

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

A. Sejarah Singkat PT. I Homes Yamaha Musik, Musatika Panam, Pekanbaru

PT I.HOMES (*“House of music Equipment school”*) yang beralamatkan Jln Jenderal Sudirman No 3-3c Pekanbaru- Riau didirikan pada tahun 2008 oleh Bapak Irvandi berdasarkan surat salinan Akta Nomor 02, pada tanggal 5 februari 2008 yang dibuat oleh notaris Alferi SH yang berkedudukan di Pekanbaru.

PT IHOMES satu-satunya perusahaan yang dipercaya oleh PT.YAMAHA MUSIK INDONESIA DISTRIBUTOR (PT YMID) sebagai pemegang tunggal “MAIN DEALER” untuk penjualan dan memasarkan alat-alat musik dan sekolah musik merek Yamaha di provinsi Riau dan Kepulauan Riau. Adapun tujuan didirikan perusahaan ini awalnya didirikan untuk memenuhi kebutuhan permintaan semua jenis alat musik di Pekanbaru, namun seiring dengan berjalannya waktu dikarenakan begitu besarnya animo masyarakat akan permintaan kebutuhan alat musik dan sekolah musik oleh masyarakat PT IHOMES pada tanggal 6 Februari 2015 kembali membuka kantor cabang perwakilan di Batam dan Tanjung Pinang kepulauan Riau.

Selanjutnya pada bulan maret 2016 PT IHOMES kembali mengembangkan sayap bisnisnya dalam usaha alat-alat musik dan sekolah musik. Dengan kembali membuka kantor cabang di Bukittinggi di Sumatera Barat dengan nama Yamaha Musikita Bukittinggi. Melihat perkembangan dengan pesatnya, antusias dan permintaan kebutuhan akan alat-alat perlengkapan musik dan sekolah musik PT IHOMES kembali membuka cabang di Panam Pekanbaru.

B. Sekilas tentang Yamaha Musik

Kata Yamaha yang sekarang terkenal diseluruh Indonesia sebagai merek dari alat-alat musik adalah berasal dari nama pendirinya yaitu:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

“Yamaha Tarakusu” pada tahun 1887. Merek Yamaha diambil dari nama sang pendiri, yaitu Torajusu Yamaha. Beliau yang sangat mengenal teknologi dan pengetahuan dunia barat sejak masa mudanya. Dengan keahliannya, beliau diminta untuk memperbaiki sebuah organ, sebuah proyek yang melahirkan merek Yamaha. Dengan kepercayaan dirinya yang tinggi akan keberhasilan usahanya ini, maka beliau berusaha menghadapi segala kemungkinan untuk mendirikan Yamaha Organ Works.

Yamaha merupakan produsen dan pemasaran alat-alat musik dari berbagai macam produk, dan juga menyediakan tempat-tempat untuk belajar musik dan melakukan presentasi dan pertunjukan dari komposisi musik, serta menciptakan tempat untuk menikmati berbagai macam musik yang diperuntukkan bukan saja bagi para musisi tapi juga para penggemar musik.

Sejak didirikannya Yamaha Musik Foundation pada tahun 1966, Yamaha telah menciptakan berbagai macam aktivitas dibidang musik di seluruh dunia, termasuk diantaranya Sekolah Musik Yamaha, dan *Junior Original Concert*. Komitmen Yamaha untuk mempromosikan dan mendukung popularisasi serta pendidikan musik merupakan suatu ciri khas yang membedakan Yamaha musik dengan pesaingnya.

C. VISI dan Misi PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

Setiap perusahaan tentunya memiliki visi dan misi yang ingin dicapai dalam pendiriannya. Visi tersebut merupakan tonggak yang menjadi awal terciptanya berbagai rencana-rencana yang akan dilakukan. Sementara misi merupakan strategi yang ingin dicapai guna mewujudkan visi yang diimpikan, Adapun visi dan misi perusahaan adalah sebagai berikut:

VISI

1. Menjadi perusahaan sebagai pusat penjualan alat musik dan sekolah musik Yamaha di Provinsi Riau dan Riau Kepulaun.
2. Menjadi perusahaan yang terpercaya meliputi, sumber daya manusia yang handal, sistem pengelolaan keuangan yang stabil.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

MISI

1. Melakukan terobosan dan analisa untuk pengembangan bisnis dengan membentuk jaringan-jaringan cabang (penjualan-pemasaran alat musik merek Yamaha & sekolah musik Yamaha baru di Provinsi Riau daratan dan Riau Kepulauan).
2. Memastikan terjadinya pertumbuhan penjualan/pemasaran dengan pangsa pasar di setiap wilayah operasional.
3. Mengembangkan dan menempatkan karyawan sesuai dengan tuntutan kompetensi jabatan sehingga karyawan memiliki kapasitas serta dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.
4. Menerapkan standar operasional yang tepat guna, sebagai landasan kerja untuk menghasilkan kinerja yang maksimal.

D. LOGO PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

Gambar 4.1 :
Logo PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

**MAIN DEALER PT.YAMAHA MUSIK INDONESIA DISTRIBUTOR**

Sumber: Dokumentasi PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam Pekanbaru

Logo perusahaan merupakan identitas suatu perusahaan yang menggambarkan pesan yang disampaikan kepada konsumen dan bahwa PT I.Homes (*“House Of Music Equitment & School “*) yang diartikan bahwa makna dari Lambang/Logo PT I.Homes adalah sebagai pusat tempat penjualan alat-alat musik dan sekolah musik Yamaha.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau

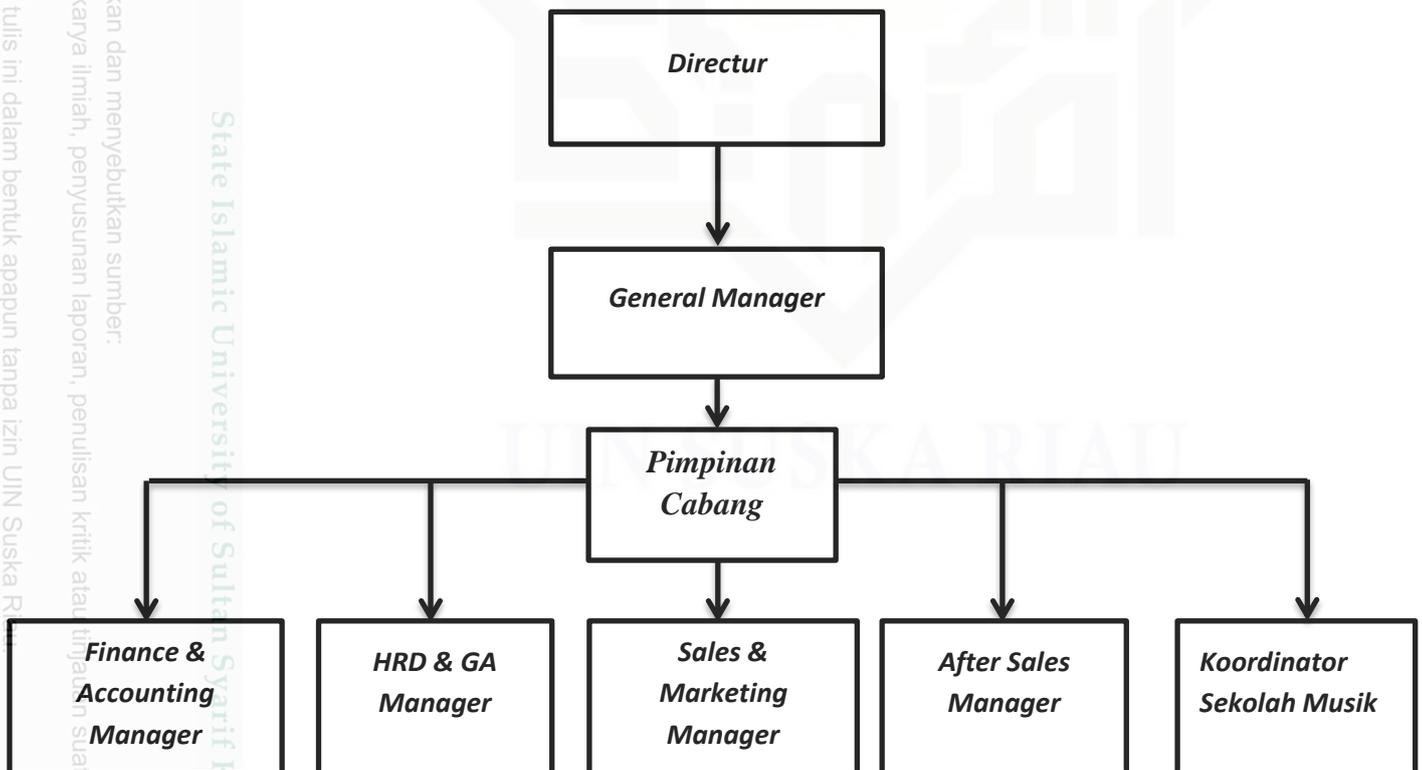
E. Profil PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

1. Struktur Organisasi

Ada enam elemen kunci yang perlu diperhatikan oleh perusahaan ketika hendak mendesain struktur organisasi adalah: spesialisasi pekerjaan, departementalisasi, ranting komando, rentang kendali, sentralisasi/desentralisasi dan formalisasi.

Penyusunan suatu struktur organisasi perlu diperhatikan tentang bagaimana struktur organisasi yang diperlukan oleh organisasi bersangkutan. Hal ini dimaksudkan sangat pentingnya menciptakan kinerja organisasi yang efektif dan efisien. Dalam suatu organisasi pembagian tugas dan tanggung jawab, penempatan posisi/kedudukan berdasarkan dengan kompetensi, pembatasan kekuasaan dan wewenang adalah sangat penting, karena dengan demikian akan diketahui visi dan misi sesuai dengan tujuan dari perusahaan.

GAMBAR 4.2 : STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN



Sumber : Dokumentasi PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Tugas dan Tanggung Jawab

Struktur organisasi mencerminkan bagian-bagian yang dapat dalam perusahaan. Adapun tugas dan tanggung jawab dari bagian-bagian yang terdapat dalam perusahaan adalah sebagai berikut:

a. Direktur

- 1) Mengkoordinasikan, mengelola, dan mengendalikan mekanisme di berbagai limit dalam organisasi atau perusahaan.
- 2) Melakukan pengambilan keputusan dan menentukan suatu peraturan dan kebijakan dalam organisasi perusahaan.
- 3) Bertanggung jawab dalam memimpin dan menjalankan operasional perusahaan.
- 4) Bertanggung jawab atas kerugian keuntungan yang dihadapi perusahaan.
- 5) Merancang rencana strategi baik rencana jangka panjang, jangka menengah, maupun jangka pendek guna mencapai visi dan misi perusahaan.
- 6) Melakukan pengembangan atas aset-aset, sumber daya dan kekayaan organisasi atau perusahaan.

b. General Manager

General manager adalah manajer yang memiliki tanggung jawab kepada seluruh bagian / fungsional pada suatu perusahaan atau organisasi.

- 1) Menetapkan kebijakan perusahaan dengan menentukan rencana dan tujuan perusahaan baik jangka pendek maupun jangka panjang.
- 2) Bertanggung jawab ke dalam dan keluar perusahaan.
- 3) Menjaga hubungan baik dan komunikasi yang terarah dan terukur dengan pihak Distributor PT YMID.
- 4) Mengkoordinir dan mengawasi tugas-tugas yang dideliasikan kepada manager bagian dan menjalin hubungan kerja yang baik dengan antar departemen/devisi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 5) Membantu peraturan internal pada perusahaan yang tidak bertentangan dengan kebijakan perusahaan.
- 6) Memperbaiki dan menyempurnakan segi penataan agar tujuan organisasi dapat tercapai dengan efektif dan efisien.
- 7) Menjadi perantara dalam mengkomunikasikan ide, gagasan dan strategi antara pimpinan dan staf.
- 8) Mengkoordinasikan dan bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijaksanaan dan prosedur yang telah ditetapkan berkenaan dengan seluruh operasional perusahaan.
- 9) Membimbing bawahan dan memastikan bahwa mendelegasikan tugas-tugas yang telah diberikan oleh perusahaan berjalan dengan visi dan misi perusahaan.

c. Pimpinan Cabang

Pimpinan cabang adalah seorang manajer eksekutif yang mengawasi divisi atau kantor bisnis cabang / unit.

- 1) Mengawasi serta melakukan koordinasi dari kegiatan operasional, koordinasi tersebut dilakukan agar kegiatan operasional perusahaan dapat berjalan dengan lebih maksimal.
- 2) Memimpin kegiatan pemasaran dalam kantor cabang yang telah diberikan program-program dari kantor pusat.
- 3) Memonitor segala kegiatan operasional perusahaan (lingkup kantor Cabang).
- 4) Memantau target penjualan dan pemasaran yang telah ditetapkan oleh Marketing.
- 5) Menjaga semua kegiatan proses belajar musik berjalan dengan baik.
- 6) Observasi terhadap kinerja karyawan.
- 7) Memberikan solusi terhadap berbagai permasalahan kantor cabang kepada General Manager.
- 8) Menjaga hubungan baik dengan bagian-bagian terkait.



d. Financial dan Chief Accounting

Chief accounting adalah jabatan setingkat pengelola di suatu perusahaan terutama bertanggung jawab untuk mengelola aktivitas akuntansi dalam perusahaan

- 1) Mengawasi pelaksanaan administrasi dan akuntansi sehari-hari yang dijalankan oleh beberapa kasir /administrasi, mulai dari pengumpulan dan pemilahan bukti transaksi, penghitungan, hingga input data kedalam sistem sesuai dengan prosedur yang telah ada.
- 2) Mengkonfirmasi dalam rangka verifikasi penyusunan dan laporan keuangan perusahaan bila dibutuhkan.
- 3) Memastikan laporan kas harian, mingguan, dan laporan arus kas bulanan yang dibuat sudah akurat. Memastikan laporan piutang dan utang mingguan sudah akurat.
- 4) Mengkoordinasikan proses penyusunan dan penyajian laporan keuangan untuk kebutuhan internal (manajemen) serta mempresentasikan sewaktu-waktu bila pihak manajemen membutuhkan.
- 5) Memberikan support dan assistensi yang maksimal bagi semua bagian didalam perusahaan terkait dengan masalah administrasi, data, serta analisa laporan keuangan, guna pencapaian target dan tujuan perusahaan secara keseluruhan.
- 6) Mengelola dan menyimpan dokumentasi keuangan, bukti-bukti pembukuan dan surat menyurat yang masuk yang berhubungan dengan Finance.

e. HRD dan GA Manager

- 1) Mengatur struktur perusahaan.
- 2) Mengawasi staf-staf yang bekerja diruang lingkup kantor perusahaan supaya bekerja lebih efektif.
- 3) Mengurus surat-surat mengenai izin dan perizinan perusahaan.
- 4) Melakukan persiapan dan seleksi tenaga kerja baru.
- 5) Pengembangan dan evaluasi karyawan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 6) Memberikan kompensasi dan proteksi pada pegawai.
- 7) Pengelola hubungan antar manajemen atau bagian.
- 8) Melakukan orientasi pegawai baru untuk meningkatkan produktifitas perusahaan.
- 9) Sosialisasi kebijakan atas keputusan yang dibuat.
- 10) Pelatihan serta training.

f. Sales & Marketing Manager

- 1) Melakukan perencanaan strategi pemasaran dengan memperhatikan trend pasar dan sumber daya perusahaan.
- 2) Merencanakan *marketing research* yaitu dengan mengikuti perkembangan pasar terutama terhadap produk alat musik yang sejenis dari perusahaan atau merek pesaing non Yamaha.
- 3) Melakukan perencanaan analisis peluang pasar.
- 4) Memimpin seluruh jajaran departemen *Sales & marketing* sehingga tercipta tingkat efisiensi, efektivitas, dan produktifitas setinggi mungkin.
- 5) Menciptakan, menumbuhkan dan memelihara kerjasama yang baik dengan Sub Dealer dan konsumen lainnya.
- 6) Merumuskan target penjualan tim sales *marketing*.
- 7) Membuat jadwal dan program event pameran.
- 8) Merumuskan harga jual semua jenis alat musik baik merek Yamaha dan Non Yamaha dengan berkoordinasi dengan *General Manager* dan Direktur serta pihak PT YMID.
- 9) Menanggapi permasalahan terkait keluhan pelanggan jika tidak mampu ditangani oleh bawahan.
- 10) Melakukan langkah antisipatif dalam menghadapi penurunan omset.
- 11) Melakukan analisa perilaku pasar/konsumen sebagai dasar dalam menentukan kebijakan pemasaran.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

g. After Sales Manager

- 1) Memimpin dan mengkoordinasi aktifitas yang mencakup penjualan alat-alat musik dan sekolah musik.
- 2) Menentukan potongan harga pada setiap pembelian alat-alat musik.
- 3) Memberikan respon bagi kostumer yang complain masalah alat-alat musik.

h. Koordinator Sekolah Musik

- 1) Merumuskan program-program kegiatan sekolah musik.
- 2) Membuat jadwal konser siswa dan audisi calon instruktur musik Yamaha.
- 3) Membuat laporan bulanan siswa aktif.
- 4) Mengevaluasi kurikulum silabus setiap jurusan.
- 5) Mengecek jadwal ujian kenaikan tingkat/grade ke Yayasan Musik Indonesia.
- 6) Membuat laporan jumlah siswa yang aktif ke dinas pendidikan.

1. Cabang PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

Cabang PT I.Homes (pusat) yang beralamat di Jln Jenderal Sudirman (Simpang Taman Sari) No 3-3A, memiliki beberapa cabang . Dapat dilihat pada tabel 4.1 data PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru dibawah ini :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tabel 4.1: Cabang PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

No	Nama perusahaan	Alamat	Kota/kabupaten
1	PT IHOMES MUSIC SQUARE	JLN JEND SUDIRMAN (SAMPING TAMAN SARI) NO 3-3A PEKANBARU RIAU	PEKANBARU
2	PEKANBARU MUSIK	JLN RIAU NO 53 GEDUNG MAL CIPUTRA SERAYA LANTAI III PEKANBARU RIAU	PEKANBARU
3	TRIBAHANA GITA MULIA	JLN JEND SUDIRMAN	PEKANBARU
4	MUSIKITA IHOMES	JLN HR SUBRANTAS (DEPAN RS AWAL BROS PANAM) PEKANBARU RIAU	PEKANBARU

Sumber : Dukumentasi PT I.HOMES GROUP Pekanbaru Tahun 2018

2. Aktifitas PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru

PT I.Homes merupakan perusahaan yang bergerak dibidang penjualan alat-alat musik merek Yamaha dan Sekolah Musik Yamaha serta Pusat Penjualan Suku Cadang, Pelayanan *Service* perbaikan yang dibeli oleh pelanggan Sub Dealer dan Konsumen Umum lainnya.

Dalam melakukan penjualan perusahaan melakukan kebijakan tidak hanya menjual alat musik dalam bentuk pembayaran Tunai tapi juga melakukan penjualan secara kredit dengan mengacu pada syarat dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan PT I.Homes Yamaha Musik, Mustika Panam, Pekanbaru . Dalam kegiatan operasional perusahaan ,penjualan Alat musik Yamaha pembayaran banyak terjadi

melalui kartu kredit, leasing perusahaan pembiayaan seperti: ADIRA, HOME CREDIT, SPECTRA FIF.

Selain menggunakan perusahaan pembiayaan/leasing untuk kebutuhan pribadi/perorangan konsumen, Peralatan alat musik Yamaha sering juga di gunakan untuk keperluan ruang meeting di gedung-gedung pertemuan, Hotel Berbintang dan sekolah /Kampus.

Untuk dalam hal untuk sekolah musik sistim pendidikan musik mengaju kepada kurikulum/silabus yang telah ditetapkan oleh dari PT YMI (YAYASAN MUSIK INDONESIA) yang beralamat di Gedung PT Yamaha Musik Indonesia Distributor Jln Gatot Subroto Jakarta.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.