

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Setiap perusahaan atau organisasi dalam menjalankan dan mengembangkan usahanya sangat memerlukan ketertiban sumber daya yang dibutuhkan perusahaan untuk senantiasa mendapatkan kemajuan dan memperoleh pendapatan yang tinggi. Salah satu usaha yang harus dilakukan untuk mencapai tujuan ini adalah dengan memiliki sumber daya manusia yang mempunyai kemampuan dan keahlian pada setiap bidangnya.

Sumber daya manusia atau sering diistilahkan sebagai karyawan pada perusahaan, merupakan motor penggerak dari keseluruhan kegiatan yang dilakukan. Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan hal yang penting dalam pencapaian tujuan.

Umumnya pimpinan perusahaan mengharapkan kinerja yang baik dari masing-masing karyawan dalam mengerjakan tugas-tugas yang diberikan oleh perusahaan. Perusahaan menyadari bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan modal dasar dalam proses pembangunan perusahaan, oleh karena itu kualitas SDM senantiasa harus dikembangkan dan diarahkan agar tercapainya tujuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan.

Adapun aktivitas-aktivitas manajemen sumber daya manusia ini terdiri dari; perencanaan sumber daya manusia, pengadaan, pengarahannya, pengembangan, pemeliharaan, dan pemberhentian. Hal ini ditujukan agar

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

perusahaan dapat mengelola sumber daya manusia yang baik secara efektif dan efisien.

Salah satu aktivitas dalam pengelolaan SDM adalah rekrutmen. Menurut **(Sihotang 2007:89)** rekrutmen adalah kegiatan mencari dan menarik para pelamar pekerjaan dengan motivasi kemampuan, keahlian, dan pengetahuan sumber daya manusia yang diperlukan oleh organisasi untuk mengisi lowongan kerja yang telah diidentifikasi sebelumnya di dalam rencana kepegawaian.

Adapun manfaat dari rekrutmen adalah memiliki fungsi sebagai “*the Right Man on The Right Place*”, dimana hal ini menjadi pegangan bagi para manager dalam menempatkan tenaga kerja yang ada di perusahaannya.

Mengingat proses perekrutan bagi perusahaan sangat penting untuk mendukung kesuksesan perusahaan dalam pencapaian tujuan, dengan adanya perekrutan yang selektif akan memberi nilai bagi perusahaan. Kualitas perusahaan juga akan meningkat lebih baik dengan karyawan yang kompeten dan berkualitas.

Oleh karena itu pihak manajemen perusahaan harus mampu memahami bagaimana cara terbaik dalam mengelola karyawan yang berasal dari latar belakang, keahlian, dan kemampuan yang berbeda-beda sehingga karyawan dapat bekerja sesuai dengan keahlian dan jenis pekerjaan yang diberikan.

Grand Central Hotel Pekanbaru adalah salah satu usaha bisnis yang bergerak pada penjualan jasa, dimana pelayanan merupakan inti pokok

penjualan hotel yang diberikan kepada pelanggan. Menerapkan pelayanan yang baik dan efisiensi adalah salah satu kegiatan hotel, tujuan menerapkan pelayanan tersebut untuk meningkatkan volume penjualan yang telah ditentukan hotel.

Sejalan dengan visi Grand Central Hotel Pekanbaru yaitu “Menjadikan hotel bintang 4 (empat) pilihan yang utama terunggul di kota Pekanbaru”, perlu diterapkan upaya yang lebih fokus dalam pengembangan SDM secara konsisten dan terus menerus.

Penyusutan pegawai yang terjadi biasanya karena adanya pegawai yang memasuki masa pensiun, meninggal dunia, mengundurkan diri atau dikeluarkan dari perusahaan karena melakukan pelanggaran tata tertib disiplin yang telah ditetapkan oleh Manajemen Grand Central Hotel Pekanbaru.

Dalam melakukan penarikan karyawan, Grand Central Hotel Pekanbaru menggunakan sumber *internal* dan *eksternal*. Sumber *Internal* pihak Hotel memanfaatkan karyawan yang ada untuk mengisi kekosongan bagian yang ada, sedangkan sumber *eksternal* dengan membuka lowongan pekerjaan sesuai kebutuhan, dan lowongan pekerjaan tersebut diberitahukan melalui website resmi Grand Central Hotel Pekanbaru, juga media sosial seperti akun instagram Grand Central Hotel Pekanbaru dan blackberry messenger (BBM).

Berikut ini adalah data jumlah karyawan pada Grand Central Hotel Pekanbaru:

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**Tabel 1 : Data Jumlah Karyawan Setiap Departemen pada Grand Central Hotel Pekanbaru Tahun 2014-2017**

| No     | Jenis Pekerjaan | Tahun |      |      |      |
|--------|-----------------|-------|------|------|------|
|        |                 | 2014  | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1      | Front Office    | 15    | 15   | 15   | 15   |
| 2      | Housekeeping    | 15    | 15   | 14   | 18   |
| 3      | FB Service      | 21    | 20   | 19   | 25   |
| 4      | FB Product      | 16    | 16   | 16   | 16   |
| 5      | Gym&SPA         | 7     | 6    | 6    | 6    |
| 6      | Sales&Marketing | 5     | 5    | 5    | 5    |
| 7      | Executve Office | 4     | 4    | 4    | 4    |
| 8      | Accounting      | 13    | 13   | 13   | 13   |
| 9      | HRD             | 4     | 4    | 4    | 4    |
| 10     | Enginering      | 12    | 11   | 11   | 12   |
| Jumlah |                 | 112   | 109  | 107  | 118  |

\*Sumber: Grand Central Hotel Pekanbaru (2017)

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa setiap tahunnya jumlah karyawan di Grand Central Hotel Pekanbaru mengalami penurunan dan peningkatan. Pada tahun 2014, karyawan pada bagian Front Office terdapat 15 orang, Housekeeping 15 orang, FB Service 21 orang, FB Product 16 orang, Gym&SPA 7 orang, Sales&Marketing 5 orang, Executive Office 4 orang, Accounting 13 orang, HRD 4 orang, Enginering 12 orang.

Pada tahun 2015 mengalami penurunan sebanyak 3 orang. Yaitu masing-masing satu orang pada bagian FB Service, Gym&SPA, dan

**Hak Cipta Diindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Engineering. Pada tahun 2016 juga mengalami penurunan yakni sebanyak 2 orang, masing-masing satu orang pada bagian Housekeeping dan FB Service.

Lalu dikarenakan kebutuhan akan karyawan semakin tinggi, maka manajemen Grand Central Hotel Pekanbaru membuka lowongan pekerjaan besar-besaran pada November 2016 dan hasilnya pada tahun 2017 mengalami peningkatan, pada bagian Housekeeping bertambah 4 orang menjadi 18 orang, pada bagian FB Service bertambah 6 orang menjadi 25 orang, dan pada bagian Engineering bertambah 1 orang menjadi 12 orang.

Berdasarkan uraian-uraian diatas maka penulis tertarik untuk melakukan penulisan tugas akhir dengan judul : **“PROSES REKRUTMEN KARYAWAN PADA GRAND CENTRAL HOTEL PEKANBARU”**.

## 1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis membuat rumusan masalah yaitu, “Bagaimana proses rekrutmen karyawan pada Grand Central Hotel Pekanbaru”

## 1.3 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan dalam penulisan ini yaitu, untuk mengetahui proses rekrutmen karyawan pada Grand Central Hotel Pekanbaru.

## 1.4 Manfaat Penulisan

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Penulisan ini diharapkan bisa memberi masukan bagi Perusahaan dalam Proses Rekrutmen Karyawan Grand Central Hotel Pekanbaru..
2. Penulisan ini merupakan kesempatan yang baik bagi peneliti untuk menerapkan ilmu yang telah dipelajari dan diperoleh selama menjalani perkuliahan untuk menambah wawasan dan pengalaman yang sangat berharga bagi penulis.
3. Sebagai referensi yang dapat memberikan tambahan ilmu pengetahuan serta perbandingan dalam melakukan penulisan dibidang yang sama di masa yang akan datang.

### 1.5 Lokasi dan Waktu

Penulisan ini dilakukan di Grand Central Hotel Pekanbaru pada 01 april 2017 s/d selesai, yang beralamat di Jalan Jendral Sudirman No. 1 Pekanbaru 28287 Riau – Indonesia Telepon : (0761) 787 2626 ext.1106

### 1.6 Metodologi Penulisan

#### 1.6.1 Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penulisan ini terdiri dari dua macam yaitu data primer dan sekunder.

##### a. Data Primer

Menurut (Sugiyono 2008:137) mengemukakan definisi data primer adalah sebagai berikut : “Sumber primer adalah sumber data yang langsung memberikan data kepada pengumpul data”

## Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## b. Data Sekunder

Menurut **Sugiyono (2008:137)** mengemukakan definisi data sekunder adalah sebagai berikut : “Sumber sekunder adalah sumber data yang diperoleh dengan cara membaca, mempelajari dan memahami melalui media lain yang bersumber dari literatur, buku-buku, serta dokumen perusahaan”.

**1.6.2 Sumber Data**

## a. Observasi

Observasi adalah pengumpulan data yang dilakukan penulis dengan cara mengamati langsung objek yang menjadi permasalahan dalam pelaksanaan proses rekrutmen pada Grand Central Hotel Pekanbaru.

b. *Interview/Wawancara*

Yaitu dengan mengadakan wawancara langsung dengan pimpinan perusahaan terutama pada bagian *Human Resource Departemen (HRD)* dan staff yang berkaitan langsung dengan objek penulisan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan terkait penulisan penulis.

**1.7 Sistematika Penulisan**

Pada penulisan Proposal ini, terdapat empat bab, yaitu:

**BAB I : PENDAHULUAN**

Pada bab ini penulis memberikan gambaran tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan masalah, manfaat penulisan, lokasi dan waktu penulisan, jenis dan sumber data, dan sistematika penulisan.

#### Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## **BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini menjelaskan sejarah perusahaan, struktur organisasi, bagian-bagian departemen, dan tugas karyawan pada Grand Central Hotel Pekanbaru.

## **BAB III : TINJAUAN TEORI DAN PRAKTEK**

Pada bab ini penulis mengungkapkan tentang pengertian manajemen sumber daya manusia, sumber daya manusia, tenaga kerja, rekrutmen, metode rekrutmen dan bagaimana proses rekrutmen. Dan mengaitkan antara teori dengan praktek di tempat penelitian, seperti membahas standar operasional perusahaan tentang rekrutmen jumlah karyawan yang keluar/masuk, jumlah surat lamaran yang masuk dan jumlah pelamar pekerjaan yang diterima.

## **BAB IV : PENUTUP**

Bab ini merupakan bagian akhir penulisan yang berisikan kesimpulan dan saran.