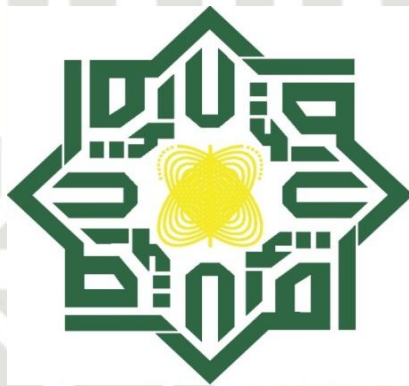


**KEPALA SEKOLAH SEBAGAI *LEADER* DI SEKOLAH
MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG
KABUPATEN KAMPAR**

Skripsi

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai derajat Sarjana S1
pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam



Disusun Oleh:

HERLINA PERMATA SARI

NIM. 11613200878

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU**

2020

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**KEPALA SEKOLAH SEBAGAI *LEADER* DI SEKOLAH
MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG
KABUPATEN KAMPAR**

Skripsi

Diajukan untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan
(S. Pd.)



OLEH:

HERLINA PERMATA SARI
NIM. 11613200878

**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
KONSENTRASI ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1441 H/2020 M**

PERSETUJUAN

Skripsi ini dengan judul *kepala sekolah sebagai leader di SMA Negeri 1 Tambang kabupaten Kampar*, yang ditulis oleh Herlina Permata Sari NIM. 11613200875 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 16 Syawal 1441 H
8 Juni 2020 M

Menyetujui,

Ketua Jurusan
Manajemen Pendidikan Islam



Dr. Asmuri, S. Ag., M. Ag.
NIP. 197508052003121002

Pembimbing



Dr. Asmuri, S. Ag., M. Ag.
NIP. 197508052003121002




PENGESAHAN

Skripsi dengan judul *Kepatu Sekolah sebagai Leader (Pentimptn) di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar, yang ditulis oleh Herlina Permata Sari, NIM.11613200875 telah diujikan dalam sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau pada tanggal 04 Dzulqaidah 1441 H/25 Juni 2020 M. Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S. Pd.) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Konsentrasi Administrasi Pendidikan.*

Pekanbaru, 04 Dzulqaidah 1441 H
25 Juni 2020 M

**Pengesahan
Sidang Munaqasyah**

Penguji I


Dr. Nursalim, M.Pd

Penguji II


Irawati, M.Pd.I

Penguji III


Dr. Edi Yusrianto, M.Pd

Penguji IV


Dr. Edr Iskandar, M.Pd

Dekan

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan


Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S. Ag., M. Ag.
NIP. 19740704 199803 1 001

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PENGHARGAAN

Assalamu'alaikum Warahmatullahi wabarakatuh,

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya. Selanjutnya shalawat beriring salam penulis hadiahkan buat Nabi Muhammad SAW. Skripsi ini dengan judul “*Kepala Sekolah sebagai Leader di SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar*” sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Konsentrasi Administrasi Pendidikan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN SUSKA Riau.

Selesainya skripsi ini tentunya tidak terlepas dari partisipasi dan dukungan dari berbagai pihak terutama orang-orang terdekat penulis yang tidak akan pernah penulis lupakan jasa-jasa yang telah diberikan. Semoga Allah SWT membalas kebaikan mereka di dunia dan di akhirat. Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada kedua orang tua penulis yaitu ayahanda HERMAN dan ibunda YANTI MALA serta papa JHON HERRY, atuk ADNAN dan uwo ROHANI tercinta karena berkat iringan doa dan pengorbanan mereka yang tulus sehingga ananda bisa menyelesaikan skripsi ini. Pada kesempatan ini juga penulis ucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. H. Akhmad Mujahidin, S.Ag M.Ag. Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, Dr. Drs. H. Suryan A. Jamrah, M.A. Wakil Rektor I, dan Drs. H. Promadi, M.A.Ph.D. Wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kassim Riau, yang telah memfasilitasi penulis dalam proses perkuliahan.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S. Ag., M.Ag. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Dr. Drs. Alimudin, M.Ag., Wakil Dekan I, Dr. Dra. Rohani, M. Pd., selaku Wakil Dekan II, dan Dr. Drs. Nursalim, M. Pd., Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Dr. Asmuri, S.Ag., M.Ag selaku Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.
4. Dr. Nasrul HS, MA selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.
5. Dr. Asmuri, S.Ag., M.Ag selaku pembimbing yang telah memberikan petunjuk dan arahan.
6. Dr. Zamsiswaya, MA. selaku Penasihat Akademik yang senantiasa memberikan bimbingan dan motivasi.
7. Tim penguji ujian munaqosah : Dr. Nursalim, M.Pd selaku penguji I, Irawati, M.Pd.I selaku penguji II, Drs. Edi Yusrianto, M.Pd selaku penguji III, dan Dr. Edi Iskandar, M.Pd selaku penguji IV.
8. Staf pengajar yang telah mendidik dan memberikan ilmu dengan tulus dan ikhlas penulis selama menuntut ilmu di UIN SUSKA Riau.
9. Drs. Khairullah, M.Pd sebagai kepala sekolah SMAN 1 Tambang kabupaten Kampar yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian di SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar.
10. Segenap guru dan staf tata usaha SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar.
11. Teristimewa kepada keluarga tercinta : Nurhasanah (etekku), dan semua acuku = hendri edison, mardanis, hardianto, kahirul amri dan eka saputra, yang selalu memberi semangat dan menjadi motivasi penulis dalam menempuh pendidikan di



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN suska riau. Serta terimakasih atas dukungan dan do'a yang telah diutarakan kepada Allah untuk kesuksesan dan keberkahan dalam penulis.

12 Kepada sahabat baikku: Hidayati, S.Pd, Ratih Ningsih, Fadillah Hanum Ruspa,S.Pd dan Elva Dwi Sukma, dan Muhammad Fadhil,S.Pd yang selalu memberikan motivasi semangat dan pertolongan dan banyak sekali mengajari makna kehidupan dan kebersamaan selama penulis melaksanakan pendidikan di UIN suska riau.

13 Keluarga besar kelas AP angkatan 2016 yang sama-sama berjuang dalam suka dan duka untuk menyelesaikan pendidikan S1 dalam jurusan manajemen pendidikan islam.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan dalam penyusunan. Semoga skripsi ini bermanfaat untuk semua pihak yang terkait.

Amin ya Rabbal'alamin.

Pekanbaru, 25 juni 2020

Herlina Permata Sari
NIM.11613200875



PERSEMBAHAN

Atau siapakah yang memperkenankan (doa) orang yang dalam kesulitan apabila ia berdoa kepada-Nya, dan yang menghilangkan kesusahan dan yang menjadikan kamu (manusia) sebagai khalifah di bumi? Apakah di samping Allah ada Tuhan (yang lain)? Amat sedikitlah kamu mengingatnya (QS. Al.Naml 27: 62)

Allhamdulillah, bersyukur atas rahmat serta hidayah dan karunia mu yang telah memberikan keberhasilan sehingga di detik ini penulis dapat menyelesaikan karya ilmiah. Semoga ini bisa menjadi hamba mu untuk terus bersujud dan bersyukur kepada mu.

Shalawat beserta salam tetap tercurahkan kepada inspirator terbaik dunia yaitu Rasulullah SAW, rindu kami selalu akan budi pekerti dan wajah mulia mu, alangkah bahagianya hidup ini bila engkau memanggil nama kami untuk berjumpa engkau ya Rasulullah.

Ku persembahkan karya ini untuk keluarga ku dengan segenap rasa cinta, hormat dan bakti ku kepada Ayahanda Herman , Ibunda Yanti Mala, Nenek Rohani, Kakek Adnan, Papa Jhon Herry, Ante Nurhasanah, Acu Hen, Acu Ujang, Acu Anto, Acu Amri, Eka, Serta tiga orang adek sepupu ku yang masih kecil, Muhammad Syukri, Fadil Afandi, dan Muhammad Afan. Pendidikan yang sekarang putrimu kenyam tak sebanding dengan jasa-jasa Ayah Ibu, berkat do'a dan dukungan mu, putrimu menyelesaikan perguruan tinggi di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Herlina Permata Sari

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

MOTTO

Jadilah seperti karang di lautan yang kuat dihantam ombak dan kerjakanlah hal yang bermanfaat untuk diri sendiri dan orang lain, karena hidup hanyalah sekali. Ingat hanya pada Allah apapun dan di manapun kita berada kepada Dia-lah tempat meminta dan memohon.

Selalu ingat untuk apa kita dilahirkan ke dunia ini:

Dan aku tidak menciptakan jin dan manusia melainkan supaya mereka mengabdikan kepada-Ku. (Q.S Adz-Zariyat 56)



UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Herlina Permata Sari, (2020): Kepala Sekolah sebagai *Leader* di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui: Implementasi tugas kepala sekolah sebagai *leader* di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar. Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif kualitatif, subjek dari penelitian ini adalah kepala sekolah sedangkan objek-nya adalah implementasi tugas sebagai *leader*. Data penelitian dikumpulkan dengan menggunakan teknik observasi, wawancara dan dokumentasi. Analisis data dengan menggunakan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Hasil dari penelitian ini adalah: kepala sekolah menerapkan model kepemimpinan partisipatif, karena pada saat pengambilan keputusan di sekolah selalu melibatkan aspirasi dan peran guru. Sebagai pimpinan tetap mendengarkan keluhan dan informasi dari bawahan, karena apabila guru sudah dilibatkan dan mereka menyetujui keputusan rapat, maka tidak ada pihak yang merasa terbebani untuk bertanggung jawab. Kepala sekolah juga menerapkan gaya kepemimpinan demokratis semua dilibatkan dan ada fungsinya masing-masing termasuk tukang sapu sekalipun. Tidak ada satupun dibawah pimpinan kepala sekolah itu yang tidak berfungsi, karena satu dengan yang lainnya saling butuh-membutuhkan, sehingga dia akan membentuk *team work* yang kokoh dan yang terakhir penulis menemukan bahwasanya kepala sekolah menerapkan manajemen modern, pemimpin memanfaatkan perkembangan teknologi yang sangat pesat pada globalisasi saat ini dalam menjalankan kepemimpinannya sehingga tercapainya keefektifan dalam mencapai tujuan, contohnya memanfaatkan fasilitas cctv, dilihat dari cara pengontrolan yang dilakukan oleh kepala sekolah, yang mana pada setiap ruangan sudah dilengkapi dengan cctv, dengan demikian kepala sekolah sudah sangat mudah mengontrol apa saja yang terjadi di dalam kelas tidak lagi dengan cara mengunjungi kelas akan tetapi hanya melihat dari layar cctv yang ada.

Kata Kunci: *Leader, partisipatif, demokratis dan manajemen modern.*

ملخص

هرلينا فرماتا ساري، (٢٠٢٠): مدير المدرسة كقائد في المدرسة الثانوية الحكومية
تامبانج بمنطقة كمبر

إن هذا البحث يهدف إلى معرفة: تنفيذ وظائف مدير المدرسة كقائد في المدرسة الثانوية الحكومية ١ تامبانج بمنطقة كمبر. وهذا البحث هو بحث وصفي كفي، وأفراد مدير المدرسة، وموضوعه تنفيذ وظائف مدير المدرسة كقائد. والبيانات تم جمعها من خلال الملاحظة والمقابلة والتوثيق. وتم تحليل البيانات من خلال تخفيض البيانات وعرض البيانات والاستنتاج. ونتائج البحث هي ما يلي: مدير المدرسة قام بتنفيذ نموذج القيادة التشاركية، وذلك لأنه دائما عند اتخاذ القرارات في المدرسة يستمع إلى أمنيات المدرسين وأدوارهم. ومدير المدرسة دائما يستمع إلى الشكاوى والمعلومات من المرؤوسين، وذلك لأن المدرسين إذا شاركوا ووافقوا على قرار الاجتماع فلا أحد من يشعر بعبء تحمل المسؤولية. ومدير المدرسة قام بتنفيذ نموذج قيادة الديمقراطية، فكل يشاركون ولا أحد من لا يكون له مسؤولية حتى وإن كان كئاسا. ولا أحد من لا وظيفة له، فبعضهم يحتاج إلى بعض، ولذلك سيشكل فريقا قويا. ومدير المدرسة قام بتطبيق الإدارة الحديثة، فيستفيد من تطوّر التكنولوجيا السريع في هذه العولمة في تنفيذ قيادته لتحقيق الفعالية في الحصول على الهدف، وعلى سبيل المثال استخدام الدوائر التلفزيونية المغلقة، ونظرا إلى أساليب التحكم التي قام بها المدير حيث تكون في كل فصل دوائر تلفزيونية مغلقة، أصبح تحكّم ما يحدث في الفصل سهلا، فلا يحتاج إلى زيارة الفصول ولكنه يكفيه النظر إلى شاشات الدوائر التلفزيونية المغلقة الموجودة.

الكلمات الأساسية: قائد، تشاركي، ديمقراطي، إدارة حديثة.

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRACT

Herlina Permata Sari, (2020): **The Headmaster as a Leader at State Senior High School 1 Tambang, Kampar Regency**

This research aimed at knowing the job implementation of the headmaster as a leader at State Senior High School 1 Tambang, Kampar Regency. It was a qualitative descriptive research. The subject of this research was the headmaster, and the object was the job implementation as a leader. Observation, interview, and documentation were the techniques of collecting the data. Analyzing the data was done by using data reduction, data display, and conclusion drawing. The research findings showed that the headmaster implemented participative leadership model because of drawing conclusion at the school involved teacher aspiration and roles. As a leader, he listened to the complaints and information from his subordinates because if the teachers were involved and they agreed the meeting decision, no part felt burdened to be responsible. The headmaster also implemented democratic leadership style, everybody was involved and had his/her own function, including a sweeper. No one did not have a function under the leadership of the headmaster because they need each other, so they would make a solid team work. The last, the writer found that the headmaster implemented modern management, the leader utilized rapid technological development in this globalization era to handle his leadership, so the goal was effectively achieved. Every room was completed with CCTV, so the headmaster easily controlled everything happen in the class; he did not need to visit the class, but he just needed to see the available CCTV screen.

Keywords: *Leader, Participative, Democratic, Modern Management*



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN	i
PENGESAHAN	ii
PENGHARGAAN	iii
PERSEMBAHAN	vi
MOTTO	vii
ABSTRAK	viii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I: PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Penegasan Istilah	7
C. Permasalahan.....	8
1. Identifikasi Masalah.....	8
2. Batasan Masalah	8
3. Rumusan Masalah	8
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	9
1. Tujuan Penelitian	9
2. Manfaat Penelitian	9
BAB II: KAJIAN TEORI	
A. Kepala Sekolah	10
B. Tugas Kepala Sekolah	16
C. Kepala Sekolah Sebagai <i>Leader</i>	23
D. Penelitian yang relevan	36
E. Proposisi	38

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III: METODE PENELITIAN

A. Jenis penelitian	40
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	40
C. Langkah-langkah Penelitian	41
D. Subjek dan Objek Penelitian	41
E. Informan Penelitian	41
F. Teknik Pengumpulan Data.....	42
G. Teknik Analisis Data.....	43

BAB IV: PENYAJIAN HASIL PENELITIAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian.....	46
B. Implementasi Tugas Kepala Sekolah sebagai <i>Leader</i>	60
C. Temuan Penelitian.....	71

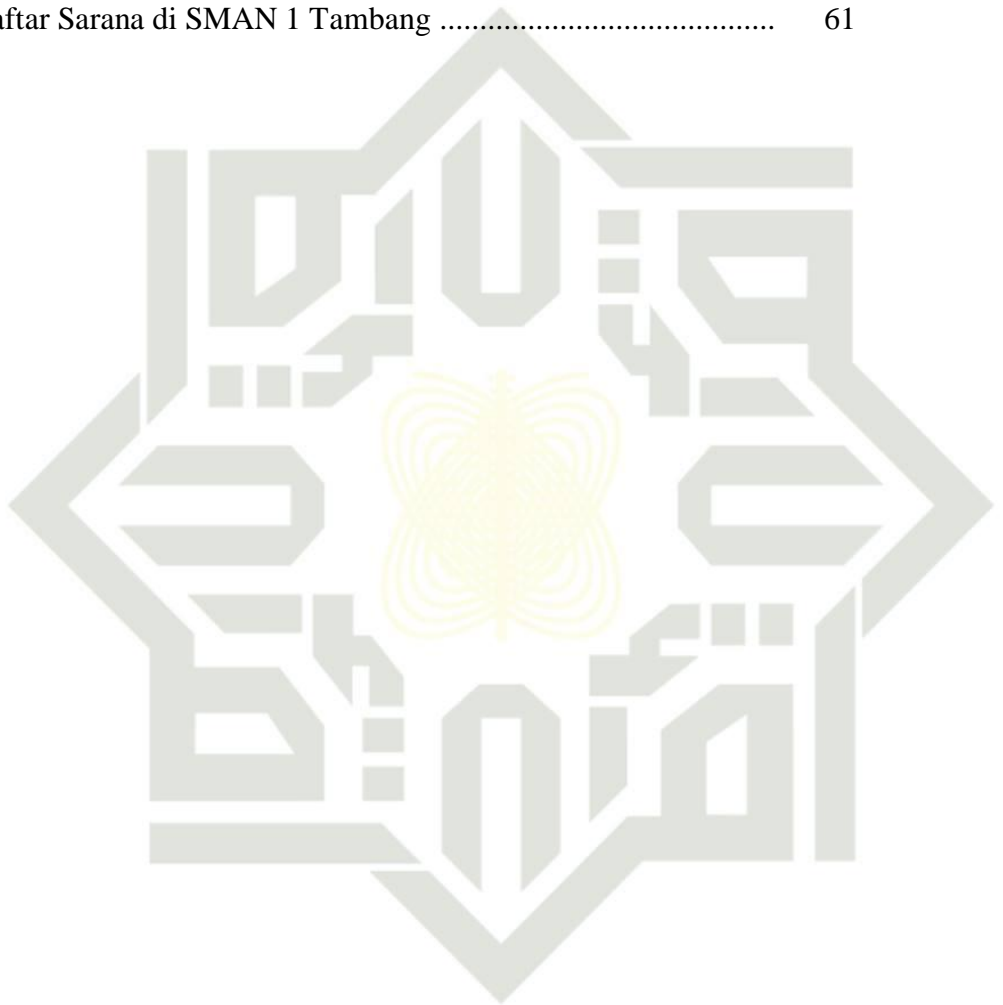
BAB V: PENUTUP

A. Kesimpulan.....	77
B. Saran.....	77

DAFTAR KEPUSTAKAAN**LAMPIRAN-LAMPIRAN****DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

DAFTAR TABEL

Tabel IV.1	Nama-nama Pemimpin SMAN 1 Tambang.....	47
Tabel IV.2	Daftar Tenaga Pendidik di SMAN 1 Tambang	55
Tabel IV.3	Daftar Tenaga Kependidikan di SMAN 1 Tambang	57
Tabel IV.4	Daftar Prasarana di SMAN 1 Tambang	60
Tabel IV.5	Daftar Sarana di SMAN 1 Tambang	61



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Lembar Pedoman Wawancara Tentang Implementasi Tugas Kepala Sekolah sebagai <i>Leader</i> di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.
Lampiran 2	Catatan Lapangan
Lampiran 3	Lembaran Disposisi
Lampiran 4	Acc Judul Sinopsis
Lampiran 5	Surat Izin Melakukan Pra riset SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar
Lampiran 6	Surat Balasan SMAN 1 Tambang
Lampiran 7	Surat Izin Riset
Lampiran 8	Surat Rekomendasi Penelitian ke Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru
Lampiran 9	Surat Balasan Dari Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru untuk Melakukan Riset
Lampiran 10	Surat Pembimbing Skripsi
Lampiran 11	Cover Acc Proposal
Lampiran 12	Berita Acara Ujian Proposal
Lampiran 13	Pengesahan dan Perbaikan Proposal
Lampiran 14	Blanko Kegiatan Bimbingan Skripsi
Lampiran 15	Lembar Dokumentasi
Lampiran 16	Daftar Riwayat Hidup



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I PENDAHULUAN

A Latar Belakang

Pendidikan merupakan suatu usaha yang dilakukan secara sadar dalam mewujudkan suasana pembelajaran agar peserta didik dapat mengembangkan potensi dirinya. Dalam undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 menjelaskan bahwa pendidikan itu bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa. Untuk mencapai tujuan tersebut dibentuk lembaga pendidikan. Ada tiga jalur pendidikan, yakni jalur pendidikan formal (sekolah), jalur pendidikan non formal (luar sekolah), dan jalur pendidikan informal. Khusus Jalur pendidikan formal terdiri dari SD/MI, SMP/MTS, dan SMA/SMK/MA.¹

Jalur pendidikan formal tersebut berbentuk sekolah negeri dan sekolah swasta. Sekolah swasta yaitu sekolah yang diusahakan oleh selain pemerintah, yaitu badan-badan swasta. Sedangkan sekolah negeri yaitu sekolah yang diusahakan oleh pemerintah, baik dari segi pengadaan fasilitas, keuangan maupun pengadaan tenaga pengajar, beserta kepala sekolah.

Kepala sekolah adalah guru yang diberi tugas untuk memimpin dan mengelola satuan pendidikan, sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2018 tentang penugasan guru sebagai kepala

¹Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional (Jakarta: Kloang Klede Putra Timur).



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sekolah, dan Kementerian Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2007 tentang standar kepala Sekolah/Madrasah dalam manajemen pendidikan, dimana kepala sekolah minimal harus mampu berfungsi sebagai *educator, manajer, administrator, supervisor, leader, innovator dan motivator*.

Suatu organisasi tentunya dibutuhkan seseorang yang bisa mengelola dan mengendalikan organisasi untuk mencapai suatu tujuan, hal penting yang harus dimiliki seorang kepala sekolah dalam menjalankan roda kepemimpinannya adalah kemampuan sebagai *Leader* (pemimpin).

Sebagai *leader*, kepala sekolah merupakan *top manajer* yang dalam menjalankan tugasnya. Tugas kepala sekolah sangat luas dan banyak sekali bidangnya, tidak hanya terbatas dalam kelancaran proses belajar mengajar saja, melainkan menyangkut semua aspek kependidikan baik yang bersifat *edukatif* maupun *non edukatif*,

Kepala sekolah berada di titik paling sentral dalam kehidupan sekolah keberhasilan atau kegagalan suatu sekolah dalam menampilkan kinerjanya secara memuaskan banyak tergantung pada kualitas kepemimpinan kepala sekolah. Demikian juga seorang kepala sekolah mempunyai peranan pimpinan yang sangat berpengaruh di lingkungan yang menjadi tanggung jawabnya. Kepala sekolah bertanggung jawab atas penyelenggaraan kegiatan pendidikan, administrasi sekolah, pembinaan tenaga kependidikan lainnya dan pendayagunaan serta



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pemeliharaan sarana dan prasarana.² Dijelaskan dalam Q.S An-Nissa ayat 58, yang berbunyi:

إِنَّ اللَّهَ يَأْمُرُكُمْ أَنْ تُؤَدُّوا الْأَمَانَاتِ إِلَىٰ أَهْلِهَا وَإِذَا حَكَمْتُمْ بَيْنَ النَّاسِ أَنْ تَحْكُمُوا بِالْعَدْلِ إِنَّ اللَّهَ نِعِمَّا يَعِظُكُمْ بِهِ إِنَّ اللَّهَ كَانَ سَمِيعًا بَصِيرًا.

Artinya: *Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat kepada yang berhak menerimanya, dan (menyuruh kamu) apabila menetapkan hukum di antara manusia supaya kamu menetapkan dengan adil. Sesungguhnya Allah memberi pengajaran yang sebaik-baiknya kepadamu. Sesungguhnya Allah adalah Maha mendengar lagi Maha melihat.*

Ayat di atas menjelaskan bahwa Allah menyuruh menyampaikan amanat kepada yang berhak menerima begitupun dengan kepala sekolah berkewajiban untuk selalu membina dalam arti berusaha untuk meningkatkan pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan untuk menjadi lebih baik serta menyampaikan amanah kepada yang bersangkutan atau yang telah diberi wewenang, dan memberikan penghargaan serta hukuman kepada mereka yang berhak mendapatkannya, tentunya dengan azas keadilan.

Kepala sekolah pada hakikatnya adalah pejabat formal, sebab pengangkatannya melalui suatu proses dan prosedur yang didasarkan atas peraturan yang berlaku.³ Kepala sekolah memiliki kedudukan tertinggi yaitu

² Wahjosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2010), Hlm. 206.

³ Ibid, Hlm. 85.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

sebagai *leader* (pemimpin) di mana membawahi dan mengayomi semua sumber daya manusia di sekolah. Dalam hal ini kepala sekolah adalah penanggungjawab terhadap pelaksanaan keseluruhan proses pendidikan di sekolah yang dilakukan oleh seluruh unsur warga sekolah.⁴

Tidak mudah untuk menjadi kepala sekolah yang professional, banyak hal yang harus dipahami, banyak masalah yang harus dipecahkan dan banyak pula strategi yang harus dikuasai. Salah satu faktor yang menghambat tumbuh kembangnya kepala sekolah profesional adalah bagaimana manajemen dan kebijakan yang dilaksanakan di sekolah. Kepala sekolah yang ideal mampu mensinergikan kemampuan manajemen dan kemampuan kepemimpinan secara efektif dan efisien.⁵

Peranan kepala sekolah sebagai *leader* sesungguhnya sangatlah penting bagi peningkatan mutu sekolah. Hal ini berhubungan dengan firman Allah SWT dalam Q.S Al-Hashr [59] ayat 18:

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا اتَّقُوا اللَّهَ وَلْتَنْظُرْ نَفْسٌ مَّا قَدَّمَتْ لِغَدٍ وَاتَّقُوا اللَّهَ إِنَّ اللَّهَ خَبِيرٌ بِمَا تَعْمَلُونَ.

Artinya: “hai orang-orang yang beriman, bertakwalah kepada Allah dan hendaklah setiap diri memperhatikan apa yang telah diperbuatnya untuk hari esok (akhirat); dan bertakwalah kepada Allah, sesungguhnya Allah Maha mengetahui apa yang kamu kerjakan”.

⁴ Sri Purwanti, *Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Guru dan Pegawai di SMA Bakti Sejahtera Kecamatan Kongbeng Kabupaten Kutai Timur*, E-Jurnal Administrasi Negara, un-mul, 2013, Hlm. 217.

⁵ Sudarwan Danim, *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2009), Hlm.1.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Ayat di atas menerangkan bahwa Allah SWT memberi arahan kepada orang yang beriman untuk merencanakan apa yang akan dilakukan di kemudian hari. Demikian halnya kepala sekolah sebagai *leader*, hendaknya dapat merencanakan dan juga mengawasi rencana yang telah disusun. Setiap pemimpin dituntut agar dapat mewujudkan rencana dan tujuan secara efektif dan efisien.

Kepala sekolah sebagai pemimpin seharusnya dalam praktik sehari-hari selalu berusaha memperhatikan dan mempraktikkan fungsi kepemimpinan didalam kehidupan sehari-hari, yaitu menggerakkan, mengarahkan, membimbing, melindungi, membina, memberi teladan, memberi dorongan, dan memberi bantuan.

Berdasarkan studi pendahuluan yang penulis lakukan di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar, bahwasanya kepala sekolah memiliki latar belakang pendidikan Strata 1 (S-1) di Universitas Riau (UNRI) dengan program studi Biologi, dan untuk pendidikan Magister (S-2) beliau lulusan dari Universitas Negeri Padang dengan program studi Teknologi Pendidikan. Selama menjabat sebagai kepala sekolah di SMAN 1 Tambang, kepala sekolah mengikuti berbagai macam pelatihan diantaranya: pelatihan gaya kepemimpinan, pelatihan kurikulum 2013 (K13), pelatihan pembinaan dana BOS dan sebagainya. Dari studi pendahuluan tersebut kepala sekolah telah melaksanakan tugas dan fungsinya sebagaimana yang harus dilaksanakan oleh seorang kepala sekolah dalam menjalankan tugasnya sebagai *leader* (pemimpin). Namun masih terdapat beberapa point yang belum terlaksana dengan baik oleh kepala sekolah, seperti


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kepala sekolah tidak memperhatikan kualitas SDM yang ada disekolah serta kepala sekolah jarang memberikan teguran kepada tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang kurang disiplin. Dapat dilihat dari gejala-gejala yang muncul sebagai berikut:

1. Sedikit sekali guru mendapatkan pembinaan atau pelatihan.
2. Koordinasi kepala sekolah dengan guru serta pegawai kurang baik dilihat dari jarang nya membahas persoalan guru.
3. Budaya disiplin belum tertanam dengan baik di sekolah.
4. Kepala sekolah jarang memberikan teguran kepada tenaga pendidik dan kependidikan yang kurang disiplin dalam melaksanakan tugasnya.
5. Tenaga pendidik dan kependidikan masih belum menyelesaikan tugas tepat dengan waktu yang telah ditetapkan.
6. Tenaga pendidik dan kependidikan masih terlihat meninggalkan ruangan ketika jam kerja.

Berdasarkan latar belakang tersebut, maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian lebih lanjut tentang permasalahan ini dengan judul:

“Kepala Sekolah sebagai *Leader* di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar”.

UIN SUSKA RIAU

B. Penegasan Istilah

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Untuk menghindari kesalahan dalam memahami judul penelitian ini, maka perlu adanya penegasan istilah, maka penulis menegaskan beberapa istilah yang berkaitan dengan judul, yaitu:

1. Implementasi

Implementasi adalah pelaksanaan dimulai dengan melihat langkah dalam proses.⁶ Implementasi juga bisa bermakna penerapan atau menerapkan.

2. Kepala Sekolah

Kepala sekolah adalah tenaga profesional yang diberi tugas untuk memimpin suatu sekolah dimana diselenggarakan proses belajar mengajar, atau tempat dimana terjadi interaksi antara guru yang memberi pelajaran dan murid yang menerima pelajaran.⁷ Kepala sekolah merupakan pemimpin pendidikan tingkat satuan pendidikan yang harus memiliki dasar kepemimpinan yang kuat.⁸ Kepala sekolah yang dimaksud di sini adalah kepala sekolah SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

3. *Leader* (Pemimpin)

Pemimpin adalah mereka yang menggunakan wewenang formal untuk mengorganisasikan, mengarahkan, mengontrol para bawahan yang bertanggung jawab, supaya semua bagian pekerjaan dikoordinasi demi

⁶ Syaiful Sagala, *Memahami Organisasi Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2008), Hlm. 207.

⁷ Wahjosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, (Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2005), Hlm. 83.

⁸ Mulyasa, *Manajemen & Kepemimpinan Kepala Sekolah*, (Yogyakarta: Bumi Aksara, 2013), Hlm. 16.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Begitu pun dengan sekolah, kepala sekolah sama halnya dengan pemimpin-pemimpin lainnya.

C Permasalahan**1. Identifikasi Masalah**

Berdasarkan latar belakang dan gejala-gejala yang ada bahwa yang menjadi pokok permasalahan kajian ini pada tugas kepala sekolah sebagai *leader* (pemimpin), maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut:

- a. Implementasi tugas kepala sekolah sebagai *leader* di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.
- b. Faktor yang mempengaruhi kepala sekolah sebagai *leader* di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

2. Batasan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah di atas, maka penulis perlu membatasi masalah yang akan diteliti yaitu pada “Implementasi Tugas Kepala Sekolah sebagai *leader* (pemimpin) di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.”

3. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka dapat dirumuskan permasalahan yang bisa diangkat dalam penelitian ini yaitu “bagaimana implementasi tugas kepala sekolah sebagai *leader* (pemimpin) di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar”?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

D Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Sesuai dengan rumusan masalah diatas penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana implementasi tugas kepala sekolah sebagai *leader* (pemimpin) di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

2. Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari melakukan penelitian ini adalah:

- a. Diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi kepala sekolah dalam mengimplementasikan tugasnya sebagai *leader* di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.
- b. Diharapkan dapat memberikan semangat kepada kepala sekolah dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.
- c. Bagi peneliti dapat menambah pengetahuan dan pengalaman dalam melakukan penelitian mengenai implementasi tugas kepala sekolah sebagai *leader* (pemimpin) di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II KAJIAN TEORI

A Kepala Sekolah

1. Pengertian kepala sekolah

Kepala sekolah adalah tenaga profesional yang diberi tugas untuk memimpin suatu sekolah dimana diselenggarakan proses belajar mengajar, atau tempat dimana terjadi interaksi antara guru yang memberi pelajaran dan murid yang menerima pelajaran. Kepala sekolah merupakan pemimpin pendidikan tingkat satuan pendidikan yang harus memiliki dasar kepemimpinan yang kuat.⁹

2. Kompetensi kepala sekolah

Kepala sekolah harus memiliki kompetensi di dalam tugasnya sebagai pemimpin atau manajer di sekolah. Kompetensi kepala sekolah adalah pengetahuan, keterampilan dan nilai-nilai dasar yang direfleksikan kepala sekolah dalam kebiasaan berfikir dan bertindak secara konsisten yang memungkinkannya menjadi komponen atau kemampuan dalam mengambil keputusan tentang penyediaan, pemanfaatan, dan peningkatan potensi sumber daya untuk meningkatkan kualitas pendidikan sekolah.¹⁰

⁹ Mulyasa, *Manajemen & Kepemimpinan Kepala Sekolah*, (Yogyakarta: Bumi Aksara, 2013), hlm. 16.

¹⁰ *Ibid.*, Hlm. 28-29.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 13 Tahun 2007 tentang standar kompetensi kepala sekolah/madrasah menjelaskan bahwa ada beberapa kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang kepala sekolah, yaitu: kompetensi manajerial, kompetensi kewirausahaan, kompetensi supervise, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial.¹¹

- a) Kompetensi manajerial meliputi menyusun perencanaan sekolah, mengembangkan organisasi sekolah, memimpin sekolah dalam rangka pemberdayaan sumber daya sekolah, pengelolaan perubahan dan pengembangan sekolah menuju organisasi pembelajaran yang efektif, menciptakan budaya dan iklim sekolah yang kondusif dan inovatif, pengelolaan guru dan staf, pengelolaan sarana dan prasarana, pengelolaan hubungan sekolah dan masyarakat, pengelolaan peserta didik, pengelolaan pengembangan kurikulum, dan kegiatan pembelajaran sesuai tujuan pendidikan, pengelolaan keuangan, pengelolaan unit layanan khusus, pengelolaan sistem informasi sekolah, melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan.
- b) Kompetensi kewirausahaan meliputi menciptakan inovasi, memiliki motivasi yang kuat, pantang menyerah dan memiliki naluri kewirausahaan dalam mengelola kegiatan produksi.

¹¹ Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 13 Tahun 2007 Tentang *Standar Kompetensi Kepala Sekolah/Madrasah*.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c) Kompetensi supervisi meliputi merencanakan program supervisi akademik dan menindak lanjuti hasil supervisi akademik terhadap guru dalam rangka peningkatan profesionalisme guru.
- d) Kompetensi kepribadian meliputi berakhlak mulia, memiliki integritas kepribadian, keinginan yang kuat, bersikap terbuka mengendalikan diri dan memiliki bakat dan minat jabatan sebagai pemimpin.
- e) Kompetensi sosial meliputi bekerja sama dengan semua pihak, berpartisipasi dalam kegiatan sosial, kepekaan sosial terhadap orang atau kelompok lain.¹²

3. Syarat-syarat kepala sekolah

Berdasarkan peraturan menteri pendidikan dan kebudayaan republik Indonesia nomor 6 tahun 2018 tentang penugasan guru sebagai kepala sekolah, Guru dapat menjadi bakal calon Kepala Sekolah apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. memiliki kualifikasi akademik paling rendah sarjana (S-1) atau diploma empat (D-IV) dari perguruan tinggi dan program studi yang terakreditasi paling rendah B;
- b. memiliki sertifikat pendidik;

¹² Wahyudi, *Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Organisasi Pembelajar*, (Bandung: Alfabeta, 2012), Hlm. 29-32.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. bagi Guru Pegawai Negeri Sipil memiliki pangkat paling rendah Penata, golongan ruang III/c;
- d. pengalaman mengajar paling singkat 6 (enam) tahun menurut jenis dan jenjang sekolah masing-masing, kecuali di TK/TKLB memiliki pengalaman mengajar paling singkat 3 (tiga) tahun di TK/TKLB;
- e. memiliki hasil penilaian prestasi kerja Guru dengan sebutan paling rendah “Baik” selama 2 (dua) tahun terakhir;
- f. memiliki pengalaman manajerial dengan tugas yang relevan dengan fungsi sekolah paling singkat 2 (dua) tahun;
- g. sehat jasmani, rohani, dan bebas NAPZA berdasarkan surat keterangan dari rumah sakit Pemerintah;
- h. tidak pernah dikenakan hukuman disiplin sedang dan/atau berat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- i. tidak sedang menjadi tersangka atau tidak pernah menjadi terpidana; dan
- j. berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada waktu pengangkatan pertama sebagai Kepala Sekolah.

Untuk Calon Kepala Sekolah di SILN selain memenuhi syarat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memenuhi persyaratan khusus sebagai berikut:

- a. berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- b. memiliki pengalaman paling singkat 4 (empat) tahun berturut-turut sebagai Kepala Sekolah;



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. sedang menjabat Kepala Sekolah pada satuan pendidikan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah atau masyarakat;
- d. menguasai bahasa Inggris dan/atau bahasa Negara tempat yang bersangkutan akan bertugas baik lisan maupun tulisan; dan
- e. memiliki wawasan dan mampu mempromosikan seni dan budaya Indonesia.

Dalam hal guru akan diusulkan menjadi bakal calon Kepala Sekolah di daerah khusus, persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) huruf c dan huruf d dapat dikecualikan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. memiliki pangkat paling rendah Penata Muda Tingkat I, golongan ruang III/b; dan
- b. memiliki pengalaman mengajar paling sedikit 3 (tiga) tahun.¹³

4. Fungsi kepala sekolah

Fungsi kepala sekolah menurut Ngalim Purwanto sebagai berikut:

- a. Membuat perencanaan

Perencanaan merupakan salah satu syarat mutlak bagi setiap organisasi atau lembaga dan bagi setiap kegiatan, baik perseorangan maupun kelompok. Tanpa perencanaan atau *planning*, pelaksanaan suatu kegiatan akan mengalami kesulitan dan bahkan mungkin juga kegagalan.

- b. Menyusun organisasi sekolah

¹³ Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2018 *Tentang Penugasan Guru Sebagai Kepala Sekolah.*



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepala sekolah sebagai administrator pendidikan perlu menyusun organisasi sekolah yang dipimpinnya, dan melaksanakan pembagian tugas tugas serta wewenangnya kepada guru dan pegawai sekolah sesuai dengan struktur organisasi sekolah yang telah disusun dan disepakati bersama.

- c. Bertindak sebagai coordinator dan pengarah

Adanya koordinasi yang baik memungkinkan semua bagian atau personel bekerja sama saling membantu kearah satu tujuan yang telah ditetapkan seperti kerja sama antara urusan kurikulum dan pengajaran dengan guru-guru. Kerja sama antara urusan bimbingan konseling dengan para wali kelas dan guru-guru, kerja sama antara bagian tata usaha dengan wali kelas dan guru-guru, kerja sama dengan urusan bimbingan dan konseling dan para wali kelas.

- d. Melaksanakan pengelolaan kepegawaian

Pelaksanaan pengelolaan kepegawaian yang dalam ilmu administrasi biasa disebut manajemen merupakan tugas dan tanggung jawab kepala sekolah yang sangat penting karena manajemen merupakan inti keseluruhan kegiatan administrasi. Pengelolaan menjadi tugas dan tanggung jawab kepala sekolah meliputi penerimaan, penempatan, dan pemberian tugas guru dan pegawai sekolah, usaha dan peningkatan kesejahteraan guru-guru dan pegawai sekolah, baik yang bersifat material,



jasmani, dan rohani, dan peningkatan mutu profesional serta pengembangan karier mereka.¹⁴

B. Tugas Kepala Sekolah

Tugas merupakan aktivitas yang diperankan oleh seseorang dalam organisasi yang juga dapat diartikan sebagai kedudukan seseorang dalam organisasi.¹⁵ Berdasarkan arti kata tersebut dapat penulis jelaskan bahwasanya tugas merupakan bagian dari peran yang dibebankan kepada seseorang.

Secara etimologis kepala sekolah adalah guru yang memimpin sekolah. Berarti secara terminologi kepala sekolah diartikan sebagai tenaga profesional, guru yang diberikan tugas tambahan untuk memimpin suatu sekolah dimana diselenggarakan proses belajar mengajar atau tempat terjadi interaksi antara guru yang memberi pelajaran dan murid yang menerima pelajaran.¹⁶

Sekolah perlu berkembang maju dari tahun ke tahun. Karena itu, hubungan baik antar guru perlu diciptakan agar terjalin iklim dan suasana kerja yang kondusif dan menyenangkan. Demikian juga halnya dengan penampilan fisik manajemen sekolah perlu dibina agar sekolah menjadi lingkungan pendidikan yang dapat menumbuhkan kreatifitas, disiplin, dan semangat belajar peserta didik.

¹⁴ Ngalim Purwanto, *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*, (Bandung: Remaja Rosdakarya). Hlm. 106-113.

¹⁵ Syamsir Torang, *Organisasi dan Manajemen*, (Bandung: Alfabeta, 2013), Hlm. 86.

¹⁶ Poerwadarminto, *Kamus Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 1976), Hlm. 482.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepala sekolah perlu memiliki pengetahuan kepemimpinan, perencanaan, dan pandangan yang luas tentang kepala sekolah dan pendidikan. Kepala sekolah juga dituntut untuk melakukan fungsinya sebagai supervisor sekolah dalam meningkatkan proses belajar mengajar dengan melakukan supervisi kelas, membina dan memberikan saran-saran positif kepada guru. Kepala sekolah yang memegang kepemimpinan pendidikan dimasing-masing sekolah memiliki tugas pokok untuk mengelola dan menyelenggarakan pelayanan pendidikan. Dalam melaksanakan pelayanan kepala sekolah harus mampu melakukan koordinasi dengan baik agar semua proses interaksi yang terjadi berlangsung dengan positif.

Kepala sekolah mempunyai wewenang dan tanggung jawab penuh untuk menyelenggarakan seluruh kegiatan pendidikan dalam lingkup sekolah yang dipimpinnya dengan dasar pancasila dan bertujuan untuk:

1. Meningkatkan ketaqwaan terhadap tuhan yang maha Esa.
2. Meningkatkan kecerdasan dan keterampilan.
3. Mempertinggi budi pekerti.
4. Memperkuat kepribadian.
5. Mempertebal semangat kerja sama.

Kepala sekolah memiliki jabatan paling tinggi yang diembankan seseorang, dalam organisasi sekolah yang bertanggung jawab atas terwujudnya kegiatan dalam terlaksananya organisasi pendidikan. Serta menjalankan tugasnya sebagaimana mestinya seorang pemimpin bukan karena semata hawa nafsunya, terdapat dalam QS. As Saad Ayat 26:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

يَادَاوُدُ إِنَّا جَعَلْنَاكَ خَلِيفَةً فِي الْأَرْضِ فَاحْكُم بَيْنَ النَّاسِ بِالْحَقِّ وَلَا تَتَّبِعِ الْهَوَى فَيُضِلَّكَ
عَنْ سَبِيلِ اللَّهِ إِنَّ الَّذِينَ يَضِلُّونَ عَنْ سَبِيلِ اللَّهِ لَهُمْ عَذَابٌ شَدِيدٌ يَوْمَ الْحِسَابِ. (26)

Artinya: *Hai Daud, sesungguhnya kami menjadikan kamu khalifah (penguasa) di muka bumi, maka berilah keputusan (perkara) di antara manusia dengan adil dan janganlah kamu mengikuti hawa nafsu, karena ia akan menyesatkan kamu dari jalan Allah. Sesungguhnya orang-orang yang sesat dari jalan Allah akan mendapat azab yang berat, karena mereka melupakan hari perhitungan.*

Dari ayat di atas dijelaskan bahwa salah satu tugas dan kewajiban seorang pemimpin adalah menegakkan kebenaran, dengan menjalankan tugasnya sesuai dengan peraturan bukan karena nafsu.

Dalam perspektif kebijakan pendidikan nasional terdapat tujuh peran utama kepala sekolah yaitu, sebagai berikut:¹⁷

1) Kepala Sekolah Sebagai *Educator* (Pendidik)

Sebagai *educator*, kepala sekolah harus senantiasa berupaya meningkatkan kualitas pembelajaran yang dilaksanakan oleh guru. Dalam hal ini faktor pengalaman akan sangat mempengaruhi profesionalisme kepala sekolah, terutama dalam mendukung terbentuknya pemahaman tenaga kependidikan terhadap pelaksanaan tugasnya. Pengalaman semasa menjadi guru, menjadi wakil kepala sekolah, atau menjadi anggota organisasi

¹⁷ Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, (Bandung: Remaja Rosada Karya, 2007), Hal. 97-118.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kemasyarakatan sangat mempengaruhi kemampuan kepala sekolah dalam melaksanakan pekerjaannya, demikian halnya pelatihan dan penataran yang pernah diikuti.

2) Kepala Sekolah Sebagai Manajer

Dalam rangka melakukan peran dan fungsinya sebagai manajer, kepala sekolah harus memiliki strategi yang tepat untuk memberdayakan tenaga kependidikan melalui kerja sama atau kooperatif, memberi kesempatan kepada para tenaga kependidikan untuk meningkatkan profesinya, dan mendorong keterlibatan seluruh tenaga kependidikan dalam berbagai kegiatan yang menunjang program sekolah.¹⁸

3) Kepala Sekolah Sebagai Administrator

Kepala sekolah sebagai administrator memiliki hubungan yang sangat erat dengan berbagai aktivitas pengelolaan administrasi yang bersifat pencatatan, penyusunan dan pendokumenan seluruh program sekolah. Secara spesifik, kepala sekolah harus memiliki kemampuan untuk mengelola kurikulum, mengelola administrasi peserta didik, administrasi personalia, administrasi sarana dan prasarana, administrasi kearsipan dan administrasi keuangan. Kegiatan tersebut perlu dilakukan secara efektif dan efisien agar dapat menunjang produktivitas sekolah.

4) Kepala Sekolah Sebagai Supervisor

¹⁸ *Ibid.*, Hlm. 100.



Kepala sekolah sebagai supervisor harus diwujudkan dalam kemampuan menyusun, melaksanakan program supervisi pendidikan, serta memanfaatkan hasilnya. Kemampuan menyusun program supervisi pendidikan harus diwujudkan dalam penyusunan program supervisi kelas, pengembangan-pengembangan program supervisi kelas, pengembangan program supervisi untuk kegiatan ekstrakurikuler, pengembangan program supervisi perpustakaan, laboratorium dan ujian. Kemampuannya melaksanakan program supervisi pendidikan harus diwujudkan dalam pelaksanaan program supervisi klinis, dan program supervisi kegiatan ekstrakurikuler.¹⁹

5) Kepala Sekolah Sebagai *Leader* (Pemimpin)

Kepala sekolah sebagai *leader* harus mampu memberikan petunjuk dan pengawasan, meningkatkan kemauan tenaga kependidikan, membuka komunikasi dua arah, dan mendelegasikan tugas. Kepala sekolah sebagai *leader* harus memiliki karakter khusus yang mencakup kepribadian, keahlian dasar, pengalaman dan pengetahuan profesional, serta pengetahuan administrasi dan pengawasan. Kemampuan yang harus diwujudkan kepala sekolah sebagai *leader* dapat dianalisis dari kepribadian, pengetahuan terhadap tenaga kependidikan, visi dan misi sekolah, kemampuan mengambil keputusan dan kemampuan komunikasi dua arah.

6) Kepala Sekolah Sebagai Innovator

¹⁹ *Ibid.*, Hlm. 114.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dalam rangka melakukan peran dan fungsinya sebagai inovator, kepala sekolah harus memiliki strategi yang tepat untuk menjalin hubungan yang harmonis dengan lingkungan, mencari gagasan baru, mengintegrasikan setiap kegiatan, memberikan teladan kepada seluruh tenaga kependidikan di sekolah, serta mengembangkan model-model pembelajaran yang inovatif. Sebagai inovator kepala sekolah tercermin dari cara-cara melakukan pekerjaannya secara konstruktif, kreatif, delegatif, integrative, rasional dan objektif, pragmatis, keteladanan, disiplin, serta adaptable dan fleksibel. Sebagai inovator kepala sekolah juga harus mampu mencari, menemukan, dan melaksanakan berbagai pembaharuan di sekolah, seperti *moving class* yaitu mengubah strategi pembelajaran dari pola kelas tetap menjadi kelas bidang studi, sehingga setiap bidang studi memiliki kelas tersendiri, yang dilengkapi dengan alat peraga dan alat-alat lainnya.²⁰

7) Kepala Sekolah Sebagai Motivator

Sebagai motivator kepala sekolah harus memiliki strategi yang tepat untuk memberikan motivasi kepada para tenaga pendidik dan kependidikan dalam melakukan berbagai tugas dan fungsinya. Motivasi ini dapat ditumbuhkan melalui pengaturan lingkungan fisik, suasana kerja, disiplin, dorongan, penghargaan secara efektif, penyediaan berbagai sumber belajar melalui pengembangan pusat sumber belajar.²¹

²⁰ *Ibid.*, Hlm. 118.

²¹ *Ibid.*, Hlm. 120.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dalam hal ini penulis memfokuskan pada point ke lima yaitu kepala sekolah sebagai *leader* dimana seorang kepala sekolah memiliki tugas dan fungsi. Malayu Hasibuan mendefinisikan *leader* adalah seorang dengan wewenang kepemimpinannya mengarahkan bawahannya untuk mengerjakan sebagian dari pekerjaannya dalam mencapai tujuannya melalui kegiatan-kegiatan orang lain.²²

Tugas kepala sekolah menurut Husaini Usman adalah:

- a) Menjabarkan misi kedalam target.
- b) Merumuskan tujuan dan target mutu yang akan dicapai.
- c) Menganalisis tantangan, peluang, kekuatan dan kelemahan sekolah.
- d) Membuat rancangan kerja strategis.
- e) Bertanggung jawab dalam membuat keputusan anggaran sekolah.
- f) Berkomunikasi untuk menciptakan dukungan intensif dari orang tua peserta didik dan masyarakat.
- g) Memberi teladan dan menjaga nama baik lembaga profesi dan kedudukan yang telah diberikan kepadanya.
- h) Menjaga dan memotivasi kerja pendidik dan tenaga kependidikan.
- i) Membantu membina dan mempertahankan lingkungan sekolah dan program pembelajaran yang kondusif bagi proses belajar peserta didik dan pertumbuhan profesional para guru dan tenaga kependidikan.
- j) Menjalin kerjasama dengan orang tua peserta didik, masyarakat dan komite sekolah menanggapi kepentingan dan kebutuhan komunitas yang beragam memobilisasi SDM.
- k) Memberi teladan dan tanggungjawab.²³

C Kepala Sekolah Sebagai Leader

Kepemimpinan ialah salah satu unsur penentu keberhasilan organisasi, terutama dalam menuju perubahan. Untuk memahami apa yang dimaksud dengan

²² Malayu Hasibuan, *Manajemen Dasar, Pengertian dan masalah*, (Jakarta: Bumi Akasra, 2006), Hlm. 43-44.

²³ Husaini Usman, *Manajemen: Teori, Praktek dan Riset Pendidikan* (Yogyakarta: Bumi Akasra, 2009), Hlm. 654-655.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kepemimpinan (*leadership*) ada baiknya mengetahui arti pemimpin (*leader*) terlebih dahulu. Hal ini disebabkan karena kepemimpinan dilakukan oleh seorang pemimpin dan ia mengemban tugas dengan beraktivitas untuk melaksanakan kepemimpinan tersebut.

Pemimpin adalah seorang yang diharapkan mempunyai kemampuan untuk memberi petunjuk, mempengaruhi dan juga mampu menentukan individu untuk mencapai tujuan organisasi.²⁴

1. Konsep kepemimpinan

Beragam konsep dan definisi kepemimpinan yang ditemukan dalam berbagai bahan pustaka, yang masing-masing berbeda dalam penekanan arti. Richard mendefinisikan kepemimpinan (*leadership*) adalah suatu pengaruh yang berhubungan antara para pemimpin dan pengikut (*followers*). Kemudian Gibson menyatakan bahwa kepemimpinan adalah suatu upaya menggunakan pengaruh untuk memotivasi orang-orang guna pencapaian suatu tujuan.

Penulis dapat menyimpulkan bahwa kepemimpinan itu merupakan suatu upaya yang dilakukan seseorang untuk mempengaruhi orang lain dan dengan memberikan motivasi guna untuk mencapai tujuan bersama.

2. Fungsi Utama *Leader* (Pemimpin)

²⁴ Robert D. Stuart dan Barbara B. Morgan. *Library and information centre management*, (USA: Library Unlimited, 2002) Hlm. 352.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepala sekolah harus menjalankan kepemimpinannya dengan baik dan benar, untuk itu ada beberapa fungsi utama seorang pemimpin, diantaranya adalah:

- a) Pengelola organisasi atau pengendali utama manajemen berorganisasi
- b) Motivator
- c) Pembuat keputusan
- d) Penilai kinerja karyawan
- e) Stabilisator
- f) Supervisor.

Selain itu, fungsi kepala sekolah sebagai pemimpin sekolah berarti kepala sekolah dalam kegiatan memimpinnya berjalan melalui tahap-tahap kegiatan sebagai berikut:²⁵

1) Perencanaan (*planning*)

Perencanaan pada dasarnya menjawab pertanyaan apa yang dilakukan, bagaimana melakukannya, dimana dilakukan, oleh siapa dan kapan dilakukan. Kegiatan-kegiatan yang di sebutkan diatas harus direncanakan oleh kepala sekolah, hasilnya berupa rencana tahunan sekolah yang akan berlaku pada tahun ajaran berikutnya.

2) Pengorganisasian (*organizing*)

²⁵ H. M. Daryanto, *Administrasi Pendidikan*, (Jakarta: PT. Rineka Cipta, 2011), Hlm. 82.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Kepala sekolah sebagai pemimpin bertugas untuk menjadikan kegiatan-kegiatan sekolah untuk mencapai tujuan sekolah dapat berjalan dengan lancar. Kepala sekolah perlu mengadakan pembagian yang jelas bagi guru-guru yang menjadi anak buahnya.

3) Pengarahan (*directing*)

Pengarahan adalah kegiatan membimbing anak buah dengan jalan memberi perintah (komando), memberi petunjuk, mendorong semangat kerja, menegakkan disiplin, memberikan berbagai usaha lainnya agar mereka dalam melakukan pekerjaan mengikuti arah yang ditetapkan dalam petunjuk, pengaturan atau pedoman yang telah ditetapkan.

4) Pengkoordinasian (*coordinating*)

Pengkoordinasian adalah kegiatan menghubungkan orang-orang dan tugas-tugas sehingga terjalin kesatuan atau keselarasan keputusan, kebijaksanaan, tindakan, langkah, sikap serta tercegah dari timbulnya pertentangan, kekacauan, kekembaran (duplikasi), dan kekosongan tindakan.

5) Pengawasan (*controlling*)



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pengawasan adalah tindakan atau kegiatan usaha agar pelaksanaan pekerjaan serta hasil kerja sesuai dengan rencana, perintah, petunjuk atau ketentuan-ketentuan lainnya yang telah ditetapkan.²⁶

3. Indikator Kepala Sekolah sebagai *Leader* (Pemimpin)

Menurut Wahjosumidjo dalam bukunya kepemimpinan kepala sekolah, bahwasanya indikator leader adalah sebagai berikut:

- a) Menggerakkan, kepala sekolah sebagai motor penggerak program sekolah penentu arah kebijakan menuju sekolah dan pendidikan secara luas kepala sekolah adalah salah satu faktor yang dapat mendorong sekolah untuk visi misi tujuan dan sasaran sekolah, melalui program-program yang dilaksanakan secara terencana dan bertahap dalam mengarahkan visi dan misi.
- b) Mengarahkan, peran kepala sekolah memberi arahan kegiatan kepada guru, staff serta warga sekolah adalah berdasarkan tugas yang telah diamanahkan serta mengikut sertakan dalam setiap kegiatan dan pengambilan keputusan serta mampu membawa anggotanya kearah tujuan atau cita-cita yang telah ditetapkan.
- c) Membimbing, kepala sekolah melaksanakan perannya dalam membimbing guru dalam praktik pelatihan guna menambah wawasan serta membantu guru maupun staff yang mengalami kesulitan.

²⁶ *Ibid.*, Hlm. 83.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d) Melindungi, perannya sebagai kepala sekolah sangatlah pening, karena kepala sekolah merupakan kepala dari suatu lembaga yang dipimpinnya yang dilakukan dengan meningkatkan prestasi sekolah, sehingga akan meningkatkan mutu pendidikan. Prestasi sekolah adalah penilain hasil belajar yang dinilai menggunakan simbol huruf maupun angka sehingga dapat terlihat kemampuan prestasi sekolah untuk melindungi lembaga yakni dengan meningkatkan prestasi baik akademik maupun non akademik.
- e) Membina, kepala sekolah memiliki peran yakni dengan melakukan kegiatan-kegiatan yang dapat merangsang anggota, seperti kegiatan upacara dimana kepala sekolah membina jalannya upacara dan memberikan pembinaan berupa ajakan atau perintah.
- f) Memberi teladan, kepala sekolah sebagai pemimpin harus memiliki sifat jujur, percaya diri, bertanggung jawab, berani mengambil resiko dan keputusan berjiwa besar, selain itu memberi teladan disiplin waktu berpakaian serta ucapan yang mana akan dijadikan acuan bagi anggotanya.
- g) Memberi dorongan, dalam setiap kegiatan maupun tugas setiap anggota memilih bekerja dengan keadaan yang menarik dan menyenangkan. Motivasi merupakan suatu hal yang mudah dan harus diberikan sebagai asupan bagi anggota, selain itu pemberian penghargaan kepada anggota yang memiliki prestasi diperlukan. Oleh sebab itu kepala sekolah berusaha



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

memberikan penghargaan secara tepat, untuk menghindari dampak yang ditimbulkan.

- h) Memberi bantuan, kepala sekolah memberikan bantuan berupa pelatihan kepada guru maupun staff serta melengkapi sarana dan prasarana yang memiliki kekurangan sehingga dapat menghambat suatu kegiatan yang dilakukan dilingkungan sekolah.

4. Peran Kepala Sekolah Sebagai *leader* (Pemimpin) Pendidikan

Kepala sekolah merupakan pejabat formal, dalam hal ini seorang kepala sekolah melaksanakan perannya, untuk mencapai suatu tujuan. Sangat menarik jika kepala sekolah sebagai pejabat formal dikaitkan dengan teori Harry Mintzberg yang secara jelas mengungkapkan adanya tiga indikator peran kepala sekolah sebagai leader, yaitu interpersonal (peranan hubungan antar personal, informational (peranan informational), dan desisional roles (sebagai pengambil keputusan).

Tiga macam peranan pemimpin dilihat dari otoritas dan status formal seorang leader. Ketiga peran tersebut apabila dikaitkan atau diintegrasikan kedalam status formal kepemimpinan kepala sekolah secara singkat dapat dijelaskan sebagai berikut:²⁷

- a) Peranan Hubungan Antar Perseorangan (Interpersonal Roles)

²⁷ Ara Hidayat dan Imam Machali, *Pengelolaan Pendidikan*, (Yogyakarta: Kaukaba, 2012), H. 104.



Peranan ini timbul akibat otoritas formal dari seorang manajer, meliputi figurhead, leadership, liason.

- 1) *Figurhead*, berarti lambang. Dalam pengertian sebagai lambang, kepala sekolah mempunyai kedudukan yang selalu melekat dengan sekolah. Kepala sekolah dianggap sebagai lambang sekolah. Oleh sebab itu, seorang kepala sekolah harus selalu dapat memelihara integritas diri agar perannya sebagai lambang tidak menodai nama baik sekolah.
- 2) *Leadership* (kepemimpinan), perannya sebagai pemimpin mencerminkan tanggungjawab kepala sekolah untuk menggerakkan seluruh sumber daya yang ada disekolah, sehingga lahir etos kerja dan produktivitas yang tinggi dalam mencapai tujuan. Fungsi kepemimpinan ini amat penting sebab disamping berperan sebagai penggerak juga berperan untuk melakukan kontrol segala aktivitas guru, staf dan siswa sekaligus untuk meneliti persoalan-persoalan yang timbul dilingkungan sekolah.
- 3) *Liasion* (penghubung), dalam fungsi ini kepala sekolah berperan menjadi penghubung antara kepentingan sekolah dengan lingkungan di luar sekolah. Sedag secara internal fungsi leasion kepala sekolah menjadi alat perantara wakil-wakil para guru, staf dan siswa dalam menyelesaikan kepentingan mereka, dengan tujuan untuk memperoleh informasi dari berbagai pihak untuk keberhasilan kepala sekolah.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b) Peranan Informasional (*Informasional Roles*)

Kepala sekolah berperan untuk menerima dan menyebarkan atau meneruskan informasi kepada guru, staf, siswa dan orang tua siswa. Dalam fungsi informasional inilah kepala sekolah berperan sebagai pusat urat syaraf (nerve center) sekolah. Ada tiga macam peran kepala sekolah sebagai pusat urat syaraf, yaitu:

- 1) Sebagai monitor, kepala sekolah selalu mengadakan pengamatan terhadap lingkungan, kemungkinan adanya informasi-informasi yang berpengaruh terhadap penampilan sekolah.
- 2) Sebagai disseminator, kepala sekolah bertanggung jawab untuk menyebarkan dan membagi-bagi informasi kepada para guru, staf, siswa dan orang tua siswa.
- 3) Spokesman, kepala sekolah menyebarkan informasi kepada lingkungan di luar yang dianggap perlu. Dalam fungsi ini kepala sekolah berperan sebagai wakil resmi sekolah.

c) Sebagai Pengambil Keputusan (*Desicional Roles*)

Peranan sebagai pengambil keputusan merupakan peran yang paling penting dari kedua peran sebelumnya. Terdapat empat macam peran kepala sekolah sebagai pengambil keputusan, yaitu:

- 1) *Enterpreuner*, dalam peran ini kepala sekolah selalu berusaha untuk memperbaiki penampilan sekolah melalui berbagai macam pemikiran



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- program-program yang baru, serta melakukan survei untuk mempelajari berbagai persoalan yang timbul di lingkungan sekolah.
- 2) Orang yang memperhatikan gangguan, (*disturbance-handler*), gangguan yang timbul pada suatu sekolah tidak hanya diakibatkan kepala sekolah yang tidak memperhatikan situasi, tetapi bisa juga akibat kepala sekolah yang tidak mampu mengantisipasi semua akibat pengambilan keputusan yang telah diambil.
 - 3) Orang yang menyediakan segala sumber (*a resource allocator*), kepala sekolah bertanggungjawab untuk menentukan siapa yang akan memperoleh atau menerima sumber-sumber yang disediakan. Sumber-sumber yang dimaksud meliputi SDM, dana, peralatan dan berbagai kekayaan sekolah yang lain.
 - 4) *A negotiator roles*, dalam fungsi ini kepala sekolah harus mampu untuk mengadakan pembicaraan dan musyawarah dengan pihak luar. untuk menjalin dan memenuhi kebutuhan baik untuk sekolah maupun dunia usaha. Dalam kerja sama ini meliputi penempatan lulusan, penyesuaian kurikulum, tempat praktik tenaga pengajar, dan sebagainya. Fungsi negosiator akan lebih banyak dilakukan oleh sekolah-sekolah kejuruan, khususnya dengan pihak dunia usaha dan industri.

Kepala sekolah bertanggung jawab atas terciptanya tujuan pendidikan melalui upaya menggerakkan bawahan ke arah pencapaian



tujuan pendidikan yang telah ditetapkan dalam hal ini kepala sekolah bertugas melaksanakan fungsi-fungsi kepemimpinan, baik fungsi yang berhubungan dengan pencapaian tujuan maupun penciptaan iklim dan budaya sekolah yang kondusif bagi terlaksananya proses belajar mengajar secara efektif, efisien, dan produktif.²⁸

5. Kompetensi Kepala Sekolah Sebagai *leader* (Pemimpin) Pendidikan

Ada beberapa kompetensi yang dituntut untuk dimiliki oleh setiap kepala sekolah sebagai pemimpin pendidikan. Menurut Syafaruddin, kompetensi yang diperlukan oleh kepala sekolah sebagai pemimpin adalah sebagai berikut:

- a. Visi, yaitu:
 - 1) Kemampuan menentukan tujuan dan sasaran sesuai keinginan sekolah.
 - 2) Kemampuan untuk melaksanakan kebutuhan sementara dalam situasi tertentu.
 - 3) Kemampuan memprediksi kebutuhan sesuai tugas.
 - 4) Menghasilkan keaslian, mengungkapkan imajinasi untuk mengidentifikasi tugas.
 - 5) Dan kemampuan mendemonstrasikan suatu kesadaran tentang dimensi nilai dan kesiapan terhadap tantangan asumsi.

- b. Kemampuan Perencanaan, Yaitu:

²⁸ Ibid., Hlm. 106.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 1) Kemampuan merencanakan pencapaian target.
 - 2) Kemampuan menilai urutan alternatif strategis sebelum pelaksanaan suatu rencana.
 - 3) Kemampuan menyadari jadwal yang sesuai.
 - 4) Kemampuan menentukan prioritas.
 - 5) Kemampuan menganalisis elemen penting.
 - 6) Kemampuan mengembangkan secara detail dan urutan logis rencana untuk mencapai sasaran.
- c. Berfikir Kritis, Yaitu:
- 1) Kemampuan berfikir analitis dan kritis.
 - 2) Kemampuan menerapkan konsep dan prinsip.
 - 3) Kemampuan membedakan berfikir rutin dan berfikir analitis.²⁹
- d. Keterampilan Kepemimpinan, Yaitu:
- 1) Kemampuan mengarahkan tindakan dari semua orang menuju sasaran yang disepakati.
 - 2) Menstrukturu interaksi untuk menangka tujuan.
 - 3) Memimpin penyebaran secara efektif di semua sumber daya.
 - 4) Keinginan menerima tanggung jawab untuk tindakan secara bersama dan untuk mencapai tujuan.
 - 5) Kemampuan bertindak secara meyakinkan dalam situasi yang sesuai.

²⁹ H. Karsono, *kepemimpinan kepala sekolah dalam standarisasi sistem pendidikan nasional*, jurnal FPMIPA UPI.edu, Hlm. 7-9

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Keteguhan Hati, Yaitu:
 - 1) Kesiapan untuk membuat suatu urutan strategis untuk mencapai solusi masalah.
 - 2) Kemampuan untuk mendemonstrasikan suatu komitmen terhadap tugas.
 - 3) Kemampuan untuk mengenali kapan iklim yang diperlukan memberikan respon yang fleksibel.³⁰
- f. Keterampilan Mempengaruhi, Yaitu:
 - 1) Kemampuan untuk memberikan pengaruh atas yang lain dengan tindakan atau keteladanan.
 - 2) Kemampuan untuk memperoleh keterlibatan yang lain dalam proses manajemen.
 - 3) Membujuk staff untuk menyeimbangkan kebutuhan individual dan kebutuhan organisasi.
 - 4) Membujuk persnel untuk memperhatikan keluasan berbagai pilihan.
- g. Keterampilan Hubungan Interpersonal, Yaitu:
 - 1) Kemampuan membangun dan memelihara hubungan positif.
 - 2) Kemampuan merasakan kebutuhan, perhatian dan keadaan pribadi dari orang lain.
 - 3) Kemampuan mengenali dan menyelesaikan konflik.
 - 4) Kemampuan menggunakan keterampilan mendengarkan secara efektif.

³⁰ *Ibid.*, Hlm. 8.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 5) Kemampuan memberitahuan, menginterpretasi, merespon perilaku non-verbal.
 - 6) Kemampuan menggunakan secara efektif uruan komunikasi lisan dan tulisan.
 - 7) Kemampuan memberikan umpan balik yang sesuai dalam suasana yang sensitif.
- h. Percaya Diri, Yaitu:
- 1) Kemampuan untuk merasa yakin akan potensi pribadi dan penilaian.
 - 2) Kemamuan mendemonstraikan prilaku tegas tanpa menggerakkan permusukan.
 - 3) Kemamuan menyusun dan menerima umpan baik dai kinerja seseorang dan gaya manajemen.
 - 4) Kemampuan menyampaikan tantangan kepada orang lain agar menata sikap percaya diri mereka.
 - 5) Kemampuan menyampaikan umpan balik untuk mengembangkan percaya diri.
- i. Pengembangan, yaitu:
- 1) Kemampuan untuk secara aktif menemukan cara mengembangkan kemampuan pribadi.
 - 2) Kemampuan mendemonstrasikan suatu pengertian mengenai bentuk pembelajaran diri yang lain.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 3) Kemampuan secara aktif menetapkan peluang untuk menangani pertumbuhan dalam diri dan yang lain.
 - 4) Kemampuan untuk memasuki pengembangan kebutuhan.
 - 5) Kemampuan melakukan rancangan, melaksanakan dan mengevaluasi program pengembangan.
 - 6) Kemampuan untuk mengimplementasikan iklim yang kondusif dan positif untuk pertumbuhan dan perkembangan organisasi.³¹
- j. Empati, yaitu:
- 1) Kemampuan menungkapkan kesadaran tentang kebutuhan kelompok dan kebutuhan seorang anggota.
 - 2) Kemampuan mendengarkan dan berkomunikasi dalam suasana yang konstruktif.
 - 3) Kemampuan menyatakan hal yang sensitif untuk mempengaruhi keputusan bagi yang lain.
- k. Toleransi Terhadap Stres, Yaitu:
- 1) Kemampuan menyatakan perilaku yang sesuai dalam keadaan stress.
 - 2) Kemampuan mendemonstrasikan ketabahan atau uleh dalam situasi tertekan.
 - 3) Kemampuan memisahkan pekerjaan pada suatu tingkat secara efektif.
 - 4) Kemampuan memelihara keseimbangan antara beberapa prioritas.
 - 5) Kemampuan memperhitungkan tingkat dari stres orang lain.³²

³¹ *Ibid.*, Hlm. 9.



Keterampilan kepala sekolah sebagai pemimpin pendidikan sebagaimana diungkapkan diatas merupakan cakupan yang luas untuk dipenuhi. Oleh karena itu diperlukan pendidikan, latihan, dan pengalaman untuk memantapkan keterampilan memimpin dari setiap pemimpin pendidikan termasuk kepala sekolah. Disamping pengetahuan dan pengalaman, maka latihan-latihan kepemimpinan dan manajemen kelembagan pendidikan termasuk sekolah juga sangat diperlukan.

D. Penelitian yang Relevan

Penelitian yang relevan dilakukan dengan maksud menghindari kesamaan penelitian. Disamping itu untuk menunjukkan keaslian penelitian, bahwa topik ini belum pernah diteliti oleh penelitian dalam konteks yang sama. Selain itu dengan mengenal penelitian terdahulu, maka sangat membantu peneliti dalam menyesuaikan desain penelitian, karena penelitian telah memperoleh gambaran dan perbandingan dari desain-desain yang telah dilakukan.

Setelah menemukan banyak penelitian, ada beberapa penelitian yang berkaitan dengan penelitian penulis, seperti:

1. Sumarlin tahun 2010, meneliti tentang “Dampak Faktor-faktor Strategik Tugas Pokok Kepala Sekolah Terhadap Kualitas Sekolah Menengah Pertama Kabupaten Blora”. Dari hasil penelitiannya menunjukkan bahwa tugas pokok kepala sekolah sangatlah berpengaruh terhadap kualitas sekolah, karena peran

³² *Ibid.*, Hlm. 9.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kepala sekolah sebagai profesional lebih menonjol dibandingkan dengan peran kepala sekolah sebagai pendidik. Sebab kualitas sekolah lebih membutuhkan pengelolaan yang baik dari kepala sekolah.

2. Uray Hartani tahun 2015, meneliti tentang “Pengaruh Kepala Sekolah sebagai *leader* dan Pemberian Motivasi Kerja terhadap Disiplin Kerja Guru SD Negeri Kecamatan Sambas”. Dari hasil penelitiannya bahwa tugas kepala sekolah sebagai *leader* dan pemberian motivasi kerja secara bersama-sama berpengaruh terhadap disiplin kerja guru SDN di Kecamatan Sambas. Yang mana mencapai 30,80 %, dengan hasil penelitian ini menunjukkan terdapat pengaruh yang signifikan antara tugas kepala sekolah sebagai *leader* terhadap disiplin kerja guru SDN di Kecamatan Sambas.
3. Nella Rosy Andespi tahun 2018, meneliti tentang “Implementasi Tugas Kepala Sekolah Madrasah dalam Meningkatkan Motivasi Kerja Tenaga Perpustakaan di Madrasah Tsanawiyah Muhammadiyah 01 Pekanbaru”. Dari hasil penelitiannya menunjukkan bahwa peran kepala madrasah dilihat dari cara kerja, kepribadian, persiapan dan pengalaman profesionalnya sebagai manajer, pelaksana, perencana, pengawas hubungan antara anggota, sebagai inspirator, pencipta iklim kerja, supervisor dan motivator.

Dari tiga penelitian di atas, dapat dilihat bahwa ada kesamaannya dengan penelitian yang akan penulis teliti yakni sama-sama mengenai Tugas Kepala Sekolah, akan tetapi juga memiliki perbedaan yaitu dua dari penelitian diatas membahas tentang tugas kepala sekolah sebagai *motivator* dan yang lain



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

membahas tentang pengaruh kepala sekolah sebagai *leader*. sedangkan dalam hal ini penulis lebih memfokuskan penelitian dengan judul “Implementasi Tugas Kepala Sekolah sebagai *leader* di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

E. Proposisi

Proposisi dalam kamus Bahasa Indonesia adalah rancangan usulan yang dapat dipercaya, jadi, proposisi adalah rancangan yang dapat dipercaya atau yang bisa dibuktikan secara nyata. Konsep yang digunakan untuk memberikan batasan terhadap konsep teoritis agar tidak terjadi kesalahan dalam memahami materi sekaligus memudahkan penelitian.

Adapun proposisi yang dikembangkan setelah meninjau literatur seperti bagian sebelumnya adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan (*planning*)

Perencanaan adalah langkah awal dalam mempersiapkan keputusan-keputusan sebelum melanjutkan program yang lain. Maka langkah awal yang dilakukan oleh kepala sekolah adalah melakukan perencanaan untuk mencapai tujuan, baik itu tujuan jangka panjang maupun tujuan jangka pendek.

2. Pengorganisasian (*organizing*)

Pengorganisasian adalah suatu kegiatan penyusunan struktur organisasi yang berisikan sumber daya manusia yang kompeten. Maka, langkah selanjutnya yang dilakukan kepala sekolah adalah melakukan

pengorganisasian guna mencapai tujuan bersama. Adapun indikatornya yaitu seperti menentukan tugas-tugas setiap komponen.

3. Menggerakkan (*actuating*)

Menggerakkan adalah suatu tindakan mengusahakan agar anggota kelompok berusaha dalam mencapai tujuan dengan perencanaan yang telah ditetapkan. Maka, yang dilakukan oleh kepala sekolah adalah menggerakkan anggota kelompok atau personil dalam pencapaian tujuan. Adapun kategori kegiatannya yaitu seperti memberikan motivasi kepada personil ketika melaksanakan tugas dan memberikan bimbingan terhadap personil tersebut.

4. Pengawasan (*controlling*)

Pengawasan adalah kegiatan seseorang pemimpin untuk mengetahui kelancaran pelaksanaan kerja bawahannya, apakah bawahannya melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur. Maka, yang dilakukan kepala sekolah adalah pengawasan demi tercapainya tujuan. Adapun indikator kegiatannya yaitu seperti mengawasi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugasnya.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Sesuai dengan judul penulis maka jenis penelitian ini digolongkan ke dalam bentuk penelitian Deskriptif Kualitatif, penelitian yang digunakan dalam objek yang alami.³³ Penelitian deskriptif adalah jenis penelitian yang memberikan gambaran atau uraian suatu keadaan sejernih mungkin tanpa ada perlakuan terhadap objek yang diteliti.

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian ini di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar, pilihan lokasi ini didasari atas pertimbangan bahwa persoalan yang ingin penulis teliti ada di lokasi ini. Penelitian tentang tugas kepala sekolah sebagai *leader* (Pemimpin) dilaksanakan pada bulan juni 2019 - Desember 2019.

³³ Sugiyono, *Metode penelitian pendidikan pendekatan kuantitatif, kualitatif dan R & D.* (Bandung: Alfabeta. 2015), Hlm. 15



C. Langkah-langkah Penelitian

Proses pelaksanaan penelitian ini terdiri dari langkah-langkah yang juga menerapkan prinsip metode ilmiah. Adapun langkah-langkah yang dilakukan selama melakukan penelitian adalah sebagai berikut:

1. Melakukan studi awal/pendahuluan
2. Mengidentifikasi dan merumuskan masalah
3. Mengumpulkan bahan atau penelitian yang relevan
4. Menentukan subjek penelitian
5. Melaksanakan penelitian
6. Melakukan analisis data
7. Merumuskan hasil penelitian
8. Menyusun laporan penelitian.

D. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek penelitian adalah memberi batasan subjek penelitian sebagai benda, hal atau orang tempat data untuk variabel penelitian melekat, dan yang dipermasalahkan. Dalam sebuah penelitian, subjek penelitian mempunyai peran yang sangat strategis karena pada subjek penelitian, itulah data tentang variabel yang peneliti amati. Pada penelitian kualitatif responden atau subjek penelitian disebut dengan istilah informan, yaitu orang yang memberi informasi tentang data yang diinginkan peneliti berkaitan dengan penelitian yang sedang dilaksanakan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Adapun subjek dalam penelitian ini adalah informan kunci (utama) yaitu kepala sekolah di SMAN 1 Tambang.³⁴

Objek penelitian adalah variabel penelitian, yaitu sesuatu yang merupakan inti dari problematika penelitian. Adapun objek dalam penelitian ini adalah implementasi tugas sebagai *leader* (pemimpin) di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

E. Informan Penelitian

Adapun yang menjadi informan utama penelitian ini adalah kepala sekolah di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar. Sedangkan informan pendukungnya adalah 1 guru dan 1 tenaga administrasi di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar.

F. Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik pengumpulan data yang dipergunakan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Observasi

Observasi yaitu proses untuk memperoleh data dari tangan pertama dengan mengamati orang dan tempat pada saat dilakukan penelitian. Dalam penelitian ini observasi digunakan untuk melihat dan mengamati secara

³⁴ Suharsimi Arikunto, *Metodologi Penelitian*, (Jakarta: Press, 2016), Hlm. 26.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

G Teknik Analisis Data

langsung kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader* (pemimpin) di SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar.

2. Wawancara

Wawancara adalah merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab. Dalam penelitian ini peneliti melakukan percakapan langsung dengan kepala sekolah dan guru serta staff TU untuk mendapatkan data terkait implementasi tugas kepala sekolah sebagai *leader* (pemimpin) di SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar.³⁵

3. Dokumentasi

Dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar, dan karya-karya monumental dari seseorang. Peneliti mengumpulkan dokumentasi untuk mengetahui guru yang pernah mendapatkan *reward and punishment*.³⁶

Analisis data dalam penelitian kualitatif, dilakukan pada saat pengumpulan data berlangsung, dan setelah selesai pengumpulan data dalam priode tertentu. Miles dan Huberman, dalam buku Sugiyono mengemukakan bahwa aktivitas dalam analisis data kualitatif dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus-menerus sampai tuntas, sehingga datanya sudah jenuh.

³⁵ Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Alfabeta : Bandung, 2017), Hlm. 317

³⁶ *Ibid*, Hlm. 329.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Aktivitas dalam analisis data, yaitu: *data reduction*, *data display*, dan *data conclusion drawing/verification*.

1. *Data reduction* (Reduksi data)

Data yang diperoleh dari lapangan jumlahnya cukup banyak, untuk itu maka perlu dicatat secara rinci. Seperti telah dikemukakan, semakin lama peneliti kelapangan, maka jumlah data akan semakin banyak, kompleks dan rumit. Untuk itu perlu segera dilakukan analisis data melalui reduksi data. Mereduksi data berarti merangkum, memilih hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting, dicari tema dan polanya. Dengan demikian data yang telah direduksi akan memberikan gambaran yang lebih jelas, dan mempermudah peneliti untuk melakukan pengumpulan data selanjutnya, dan mencarinya bila diperlukan. Reduksi data dapat dibantu dengan peralatan elektronik seperti computer mini, dengan memberikan kode pada aspek-aspek tertentu.³⁷

2. *Data Display* (Penyajian Data)

Setelah data di reduksi, maka langkah selanjutnya adalah mendisplaykan data. Dalam penelitian kualitatif, penyajian data bisa dilakukan dalam bentuk uraian singkat, bagan, hubungan antar kategori, *flowchart* dan sejenisnya. Yang paling sering digunakan untuk menyajikan data dalam penelitian kualitatif adalah dengan teks yang bersifat naratif. Dengan mendisplaykan data, maka akan memudahkan untuk memahami apa

³⁷ *Ibid.*, Hlm. 247.



yang terjadi, merencanakan kerja selanjutnya berdasarkan apa yang telah dipahami tersebut.

3. *Conclusion Drawing/verification*

Langkah ketiga dalam analisis data kualitatif menurut Miles dan Huberman adalah penarikan kesimpulan dan verifikasi. Kesimpulan awal yang dikemukakan masih bersifat sementara, dan akan berubah bila tidak ditemukan bukti-bukti yang kuat yang mendukung pada tahap pengumpulan data berikutnya. Tetapi apabila kesimpulan yang dikemukakan pada tahap awal, didukung oleh bukti-bukti yang valid dan konsisten saat penelitian kembali kelapangan mengumpulkan data, maka kesimpulan yang dikemukakan merupakan kesimpulan yang kredibel. Dengan demikian kesimpulan dalam penelitian kualitatif dapat menjawab rumusan masalah yang dirumuskan sejak awal, tetapi mungkin juga tidak karena seperti yang telah dikemukakan bahwa masalah dan rumusan masalah dalam penelitian kualitatif masih bersifat sementara dan akan berkembang setelah penelitian beradadilapangan.³⁸

³⁸ *Ibid.*, Hlm. 252.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan penelitian yang telah penulis lakukan di SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar maka dapat disimpulkan:

1. Kepala sekolah telah menerapkan model kepemimpinan partisipatif
2. Kepala sekolah telah menerapkan gaya kepemimpinan demokratis, dan
3. Kepala sekolah telah menerapkan manajemen modern.

B. Saran

Berdasarkan hasil kesimpulan penelitian di atas, maka saran dan kritik serta harapan kedepan untuk Sekolah Menengah Atas 1 Tambang Kabupaten Kampar adalah sebagai berikut:

1. Penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader* ini sudah terimplementasi dengan baik, sehingga bisa ditiru oleh sekolah-sekolah lainnya yang ada di Indonesia.
2. Diharapkan kedepannya SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar dapat mempertahankan manajemen yang bagus dan akreditasi A nya dan mendapatkan level sekolah model se-kecamatan Tambang.
3. Diharapkan kepada kepala sekolah selalu memberikan inovasi baru dalam menggerakkan semua anggota, agar tercapainya tujuan yang diinginkan.

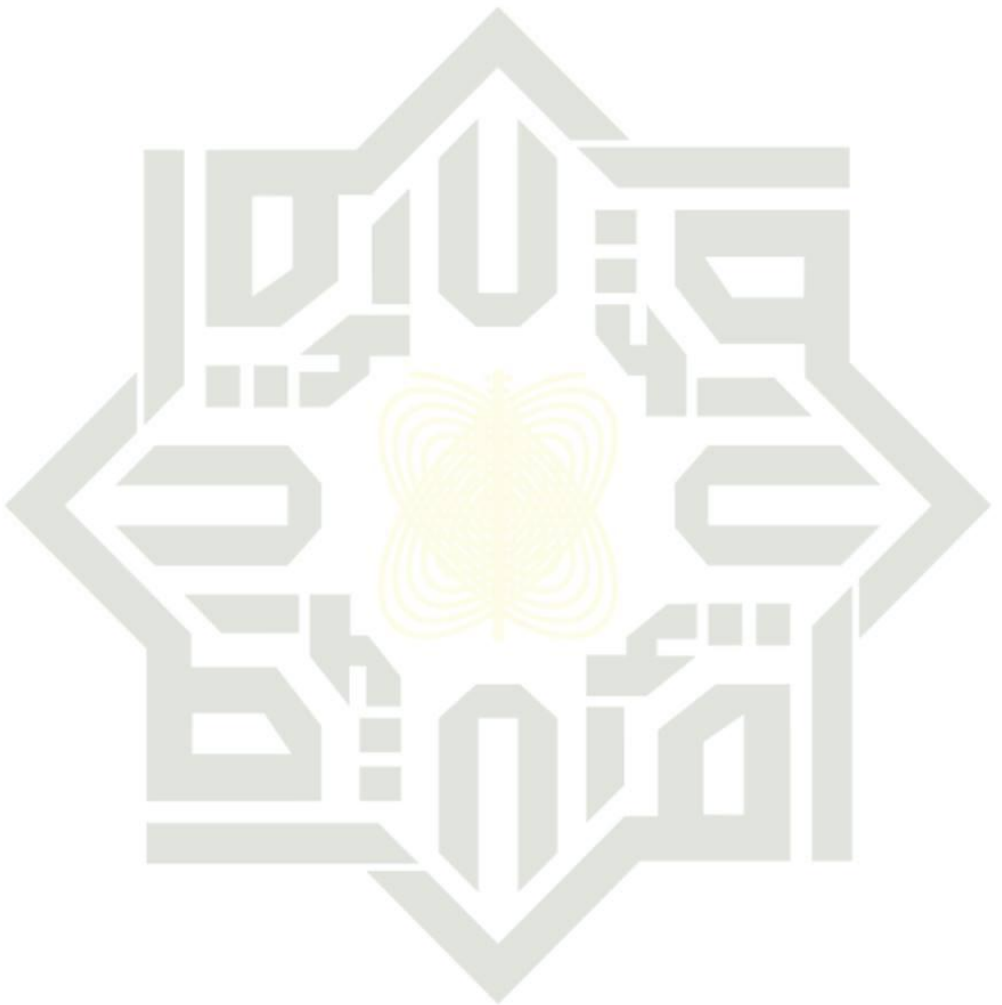
4. Dengan segala keterbatasan yang ada pada peneliti, tentunya hasil penelitian ini tidaklah sempurna, sehingga diharapkan dapat menerima kritik dan saran yang membangun dari peneliti selanjutnya.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU



DAFTAR PUSTAKA

- Robert D. Stuart dan Barbara B. Morgan. (2002) *Library and information centre management*. USA: Library Unlimited.
- Undang-Undang Republik Indonesia. (2003). Nomor 20 Tentang Sitem Pendidikan Nasional Jakarta: Kloang Klede Putra Timur.
- Wahjosumidjo. (2005). *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Hasibuan Malayu. (2006) *Manajemen Dasar, Pengertian dan masalah*. Jakarta: Bumi Akasra.
- Mulyasa. (2007). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: Remaja Rosada Karya.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional. (2007) *Standar Kompetensi Kepala Sekolah/Madrasah*, Nomor 13.
- Sagala Syaiful. (2008). *Memahami Organisasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Danim Sudarwan. (2009). *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Usman Husaini. (2009). *Manajemen: Teori, Praktek dan Riset Pendidikan*. Yogyakarta: Bumi Aksara.
- Purwanto Ngalim. (2010). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Wahjosumidjo. (2010). *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya Edisi 3*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- H.M. Daryanto. (2011). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: PT. Rineka Cipta.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.


Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- At-Tayyib. (2011). *Al-Qur'an Transliterasi Per Kata dan Terjemahan Per Kata*. Bandung: Cipta Bagus Segara.
- Hidayat Ara dan Imam Machali. (2012). *Pengelolaan Pendidikan*. Yogyakarta: Kaukaba.
- Whyudi. (2012). *Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Organisasi Pembelajar*. Bandung: Alfabeta.
- Daim Sudarwan. (2013). *Manajemen & Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Yogyakarta: Bumi Aksara.
- Torang Syamsir. (2013). *Organisasi dan Manajemen*. Bandung: Alfabeta.
- Siswanti Yuni. (2013). *Kepemimpinan Manajerial yang Smart dengan Pendekatan Riset Empiris*, Yogyakarta: etose Digital.
- E-Jurnal Administrasi Negara, un-mul. Purwanti Sri. (2013). *Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Guru dan Pegawai di SMA Bakti Sejahtera Kecamatan Kongbeng Kabupaten Kutai Timur*.
- Usman Husaini. (2014). *Manajemen Teori, Praktik, dan riset Pendidikan edisi 4*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Sujiyono. (2015). *Metode penelitian pendidikan (pendekatan kuantitatif, kualitatif dan R & D)*. Bandung: AlfaBeta.
- Arkunto Suharsimi. (2016). *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Press.
- Poerwadarminto. (2016). *Kamus Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Al-Jamil. (2017). *Al-Qur'an Tajwid Warna Terjemahan Per Kata, Terjemahan Bahasa Inggris*. Bandung: Cipta Bagus Segera.
- Jurnal FPMIPA UPI.edu. Karsono, *kepemimpinan kepala sekolah dalam standarisasi sistem pendidikan nasional*.
- Sujiyono. (2017). *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lampiran 1

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA SEKOLAH

Nama Informan : Drs. Khairullah, M.Pd
 Hari/Tanggal : Senin, 18 November 2019
 Jabatan Informan : Kepala Sekolah
 Tempat Wawancara : Ruang Kepala Sekolah

Planning

1. Apakah penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader* ini melibatkan/mendengarkan aspirasi dari guru?
2. Siapa saja yang terlibat di dalam penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Kapan penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader* ini mulai dilaksanakan/diberlakukan?
4. Bagaimana komitmen bapak dalam penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?

Organizing

1. Bagaimana pelibatan anggota organisasi dalam pelaksanaan tugas kepala sekolah?
2. Bagaimana pembagian tugas atau arahan di dalam penyelenggaraan tugas kepala sekolah?
3. Bagaimana caranya agar semua warga sekolah mengerti dengan arahan dan pembagian tugas yang bapak berikan?



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Actuating

1. Apa saja upaya yang bapak lakukan dalam melaksanakan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
2. Apakah bapak pernah memberikan pengarahan kepada guru bahwa tugas kepala sekolah itu sebagai *leader*?
3. Apakah ada sosialisasi tentang tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
4. Dalam bentuk apa sajakah tugas kepala sekolah sebagai *leader* tersebut?
5. Setelah diberikan pengarahan tentang tugas kepala sekolah sebagai *leader*, apakah timbul kesadaran dari guru dan semua warga sekolah untuk mau melaksanakannya?

Controlling

1. Apakah bapak ada melakukan pengawasan terhadap arahan yang telah bapak berikan?
2. Apakah ada menyelenggarakan rapat rutin terkait tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Siapa saja yang terlibat di dalam rapat tersebut?
4. Apakah bapak melakukan evaluasi terhadap proses pelaksanaan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?



PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA TATA USAHA

Nama Informan : Jasniati
 Hari/Tanggal : Rabu, 27 November 2019
 Jabatan Informan : Staff TU
 Tempat Wawancara : Ruang TU SMAN 1 Tambang

Planning

1. Apakah aspirasi dari bapak/ibu didengarkan dalam penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
2. Apakah bapak/ibu dilibatkan di dalam penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Kapan penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader* dilaksanakan/diberlakukan?
4. Bagaimana komitmen bapak/ibu dalam melaksanakan tugas yang diberikan oleh kepala sekolah?

Organizing

1. Apakah bapak/ibu dilibatkan dalam pelaksanaan tugas kepala sekolah?
2. Bagaimana pembagian tugas di dalam penyelenggaraan tugas kepala sekolah?

Actuating

1. Apa saja upaya yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam melaksanakan tugasnya sebagai *leader*?
2. Apakah bapak/ibu pernah mengikuti sosialisasi tentang tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Dalam bentuk apa sajakah tugas kepala sekolah sebagai *leader* ?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Controlling

4. Apakah bapak/ibu sudah menyadari bahwa arahan yang diberikan kepala sekolah sekolah sudah sepenuhnya ditaati?
1. Apakah ada pengawasan dari kepala sekolah terhadap arahan yang telah diberikan?
2. Apakah ada menyelenggarakan rapat rutin terkait tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Siapa saja yang terlibat di dalam rapat tersebut?
4. Apakah kepala sekolah melakukan evaluasi terhadap proses pelaksanaan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?



PEDOMAN WAWANCARA KEPADA GURU

Nama Informan : Amrizal, S.Pd
 Hari/Tanggal : Senin, 18 November 2019
 Jabatan Informan : Guru Fisika (Waka Kesiswaan)
 Tempat Wawancara : Ruang Waka Kesiswaan

Planning

1. Apakah aspirasi dari bapak/ibu didengarkan dalam penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
2. Apakah bapak/ibu dilibatkan di dalam penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Kapan penerapan tugas kepala sekolah sebagai *leader* dilaksanakan/diberlakukan?
4. Bagaimana komitmen bapak/ibu dalam melaksanakan tugas yang diberikan oleh kepala sekolah?

Organizing

1. Apakah bapak/ibu dilibatkan dalam pelaksanaan tugas kepala sekolah?
2. Bagaimana pembagian tugas di dalam penyelenggaraan tugas kepala sekolah?

Actuating

1. Apa saja upaya yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam melaksanakan tugasnya sebagai *leader*?
2. Apakah bapak/ibu pernah mengikuti sosialisasi tentang tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Dalam bentuk apa sajakah tugas kepala sekolah sebagai *leader* ?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Controlling

4. Apakah bapak/ibu sudah menyadari bahwa arahan yang diberikan kepala sekolah sekolah sudah sepenuhnya ditaati?
1. Apakah ada pengawasan dari kepala sekolah terhadap arahan yang telah diberikan?
2. Apakah ada menyelenggarakan rapat rutin terkait tugas kepala sekolah sebagai *leader*?
3. Siapa saja yang terlibat di dalam rapat tersebut?
4. Apakah kepala sekolah melakukan evaluasi terhadap proses pelaksanaan tugas kepala sekolah sebagai *leader*?



Lampiran 3

Catatan Lapangan (*File Note*)

Catatan lapangan selama proses penelitian di SMA Negeri 1 Tambang Kabupaten Kampar. Dalam penelitian ini saya melakukan pengamatan atau observasi pada bulan 28 Januari – 28 Februari Tahun 2019. Kemudian penelitian saya lanjutkan bulan 20 Oktober – 16 Desember setelah saya melakukan KKN dan sedang melaksanakan PPL. Adapun kegiatan yang saya lakukan selama penelitian adalah:

No	Tanggal	Kegiatan
1	24 Oktober 2019	Hari ini merupakan hari saya datang kembali ke SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar setelah dulu melakukan KKN selama 2 bulan. Adapun tujuan saya pergi ke SMAN 1 Tambang adalah untuk menindak lanjuti rencana saya akan melakukan penelitian disana, yaitu untuk menemui bapak kepala sekolah SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar guna memberikan surat penelitian dari Dinas Pendidikan Provinsi Riau dan meminta izin untuk melakukan penelitian disana.
2	29 Oktober 2019	Hari ini hari selasa, saya datang kembali ke SMAN 1 Tambang untuk memulai melakukan penelitian disana. Hal yang pertama yang saya lakukan adalah saya

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

		<p>menemui ibu Lia selaku staff TU dan sekaligus bertugas di meja resepsionis di SMAN 1 Tambang untuk meminta izin bahwa hari ini saya melakukan penelitian. Setelah ibuk mengizinkan kemudian hal yang pertama yang saya lakukan adalah menyiapkan pertanyaan untuk wawancara.</p>
3	11 November 2019	<p>Hari ini saya datang untuk mewawancarai kepala sekolah, tapi sayang pada saat itu saya tidak berjumpa dengan kepala sekolah karena beliau baru saja keluar untuk mengurus urusannya di luar. Ibu Lia selaku staff TU mengatakan kepada saya agar saya datang lagi besok untuk mewawancarai kepala sekolah tersebut.</p>
4	18 November 2019	<p>Hari ini senin, saya datang kembali untuk mewawancarai kepala sekolah, sebelum saya datang saya menelepon ibu Lia terlebih dahulu menanyakan apakah kepala sekolah bisa diwawancarai hari itu? Bu Lia menjawab iya hari itu bisa karena kepala sekolah sedang tidak sibuk. Sesampainya di sekolah hal pertama yang saya lakukan adalah mewawancarai kepala sekolah, setelah data dirasa cukup kemudian saya mohon izin. Selanjutnya agar mendapatkan data yang</p>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

		lebih mendalam saya melanjutkan wawancara yaitu melakukan wawancara dengan WAKA kesiswaan dan juga guru fisika di SMAN 1 Tambang. Karena waktu sudah siang dan dirasa data yang diperoleh sudah cukup akhirnya saya meminta izin untuk pulang.
5	19 November 2019	Hari ini hari selasa, saya datang kembali ke SMAN 1 Tambang untuk melanjutkan penelitian. Agenda hari ini adalah saya dan teman saya melakukan observasi dan dokumentasi di SMAN 1 Tambang berkeliling guna mendapatkan tambahan data yang sedang saya cari.
6	25 November 2019	Hari ini saya datang kembali ke SMAN 1 Tambang agenda hari ini adalah menemui operator sekolah guna untuk mendapatkan semua data tentang sekolah mulai dari profil sekolah sampai kesumber daya manusianya. Setelah mendapatkan data tersebut saya meminta izin untuk pulang.
7	27 November 2019	Hari ini saya hadir kembali di SMAN 1 Tambang. Adapun kegiatan yang saya lakukan hari ini adalah untuk melakukan wawancara kepada staff TU disana guna memperoleh tambahan data mengenai tugas kepala sekolah sebagai <i>leader</i> di SMAN 1 Tambang Kabupaten



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

		Kampar.
8	03 Desember 2019	<p>Saya kembali datang ke sekolah, sebelumnya penelitian ini dilakukan saat saya melaksanakan PPL di SMA Nurul Falah bertempat di jl. Riau. Karena dari pihak kampus hanya mengizinkan sekali dalam seminggu untuk melakukan penelitian ditempat penelitian tersebut, oleh karena itu saya hanya dapat datang seminggu sekali ke sekolah yang saya teliti yaitu SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar. Agenda pada hari ini adalah untuk menambah data dokumentasi dan observasi tentang tugas kepala sekolah sebagai <i>leader</i> di SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar, yang dirasa masih kurang. Setelah dirasa cukup kemudian saya duduk di pondok-pondok kecil yang berada di halaman sekolah sambil istirahat. Tidak lama setelah itu hari pun sudah siang dan saya meminta izin untuk pulang.</p>
9	09 Desember 2019	<p>Hari ini saya datang kembali ke SMAN 1 Tambang untuk melakukan pengamatan berikutnya, tapi sayang karena di sekolah sedang ada acara mau rapat akhirnya penelitian saya pending, tidak pernah lupa saya menyantap sarapan pagi terlebih dahulu di kantin</p>

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

		SMAN 1 Tambang tersebut setelah itu saya pulang.
10	11 Desember 2019	Setelah selama 2 hari tidak melakukan pengamatan karena dirasa masih ada yang kurang, saya datang kembali ke SMAN 1 Tambang untuk menambah data yang saya perlukan. Setelah data dirasa cukup akhirnya saya pulang.
11	16 Desember 2019	Hari ini adalah hari terakhir saya melakukan penelitian, dirasa data yang saya peroleh sudah cukup. Akhirnya saya menemui ibu Lia selaku staff TU dan memberikan 1 buah buku untuk disumbangkan ke perpustakaan SMAN 1 Tambang, kemudian saya menemui kepala sekolah bahwa penelitian yang saya lakukan sudah berakhir, dan mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak sekolah yang telah menerima saya dengan baik untuk melakukan penelitian di sekolah tersebut, setelah itu saya meminta izin untuk pulang.

Lampiran 3

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR DISPOSISI

INDEKS BERKAS KODE :	
HAL : Pengajuan Sinopsis (Judul Skripsi)	
TANGGAL : 11 Februari 2019	
ASAL : Herlina Permata Sari	
TANGGAL PENYELESAIAN : SIFAT :	
INFORMASI Setelah diarahkan maka judul yang bersangkutan dapat dilanjutkan, mohon agar ditunjuk sebagai pembimbing: <i>Prof. Dr. H. Salpan Hasri, M.Pd.</i>	DITERUSKAN KEPADA: 1. Kajur MPI Catatan Kajur MPI a. <i>Sinopsis di terima</i> b. <i>ditunjuk</i> c. <i>ke bag. dan</i> <i>demisi</i>
Pekanbaru, <i>10/03/</i> 2019 Kajur MPI, <i>M. Khalilullah, S.Ag., M.A.</i> NIP. 19781010 200710 1 004	DITERUSKAN KEPADA: 2. Wakil Dekan I
*) 1. Kepada bawahan "instruksi" atau "informasi" 2. Kepada atasan "informasi" coret "instruksi"	



Lampiran 4

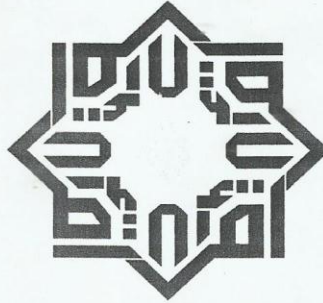
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

*Acc. Sinopsis dan
Kajur MPI
18/03/2019*

**IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI LEADER
(PEMIMPIN) DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG
KABUPATEN KAMPAR**

SINOPSIS



OLEH:

**HERLINA PERMATA SARI
NIM. 11613200878**

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
KONSENTRASI ADMINISTRASI PENDIDIKAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1440 H/2019 M**



Lampiran 5

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/1854/2019
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : **Mohon Izin Melakukan PraRiset**

Pekanbaru, 28 Januari 2019

Kepada
 Yth. Kepala Sekolah
 SMA NEGERI 1 TAMBANG
 di
 Tempat

Assalamu'alaikum warhmatullahi wabarakatuh

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : HERLINA PERMATA SARI
 NIM : 11613200875
 Semester/Tahun : VI (Enam)/ 2019
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



an. Dekan
 Wakil Dekan III


Dr. Drs. Nursalim, M.Pd
 NIP. 19660410 199303 1 005



Lampiran 6

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 TAMBANG
 KECAMATAN TAMBANG
 Jalan Raya Pekanbaru - Bangkinang Km. 29 Kode Pos 28461
 Website : www.smansatutambang.sch.id, Email : samansatutambang@gmail.com
 twitter / Instagram : @sman 1 Tambang - NPSN : 10400371 NSS : 301.14.06.70.001
 Akreditasi A

SURAT KETERANGAN IZIN PRA RISET
 NOMOR : 070/SMAN.1 TB/2019/013

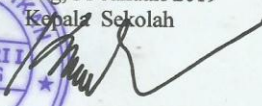
Berdasarkan Surat Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/1854/2019 , tanggal 28 Januari 2019, maka Kepala SMA Negeri 1 Tambang Provinsi Riau, dengan ini menerangkan bahwa:

Nama	: HERLINA PERMATA SARI
Nomor Mahasiswa/NIM	: 11613200875
Universitas	: UIN SUSKA RIAU
Peminatan	: MANAJEMEM PENDIDIKA ISLAM (Administrasi Pendidikan)


Yang bersangkutan akan melakukan Penelitian/Riset di SMA Negeri 1 Tambang Propinsi Riau pada dasarnya kami dapat menerimanya.

Demikianlah Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Tambang, 31 Januari 2019
 Kepala Sekolah



Drs. KHAIRULLAH, M. Pd
 NIP. 19690625 199403 1 011





Lampiran 7

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web.www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/15047/2019 Pekanbaru, 14 Oktober 2019 M
Sifat : Biasa
Lamp. : 1 (Satu) Proposal
Hal : **Mohon Izin Melakukan Riset**

Kepada
Yth. Gubernur Riau
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

Nama : HERLINA PERMATA SARI
NIM : 11613200875
Semester/Tahun : VII (Tujuh) 2019
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI LEADER (PEMIMPIN) DI SMA NEGERI 1 TAMBANG KABUPATEN KAMPAR
Lokasi Penelitian : SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG
Waktu Penelitian : 3 Bulan (14 Oktober 2019 s.d 14 Januari 2020)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Rektor
Dekan



Dr. F. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
NIP. 19740704 199803 1 001

Tembusan:
Rektor UIN Suska Riau



Lampiran 8

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 PEKANBARU
 Email : dpmptsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/27002
 TENTANG



**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**

182010

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.II/PP.00.9/15047/2019 Tanggal 14 Oktober 2019**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

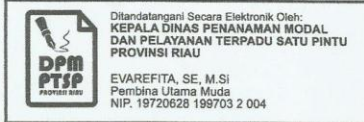
- | | | |
|----------------------|---|---|
| 1. Nama | : | HERLINA PERMATA SARI |
| 2. NIM / KTP | : | 116132008750 |
| 3. Program Studi | : | MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM |
| 4. Jenjang | : | S1 |
| 5. Alamat | : | PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : | IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI LEADER (PEMIMPIN) DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG KABUPATEN KAMPAR |
| 7. Lokasi Penelitian | : | SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 23 Oktober 2019



Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :


1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Riau
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan



Lampiran 9

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN
 JALAN CUT NYAK DIEN NO. 3 TELP. 22552/21553
 PEKANBARU

Pekanbaru, **24 OCT 2019**

No : 800/Disdik/1.3/2019/12172 Sifat : Biasa Lampiran : Hal : Izin Riset / Penelitian	Kepada Yth. Kepala SMAN 1 Tambang Kab. Kampar di- Tempat
---	--

Berkenaan dengan Surat Rekomendasi dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau Nomor : 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/27002 Tanggal 23 Oktober 2019 Perihal Pelaksanaan Izin Riset, dengan ini disampaikan bahwa:


Nama NIM Program Studi Jenjang Alamat Judul Penelitian	: HERLINA PERMATA SARI : 116132008750 : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM : S1 : PEKANBARU : IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI LEADER (PEMIMPIN) DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG KABUPATEN KAMPAR
Lokasi Penelitian	: SMA NEGERI 1 TAMBANG

Dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Untuk dapat memberikan yang bersangkutan berbagai informasi dan data yang diperlukan untuk penelitian
2. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan dan memaksakan kehendak yang tidak ada hubungan dengan kegiatan ini.
3. Adapun Surat Izin Penelitian ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini dibuat.

Demikian disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.

An. KEPALA DINAS PENDIDIKAN
 PROVINSI RIAU
 SEKRETARIS



AHYU SUHENDRA, SE
 Pembina
 NIP. 19711209 200012 1 006

Tembusan:



Lampiran 10

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
 FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax. (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Nomor : Un.04/F.II.4/PP.00.9/4657/2020 Pekanbaru, 26 April 2020
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : *Pembimbing Skripsi (Perpanjangan)*

Kepada
 Yth. Dr. Asmuri, M.Ag

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
 Pekanbaru

Assalamu 'alaikum warhamatullahi wabarokatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : HERLINA PERMATA SARI
 NIM : 11613200875
 Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul : IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI LEADER (PEMIMPIN) DI SMA NEGERI 1 TAMBANG KABUPATEN KAMPAR
 Waktu : 3 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Manajemen Pendidikan Islam dan dengan Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.

Wassalam

an-Dekan
 Wakil Dekan I

Drs. Alimuddin, M.Ag.
 NIP. 19660924 199503 1 002

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau



Lampiran 11

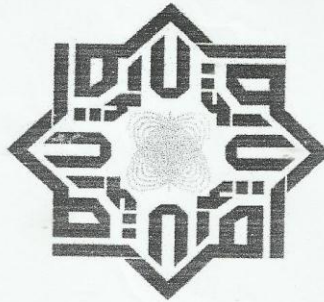
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI *LEADER*
(PEMIMPIN) DI SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 TAMBANG
KABUPATEN KAMPAR

PROPOSAL

*See upin
Seminar proposal
19/19
/6*



OLEH:

HERLINA PERMATA SARI
NIM. 11613200878

Pembimbing
Prof. Dr. Salfen Hasri, M. Pd.

JURUSAN STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
KONSENTRASI ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU

PEKANBARU


1440 H/2019 M



Lampiran 12

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعاليم
 FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

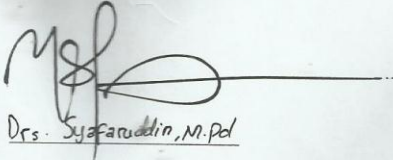
**LAMPIRAN BERITA ACARA
 UJIAN PROPOSAL**

Nama : HERLINA PERMATA SARI
 Nomor Induk Mahasiswa : 11613200875
 Hari/ Tanggal : SELASA, 10 SEPTEMBER 2019
 Judul Proposal Penelitian : IMPLEMENTASI TUGAS KEPALA SEKOLAH SEBAGAI LEADER (PEMIMPIN) DI SINDAN 1 TAMBANG KABUPATEN KAMPAR.

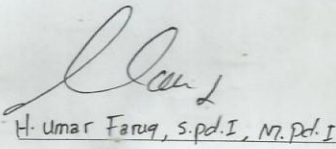
NO	URAIAN PERBAIKAN
1.	Perbaikan Latar Belakang Masalah
2.	Perbaikan Gejala-Gejala
3.	Tambahan langkah-langkah penelitian

Pekanbaru, Selasa, 10 September 2019

Penguji I Penguji II



Drs. Syafaruddin, M.Pd



H. Umar Faruq, S.Pd.I, M.Pd.I

Note:
 Dengan harapan Dosen Pembimbing dapat memperhatikan keputusan seminar ini dalam memperbaiki proposal mahasiswa yang dibimbing

Lampiran 13

© Hak

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

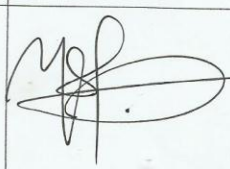

كلية التربية والتعليم

FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING


Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28283 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**PENGESAHAN PERBAIKAN
UJIAN PROPOSAL**

Nama Mahasiswa : Herlina Permata Sari
 Nomor Induk Mahasiswa : 11613200875
 Hari/Tanggal Ujian : Selasa/10 September 2019
 Judul Proposal Ujian : Implementasi Tugas Kepala Sekolah Sebagai Leader
 (Pemimpin) Di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tambang
 Kabupaten Kampar.
 Isi Proposal : Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran
 Dalam Ujian proposal

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
			PENGUJI I	PENGUJI II
1.	Drs. Syafaruddin, M.Pd	PENGUJI I		
2.	H. Umar Faruq, S.Pd.I, M.Pd.I	PENGUJI II		

Mengetahui
a.n. Dekan
Wakil Dekan I



Drs. Alimuddin, M.Ag.
NIP. 196609241995031002

Pekanbaru, 29 September 2019
Peserta Ujian Proposal



Herlina Permata Sari
NIM. 11613200875



Lampiran 14

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA**

1. Nama Pembimbing : Dr. Asmuri, S. Ag., M. Ag.
 - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 197508052003121002
2. Nama Mahasiswa : Herlina Permata Sari
3. Nomor Induk Mahasiswa : 11613200875
4. Kegiatan : Bimbingan Skripsi

No	Tanggal Konsultasi	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Keterangan
1	22 April 2019	Bimbingan pertama kali, menanyakan apakah langsung membuat proposal atau synopsis terlebih dahulu ? langsung buat BAB 1-III		
2	15 Mei 2019	Perbaikan latar belakang		
3	20 Mei 2019	Penambahan teori tentang leader		
4	17 Juni 2019	Menjelaskan semua isi BAB I-III dan setelah itu di acc untuk di seminar proposalkan		
5	09 November 2019	Bimbingan instrument dan pedoman wawancara		
6	12 Mei 2020	Bimbingan secara online tentang semua isi skripsi, terutama pada temuan penelitian.		
7	8 Juni 2020	Acc skripsi untuk di ujian munaqasahkan.		

Pekanbaru, 11 Juni 2020
Pembimbing,

Dr. Asmuri, S. Ag., M. Ag.
NIP. 197508052003121002

Lampiran 15

SMAN 1 Tambang Kabupaten Kampar



Wawancara bersama kepala sekolah SMAN 1 Tambang



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu mass
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara Bersama Staf TU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara dengan Guru di SMAN 1 Tambang



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Layar Pemantauan cctv di ruangan kepala sekolah

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





Lampiran 17

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama : Herlina Permata Sari
 Tempat/Tgl. Lahir : Pulau Empat, 27 September 1998
 Pekerjaan : Mahasiswi
 Nama Orang Tua : Herman (Ayah), Yanti Mala (Ibu)

Alamat Rumah : Dusun Sungai Lintang, Kec Kuok
 No. Hp (WA) /Email : 081364971019 / herlinapermatasari27@gmail.com
 Media Sosial : Instagram (Herlinapermatasary27)

Riwayat Pendidikan

SDN 005 Kuok : Tahun 2004-2010
 SMP Muhammadiyah Kuok : Tahun 2010-2013
 MAN Kuok : Tahun 2013-2016
 UIN SUSKA Riau : Tahun 2016-2020

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.