

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

GAMBARAN UMUM TOKO PAKAIAN SERBA 35.000 PUTRA JAYA KELURAHAN SIMPANG BARU PANAM

A. Sejarah Toko Serba 35.000

Toko Serba 35.000 yang sekarang ada di Garuda Sakti Kilometer 1 Kelurahan Simpang Baru Panam Kota Pekanbaru didirikan oleh Ibu Ulfa Wardi pada tahun 2016. Lokasi ini berada di Garuda Sakti Kilometer 1 Kelurahan Simpang Baru Panam, Kota Pekanbaru. Toko tersebut mempunyai 6 karyawan yang setiap harinya bekerja mulai dari jam 08.00-22.00 untuk menjaga toko serta melayani para pembeli.³⁴

Pada Toko Serba 35.000 memiliki banyak produk yang dipasarkan, mulai dari pakaian anak-anak sampai pakaian untuk orang dewasa. Seperti diketahui nama toko tersebut adalah Toko Serba 35.000 sudah pasti masyarakat mengira semua produk yang dijual disana pasti dibandrol dengan harga Rp.35.000. Namun tidak demikian dengan Toko ini, karena segala produk dijual sesuai dengan kualitas dari barang tersebut. Ada mayoritas produk memang di bandrol dengan harga Rp.35.000, namun juga ada yang di bandrol dengan harga Rp.40.000, tergantung kepada jenis kasin dari pakaian-pakaian tersebut.³⁵

³⁴ Ulfa Wardi, (Pemilik Toko Pakaian Serba 35.000 Putra Jaya) *Wawancara*, Pekanbaru: 07 Januari 2019

³⁵ *Ibid*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel 2.1
Daftar Harga pada Toko Serba 35.000 Putra Jaya
Kel. Simpang Baru

No	Nama Barang	Harga
1	Pakaian anak-anak	Rp. 35.000
2	Pakaian dewasa	Rp. 35.000
3	Rok	Rp. 35.000
4	Celana	Rp. 35.000
5	Gamis	Rp. 40.000

Sumber : Toko Serba 35.000 Putra Jaya Kel. Simpang Baru

Adanya toko ini memang sangat menguntungkan bagi masyarakat. Dengan adanya Toko Serba 35.000 mereka dapat memenuhi keinginan mereka tanpa harus memikirkan harga yang mahal. Tujuan utama Ibu Ulfa Wardi mendirikan Toko Serba 35.000 adalah untuk membantu masyarakat yang tergolong dalam masyarakat kelas menengah kebawah. Menurutnya, setiap masyarakat berhak untuk memenuhi keinginannya, baik itu masyarakat biasa maupun masyarakat yang berkecukupan.³⁶

B. Letak Geografis Toko Pakaian Serba 35.000

Kota Pekanbaru terletak antara 101⁰14 – 103⁰34 Bujur timur dan 0⁰25 - 0⁰ 45 Lintang utara, dengan ketinggian dan permukaan laut berkisar 5- 50 meter dan memiliki klim tropis dengan suhu berkisar antara 23⁰C -33⁰C. Permukaan wilayah bagian utara landai dan bergelombang dengan ketinggian berkisar antara 5-11 meter. Daerah kota Pekanbaru di perluas ± 64,96 km.³⁷

Letak dan luas kelurahan simpang baru merupakan salah satu kelurahan yang terluas yang berada dalam kecamatan Tampan kota Pekanbaru

³⁶ *Ibid*

³⁷ https://id.m.wikipedia.org/wiki/Simpang_Baru,_Tampan,_Pekanbaru. Akses Tanggal 14 februari 2019

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dengan luas wilayah $\pm 2,378,88$ HA. Kemudian berdasarkan surat keputusan gubernur kepala daerah tingkat 1 Riau tanggal 7 mei 1980 dengan nomor kpts: 95/VI/1980 peraturan daerah kota Pekanbaru no 4tahun 2003 sebagai wilayah kelurahan simpang baru di mekarkan menjadi 1 kelurahan baru yakni kelurahan tuah karya, dengan demikian maka kecamatan Tampan terdiri dari 4 kelurahan dengan luas masing-masing kelurahan sebagai berikut:

Kelurahan Sidomulyo barat	: 1,379,6 HA
Kelurahan Simpang baru	: 2,378,88 HA
Kelurahan Delima	: 1, 532,5 HA
Kelurahan Buah Karya	: 1,208,6 HA

Batas-batas wilayah kelurahan simpang baru sebagai berikut:

1. Sebelah utara berbatasan dengan kelurahan Labuh Baru Barat Kecamatan Payung Sekaki(kota Pekanbaru)
2. Sebelah timur berbatasan dengan kecamatan Marpoyan Damai (kota Pekanbaru)
3. Sebelah barat berbatasan dengan kecamatan Tambang (kabupaten Kampar)
4. Sebelah selatan berbatasan dengan kecamatan (kabupaten Kampar)³⁸

Pada tahun 2017 kelurahan Simpang Baru Panam telah mengalami pemekaran termasuk jalannya yaitu sebagai berikut:

1. Air Putih, Jalan Villa Sentosa Garuda Sakti, 10 RW dan 60 RT.
2. Buah Madani, Jalan Manunggal, Green Panam Regency D18, 8 RW dan 31RT.
3. Bina Widya, Jalan Abdurrahman Melati, 9 RW dan 29 RT

³⁸ *Ibid*

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. Sialang Munggu, Jalan Cipta Karya, Gg Lumba-lumba, 31 RW dan 125 RT
5. Tobek Godang, Jalan Damai No.22-HR Soebrantas, 15 RW dan 72 RT³⁹

C. Struktur Organisasi

Dalam pelaksanaan kegiatan usaha tentu memerlukan adanya kerja sama yang baik untuk setiap unit kerja koordinasi diantaranya para karyawan. Hal ini dimaksudkan untuk menciptakan kinerja organisasi yang efektif dan efisien pada suatu organisasi, pembagian tugas, penetapan kedudukan, pembatasan wewenang, dan kekuasaan sangat penting. Dengan demikian akan diketahui siapa yang bertanggung jawab dan kepada siapa harus di pertanggung jawabkan. Struktur organisasi perusahaan berbeda- beda sesuai dengan kebutuhan perusahaan yang bersangkutan. Struktur organisasi yang baik adalah organisasi yang memenuhi syarat sehat dan efisien, yang berarti tiap satuan organisasi dapat menjalankan peranannya masing-masing dan dapat mencapai perbandingan yang terbaik antara usaha dan jenis kerja. Sementara itu untuk dapat menyusun organisasi yang baik diperlukan beberapa azas atau prinsip pokok organisasi, yaitu:⁴⁰

1. Perumusan tujuan organisasi yang jelas
2. Harus ada satuan komando
3. Harus ada pembagian tugas
4. Harus ada pelimpahan wewenang dan tanggung jawab yang wajar
5. Harus ada tingkat pengawasan dan koordinasi

³⁹ *Ibid*

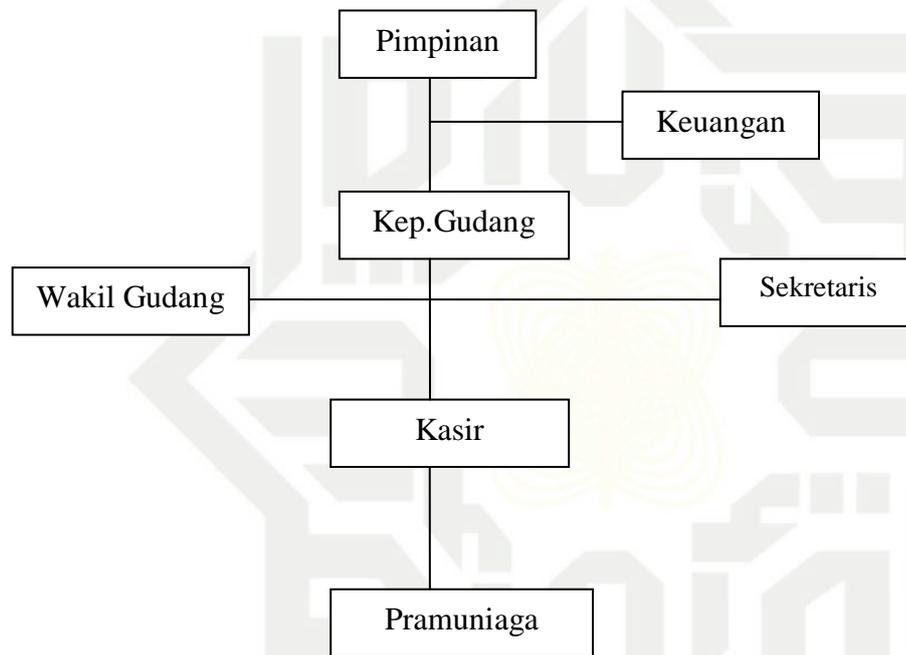
⁴⁰ *Op Cit*

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Toko Serba 35.000 menggunakan struktur organisasi garis dan fungsional, untuk lebih jelas mengenai struktur organisasi perusahaan pada Toko Serba 35.000 Putra Jaya Kel. Simpang Baru Panam dapat dilihat pada bagan berikut ini:

Gambar 2.1
Struktur Organisasi Toko Serba 35.000 Putra Jaya Kel.Simpang Baru



Sumber : Toko Serba 35.000 Putra Jaya Kel. Simpang Baru

Tugas dan tanggung jawab setiap bagian

1. Pimpinan

Bertindak sebagai pimpinan tertinggi dalam perusahaan yang bertanggung jawab atas seluruh aktivitas usaha, pimpinan bertugas menemukan arah kebijakan umum sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, adapun tugas dari pimpinan yaitu :

- a. Kontrol terhadap pakaian yang dijual

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Kontrol karyawan toko
- c. Kontrol inventaris perusahaan
- d. Kontrol kebersihan toko, lampu, dan rak
- e. Kontrol gudang
- f. Kontrol display pakaian
- g. Kontrol kasir dan mesin register
- h. Kontrol penerimaan pakaian
- i. Kontrol faktur, po, harga jual, label harga
- j. Kontrol target penjualan dan regulasi penjualan
- k. Kontrol kualitas dan persediaan pakaian
- l. Kontrol order mingguan atau bulanan
- m. Kontrol omzet (setoran kasir)
- n. Kontrol BS (Broken stock) dan pakaian cacat⁴¹

2. Keuangan

Bendahara keuangan bertindak sebagai penanggung jawab laporan keuangan perusahaan, adapun tugas dan tanggung jawab bagian keuangan adalah :

- a. Mengatur administrasi keuangan
- b. Membuat laporan keuangan
- c. Membuat laporan pertanggung jawaban keuangan
- d. Memberikan data atau informasi kepada pimpinan mengenai kebutuhan dan guna keperluan operasional perusahaan sehubungan dengan kegiatan sehari-hari

⁴¹ Ibid

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- e. Mengawasi dan bertanggung jawab atas biaya yang dikeluarkan agar dapat digunakan secara optimal dan sesuai dengan tujuan serta tidak melebihi anggaran yang telah ditetapkan.
3. Kepala gudang
Bertindak sebagai penanggung jawab persediaan pakaian, adapun tugas dan tanggung jawab kepala gudang adalah :
 - a. Kepala gudang mengawasi wakil kepala gudang dan sekretaris gudang dalam pengelolaan persediaan pakaian
 - b. Mengontrol pakaian masuk berdasarkan pesanan dan pakaian keluar yang dijual kepada konsumen.
 4. Wakil gudang
Adapun tugas dan tanggung jawab wakil gudang adalah :
 - a. Cek PO (Purchase order) dan faktur⁴²
 - b. Cek penerimaan pakaian yang meliputi kualitas, kuantitas
 - c. Mengatur jumlah pakaian yang akan di pajang dan tidak di stock di gudang
 - d. Mengatur grouping dan penyusunan pakaian di gudang
 - e. Mengeluarkan pakaian dari gudang ke toko jika pakain sudah terjual
 - f. Mengamankan pakaian dan menjaga keberhasilan gudang
 5. Sekretaris gudang
Adapaun tugas dan tanggung jawab sekretaris gudang adalah :
 - a. Bertugas mencatat semua persediaan pakaian baik pakaian yang masuk ataupun pakaian yang sudah terjual.

⁴² *Ibid*

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Membuat laporan inventory setiap bulan seluruh persediaan pakaian yang ada di area penjualan dan di gudang dan pakaian yang masuk dan pakaian yang keluar serta beberapa besar pakaian terjual harus direkap dan dicatat setiap akhir bulan dan dijadikan sebagai laporan inventory bulanan.

6. Kasir

Adapun tugas dan tanggung jawab kasir adalah :

- a. Bertanggung jawab penuh terhadap mesin register pada saat operasional took
- b. Mempelajari jenis-jenis pakaian dan kode pakaian yang akan di jual
- c. Disiplin dan selalu bekerjasama dengan sesama karyawan ⁴³
- d. Memberikan pelayanan yang baik kepada pelanggan

7. Pramuniaga

Adapun tugas dan tanggung jawab pramuniaga adalah :

- a. Memeriksa pakain yang sudah kosong di rak
- b. Menyusun dan merapikan pakaian
- c. Memajang pakaian menurut jenisnya
- d. Memeriksa dan mengontrol pakaian yang masuk
- e. Mempelajari dan menganal pakaian
- f. Member service kepada pelanggan
- g. Menjaga kebersihan pajangan dan area penjualan

⁴³ *Ibid*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

D. Visi dan Misi Toko Pakaian Serba 35.000 Putra Jaya

1. Visi Toko Pakaian Serba 35.000 Putra Jaya

Menjadikan setiap pelanggan pakaian di Toko Pakaian serba 35.000 Putra Jaya sebagai teman dan konsumen seumur hidup.

2. Misi Toko Pakaian Serba 35.000 Putra Jaya

Memberikan layanan sepenuh hati demi kenyamanan pelanggan dan memberikan solusi terbaik bagi pelanggan.⁴⁴

⁴⁴ *Ibid*