



BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Tempat Pelaksanaan Penelitian

Tempat Pelaksanaan Penelitian yaitu di PT Surveyor Indonesia Cabang Pekanbaru yang beralamat Jalan Yos Sudarso tepatnya di Minas Timur, Kabupaten Siak PT. Chevron Pacific Indonesia, 7E-Yard, PT.SI, 28685 Telp. 62-21 526 5526, Fax: 62-21 5265526, Website: <http://www/ptsi.co.id/>.

PT Surveyor Indonesia adalah Badan Usaha Milik Negara Indonesia yang bergerak di bidang survei, inspeksi, dan konsultasi.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi merupakan suatu kerangka yang memperlihatkan sejumlah tugas-tugas dan kejadian-kejadian untuk mencapai tujuan organisasi. Hubungan antara fungsi-fungsi wewenang dan tanggung jawab setiap anggota didalamnya, biasanya bekerjasama dengan baik untuk mencapai tujuan yang dimaksud.

Dalam suatu perusahaan yang menentukan bentuk organisasi adalah pimpinan yang bertujuan untuk mempermudah pimpinan dalam melaksanakan tugas-tugas yang menentukan bagian-bagian pekerjaan serta merupakan suatu alat untuk memberikan wewenang dan tanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan kepada bawahan. Adapun struktur PT Surveyor Indonesia Cabang Pekanbaru dapat dilihat sebagai berikut:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

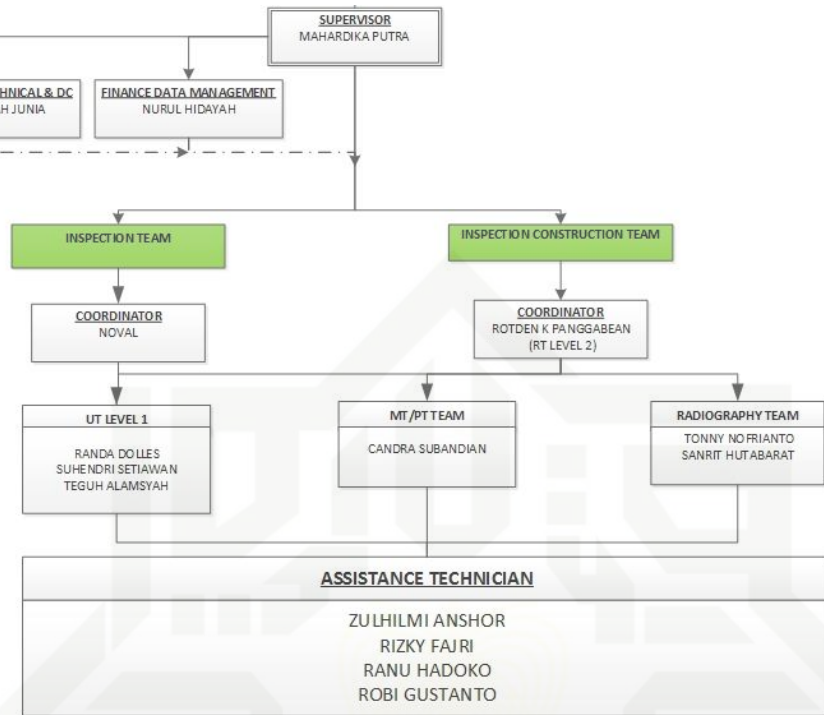
Gambar 1.1:

Struktur Organisasi PT. Surveyor Indonesia: Sector Visual & Technical Inspection Services C1068183 South Area Tahun 2017

© Hak Cipta Milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Diarangi mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Sumber: PT. Surveyor Indonesia Cabang Pekanbaru

2.3 Deskripsi Umum Perusahaan

A. Sejarah Surveyor Indonesia

Surveyor Indonesia didirikan pada tanggal 1 Agustus 1991. Pada awalnya misi kami adalah untuk membantu Pemerintah Republik Indonesia dalam memperlancar aliran barang modal dan peralatan ke Indonesia dari seluruh dunia melalui jasa pemeriksaan pra-pengapalan yang bertaraf internasional.

Sejak bulan April 1997, kami telah merumuskan misi sebagai perusahaan jasa surveyor dalam arti luas. Dengan rumusan misi yang baru, kami memberikan beberapa layanan berupa pemeriksaan teknis, survei, pengkajian, penilaian pengawasan, auditing serta konsultasi.



Pasar yang kami layani mencakup berbagai bidang jasa termasuk industri, pemerintah, pengembangan wilayah, minyak dan gas bumi, mineral, sistem dan sertifikasi, lingkungan, pertanian serta manajemen *Outsourcing*.

Melalui pengalaman di berbagai bidang, kami telah membangun pengetahuan luas dalam proses bisnis yang membuat kami mampu memberikan pelayanan yang sesuai dengan kebutuhan khusus dari pengguna jasa kami.

Kami telah banyak mengembangkan dan memberikan berbagai jasa survei, inspeksi dan konsultasi kepada pelanggan-pelanggan kami, baik pemerintah pusat, pemerintah daerah, Badan Usaha Milik Negara, dan perusahaan-perusahaan swasta.

Kami terus melakukan inovasi jasa-jasa baru dengan dukungan teknologi sehingga memberi nilai tambah kepada pelanggan. Jasa-jasa inovatif ini mempunyai manfaat yang sesuai dan memberi kontribusi yang strategis bagi kepentingan nasional dalam jangka panjang. Surveyor Indonesia berkantor pusat di Jakarta dan memiliki 6 kantor cabang dan beberapa unit wilayah kerja di seluruh Indonesia, menyediakan pelayanan baik di pasar dalam negeri maupun luar negeri.

B. Fungsi Perusahaan

Sebagai Badan Usaha Milik Negara yang Bergerak di Bidang Survei, Inspeksi dan Konsultasi.

C. Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan

a. Visi

Menjadi perusahaan *Independent Assurance Nasional* yang diakui dunia dalam memberikan solusi menyeluruh kepada pelanggan.

b. Misi

- a) Mendorong pelanggan untuk mampu memenuhi persyaratan pelanggan global sehingga memiliki daya saing global.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b) Mitra strategis pemerintah, swasta dan lainnya untuk mengoptimalkan pemanfaatan sumberdaya dan produk dalam negeri pada bidang infrastruktur, kemaritiman, energi dan ketahanan pangan.
- c) Menyediakan sumberdaya manusia yang memiliki kompetensi nasional dan atau internasional dan teknologi terkini untuk memenuhi tuntutan pasar.

D. Nilai-Nilai Perusahaan

- a. Inovasi
Menghasilkan cara-cara yang tepat dalam bekerja.
- b. Integritas
Melakukan apa yang dikatakan dan mengatakan apa yang dilakukan secara tidak memihak.
- c. Kompetensi
Memiliki keahlian, pengetahuan, perilaku dan sikap untuk melaksanakan pekerjaan yang memuaskan.
- d. Kepedulian
Menunjukkan kepedulian, penghargaan dan sikap membantu.

2.4 Uraian Tugas (*Job Description*) Unit Perusahaan

Berikut ini adalah *Job Description* dari setiap bagian pada Struktur Organisasi

PT. Surveyor Indonesia (Persero) Cabang Pekanbaru yang terdiri dari:

A. *Supervisor*

- a. Mengatur kerjanya para bawahnya (*Staf*).
- b. Membuat *Job Descriptions* untuk *Staf*.
- c. Bertanggung jawab atas hasil kerja *Staf*.
- d. Memberi motivasi kerja kepada *Staf*.
- e. Membuat jadwal kegiatan kerja untuk karyawan.
- f. Memberikan *Breafing* bersama *Staf*.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- g. Membuat *Planing* pekerjaan harian, mingguan, bulanan, dan tahunan.
- h. Menampung segala keluhan dari tamu dan *Customer* yang disampaikan melalui Staf untuk disampaikan ke *supervisor* membuat *Meeting* singkat.
- i. Menampung permasalahan yang terjadi untuk segera diambil langkah penyelesaiannya.

B. *Finance Data Management*

- a. Melaporkan setiap harinya *Invoice*, *Tracking* dan *Monitoring*.
- b. Melaporkan setiap harinya keuangan.
- c. Mempersiapkan *Closing Document* setiap pekerjaan selesai.
- d. Membuat laporan keuangan untuk dipertanggung jawabkan ke kantor cabang di Pekanbaru.
- e. Melakukan *Routing Approval* untuk dokumen laporan perusahaan.
- f. Memastikan *Finance Document* di dokumentasi dan tetap dalam keadaan tersimpan.
- g. Membantu dan berkoordinasi dengan *Finance Officer* Cabang dalam melakukan *Submit Approval* dalam *Ariba*.

C. *Supporting Technical dan Data Entry*

- a. Men-digitalisasi data dari lapangan seperti: *Data Entry*, *Radiography Document*
- b. Melakukan *Routing Approval* untuk dokumen laporan pekerjaan.
- c. Membantu *Inspection Coordinator* untuk me-monitoring masa habis waktu pelaksanaan pekerjaan (*End Date as per Work Object*)

D. HES Officer

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Memastikan yang dilakukan *Crew* dalam keadaan selamat.
- b. Me-Review semua JMP (*Journal Management Planning*), SOP (*Standart Operation Procedure*), dan JSA (*Job Safety Annalyssis*).
- c. Melaporkan dan memastikan bahwa inspeksi mobil dan *Tools* telah dilakukan
- d. Men-dokumentasikan kolaborasi peralatan.
- e. Memastikan semua peralatan dan perlengkapan, keselamatan kerja dan operasi dalam keadaan layak digunakan.
- f. Peka terhadap situasi dan melaporkan jika adanya *issue* keselamatan yang terbaru.
- g. Melaporkan setiap harinya KM *Driven, Manhours Working* dan semacamnya.

E. Koordinator Inspeksi

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

- a. Memastikan kalibrasi alat operasi dapat digunakan dan masih dalam masa
- b. Merencanakan *team* pada sore hari dan membagikan tugas *team* pada setiap pagi hari.
- c. Memastikan laporan sudah diselesaikan dan dikumpulkan setiap paginya.
- d. Memastikan *End Date* pekerjaan tidak akan terlewati.
- e. Jika adanya halangan baik itu cuaca, kondisi masyarakat, dan lain lain, merekam dan melaporkan agar bias dibuatkan RFI (*Request For Information*).
- f. Mengirimkan *Daily Report*, seperti: detail jumlah job setiap *Crew*, S/N peralatan yang digunakan, lokasi, kendaraan dan analisa.
- g. Membuat *S-Curve* dan rencana pekerjaan pada setiap WO (*Work Object*).

F. Koordinator Inspeksi *Maintenance/Constructions*

- © Hak cipta milik UIN Suska Riau
- a. Memastikan kalibrasi alat operasi dapat digunakan dan masih dalam masa kalibrasi.
 - b. Merencanakan *Team* pada sore hari dan membagikan tugas *Team* pada pagi hari.
 - c. Memastikan laporan sudah diselesaikan dan dikumpulkan setiap paginya.
 - d. Memastikan *End Date* pekerjaan tidak akan terlewati.
 - e. Jika adanya halangan baik itu cuaca, kondisi masyarakat, dan lain-lain, merekam dan melaporkan agar bias dibuatkan RFI (*Request For Information*).

G. UT Level I

Adalah Inspektor *Ultrasonic Test* Level I yang bekerja dibawah pengawasan Inspektor *Ultrasonic Test* Level II, adapun tugas dari Inspektor *Ultrasonic Test* Level I adalah sebagai berikut :

- a. Mengukur ketebalan Pipa sesuai *Request* PT CPI (Chevron Pacific Indonesia)
- b. Membuat Laporan sesuai dengan hasil pengukuran di lapangan.

H. MT/PT Team

Adalah Inspektor *Magnetic Particle Test/Penetrant Test*

- a. Bekerja untuk mengetahui Las-lasan tepatnya dipermukaan atau sambungan pipa sesuai *Request* PT. Chevron Indonesia Pacific (CPI).
- b. Membuat laporan sesuai dengan hasil pengecekan di lapangan.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

I. Radiography Team

Adalah Inspektor yang bekerja menggunakan sumber radiasi Iridium 192 terdiri dari OR (*Operator Radiography*) dan AR (Ahli Radiografi) Sertifikat dari Batan (Badan Tenaga Nuklir Internasional).

- a. Tugas OR adalah bekerja untuk mengetahui cacat dipermukaan dan didalam las- lasan sesuai Request PT CPI (Chevron Pacific Indonesia).

J. Assistant Technican

Bekerja untuk membantu pekerjaan inspector UT, MT/PT, RT sesuai arahan dari inspektor masing-masing.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.