



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

4.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Putra Anas Jaya merupakan salah satu perusahaan yang bergerak dalam bidang pengembangan, pembangunan dan penjualan rumah. Didirikan oleh Bapak Arif atau yang lebih dikenal dengan nama Pak Robot pada tanggal 19 Januari 2008.

PT. Putra Anas Jaya yang beralamat di Jl Kaharudin Nasudion No 135 C Pekanbaru. Maksud dan Tujuan dari pendirian perseroan ini adalah berusaha dalam bidang pembangunan dan menjadi perusahaan konstruksi yang menciptakan hunian dengan lingkungan sehat dan nyaman.

PT. Putra Anas Jaya adalah perusahaan yang selalu berpegang pada komitmen untuk memberikan pelayanan dan kepuasan kepada semua konsumen. Bersama dengan teknisi yang profesional beserta staf yang handal dan teruji sesuai dengan keahlian masing-masing perusahaan ini mampu membantu konsumen untuk mewujudkan hunian yang aman, nyaman dan indah, yang selalu di idamkan oleh semua masyarakat.

4.2 Visi dan Misi PT. Putra Anas Jaya

4.2.1 Visi

Menjadikan PT. Putra Anas Jaya sebagai perusahaan konstruksi, property dan realestate regional yang menciptakan kawasan menjadi bernilai, terjangkau dan monumental.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4.2.2 Misi

Memposisikan Perusahaan menjadi pengembang properti yang mengutamakan pelayanan prima dan produk inovatif sesuai kebutuhan konsumen dan memaksimalkan potensi setiap properti yang dikembangkan.

4.3 Tujuan Perusahaan

Seperti pada umumnya tujuan perusahaan, tujuan utama PT Putra Anas Jaya adalah membangun perumahan yang aman, nyaman, asri, menciptakan infrastruktur yang berkualitas di dalam kawasan,

Melakukan diversifikasi usaha dengan membangun properti yang akan mendatangkan pendapatan. Menjaga dan meningkatkan nilai properti yang dikembangkan. Perusahaan secara berkesinambungan dalam menjaga serta meningkatkan kualitas produk dan kepuasan pelanggan.

4.4 Struktur Organisasi

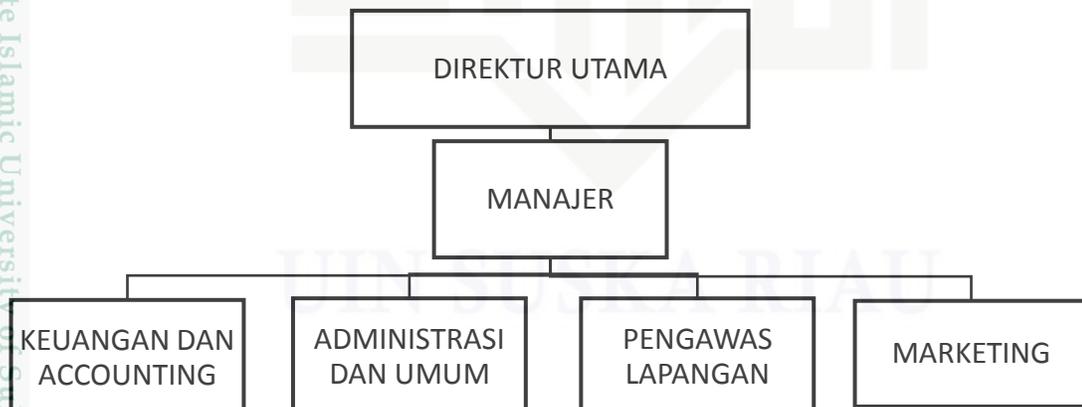
Struktur organisasi adalah kerangka yang menggambarkan hubungan antara fungsi yang terdapat dalam suatu organisasi. Struktur organisasi sangat penting sekali bagi perusahaan karena dengan adanya struktur organisasi memudahkan dalam mengkoordinir pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.

Dalam menyusun struktur organisasi hendaklah jelas tujuan dan sasaran dari perusahaan, dan siapa yang mempunyai wewenang atas setiap bagian dari pekerjaan.

Pembagian tugas terhadap bawahan dapat menghindari terjadinya duplikasi tugas, sehingga karyawan tahu setiap pekerjaan apa yang harus mereka kerjakan. Dengan demikian masing-masing tugas dapat terkoordinir ke satu arah dan tujuan. Struktur organisasi memungkinkan perusahaan untuk menjaga stabilitas dan kontinuitas pengorganisasian yang terdapat didalam perusahaan.

Struktur organisasi setiap perusahaan berbeda-beda, tergantung pada bentuk dan kebutuhan perusahaan yang bersangkutan. Untuk mengetahui lebih jelas tentang pembagian tugas dan tanggung jawab dari masing-masing divisi, maka berikut struktur organisasi PT. Putra Anas Jaya Pekanbaru.

Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT. Putra Anas Jaya



sumber : PT. Putra Anas Jaya

Berdasarkan struktur organisasi perusahaan, dapat diuraikan tugas dan wewenang dari masing-masing bagian antara lain :

a) Direktur utama

Direktur utama adalah pimpinan yang mengepalai seluruh aktivitas perusahaan dan tanggung jawab atas kegiatan sehari-hari perusahaan. Tugas dan tanggung jawab direktur antara lain:

1. Mewakili perseroan didalam dan luar pengadilan tentang segala kejadian serta mengikat perseroan dengan pihak lain dalam bentuk kerja sama.
2. Menetapkan rencana kerja, pembagian tugas pegawai menurut bidang masing-masing.
3. Mengangkat dan memberhentikan pegawai, menilai kinerja dan prestasi bawahannya.
4. Menandatangani berbagai surat dan menyetujui kerjasama. Melakukan kegiatan koordinasi dengan manajer dibawahnya serta mengadakan rapat kerja untuk membicarakan masalah operasional perusahaan.

b) Manajer

1. Menjalankan kebijaksanaan tugas pokok yang diberikan oleh direktur.
2. Merencanakan rencana penjualan dan anggaran tiap tahunnya.

3. Memantau dan menganalisa permintaan pasar yang lebih luas untuk mencapai kesempurnaan pasar.
4. Mengawasi setiap jalannya kegiatan operasional.

c) Keuangan dan Accounting

1. Bertanggung jawab atas seluruh pemasukan dan pengeluaran dana.
2. Membuat tata usaha keuangan dari seluruh kegiatan yang dilakukan dalam perusahaan.
3. Membuat dan menyampaikan laporan kas secara berkala kepada manajer.
4. Dalam melaksanakan tugasnya bertanggungjawab langsung kepada manajer.

d) Administrasi dan Umum

1. Bertanggung jawab terhadap pengurusan administrasi dan tata usaha yang dibebankan kepadanya.
2. Membuat dan mengatur penggunaan sarana umum dilapangan.
3. Mengatur penjadwalan pengaturan barang-barang inventaris perusahaan dan melakukan tertib administrasi
4. Melakukan koordinasi dalam penggunaan tenaga kerja dan sarana yang diperlukan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

e) Pengawas Lapangan

1. Mengatur dan melakukan proses pembangunan mulai dari bahan baku sampai bangunan jadi.
2. Membuat rekomendasi tentang kebutuhan bahan dan membuat laporan tentang pemakaian bahan.
3. Bertanggung jawab sepenuhnya atas keselamatan kerja dan mengawasi buruh.

f) Marketing

1. Menjalankan tugas pokok yang telah diberikan direktur.
2. Menyusun rencana penjualan tiap tahun.
3. Memantau dan menganalisa permintaan pasar yang lebih luas untuk mencapai kesempatan pasar.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.