

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



TUGAS AKHIR

ANALISIS AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT.VIRAJAYA RIAUPUTRA

*Disusun Dan Dianjurkan Sebagai Salah Satu Syarat Menyelesaikan Tugas-Tugas
Akademika Dan Memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md)*



UIN SUSKA RIAU

Oleh:

AYU YUSTIKA YUHAR

01770423403

UIN SUSKA RIAU

**JURUSAN DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
2020**

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PERSETUJUAN**TUGAS AKHIR**

Nama : Ayu Yustika Yuhar
 NIM : 01770423403
 Program Studi : Ekonomi dan Ilmu Sosial
 Jurusan : D-III Akuntansi
 Judul : Analisis Akuntansi Persediaan Bahan Baku Pada
PT.VIRAJAYA RIAUPUTRA

Setelah kami teliti dan memberikan bimbingan sebagaimana mestinya, maka kami berpendapat bahwa laporan ini sudah disetujui.

Pekanbaru, 30 Agustus 2020

Disetujui

Pembimbing

Dr. Dony Martias, SE, MM
 NIP. 19760306 200710 1 004

Dekan



H. Muh. Said HM, M. Ag. MM
 NIP. 196205121989031003

Ketua Program Studi

Fatza Muklis, SE, M. Si, Ak
 NIP. 197411082000032004

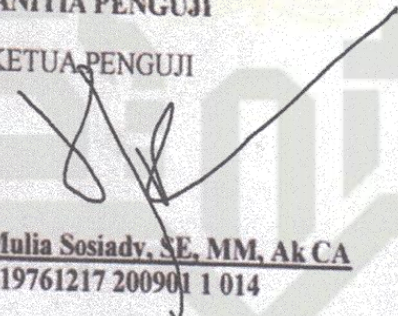
- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

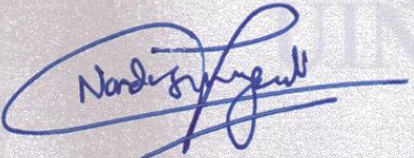
Nama : Ayu Yustika Yuhar
NIM : 01770423403
Program Studi : Ekonomi dan Ilmu Sosial
Jurusan : D-III Akuntansi
Judul : Analisis Akuntansi Persediaan Bahan Baku Pada
PT.VIRAJAYA RIAUPUTRA
Tanggal ujian : JUM'AT, 11 DESEMBER 2020


DISAHKAN OLEH
PANITIA PENGUJI
KETUA PENGUJI


Dr. Mulia Sosiady, SE, MM, Ak CA
NIP. 19761217 200901 1 014

PENGUJI I

PENGUJI II


Dr. Nanda Suryadi, SE, ME
NIP/NIK. 130 717 055


Harkaneri, SE, M.SA, Ak,CA
NIP. 198108172006042007

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Analisis Akuntansi Persediaan Bahan baku pada PT. Virajaya RiauPutra

Oleh :

Ayu Yustika Yuhar

Tugas akhir ini dilaksanakan terhadap analisis akuntansi persediaan bahan baku pada PT. Virajaya RiauPutra yang bergerak dibidang manufaktur industri pengaspalan. Tugas akhir ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana metode pencatatan dan penilaian persediaan bahan baku analisis akuntansi persediaan yang diterapkan telah sesuai dengan standar akuntansi keuangan No. 14 (SAK) yang berlaku umum. Penilaian dan metode pencatatan persediaan bahan baku PT. Virajaya RiauPutra menggunakan sistem perpetual dan metode rata-rata (Average). Dari sistem dan metode tersebut perusahaan menganggap paling efektif untuk penilaian harga persediaan bahan baku. Dari tugas akhir yang penulis lakukan atas masalah yang ditemui pada PT. Virajaya RiauPutra, diperoleh hasil bahwa PT. Virajaya RiauPutra belum sepenuhnya sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan No.14 (SAK)

kata kunci : analisis akuntansi, persediaan bahan baku

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum, Wr. Wb

Dengan mengucapkan puji an syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT yang mana berkat rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan tugas akhir ini dengan baik. Shalawat serta salam tidak lupa pula penulis ucapkan kepada Nabi besar Muhammad SAW, yang menjadi suri tauladan bagi umat Islam sehingga dengan Lafaz Allahuma Shalli'Ala Muhammad Wa'alaali Muhammad. Semoga kita tergolong kepada orang-orang ahli surga, Amin.

Adapun tujuan penulisan Tugas Akhir ini adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan mengikuti ujian tugas akhir guna mendapat gelar Ahli Madya (A.Md) pada program Diploma III (DIII) Akuntansi pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN Suska Riau yang berjudul **“ANALISIS AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT.VIRAJAYA RIAUPUTRA”**

Penulis juga menyadari bahwa Tugas Akhir ini tidak akan terwujud dengan baik tanpa adanya bantuan dari semua pihak yang telah memberikan motivasi serta dukungan yang sangat berarti, oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis secara khusus dan istimewa mengucapkan terimakasih sedalam dalamnya kepada Ayahanda YUHAR HAMID dan Ibunda SUMARNIATI yang telah banyak memberikan banyak do'a dan dukungan moril maupun materil selama berlangsungnya penulis melaksanakan pendidikan sampai akhir. Dan tidak lupa pula penulis ucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu, oleh karena itu perkenankanlah penulis menyampaikan terimakasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Suyitno, M. Ag selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, yang telah memberikan tempat kepada penulis untuk mengembangkan ilmu pengetahuan.
2. Bapak Dr. Drs. H. Muh. Said HM, M. Ag, MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Ibu Faiza Mukhlis, SE, M.Si,Ak, selaku ketua jurusan Akuntansi Diploma III
4. Ibu Febri Rahmi, SE, M.Sc.,Ak, CA selaku Sekretaris Jurusan Program Studi Diploma III Akuntansi.
5. Ibu Faiza Mukhlis, SE, M.Si,Ak, selaku Pembimbing Akademik
6. Bapak Dr. Dony Martias, S.E, M.M selaku dosen pembimbing yang selalu memberikan motivasi dan semangat kepada penulis.
7. Bapak dan ibu dosen selaku staf pengajar yang telah mendidik penulis selama perkuliahan, karyawan serta karyawan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Riau.
8. Pimpinan Manajaer PT. Virajaya Riauputra beserta karyawan yang telah membantu dalam mendapatkan data serta informasi yang diperlukan sehingga selesainya Tugas akhir ini.
9. Untuk sahabatku Clara agusti dan Seluruh teman-teman D3 Akuntansi Lokal C, yang tidak mungkin penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan motivasi, saran dan do'a selama penulisan maupun mengikuti perkuliahan.
10. Untuk teman spesial Hardi dan keluarga yang selalu memberi dukungan, motivasi dan semangat.
11. Semua pihak-pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah memeberikan dukungan do'a kepada penulis.

Penulis hanya bisa mendo'akan kepada semua pihak baik Ayahanda, Ibunda, Saudara serta teman-teman yang telah memberikan dukungan dan do'a

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kepada penulis. Semoga Allah SWT berekenan membalas semua kebaikan mereka.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan tugas akhir ini masih banyak terdapat kekurangan. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis mengharapkan masukan berupa kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Semua masukan tersebut akan penulis jadikan sebagai motivator untuk berkarya lebih baik lagi dimasa yang akan datang. Akhir kata, semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi pembacanya. *Amin yaa Rabbal' Alamin.*

Pekanbaru, 8agustus 2020

Penulis

Ayu Yustika Yuhar
NIM. 01770423403

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----------|
| ABSTRAK | i |
| KATA PENGANTAR | ii |
| DAFTAR ISI | v |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| 1.1 Latar Belakang Masalah | 1 |
| 1.2 Rumusan Masalah | 5 |
| 1.3 Tujuan dan Manfaat Penulisan | 7 |
| 1.3.1 Tujuan Penelitian | 7 |
| 1.3.2 Manfaat Penelitian | 7 |
| 1.4 Metode Penelitian | 7 |
| 1.4.1. Penelitian Lapangan | 7 |
| 1.4.2. Jenis dan Sumber Data | 8 |
| 1.4.3 Teknik Pengumpulan Data | 8 |
| 1.5 Sistematika Pembahasan | 9 |
| | |
| BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN | 11 |
| 2.1 Sejarah Singkat Berdirinya Perusahaan | 11 |
| 2.2 Visi dan Misi PT. Virajaya Riauputra..... | 12 |
| 2.3 Struktur Organisasi PT. Virajaya Riauptra | 13 |
| 2.4 Tugas dan Wewenang | 15 |
| 2.5 Aktivitas Perusahaan | 21 |
| 2.6 Disiplin Kerja Perusahaan..... | 23 |
| | |
| BAB III TINJAUAN TEORI PRAKTEK | |
| 3.1 Tinjauan Teori | 25 |
| 3.1.1 Pengertian Persediaan | 25 |
| 3.1.2 Pengertian Akuntansi | 31 |
| 3.1.3 Jenis-jenis Persediaan | 32 |
| 3.1.4 Pengertian Persediaan Bahan Baku | 33 |
| 3.1.5 Faktor-faktor yang Mempengaruhi Bahan Baku..... | 35 |

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

| | |
|--|----|
| 3.1.6 Metode Pencatatan Persediaan Bahan Baku..... | 39 |
| 3.1.7 Metode Penilaian Persediaan | 43 |
| 3.1.8 Penggunaan Metode Lain dalam Valuasi Persediaan | 46 |
| 3.1.9 Klasifikasi Persediaan | 47 |
| 3.1.10 Pengungkapan Persediaan | 50 |
| 3.1.11 Pengendalian Persediaan | 51 |
| 3.1.12 Pengukuran Persediaan | 54 |
| 3.1.13 Biaya-biaya yang Harus Dimasukkan Dalam Persediaan | 56 |
| 3.1.14 Pandangan Islam tentang Persediaan Bahan Baku..... | 56 |
| 3.2 Tinjauan Praktek | 59 |
| 3.2.1 Jenis Persediaan..... | 59 |
| 3.2.2 Metode Pencatatan Persediaan Bahan Baku..... | 60 |
| 3.2.3 Metode Penilaian Persediaan..... | 61 |
| 3.2.4 Sistem Pengendalian Persediaan..... | 62 |
| 3.2.5 Penentuan Harga Pokok (Perolehan)..... | 63 |
| 3.2.6 Penyajian Persediaan dalam Laporan Keuangan | 65 |
| BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN | |
| 4.1 Kesimpulan | 67 |
| 4.2 Saran | 67 |

DAFTAR PUSTAKA

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Semakin pesatnya perkembangan sektor ekonomi negara diseluruh dunia. Hal ini dapat dilihat dengan beragam jenis usaha, baik dibidang industri, jasa dan perdagangan. Namun perkembangan segala jenis usaha ini tidak terlepas dari salah satu unsur yang sangat penting bagi kelancaran operasional suatu perusahaan khususnya perusahaan industri dan perdagangan, yaitu salah satunya adalah persediaan.

Persediaan adalah salah satu aktiva yang paling aktif perputarannya dalam sebuah perusahaan karena secara terus-menerus terjadi transaksi pembelian dan penjualan atas barang tersebut. Oleh karenanya persediaan memerlukan perencanaan pengelolaan dan pengawasan yang baik agar tidak terjadi kekurangan persediaan yang dapat mengakibatkan aktifitas perusahaan tersebut terganggu. Setiap perusahaan memiliki persediaan yang berbeda-beda, namun pada hakikatnya persediaan merupakan aktiva yang dimiliki perusahaan yang dimaksudkan untuk menunjang proses operasional perusahaan.

Adanya persediaan yang cukup untuk melayani permintaan pelanggan atau untuk keperluan produksi, merupakan faktor yang sangat penting untuk mempertahankan kelangsungan usaha perusahaan. Jika terjadi penumpukan persediaan dalam jumlah yang berlebihan yang disebabkan oleh buruknya perputaran persediaan akan menimbulkan resiko dalam penyediaan dana atau modal kerja, peningkatan biaya penyimpanan, biaya pemeliharaan, biaya kesempatan, dan resiko kerusakan persediaan. Pada umumnya hampir dapat dipastikan bahwa tidak semua barang yang dibeli atau diproduksi dalam suatu periode akuntansi dapat dijual dalam periode yang sama.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hal inilah yang menjadi faktor utama penyebab timbulnya masalah-masalah akuntansi terhadap persediaan. Persediaan yang dimiliki harus dapat dipisahkan mana yang dapat dibebankan sebagai biaya (harga pokok penjualan) yang akan dilaporkan dalam laba rugi dan mana yang masih belum terjual yang akan menjadi persediaan dalam neraca.

Dalam laporan keuangan suatu perusahaan persediaan merupakan salah satu bagian dari aktiva lancar yang mempengaruhi harta, hutang, dan modal serta laba rugi pada suatu periode, oleh karena itu pencatatan dan penilaian persediaan sangat diperlukan. Akuntansi persediaan digunakan untuk memberi informasi terhadap laporan keuangan yang akurat, tepat cepat dapat dipertanggung jawabkan kebenarannya, sehingga mempermudah pihak manajemen untuk menggunakannya sebagai dasar pengambilan keputusan.

Metode pencatatan akuntansi persediaan yang baik dan cermat sangat diperlukan untuk mengetahui jumlah persediaan yang sebaiknya dimiliki sehingga dapat dihindarkan dari resiko yang timbul akibat kekurangan, kelebihan, kadaluarsa, atau kecurangan. Perencanaan sangat diperlukan dalam penyusunan jadwal pekerjaan. Kegiatan prosedur pemesanan, penerimaan, penyimpanan dan pengeluaran barang karena perencanaan merupakan fungsi utama dalam kerangka kegiatan atau prosedur untuk mencapai tujuan akhir yang diinginkan setiap perusahaan. Dalam perencanaan juga mempertimbangkan masalah yang mungkin timbul atau terjadi dimasa yang akan datang. Hal ini untuk membuat perencanaan yang baik, pembuatan perencanaan harus mampu melihat jauh kedepan dalam rangka meminimalisasi resiko yang mungkin terjadi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sehubung dengan sistem akuntansi perusahaan, penilaian persediaan dapat dilakukan dengan beberapa metode sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum diantaranya adalah metode FIFO (*First in First Out*), metode LIFO (*Last in First Out*) dan AVERAGE, Hery (2011:307) dengan metode FIFO yaitu harga perolehan barang yang lebih dulu dianggap akan menjadi harga pokok penjualan yang pertama, metode LIFO didasarkan atas anggapan bahwa harga pokok barang dari pembeli terakhir harus dibebankan ke pendapatan, maksudnya persediaan yang ada dianggap berasal dari harga pokok awal. Jika menggunakan metode AVERAGE atau disebut dengan metode rata-rata tertimbang, harga rata-rata perunit dikalikan dengan jumlah unit yang ada dalam persediaan untuk menentukan harga perolehan persediaan akhir.

Bahan baku merupakan salah satu unsur yang paling aktif didalam perusahaan yang secara terus-menerus diperoleh, diubah yang kemudian dijual kembali. Bahan baku adalah bahan yang diolah menjadi produk bahan jadi dan pemakaian dapat diidentifikasi secara langsung atau diikuti jejaknya atau merupakan integral produk tertentu. Menurut Mulyadi (2012:274) Bahan baku merupakan bahan yang membentuk bagian besar produk jadi, bahan baku yang diolah dalam perusahaan manufaktur dapat diperoleh dari pembelian local, impor atau pengolahan sendiri. Bahan baku meliputi semua barang dan bahan yang dimiliki perusahaan dan digunakan untuk proses produksi. Maka digunakan dalam proses produksi baik dalam keadaan mentah maupun setengah jadi melalui proses produksi. Dapat disimpulkan bahwa bahan baku merupakan semua bahan dasar yang dimiliki perusahaan untuk digunakan dalam proses produksi dalam keadaan mentah maupun setengah jadi melalui proses produksi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Persediaan merupakan salah satu aset besar yang dimiliki oleh perusahaan investasi yang besar yang ditanamkan dalam bentuk persediaan akan menimbulkan permasalahan yang berkenaan dengan biaya penyelenggaraan dimana biaya tersebut akan meningkatkan baik berupa biaya gudang. Sebaiknya jika jumlah persediaan terlalu kecil dapat mempengaruhi kelancaran operasi perusahaan. Analisis akuntansi persediaan ini memegang peranan penting di dalam pengaturan dan pengendalian terhadap persediaan agar tujuan akhir perusahaan tercapai.

Persediaan bahan baku yang disediakan oleh perusahaan harus sesuai dengan jumlah pemakaian perusahaan agar tercapai pemakaian yang efisien. Pengadaan bahan baku yang melebihi jumlah kebutuhan akan merugikan perusahaan karena lebih banyaknya menimbulkan tambahan biaya penyimpanan serta bahan baku bias cepat rusak dan mengurangi kualitas/mutu dari bahan baku sehingga tidak dapat digunakan lagi. Sedangkan sebaliknya pengadaan bahan baku yang relative kecil akan menimbulkan biaya tambahan untuk pengadaan atau pembelian, disamping itu juga akan merugikan perusahaan karena kelancaran produksi akan terganggu dan akan mengakibatkan perusahaan tidak efisien.

PT. Virajaya Riauputra yang berada di jalan raya pekanbaru bangkinang km 27 merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang manufaktur industri pengaspalan. Perusahaan yang berdiri sejak tahun 2001 ini memiliki komitmen untuk terus mengembangkan keahlian, teknologi dan juga pengalaman untuk pembangunan daerah khususnya daerah di Provinsi Riau.

PT. Virajaya Riauputra memiliki infrastruktur AMP (*asphalt mix plant*) dan juga *batchingplant* yang dilengkapi dengan laboratorium yang berstandarisasi. Perusahaan ini

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tidak hanya memenuhi permintaan dalam daerah tetapi juga memenuhi permintaan yang berasal dari luar kota/daerah yang jumlahnya relatif lebih besar daripada permintaan dalam kota/daerah.

Dalam perusahaan manufaktur pasti ada masalah yang terjadi, masalah-masalah ini disebut dengan fenomena. Berdasarkan Wawancara daring dengan pihak manager keuangan Fenomena yang terjadi pada perusahaan PT. Virajaya Riauputra adalah dimana perusahaan memasukkan biaya angkut pembelian persediaan bahan baku kedalam beban administrasi dan umum yang seharusnya dimasukkan sebagai unsur penambahan harga pokok (perolehan).

Penulis memilih judul Persediaan bahan baku pada perusahaan ini karena penulis ingin mengetahui apakah persediaan bahan baku yang diterapkan pada perusahaan sudah seefisien mungkin dalam melakukan kebijakan pengendalian persediaan bahan baku. Pengaturan persediaan ini berpengaruh terhadap semua kegiatan bisnis (operasi, penjualan, dan juga keuangan).

Menurut **James S. Reeve, dkk** (2014:342) Tujuan utama dari pengendalian adalah agar perusahaan selalu mempunyai persediaan dalam jumlah yang tepat, pada waktu yang tepat, dan dalam spesifikasi atau mutu yang telah ditentukan sehingga usaha dapat terjamin. Usaha untuk mencapai tidak terlepas dari prinsip-prinsip ekonomi, yaitu jangan sampai biaya yang dikeluarkan terlalu tinggi, baik persediaan yang terlalu banyak, ataupun terlalu sedikit akan menimbulkan membengkaknya biaya persediaan. Jika persediaan terlalu banyak akan menimbulkan biaya pengangkutan, biaya sewa gudang, biaya administrasi pergudangan, biaya gaji pegawai pergudangan, biaya asuransi, biaya pemeliharaan persediaan, biaya kerusakan atau kehilangan dan lain sebagainya.

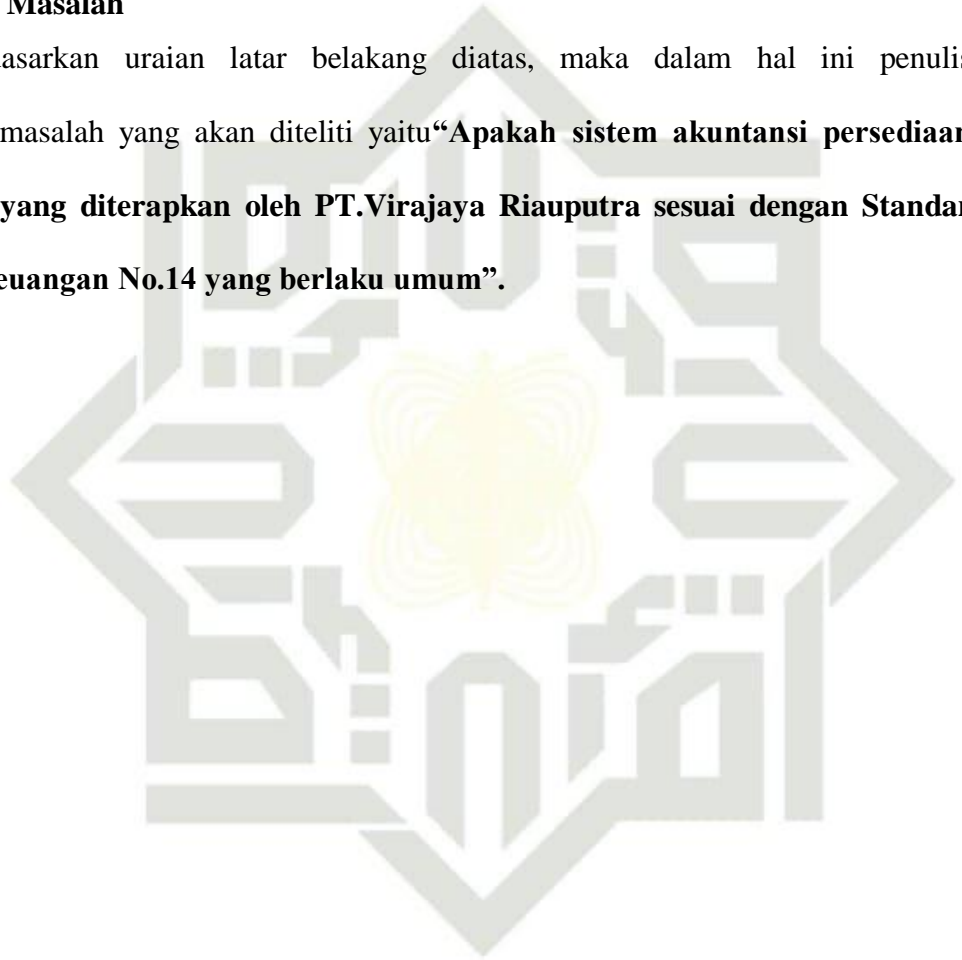
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dari uraian diatas maka penulis tertarik untuk meneliti lebih lanjut, maka penulis memilih judul **“ANALISIS AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT.VIRAJAYA RIAUPUTRA”**.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka dalam hal ini penulis merumuskan masalah yang akan diteliti yaitu **“Apakah sistem akuntansi persediaan bahan baku yang diterapkan oleh PT.Virajaya Riauputra sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan No.14 yang berlaku umum”**.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.3 Tujuan dan Manfaat Penulisan

1.3.1 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui metode pencatatan dan penilaian persediaan bahan baku yang diterapkan oleh PT.Virajaya Riauputra saat ini serta mengetahui apakah analisis akuntansi persediaan bahan baku sudah sesuai dengan standar akuntansi keuangan No.14 yang berlaku umum.

1.3.2 Manfaat Penelitian

- a. Bagi penulis, dapat memperluas dan meningkatkan wawasan tentang penerapan akuntansi persediaan bahan baku pada PT.Virajaya Riauputra
- b. Bagi perusahaan, sebagai bahan informasi tambahan dalam mengambil keputusan dan dalam menentukan kebijakan yang berkaitan dengan akuntansi persediaan bahan baku.
- c. Bagi pembaca, sebagai bahan referensi dan acuan serta informasi tambahan khususnya untuk penelitian di masa yang akan datang pada perusahaan yang bergerak di bidang yang sama.

1.4 Metode Penelitian

1.4.1. Penelitian Lapangan

Penelitian ini penulis lakukan dengan cara mengadakan penelitian secara langsung pada perusahaan untuk mendapatkan data sehubungan dengan objek yang diteliti. Adapun penelitian dilakukan di PT.Virajaya Riauputra.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.4.2 Jenis dan Sumber Data

Adapun jenis data yang penulis gunakan dalam penelitian ini adalah:

- a. Data primer yaitu data yang diperoleh dengan cara mengadakan wawancara secara langsung maupun observasi dengan responden yang ada kaitannya dengan objek penelitian dalam rangka memperoleh data sekunder yaitu dengan bagian finance dari PT.Virajaya Riauputra.
- b. Data sekunder yaitu data yang penulis peroleh dari pihak perusahaan, pihak ketiga, dan seterusnya, antara lain buku-buku, brosur, literatur serta hasil-hasil penelitian yang ada hubungannya dengan penelitian dan penyusunan tugas akhir ini berupa data yang sudah jadi tanpa mengalami perubahan.

1.4.3 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang penulis gunakan dalam melakukan penulisan laporan ini adalah:

- a. Wawancara

Yaitu dengan cara pengumpulan data dengan mengadakan wawancara tanya jawab kepada pihak-pihak yang berkompeten mengenai hal-hal yang berhubungan dengan masalah yang diteliti.

- b. Analisa data

Data yang diperoleh penulis dalam perusahaan yang akan diteliti akan dianalisa dengan menggunakan analisa secara deskriptif komparatif, yaitu membandingkan antara data yang telah dikumpulkan dengan teoriteori yang relevan dan kemudian diambil atau ditarik suatu kesimpulan dan saran.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Dokumentasi

Dokumentasi adalah suatu cara untuk mendapatkan data dengan jalan mengambil data yang ada dalam catatan perusahaan.

1.5 Sistematika Pembahasan

Penelitian ini disusun atas 5 (lima) bab agar mempunyai suatu susunan yang sistematis yang dapat memudahkan untuk mengetahui dan memahami hubungan antara bab yang satu dengan bab yang lain sebagai suatu rangkaian yang konsisten, adapun sistematika yang dimaksud adalah:

BAB I: PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang pendahuluan yang menguraikan latar belakang ditulisnya penelitian ini, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode penelitian dan sistematika penulisan penelitian.

BAB II: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Dalam bab ini menjelaskan tentang sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi, tugas dan wewenang serta aktifitas perusahaan.

BAB III: TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Bab ini menguraikan mengenai tinjauan teori yang terdiri dari pengertian persediaan, contoh persediaan, jenis-jenis persediaan, pengertian persediaan bahan baku, faktor-faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan besar kecilnya persediaan, klasifikasi persediaan, p[engungkapan persediaan, pengendalian persediaan, biaya-biaya yang harus dimasukkan dalam persediaan, jenis persediaan, system pencatatan persediaan, metode penilaian persediaan, system pengendalian persediaan, penyajian persediaan dalam laporan keuangan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV: PENUTUP

Bab ini merupakan seluruh rangkaian penulisan dalam penelitian ini, yang memuat kesimpulan atas hasil penelitian, berikut batasan-batasan yang ditemukan serta saran-saran untuk perbaikan penelitian dimasa yang akan datang untuk topik penelitian yang sama.



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Berdirinya Perusahaan

Negara Indonesia adalah Negara berkembang yang sedang giat-giatnya membangun segala bidang. Untuk mencapai hasil pembangunan yang optimal baik segi mutu maupun segi ekonomi. Dibutuhkan proses perencanaan yang matang dan terpadu. PT. Virajaya Riauputra berlokasi di Desa Kualu Nenas Kecamatan Tambang Kabupaten Kampar. Sedangkan untuk perkantoran berada di jalan Tuanku Tambusai No.4 Pekanbaru. PT. Virajaya Riauputra didirikan pada tanggal 22 Agustus 2001 sesuai dengan akte Notaris Saal Bumela, SH di Jakarta nomor akte, 48. PT. Virajaya Riauputra tersebut telah mendaftarkan dirinya ke kantor pelayanan pajak Pekanbaru dan telah memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) 02.031.670.9.211.000.

PT. Virajaya Riauputra adalah perusahaan yang bergerak dibidang jasa konstruksi dan perdagangan aspal. Berdasarkan Surat Izin Usaha Jasa Konstruksi (SIUJK) dengan nomor 602/78/SIU JK-KONT 2000 dinyatakan bahwa kegiatan perusahaan ini secara umum adalah sebagai berikut:

1. Pekerjaan Bangunan Gedung
2. Pekerjaan Bangunan Sipil
3. Pekerjaan Bangunan Mekanikal
4. Pekerjaan Bangunan Elektrikal

Sedangkan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dengan Nomor 04-08/SIUP/V/2001, maka bidang usaha perdagangan ini adalah perdagangan barang/pengadaan barang dengan jenis barang berupa aspal bahan bangunan untuk

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

konstruksi, perpipaan dan meubiler. Perusahaan ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan SK Nomor C-03491 HT.01.01.TH.2000 tanggal 19 juli 2000. Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang dilaksanakan maka presentase kepemilikan modal pada PT. Virajaya Riauputra adalah sebagai berikut:

- a. Tuan H. Aziz Zainal, SH sebanyak 90% atau 3.150 lembar saham dari 3.500 lembar saham dengan nilai nominal Rp.1000.000,-(satu juta rupiah) perlembar saham atau sebesar Rp. 3.150.000.000,-(tiga milyar seratus lima puluh juta rupiah)
- b. Ny. Hj. Nuraini sebanyak 10% atau 350 lembar saham atau sebesar Rp. 350.000.000,-(tiga ratus lima puluh juta rupiah). Sehingga keseluruhan jumlah saham 3.150 lembar saham ditambah 350 lembar saham maka berjumlah sebesar Rp. 3.500.000.000,-(tiga milyar lima ratus juta rupiah)

2.2 Visi dan Misi PT. Virajaya Riauputra

a. Visi

Menjadikan perusahaan public yang terkemuka, berbasis produk yang berkualitas dan mampu menjadi pelopor pembangunan yang peduli kepada daerah Provinsi Riau dan sekitarnya, dan juga menjadi perusahaan yang terkemuka di Indonesia dibidang pengaspalan dan juga konstruksi bangunan yang bertaraf internasional.

b. Misi

Meningkatkan lapangan pekerjaan yang sebanyak-banyaknya bagi warga yang ada di sekitar perusahaan terkhususnya putera asli daerah dan memperkecil angka pengangguran yang ada di Provinsi Riau.

2.3 Struktur Organisasi PT. Virajaya Riauptra

Organisasi adalah suatu badan yang bias mengorganisir orang-orang melakukan pekerjaan bersama-sama dengan seefektif dan seefisien mungkin guna tercapainya tujuan yang diinginkan. Seorang pemimpin tidak dapat melakukan tugas-tugas atau pekerjaan yang begitu banyak seorang diri saja maka untuk melakukan tugas tersebut harus dibagi menjadi tugas yang lebih kecil agar dapat dikerjakan perorangan.

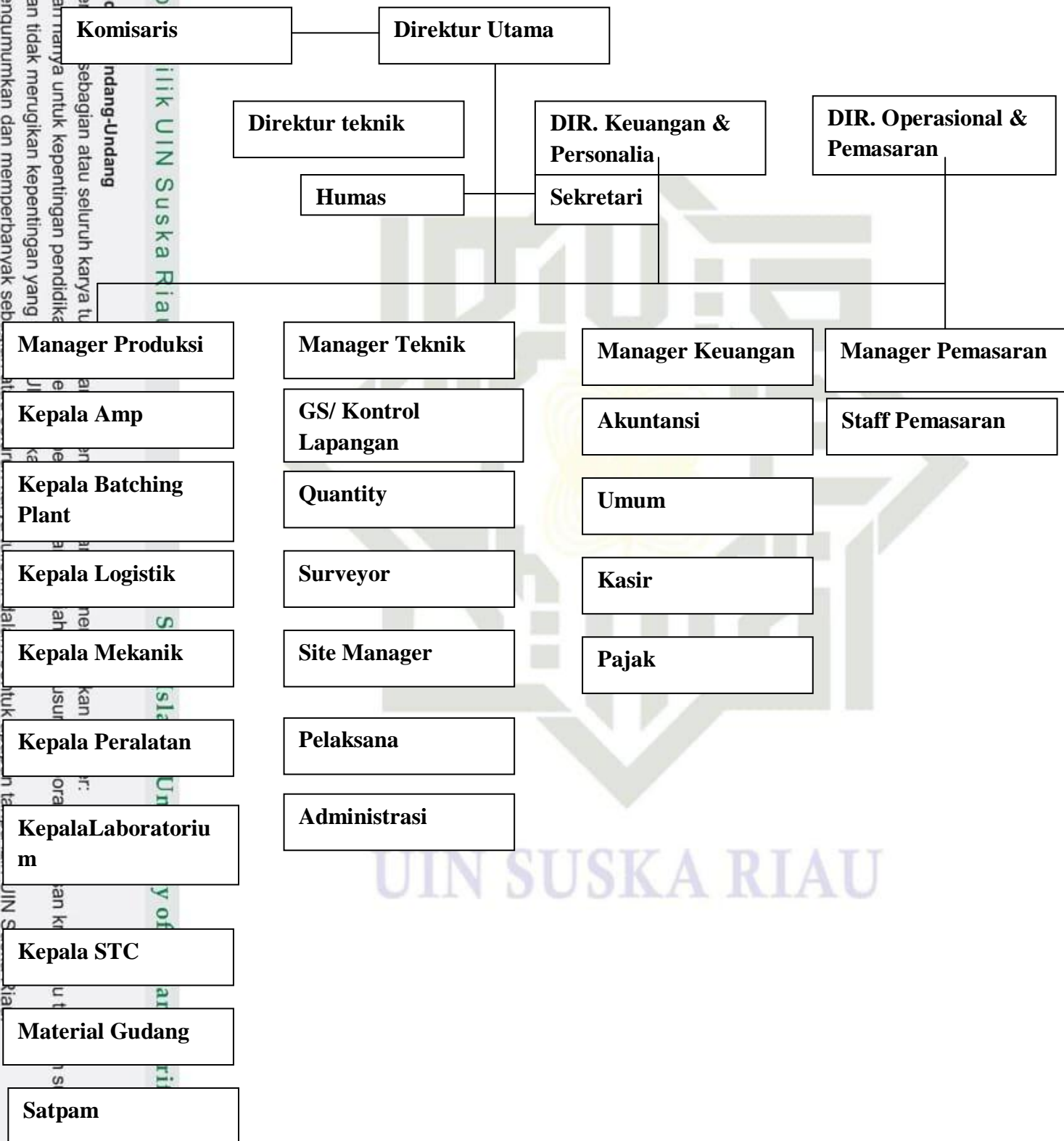
Dengan demikian diperlukan adanya sebuah struktur organisasi jelas, dimana struktur organisasi ini dapat memberikan batasan-batasan yang tegas dan jelas. Siapa yang merencanakan, mengerjakan, dan mempertanggung jawabkan segala pekerjaan yang telah dipercayakan kepadanya dan sejauh mana wewenang dan tanggung jawab yang diberikan maka disinilah peranan penting struktur organisasi tersebut dapat dijabarkan secara kongkrit. Sesuai dengan uraian diatas untuk lebih jelasnya berikut ini disajikan struktur organisasi PT. Virajaya Riauputra .

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

STRUKTUR ORGANISASI PT. VIRAJAYA RIAUPUTRA

© Hak cipta UIN Suska Riau
 Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
 1. Dilarang mengutip atau menjiplak sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa izin UIN Suska Riau
 a. Pengutipan untuk kepentingan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak seb...



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2.4 Tugas dan Wewenang

Adapun uraian tugas dan wewenang dari masing-masing struktur organisasi adalah sebagai berikut:

1. Direktur. Direktur adalah orang yang ditunjuk menjalankan roda perusahaan dalam rangka menjalankan kegiatan operasionalnya setiap hari. Ia bertanggung jawab atas keseluruhan aktivitas perusahaan sehingga perusahaan dapat berjalan lancar dan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.
2. Humas
 - a. Melayani dan menjembatani setiap permasalahan social seperti penanganan mogok kerja, demo, pemortalan jalan, masalah tanah atau lahan
 - b. Melakukan pembinaan, menerima dan menampung setiap saran dari masyarakat untuk ditindak lanjuti kepada pimpinan perusahaan
 - c. Menghadiri setiap kegiatan social seperti undangan dari masyarakat atau dari instansi terkait
3. Sekretaris
 - a. Memfilter informasi dan sebagi sumber informasi bagi pimpinan dan menjalankan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya.
 - b. Menjadi mediator pimpinan dengan bawahan
 - c. Menjadi perantara pihak-pihak yang ingin berhubungan dengan pimpinan
4. Direktur Teknik, menyelenggarakan pengelolaan dan pengendalian kegiatan bagian perencanaan teknik, Bagian produksi dan Bagian distribusi.
5. DIR Keuangan & Personalia

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Merencanakan, mengembangkan, dan mengontrol fungsi keuangan dalam memberikan informasi keuangan secara komprehensif dan tepat waktu untuk membantu perusahaan dalam proses pengambilan keputusan yang mendukung pencapaian target financial perusahaan.
 - b. Mencatat seluruh arus dan jenis pekerjaan serta prestasi karyawan dengan jadwal yang telah disediakan lebih dahulu guna kenaikan pangkat karyawan perusahaan ini.
 - c. Menginventarisasi keseluruhan kegiatan produksi
 - d. Melaporkan keseluruhan jenis pekerjaan ini secara berkala kepada direktur dan hasil-hasil yang dicapai selama ini.
6. DIR Operasional & pemasaran
- a. Merencanakan, melaksanakan dan mengawasi seluruh pelaksanaan operasional perusahaan
 - b. Membuat standar perusahaan mengenai semua proses operasional, produksi, proyek dan kualitas hasil produksi
 - c. Membuat standar perusahaan mengenai semua proses operasional, produksi, proyek dan kualitas hasil produksi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Manager Produksi
 - a. Mengkoordinir, pengawasan pekerjaan bawahan dalam aktivitas produksi aspal.
 - b. Membuat laporan hasil produksi dan penjualan langsung material langsung dari pabrik.
 - c. Merencanakan bahan baku produksi untuk periode minggu mendatang
 - d. Membuat posisi laporan produksi, pemakaian serta penerimaan bahan baku untuk laporan keuangan.
8. Kepala AMP (*Asphalt Mixing Plant*), bertanggung jawab terhadap kondisi dan kesiapan mesin AMP untuk melaksanakan kegiatan produksi setiap waktu.
9. Kepala Batching Plant, mengoperasikan Batching Plant sesuai dengan prosedur yang antara lain adalah mengidentifikasi komponen utama dan melaksanakan persiapan sebelum operasi. Melakukan penimbangan dan penyaluran material beton. Melakukan penyaluran beton kedalam alat angkut, melakukan pemeliharaan selama pengoperasian batching plant serta melakukan pemeliharaan setelah selesai pengoperasian batching plant.
10. Kepala Logistik mempunyai tugas untuk:
 - a. Bertanggung jawab atas kelancaran dari bagian produksi dan memastikan bahwa target produksi dapat dicapai dan menggunakan kapasitas mesin-mesin dan memastikan bahwa produksi dapat mencapai standar tinggi yang berkualitas.
 - b. Bertanggung jawab atas produksi dan memelihara lingkungan kerja yang harmonis diantara staf produksi dan antar pekerja.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

11. Kepala Peralatan
 - a. Mendata segala kebutuhan peralatan dan perlengkapan pada dept. pemasaran pada umumnya dan divisi-divisinya pada khususnya.
 - b. Mempersiapkan segala perlengkapan yang telah di data divisi peralatan perlengkapan
 - c. Mengatur penggunaan peralatan & perlengkapan marketing
12. Kepala Mekanik, memastikan bahwa seluruh mesin-mesin produksi dan peralatan secara teratur diperiksa dan di pelihara dalam keadaan siap beroperasi.
13. Kepala Laboratorium, bertanggung jawab terhadap *stock* barang masuk kedalam laboratorium sebelum dinyatakan layak diterima terutama dalam kualitas barang.
14. Kepala *STC (Stone Crusher)*, bertanggung jawab terhadap semua kegiatan menggunakan mesin *STC* serta bertanggung jawab atas kesiapan dan kondisi mesin tersebut.
15. Material Gudang mempunyai tugas sebagai berikut:
 - a. Mengurus laporan *stock* dan mengawasi konsumsi barang dan suku cadang.
 - b. Mengawal level *stock* barang untuk memastikan suplai yang cukup untuk produksi.
 - c. Mengawasi penerimaan/pembelian barang-barang dan suku cadang supaya tidak berlebihan dan sesuai kualitasnya.
16. Operator, bertanggung jawab dalam menjalankan mesin atau peralatan perusahaan sesuai dengan bidangnya dalam kegiatan operasional perusahaan.
17. Satpam, bertanggung jawab dalam menjaga keamanan local yang dapat menyebabkan kerugian bagi perusahaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

18. Manager Teknik, bertanggung jawab atas peralatan dan mesin yang dioperasikan, bekerja sama dengan bagian produksi apabila terjadi kerusakan atau kemacetan, sekaligus menyediakan suku cadang dan bahan bakar serta peralatan mesin-mesin yang dioperasikan.
19. General Superintendent/Kontrol lapangan
 - a. Mengkoordinir seluruh pelaksanaan pekerjaan di lapangan
 - b. Bertanggung jawab atas seluruh pelaksanaan proyek dari awal sampai selesai
 - c. Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan ketentuan kontrak
 - d. Memotivasi seluruh stafnya agar bekerja sesuai dengan ketentuan dan sesuai dengan tugasnya masing-masing
20. Quantity
 - a. Melakukan pengawasan terhadap pekerjaan kontraktor apakah sesuai dengan kualitas yang telah ditentukan
 - b. Menolak pekerjaan kontraktor yang kuantitasnya tidak sesuai dengan ketentuan
 - c. Memberikan laporan tertulis pada pelaksanaan kegiatan atas hal-hal yang menyangkut masalah pengendalian kuantitas.
21. Surveyor, bertanggung jawab terhadap survey lapangan.
22. Site Manager
 - a. Mengkoordinir pelaksanaan pekerja di lapangan
 - b. Melaksanakan kegiatan sesuai dokumen kontrak
 - c. Memotivasi pelaksana agar mampu bekerja dengan tingkat efisiensi dan efektifitas yang tinggi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Menetapkan rencana dan petunjuk pelaksanaan untuk keperluan pengendalian dari pelaksanaan pekerjaan.
23. Pelaksana
 - a. Melaksanakan pekerjaan harian sesuai dokumen kontrak
 - b. Mengkoordinir pekerja agar tetap bekerja efektif dan efisien
 - c. Melaksanakan pekerjaan harian lapangan
24. Administrasi Proyek, bertanggung jawab dalam menangani dan menjalankan proyek yang didapati perusahaan
25. Manager Keuangan, bertanggung jawab terhadap kelancaran keuangan perusahaan, baik mengenai pencatatan, penganalisaan posisi keuangan bila diperlukan oleh direktur guna mengambil keputusan dimasa yang akan datang, juga harus dapat mempertanggung jawabkan penggunaan dana-dana dari sumbernya.
26. Akuntansi bertanggung jawab kepada manager keuangan masalah pemasukan dan pengeluaran perusahaan
27. Umum, mendukung jalannya kegiatan operasional dengan mengurus segala urusan rumah tangga perusahaan
28. Kasir, bertanggung jawab terhadap pemasukan dan pengeluaran keuangan perusahaan dalam sehari-hari nkerja jika sewaktu-waktu dibutuhkan dana ataupun pengeluaran lainnya.
29. Pajak:
 - a. Menyusun rencana perpajakan untuk optimalisasi pajak
 - b. Melakukan verifikasi transaksi perusahaan yang terkait aspek pajak

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

c. Update peraturan perpajakan

30. Manager Perusahaan, bertanggung jawab dalam mencari pasae bagi produk yang diproduksi
31. Staff Pemasaran, melaksanakan kebijaksanaan manajemen dibidang pelayanan jasa dan penjualan produk perusahaan.

2.5 Aktivitas Perusahaan

Kegiatan produksi merupakan kegiatan utama perusahaan karena dengan adanya kegiatan inilah tujuan perusahaan akan dapat terealisasi. Proses produksi perusahaan adalah produksi terus menerus. Sebelum dikemukakan tahap-tahap proses pengolahan PT.Virajaya Riauputra kecamatan Tambang Kabupaten Kampar perlu kiranya diketahui bahan yang dipergunakan dalam proses produksinya. Bahan-bahan yang dipergunakan oleh perusahaan adalah kerikil, pasir, minyak dan tanah. Namun dalam proses dan produksi yang banyak bahan diperlukan untuk proses adalah kerikil, pasir dan *aspalt hot mix*.

Tahap-tahap proses produksi dari PT.Virajaya Riauputra adalah sebagai berikut:

- a. Tahap penumpukan Dan persiapan bahan baku berupa batu gunung, batu kali, kerikil dan pasir diperoleh dengan cara membeli dari penjual atau pengecer dan pembelian langsung. Yang mana kerikil dan pasir didapat dari Sungai Kampar. Sedangkan aspal didapat dari perusahaan yang memproduksi aspal yang belum jadi (aspal mentah). Kemudian bahan baku yang telah dibeli diangkut menggunakan truk dan alat berat yang tersedia di PT.Virajaya Riauputra tersebut. Sedangkan aspal langsung dikirim oleh perusahaan yang memproduksi aspal yang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

belum jadi. Kerikil dan pasir ditumpukkan pada suatu sumber yang telah disediakan begitu juga dengan aspal.

- b. Tahap proses sebelum diadakan proses produksi maka perusahaan ini akan melaksanakan penelitian terhadap bahan baku yang ada, apakah bahan baku memiliki mutu yang layak atau tidak maka baru diadakan proses produksi. Adapun kerikil dan pasir tersebut dimasukkan pada alat screening yang mana alat tersebut merupakan alat penyaringan kerikil dan pasir. Dan kemudian baru dicampurkan dengan aspal yang dimasukkan dalam mesin produksi *hot mix* setelah proses produksi selesai maka perusahaan akan mengangkut bahan baku yang sudah jadi tersebut dengan menggunakan truk milik perusahaan sendiri.
- c. Tahap pendistribusian dilakukan secara langsung dengan menggunakan truk milik perusahaan ke lokasi yang akan melaksanakan pengaspalan proyek PT.Virajaya Riauputra baik didaerah Kabupaten Kampar ataupun daerah luar Kabupaten Kampar.

2.6 Disiplin Kerja Perusahaan

Untuk meningkatkan produktifitas dan juga kualitas serta mutu kerja maka sangat diperlukan tenaga yang berkualitas pula. Tenaga yang berkualitas itu mempunyai rasa kedisiplinan yang tinggi, mempunyai semangat yang tinggi, mempunyai rasa tanggung jawab dan juga memenuhi peraturan dan ketentuan berlaku.

- a. Peraturan perusahaan

Aturan jam kerja karyawan perusahaan PT.Virajaya Riauputra waktu kerja normal adalah 8 (delapan) jam dalam satu hari dan 40 (empat puluh) jam dalam 1

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

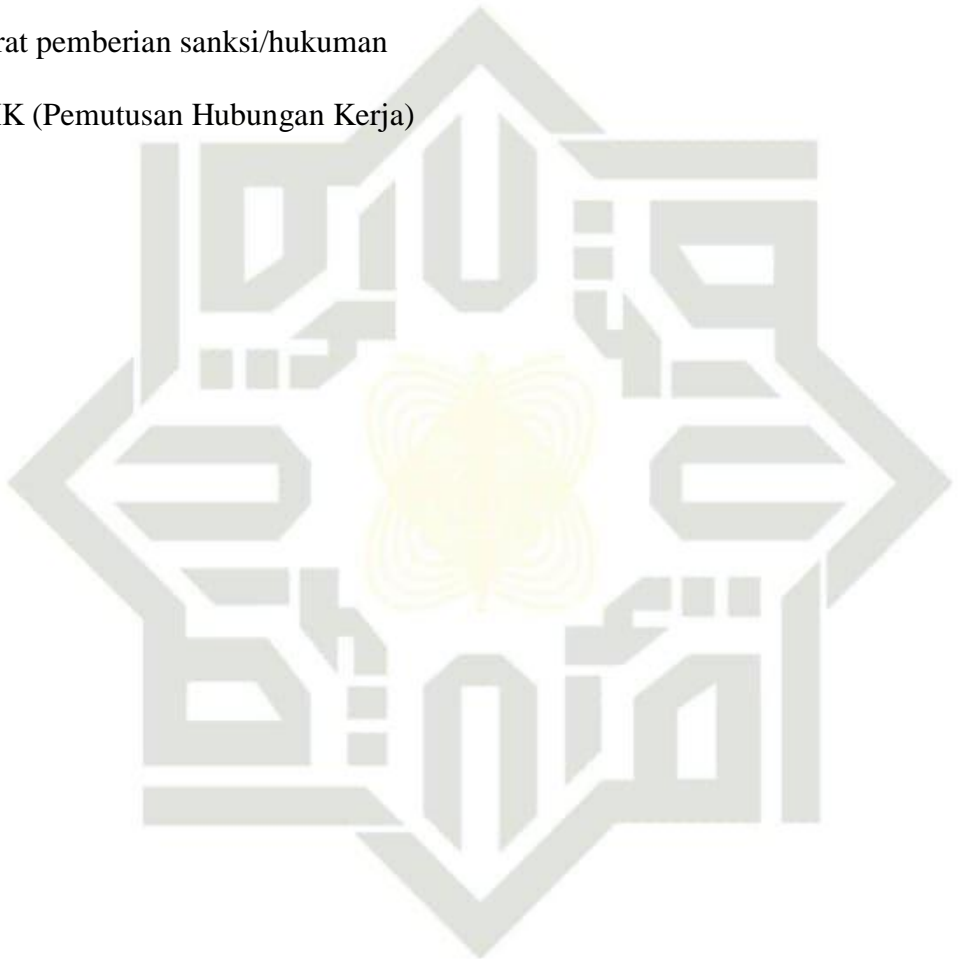
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- minggu untuk 5 hari kerja dalam 1 minggu. Jam kerja Senin s/d jumat: 07.30-16.30 Istirahat Senin s/d Jumat: 11.30-13.00
- b. Setiap karyawan mendapatkan cuti yang diatur sebagai berikut :
 1. Cuti tahunan
 2. Cuti sakit
 3. Cuti hamil
 4. Cuti kecelakaan kerja
 5. Cuti hari libur nasional
 6. Izin meninggalkan pekerjaan dengan mendapatkan upah penuh
 - c. Setiap karyawan harus meminta izin tertulis dari atasan, apabila keluar dari lingkungan kerja pada waktu jam kerja
 - d. Memakai pakaian yang rapi dan sopan, untuk pria tidak diperkenankan berambut panjang dan harus dipotong dengan rapi, sedangkan wanita tidak diperkenankan memakai dandanan dan perhiasan yang berlebih-lebihan.
 - e. Memakai sepatu kedalam lokasi kerja dan tidak diperkenankan menggunakan sandal dan sepatu sandal, kecuali dalam keadaan khusus.
 - f. Pekerja yang alpa atau tanpa keterangan selama lima hari berturut-turut atau lebih maka dan apabila telah dipanggil oleh pihak manajemen selama dua kali secara berturut-turut maka perusahaan berhak untuk memutuskan hubungan kerja karena telah dianggap telah melaksanakan pengunduran diri.
 - g. Setiap karyawan yang melanggar peraturan perusahaan akan mendapatkan sanksi-sanksi. Jenis sanksi dibedakan sebagai berikut:
 1. Surat teguran

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Surat peringatan pertama
3. Surat peringatan kedua
4. Surat peringatan ketiga
5. Surat pemanggilan
6. Surat pemberian sanksi/hukuman
7. PHK (Pemutusan Hubungan Kerja)



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian pada bab sebelumnya, khusus dari hasil penelitian yang dilakukan pada PT. Virajaya Riauputra, maka dapat diambil kesimpulan dan saran sebagai berikut :

1. Sistem pencatatan dan penelitian yang dilakukan oleh perusahaan PT. Virajaya Riauputra telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan No. 14. Perusahaan telah melaksanakan pembagian tugas dan tanggung jawab sesuai dengan kemampuannya agar pengendalian terhadap persediaan bisa berjalan dengan baik.
2. Dalam menentukan harga pokok perolehan persediaan oleh perusahaan PT. Virajaya Riauputra belum sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK), Dimana perusahaan memasukkan biaya angkut ke biaya administrasi dan umum yang seharusnya dimasukkan ke biaya penambahan harga pokok perolehan.
3. Penyajian Persediaan pada neraca telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Dimana persediaan telah ditempatkan pada urutan setelah kas dan piutang

4.2 Saran

1. Perusahaan perlu memasukkan biaya angkut kedalam biaya harga pokok perolehan agar bisa mengikuti Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

2. Perusahaan perlu melaksanakan perencanaan mengenai pengadaan bahan baku agar ada persediaan tambahan yang bisa dijadikan persediaan pengaman jika persediaan utama mengalami keterlambatan datang atau habis



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR PUSTAKA

- Al-Qur'an dan Terjemahan surat Al-kahfi ayat 19 dan Al-baqarah ayat 282
- Carter K. William. 2012. *Akuntansi Biaya*. Edisi keempat belas, Jakarta: Salemba Empat
- Harjito, Agus dan Martono. 2012. *Manajemen Keuangan*. Edisi kedua. Yogyakarta: Ekonisia.
- Herry, 2011, *Pengantar Akuntansi I*, Cetakan Kedua, Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Jakarta
- Izzahuzzaman. 2012. *istillah-istilah Akuntansi dan Auditing*. Jakarta: PT. Bumi Aksara
- James M. Reeve dan Carl S Warren, 2014. *Pengantar Akuntansi Adaptasi Indonesia*, Jakarta: Penerbit Salemba Empat.
- Kieso M. Donald E. Jerry J. Dan Tery D. Warfield. 2013, *Akuntansi Intermadiate*, Edisi kedua belas, Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Lam Nelson, Peter Lau. 2014. *Akuntansi Keuangan Intermediete Financial Reporting*. Edisi Kedua. Jakarta: Salemba Empat.
- Lubis, Muhammad Iqbal. 2013. *Pengantar Akuntansi*. Pustaka Mulya
- Martani Dwi, Sylvia Veronica Siregar, Ratna Wardhani Aria Farahmita, Edward Tanujaya. 2012. *Akuntansi Keuangan Menengah*. Jakarta Selatan: Salemba Empat.
- Ristono Agus. 2013. *Manajemen Persediaan*, Penerbit Graha ilmu, Yogyakarta.
- Syafe'I Jasmina, Andri Novius. 2013. *Pengantar Akuntansi I*. Suska Pers. Pekanbaru.
- Warren, Carl S. Suhardianto, Novrys. 2015. *Pengantar Akuntansi*, Edisi kedua puluh lima, Jakarta: Salemba Empat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

HASIL WAWANCARA

ANALISIS AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN BAKU

Pada PT. Virajaya Riauputra

1. Apa saja jenis-jenis persediaan yang dimiliki oleh PT. Virajaya RiauPutra?

Jawab : persediaan barang jadi terdiri dari ready mix, hotmix dan base, persediaan bahan baku adalah batu gunung, batu kali, aspal dll sedangkan persediaan bahan penolong adalah solar, screening, tanah, agregat, dan oil untuk mesin dll.

2. metode apakah yang digunakan dalam pencatatan persediaan oleh perusahaan/

jawab : perusahaan menggunakan metode perpetual pencatatan dilakukan terus menerus setiap transaksi pembelian ataupun penjualan

3. metode apakah yang digunakan perusahaan dalam penilaian persediaan?

jawab : perusahaan menggunakan metode rata-rata tertimbang dalam penilaian persediaan

4. Apakah sistem pengendalian persediaan bahan baku yang digunakan oleh perusahaan PT. Virajaya RiauPutra?

jawab : perusahaan melaksanakan pengendalian persediaan dengan cara meminta dan mencetak bukti penerimaan barang yang dicetak oleh bagian penerimaan barang dan juga nantinya dicocokkan dengan bukti dari supplier apakah barang yang di pesan sesuai dengan yang diterima atau tidak.

5. dimanakah persediaan disajikan dalam laporan keuangan oleh PT. Virajaya RiauPutra?

jawab : Persediaan disajikan dalam laporan keuangan yaitu pada neraca pada kelompok aktiva lancar setelah piutang.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PT VIRAJAYA RIAUPUTRA

NERACA
PER : 31 DESEMBER 2018

| NO | AKTIVA | POSISI | POSISI | NO | PASIVA | POSISI | POSISI |
|-------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| | | PER 31-Dec-18 | PER 31-Dec-17 | | | PER 31-Dec-18 | PER 31-Dec-17 |
| I. | AKTIVA LANCAR | | | VI. | KEWAJIBAN SEGERA | | |
| 111000 | Kas | 815.251 | 493.130.365 | 211000 | Utang Usaha | 10.719.913.034 | 13.339.664.904 |
| 121000 | Bank Rupiah | 15.910.250.490 | 24.247.589.218 | 212000 | Utang Muka Diterima | - | - |
| 122000 | Bank Valuta Asing | - | - | 213000 | Utang Modal Kerja | - | - |
| 131000 | Piutang Usaha | 5.009.700.978 | 103.455.000 | 221000 | Utang Pajak Penghasilan | 5.184.270 | - |
| 139000 | Piutang Bukan Usaha | 3.870.764.837 | 8.483.353.339 | 222000 | Utang Pajak Pertambahan Nilai | 771.390.449 | 627.641.195 |
| 141000 | Persediaan | 6.046.779.279 | 2.197.406.779 | 223000 | Utang Lain - lain | 492.910.955 | 313.604.531 |
| 142000 | Pekerjaan Dalam Proses | - | - | 231000 | Potongan Pegawai | - | - |
| | JUMLAH AKTIVA LANCAR | 30.838.310.834 | 35.524.934.761 | 232000 | Biaya Akan Dibayar | 2.374.251.873 | 1.561.562.329 |
| | | | | 251100 | Deviden Akan Dibayar | - | - |
| | | | | | JUMLAH KEWAJIBAN SEGERA | 14.363.650.581 | 15.842.472.959 |
| II. | AKTIVA KURANG LANCAR | | | VII. | KEWAJIBAN LAIN-LAIN SEGERA | | |
| 151000 | Piutang Hubungan Istimewa | - | - | 241000 | Hasil Diterima Dimuka | - | - |
| 152000 | Piutang Pajak Penghasilan | 61.865.178 | 4.648.078.030 | 242000 | Jaminan Yang Diterima | - | - |
| 153000 | Piutang Pajak Pertambahan Nilai | 8.525.618.344 | 9.676.687.628 | 251000 | Sisa Laba Akan Dibagi | - | - |
| 154000 | Utang Muka Diberikan | - | - | 261000 | Hubungan Rekening Koran | - | - |
| 155000 | Persekot | 434.650.800 | 482.350.800 | 279000 | Pendapatan Yang Diperhitungkan | - | - |
| 156000 | Biaya Dibayar Dimuka | - | - | | JUMLAH KEWAJIBAN LAIN-LAIN SEGERA | - | - |
| 157000 | Hasil Yang Akan Diterima | 378.620.200 | - | VIII. | KEWAJIBAN TIDAK SEGERA/ PANJANG | | |
| 158000 | Jaminan Yang Diberikan | - | - | 281000 | Utang Investasi | 1.775.801.741 | 108.381.441 |
| 161000 | Penyerahan Langsung | - | - | 282000 | Utang Bank | 8.052.022.494 | 13.040.331.371 |
| 162000 | Penyerahan Pasar Modal | - | - | 291000 | Imbalan Pasca Kerja | 965.664.000 | 965.664.000 |
| 169000 | Lain-lain Aktiva Kurang Lancar | - | - | 292000 | Dana Kesejahteraan Pegawai | - | - |
| | JUMLAH AKTIVA KURANG LANCAR | 9.406.754.522 | 15.007.116.458 | 293000 | Kewajiban Pajak Tangguhan | - | - |
| | | | | 299000 | Lain - lain Kewajiban Tdk Segera | - | - |
| III. | AKTIVA TETAP | | | | JUMLAH KEWAJIBAN TDK SEGERA | 10.793.488.235 | 14.114.375.812 |
| | Harga Perolehan: | | | | JUMLAH KEWAJIBAN | 25.157.138.816 | 29.956.849.771 |
| 171000 | Tanah | 1.061.360.000 | 1.061.360.000 | IX. | MODAL | | |
| 172000 | Bangunan dan Prasarana | 3.928.316.880 | 3.928.316.880 | 311000 | Modal Dasar | 10.000.000.000 | 10.000.000.000 |
| 173000 | Perlengkapan Kantor | 870.515.825 | 797.485.625 | 312000 | Modal Dalam Portepel | - | - |
| 174000 | Kendaraan | 11.550.216.671 | 7.689.439.062 | 313000 | Modal Ditempatkan | 10.000.000.000 | 10.000.000.000 |
| 175000 | Peralatan Produksi | 29.045.274.708 | 29.045.274.708 | 314000 | Agio/Disagio Saham | - | - |
| | Akumulasi Penyusutan | (17.215.579.378) | (14.827.618.740) | | JUMLAH MODAL | 10.000.000.000 | 10.000.000.000 |
| | JUMLAH AKTIVA TETAP BERWUJUD | 29.240.104.706 | 27.704.257.735 | X. | LABA DITAHAN | | |
| IV. | AKTIVA TIDAK BERWUJUD | | | 321000 | Cadangan | - | - |
| 181000 | Leasing | - | - | 322000 | Labu Ditahan | 32.170.544.612 | 30.048.540.082 |
| 182000 | Good Will | - | - | 323000 | Labu Tahun Berjalan | 2.436.572.259 | 8.746.416.646 |
| 183000 | Royalti Waralaba | - | - | 329000 | Selish Revaluasi Aktiva | - | - |
| 184000 | Hak Sewa | - | - | | JUMLAH LABA DITAHAN | 34.607.116.871 | 38.794.956.728 |
| | JUMLAH AKTIVA TIDAK BERWUJUD | - | - | | JUMLAH EKUITAS | 44.607.116.871 | 48.794.956.728 |
| V. | AKTIVA LAIN - LAIN | | | JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS | | 69.764.255.687 | 78.751.806.499 |
| 191000 | Beban Ditangguhkan | 15.085.624 | 15.497.605 | | | | |
| 192000 | Investasi Dalam Pelaksanaan | 270.000.000 | 500.000.000 | | | | |
| 199000 | Lain - lain Aktiva Tidak Lancar | - | - | | | | |
| | JUMLAH AKTIVA LAIN - LAIN | 285.085.624 | 515.497.605 | | | | |
| | JUMLAH AKTIVA | 69.764.255.687 | 78.751.806.499 | | | | |

Pekanbaru, 17 April 2019

H. AFRIZAL HIDAYAT, B.COMM. MBU
Direktur Utama



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang


1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PT. VIRAJAYA RIAUPUTRA
LAPORAN LABA (RUGI)
PERIODE 01 JANUARI S/D 31 DESEMBER 2018

| NO | URAIAN | TOTAL |
|----|-------------------------------------|-----------------------|
| 1 | PENDAPATAN PROYEK | 71.284.658.437 |
| 2 | PENJUALAN HOTMIX DAN READY MIX | 7.713.884.500 |
| A | JUMLAH PENDAPATAN | 78.998.542.937 |
| 3 | HARGA POKOK PRODUKSI | 68.825.177.984 |
| B | JUMLAH HARGA POKOK PRODUKSI | 68.825.177.984 |
| C | LABA KOTOR/BRUTO | 10.173.364.953 |
| | BIAYA USAHA (OVERHEAD) : | |
| 4 | Biaya Pemasaran | 108.466.987 |
| 5 | Biaya Pengembangan usaha dan produk | 64.156.165 |
| 6 | Biaya sistem informasi | 8.312.000 |
| 7 | Biaya keuangan | 87.460.081 |
| 8 | Biaya penyusutan | 1.370.102.503 |
| 9 | Biaya SDM & pengembangan organisasi | 4.765.572.235 |
| 10 | Biaya kantor dan rumah tangga | 1.452.674.652 |
| D | JUMLAH BIAYA USAHA (OVERHEAD) | 7.856.744.623 |
| | BIAYA-BIAYA OPERASIONAL | |
| | Biaya Adm & Umum : | |
| 11 | Biaya angkut | 450.000.000 |
| 12 | Biaya listrik & telepon | 12.530.000 |
| E | JUMLAH BIAYA OPERASIONAL | 462.530.000 |
| | PENDAPATAN LAIN-LAIN | |
| 13 | Pendapatan Lain-lain (bunga giro) | 176.015.752 |
| 14 | Beban lain-lain | 434.684.023 |
| F | JUMLAH PENDAPATAN LAIN-LAIN | (258.668.271) |
| 15 | Pendapatan Kso | 11.477.702.340 |
| 16 | Beban Lain-Lain | 11.099.082.140 |
| | JUMLAH PENDAPATAN KSO | 378.620.200 |
| G | HASIL LAIN-LAIN | 119.951.929 |
| H | LABA BERSIH SEBELUM PAJAK | 2.196.205.871 |
| I | LABA BERSIH SETELAH PAJAK 15% | 329.430.880,65 |



VIRA JAYA

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang


1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PT. VIRAJAYA RIAUPUTRA

LAPORAN PERSEDIAAN MATERIAL
PERIODE : Bulan MARET 2020

| No | URAIAN | SAT | STOCK BL LALU | MUTASI | | | | | STOCK S/D BL INI | KETERANGAN | | |
|----|----------------|-----|------------------|----------|------------|------------|------------|------------|---------------------|------------|--------------------------------|--------------|
| | | | | MASUK | | JUMLAH | KELUAR | | | | | |
| | | | | VRP | DR LUAR | | | PRODUKSI | LAIN-LAIN | JUMLAH | | |
| 1 | SIRTU | M3 | 78,47 | - | 2.962,70 | 2.967,70 | 2.830,00 | - | 2.830,00 | 272,17 | Produksi Hotmix Prime & T coat | 5,28 Ton - L |
| 2 | BATU KENTANG | M3 | 9,62 | 645,00 | - | 645,00 | 320,00 | - | 320,00 | 334,62 | | |
| 3 | SPLIT 2-3 | M3 | 1.566,70 | 676,00 | - | 676,00 | 363,00 | - | 363,00 | 1.879,70 | Nb: 2/3 Produksi meliputi : | |
| 4 | SPLIT 1-2 | M3 | 1.491,88 | 395,00 | 516,40 | 911,40 | 91,00 | 608,50 | 609,50 | 1.703,78 | * Hotmix - m3 | |
| 5 | SCRINING [1-1] | M3 | 377,49 | 200,00 | 380,30 | 580,30 | - | 291,80 | 291,80 | 665,99 | * Base 350,0 m3 | |
| 6 | ABU BATU | M3 | 502,89 | 329,00 | 182,90 | 511,90 | 2,00 | 420,00 | 422,00 | 592,79 | * Ready mix 13,0 m3 | |
| 7 | PASIR | M3 | 2.132,84 | 340,00 | 845,80 | 1.185,80 | 292,50 | 485,20 | 757,80 | 2.460,84 | Nb: Pasir Produksi meliputi : | |
| 8 | ASPAL CURAH | Kg | 18.900,00 | - | - | - | 200,00 | - | 200,00 | 18.700,00 | * Hotmix - m3 | |
| 9 | MINYAK TANAH | Ltr | 4.600,00 | - | - | - | 100,00 | - | 100,00 | 4.500,00 | * Base 140,0 m3 | |
| 10 | SOLAR | Ltr | 3.015,00 | - | 15.000,00 | 15.000,00 | 10.900,00 | 6.125,00 | 17.025,00 | 990,00 | * Ready mix 292,5 m3 | |
| 11 | BATU GUNUNG | M3 | 117,98 | - | 20,50 | 20,50 | - | - | - | 138,48 | Pemakaian solar : | |
| 12 | NAHTU | M3 | 633,90 | - | 5.452,70 | 5.452,70 | - | 4.290,70 | 4.290,70 | 1.795,90 | * Genset Armp - L | |
| 13 | SIRTU SARING | M3 | 1.903,00 | 443,00 | - | 443,00 | 299,00 | 12,00 | 311,00 | 2.035,00 | * Genset Stc 1 - L | |
| 14 | BASE C | M3 | 0,30 | - | - | - | - | - | - | 0,30 | * Genset Stc 3 1.000 L | |
| 15 | BASE B | M3 | 85,40 | - | - | - | - | - | - | 85,40 | * W. Loader Armp - L | |
| 16 | BASE A | M3 | 115,96 | 1.400,00 | - | 1.400,00 | - | 1.382,70 | 1.382,70 | 133,26 | * W. Loader Stc 2.980 L | |
| 17 | SEMEN CURAH | Kg | 10.000,00 | - | 399.140,00 | 399.140,00 | 163.960,00 | 213.080,00 | 377.040,00 | 32.100,00 | * Exavator Stc 200 L | |
| | | | | | | | | | | | * Exavator Base 1.870 L | |
| | | | | | | | | | | | * Batchng Plant 1.415 L | |
| | | | | | | | | | | | * Pabrik Tiang 3.435 L | |
| | | | | | | | | | | | * Proyek-Proyek 6.125 L | |
| | | | | | | | | | | | Produksi Readymix | 694,5 M3 |

Pekanbaru, 01 April 2020
Dibuat Oleh


ADI SAPUTRA
Manajer Produksi





BIOGRAFI PENULIS

Ayu yustika yuhar, lahir di Bangkinang pada tanggal 04 Juli 1999. Lahir dari pasangan ayahanda Yuhar hamid dan Ibunda Sumarniati, saya merupakan anak ketiga dari tiga bersudara. Tahun 2005 masuk Sekolah Dasar Negeri 033 Kualu Nenas, selesai pada tahun 2011. Tahun 2011 masuk Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Tambang selesai pada tahun 2014. Tahun 2014 masuk Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang selesai pada tahun 2017. Kemudian pada tahun 2017 penulis melanjutkan pendidikan Perguruan Tinggi di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Jurusan D3 Akuntansi.

Selama menempuh pendidikan di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, Penulis melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Pekanbaru dari tanggal 1 Juli – 31 Agustus 2019. Dengan berkat Rahmat Allah SWT, Tahun 2020 penulis menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul **“Analisis Akuntansi Persediaan Bahan Baku Pada PT.VIRAJAYA RIAUPUTRA”**

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.