

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRAK

### ANALISIS PENGELOLAAN KEARSIPAN PADA BADAN PENDAPATAN DAERAH (BAPENDA) KABUPATEN KAMPAR

Oleh:

MIA ISLAMI  
NIM: 11475202294

*Penelitian ini menganalisis pengelolaan kearsipan dan hambatan-hambatan apa saja dalam proses pengelolaan kearsipan pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kampar. Tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui pengelolaan kearsipan pada Badan Pendapatan Daerah kabupaten kampar dan untuk mengetahui hambatan-hambatan dalam proses pengelolaan kearsipan pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kampar. Penelitian ini menggunakan metode penelitian deskriptif kualitatif yang berusaha untuk memahami masalah berdasarkan fakta tentang kenyataan yang berada pada lokus penelitian dan berusaha memaparkan pemecahan masalah berdasarkan sumber data yang ada melalui teknik triangulasi data dengan informen dalam penelitian ini sebanyak 9 orang, teknik/metode pengumpulan data melalui telaah dokumentasi yang relevan, observasi/pengamatan non partisipatif, serta wawancara terstruktur. Indikator dalam penelitian ini berdasarkan undang-undang No.43 tahun 2009 tentang kearsipan. Setelah dilakukan analisa, hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan kearsipan pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kampar pada dasarnya belum terlaksana dengan baik karena masih menggunakan sistem manual dalam pengelolaan arsipnya, dan masih terdapat beberapa kelemahan. Dalam hal ini yang menjadi penghambat dalam pengelolaan arsip adalah sumber daya manusia yang kurang memahami pengetahuan kearsipan dan sarana prasarana yang belum memadai dan tidak tersedianya ruang khusus arsip dan menyebabkan banyak arsip yang berserakan dan menumpuk.*

**Kata Kunci: Pengelolaan, Kearsipan**