

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

A. Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Trifana Sukses Mandiri adalah perusahaan yang bergerak di bidang real estate dan property berkedudukan di jalan paus No. 88 H Pekanbaru. Didirikan pada tanggal 24 Desember 2003 dihadapan notaris Pekanbaru Eriyul Brandel, SH.

Sebagaimana umumnya suatu perusahaan, maka PT. Trifana Sukses Mandiri memiliki visi dan misi atas pendirian perusahaan, yaitu:

Visi :

PT. Trifana Sukses Mandiri adalah menjadi salah satu perusahaan di Riau yang mampu bersaing dan diakui keberadaannya dalam mensukseskan visi Riau 2020

Misi :

PT.Trifana Sukses Mandiri adalah membangun dan mengembangkan perumahan yang peduli kepada lingkungan didaerah Pekanbaru yang peduli kepada lingkungan didaerah Pekanbaru khususnya dan Riau Umumnya.

B. Stuktur Organisasi

Stuktur Organisasi didalam sebuah Perusahaan merupakan suatu alat organisasi yang berkompeten untuk memberikan gambaran perusahaan tentang satuan-satuan kerja dan hubungannya dalam suatu organisasi.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Struktur organisasi juga berguna untuk mempermudah dan memperjelas tujuan dan sasaran, pembagian tugas, serta tanggung jawab masing-masing bagian yang ada dalam perusahaan tersebut. Selain itu tiap-tiap bagian yang terdapat pada perusahaan akan lebih bertanggung jawab terhadap tugas yang diberikan kepadanya.

Adapun struktur yang digunakan oleh PT. Trifana Sukses mandiri adalah struktur organisasi berbentuk garis. Dimana dalam organisasinya wewenang dari atasan disalurkan langsung secara vertikal pada bawahan dan sebaliknya bawahan bertanggung jawab secara langsung kepada atasannya.

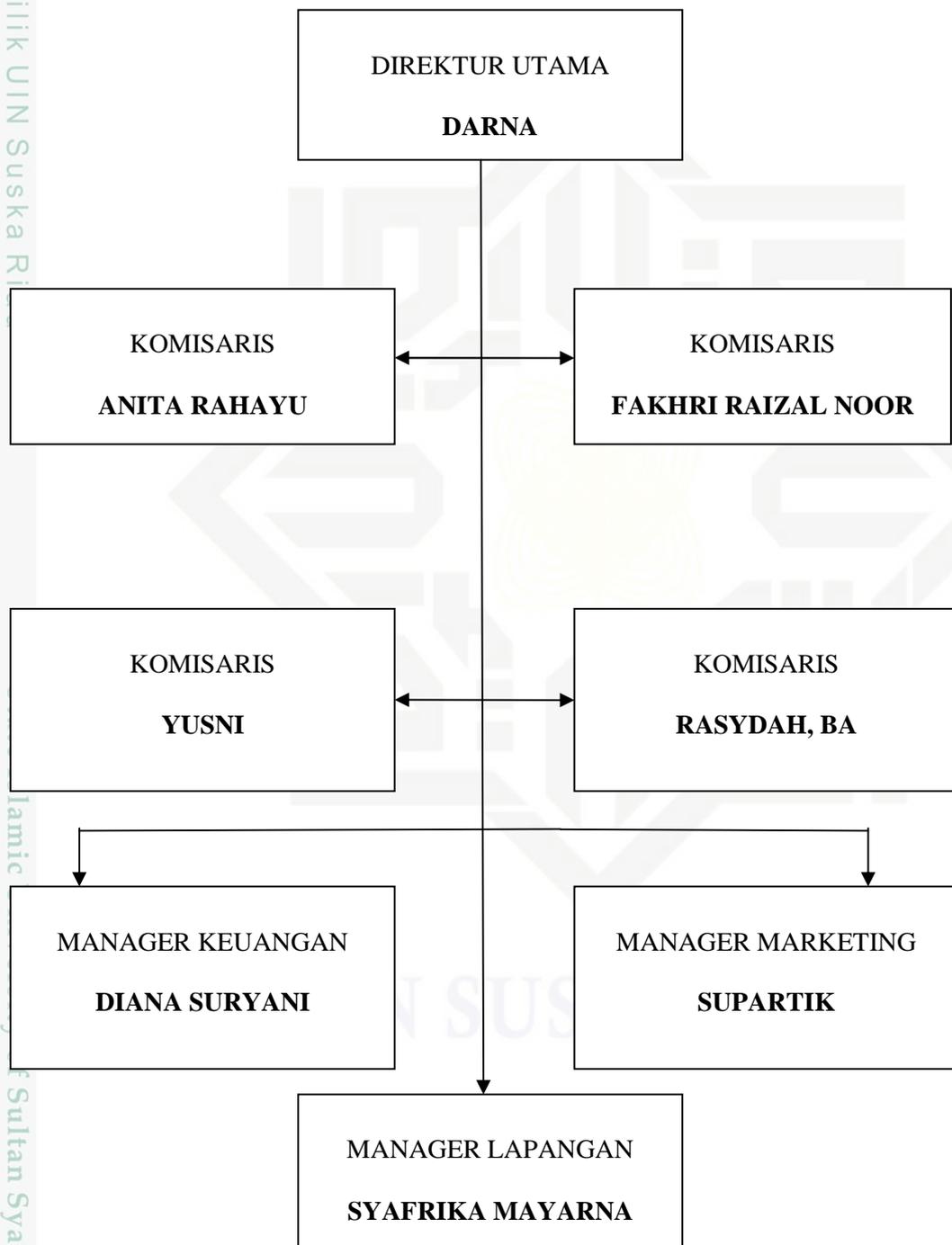
Dapat dilihat pada gambar 1.1 bentuk struktur organisasi PT. Trifana Sukses Mandiri sebagai berikut:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar 1.1

Struktur Organisasi PT. Trifana Sukses Mandiri



Sumber: Dokumentasi PT Trifana Sukses Mandiri 2013/2014

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

C. Tugas dan Wewenang

Adapun uraian tugas dan wewenang dari masing-masing jabatan serta bagian di PT.TRIFANA SUKSES MANDRI adalah sebagai berikut:

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

RUPS ini berfungsi sebagai pengambilan keputusan tertinggi dalam PT.TSM Trifana Sukses Mandiri dan sebagai pusat pengawasan terhadap jalannya kegiatan perusahaan. RUPS ini dilakukan dimana-mana sesuai kegiatan pemegang saham.

2. Dewan komisaris

Dewan komisaris berfungsi sebagai badan pengawasan yang bertugas untuk kepentingan pemegang saham, mengawasi dan mengevaluasi kinerja direksi dan pengelolaan sepenuhnya dilaksanakan oleh para direksi.

3. Direktur Utama

Direktur utama memiliki tugas sebagai berikut:

- a. Menetapkan kebijakan Strategis perusahaan sebagaimana dituangkan dalam rencana kerja jangka panjang, Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) dan rencana operasional lainnya, agar diperoleh sasaran kinerja dan tujuan dalam mencapai visi dan misi Perusahaan.
- b. Merencanakan, membina dan mengembangkan efektifitas dan efesiensi organisasi sesuai dengan kebutuhan
- c. Memelihara dan mengelolah kekayaan perusahaan berdasarkan prinsip, peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Menyelenggarakan dan mengembangkan system pengawasan untuk pengamanan dan pembinaan kekayaan perusahaan dalam arti luas berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku.
- e. Bertindak sebagai pimpinan umum perusahaan, mengkoordiner kegiatan anggota direksi dalam mengendalikan kegiatan operasional perusahaan sesuai dengan rencana dan kebijakan yang telah ditetapkan.
- f. Membina efektifitas dan efeiensi pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Biro Satuan Pengendalian Intern (SPI)
- g. Menyiapkan dan menyajikan laporan hasil kerja usaha perusahaan yang merupakan neraca dan laporan Laba/Rugi serta laporan lainnya secara berkala kepada pemegang saham.

4. *Project Controller*

Project Controller adalah bagian dalam perusahaan yang bertugas membantuk derektuk dalam hal proses pemonitoran kegiatan organisasi untuk mengetahui apakah kinerjanya sesuai dengan standar dan tujuan organisasi yang diharapkan .

5. Pengawasan Proyek

Pengawasan proyek adalah bagian perusahaan yang bertugas membantu direktur dalam bidang pengawasan yang terdapat dilapangan, tugasnya yaitu:

- a. Mengawas segala kegiatan yang terjadi di lapangan.
- b. Bertanggung jawab kepada direktur tentang tentang kelangsungan pembuatan perumahan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Memberikan informasi tentang apa yang terjadi dilapangan.

Pengawasan proyek dalam melakukan tugasnya dibantu oleh bagian logistik lapangan. Logistik lapangan tugasnya adalah bertanggung jawab terhadap persediaan barang baku yang dibutuhkan untuk kelangsungan pekerjaan proyek.

6. Manajer Keuangan

Bagian kerja dalam perusahaan yang membantu direktur dalam mengelola keuangan perusahaan, bagian ini memiliki tugas sebagai berikut:

- a. Melakukan adminitrasai keuangan
- b. Membuat laporan keungan perusahaan menurut periode yang tertentu
- c. Memonitor setiap pengeluaran yang dilakukan.
- d. Membuat laporan pembelian barang perusahaan.

Manejer keuangan dalam melakukan tugasnya dibantu oleh cost controller yang tugasnya untuk mengontrol harga penjualan perumahan.

7. Pemasaran

Pemasaran adalah bagian dalam perusahaan yang bertugas membantu derektur dalam bidang kegiatan perusahaan baik dibidang promosi ataupun menjual barang atau jasa. Pemasaran akan menjalankan tugasnya dibantu oleh dua orang marketing, yang tugasnya untuk membantu pemasaran dalam hal penjualan.

8. Aktivitas Perusahaan

Tujuan dari seluruh aktivitas atau kegiatan- kegiatan yang terjadi didalam dan diluar perusahaan adalah untuk mencari laba sebanyak mungkin sehingga perusahaan dapat lebih baik lagi dalam mengembangkan kegiatan usahanya.

Adapun tujuan dan maksud didirikannya PT. Trifana Sukses Mandiri yang bergerak dibidang bisnis perumahan yaitu, membangun perumahan yang siap di huni oleh para Konsumen.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.