

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Umum Perusahaan

PT. Solo Murni berdiri pada tahun 1975 yang terletak di Jalan A.Yani 378 Kerten, Kecamatan Laweyan, Surakarta (sekarang merupakan kantor pusat). Pada waktu itu perusahaan belum memproduksi, melainkan hanya menerima jasa pemesanan buku tulis.

Pada tahun 1976, perusahaan mulai menggunakan nama PT. Solo Murni dan mulai memproduksi buku tulis dengan merek “ SM”. Perusahaan mulai menanamkan investasinya berupa mesin tradisional yaitu mesin garis dengan gerakan tangan 3 unit, mesin potong 3 unit dan mesin jahit 2 unit.

Tahun 1980 merek buku tulis “ SM” diganti dengan merek “ KIKY” yang diambil dari nama anak kedua dari Bapak Sinyo Haryanto selaku pemilik PT. Solo Murni. Perusahaan mulai menambah produk berupa kertas surat dan kertas kado, serta mendatangkan mesin cetak dua warna dari Jerman sebanyak 1 unit, mesin jahit semi otomatis ( kecepatan 4 kali kapasitas mesin lama) sebanyak 1 unit dan mesin potong 1 unit, kemudian tahun 1982, perusahaan mengadakan penambahan mesin cetak warna dan mesin lipat otomatis 1 unit.

Pada tahun 1985, perusahaan menambah area produksi atau cabang yang berada di Jalan Solo Boyolali Km 14, Bangak, Banyudono Boyolali

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

yang merupakan unit produksi yang baru. Hal ini dilakukan karena permintaan yang terus meningkat. Selain didukung dengan pengelolaan yang baik dan adanya kerjasama antara pimpinan perusahaan dengan bawahan, maka perusahaan berkembang pesat. Sampai sekarang PT. Solo Murni mendirikan cabang-cabang di Medan, Jakarta, Surabaya, Bali dan Lombok.

Pada tahun 2005, perusahaan menambah areal produksi atau cabang yang berada di Jalan A. Yani No. 378 Pekanbaru yang merupakan unit produksi yang baru. Hal ini disebabkan pelayanan kliennya yang sangat baik. Karna PT. Solo Murni selalu mencari cara baru untuk lebih melayani pelanggan. Produk yang luar biasa kami bersama dengan program pengendalian kualitas kami yang luas.

## 2.2 Visi dan Misi

Dalam menjalankan usahanya PT. Solo Murni Cabang Pekanbaru mempunyai beberapa visi dan misi antara lain :

a. Visi :

Menghasilkan produk stationery dengan kualitas “*Take The Best*” atau “Pilihan Terbaik” bagi konsumennya, guna menguasai pasar domestik pada segmen menengah ke atas dan menerobos pangsa pasar internasional.

b. Misi :

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Diarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Menerapkan dan mengembangkan tanpa akhir system manajemen mutu ISO 9001:2000, dengan *quality control* yang ketat dan teruji pada semua tahapan proses.
2. Meningkatkan pelayanan terus menerus kepada pelanggan dengan memperhatikan tepat mutu, tepat waktu, tepat jumlah dan tepat barang.
3. Meningkatkan sumber daya manusia secara terus menerus dengan melalui seleksi yang ketat sesuai kualifikasi dan dengan program pendidikan dan pelatihan, baik di dalam maupun di luar negeri.
4. Melaksanakan pengembangan produk dan desain dengan riset pemasaran, penguasaan teknologi mesin dan komputer meliputi jaringan, *software* dan *hardware*.
5. Mengembangkan sistem komunikasi agar seluruh jajaran paham akan makna kebijakan sistem mutu.

### 2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Organisasi merupakan suatu wadah atau badan yang mengorganisir orang-orang untuk melakukan pekerjaan bersama-sama mencapai tujuan seefektif mungkin guna mencapai suatu tujuan yang diinginkan.

Sejalan dengan usaha meningkatkan kemampuan dan fungsi organisasi, maka diperlukan suatu struktur organisasi yang baik. Didalam PT. Solo Murni digunakan struktur berdasarkan garis dan staf aliran kekuasaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumber dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dan tanggung jawab bercabang pada setiap tingkat manajemen. Secara umum, struktur organisasi PT. Solo Murni dapat ditulis sebagai berikut:

**Gambar 1.1**

**Struktur Organisasi PT. Solo Murni Cabang Pekanbaru, 2017**

