

## TUGAS AKHIR

### PERAN *PUBLIC RELATIONS* PT. PERKEBUNAN NUSANTARA V PEKANBARU MELALUI *PRESS RELEASE*

*Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar  
Ahli Madya (Amd) Jurusan Manajemen Perusahaan*



OLEH :

**MHD. HARUN Z PULUNGAN**

**NIM. 01572105650**

UIN SUSKA RIAU

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PERUSAHAAN  
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
PEKANBARU  
2021**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

*Alhamdulillahirobbil'aalamin*, segala puji dan syukur bagi Allah SWT.

Yang telah memberikan kesehatan, kesempatan, dan hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik. Shalawat beriringan salam, tak lupa tercurah kepada Nabi besar kita yakni Nabi Muhammad SAW. Beliau pelopor umat Islam, sang revolusioner umat manusia, yang telah membawa umatnya dari zaman kegelapan (jahiliyah) menuju zaman yang serba ilmu pengetahuan, semoga kita nantinya akan mendapatkan syafa'atnya kelak di *yaumulkiyama*. *Amin Allahumma Amin.*

Penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat menyelesaikan tugas akhir dengan sebaik-baiknya. Namun penulis menyadari bahwa penulisan tugas akhir ini masih jauh dari kesempurnaan. Hal ini dikarenakan kemampuan dan keterbatasan cakrawala berfikir penulis sendiri, oleh karena itu dengan segala kerendahan hati, penulis mengharapkan kritik dan saran dari semua pihak yang sifatnya membangun untuk kesempurnaan tugas akhir ini. Penulis menyelesaikan tugas akhir ini dengan judul **“Peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru Melalui *Press Release*”**. Tugas akhir ini adalah sebagai syarat untuk menyelesaikan studi dan mendapatkan gelar Ahli Madya pada program D3 Manajemen perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau.

Untuk penyelesaian tugas akhir ini, penulis banyak mendapatkan bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak, baik bantuan bersifat moril maupun

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

materil maka pada kesempatan ini penulis tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada:

Teristimewa ayahanda dan Ibunda tercinta, yang selama ini mencurahkan kasih sayangya kepada penulis, berkat kasih sayang dan do'a yang diberikan sehingga penulis bisa menyelesaikan tugas akhir ini.

2. Bapak Prof. Dr. Suyitno, M.Ag selaku Rektor Universita Islam Sultan Syarif Kasim Riau

3. Bapak Dr. Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag, MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, serta Pembantu Dekan I, II, dan III yang telah memberikan bantuan kepada penulis dalam menyelesaikan penulisan Tugas Akhir ini.

4. Ibu Qomariah Lahamid, SE, M.Si selaku Ketua Jurusan Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universita Islam Sultan Syarif Kasim Riau

Ibu Adiana Ilosa, S.Ap, MPA selaku sekretaris Jurusan Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universita Islam Sultan Syarif Kasim Riau.

6. Ibu Fitri Hidayati SE, MM selaku penasehat akademik yang telah berkenan memberikan pengarahan, Kepada Penulis Selama Penulis Menjalankan Perkuliahan.

7. Ibu Henni Indrayani, SE. MM yang telah berkenan memberikan pengarahan, bimbingan, petunjuk, saran, kesabaran serta waktunya dalam pembuatan tugas akhir ini hingga selesai.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Bapak atau Ibu Dosen dan seluruh pegawai pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau, yang telah memberikan ilmunya dan juga ide-idenya untuk menyelesaikan tugas akhir ini.

Seluruh Pegawai atau karyawan PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian tugas akhir ini.

10. Seluruh teman-teman Jurusan Manajemen Perusahaan angkatan 2015 yang selalu memberi dukungan dan semangat kepada penulis dalam penulisan tugas akhir ini.

11. Dan semua pihak yang penulis tidak bisa sebutkan satu persatu namanya.

Semoga Allah SWT Mencatat jasa baik mereka sebagai nilai ibadah di sisinya, dan mendapatkan imbalan pahala yang berlipat ganda. Mudah- mudahan kedepannya kelak kita bisa sukses semua.

Pekanbaru, 12 Juli 2020

Mhd. Harun Z Pulungan

UIN SUSKA RIAU

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	vii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	5
1.3 Tujuan Penulisan.....	5
1.4 Manfaat Penulisan.....	5
1.5 Metode Penelitian.....	6
1.6 Analisis Data .....	7
1.7 Sistematika Penulisan.....	8
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b>	
2.1 Sejarah Singkat PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	9
2.2 Visi dan Misi PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	10
2.3 Motto PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	11
2.4 Nilai-Nilai PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	11
2.5 Logo PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru.....	12
2.6 Struktur Organisasi Bagian Humas PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru.....	15
2.7 Uraian Tugas ( <i>Job Description</i> ) Bagian atau Unit Kerja Humas PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	16
<b>BAB III LANDASAN TEORI</b>	
3.1 Tinjauan Teori.....	21
3.1.1 Pengertian <i>Public Relations</i> .....	21
3.1.2 Peran <i>Public Relations</i> .....	22
3.1.3 Fungsi <i>Public Relations</i> .....	25
3.1.4 Tujuan <i>Public Relations</i> .....	25
3.1.5 Khalayak <i>Public Relations</i> .....	27
3.1.6 Kegiatan <i>Public Relations</i> .....	31
3.1.7 Pengertian <i>Press Release</i> .....	37
3.1.8 Tujuan <i>Press Release</i> .....	38
3.1.9 Jenis-Jenis <i>Press Release</i> .....	38
3.1.10 Pandangan Islam.....	42
3.2 Tinjauan Praktek .....	45

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

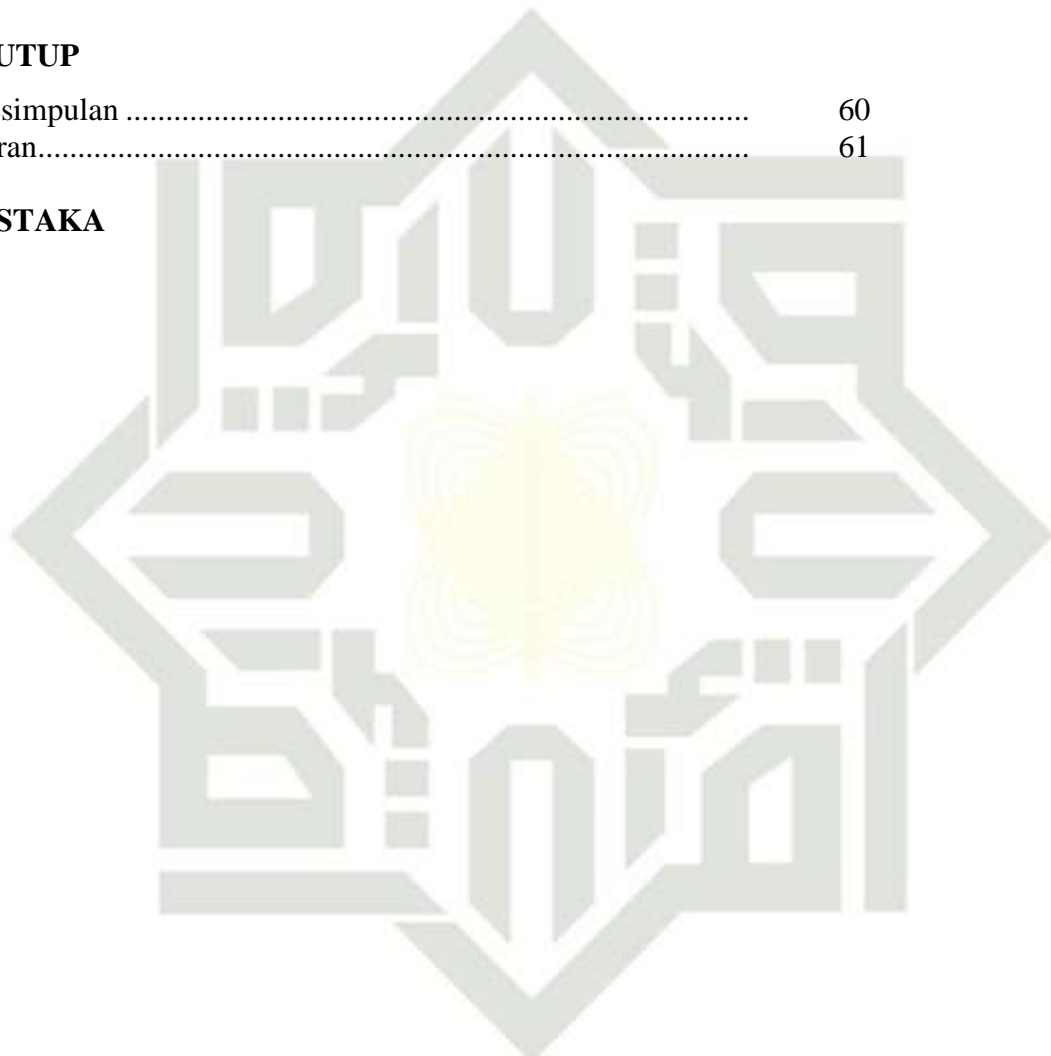
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3.2.1 Peran <i>Public Relations</i> PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	45
3.2.2 Kegiatan <i>Public Relations</i> PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru .....	49
3.2.3 Kendala yang dihadapi <i>publik Relations</i> PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru Melalui <i>Press Release</i> .....	58
3.2.4 Perbandingan Teori dengan Pratek.....	59

**BAB IV PENUTUP**

4.1 Kesimpulan .....	60
4.2 Saran.....	61

**DAFTAR PUSTAKA**





## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Logo Perusahaan .....	12
Gambar 2.2	Struktur Organisasi .....	15
Gambar 3.1	Contoh media cetak tribun .....	53
Gambar 3.2	Contoh media online Detak Riau.com .....	53
Gambar 3.3	Contoh release website ptpn5.com .....	55
Gambar 3.4	Release event perusahaan .....	56
Gambar 3.5	Release data keuangan .....	57

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Relasi media PT. Perkebunan Nusantara V .....	4
Tabel 3.1 Perbandingan Teori dengan Praktek .....	59



UIN SUSKA RIAU

### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



## BAB I PENDAHULUAN

### I. Latar Belakang Masalah

Perkembangan teknologi komunikasi yang luar biasa besarnya telah berpengaruh kepada opini publik, citra dan sikap masyarakat terhadap keadaan sosial-ekonomi, keberadaan dan stabilitas suatu organisasi atau perusahaan. Dan oleh sebab itu organisasi atau perusahaan membutuhkan suatu unit yang disebut dengan *Public Relations*. *Public Relations* berfungsi untuk menjalin komunikasi dan hubungan baik dengan masyarakat luas, seperti yang dikemukakan Griswold (Danadjaja, 2011:16) bahwa *Public Relations* adalah suatu fungsi manajemen yang menilai sikap publik, menunjukkan kebijakan dan prosedur dari seorang individu atau sebuah lembaga atas dasar kepentingan publik, merencanakan dan menjalankan rencana kerja untuk memperoleh pengertian dan dapat diterima dengan baik oleh publik.

Selain itu pesatnya perkembangan teknologi dan komunikasi saat ini juga menjadi persoalan tersendiri bagi *Public Relations*. Kebutuhan publik akan informasi suatu organisasi atau perusahaan membuat *Public Relations* dituntut untuk dapat memberikan informasi secara cepat, tepat dan akurat. Saat ini banyak media yang dapat dimanfaatkan dalam menyampaikan dan memperoleh informasi, seperti televisi, radio, internet, media cetak dan media lainnya. Dengan penggunaan media tersebut maka *Public Relations* dapat lebih mudah dalam menjalankan tugasnya dan juga semakin banyak pula masyarakat yang mengetahui tentang organisasi atau perusahaan. Penggunaan media ini memberikan dampak positif

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dalam menyajikan informasi yang dibutuhkan. Media yang digunakan pada sebuah organisasi dapat memudahkan kinerja para *Public Relations* serta karyawan yang ada dalam sebuah organisasi dalam melaksanakan kegiatan operasional perusahaan. Selain itu juga dapat digunakan sebagai tempat untuk meluruskan suatu kekeliruan yang terjadi dalam organisasi atau dapat juga digunakan sebagai media penyampaian pengklarifikasian atas berbagai permasalahan yang timbul dan dituduhkan kepada suatu organisasi atau perusahaan. Sehingga masyarakat dapat memberikan penilaiannya sendiri terhadap isu-isu yang beredar terkait organisasi atau perusahaan tersebut.

Namun demikian meski dengan banyaknya media dan derasnya arus informasi dan komunikasi saat ini terdapat juga sisi negatifnya, yaitu menimbulkan kebingungan pada masyarakat. Tidak semua media mampu menyajikan informasi yang cepat tepat dan akurat. Sehingga kadangkala hal tersebut menimbulkan berbagai informasi yang belum jelas kebenarannya, dan juga hal tersebut akan menimbulkan berbagai masalah dan kesalah pahaman bagi penerima informasi. Hal tersebut terjadi diakibatkan oleh media informasi saat ini yang sangat mudah diakses oleh semua orang. Dan dikhawatirkan akan membentuk citra negatif dan stigmatisasi yang buruk terhadap perusahaan.

Dan untuk meminimalisir hal tersebut maka *Public Relations* perlu lebih cermat dalam membangun komunikasi yang baik dan menjaga hubungan dengan publik, baik itu publik internal maupun eksternal. Dan salah satu caranya yaitu dengan membuat *Press Release*. *Press Release* diartikan sebagai siaran pers yang dikeluarkan oleh suatu lembaga, organisasi, atau individu secara tertulis pada para

Jurnalis (Musman dan Mulyadi, 2017:131). *Press Release* merupakan kegiatan yang paling banyak dilakukan oleh *Public Relations* setiap harinya untuk publikasi, hal tersebut dianggap efektif dalam publikasi di media massa. Ia mewakili kepentingan lembaga atau individu. Dengan kemampuan humas dalam menulis sebuah *Press Release* ini diharapkan agar informasi mengenai kegiatan atau usaha organisasi atau perusahaan dapat disampaikan dengan baik sehingga publik dapat mengetahui kebenaran informasi yang beredar di media.

PT. Perkebunan Nusantara merupakan salah satu Perusahaan atau Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak sektor perkebunan karet dan kelapa sawit. PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru merupakan salah satu dari 14 perusahaan PT. Perkebunan Nusantara yang ada di Indonesia. PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru memiliki Humas atau *Public Relations* yang bertugas untuk menjalin hubungan baik dan membangun citra positif antara perusahaan dengan publik internal maupun eksternal.

Sebagai perusahaan besar yang tumbuh dan berkembang pada zaman serba teknologi modern, maka PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru dituntut untuk dapat memanfaatkan kemajuan tersebut dalam melakukan komunikasi kepada publiknya. Dan saat ini PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru telah menjalin hubungan kerja sama yang baik dengan beberapa media yang ada di kota Pekanbaru. Berikut adalah beberapa media yang telah bekerja sama dengan PT. Perkebunan Nusantara V:

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Tabel 1. Relasi media PT. Perkebunan Nusantara V**

NO	Jenis Media	Relasi Media
1.	Media Cetak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metro Riau</li> <li>- Haluan Riau</li> <li>- Riau Pos</li> <li>- Tribun Pekanbaru</li> </ul>
2.	Media Online	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detak Riau.com</li> <li>- Goriau.com</li> </ul>

Sumber: Humas PT. Perkebunan Nusantara V, 2019

Melalui media tersebut PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru dapat mempublikasikan hal-hal yang penting yang ingin disampaikan kepada publik, mengenai informasi usaha aktivitas atau kegiatan kegiatan yang dilaksanakan oleh perusahaan. Dan dengan terjalannya kerjasama tersebut maka humas harus memanfaatkannya sebaik mungkin.

Namun dengan kemajuan teknologi dan banyaknya media komunikasi saat ini, masih saja terjadi beberapa penyimpangan dan penyalahgunaan media komunikasi dan informasi. salah satu penyimpangan tersebut yaitu tindak penipuan yang mengatas namakan perusahaan. Dalam hal ini tentu menimbulkan kerugian terhadap masyarakat yang mendapat informasi dan juga perusahaan. Dan hal tersebut tentunya akan membuat citra perusahaan akan jelek. Maka dari itu perusahaan harus lebih memperhatikan arus informasi yang beredar dimasyarakat. Adapun salah satu cara yang dapat dilakukan oleh perusahaan yaitu dengan cara menulis *Press Release*. Hal tersebut dilakukan agar informasi mengenai kegiatan atau usaha organisasi atau perusahaan dapat disampaikan dengan baik kepada publiknya.

Maka dari latar belakang masalah yang telah penulis jelaskan diatas maka penulis tertarik untuk mengambil judul **“Peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru Melalui *Press Release*”**

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 1.2 Rumusan Masalah

- a. Bagaimana Peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*?
- b. Apa sajakah kendala yang di hadapi *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru dalam pembuatan *Press Release*?

## 1.3 Tujuan Penulisan

Berdasarkan rumusan masalah yang telah diuraikan diatas, maka tujuan dari penulisan ini yaitu:

- a. Untuk mengetahui Peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*.
- b. Untuk Mengetahui kendala yang di hadapi *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru dalam pembuatan *Press Release*.

## 1.4 Manfaat Penulisan

- a. Bagi Penulis

Penulisan ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan wawasan penulis mengenai dunia usaha yang terkait dengan peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*.

- b. Bagi Pembaca

Penulisan ini dapat memberikan wawasan dan pengetahuan, disamping itu juga sebagai bahan bacaan dan rujukan bagi pembaca tentang peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Bagi Perusahaan

Penulisan ini diharapkan dapat memberikan masukan bagi perusahaan untuk memperbaiki peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*.

## 1.5 Metode Penelitian

a. Lokasi dan Waktu Penelitian

Adapun lokasi yang penulis pilih sebagai tempat penelitian adalah Kantor Pusat PT. Perkebunan Nusantara V Jalan Rambutan No. 43 Pekanbaru.

b. Jenis dan Sumber Data

Adapun jenis data yang digunakan penulis dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Data Primer

Adapun data yang penulis peroleh berupa hasil observasi dan wawancara langsung mengenai peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*.

2. Data sekunder

Menurut **Sanusi (2011: 104)** Data sekunder yaitu data yang sudah tersedia dan yang dikumpulkan oleh pihak lain. Adapun data sekunder yang penulis peroleh yaitu dalam bentuk data yang sudah jadi dari perusahaan seperti sejarah perusahaan, struktur organisasi, laporan dll.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Metode Pengumpulan Data

Adapun metode yang penulis gunakan dalam pengumpulan data yaitu:

1. Wawancara

Metode wawancara adalah percakapan dengan maksud tertentu. Percakapan itu dilakukan oleh dua pihak, yaitu pewawancara (interviewer) yang mengajukan pertanyaan dan terwawancara (interviewee) yang memberikan jawaban atas pertanyaan itu (Moleong, 2016: 186). Wawancara yang penulis lakukan yaitu dengan cara tanya jawab kepada pegawai Humas PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru.

2. Dokumentasi

Dokumentasi yaitu menggunakan dokumen mengenai hal-hal yang berupa catatan, buku, transkrip, agenda dan sebagainya. Dalam hal ini dokumen yang digunakan berasal dari catatan, buku profil, struktur organisasi, foto, maupun tuntunan kerja PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru.

**1.6 Analisis Data**

Untuk menganalisis data maka digunakan analisis deskriptif yaitu data-data yang diperoleh dibahas secara menyeluruh berdasarkan fakta-fakta yang terjadi diperusahaan, kemudian dikaitkan dengan teori-teori yang mendukung pembahasan tentang peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release*. Sehingga dapat diambil kesimpulan serta memberikan saran yang diperlukan oleh perusahaan.

## 1.7 Sistematika Penulisan

Dalam penulisan laporan ini penulis membaginya dalam beberapa bab, dan masing-masing bab dibagi menjadi sub bab dengan uraian sebagai berikut :

### **BAB I : PENDAHULUAN**

Pada bab ini penulis memberikan gambaran tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan masalah, manfaat penulisan, lokasi dan waktu penulisan, jenis penulisan, sumber data, dan sistematika penulisan.

### **BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini menggambarkan sejarah perusahaan, visi, misi, dan struktur organisasi perusahaan serta pembagian tugas atau job descriptions PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru.

### **BAB III : LANDASAN TEORI DAN PRAKTEK**

Pada penulisan ini penulis mengungkapkan tentang teori yang bersangkutan dengan *Public Relations* hingga teori mengenai *Press Release*. Serta menjelaskan bagaimana Peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru melalui *Press Release* berdasarkan yang terjadi diperusahaan.

### **BAB IV : PENUTUP**

Penulis membuat kesimpulan dari pembahasan yang ada dan memberi saran yang dapat menjadi masukan dan bahan evaluasi bagi perusahaan agar lebih baik dalam menjalankan peran *Public Relations* khususnya dalam *Press Release* perusahaan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II GAMBARAN UMUM

### 2.1 Sejarah PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru

PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru merupakan sebuah Badan Milik Negara (BUMN) yang bergerak disektor perkebunan didirikan tanggal 11 Maret 1996 sebagai hasil konsolidasi kebun pengembangan PTP II, PTP IV, dan PTP V di Provinsi Riau. PT. Perkebunan Nusantara V (PTPN V) merupakan salah satu PTPN (Perkebunan BUMN) dari 14 PTPN yang ada di Indonesia. Komoditasnya Kelapa Sawit dan Karet dengan produk CPO, PKO, PKM, SIR 10 dan SIR 20.

Dasar landasan hukum perusahaan di tetapkan berdasarkan peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 10 Tahun 1996, tentang penyeteran modal Negara RI untuk pendirian perusahaan perseroan PT. Perkebunan Nusantara V. Anggaran dasar perusahaan dibuat didepan Notaris Harun Kamil (Akte No.38/11 Maret/1996) disahkan melalui keputusan Menteri Kehakiman RI No. C2-8333H.T.01.Tahun 1996, serta telah diumumkan dalam berita Negara Republik Indonesia (RI) No.80/4 Oktober 1996, dan tambahan berita Negara RI No.8565/1996. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Notaris H. Budi Suyono, SH No. 70 tanggal 15 Oktober 2012. Perubahan ini telah mendapat persetujuan Menteri Kehakiman dan HAM RI melalui Surat Keputusan (SK) No.AHU-04539.AH.01.02. Tahun 2013 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

Pada awalnya, PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru berkantor di Jl. Ronggowasito No.40 pada tahun 2001, kantor pusat perusahaan pindah ke Jl.



Rambutan No.43 Pekanbaru, dengan unit-unit usaha yang tersebar diberbagai Kabupaten Provinsi Riau.

Perusahaan memiliki tujuan perusahaan untuk menciptakan pertumbuhan penjualan dan laba yang berkelanjutan serta meningkatkan aset perseroan untuk memberikan nilai tambah kepada shareholder dan stakeholder. Selain itu perusahaan juga peduli terhadap kesejahteraan masyarakat sekitar dengan menyusun Program Kemitraan Bina Lingkungan (PKBL) yang diharapkan mampu mengurangi kesenjangan sosial masyarakat disekitar lingkungan usaha perusahaan. Operasional perusahaan juga memenuhi peraturan perundang-undangan terkait yang berlaku, serta perusahaan *concern* dengan pemeliharaan kelestarian lingkungan yang dibuktikan dengan komitmen perusahaan menerapkan dan mendapat sertifikasi ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, SMK3, dan ISPO.

## 2.2 Visi dan Misi PT. Perkebunan Nusantara V

### 2.2.1 Visi PT. Perkebunan Nusantara V

*“Menjadikan perusahaan perkebunan yang tangguh, mampu tumbuh dan berkembang dalam persaingan global”.*

### 2.2.2 Misi PT. Perkebunan Nusantara V

*“Mengelola Agroindustri kelapa sawit dan karet secara efisien bersama mitra, untuk kepentingan stakeholder, berwawasan lingkungan, unggul dalam pengembangan sumber daya manusia dan teknologi”.*

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 2.3 Motto PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru

*“Journey to excellence”* (menuju keunggulan) Selain visi dan misi perusahaan tentunya juga mengusung nilai-nilai perusahaan yang menjadi motivasi bagi seluruh anggota internal perusahaan. Selain itu perusahaan juga mengelola bisnis secara transparan, menjaga kepercayaan yang telah diperoleh dari pemegang saham dan pihak-pihak terkait. Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor industri hulu yang mengedepankan padat karya, Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan modal penting bagi perusahaan. Iklim usaha yang terus berubah mendorong perusahaan untuk terus meningkatkan mutu SDM agar tetap dapat bersaing di pasar global dan memiliki strata pendidikan yang memadai.

### 2.4 Nilai-Nilai PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru

#### 1. Sinergi

Setiap insan PT. Perkebunan Nusantara V selaku bekerja sama secara harmoni, antusias, saling percaya, membeangun komunikasi yang efektif, dan membudayakan umpan balik yang positif untuk menciptakan kesaling tergantungan (interdependensi).

#### Integritas

Setiap insan PT. Perkebunan Nusantara V dalam mengelola perusahaan selalu menjunjung prinsip kebenaran, jujur, bertanggung jawab, konsisten, dan selaras antara ucapan dengan tindakan.

#### Profesional

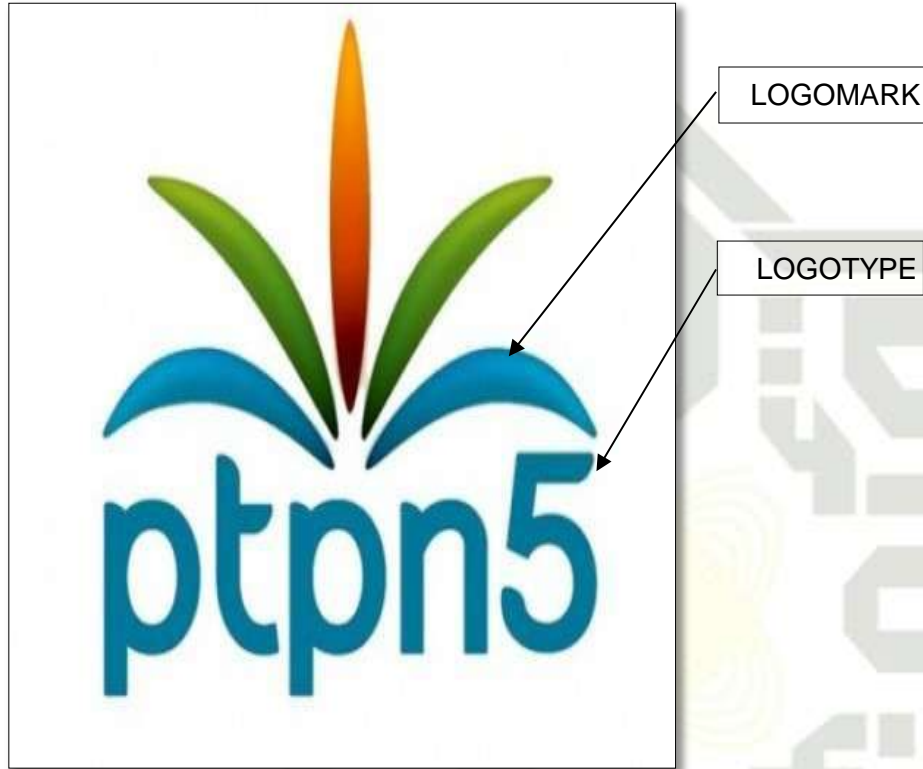
Setiap insan PT. Perkebunan Nusantara V selalu menghasilkan kinerja yang terbaik dan meningkatkan kompetensi sesuai perubahan lingkungan bisnis.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Logo PT. Perkebunan Nusantara V**

**Gambar 2.1  
Logo Perusahaan**



Sumber: PT.Perkebunan Nusantara V Pekanbaru

**WARNA**

1. Kuning Orange
  - a) Merepresentasi warna identitas Provinsi Riau.
  - b) Personifikasi dari Core Bussiness yaitu Cpo.
  - c) Menggambarkan etos dan semangat kerja insan PTPN5.
  - d) Berada ditengah Logomark sebagai simbolisasi SDM PTPN V yang mengoperasikan perusahaan.
2. Hijau
  - a) Merepresentasikan warna dominan *Core Production* yaitu perkebunan.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b) Menggambarkan Perusahaan yang ramah lingkungan
  - c) Berada diantara warna kuning dan biru sebagai personifikasikondisi perkebunan dalam naungan perusahaan, dan dioperasikanoleh SDM yang berkualitas.
3. Biru
    - a) Simbolisasi dari warna global dan universal; warna umum untuk korporasi.
    - b) Menggambarkan Perusahaan yang siap bersaing secara global.
    - c) Menjadi warna dominan logo; personifikasi dari sikap PTPN Vdalam mewadahi seluruh elemen penting perusahaan.
- b. **Logomark atau bentuk**
    1. **Daun Kelapa Sawit** bentuk dasar Logomark menyerupai daun kelapa sawit, sebagai simbolisasi *Core Bussines* Perusahaan.
    2. **Profil Tanaman** yang membentuk tanaman berkembang, melambangkan visi perusahaan, yang terus tumbuh dan berkembang.
    3. **Bentuk Daun** yang melekuk halus tanpa ujung tajam dan simetris menggambarkan keselarasan dan konsistensi produksi, serta keseimbangan & fleksibilitas perusahaan dalam menghadapi tantangan global.
    4. **Posisi Simetris Logomark** merupakan poin penting dalam menghubungkan dengan Logo Type. Logomark ditempatkan secara simetris di tengah, dan tepat diatas huruf “P” kedua Logo Type, singkatan dari “Perkebunan melambangkan pohon kelapa sawit yang berakar dari perkebunan PTPN V.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

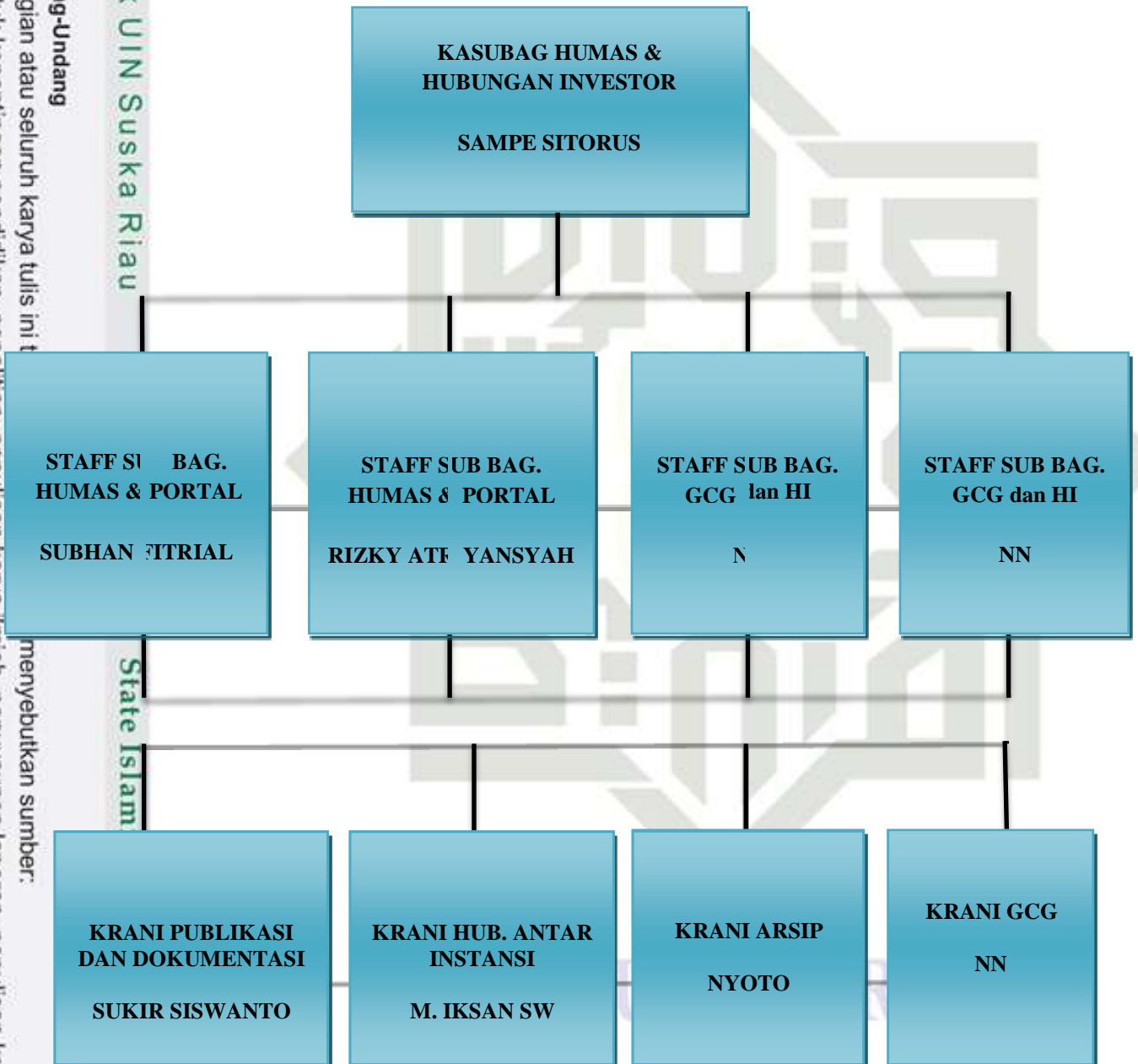
**Logo Type**

1. **Lowercase Typeface** (huruf kecil) tanpa ujung tajam merepresentasikan misi Perusahaan yaitu keterbukaan perusahaan untuk tumbuh lebih merakyat dan berkembang bersama mitra.
2. **Bidang Usaha** Perusahaan mengelola Agro Industri Kelapa Sawit dan Karet serta mengelolah hasilnya menjadi *Crude Palm Oil* (CPO), inti sawit dan berbagai jenis produk karet. Semua hasil produk dijual baik ke pasar lokal maupun ekspor. Untuk mendukung pemasaran, perusahaan bersama seluruh BUMN perkebunan membentuk Kantor Pemasaran Bersama (KPB) PTPN I-XIV yang berkedudukan di Jakarta dan Indoham di Jerman.

## 2.6 Struktur Organisasi Humas PT. Perkebunan Nusantara V

**Gambar 2.2**  
**Struktur Organisasi**

### Humas & Hubungan Investor Pt. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru



Sumber: PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru, 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa menyebutkan sumber.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**2.7 Job Description *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V**

**a. Kasubag Humas dan Hubungan Investor**

1. Menyusun pedoman RKAP yang berkaitan dengan sub bagian humas dan hubungan investor.
2. Menyusun program kegiatan dan anggaran sub bagian.
3. Menyiapkan kegiatan kehumasan secara efektif dan efisien baik dalam hal dokumentasi, publikasi, menerima tamu perusahaan dan kampanye lainnya untuk meningkatkan citra perusahaan.
4. Menyiapkan hubungan investor secara efektif dan efisien.
5. Menyiapkan kegiatan goo corporate governance seperti penyusunan draft perangkat GCG, asesment GCG, sosialisasi GcG, dan evaluasi GCG secara berkesinambungan.
6. Menilai prestasi kerja asisten urusan serta penilaian prestasi kerja seluruh karyawan pelaksana yang dinilai oleh asisten urusan.
7. Membuat laporan pelaksanaan program dalam kegiatan sub bagian humas dan hubungan investor.

**Staff Humas dan Portal**

1. Menyiapkan draft pedoman RKAP yang berkaitan dengan humas dan portal.
2. Menyiapkan draf program kegiatan dan anggaran humas dan portal.
3. Mengumpulkan informasi dari sumber terkait untuk keperluan publikasi.
4. Melaksanakan dokumentasi foto, video, peliputan berita, wawancara, serta survei data untuk kepentingan perusahaan.

5. Melaksanakan pengarsipan berita (kliping), distribusi kliping, serta perhitungan tone pemberitaan terkait perusahaan.
6. Menyiapkan bahan publikasi korporasi untuk pihak internal maupun eksternal.
7. Menyiapkan bahan-bahan untuk pelayanan informasi pihak-pihak terkait sesuai kewenangan.
8. Menerima tamu-tamu perusahaan.
9. Mengelola publikasi di website perusahaan.
10. Mengelola portal publik kementerian BUMN untuk perusahaan.
11. Mengelola media sosial perusahaan.
12. Mengelola isu manajemen proses.
13. Menyiapkan draft laporan pelaksanaan program dan kegiatan humas.
14. Menilai prestasi kerja seluruh karyawan pelaksana yang menjadi tanggung jawabnya.

#### **Staff GCG dan HI**

1. Menyiapkan draft pedoman RKAP yang berkaitan dengan GCG dan hubungan investor.
2. Menyiapkan draft kegiatan dan anggaran sub bagian GCG dan hubungan investor.
3. Mempersiapkan pemantauan penerapan GCG.
4. Mempersiapkan assesmen GCG.
5. Menyusun draft perangkat GCG.
6. Mensosialisasikan perangkat GCG.

#### **Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Menyusun laporan-laporan GCG yang terkait dengan fungsi sub bagian.
8. Menyiapkan bahan-bahan monitoring dan evaluasi penerapan GCG.
9. Menilai prestasi kerja seluruh karyawan yang menjadi tanggung jawabnya.
10. Menyiapkan laporan pelaksanaan program dan kegiatan sub bagian GCG dan hubungan Investor.

**d. Krani Publikasi dan Dokumentasi**

1. Mengerjakan peliputan dan dokumentasi kegiatan atau acara perusahaan
2. Menjalin hubungan baik dengan media, baik cetak, elektronik maupun media sosial guna mempublikasikan kegiatan.
3. Mengerjakan dan mengelola administrasi pembayaran.
4. Mengerjakan dan mempersiapkan materi baik berita dan dokumentasi untuk majalah nusalima.
5. Mengerjakan LM publik relations selambat-lambatnya tanggal 10 tiap bulan.
6. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diperintahkan kepala kasubag HI dan staf humas dan portal baik secara lisan maupun tulisan.

**e. Krani arsip**

1. Mengelola arsip mulai dari identifikasi hingga distribusi sehingga mampu di telusuri.
2. Memonitor seluruh arsip yang masuk baik internal maupun eksternal untuk ditindak lanjuti sampai selesai.
3. Menerima tamu perusahaan seperti media, LSM, instansi pemerintah atau



swasta, masyarakat dan lainnya.

4. Menjalin hubungan baik dengan stakeholder perusahaan guna meningkatkan citra perusahaan.
5. Memilah atau setting dan mendistribusikan surat kabar atau majalah, tabloid ke direksi, bagian-bagian dan kebun-kebun.
6. Mengerjakan manajemen *issue* dengan memonitoring, mengidentifikasi, dan menginformasikan serta memberi saran kepada ususan dan sisten urusan tentang tanggapan stakeholder terhadap isu perkembangan perusahaan.
7. Melaksanakan tugas-tugas yang diperintahkan oleh kepala subbagian dan staff urusan baik secara lisan maupun tulisan.

#### f. Krani Hubungan Antar Instansi

1. Menjalin hubungan baik dengan media, baik cetak, elektronik maupun media sosial guna mempublikasikan kegiatan perusahaan yang layak diberitakan
2. Menjalin hubungan baik dengan pihak ketiga dalam hal kegiatan yang bersifat sosial untuk pihak ketiga atau masyarakat.
3. Mengerjakan manajemen *issue* dengan memonitoring, mengidentifikasi, dan menginformasikan serta memberi saran kepada ususan dan sisten urusan tentang tanggapan stakeholder terhadap isu perkembangan perusahaan.
4. Membantu pendistribusian informasi dan surat kabar kebagian-bagian dan kebun atau unit.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Melakukan peliputan dan mendokumentasikan kegiatan perusahaan.
6. Melaksanakan tugas-tugas yang diperintahkan oleh kepala sub bagian dan staff urusan baik secara lisan maupun tulisan.



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Dari hasil pengamatan dan wawancara yang telah dibahas, maka penulis membuat kesimpulan sebagai berikut:

Peran *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V melalui *Press Release* yaitu sebagai fasilitator komunikasi yaitu melalui kegiatan atau aktivitas publikasi dengan cara siaran pers atau *Press Release*. Dan dalam penulisan *Press Release* ini pada dasarnya bertujuan untuk menginformasikan kegiatan atau aktivitas dan meningkatkan citra perusahaan di mata masyarakat. *Press Release* memiliki kelebihan dari segi pengaturan atau pembuatan berita, dan juga dari segi biaya yang dikeluarkan juga tidak terlalu besar dibandingkan publikasi dengan cara lain, dan dengan *Press Release* juga membuat hubungan dengan pihak media juga menjadi erat.

Kendala yang dihadapi oleh *Public Relations* PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru dalam menyiapkan *Press Release* adalah kurangnya sumber daya manusia dalam menyiapkan suatu *Press Release*. Sedangkan sumber daya manusia merupakan faktor penentu dalam proses kegiatan operasional perusahaan, sehingga apapun kegiatan yang dilakukan mesti dikerjakan oleh sumber daya yang memadai khususnya sumber daya manusia.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 4.2 Saran

Adapun saran yang ingin penulis sampaikan untuk menjadi perbaikan yaitu:

1. PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru seharusnya lebih membagikan *Press Release* yang menjelaskan tentang kegiatan perusahaan minimal 1 release setiap minggu nya pada website PTPN5.com.
2. PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru sebaiknya menambah jumlah karyawan serta memberikan program pelatihan dan pengembangan kepada karyawan yang bertugas dalam publikasi khususnya dalam penulisan *Press Release*.
3. PT. Perkebunan Nusantara V lebih meningkatkan koordinasi antara pimpinan dan bidang humas dengan melakukan pengawasan internal secara berkala serta mengadakan evaluasi terhadap pelaksanaan penulisan *Press Release*.

## DAFTAR PUSTAKA

Al Qur'an QS. Ali Imran: 104-105

Anggoro, M. Linggar. 2008. *Teori dan Profesi Kehumasan*. Jakarta: Bumi Aksara.

Danandjaja, 2011. *Peranan Humas dalam Perusahaan*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Darmastuti, Rini. 2012. *Media Relation-Konsep, Strategi, dan Aplikasi*. Yogyakarta: Andi Offset.

Moleong, Lexy J. 2016. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.

Musman, Asti dan Nadi Mulyadi. 2017. *Jurnalisme Dasar-Panduan Praktis Para Jurnalis*. Yogyakarta: Komunika.

Ruslan, Rosady. 2016. *Manajemen Public Relations & Media Komunikasi*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.

Sanusi, Anwar. 2011. *Metodologi Penelitian Sosial dan Ekonomi*. Jakarta: Prenada Media Grup.

Soemirat, Saleh dan Elvinaro Ardianto. 2017. *Dasar-Dasar Public Relations*. Bandung: Remaja Rosdakarya.

Sopian, 2016. *Public Relations Writing*. Jakarta: Grasindo.

Suwatno. 2017. *Pengantar Public Relations Kontemporer*. Bandung: Remaja Rosdakarya.