

TUGAS AKHIR

ANALISIS AKUNTANSI AKTIVA TETAP PADA PT. MANDIRI CAKRA NUSA KABUPATEN ROKAN HULU

**Disusun dan diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar
Ahli Madya akademik (A.md) pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau**



OLEH :

Lismardi Mursalim

01074102311

**PROGRAM DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGRI
SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU**

2013

ABSTRAK

ANALISIS AKUNTANSI AKTIVA TETAP PADA PT. MANDIRI CAKRA NUSA

Oleh : LISMARDI MURSALIM

Penelitian ini dilakukan pada PT. Mandiri Cakra Nusa dan difokuskan terhadap analisis akuntansi khususnya aktiva tetap. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui apakah analisis akuntansi aktiva tetap pada PT. Mandiri Cakra Nusa telah sesuai dengan Standar Akuntansi keuangan. Dalam penelitian ini penulis menemukan beberapa masalah antara lain dalam hal pengeluaran setelah masa perolehan aktiva tetap.

Atas masalah yang ditemui tersebut, penulis berupaya untuk memperoleh data-data yang terkait berupa : data primer dan sekunder selanjutnya data-data yang sudah diperoleh dianalisa dengan membandingkan yang terjadi dengan teori-teori yang relevan.

Dari analisis data penulis lakukan atas masalah yang ditemui dalam penelitian ini, diperoleh hasil bahwa perlakuan akuntansi aktiva tetap pada PT. Mandiri Cakra Nusa belum sesuai dengan standar akuntansi keuangan. Oleh karena itu penulis mencoba memberikan saran kepada PT. Mandiri Cakra Nusa agar pelaksanaan dan penerapan atas perlakuan akuntansi aktiva tetap sesuai dengan standar akuntansi keuangan.

Kata Kunci : Aktiva Tetap

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalam'alaikum Wr. Wb.

Syukur Alhamdulillah penulis ucapkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan judul Perlakuan Akuntansi Aktiva Tetap pada “PT. Mandiri Cakra Nusa Pasir Pengaraian Kab. Rokan Hulu”. Penulisan laporan ini salah satu persyaratan yang harus dipenuhi untuk menyelesaikan Pendidikan Program D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penulisan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan sehingga mungkin masih terdapat kekurangan-kekurangan, oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun dari semua pihak. Agar penulis dapat melakukan analisa yang lebih baik dikemudian hari.

Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan bimbingan serta dukungan kepada penulis terutama ditunjukkan kepada :

1. Ayahanda Rusli.A dan Ibunda Nur'aini dan kakak tercinta Yasni Izhar atas semua pengorbanan dan do'a yang tiada tara untuk dapat terus membiayai kuliah penulis, dan yang selalu memberikan semangat yang tak henti-henti, serta teman-teman di kos & teman-teman D3 Akuntansi.

2. Bapak Prof.DR.H.M. Nazir Karim,MA. Selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
3. Bapak Dr.Mahendra Romus, SP,M.Ec selaku Dekan Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Bapak Andri Novius,SE,M.S.AK Selaku Ketua Jurusan D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negri Sultan Syarif Kasim Riau.
5. Ibu Jasmina Syafe'I,SE,M.Ak,Ak Selaku Sekretaris Jurusan D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negri Sultan Syarif Kasim Riau.
6. Nelsi Arisandy,SE,AK selaku Dosen Pembimbing selama penulisan Skripsi Minor ini.
7. Andizal selaku direktur pada PT. Mandiri Cakra Nusa Pasir Pengaraian Kab. Rokan Hulu.
8. Bapak Rezki, SE, selaku KA. Divisi Keuangan PT. Mandiri Cakra Nusa Pasir Pengaraian Kab. Rokan Hulu
9. Seluruh dosen-dosen Fakultas Ekonomi Dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

Dalam penulisan laporan ini, penulis sangat menyadari bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan yang harus diperbaiki. Untuk itu penulis membuka diri dalam menerima masukan berupa kritik dan saran yang sifatnya membangun dari semua pihak untuk menyempurnakan agar dapat lebih baik dimasa yang akan datang.

Akhir kata, penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan semoga Allah SWT memberikan rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua.

Amin-amin yarabal alamin... .. !!!

Pekanbaru, 8 Juli 2013

Penulis

LISMARDI MURSALIM

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	6
1.3 Tujuan Dan Manfaat Penelitian.....	6
1.4 Metode Penelitian.....	7
1.5 Sistematika Penulisan.....	8
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Latar Belakang Pendirian.....	9
2.2 Maksud dan Tujuan Pendirian Perusahaan.....	11
2.3 Visi dan Misi.....	12
2.4 Struktur Organisasi Perusahaan.....	12
BAB III TINJAUAN DAN TEORI PRAKTEK	
3.1 Tinjauan Teori.....	15
3.1.1 Pengertian Aktiva Tetap.....	15
3.1.2 Klasifikasi Aktiva Tetap.....	19
3.1.3 Cara Perolehan Aktiva Tetap.....	20
3.1.4 Pengeluaran Setelah Masa Perolehan Aktiva Tetap.....	27
3.1.5 Metode Penyusutan Aktiva Tetap.....	29
3.1.6 Penghentian Pemakaian Aktiva Tetap.....	33
3.1.7 Laporan Keuangan Aktiva Tetap.....	34

3.2	Tinjauan Praktek.....	35
3.2.1	Pengelompokan Kativa Tetap.....	35
3.2.2	Pengeluaran Setelah Masa Perolehan Aktiva Tetap.....	36
3.2.3	Penyajian Aktiva Tetap dan Laporan Keuangan.....	38
3.2.4	Penghapusan aktiva tetap.....	39

BABIV PENUTUP

4.1	Kesimpulan.....	40
4.2	Saran.....	41

DAFTAR PUSTAKA..... 42

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Untuk menjalankan suatu kegiatan usaha, aktiva tetap merupakan asset yang sangat penting dalam suatu kantor atau badan usaha lainnya. Pengadaan aktiva tetap harus benar-benar sesuai dengan kebutuhan sehingga investai yang dilakukan terhadap aktiva tetap tidak sia-sia. Aktiva tetap yang dimiliki kantor bisa berupa tanah, bangunan, mobil kendraan, dan peralatan kantor lainnya. Perusahaan pada umumnya dalam menjalankan aktivitasnya selalu memerlukan aktiva tetap dalam menunjang tercapainya tujuan dari perusahaan tersebut.

Perusahaan harus menentukan aktiva tetap yang benar-benar dibutuhkan dalam operasi perusahaan. Hal ini mengingat karena besarnya biaya yang harus dikeluarkan untuk memperoleh aktiva tetap tersebut. Besar kecilnya kebutuhan aktiva tetap ditentukan pula dari jenis dan sifat usaha kantor yang bersangkutan. Aktiva tetap adalah kekayaan Perusahaan yang mempunyai wujud, mempunyai manfaat ekonomis yang lebih dari satu tahun dan diperoleh Perusahaan untuk melaksanakan kegiatan Perusahaan, bukan untuk dijual kembali. Karena kekayaan ini memiliki wujud, maka sering kali aktiva tetap ini disebut aktiva tetap berwujud. Peran aktiva tetap sangat sangat besar dalam Perusahaan, baik dilihat dari segi fungsinya, dari segi jumlah dana yang diinvestasikan, maupun dari segi pengolahannya yang melibatkan banyak orang.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Latar Belakang Pendirian Perusahaan

Perseroan terbatas ini bernama PT. Mandiri Cakra Nusa selanjutnya dalam anggaran dasar cukup disingkat dengan perseroan, berkedudukan di Jalan Tuanku Tambusai nomor : 252 Danau Sati, Kelurahan/Desa Rambah Samo Barat, Kecamatan Rambah Samo, Kabupaten Rokan Hulu, Provinsi Riau.

Perseroan dapat membuka Cabang atau Perwakilannya ditempat lain baik didalam maupun diluar Wilayah Republik Indonesia sebagaimana yang telah ditetapkan oleh Direksi dengan persetujuan salah seorang dari anggota Komisaris. Perseroan ini didirikan untuk jangka waktu 99 (sembilan puluh sembilan) tahun lamanya, dimulai pada tanggal dua september dua ribu tujuh (02-09-2007) didirikan oleh:

Tanggal dan tempat pendirinya : 02 September 2007 di Jalan Tuanku Tambusai nomor : 252 Danau Sakti, Kelurahan/Desa Rambah Samo Barat, Kecamatan Rambah Samo Barat, Kabupaten Rokan Hulu, Propinsi Riau

Nama pendirinya : ANDRIZAL

Nama lembaga : PT. Mandiri Cakra Nusa

Tanggal perubahan : 31 Desember 2009

BAB III

TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

3.1 Tinjauan Teori

3.1.1 Pengertian Aktiva Tetap

Secara umum aktiva tetap dapat diartikan sebagai aktiva yang berwujud yang dimiliki perusahaan dan memiliki masa manfaat lebih dari satu tahun atau satu periode akuntansi, mempunyai nilai ekonomis jangka panjang, digunakan untuk menjalankan operasi perusahaan dan untuk tidak diperjualbelikan. Untuk lebih memahami lagi tentang pengertian aktiva tetap, berikut akan dijelaskan beberapa pendapat para ahli dibidang akuntansi mengenai tentang pengertian aktiva tetap sebagai berikut :

Menurut **Ikatan Akuntansi Indonesia (2007 : 16.2)** pengertian aktiva tetap adalah asset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa untuk direntalkan kepada pihak lain atau untuk tujuan administratif dan diharapkan untuk digunakan selama lebih dari satu periode.

Sedangkan menurut **Zaki Baridwan (2004 : 271)** yang dimaksud dengan aktiva tetap adalah aktiva-aktiva yang berwujud yang sifatnya relative permanent yang dipergunakan dalam kegiatan normal perusahaan. Istilah permanent menunjukkan sifat dimana aktiva yang bersangkutan dapat dipergunakan dalam jangka waktu yang relatif cukup lama.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

- a. Menjalankan usaha dalam bidang pembangunan, perdagangan, pertanian, dan jasa lainnya.
- b. Dalam memperoleh aktiva tetap, perusahaan melakukan pembelian secara tunai dan kredit. Pada pembelian-pembelian tersebut PT. Mandiri Cakra Nusa telah mencatat harga perolehan aktiva tetap tersebut sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum. Dalam menghitung penyusutan aktiva tetap, perusahaan menggunakan metode jumlah unit produksi, yang dinyatakan dalam satuan jam. Dalam menghitung biaya penyusutan, perusahaan telah menerapkan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum serta dalam penyajian aktiva tetap dalam neraca, perusahaan memberikan perincian beberapa aktiva tetap yang dimiliki oleh perusahaan dan dikurangi akumulasi penyusutan dari seluruh aktiva tetap yang ada.
- c. Dalam perlakuan akuntansi pengeluaran setelah masa perolehan aktiva tetap perusahaan kurang memperhatikan apakah pengeluaran tersebut termasuk dalam pengeluaran modal atau pengeluaran pendapatan, pengeluaran untuk perbaikan yang dilakukan perusahaan terhadap gerobak dimasukkan kedalam biaya gerobak dan perbaikan akan tetapi.

DAFTAR PUSTAKA

- Agoes, Sukrisno, 2004, *Auditing*, Jilid Ke Satu, Edisi Ke Tiga, Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Jakarta.
- Baridwan, Zaki, 2004, *Intermediate Accounting*, Edisi Ke Tujuh, BPFE, UGM, Yogyakarta.
- Bastian, Indra, 2006, *Sistem Akuntansi Sektor Publik*, Edisi Ke Dua, Penerbit Salemba Empat Empat, Jakarta.
- Donald, E dkk, 2008, *Akuntansi Intermediate*, Jilid Ke Dua, Edisi Ke Dua Belas, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- Horngren, T. Charles, Walter T, Harrison Jr, 2007, *Akuntansi*, Jilid Ke Satu, Edisi Ke Tujuh, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- Ikatan Akuntan Indonesia, 2004, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Ikatan Akuntan Indonesia, 2011, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- _____2007, *Dalam Standar Akuntansi Keuangan*, Ikatan Akuntansi Indonesia, Jakarta
- Mulyadi, 2004. *Pemeriksaan Skuntansi*, Edisi Ke Tiga. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ekonomi YKPN
- Narafin, 2004, *Akuntansi*, Penerbit Ghalia Indonesia, Jakarta.
- Pahala Naingolan, 2005, *Akuntansi Keuangan Yayasan*, Edisi Ke Satu, Penerbit Pt. Raja grafindo persada, Jakarta
- PSAK, 2004, *Audit Dan Ilmu Akuntansi Indonesia*, Penerbit Salemba Empat, Jakarta
- Reeve, T. James dkk, 2010, *Pengantar Akuntansi – Adaptasi Indonesia*, buku ke dua, penerbit salemba empat, Jakarta.
- Rudianto, 2008, *Pengantar Akuntansi*, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- S.R Soemarso, 2008, *Akuntansi Suatu Pengantar*, Buku Ke Dua, Edisi Ke Empat, Penerbit Rineka Cipta, Jakarta.
- _____2005, *Akuntansi Suatu Pengantar*, Buku Ke Dua, Edisi Ke Lima, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- S.Advendi, 2008, *Hukum Dalam Ekonomi*, Penerbit Grasindo, Jakarta