

**ANALISIS KESULITAN MYOB KELAS XI AKUNTANSI DI
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PUTRA MANDIRI
KABUPATEN PELALAWAN**

SKRIPSI



**OLEH
TUMPUK SALEAH
NIM.11810622115**

**JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIMRIAU
PEKANBARU
1442 H/2021 M**



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

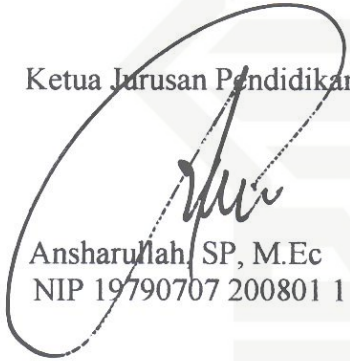
PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul, Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan yang ditulis oleh Tumpuk Saleah, NIM. 11810622115 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang Munaqasah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Riau.

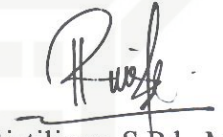
Pekanbaru , 20 Jumadil Awal 1443 H
24 Desember 2021 M

Menyetujui,

Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi


Ansharullah, SP, M.Ec
NIP 19790707 200801 1 017

Pembimbing


Ristiliana, S.Pd., M.Pd.E
NIK 130 117 007

UIN SUSKA RIAU

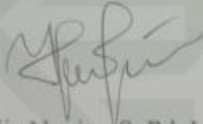
PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan* yang ditulis oleh Tumpuk Saleah NIM. 11810622115 telah diujikan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 13 Januari 2022. Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Pendidikan (S.Pd) pada jurusan Pendidikan Ekonomi.

Pekanbaru, 11 Jumadil Akhir 1443 H
13 Januari 2022


Mengesahkan
Sidang Munaqasyah

Penguji I



Yulia Novita, S. Pd. I., M. Par

Penguji II



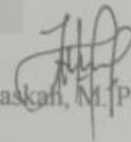
Salmiah, M. Pd. E.

Penguji III



M. Iqbal Lubis, M. Si., Ak.

Penguji IV



Naskah, M. Pd. E.

Dekan

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Kadar, M., Ag.

1650521 199402 1 001

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tumpuk Saleah
NIM : 11810622115
Tempat/Tgl Lahir : Jawa Tengah, 11 Oktober 1999
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Prodi : Pendidikan Ekonomi
Judul Skripsi : Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa:

1. Penulisan Skripsi dengan judul sebagaimana tersebut di atas adalah hasil pemikiran dan penelitian saya sendiri.
2. Semua kutipan pada karya tulis ini sudah disebutkan sumbernya.
3. Oleh karena itu skripsi saya ini, saya nyatakan bebas dari plagiat.
4. Apabila di kemudian hari terbukti terdapat plagiat dalam penulisan Skripsi saya tersebut, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun juga.

Pekanbaru, 19 Januari 2022

Yang membuat pernyataan




Tumpuk Saleah
NIM.11810622115

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya, sehingga semangat belajar menuntut ilmu tidak pernah padam dan dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan”. Shalawat berangkaikan salam tetap tercurahkan kepada baginda alam serta pemimpin umat muslim kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa manusia dari zaman jahiliyyah menuju zaman yang penuh akan ilmu pengetahuan.

Penulisan skripsi ini merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi untuk menyelesaikan pendidikan program S1 Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Penulisan skripsi ini tentunya jauh dari kata kesempurnaan. Oleh karena itu apabila pembaca menemukan kejanggalan-kejanggalan dalam penulisan skripsi ini disebabkan oleh keterbatasan penulis, maka penulis mengharpkan kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan pada masa yang akan datang.

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan bimbingan dan arahan serta dukungan kepada penulis. Untuk itu penulis ingin menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Hairunnas, M.Ag, selakuRektor UIN Sultan Syarif Kasim Riau, Dr. Hj. Helmiati, M.Ag, selaku Wakil Rektor I, Dr. H. Mas’ud Zein, M.Pd selaku





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

WR II, dan Edi Erwan, S.Pt., M.Sc., Ph.D, selaku Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

2. Dr. H. Kadar, M.Ag, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Dr. Zarkasih, M.Ag, selaku Wakil Dekan I, Dr. Zubaidah Amir. MZ, S.Pd., M.Pd, selaku Wakil Dekan II dan Dr Amirah Diniaty, M.Pd.Kons, selaku Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
3. Bapak Ansharullah, SP., M.Ec selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi dan Ibu Yulia Novita, S.Pd.I, M. Par selaku Sekretaris Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
4. Ibu Ristiliana, S.Pd, M.Pd.E, selaku pembimbing yang telah memberikan bimbingan, nasehat, meluangkan waktu, membagi ilmu dan memberikan dorongan serta petunjuk selama penyusunan skripsi ini.
5. Bapak dan Ibu Dosen yang telah memberikan ilmu yang tidak ternilai harganya selama mengikuti perkuliahan di Program Studi Pendidikan Ekonomi Konsentrasi Akuntansi.
6. Bapak Abu Anwar, M.Ag selaku pembimbing akademik yang telah memberikan motivasi dan nasehat selama perkuliahan.
7. Orangtua tercinta ayahanda Irwanto dan Ibunda tercinta Kwatni yang tidak hentinya memberikan semangat, doa serta dukungan baik materi ataupun pikiran sehingga penulis dapat menyelesaikan semua proses perkuliahan



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dengan lancar. Skripsi penulis persembahkan kepada kedua orangtua tercinta Ayah dan Ibuku tersayang.

8. Kakak ku Sri Milawati, Abangku Puji Haryanto, Adikku Akbar Saputra serta sahabatku Nanang Hadi Sucipto, Om dan Bibiku, Keponakanku serta seluruh keluarga yang selalu memberikan semangat, doa serta kasih sayang dan memberikan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan perkuliahan dengan lancar.
9. Ibu Salmah, S.Sos, selaku Kepala Sekolah SMK Putra Mandiri Bandar Petalangan yang telah memberikan izin untuk melakukan penelitian.
10. Bapak Ibu Guru SMK Putra Mandiri dan para siswa kelas XI Jurusan Akuntansi yang telah bekerja sama dengan baik dalam penelitian ini.
11. Teman-teman seperjuanganku yang selalu memberikan dukungan, semangat serta motivasi.
12. Keluarga Akuntansi A dan juga Manajemen serta para pemburu toga yang tak patah semangat yang selalu banyak tidak dapat disebutkan satu persatu penulis ucapkan terimakasih
13. Keluarga Pendidikan Ekonomi Angkatan 18, terimakasih atas doa dan dukungannya. Semoga kelak kita dipertemukan dalam keadaan sehat dan sukses semua. Aamiin

Seluruh pihak yang telah banyak membantu yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu namanya, barakallah fiikum wa jazakumullah khairan atas bantuan yang telah kalian berikan.

Butuh lembar yang sangat luas untuk berjuta nama yang tak bisa tertulis, tak ada niat dihati untuk menghilangkan kebaikan kalian. Tidak ada kalimat yang indah yang dapat dilukiskan hanya kata terimakasih yang sebesar-besarnya dan sedalam-dalamnya. Semoga Allah SWT memberika balasan yang berlipat ganda. Aamiin. Penulis bermunajat kepada Allah semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak. Allahumma Aamiin Ya Robbal ‘Alamiin

Pekanbaru, Juni 2021
Penulis

TUMPUK SALEAH
NIM.11810622115

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PERSEMBAHAN

Deras hujan, terik matahari, langkah kaki yang tak lagi kuat menapak.
Ayah ibu terimakasih atas peluh, lelah dan ridho kalian. Tak dapat lagi ku
hitung cucuran keringat yang dikorbankan. Beribu keluh kesal, hiruk pikuk
kehidupan kalian tetap berjasa.

"...rasa putus asa hampir memutuskan asa yang telah terukir lama, kaki
melangkah jauh pada setiap doa dimudahkan oleh ALLAH SWT. Mata yang
setiap saat menatap, kaki yang kokoh bertekad, niat yang bulat berbuat.
Rasa khawatir padam akan adanya semangat yang kuat. Berani dalam
bertindak meski hati takut berbalut. Berbagai pintu terbuka pada asa
keberanian insan yang maha kuasa.."

Alhamdulillahirobbil'alamiin.....

Ya Allah ya Robb atas kehendakmu aku sampai pada titik ini...

Kupersembahkan karya ku ini, pengalamanku, untuk memegang masa
depan yang akan kubawa tak berarti apa-apa tanpa adanya sosok yang
selalu ada dalam suka maupun duka (Ayah dan Ibu, kakak, abang, adik,
sahabat, om dan bibi serta keluarga ku tercinta) yang selalu menadahkan
doa kepada Illahi untuk putri nya tercinta.

Terimakasih untuk semuanya

untuk masa depan yang harus dicapai. Semangat yang senantiasa tetap
tumbuh .

Terimakasih tiada hentinya atas segala support yang telah diberikan selama
ini dan kepada teman-teman seperjuangan PE'18 kalian semua hebat, kita
semua hebat terimakasih telah kebersamaiku dan menjadi bagian dari
hidup ini selama di UIN SUSKA RIAU

"WE'RE THE BEST, DO IT ACCORDING OUR VERSE"

"DON'T BE AFFRAID, CAUSE BRAVERY MAKE THE NEW
OPPORTUNITY"

ABSTRAK

Tumpuk Saleah, (2021) : Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis kesulitan pelajaran MYOB (mind your own bussiness. Informan pada penelitian ini adalah siswa kelas XI Jurusan Akuntansi serta guru mata pelajaran MYOB di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri. Teknik pengumpulan data menggunakan wawancara dan dokumentasi dengan informan. Penelitian ini menggunakan analisis deskriptif kualitatif. Hasil penelitian menunjukkan kesulitan MYOB pada kelas XI Jurusan Akuntansi dipengaruhi oleh indikator internal dan eksternal. Indikator internal terdiri dari psikologis siswa, kognitif siswa dan kemampuana analisis sedangkan pada indikator eksternal terdapat pada sarana dan prasarana, dukungan orang tua dan cara guru mengajarkan pelajaran MYOB. Solusi dari permasalahan tersebut adalah perlu adanya kesiapan belajar siswa secara matang, guru mengajarkan kosa kata bahasa asing dari MYOB sebelum pembelajaran serta strategi dalam pembelajaran dan fasilitas memadai dengan jumlah siswa yang mengikuti pelajaran MYOB.

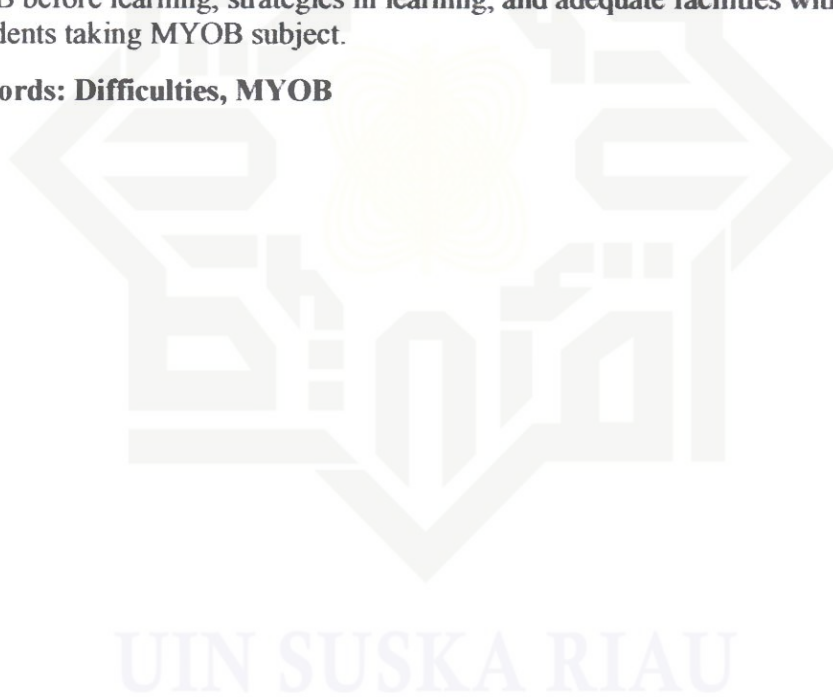
Kata kunci : Kesulitan, MYOB

ABSTRACT

Tumpuk Saleah, (2021): The Analysis of MYOB Difficulties at the Eleventh Grade of Accounting at Putra Mandiri Vocational High School Pelalawan Regency

This research aimed at analyzing MYOB (Mind Your Own Business) learning difficulties. The informants of this research were the eleventh-grade students of Accounting Department and MYOB subject teachers at Putra Mandiri Vocational High School. Interview and documentation with informants were the techniques of collecting data. Qualitative descriptive analysis was used in this research. The research findings showed that MYOB difficulties at the eleventh grade of Accounting Department were influenced by internal and external indicators. Internal indicators consisted of student psychology, student cognitive and analytical skills, while the external indicators were facilities and infrastructure, parental support, and the way teachers taught MYOB subject. The solutions to these problems were the needs for a careful student learning readiness, teachers teaching foreign language vocabularies of MYOB before learning, strategies in learning, and adequate facilities with the number of students taking MYOB subject.

Keywords: Difficulties, MYOB



ملخص

تومفوك صالحه، (٢٠٢١): تحليل صعوبة مادة MYOB لدى التلاميذ في الفصل الحادي عشر لقسم علم المحاسبة بمدرسة فوترا مانديري الثانوية المهنية في منطقة فيلالاوان

هذا البحث يهدف إلى تحليل صعوبة تعلم مادة MYOB. والمخبر في هذا البحث تلاميذ الفصل الحادي عشر لقسم علم المحاسبة ومعلمو مادة MYOB بمدرسة فوترا مانديري الثانوية المهنية في منطقة فيلالاوان. وتم جمع بياناته من خلال أسلوب المقابلة والتوثيق من المخبرين. وهذا البحث يستخدم أسلوب التحليل الوصفي الكيفي. ونتيجة البحث دلت على أن صعوبة مادة MYOB لدى التلاميذ في الفصل الحادي عشر لقسم علم المحاسبة أثرها مؤشرات داخلية وخارجية. تتكون المؤشرات الداخلية من سيكولوجي التلاميذ ومهاراتهم المعرفية والتحليلية، والمؤشرات الخارجية تتكون من المرافق التعليمية والهياكل الأساسية ودعم الوالدين والطريقة التي يعلم بها المعلم مادة MYOB. يتمثل حل هذه المشكلات في الحاجة إلى استعداد تعلم التلاميذ بشكل ناضج وقيام المعلمين بتعليم مفردات اللغة الأجنبية من MYOB قبل التعلم واستراتيجيات التعلم والمرافق المناسبة بعدد التلاميذ الذين يأخذون مادة MYOB.

الكلمات الأساسية: صعوبة، MYOB.

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN	i
PENGESAHAN	ii
SURAT PERYATAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
PERSEMBAHAN	viii
ABSTRAK	ix
DFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Penegasan Istilah.....	7
C. Permasalahan.....	9
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	9
BAB II KAJIAN TEORITIS	
A. Kerangka Teoritis.....	11
1. Pengertian Belajar	11
2. Prinsip-prinsip Belajar	14
3. Proses Belajar Mengajar	17
4. Tinjauan Kesulitan Belajar.....	19
5. Tinjauan Pembelajaran MYOB.....	29
B. Penelitian Relavan.....	74
C. Fokus Penelitian.....	77
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian.....	81
B. Waktu dan Tempat Penelitian	81
C. Informan Penelitian.....	81

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

D. Subjek dan Objek Penelitian	82
E. Teknik Pengumpulan Data	82
F. Teknik Analisis Data	84
G. Keabsahan Data	85

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian	88
1. Profil Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri	88
2. Visi dan Misi serta Tujuan SMKS Putra Mandiri	89
3. Gambaran Tenaga Pendidik	90
4. Keadaan Ruangan dan Sarana Prasarana di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri	92
B. Penyajian Hasil Wawancara	93
C. Analisis dan Pembahasan Tentang Kesulitan MYOB	114
1. Analisis Hasil Wawancara	114
2. Solusi Tentang Kesulitan Belajar	123

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan	130
B. Saran	131

DAFTAR PUSTAKA	132
-----------------------------	------------

LAMPIRAN	135
-----------------------	------------

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Tabel IV.1 Masa Jabatan Kepala Sekolah SMKS Putra Mandiri	89
Tabel IV.2 Tenaga Pendidik Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri ..	91
Tabel IV.3 Tenaga Pendidik SMKS Putra Mandiri Jurusan Akuntansi.....	92
Tabel IV.4 Keadaan Ruangan di SMK Putra Mandiri	93



- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar II. 1 Identitas Perusahaan	33
Gambar II. 2 Periode Akuntansi.....	33
Gambar II. 3 Opsi Pembuatan Daftar Akun.....	34
Gambar II. 4 Mengubah Nama File	34
Gambar II. 5 Nama Baru Untuk File dan Folder	35
Gambar II. 6 Tampilan Menu Utama.....	35
Gambar II. 7 <i>Open File</i>	37
Gambar II.8 <i>Open File</i>	38
Gambar II. 9 <i>Import Data</i>	38
Gambar II. 10 <i>Update Existing Record</i>	39
Gambar II. 11 Nama File Untuk Diinput	39
Gambar II. 12 Pemilihan <i>Field-field</i>	40
Gambar II. 13 <i>Banking Linked Accounts</i>	41
Gambar II. 14 <i>Sales Linked Accounts</i>	41
Gambar II. 15 <i>Purchase Linked Accounts</i>	42
Gambar II. 16 <i>Payroll Linked Accounts</i>	43
Gambar II. 17 Saldo Awal Akun Buku Besar.....	44
Gambar II. 18 <i>Customer Profile</i>	46
Gambar II. 19 <i>Selling Details</i>	46
Gambar II. 20 <i>Supplier Profile</i>	47
Gambar II. 21 <i>Buying Details</i>	48
Gambar II. 22 <i>Item Profile</i>	48
Gambar II. 23 <i>Item Buying Details</i>	49
Gambar II. 24 <i>Selling Details</i>	49
Gambar II. 25 <i>Item List</i>	50
Gambar II. 26 <i>Item PRN Profile</i>	50
Gambar II. 27 <i>Item Buying Details</i>	51
Gambar II. 28 <i>Item Selling Details</i>	51

Gambar II. 29 <i>Receive Money</i>	52
Gambar II. 30 <i>Recap Transaction of Receive Money</i>	53
Gambar II. 31 <i>Spend Money</i>	54
Gambar II. 32 <i>Recap Transaction of Spend Money</i>	54
Gambar II. 33 <i>Select Layout Item</i>	55
Gambar II. 34 <i>Sales Order</i>	56
Gambar II. 35 <i>Sales Register</i>	56
Gambar II. 36 <i>Change to Invoice</i>	57
Gambar II. 37 <i>Sales Invoice</i>	57
Gambar II. 38 <i>Recap Transaction in Sales</i>	58
Gambar II. 39 <i>Counter Sales</i>	59
Gambar II. 40 <i>Counter Sales Invoice</i>	59
Gambar II. 41 <i>Recap Transaction of Sales Return</i>	60
Gambar II. 42 <i>Return and Credits</i>	61
Gambar II. 43 <i>Settle Return and Credits</i>	61
Gambar II. 44 <i>Recap Transaction of Sales Return</i>	62
Gambar II. 45 <i>Layout Item for Purchase</i>	62
Gambar II. 46 <i>Purchase Order</i>	63
Gambar II. 47 <i>Layout Purchase</i>	64
Gambar II. 48 <i>Purchase Register</i>	64
Gambar II. 49 <i>Purchase Bill</i>	65
Gambar II. 50 <i>Recap Transaction in Purchase</i>	65
Gambar II. 51 <i>Cash Purchase</i>	66
Gambar II. 52 <i>Input Paid Today</i>	66
Gambar II. 53 <i>Recap Transaction in Purchase</i>	67
Gambar II. 54 <i>Purchase Return</i>	68
Gambar II. 55 <i>Purchase Register</i>	68
Gambar II. 56 <i>Sales Return and Debit Cash Purchase</i>	69
Gambar II. 57 <i>Purchase Register</i>	70
Gambar II. 58 <i>Settle Return and Debit Cash Purchase</i>	70

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Instrumen Wawancara

Lampiran 2 Informan Wawancara

Lampiran 3 Dokumentas

Lampiran 4 Surat Keterangan



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan merupakan suatu proses yang diperlukan untuk mendapatkan keseimbangan dan kesempurnaan dalam perkembangan individu maupun masyarakat. Penekanan pendidikan dibandingkan pengajaran terletak pada pembentukan kesadaran dan kepribadian individu atau masyarakat disamping transfer ilmu.¹

Pendidikan menyebabkan terjadinya beragam perubahan dalam bidang sosial budaya, ekonomi, politik dan agama. Namun pada saat bersamaan, pendidikan juga merupakan alat untuk konservasi budaya, transmisi, adopsi dan pelestarian budaya.² Berdasarkan hal dapat disimpulkan bahwa pendidikan berpengaruh terhadap kebudayaan manusia dan memanifestasi pola pikir masyarakat. Allah telah berfirman dalam QS. Al-Mujadalah ayat 11

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا إِذَا قِيلَ لَكُمْ تَفَسَّحُوا فِي الْمَجَالِسِ فَافْسَحُوا يَفْسَحِ اللَّهُ لَكُمْ وَإِذَا قِيلَ
أَنْشُرُوا فَأَنْشُرُوا يَرْفَعِ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا
تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ

¹Nurkholis, *Pendidikan Dalam Upaya Memajukan Teknologi*, Jurnal Kependidikan Vol.3 No.01 Tahun 2013, hlm:25

²Udin Winataputra, *Pembaruan Dalam Pembelajaran Di SD*, (Tangerang Selatan: Universitas Terbuka, 2017) hlm. 410

Artinya: “Hai orang-orang beriman apabila dikatakan kepadamu: “Berlapang-lapanglah dalam majlis”, maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: “Berdirilah kamu”, maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.”³

Belajar dapat didefinisikan sebagai aktivitas yang dilakukan individu secara sadar untuk mendapatkan sejumlah kesan dari apa yang telah dipelajari sebagai hasil dari interaksinya dengan lingkungan sekitarnya. Aktivitas disini dipahami sebagai serangkaian kegiatan jiwa raga, psikofisik, menuju perkembangan pribadi individu seutuhnya yang menyangkut unsur cipta, rasa dan karsa.⁴

Berdasarkan penjelasan di atas, belajar merupakan proses perkembangan dari individu yang bertujuan untuk melakukan perubahan perilaku, pengetahuan, sikap serta keterampilan. Belajar tidak terlepas dari pembelajaran. Pembelajaran merupakan proses interaksi antara peserta didik dengan guru dan sumber belajar pada ruang lingkup yang terdiri dari guru dan siswa diukur melalui tiga ranah kemampuan yaitu kognitif, afektif dan psikomotorik.

Belajar tidak selalu dapat terjadi dengan sendirinya. Meskipun kunci terjadinya belajar terletak pada kemauan siswa, tetapi kemauan untuk itu tidak selalu muncul dengan sendirinya. Untuk itulah diperlukan guru, tutor atau

³ Alquran dan Terjemahan

⁴ Syarifan Nurjan, *Psikologi Belajar*, (Ponorogo: CV. WADE GROUP, 2015), hlm. 6



pembimbing yang dengan berbagai cara berusaha untuk menciptakan situasi yang dapat mendorong siswa untuk belajar.⁵

Proses belajar terkadang menemukan hambatan atau kesulitan. Kesulitan belajar merupakan hal lumrah yang dialami oleh peserta didik. Sering adanya siswa yang mengalami kesulitan dalam menerima pelajaran di sekolah. Ada beberapa gejala yang sering dijumpai pada siswa yang mengalami kesulitan belajar, salah satunya kesulitan pada akademik khusus, persepsi motorik, kurang koordinasi gangguan perhatian dan hasil *electroencephalogram*.⁶ Menghadapi hambatan dalam mencari dan menyerap informasi yang diberikan guru maka kondisi ini akan berdampak kurang baik terhadap kemajuan siswa. Sebagaimana Allah berfirman dalam QS Al-Baqarah ayat 214

أَمْ حَسِبْتُمْ أَنْ تُدْخَلُوا الْجَنَّةَ وَلَمَّا يَأْتِكُمْ مَثَلُ الَّذِينَ خَلَوْا مِنْ قَبْلِكُمْ مَسَّتْهُمُ الْبَأْسَاءُ وَالضَّرَّاءُ
وَزُلْزِلُوا حَتَّى يَقُولَ الرَّسُولُ وَالَّذِينَ آمَنُوا مَعَهُ مَتَى نَصُرُ اللَّهَ أَأَلَا إِنَّ نَصْرَ اللَّهِ قَرِيبٌ

Artinya: “Apakah kamu mengira bahwa kamu akan masuk surga, padahal belum datang kepadamu (cobaan) sebagaimana halnya orang-orang terdahulu sebelum kamu? Mereka ditimpa oleh malapetaka dan kesengsaraan, serta digoncangkan (dengan bermacam-macam cobaan) sehingga berkatalah Rasul dan orang-orang yang beriman bersamanya:

⁵ Andayani dkk, *Pemantapan Kemampuan Mengajar*, (Tangerang Selatan: Universitas Terbuka, 2017), hlm. 12

⁶Wardani, *Pengantar Pendidikan Anak Berkebutuhan Khusus*, (Tangerang Selatan: Universitas Terbuka, 2017), hlm. 814



“Bilakah datangnya pertolongan Allah?” Ingatlah, sesungguhnya pertolongan Allah itu amat dekat.”⁷

Kemampuan yang dimiliki oleh manusia merupakan bekal yang sangat pokok. Kemampuan merupakan suatu kesanggupan dalam melakukan sesuatu dimana diantaranya adalah kemampuan memahami mata pelajaran ekonomi. Mata pelajaran ekonomi mencakup materi akuntansi. Akuntansi merupakan salah satu pelajaran yang syarat dengan pengetahuan prosedural dimana dalam pelajaran ini siswa dituntut untuk memiliki kompetensi untuk bisa menyusun siklus akuntansi.⁸ Penyelesaian siklus ini dilakukan menggunakan manual dan juga pemrograman sehingga pada tahap penyelesaian tidak jarang bila siswa mengalami kesulitan.

Secara umum kesulitan yang dihadapi siswa dalam mata pelajaran bukan hanya yang bersifat manual saja tetapi yang bersifat praktik juga akan menyulitkan siswa seperti pada mata pelajaran di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri jurusan Akuntansi yang bersifat teknologi yakni Komputer Akuntansi atau sering disebut dengan istilah MYOB (*Mind Your Own Bussiness*). Menurut Ninggar, MYOB adalah singkatan dari *Mind Your Own Bussiness* yang berarti mengelola transaksi keuangan sendiri. Fungsi MYOB sama dengan program akuntansi lainnya yaitu bekerja pada siklus akuntansi dan menghasilkan laporan keuangan yang disediakan oleh *MYOB Accounting*.⁹

⁷ Alquran dan Terjemahan

⁸Dedi Syahputra, Jurnal Pengaruh Kemandirian Belajar dan Bimbingan Belajar Terhadap Kemampuan Memahami *Jurnal Penyesuaian Pada Siswa SMA Melati Perbaungan, At-Tawassuth*, Vol. II No.02 Tahun 2017, hlm.368

⁹Tri Rinawati dkk, Journal An Analysis Of Students Comprehension Level On MYOB Accounting-Based Accounting Application Study In Accounting Students In Semarang



Program MYOB sudah lama diajarkan kepada siswa di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri khususnya kelas XI Akuntansi. Hal ini sangat diperlukan mengingat kemajuan zaman yang menuntut penggunaan teknologi hampir dalam semua pekerjaan. Implementasi yang dilakukan dalam pembelajaran MYOB ini tidak seluruhnya siswa memenuhi kriteria ketuntasan yang diharapkan oleh guru pengampu mata pelajaran tersebut. Banyak siswa yang masih belum paham dalam menginput data transaksi melalui program MYOB. Selain itu kesulitan lain yang dihadapi oleh siswa baik dari faktor internal maupun eksternal dapat mempengaruhi kognitif mereka tentang mata pelajaran MYOB ini.

Sebelumnya peneliti telah melakukan semi wawancara dengan guru pengampu yang menyatakan bahwa siswa yang mendapatkan nilai tuntas hanya 40%, siswa yang mendapati nilai tidak tuntas mencapai 60%. Proses dalam menyelesaikan tugas siklus satu periode membutuhkan dua kali pertemuan sedangkan mata pelajaran ini hanya dua jam dalam seminggu. Kesulitan lain juga dikarenakan fasilitas komputer yang tidak memadai sehingga membuat ia sulit dalam memberikan tugas khususnya pada siswa yang tidak memiliki laptop sendiri. Berdasarkan jumlah siswa ada 70% siswa yang tidak memiliki laptop. Sehingga pembelajaran satu pertemuan saja tidak cukup memberikan pemahaman kepada siswa apalagi siswa yang jumlahnya banyak. Ditambah lagi mata pelajaran MYOB ini merupakan salah satu mata pelajaran yang termasuk kedalam Ujian Kompetensi Kejuruan (UKK).



Sehingga pelajaran ini berpengaruh pada kelulusan siswa di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri. Situasi seperti ini telah menggambarkan bahwa adanya kesulitan siswa dalam memahami materi akan memberikan dampak buruk terhadap kognitif mereka.

Secara konkret siswa merasa kesulitan belajar dari segi internal dan eksternal. Kesulitan internal yang dialami siswa dalam pembelajaran MYOB yakni kurangnya kemampuan siswa dalam menganalisis transaksi, mengelompokkan ke dalam bahasa Inggris serta kurangnya pemahaman siswa mengenai penginputan data transaksi ke dalam program MYOB. Sedangkan kesulitan eksternal yang dialami siswa meliputi kurangnya sarana dan prasarana yang dimiliki oleh siswa pribadi. Sekolah telah menyediakan sarana dan prasarana untuk siswa, tetapi di luar sekolah banyak siswa yang belum memiliki prasarana pendukung seperti halnya laptop. Selain itu, lingkungan sekolah yang dekat pabrik menyebabkan kebisingan bagi siswa saat proses belajar berlangsung.

Berdasarkan hasil wawancara serta observasi yang dilakukan oleh peneliti, maka terlihat gejala-gejala sebagai berikut:

1. Sebagian siswa belum dapat memaknai jenis faktur dalam transaksi sehingga tidak sesuai antara faktur yang disajikan dengan transaksi yang diinput
2. Saat guru menjelaskan langkah penginputan data, siswa banyak yang belum mengerti bahasa pemrograman akuntansi
3. Banyak data yang terinput oleh siswa tidak valid



4. Hasil dari laporan keuangan siswa berbeda-beda

Mata pelajaran komputer akuntansi atau MYOB *Accounting*, tidak hanya memerlukan aspek pengetahuan saja melainkan keterampilan dalam menggunakan komputer akuntansi juga sangat dibutuhkan karena merupakan mata pelajaran yang berkaitan dengan dasar-dasar akuntansi, bahasa Inggris dan dasar komputer sehingga siswa diharuskan lebih terampil dalam menggabungkan ketiga unsur tersebut.

Komputerisasi akuntansi diajarkan kepada siswa di Sekolah Menengah Kejuruan agar mereka memiliki pola pikir tersendiri dalam implementasinya serta dapat mengembangkan ilmu sistem informasi akuntansi secara menyeluruh serta dalam dunia kerja mereka dapat mengaplikasikan kembali apa yang telah didapatkan sebelumnya pada pemrograman akuntansi. Namun kesediaan belajar yang rendah dan pemahaman yang lambat akan menyebabkan siswa gagal belajar secara menyeluruh dan efektif.

Berdasarkan uraian di atas maka penulis bermaksud melakukan penelitian dengan judul “Analisis Kesulitan Myob (*Mind Your Own Bussiness*) Pada Siswa Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan”

B. Penegasan Istilah

Menghindari kekeliruan dalam masalah ini, maka penulis perlu memberikan penegasan istilah di bawah ini yang berkaitan dengan judul penelitian yaitu sebagai berikut:



1. Kesulitan belajar

Kesulitan belajar yaitu adanya suatu hambatan atau kendala dalam mencapai prestasi yang baik. Gejala sebagai indikator adanya kesulitan belajar dapat dilihat dari prestasi yang dicapai rendah atau dibawah rata-rata yang dicapai oleh kelompok kelas, hasil yang dicapai tidak seimbang dengan usaha yang dilakukannya, lambat dalam melaksanakan tugas-tugas kegiatan belajar serta menunjukkan tingkah laku yang berkelainan.¹⁰ Abdurrahman menjelaskan bahwa kesulitan belajar adalah suatu gangguan baik itu satu hari atau lebih dari proses psikologis dasar yang mencakup pemahaman. Adapun faktor yang menjadi penyebab kesulitan belajar terdiri dari faktor internal dan faktor eksternal.¹¹

2. MYOB Accounting

MYOB *Accounting* adalah perangkat lunak komputer yang dirancang khusus untuk mencatat transaksi ekonomi yang dinyatakan dalam satuan uang (data akuntansi) dan untuk membuat laporan keuangan untuk perusahaan atau lembaga tertentu, untuk keuntungan atau tujuan sosial sehingga informasi keuangan dapat disajikan dalam periode tertentu dalam waktu cepat.¹²

¹⁰Muhammad Khafid, Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kesulitan Belajar Akuntansi, *Jurnal Pendidikan Ekonomi*, Vol. 02 No 01 Tahun 2007 hlm. 5

¹¹Bella Juliah, Jurnal Analisis Kesulitan Belajar Akuntansi Siswa Kelas X SMK Perbankan Riau Kota Pekanbaru, *Jurnal Pendidikan Ekonomi Akuntansi FKIP UIR*, Vol. 7 No. 1 Tahun 2019 hlm. 22

¹²Sigit Santoso dkk, Journal The Impact Of Peer Tutoring Learning Model On MYOB Accounting Skill In Writing Financial Students, *Journal Of Education And Social Science Research*, Vol. 02 No 06 ISSN 2581-5148 Tahun 2019, hlm. 18



C. Permasalahan

1. Fokus Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka peneliti dapat mengidentifikasi fokus masalah dalam penelitian ini yaitu:

- a. Pemahaman siswa dalam menganalisis jenis data yang diinput kedalam program MYOB *Accounting*.
- b. Faktor yang menyebabkan siswa kesulitan belajar MYOB *Accounting*.

2. Rumusan Masalah

Berdasarkan fokus masalah di atas, maka rumusan masalah dalam penelitian ini yaitu:

- a. Apa penyebab kesulitan belajar yang dihadapi siswa dalam belajar MYOB?
- b. Apa solusi yang dilakukan untuk mengatasi kesulitan siswa dalam belajar MYOB?

D. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan

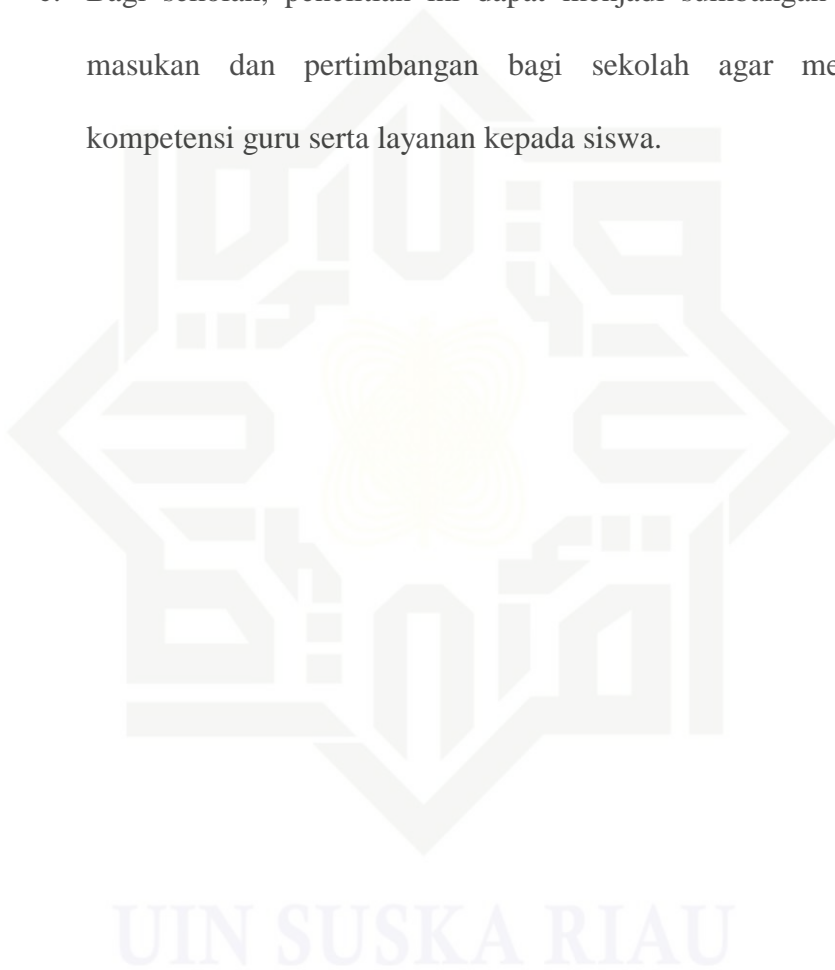
Berdasarkan rumusan masalah di atas maka penelitian ini bertujuan untuk mengetahui penyebab serta menerapkan solusi yang tepat dalam menghadapi Kesulitan Belajar MYOB *Accounting* Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri.

2. Manfaat

Adapun manfaat penelitian ini sebagai berikut:



- a. Bagi siswa, lebih meningkatkan kemauan serta semangat belajar khususnya pada pelajaran *MYOB Accounting*.
- b. Bagi guru, dapat dijadikan sebagai evaluasi agar proses pembelajaran *MYOB Accounting* dapat mencapai nilai ketuntasan.
- c. Bagi sekolah, penelitian ini dapat menjadi sumbangan positif serta masukan dan pertimbangan bagi sekolah agar memperhatikan kompetensi guru serta layanan kepada siswa.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



BAB II

KAJIAN TEORITIS

A. Kerangka Teoritis

1. Pengertian Belajar

Sebagai landasan penguraian mengenai apa yang dimaksud dengan belajar Sri Hayati menyimpulkan definisi belajar dari beberapa ahli diantaranya:

- a. Imran (1996) mengemukakan bahwa belajar adalah suatu upaya yang dimaksudkan untuk menguasai/mengumpulkan sejumlah pengetahuan. Pengetahuan tersebut diperoleh dari seseorang yang lebih tahu atau yang sekarang dikenal sebagai guru atau sumber-sumber lain karena guru sekarang ini bukan merupakan satu-satunya sumber belajar.
- b. Slameto (2002) menyatakan bahwa belajar adalah suatu proses usaha yang dilakukan individu untuk memperoleh suatu perubahan tingkah laku yang baru secara keseluruhan, sebagai hasil pengalaman individu itu sendiri dalam interaksi dengan lingkungannya. Perubahan dalam aspek kematangan, pertumbuhan, perkembangan tidak termasuk perubahan dalam pengertian belajar.
- c. Winataputra (2008) menjelaskan bahwa belajar adalah proses perubahan yang relatif tetap dalam perilaku individu sebagai hasil dari pengalaman.¹³

Sementara Syarifah Nurjan juga menyimpulkan definisi belajar sebagai suatu perubahan dari beberapa ahli diantaranya:

- a. Hintzman (1978) mengemukakan bahwa belajar adalah suatu perubahan yang terjadi dalam diri organisme, manusia atau hewan yang disebabkan oleh pengalaman yang dapat mempengaruhi tingkah laku organisme tersebut.
- b. Makmum (2003) menyimpulkan bahwa belajar merupakan suatu perubahan yang berifat fungsional, atau struktural, material dan behavioral, serta keseluruhan pribadi.

¹³Sri Hayati, *Belajar dan Pembelajaran Berbasis Cooperative Learning*, (Magelang: Graha Cendekia, 2017), hlm:1

- c. Thorndike (2006) berpendapat bahwa belajar adalah proses orang memperoleh berbagai kecakapan, keterampilan dan sikap. Belajar merupakan tindakan dan perilaku siswa yang kompleks sebagai tindakan maka belajar hanya dialami oleh siswa sendiri
- d. Sardiman (19990) menyatakan bahwa belajar merupakan suatu perubahan tingkah laku atau penampilan dengan serangkaian kegiatan seperti dengan membaca, mengamati, mendengarkan, meniru dan lain sebagainya.¹⁴

Selain definisi di atas ada beberapa definisi belajar secara khusus yaitu belajar yang didasarkan pada aliran psikologis tertentu diantaranya:

- a. Belajar menurut aliran Behavioristik

Pandangan tentang belajar menurut aliran ini adalah perubahan dalam tingkah laku sebagai akibat dari interaksi antara stimulus dan respons. Menurut teori behaviorisme, belajar terjadi bila perubahan dalam bentuk tingkah laku dapat diamati. Bila kebiasaan berperilaku terbentuk karena pengaruh sesuatu atau karena pengaruh peristiwa-peristiwa yang terjadi dilingkungan sekitar. Jika seseorang menunjukkan perilaku belajar yang baik, akan mendapatkan hadiah dan kepuasan. Peserta didik yang telah mendapatkan hadiah sebagai penguatan akan semakin meningkatkan kualitas perilaku belajarnya. Teori ini berguna untuk membiasakan siswa dengan ragam kemampuan dan latar belakang sosial dapat membangun sikap responsif gender agar terwujud budaya yang ramah perbedaan dalam perilaku sehari-hari.¹⁵

¹⁴Syarifan, *Op.Cit.*, hlm:15

¹⁵*Ibid.*, hlm:59



b. Belajar menurut aliran Kognitif

Menurut psikologi kognitif, belajar dipandang sebagai suatu usaha untuk mengerti tentang sesuatu. Usaha untuk mengerti tentang sesuatu tersebut dilakukan secara aktif oleh pembelajar. Keaktifan tersebut dapat berupa mencari pengalaman, mencari informasi, memecahkan masalah, mencermati lingkungan, mempraktekkan, mengabaikan respon-respon lainnya guna mencapai tujuan.

Teori kognitif berasumsi bahwa setiap orang telah mempunyai pengalaman dan pengetahuan didalam dirinya. Pengalaman dan pengetahuan ini tertata dalam bentuk struktur kognitif, proses belajar akan berjalan baik bila materi pelajaran yang baru beradaptasi atau berkesinambungan secara klop dengan struktur kognitif yang sudah dimiliki. Jadi teori kognitif lebih mementingkan proses belajar dari hasil belajar itu sendiri.¹⁶

c. Belajar menurut aliran Humanistik

Teori ini berpendapat bahwa proses belajar harus berhulu dan bermuara pada manusia itu sendiri. Teori ini sangat menekankan pentingnya isi dan proses belajar dalam kenyataan teori ini lebih banyak berbicara tentang pendidikan dan proses belajar dalam bentuknya yang ideal.

Dengan kata lain, teori ini lebih tertarik pada ide belajar dalam bentuknya yang paling ideal daripada belajar seperti apa adanya.

¹⁶Sri Hayati, *Op.Cit.*, hlm:46



Menurut pandangan teori belajar humanisme, bahwa seseorang belajar karena ingin mengetahui dunianya. Individu memilih sesuatu untuk dipelajari, mengusahakan proses belajar dengan caranya sendiri dan menilainya sendiri tentang apakah proses belajarnya berhasil. Disini guru perlu memperhatikan minat dan kecenderungan belajar siswa yang berbeda-beda akibat perbedaan sosial dan gender.¹⁷

Berdasarkan definisi di atas dapat diambil kesimpulan bahwa belajar adalah suatu proses usaha yang dilakukan individu untuk melakukan perubahan sosial dari dalam dirinya secara konteks meliputi keseluruhan baik berupa pengalaman, keterampilan, sikap dan tingkah laku sebagai akibat dari latihan serta interaksi terhadap lingkungannya.

2. Prinsip-prinsip Belajar

Prinsip belajar menurut Syarifan Nurjan dikategorikan menjadi tujuh prinsip yaitu:¹⁸

a. Perhatian dan motivasi terkait dengan minat

Perhatian adalah pemusatan tenaga psikis tertuju pada suatu objek. Belajar sebagai suatu aktivitas yang kompleks sangat membutuhkan perhatian dari siswa yang belajar. Untuk dapat memperoleh hasil belajar yang baik, maka siswa harus mempunyai perhatian terhadap bahan yang dipelajarinya.

¹⁷Syarifan, *Op.Cit.*,hlm:61

¹⁸*Ibid.*,hlm:67



b. Keaktifan terkait dengan fisik dan psikologis

Dalam kegiatan belajar mengajar siswa merupakan subjek. Oleh karena itu siswa harus aktif dan tidak boleh pasif. Dengan bantuan guru siswa harus mampu mencari, menemukan dan menggunakan pengetahuan yang dimilikinya. Siswa harus dipandang sebagai makhluk yang dapat diajar dan mampu belajar.

c. Keterlibatan langsung

Siswa yang belajar dengan melakukan melakukan sendiri akan memberikan hasil belajar yang lebih bermakna dan pemahaman yang lebih mendalam.

d. Pengulangan

Untuk mempelajari materi sampai taraf *insight* siswa perlu membaca, berfikir, mengingat dan yang tidak kalah penting adalah latihan. Dengan latihan berarti siswa mengulang-ulang materi yang dipelajari sehingga materi makin mudah diingat.

e. Tantangan seperti bahan belajar yang menantang dan inklusif gender membuat siswa bergairah untuk mengatasinya

Keberhasilan belajar sangat dipengaruhi oleh rasa ingin tahu terhadap sesuatu persoalan. Rasa ingin tahu akan timbul apabila materi pelajaran yang dihadapi siswa bersifat menantang atau problematis. Oleh karena itu guru hendaknya sering memberikan materi yang problematis untuk merangsang rasa ingin tahu siswa yang pada akhirnya membuat anak aktif belajar.



f. Balik dan penguatan

Balikan adalah masukan yang sangat penting baik bagi siswa maupun bagi guru. Dengan balikan siswa mengetahui sejauh mana kemampuannya dalam suatu hal. Penguatan adalah suatu tindakan yang menyenangkan dari guru terhadap siswa yang telah berhasil melakukan suatu perbuatan belajar.

g. Perbedaan individual

Masing-masing siswa mempunyai karakteristik, baik dilihat dari segi fisik maupun psikis. Dengan adanya perbedaan ini menuntut adanya perbedaan perlakuan antara siswa yang satu dengan yang lain. Dalam hal ini seorang guru harus mampu membuat strategi pengajaran terutama dalam hal pemilihan metode yang disesuaikan dengan kemampuan siswa dalam belajar.

Semua prinsip yang telah dipaparkan memiliki relevansi yang sangat kuat. Artinya penerapan suatu prinsip dapat mewujudkan dari prinsip-prinsip yang lain. Dalam prinsip belajar yang harus diperhatikan tidak hanya siswa yang belajar saja tetapi guru juga hendaknya menerapkan prinsip-prinsip tersebut pada saat memberikan pembelajaran kepada siswa. Apabila prinsi-prinsip belajar diperhatikan dan dilaksanakan oleh guru serta siswa dapat dipastikan pembelajaran akan mencapai hasil seperti yang diharapkan.¹⁹

¹⁹*Ibid.*, hlm:33



Berdasarkan prinsip di atas, dapat disimpulkan bahwa belajar memiliki kriteria yang hendak dicapai guna memberikan pengayaan kepada siswa sehingga keterlibatannya menghasilkan penalaran yang kompleks dari keterkaitan interaksi antara guru dan siswa dalam melaksanakan proses belajar mengajar.

3. Proses Belajar Mengajar

Proses belajar mengajar menentukan hasil dari pembelajaran yang telah dicapai oleh guru maupun siswa. Dalam proses belajar mengajar ini perlu diperhatikan dua teori psikologi, yaitu teori tingkah laku dan teori kognitif. Kedua teori itu mempunyai perbedaan dalam hal anak-anak belajar. Dalam proses belajar mengajar yang pada hakikatnya adalah suatu pekerjaan mendidik dan bukan semata-mata mengajar dalam arti teknis, harus terjadi interaksi yang merupakan komunikasi dua arah, sebab manusia pada hakikatnya juga tumbuh dan berkembang dalam hubungan dengan sesamanya.²⁰

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang semakin pesat menyebabkan perubahan prinsip belajar manusia sebagai mana empat pilar pendidikan yang dirancang oleh UNESCO (*United Nations Educational Scientific and Cultural Organization*) sebagai berikut:

a. *Learning To Know*

learning to know merupakan prinsip bahwa belajar adalah untuk mengetahui atau memahami. Prinsip pembelajaran ini harus

²⁰Hasan Saragih, Jurnal Tabularasa PPS Unimed *Kompetensi Minimal Seorang Guru Dalam Mengajar*, Vol.5 No. 1 Tahun 2018, hlm:25



dikondisikan agar siswa aktif dan menciptakan suasana untuk selalu ingin mengetahui dan memahami sesuatu yang baru. Dengan demikian pembelajaran hendaknya menciptakan sikap penasaran pada murid sehingga murid selalu ingin belajar lebih jauh.

b. *Learning To Do*

Learning to do menekankan pentingnya berinteraksi dengan lingkungan dan memecahkan masalah yang muncul. Kemampuan *soft skill* dan *hard skill* sangat dibutuhkan dalam penguatan pilar ini. Karena sesungguhnya pendidikan merupakan bagian penting dalam penyiapan SDM (Sumber Daya Manusia) yang berkualitas, dan cakap dalam menghadapi perkembangan jaman dengan cara mengembangkan seluruh potensi yang dimilikinya.

c. *Learning To Be*

Learning to be adalah usaha yang dilakukan pendidik agar siswa dapat mencari jati dirinya sesuai dengan kemampuan yang dimiliki. Terkait proses pencarian jati diri, terdapat beberapa sumber yang mempengaruhi pembentukan identitas diri.

d. *Learning To Live Together*

Pilar yang terakhir ini lah yang akan mengantarkan siswa untuk memahami dan menyadari bahwa dirinya adalah bagian dari lingkungannya. Ketika siswa telah menyadari bahwa dirinya adalah



dari masyarakat maka akan menumbuhkan rasa toleransi dan tanggungjawab dalam menjalankan perannya.²¹

Berdasarkan empat pilar di atas, dapat disimpulkan bahwa proses belajar mengajar mengarahkan siswa agar menemukan jati dirinya sehingga dapat memaknai belajar yang sesungguhnya serta mampu menjalani hidup berlandaskan dari apa yang telah dipelajari sebelumnya. Pembentukan pola pikir serta pola sikap siswa dapat ditentukan dari seberapa pentingnya siswa mengikuti proses pembelajaran.

4. Tinjauan Kesulitan Belajar

a. Pengertian Kesulitan Belajar

Kesulitan belajar adalah ketidakmampuan belajar atau gangguan dalam satu atau lebih proses psikologi yang mencakup pemahaman dan penggunaan bahasa ujaran atau tulisan. Gangguan tersebut mungkin menampakkan diri dalam bentuk kesulitan mendengarkan, berpikir, berbicara, membaca, menulis, mengeja atau berhitung.²² Menurut Djamrah kesulitan belajar adalah suatu kondisi dimana anak didik tidak dapat belajar secara wajar, disebabkan adanya ancaman, hambatan ataupun gangguan dalam belajar.²³

Kesulitan belajar merupakan suatu bentuk gangguan dalam satu atau lebih dari faktor fisik dan psikis yang mendasar yang meliputi

²¹Wikanti Iffah, Jurnal Pendidikan Islam, *Integrasi Empat Pilar Pendidikan (UNESCO) Melalui Pendidikan Holistik Berbasis Karakter Di SMP Muhammadiyah 1 Pramban*, Vol. 10 No.2 Tahun 2019, hlm:66-67

²²Yulinda Erma Suryani, Jurnal Magistra, *Definisi Kesulitan Belajar*, No.73 ISSN 0215-9511 Tahun 2010

²³Septiani Panca Putri, Jurnal Neraca, *Analisis Kesulitan Belajar Siswa Dalam Menyelesaikan Soal Jurnal Penyesuaian Pada Mata Pelajaran Ekonomi*, Vol 2 No.2 Tahun 2018



pemahaman atau penggunaan bahasa, lisan atau tulisan yang dengan sendirinya muncul sebagai kemampuan tidak sempurna untuk mendengarkan, berfikir, berbicara, membaca, menulis, atau membuat perhitungan matematikal, termasuk juga kelemahan motorik ringan, gangguan emosional atau akibat keadaan ekonomi, budaya atau lingkungan yang tidak menguntungkan.²⁴

Selain defenisi di atas menurut Sudrajat kesulitan belajar mencakup pengertian yang luas diantaranya sebagai berikut:

1) *Learning Disorde*

Learning disorder atau kekacauan belajar adalah keadaan dimana proses belajar seseorang terganggu karena timbulnya respon yang bertentangan. Pada dasarnya, yang mengalami kekacauan belajar, potensi dasarnya tidak dirugikan, akan tetapi belajarnya terganggu atau terhambat oleh adanya respons-respons yang bertentangan, sehingga hasil belajar yang dicapainya lebih rendah dari potensi yang dimilikinya.

2) *Learning Disfuncion*

Learning Disfunction merupakan gejala dimana proses belajar yang dilakukan siswa tidak berfungsi dengan baik, meskipun sebenarnya siswa tersebut tidak menunjukkan adanya subnormalitas mental, gangguan alat indra, atau gangguan psikologis lainnya.

²⁴Syarifah Nurjan, *Op.Cit.*, hlm 161



3) *Under Achiever*

Under achiever mengacu pada siswa yang sesungguhnya memiliki tingkat potensi intelektual yang tergolong di atas normal, tetapi prestasi belajarnya tergolong rendah.

4) *Slow Learner*

Slow learner atau lambat belajar adalah siswa yang lambat dalam proses belajar, sehingga ia membutuhkan waktu yang lebih lama dibandingkan sekelompok siswa lain yang memiliki taraf potensi intelektual yang sama.

5) *Learning Disabilities*

Learning disabilities atau ketidakmampuan belajar mengacu pada gejala dimana siswa tidak mampu belajar atau menghindari belajar, sehingga hasil belajar di bawah potensi intelektual.²⁵

Berdasarkan pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa kesulitan belajar merupakan segala sesuatu yang membuat tidak lancar atau menghalangi seseorang untuk mempelajari, memahami serta menguasai sesuatu untuk dapat mencapai tujuan. Adanya kesulitan belajar dapat ditandai dengan prestasi yang rendah atau dibawah rata-rata yang dicapai oleh kelompok kelas, hasil yang dicapai tidak seimbang dengan usaha yang dilakukan dan lambat dalam melakukan tugas belajar. Siswa yang mengalami kesulitan belajar akan sukar dalam menyerap materi-materi pelajaran yang disampaikan oleh guru

²⁵Ridwan Idris, Jurnal Lentera Pendidikan , *Mengatasi Kesulitan Belajar Dengan Pendekatan Psikologi Kognitif*, Vol. 12 No.2 Tahun 2009, hlm: 154



sehingga ia akan malas belajar, serta tidak dapat menguasai materi, menghindari pelajaran, serta mengabaikan tugas-tugas yang diberikan guru.

b. Faktor-faktor Penyebab Kesulitan Belajar

Prestasi belajar dipengaruhi oleh dua faktor yakni faktor internal dan eksternal. Penyebab pertama kesulitan belajar adalah faktor internal, yaitu kemungkinan adanya disfungsi neurologis, sedangkan penyebab utama problematika belajar adalah faktor eksternal, misalnya strategi pembelajaran yang tidak cocok, pembelajaran yang kurang membangkitkan motivasi belajar peserta didik dan sebagainya.

1) Faktor Internal

- a) Faktor jasmaniah meliputi, faktor kesehatan dan cacat tubuh
- b) Faktor psikologis

(1) Intelegensi

Intelegensi berasal dari kata *intelligere* berarti mengorganisasikan, menghubungkan, atau menyatukan satu dengan yang lain. Intelegensi adalah salah satu faktor penting yang ikut menentukan berhasil tidaknya peserta didik.

(2) Perhatian

Seorang guru harus menyajikan materi pembelajaran yang menarik perhatian peserta didik. Jika pembelajarannya



kurang menarik, maka timbullah rasa bosan, malas dan akhirnya prestasi belajar menurun.²⁶

Berdasarkan faktor internal di atas, maka spiritual siswa yang membangkitkan semangat untuk belajar. Sehingga apabila dari dalam diri siswa tidak ada niat untuk belajar maka akan menemukan berbagai kesulitan yang dihadapi dalam proses pembelajaran.

2) Faktor Eksternal

Faktor eksternal adalah faktor yang datang dari luar diri seseorang yang berasal dari lingkungan mereka. Lingkungan meliputi kondisi dunia dengan cara-cara tertentu mempengaruhi tingkah laku dan perkembangan. Lingkungan mempunyai pengaruh yang signifikan terhadap belajar peserta didik di sekolah. Faktor eksternal dibagi menjadi 3 yaitu:

a) Faktor keluarga

Keluarga merupakan pusat pendidikan yang utama dan utama. Karena dilingkungan keluargalah anak pertama-tama memperoleh kesempatan untuk belajar dan menghayati pertemuan-pertemuan dengan sesama manusia. Hal yang berkaitan dengan faktor ini adalah cara orangtua mendidik, hubungan antara anggota keluarga, suasana rumah, keadaan ekonomi dan latar belakang kebudayaan.

²⁶Sattu Alang, Jurnal BimbinganPenyuluhan Islam, *Urgensi Diagnosis Dalam Mengatasi Kesulitan Belajar*, Vol 02 No.01 Tahun 2015, hlm: 5



b) Faktor sekolah

Lingkungan sekolah adalah lingkungan kedua setelah lingkungan keluarga. Dalam lingkungan sekolah terdapat faktor-faktor yang mempengaruhi belajar peserta didik diantaranya, pemilihan metode mengajar yang tepat, kurikulum, hubungan yang harmonis antara guru dan peserta didik, alat pendidikan, kondisi gedung dan lain sebagainya yang ikut mempengaruhi proses belajar peserta didik.

c) Faktor masyarakat

Jika keluarga adalah komunitas masyarakat terkecil, maka masyarakat adalah komunitas masyarakat dalam kehidupan sosial yang terbesar. Lingkungan masyarakat memberi pengaruh terhadap siswa karena keberadaannya dalam lingkungan ini. Faktornya antara lain aktivitas dalam masyarakat, media massa, teman bergaul dan bentuk kehidupan masyarakat.²⁷

Menurut Lilik Sriyati faktor penyebab kesulitan dapat ditelusuri dari berbagai faktor yang mempengaruhi hasil belajar. Dilihat dari kemampuan anak didik sebagai individu, maka kesulitan belajar bisa bersumber dari beberapa ranah.

- 1) Kesulitan belajar yang bersumber dari ranah kognitif (ranah cipta), antara lain karena rendahnya kapasitas intelektual atau intelegensi anak didik.

²⁷*Ibid.*, hlm:6



- 2) Bersumber dari ranah afektif (ranah rasa), antara lain emosi labil, pembentukan sikap yang salah, perasaan bersalah yang berlebihan dan tidak mempunyai gairah hidup.
- 3) Bersumber dari aspek psikomotor antara lain seperti terganggunya organ psikomotor seperti gangguan pada tangan-kaki, penglihatan dan pendengaran sehingga gerak motoriknya menjadi terganggu.²⁸

Sedangkan faktor ekstern anak didik meliputi semua situasi dan kondisi lingkungan sekitar yang tidak mendukung aktivitas belajar anak didik. Faktor lingkungan meliputi:

- 1) Lingkungan keluarga, contohnya ketidakharmonisan hubungan antara ayah dengan ibu, rendahnya kehidupan ekonomi keluarga, harapan orang tua yang terlalu tinggi, jumlah anggota keluarga terlalu banyak, mempunyai saudara tiri.
- 2) Lingkungan masyarakat, adalah lingkungan masyarakat yang tidak kondusif, tidak mendukung kegiatan belajar bahkan menghambat seperti wilayah perkampungan kumuh yang belum ada budaya belajar, teman pergaulan yang nakal.
- 3) Lingkungan sekolah, contoh; kondisi dan letak gedung sekolah yang baru seperti dekat pasar, kondisi guru serta alat-alat belajar yang berkualitas rendah, hubungan antara guru dengan guru dan

²⁸Lilik Sriyanti, *Psikologi Belajar*, (Yogyakarta: CV. Orbitrust Corp, 2011), hlm:129



guru dengan siswa, kedisiplinan yang diterapkan serta kurikulum yang terlalu berat.²⁹

Sedangkan menurut Syarifan Nurjan faktor- faktor yang mempengaruhi kesulitan belajar dapat digolongkan menjadi 2 bagaian³⁰ yaitu:

1) Faktor internal

a) Intelegensi

Anak yang IQ nya tinggi dapat menyelesaikan segala persoalan yang dihadapi. Anak yang normal (90-110) dapat menamatkan SD tepat waktunya. Mereka yang memiliki IQ 110-140 dapat digolongkan cerdas, 140 ke atas tergolong genius. Golongan ini mempunyai potensi untuk dapat menyelesaikan pendidikan di perguruan tinggi. Jadi semakin tinggi IQ seseorang akan makin cerdas pula. Mereka yang mempunyai IQ kurang dari 90 tergolong lemah mental. Anak inilah yang banyak mengalami kesulitan belajar. Mereka itu digolongkan atas debil, embisil, ediot.

b) Bakat

Bakat adalah potensi/ kecakapan dasar yang dibawa sejak lahir. Setiap individu mempunyai bakat yang berbeda-beda. Seseorang akan mudah mempelajari yang sesuai dengan bakatnya. Apabila seseorang anak harus mempelajari bahan

²⁹*Ibid.*, hlm:130

³⁰Syarifah, *Op.Cit.*, hlm:162-168



yang lain dari bakatnya akan cepat bosan, mudah putus asa, dan tidak senang.

c) Minat

Tidak adanya minat seseorang anak terhadap suatu pelajaran akan timbul kesulitan belajar. Belajar yang tidak ada minatnya mungkin tidak sesuai dengan bakatnya, tidak sesuai dengan kebutuhan, tidak sesuai dengan kecakapan, tidak sesuai dengan tipe-tipe khusus anak banyak menimbulkan problema pada dirinya.

d) Motivasi

Motivasi sebagai faktor inner berfungsi menimbulkan, mendasari, mengarahkan perbuatan belajar. Motivasi dapat menentukan baik tidaknya dalam mencapai tujuan sehingga semakin besar motivasinya akan semakin besar kesuksesan belajarnya. Sebaliknya mereka yang motivasinya lemah, tampak acuh tak acuh, mudah putus asa, perhatiannya tidak tertuju pada pelajaran, suka mengganggu kelas, sering meninggalkan pelajaran akibatnya banyak mengalami kesulitan belajar.

e) Kesehatan Mental

Individu di dalam hidupnya selalu mempunyai kebutuhan-kebutuhan dan dorongan-dorongan, seperti memperoleh penghargaan, dapat kepercayaan, rasa aman, rasa



kemesraan, dan lain-lain. Apabila kebutuhan itu tidak terpenuhi akan membawa masalah-masalah emosional dalam bentuk-bentuk *maladjustment*.

2) Faktor Eksternal

a) Faktor keluarga

Pola asuh orangtua sangat mempengaruhi keadaan mental anak. Keluarga merupakan pusat pendidikan yang utama dan pertama. Oleh karenanya, faktor orangtua memegang peran yang sangat penting dalam proses pembelajaran anak. Orangtua yang tidak/ kurang memperhatikan pendidikan anak-anaknya, acuh tak acuh, tidak memperhatikan kemajuan belajar anak-anaknya, akan menjadi penyebab kesulitan belajar.

b) Ekonomi keluarga

Keadaan ekonomi keluarga digolongkan dalam beberapa kategori antara lain ekonomi yang kurang, dan lebih.

Faktor biaya merupakan faktor yang sangat penting karena belajar dan kelangsungannya sangat memerlukan biaya.

Berdasarkan faktor eksternal di atas, dapat disimpulkan bahwa lingkungan keluarga berpengaruh terhadap keberhasilan belajar siswa. Karena kondisi keluarga yang sehat memberikan semangat belajar dari para siswa sehingga aspek spiritual siswa akan terbawa pada saat pembelajaran. Begitu sebaliknya jika



kondisi keluarga tidak baik maka akan mempengaruhi ketidaksihesuaian antara spiritual dengan intelektual siswa dan ini akan mengakibatkan siswa mengalami kesulitan belajar.

5. Tinjau Pembelajaran MYOB (*Mind Your Own Bussines*)

Perkembangan teknologi komputer telah memicu lembaga bisnis untuk menerapkan sistem informasi disegala bidang, termasuk bidang akuntansi. Penerapan komputer dibidang akuntansi ini semakin luas berkembang dikarenakan banyaknya *software* aplikasi komputer akuntansi tersedia dimasyarakat. Justru permasalahan pokok yang dihadapi oleh lembaga bisnis adalah kurang tersedianya tenaga kerja yang kompeten dalam pengoperasian komputerisasi akuntansi.³¹

Komputerisasi akuntansi adalah sebuah sistem akuntansi dimana komputer sebagai teknologi untuk menjalankan aplikasi yang digunakan dalam mengolah transaksi akuntansi dan sekaligus untuk menghasilkan laporan keuangan dalam sebuah perusahaan, lembaga bisnis mulai menerapkan sistem informasi disegala bidang termasuk bidang akuntansi yang dipicu oleh perkembangan teknologi.³²

Akuntansi adalah suatu proses mencatat, mengklasifikasi, meringkas, mengolah dan menyajikan data, transaksi serta kejadian yang berhubungan dengan keuangan sehingga dapat digunakan oleh orang yang menggunakannya dengan mudah dimengerti untuk pengambilan keputusan

³¹Suyono, *Komputer Akuntansi*, Direktorat Pembinaan SMK, 2013, hlm: 1

³²Karmi, *Praktik Komputer Akuntansi*, (Jakarta: CV Pustaka Mulia, 2016), hlm:2



serta tujuan lainnya.³³Perangkat lunak yang digunakan untuk komputerisasi akuntansi salah satunya adalah MYOB (*Mind Your Own Business*).

a. Pengertian MYOB

Menurut Ninggar MYOB adalah singkatan dari *Mind Your Own Bussiness* yang artinya mengelolakeuangan sendiri. Secara umum fungsi MYOB sama dengan program akuntansi lainnya yaitu mengerjakan siklus akuntansi dan menghasilkan laporan keuangan yang disediakan oleh MYOB *Accounting*. Secara konseptual, akuntansi disebut sebagai catatan stok abadi. Oleh karena itu setiap transfer barang akan dilacak.³⁴

MYOB *Accounting* adalah sebuah *software accounting* yang diperuntukan bagi usaha kecil menengah (UMKM) yang dibuat secara terpadu (*integrated software*). Dikembangkan pertama kali oleh MYOB Limited Australia. MYOB Premier dapat digunakan untuk perusahaan yang menggunakan sistem *multicurrency*.³⁵

MYOB merupakan salah satu *software* akuntansi berbasis komputer yang dibuat oleh MYOB *Limited* Australia. Komputerisasi (MYOB) dapat digunakan untuk membuat laporan keuangan pada perusahaan jasa, dagang serta manufaktur.³⁶

³³Muksin Arif, *Akuntansi Dasar untuk SMK*,(Jakarta: PT. Prestasi Pustaka, 2011), hlm:1

³⁴Tri Rinawati dkk, *Op. Cit.*,hlm:53

³⁵Ali Mahmud, *MYOB Accounting Plus Versi 13*,(Yogyakarta:Andi Offset, 2004),hlm:1

³⁶Nurfadilah,dkk, *Jurnal Profit, Pengaruh Software MYOB Accounting Terhadap Hasil Belajar Akuntansi Siswa di SMA Muhammadiyah 6 Palembang*, Vol. 4 No.1,Tahun 2017, hlm: 45



Berdasarkan penjelasan di atas MYOB Accounting dapat diartikan sebuah paket software komputerisasi data akuntansi yang disediakan untuk mempermudah seseorang melakukan pembukuan secara lengkap, cepat dan akurat dalam proses pelaporan keuangan di perusahaan jasa, dagang, industri menengah ke bawah, maupun perusahaan besar.

b. Proses Entri Dalam MYOB Accounting

MYOB dibuat sebagai gabungan beberapa modul yang disajikan dalam satu paket. Beberapa modul (fitur) gabungan yang disediakan oleh MYOB Accounting yang kemudian digabung salah satu form yang disebut dengan *Command Centre*. Berikut proses pengentrian data dalam Komputerisasi Akuntansi menggunakan MYOB:

1) Menyiapkan Data Awal Perusahaan

Proses input data awal suatu perusahaan dimulai dengan pembuatan identitas perusahaan, memasukkan periode akuntansi awal dan akhir tahun, cara membuat bagan akun perusahaan, folder lokasi penyimpanan data perusahaan, membuat data akun baik dengan cara mengimpor dari data lain maupun dengan memproses satu persatu datum, mengatur proses akun ditautkan, menghapus akun yang tidak perlu ketika ditemukan, membuat kode pajak perusahaan (PPN 10% dengan *linked to output* dan inpu PPN), membuat nama produk atau stok barang perusahaan,



membuat nama pemasok perusahaan. Kemudian memasukkan data saldo pada periode awal perusahaan, pembentukan saldo awal piutang perusahaan, pembentukan saldo awal hutang perusahaan, serta pembentukan saldo awal saham perusahaan baik dari segi kuantitas dan harga pokok penjualan.³⁷

File data baru adalah *file* data akuntansi yang digunakan untuk menyimpan seluruh data yang dientri ke dalam komputer. *File* ini dibuat hanya sekali yaitu pada saat perusahaan melakukan konversi dari sistem manual ke komputer akuntansi dengan menggunakan MYOB. Didalam pembuatan data awal terdapat informasi umum perusahaan serta kebijakan akuntansi yang diambil oleh perusahaan.³⁸

Berikut langkah-langkah dalam menginput data awal perusahaan:

- a) Klik *create* pada pilihan menu awal
- b) Pilih *next* pada windows
- c) Masukkan identitas seperti gambar dibawah ini

³⁷Tri Rinawati dkk, *Op.Cit.*, hlm: 55

³⁸Karmi, *Op.Cit.*, hlm: 14



New Company File Assistant

Enter your 12 digit MYOB product Serial Number
Serial Number:

Your serial number is located on your registration card and on the back of your CD sleeve. Not required for trial version.

Enter Information about your company

Company Name*

A.B.N.:

Address:

Phone Number:

Fax Number:

Email Address:

* Required field

Cancel < Back Next >

Gambar II. 1 Identitas Perusahaan
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- d) Klik *next* untuk meneruskan, masukkan data periode akuntansi seperti gambar dibawah ini

New Company File Assistant

Tell us about your accounting year

A financial year is the 12 month timeframe used to define your accounting year. It does not have to match the calendar year. What is your financial year?

Current Financial Year:

When does your current financial year end?

Last Month of Financial Year:

MYOB Accounting requires that you choose a conversion month. The conversion month is the month in which you choose to begin entering transactions. What is your conversion month?

Conversion Month:

Most companies use 12 accounting periods for reporting purposes. A few use a 13th period to record adjustments. Which do you prefer?

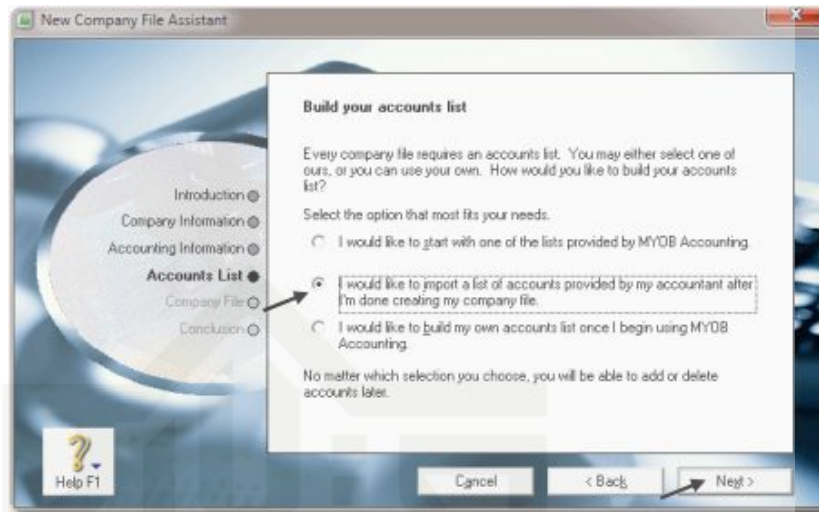
Number of Accounting Periods:

Cancel < Back Next >

Gambar II. 2 Periode Akuntansi
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

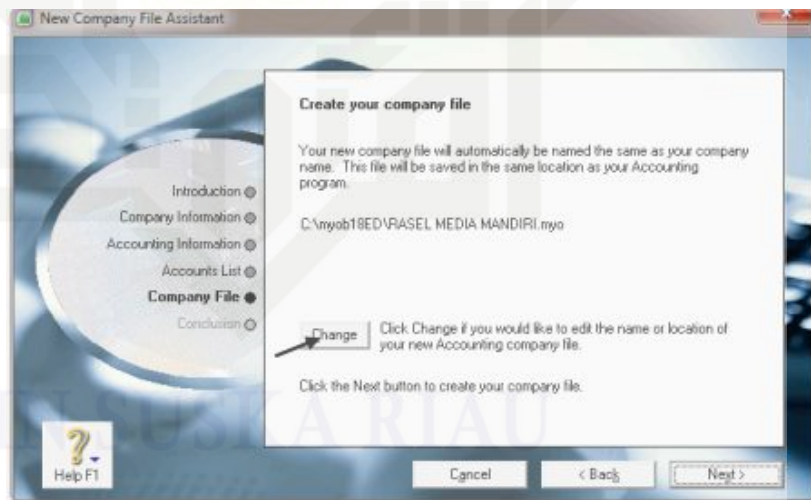
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

e) Untuk membuat daftar akun pilih opsi no 2



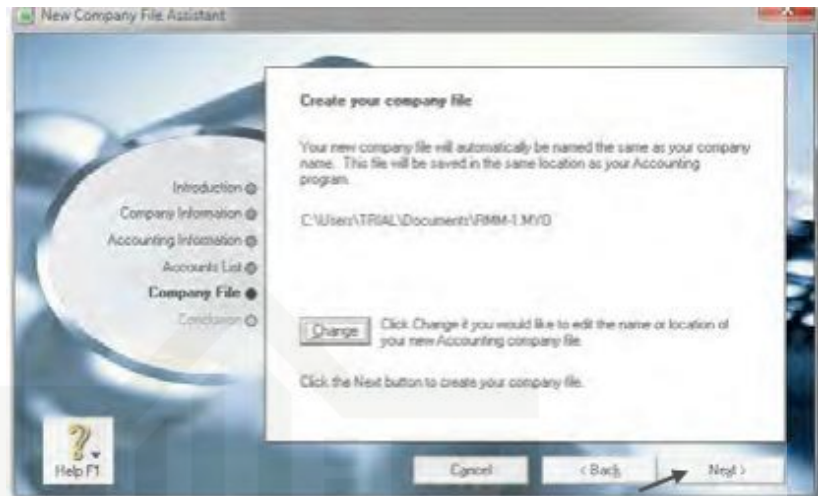
Gambar II. 3 Opsi Pembuatan Daftar Akun
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

f) Klik **change** untuk mengubah nama file dan folder



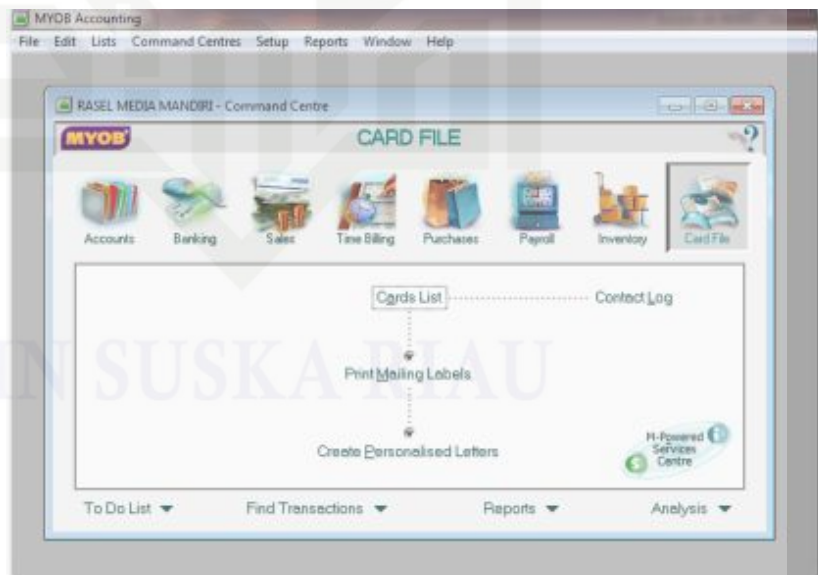
Gambar II. 4 Mengubah Nama File
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

g) Nama file dan folder sudah di ubah



*Gambar II. 5 Nama Baru Untuk File dan Folder
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2*

h) Klik **next** untuk meneruskan, kemudian klik **command center** untuk menampilkan menu utama



*Gambar II. 6 Tampilan Menu Utama
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2*

2) Membuat Daftar Akun dan Mengisi Saldo Awal Akun

Daftar akun atau bagan akun merupakan suatu rangkaian akun-akun yang dibuat secara sistematis dan teratur sesuai dengan kelompok dan kode akunnya untuk memudahkan pemrosesan data sehingga mudah dilaporkan. Daftar akun dibuat setelah pencatatan data awal perusahaan yang berupa identitas perusahaan dan kebijakan akuntansi.³⁹ *Account* dalam MYOB dapat disusun secara hirarkis, yaitu setiap *account* dirinci lagi menjadi *subaccount* di bawahnya. Nomor *account* dapat diisi maksimal 5 (lima) digit. Sedangkan untuk setiap *account* ada dua kemungkinan hirarkinya, yaitu sebagai akun induk (*header*) atau sebagai akun anak (*detali*).⁴⁰

- a) Header yaitu akun yang digunakan sebagai total dari suatu kelompok akun yang disebut dengan akun. Baik header 1,2 maupun 3 tidak bisa diinput saldo dari transaksi karena header ini merupakan jumlah dari sub header maupun detail.
- b) Detail yaitu akun yang merupakan bagian dari akun header tetap yang akan digunakan sebagai pos penampung suatu transaksi yang disebut akun. Akun inilah yang sering disebut Akun Buku Besar.⁴¹

³⁹*Ibid.*, hlm:24

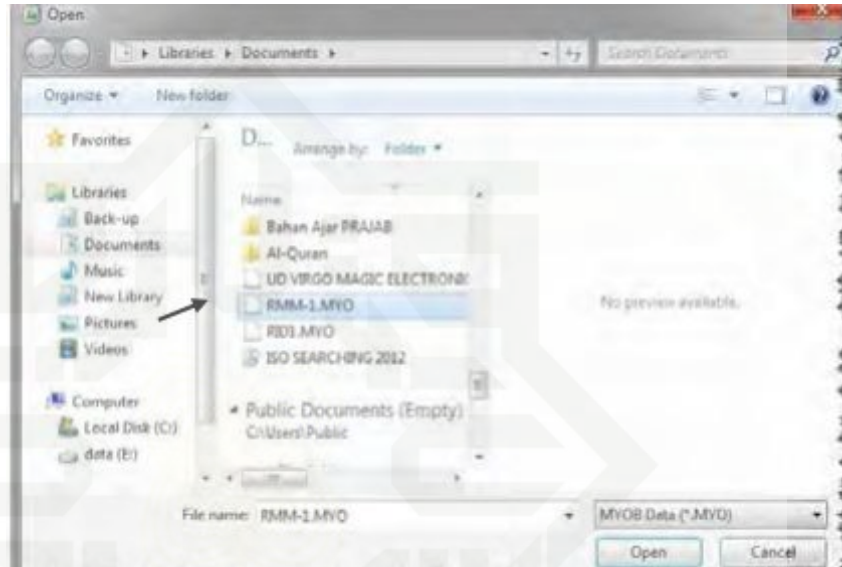
⁴⁰Ali Mahmudi, *Op.Cit.*, hlm:56

⁴¹Didiek Susilo, *Komputer Akuntansi Manufaktur dengan Myob Accounting*, (Jakarta: PT Shaf Media Indonesia, 2018), hlm:54



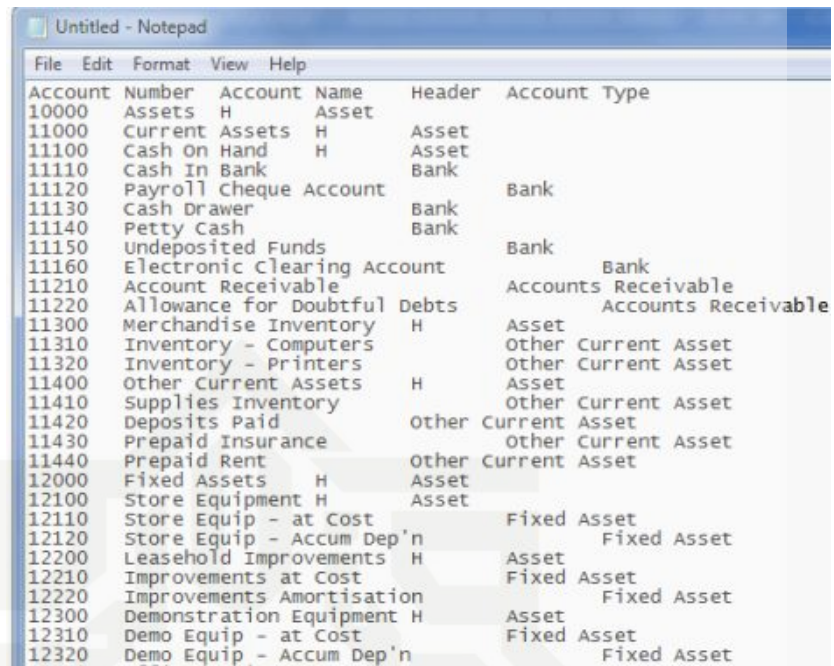
Langkah-langkah dalam membuat akun dan mengisi saldo awal akun sebagai berikut:

- a) Klik icon MYOB accounting, kemudian klik *open* untuk membuka file yang telah disimpan.



Gambar II. 7 Open File
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

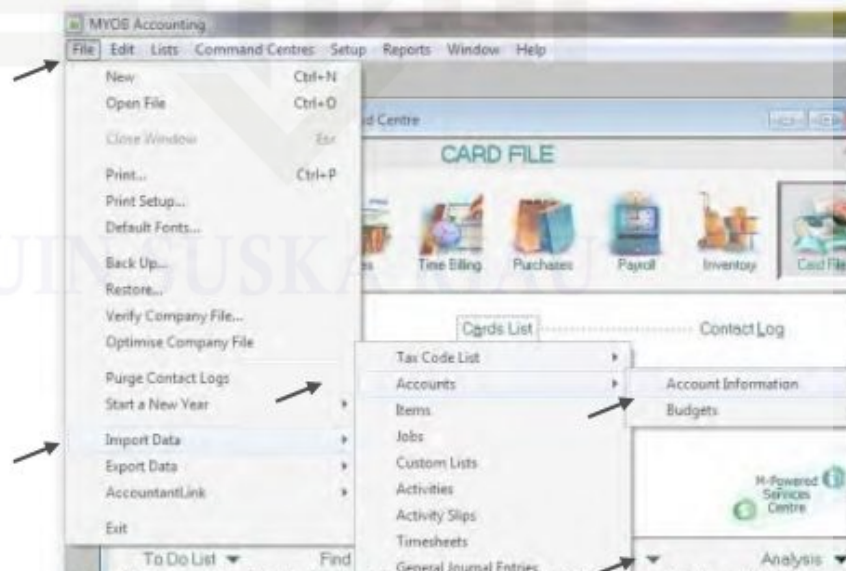
- b) Membuat file daftar akun yang akan dimport dengan cara: Pertama, copy tabel daftar akun yang ada di lembar kerja peserta didik. Kedua, buka program NotePad dan paste tabel yang dicopy ke NotePad. Ketiga, file daftar akun yang ada di NotePad disimpan di folder My Document dengan nama: Daftar-Akun-UDRMM.



Account Number	Account Name	Header	Account Type
10000	Assets	H	Asset
11000	Current Assets	H	Asset
11100	Cash On Hand	H	Asset
11110	Cash In Bank		Bank
11120	Payroll Cheque Account		Bank
11130	Cash Drawer		Bank
11140	Petty Cash		Bank
11150	Undeposited Funds		Bank
11160	Electronic Clearing Account		Bank
11210	Account Receivable		Accounts Receivable
11220	Allowance for Doubtful	Debts	Accounts Receivable
11300	Merchandise Inventory	H	Asset
11310	Inventory - Computers		Other Current Asset
11320	Inventory - Printers		Other Current Asset
11400	Other Current Assets	H	Asset
11410	Supplies Inventory		Other Current Asset
11420	Deposits Paid		Other Current Asset
11430	Prepaid Insurance		Other Current Asset
11440	Prepaid Rent		Other Current Asset
12000	Fixed Assets	H	Asset
12100	Store Equipment	H	Asset
12110	Store Equip - at Cost		Fixed Asset
12120	Store Equip - Accum Dep'n		Fixed Asset
12200	Leasehold Improvements	H	Asset
12210	Improvements at Cost		Fixed Asset
12220	Improvements Amortisation		Fixed Asset
12300	Demonstration Equipment	H	Asset
12310	Demo Equip - at Cost		Fixed Asset
12320	Demo Equip - Accum Dep'n		Fixed Asset

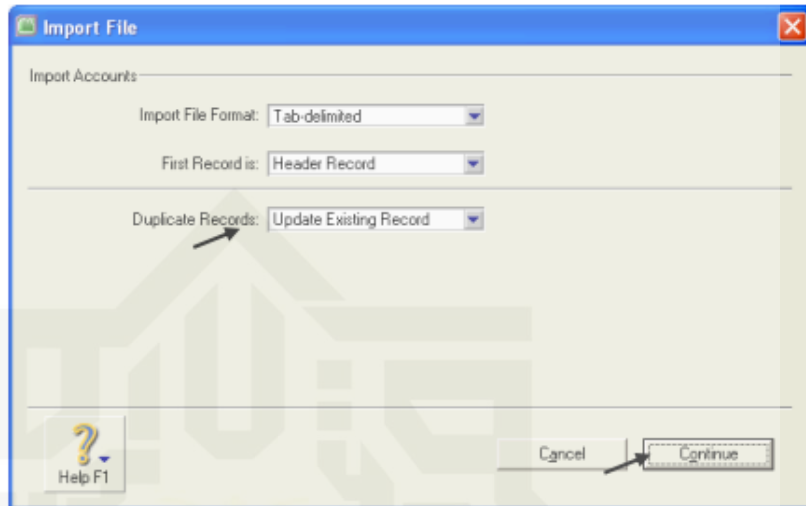
Gambar II. 8 Open File
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Klik menu bar **File > Import Data > Account > Account Information.**



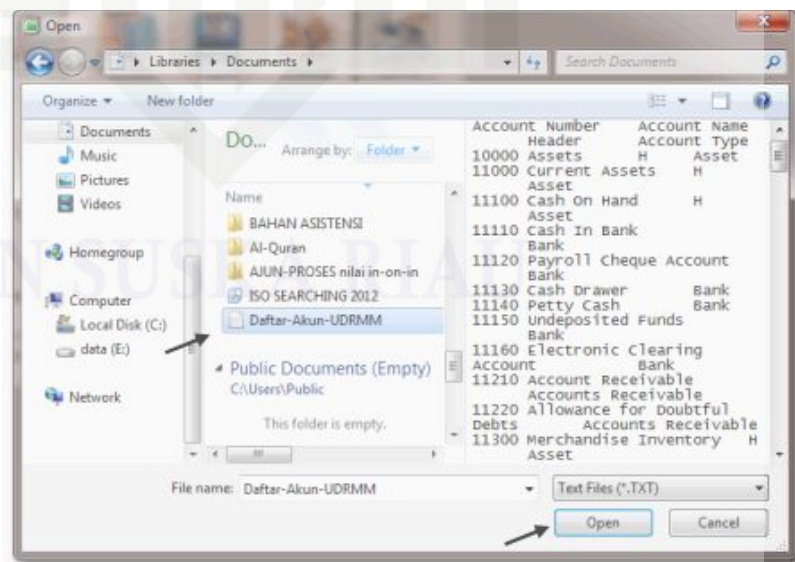
Gambar II. 9 Import Data
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- d) Pada *box Duplicate Records* ubah *Reject Them* ke *Update Existing Record*. Kemudian klik *Continue*.



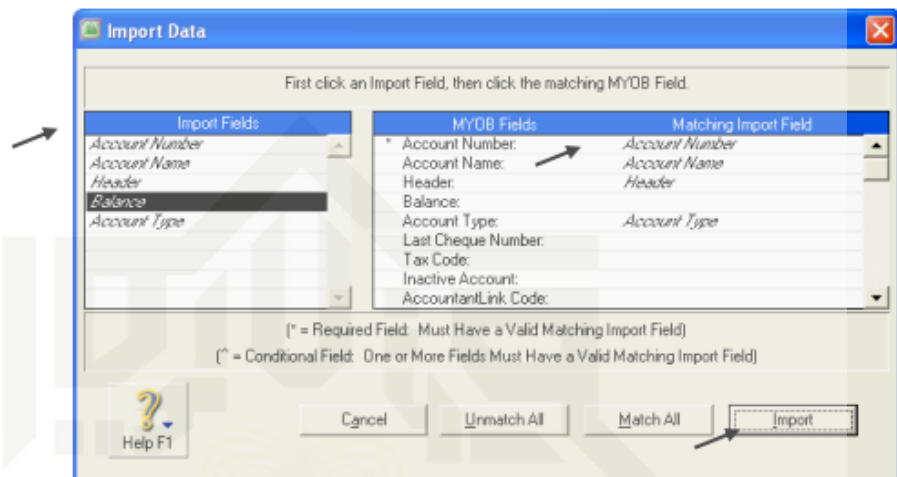
Gambar II. 10 Update Existing Record
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- e) Pilih file: Daftar-Akun-UDRMM yang disimpan di folder Documents. Klik *Open*



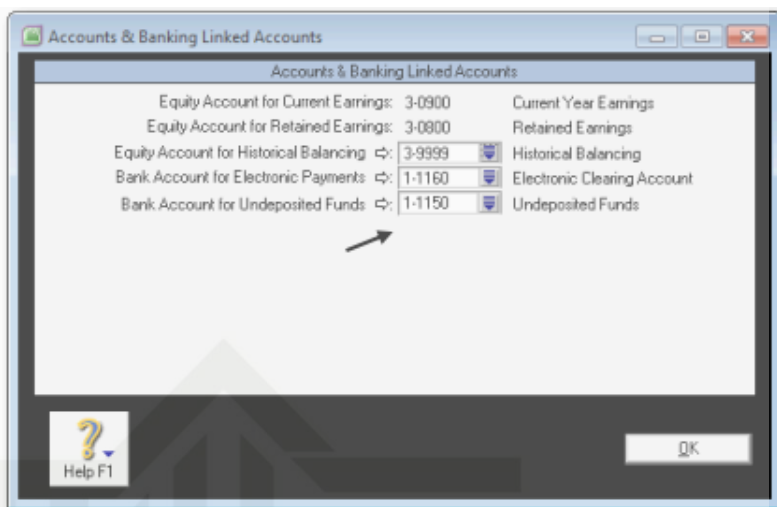
Gambar II. 11 Nama File Untuk di Input
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- f) Pilih field-field yang akan diimpor dengan cara klik *field* kiri dan klik field di kanan untuk baris yang sesuai. Klik **Import** untuk memproses. Kemudian klik Ok.



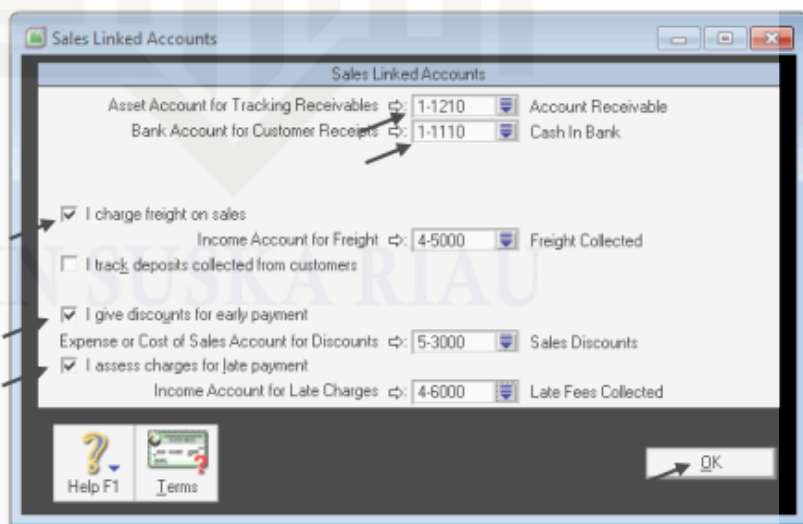
Gambar II. 12 Pemilihan Field-field
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- g) Penyesuaian linked account. Klik **Setup > Linked Accounts > Accounts & Banking Accounts**. Ubah link untuk **Historical Balancing** dari 3-0999 menjadi 3-9999, dan **Electronic Clearing Account** → 1-1160 serta **Undeposited Funds** → 1- 1150. Klik **OK**.



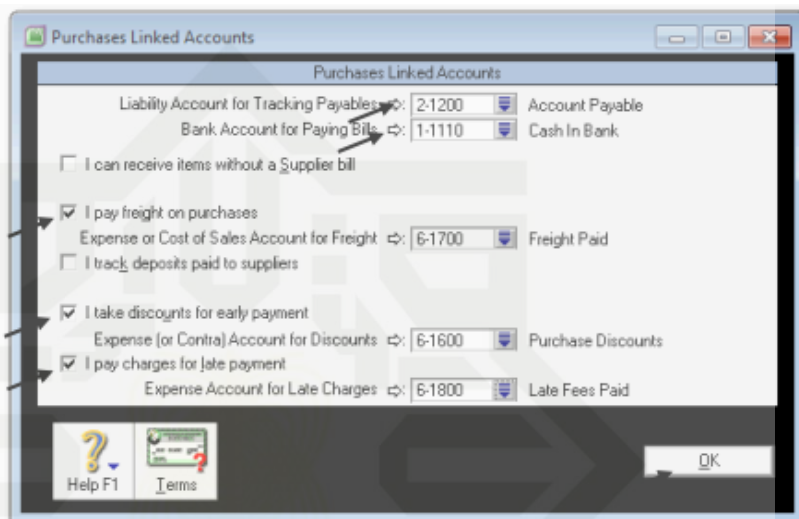
Gambar II. 13 Banking Linked Accounts
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- h) Klik *Setup > Linked Accounts > Sales*. Ubah 1-0200 *Trade Debtor* menjadi 1- 1210 *Account Receivable*. Ubah 1-0100 *Cheque Account* menjadi 1-1110 *Cash in Bank*. Lengkapi data yang lainnya seperti di bawah ini. Klik *OK*



Gambar II. 14 Sales Linked Accounts
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

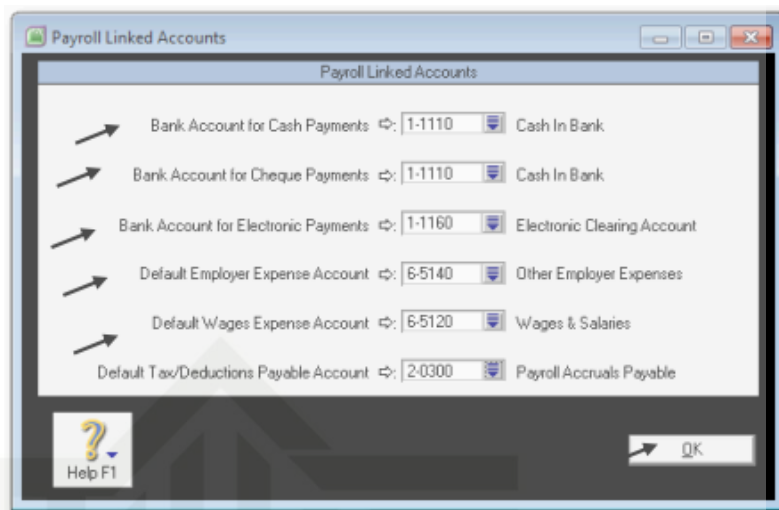
- i) Klik *Setup* > *Linked Accounts* > *Purchases*. Ubah 2-0200 *Trade Creditor* menjadi 2-1200 *Account Payable*, Ubah 1-0100 *Cheque Account* menjadi 1-1110 *Cash in Bank*. Lengkapi data yang lainnya kemudian klik *OK*.



Gambar II. 15 Purchase Linked Accounts
Sumber Buku Suyono *Praktek Akuntansi Jilid 2*

- j) Klik *Setup* > *Linked Accounts* > *Payroll Accounts*.
Sesuaikan akun-akun seperti gambar di samping kanan, kemudian klik *OK*.

UIN SUSKA RIAU



Gambar II. 16 Payroll Linked Accounts
Sumber Buku Suyono *Praktek Akuntansi Jilid 2*

Kemudian langkah-langkah untuk menginput saldo awal akun sebagai berikut:

- a) Klik **Setup > Balance > Account Opening Balance**
- b) Entri saldo akun satu per satu dengan nilai positif kecuali akun-akun yang nilainya negatif (akun kontra).
- c) Cek saldo akun **Historical Balancing** di bawah, nilai 0 adalah tanda seimbang dalam persamaan dasar akuntansi.

UIN SUSKA RIAU

Enter the balance of your accounts as of 01/01/2012 (Balance Sheet Only)
(Remember, enter all balances as positive numbers, unless the balance really was negative.)

Acct #	Name	Opening Balance
Asset		
1-1110	Cash In Bank	Rp210.000.000,00
1-1120	Payroll Cheque Account	Rp0,00
1-1130	Cash Drawer	Rp0,00
1-1140	Petty Cash	Rp5.000.000,00
1-1150	Undeposited Funds	Rp0,00
1-1160	Electronic Clearing Account	Rp0,00
1-1210	Account Receivable	Rp275.000.000,00
1-1220	Allowance for Doubtful Debts	Rp0,00
1-1310	Inventory - Computers	Rp312.000.000,00
1-1320	Inventory - Printers	Rp40.000.000,00
1-1410	Supplies Inventory	Rp4.300.000,00
1-1420	Deposits Paid	Rp0,00
1-1430	Prepaid Insurance	Rp0,00
1-1440	Prepaid Rent	Rp0,00
1-2110	Store Equip - at Cost	Rp100.000.000,00
1-2120	Store Equip - Accum Dep'n	(Rp10.000.000,00)
1-2210	Improvements at Cost	Rp0,00
1-2220	Improvements Amortisation	Rp0,00
1-2310	Demo Equip - at Cost	Rp20.000.000,00
1-2320	Demo Equip - Accum Dep'n	(Rp2.000.000,00)
1-2410	Office Equip - at Cost	Rp60.000.000,00
1-2420	Office Equip - Accum Dep'n	(Rp12.000.000,00)
1-2510	Furniture Equip - at Cost	Rp80.000.000,00
1-2520	Furniture Equip - Accum Dep'n	(Rp16.000.000,00)
1-2610	Motor Vehicles - at Cost	Rp0,00
1-2620	Motor Vehicles - Accum Dep'n	Rp0,00
Liability		
2-0300	Payroll Accruals Payable	Rp0,00
2-1110	Bankcard	Rp0,00
2-1120	MasterCard	Rp0,00
2-1200	Account Payable	Rp187.000.000,00
Amount left to be allocated		Rp0,00
This will be the Opening Balance of the Historical Balancing Account.		

Gambar II. 17 Saldo Awal Akun Buku Besar
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

3) Membuat Kartu Piutang dan Kartu Utang

Program MYOB menggunakan istilah “kartu” yang fungsinya sama dengan buku pembantu. MYOB menyediakan menu untuk pembuatan kartu piutang, kartu utang, dan kartu item persediaan. Kartu piutang berisi informasi tentang Customer, meliputi identitas, history dan data lain. Kartu piutang ini berfungsi sebagai tempat mencatat mutasi piutang dagang sebagai akibat dari transaksi penjualan atau pelunasan piutang. Menu

yang digunakan untuk pembuatan kartu piutang adalah *Card File*.⁴²

Entri saldo awal akun buku besar dilakukan pada saat konversi ke sistem baru. Jika bulan konversi sama dengan bulan awal periode akuntansi maka hanya bisa dientri saldo-saldo dari akun-akun neraca. Apabila bulan konversi saldo tidak sama dengan bulan awal periode akuntansi maka bisa dientri saldo-saldo dari akun neraca dan akun laba rugi. Pencatatan saldo awal buku pembantu piutang atau kartu piutang dilakukan pada saat konversi. Program MYOB akan mengecek kesamaan total semua kartu piutang dengan saldo akun piutang dagang. Jika terjadi kesamaan atau ketidaksamaan maka program MYOB akan memberikan pesan atau peringatan.⁴³

Langkah-langkah membuat kartu piutang sebagai berikut:

- a) Klik *Command Centre Card File > Card List > New*. Card Type: Customer Ketik nama customer dan tekan [enter].

Lengkapi data customer lainnya pada tab Profile

⁴²Karmi, *Op. Cit.*, hlm:46

⁴³Suyono, *Op. Cit.*, hlm:65



Gambar II. 18 Customer Profile
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- b) Pada tab *Selling Details* lengkapi data *Customer Term Information*. *Tax Code: PPN*. *Freight Tax Code: N-T*. Klik **OK**. Ulangi langkah-langkah 1 dan 2 untuk pembuatan kartu customer berikutnya

Gambar II. 19 Selling Details
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

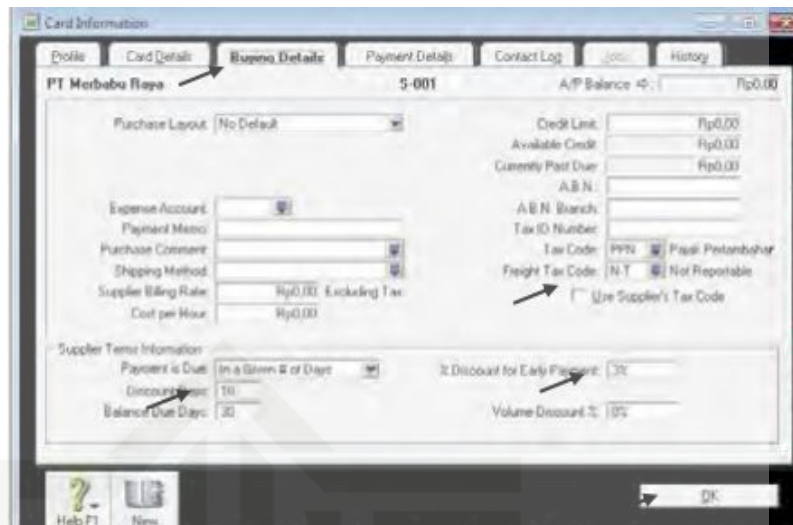
Langkah- langkah membuat kartu utang sebagai berikut:

- a) Klik **Command Centre Card File > Card List > New. Card Type:** Supplier Ketik nama supplier dan tekan [enter].

Lengkapi data supplier lainnya pada tab Profile

Gambar II. 20 Supplier Profile
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

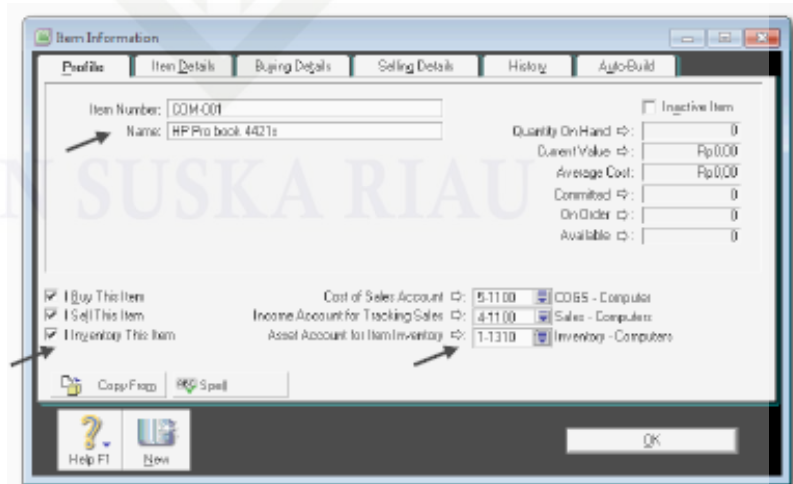
- b) Pada tab **Buying Details** lengkapi data **Supplier Term Information. Tax Code: PPN. Freight Tax Code: N-T.** Klik **OK** kemudian Ulangi langkah-langkah 1 dan 2 untuk pembuatan kartu supplier berikutnya



Gambar II. 21 Buying Details
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

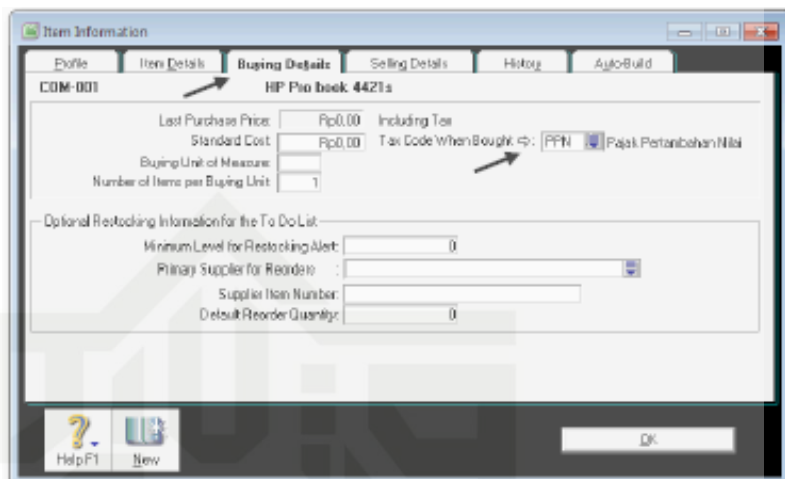
Setelah membuat kartu piutang dan kartu utang, langkah selanjutnya membuat kartu persediaan sebagai berikut:

- c) Klik **Command Centre Inventory > Item list > New**. Pada tab Profile, ketik identitas item number & name. **Set linked accounts: I Buy, I Sell, I Inven** Klik tab **Buying details**.



Gambar II. 22 Item Profile
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- d) Klik **Buying Details**. Pada tab Buying Details lengkapi data pajak. **Tax Code When Bought**: pilih PPN



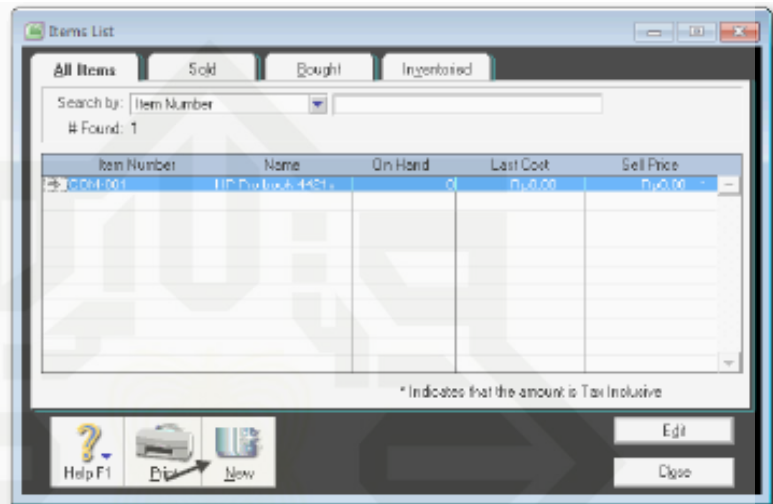
Gambar II. 23 Item Buying Details
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- e) Klik **Selling Details** Pada tab Selling Details lengkapi data pajak. **Tax Code When Sold**: PPN. Klik option untuk **Prices are Tax Inclusive**.



Gambar II. 24 Selling Details
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

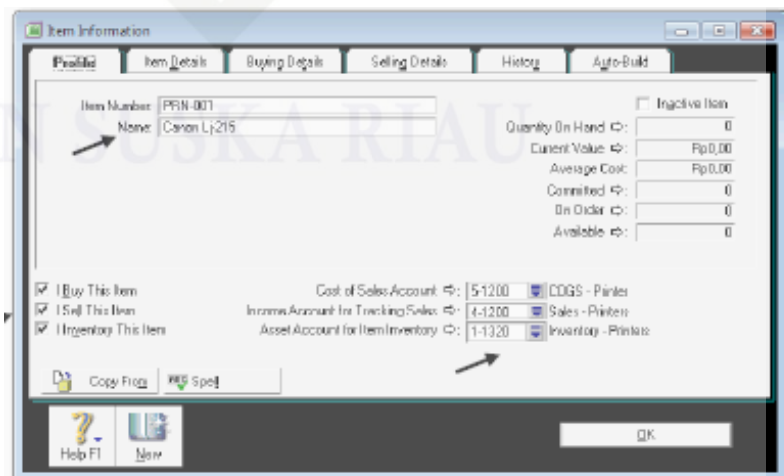
- f) Klik **OK**. Item No. COM-001 sudah tercatat di daftar seperti terlihat di gambar samping. Klik **New** untuk membuat kartu item berikutnya. Ulangi langkah-langkah yang sama s.d. 4 untuk pembuatan kartu item berikutnya,



Gambar II. 25 Item List

Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

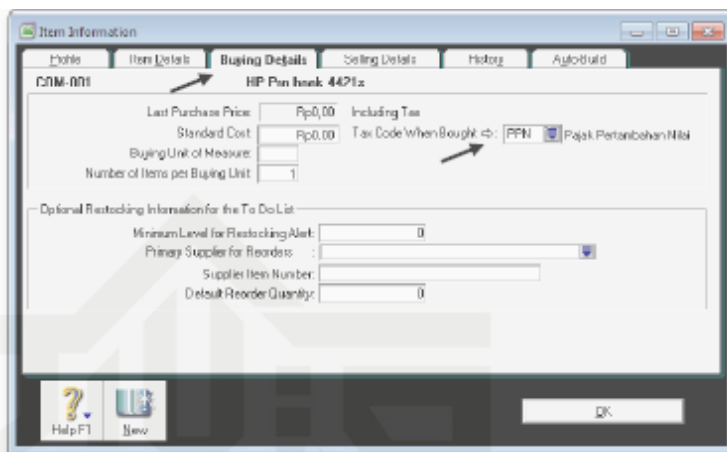
- g) Klik **New** untuk membuat kartu item berikutnya yaitu **PRN-001**. Ketik identitas item tersebut seperti dalam gambar berikut.



Gambar II. 26 Item PRN Profile

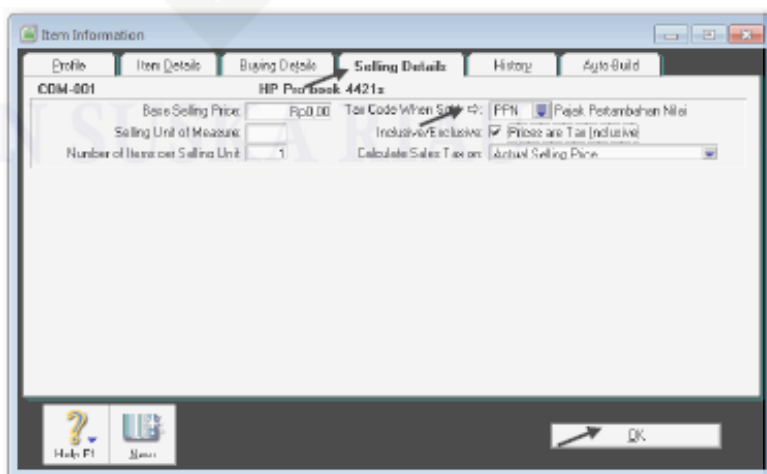
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- h) Klik **Buying Details**. Pada tab Buying Details lengkapi data pajak. **Tax Code When Bought**: PPN



Gambar II. 27 Item Buying Details
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- i) Klik **Selling Details**. Pada tab Selling Details lengkapi data pajak. **Tax Code When Sold**: PPN. Klik option untuk **Prices are Tax Inclusive**. Klik **New** untuk membuat kartu item berikutnya. yaitu. Ulangi langkah-langkah yang sama 6 s.d. 8 untuk pembuatan kartu item berikutnya.



Gambar II. 28 Item Selling Details
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

4) Menginput Transaksi Penerimaan Kas, Pengeluaran Kas, Pembelian dan Penjualan

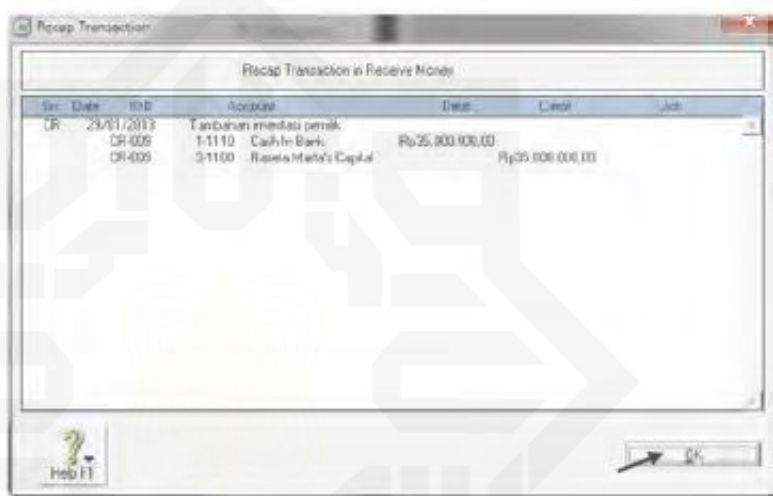
Transaksi penerimaan kas adalah penerimaan pembayaran piutang dari pelanggan, penerima pelunasan hutang karyawan, penjualan aset tetap atau surat berharga. Transaksi penerimaan kas di MYOB adalah semua transaksi yang menambah uang tunai diluar kegiatan bisnis utama perusahaan yang bersangkutan. Dengan demikian, transaksi penerimaan pembayaran piutang dari pelanggan tidak dapat dimasukkan kedalam transaksi penerimaan kas. Langkah-langkah menginput transaksi penerimaan kas sebagai berikut:

a) *Klik Command Centre Banking > Receive Money.*

Kemudian isi data sesuai dengan dokumen

Gambar II. 29 Receive Money
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

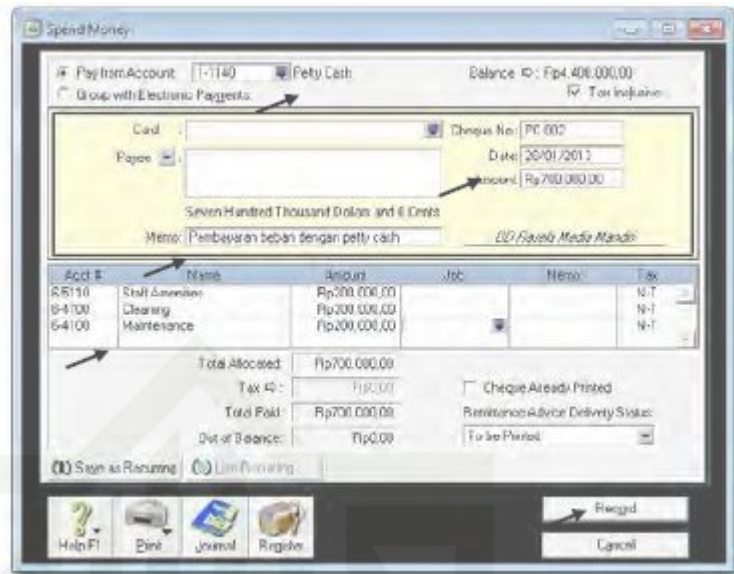
- b) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup **Recap Transaction**. Kembali ke **Bill** semula klik **Record**, dan klik **Cancel**. Ulangi langkah-langkah 1 dan 2 untuk mengentri data penerimaan kas sesuai dengan bukti faktur.



Gambar II. 30 Recap Transaction of Receive Money
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

Transaksi pengeluaran tunai di MYOB adalah semua transaksi yang mengurangi uang tunai diluar kegiatan bisnis utama perusahaan bersangkutan. Langkah-langkah menginput transaksi pengeluaran kas sebagai berikut:

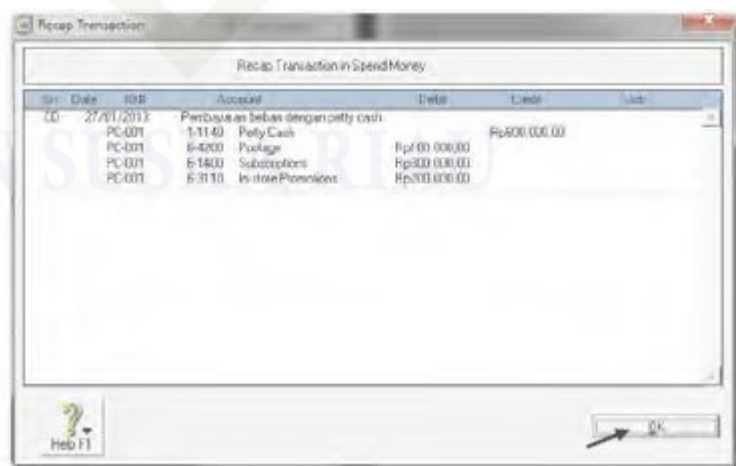
- a) Klik **Command Centre Banking > Spend Money**. Kemudian isi data sesuai dengan dokumen sumber. Untuk memilih akun yang terkait klik dan pilih akun. Kemudian klik **Use Account**. Isi format **Spend Money** sesuai dengan dokumen.



Gambar II. 31 Spend Money

Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- b) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup **Recap Transaction**. Kembali ke **Bill** semula klik **Record**, dan klik **Cancel**. Ulangi langkah-langkah 1 s.d. 3 untuk mengentri data pengeluaran kas sesuai dengan bukti faktur.

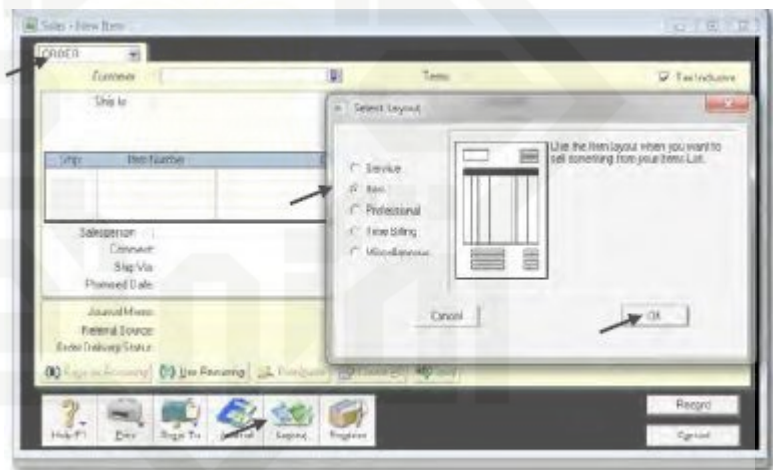


Gambar II. 32 Recap Transaction in Spend Money

Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

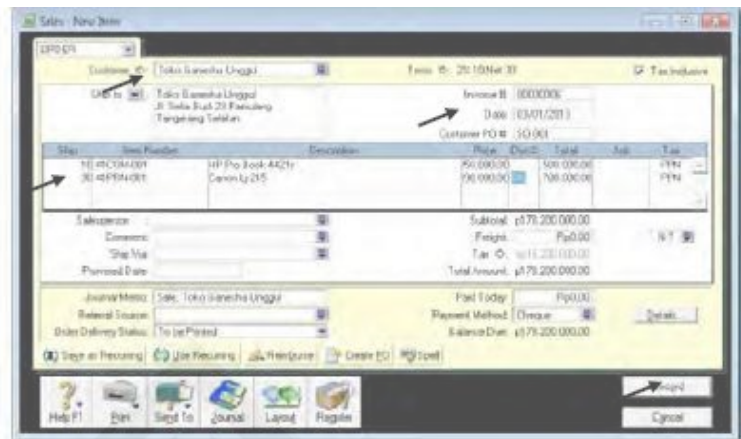
Transaksi penjualan kredit dilakukan oleh perusahaan hanya kepada pelanggan tetapnya. Transaksi penjualan kredit memiliki urutan tertentu yaitu *sales quotes*, *sales order*, dan pembuatan faktur penjualan. Sementara itu, setiap penjualan tunai dilakukan oleh perusahaan kepada pelanggan tidak tetapnya. Langkah-langkah menginput transaksi penjualan sebagai berikut:

- a) Klik *Command Centre Sales > Enter Sales*
- b) Klik *Layout*, pilih *Item*, klik *OK*. Kemudian set ke format *Order*.



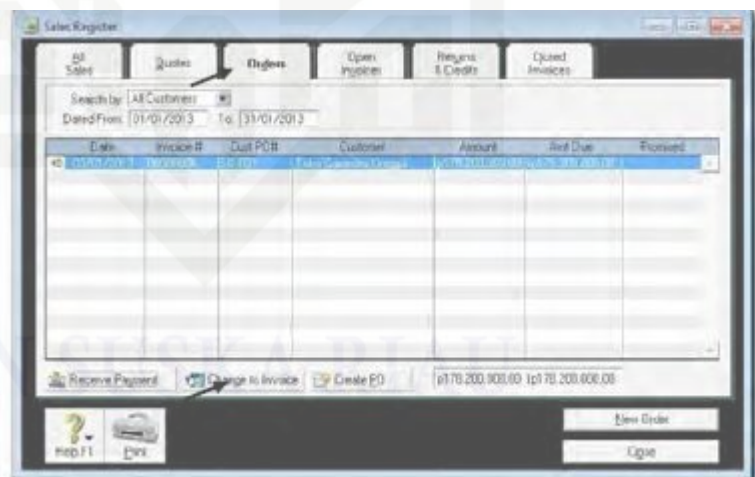
Gambar II. 33 Select Layout Item
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Isi data *Sales Order* sesuai dengan dokumen faktur.
Kemudian klik *Record* dan Klik *Cancel*.



Gambar II. 34 Sales Order
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

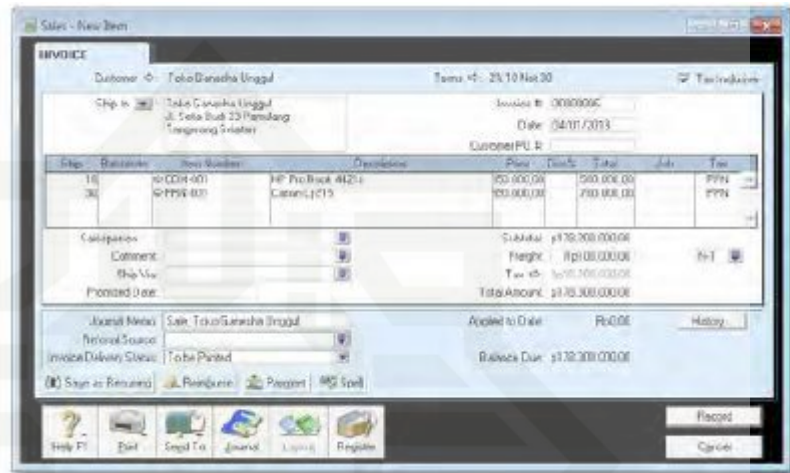
- d) Untuk melihat Sales Order yang sudah dientri klik **Command Centre Sales > Sales Register**, kemudian klik **Tab Order**. Set Tanggal 1 1/1/13 to 31/1/13. Ulangi langkah-langkah 1 dan 4 untuk mengisi data Sales Order sesuai dengan dokumen.



Gambar II. 35 Sales Register
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

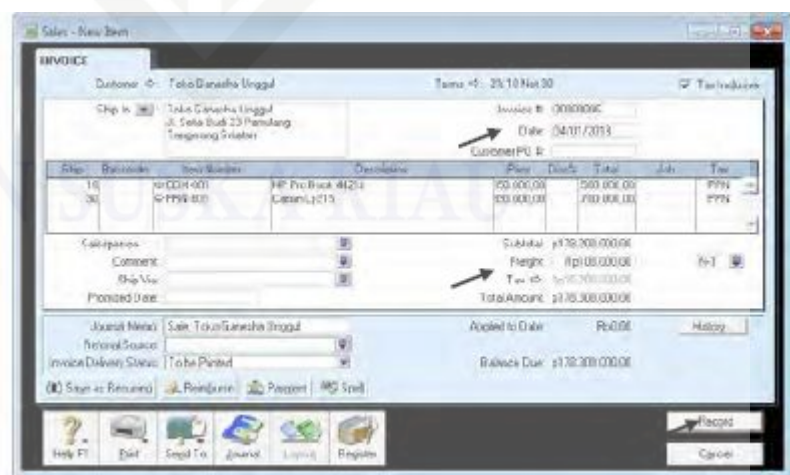
Kemudian langkah-langkah menginput transaksi penjualan kredit sebagai berikut:

- a) Klik **Command Centre Sales > Sales Register**, kemudian klik **Tab Order**.
- b) Klik **Sales Order** yang akan diubah menjadi **Invoice**, Klik **Change to Invoice**.



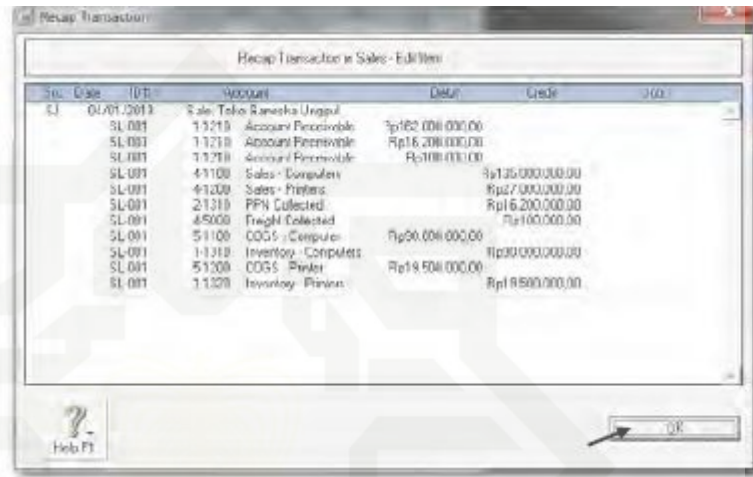
Gambar II. 36 Change to Invoice
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Isi data penjualan sesuai dengan dokumen sumber bukti faktur



Gambar II. 37 Sales Invoice
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- d) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup **Recap Transaction**. Ulangi langkah-langkah 1 s.d. 4 untuk mengisi data penjualan sesuai dengan dokumen sumber faktur.



Gambar II. 38 Recap Transaction in Sales
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

Kemudian langkah-langkah menginput penjualan tunai sebagai berikut:

- a) Klik **Command Centre Sales > Enter Sales**. Pilih **Customer: Counter Sales**, karena belum ada maka anda perlu buat. Klik **New** dan Ketik Nama: **Counter Sales, Card ID#: 00**, Klik **OK**.

Gambar II. 39 Counter Sales
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- b) Pilih **Customer: Counter Sales**, kemudian isi data counter sales sesuai dengan dokumen sumber Bukti No: 05. Kolom **Paid Today** diisi sama dengan **Total Amount**.

Gambar II. 40 Counter Sales Invoice
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup **Recap Transaction**. Kembali ke **Invoice**

semula klik **Record**, dan klik **Cancel** untuk menutup format invoice. Ulangi langkah-langkah 2 dan 3 untuk mengisi data counter sales sesuai dengan bukti faktur.

No	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
SJ	06/01/2013		Sales: COUNTER SALES			
		CP-001	1-1210 Account Receivable	Rp67.300.000,00		
		CP-001	1-1210 Account Receivable	Rp8.730.000,00		
		CP-001	1-1210 Account Receivable	Rp70.000,00		
		CP-001	4-1100 Sales - Computers		Rp81.000.000,00	
		CP-001	4-1200 Sales - Printers		Rp5.300.000,00	
		CP-001	2-1310 PPN Collected		Rp8.730.000,00	
		CP-001	4-5000 Freight Collected		Rp70.000,00	
		CP-001	5-1100 COGS - Computer	Rp54.000.000,00		
		CP-001	1-1310 Inventory - Computers		Rp64.000.000,00	
		CP-001	5-1200 COGS - Printer	Rp4.550.000,00		
		CP-001	1-1320 Inventory - Printers		Rp4.550.000,00	

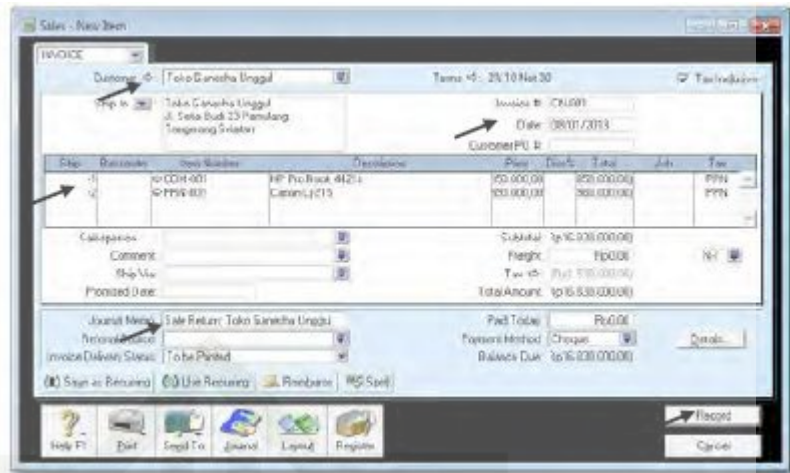
Gambar II. 41 Recap Transaction in Counter Sales
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

Kemudian langkah-langkah menginput retur penjualan sebagai berikut:

- a) Klik **Command Centre Sales > Enter Sales**

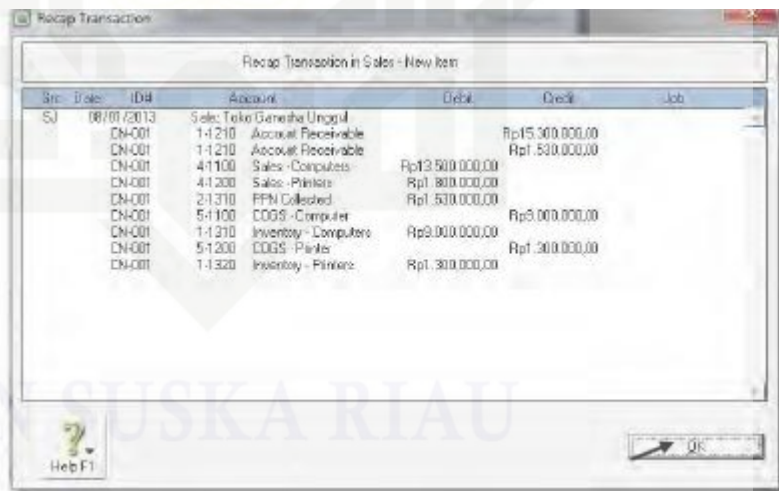
Entri data untuk retur penjualan, jangan lupa ketik **Quantity** (**Ship**) dengan angka minus.

UIN SUSKA RIAU



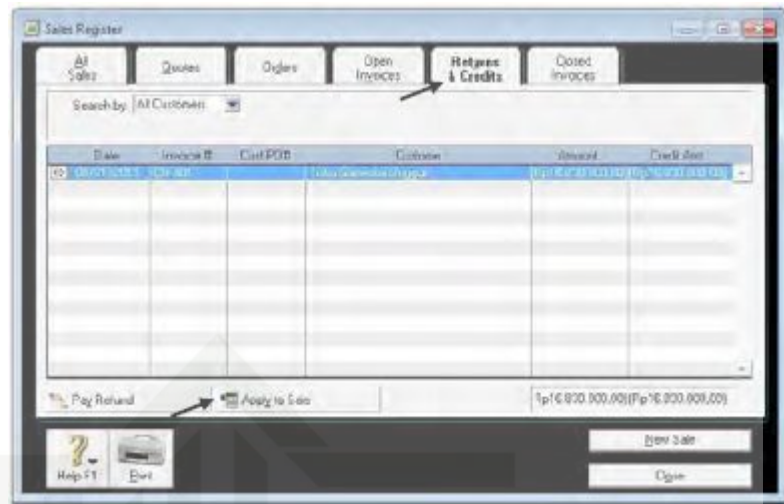
Gambar II. 42 Sales Return
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- b) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup **Recap Transaction**. Kembali ke **Invoice** semula klik **Record**, dan klik **Cancel**.



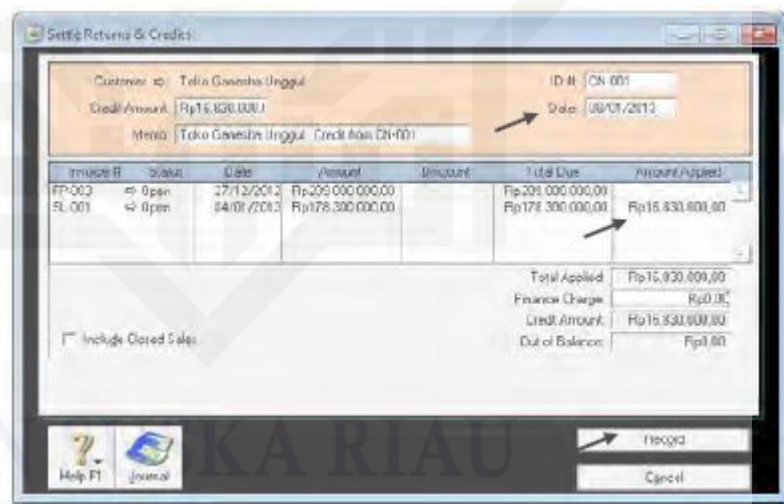
Gambar II. 43 Recap Transaction of Sales Return
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Klik **Command Centre Sales > Sales Register**.



Gambar II. 44 Return and Credits
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- d) Kemudian klik **Tab Returns & Credits**. Klik **Apply to Sale** untuk mengurangi jumlah piutang pada kartu customer.



Gambar II. 45 Settle Return and Credits
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- e) Entry retur penjualan sudah tercatat kemudian klik **Apply to Sale**. Ulangi langkah-langkah 1 s.d. 5 untuk mengisi data retur penjualan sesuai dengan bukti faktur.

Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
08/01/2013		Sale Return: Toko Gemah Unggul			
CN-001	1-1216	Account Receivable		Rp15,300,000.00	
CN-002	1-1216	Account Receivable		Rp1,530,000.00	
CN-001	4-1100	Sales - Computer	Rp1,250,000.00		
CN-001	4-1206	Sales - Printer	Rp1,840,000.00		
CN-002	2-1316	PPN Collected	Rp1,530,000.00		
CN-001	5-1100	COGS - Computer		Rp5,000,000.00	
CN-001	1-1216	Inventory - Computer	Rp9,040,000.00		
CN-002	5-1206	COGS - Printer		Rp1,300,000.00	
CN-001	1-1326	Inventory - Printer	Rp1,300,000.00		
08/01/2013		Sale Return Unggul: Debit Item CN-001			
CN-001	1-1216	Account Receivable	Rp6,830,000.00		
CN-001	1-1216	Account Receivable		Rp16,830,000.00	

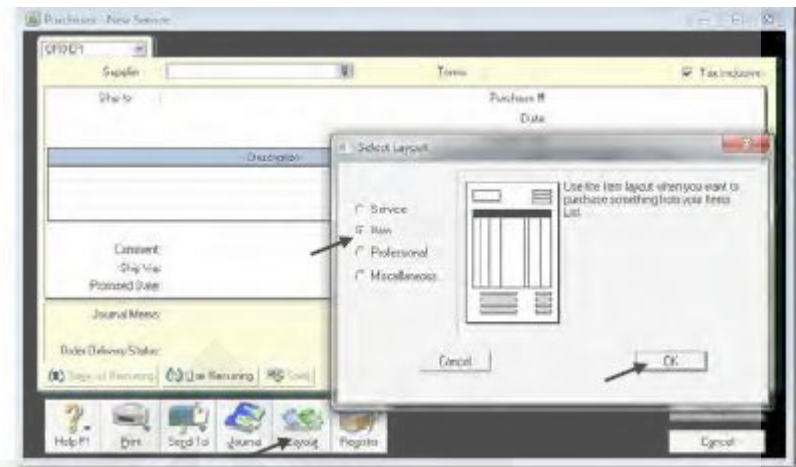
Gambar II. 46 Recap Transaction of Sales Return
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

Ada dua transaksi pembelian yang terjadi disuatu perusahaan, yaitu transaksi pembelian tunai untuk pemasok tidak tetap dan pembelian kredit untuk pemasok reguler. Pembelian saham menggunakan urutan pembelian yang meliputi harga pembelian, pesanan pembelian dan penerimaan barang serta tagihannya.

- Klik *Command Centre Purchase > Enter Purchase*
- Klik *Layout*, pilih *Item*, klik *OK*. Kemudian set ke format

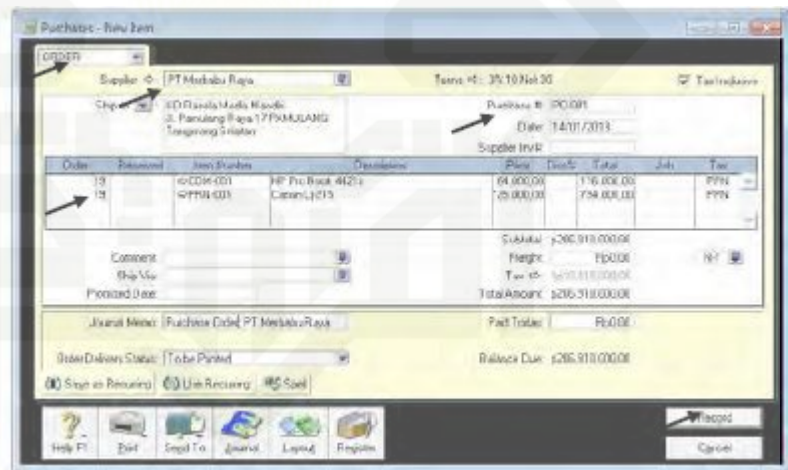
Order.

UIN SUSKA RIAU



Gambar II. 47 Layout Item for Purchase
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

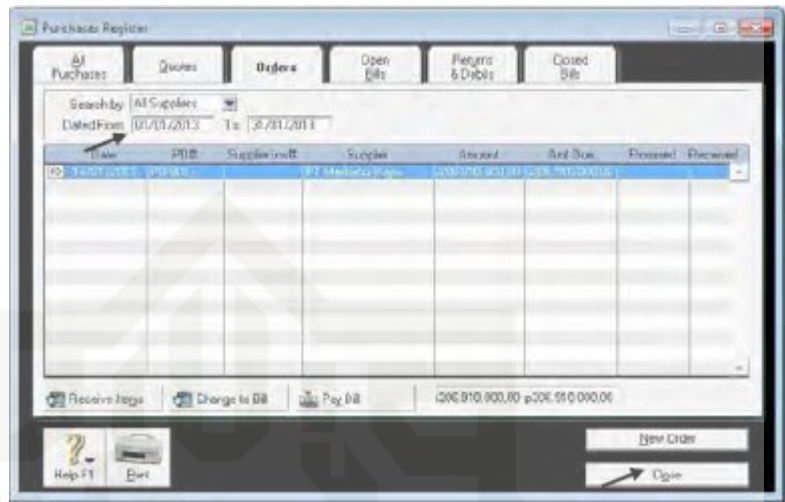
- c) Isi data **Purchase Order** sesuai dengan dokumen sumber faktur. Kemudian klik **Record** dan Klik **Cancel**.



Gambar II. 48 Purchase Order
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- d) Untuk melihat **Purchase Order** yang sudah dienti klik **Command Centre Purchase > Purchase Register**, kemudian klik **Tab Order**. Set Tanggal dari 1/1/13 to 31/1/13. Klik **New Order** untuk mencatat order berikutnya. Ulangi langkah-

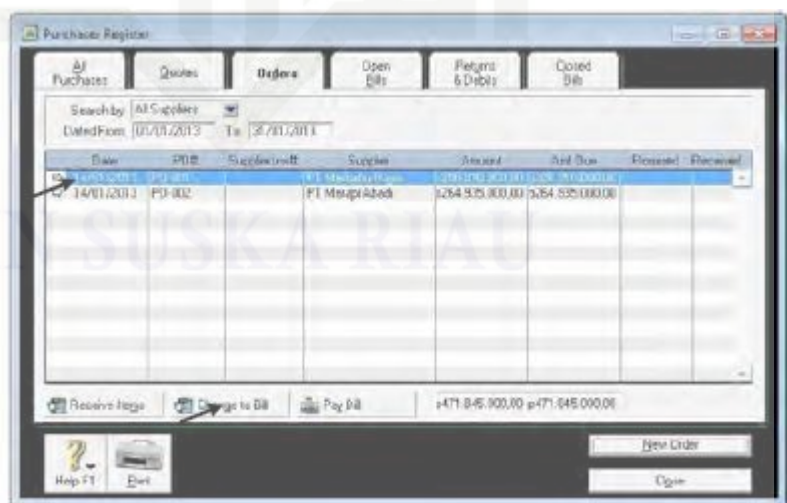
langkah 1 s.d. 4 untuk mengisi data Purchase Order sesuai dengan dokumen faktur.



Gambar II. 49 Layout Purchase
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

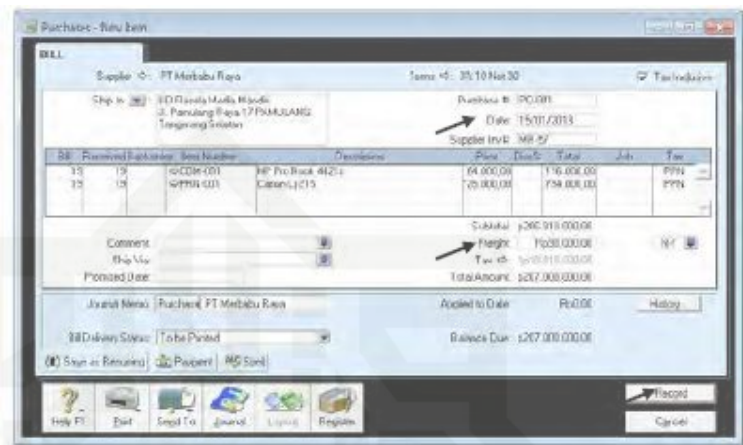
Kemudian langkah-langkah menginput transaksi pembelian kredit sebagai berikut:

a) Klik *Command Centre Purchase > Purchase Register*



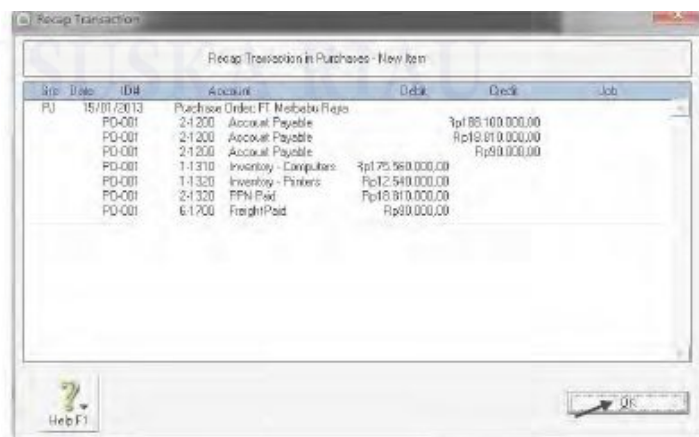
Gambar II. 50 Purchase Register
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- b) Klik purchase order yang akan diubah menjadi Bill. Kemudian klik **Change to Bill**. Isi data pembelian sesuai dengan bukti faktur.



Gambar II. 51 Purchase Bill
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup Recap Transaction. Kembali ke Invoice semula klik **Record**, **Print Later** dan klik **Cancel**. Ulangi langkah-langkah 1 s.d. 3 untuk mengubah Purchase Order ke Bill sesuai dengan dokumen sumber faktur.

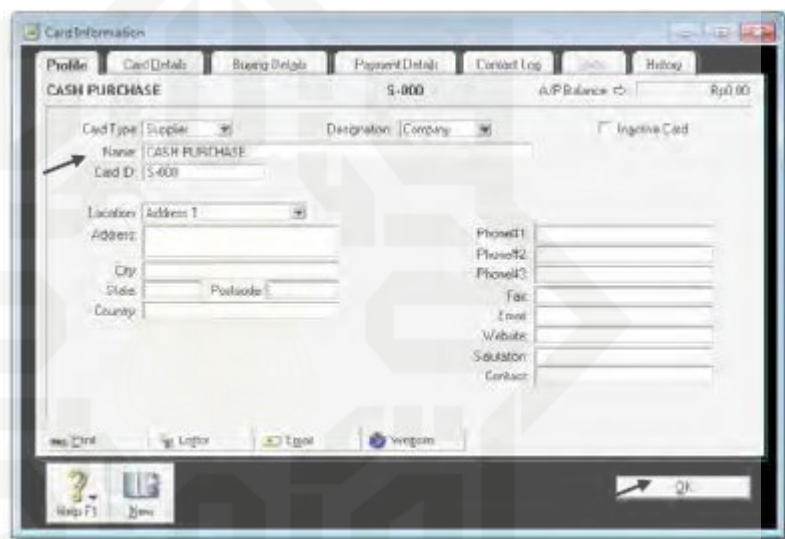


Gambar II. 52 Recap Transaction in Purchase
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

Selanjutnya langkah-langkah menginput pembelian secara tunai sebagai berikut:

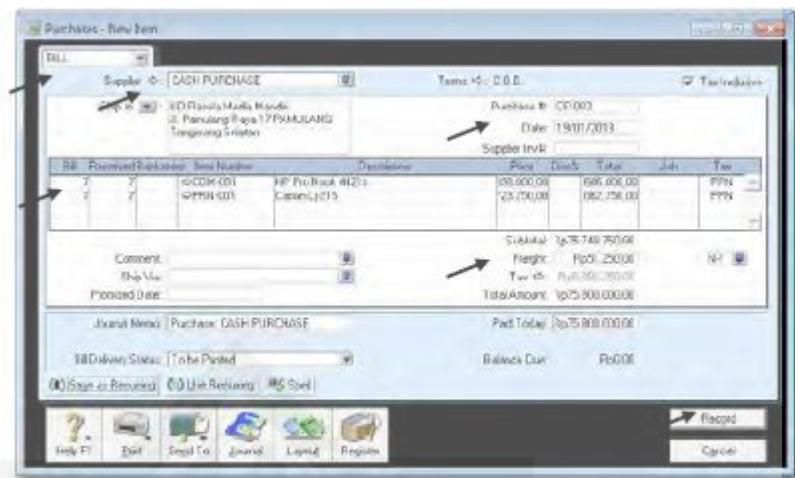
- a) Klik *Command Centre Purchases > Enter Purchases*

Set ke *format Bill*, Pilih *Supplier Cash Purchase*. Jika belum ada klik *New*. Buat Supplier baru nama *Cash Purchase*, *Card ID S-000*. Klik *OK*.



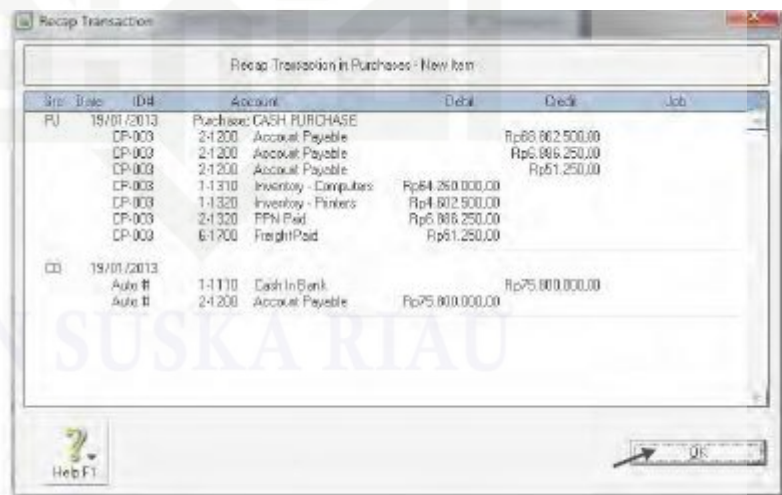
Gambar II. 53 Cash Purchase
Sumber Buku Suyono *Praktek Akuntansi Jilid 2*

- b) Kembali ke *Bill*, pilih *Supplier Cash Purchase*. Entri data untuk pembelian, jangan lupa ketik *Paid Today* sebesar total pembelian.



Gambar II. 54 Input Paid Today
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup **Recap Transaction**. Ulangi langkah-langkah 2 dan 3 untuk mengentri data pembelian tunai, sesuai dengan bukti faktur.

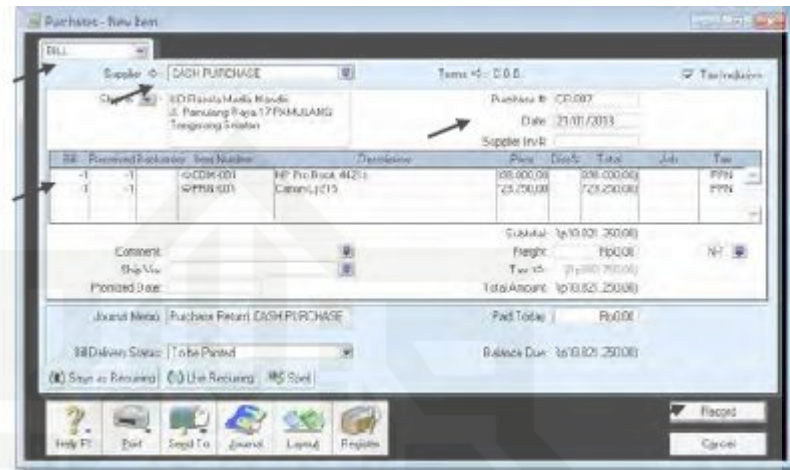


Gambar II. 55 Recap Transaction in Cash Purchase
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

Kemudian langkah-langkah retur pembelian sebagai berikut:

- a) Klik *Command Centre Purchases > Enter Purchases*

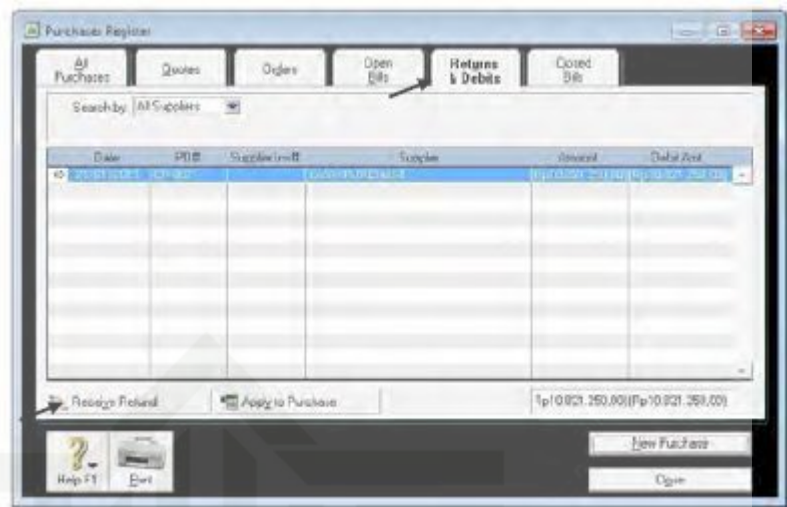
Pilih *Supplier Cash Purchase*. Entri data untuk retur pembelian tunai, jangan lupa ketik *Quantity (Ship)* dengan angka minus.



Gambar II. 56 Purchase Return
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

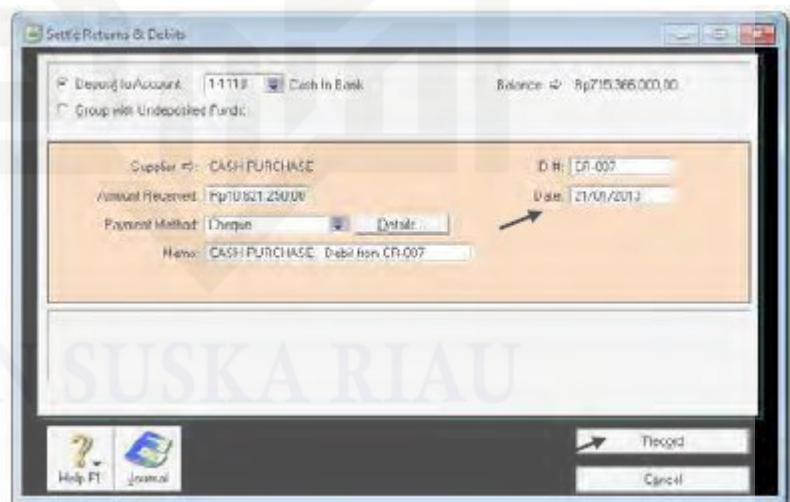
- b) Tekan **CTRL-R** untuk cek jurnal, jika sudah benar klik **OK** untuk menutup *Recap Transaction*. Kembali ke *Bill* semula klik **Record**, dan klik **Cancel**. Klik *Command Centre Purchases > Purchases Register*. Kemudian klik Tab *Returns & Debits*.

UIN SUSKA RIAU



Gambar II. 57 Purchase Register
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

- c) Klik **Receive Refund** untuk penerimaan pembayaran kembali dari Supplier. Ulangi langkah-langkah 1 s.d. 3 untuk mengentri data untuk retur pembelian sesuai faktur.



Gambar II. 58 Settle Return and Debit Cash Purchase
Sumber Buku Suyono Praktek Akuntansi Jilid 2

5) Penyusunan Laporan Keuangan

Tahapan penyusunan laporan keuangan adalah menyelesaikan transaksi pada jurnal penyesuaian, ternasuk mencatat jurnal mencatat jurnal penyesuaian dan penyesuaian untuk rekonsiliasi. Laporan, meliputi laporan neraca dan laporan laba rugi. Analisis, meliputi analisis laporan laba rugi dan analisis laporan neraca.⁴⁴

Berdasarkan tahapan di atas, dalam penyusunan akuntansi menggunakan MYOB memiliki beberapa urutan agar sistematis dalam pemrosesan pencatatan sehingga pada pelaporannya akan terlihat transaksi atau kejadian yang telah berlangsung dalam satu periode. Pencatatan ini meliputi pemasok dan pelanggan dari perusahaan serta kegiatan operasional yang telah dilakukan yang nantinya menghasilkan laporan keuangan.

6. Indikator Kesulitan MYOB

Proses belajar mengajar dapat menghasilkan sebuah komunikasi. Kurangnya komunikasi efektif akan memberikan gambaran dari hasil kurang produktif. Dalam dunia pendidikan tentunya berbagai indikator telah mempengaruhi *output* dari proses belajar mengajar. *Output* kognitif, afektif dan psikomotorik menunjang siswa dalam memahami materi pada mata pelajaran yang telah diberikan oleh guru.

⁴⁴*Ibid.*, hlm:56



Adapun berbagai indikator yang mempengaruhi dari kesulitan MYOB sebagai berikut:

- a. Indikator internal
 - 1) Kelemahan fisik
 - 2) Kelemahan kognitif
 - 3) Penguasaan bahasa asing
 - 4) Keterampilan analisa
 - 5) Kemampuan teknologi informasi dan komunikasi
- b. Indikator eksternal
 - 1) Sarana dan prasarana
 - 2) Dukungan kedua orangtua
 - 3) Metode guru mengajar
 - 4) Lingkungan belajar.⁴⁵

Indikator lain yang mempengaruhi kesulitan belajar MYOB dapat dilihat dari kurangnya aspek pemahaman siswa dalam konsep dasar penggunaan MYOB seperti:

- a. Penguasaan akuntansi dasar, adalah pemahaman dasar siswa untuk menggunakan pengetahuan tentang akuntansi.
- b. Penguasaan kosa kata bahasa inggris, adalah pemahaman dasar siswa untuk menggunakan pengetahuan tentang seluruh kosa kata bahasa inggris dalam akuntansi.

⁴⁵Herman Witarso Ahmadi, Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran Katulistiwa, *Analisis Kesulitan Belajar MYOB Accounting Dalam Pembelajaran Komputer Akuntansi Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP UNTAN*, Vol 5 No4 Tahun 2016, hlm: 4



- c. Efikasi diri, adalah keyakinan individu terhadap kemampuan diri sendiri dalam menghadapi suatu tugas, meliputi kemampuan individu dalam menyelesaikan berbagai tugas dan rintangan melalui ketekunan dan keuletan dalam mencapai tujuan.⁴⁶

Berdasarkan indikator di atas, kesulitan yang dialami siswa dapat disebabkan oleh berbagai aspek yang terfokus pada istilah-istilah akun dalam akuntansi yang penggunaannya menggunakan bahasa inggris. Kesulitan MYOB dapat dipicu dari berbagai hal seperti lemahnya pengetahuan intelektual tentang konsep dasar akuntansi.

Dalam pembelajarannya, komputer akuntansi mempelajari tentang penginputan data dan pembuatan laporan keuangan menggunakan *Microsoft Excel, Spreadsheet*, dan *MYOB*. Sehingga MYOB dikatakan sebagai salah satu program komputer berbasis windows yang mampu menyediakan informasi akuntansi yang tepat digunakan oleh perusahaan kecil dan menengah.⁴⁷

Komputer akuntansi menjadi hal yang penting bagi siswa Akuntansi. Selain itu menguasai komputer akuntansi juga diperlukan siswa untuk menghadapi PKL (Pengalaman Kerja Lapangan) yang difokuskan pada toko besar atau kantor yang menerapkan komputer akuntansi selain MYOB. Hal ini dilakukan agar siswa mampu

⁴⁶Ferizka Rahmatika, Jurnal Pendidikan Akuntansi, *Pengaruh Penguasaan Akuntansi Dasar, Kosakata Bahasa Inggris Akuntansi dan Efikasi Diri Terhadap Hasil Belajar Komputer Akuntansi MYOB Siswa Kelas XI Akuntansi SMK Negeri 2 Buduran Sidoarjo*, Vol 4 No. 3 Tahun 2016, hlm:3

⁴⁷Rafika Maulia Dewi, *Economic Education Analysis Journal, Determinan Prestasi Belajar Komputer Akuntansi MYOB dengan Dasar Akuntansi Sebagai Variabel Intervening*, Vol 9 No. 1 Tahun 2020, hlm:201



mengoperasikan komputer akuntansi dengan baik dan benar karena saat ini pembuatan laporan keuangan diperusahaan sudah menggunakan teknologi komputer.

B. Penelitian Relevan

Penelitian sebelumnya yang relevan dengan penelitian yang akan dilakukan ini sebagai berikut:

1. Penelitian yang dilakukan oleh Rinda Sukma Ningrum, Titin Kartini dan Sri Kantun dalam jurnal pendidikan ekonomi vol. 14 no.2 tahun 2020 dengan judul *Analisis Penyebab Kesulitan Belajar Akuntansi Kompetensi Dasar Menganalisis dan Mengentri Data Transaksi Pada Aplikasi MYOB Accounting* (studi kasus pada kelas XI-AKL 2 di SMK Muhammadiyah 1 Genteng Banyuwangi tahun ajaran 2019/2020).

Berdasarkan penelitian yang dilakukan, dapat diketahui bahwa penyebab kesulitan belajar siswa kelas XI-AKL 2 di SMK Muhammadiyah 1 Genteng yang meliputi (1) rendahnya keterampilan siswa dalam menganalisis dan mengentri data transaksi menggunakan aplikasi MYOB dapat diketahui dengan persentase 42,62%. (2) kurangnya kesiapan siswa dalam belajar menganalisis dan mengentri data transaksi menggunakan aplikasi MYOB dengan persentase 44,71%. (3) rendahnya minat belajar siswa dengan presentase 40%. (4) kurangnya sarana dan prasarana dengan presentase 49,75%.⁴⁸

⁴⁸Rinda Sukma Ningrum dkk, Jurnal Pendidikan Ekonomi, *Analisis Penyebab Kesulitan Belajar Akuntansi Kompetensi Dasar Menganalisis dan Mengentri Data Transaksi Pada Aplikasi MYOB Accounting* (studi kasus pada kelas XI-AKL 2 di SMK Muhammadiyah 1 Genteng Banyuwangi tahun ajaran 2019/2020, Vol. 14 No.2 tahun 2020



Persamaan dari penelitian ini yaitu menganalisis kesulitan MYOB dilihat dari beberapa aspek didalamnya meliputi kognitif para siswa dalam mengaplikasikan program MYOB yang dilaksanakan disekolah serta faktor lain yang mempengaruhi. Perbedaan dalam penelitian ini lokasi penelitian serta penganalisaan yang berbeda pada setiap faktor yang mempengaruhi kesulitan belajar MYOB pada siswa.

2. Penelitian yang serupa dilakukan oleh Herman Witarsa Ahmadi *Analisis Kesulitan Belajar MYOB Accounting Dalam Pembelajaran Komputer Akuntansi Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP UNTAN*.

Berdasarkan data hasil observasi sebanyak 3 kali tercantum bahwa observasi I=2,75% dikategorikan tidak baik, II=2,91% dikategorikan tidak baik dan observasi terakhir 2,75 dikategorikan tidak baik. Selain dari hasil tersebut dipaparkan pula berdasarkan indikator kesulitannya dapat di simpulkan bahwa hasil observasi menunjukkan minat belajar adalah 3,6% dikategorikan kurang baik. Hasil pengamatan menunjukkan bahwa mahasiswa bersemangat dalam mengikuti pelajaran MYOB serta adapula mahasiswa yang tidak menyukai pelajaran tersebut. Perhatian belajar mahasiswa rata-rata 2,6% dikategorikan tidak baik. Setelah itu persiapan mahasiswa dalam mengikuti mata kuliah hanya 2,6% dikategorikan tidak baik pula.

Hasil observasi berdasarkan penguasaan bahasa inggris hanya 2% kategori tidak baik. Kemampuan TIK mahasiswa hanya 3% hal ini menunjukkan bahwa mahasiswa kurang pandai dalam menggunakan komputer. Sumber



buku pelajaran menunjukkan skor rata-rata 1,3% dikategorikan sangat tidak baik. Sehingga faktor yang menyebabkan kesulitan belajar mahasiswa adalah faktor internal karena jika perhatian belajar yang terganggu, kesiapan belajar mahasiswa kurang baik, kemudian pemahaman bahasa masih kurang dan ditambah lagi dengan kemampuan TIK yang kurang akan mempengaruhi proses belajar baik di kampus maupun diluar kampus menjadi kurang maksimal.⁴⁹

Persamaan peneliti dengan penelitian ini keduanya menganalisis kesulitan belajar MYOB. Perbedaan terlihat pada sumber data yang dihasilkan yakni peneliti di atas sumber data berdasarkan mahasiswa dan para dosen, sedangkan peneliti saat ini berdasarkan siswa, guru dan benda lainnya yang mendukung. Perbedaan pada penelitian ini yaitu subjek yang diteliti, serta fokus masalah yang dihadapi

3. Penelitian lain yang relevan oleh Herlina Oka Pratama, Supri Wahyudi Utomo dan Elana Era Yusdita *Analisis Kesulitan Belajar MYOB Pada Mahasiswa Pendidikan Akuntansi* (studi Universita PRGI Madiun). Berdasarkan penelitian yang dilakukan ada berbagai aspek yang mempengaruhi kesulitan belajar mahasiswa diantaranya: (1) minat dan bakat yang tidak sesuai dengan jurusan sehingga menyulitkan mahasiswa untuk berinteraksi serta beradaptasi dengan mata kuliah komputer akuntansi. (2) kematangan dalam belajar, hal ini ditandai dengan mahasiswa yang sebelumnya mengambil jurusan IPS pada saat sekolah

⁴⁹Herman Witarso Ahmadi, Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran Katulistiwa, *Analisis Kesulitan Belajar MYOB Accounting Dalam Pembelajaran Komputer Akuntansi Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP UNTAN*, Vol 5 No4 Tahun 2016



dan melanjutkan mengambil Pendidikan Akuntansi. (3) kurangnya pemahaman tentang akuntansi dasar. Ketika mahasiswa tidak bisa mengerjakan siklus akuntansi secara manual karena kebingungan saat menganalisis transaksi untuk di jurnal, tidak menutup kemungkinan mahasiswa juga kesulitan dalam menganalisis transaksi untuk diinput kedalam MYOB. (4) Pemahaman kosa kata bahasa inggris, seluruh mahasiswa menyatakan tidak hafal nama akun dalam bahasa inggris sehingga hal ini menyulitkan mahasiswa menganalisis serta memahami setiap transaksi yang terjadi.⁵⁰

Berdasarkan ketiga penelitian relavan di atas, persamaan yang dapat terlihat pada jenis penelitian serta penelitian yang dilakukan. Sehingga peneliti tertarik untuk melakukan penelitian mengenai kesulitan MYOB, karena dalam realitanya hal-hal yang dirasakan siswa tentu berbeda pada setiap sekolah dan kenyamanan masing-masing siswa. Sedangkan perbedaannya terdapat pada objek yang diteliti, tempat serta metodologi penelitian yang digunakan.

C. Fokus Penelitian

Fokus penelitian adalah penjabaran dalam bentuk konkret bagi konsep teoritis agar mudah dipahami dan sebagai acuan dilapangan. Berdasarkan kajian di atas, maka dapat dirumuskan fokus penelitian dari Analisis Kesulitan Belajar MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra

⁵⁰Herlina Oki Pratama dkk, Jurnal Ekonomi, Manajemen dan Akuntansi, *Analisis Kesulitan Belajar MYOB Pada Mahasiswa Pendidikan Akuntansi* (studi Universita PRGI Madiun), Vol.23 No.1 ISSN: 2685-1415Tahun 2020.



Mandiri Kabupaten Pelalawan yang merujuk pada indikator Herman Witarsa sebagai berikut:

1. Indikator Internal

a. Kelemahan Fisik

- 1) Siswa kurang bersemangat saat belajar
- 2) Siswa merasa kesulitan saat diberi tugas

b. Kemampuan Kognitif

- 1) Siswa kurang memahami materi MYOB
- 2) Siswa cenderung pasif saat kegiatan belajar berlangsung

c. Penguasaan Bahasa Asing

- 1) Siswa belum menguasai kosa kata dasar akuntansi
- 2) Siswa kurang memahami perbedaan bahasa Inggris yang digunakan dalam ekonomi dan kehidupan sehari-hari

d. Keterampilan Analisa

- 1) Siswa belum memahami jenis transaksi
- 2) Siswa belum menguasai dalam menganalisis jenis faktur

e. Kemampuan teknologi dan komunikasi

- 1) Siswa belum menguasai keterampilan mengoperasikan komputer
- 2) Siswa kurang memahami icon-icon yang terdapat dalam aplikasi MYOB

2. Indikator Eksternal

a. Sarana dan Prasarana

- 1) Kondisi prasarana belum sepenuhnya memadai



- 2) Kondisi sarana kurang memberikan pelayanan kepada siswa
- b. Dukungan Kedua Orangtua
 - 1) Siswa kurang mendapatkan perhatian dari orangtua
 - 2) Kondisi ekonomi orangtua siswa tergolong rendah
- c. Metode Guru Mengajar
 - 1) Guru mengajar hanya monoton tidak menggunakan strategi
 - 2) Guru menjelaskan materi dengan cepat sehingga sulit ditangkap oleh siswa.
- d. Lingkungan Belajar
 - 1) Siswa berbicara saat guru menjelaskan
 - 2) Siswa pasif saat di tanya

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian kualitatif yang mengungkapkan situasi sosial tertentu dengan mendeskripsikan kenyataan secara benar, dibentuk oleh kata-kata berdasarkan teknik pengumpulan data dan analisis data yang relevan diperoleh dari situasi yang alamiah.⁵¹

B. Waktu dan Tempat Penelitian

Penelitian ini telah dilakukan pada 26 Februari 2021 sampai dengan tanggal 19 April 2021. Tempat pelaksanaan penelitian ini di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kecamatan Bandar Petalangan Kabupaten Pelalawan. Peneliti memilih penelitian ini karena program MYOB merupakan kompetensi yang sesuai dengan jurusan peneliti serta jarak tempuh lokasi dekat dengan tempat tinggal peneliti.

C. Informan Penelitian

Penelitian kualitatif tidak menggunakan istilah populasi, karena penelitian kualitatif berangkat dari kasus tertentu yang ada pada situasi sosial tertentu dan hasil kajiannya tidak akan diberlakukan kepopulasi, tetapi ditransfer ketempat lain pada situasi yang memiliki kesamaan dengan situasi sosial pada kasus dipelajari. Sampel dalam penelitian kualitatif bukan

⁵¹Harbani Pasalong, *Metode Penelitian Administrasi Publik*, 2012, ALFABETA: Bandung, hlm:75

dinamakan responden, tetapi sebagai narasumber atau partisipasi informan. Informan penelitian ini yaitu, informan kunci (*key informan*) mereka yang mengetahui dan memiliki berbagai informasi pokok yang diperlukan dalam penelitian.⁵² Oleh karena itu sesuai difokus penelitian ini, subjek yang akan dijadikan informan kunci yaitu siswa kelas XI Akuntansi Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan yang memiliki kriteria sebagai berikut: a) siswa yang mengalami gejala kesulitan belajar MYOB, b) siswa yang belum memiliki kelengkapan belajar, c) siswa yang sudah mengikuti kegiatan pembelajaran dan satu guru yang mengajarkan mata pelajaran MYOB.

D. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek penelitian ini adalah siswa kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan, sedangkan objek penelitian ini adalah Kesulitan Belajar MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan.

E. Teknik Pengumpulan Data

Pengumpulan data merupakan proses pengadaan data primer untuk kebutuhan suatu penelitian. Pengumpulan data harus menggunakan prosedur yang sistematis dan terstandar untuk memperoleh data yang diperlukan dalam suatu penelitian. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan wawancara dan dokumentasi.

⁵²Sugiyono, *Metode Penelitian Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2013), hlm: 298



1. Wawancara

Wawancara adalah kegiatan tanya jawab antara dua orang atau lebih secara langsung. Metode wawancara dapat dilakukan secara langsung maupun tidak langsung.⁵³ Penelitian ini menggunakan wawancara secara langsung. Wawancara secara langsung merupakan pembicaraan dua arah yang dilakukan oleh pewawancara interviewer terhadap informan, untuk menggali informasi yang relevan dengan tujuan penelitian.⁵⁴

Wawancara langsung dilakukan untuk menggali informasi dari siswa serta guru dalam hal mata pelajaran MYOB serta kendala yang dihadapi oleh siswa untuk bisa memahami materi MYOB serta mengetahui kesulitan yang dialami siswa untuk menyelesaikan proses transaksi dari siklus hingga laporan keuangan pada siswa kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan.

2. Dokumentasi

Dokumentasi adalah teknik mencari data mengenai hal-hal yang berupa catatan, transkrip, agenda dan sebagainya.⁵⁵ Penulis menggunakan dokumentasi dalam penelitian ini untuk memperkuat bukti bahwa penulis telah melakukan penelitian di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan.

⁵³*Ibid.*, hlm:137

⁵⁴Harbani, *Loc.Cit*

⁵⁵Sugiyono, *Op.Cit.*, hlm:338

F. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data yang dilakukan adalah dengan cara menganalisa temuan serta data yang akan dipelajari serta membuat kesimpulan. Teknik yang digunakan dalam menganalisis ini menggunakan pendekatan kualitatif yang dianalisis secara deskriptif, penelitian yang berkaitan dengan pengumpulan data untuk eksplorasi dan kualifikasi, memberikan gambaran atau penegasan suatu konsep dan fenomena sosial.

1. Reduksi Data

Reduksi data berarti merangkum memilih hal-hal yang pokok memfokuskan pada hal-hal yang penting dicari tema dan polanya serta membuang yang tidak perlu.⁵⁶ Peneliti akan menyeleksi data yang diperoleh, lalu menentukan fokus penelitian, menyusun pertanyaan untuk penelitian, dan menentukan informan dalam penelitian. Dalam mereduksi data peneliti akan dibantu oleh pembimbing, karena peneliti baru pertama kali melakukan penelitian kualitatif.

2. Penyajian Data

Setelah data direduksi, maka selanjutnya adalah menyajikan data, penyajian data dalam penelitian kualitatif berbentuk uraian singkat.⁵⁷ Penyajian data dalam penelitian kualitatif adalah bersifat teks naratif, yang merupakan penjelasan dari hasil analisis yang dilakukan peneliti terhadap kesulitan MYOB oleh siswa kelas XI Akuntansi. Data hasil akan disajikan perindikator.

⁵⁶Sugiyono, *Op.Cit.*, hlm;338

⁵⁷Ibid., hlm: 341



3. Penarikan Kesimpulan

Kesimpulan dalam penelitian kualitatif menjadi sari pati jawaban rumusan masalah dan isinya merupakan kristalisasi data lapangan yang berharga bagi praktek dan pengembangan ilmu.⁵⁸ Dalam kegiatan ini peneliti berupaya menunjukkan data-data yang akurat dan objektif serta tidak direayasa sama sekali.

G. Keabsahan Data

Keabsahan data hasil penelitian diperiksa dengan empat kriteria, yaitu derajat kepercayaan (*credibility*), keteralihan (*Transferability*), ketergantungan (*dependability*), kepastian (*confirmability*).⁵⁹

1. Kepercayaan (*credibility*)

Uji kepercayaan terhadap data hasil penelitian kualitatif antara lain dilakukan dengan perpanjangan pengamatan, ketekunan dalam penelitian, triangulasi, diskusi dan analisis kasus. Dalam penelitian ini untuk menguji keabsahan data penelitian menggunakan uji kredibilitas yang meliputi triangulasi dan *member check*.

- a. Triangulasi dalam pengujian kredibilitas yaitu sebagai pengecekan data dari berbagai sumber dengan berbagai cara dan berbagai waktu. Dalam artian bahwa sumber, triangulasi teknik pengumpulan data dan waktu.
- b. *Member check* yaitu pengecekan data yang diperoleh peneliti kepada sumber data. Tujuannya adalah untuk mengetahui seberapa jauh data

⁵⁸Djam'an Satori, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung:Alfabeta Tahun 2014), hlm: 25

⁵⁹Arnild Augina Mekarisce, Teknik Pemeeriksaan Keabsahan Data Pada Penelitian Kualitatif di Bidang Kesehatan Masyarakat, *Jurnal Ilmiah Kesehatan Masyarakat*, Vol. 12 No. 3 Tahun 2020, hlm:150



yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh sumber data. Jika data yang ditemukan disetujui oleh sumber data berarti data tersebut valid sehingga semakin kredibel dan dapat dipercaya.⁶⁰

2. Keteralihan (*transferability*)

Pada penelitian kualitatif, nilai transferabilitas tergantung pada pembaca, sampai sejauh mana hasil penelitian tersebut dapat diterapkan pada konteks dan situasi sosial yang lain. Untuk membuat pengalihan, peneliti mencari dan mengumpulkan kejadian empiris tentang kesamaan konteks dan menyediakan data deskriptif.

3. Ketergantungan (*dependability*)

Uji dependabilitas dapat dilakukan melalui kegiatan audit terhadap seluruh proses penelitian. Hasil penelitian tidak dapat dikatakan *dependable* jika peneliti tidak dapat membuktikan bahwa telah dilakukannya rangkaian proses penelitian secara nyata.

4. Kepastian (*confirmability*)

Konfirmabilitas dalam penelitian kualitatif lebih diartikan sebagai konsep *intersubjektivitas* (konsep transparansi), yang merupakan bentuk ketersediaan peneliti dalam mengungkapkan kepada publik mengenai bagaimana proses dan elemen-elemen dalam penelitiannya, yang selanjutnya memebrikan kesempatan kepada pihak lain untuk melakukan

⁶⁰Sugiyono, *Op. Cit.*, hlm: 182



penilaian hasil temuannya sekaligus memperoleh persetujuan diantara pihak tersebut.⁶¹

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

⁶¹Arnild, *Op.Cit.*, hlm:150-151



BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah disajikan oleh peneliti, maka kesimpulannya adalah:

1. Terdapat berbagai kesulitan yang dialami siswa dari indikator yang telah dipaparkan. Berdasarkan wawancara dengan siswa kelas XI Jurusan Akuntansi, indikator kesulitan yang dialami terdiri dari indikator internal yang meliputi kondisi psikologis, penguasaan bahasa asing, dan kemampuan analisa sedangkan indikator eksternal meliputi sarana dan prasarana, dukungan orang tua dan metode guru mengajar.
2. Solusi yang tepat untuk mengatasi kesulitan belajar MYOB kelas XI jurusan Akuntansi yakni adanya kesiapan belajar yang matang dari siswa didukung dengan motivasi belajar yang diberikan oleh guru. Selain itu, pengenalan kosa kata bahasa asing tentang MYOB diajarkan terlebih dahulu dan teori mengenai MYOB diajarkan sejak kelas X agar siswa tidak canggung saat melakukan praktek di laboratorium. Ketika proses pembelajaran adanya strategi dalam mengajar dari guru agar siswa tidak merasa jenuh serta memeriksa keadaan fasilitas seperti komputer yang akan dipakai praktek agar saat digunakan, komputer tidak tiba-tiba mati total.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

B. Saran

Saran yang dapat disampaikan dari penelitian yang telah dilakukan di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kelas XI Akuntansi antara lain:

1. Bagi siswa agar terus semangat belajar dan berlatih dirumah mengoperasikan MYOB serta mengulang kosa kata bahasa asing agar mampu menyelesaikan tugas tepat waktu.
2. Kepada guru mata pelajaran hendaknya melakukan review dari pelajaran yang sebelumnya agar siswa mampu mengikuti dengan baik serta implementasi pembelajarannya agar tidak monoton gunakan strategi pada waktu tertentu. Selain itu, mengajarkan teori MYOB terlebih dahulu sebelum melakukan praktek.
3. Bagi sekolah agar menyediakan fasilitas yang memadai seperti memeriksa jumlah komputer yang layak dipakai dengan memperhatikan jumlah siswa yang akan menggunakannya.
4. Bagi orangtua hendaknya memberikan semangat dan dukungannya meskipun belum memberikan fasilitas perangkat pengguna MYOB namun memperhatikan saat belajar dirumah.
5. Bagi mahasiswa, agar dapat memahami tentang MYOB dari segi teori dan praktek sehingga mampu mengajarkan kepada peserta didik dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Augina, Mekarisce Arnild. 2020. Teknik Pemeeriksaan Keabsahan Data Pada Penelitian Kualitatif di Bidang Kesehatan Masyarakat, *Jurnal IlmiahKesehatan Masyarakat*, Vol. 12 No. 3
- Ahmadi, Herman Witarsa. 2016. Analisis Kesulitan Belajar MYOB Accounting Dalam Pembelajaran Komputer Akuntansi Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP UNTAN. *Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran Katulistiwa*. Vol. 5 No. 4
- Alang, Sattu. 2015. Urgensi Diagnosis Dalam Mengatasi Kesulitan Belajar. *Jurnal Bimbingan Penyuluhan Islam*. Vol. 02 No.01
- Andayani dkk. 2017. *Pemantapan Kemampuan Mengajar*, Tangerang Selatan: Universitas Terbuka
- Andriani, Durri dkk. 2017. *Metode Penelitian*. Tangerang: Universitas Terbuka
- Arif, Muksin . 2011. *Akuntansi Dasar untuk SMK*. Jakarta: PT. Prestasi Pustaka
- Aswan.2016. *Strategi Pembelajaran Berbasis PAIKEM*. Yogyakarta: Aswaja Pressindo
- Dokumen Kurikulum SMK Putra Mandiri, Tahun 2020
- Hamalik, Oemar . 2006. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta:PT.Bumi Aksara
- Hanafi, Wardah. 2018. Diagnosis Kesulitan Belajar Pendidikan Agama Islam dan Solusinya. *Juranl ISTIQRA'*, Vol. V No. 2
- Hayati, Sri. 2017. *Belajar dan Pembelajaran Berbasis Cooperative Learning*, Magelang: Graha Cendekia
- Idris, Ridwan. 2009. Mengatasi Kesulitan Belajar Dengan Pendekatan Psikologi Kognitif. *Jurnal Lentera Pendidikan*. Vol. 12 No.2
- Iffah, Wikanti. 2019. Integrasi Empat Pilar Pendidikan (UNESCO)Melalui Pendidikan Holistik Berbasis Karakter Di SMP Muhammadiyah 1 Pramban, *Jurnal Pendidikan Islam*, Vol. 10 No.2
- Suryani, Erma, Yulinda. 2010. Definisi Kesulitan Belajar . *Jurnal Magistra*. No.73ISSN 0215-9511
- Juliah, Bella. 2019. Jurnal Analisis Kesulitan Belajar Akuntansi Siswa Kelas X SMK Perbankan Riau Kota Pekanbaru, *Jurnal Pendidikan Ekonomi Akuntansi FKIP UIR*, Vol. 7 No. 1

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Karmi. 2016. *Praktik Komputer Akuntansi*. Jakarta: CV Pustaka Mulia
- Khafid, Muhammad. 2007. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kesulitan Belajar Akuntansi, *Jurnal Pendidikan Ekonomi, Vol. 02 No 01*
- Mahmud, Ali. 2004. *MYOB Accounting Plus Versi 13*. Yogyakarta: Andi Offset
- Nurfadilah, dkk. 2017. Pengaruh Software MYOB Accounting Terhadap Hasil Belajar Akuntansi Siswa di SMA Muhammadiyah 6 Palembang. *Jurnal Profit. Vol. 4 No.1*
- Nurkholis. 2013. Pendidikan Dalam Upaya Memajukan Teknologi, *Jurnal Kependidikan Vol.3 No.01*
- Nurjan, Syarifan . 2015. *Psikologi Belajar*, Ponorogo: CV. WADE GROUP
- Panca Putri, Septiani. 2018. Analisis Kesulitan Belajar Siswa Dalam Menyelesaikan Soal Jurnal Penyesuaian Pada Mata Pelajaran Ekonomi. *Jurnal Neraca. Vol. 2 No.2*
- Pasalong, Harbani. 2012. *Metode Penelitian Administrasi Publik*. ALFABETA: Bandung
- Pratama, Herlina Oki dkk. 2020. Analisis Kesulitan Belajar MYOB Pada Mahasiswa Pendidikan Akuntansi (studi Universita PRGI Madiun). *Jurnal Ekonomi, Manajemen dan Akuntansi. Vol.23 No.1 ISSN: 2685-1415*
- Rahmatika, Ferizka. 2016. Pengaruh Penguasaan Akuntansi Dasar, Kosakata Bahasa Inggris Akuntansi dan Efikasi Diri Terhadap Hasil Belajar Komputer Akuntansi MYOB Siswa Kelas XI Akuntansi SMK Negeri 2 Buduran Sidoarjo. *Jurnal Pendidikan Akuntansi, Vol 4 No. 3*
- Rinawati, Tri dkk. 2017. Journal An Analysis Of Students Comprehension Level On MYOB Accounting-Based Accounting Application Study In Accounting Students In Semarang Manicipality, *Economic And Bussiness Solution Journal, Vol. 01 No 02 ISSN 2580-6084*
- Safitri. Era Merdiana. 2016. Pengaruh Motivasi Belajar Computer Attitude dan Fasilitas Laboratorium Akuntansi Terhadap Prestasi Belajar Komputer Akuntansi MYOB Economic, *Education Analysis Journal, , Vol 5 No. 1*
- Santoso, Sigit dkk. 2019. Journal The Impact Of Peer Tutoring Learning Model On MYOB Accounting Skill In Writing Financial Students, *Journal Of Education And Social Scieince Research, Vol. 02 No 06 ISSN 2581-5148*
- Saragih, Hasan. 2018. Kompetensi Minimal Seorang Guru Dalam Mengajar, *Jurnal Tabularasa PPS Unimed, Vol.5 No.*



- Sugiyono. 2013. *Metode Penelitian Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta
- Sriyanti, Lilik. 2011. *Psikologi Belajar*. Yogyakarta: CV. Orbittrust Corp
- Suarga. 2019. Tugas dan Fungsi Manajemen Tenaga Kependidikan. *Jurnal Idaarah Vol II No.1*
- Sukma Ningrum, Rinda dkk. 2020. Analisis Penyebab Kesulitan Belajar Akuntansi Kompetensi Dasar Menganalisis dan Mengentri Data Transaksi Pada Aplikasi MYOB Accounting (studi kasus pada kelas XI-AKL 2 di SMK Muhammadiyah 1 Genteng Banyuwangi tahun ajaran 2019/2020. *Jurnal Pendidikan Ekonomi. Vol. 14 No.2*
- Sunadi. Lukman.2019. Pengaruh Motivasi Belajar Dan Pemanfaatan Fasilitas Belajar Terhadap Prestasi Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi Kelas Xi Ips Di Sma Muhammadiyah 2 Surabaya. *Jurnal Pendidikan Ekonomi Vol 1 No 1*
- Surya. Hendra.2015.*Cara Cerdas Mengatasi Kesulitan Belajar*. Jakarta:Gramedia
- Susilo, Didiek. 2018. *Komputer Akuntansi Manufaktur dengan Myob Accounting*. Jakarta: PT Shaf Media Indonesia
- Suyono. 2013. *Komputer Akuntansi*. Direktorat Pembinaan SMK
- Syahputra, Dedi . 2017. Jurnal Pengaruh Kemandirian Belajar dan Bimbingan Belajar Terhadap Kemampuan Memahami Jurnal Penyesuaian Pada Siswa SMA Melati Perbaungan, *At-Tawassuth, Vol. II No.02*
- Wardani. 2017. *Pengantar Pendidikan Anak Berkebutuhan Khusus* Tangerang Selatan: Universitas Terbuka
- Winataputra, Udin. 2017. *Pembaruan Dalam Pembelajaran Di SD*, Tangerang Selatan: Universitas Terbuka
- Yakti, Pradana Darojatun. 2013. Pengaruh Kosa Kata Bahasa Inggris, Dasar Komputer dan Akuntansi Terhadap Prestasi Belajar *Jurnal Pendidikan Ekonomi Dinamika Pendidikan, MYOB, Vol 8 No. 2*

Lampiran 1

Instrumen Wawancara

Guru

Indikator	Pertanyaan	Jawaban
Indikator Internal		
Kelemahan Fisik	Apakah anda bersemangat memberikan pengajaran kepada siswa?	
	Apakah konsentrasi Bapak/Ibu terganggu saat ada kendala atau kejadian tertentu ketika proses pembelajaran sedang berlangsung.	
Kemampuan kognitif	Bagaimana konsep bapak/ibu mengajarkan materi MYOB kepada siswa?	
	Apakah siswa mampu meyelesaikan soal-soal MYOB tepat waktu?	
Kemampuan Analisa	Apakah siswa sudah sesuai dalam menganalisa transaksi keuangan?	
	Apakah siswa cenderung pasif saat bapak/Ibu guru perintahkan untuk menganalisa suatu faktur?	
Penguasaan bahasa asing	Apakah siswa sepenuhnya memahami bahasa program MYOB?	
	Apakah siswa tepat dalam menginput transaksi menggunakan bahasa akuntansi?	
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Apakah siswa melakukan praktik sesuai dengan arahan bapak/ibu?	
	Apakah ada kendala saat siswa mengoperasikan program MYOB?	
Indikator Eksternal		
Sarana dan prasarana	Apakah siswa telah mendapatkan sarana dan prasarana yang memadai?	
	Apakah yang anda lakukan agar siswa tetap menjaga fungsi dari fasilitas yang telah tersedia?	
Dukungan kedua orang tua	Apakah siswa telah memiliki fasilitas pendukung dari orang tua?	
	Seberapa sering orang tua menanyakan perkembangan belajar anaknya kepada Bapak/Ibu?	
	Apakah hasil belajar siswa berkembang saat diberi tugas yang dikerjakan dirumah?	
Lingkungan belajar	Bagaimana kondisi dan situasi siswa saat berlangsungnya pembelajaran MYOB?	
	Apakah seluruh siswa selalu berpartisipasi pada saat pembelajaran	
Metode guru	Apakah bapak/ibu memberikan buku pedoman MYOB kepada siswa?	
	Apakah bapak/ibu menggunakan strategi tertentu dalam proses pembelajaran MYOB?	



Siswa

Indikator	Pertanyaan	Jawaban
Indikator Internal		
Kelemahan Fisik	Apakah anda merasa jenuh saat pembelajaran berlangsung?	
	Apakah konsentrasi anda terganggu ketika ada kendala saat pembelajaran berlangsung?	
Kemampuan kognitif	Apakah anda sudah dapat mengerjakan siklus MYOB tepat waktu?	
	Apakah sudah memahami fungsi menu MYOB?	
Penguasaan bahasa asing	Apakah anda sudah mampu menjelaskan kosa kata dasar akuntansi?	
	Apakah anda dapat menjabarkan faktur dalam bahasa akuntansi?	
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Bagaimana anda membedakan icon-icon dalam MYOB?	
	Apakah anda sering berlatih mengoperasikan MYOB di waktu luang?	
Kemampuan Analisa	Apakah anda cenderung bingung saat menganalisa transaksi akhir bulan dalam faktur?	
	Bagaimana anda mengatasi permasalahan materi pembelajaran yang belum dipahami?	
Indikator Eksternal		
Lingkungan Belajar	Apakah lingkungan belajar saat ini memberikan kenyamanan kepada anda?	
	Apakah anda melakukan tanya jawab saat pembelajaran berlangsung?	
Sarana dan prasarana	Apakah anda sudah mendapatkan sarana dan prasarana yang sesuai?	
	Bagaimana anda menjaga fasilitas agar tetap berfungsi sebagaimana mestinya?	
Dukungan kedua orang tua	Apakah keluarga telah memberikan fasilitas belajar sepenuhnya kepada anda?	
	Apakah anda mendapatkan pengertian serta motivasi dari kedua orang tua?	
Metode guru	Apakah guru memberikan buku pedoman kepada anda?	
	Apakah guru menggunakan strategi saat pembelajaran MYOB ?	

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 2

Informan Wawancara

Nama : Elfita, SE

Kategori: Guru Mata Pelajaran

Indikator	Pertanyaan	Jawaban
Indikator Internal		
Kelemahan Fisik	Apakah anda bersemangat memberikan pengajaran kepada siswa?	<i>“saya bersemangat mengajarkan mata pelajaran ini. Karena ini akan menjadi bekal mereka ketika mereka sudah masuk pada dunia kerja. Apalagi bagi mereka yang akan memasuki perguruan tinggi, maka sudah ada dasar awal dalam mempelajarinya.”</i>
	Apakah konsentrasi Bapak/Ibu terganggu saat ada kendala atau kejadian tertentu ketika proses pembelajaran sedang berlangsung.	<i>“Ada. Terganggunya terkadang ketika saat saya menerangkan, siswa ngobrol dengan temannya atau mereka tidak membawa perlengkapan yang berhubungan dengan pelajaran saya itu sangat mengganggu”.</i>
Kemampuan kognitif	Bagaimana konsep bapak/ibu mengajarkan materi MYOB kepada siswa?	<i>“saya mengajarkan dengan menyampaikan materi yang akan diajarkan, kemudian saya mengevaluasi materi minggu lalu untuk memberikan stimulus terhadap siswa dalam mengingat sesuatu. Kemudian dalam pertemuan apabila masih ada beberapa siswa yang belum paham, saya memberikan arahan kepada mereka sampai mereka paham betul materi yang telah diajarkan”</i>
	Apakah siswa mampu menyelesaikan soal-soal MYOB tepat waktu?	<i>“sejauh ini siswa belum saya beri soal-soal yang dikerjakan dalam MYOB, namun saya memberikan tugas pengerjaannya dirumah. Karena melihat kondisi saat itu pelajaran daring jadi sulit untuk memberikan penjelasan kepada mereka. Dalam pengerjaannya saya memberikan waktu 2-3 hari kemudian mereka mengumpulkan dengan hard copy yang discan dan dikirim melalui saya”</i>
Kemampuan Analisa	Apakah siswa sudah sesuai dalam menganalisa transaksi keuangan?	<i>“hanya beberapa siswa yang belum mampu, namun sejauh ini mereka tetap belajar untuk menganalisis transaksi keuangan”</i>





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Apakah siswa cenderung pasif saat bapak/Ibu guru perintahkan untuk menganalisa suatu faktor?	<i>“ sebagian siswa hanya 10% yang aktif saat ditanya atau diperingtahkan dan selebihnya pasif atau mereka bingung juga saya kurang tahu apa yang mereka rasakan. Kadang saya merasa kecewa ketika saya memberikan perintah atau pertanyaan mereka pasif”.</i>
Penguasaan bahasa asing	Apakah siswa sepenuhnya memahami bahasa program MYOB?	<i>“siswa belum sepenuhnya memahami bahasa pemograman MYOB karena banyak menggunakan baha inggris, yang mungkin mereka belum paham atau baru pertama mereka mendengar jadi sedikit sulit memberikan arahan”</i>
	Apakah siswa tepat dalam menginput transaksi menggunakan bahasa akuntansi?	<i>“beberapa siswa sudah tepat untuk menginput transaksi namun siswa lain ada juga beberapa yang belum sesuai. Apalagi praktek hanya dilakukan disekolah jadi kalau diluar sekolah akses untuk belajar bagi yang belum memiliki laptop akan sulit untuk berlatih menginput transaksi”</i>
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Apakah siswa melakukan praktik sesuai dengan arahan bapak/ibu?	<i>“mereka telah melakukan praktik sesuai dengan arahan yang diberikan. Dalam mengarahkannya saya memberikan langkah-langkah pada setiap sub materi misalnya saya arahkan mereka mengerjakan data awal, setelah itu informasi perusahaan, akun-akun dan lainnya. Sedemikian step yang saya arahkan kepada mereka”</i>
	Apakah ada kendala saat siswa mengoperasikan program MYOB?	<i>“kendala tentunya ada. Salah satunya saat komputer mati ketika digunakan dan juga siswa yang memiliki laptop hanya beberapa saja, sehingga mereka yang berlatih dirumah hanya siswa yang memiliki laptop. Namun, tidak selurunya melakukan hal demikian. Itu juga mungkin disebabkan oleh berbagai faktor dari diri siswa. Hal ini juga menjadi kendalam siswa dalam mengoperasikan program MYOB”</i>
Indikator Eksternal		
Sarana dan prasarana	Apakah siswa telah mendapatkan sarana dan prasarana yang memadai?	<i>“siswa telah mendapatkan sarana yang baik walaupun belum memadai. Hal ini karena ada beberapa komputer yang tidak dapat digunakan, sehingga mereka terkadang harus pindah pada komputer satu ke komputer lain”</i>



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Apakah yang anda lakukan agar siswa tetap menjaga fungsi dari fasilitas yang telah tersedia?	<i>“untuk menjaga sarana dan prasarana yang ada, saya memberikan jadwal piket kepada siswa setelah belajar di lab komputer. Beberapa siswa ditugaskan secara bergantian untuk mengecek komputer dan membersihkan ruangan”</i>
Dukungan kedua orang tua	Seberapa sering orang tua menanyakan perkembangan belajar anaknya kepada Bapak/Ibu?	<i>“orang tua siswa tidak pernah sama sekali menanyakan hal tersebut”</i>
	Apakah hasil belajar siswa berkembang saat diberi tugas yang dikerjakan dirumah?	<i>“tugas yang diberikan dirumah yang mengumpulkan hanya 10% kendala mereka karena tidak punya laptop”</i>
Lingkungan belajar	Bagaimana kondisi dan situasi siswa saat berlangsungnya pembelajaran MYOB?	<i>“kondisi dan situasi berjalan kondusif, setika pembelajaran akan dimulai, saya mengarahkan kepada siswa untu membersihkan lab terlebih dahulu serta memastikan mereka dalam keadaan sehat”</i>
	Apakah seluruh siswa selalu berpartisipasi pada saat pembelajaran	<i>“ada beberapa juga yang tidak berpartisipasi saat belajar, salah satunya ketika mereka izin atau sakit sehingga menyebabkan mereka tidak dapat mengikuti pembelajaran”</i>
Metode guru	Apakah bapak/ibu memberikan buku pedoman MYOB kepada siswa?	<i>“saya memberikan buku kepada siswa, dan itu saya memberikan setiap semester, jadi kalau materi ini sudah selesai maka buku dikembalikan kepada saya agar dapat dipakai oleh adik kelas. Jika memungkinkan adanya buku baru, maka itu yang saya berikan”.</i>
	Apakah bapak/ibu menggunakan strategi tertentu dalam proses pembelajaran MYOB?	<i>“strategi saya tidak menggunakan, karena saya mengajarkan materi sesuai dengan kebutuhan mereka, jika menggunakan strategi maka waktu tidak cukup dan target tidak terkejar”</i>



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Nama: Fitri Sofiana
 Kategori: Siswa Kelas XI Akuntansi

Indikator	Pertanyaan	Jawaban
Indikator Internal		
Kelemahan Fisik	Apakah anda merasa jenuh saat pembelajaran berlangsung?	<i>"saya bersemangat belajar MYOB. Karena saya suka dengan jurusan akuntansi. Dalam menyampaikan materi, guru memberikan penjelasan yang detail menurut saya"</i>
	Apakah konsentrasi anda terganggu ketika ada kendala saat pembelajaran berlangsung?	<i>"sedikit terganggu, kalau laptop yang saya pakai loadingnya lama. Kadang kalau teman-teman ribut juga jadi keganggu"</i>
Kemampuan kognitif	Apakah anda sudah dapat mengerjakan siklus MYOB tepat waktu?	<i>"saya belum mampu mengerjakan MYOB tepat waktu karena sebelumnya dilakukan melalui daring"</i>
	Apakah sudah memahami fungsi menu MYOB?	<i>"saya sedikit sudah paham karena sebelumnya belajar dengan sepupu saya yang kebetulan alumni dari sekolah ini"</i>
Penguasaan bahasa asing	Apakah anda sudah mampu menjelaskan kosa kata dasar akuntansi?	<i>"belum. Karena pakai bahasa inggris jadi payah"</i>
	Apakah anda dapat menjabarkan faktor dalam bahasa akuntansi?	<i>"kalau pakai bahasa inggris belum bisa, tapi kalau pakai bahasa indonesia sedikit bisa".</i>
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Bagaimana anda membedakan icon-icon dalam MYOB?	<i>"cara bedainya liat dari gambar setiap iconnya"</i>
	Apakah anda sering berlatih mengoperasikan MYOB di waktu luang?	<i>"saya kadang-kadang saja latihan MYOB diwaktu luang, itupun kalau ada tugas MYOB saja"</i>
Kemampuan Analisa	Apakah anda cenderung bingung saat menganalisa transaksi akhir bulan dalam faktur?	<i>"ketika analisis pertanyaan yang sulit, saya bingung. Karena takut salah penafsiran. Tetapi beberapa ada juga yang mudah untuk dianalisis"</i>
	Bagaimana anda mengatasi permasalahan materi pembelajaran yang belum dipahami?	<i>"MYOB ini dipelajari seminggu sekali dan itu hanya 2 jam. Karena kami menggunakan sistem gelombang jadi kalau minggu ini praktek MYOB sama-sama, maka kami harus menunggu untuk belajar bersama. Jadi sedikit kesulitan untuk memahami permasalahan materinya".</i>



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Indikator Eksternal		
Lingkungan Belajar	Apakah lingkungan belajar saat ini memberikan kenyamanan kepada anda?	<i>“nyaman karena bertemu dengan teman-teman juga”</i>
	Apakah anda melakukan tanya jawab saat pembelajaran berlangsung?	<i>“sesekali saja saya bertanya. Tapi kalau guru memberikan pertanyaan kepada saya ya alhamdulillah sikit-sikit bisa jawab”</i>
Sarana dan prasarana	Apakah anda sudah mendapatkan sarana dan prasarana yang sesuai?	<i>“gimana ya, kadang komputer di lab ini sering berulah meskipun jumlah komputernya lumayan banyak. Hanya saja beberapa yang bisa dipakai. Kalau menurut saya sih belum sepenuhnya memadai”</i>
	Bagaimana anda menjaga fasilitas agar tetap berfungsi sebagaimana mestinya?	<i>“saya memakai prasarananya sesuai dengan arahan guru kemudian membersihkan lingkungannya juga”</i>
Dukungan kedua orang tua	Apakah keluarga telah memberikan fasilitas belajar sepenuhnya kepada anda?	<i>“saya telah mendapatkan fasilitas pendukung dari orangtua. Kalau MYOB pasti butuh laptop, jadi orangtua saya membelikan saya laptop”</i>
	Apakah anda mendapatkan pengertian serta motivasi dari kedua orang tua?	<i>“iya, kadang orangtua nasehatin supaya rajin belajar”</i>
Metode guru	Apakah guru memberikan buku pedoman kepada anda?	<i>“kami dipinjamkan buku modul”</i>
	Apakah guru menggunakan strategi saat pembelajaran MYOB ?	<i>“hanya menjelaskan pake infocus aja”</i>

Nama: Yunita Isti Karomah

Kategori: Siswa Kelas XI Akuntansi

Indikator	Pertanyaan	Jawaban
Indikator Internal		
Kelemahan Fisik	Apakah anda merasa jenuh saat pembelajaran berlangsung?	<i>"saya jenuh belajar MYOB, karena guru dalam menjelaskan materi terlalu cepat, dan saya kurang paham dengan pelajaran ini"</i>
	Apakah konsentrasi anda terganggu ketika ada kendala saat pembelajaran berlangsung?	<i>"sedikit terganggu apalagi kalau aku nggak paham, jadi makin ngg fokus"</i>
Kemampuan kognitif	Apakah anda sudah dapat mengerjakan siklus MYOB tepat waktu?	<i>"saya belum mampu meyelesaikan MYOB dengan tepat waktu karena kondisi juga saya baru ini menggunakan laptop, sebelumnya hanya dengan panduan buku yang diberikan dari sekolah"</i>
	Apakah sudah memahami fungsi menu MYOB?	<i>"saya belum paham mengenai fungsi dalam MYOB, karena saya juga tidak punya laptop jadi susah untuk berlatih memahami fungsi dalam MYOB"</i>
Penguasaan bahasa asing	Apakah anda sudah mampu menjelaskan kosa kata dasar akuntansi?	<i>"belum. Kosa katanya pakai bahasa inggris. Saya juga kurang tertarik bahasa inggris"</i>
	Apakah anda dapat menjabarkan faktor dalam bahasa akuntansi?	<i>"belum dapat membedakannya"</i>
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Bagaimana anda membedakan icon-icon dalam MYOB?	<i>"kan waktu buka windows MYOB nya ada gambar tuh, dan tulisannya udah tahu artinya. Jadi sedikit mudah si"</i>
	Apakah anda sering berlatih mengoperasikan MYOB di waktu luang?	<i>"saya tidak pernah berlatih karena tidak ada laptop dirumah"</i>
Kemampuan Analisa	Apakah anda cenderung bingung saat menganalisa transaksi akhir bulan dalam faktur?	<i>"ya. Saya cenderung bingung"</i>
	Bagaimana anda mengatasi permasalahan materi pembelajaran yang belum dipahami?	<i>"nanya sama temen sebelah"</i>
Indikator Eksternal		
Lingkungan Belajar	Apakah lingkungan belajar	<i>"untuk saat ini saya masih"</i>





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	saat ini memberikan kenyamanan kepada anda?	<i>nyaman, karena bisa jumpa guru dan teman-teman. Tetapi disatu sisi kadang saya kesal dengan bau asap pabrik. Terkadang sering juga aromanya sampai kedalam lab”</i>
	Apakah anda melakukan tanya jawab saat pembelajaran berlangsung?	<i>“kadang-kadang kalau kebetulan pertanyaan dari guru mengarah kepada saya, ya saya jawab. Cuma saya jarang bertanya sama guru”</i>
Sarana dan prasarana	Apakah anda sudah mendapatkan sarana dan prasarana yang sesuai?	<i>“sarananya sudah memadai, tapi terkadang ketika saya mengoperasikan komputer tiba-tiba mati dan saya harus mencari komputer lain untuk menyelesaikan. Kadang komputer tiba-tiba mati jadi sulit”</i>
	Bagaimana anda menjaga fasilitas agar tetap berfungsi sebagaimana mestinya?	<i>“komputernya dihidupkan kalau mau dipakai saja, kemudian dimatikan kalau sudah selesai digunakan”</i>
Dukungan kedua orang tua	Apakah keluarga telah memberikan fasilitas belajar sepenuhnya kepada anda?	<i>“saya belum mendapat fasilitas pendukung seperti laptop. Kondisi ini disebabkan karena ekonomi keluarga yang tidak memungkinkan dan saya tidak ingin memaksa kedua orangtua saya”</i>
	Apakah anda mendapatkan pengertian serta motivasi dari kedua orang tua?	<i>“jarang aja, karena juga dirumah jarang ngobrol”</i>
Metode guru	Apakah guru memberikan buku pedoman kepada anda?	<i>“kami dipinjamkan buku MYOB dan dibawa pulang, nanti dikembalikan kalau pelajaran sudah selesai satu semester”</i>
	Apakah guru menggunakan strategi saat pembelajaran MYOB ?	<i>“tidak. Guru memberi materi dengan ceramah”</i>

Nama: Ancelita Br. Simanjuntak

Kategori: Siswa Kelas XI Akuntansi

Indikator	Pertanyaan	Jawaban
Indikator Internal		
Kelemahan Fisik	Apakah anda merasa jenuh saat pembelajaran berlangsung?	"hmm jenuh"
	Apakah konsentrasi anda terganggu ketika ada kendala saat pembelajaran berlangsung?	"Konsentrasi saya terganggu kalau temen-temen ribut, ditambah lagi sekolah saya dekat dengan pabrik jadi terkadang saat pabrik beroperasi suaranya berisik dan bau sawit juga sampai kedalam ruangan. Jadi konsentrasi saya terganggu"
Kemampuan kognitif	Apakah anda sudah dapat mengerjakan siklus MYOB tepat waktu?	"belum"
	Apakah sudah memahami fungsi menu MYOB?	"sudah paham"
Penguasaan bahasa asing	Apakah anda sudah mampu menjelaskan kosa kata dasar akuntansi?	"saya tidak paham dengan bahasa pemrogramannya karena pakai bahasa inggris jadi sulit untuk menoperasikan program MYOB. Apalagi saya tidak suka dengan pelajaran bahasa inggris, jadi saya masih kesulitan untuk memahami fungsi-fungsinya, menu iconnya pun pakai bahasa inggris"
	Apakah anda dapat menjabarkan faktur dalam bahasa akuntansi?	"belum bisa"
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Bagaimana anda membedakan icon-icon dalam MYOB?	"saya membedakannya dengan melihat gambar icon-icon di command center"
	Apakah anda sering berlatih mengoperasikan MYOB di waktu luang?	"saya tidak pernah berlatih dirumah, karena saya tidak punya laptop dan saya biasanya pergi ke warnet ketika mengerjakan soal MYOB saat daring, jadi saya baru ini menggunakan komputer dalam mengoperasikan MYOB"
Kemampuan Analisa	Apakah anda cenderung bingung saat menganalisa transaksi akhir bulan dalam faktur?	"iya. Saya bingung"





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

	Bagaimana anda mengatasi permasalahan materi pembelajaran yang belum dipahami?	<i>"nanya guru atau nggak liat google"</i>
Indikator Eksternal		
Lingkungan Belajar	Apakah lingkungan belajar saat ini memberikan kenyamanan kepada anda?	<i>"lingkungan belajar saya nyaman di sekolah daripada dirumah. Tapi terkadang saat pabrik sedang beroperasi menyebabkan brisik dan kami menjadi terganggu. Tapi sejauh ini saya nyaman dengan lingkungan belajar di lab, ada guru dan juga ada teman-teman"</i>
	Apakah anda melakukan tanya jawab saat pembelajaran berlangsung?	<i>"iya, saya kadang bertanya sama guru kalau menemukan kesulitan mengerjakan MYOB"</i>
Sarana dan prasarana	Apakah anda sudah mendapatkan sarana dan prasarana yang sesuai?	<i>"sudah"</i>
	Bagaimana anda menjaga fasilitas agar tetap berfungsi sebagaimana mestinya?	<i>"saya menjaga fasilitasnya dengan dibersihkan setelah dipakai dan digunakan dengan seperlunya saja"</i>
Dukungan kedua orang tua	Apakah keluarga telah memberikan fasilitas belajar sepenuhnya kepada anda?	<i>"belum, saya juga tidak memaksa biar mereka memenuhi fasilitas saya karena faktor ekonomi keluarga saya yang tidak memungkinkan"</i>
	Apakah anda mendapatkan pengertian serta motivasi dari kedua orang tua?	<i>"iya, orang tua saya selalu memberikan motivasi kepada saya"</i>
Metode guru	Apakah guru memberikan buku pedoman kepada anda?	<i>"iya. Kami dipinjamkan buku pedoman MYOB"</i>
	Apakah guru menggunakan strategi saat pembelajaran MYOB ?	<i>"guru tidak menggunakan strategi, hanya menyampaikan materi kemudian mempraktikkan dengan bantuan infocus di papan tulis"</i>

Lampiran 3

Dokumentasi



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Lampiran 4

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELARAN

- Satuan Pendidikan : SMK Putra Mandiri
- Kompetensi Keahlian : Akuntansi
- Kelas/semester : XI/Ganjil
- Pertemuan : 8-14
- Alokasi waktu : 28 x 45 menit
- Standar kompetensi : Mengoperasikan Aplikasi Komputer AKuntansi
- Kompetensi dasar : Pencatatan Transaksi
- Indikator :
 - 1. Jurnal Penerimaan Kas
 - 2. Jurnal Pengeluaran Kas
 - 3. Jurnal pengeluaran kas dengan menggunakan Menu Banking (*spend money*)
 - 4. Jurnal penerimaan kas dengan menggunakan Menu Banking (*receive money*)
- Nilai Karakter :
 - 1. Rasa ingin tahu
 - 2. Terampil
 - 3. Kerja keras

A. Tujuan pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan ini, diharapkan siswa dapat menginput transaksi:

- 1. Jurnal Penerimaan Kas
- 2. Jurnal Pengeluaran Kas
- 3. Jurnal pengeluaran kas dengan menggunakan Menu Banking (*spend money*)
Jurnal penerimaan kas dengan menggunakan Menu Banking (*receive money*)

B. Materi Pembelajaran

- 1. Menu *Command Centre*
- 2. *Banking*
- 3. *Record journal entry*

C. Metode Pembelajaran dan Model Pembelajaran

Metode Pembelajaran	Model Pembelajaran
Demonstrasi Tanya jawab Penugasan praktek	Explicit Instruction

D. Langkah-langkah Pembelajaran

Pertemuan 8

Pendahuluan	Pembelajaran diawali dengan salam dan doa Guru mengecek kehadiran siswa Apersepsi tentang Jurnal Umum Menyampaikan tujuan pembelajaran Menjelaskan prosedur penilaian
-------------	---



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi mengeksplorasi sejauh mana pengetahuan siswa mengenai jurnal umum</p> <p>Elaborasi Guru mempresentasikan dan mendemonstrasikan materi pembelajaran Guru menugaskan siswa untuk mempraktikkan apa yang telah dijelaskan sebelumnya Siswa mengerjakan tugas yang telah diberikan Dalam pengerjaan tugas, siswa harus bertanggungjawab terhadap tugas yang diberikan. Selain itu, siswa menjunjung nilai kejujuran, kemandirian, percaya diri, kreativitas dan berorientasi pada tugas yang diberikan serta hasil yang dicapai</p> <p>Konfirmasi mengkonfirmasi materi yang telah dipelajari dengan cara memberikan penguatan dan umpan balik melalui tanya jawab. Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan yang terkait dengan materi pembelajaran dan siswa menjawab. Begitu pula sebaliknya.</p>
Penugasan Praktek	<p>Refleksi terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan Bersama siswa menyimpulkan materi mengenai jurnal umum Menyampaikan rencana pembelajaran pertemuan berikutnya Menutup kegiatan pembelajaran dengan doa sebagai wujud dari nilai religius dan mengucapkan salam</p>

E. Penilaian

Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian
Sikap	Pengamatan/ observasi
Pengetahuan	Tertulis
Keterampilan	Praktek dan tertulis

Bandar Petalangan, 1 Maret 2021

Mengetahui
Kepala Sekolah SMK Putra Mandiri

Mahasiswa Penelitian

Salmah, S.Sos

Tumpuk Saleah

Lampiran 5

Surat Keterangan



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0781) 561647
Fax. (0781) 561647 Web: www.ik.uinsuska.ac.id, E-mail: efbk_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/215/2021
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : *Mohon Izin Melakukan PraRiset*

Pekanbaru, 11 Januari 2021

Kepada
Yth. Kepala Sekolah
Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri
di
Tempat

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : TUMPUK SALEAH
NIM : 11810622115
Semester/Tahun : V (Lima)/ 2021
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan Prariset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Dekan
Wakil Dekan III

Dr. Drs. Nursalim, M.Pd.
NIP. 19660410 199303 1 005





Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
 FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web.www.it.ainsuska.ac.id E-mail: ehtak_ainsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04.F.II/PP.00.9/1754/2021 Pekanbaru, 16 Februari 2021 M
 Sifat : Biasa
 Lamp. : 1 (Satu) Proposal
 Hal : *Mohon Izin Melakukan Riset*

Kepada
 Yth. Gubernur Riau
 Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
 Satu Pintu
 Provinsi Riau
 Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh
 Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : TUMPUK SALEAH
 NIM : 11810622115
 Semester/Tahun : VI (Enam)/ 2021
 Program Studi : Pendidikan Ekonomi
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : ANALISIS KESULITAN MYOB KELAS XI AKUNTANSI DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PUTRA MANDIRI KABUPATEN PELALAWAN
 Lokasi Penelitian : Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri
 Waktu Penelitian : 3 Bulan (16 Februari 2021 s.d 16 Mei 2021)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
 NIP.19740704 199803 1 001

Tembusan :
 Rektor UIN Suska Riau



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrantas No 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PD. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web www.itk.uinsuska.ac.id. E-mail: efitk_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor: Un.04/F.II.4/PP.00.9/10779/2020
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : *Pembimbing Skripsi*

Pekanbaru, 29 September 2020

Kepada
Yth. Ristiliana, S.Pd. M.Pd.E

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : TUMPUK SALEAH
NIM : 11810622115
Jurusan : Pendidikan Ekonomi
Judul : Analisis Kesulitan Myob Pada Kelas XI di Sekolah Menengah Kejuruan
Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan
Waktu : 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Pendidikan Ekonomi Redaksi dan teknik penulisan skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terimakasih.

Wassalam

Dekan
Wakil Dekan I

Dr. Drs. Alimuddin, M.Ag.
NIP. 19660924 199503 1 002

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau





UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PD. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fks. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA**

1. Jenis yang dibimbing :
 a. Seminar usul Penelitian :
 b. Penulisan Laporan Penelitian :
 2. Nama Pembimbing : Ristiliana, S.Pd., M.Pd.E
 a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 130117007
 3. Nama Mahasiswa : Tumpuk Saleah
 4. Nomor Induk Mahasiswa : 11810622115
 5. Kegiatan : Bimbingan Proposal Skripsi

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1.	08-11-2020	- Latar Belakang Jangan Bertele-Tele - Permasalahan : Fokus Masalah dan Rumusan Masalah - Tujuan Disesuaikan dengan Rumusan Masalah		
2.	01-12-2020	- Teori Orang yang Kamu Kutip Semuanya Harus Dikasi Catatan Kaki - Biasakan Menuliskan Kesimpulan di Setiap Akhir Pemaparan Sub Bab - Perbaiki Penulisan, Penomoran, Spasi dan Margin Agar Lebih Rapi - Tambah Lagi Teori Indikator Kesulitan Myob		
3.	07-12-2020	- Fokus Penelitian Merujuk pada Teori yang Ada di Bab II (Jelaskan Siapa dan Halaman Berapa di Proposal Kamu) - Jelaskan Siapa Informan Tambahan dalam Penelitian Ini - Perbaiki daftar pustaka		
4.	13-12-2020	Acc Ujian Proposal		

Pekanbaru, 13 Desember 2020
Pembimbing,

Ristiliana, S.Pd., M.Pd.E
NIP. 130 117 007





UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIAH DAN KEGURUAN

كلية التربية والتعاليم

FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Alamat : Jl. H. R. Soebantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**PENGESAHAN PERBAIKAN
UJIAN PROPOSAL**

Nama Mahasiswa : Tumpuk Saleah
Nomor Induk Mahasiswa : 11810622115
Hari/Tanggal Ujian : Senin/ 4 Januari 2021
Judul Proposal Ujian : Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi Di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri
Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang dalam ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Drs. Akmal, M.Pd	PENGUJI I		
2.	Nurhayati, M.Hum	PENGUJI II		

Mengetahui
a.n. Dekan
Wakil Dekan I



Dr. Drs. Alimuddin, M.Ag
NIP. 19660924 199503 1002

Pekanbaru, Januari 2021
Peserta Ujian Proposal

Tumpuk Saleah
NIM. 11810622115





PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 PEKANBARU
Email : dpmtsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMTSP/NON IZIN-RISET/38878
TENTANG



PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

1.04.02.01

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permonnan Riset dan : Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : Un.04.F.II PP.00.9/1754/2021 Tanggal 19 Februari 2021, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

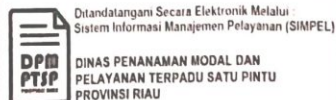
- | | |
|----------------------|---|
| 1. Nama | : TUMPUK SALEAH |
| 2. NIM / KTP | : 118106221150 |
| 3. Program Studi | : PENDIDIKAN EKONOMI |
| 4. Jenjang | : S1 |
| 5. Alamat | : PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : ANALISIS KESULITAN MYOB KELAS XI AKUNTANSI DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PUTRA MANDIRI KABUPATEN PELALAWAN |
| 7. Lokasi Penelitian | : SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PUTRA MANDIRI |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya

Dibuat di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 19 Februari 2021



Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Riau
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan





YAYASAN PENDIDIKAN PUTRA MANDIRI (YPPM)
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) PUTRA MANDIRI

Emplasmnt PT. Serikat Putra LRE Kecamatan Bandar Petalangan Kabupaten Pelalawan Telephone 081365016241 Kode Pos 28382



Nomor : 2079/SMKS-PM/1/2021
Lampiran : -
Hal : Balasan Surat Rekomendasi Kegiatan Penelitian

Kepada Yth:

Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan

Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

Di -

Tempat

Dengan Hormat

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Salmah, S.Sos

Jabatan : Kepala SMKS Putra Mandiri

Menerangkan bahwa :

Nama : Tumpuk Saleah

NIM : 11810622115

Mahasiswa : Pendidikan Ekonomi

Telah kami setuju melakukan Penelitian di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri sebagai syarat penyusunan skripsi dengan judul :

"ANALISIS KESULITAN MYOB KELAS XI AKUNTANSI DI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN PUTRA MANDIRI, KABUPATEN PELALAWAN"

Demikian surat ini disampaikan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih

Bandar Petalangan, 26 Februari 2021

Kepala SMK Putra Mandiri





UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

RIWAYAT HIDUP PENULIS

Assalamu 'alaikum Wr. Wb



Tumpuk Saleah, Lahir di Jawa Tengah 11 Oktober 1999. Anak ke Dua dari pasangan Ayahanda Iwan Susanto dan Ibunda Kuatni. Pendidikan formal yang ditempuh oleh penulis adalah SDS Putra Mandiri Kecamatan Bandar Petalangan Kabupaten Pelalawan, pada tahun 2006 dan lulus Pada tahun 2012, setelah itu melanjutkan pendidikan di SMP Putra Mandiri Kecamatan Bandar Petalangan Kabupaten Pelalawan. Lulus pada tahun 2015, setelah menyelesaikan pendidikan SMP Putra Mandiri penulis melanjutkan pendidikan di SMK Putra Mandiri Kecamatan Bandar Petalangan Kabupaten Pelalawan masuk tahun 2015 dan lulus pada tahun 2018. Selanjutnya penulis melanjutkan pendidikan ke Perguruan Tinggi Negeri pada tahun 2018 dengan mengambil program studi S1 Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan. Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. Sebagai tugas akhir perkuliahan penulis melaksanakan penelitian dengan judul ***“Analisis Kesulitan MYOB Kelas XI Akuntansi di Sekolah Menengah Kejuruan Putra Mandiri Kabupaten Pelalawan”***. Penulis dinyatakan lulus pada sidang munaqasyah tanggal 13 Januari 2022 Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan dengan IPK Terakhir 3.79 Predikat ***CUMLAUDE*** dan berhak menyandang gelar sebagai Sarjana Pendidikan (S. Pd.)

Wassalamu 'alaikum Wr. Wb

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.