

BAB IV

GAMBARAN UMUM PT. PERAWANG KENCANA MOTOR

4.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Perawang Kencana Motor dahulunya bernama PT. Riau Prima Jaya Motor mulai berdiri pada tanggal 06 November 1995. Kemudian pada tanggal 02 Oktober 1998 nama PT. Riau Jaya Motor diganti menjadi PT. Perawang Kencana Motor karena adanya perubahan saham dan kepemilikan. Kemudian perusahaan ini bergabung dengan keluarga besar PT. Federal International Finance (PT. FIF), PT. Adira Finance, dan PT. WOM Finance sebuah perusahaan pembiayaan resmi sepeda motor Honda. Dari rata-rata penjualan sepeda motor Honda di perusahaan tersebut tercatat bahwa konsumen rata-rata dari perusahaan-perusahaan yang berada di sekitar ruang lingkup Kabupaten Siak, Seperti contoh PT. IKPP, PT. PLI, PT. Surya Dumai, PT. PN V, dan PT. BOB.

Pada bulan Juli 2005 PT. Perawang Kencana Motor pindah ke gedung baru di jalan raya Perawang KM. 5, RT/RW 12/06 Desa Tualang, Kecamatan Tualang, Kabupaten Siak. Gedung tersebut dilengkapi dengan ruang servis yang lebih dikenal dengan AHASS lengkap dengan peralatan servis yang sesuai dengan rekomendasi PT. Astra Honda Motor, juga ruang sparepart, ruang tunggu yang luas untuk konsumen dan ditambah dengan papan informasi, podium motor, serta countersales yang luas dan ruang counter motor yang lapang sehingga para konsumen dapat dengan nyaman berkunjung ke Showroom tersebut, Dengan fasilitas yang cukup memadai, maka status dealer tersebut berubah menjadi Dealer In One dengan fasilitas pelayanan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik INSUSKA RIAU
State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Kini, PT. Perawang Kencana Motor membuka cabang di Buatan KM. 11 juga dipasar Buatan KM. 55, Serta dipasar Dayun KM. 70 dengan total jumlah karyawan berkisar 25 orang. Dan untuk pencapaian sumber daya yang berkualitas perusahaan ini mewajibkan setiap karyawan mengikuti pelatihan ataupun training dan setiap seminar yang diadakan oleh PT. Kapella Dinamika Nusantara, selaku main Dealer Riau, juga dari PT. Astra Honda Motor selaku distributor dari produk sepeda motor Honda di Indonesia. Pelatihan ini ditujukan untuk semua bagian, baik bagian Administrasi, Marketing sampai dengan Mekanik juga di training.

4.2 Visi dan Misi Perusahaan

Adapun visi dari PT. Perawang Kencana Motor :

- a. Menjadi perusahaan motor cabang Perawang yang paling diminati oleh masyarakat, yang ingin menembus pemasaran penjualan motor yang bermerek Honda sukses dengan memberikan pengalaman terbaik dalam kepemilikan kendaraan.
- b. Memimpin pasar motor Indonesia dengan membuat mimpi pelanggan menjadi kenyataan, menciptakan suka cita kepada pelanggan dan memberikan kontribusi kepada masyarakat Indonesia.

Sedangkan misi dari perusahaan tersebut adalah :

- a. Menyediakan produk dan jasa yang berkualitas tinggi serta memenuhi kebutuhan pelanggan melalui program pemasaran yang terbaik atas penjualan motor Honda

- b. Mengembangkan karyawan yang berkompeten dengan menciptakan lingkungan kerja yang baik untuk mendukung tercapainya kepuasan pelanggan
- c. Memperkuat kerjasama dengan produsen, dealer utama dan delaeer-dealer melalui komunikasi dan kerja sama yang lebih baik
- d. Menciptakan solusi mobilitas kepada masyarakat dengan produk dan layanan terbaik
- e. Untuk mengembangkan operasi perusahaan yang sehat dalam segala aspek, misalnya pemenuhan peraturan, lingkungan yang aman dalam berkendara dan lain-lain.

4.3 Struktur Organisasi Perusahaan

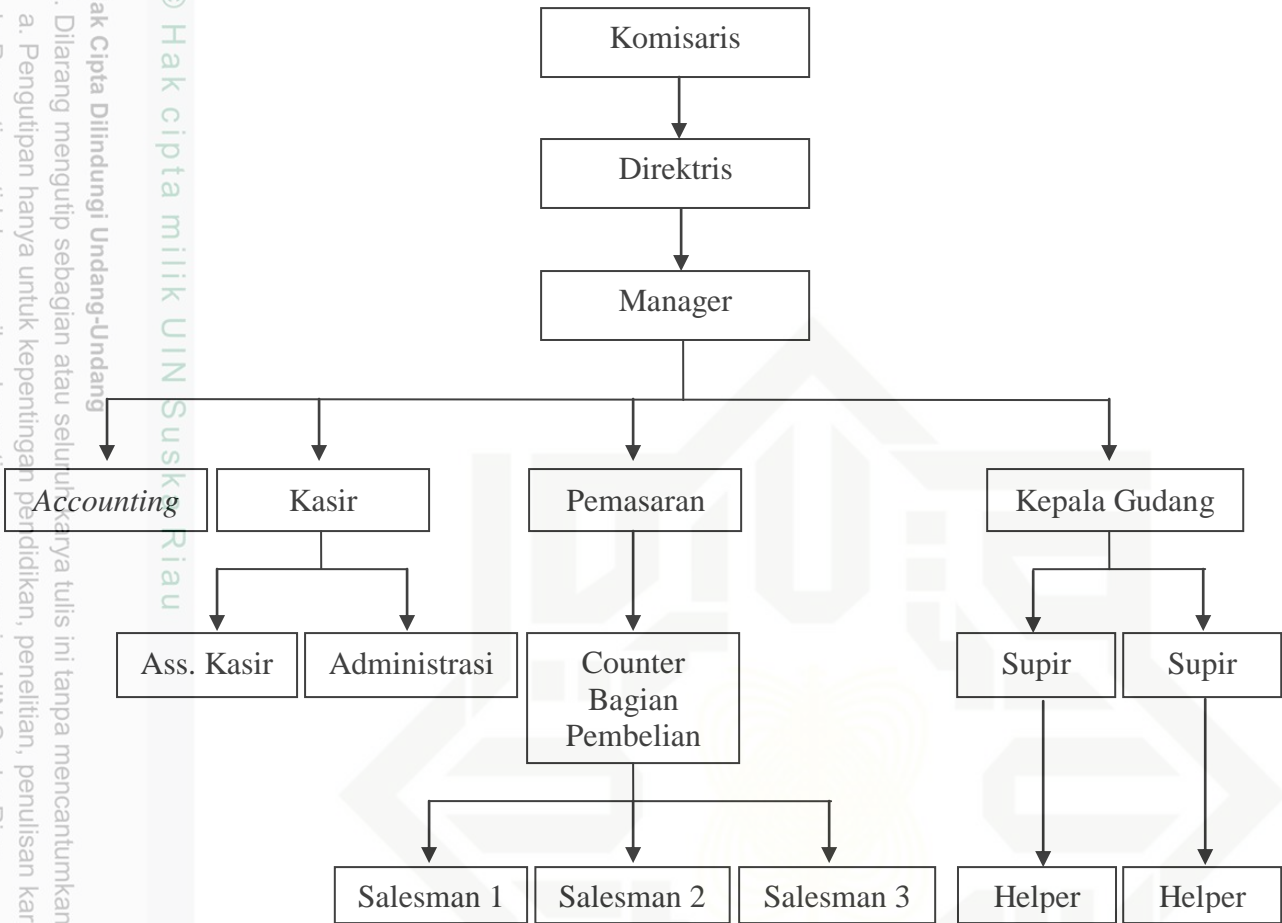
Struktur organisasi perusahaan yang menunjukkan tugas dan kegiatan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Hubungan antara fungsi wewenang dan tanggung jawab tiap bagian atau Departement atas pekerjaan yang dibebankan. Struktur organisasi diperlukan dalam aktifitas perusahaan untuk memperjelas sejauh mana tugas dan tanggung jawab, wewenang dan kewajiban dengan efektif dan efisien sehingga tujuan perusahaan dapat di capai.

PT. Perawang Kencana Motor menggunakan strktur organisasi line atau garis yang dapat dilihat dari bagan struktur organisasi atau perusahaan berikut:

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Gambar 4.1: Struktur Organisasi PT. Perawang Kencana Motor



Sumber: PT. Perawang Kencana Motor

Dengan melihat struktur organisasi PT.Perawang Kencana Motor diatas maka penulis akan menunjukkan secara singkat mengenai tugas dan wewenang serta tanggung jawab dari setiap anggota organisasi yakni sebagai berikut :

a. Komisaris

- 1) Sebagai pemegang saham yang menanamkan modal pada perusahaan
- 2) Sebagai pimpinan perusahaan yang memutuskan hal-hal yang penting untuk perusahaan
- 3) Sebagai pengawas kegiatan-kegiatan secara garis besar diperusahaan
- 4) Memeriksa dan menyetujui rencana anggaran perusahaan

b. Direktur

- 1) Memimpin seluruh kegiatan yang berlangsung dalam perusahaan serta menentukan bentuk atau system yang akan diterapkan dalam perusahaan
- 2) Memikirkan dan merumuskan kebijakan perusahaan
- 3) Mengkoordinir dan mengawasi pelaksanaan tugas bawahan secara langsung
- 4) Bertanggung jawab secara penuh terhadap segala hal tentang perusahaan

c. Manager

- 1) Mengatur semua kegiatan perencanaan yang akan dilakukan oleh perusahaan
- 2) Direktur berhak mengangkat dan memberhentikan kepala bagian

d. Kepala Pemasaran

- 1) Melakukan promosi serta menjalin kerjasama dengan konsumen atau pelanggan untuk meningkatkan jumlah penjualan
- 2) Membuat target penjualan dan melaksanakannya semaksimal mungkin
- 3) Membuat rancangan pemasaran produk yang dipasarkan
- 4) Pengelolaan, perencanaan, pengawasan, pengorganisasian serta pelaksanaan pemasaran.

e. Kepala Keuangan

- 1) Menyelenggarakan system pembukuan terhadap transaksi dalam perusahaan, membuat anggaran dan pengendalian terhadap biaya
- 2) Membuat laporan perencanaan dan realisasi arus kas setiap bulan
- 3) Memeriksa dan meneliti kegiatan keuangan perusahaan

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 4) Memberikan arah serta target-target keuangan yang harus digunakan untuk kegiatan periode berjalan dan yang akan datang
- 5) Mengkoordinir pengeluaran dan pengurusan keuangan meliputi penerimaan, pengeluaran, atau penyimpanan keuangan perusahaan.

f. Supervisor penjualan

- 1) Memberikan dokumen penjualan dan pemberian kredit kepada pelanggan
- 2) Menangani promosi, administrasi penjualan, kas penjualan serta pengawasan terhadap penjualan
- 3) Menjaga dan memelihara asset perusahaan
- 4) Membuat laporan rutin atas transaksi penjualan

g. Bagian pembelian

- 1) Melakukan pembelian barang sesuai perencanaan pembelian yang telah disetujui atasan
- 2) Memeriksa barang sebelum diserahkan kepada bagian gudang
- 3) Membina hubungan kerjasama yang baik dengan pihak pemasok serta bidang-bidang lain dalam perusahaan
- 4) Menangani administrasi pembelian dan membuat laporan rutin atas pembelian

h. Bagian Gudang

- 1) Mengetahui dan memeriksa seluruh barang yang masuk dari pembelian dan yang dikeluarkan untuk penjualan dari gudang
- 2) Menata, menyimpan, dan menjaga barang serta semua dokumen yang berhubungan dengan tugasnya
- 3) Menangani administrasi barang atau stock

- 4) Melakukan pengecekan terhadap kelengkapan keselamatan yang ada digudang dan kelengkapan dalam pengantaran barang dari gudang
- 5) Bertanggung jawab secara penuh atas semua kegiatan yang terjadi di dalam dari gudang

i. Kasir

- 1) Menerima serta mengeluarkan kas setelah disetujui oleh atasan
- 2) Menyimpan kas sertamenangani administrasi kas
- 3) Melakukan semua pembayaran tagihan yang telah disetujui oleh kepala bagian

j. Akuntan

- 1) Mencatat semua transaksi keuangan yang terjadi dalam perusahaan
- 2) Membuat pembukuan
- 3) Membuat laporan keuangan
- 4) Menangani perpajakan

k. Bagian Administrasi

- 1) Bagian ini bertanggung jawab terhadap administrasi penjualan, penyimpanan dokumen-dokumen yang digunakan dan diperlukan dalam proses penjualan
- 2) Bagian ini juga bertanggung jawab terhadap pembelian perlengkapan serta peralatan untuk kegiatan perusahaan

l. Bagian penjualan (*sales*)

- 1) Melakukan penawaran dan penjualan kepada pelanggan serta bertanggung jawab atas transaksi penjualan

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

- 2) Membina hubungan kerjasama yang baik serta pelayanan yang memuaskan terhadap pelanggan
- 3) Melakukan penagihan terhadap tagihan pelanggan yang telah jatuh tempo
- 4) Membuat laporan rutin harian atas penjualan

m. Supir

- 1) Bertanggung jawab atas pengantaran barang hingga ke pelanggan
- 2) Mengetahui kondisi kendaraan serta melakukan pengecekan atas kelengkapan kendaraan

n. Helper

- a. Membantu mengangkat barang baik dari gudang kepada pelanggan maupun dari kendaraan kepada gudang pelanggan sesuai dokumen catatan pengantaran barang
- b. Menyusun serta ikut menjaga barang yang ada didalam gudang

4.4 Aktivitas Perusahaan

PT. Perawang Kencana Motor merupakan sebuah perusahaan pendistribusian barang yang bergerak di bidang kendaraan yang bermerek Honda untuk berbagai jenis bentuk dan modifikasi sesuai yang diinginkan pelanggan. Dalam kegiatan sehari-hari perusahaan ini melakukan strategi penjualan dengan cara menyebarkan brosur atau yang disebut dengan canvassing, penjualan motor secara tunai dan kredit yang sewaktu-waktu mendapat hadiah atau potongan diskon dengan membeli produk Honda, penjualan motor yang terakhir dilakukan secara konsinyasi atau penitipan barang dengan bekerja sama dengan beberapa bengkel, ruko atau perusahaan yang telah bekerja sama. Kegiatan ini dilakukan untuk daerah

perawang dan area sekitarnya dengan pembagian daerah berdasarkan jumlah salesman. Hal ini mempermudah jangkauan serta penyebaran penjualan atau layanan kepada pelanggan dengan teratur dan merata. Disamping memperluas pasar, PT. Perawang Kencana Motor juga memenuhi pelanggan atas pemakaian kendaraan bermotor yang bermerek Honda dengan mengutamakan pelayanan serta kualitas produk yang dimiliki.

Hak Cipta Diindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

