

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Manusia sebagai individu terkadang ingin hidup bebas, sehingga ia ingin melepaskan diri dari segala ikatan dan peraturan yang membatasi kegiatan dan perilakunya. Namun manusia juga merupakan makhluk sosial yang hidup diantara individu-individu lain, dimana ia mempunyai kebutuhan akan perasaan diterima oleh orang lain.

Dengan perilaku ingin bebas setiap individu maka, didalam perusahaan peraturan sangat diperlukan untuk memberikan bimbingan dan penyuluhan bagi karyawan dalam menciptakan tata tertib yang baik diperusahaan. Dengan tata tertib yang baik, akan mendukung tercapainya tujuan perusahaan.

Perusahaan akan sulit mencapai tujuannya, jika karyawan tidak mematuhi peraturan-peraturan perusahaan tersebut. Kedisiplinan suatu perusahaan yang dikatakan baik, jika sebagian besar karyawan menaati peraturan-peraturan yang ada.

Penyesuaian diri dari tiap individu terhadap segala sesuatu yang ditetapkan kepadanya, akan menciptakan suatu masyarakat yang tertib dan bebas dari kekacauan-kekacauan. Demikian juga kehidupan dalam suatu perusahaan akan sangat membutuhkan ketaatan dari anggota-anggotanya pada peraturan dan ketentuan yang berlaku pada perusahaan tersebut. Dengan kata lain, disiplin kerja pada karyawan sangat dibutuhkan, karena apa yang menjadi tujuan perusahaan akan sukar dicapai bila tidak ada disiplin kerja.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Disiplin juga menunjukkan suatu kondisi dimana sikap hormat yang ada pada diri karyawan terhadap peraturan dan ketepatan perusahaan. Dengan demikian bila peraturan atau ketepatan yang ada dalam perusahaan itu diabaikan, atau sering dilanggar, maka karyawan mempunyai disiplin kerja yang buruk. Begitu juga sebaliknya, bila karyawan tunduk pada ketetapan perusahaan, menggambarkan adanya kondisi disiplin yang baik.

Disiplin kerja juga merupakan bentuk pengendalian diri karyawan dan pelaksanaan yang teratur serta menunjukkan tingkat kesungguhan kinerja dalam sebuah organisasi.

Dan ketika saya melakukan praktek kerja lapangan (PKL) di PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru, selama 2 bulan. Dan selama itu juga saya ikut melakukan kegiatan di PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru. Mulai dari briefing, mengerjakan tugas yang diembankan kepada saya hingga waktu seluruh karyawan kantor pulang. Pada saat itu saya melihat ada beberapa karyawan yang sering terlambat datang, dan itu hampir terjadi disetiap harinya. Kecuali bulan puasa, hampir tidak ada yang terlambat datang. Untuk itu penulis tertarik untuk mengkaji lebih tentang penerapan disiplin yang berlaku di PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.

Berikut ini adalah data absensi PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel 1
Data Absensi Karyawan PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero)
Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru Tahun 2014

Bulan	Jumlah Karyawan (orang)	Efektivitas Bekerja (hari)	Absensi			Tingkat Absensi (%)
			Sakit tanpa ket.Dokter	Alpha (hari)	Jumlah (hari)	
Januari	37	23	3	7	10	1,17%
Februari	37	20	2	8	10	1,35%
Maret	37	21	5	3	8	1,02%
April	37	22	1	6	7	0,85%
Mei	37	22	2	7	9	1,10%
Juni	37	21	4	7	11	1,41%
Juli	37	23	4	0	4	0,47%
Agustus	37	21	5	10	15	1,93%
September	37	22	4	4	8	0,98%
Oktober	37	23	2	8	10	1,17%
November	37	20	2	7	9	1,21%
Desember	37	23	4	6	10	1,17%

Sumber: PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru 2014

Berdasarkan data absensi diatas dapat dilihat dari tingkat absensi tiap bulan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru, yang tinggi tingkat ketidakhadirannya adalah pada bulan Januari, Februari, Maret, Mei, Juni, Oktober, November, Desember dan puncaknya terdapat pada bulan Agustus yaitu mencapai 15 hari dari 5 hari sakit tanpa keterangan dokter dan 10 hari alpha. Sedangkan yang rendah tingkat ketidakhadirannya adalah bulan April, Juli, dan September.

Rumus:

$$\frac{\text{Jumlah hari kerja yang absen}}{\text{jumlah karyawan} \times \text{jumlah efektivitas kerja}} \times 100\%$$

(Sumber: Purwanto : 2009)

Absensi merupakan catatan kehadiran yang mana sebagai bahan dasar untuk menentukan atau perhitungan pemberian upah, sanksi, dan reward pada PT.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru. Dan juga salah satu indikator yang digunakan untuk menentukan tingkat kedisiplinan karyawan, karna dengan absensi dapat terlihat tingkat kedisiplinan karyawan melalui kehadiran.

Berikut ini adalah data frekuensi keterlambatan, lebih awal masuk dan masuk karyawan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.

Tabel 2
Frekuensi keterlambatan, lebih awal dan masuk karyawan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah Kantor Cabang Syariah Pekanbaru

Bulan	Jumlah Karyawan (orang)	Ketepatan jam kantor (Orang)			
		Tepat Waktu Datang	Terlambat Datang	Tepat Waktu Pulang	Pulang Lebih Awal
Januari	37	28	5	22	1
Februari	37	23	7	25	2
Maret	37	26	4	28	0
April	37	24	6	24	5
Mei	37	25	5	27	5
Juni	37	22	8	22	2
Juli	37	30	0	30	0
Agustus	37	23	7	22	5
September	37	24	6	25	5
Oktober	37	22	8	26	5
November	37	19	11	29	3
Desember	37	21	9	30	2

Sumber: PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru 2014

Dari tabel 2 di atas dapat dilihat dari jumlah karyawan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah yang persentase tertinggi pulang lebih awal berkisar 5 orang yaitu pada bulan april, mei, agustus, September dan oktober. Sedangkan persentase terendah yang pulang lebih awal berkisar 0 sampai 3 orang.yaitu pada bulan januari, februari,

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

maret, juni, juli, november dan Desember. Dan yang datang terlambat paling sedikit 4 sampai 6 orang sedangkan paling banyak mencapai 11 orang.

Berikut adalah waktu yang ditetapkan PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.

Tabel 3
Jam Kerja Karyawan PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk.
Kantor Cabang Syariah Pekanbaru

Hari	Masuk	Istirahat	Masuk setelah istirahat	Pulang
Senin	07.15 Wib	12.00 Wib	13.00 Wib	17.00 Wib
Selasa	07.15 Wib	12.00 Wib	13.00 Wib	17.00 Wib
Rabu	07.15 Wib	12.00 Wib	13.00 Wib	17.00 Wib
Kamis	07.15 Wib	12.00 Wib	13.00 Wib	17.00 Wib
Jumat	07.15Wib	11.30 Wib	13.30 Wib	17.00 Wib

Sumber: PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru 2014

Dari tabel diatas dapat kita lihat bahwa karyawan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru masuk kerja 5 hari dalam seminggu, mulai dari hari senin hingga jum'at. Karyawan masuk mulai jam 07.15 dan istirahat jam 12.00 sampai 13.00 kecuali hari jum'at yang jam istirahatnya lebih cepat dan lebih lama dikarenakan untuk para karyawan laki-laki menunaikan ibadah sholat Jum'at kemudian pulang jam 17.00 selama kerja.

Pelaksanaan disiplin kerja dengan mentaati ketentuan jam kerja di atas di maksudkan agar para karyawan dapat melaksanakan program kerja yang telah ditetapkan. Pelaksanaan disiplin kerja karyawan sangat berpengaruh terhadap pencapaian rencana kerja setiap bidang tugas para karyawan sangat di pengaruhi oleh pelaksanaan disiplin kerjanya.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Berdasarkan uraian di atas, maka penulis tertarik membuat judul **“Penerapan Disiplin Kerja Karyawan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah(Persero) Tbk. Syariah Kantor Cabang Syariah Pekanbaru”**.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, maka penulis dapat merangkum suatu rumusan masalah sebagai berikut: **Bagaimanakah Penerapan Disiplin Kerja Karyawan Pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru?**

1.3 Tujuan dan Manfaat

1. Tujuan

Berdasarkan paparan diatas tujuan penulisan ini dibuat untuk menerapkan disiplin kerja karyawan pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.

2. Manfaat

- a. Untuk menambah pengetahuan penulis tentang penerapan Disiplin Kerja Karyawan Pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru, untuk menambah pengalaman dan wawasan bagi penulis, dan penerapan teori-teori yang penulis dapat di bangku perkuliahan.
- b. Dapat di jadikan bahan acuan referensi bagi peneliti selanjutnya.
- c. Bagi perusahaan bisa meningkatkan kedisiplin dalam bekerja dan para karyawan bisa lebih giat dalam mengikuti perkembangan teknologi yang sangat maju sekarang, dan memiliki kemampuan dalam bersaing.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1.4 Metode Penelitian

1. Lokasi dan Waktu

Penulisan ini bersifat lapangan yaitu di PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru yang terletak di Jl. Tuanku Tambusai No. 10-11 A Pekanbaru pada waktu melakukan praktek kerja lapangan selama dua bulan.

2. Jenis dan Sumber Data

Data yang dipakai dalam penulisan adalah meliputi data primer dan sekunder.

- a. Data Primer yaitu data yang diperoleh langsung dari PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.
- b. Data Sekunder yaitu data yang diperoleh melalui dokumentasi-dokumentasi yang telah ada di PT. Bank Tabungan Negara Syariah (Persero) Tbk. Kantor Cabang Syariah Pekanbaru.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Dalam pengumpulan data penulisan ini, penulis menggunakan beberapa teknik sebagai berikut :

1. Observasi

Observasi adalah penulis langsung terjun ke lokasi penulisan untuk melihat dan memperhatikan serta mengumpulkan informasi mengenai hal-hal yang berkaitan dengan penulisan ini.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Wawancara

Wawancara adalah cara penulis melakukan tanya jawab secara lisan atau langsung dengan pihak-pihak yang bersangkutan dengan laporan sipenulis.

1.6 Analisis Data

Dalam melakukan penulisan ini, metode yang digunakan oleh penulis adalah metode deskriptif, yaitu menggambarkan situasi, kondisi dengan jalan membahas data-data dan informasi yang diperoleh dengan menghubungkan dengan teori-teori yang ada.

1.7 Sistematika Penulisan

Dalam penulisan laporan ini sipenulis membaginya dalam beberapa bab, dan masing-masing bab dibagi menjadi sub bab dengan uraian sebagai berikut:

BAB I: PENDAHULUAN

Dalam bab ini diuraikan mengenai latar belakang, perumusan masalah, tujuan dan manfaat, metode penulisan laporan, dan juga sistematika penulisan laporan.

BAB II: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini menjelaskan sejarah perusahaan PT. bank Tabungan Negara Syariah Pekanbaru dan struktur organisasi.

BAB III: TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK

Bab ini menjelaskan tentang definisi disiplin kerja pada PT. Bank Tabungan Negara Syariah Pekanbaru, pengertian disiplin, fungsi disiplin, faktor – faktor yang mempengaruhi disiplin.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV: PENUTUP

Bab ini merupakan bab yang terakhir dimana penulis akan mengambil kesimpulan dan memberikan saran-saran yang mungkin bermanfaat.

