TUGAS AKHIR

ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA (ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI

Disusun Dan Dianjurkan Sebagai Salah Satu Syarat Menyelesaikan Tugas-Tugas Akademika Dan Memperoleh Gelar Ahli Madya

Oleh :

MUHAMMAD FAZRI
01770413338

PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU

2021

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PERSETUJUAN

TUGAS AKHIR

Nama : MUHAMMAD FAZRI
Nim : 01770413338
Program studi : Akuntansi D-III
Fakultas : Ekonomi dan Ilmu Sosial
Judul : **ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA (ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI**

Setelah kami teliti dan memberikan bimbingan sebagaimana mestinya, maka kami berpendapat bahwa laporan ini sudah disetujui.

Pekanbaru 8 Februari 2021

Disetujui

Pembimbing

Harkaneri. SE, M.S.A. Ak. Ca
NIP. 19810817 200604 2 007

Mengetahui

Dekan	Ketua Program Studi
Dr.Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag, MM	**Faiza Muklis, SE,M.Si,AK**
NIP. 19620512 198903 1 003	**NIP. 1974110 8200003 2 004**

of Sultan Syarif Kasim Ria

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Ha

LEMBARAN PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

Nama	: MUHAMMAD FAZRI
Nim	: 01770413338
Program studi	: Akuntansi D-III
Fakultas	: Ekonomi dan Ilmu Sosial
Judul	: **ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA (ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI**
Hari/tanggal	: Sabtu, 6 Februari 2021

Disahkan Oleh

TIM PENGUJI

Ketua

Faiza Muklis, SE,M.Si,Ak

NIP. 1974110 8200003 2 004

ANGGOTA

Penguji 1	Penguji 2
Dr. Nanda Suryadi, SE,ME	**Aras Aira, SE, M.Ak**
NIK. 130 717055	**NIK. 130 411 020**

of Sultan Syarif Kasim Ria

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Ria

ABSTRAK

ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA (ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI

OLEH :

MUHAMMAD FAZRI

01770413338

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana Akuntansi dalam Pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) tahun 2019 di Desa Tanjung Gadai Kecamatani Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti. Teknik Analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah Analisis deskriptif kualitatif dengan melakukan wawancara dan mengelola data Akuntansi dan keuangan di Desa Tanjung Gadai Kecamatani Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa sistem pengelolaan Alokasi Dana DesaTanjung Gadai telah menerapkan Prinsip-prinsip Akuntansi, Sedangkan Pertanggungjawaban Alokasi Dana Desa(ADD) baik secara teknis maupun administrasi sudah dilakukan secara transparan, namun harus tetap diberikan bimbingan dari pemerintah Daerah.

Kata kunci: Akuntansi, Alokasi Dana Desa, Perencanaan, Pelaksanaan, Pertanggungjawaban, dan Pengawasan.

UIN SUSKA RIAU

UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

KATA PENGANTAR

Alhamdulillaahirobbil'alamii, segala Puji serta syukur kami Berikan kehadirat Allah SWT yang telah menghantarkan rahmad serta hidayah-nya serta rasa ingin belajar dan menggali ilmu tidak pernah padam dan dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul "ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA(ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI" Shalawat beserta salam tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa kita dari zaman jahiliyah kezaaman yang penuh dengan ilmu pengetahuan.

Penulisan laporan ini merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi untuk menyelesaikan pendidikan program D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negri Sultan Sayrif Khasim Riau. Penulis laporan ini tentu jauh dari kesempurnaan, karna dari itu apabila pembaca menemukan kejanggalan-kejanggalan dalam penulisan laporan ini yang disebabkan keterbatasan penulis, maka penulis mengharapkan keritik dan saran yang sifatnya membangun dan demi kesempurnaan dimasa yang akan datang.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada semua pihak yang memberikan bimbingan dan arahan serta dukungan kepada penulis terutama ditujukan kepada:

1. Bapak Prof DR. KH. Ahmad Mujahidin M.A. selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau beserta pembantu rector I, II, III,

yang telah memberikan waktu kepada peneliti untuk menuntut ilmu di perguruan Tinggi ini.

2. Bapak Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negri Syarif Kasim Riau beserta pembantu Dekan I, II, III, yang telah memberikan rekomendasi peneliti untuk dapat melakukan penelitian ini.
3. Ibu Faizah muklis SE, M.SI Akt Selaku ketua jurusan DIII Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial.
4. Ibu Harkaneri, SE AK, M.S.A selaku dosen pembimbing yang selalu memberikan nasehat, motivasi, serta membantu dalam perbaikan kesalahan- kesalahan dalam penulisan Tugas Akhir ini.
5. Kepada Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial.
6. Kepada Staf Akademis dan Bagian Umum Fakultas Ekonomi dan Ilmu sosial.
7. Bapak Kepala Desa dan beserta Staf karyawan dan karyawati Kantor Desa Tanjung Gadai yang yang membantu penulis dalam memperoleh data-data dan memberikan informasi yang berhubungan dengan penulusan Tugas Akhir ini.
8. Kepada kedua orang tua tercinta, Ayahanda Katnadi dan Ibunda Suzana yang selalu memberikan nasehat, dukungan moril dan materil, cinta dan kasih sayang dan yang selalu mendoakan setiap jalan hidup penulis dan memberikan semangat yang besar untuk cita-cita penulis, sehingga penulis mampu dan semangat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

9. Kepada kakak dan adiku tersayang dan yang selalu memberikan doa, dukungan dan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini
10. Kepada rekan-rekan mahasiswa/I DIII Akuntansi yang tidak dapat disebutkan satu persatu atas kerjasama, keceriaan selama menduduki bangku perkuliahan ini.
11. Dan kepada semua pihak yang telah membantu peneliti, peneliti mengucapkan terimakasih banyak. Semoga bantuannya dibalas oleh Allah SWT dengan balasan setimpal. Aamiin

Semoga semua bantuan yang telah diberikan menjadi amal disisi Allah SWT.

Semoga kebaikan yang telah dilakukan tersebut menjadi amal yang di terima disisi Allah SWT dan dibalas dengan pahala yang berlipat ganda. Akhir kata penulis mengharapkan tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi dunia pendidikan yang membutuhkan, *Aamiin ya Rabbal'alamin.*

Akhir kata penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi penulis khususnya dan umumnya bagi semua pembaca serta berperan dalam perkembangan ilmu pengetahuan.

Pekanbaru, Desember 2020

Penulis

MUHAMMAD FAZRI

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU

DAFTAR ISI

ABSTRAK i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI v

DAFTAR TABEL viii

DAFTAR GAMBAR ix

DAFTAR LAMPIRAN x

BAB I PENDAHULUAN **1**

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Perumusan masalah 5

1.3 Tujuan dan Manfaat Penulisanan 5

1.4 Metode dan Waktu 6

1.5 Sistematika Penulisan 8

BAB II GAMBARAN UMUM TEMPAT PENELITIAN **10**

2.1 Sejarah Singkat Desa 10

2.2 Visi dan Misi 13

2.3 Struktur Organisasi Pemerintah Desa 15

2.4 Uraian Tugas dan Fungsi 17

BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK **21**

3.1 Tinjauan Teori 21

3.1.1 Pengertian Analisis 21

3.1.2. Pengertian Akuntansi 21

3.1.3 Akuntansi Sektor Publik 25

3.1.4 Pengertian Desa 31

3.1.5 Fungsi Desa 32

3.1.6 Pengertian Alokasi Dana Desa(ADD)..... 35

3.1.7 Pengelolaan Alokasi Dana Desa..... 36

3.1.8 Perencanaan, Pelaksanaan, Pertanggungjawaban, dan Pengawasan Alokasi Dana Desa 38

3.1.9 Arah Penggunaan Alokasi Dana Desa(ADD) 41

3.2 Tinjauan Praktik 43

3.2.1 Akuntabilitas Sistem Pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) 43

3.2.2 Perencanaan Alokasi Dana Desa(ADD ..... .45

3.2.3 Pelaksanaan Alokasi Dana Desa..... 49

3.2.4 Pertanggung jawaban Alokasi Dana Desa..... 50

3.2.5 Pengawasan Alokasi Dana Desa..... 66

BAB IV PENUTUP 75

4.1 Kesimpulan 75

4.2 Saran 76

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 jumlah Alokasi Dana DesaTahun 2019 47

Tabel 3.2 Mekanisme Perencanaan Alokasi Dana Desa 48

Tabel 3.3 Laporan Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Belanja Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur tahun 2019 52

Tabel 3.4 Rekap kegiatan bidang pemerintahan, pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, pemberdayaan masyarakat 53

Tabel 3.5 Laporan Realisasi Anggaran Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur tahun 2019 57

Tabel 3.6 Laporan Kekayaan Milik Desa Tahun 2019..... 65

Tabel 3.7 Laporan daftar Sumber Daya Manusia 72

UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Pemerintahan Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti 16

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Keterangan Penelitian

2. Laporan Operasional 2019

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Akuntansi adalah ilmu yang saat ini berkembang dengan pesat, khususnya dalam bidang akuntansi pemerintahan. Akuntansi pemerintahan adalah salah satu bidang ilmu akuntansi yang mengkhususkan dalam pencatatan dan pelaporan transaksi - transaksi yang terjadi di badan pemerintahan. Desa adalah salah satu instansi pemerintahan yang merupakan unit paling bawah dalam sistem pemerintahan di Indonesia. Peran, fungsi dan kontribusinya menempati posisi yang startegis. Alasan desa merupakan unit penting yang harus mendapat perhatian dari Negara dan birokrasi Negara karena pertimbangan rakyat kebanyakan tinggal di Desa dan banyak masalah yang hanya bisa di atasi dari unit wilayah di pedesaan. Jadi kalau ingin mencari ukuran yang tepat untuk menilai apakah bangsa itu sejahtera atau tidak, adil atau tidak, bermartabat atau tidak, maka desa adalah unit yang relevan untuk di pelajari.

Pemerintah secara formal menerbitkan PP nomor 72 Tahun 2005 tentang desa, yang di anggap *urgen* bagi Desa, secara defenisi, berdasarkan peraturan tersebut Desa di artikan sebagai kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas - batas wilaya yang berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan untuk masyarakat setempat, berdasarkan asal usul dan adat istiadat setempat yang di akui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia. (Bukhari, 2012: 4)

Desa Tanjung Gadai adalah desa yang berada di bagian timur Kabupaten Kepulauan Meranti dan tepatnya berada di kecamatan Tebing Tinggi Timur, Desa ini memiliki salah satu objek penelitian adalah desa yang setiap tahunya mendapatkan Alokasi Dana Desa. Maka muncul pertanyaan apakah desa beserta elemen yang ada sudah mampu melaksanaan pengelolaan anggaran tersebut secara baik. Hal ini mengingat bahwa Desa yang melaksanakan pembangunan hanya mendapat bantuan keuangan yang terbatas dan mengelola sangat sentralisasi oleh satuan instansi pemerintahan. Akan tetapi, dalam kewenangan pemerintahan Desa dalam pengelolaan dana desa secara mandiri maka diperlukan akuntabilitas pengelolaan Alokasi Dana Desadalam upaya meningkatkan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa Tanjung Gadai.

Pihak pemerintah Desa perlu membuat kebijakan yang mengacu pada terciptanya Efesiensi dan Efektivitas penggunaan dana. Kelancaran atau keberhasilan suatu Desa dalam menggunakan dana Desa tergantung pada kemampuan pengambilan keputusan dari pihak pemerintah desa itu sendiri. Suatu manajemen yang baik tidak hanya mampu menjalankan fungsi-fungsi manajerial, tetapi dituntut umtuk menghasilkan keputusan yang tepat. Oleh karena itu, pihak pengambil keputusan Desa harus mampu mengukur dan mengevaluasi pelaksanakan kegiatan yang telah direncanakan.

Tujuan utama dari suatu Desa umumnya untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakaat, maka dari itu pihak pemerintah Desa tentu harus memaksimalkan penggunaan dana desa supaya bisa mencapai tujuanya tersebut, Maka dari itu pihak pemerintahan desa harus menggunakan dana desa tersebut

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dengan sebaik-baiknya. Hal yang mendukung tercapainya tujuan tersebut maka pihak pemerintah Desa harus mengalokasikan dana tersebut dengan baik, agar bisa mengalokasikan dana dengan baik maka pihak Desa harus memperhitungkan dana trsebut dengan sistem akuntansi yang baik pula.

Adapun maksud pemberian dana desa adalah untuk membiayai program pemerintahan Desa dalam melaksanakan kegiatan pembangunan dan kemasyarakatan sedangkan tujuan Alokasi Dana Desayaitu:

1. Menanggulangi kemiskinan dan mengurangi kemiskinan.
2. Meningkatkan perencanaan dan penganggaran pembangunan di tingkat desa dan pemberdaya masyarakat.
3. Meningkatkan infra struktur pedesaan atau kelurahan.
4. Meningkatkan pendapatan desa dan masyarakat desa melalui badan usaha milik desa (BUM desa)
5. Meningkatkan pengamalan nilai – nilai keagamaan sosial dan budaya (nurcholis 2011:89)

Akuntabilitas adalah upaya pemerintah dalam menciptakan penyelenggaraan pemeritahan kearah yang lebih baik dengan berlandaskan *good governance. Good governance merupakan penyelenggaraan pemerintahan negara yang solid dan bertanggungjawab*, serta Efisien dan Efektif dengan menjaga keseimbangan sinergitas konstruktif antara domain negara, sektor swasta, dan masyarakat.

Akuntabilitas meliputi pemberian informasi keuangan serta aktifitas yang dilakukan instansi pemerintah yang transparan kepada masyarakat dan pengguna

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

yang berorientasi pada kepentingan publik demi kualitas yang lebih baik. Adapun konsep akuntabilitas didasarkan pada individu-individu atau kelompok jabatan dalam tiap klasifikasi jabatan bertanggungjawab pada kegiatan yang dilakukannya.

Fungsi akuntabilitas bukan hanya sekedar ketaatan kepada peraturan perundangan yang berlaku. Akan tetapi, fungsi akuntabilitas tetap memperhatikan penggunaan sumber daya secara bijaksana, Efisien, Efektif, dan Ekonomis.

Kemudian peneliti melakukan wawancara kepada pemerintahan Desa dan beberapa orang warga Desa Tanjung Gadai, penulis disini menemukan beberapa masalah pembangunan seperti, masyarakat tidak mengetahui program – program yang di laksanakan oleh pimpinan desa artinya, masyarakat tidak terlibat partisipasi mengenai perogram pembangunan. Masyarakat menganggap partisipasi masyarakat hanya berupa dukungan dan kegiatan teknis seperti gotong royong acara HUT RI.

Faktor lain yang mendorong penulis dalam melaksanakan penelitian mengenai akuntansi Alokasi Dana Desadi wilaya Desa Tanjung Gadai kecamatan Tebing Tinggi Timur karena peneliti ingin mendeskripsikan dan menjelaskan akuntabilitas perencanaan, pelaksanaan, dan pertanggung jawaban dari pengelola Alokasi Dana Desa yang terdapat di kecamatan Tebing Tinggi Timur.

Penelitian ini diharapkan nantinya akan berdampak pula pada pengelolaan ADD yang semakin efektif dan efisien di Desa Tnjung Gadai agar mampu mengembangkan potensi yang mereka miliki menjadi Desa mandiri, memperkuat Desa dengan menunjukan perekonomian Desa dan juga dapat mengurangi adanya

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

froud dan tindakan KKN (Korupsi, Kolusi dan Nepotisme). Oleh sebab itu peneliti lebih memilih meneliti mengenai program ini karena jika dana ini dikelola secara baik dan jujur, maka hasil pembangunan juga terlihat dengan jelas dan juga sebaliknya.

Alokasi Dana Desasepenuhnya ditangani secara swadaya oleh pimpinan daerah dan juga masyarakat lansung. Oleh sebab itu, peneliti lebih memili meneliti mengenai program ini karena jika dana ini dikelola secara jujur dan baik, maka hasil pembanguna juga akan terlihat dengan jelas dan juga sebaliknya. Sehubungan dengan apa yang telah di uraikan di atas, maka penulis tertarik untuk mengadakan penelitian dengan judul**: "Analisis Akuntansi Alokasi Dana Desa (ADD) Pada Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti"**.

1.2 Perumusan masalah

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut di atas, maka penulis merumuskan masalah peneliti sebagai berikut bagaimana akuntabilitas pelaksanaan Alikasi Dana Desa (ADD) di desa Tanjung Gadai Kecamtan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti?

1.3 Tujuan dan Manfaat Penulisanan

1.3.1 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan dan menganalisis akuntansi perencanaan, pelaksanaan dan pertanggung jawaban

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
Statesislamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Alokasi Dana Desa(ADD) di Desa Tanjung Gadai Kecamtan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti.

1.3.2 Manfaat Penulisan

Adapun manfaat dari penulisan ini adalah:

1. Bagi penulis dapat menambah wawasan, memahami, mendalami dan mengetahui tentang akuntabilitas pengelolaan Alokasi Dana Desa.
2. Bagi akademis hasil penelitian ini di harapkan dapat memberi tambahan pengetahuan bagi kemajuan akademis dan dapat di jadikan acuan atau referensi bagi peneliti selanjutnya.
3. Bagi peneliti selanjutnya, sebagai bahan informasi bagi yang ingin membahas masalah ini di masa yang akan datang, dan dapat menambah referensi di bidang akuntansi.
4. Bagi desa/pemerintah desa Tanjung Gadai dapat memberikan informasi mengenai Akuntabilitas pengelolaan Alokasi Dana Desa, dan bagi masyarakat yang ada di desa Tanjung Gadai dapat memberi informasi dan pedoman kepada masyarakat agar mengetahui pelaporan dana desa dan program yang dijalankan desa Tanjung Gadai.

1.4 Metode dan Waktu

1.4.1 Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan oleh peneliti di Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti pada tahun 2020, alasa peneliti melakukan penelitian di Desa Tanjung Gadai karena wilayah desa ini

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

merupakan daerah yang belum pesat perkembanganya di kecamatan Tebing Tinggi Timur yang mana lokasi terdapat hal menarik dijadikan objek peneliti karena masih terdpat kelemahan dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) di desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti.

1.4.2 Jenis Data dan Sumber Data

Adapun data yang penuli dapatkan dalam penelitian ini berupa:

1. Data Primer

Data primer merupakan data yang diperoleh secara lansung di lapangan oleh orang yang melakukan penelitian atau yang bersangkutan yang memerlukanya. Data primer juga disebut sebagai data asli. Data tersebut berupa wawancara mendalam atau Observasi tentang pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) di Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti.

2. Data Sekunder

Data sekunder adalah data yang diperoleh atau yang dikumpulkan oleh orang yang melakukan penelitian dan sumber – sumber yang ada. Data sekunder dalam penelitian adalah sebagai laporan pnelitian, wawancara, dokumentasi, peneliti pustaka, teknik analisis, jurnal dan buku – buku yang berkaitan dengan pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD).

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.4.3 Teknik Analisis Data

Dalam menganalisis data, penulis menggunakan teknik deskriptif kualitatif. Metode ini digunakan untuk menggambarkan dan membandingkan objek yang sudah di teliti dengan menganalisis dan mengevaluasi data tersebut dengan teori – teori yang sudah di peroleh, sehingga dapat ditarik satu kesimpulan dan disajikan dalam bentuk penelitian dengan tata cara ilmiah.

1.5 Sistematika Penulisan

Agar dapat mempermudah dan memahami pembahasan yang dilakukan, penulis membagi atas beberapa bab dan masing – masing bab mempunyai sub - sub bab sehingga sistematika penulisan sebagai berikut.

BAB I : PENDAHULUAN

Pembahsan pada bab ini tentang latar belakang masalah penelitian, perumusan masalah penelitian, tujuan dan manfaat penulisan, metode penelitian, metode pengumpulan data dan sistematika penulisan.

BAB II : GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN

Bab ini berisikan tentang kondisi geografis, struktur organisasi uraian tugas serta penggambaran umum wilayah.

BAB III : TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Pembahasan pada bab ini berisikan tentang hasil penelitian dan pembahsan yang dilakukan.

UIN SUSKA RIAU
© Hak cipta Milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV : PENUTUP

Pada bab ini merupakan bab penutup yang berisi kesimpulan dari hasil penelitian dan pembahasan serta memberi saran yang berhubungan dengan hasil tugas akhir.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

BAB II

GAMBARAN UMUM PENELITIAN

2.1 Sejarah Singkat Desa

Desa ini berada di Kabupaten Kepulauan Meranti yang tepatnya berada diujung Selatan pulau Tebing Tinggi yang berhadapan lansung dengan Kuala Kampar (Kabupaten Pelalawan) dahulunya ada beberapa daratan yang menonjol ke laut yang biasanya disebut Tanjung, dan di Tanjung Gadai ini terdapat empat tanjung yaitu:

Tanjung pertama adalah Tanjung Lalang kini menjadi pantai kebanggaan masyarakat Desa Tanjung Gadai karena pantai ini terdapat hamparan pantai pasir yang menjadi Objek wisata masyarakat sekitarnya dan arena memancing, sebelum berrnama Tanjung Lalang Tanjung ini bernarna Tanjung Terap, karena dahulun ada pohon yang sangat besar sekali dan sekitar tebing tanjung tersebut ditumbuhi rumput ilalang hingga kebibir tebing pantai, Karena termakan usia akhirnya pohon tersebut tumbang dan jatuh kelaut dan tinggallah rumput ilalang dan sejak Saat itu sebutan Tanjung Lalang melekat hingga Saat ini.

Tanjung kedua adalah Tanjung Kebal, dari asal usul nama ini ada beberapa versi cerita dan kepercayaan masyarakat yang saling berkaitan, Versi pertama mengatakan bahwa Tanjung tersebut disebut Tanjung Kebal karena Tanjung tersebut tahan terhadap Abrasi pantai, Versi kedua mengatakan bahwa dahulunya tanjung tersebut didiami oleh seorang yang

bernama TANJUNG dan berbadan kebal, Versi ketiga mengatakan bahwa pada zaman dahulu ada segerombolan lanun (PERAMPOK) yang tidak diketahui asal usulnya bermarkas disitu, Para lanun ini memiliki ilmu bela diri yang sangat tinggi dan kebail terhadap berbagai senjata tajam, Para lanun ini sering menghadang para saudagar yang melintasi perairan disekitar tanjung tersebut, Versi ketinga ini juga menyatakan bahwa pada suatu hari ada rornbongan saudagar yang membawa barang dagangan melintasi perairan tersebut, setelah dihadang Oleh para Lanun tersebut maka terjadilah perkelahian yang hebat antara dua kubu ini, pertempuran terjadi sangat seru sekali karena masing-masing pihak mengeluarkan semua kemampuannya untuk mernpertahankan diri, Akhirnya sebelum kalah, Rombongan saudagar ini melemparkan sebuah peti yang bergiwang kedalam laut, Para saudagar berpendapat dari pada harta mereka jatuh ketangan para lanun lebih baik dibuang ke laut, Tempat pembuangan peti tersebut berada di sebuah teluk yang kini disebut Parit Peti Giwang yang termasuk dalam Wilayah Desa Tanjung Gadai dan berdekatan dengan Parit Matar perbatasan antara Desa tanjung Gadai dengan Desa Teluk Buntal kemudian keberadaan para lanun ini tiada siapa yang tahu kemana perginya bahkan ada yang mengatakan bahwa para lanun itu telah ditumpas oleh tentara Belanda.

Tanjung ketiga adalah Tanjung Gadai, yang mana disekitar tanjung tersebut banyak ditumbuhi pohon Lenggadai/Ngadai maka dinarnakan Tanjung Ngadai dan akhirnya berganti dengan Tanjung Gadai dan menjadi nama Desa hingga sampai saat ini.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tanjung keempat adalah Tanjung Kayu Ara, yang mana tanjung tersebut banyak ditumbuhi pohon kayu ara jadi masyarakat menamakan tanjung tersebut dengan sebutan Tanjung kayu Ara yang berdekatan dengan perbatasan antara Desa Tanjung Gadai dan desa Tanjung Sari.

Dahulu Tanjung Gadai merupakan tempat bermukimnya orang-orang dari berbagai daerah untuk rnecari penghidupan, karena di daerah ini telah dibuka kawasan tanaman pangan dan palawija. yang pada waktu itu adalah perladangan Tanaman padi. Ada banyak tokoh masyarakat yang dikenal namanya hingga saat ini yang masih diinggat oleh sebagian orang sebagai pembuka perkampungan di Wilayah ini. seperti Batin Lanco, Muhammad, pendekar Johan, Medan, dan Tuk Gasip datang dari suku Melayu Kampar, sedangkan Suku Melayu Siak terdapat nama Jatam. Dan selanjutnya terdapat narna kido yang membuka dibagian utara dan tepat nya diujung Tanjung Daerah ini tumbuh banyak sekali Kayu Ngadai. Lalu diberi nama Tanjung Ngadai. Yang pada akhirnya berubah menjadi **Tanjung Gadai.**

Menjadi Desa yang Devinitif diawali pada zaman kemerdekaan RI yaitu Pada tahun 1945, yang semula merupakan wilayah bagian Desa Sungai Tohor. Kepala Desa pertama ditunjuk Bapak Madali. baru pada bulan Juli tahun 1962 untuk pertama kalinya diadakan pesta demokrasi pemilihan Kepala desa di desa ini. yang di ungguli oleh bapak Sabtu Ramli dengan suara terbanyak 298 dari 302 Suara. Serah terima jabatanpun dilaksanakan hanya dengan penyerahan Cap dan Bendera Merah Putih.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Demografis (kedudukan penduduk) Desa Tanjung Gadai dengan jumlah penduduk 2.025 jiwa dan Jumlah Kepala Keluarga (KK) 549 KK. Penduduk merupakan sumber daya manusia yang menggerakkan dan melaksanakan pembangunan serta mengelola sumber - sumber alam yang tersedia untuk dimanfaatkan di berbagai sektor usaha. Mata pencaharian masyarakat Desa Tanjung Gadai cukup beragam, seperti nelayan, peternak namun lebih di dominasi oleh petani.

2.2 Visi dan Misi

2.2.1 Visi

Visi Desa berdasarkam kondisi masyarakat Desa Tanjung Gadai saat ini, tantangan yang di hadapi 6 tahun mendatang serta dengan perhitungan modal dasar yang di miliki oleh Desa Tanjung Gadai sumber pendapatan dari PAD, Dana Desa dari tingkat II, I dan pusat yang amanatnya untuk pemerintah, oprasional, pemberdayaan apratur pemerintah dan kelembagaan yang ada di Desa Tanjung Gadai. Visi pemerintah Tanjung Gadai tahun 2016 – 2021 yakni :

Filosofi visi:

a. Menjunjung tinggi nilai – nilai ajaran Agama yang dianut, benar – benar telah dijadikan tuntunan utama setiap nafas kehidupan dan penyelenggaraan pemerintah, kemasyarakatan dan pribadi, sehingga adanya kekuatan batin yang mendalam di jiwa setiap individu.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b. Menumbuh kembangkan kebudayaan yang sudah ada, sehingga mampu bertahan dan bersifat akomodatif terhadap kemajuan tingkat derajat, harkat, martabat dan ikut berkontribusi.

c. Kondisi kehidupan sosial masyarakat dipandang dari sisi pendidikan, kesehatan, kesejahteraan, keamanan, kenyamanan, ketentraman, dan ketertiban sudah semakin meningkat sehingga menjadi kondusif untuk memacu pemerintah.

d. Stabilitas ekonomi yang dapat dipertahankan dan bersifat dinamis, produktifitas, mengurangi pengangguran, menurunkan angka kemiskinan dan membina usaha kecil kebutuhan masyarakat.

e. Iklim demokrasi yang semakin kondusif, stabilitas politik, maka keamanan dan ketertiban terkendali, partisipasi dan kecerdasan masyarakat berpolitik semakin membaik, penyelenggaraan pemerintahan yang semakin kondusif, kualitas dan profesionalisme aparatur meningkat dan kapasitas yang semakin kuat sehingga tercapai Tanjung Gadai bersatu.

2.2.2 MISI

Pemerintah jangka menengah Desa Tanjung Gadai tahun 2016 – 2021 sebagai berikut :

a. Menjaga kinerja pemerintahan desa, maksudnya adalah meningkatkan kualitas sumberdaya manusia yang mampu menguasai IPTEK dengan nilai – nilai moral religius dan kultural, manajemen pembangunan

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

infrastruktur yang maju dan mampu di akses secara merata tanpa ada tertinggal di dasari ketakwaan yang luhur.

b. Mewujudkan nilai – nilai kebudayaan masyarakat, maksudnya dengan budaya mampu bertahan terhadap kemajuan dan ikut kontribusi, memberikan rasa aman.

c. Mewujudkan sosial masyarakat, maksudnya kehidupan masyarakat majemuk kebersamaan dapat membangun kebutuhan.

d. Menjadikan stabilitas ekonomi masyarakat, maksudnya adalah kondisi pendapatan yang mendasar, di dukung usaha sesuai profesi dan kemampuan.

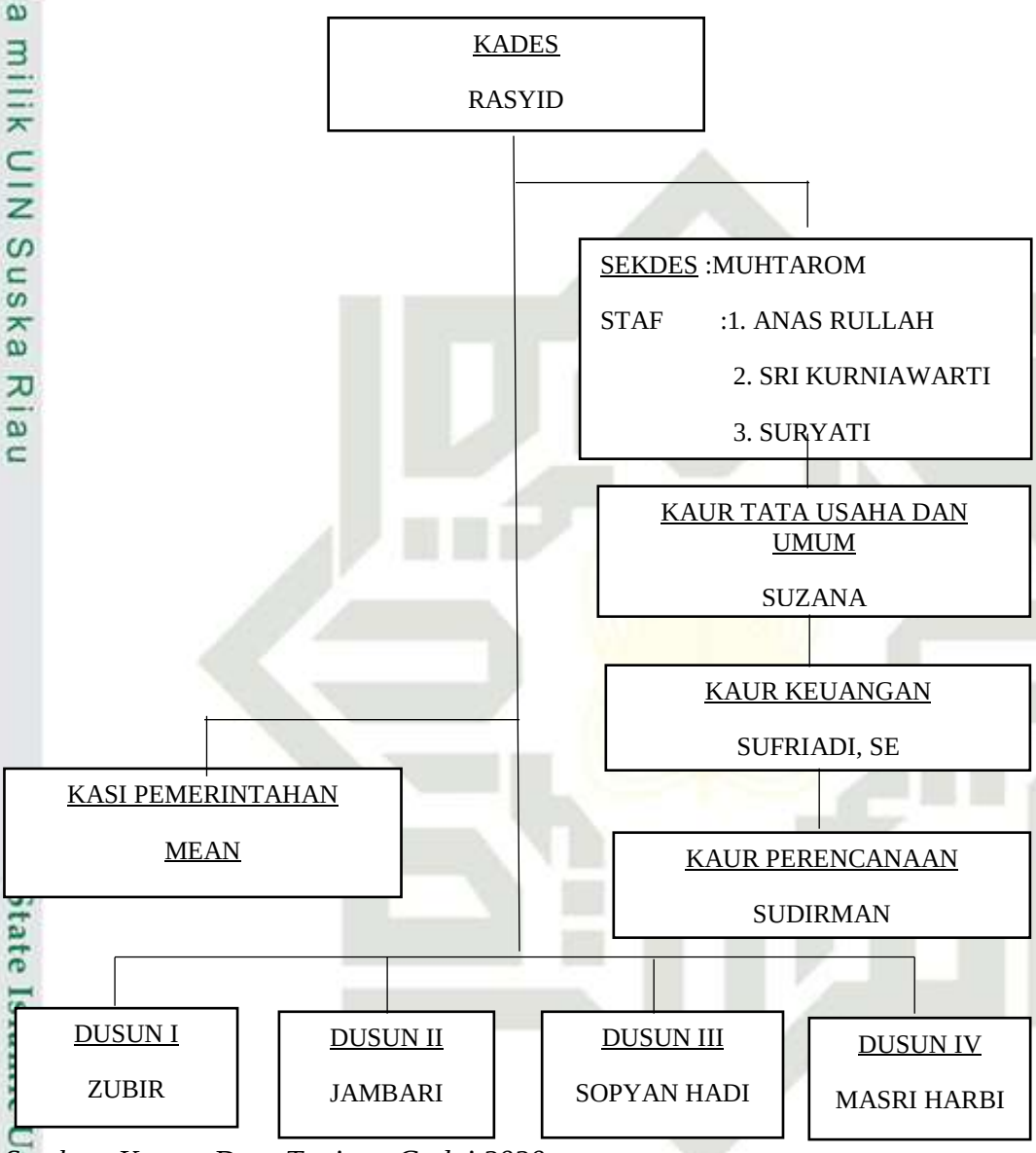
e. Mewujudkan suasana kehidupan masyarakat dan menyelengarakan pemerintahan yang demokratis, maksudnya adalah menjadikan suasana kemasyarakatan dan penyelengaraan pemerintahan yang dinamis sesuai dengan nilai – nilai luhur yang terkandung dalam pancasila dan konstitusi negara dalam koridor NKRI, meningkatkan **k**esadaran nasionalisme.

2.3 Struktur Organisasi Pemerintah Desa

Struktur organisasi pemerintahan desa Tanjung Gadai menganut sistemkelembagaan pemerintahan desa dengan pola minimal, selengkapnya di jelaskan dalam gambar sebagai berikut:

UIN SUSKA RIAU
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar 2.1 Struktur Pemerintahan Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepulauan Meranti



Sumber: Kantor Desa Tanjung Gadai 2020

UIN SUSKA RIAU
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2.4 Uraian Tugas dan Fungsi

A. Kepala Desa

1. Memimpin penyelenggaraan pemerintah Desa berdasarkan kebijakan bersama BPD.
2. mengajukan rancangan persatuan Desa.
3. Menetapkan peraturan desa yang telah mendapat persetujuan Bersama BPD.
4. Menyusun dan mengajukan rancangan peraturan desa mengenai APBD desa untuk dibahas dan ditetapkan bersama BPD.
5. Membina kehidupan mayarakat Desa.
6. Membina perekonomian Desa.
7. Mengkoordinasi pembangunan Desa secara partisipatif.
8. Mewakili desanya didalam dan diluar pengadilan dan dapat menunjuk kuasa hukum untuk mewakilinya sesuai peraturan perundangundangan.
9. Melaksanakan wewenang lain sesuai dengan perpu.

B. Sekertaris Desa

1. Memimpin, mengkoordinasi, dan mengendalikan semua unsur kegiatan sekretaris Desa.
2. Memberikan informasi mengenai keadaan Desa;
3. Merumuskan program kegiatan Kepala Desa.
4. Melaksanakan unsur surat-menyurat, kearsipan dan laporan.

UIN SUSKA RIAU
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Mengadakan dan melaksanakan persiapan rapat dan mencatat hasil Rapat.
6. Menyusun rancangan pemerintah dan belanja Desa.
7. Mengadakan investasi kekayaan Desa.
8. Melaksanakan administrasi kepegawaian aparat Desa.
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh kepala Desa.
10. Mengadakan administrasi kependudukan, pembangunan, dan kemasyarakatan.

C. Kepala Urusan Ketata Usahaan dan Umum

1. Membantu Kepala Desa menyusun rencana, pelaksanaan, pengendalian, evaluasi, dan penyusunan laporan pelaksanan tugas bidang kesejahteraan rakyat.
2. melaksanakan urusan ke-tata usahaan.
3. Melakuakn kegiatan penatausahaan arsip kantor Desa.
4. Melakukan urusan surat menyurat.
5. Melakukan inventarisasi dan pengelolaan inventarisasi.
6. Mempersiapkan rapat-rapat dinas dan upacara resmi di Desa.
7. Melakukan urusan peliharaan sarana kantor Desa.
8. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Desa dan Sekretaris Desa yang sejalan dengan tugas pokoknya.

D. Kepala Saksi Pemerintahan

1. Membantu Kepala Desa dalam melaksanakan pengelolaan dministrasi kependudukan.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Administrasi pertahanan, pembinaan, ketentraman dan ketertiban masyarakat Desa.
3. Mempersiapkan bahan perumusan kebijakan penataan dan kebijakan dalam penyusunan produk hukum Desa.

E. Kepala Urusan Keuangan

1. Menyusun RAK Desa dan;
2. Melakukan penatausahaan yang meliputi menerima penyimpan, menyetorkan/membayar, menatausahakan dan mempertanggung jawabkan penerimaan pendapatan Desa dan pengeluaran dalam rangka pelaksanaan APB Desa.

F. Kepala Urusan Perencanaan

1. Membantu sekertaris Desa dalam urusan perencanaan program kegiatan Desa.
2. Menyusun rencana anggaran pendapatan dan belanja Desa.
3. Meninventarisir data – data dalam rangka pembanguna.
4. Melakukan mentoring dan evaluasi program, serta penyusuna program.

G. Kepala Dusun

1. Menyampaikan aspirasi massyarakat yang telah disalurkan melalui RT/RW perwilayah perdusun.
2. Menindaklanjuti permaslahan masyarakat yang ada di wilayah tersebut.
3. Mengusulkan rancangan pembangunn perdusun.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. Mensosialisasikan program pemerintah Desa kepala masyarakat.
5. Melaksanakan tugas lain yang diberikan kepada Desa mengenai dusun tersebut.

UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Ria

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan dari uraian bab – bab tentang pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) pada desa Tanjung Gadai sebelumnya, maka penulis mengambil kesimpulan :

1. Pelaksanaan pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) dalam pembangunan fisik Desa Tanjung Gadai dapat disimpulkan bahwa pengelolaan yang dilakukan sudah berjalan sesuai dengan perencanaan yang dimusyawarahkan, namun kurangnya pengawasan oleh pemerintah desa kepada masyarakat yang melakukan kecurangan sehingga terhambatnya pengelolaan Alokasi Dana Desa(ADD) dalam pembangunan fisik Desa Tanjung Gadai.
2. Adapun yang menjadi faktor yang mempengaruhi pengelolaan Alokasi Dana DesaTanjung Gadai yaitu, tidak adanya konpensasi dari aparat pemerntah Desa Tanjung Gadai untuk para bawahannya dalam pengelolaan dan merencanakan Alokasi Dana Desa, terlihat dari banyaknya perencanaan yang dilakukan oleh pemerintah desa Tanjung Gadai sehingga banyak dari perencanaan yang tidak terealisasi dengan baik yang disebabkan bawahannya yang sering tidak mendapatkan kompensasi dari atasannya. Kurangnya kedisiplinan pelaksana pengelola Alokasi Dana Desa yang ingin melaksanakan semua perencanaan yang telah ada sedangkan Alokasi Dana Desaterbaras. Tidak adanya motivasi

3. dari pemerintahan desa terhadap para bawahannya ataupun pegawainnya yang melaksanakan pengelolaan Alokasi Dana Desasehingga banyak dari pengelola yang tidak semangat dalam melaksanakan pengelolaan Alokasi Dana Desatersebut seperti pengawasan yang kurang dilaksanakan dengan baik sehingga ada beberapa pembangunan yang telah di rencanakan tidak terealisasi dengan baik.

4.2 Saran

Dari hasil peneliian ini, maka penulis menyampaikan beberapa saran sebagai bahan pertimbangan bagi pihak yang berkepentingan. Adapun saran yang dapat penulis sampaikan adalah sebagai berikut:

1. Disarankan kepada Tim pengelola ADD desa Tanjung Gadai agar menghitung dan mengukur dalam menggunakan Alokasi Dana Desauntuk hal yang sangat esensial dan sesuai perencanaan pembangunan infrastruktur desa yang sangat dibutuhkan masyarakat desa dan pemeritah ataupun masyarakat agar selalu mengawasi dan tidak terjadinya kucurangan dari pengelola alokasi dana desa.
2. Disarankan kepada Pemerintah Desa Tanjung Gadai agar lebih peka terhadap faktor penghambat pengelolaan keuangan agar mampu mengantisipasi kendala-kendala pengelolaan keuangan desa seperti kompensasi yang dibutuhkan bagi pengelola dan pegawai lainnya yang berperan dalam pengelolaan Alokasi Dana Desa, kemudian kedisiplinan dari seluruh aparat pemeritah dalam mengalokasikan dana desa. Dan berikan motivasi bagi pengelola yang melaksanakan Alokasi Dana Desatersebut.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR PUSTAKA

Abdul Halim dan Muhammad Syam Kusufi. 2018. *Teori, Konsep, dan Aplikasi Akuntansi Sektor Publik: dari Anggaran Hingga Laporan Keuangan dari Pemerintah Hingga Tempat Ibadah*. Jakarta: Salemba Empat..

Al-Qur'an dan Terjemahannya

Arifiyanto, D.F dan Kurrohman, T. 2014. *Akuntabilitas pengelolaan alokasi dana desa. Jurnal riset akuntansi dan keuangan* Volume 12 Nomor 2, Januari 2013: 94-103.

Belkoui, AhmedRiahi, 2000. *Teori Akuntansi*, Jakarta: Salemba Empat.

Bintarto, *Desa-Kota,* (Bandung: Alumni, 1986).

Daldjoeni,*Interaksi Desa-Kota,* (Jakarta: Rineka Cipta, 1987).

Diana, Anastasia. & Lilis setiawati. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*, Andi Offset, Yogyakarta.

Dunia, Firdaus A,2010.*ikhtisar pengantar akuntans*, Edisis Ketiga, Jakarta.

Halim Abdul Kusufi Muhamad Syam,2014. *Teori Konsep dan Aplikasi Akuntansi Sektor Publi*, Jakarta: Salemba Empat.

Harahap, Sofyan Syafri. 2012. *Teori Akuntansi*. Rajawali pers, Jakarta.

Haryanto dan Sahmuddin serta Arifuddin 2017. *Akuntasi Sektor Publik*. Semarang: Badan Penerbit Universitas Diponegoro.

Indra Bastian. 2014. *Akuntansi Sektor Publik. In: Lingkup Akuntansi Sektor Publik*. Jakarta: Universitas Terbuka.

Mursyidi. 2010. *Akuntansi Dasar*, Ghalia indonesia, Bogor.

Republik Indonesia. (2005) PP Nomor 72 Tahun 2005, Pasal 18, Tentang Desa.

_____(2007). Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2007, Pasal 18, Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

_____(2014).Passal 72 Ayat 1 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa.

_____(2011)Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti Nomor 16 Tahun 2011, Tentang Keuangan Desa.

_____(2014)Peraturan Bupati Kepulauan Meranti Nomor 14 Tahun 2014, Tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa.

_____(2014)Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 113 Tahun 2014, tentang Pengelolaan Keuangan Desa.

_____(2018). Peraturan Mentri, Desa Pembangunan Daerah tertinggal dan transmigrasi Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 tentang dana desa.

Sarwenda Biduri. 2018. *Buku Ajar Akuntansi Sektor Publik*. Sidoarjo: Universitas Muhammadiyah Sidoarjo

Soemarso. 2004. *Akuntansi Suatu Pengantar*, Salemba empat, Jakarta.

Solekhan, M, *Penyelenggaraan pemerintahan desa berbasispartisipasi masyarakat dalam membangun mekanisme akuntabilitas*, (Malang: Setara Press, 2012).

Suhayati, Ely & Sri Dewi Anggadini. 2009. *Akuntansi Keuangan*, Graha Ilmu, Yogyakarta.

Sumpeno W, *Perencanaan desa terpadu*, (Banda Aceh: Read, 2011).

Waluyo. *Manajemen publik (konsep, aplikasi, dan implementasinya dalam pelaksanaan otonomi daerah)*. (Bandung: CV. Mandar Maju, 2009).

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU

LAMPIRAN

Lampiran : Lembaran Panduan Wawancara

PANDUAN WAWANCARA

"ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA (ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI"

Tanggal 7 Desember 2020

Tempat: Desa Tanjung Gadai Kec. Tebing Tinggi Timur Kab. Kepulauan Meranti

1. **A:** Siapa saja yang terlibat dalam kegiatan pengelolaan Alokasi Dana Desa?

   B: : yang terlibat dalam pengawasan pengelolaan Alokasi Dana Desaadalah tentunya dari pemerintahan Kecamatan tertuang dalam peraturan manteri dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2007. dan perangkat desa yang terlibat dalam pengawasan suau pengelolaan alokasi dana desa, ada juga pengawasan langsung yang berupa laporan tertulis (SPJ). Masyarakat, camat dan badan permusyawaratan terlibat dalam suatu pengawasa pengelolaan alokasi dana desa.

2. **A :**Bagaimana pendapatan dana desa beberapa tahun terakhir, dan digunakan untuk apa dana desa tersebut ?

   B : Dana yang didapat memang dari tahun 2017 hingga tahun 2019 mengalami naik turun sehingga pemerintah desa harus memutar otak agar dapat digunakan dengan efektif, dan digunakan untuk kepentingan masyarkat.

3. **A :** Bagai mana cara menginformasikan kepada masyarakat bahwa ada program kerja yang akan dilaksanakan ?

   B : Dalam hal menyampaikan informasi kita menggunakan papan pengumuman seperti pelaksanaan program, kita sampaikan disana jika telah melaksanakan ADD dan pada akhir tahun dicabut karena akan melangkah ketahun berikutnya.

4. **A :** Bagaimana proses pencairan ADD ?

   B : Semua dana desa dicairkan dari APBDes dan program yang menjadi program seluruh dari anggaran ADD dengan catatan dilampirkan dengan penunjang, tentunya ada nota, kuitansi dan jika ada menggunakan proposal dan pelaporan akhir.

5. **A :**Bagai mana forum evaluasi pelaksanaan ADD dan pertanggung jawaban kepada masyarakat ?

   B : Setiap tiga bulan sekali selalu diadakan evaluasi pelaksanaan ADD yang mengundang tokoh masyarakat, LPM, BPD. Evaluasi dilakukan untuk mewujudkan transparansi dalam ADD dan diharapkan adanya masukan-masukan demi berjalannya ADD.

6. **A :** Kepada siapa SPJ di serahkan setelah surat pertanggungjawaban itu selesai?

   B : setelah SPJ (surat pertanggungjawaban) selesai diserahkan kepada bagian pemerintah setelah diverifikasi oleh Tim pendamping dari kecamatan.

7. **A :** Bagaimana cara kerja Desa dalam pengambilan dana desa ?

© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

B : Kepala desa brndahara desa mengambil dana desa dari bank kemudian diberikan diberikan kepada bendahara Tim Pelaksana ADD. dari bendahara tim pelaksanaan ADD yang sifatnya untuk aloksi pemerintah desa atau dikembalikan lagi kebendahara desa.

8. **A :** Seperti apa prosedur pengelolaan administrasi keuangan yang dijalankan dalam pengawasan ?

B : yang kami lakukan adalah mengumumkan bukti pengeluaran uang harus disertakan disetiap laporan pertanggungjawban, tidak hanya itu juga harus dilengkapi dengan bukti-bukti pendukung lainnya.

UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
tan Syarif Kasim Riau

LAMPIRAN

Lampiran: Lembar Laporan Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tanjung Gadai

LAPORAN

ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA(ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI

Sumber: Kantor Desa Tanjung Gadai

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA TANJUNG GADAI
TAHUN ANGGARAN 2019

Realisasi s.d 31/12/2019

KODE REK.		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4.	PENDAPATAN			
	4.2.	Pendapatan Transfer	2.405.195.000,00	2.123.236.150,00	281.958.850,00
	4.2.1	Dana Desa	1.390.112.000,00	1.390.112.000,00	0,00
	4.2.1.01	Dana Desa	1.390.112.000,00	1.390.112.000,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	815.083.000,00	533.124.150,00	281.958.850,00
	4.2.3.01	Alokasi Dana Desa	815.083.000,00	533.124.150,00	281.958.850,00
	4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00
	4.2.4.01	Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00
		JUMLAH PENDAPATAN	2.405.195.000,00	2.123.236.150,00	281.958.850,00
	5.	BELANJA			
1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DES	649.253.000,00	442.524.150,00	206.728.850,00
1.1		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	569.767.400,00	425.524.150,00	144.243.250,00
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	56.400.000,00	42.300.000,00	14.100.000,00
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	56.400.000,00	42.300.000,00	14.100.000,00
1.1.1	5.1.1.01	Penghasilan Tetap Kepala Desa	32.400.000,00	24.300.000,00	8.100.000,00
1.1.1	5.1.1.02	Tunjangan Kepala Desa	24.000.000,00	18.000.000,00	6.000.000,00
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	167.280.000,00	129.210.000,00	38.070.000,00
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat De	167.280.000,00	129.210.000,00	38.070.000,00
1.1.2	5.1.2.01	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	152.280.000,00	114.210.000,00	38.070.000,00
1.1.2	5.1.2.02	Tunjangan Perangkat Desa	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	100.887.400,00	70.664.150,00	30.223.250,00
1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	33.687.400,00	24.244.150,00	9.443.250,00
1.1.4	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	10.000.000,00	6.767.500,00	3.232.500,00
1.1.4	5.2.1.02	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	700.000,00	0,00	700.000,00
1.1.4	5.2.1.04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/lsi Ulang Tabun	4.900.000,00	4.000.000,00	900.000,00
1.1.4	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	15.287.400,00	11.576.650,00	3.710.750,00
1.1.4	5.2.1.08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	2.900.000,00	1.900.000,00	1.000.000,00
1.1.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	36.000.000,00	27.000.000,00	9.000.000,00
1.1.4	5.2.2.93.	Honorarium Staf Desa	36.000.000,00	27.000.000,00	9.000.000,00
1.1.4	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	30.000.000,00	18.420.000,00	11.580.000,00
1.1.4	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	10.000.000,00	9.930.000,00	70.000,00
1.1.4	5.2.3.02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	10.000.000,00	8.490.000,00	1.510.000,00
1.1.4	5.2.3.03	Belanja Kursus Pelatihan	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
1.1.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.200.000,00	1.000.000,00	200.000,00

Printed By Suskaunlike 31/12/2019 20:05:56 Halaman 1

Realisasi s.d 31/12/2019

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.4	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	1.200.000,00	1.000.000,00	200.000,00
1.1.4	5.3.	**Belanja Modal**	**116.200.000,00**	**77.600.000,00**	**38.600.000,00**
1.1.4	5.3.2.	***Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan***	***47.100.000,00***	***47.100.000,00***	***0,00***
1.1.4	5.3.2.02.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studi	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00
1.1.4	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
1.1.4	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris F	16.600.000,00	16.600.000,00	0,00
1.1.4	5.3.2.99.	Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat Lai	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
1.1.4	5.3.3.	***Belanja Modal Kendaraan***	***37.600.000,00***	***0,00***	***37.600.000,00***
1.1.4	5.3.3.02.	Belanja Modal Kendaraan Darat Bermotor	37.600.000,00	0,00	37.600.000,00
1.1.4	5.3.9.	***Belanja Modal Lainnya***	***31.500.000,00***	***30.500.000,00***	***1.000.000,00***
1.1.4	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	31.500.000,00	30.500.000,00	1.000.000,00
1.1.5	5.1.	**Belanja Pegawai**	**43.800.000,00**	**32.850.000,00**	**10.950.000,00**
1.1.5	5.1.4.	***Tunjangan BPD***	***43.800.000,00***	***32.850.000,00***	***10.950.000,00***
1.1.5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	43.800.000,00	32.850.000,00	10.950.000,00
1.1.6	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**8.000.000,00**	**0,00**	**8.000.000,00**
1.1.6	5.2.1.	***Belanja Barang Perlengkapan***	***2.050.000,00***	***0,00***	***2.050.000,00***
1.1.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
1.1.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
1.1.6	5.2.3.	***Belanja Perjalanan Dinas***	***2.300.000,00***	***0,00***	***2.300.000,00***
1.1.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
1.1.6	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	***3.650.000,00***	***0,00***	***3.650.000,00***
1.1.6	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyar	3.650.000,00	0,00	3.650.000,00
1.1.7	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**97.200.000,00**	**72.900.000,00**	**24.300.000,00**
1.1.7	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	***97.200.000,00***	***72.900.000,00***	***24.300.000,00***
1.1.7	5.2.2.94.	Honorarium RT/RW	97.200.000,00	72.900.000,00	24.300.000,00
1.2		**Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa**	**54.515.600,00**	**12.000.000,00**	**42.515.600,00**
1.2.3	5.3.	**Belanja Modal**	**12.000.000,00**	**12.000.000,00**	**0,00**
1.2.3	5.3.2.	***Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan***	***12.000.000,00***	***12.000.000,00***	***0,00***
1.2.3	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris F	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
1.2.99	5.3.	**Belanja Modal**	**42.515.600,00**	**0,00**	**42.515.600,00**
1.2.99	5.3.5.	***Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan***	***42.515.600,00***	***0,00***	***42.515.600,00***
1.2.99	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	8.905.300,00	0,00	8.905.300,00
1.2.99	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	33.260.300,00	0,00	33.260.300,00
1.2.99	5.3.5.04.	Belanja Modal Jalan - Sewa Peralan	350.000,00	0,00	350.000,00
1.4		**Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan,**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**
1.4.6	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**0,00**
1.4.6	5.2.1.	***Belanja Barang Perlengkapan***	***300.000,00***	***300.000,00***	***0,00***
1.4.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	48.000,00	48.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	252.000,00	252.000,00	0,00

Printed by Siskeudes 31/12/2019 20:05:56

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

Realisasi s.d 31/12/2019

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.6	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	***2.700.000,00***	***2.700.000,00***	***0,00***
1.4.6	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1.4.6	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	900.000,00	900.000,00	0,00
1.4.7	**5.2.**	**Belanja Barang dan Jasa**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**
1.4.7	5.2.1.	***Belanja Barang Perlengkapan***	***1.400.000,00***	***1.400.000,00***	***0,00***
1.4.7	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	300.000,00	300.000,00	0,00
1.4.7	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	***600.000,00***	***600.000,00***	***0,00***
1.4.7	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	600.000,00	600.000,00	0,00
1.4.93	**5.2.**	**Belanja Barang dan Jasa**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.4.93	5.2.1.	***Belanja Barang Perlengkapan***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
1.4.93	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
1.4.93	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
1.4.93	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	0,00	0,00	0,00
2		**BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA**	**1.280.112.000,00**	**1.280.112.000,00**	**0,00**
2.1		**Sub Bidang Pendidikan**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**0,00**
2.1.1	**5.2.**	**Belanja Barang dan Jasa**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**0,00**
2.1.1	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	***6.000.000,00***	***6.000.000,00***	***0,00***
2.1.1	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.2		**Sub Bidang Kesehatan**	**20.221.690,00**	**20.221.690,00**	**0,00**
2.2.2	**5.2.**	**Belanja Barang dan Jasa**	**20.221.690,00**	**20.221.690,00**	**0,00**
2.2.2	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	***10.000.000,00***	***10.000.000,00***	***0,00***
2.2.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	***10.221.690,00***	***10.221.690,00***	***0,00***
2.2.2	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan ke	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	8.221.690,00	8.221.690,00	0,00
2.3		**Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**	**1.218.890.310,00**	**1.218.890.310,00**	**0,00**
2.3.10	**5.3.**	**Belanja Modal**	**1.211.890.310,00**	**1.211.890.310,00**	**0,00**
2.3.10	5.3.5.	***Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan***	***1.211.890.310,00***	***1.211.890.310,00***	***0,00***
2.3.10	5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegia	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00
2.3.10	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	237.753.041,00	237.753.041,00	0,00
2.3.10	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	960.992.269,00	960.992.269,00	0,00
2.3.10	5.3.5.04.	Belanja Modal Jalan - Sewa Peralan	10.395.000,00	10.395.000,00	0,00
2.3.14	**5.3.**	**Belanja Modal**	**7.000.000,00**	**7.000.000,00**	**0,00**
2.3.14	5.3.5.	***Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan***	***7.000.000,00***	***7.000.000,00***	***0,00***
2.3.14	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	1.140.000,00	1.140.000,00	0,00
2.3.14	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	5.860.000,00	5.860.000,00	0,00
2.4		**Sub Bidang Kawasan Pemukiman**	**35.000.000,00**	**35.000.000,00**	**0,00**
2.4.93	**5.2.**	**Belanja Barang dan Jasa**	**35.000.000,00**	**35.000.000,00**	**0,00**

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.4.93	5.2.1.	*Belanja Barang Perlengkapan*	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00
2.4.93	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00
3		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	258.800.000,00	198.600.000,00	60.200.000,00
3.1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan	52.400.000,00	44.300.000,00	8.100.000,00
3.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.1.4	5.2.7.	*Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa*	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.1.4	5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untu	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.1.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	32.400.000,00	24.300.000,00	8.100.000,00
3.1.90	5.2.2.	*Belanja Jasa Honorarium*	32.400.000,00	24.300.000,00	8.100.000,00
3.1.90	5.2.2.95.	Honorarium Anggota LINMAS Desa	32.400.000,00	24.300.000,00	8.100.000,00
3.2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	114.000.000,00	75.000.000,00	39.000.000,00
3.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
3.2.2	5.2.1.	*Belanja Barang Perlengkapan*	19.250.000,00	19.250.000,00	0,00
3.2.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00
3.2.2	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00
3.2.2	5.2.2.	*Belanja Jasa Honorarium*	500.000,00	500.000,00	0,00
3.2.2	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	500.000,00	500.000,00	0,00
3.2.2	5.2.7.	*Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa*	13.250.000,00	13.250.000,00	0,00
3.2.2	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan ke	1.850.000,00	1.850.000,00	0,00
3.2.2	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00
3.2.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
3.2.5	5.2.7.	*Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa*	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
3.2.5	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
3.2.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
3.2.90	5.2.7.	*Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa*	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
3.2.90	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan ke	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
3.2.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3.2.92	5.2.1.	*Belanja Barang Perlengkapan*	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3.2.92	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3.2.92	5.2.7.	*Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa*	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3.2.92	5.2.7.06.	Belanja Hadiah Perlombaan	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3.2.93	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
3.2.93	5.2.2.	*Belanja Jasa Honorarium*	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
3.2.93	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	500.000,00	500.000,00	0,00
3.2.93	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	2.450.000,00	2.450.000,00	0,00
3.2.93	5.2.7.	*Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa*	22.050.000,00	22.050.000,00	0,00
3.2.93	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan ke	13.350.000,00	13.350.000,00	0,00
3.2.93	5.2.7.06.	Belanja Hadiah Perlombaan	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU

Realisasi s.d 31/12/2019

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.2.93	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00
3.2.94	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**26.000.000,00**	**0,00**	**26.000.000,00**
3.2.94	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	**2.000.000,00**	**0,00**	**2.000.000,00**
3.2.94	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
3.2.94	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	**24.000.000,00**	**0,00**	**24.000.000,00**
3.2.94	5.2.7.03.	Belanja Bantuan Bangunan untuk Diserahkan kepa	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
3.2.94	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
3.2.99	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**
3.2.99	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**
3.2.99	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.3		**Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga**	**45.000.000,00**	**40.000.000,00**	**5.000.000,00**
3.3.1	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**20.000.000,00**	**15.000.000,00**	**5.000.000,00**
3.3.1	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	**20.000.000,00**	**15.000.000,00**	**5.000.000,00**
3.3.1	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	20.000.000,00	15.000.000,00	5.000.000,00
3.3.99	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**25.000.000,00**	**25.000.000,00**	**0,00**
3.3.99	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	**25.000.000,00**	**25.000.000,00**	**0,00**
3.3.99	5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untu	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
3.4		**Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat**	**47.400.000,00**	**39.300.000,00**	**8.100.000,00**
3.4.2	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**32.400.000,00**	**24.300.000,00**	**8.100.000,00**
3.4.2	5.2.2.	***Belanja Jasa Honorarium***	**32.400.000,00**	**24.300.000,00**	**8.100.000,00**
3.4.2	5.2.2.96.	Honorarium anggota LPMD / LKMD	32.400.000,00	24.300.000,00	8.100.000,00
3.4.3	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**15.000.000,00**	**15.000.000,00**	**0,00**
3.4.3	5.2.1.	***Belanja Barang Perlengkapan***	**1.125.000,00**	**1.125.000,00**	**0,00**
3.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.125.000,00	1.125.000,00	0,00
3.4.3	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	**13.875.000,00**	**13.875.000,00**	**0,00**
3.4.3	5.2.7.06.	Belanja Hadiah Perlombaan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3.4.3	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyara	12.875.000,00	12.875.000,00	0,00
4		**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**	**73.000.000,00**	**58.000.000,00**	**15.000.000,00**
4.1		**Sub Bidang Kelautan dan Perikanan**	**15.000.000,00**	**0,00**	**15.000.000,00**
4.1.99	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**15.000.000,00**	**0,00**	**15.000.000,00**
4.1.99	5.2.7.	***Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa***	**15.000.000,00**	**0,00**	**15.000.000,00**
4.1.99	5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untu	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
4.3		**Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa**	**25.000.000,00**	**25.000.000,00**	**0,00**
4.3.1	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**15.000.000,00**	**15.000.000,00**	**0,0**
4.3.1	5.2.3.	***Belanja Perjalanan Dinas***	**15.000.000,00**	**15.000.000,00**	**0,0**
4.3.1	5.2.3.03.	Belanja Kursus Pelatihan	15.000.000,00	15.000.000,00	**0,**
4.3.2	5.2.	**Belanja Barang dan Jasa**	**10.000.000,00**	**10.000.000,00**	**0**
4.3.2	5.2.3.	***Belanja Perjalanan Dinas***	**10.000.000,00**	**10.000.000,00**	**0**
4.3.2	5.2.3.03.	Belanja Kursus Pelatihan	10.000.000,00	10.000.000,00	0

Printed by Siskeudes 31/12/2019 20:05:58

Halaman 5

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
4.5		Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00
4.5.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00
4.5.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00
4.5.3	5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untuk	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00
4.6		Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
4.6.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
4.6.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
4.6.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	100.000,00	100.000,00	0,00
4.6.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.6.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	900.000,00	900.000,00	0,00
4.6.1	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	900.000,00	900.000,00	0,00
		JUMLAH BELANJA	2.261.195.000,00	1.979.236.150,00	281.958.850,00
		SURPLUS / (DEFISIT)	144.000.000,00	144.000.000,00	0,00
	6.	PEMBIAYAAN			
	6.2.	Pengeluaran Pembiayaan	144.000.000,00	144.000.000,00	0,0
	6.2.2.	Penyertaan Modal Desa	144.000.000,00	144.000.000,00	0,
	6.2.2.01.	Penyertaan Modal Desa	144.000.000,00	144.000.000,00	0,
		JUMLAH PEMBIAYAAN	(144.000.000,00)	(144.000.000,00)	0,
		SILPA/SiLPA TAHUN BERJALAN	0,00	0,00	0

Tanjunggadai, 31 Desember 2019

KEPALA DESA

PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN ... KEPALA DESA TANJUNGGADAI ... KEC. TENGGINO

*RASYID

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
© Hak cipta milik UIN Suska Riau
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

LAMPIRAN

Lampiran: Surat balasan izin penelitian

SURAT IZIN

ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA(ADD) PADA DESA TANJUNG GADAI KECAMATAN TEBING TINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI

Sumber: kantor Desa Tanjung Gadai

PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI
KECAMATAN TEBINGTINGGI TIMUR
DESA TANJUNGGADAI
Jalan Sukaramai Desa Tanjunggadai Kode Pos 28753

Nomor : 201/Ket/DTG/XI/2020
Lampiran :
Hal : Balasan Izin Penelitian

Sehubungan dengan surat dari FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL dari Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Nomor Un.04/F.VII/PP.00.913551/2020. Hal izin mengadakan penelitian tertanggal 01 Oktober 2020, maka Kepala Desa Tanjunggadai dengan ini menerangkan nama Mahasiswa dibawah ini:

Nama : Muhammad Fazri
NIM : 01770413338
Jurusan : D-III Akuntansi
P. Tinggi : Univ. Islam Negeri (UIN) SUSKA

Bahwa benar yang bersangkutan telah mengajukan izin melaksanakan penelitian di Desa Tanjunggadai Pada tanggal 13 November 2020. Untuk memperoleh data guna penyusunan tugas akhir skripsi dengan judul "ANALISIS AKUNTANSI ALOKASI DANA DESA (ADD) PADA DESA TANJUNGGADAI KECAMATAN TEBINGTINGGI TIMUR KABUPATEN KEPULAUAN MERANTI". Untuk itu kami berkenan memberikan bantuan yang diperlukan kepada mahasiswa tersebur.

Demikian surat Balasan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Tanjunggadai
Pada Tanggal : 13 November 2020
KEPALA DESA TANJUNGGADAI

RASYID

BIOGRAFI PENULIS

Penulis bernama MUHAMMAD FAZRI, di lahirkan di Teluk Buntal 07 Februari 1999. Ayahanda bernama Katnadi dan Ibunda bernama Suzana. Penulis anak kedua dari lima bersaudara. Jenjang Pendidikan dimulai tahun 2005 penulis melanjutkan pendidikan di SDN 037 Peti Giwang dan lulus pada tahun 2011, kemudian melanjutkan pendidikan di SMPN 07 Tebing Tinggi Timur dari tahun 2011-2014, dan melanjutkan pendidikan di SMAN 2 Tebing Tinggi Timur dari 2014-2017. Kemudian pada tahun 2017 penulis melanjutkan pendidikan Perguruan Tinggi di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Jurusan D3 Akuntansi.

Dengan berkat Rahmat Allah SWT, penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan Judul **" Analisis Akuntansi Alokasi Dana Desa (ADD) Pada Desa Tanjung Gadai Kecamatan Tebing Tinggi Timur Kabupaten Kepuluan Meranti "** dibawah bimbingan Ibu Harkeneri, SE, M.SA., Ak. CA dan pada tanggal 06 Februari 2021 dipanggil untuk mengikuti ujian munaqasah dan dinyatakan lulus dengan nilai Memuaskan dan menyandang gelar Ahli Madya (A.Md).

© Hak cipta milik State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau
UIN SUSKA RIAU
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.