam penjualan tunai sebagai berikut : Order penjualan, penerimaan kas, dan penyerahan barang, pencatatan penjualan tunai, pencatatan penerimaan kas, dan pencatatan harga pokok penjualan. Sedangkan fungsi yang terlibat dalam penjualan kredit sebagai berikut : penjualan, persetujuan kredit, pencatatan piutang, dan Bagian pengiriman.*

**Kata kunci :** *Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Tunai dan Penjualan Kredit*



## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan kemulianya kepada penulis sehingga Tugas Akhir ini bisa terselesaikan dengan baik. Shalawat dan salam tidak lupa penulis kirimkan kepada Nabi Besar Muhammad SAW, yang telah membawa manusia dari alam kegelapan ke alam yang penuh cahaya iman dan Islam.

Dengan izin dan rahmat yang Allah berikan sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan judul “Menerapkan Sistem Informasi Akuntansi Dalam penjualan Alat-alat Pertanian Pada CV. Berdikari Jaya Malindo” guna memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Dalam penulisan Tugas Akhir ini penulis menyadari sepenuhnya akan kekurangan-kekurangan dan keterbatasan yang penulis miliki, namun berkat bantuan dan bimbingan petunjuk dari berbagai pihak sehingga Tugas Akhir ini dapat diselesaikan. Oleh karena itu penulis tidak lupa berterima kasih kepada Ibunda dirumah yang saya tercinta, dan abang kakak dan Adek yang selama ini memberi dukungan, semangat dan doa sehingga penulis bisa menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik. Serta penulis juga berterima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Hairunas M.Ag selaku rektor di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.


**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Ibu Dr. Hj. Mahyarni, SE, MM, selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau.
3. Ibu Dr. Hj. Hariza Hasyim, SE, M.Si, selaku ketua jurusan Diploma III Akuntansi.
4. Ibu Febri Rahmi, SE,M.Sc.,Ak,CA, selaku sekretaris jurusan Diploma III Akuntansi.
5. Ibu Nelsi Arisandy, SE,M.Ak.Ak selaku pembimbing yang senantiasa meluangkan waktunya dan memberikan semangat.
6. Bapak dan Ibu dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau.
7. Buat saudara-saudara yang selalu mendukung dan menyemangati dalam proses perkuliahan sampai dengan pembuatan Tugas Akhir ini yang tidak bisa saya sebut namanya satu persatu, semoga kita selalu dalam lindungan Allah SWT dan menjadi manusia yang berguna dan menjadi orang-orang yang sukses amin.

Pekanbaru, 29 Nov 2021

Penulis

UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Perumusan Masalah.....	7
C. Metode Penelitian.....	8
D. Metode Pengumpulan Data .....	9
E. Sistematika Penulisan .....	10
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>12</b>
A. Sejarah Berdirinya dan Perkembangan Perusahaan.....	12
B. Struktur Organisasi .....	13
<b>BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTIK</b> .....	<b>16</b>
A. Tinjauan Teori .....	16
B. Tinjauan Pratek.....	45
C. Sistem Informasi Akuntansi Penjualan untuk meningkatkan Pengendalian Internal .....	65
D. Interpretasi .....	70
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	<b>72</b>
A. Kesimpulan.....	72
B. Saran.....	73
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>75</b>





## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang Masalah

Setiap masalah bisnis selalu didasarkan atas informasi-informasi yang melatarbelakangi keputusan tersebut. Salah satu informasi berupa informasi akuntansi yang dihasilkan oleh sistem akuntansi. Sistem akuntansi adalah organisasi, formulir-formulir, catatan-catatan dan laporan yang dikoordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan yang dibutuhkan manajemen dalam memudahkan pengolaan perusahaan.

Akuntansi merupakan salah satu bagian dari bentuk pengumpulan informasi yang dibutuhkan dalam perusahaan untuk pengambilan keputusan bagi pihak-pihak yang berkepentingan seperti pihak manajemen, pemegang saham, kreditur, pemerintah dan pihak-pihak lain. Informasi yang disampaikan hanya dapat dipahami apabila mekanisme akuntansi telah mengerti. Akuntansi dirancang sedemikian rupa agar transaksi yang ada dapat diolah sehingga menjadi suatu informasi keuangan yang berguna dalam pengolaan perusahaan, dalam usaha pengendalian ke arah yang lebih baik dan sebagai alat kontrol (*controlling*) terhadap pelaksanaan transaksi perusahaan, juga sebagai informasi bagi pihak luar perusahaan.

Perusahaan didirikan dengan berorientasi mencapai laba yang setinggi-tingginya dan mempertahankannya secara optimal demi kelangsungan dan pertumbuhan perusahaan tersebut. Untuk itu perusahaan sangat perlu

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



mengidentifikasi peluang, persaingan dan selera konsumen. Hal ini berlaku untuk semua jenis perusahaan. Pada umumnya perusahaan ini terbagi atas tiga macam yaitu perusahaan jasa, perusahaan dagang, dan perusahaan industri (manufaktur). Perusahaan jasa adalah perusahaan yang tidak menjual barang atau sesuatu yang berupa fisik, melainkan memberikan atau menjual jasa, perusahaan dagang adalah perusahaan yang menjual barang tanpa mengubah bentuk fisik barang tersebut, sedangkan perusahaan industri (manufaktur) adalah perusahaan yang mengubah barang jadi menjadi barang setengah jadi maupun barang jadi.

Bagi perusahaan yang bergerak dibidang perusahaan perdagangan, sistem akuntansinya tentu berbeda dengan sistem akuntansi untuk perusahaan industri dan jasa. Dalam perusahaan dagang kegiatan usahanya paling aktif adalah membeli dan menjual barang dagangan. Untuk itu perlu dirancang sistem akuntansi pembelian dan penjualan yang baik. Dalam melakukan penjualan, perusahaan memerlukan prosedur yang merupakan langkah-langkah pemrosesan data yang tersusun dalam urutan tertentu yang dalam sistem akuntansi disebut prosedur penjualan. Prosedur penjualan adalah urutan kegiatan sejak diterimanya pesanan dari pembeli.

Sistem akuntansi penjualan merupakan sistem yang berguna sebagai alat kontrol terhadap pelaksanaan suatu transaksi perusahaan, atau bisa juga berguna untuk mengetahui kemajuan yang diraih oleh perusahaan dalam jangka waktu yang telah ditetapkan sebelumnya. Pembukuan merupakan bagian dari sistem akuntansi yang harus terpisah antara satu dengan yang lainnya, agar kemungkinan penyelewengan-penyelewengan dapat dihindari dan diawasi sedini

#### Hak Cipta Milik UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mungkin. Sistem akuntansi penjualan yang baik merupakan sistem akuntansi yang dapat memberikan informasi yang tepat, cepat dan akurat tentang penjualan baik sekarang maupun yang akan datang.

Perkembangan dunia usaha dalam era global saat ini menuntut setiap perusahaan untuk mengoptimalkan sumber daya yang ada baik dalam bidang produksi, sumber daya manusia, keuangan dan pemasaran agar mampu bersaing dalam pasaran domestik maupun manca negara. Bagian pemasaran sebagai ujung tombak suatu perusahaan diharapkan untuk mampu memperkenalkan produk yang dihasilkan dengan seefektif dan seefisien mungkin, sehingga mampu merealisasikan tujuan perusahaan baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang. Menurut Diana dan Setiawati (2011) Sistem informasi, yang kadang kala disebut sistem pemrosesan data, merupakan sistem buatan manusia yang biasanya terdiri dari sekumpulan komponen, baik manual atau berbasis komputer yang terintegrasi untuk mengumpulkan, menyimpan, dan mengelola data serta menyediakan informasi kepada pihak-pihak yang berkepentingan sebagai pemakai informasi tersebut. Komponen suatu sistem informasi terdiri dari input, proses dan output. Sistem informasi terdiri dari beberapa kategori, salah satunya yaitu Sistem Informasi Akuntansi (SIA). Menurut Diana dan Setiawati (2011) sistem informasi akuntansi adalah sistem yang bertujuan untuk mengumpulkan dan memproses data serta melaporkan informasi yang berkaitan dengan transaksi keuangan. Tujuan dari sistem informasi akuntansi adalah untuk memperbaiki pengendalian intern dan untuk menghasilkan informasi yang lebih baik.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Akuntansi merupakan salah satu bagian dari bentuk pengumpulan informasi yang dibutuhkan dalam perusahaan. Menurut Mursyidi (2010 : 17) akuntansi dapat didefinisikan berdasarkan dua aspek penting. Pertama, penekanan pada aspek fungsi, yaitu pada penggunaan informasi akuntansi. Berdasarkan pada aspek fungsi akuntansi didefinisikan sebagai suatu disiplin ilmu yang menyajikan informasi yang penting untuk melakukan suatu tindakan yang efisien dan mengevaluasi suatu aktivitas dari organisasi. Informasi tersebut penting untuk perencanaan yang efektif, pengawasan dan pembuatan keputusan oleh manajemen serta memberikan pertanggung jawaban organisasi kepada investor, kreditor, pemerintah, dan lainnya. Kedua, penekanan pada aspek aktivitas dari orang yang melaksanakan proses akuntansi. Dalam aspek ini orang yang melaksanakan aspek akuntansi harus mengidentifikasi data yang relevan dalam pembuatan keputusan, memproses atau menganalisis data yang relevan, dan mengubah data menjadi informasi yang dapat digunakan untuk pembuatan keputusan.

Semakin besar perusahaan, maka perusahaan dituntut harus mampu mengoptimalkan sumber daya yang ada, baik sumber daya manusia, keuangan, produksi dan pemasaran agar mampu bersaing dipasaran domestik ataupun mancanegara. Pada umumnya tujuan perusahaan adalah untuk memperoleh keuntungan yang maksimum, menjaga kelangsungan dan kesinambungan operasi sehingga mampu berkembang menjadi perusahaan yang besar dan tangguh. Demi mencapai tujuan tersebut, perusahaan mulai melakukan berbagai cara, diantaranya dengan mengembangkan bisnis dan meningkatkan volume penjualan sehingga



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

memperoleh pendapatan yang lebih besar. Menurut Diana dan Setiawati (2011 : 98) Proses bisnis dalam sebuah kegiatan penjualan antara lain :

1. Konsumen memesan barang
2. Perusahaan mengirimkan barang yang dipesan ke konsumen
3. Perusahaan mengirim tagihan ke konsumen
4. Perusahaan menerima pelunasan kas dari konsumen

Tidak semua perusahaan memiliki proses bisnis yang sama. Karakteristik barang atau jasa yang dijual serta pilihan kegiatan usaha mempengaruhi proses bisnis perusahaan tersebut. Proses bisnis yang berbeda akan menyebabkan dokumen yang diperlukan juga berbeda. Jika dokumen berbeda, maka catatan yang akan digunakan juga harus disesuaikan dengan rancangan dokumen tersebut.

Di Indonesia, Pertanian merupakan beberapa bidang pekerjaan yang sebagian besar digeluti oleh masyarakat, salah satunya di Riau. Hal tersebut dikarenakan kondisi tanah dan tingkat kesuburan tanah yang dapat dikategorikan sangat baik serta mendukung untuk bidang pertanian, selain itu bidang tersebut juga sangat mendukung bagi masyarakat setempat yang telah memiliki wawasan yang sangat baik mengenai pertanian dikarenakan pekerjaan ini telah dikerjakan secara turun-temurun.

Seiring berkembang serta melihat peluang bisnis dibidang ini, maka ikut berkembang pula usaha-usaha penyedia/penjualan alat-alat maupun segala hal-hal yang berkaitan dengan pertanian. Oleh karenanya adalah wajar apabila saat ini begitu banyak dibangunnya usaha-usaha toko penyedia alat-alat serta sarana yang mendukung bidang pertanian. Para pelaku bisnis pada bidang ini seolah-olah



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

bertomba untuk memberikan penawaran yang menarik untuk memikat para konsumen, dengan fasilitas-fasilitas yang lengkap dan terbaik.

Di samping persaingan dalam hal kelengkapan sarana, disadari bahwa usaha ini juga seharusnya didukung oleh suatu sistem teknologi informasi yang dapat menunjang proses bisnis agar dapat berjalan secara sehat. Dari penelitian yang dilakukan pada tempat penjualan/distributor sarana pertanian di daerah Rumbio Jaya, Kampar, Riau, ditemukan usaha tersebut dikelola secara manual tanpa adanya pengarsipan atau komputerisasi. Proses pengelolaan transaksi jual-beli masih dilakukan secara konvensional. Melihat hal tersebut maka terbuka peluang untuk sebuah aplikasi komputer yang berupa sistem informasi untuk mengelola aliran proses bisnis jual-beli pada CV. Berdikari Jaya Malindo agar lebih efektif dan efisien. Pihak perusahaan pun menyadari akan kebutuhan sistem informasi yang mudah, handal, dan tepat guna.

Pada kesempatan ini peneliti mendapatkan kesempatan untuk menyusun suatu sistem informasi dalam pengelolaan proses penjualan alat-alat dan sarana yang berhubungan dengan pertanian, suatu sistem yang mampu menyelesaikan masalah-masalah yang mencakup proses bisnis jual-beli. Sistem ini juga memungkinkan hanya dipakai eksklusif untuk perusahaan. Oleh karena itu dapat dimanfaatkan semaksimal mungkin untuk pengembangan lebih lanjut, dan data relatif lebih aman, karena berada dalam pengawasan perusahaan.

Sistem ini memungkinkan perusahaan untuk memiliki akun tertentu dan mampu mengakses informasi terbaru yang terdapat pada perusahaan dan menyimpan data-data dari transaksi yang berkaitan dengan penjualan dan



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pembelian. Berdasarkan uraian diatas, penulis bermaksud akan mengadakan penelitian atau survei di CV. Berdikari Jaya Malindo untuk menerapkan sistem informasi akuntansi penjualan alat-alat pertanian di perusahaan tersebut.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka saya tertarik untuk **“Menerapkan Sistem Informasi Akuntansi Dalam penjualan Alat-alat Pertanian Pada CV. Berdikari Jaya Malindo”**.

## B. Perumusan Masalah

Masalah Berdasarkan latar belakang masalah diatas, maka dapat dirumuskan permasalahan yang ditemui dalam kaitannya dengan penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimanakah Penerapan Sistem Akuntansi Penjualan Pada CV. Berdikari Jaya Malindo ?
2. Bagaimana evaluasi sistem informasi akuntansi penjualan pada CV. Berdikari Jaya Malindo ?

## 1. Manfaat Penelitian

- a. Bagi perusahaan, sebagai bahan informasi dan masukan bagi perusahaan yang dapat dijadikan pertimbangan didalam perbaikan dan pengembangan perusahaan, terutama dalam menjalankan dan menentukan kebijakan sistem akuntansi penjualan bagi perusahaan.
- b. Bagi peneliti, untuk dapat menambah wawasan dan pengetahuan tentang faktor yang menyebabkan peningkatan dan penurunan suatu

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

penjualan serta dapat mengetahui tentang praktek sistem akuntansi penjualan yang terjadi dilapangan.

- c. Sebagai bahan masukan informasi dan perbandingan bagi peneliti yang lainnya dengan judul yang sama dimana yang akan datang serta sumbangan pemikiran bagi pengembangan pengetahuan dari peneliti.

### C. Metode Penelitian

#### a. Lokasi dan Waktu Penulisan

Penelitian ini dilakukan di CV. Berdikari Jaya Malindo yang terletak di Desa Teratak RT. 001 RW. 001 KEC. Rumbio Jaya KAB. Kampar. Waktu penelitian ini berlangsung selama 2 bulan, mulai awal bulan November sampai dengan awal bulan Desember 2021.

#### b. Alasan Memilih Lokasi Penelitian

Alasan peneliti memilih lokasi ini adalah karena berbagai alasan, diantaranya adalah sebagai berikut : lebih dekat dengan tempat tinggal, mudah dijangkau dan ekonomis. Selain itu penelitian dilakukan pada CV. Berdikari Jaya Malindo adalah karena ingin tahu seberapa jauh system akuntansi penjualan telah dilakukan dengan baik dan benar sesuai dengan system akuntansi yang semestinya diterapkan, pemanfaatan teknologi system informasi akuntansi yang benar bagi suatu perusahaan dapat memudahkan mengelolah, menyedikan informasi penjualan dengan baik akurat dan cepat.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## **Jenis dan Sumber Data**

### **a. Data Primer**

Merupakan data yang belum diolah yang langsung diperoleh peneliti dari subjek penelitian dengan menggunakan alat pengambilan data langsung pada subjek sebagai sumber informasi.

### **b. Data Sekunder**

Merupakan data yang diperoleh oleh pihak lain tidak langsung diperoleh peneliti dari subjek penelitian data sekunder biasanya berwujud data, dokumentasi atau laporan tersedia.

## **D. Metode Pengumpulan Data**

### **a. Dokumentasi**

Dokumentasi adalah dengan melakukan pengutipan secara langsung terhadap data-data yang dimiliki perusahaan seperti prosedur penjualan, sejarah perusahaan, dan struktur organisasi perusahaan.

### **b. Wawancara**

Wawancara adalah teknik pengumpulan data yang digunakan peneliti yang mana peneliti melakukan tanya jawab langsung dengan pihak terkait terutama mengenai sistem akuntansi penjualan dan faktor-faktor yang menyebabkan naik dan turunnya penjualan, serta hal-hal lain yang dianggap penting bagi penelitian dan yang terkait dengan sistem akuntansi penjualan.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**c. Analisis Data**

Dalam penyusunan tugas akhir ini, metode yang digunakan oleh peneliti adalah metode deskriptif komperatif, yaitu membandingkan antara teori-teori yang mendukung, yang ada hubungannya dengan pembahasan masalah, praktek yang terjadi dilapangan pada CV. Berdikari Jaya Malindo, kemudian ditarik kesimpulandan disajikan dalam bentuk laporan penelitian.

**E. Sistematika Penulisan**

Dalam penyusunan tugas akhir ini, peneliti membatasi ruang lingkup pembahasan yang terdiri dari 4 (empat) bab yang masing-masing akan membahas masalah sebagai berikut:

**BAB I : PENDAHULUAN**

Pada bab ini menguraikan tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode penelitian, sistematika penulisan.

**BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Pada bab ini akan membahas tentang sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi, visi dan misi dan aktivitas perusahaan.

**BAB III : TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK**

pada bab ini akan membahas tentang tinjauan teori (seperti : pengertian sistem akuntansi, unsur-unsur sistem akuntansi, fungsi dan tjuan sistem akuntansi, sistem dan prosedur penjualan, faktorfaktor yang mempengaruhi penjualan, fungsi yang terkait

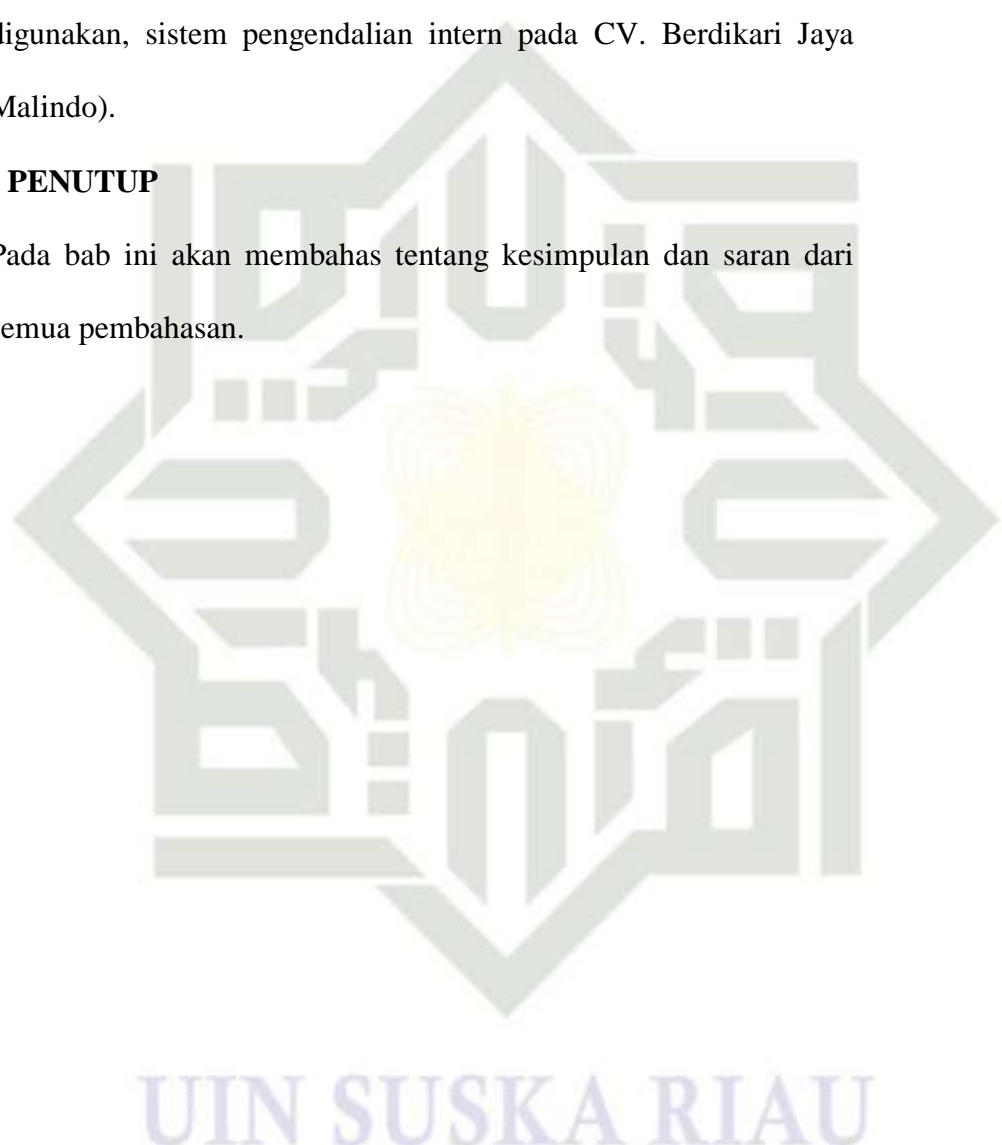
**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dalam penjualan, dokumen dan catatan yang digunakan, sistem pengendalian intern, landasan syariah) dan tinjauan praktek (seperti : sistem akuntansi yang digunakan, sistem dan prosedur penjualan tunai, sistem dan prosedur penjualan kredit, dokumen yang digunakan, sistem pengendalian intern pada CV. Berdikari Jaya Malindo).

#### **BAB IV : PENUTUP**

Pada bab ini akan membahas tentang kesimpulan dan saran dari semua pembahasan.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### A. Sejarah Berdiri dan Perkembangan Perusahaan

Berawal dari keinginan hati, ingin merintis sebuah bisnis perdagangan guna untuk meningkatkan kualitas hidup keluarga dan orang sekitar. Ialah Bapak Muaslam, yang awalnya bekerja sebagai salah satu pekerja di salah satu pusat penjualan alat tani. Namun kini bertransformasi menjadi seorang wirausahawan. Dimulai pada tahun 2017, bapak Muaslam merintis usaha pertamanya, pengemasan atau packing alat tani menjadi pilihan bapak muaslam. Awalnya bisnis tersebut belum bentuk CV, namun masih berbentuk usaha dagang (UD).

Pertengahan tahun 2017, bapak Muaslam juga menggeluti kegiatan di bidang asuransi. Hal ini mengakibatkan fokus bapak Muaslam terbagi dua, bahkan beliau sering berpergian keluar kota. Pada akhirnya, bisnis tersebut mulai meningkat dan pemesanan pun mulai banyak. Sehingga dengan berjalannya waktu bisnis pak Muaslam pun mulai berkembang menjadi CV dan diberi nama CV. BERDIKARI JAYA MALINDO (BJM).

Bisnis penjualan alat Pertanian CV. Berdikari Jaya Malindo ini beralamatkan di RT.002 RW.001 Dusun 1 teratak, Desa teratak Kec. Rumbio jaya, Kabupaten Kampar, Riau. Pemasok alat tani berasal dari Malaysia, saat ini ada 3 jenis alat tani yang di hasilkan oleh CV.BJM yakni, sepatu boots, dodos dan egrek.

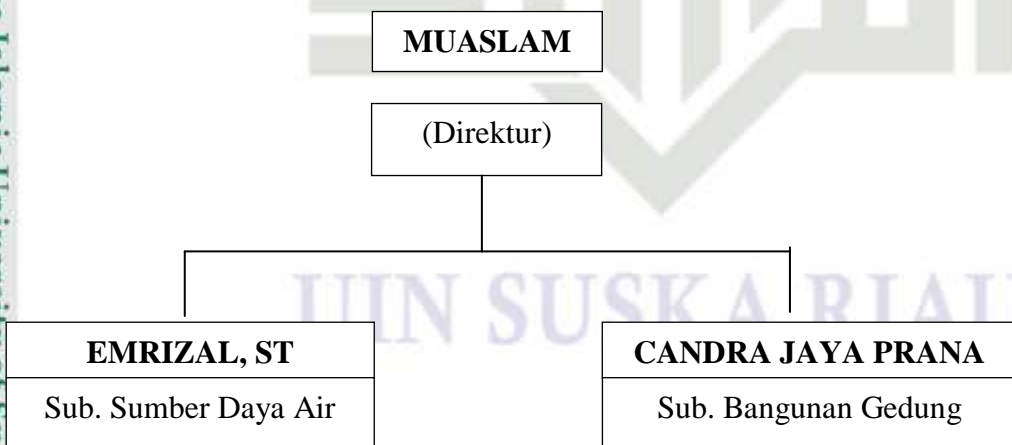
**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**B Struktur Organisasi**

Pengorganisasian (*Organizing*) merupakan penyusunan struktur organisasi yang sesuai dengan tujuan organisasi, sumberdaya yang dimilikinya dan disusun perwujudan pola tetap hubungan-hubungan diantara fungsi-fungsi, bagian-bagian atau posisi-posisi, maupun orang-orang yang menunjukkan kedudukan tugas wewenang dan tanggung jawab yang berdeda-beda dan suatu fungsi organisasi. Struktur organisasi merupakan kerangka susunan kepengurusan suatu badan atau organisasi yang didalamnya terdapat tugas dan wewenang serta tanggungjawab masing-masing pengurusnya. Struktur organisasi terlalu kompleks untuk disajikan secara verbal, maka dari itu perlu digambarkan sebagian organisasi (*Organization chart*) untuk menunjukkan struktur dalam organisasi. Satuan-satuan organisasi yang terpisah biasanya digambarkan dalam kotak-kotak, dimana hubungan satu dengan yang lainnya garis yang menunjukkan rantai perintah atau jalur komunikasi, bias kita lihat digambar 2.1 CV. Berdikari Jaya Malindo berikut ini :

**Gambar 2.1 Struktur Organisasi**



Sumber :CV. Berdikari Jaya Malindo (2021)

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pada struktur organisasi tersebut akan terlihat siapa dan kepada siapa diberikan tugas-tugas dan tanggung jawab karyawan dalam menjalankan fungsinya diperusahaan. Adapun bagian-bagian yang ada dalam struktur organisasi pada perusahaan ini adalah sebagai berikut:

1. Direktur

Sebagai penanggung jawab utama segala aktifitas dan kegiatan perusahaan.

2. Sub. Sumber Daya Air

Sebagai pembantu dalam melaksanakan urusan perusahaan dalam bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Sub Urusan Sumber Daya Air, Air Minum dan Draenase.

3. Sub. Bangunan Gedung.

Sebagai pembantu dalam melaksanakan perencanaan teknis, penyuluhan, pembangunan, pemeliharaan dan pengendalian urusan Bangunan Gedung.

- b. **Aktivitas Perusahaan**

Aktivitas perusahaan merupakan kegiatan yang terjadi didalam maupun di luar perusahaan baik secara langsung maupun tidak langsung yang akan mempengaruhi kelancaran jalannya perusahaan. Berjalannya suatu perusahaan adalah karena adanya suatu kerja sama antara suatu pekerjaan yang satu dengan pekerjaan lainnya. Dengan aktivitas perusahaan yang lancar diharapkan dapat mendorong tercapainya suatu tujuan perusahaan secara efisien dan efektif dalam usaha meningkatkan hasil yang lebih baik.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Adapun aktivitas yang dijalankan perusahaan ini bergerak dibidang Perdagangan Alat-alat Pertanian yang berasal dari Malaysia. Dalam ini penjualan Alat-alat pertanian yang dilakukan oleh CV. Berdikari Jaya Malindo terhadap konsumen adalah menggunakan system cash dan kredit.

### c. Visi Dan Misi Perusahaan

#### 1. Visi

Berperan aktif dalam mengupayakan peralatan pertanian ramah lingkungan dengan senantiasa menciptakan, menyediakan dan memasarkan produk yang berkualitas dan mutu yang tinggi dan terjamin.

#### 2. Misi

Selaras dengan misi di atas tersebut, kami menerapkan prinsip-prinsip kerja sebagai berikut:

1. Komitmen kami untuk memberikan nilai tambah kepada produk-produk pertanian yang dihasilkan sesuai standar.
2. Senantiasa terus mengupayakan inovasi produk-produk baru baik melalui penelitian sendiri maupun kerjasama dengan pihak lain.
3. Untuk itu kami beroperasi sebagai suatu perusahaan yang mengutamakan kualitas dan mutu yang bagus mendorong terciptanya iklim kerja yang terbuka, jujur dan etis berdasarkan kepercayaan, rasa hormat dan tanggung jawab kami sebagai penyuplai.
4. Kepuasan petani merupakan prioritas utama kami, dengan memberikan barang kualitas terbaik, harga yang bersaing dan waktu pengiriman yang tepat waktu.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB IV

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan penelitian Sistem Penjualan Tunai dan kredit di CV. Berdikari Jaya Malindo maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Sistem Penjualan tunai dan kredit setelah dilakukan penelitian pada CV. Berdikari Jaya Malindo sudah cukup baik. Hal ini dibuktikan dengan:
  - a) CV. Berdikari Jaya Malindo sudah melibatkan bagian- bagian yang bertanggung jawab dalam tugasnya sehingga dapat dilakukan pengecekan antar bagian yang terkait.
  - b) Dokumen-dokumen yang digunakan dalam Sistem Penjualan tunai dan kredit pada CV. Berdikari Jaya Malindo meliputi faktur penjualan tunai, kuintansi, bukti setor bank, rekap harga pokok penjualan, dan nota pengiriman.
  - c) Catatan yang digunakan dalam Sistem Penjualan Tunai dan kredit pada CV. Berdikari Jaya Malindo yaitu jurnal penerimaan kas, jurnal umum, kartu gudang, dan kartu persediaan. Catatan yang digunakan didistribusikan dengan baik yaitu informasi dalam catatan tersebut didistribusikan sesuai dengan kebutuhan setiap bagian sehingga



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

setiap bagian yang terkait dapat melihat catatan tersebut sesuai dengan wewenangnya.

2. Hasil evaluasi sistem akuntansi penjualan tunai dan kredit pada CV. Berdikari Jaya Malindo sudah cukup baik meskipun masih ada kekurangan dalam sistem akuntansi yang ada yaitu pemilik perusahaan masih bertindak sebagai bagian marketing yang membantu menerima order dari pembeli, sehingga otorisasi untuk bagian marketing tidak hanya dilakukan oleh satu orang saja. Untuk dokumen dan catatan yang digunakan telah sesuai dengan kebutuhan perusahaan, meskipun penggunaan dokumen perusahaan belum bernomor urut tercetak

**B. Saran**

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan oleh penulis, maka penulis mencoba untuk memberikan beberapa saran agar dapat bermanfaat bagi peningkatan Sistem Informasi Penjualan CV. Berdikari Jaya Malindo yakni:

1. Sistem Penjualan Tunai dan kredit yang ada di CV. Berdikari Jaya Malindo sudah cukup baik dan harus dipertahankan oleh perusahaan dengan cara melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan sistem akuntansi penjualan tunai agar sistem yang ada di perusahaan dapat tetap berjalan dengan lancar.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Untuk penggunaan dokumen dalam Sistem penjualan Tunai dan kredit sebaiknya menggunakan nomor urut tercetak agar pemakaiannya dapat dikendalikan.

3. CV. Berdikari Jaya Malindo perlu melakukan pengecekan secara berkala, hal ini dapat dilakukan dengan pemeriksaan mendadak kepada karyawan. Kegiatan tersebut perlu dilakukan untuk meminimalkan kecurangan karyawan.

4. Untuk pencatatan penerimaan kas dari penjualan tunai sebaiknya menggunakan bantuan komputer, agar data yang dihasilkan lebih akurat dan lebih memudahkan perusahaan dalam menyimpan data penjualan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Al-Quran Surat Al-Baqarah Ayat 275 (*Qs Al-Baqarah : 275*).
- Anastasia Diana, Lilis Setiawati. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi, Perancangan, Prosedur dan Penerapan*. Edisi 1. Yogyakarta: Andi Yogyakarta.
- Djahir, Yulia dan Dewi Pratita. 2015. *Bahan Ajar Sistem Informasi Manajemen*.
- Mursyidi. (2010). *Akuntansi Biaya*. Bandung: Refika Aditama.
- Tata Sutarbi, (2014), Analisis Sistem Infomasi Akuntansi, ANDI. Yogyakarta
- Nugroho Wijayanto. (2001). *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Erlangga
- Jugianto Hartono. 2013. *Sistem Teknologi Informasi Bisnis*. Salemba Empat, Jakarta.
- Azhar Susanto., 2017, *Sistem Informasi Akuntansi – Pemahaman Konsep Secara Terpadu*, Edisi Perdana, Cetakan pertama, Bandung: Lingga Jaya.
- Mulyadi. 2013. *Auditing*. Buku 1, Salemba Empat, Jakarta.
- Marshall, B. Romney. 2015. *Sistem Informasi Akuntansi*. Salemba Empat, Jakarta.
- Mulyadi. 2010. *Sistem Akuntansi*. Edisi Ketiga, Salemba Empat, Jakarta.
- Sistem Informasi Akuntansi*, Andioffset. Yogyakarta.  
<http://qoronizumalin.blogspot.com/2012/10/sistem-informasi-akuntansi-penjualan.html>. diakses 21 Okt 2021.
- <http://puzhpha.blogspot.com/201/12/sistem-akuntansipenjualan.html>.
- [http://carapedia.com/pengertian\\_definisi\\_penjualan\\_info2103.html](http://carapedia.com/pengertian_definisi_penjualan_info2103.html).

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.