



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan akademik.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

SISTEM AKUNTANSI PEMBELIAN OBAT PADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK PROVINSI RIAU

*Diluluskan Dan Dianjurkan Sebagai Salah Satu Syarat Menyelesaikan Tugas-Tugas
Akademika Dan Memperoleh Gelar Ahli Madya*



Oleh :

MHD. AFRIYAN MIN SYADRI
01770413205

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
2020**

dan menyebutkan sumber:
ra ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

**LEMBAR PERSETUJUAN
TUGAS AKHIR**

NAMA : MHD. AFRIYAN MIN SYADRI
NIM : 01770413205
FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
PROGRAM STUDI : D-III AKUNTANSI
JUDUL : SISTEM AKUNTANSI PEMBELIAN OBAT
PADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK
PROVINSI RIAU

Setelah kami teliti dan memberikan bimbingan sebagaimana mestinya,
maka kami berpendapat bahwa ini sudah dapat di setujui:

Pekanbaru, 08 Juni 2020

Disetujui oleh,
Pembimbing

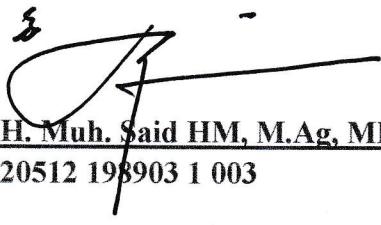


Dr. Dony Martias, SE, M.M
NIP. 19760306 200710 1 004

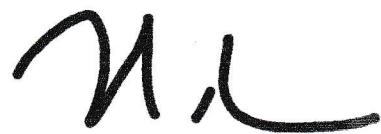
Mengetahui,

Dekan

Ketua Jurusan



Dr. Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag, MM
NIP. 19620512 198903 1 003



Faiza Mukhlis, SE, M.Si, Ak
NIP. 19741180 200003 2 004

**LEMBAR PENGESAHAN
TUGAS AKHIR**

NAMA : MHD. AFRIYAN MIN SYADRI
NIM : 01770413205
FAKULTAS : EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
PROGRAM STUDI : D-III AKUNTANSI
JUDUL : SISTEM AKUNTANSI PEMBELIAN
PADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK
PROVINSI RIAU
HARI/TANGGAL : JUMAT, 03 JULI 2020

**PANITIA PENGUJI
KETUA PENGUJI**

Prof. Dr. Leny Nofianti, MS, SE, M.Si, Ak, CA
NIP. 19751112 199903 2 001

PENGUJI I



Febri Rahmi, SE, M. Sc., Ak, CA
NIP. 19720209 200604 2 002

PENGUJI II



Anna Nurlita, SE, M.Si
NIK. 130717123



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

SITEM AKUNTANSI PEMBELIAN OBAT PADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAN PROVINSI RIAU

OLEH:

MHD. AFRIYAN MIN SYADRI

01770413205

Penelitian ini dilakukan pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau. Tujuan dari tugas akhir ini adalah untuk mengetahui sistem akuntansi pembelian obat dan untuk mengetahui kelebihan dan kekurangan dari sistem akuntansi pembelian yang di terapkan oleh Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau. Dalam penelitian ini penulis menggunakan deskriptif yaitu suatu cara menganalisa dengan membandingkan data yang sudah ada dengan teori yang sudah diperoleh. Dari hasil penelitian ini terdapat kelebihan dan kekurangan pada sistem akuntansi pembelian obat di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau diantaranya yang merupakan kelebihan adalah organisasi di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau ini sudah jelas, Tidak ada satupun transaksi yang dikerjakan hanya dengan satu fungsi karena setiap fungsi saling berkaitan, Sistem pembelian obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau sudah menggunakan sistem online, Setiap transaksi pembelian obat berdasarkan bukti permintaan pembelian dari fungsi gudang farmasi sehingga obat yang dibeli benar-benar dibutuhkan rumah sakit, adanya perputaran jabatan sehingga terpeliharanya independensi setiap bagian dalam melaksanakan tugas, adanya formulir bermotor urut cetak sehingga penggunaan dapat dipertanggungjawabkan oleh fungsi yang terkait. beberapa fungsi yang terkait dalam transaksi pembelian obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan yaitu, fungsi gudang farmasi, fungsi intalasi farmasi, fungsi pembelian, dan fungsi akuntansi. Setiap fungsi ini saling terkait sehingga terciptanya internal check.

Kata kunci: Sistem Akuntansi Pembelian, Fungsi gudang farmasi, Fungsi intalasi farmasi, Fungsi pembelian, Fungsi akuntansi

UIN SUSKA RIAU



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillaahi Rabbil'Alamin, Puji dan syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT, karena dengan limpahan rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan studi dan menyelesaikan tugas akhir ini dengan judul "**SISTEM AKUNTANSI PEMBELIAN PADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAN PROVINSI RIAU**" sebagai salah satu persyaratan menyelesaikan program studi Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Shalawat dan salam kepada Nabi Besar Muhammad SAW yang telah berjuang membawa umatnya dari alam kenistaan dan kebodohan ke alam yang penuh dengan kedamaian dan kebaikan yaitu Islam yang kita miliki seperti saat ini.

Dalam menyelesaikan tugas akhir ini, segala upaya maksimal telah penulis berikan dan lakukan untuk mendapatkan hasil yang terbaik agar kelak dapat bermanfaat bagi beberapa pihak yang memerlukan. Oleh karena itu dalam kesempatan kali ini penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setulusnya kepada berbagai pihak yang telah memberikan bantuan, usaha, bimbingan serta dorongan baik secara moral ataupun spiritual, sehingga tugas akhir ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof, Dr. H. Ahmad Mujahidin, S.Ag., M.Ag, selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim (UIN SUSKA) Riau beserta Staf Rektor.



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Bapak Dr. Drs. H. Muh. Said HM, M.Ag, MM, selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim (UIN SUSKA) Riau beserta Pembantu Dekan I, II dan III.
3. Ibu Faiza Muklis, SE, M.Si, Ak, selaku Ketua Jurusan D-III Akuntansi, yang senantiasa memberikan motivasi dan dorongan untuk penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
4. Ibu Febri Rahmi, SE, M.Sc, Ak. CA, selaku Sekretaris Jurusan D-III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial UIN SUSKA Riau.
5. Dr. Dony Martias, SE, M.M, selaku dosen pembimbing dalam penulisan tugas akhir ini, yang senantiasa meluangkan waktu, ilmu, motivasi serta dorongan dan masukannya kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
6. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Karyawan/I Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, yang senantiasa memberikan banyak Ilmu kepada penulis.
7. Ibu Amalia Puti Maretta S.Farm, Apt. yang senantiasa membantu kelancaran dalam penulisan Tugas Akhir ini dan memberikan bimbingan sehingga penulis dapat mengumpulkan data yang diperlukan.
8. Khususnya ucapan terima kasih kepada ayahanda dan ibunda tercinta yang senantiasa memberikan do'a restunya, motivasi, dukungan, dan dorongan sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
9. Terima kasih untuk Abang yang tidak pernah bosan memberikan do'a dan dukungan kepada penulis.



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

10. Sahabat penulis dan sahabat seperjuangan Elfi Hasna, Rengki, Dayat, Waras, Dhea, Dianah, Vegi, Putri, Chelsi, Tina, Agung, Bella, Selli, Eka, Ocha, Agnes, Taufik, Dwi dan yang lainnya yang tidak dapat disebutkan satu persatu, terima kasih atas kebersamaannya selama perkuliahan dan senantiasa memberikan dukungan serta mengirim do'a sehingga selesainya tugas akhir ini.

Dan sebagai insan yang memiliki keterbatasan serta kekurangan, maka penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih terdapat kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan dan penulisannya. Untuk itu, penulis sangat berharap adanya kritik dan saran yang membangun dalam perbaikan Tugas Akhir selanjutnya. Namun penulis sangat berharap bahwa Tugas Akhir ini sangat bermanfaat bagi kita semua.

Pekanbaru, 03 Juli 2020

Penulis



UIN SUSKA RIAU

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah.....	3
1.3. Tujuan Penelitian	4
1.4. Manfaat Penelitian	4
1.5. Metode Penelitian	5
1.6. Sistematika Penulisan	6
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1. Sejarah Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau	8
2.2. Tujuan Intalasi	9
2.3. Moto Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.....	9
2.4. Visi dan Misi Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.....	10
2.5. Struktur Organisasi	11
2.6. Tugas dan Wewenang Jabatan	12
BAB III TINJAUAN TEORI DAN PRAKTIK	18
3.1. Tinjauan Teori.....	18

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3.1.1. Pengertian Sistem dan Prosedur	18
3.1.2. Pengertian Akuntansi.....	20
3.1.3. Pengertian Sistem Akuntansi.....	20
3.1.4. Tujuan Sistem Akuntansi	22
3.1.5. Unsur-unsur Pokok Sistem Akuntansi.....	22
3.1.6. Pengertian Sistem Pengendalian Intern	24
3.1.7. Tujuan Sistem Pengendalian Intern	25
3.1.8. Unsur-unsur Pengendalian Intern	26
3.1.9. Pengertian Sistem Akuntansi Pembelian.....	26
3.1.10. Fungsi yang Terkait pada Sistem Akuntansi Pembelian	26
3.1.11. Dokumen yang Terkait pada Sistem Akuntansi Pembelian	28
3.1.12. Catatan Akuntansi yang Digunakan pada Sistem Akuntansi Pembelian.....	29
3.1.13. Prosedur yang Membentuk Sistem Akuntansi Pembelian.....	30
3.1.14. Sistem Akuntansi Pembelian Dalam Al-Quran.....	32
3.2. Tinjauan Praktik.....	34
3.2.1. Fungsi yang Terkait Dalam Pembelian Obat.....	35
3.2.2. Dokumen yang Digunakan	36
3.2.3. Catatan Akuntansi Yang Digunakan	37
3.2.4. Jaringan Prosedur yang Membentuk	37
3.2.5. Sistem Pengendalian Intern Perusahaan.....	38
3.3. Flowchart	40
3.3.1. Fungsi Gudang Farmasi.....	41



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau	
3.3.2. Fungsi Intalasi Farmasi.....	42
3.3.3. Fungsi Pembelian	43
3.3.4. Fungsi Akuntansi.....	44
3.4. Kelebihan dan Kekurangan.....	46
3.4.1. Kelebihan.....	46
3.4.2. Kekurangan.....	47
BAB IV PENUTUP	48
4.1. Kesimpulan	48
4.2. Saran	49

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

DAFTAR GAMBAR

2. Gambar Struktur Organisasi.....	10
3.1 Gambar Flowchart Fungsi Gudang Farmasi	41
3.2 Gambar Flowchart Fungsi Intalasi Farmasi	42
3.3 Gambar Flowchart Fungsi Pembelian.....	43
3.4 Gambart Flowchart Fungsi Akuntansi	44



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR LAMPIRAN

1.1	Lampiran Surat Keterangan Penelitian	51
1.2	Lampiran Wawancara	52
1.3	Lampiran Surat Pesanan (Permintaan Pembelian).....	53
1.4	Lampiran Surat Pesanan.....	54
1.5	Lampiran Faktur	55
1.6	Lampiran Berita Acara Penerimaan Barang	56
1.7	Lampiran Kwitansi.....	57

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I**PENDAHULUAN****1.1. Latar Belakang**

Di era seperti saat ini peranan instansi rumah sakit sangat diperlukan oleh masyarakat untuk menjaga kesehatannya. Rumah sakit merupakan suatu bentuk perusahaan jasa yang bertujuan memberikan pelayanan kesehatan bagi masyarakat. Rumah sakit tidak hanya mementingkan keuntungan tetapi memikirkan juga bagaimana mewujudkan pelayanan yang baik bagi masyarakat.

Sesuai dengan keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia No. 129/Menkes/SK/II/2008: Rumah sakit adalah sarana kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan meliputi pelayanan promotif, preventif, kurative dan rehabilitatif yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan gawat darurat. Rumah sakit dapat di nilai baik apa bila fasilitas yang diberikan rumah sakit tersebut dapat memberikan kepuasan dan kenyamanan terhadap pasiennya. Salah satu untuk mewujudkan kepuasan pasien adalah pengelolaan persedian obat yang harus diperhatikan oleh rumah sakit agar pelayanan medis berjalan dengan lancar sesuai yang diharapkan.

Rumah sakit memiliki berbagai fasilitas medis yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan pasien baik itu pasien rawat jalan maupun pasien rawat inap. Diantara fasilitas-fasilitas yang tersedia di rumah sakit adalah instalasi farmasi. Instalasi farmasi merupakan bagian yang penting untuk penyimpanan dan menyediakan persediaan obat. Persedian obat di rumah sakit merupakan salah satu



©

Hak Cipta milik UIN Suska Riau**State Islamic University Sultan Sharif Kasim Riau****Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

faktor yang mempengaruhi kualitas pelayanan yang ada di rumah sakit. Besar kecilnya jumlah persediaan obat akan mempengaruhi jumlah keuntungan yang akan diperoleh rumah sakit. Untuk menjaga persediaan obat yang selalu ada, maka pihak rumah sakit harus memiliki manajemen yang baik untuk mengadakan transaksi yang baik.

Faktor yang mendukung penulis untuk melakukan penelitian mengenai Sistem Akuntansi Pembelian Obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau karena penulis ingin menjelaskan bagaimana sistem akuntansi pembelian obat pada rumah sakit tersebut, berdasarkan artikel pada sebuah berita Jakarta, CNN Indonesia – Indonesian Corruption Watch (ICW) menemukan 85 kasus kekosongan obat di empat kota, yakni Banda Aceh, Medan, Serang dan Blitar. ICW Dewi Anggreini mengatakan kekosongan obat di sejumlah RSUD dan rumah sakit swasta itu menyebabkan pasien jaminan kesehatan nasional (JKN) terutama penerimaan bantuan iuran (PBI) harus mengeluarkan uang untuk mendapatkan obat dari tempat lain. Dari temuan tersebut, ICW menyebut ada potensi kecurangan dalam proses penyediaan obat. Salah satu potensi kecurangan itu, lanjut Dewi, terdapat dalam proses perencanaan pengadaan obat. “Dalam perencanaan Rencana Kebutuhan Obat (RKO) tidak akurat sehingga diduga dapat mencari keuntungan dari kekosongan obat,” ujar Dewi Jakarta Pusat, Selasa (26/02/2019).

Dilihat dari berita tersebut, sistem akuntansi pembelian obat sangat perlu dilakukan, karena pentingnya transaksi pembelian obat yang ada di rumah sakit. Dengan adanya sistem pembelian obat yang baik, dapat menghasilkan informasi-informasi yang akurat mengenai jenis, kualitas, kuantitas, dan harga obat.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka dapat diperoleh perumusan masalahnya yaitu:

Keakuratan seperti itu sangat dibutuhkan dan bermanfaat bagi manjemen dalam pengambilan keputusan. Disamping penerapan sistem akuntansi pembelian obat, dengan adanya organisasi uang baik maka berbagai tindakan yang bertujuan terjadinya kecurangan dapat dicegah.

Pada saat Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau melakukan pembelian obat kepada PBF (Pedagang Besar Farmasi), PBF mengirim obat sesuai dengan permintaan rumah sakit, namun obat yang dikirim oleh PBF mendekati kadaluwarsa (expired). Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau memiliki langkah baik pada saat pembelian obat yaitu, Rumah Sakit meminta surat perjanjian bahwa obat tersebut dapat dikembalikan apabila obat yang dikirim sudah mendekati kadaluwarsa.

Berdasarkan uraian diatas, penulis bermaksud akan mengadakan penelitian atau survei di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau untuk mengetahui bagaimana penerapan sistem akuntansi pembelian obat yang terdapat di rumah sakit tersebut. Meskipun setiap rumah sakit mempunyai sistem dan prosedur tersendiri, penulis disini mencoba mengidentifikasi kelebihan dan kelemahannya. Untuk itu penulis menyusun tugas akhir dengan judul **“Sistem Akuntansi Pembelian Obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau”**.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.3. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian yang ingin penulis peroleh dalam penelitian ini

adalah:

- a. Untuk mengetahui sistem akuntansi pembelian obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.
- b. Untuk mengetahui kelebihan dan kekurangan dari sistem akuntansi pembelian obat yang diterapkan Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.

1.4. Manfaat Penelitian

Berdasarkan tujuan penelitian yang hendak dicapai, maka penelitian ini diharapkan dapat sebagai aplikasi dari teori sistem akuntansi yang telah di pelajari selama di bangku kuliah dalam kehidupan yang nyata. Adapun manfaat penelitian yang diharapkan penulis adalah sebagai berikut :

- a. Bagi Rumah Sakit

Hasil Penelitian ini bagi Rumah Sakit sebagai bahan masukan dan pertimbangan mengenai sistem akuntansi pembelian obat-obatan yang tepat dan sebagai informasi yang penting untuk bahan pertimbangan bagi pihak manajemen dalam mengambil keputusan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.5

- b. Bagi akademis

Dengan adanya penelitian ini penulis berharap laporan yang dibuat dapat menambah referensi. Khususnya bagi para peneliti lain yang permasalahannya saling berkaitan.

Metode Penelitian**1. Lokasi dan Waktu Penelitian**

Penelitian dilakukan oleh penulis bertempat di Rumah Sakit Jiwa Tampan Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Pekanbaru, Riau pada tanggal 03 Februari sampai dengan tanggal 05 Mei 2020.

2. Jenis dan Sumber Data

- a. Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data skunder dan data kualitatif. Data skunder adalah data yang diperoleh dari pihak perusahaan dan sudah disajikan oleh perusahaan dalam bentuk jadi, seperti struktur organisasi serta data yang mencakup pembukuan dan catatan-catatan akuntansi dan data yang berhubungan dengan sistem akuntansi persediaan obat. Data kualitatif adalah data informasi yang berbentuk kalimat verbal bukan berupa simbol angka atau bilangan.

- b. Sumber Data

Sumber data untuk penelitian ini diambil dari bagian instalasi farmasi berupa data akuntansi pembelian obat. Sedangkan struktur

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

organisasi dan sejarah perusahaan beserta uraian tugas di dapat dari bagian administrasi umum.

3. Teknik Pengumpulan Data

a. Wawancara

Yaitu pengumpulan data dengan cara mewawancarai orang yang berwenang dalam rumah sakit tersebut, seperti yang penulis wawancarai adalah kepala intalasi farmasi yaitu Ibu Amalia Puti Maretta S.Farm, Apt. untuk memperoleh data yang diperlukan dalam penulisan tugas akhir. Dari wawancara itu diharapkan dapat memperoleh data mengenai Sistem Informasi Akuntansi Pembelian Obat yang dimiliki rumah sakit.

b. Dokumentasi

Yaitu dengan mengutip data secara langsung yang dimiliki oleh Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau seperti surat pesanan (permintaan pembelian), surat pesanan, faktur, berita acara penerimaan barang dan kwitansi.

c. Library (perpustakaan)

Yaitu penelitian yang dilakukan di perpustakaan untuk mengumpulkan data dan sumber-sumber yang sifatnya teoritis.

1.6 Sistematika Penulisan

Gambaran penulisan secara umum diuraikan secara ringkas dalam setiap bab dengan sistematika sebagai berikut :



© **Bak cipta milik
BIN Suska Riau**

BAB 1

BAB II

BAB III

BAB IV

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

: PENDAHULUAN

Bab ini merupakan pendahuluan yang menguraikan latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode penelitian dan sistematika penelitian.

: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini menjelaskan tentang sejarah singkat perusahaan, falsafah, visi, misi, motto perusahaan, dan struktur organisasi perusahaan.

: TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Pada bab ini menguraikan tentang teori-teori yang mendukung penelitian dana disertai dengan tinjauan praktek mengenai sistem informasi akuntansi persediaan obat-obatan yang diterapkan oleh Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.

: PENUTUP

Bab ini menjelaskan kesimpulan dari penjelasan-penjelasan sebelumnya dan saran dimana penulis akan memberikan saran-saran yang mungkin bermanfaat bagi pembaca.

UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II**GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN****2.1. Sejarah Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau**

Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau beroperasi pada tanggal 5 juli 1984,sejak tahun 2002 Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau ditetapkan sebagai Rumah Sakit Jiwa Tampan tipe A dibawah pemerintah daerah Provinsi Riau berdasarkan peraturan daerah Provinsi Riau nomor 18 tahun 2002 tanggal 10 desember 2002 dengan kondisi sumber daya manusia Pegawai Negeri Sipil 214 orang dengan sarana prasarana Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau berdiri di atas lahan seluas 110.016 M², dan terpakai 7,612 M² terdiri dari jalan, parkir, selasar, bangunan, taman, lapangan Tennis dan lain-lain. Pada tahun anggaran 2002 Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau dapat bantuan pembangunan ruangan pendidikan dari dana APBN seluas 900 M². Pada Tahun Anggaran 2008 Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau membangun gedung NAPZA dua lantai, pada lantai bawah seluas 914 M² dan lantai atas seluas 475 M² yang dibiayai dari dana APBD Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau, tempat parkir 1,200 M²,

Pada tahun 1986/1987 ada peningkatan jumlah kapasitas tempat tidur menjadi 180 TT dan telah mampu memberikan pelayanan kepada masyarakat berupa pelayanan rawat jalan, rawat inap, rehabilitasi, pemeriksaan psikometri, laboratorium sederhana, pemeriksaan elektromedik, sarana farmasi, integrasi kesehatan jiwa ke RSU Kabupaten, penyuluhan kesehatan jiwa kepada masyarakat dan beberapa kerjasaa lintas sektor. Sejak otonomi daerah Rumah Sakit Jiwa



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tampan Provinsi Riau diserahkan kepada Pemerintah daerah Provinsi Riau berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kesehatan Nomor: 909/ MENKES/ SK/ VIII/ 2001 tentang pengalihan kelembagaan beberapa unit pelaksanaan teknis di lingkungan Departemen Kesehatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) pada tanggal 23 Agustus 2001. (<http://www.rsjiwatampan.com/sejarah/>).

2. Tujuan Instansi

Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau merupakan salah satu organisasi yang memberikan pelayanan kepada masyarakat Provinsi Riau pada umumnya dan Kota Pekanbaru pada khususnya, dimana lembaga ini adalah milik Pemerintah Provinsi Riau. Tujuan rumah sakit ini adalah untuk memenuhi kebutuhan pelayanan kesehatan masyarakat.

2.3. Moto Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau

Moto Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau yaitu:

E: Etos Kerja Tinggi.

M: Manusiawi.

P: Professional.

A: Amanah.

T: Tanggung Jawab Tugas Dan Kewajiban.

I: Ikhlas



© **Hak cipta milik UIN Suska Riau**

2.4

Visi dan Misi Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau

Visi:

Pusat Rujukan Regional Terbaik Pelayanan Kesehatan Jiwa, Rehabilitas, Pendidikan dan Riset yang Profesional Berbasis Masyarakat.

Misi:

1. Mengembangkan pelayanan kesehatan jiwa dan napza secara holistik dan berbasis masyarakat.
2. Mengembangkan pelayanan kesehatan secara komprehensif yang menunjang pelayanan kesehatan jiwa.
3. Mengembangkan pendidikan,pelatihan, dan peneitian yang berkualitas dalam bidang kesehatan.
4. Mewujudkan system manajemen yang efektif,efesien,transparan dan akuntabel.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

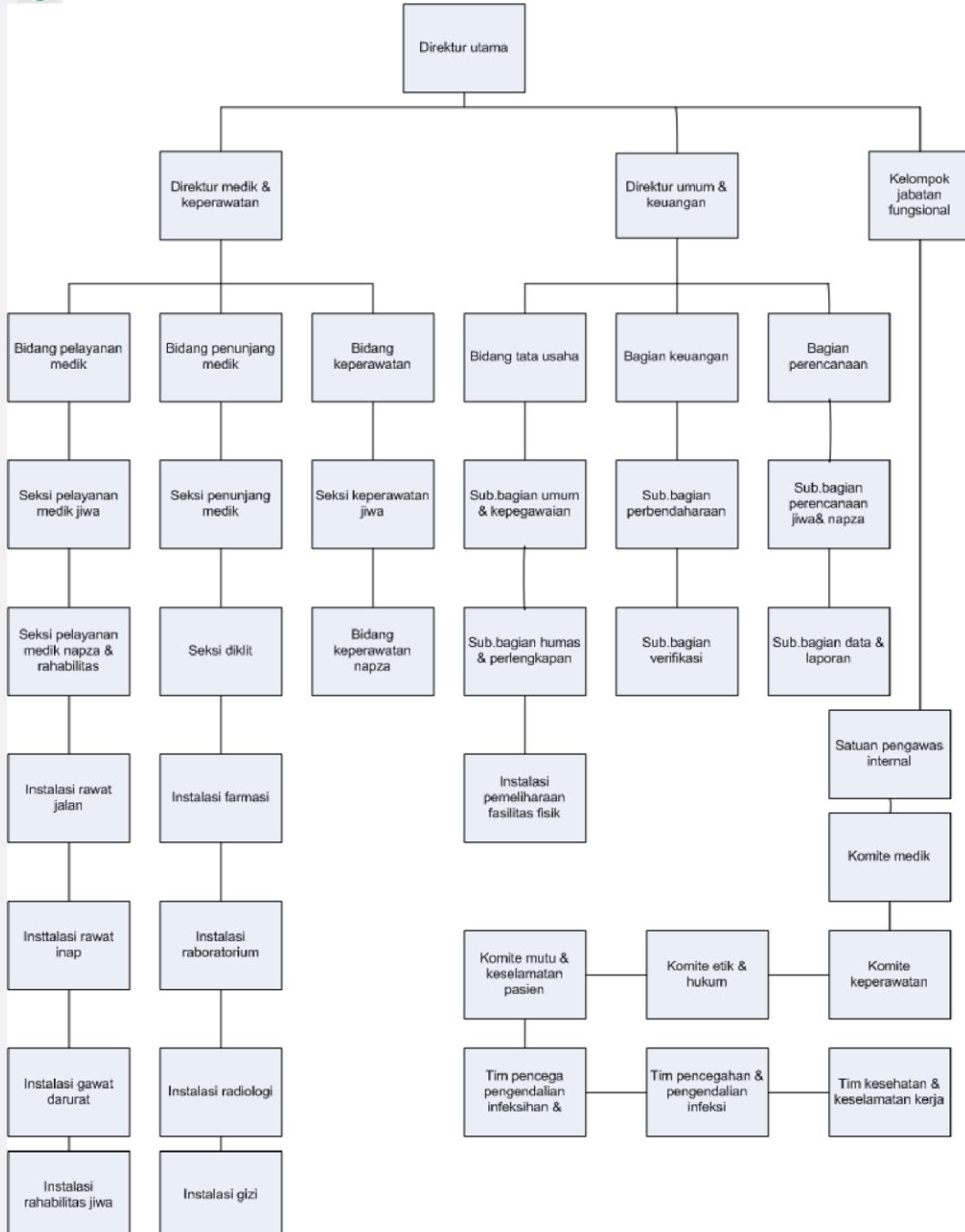
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cip

Struktur Organisasi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengikuti kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbaranyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Gambar 2.1: Stuktur Organisasi



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2.6.

Tugas dan Wewenang Jabatan

Rincian tugas dari masing-masing jabatan yang tertera dalam struktur organisasi diatas, yaitu:

1. Direktorat Umum dan Keuangan

Sesuai peraturan Gubernur Riau Nomor 22 tahun 2009 tentang uraian tugas Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau Direktorat Umum dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan perencanaan, pelaksanaan kegiatan, monitoring dan evaluasi dibidang umum dan kepegawaian.

Untuk melaksanakan tugasnya Direktorat Umum dan Keuangan dipimpin oleh seorang Direktur yang berkedudukan dan bertanggung jawab kepada Direktur yang berkedudukan dan bertanggung jawab kepada Direktur Utama.

Direktur Umum dan Keuangan mempunyai fungs yaitu:

- a. Melaksanakan kegiatan dibidang Tata Usaha.
- b. Melaksanakan kegiatan dibidang keuangan.
- c. Melaksanakan kegiatan dibidang perencanaan.
- d. Melaksanakan tugas-tugas Yang diberikan Direktur Utama.

Direktorat Umum dan Keuangan terdiri dari 3 (tiga) bagian:

- 1) Bagian Tata Usaha
- 2) Bagian Keuangan
- 3) Bagian Perencanaan

Setiap bagian dipimpin oleh seorang kepala bagian,dan masing-masing bagian mempunyai 2 (dua) sub bagian. Masing-masing Sub Bagian

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bagian.

2. Bagian Tata Usaha

Mempunyai tugas dibidang ketatausahaan. Untuk melaksanakan tugasnya bagian tata usaha mempunyai fungsi:

- a. Mengkodiodinasikan antar bidang, menyusun dan mengawasi pelaksanaan umum dan kepegawaian.
- b. Mengkodirnasikan antar bidang, menyusun, dan mengawasi pelaksanaan kegiatan dibidang hubungan masyarakat dan perlengkapan.
- c. Melaksanakan pekerjaan yang berhubungan dengan analisis beban kerja, analisis jabatan, budaya kerja, hukum kelembagaan dan ketatalaksanaan di lingkungan rumah sakit dan mengkoordinasikannya dengan biro hukum, organisasi, dan tatalaksana.
- d. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

3. Bagian Keuangan

Untuk melaksanakan tugas pokok bagian keuangan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyelenggaraan perencanaan pada Subbagian Perbendaharaan dan Subbagian Verifikasi.
- b. penyelenggaraan pelaksanaan tugas pada Subbagian Perbendaharaan dan Subbagian Verifikasi.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Subbagian Perbendaharaan dan Subbagian Verifikasi.
 - d. penyelenggaraan pemantauan, evaluasi dan pelaporan dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Subbagian Perbendaharaan dan Subbagian Verifikasi.
 - e. penyelenggaraan tugas dan fungsi lain sesuai dengan tugas dan fungsinya berdasarkan peraturan perundang-undangan.
4. Bagian Perencanaan
- Untuk melaksanakan tugas pokok bagian perencanaan menyelenggarakan fungsi:
- a. penyelenggaraan perencanaan pada Subbagian Perencanaan dan Tindak Lanjut dan Subbagian Data dan Pelaporan.
 - b. penyelenggaraan pelaksanaan tugas pada Subbagian Perencanaan dan Tindak Lanjut dan Subbagian Data dan Pelaporan.
 - c. penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Subbagian Perencanaan dan Tindak Lanjut dan Subbagian Data dan Pelaporan.
 - d. penyelenggaraan pemantauan, evaluasi dan pelaporan dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Subbagian Perencanaan dan Tindak Lanjut dan Subbagian Data dan Pelaporan.
 - e. penyelenggaraan tugas dan fungsi lain sesuai dengan tugas dan fungsinya berdasarkan peraturan perundang-undangan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Direktur Medik dan Keperawatan

Direktur medic dan keperawatan mempunyai tugas melaksanakan kegiatan dibidang pelayanan medik, keperawatan dan fasilitas pelayanan medic. Direktur berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada direktur utama Direktur medik dan keperawatan terdiri dari:

- a. Bidang pelayanan medik.
 - b. Bidang penunjang medik dan diklit.
 - c. Bidang keperawatan.
6. Bidang Pelayanan Medik

Bidang pelayanan medik mempunyai tugas:

- a. Mempersiapkan dan memberikan data serta informasi kepada direktur dengan pelayanan medic termasuk dokumen medik rumah sakit sesuai kebutuhan.
- b. Memberikan saran baik diminta maupun tidak kepada direktur medic dan keperawatan tentang segala sesuatu yang berhubungan dengan kegiatan pelayanan medik serta pengembangannya.
- c. Mengadakan kordinasi unit kerja yang berada di bawah kordinasinya dan unit terkait lainnya untuk menyusun program kerja, kebutuhan, peralatan, dan anggaran biaya untuk menunjang kegiatan dan pelaksanaan tugas serta pengembangan tugas pokok bidang pelayanan medic sesuai kebutuhan dan aturan beraku
- d. Mengadakan kordinasi dalam membuat uraian tugas semua pegawai yang berada di bawah tanggung jawab.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Bidang Penunjang Medik dan Diklit

Bidang penunjang medik dan diklit memiliki tugas:

- a. penyelenggaraan perencanaan pada Seksi Penunjang Medik dan Seksi Pendidikan dan Peneliti.
- b. penyelenggaraan pelaksanaan tugas pada Bidang Penunjang Medik dan Bidang Pendidikan dan Peneliti.
- c. penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Seksi Penunjang Medik dan Seksi Pendidikan dan Peneliti.
- d. penyelenggaraan pemantauan, evaluasi dan pelaporan dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Seksi Penunjang Medik dan Seksi Pendidikan dan Peneliti.
- e. Melaksanakan kegiatan di Bidang Penunjang Medik.
- f. Melaksanakan kegiatan di Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Peneliti.
- g. Penyelenggaraan tugas dan fungsi lain sesuai dengan tugas dan fungsinya berdasarkan peraturan perundang-undangan.

8. Bidang Keperawatan

Bidang keperawatan mempunyai tugas:

- a. Merencanakan dan menetapkan kebijakannya dan tata tertib pelayanan keperawatan, sesuai dengan kebijakan direktorat medic dan keperawatan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Menyusun falsafah keperawatan yang disesuaikan dengan falsafah rumah sakit.
- c. Menentukan jenis peralatan perunit perawatan untuk pasien serta menyusun perencanaan dan anggaran belanja rumah sakit.
- d. Memberikan bimbingan kepada tenaga keperawatan yang ada dibawah bidang keperawatan untuk melaksanakan program kesehatan terpadu di rumah sakit.
- e. Melaksanakan program porientasi bagi tenaga baru yang akan bekerja di rumah sakit
- f. Mengadakan rapat kordinasi secara berkala atau sewaktu-waktu di perlukan.
- g. Membuat laporan secara berkala tentang pelaksanaan kegiatan pelayanan keperawatan untuk disampaikan kepada direktur medic dan keperawatan.
- h. Melaksanakan tugas-tugas laian yang di berikan oleh pimpinan.



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan tinjauan teori dan praktik yang dijelaskan pada bab sebelumnya, penulis mengambil beberapa kesimpulan bahwa sistem pengendalian intern pada sistem pembelian obat di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau sudah sangat baik. Hal ini terbukti dengan adanya wewenang dan prosedur pencatatan memberikan perlindungan terhadap kekayaan, utang, pendapatan, dan biaya pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau. Dengan adanya sistem online setiap bagian dalam menjalankan tugasnya dapat dilakukan dengan mudah, sistem otorisasi dokumen yang dilakukan oleh masing-masing kepala bagian yang digunakan dalam transaksi pengadaan dan pemakaian obat oleh masing-masing fungsi yang terkait sudah berjalan dengan baik, dan terdapat praktik yang sehat dalam melaksanakan tugas dan fungsi setiap unit organisasi.

Adapun kekurangan pada sistem akuntansi pembelian obat di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau membuat transaksi saat pembelian obat sedikit terhambat di karenakan orang yang berwewenang untuk menandatangani berkas-berkas transaksi pembelian obat tidak ada di tempat.

UIN SUSKA RIAU



© Hak cipta milik UIN SUSKA RIAU

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Saran

Adanya sedikit kekurangan yang terjadi pada sistem akuntansi pembelian obat di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau, penulis memberi saran tetap jalankan tugas di setiap fungsinya dengan baik sesuai dengan aturan yang ada. Periksaan mendadak oleh direktur harus sering dilakukan agar setiap fungsinya bertanggung jawab pada tugasnya masing-masing. Harus saling percaya dan saling berkerjasama agar setiap tugas berjalan dengan baik. Adapun terjadi nya keterlambatan pada pembayaran, pihak rumah sakit harus mengevaluasinya, setiap fungsi harus saling berkerjasama agar transaksi pembelian obat berjalan dengan baik.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR PUSTAKA

Al-Quran

- A Hall, James. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat
- Baridwan, Zaki. 2010. *Sistem Akuntansi Penyusunan Prosedur dan Metode*. Edisi 5. Yogyakarta: BPPE.
- Dewi, Ira Chrisyanti. 2011. *Pengantar Ilmu Administrasi*. Jakarta: PT Prestasi Pustakaraya.
- Harrison Jr., Walter T., et al. 2012. *Akuntansi Keuangan IFRS Edisi Kedelapan Jilid 1*. Jakarta: Erlangga.
- Krismiaji. 2010. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: Unit Penerbitan dan Percetakan Sekolah Tinggi Ilmu YKPN.
- Menteri Kesehatan RI 2008, Keomenkes RI nomor 129/Menkes/SK/II/2008 Tahun 2008 Standar Pelayanan Minimal Ruah Sakit. Jakarta.
- Mulyadi, 2010. *Sistem Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Puspitawati, Lilis dan Sri Dewi Anggadini. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Romney, Marshall B. dan Steinbart. 2015. *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Rudianto. 2010. *Akuntansi Koperasi*. Jakarta: Erlangga.
- Susanto, Azhar. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Bandung: Lingga Jaya
- Suwardjono. 2015. *Teori Akuntansi (Perekayasaan Pelaporan Keuangan) Edisi Ketiga*. Yogyakarta: BPFE



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta

LAMPIRAN

1.1 Lampiran Surat Keterangan Penelitian



PEMERINTAH PROVINSI RIAU RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK

Jl. H.R. Subrantas Km 12,5 Pekanbaru Telp. (0761) 63240 Fax. (0761) 63239



Nomor : 074/RSJT-DL/93.148
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Penelitian/Riset

Kepada Yth :
Dekan fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial
UIN Suska Riau
Di -
Pekanbaru.

Dengan Hormat,

Memenuhi maksud surat saudara Nomor : Un.04/F.VII/PP.00.9/758/2020, Tanggal 03 Februari 2020, Tentang Permohonan Izin Penelitian/Riset, atas nama:

Nama : MHD. AFRIYAN MIN SYADRI
NIM : 01770413205
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : D.III
Judul Penelitian : Sistem Akuntansi Pembelian Obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut sudah **Melaksanakan Penelitian/Riset** di Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau.

Demikian surat ini kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebaik-baiknya, atas perhatiannya kami ucapan terima kasih.

Pekanbaru, 21 Juli 2020
Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Penelitian

Drs. Akmal
NIP. 19640312 199503 1 002

Tembusan Disampaikan Kepada Yth :
1. Mahasiswa Yang Bersangkutan
2. Arsip

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

1.2 Lampiran Wawancara

DAFTAR WAWANCARA

1. Kapan waktu pembelian obat dilakukan?

Jawaban: Pada saat tiga bulan sebelum persedian obat habis.

2. Apa yang dilakukan intalasi farmasi jika obat yang dikirim oleh PBF (Pedagang Besar Farmasi) sudah mendekati kadaluwarsanya?

Jawaban: intalasi farmasi akan meminta surat perjanjian, jika obat yang dikirim oleh PBF sudah mendekati kadaluwarsa bisa dikembalikan.

3. Apakah boleh diwakilkan menandatangani berkas pembayaran obat, jika yang bersangkutan tidak ada ditempat?

Jawaban: Tidak boleh, karena sudah ada surat keputusan yang dibuat oleh direktur bahwa yang menandatangani berkas pembayaran obat tersebut hanya boleh dilakukan oleh yang bersangkutan saja.

4. Bagaimana cara menyusun obat digudang?

Jawaban: Obat di susun sesuai abjad, dan bagi obat yang kadaluwarsanya sudah dekat di letak di bagian depan.

5. Apakah penyimpanan obat BPJS dan yang bukan BPJS dibedakan?

Jawaban: Tidak, karena di Rumah sakit Jiwa ini, pasien yang menggunakan BPJS tetap ada mendapat obat yang bukan BPJS, karena pasien tersebut ada yang membutuhkan obat yang bukan BPJS tersebut.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU

© Hak

1.3 Lampiran Surat Pesanan (Permintaan Pembelian)**PEMERINTAH PROVINSI RIAU
RUMAH SAKIT JIWA TAMPAN**

Jl. HR Subrantas Km 12,5 Pekanbaru Telp. (0761) 63240

**SURAT PESANAN
(PERMINTAAN PEMBELIAN)**

Nomor : 027/RSJT-PAN/

Tanggal : 9 Agustus 2019

Paket Pekerjaan : Biaya Bahan Obat-obatan

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. ARDIANUS, Apt, M.Kes**
 NIP : 19620906 200012 1 001
 Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Medik dan Diklit Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau, selaku Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) berdasarkan Keputusan Direktur Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau Nomor: 121/RSJT-TU/SK/18.02 Tanggal 2 Januari 2019 Tentang Perubahan Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pembantu Pengelola administrasi Keuangan Kegiatan (PPAKK) Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) dan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau Tahun Anggaran 2019.
 Alamat : Jl. H.R. Subrantas KM. 12,5 Pekanbaru.

Dalam hal ini mewakili Pengguna Barang / Jasa pada Satker Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau selanjutnya disebut sebagai Pemesan ;

Berdasarkan Pekerjaan Belanja Biaya Bahan Obat-obatan, bersama ini memerintahkan :

Nama Penyedia : PT. Anugerah Pharmindo Lestari
 Alamat : KP.Angkasa I Blok E9-E10 Jl. S.M Amin RT.003 RW 008 Kel. Simpang Baru, Pekanbaru-28293

Yang selanjutnya disebut sebagai Penyedia ;

Untuk mengirimkan barang sebagai berikut :

No	Nama Barang	Vol	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Pot (%)	Total (Rp)
1	Cetadop inj 200 mg	5	Box	28.000	0.00	140.000
2	Xylocain 2% Jelly	2	Box	586.674	31.19	807.100
3	Zyprexa im 10	530	Box	128.533	0.00	68.122.490
			Jumlah	69.069.590		
			PPN 10%	6.906.959		
			Total	75.976.549		
Terbilang : Tujuh Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Enam Ribu Lima Ratus Empat Puluh Sembilan Rupiah						

Penyedia Barang/Jasa
PT. Anugerah Pharmindo Lestari

IRWAN RAHMAD
Kepala Cabang

Ka. Bidang Penunjang Medik dan Diklit
Selaku
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Drs. ARDIANUS, Apt, M.Kes
Pembina Tingkat I

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



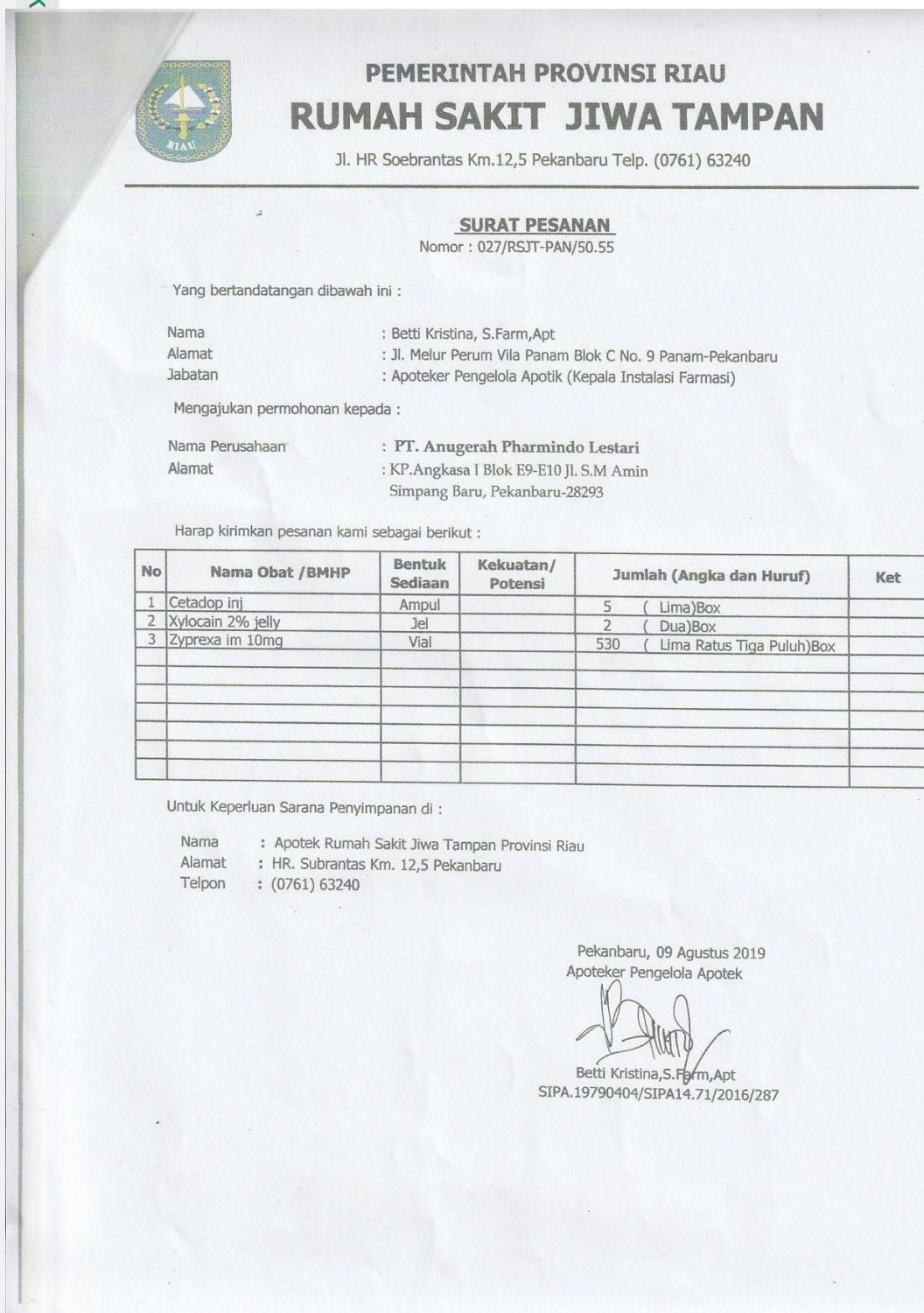
1.4 Lampiran Surat Pesanan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak mengikuti kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





UN SUSKA RIAU

© **Lampiran Faktur**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

FAKTUR NO 1530057010 (HP1) Hal: 1/1		KEPADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK, KODE CUST 273214 JL. H.R SOEBRANTAS KM12,5 SIMPANG BARU TAMPAK PEKANBARU NPWP: 66.146.209.3-216.000		DIKIRIM KE RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK JL. H.R SOEBRANTAS KM12,5 SIMPANG BARU TAMPAK PEKANBARU RIAU I PO.Due:/10.08.2019																
ORDER RSN	TGL.FAKTUR	TGL.JTH TEMPO	RYN.JUAL	RYN.TAGIH	RYN.KIRIM	KETERANGAN														
7363	Normal	10.08.2019	09.10.2019	53PE05/88	SRH002	53R01 0,00/0,00														
NAMA BARANG		BATCH	EXP DATE	UNIT	HARGA SATUAN	HARGA TOT														
YL210 XYLOCAINE 2% JELLY 10 TUBE (F)-D183,124/0		UL2916	31.10.2020	2 BOX	586,674	1.173,-														
Pembayaran Transfer : STANDARD CHARTERED : 8559001953273214 / PT Anugerah Pharmindo Lestari <table border="1"> <tr> <td>TOTAL 1</td> <td>POT.PENJUALAN</td> <td>POT.CASH</td> <td>TOTAL 2</td> <td>P.P.N</td> <td>METERAI</td> <td>JUMLAH TAGIH</td> </tr> <tr> <td>1.173.348</td> <td>366.248</td> <td>0</td> <td>807.100</td> <td>80.710</td> <td>0</td> <td>887,-</td> </tr> </table> TERBILANG : Delapan ratus delapan puluh tujuh ribu delapan ratus sepuluh rupiah PENERIMA : MTA 12.08.2019,23:59 WIB 10.08.2019,10:06 WIB CAP & TTD : TGL DITERIMA : JAM DITERIMA : BETIL.U 1530057010							TOTAL 1	POT.PENJUALAN	POT.CASH	TOTAL 2	P.P.N	METERAI	JUMLAH TAGIH	1.173.348	366.248	0	807.100	80.710	0	887,-
TOTAL 1	POT.PENJUALAN	POT.CASH	TOTAL 2	P.P.N	METERAI	JUMLAH TAGIH														
1.173.348	366.248	0	807.100	80.710	0	887,-														
Perhatian : • Faktur Asli berlaku sebagai Kwitansi. • Pembayaran dengan Giro & Cheque dan lain-lain ditujukan atas nama PT Anugerah Pharmindo Lestari dan dianggap lunas setelah diterima. • Barang yang diterima telah sesuai fisik barang & dokumen.																				
FAKTUR NO 1530056947 (HP1) Hal: 1/1		KEPADA RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK, KODE CUST 273214 JL. H.R SOEBRANTAS KM12,5 SIMPANG BARU TAMPAK PEKANBARU NPWP: 66.146.209.3-216.000		DIKIRIM KE RUMAH SAKIT JIWA TAMPAK JL. H.R SOEBRANTAS KM12,5 SIMPANG BARU TAMPAK PEKANBARU RIAU I PO.Due:/09.08.2019																
NO.SPB	ORDER RSN	TGL.FAKTUR	TGL.JTH TEMPO	RYN.JUAL	RYN.TAGIH	RYN.KIRIM	KETERANGAN													
8530057296	Normal	09.08.2019	08.10.2019	53PE05/88	SRH002	53R01	0,00/0,00													
NAMA BARANG		BATCH	EXP DATE	UNIT	HARGA SATUAN	HARGA TOT														
EKCTD12 CETADOP INJ 200MG / 5'S (F)-		9619D0138A	30.04.2021	5 BOX	28.000	140,-														
Pembayaran Transfer : STANDARD CHARTERED : 8559001953273214 / PT Anugerah Pharmindo Lestari <table border="1"> <tr> <td>TOTAL 1</td> <td>POT.PENJUALAN</td> <td>POT.CASH</td> <td>TOTAL 2</td> <td>P.P.N</td> <td>METERAI</td> <td>JUMLAH TAGIH</td> </tr> <tr> <td>140.000</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>140.000</td> <td>14.000</td> <td>0</td> <td>154,-</td> </tr> </table> TERBILANG : Seratus lima puluh empat ribu rupiah PENERIMA : MTA 12.08.2019,23:59 WIB 09.08.2019,14:44 WIB CAP & TTD : TGL DITERIMA : JAM DITERIMA : BETIL.U 1530056947							TOTAL 1	POT.PENJUALAN	POT.CASH	TOTAL 2	P.P.N	METERAI	JUMLAH TAGIH	140.000	0	0	140.000	14.000	0	154,-
TOTAL 1	POT.PENJUALAN	POT.CASH	TOTAL 2	P.P.N	METERAI	JUMLAH TAGIH														
140.000	0	0	140.000	14.000	0	154,-														
Perhatian : • Faktur Asli berlaku sebagai Kwitansi. • Pembayaran dengan Giro & Cheque dan lain-lain ditujukan atas nama PT Anugerah Pharmindo Lestari dan dianggap lunas setelah diterima. • Barang yang diterima telah sesuai fisik barang & dokumen.																				



UIN SUSKA RIAU

© Hak

1.6 Lampiran Berita Acara Penerimaan Barang

PEMERINTAH PROVINSI RIAU
RUMAH SAKIT JIWA TAMPAH
Jl. HR Subrantas Km 12,5 Pekanbaru Telp. (0761) 63240

BERITA ACARA PENERIMAAN BARANG
NOMOR : 027/RSJT-PAN/11.62
TANGGAL : 29 Agustus 2019

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Sembilan bulan Agustus tahun Dua ribu sembilan belas (29-08-2019), yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: JURID, SKM							
Jabatan	: Penyimpan Barang							
Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau Nomor 121/RSJT-SK/15.03 Tanggal 14 Januari 2019 tentang Pengurus/ Penyimpan Barang Milik Daerah di Lingkungan Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau Tahun Anggaran 2019, Atasan Langsung Direktur Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau, telah menerima barang/jasa yang diserahkan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) sesuai dengan surat pesanan Nomor 027/RSJT-PAN/4055 tanggal 9 Agustus 2019 terhadap pekerjaan Belanja Barang dan Jasa Pada BLUD (Biaya Bahan Obat-obatan) daftar barang sebagai berikut:								
No	Nama Barang	ED	Vol	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Pot (%)	Total (Rp)	Ket
1	Cetadop inj 200 mg	4/21	5	Box	28.000	0.00	140.000	Baik, Lengkap
2	Xylocain 2% Jelly	10/20	2	Box	586.674	31.19	807.100	Baik, Lengkap
3	Zyprexa im 10	12/20	530	Box	128.533	0.00	68.122.490	Baik, Lengkap
Jumlah							69.069.590	
PPN 10%							6.906.959	
Total							75.976.549	

Demikian Berita Acara Penerimaan Barang/Jasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

DITERIMA SESUAI DENGAN
Surat Pesanan Nomor : 027/RSJT-PAN/4055
Tanggal : 9 Agustus 2019
Penyimpanan Barang/Jasa RSJ Tampan
Provinsi Riau

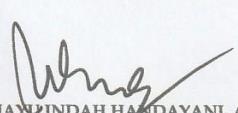
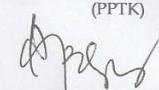
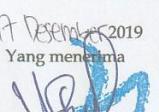
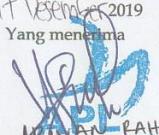
Drs. ARDIANUS, Apt, M.Kes
NIP. 19620906 200012 1 001

JURID, SKM
NIP. 19750305 200701 1 007
Ket. Pengelolaan Selanjutnya Menjadi
Tanggung Jawab Instalasi Farmasi

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© **Hak**

1.7 Lampiran Kwitansi

A. PEMBAYARAN TAHUN DINAS 2019	KWITANSI
KODE REKENING 5.2.2.27.01	Sudah terima dari : Pemimpin BLUD Selaku Pengguna Anggaran Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau
B. SETUJU DIBAYAR PEMIMPIN BLUD SELAKU PENGGUNA ANGGARAN RS. JIWA TAMPAK PROVINSI RIAU  dr. HAZNELL JUITA, MM NIP. 19650402 199803 2 002	Uang sejumlah : Rp 75.976.549 Tujuh Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Enam Ribu Lima Ratus Empat Puluh Sembilan Rupiah
C. LUNAS TANGGAL : BENDAHARAWAN PENGETAHUAN BLUD  RAHAYU INDAH HANDAYANI, Amd NIP 19800303 201102 2 001 Buku Kas No : 0229-BLU Dibukukan tgl : 29.08.2019	Y A I T U : Pembayaran Biaya Bahan Obat-obatan sesuai dengan Surat Pesanan Nomor : 027/RSJT-PAN/49.55 Tanggal 9 Agustus 2019
MENGETAHUI PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)  AMALIA PUTI MARETTA, S.Farm,Apt NIP. 19840324 200904 2 003	Program : 1.02.1.02.03.42. - Program Peningkatan Pelayanan Kesehatan pada BLUD RS
	Kegiatan : 1.02.1.02.03.42.001. - Pelayanan Kesehatan
	Pekanbaru,  2019 Yang menerima  Perusahaan : PT. ANDALAS PHARMINDO LESTARI Alamat : KP.Angkasa I Blok E9-E10 Jl. S.M Amin RT.003 RW 008 Kel. Simpang Baru, Pekanbaru-28293

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BIOGRAFI PENULIS

Penulis bernama MHD. Afriyan Min Syadri, dilahirkan di Pekanbaru 28 April 1999. Ayahanda bernama Sukimin dan Ibunda bernama Sukarsih. Penulis anak kedua dari dua bersaudara.

Jenjang Pendidikan dimulai dari TK ‘Aisyiyah Bustanul Athfal V Kota Pekanbaru Tahun Ajaran 2004-2005, kemudian tahun 2005 penulis melanjutkan pendidikan di SD Negeri 002 Cinta Raja Kec. Sail Kota Pekanbaru dan lulus pada tahun 2011, kemudian melanjutkan pendidikan di SMPIT Az-Zuhra Islamic School Kota Pekanbaru dari tahun 2011-2014, dan melanjutkan pendidikan di SMAIT Az-Zuhra Islamic School Kota Pekanbaru dari 2014-2017. Kemudian pada tahun 2017 penulis melanjutkan pendidikan Perguruan Tinggi di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Jurusan D3 Akuntansi.

Dengan berkat Rahmat Allah SWT, penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan Judul “ **Sistem Akuntansi Pembelian Obat pada Rumah Sakit Jiwa Tampan Provinsi Riau** ” dibawah bimbingan Bapak Dr. Dony Martias, SE, MM dan pada tanggal 03 Juli 2020 dipanggil untuk mengikuti ujian munaqasah dan dinyatakan lulus dengan nilai Sangat Memuaskan dan menyandang gelar Ahli Madya (A.Md).